**投标保证金缴纳凭证及退还申请表**

**1、投标保证金**

|  |
| --- |
| **请附投标保证金缴纳凭证** |

**2、投标保证金退还申请表**

|  |  |
| --- | --- |
| **申请退款单位名称** | **（加盖公章）** |
| **项目名称** |  |
| **项目编号** |  |
| **开标日期** |  |
| **保证金交纳金额** |  |
| **应退保证金金额** | **大写：** |
| **小写：** |
| **收款单位名称** |  |
| **收款单位开户银行** |  |
| **收款单位账号** |  |
| **收款单位联系方式** |  |
| **采购代理机构审核** |  |
| **注：1.本表仅用于供应商退还保证金时使用。**  **2.请以转账、支票、汇票等形式缴纳保证金的供应商上传本表，以便尽快退还供应商的保证金。**  **3.电子保函形式缴纳保证金的供应商不用填写本表。** | |