**商务应答表**

**采购项目名称：**{请填写采购项目名称}

**采购项目编号：**{请填写采购项目编号}

**采购包号：**{请填写采购包编号}

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **招标文件要求** | **投标文件应答** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
|  |  |  |

注：1.本表只填写投标文件中与招标文件有偏离（包括正偏离和负偏离）的内容，投标文件中的商务响应与招标文件商务要求完全一致的，不用在此表中列出，但必须提交空白表。

2.“偏离情况”栏注明“正偏离”或“负偏离”。

3．投标人必须据实填写，不得虚假响应，否则将取消其中标资格，并按有关规定进行处罚。

投标人（盖章）：

年 月 日