

汉中市南郑区救助管理站劳务服务合同

委托方：汉中市南郑区救助管理站（以下简称甲方）

受托方：汉中益德佳服务有限公司（以下简称乙方）

法人代表：王亮

统一信用代码证：91610721MABLM2472

开户行：中国建设银行股份有限公司汉中西环路支行

账号：61050165500000000871

由于甲方工作需要，乙方需为甲方安排符合甲方需求的劳务服务人员，经甲乙双方友好协商一致，同意依法签订劳务服务合同，为诚信履约，双方须共同遵守以下条款：

一、服务项目

救助工作护理员薪资发放工作。

二、服务内容：

乙方提供 8 名救助护理人员。

三、岗位主要职责

1. 服从救助站车管人员领导，听从调度，严格按照规定的时间、地点、路线出车、安全行驶。
2. 坚持行车安全检查，每次行车前检查车辆，发现问题及时排除，确保车辆运行。
3. 自觉维护、保养好车辆，保持车辆清洁卫生，做到出

车前、行车中和返后检查，使车辆保持良好的状态。

4. 严禁佩戴墨镜驾车，严禁酒后驾车，严禁将车辆借给他人驾驶，严禁违章行驶和带故障上路，不开“英雄车”、“赌气车”。

5. 严禁弄虚作假和公车私用。

6. 驾驶员在工作中不该听的不听，不该看的不看，不该说的不说，不散播消息，保守机密，守口如瓶，接受管理部门安排的其它工作任务。

7. 对人站前受助人员进行身体检查工作，并记录受助人员的健康状况。

8. 做好卫生防疫工作，定期对室内居住环境、受助人员食用餐具、日常用品进行消毒，棉被定期洗晒。

9. 发现病情，立即诊治，遇危重病、传染病患者立即报告，送医院救治。

10. 负责宣传卫生防疫知识做好流行病、传染病的预防工作。

11. 履行救死扶伤的职责做好防病治病工作。

12. 按规定卫生标准要求，保质保量地完成本人所分管区域内的清洁工作。

13. 妥善保管清洁工具和用品。

14. 清洁过程中发现卫生设施设备的损坏要及时报修。

15. 定期做好公共卫生间的消毒工作。

16. 作好公共场所的节水、节电工作。

17. 认真完成领导临时交办的其他任务。

18. 严格遵守值班纪律，坚守岗位，着装整齐，文明执勤认真履行职责。

19. 自觉爱护公共财物，搞好室内环境卫生，门卫室不准存放与值班无关的他人物品。

20. 认真检查进入单位的外来人员的有效证件，填写好纪录，发现可疑情况和人员要妥善处理，及时汇报。

21. 维护单位门前的秩序，及时清理门前的东西或障碍物，保证单位门前交通畅通。

22. 加强控制易燃、易爆、有毒物品出入单位。

23. 不准在门卫值班室，不做打扑克、下棋、喝酒等与值班无关的任何活动。

24. 不得私自脱岗或让他人替岗，确保值班正常连续运转。

25. 负责食品加工前原料、辅料的准备工作。

26. 严禁使用过期、变质材料。

27. 按规定时间做好员工餐。

29. 合理安排菜品数量及营养搭配，杜绝浪费。

30. 做好厨房设备及工具的卫生管理。

31. 做好厨房设备及工具的维护和保养。

32. 保持个人卫生，上班期间工作服干净、穿戴整洁。

33. 协助分管领导搞好本部门的卫生、安全防火工作。

34. 完成领导交办的其他工作。

四、双方的权利和义务：

(一)、甲方的权利和义务：

- 1、监督乙方员工的服务行为，就工作纪律和行为规范等有关问题向乙方提出意见和建议，并限期改正；
- 2、检查监督乙方的规章制度实施及执行情况；
- 3、协助乙方共同处理在日常协作中出现的问题；
- 4、负责乙方员工上岗前的业务技能、工作纪律、行为规范等专业知识的培训工作；
- 5、负责安排乙方员工的工作地点和岗位具体工作。
- 6、负责按甲方的工作质量标准检查、考核乙方员工的日常工作。
- 7、依据合同向乙方支付劳务服务费用。

(二)、乙方的权利和义务：

- 1、根据相关法律、法规及合同的规定，结合甲方的实际情况，制定专项管理制度和各岗位的岗位职责；
- 2、对甲方委托的服务项目进行认真规范的管理和精细服务；
- 3、建立健全服务人员档案；
- 4、每月按时给员工发放劳动报酬。
- 5、乙方工作人员由于工作失职给甲方造成损失，由乙方

和乙方工作人员承担责任;损失巨大的,由司法机关裁决;

6、依据合同向甲方收取服务费用。

五、劳动关系:

1、乙方的服务人员和乙方签订劳动用工合同,与乙方具有劳动合同关系,一切因社会劳动关系所产生的纠纷均由乙方负责和承担全部责任。

2、乙方的服务人员与甲方无劳动合同关系,甲方不承担任何劳务责任。

3、乙方负责发放劳动报酬。

4、劳务外包人员在合同有效期内发生工伤事故的,甲方应在事故发生24小时内向乙方书面通报情况,由乙方在规定的时间内向社会保障部门申请工伤认定,根据《工伤保险条例》的相关规定,实际用工单位应负责先行治疗。待治疗终结后,乙方负责办理工伤保险赔付报销手续,甲方应按照工伤保险经办机构的要求协助提供详尽的原始资料(如工伤报告、医院诊断证明、医疗费原始单据等),乙方办理完毕工伤保险赔付报销手续后须及时将工伤保险机构报销的费用一次性拨付给甲方。因工伤必须支付给外包人员的费用由乙方承担。

5、因甲方物业的建筑、安装、装饰、装修存在的不可预见的隐患,或由自然灾害引发的一切安全事故,在工伤保险理赔后的费用不足部分由甲方给予补差。

六、劳务服务费用及支付方式:

1、按照中标通知书,乙方中标金额为人民币大写叁拾玖万肆仟伍佰陆拾元(394560元),经甲乙双方协商,甲方按季度支付劳务服务费人民币大写:玖万捌仟陆佰肆拾元整(小写98640元),一年分四次支付完成此项费用。具体计算按照甲乙双方签字确认的提供服务工作量统计表为计算依据。(甲方按月对提供服务工作量进行统计,并提交乙方确认,其中至少包含用工人数、天数等内容。)

2、以上费用不包含劳动补偿费用,甲方因各种原因通知乙方解除乙方员工的劳动合同因此产生的劳动补偿费用由甲方支付给乙方,再由乙方发放给被解聘员工。

3、服务费用支付:甲方季度支付,即每季度结束的十日前支付下季度的服务费用。

七、合同期限和变更:

1、本次合同期限自2025年5月13日至2026年5月12日,合同到期后,若甲乙双方需继续合作,则需另行签订合同;若任何一方欲终止合同,则需在合同履行结束前的二个月内向对方提出书面文件。

2、在合同履行期间,如有变更事项,经双方协商后订立补充协议,补充协议与本合同具有同等法律效力;单方不得擅自变更。

八、违约责任:

1、在合同履行期间，若因乙方原因造成合同不能履行或不能完全履行，或未达到甲方 50%以上的满意率，甲方有权要求乙方整改，整改二次还未达到预期效果的，甲方可终止合同，造成甲方损失的，乙方需给予甲方经济赔偿。

2、甲乙双方任何一方无正当理由提前终止合同，须向对方支付一个月的合同费用作为违约金，由于毁约给对方造成经济损失的，还应给对方经济赔偿。

3、若因双方或者单方面因素需终止劳务合作，乙方应按甲方需求进行工作人员相关事宜交接，并保障甲方工作顺利衔接。

九、附则：

1、在本合同履行期间，如遇不可抗力，致使合同无法正常履行，双方按相关规定及条例及时协商处理；

2、本合同在履行期间发生产生异议，由双方协商解决。

3、如本合同中任何一条与国家相关法律法规有冲突时，按照国家相关法律法规执行。

4、本合同连附件共计 8 页，一式肆份，具有同等法律效力，自签定之日起生效。

甲方代表:

李永红

甲方公章:



乙方代表:

王佳

乙方公章:



2025年5月13日

2025年5月13日