

延安市中医医院保洁服务中标（成交）明细

受延安市中医医院委托，采用进行采购保洁服务（项目编码：**YAZCXG2025-4**）项目，中标（成交）供应商名称及中标（成交）结果如下：

一、合同包**1**（延安市中医医院保洁服务）

- 1.1**、中标（成交）供应商：陕西中科智联城市服务有限公司
- 1.2**、中标（成交）总价：**7799931.00** 元
- 1.3**、中标（成交）标的明细：

服务类

序号	品目名称	服务名称	服务要求	服务时间	服务标准	数量	计量单位	单价(元)	总价(元)
----	------	------	------	------	------	----	------	-------	-------

序号	品目名称	服务范围	服务要求	服务时间	服务标准	数量	计量单位	单价(元)	总价(元)
1	物业管理服务	延安市中医医院所有室内、室外区域、医废收集与暂存管理、医院家属楼。	采购1家保洁服务企业，负责我院所有室内、室外区域保洁服务，服务期限2年；采购数量：1家；主要功能或目标保洁服务包括：公共场所、天台、玻璃屋面、绿化带、地表车位、地面清洁、地下停车场、电梯轿厢内、扶梯、病房内的设施、墙面、地面、顶面、门窗、楼梯、通道、卫生间等的日常清洁卫生；院内野广告的清理，室外玻璃每年春、秋两季各清洁一次，冬季扫雪、绿化养护、植被病虫害防治；生活垃圾的收集、清运至医院垃圾站；医疗废物的收集与暂存管理，医废及生活垃圾袋的配置；所有保洁工作的基础工具及使用耗材配置；石材、PVC地面的深度养护与打蜡；工作区域消毒；疫情消杀服务工作；病区加床下收下送工作；北桥沟家属院的物业服务（投标人派驻一名人员负责各住户购电、水管理，公区清洁卫生、收物业费、院门管理、安全管理等）。	自签订合同之日起二年	1.保洁人员必须统一着装，服装费用由投标人承担，佩戴工作牌，持证上岗，在本物业范围内提供优质物业保洁服务。投标人应根据有关法律法规及本合同的约定，制定物业保洁管理制度。 2.学习防疫知识，执行防疫制度。 3.投标人必须落实医院感控工作制度（如：一桌一布、一室一拖；终末消毒等）。 4.保洁人员应做好公共场所的水、电、暖、窗户等管理。 5.保洁公司对医院内的野广告有责任清理。 6.投标人有权提出物业保洁合理化建议和意见，负责编制保洁年、月、周计划、方案并组织实施。 7.向保洁使用人告知医院保洁管理有关规定，当保洁使用人需要装修时，告知有关限制条件，订立书面约定，并负责卫生监督。 8.投标人与患者发生医疗纠纷时，投标人应积极配合甲方协调处理相关事宜，并负责赔偿。 9.严格遵守国家有关政策法规及甲方各项规章制度，自觉接受甲方的管理、检查和处理，不做有损甲方形象和利益的事，不得影响甲方的正常工作；投标人工作人员在履行工作职责时，不得侵害广大医护人员、患者的合法权益。 10.建立每月联系会制度，及时征求甲方意见和建议，并设立意见箱，不断改进管理服务。 11.投标人派遣甲方的服务人员与甲方没有任何人事劳动关系，合同期内及合同终止后投标人派遣甲方的人员所发生的一切意外伤害、疾病、人生安全、安全责任事故、劳动纠纷等均与甲方无关。 12.投标人应负责与员工签订劳动合同，依法为员工办理并缴纳各项社会保险（养老、失业、医疗、工伤、生育保险），并保障员工享有休息休假和带薪年假等依据劳动法律法规和政策应当享有的一切相关权利。发生劳动争议，一切赔偿责任由投标人负责，与甲方无关。员工在工作期间发生意外事故，责任由投标人承担。 13.投标人自行负责对所属人员进行管理及员工的培训，费用由投标人承担。 14.投标人在工作中如损坏甲方设施或设备，应负责修复，不能修复的，应给予赔偿。 15.投标人工作人员如发现设备故障和可疑人员，应及时向甲方管理部门报告。 16.投标人招用的保洁人员女性年龄不得超过55周岁，男性不得超过60周岁。 17.本合同终止时，投标人移交物业管理权，撤出本物业，相关资料无条件移交甲方，并协助甲方作好物业服务的交接和善后工作。投标人配置所有的保洁工具、材料等自行处理。 18.保洁服务流程清晰明了，能够及时完成甲方其他交办的工作任务。 19.投标人保洁人员培训达标后方可上岗；（培训内容:手卫生，感控知识、消防知识，医院各类规章制度）。 20.人员到位率100%，空缺人员在7个工作日到岗，否则接受甲方扣罚本岗位双倍基础工资。 21.公共卫生间设立专人保洁，确保清理野广告，卫生干净无异味。 22.每两周陪同主管部门相关管理人员全面巡视一次，并做书面记录。 23.对重点科室、重点部门实行重点服务，特殊科室值夜班服务。 24.投标人保证员工薪资足额发放，接受甲方主管部门的抽查和监督。 25.建立保洁工作质量奖惩机制，奖优罚劣制度。 26.每年植被定期修剪、养护、定型、浇灌、抗旱、除草、松土、施肥、抗旱、排涝、病虫害防治（药品自备）。 27.合同期内，若出现重大问题，经甲方通知整改后仍不能及时完善的，甲方根据问题大小和影响程度有权终止合同并处罚，综合额度为1000～10000元。 28.投标人需配合甲方完成临时性指派工作，如在规定时间内或达不到工作质量，甲方根据问题大小和影响程度有权处罚1000～10000元。 29.保洁主管（项目经理）要求：年龄45周岁以下，身体健康，熟悉保洁管理相关法规，并能规范组织管理服务工作，有5年以上的保洁管理工作经历或有3年以上项目经理任职经历，持物业管理上岗证书，有保洁和后勤管理经验，知识面广专业技能熟练有较强的组织领导能力和协调能力。 30.保洁人员（主管）要求：45周岁以下，身体健康，有吃苦耐劳精神，责任心强。 31.保洁人员在岗时要统一着装，保持外观整洁，整体形象良好。 32.投标人须建立人员基本信息台账，当人员发生变动时，须更新台账内容，并在2个工作日内报给采购人。 33.具备履行合同所必须的人员、设备和专业技术能力的证明材料。 34.保洁员实行双重管理(工作科室和主管部门)，工作中需服从(项目管理方、工作科室和主管部门)的三方监督管理。不同区域的保洁人员要服从科主任及护士长的管理，尊重医生、护士和患者、认真做好本职工作。 35.保洁工作质量由使用科室与主管部门每月进行考核，考核结果不得低于90分，低于考核标准采购人按照考核办法有权在当月结算费用中对中标方进行处罚，不同区域保洁服务质量当月考核不合格者，采购方给予投标人负责人口头警告或下发整改通知书，次月考核结果仍未达标时，采购方有权要求投标人更换人员。 36.根据招标需求拟编制岗位名称、人员数量、工资标准（属地最低发放基数证明）、物料损耗金额、五险费用金额（属地基本养老、基本医疗、生育、工伤、失业）及各种社会保险费及福利费、工会经费、通勤费、住宿补助费、餐费、加班费、服装费、管理费，格式自拟。 37.所有保洁员住宿由投标人自行解决。	2.00年		3,899,965.50	7,799,931.00