**商务条款响应偏离表（格式）**

投标人名称： (投标人公章) 项目编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **招标文件商务要求** | **投标文件商务响应** | **响应情况** | **响应说明** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

备注：1.对招标文件商务要求做出响应。

2、本表**只填写**投标文件中**与招标文件有偏离（包括正偏离和负偏离）的内容**，投标文件中商务要求条款响应与招标文件要求**完全一致的，不用在此表中列出，但必须提交空白表**。

3、投标人必须据实填写，不得虚假响应，否则将取消其投标或中标资格，并按有关规定进处罚。

投标人保证：除商务条款响应偏离表列出的偏差外，投标人响应招标文件所有的商务要求。

法定代表人或被授权人（签字或盖章）： 日 期：