## **拟签订的合同文本**

甲方：

乙方：

为提高渭南市白水县市容环境卫生水平，营造良好的投资和人居生活环境，通过招投标程序，最终确定乙方为本项目承包方。在甲、乙双方平等自愿的基础上，本着公平、公正的原则共同协商，特订立本合同，以资共同遵守。

**一、服务期限**

自合同签订之日起三年

**二、工作范围与内容**

1、城区主次干道的道路早晚普扫及日常清扫保洁：

2、城区日常生活垃圾收集及转运，采用直收直运及中转站收集转运相结合的方式，对区域内垃圾做到日产日清，并全程进行封闭式清运；

3、城区8座公厕管理及粪便抽运，采用专人专厕保洁，公厕每日保洁不少于5次；

4、城区公共区域野广告清理，保证果皮箱、休息椅、环卫工具箱等公共设施干净整洁；

5、农村123+14（社区）个行政村的生活垃圾收集转运，运用全统筹的收运系统，减少交接环节，做到日产日清。

**三、工作标准**

严格按照《陕西省城市市容环境卫生条例》《城市道路清扫保洁与质量评价标准》以及市级工作标准执行，如有最新工作标准或要求，必须认真落实。符合国家及行业有关现行规范、标准的要求。

**四、费用核算与支付**

（一）费用总额

依照《中标通知书》约定，本合同承包总金额为人民币： 元 （大写: ），每年的合同金额为： 元 （大写: ）。

（二）结算依据和付款办法

1.结算方式：

服务费按月支付

[2.乙方单位每月5日对“费用结算单”领取确认后，根据“费用结算单”金额开具合法的增值税发票交甲方办理上月服务费支付手续。甲方收到发票后在5个工作日内进行审核，并在15个工作日内向乙方支付应付款项。](https://v3.camscanner.com/user/download)

**五、质量管理和监督措施**

**（一）质量管理**

1.乙方必须坚决贯彻甲方关于本项工作相关制度的各项内容，并严格遵守和执行甲方的质量标准和考核标准。服从甲方及其上级部门对工作质量的检查监督，切实采取有效措施保证工作质量符合渭南市现行城市管理标准及甲方要求，并承诺不低于甲方此前工作标准。甲方有权根据有关规定及需要对质量考核标准及奖惩办法作相应的修改，服务期限内应按照甲方最新版质量考核标准及奖惩办法执行。

2.乙方同意，具体何种情形应被定义为“负主要责任”、“恶劣影响”、“严重负面影响”等等，由甲方根据实际情况单方认定，乙方对此不持异议。乙方按照本合同约定应向甲方承担赔偿责任的，甲方有权直接从应付款中予以扣除，不足部分甲方仍有权向乙方追偿。

3.乙方必须保证所有工作人员（含保洁员）工资待遇不得低于渭南市最低工资标准。

**（二）奖惩办法**

甲方对乙方工作质量将以定期和不定期两种方式检查考核对乙方每月工作进行奖惩。

**六、双方权利与义务**

**（一）甲方权利**

1.甲方有权根据上级部门有关规定和实际工作需要，对考核标准及奖惩办法作相应的修改和调整，需要乙方提前知晓的应提前告知乙方。

2.因乙方人员存在工作过失等情况，甲方有权对乙方工作人员及管理人员提出更换、处罚、处理等意见。对于甲方提出的意见，乙方应认真研究并于5日内给甲方一个满意的书面答复。否则，甲方有权根据实际情况对乙方进行处罚。

3.甲方对工作指出的不足问题，乙方应及时落实整改。在1小时内未妥善解决的，或不服从管理造成工作失误的，甲方有权书面通知乙方进行处罚，并按照考核计分表纳入考核结果。服务期内，甲方要求整改的事项持续15日乙方未落实整改的，否则，甲方有权根据实际情况对乙方进行处罚。

4.甲方有权根据实际情况临时分派乙方工作任务，一般性临时任务不涉及增加费用，较大型的临时任务费用由甲乙双方协商解决，但不能高于甲方原有标准，乙方不得以支付费用、提高费用等为由拒绝完成甲方临时分派的任务。

5.乙方工作未达到规定的工作标准，一月内经甲方两次书面通知后仍不整改的，或者全年累计有三次以上该情形的，否则，甲方有权根据实际情况对乙方进行处罚。

6.合同期内，因乙方管理不善且负主要责任，造成工作人员（含保洁员）及其他第三人一人及以上死亡或两人及以上重伤的，经济损失和法律责任由乙方承担。如甲方提前垫付或经生效的法律文书确认向第三人支付赔偿费用的，或因此造成甲方损失的，甲方有权向乙方追偿。

7.合同期内，甲方有权随时要求乙方提供近期工作人员工资发放明细，乙方未按时或足额发放工作人员（含保洁员）工资且影响恶劣的，经济损失和法律责任由乙方承担。

8.乙方应严格按照国家、省市、相关政策法规执行劳资、劳保、安全等制度，并高度重视维稳工作，如出现工作队伍的不稳定、上访等事件，同时造成工作或舆论影响的，由乙方承担全部经济责任和法律责任。

9.乙方拖欠、克扣工作人员（含保洁员）工资、福利时（因甲方扣除乙方外包费用而乙方额外扣除工作人员工资及劳保福利等），视为违约，甲方有权进行处罚。

10.乙方违反劳动法或其他相关法律法规造成恶劣影响，经济损失和法律责任由乙方承担。

11.因乙方违反本合同约定造成甲方损失的，乙方应向甲方承担赔偿责任，甲方有权直接从应付款中予以扣除，不足部分甲方仍有权向乙方追偿。

**（二）甲方义务**

1.甲方应如实提供现有道路、车辆等基本情况，出现增减情况应及时向乙方通报。

2.甲方应提前告知乙方现有工作模式，并提供工作标准和要求，对于考核的内容要尽可能提供支撑文件。

3.积极协助乙方协调本项目涉及的各方面工作关系。

**（三）乙方权利**

1.乙方有权要求甲方依合同约定定期足额支付承包费用。

2.依据甲方用人标准和要求，乙方有权选用管理与工作人员。

3.所有一线人员的工资标准和福利待遇，均按照当前行业规定执行，如在外包期间出现调整，乙方有权申请工资和福利待遇新增费用，甲方应据实予以追加。

4.乙方有权要求甲方对新增的城市道路保洁或居民小区、企事业单位、村组生活垃圾分类收运等追加部分支付相应服务费用。

5.对于甲方提出的处罚，乙方有权提出申辩。对乙方申辩，甲方必须做出合理答复。

**（四）乙方义务**

1.乙方及其管理人员、工作人员应具备提供本合同项下服务相应的专业资质资格，需要更换时应事先书面向甲方备案。

2.乙方应合法从事经营，独立核算，自负盈亏，照章纳税。否则，甲方有权单方解除本合同，因此造成甲方损失的，乙方应承担赔偿责任。

3.乙方必须依照国家有关规定，按期如数缴纳接管人员应缴纳的各种税、费，并保证接管人员中原参加社保人员的统筹基金的顺延。

4.乙方应将工作流程、管理制度、安全生产制度、卫生标准、公共设施维护和计划、冬季除冰消雪等应急预案提前书面报甲方备案。

5.乙方全权负责处理工作过程中的各类安全事故，并承担相应的责任和费用。如遇意外情况发生，应立即保护现场、救治伤员、并拨打保险公司报案电话和报警电话，并及时告知甲方。

6.乙方必须制定安全生产制度，对工作人员加强工作安全教育，设立固定的安全管理员明确管理职责，为工作人员购买人身意外伤害保险。工作中发生任何财产损失或人员伤亡事故的，责任由乙方承担，甲方概不负责。

7.乙方按期完成本合同规定的工作内容和各项临时任务，配合甲方做好重大活动、卫生检查、应急工作等紧急启动时人员的集中调配。

8.乙方应妥善保管维护甲方移交的所有扫路机、垃圾车、洗扫车、清洗车、等环卫设施，如有损毁遗失，由乙方承担全部赔偿责任。双方合同期满不再续约或解除合同，由乙方全部返还。

9.乙方应注意公司形象，按照甲方要求给工作人员配足配齐和定时（有损毁时及时）更换劳动工具、工作服装（按照甲方规定的款式和材质），并对移交的设备妥善使用，确保本项目业务工作正常开展。

10.乙方工作人员若发现区域内有违法情况或其他紧急情况，应采取力所能及措施，并在第一时间通知甲方。

11.乙方应配合甲方接受各级的检查、考核，并随时按照甲方要求提供相应工作资料。

**七、合同的违约、解除或终止**

1.本合同需要变更或解除时，须经双方协商一致达成新的书面协议，在新的书面协议未达成之前，本合同依然有效。

2.乙方应严格按照国家、省市、相关政策法规执行劳资、劳保、安全等制度，并高度重视维稳工作，若出现克扣保洁人员工资福利造成环卫队伍不稳定、上访等事件，或造成其他不良舆论影响的，甲方有权解除合同。

3.乙方需在中标进场7日内配齐核定的保洁人员和机械设备，并正常开展工作，否则扣减相应服务费用。

4.乙方工作未达到本合同规定的保洁标准，经甲方两次书面通知后仍不改正的，或者累计有三次以上该情形的，或因乙方的原因使甲方受到上级部门批评或造成其他严重负面影响的，甲方有权解除本合同。

5.乙方对甲方提出的工作要求不及时整改或不服从管理，造成工作严重失误的，甲方有权解除本合同。

6.由于不可抗力的原因使本合同无法履行或无法完全履行时，甲、乙双方协商一致可以变更或解除本合同。

7.本合同规定的合同期满，甲乙双方的权利、义务履行完毕后，本合同自行终止。

**八、争议解决方式**

1.在履行一体化外包服务中产生争议，双方应先行按照招标文件协商解决，协商不成时，可向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

2.未尽事宜，按照招标文件规定执行；招标文件未涉及的，由双方参考渭南市其他区县情况或按照白水县原有模式协商解决。

**九、其他**

1.具体工作开展过程中，产生新的费用，由双方协商，签订补充协议。

2.未尽事宜，由双方本着公平公正原则协商解决。由于不可抗力的原因使本合同无法履行或无法完全履行时，双方协商一致可以变更或解除本合同。

3.本合同规定的合同期满，双方的权利、义务履行完毕后，本合同自行终止。甲方若继续服务外包，同等条件下，乙方有优先续约权利。

4.本协议一式陆份，甲方三份、乙方三份，本协议经甲乙双方签字盖章后生效。

甲乙双方签字（盖公章）：

甲 方： 乙 方：

委托人： 委托人：

联系人： 联系人：

地 址： 地 址：

邮 编： 邮 编：

电 话： 电 话：

传 真： 传 真：

开户银行及帐号： 开户银行及帐号：

年 月 日 年 月 日