合同主要条款

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

（项目名称）

政府采购合同书

采购人：

供应商：签订地点：

项目编号：

采购人：

供应商：

根据 （项目名称）的采购结果，根据《中华人民共和国民法典》、《食品卫生法》、《学校食品安全与营养健康管理规定》和国家相关法律法规规定，在平等自愿互惠互利的基础上，现就乙方购买劳动，服务甲方学生餐厅有关事项达成一致，一致同意签订本合同如下。

**一、合同文件**

1、协议书条款；

2、竞争性磋商文件；

3、磋商响应文件；

4、成交通知书；

5、其他。

上述所指合同文件应认为是互相补充和解释的，但是有模棱两可或互相矛盾之处，以其所列内容顺序为准。

**二、合同价款**

（一）合同总价款（人民币）：大写 ；小写：¥ 元。

（二）合同总价款是指包括本次项目所需的人工费、员工餐费、服务费、管理费、税金等所有费用，政策性文件规定的各项应有费用各项管理费用。

（三）合同总价一次性包死，不受市场价格变化和现场实际情况等其他因素的影响。

（四）供应商账户信息

单位名称：

开户行：

银行账号：

**三、款项结算**

（一）合同价款的支付：**采取按月结算,次月付款的方式,每月支付一次承包服务费。乙方在次月按甲方通知开具有效税务发票,甲方于收到发票后十个工作日内支付乙方上期承包服务费。**

（二）结算方式：银行转账。

（三）支付方式：由采购人负责结算，合同签订后，供应商在接受付款前，开具等额发票给采购人。

**四、服务地点及完成期**

（一）服务地点：。

（二）服务期：自合同签订之日起一年（服务期满后，乙方服务合格，同等条件下，经双方协商可续签一年。）

**五、服务指标的具体要求**

1.所有餐饮服务人员年龄应在55周岁以内。团队人员应相对稳定，且每年服务人员更换不得超过20%，更换关键岗位（如厨师长）需征得幼儿园同意。

2.中标后供应商须安排一名公司安全总监，与幼儿园食品安全管理人员共同负责幼儿园餐饮服务的安全管理工作；指定1名现场经理，负责日常沟通与管理。

3.采购人实施全封闭管理，供应商协助培养学生养成良好的就餐习惯。采购人有权对供应商饭菜质量、操作人员卫生、言行、衣着、食堂内卫生等方面监督检查，发现问题，责令供应商整改。供应商应主动接受甲方监督，并及时提出解决方案并落实。

4.采购人具有对供应商所录用工作人员的建议权和否决权。采购人有权要求供应商无条件更换不符合要求(如无健康证、违规操作等)的工作人员。

5.供应商须严格遵守国家、省市的法律法规要求，为幼儿提供专业规范、安全、高质量的服务。保证所有关键控制点处于受控状态，无质量事故和食品安全事故。

6.根据餐厅服务项目实际、就餐人员数量，制定餐厅服务方案，核定岗位，配足配齐服务人员，明确责任，餐厅经理具有餐厅管理经验；

7.根据我园就餐人员结构制定供餐方案，在人员配备、规章制度、食品安全、质量等方面明确保障措施；

8.正常工作日内，提供“两餐一点”以及教职工用餐服务，即早餐、午餐、午点；

早餐:8:00-9:00(8:10 前早餐进入指定班级、指定区域）

午餐:11:20-12:00(11:20 前午餐进入指定班级、指定区域)

午点:14:00-14:30(14:30 前午点进入指定班级、指定区域)

教职工餐:12:00—-13:30(根据进餐情况随时调整进餐时间)

9.提供师幼临时活动的用餐服务；

10.需掌握食品安全和食堂安全的关键点与知识点，保证操作间、餐厅、餐具、炊具及工作人员卫生符合国家关于餐饮行业的卫生标准；

11.饭菜供应实行配餐制，供应商按周提供每日菜谱明细,经园内工作人员审核同意后执行。饭菜标准由园内工作人员核定,供应商须遵照执行,不得自行改变标准；

12.能制作美味兼具特色的地方风味小吃，满足就餐人员口味；

13.保持餐厅环境卫生整洁、人员服务礼貌热情周到；

14.根据供餐需求确定采购计划，加强原材料采购、验收标准，合理控制运营成本，杜绝浪费现象发生；

15.按要求规范操作的资料整理。

**六、服务质量、标准、期限、效率等要求**

1.在服务范围内按工作内容和要求制定详细的方案，方案科学、合理、可靠。

2.供应商提供餐饮服务,必须符合《中华人民共和国食品安全法》及有关法律法规，加工食品时必须按照食品安全法及卫生“五四制”的需要换作,搞好个人卫生,工作期间衣帽整齐干净,做到“四勤、三不穿、两洗手”厨房原料上架,灶台墙壁、地板干净,有防蝇、防鼠措施；做好防霉变质工作。供应食品一律用食品夹和食品手套,不得用手直接抓、拿食品,做到餐厅及操作间干净、整洁。

3.工作人员上岗前必须通过相关医院（或疾控部门）的体检，并领取饮食行业健康证。必须满足身体健康、无传染性疾病的条件，每年应定期体检并接受卫生安全知识培训，办理有效健康证。上岗人员无犯罪记录。

4.有各类突发事件的应急预案和措施，有明确具体的承诺。

5.供应商所拟派的工作人员，若在服务期间发生任何事故、纠纷等，均由供应商自行处理，采购人概不负责。

**七、验收标准**

服务期内，乙方应建立健全各项规章制度及有关岗位责任制度和操作规程，并严格按制度和操作规程工作。服务质量达到国家相关法律法规要求、磋商文件、磋商响应文件及采购人要求。

**八、转让或分包**

1.本合同范围的项目服务内容，应由供应商直接服务，不得转让他人；

2.如有转让和未经采购人同意的分包行为，采购人有权解除合同，并追究供应商的违约责任。

**九、采购人的权利及义务**

1、对餐厅房屋设施，操作间设备具有所有权。

2、负责餐厅房屋设施的日常维修，负责餐厅水，电，气等正常饮食服务条件的保障及设备的正常维修和添置。如遇特殊情况，应及时通知乙方做好准备，避免耽误学生用餐。

3、有权对餐厅安全，卫生，物资使用，饭菜质量等情况进行检查。

4、指定餐厅服务时间，如需要临时调整应及时通知乙方。

5、对乙方工作中的失误有权提出限期整改、直至终止合同。

6．采购人应根据合同约定按时支付乙方购买劳动服务费用。

**十、供应商的权利及义务**

1、严格执行《食品卫生法》和《卫生防疫法》、《学校食品安全与营养健康管理规定》等相关法规制度，保证操作间、餐厅、餐具、用具及工作人员卫生符合国家规定餐饮行业的卫生标准，保证无任何食品质量安全事故，消防安全事故和劳动安全事故发生。

2、必须具备从事餐饮业相关资格，且乙方工作人员需经过卫生部门体检合格并持证上岗，并经过设备操作，食品安全，服务等方面培训和安全教育。

3、乙方负责处理食堂的日常管理事务，应有完善的岗位职责和管理制度。

4、合理控制运营成本，爱护设施、设备、餐具、用具及相关器具，节约水、电、气等，杜绝浪费现象发生。

5、甲方因工作需要乙方加班时，乙方应按甲方要求及时安排人员加班。

6、乙方自行管理其雇佣的人员，其雇佣的工作人员与甲方无劳动合同关系，若发生任何事故与劳动争议均与甲方无关，由乙方自行承担责任。若因此导致甲方垫付费用的，甲方有权向乙方追偿。

7、合同终止时乙方应将操作间、餐厅、设备、餐具、用具以及资料等属于甲方的财物完整的移交甲方管理。

**十一、违约责任**

1、供应商承诺的各项服务内容和服务指标要认真落实，采购人将采取定期和不定期的方式检查和抽查，未达到合同中服务质量、标准的承担相应的违约赔偿。

2、凡因供应商管理不善，造成重大食品安全事故的，除采购人有权解除本合同外，供应商还应对采购人就餐人员所造成的一切损失承担赔偿责任。如构成犯罪的应依法承担刑事责任。

3、采购人应按时向供应商支付购买劳动服务费用，否则，承担相应的赔偿责任。

**十二、诉讼**

双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向采购人所在地法院起诉。

**十三、合同生效及其它**

1、本合同经采购人、供应商法定代表人或其委托人签字并加盖公章后生效。

2、本合同一式陆份，采购人、供应商各执贰份，其余相关部门各壹份。

采购人（章）： 供应商（章）：

法定代表人或委托代理人： 　法定代表人或委托代理人：

年 月 日 年 月 日