

# 渭南高新区创业大厦机关餐厅后厨服务 及食材供应外包合同书

甲 方：渭南高新技术产业开发区管理委员会办公室

乙 方：陕西八百里餐饮管理有限公司

签订时间：2026 年 5 月



CS 扫描全能王

3亿人都在用的扫描App

甲方（需方）：渭南高新技术产业开发区管理委员会办公室

乙方（供方）：陕西八百里餐饮管理有限公司

渭南高新技术产业开发区管理委员会（以下简称“渭南高新区管委会”）创业大厦机关餐厅后厨服务及食材供应外包项目采购活动中，陕西八百里餐饮管理有限公司为中标供应商，现就有关事宜协议如下：

### 第一条 项目基本情况

渭南高新区管委会创业大厦餐厅日常就餐人数约 230 人，内设自助餐厅和 2 个包间，采取全自助餐模式，由管委会办公室负责日常管理，经营单位负责提供工作日早、中、晚三餐，节假日值班工作餐服务保障及部分公务接待任务。

### 第二条 合同价款

1. 合同最高限价：人民币大写：壹佰陆拾贰万壹仟元整，小写¥1621000.00元。

2. 合同期限：从 2026 年 5 月 20 日起至 2027 年 5 月 19 日止。

2. 合同价内包括：员工工资福利、食材采购费用、低值易耗品采购及设施设备维修费用。

### 第三条 双方约定的餐饮服务包括以下内容

甲方承担机关餐厅服务所需餐具用品补充、刷卡系统维护及能源（水、电、天然气等）费用。

乙方承担机关餐厅原材料（食材可追溯）采购和餐饮服务管理、餐饮食品加工（严谨预制菜）、菜品留样、出售、服务、菜单、保洁等业务和与此相关的管理工作。包含低值易耗品采购、



设施设备维护维修费用。

1. 供餐模式：全自助式供餐。

2. 供餐内容：

(1) 早餐，餐标（7元）：菜品不少于6种（其中热菜不少于3种，凉菜不少于3种）；稀饭不少于2种；小吃不少于1种；鸡蛋1种；花卷、馒头。

(2) 午餐，餐标（14元）：菜品不少于6种（2荤4素）；汤品1种；主食不少于2种；小吃面食1种；杂粮1种。

(3) 晚餐，餐标（7元）：菜品5种（1荤4素）；小吃1种；稀饭2种；花卷、馒头、米饭。

(4) 公务接待用餐根据甲方要求具体安排，费用另行计算。

3. 就餐时间：

早餐：7:50—8:30

午餐：12:00—12:40

晚餐：17:30—18:00

#### 第四条 合同结算

1. 服务费用主要包括：按第三条双方约定的服务内容支付。员工工资福利根据人数配比，食材采购费用根据当月食材采购数核算，低值易耗品采购及设施设备维修费用据实核算

2. 付款方式：每月10日前将上月各项支出经甲乙双方核对确认后据实开具发票，甲方以转账方式向乙方结清费用。如遇公休或节假日，转账期顺延。

3. 结算方式：银行转账。

乙方账户为：



开户行：中信银行股份有限公司西安长安区支行

户名：陕西八百里餐饮管理有限公司

账号：8111701013600817158

## 第五条 甲方权利和义务

### 1. 甲方的权利

(1) 甲方有权对乙方的服务业务，按照本合同中的考核标准进行监督检查和考核，对乙方在年度内 3 次综合满意率不达标（低于 80%）或出现严重事故，甲方有权终止合同，乙方不得有任何异议。

(2) 甲方有权对乙方服务过程中存在的问题提出整改意见和要求，并监督其执行。

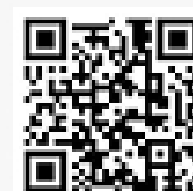
(3) 甲方有权要求乙方严格执行安全生产标准，遵守安全操作规章制度、并对乙方履行安全操作职责情况进行监督考核。

(4) 发生事故后，甲方有权根据有关规定组织、参与事故的调查，有权对乙方事故进行统计上报。

(5) 甲方有权根据合同标准和要求，检查监督乙方员工配备数量，甲方可根据半年就餐人数核定乙方所需员工人数，实行人员动态调整，乙方在合同签订同时须向甲方提供具体人员配置，若有违反，甲方可按照合同总价的 1% 进行扣款。

(6) 甲方有权要求乙方每年为员工进行至少一次的身体检查，若乙方录用无证上岗人员，甲方有权责成乙方立即辞退。

(7) 甲方有权对采购食材进行定期不定期抽查，发现 1 例过期或腐烂食材，扣除当日服务费用。乙方因采购的原料存在质量问题，造成的一切后果由乙方承担，同时甲方可单方面中止合同。



## 2. 甲方的义务

(1) 为乙方服务人员提供符合国家安全、卫生标准的工作场所。

(2) 负责按照结算方式、结算时间足额向乙方支付服务费用。

(3) 协助乙方管理人员对其员工进行消防、设备安全操作、治安防范与自我规范的基本知识教育。

(4) 协助乙方处理紧急、突发事件。

(5) 协助乙方制定餐厅用餐管理制度，对不文明就餐行为进行劝导和制止。

## 第六条 乙方权利和义务

### 1. 乙方的权利

(1) 乙方有权要求甲方按合同约定及时、足额支付业务服务费。

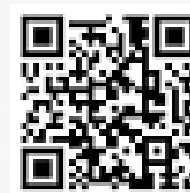
(2) 乙方有权对餐厅就餐的不文明行为进行劝导和制止，避免食品浪费。

### 2. 乙方的义务

(1) 乙方要向甲方派驻项目负责人1人，项目负责人实行专人专岗，不得在乙方公司其他项目担任职务和获取薪酬，同时执行甲方各项规章制度和行为规范，协助配合甲方做好机关餐厅各项管理工作。

(2) 乙方必须按合同要求足额配备厨师、服务员、保洁等工作人员，由乙方自主招聘和岗前培训，聘用人员应当符合国家对餐饮业从业人员的要求，取得厨师证、健康证等相关证件。

(3) 乙方应将聘用人员报甲方备案，并提交员工相关证件；



甲方认为不符合聘用条件的，有权要求乙方限期办理辞退或调离。

(4) 乙方要根据工作需求合理设置岗位，做到人岗相符，要对员工执行 AB 岗制度，确保在 A 岗请假（休假）时，B 岗人员及时承担 A 岗工作，不得因女员工休产假导致岗位空缺。

(5) 乙方人员在采购服务期间，因公、非因公发生事故或其他原因造成伤、残、病、亡的，由乙方负全责并按照国家相关法律负责处理，安全生产应遵循安全生产服务合同约定。

(6) 乙方要根据餐厅每日用餐需求进行食材采购，严格筛选供应商，确保食材符合国家食品安全标准，优先采购绿色食品、有机认证或本地当季食材。

(7) 鲜活食材每日验收需由乙方签字确认，确保所有采购食材符合国家食品安全标准，肉类需提供检疫证明，蔬菜需提供农残检测报告。

(8) 乙方确定专人进行到货食材验收，核对数量、质量及保质期，杜绝变质、过期产品入库；对验收不合格的食材立即退货并更换。

(9) 乙方不得采购、加工预制食品，要使用新鲜食材，并确保入口食材不落地，不得在冷库、洗碗厅等地面放置锅碗瓢盆及食材等。厨房原料上架，灶台、墙壁、地板干净，有防蝇、防鼠设施；做好防霉变质工作。

(10) 乙方要配合甲方进行采购审计，提供原始单据备查。

(11) 乙方不得泄露甲方内部用餐标准、接待计划等敏感信息。

(12) 乙方人员应爱惜厨灶、厨具、餐具和各种设施设备，



认真做好日常维护保养，严格操作规程，不得违规操作。设施设备维修实行责任制，做到谁使用，谁负责；谁损坏，谁维修（自然耗损除外），凡因违规使用或保养不及时等人为因素造成厨具、餐具及其他设施设备故障或损坏的，由乙方承担费用。设施设备确需维修的，要建立维修台账，经甲方审核签字后由乙方进行维修，费用实报实销，由乙方承担。

(13) 乙方应依法用工，及时足额支付劳动报酬，并独立承担由此引发的劳资纠纷，甲方不承担任何责任。

(14) 乙方必须制定安全生产事故应急预案、急救预案和紧急事故处置预案，并报甲方留存备案。

**第七条** 乙方提供的服务达不到合同约定标准，甲方有权要求乙方限期整改，整改后仍达不到约定服务标准的，甲方有权解除合同，如造成经济损失的，乙方应予以赔偿。

**第八条** 甲方行为违约导致乙方未能完成服务内容，乙方有权要求甲方在一定期限内解决，逾期未解决造成乙方经济损失的，应予以赔偿。

**第九条** 本合同未尽事宜，双方应友好协商，可以书面形式签订补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力。本合同补充协议仍未规定的事宜，按照国家和地方有关法律法规和规章执行。

**第十条** 对于合同履行当中的争议，双方应友好协商，协商不一致时，可申请相关管理协会调解；仍不能取得一致时，可向甲方所在地法院提起诉讼。

**第十一条** 合同签订后，不以法定代表人改变而改变。合同执



行期间，如遇不可抗力（国家大的政策调整、地震、战争等），导致合同无法履行，双方免责。

第十二条 乙方应提前进场，熟悉掌握情况，介入机关餐厅查验、设施设备调试，接受相关培训。

第十三条 乙方承担其聘用的物业服务工作人员的人身安全、疾病等责任。

第十四条 合同到期前两个月，甲、乙双方对本合同继续履行无异议，双方续签一年合同，如有异议则提出书面说明。

第十五条 本合同一式陆份，甲乙双方各执壹份。本合同经双方签字盖章后生效。

	
<p>采购人名称 (盖章)</p>	<p>中标供应商全称 (盖章)</p>
<p>法定代表人或被授权代表：(签字)</p> <p style="font-size: 2em; text-align: center;">郭 鹏</p>	<p>法定代表人或被授权代表：(签字)</p> <p style="font-size: 2em; text-align: center;">吴广林</p>
<p>电话：18992322581</p>	<p>电话：17792265540</p>
<p>日期：2026年5月18日</p>	<p>日期：2026年5月18日</p>

