# 合同条款及格式

**（本合同仅为参考，合同最终签订以甲乙双方签订为准）**

**采购人（全称）：**

**供应商（全称）：**

根据《中华人民共和国合同法》及其他有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚信的原则，双方就下述项目范围与相关服务事项协商一致，订立本合同。

**一、项目概况**

1. 项目名称：

2. 项目地点：

3. 项目内容：

**二、合同金额**

1.合同金额（大写）： （￥ ）。

2.合同总价即中标价，不受市场价变化或实际工作量变化的影响。

**三、合同期限**

自签订合同之日起 日历天全部完成。验收合格报告为准

**四、付款方式：**

具体以双方约定为准

1. **验收：**

1.所提供的服务，最终验收达不到采购文件要求和投标文件承诺的，或在服务中发现采购人不能容忍的缺陷等，将视为服务验收不合格，投标人应在采购人要求的时间内无条件免费更改。

2.若发现投标人有弄虚作假的，本合同解除，投标人赔偿采购人相应的损失。

3.验收标准：按采购文件、投标响应文件及澄清函等技术指标进行验收。各项指标均应符合验收标准及要求。

4.验收合格后，填写验收单，双方签字生效。

5.验收依据：

5.1合同文本；

5.2投标文件及澄清函、招标文件；

5.3国家和行业制定的相应的标准和规范；

5.4验收清单。

1. **售后服务：**

1.投标人应驻守多名技术人员，并提供地点、联系人及联系电话，随时解答各种疑问。

2.服务方式:售后服务方案完善、服务措施具体、操作性强、能完全响应招标文件的要求。

3.提供紧急故障处理预案、解决问题的能力及保障措施

**七、合同争议的解决**

合同执行中发生争议的，当事人双方应协商解决。协商达不成一致时，可向当地行政仲裁机关申请仲裁或者向人民法院提请诉讼。

**八、不可抗力情况下的免责约定**

双方约定不可抗力情况指：双方不可预见、不可避免、不可克服的客观情况，但不包括双方的违约或疏忽。这些事件包括但不限于：战争、严重火灾、洪水、台风、地震等。

**九、违约责任：**

按《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》中的相关条款执行。未按合同或招标文件要求提供服务，不能满足采购人技术要求，采购单位有权终止合同，甚至对投标人违约行为进行追究。

**十、其他（**在合同中具体明确）

**十一、合同订立**

1. 订立时间： 年 月 日。

2. 订立地点： 。

3. 本合同一式 份，具有同等法律效力，双方各执 份，监管部门备案 份、招标代理机构存档 份。各方签字盖章后生效，合同执行完毕自动失效。（合同的服务承诺则长期有效）。

**甲 方（公章）** **乙 方（公章）**

单位名称： 单位名称：

地 址： 地 址：

代 理 人： 代 理 人：

联系电话： 联系电话：

帐 号：

开户银行：

签订日期： 签订日期：