

# 富平县医院

## 卫生保洁服务合同

甲 方： 富平县医院

乙 方： 西安和好物业管理有限公司

签订时间：2026 年 3 月 23 日



# 富平县医院卫生保洁物业服务合同

甲方：富平县医院

乙方：西安和好物业管理有限公司

依据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》及其实施细则等国家物业管理法律、法规和政策，经依据招标文件书，项目编号 ZHZB-2026 (FW) 015，甲、乙双方在平等、自愿、协商一致的基础上，就甲方委托乙方对富平县医院实行专业化的保洁管理服务订立本合同。

## 第一条 物业基本情况

座落位置：陕西省富平县城关镇杜村东街 8 号

物业类型：院内卫生保洁服务。

## 第二条 服务范围

- 1、保洁面积大约为 5.6 万平方米，包括外科楼、妇科楼、内科楼、门诊楼、综合楼、120 楼，急诊楼、感染病区等公共区域。
- 2、医院内外环境保洁和绿地垃圾捡拾的公共区域卫生服务。
- 3、保证甲方大型活动的顺利进行和突发紧急事件的卫生保障。

## 第三条 服务标准和时间

服务时间：早 6：30 至晚 10：00，甲方将以上保洁范围的工作交由乙方，乙方应为甲方提供专业的清洁服务管理，使甲方的卫生区域经常保持良好的卫生状态，为甲方创造一个清洁良好的卫生状态，为甲方创造一个清洁舒适的工作环境。

#### 第四条费用及支付方式

1、乙方向甲方派遣保洁员不小于 74 名，为甲方提供服务。

2、甲方按月向乙方支付保洁管理服务费 145500 元，(大写：壹拾肆万伍仟伍佰元整)，保洁服务费包括保洁人员的工资、物料费、工装、保险费、管理费、企业费、生活垃圾袋等。

3、乙方与次月 1 日前(节假日顺延)向甲方提供上月保洁服务费相关票据。

4、甲方每月 15 日前(节假日顺延)以银行转帐形式支付乙方上月保洁服务费用。

账户名：西安和好物业管理有限公司

账 号：61001705254052502195

开户行：中国建设银行股份有限公司西安长安区航天中路支行

电 话：02982486908

#### 第五条合同期限

1、自 2026 年 3 月 23 日至 2027 年 3 月 23 日止。

2、如合同任何一方在合同期内提出终止合同，应赔偿守约方合同约定的提出解除本合同当月保洁费用总额的 50%。

3、合同期满，合同自然终止，派遣人员退回乙方。

#### 第六条乙方的权利、义务

乙方负责对指派保洁人员进行管理并履行以下义务：

1、乙方经理负责对保洁人员进行日常管理，建立各种规章制度，并进行职业道德、思想品德、礼貌礼节、业务技能等方面的教育和培

训，确保甲方良好的卫生环境。乙方遵循富平县医院卫生保洁管理制度进行管理。

2、乙方员工上岗时应统一着装、佩带胸卡、文明服务，保证甲方良好的工作秩序。

3、乙方应及时按月支付员工工资，保证保洁人员月均工资不低于当地最低水平，并按照劳动合同法付给员工基本的福利等。

4、乙方应教育员工爱护甲方建筑物及室内外各种设施，如员工失误造成损坏由乙方承担相应的经济责任。

5、乙方应为员工提供保洁必需的工具、清洁剂等，确保物料的充分供应。

6、在合同期限内，甲方如因工作需要，须增加人员或延长工作时间(临时突击任务除外)，物业管理费按比例增加。

7、乙方教育培训员工正确处理收集医疗废物，做好个人防护，不得买卖医疗废物。

8、如乙方派遣工作人员工作不负责任或者工作失误给甲方或第三方造成人身、财产损害时，乙方应承担赔偿责任。如果导致甲方承担赔偿责任，甲方在赔偿后，有权向乙方追偿。

#### 第七条甲方的权利、义务

甲方按月向乙方支付物业管理费用，并履行以下义务：

1、甲方免费为乙方管理人员提供办公室和物料房一间，为保洁员提供水、电、工具存放处等必要的工作条件。

2、甲方应提供保洁时所需垃圾桶、84 消毒液、黄色垃圾袋、灭

蚊蝇药剂。

3、甲方应监督保洁人员遵守保洁制度，共同维护卫生区域的清洁卫生。

4、甲方主管部门有权检查保洁员在岗在位、以甲方要求的卫生标准为考核依据，按照《富平县医院卫生保洁奖惩管理制度》进行奖励和经济处罚。

5、甲方对乙方保洁工作进行监督、检查，在检查中发现乙方出现卫生不达标问题，甲方可电话、书面、现场通知乙方，并要求乙方立即整改，如乙方不能够立即整改，甲方直接下达整改通知书并根据情节的严重性进行处罚。

6、甲方负责清理因改建、装修的垃圾。

7、甲方有权对不称职或工作不认真的保洁员要求乙方进行调换。

8、甲方发现乙方员工买卖医疗废物，以及将使用后的输液瓶未交给医院指定专人处理的，如员工造成医疗废物泄露、遗失等引起严重后果的，根据事态结果严肃处理并由乙方承担一切后果，甲方并有权提前终止解除保洁合同。

#### 第八条合同附则

1、甲方将现有清扫设备和办公室办公家具无偿交给乙方使用，保管由乙方负责，设备因乙方工作人员人为使用不当损坏或者故障由乙方承担。因机器使用老化需要更换零件、电瓶等 200 元以上由甲方承担，其余日常小故障维修及日常损耗零件由乙方承担，合同终止后乙方应将设备和家具完好交回甲方(设备及办公用品消单附后)，遗失或者破坏者由乙方负责赔偿。

- 2、外墙及 3 米以上高空作业清洗，保洁费用甲乙双方协商。
- 3、超越合同规定以外范围的保洁服务项目，医院搬迁等事宜经双方协商后可补充合同，以补充后合同为准。
- 4、本合同一式贰份，双方各执壹份
- 5、本合同经甲方负责人、乙方法定代表人或授权代表签字、盖章后生效。

甲方(盖章): 富平县医院  
负责人(签字):   
甲方住所或通讯地址:

富平县杜村东街 8 号

邮政编码: 711700

联系电话: 0913-8221719

年 月 日

乙方(盖章): 西安和好物业管理有限公司  
法定代表人或授权代理人(签字):   
乙方住所或通讯地址:

西安市永乐路 288 号 1 栋 1801

邮政编码: 7140061

联系电话: 029-82486908

年 月 日