项目整体实施方案

采购编号：

项目名称：

供应商名称：

项目整体实施方案：

**（根据评审标准中详细描述进行编制）**

**附件1**

**企业经营情况表**

供应商：（企业法人公章） 单位：万元

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | | | | | | |
| 详细地址 |  | | | | 邮政编码 |  | |
| 经济类型 |  | 注册资本 |  | | 成立时间 |  | |
| 法定代表人 |  | 职 务 |  | | 电 话 |  | |
| 公司网址 |  | | | | 传 真 |  | |
| 营业范围 | 主 营 |  | | | | | |
| 兼 营 |  | | | | | |
| 经营优势  和特长 |  | | | | | |
| 财务经营状况 | 年 度 | 营业总收入 | 缴纳营业税  总额 | | 缴纳所得税  总额 | | 负债总额 |
| 2023年 |  |  | |  | |  |
| 2024年 |  |  | |  | |  |
| 开户银行 | 开户行名称 |  | | | 联系电话 | |  |
| 开户行地址 |  | | | 联 系 人 | |  |
| 主营业务情况 | 主营业务名称 | | | 上年营业额 | | | |
|  | | |  | | | |
|  | | |  | | | |

**附件2**

**企业人员情况表**

供应商：（公章）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企业总  人数 | | 其中： | | | | | | 获得各类专业技术职称人数 | | | | | | | |
| 管理  人员 | 专业  人员 | | 其他  人员 | | | 高级职称 | | | | 中级职称 | | | 初级职称 |
|  |  | |  | | |  | | | |  | | |  |
| 本项目组织实施人员 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.项目负责人 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 姓名 | 年龄 | | | 职务 | | 资格/职称 | | | 在本行业  从业工作年限 | | | | 主要工作业绩和经历 | | |
|  |  | | |  | |  | | |  | | | |  | | |
|  |  | | |  | |  | | |  | | | |  | | |
| 2.工程技术人员 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 姓名 | 年龄 | | | 职务 | | 资格/职称 | | | | 在本行业  从业工作年限 | | | | 主要工作业绩和经历 | |
|  |  | | |  | |  | | | |  | | | |  | |
|  |  | | |  | |  | | | |  | | | |  | |
|  |  | | |  | |  | | | |  | | | |  | |
|  |  | | |  | |  | | | |  | | | |  | |
|  |  | | |  | |  | | | |  | | | |  | |
| 3.辅助人员 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 姓名 | 年龄 | | | 学历/职称 | | | 从事类似项目  工作年限 | | | | 主要工作业绩和经历 | | | | |
|  |  | | |  | | |  | | | |  | | | | |
|  |  | | |  | | |  | | | |  | | | | |
|  |  | | |  | | |  | | | |  | | | | |
|  |  | | |  | | |  | | | |  | | | | |

**附件3**

**表3.履约进度计划表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **拟定时间安排** | **计划完成的工作内容** | **实施方建议或要求** |
|  | 拟定 年 月 日 | 签定合同并生效 |  |
|  | 月 日— 月 日 |  |  |
|  | 月 日— 月 日 |  |  |
|  | 月 日— 月 日 |  |  |

注：服务实施方案、服务时间保证措施、有害生物防制方案、管理制度、工作标准、考勤管理和考核管理、设施配备情况、工作合理化建议、培训方案、工作配合保障措施、应急预案、服务质量保证措施、后续相关管理工作的承诺未提供格式，请自行拟定。