

商务条款响应偏离表

项目名称：_____

项目编号：_____

序号	招标文件商务要求	投标文件商务响应	偏离情况

注：1、偏离情况写“正偏离”、“负偏离”；2、如有偏离情况，请按照商务要求逐条填写；3、如完全响应将不用填写此表，但不得删除此表，盖章签字附在响应文件中。

供应商名称：_____（供应商单位公章）

法定代表人/负责人或其委托代理人（签字或盖章）：_____

日 期：_____