

吴起县果业技术发展服务中心 购置果业娘子军技术服务队培训及苹果产业农 村经纪人培训服务项目采购合同

合同编号：

签订地点：吴起县农林水牧综合办公大楼1125

签订时间：2024年11月20日

采购人（甲方）：吴起县果业技术发展服务中心

供应商（乙方）：延安旭航职业技能培训学校

见证方：吴起县政府采购中心

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》与项目行业有关的法律法规，以及“购置果业娘子军技术服务队培训及苹果产业‘农村经纪人’培训服务”项目（项目编号：WZC-CS-2024-133）的《磋商文件》、乙方的《磋商响应文件》及《成交通知书》，甲、乙双方同意签订本合同。本项目的《磋商文件》、《磋商响应文件》、《成交通知书》等均为本合同的组成部分。

一、合同内容

果业娘子军技术服务队培训：

本次果业娘子军技术服务队培训分为1期进行，每期10天，开设1个班，培训人数110次：

- （一）培训场地要求：培训室
- （二）人工：教师及工人
- （三）车辆使用：1天1辆（实操上果园）
- （四）书籍材料：电商、农村经纪人、笔记本、笔、文件包110份。
- （五）广告宣传：110人
- （六）实践教学用具：果树修剪刀、锯子、愈合剂、拉枝绳、拉枝袋、肥料、水溶剂、农药、喷壶等110人份。
- （七）学员就餐及住宿：110人，10天

(八) 单价: 223900元

(九) 培训课时课程要求 (见下表)

课程	授课内容	学时
	开班仪式, 果园实践	8
果树生产基础知识	1. 果树分类和品种识别 2. 果树生长发育基础知识 3. 果树生长周期与周年管理 4. 果树安全生产知识	16
果园土肥水管理	1. 果园土壤管理技术 2. 果树合理施肥技术 3. 果园灌溉与排水技术	8
果树树体管理	1. 果树树体结构与果树树形 2. 果树整形修剪 3. 果树修剪工具的使用 4. 果树修剪技术的综合应用 5. 果树的保花保果与疏花疏果	16
果树常见病虫害防治	1. 采摘时间与方法 2. 包装要求与技巧	8
果品采摘与包装技术	1. 安全操作规范 2. 环境保护政策	8
安全与环保知识	1. 安全操作规范 2. 环境保护政策	8
团队合作与沟通技巧	1. 团队协作: 2. 沟通技巧	8

农村经纪人培训:

本次经纪人(果业)培训班分为1期进行, 每期10天, 开设1个班, 培训人数110次:

- (一) 培训场地要求：培训室
- (二) 人工：教师及工人
- (三) 车辆使用：1天1辆（实操上果园）
- (四) 书籍材料：电商、农村经纪人、笔记本、笔、文件包110份。
- (五) 广告宣传：110人
- (六) 实践教学用具：果树修剪刀、锯子、愈合剂、拉枝绳、拉枝袋、肥料、水溶剂、农药、喷壶等110人份。
- (七) 学员就餐及住宿：110人，10天
- (八) 单价：223900元
- (九) 培训课时课程要求（见下表）

课程	授课内容	学时
	开班仪式，果园实践	8
执业基础	务工动身之前的准备工作、务工常识、权益维护、生活常识、消防知识	8
经纪人概论	1、经纪人基础知识 2、经纪人的未来 3、经纪人职业道德规范	8
农产品知识	1. 主要农产品的种类与特点 2. 农产品的质量标准与分级 3. 农产品的储存与保鲜技术	8
农产品市场营销	1、农产品流通渠道与市场营销策略 2、市场信息的重要性、采集与应用 3、农村经纪人操作实例及案例	8
经济运作及经济地理	1、经纪业务范围、经纪业务原则 2、经纪基本规律，经纪过程 3、农产品经纪地理知识	8
相关法律及经济合同知识	1、农产品流通的相关法律、法规 2、合同订立及合同履行	8

	3、经济合同示范文本（农副产品购销合同，农副产品定购合同等）	
案例分析	1. 成功案例分享与启示 2. 失败案例剖析与教训	8
客户谈判及商务礼仪	1、客户关系 2、谈判订约 3、商务礼仪	8
财务会计知识	1、财务会计基础知识 2、核算与结算 3、果园实践	8

二、合同价款

1、合同总价：447800元。

2、合同总价包括但不限于：

- （1）项目实施过程所有费用及验收、培训等全过程费用；
- （2）售后服务费；
- （3）完成以上两项内容所产生的一切费用。
- （4）乙方的利润、风险费用、国家征收的一切税费；
- （5）由于乙方未考虑到的其他因素引起的一切费用。

3、合同总价一次包死，不受市场价变化的影响。

三、合同结算

1、付款方式：按照财政拨款进度支付。

2、结算方式：银行转账。

3、结算单位：由甲方负责结算。

四、商务主要条款的具体要求

1、知识产权：供应商应保证采购单位在使用本编制成果时，不承担任何涉及知识产权法律诉讼的责任。

2、交货（服务）期：合同签订后20个工作日内完成并交付服务成果。

3、交货（服务）地点：吴起县县城内。

4、培训方案应切合实际，达到技术先进、安全可靠、经济合理、方

便施工，设计文件必须完整、准确、详尽、规范，应满足采购单位要求。当采购单位依据有关标准、规范对方案提出异议时，服务方应及时、无偿和负责地对原设计及相关文件作出修改，直至采购单位满意为止。

5、乙方在项目实施过程中形成的所有原始资料、中间及最终成果归甲方所有；乙方相关服务资料的所有权、使用权的约定：归甲方所有。乙方不得以任何借口留存，否则承担由此产生的一切法律和经济责任。未经甲方允许，任何单位和个人不得转让和使用本项目的相关内容。

五、甲乙双方的权力和义务：

1、甲方应配备专人负责配合乙方的工作，及时向乙方提交基础资料及文件，并对其完整性、正确性、及时限性负责。

2、甲方应按照本合同的规定积极向乙方支付项目费用。

3、甲方变更委托项目、规模、条件或因提交的资料错误，或对所提交资料作较大修改，以致造成乙方项目延时或返工时，甲方应按乙方所耗工作量延长乙方交付服务成果的时间。

4、乙方在服务工作中，如遇甲方所提供的材料有不统一、不明确、不详实之处时应立即向甲方汇报，不得以此延误时间。

5、乙方解答甲方提出的与项目有关的询问，接受甲方对项目开展情况的监督和检查。

6、乙方应保护甲方的知识产权，在未经甲方同意的情况下不得向他人提供和泄露此服务成果资料。如发生以上情况并给甲方造成经济损失，甲方有权向乙方索赔。

7、乙方按照甲方相关要求，按合同约定保质保量完成项目安装、调试工作并交付甲方验收。

8、乙方在项目实施过程中应保证安全，如造成人员伤亡或财产损失，由乙方自负经济、法律责任。

六、验收

1、项目完工后，由甲方与乙方共同进行项目效果验收，验收内容包括项目数量、质量、整体效果等。

2、乙方向甲方提出验收申请，甲方接到乙方验收申请后组织进行系统验收（必要时可聘请相应专家或委托相应部门验收），验收合格后，填写项目验收单作为对产品的最终认可。

3、最终验收：最终验收结果作为付款依据，乙方填写验收单，并向甲方提交实施过程中的所有资料，以便甲方日后管理和维护。包括乙方应随同每套货物提供相应的中文的技术文件。

4、验收所产生的一切费用由乙方承担。

5、验收依据：

(1) 凡涉及到国家标准、行业标准、企业标准的按最高标准执行。

(2) 一般现场设施、安全防护和环境设施等执行国家、陕西省及行业相关文件规定。

(3) 合同文本、合同附件、磋商文件、磋商响应文件。

七、违约责任

按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。

1、如乙方事先未征得甲方同意并得到甲方的谅解而单方面延迟工期将按违约终止合同。

2、在履行合同过程中，如果乙方遇到可能妨碍按时完工和提供服务的情况，应及时以书面形式将拖延的事实，可能拖延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否通过修改合同，酌情延长交货时间或对乙方加收误期赔偿金。每延误一周的赔偿费按迟交产品交货价或未提供的服务费用的百分之零点五（0.5%）计收，直至交货或提供服务为止。误期赔偿费的最高限额为合同价格的百分之五（5%）。一旦达到误期赔偿费的最高限额，甲方可终止合同。

3、违约终止合同：未按合同要求提供货物或质量不能满足技术要求，甲方会同监督机构有权终止合同，对乙方违约行为进行追究，同时按政府采购法的有关规定进行相应的处罚。

八、解决合同纠纷的方式

1、在执行本合同中发生的或与本合同有关的争端，双方应通过友好协商解决，经协商在5天内不能达成协议时，应提交仲裁委员会仲裁。

2、仲裁裁决应为最终决定，并对双方具有约束力。

3、除另有裁决外，仲裁费应由败诉方负担。

4、在仲裁期间，除正在进行仲裁部分外，合同其他部分继续执行。

九、合同组成

1、成交通知书

2、合同文件

3、货物技术规格及参数表

5、磋商文件

十、合同生效及其它

1、合同未尽事宜，由甲、乙双方协商，作为合同补充，与原合同具有同等法律效力。

2、本合同正本一式肆份，甲方、乙方、见证方分别执壹份，备案壹份。

3、合同经甲乙双方盖章、签字并经见证方盖章后生效，合同签订地点为甲方所在地。

4、生效时间：2024年11月20日

甲 方	乙 方	见证方
采购人名称：吴起县果业技术发展服务中心 (盖章)	中标供应商全称：延安旭航职业技能培训学校 (盖章)	吴起县政府采购中心 (盖章)
邮编：717600	邮编：717600	邮编：717600
负责人或经办人： (签字)	法定代表人或授权代表人： (签字)	经办人： (签字)
电话：	电话：	电话：0911-2615663
	开户银行：中国农业银行吴起县支行营业部	
	帐号：26940101040014523	
日期：2024年11月20日	日期：2024年11月20日	日期：2024年11月20日