

政府采购项目

合同范本

合同文本

项目名称：城固县城乡环卫一体化项目(二标段)

甲方（委托人）：城固县城市环境卫生管理所

乙方（受托方）：城固县云充新能源科技有限公司

（联合体成员：北京市政路桥管理养护集团有限公司）



服务合同

甲方：城固县城市环境卫生管理所
统一社会信用代码：12610722436000263Q

乙方：城固县云充新能源科技有限公司（联合体成员：北京市政路桥管理养护集团有限公司）
统一社会信用代码：91610722MAB3PWCA1W（联合体成员：911100006723503023）

依据《中华人民共和国政府采购法及实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《中华人民共和国民法典》、《招标文件正本》《投标文件》、《中标通知书》等文件，按照采购程序，确定乙方为中标供应商。经甲、乙双方协商，达成如下条款。

一、项目基本情况

（一）采购标的：城固县城乡环卫一体化项目（二标段）

（二）服务范围：覆盖汉中航空经济技术开发区（汉中航开区，规划面积 56.68 平方公里）及柳林镇（辖 20 个行政村/社区，131 个村民小组）、文川镇（辖 7 个行政村/社区，66 个村民小组）、老庄镇（辖 15 个行政村/社区，107 个村民小组）、上元观镇（辖 19 个行政村/社区，93 个村民小组）4 个镇的行政管辖区域，共计 61 个行政村（社区）、397 个村民小组，服务常住人口约 105,143 人，乙方确认服务范围无遗漏，自愿按本合同约定承担全部服务

责任，联合体各方对服务范围的履约承担连带责任。

（三）服务内容：

1. 生活垃圾收集与转运服务（四镇全域）

（1）核心工作：覆盖4个镇办所有生活垃圾（含大件废旧家具）的收集、压缩、转运，构建全链条处理体系，生活垃圾转运至洋县生活垃圾焚烧发电厂、压缩站渗滤液转运至城固垃圾填埋厂处理。

（2）人员设备：配置28人专业团队（19名驾驶员、4名辅助人员、5名压缩站操作员），投入11台4吨新能源车、4台8吨新能源车、4台移动式垃圾压缩转运车及3座固定式垃圾压缩站，所有设备需正常运行、定期维保，不得擅自减少/更换，确需更换的需提前7个工作日书面申请并经甲方书面同意，且更换设备标准不低于原配置；

（3）核心指标：实现生活垃圾“日产日清”，密闭化转运率100%，转运站规范作业率100%。

2. 生活垃圾分类服务（四镇全域）

（1）核心工作：依托现有3座垃圾转运站及6个压缩箱体，开展垃圾分类驿站管理、设施维护、宣传引导，指导巡检各镇办分类工作，构建“户分、村收、镇集”收运体系。

（2）人员配置：4名垃圾分类管理员，负责现场指导、二次分拣、问题上报及宣传配合。

（3）分类标准：实行“四分法”（厨余垃圾、可回收物、有害垃圾、其他垃圾），末端差异化处置（如易腐垃圾生化减量、有害垃圾统一处置）。

(4) 核心指标：居民生活垃圾分类准确率年度平均不低于90%。

3. 道路清扫保洁服务（汉中航开区）

(1) 核心工作：覆盖 343,321.95 平方米道路及公共区域（含原有主干道、背街小巷、新增安置区及周边道路），含路面清扫、垃圾捡拾、交通护栏清洁、野广告清理、水域清捞（非水利局管辖小河、沟渠、公共池塘）等。

(2) 人员设备：53 名专职环卫工人+1 名巡检监督人员，配备 53 辆人力三轮车，实行“二扫四保”（春夏秋季 5:00-7:30、17:30-19:00；冬季 6:00-7:30、17:30-20:00 普扫，其余时间巡回保洁）。

(3) 核心指标：道路清扫保洁率 $\geq 98\%$ ，废弃物停留时间符合规定，特殊天气（暴雨、降雪、落叶季）有专项作业方案需提前制定专项作业方案并报甲方备案，做到雨停路净、雪停清雪、落叶日清，重大活动 / 迎检期间按甲方要求升级保洁标准。

4. 公共厕所运营管理服务（汉中航开区）

(1) 核心工作：负责 3 座公厕 24 小时日常运维，含设施清洁、消毒消杀、便民用品补充、化粪池定期清掏及设施故障维修。

(2) 人员配置：3 名专职管理员，实行“一厕一人”责任制。

(3) 作业标准：遵循“一挂、十净、七无”（悬挂作业提示牌；厕牌；墙壁等十类设施干净；无垃圾、粪便、异味等），每日至少 4 次全面清洗消毒。

(4) 核心指标：清洁卫生合格率 95%，设施完好率 $\geq 90\%$ 。

(四) 服务期：

- 1、本项目服务期为壹年，自本合同双方签字盖章之日起计算；
- 2、服务期满后，根据甲方前一年的考核（优秀）及各部门的满意度可续签，续签意向方应在本合同期限届满前一个月（30天）书面向对方提出申请，对方同意的，双方应协商一致后另行签订合同。如考核不满意可终止合同。（续签一年一签，原则不超过三年）。

二、合同价款

（一）本项目合同总价为固定总价：大写：肆佰叁拾陆万陆仟壹佰壹拾壹元整，（¥ 4366111.00 元）。包括管理人员和服务人员的人工费（工资、社保、福利等）、节假日加班费、清洁材料及工具、劳保及人身意外保险费、企业法定利润、财务费用、管理费用和税金等乙方完成本合同全部服务所需的一切费用。

（二）合同总价一次性包死，不受市场价格波动、人工成本上涨、物料价格变化等任何因素影响，国家政策调控除外。

三、款项结算

（一）费用支付方式：甲方每月考核一次，根据月考核情况每季度结算一次，季度实际支付费用 = （合同金额 ÷ 4 季度） - 考核扣款。乙方每季度第一个月 10 日前向甲方开具合法、有效、足额的增值税专用发票，30 日内甲方支付该发票的服务费用，如乙方未按照甲方要求开票，造成付款延期甲方不承担任何责任。

（二）支付方式：银行转账（环卫工人工资专用账户）。乙方指定银行收款账户信息如下，未经甲方书面同意，乙方不得变更账户，否则甲方按原账户付款视为履行完毕，一切损失由乙方承担：

户 名：城固县云充新能源科技有限公司

账 号：26616301040022442

开户行：中国农业银行股份有限公司城固县支行

（三）**结算方式**：乙方办理结算时，需向甲方提交全套合规结算资料，包括但不限于：中标通知书、本合同原件、对应季度的增值税专用发票、月度 / 季度考核确认单、服务履约报告、人员设备在岗记录等，资料不齐的甲方不予结算。

（四）资金使用要求

乙方收到甲方支付的服务费后，应优先足额支付环卫工人工资及社保，于每月 15 日前完成工资发放，且需向甲方提供工资发放凭证、社保缴纳凭证备案，甲方有权对资金使用情况进行核查，发现乙方挪用资金的，有权暂停付款并要求乙方限期整改，同时乙方应向甲方支付当月服务费 30% 的违约金。

四、车辆设施设备归属与投运。

（一）本项目实施所需的车辆、设备、设施等租赁和移交在本合同生效日后执行，由甲方在三十日内移交给乙方运营和维护，乙方按约定支付租赁费给甲方（租赁费：大写：叁拾玖万玖仟伍佰捌拾元整；小写：¥399580 元），由乙方负责车辆、设备、设施的日常运营维修和维护，并承担其日常维修维护、保险、年检、燃油等费用。针对不能满足环卫作业现状需求或使用年限超过设备寿命年限的车辆设备等，由甲方履行相关报废手续，乙方无权私自处置任何车辆设备。在本项目运营服务合同期满结束或不再续签合同或提前终止，尚未报废或待报废的该类资产全部由甲方处置。

(二) 本项目实施范围内的垃圾压缩中转站、公共厕所及配套设施在本合同生效日后由甲方在三十日内移交给乙方运营和维护,并由乙方负责该资产设施的日常修维护管理(除公厕、中转站主体构筑物、地面硬化)。运营服务合同期满后,乙方将该设施资产完好无损、并不附带任何他方权利的资产及时移交甲方。

(三) 本项目运营服务合同期满结束或不再续签合同或提前终止,乙方应将此类资产移交给甲方。资产移交前乙方对该类资产设施和配套设施设备进行恢复性维修,甲方应在接受资产前对项目资产进行检验,以保证资产移交后整体项目可持续稳定运行。

(四) 甲方按照合同约定的车辆设施设备最低需求配置(其质量、数量、规格需满足甲方在本合同中约定的最低需求),该类资产权属归甲方所有。在运营服务合同期内由乙方负责资产的日常运营维护、保险、年检、燃油等费用。运营服务合同期内,属甲方的资产全部由甲方处置。在本项目运营服务合同期满结束或不再续签合同或提前终止,尚未报废或待报废的属甲方的资产全部由甲方处置。

五、质量保证

(一) 乙方应提供详细的服务标准和服务承诺,服务标准不得低于国家、行业和地方相关服务标准。

(二) 乙方在提供保洁服务时因维修、养护、管理不当或未尽义务,导致甲方或第三方人身损害或财产损失的,应承担全部责任和费用(包括但不限于直接损失、间接损失、医疗费、赔偿金、律师费、诉讼费等),联合体各方承担连带责任;

(三) 乙方应成立专门服务小组和项目经理,分工明确(应

有具体成员名单，包括姓名、所在公司、职务、职称、工作职责、联系方式等），未经甲方书面同意，乙方不得更换项目经理及核心服务人员，确需更换的，更换人员的资质、经验不低于原人员，且乙方应提前 7 个工作日书面告知甲方并经审核同意；

（四）乙方应制定一套完整的环卫运作方法和严格的操作规程，有完善的质量保障机制，实行标准清扫。由专人负责检查监督，达到考核标准；

（五）乙方应建立月度客户回访制度，每月对服务区域内的单位、群众进行回访，回访率不低于 30%，形成书面回访报告并提交甲方，对回访中发现的问题应在 3 个工作日内整改并反馈；

（六）乙方应设立 24 小时专人投诉举报电话，有专人接听记录、受理，对市民投诉的问题应在 1 小时内响应，24 小时内处理完毕并反馈投诉人，投诉处理记录需留存备查，甲方有权对投诉处理情况进行核查。

六、双方的权利和义务

（一）甲方权利和义务

1. 甲方有权对乙方的服务事项进行监督并提出合理化建议。对乙方未按合同约定履行服务义务，有权要求其整改到位。如因乙方管理不善，造成重大经济损失或管理失误，甲方有权终止合同。

2. 甲方尊重并保障乙方在法律及本合同授权范围内自主经营和管理的权利。

3. 甲方应按照合同规定，按时足额向乙方支付服务费。

4. 甲方积极采纳乙方的合理化建议，对于已采纳的建议，甲

方有义务配合、协调相关部门予以支持。

（二）乙方权利义务

1. 根据有关法律法规及本合同的约定，制订保洁管理制度。

2. 遵守各项管理法规和合同规定的责任要求，全面履行服务义务，确保实现本合同约定的全部服务指标，并承担相应责任，自觉接受甲方检查监督。

3. 若需完成临时性，阶段性，重大事件等突击性工作任务，或遇重大活动，节假日，迎检活动时（如非正规垃圾堆放点整治、创建国家卫生城市、国家园林城市等），乙方有义务提供全力支援，协助甲方完成相应任务。

4. 本合同执行期间，如遇不可抗力，致使合同无法履行时，双方应按有关法律规定及时协商处理。

5. 乙方服从甲方对服务工作的监督管理。未经甲方同意，不得擅自从事与本项服务工作无关的活动和外包行为。

6. 乙方应确保专业团队的稳定，承担因管理不善而产生的所有风险，妥善处理上访及信访等事件，并自行承担由此导致的所有法律责任。

7. 乙方不得将本项目的全部或部分服务转包、分包给任何第三方，否则甲方有权单方解除本合同，乙方应向甲方支付合同总价 20% 的违约金，同时承担甲方的全部损失。

8. 乙方应按甲方要求，定期提交服务履约报告、人员设备在岗记录、考核资料、投诉处理记录等相关文件，做到信息真实、准确、完整；

9. 乙方对其工作人员进行岗前安全培训，配备必要的劳保用

品，确保作业安全，工作人员在作业期间发生的人身损害、伤亡等事故，由乙方承担全部责任，与甲方无关；

10、乙方开展环卫作业时，应采取有效措施防止二次污染（如垃圾运输密闭化、作业时降尘等），因作业造成环境损害的，由乙方承担全部整改及赔偿责任。

七、服务质量验收

（一）每年服务期满后甲方对本项目的实施情况进行考核验收，确认服务标准和服务方式是否达到采购要求（必要时甲方可委托技术专家对项目进行验收）。验收合格后，填写政府采购项目验收单作为对项目的最终认可。

（二）验收依据

1. 招标文件、投标文件、澄清表（函）。
2. 本合同及附件文本。
3. 合同签订时国家及行业现行的标准和技术规范。

（三）乙方应在年度终验前，向甲方一次性移交项目实施全过程的全部资料（含纸质版及电子版），包括但不限于：人员设备资料、作业记录、巡检记录、消毒记录、投诉处理记录、回访报告、设备维保记录、资金使用记录、发票凭证等，资料需整理成册、归档规范，满足甲方日后管理和维护需求，资料不齐的，视为年度验收不合格。

八、争议解决方式

执行本合同中产生纠纷，由甲方与乙方双方协商解决；甲、乙双方在二十日内协商不成的，向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

九、违约责任

(一) 服务期间，双方不得无故终止本合同，否则应当向对方支付合同等比例的违约金，同时应赔偿对方因此遭受的所有损失，包括但不限于临时雇佣或安排第三方进驻、物品采购等造成的全部损失。

(二) 乙方相关人员在履行本合同义务时，因故意、过失或疏忽造成重大损失和损害，乙方应承担全部赔偿责任，并应向甲方支付合同价款的 0.5%（每日）作为违约金，违约金不足以弥补损失的，应据实补足，联合体各方承担连带责任。

(三) 未按合同要求提供服务或服务不能满足合同要求，甲方应当将乙方违约的情况以及采取的措施以书面形式报政府采购监管部门，根据政府采购监管部门的处理意见，甲方有权依据《民法典》有关条款及合同约定终止合同，并要求乙方承担违约责任。给甲方造成损失的，甲方有权要求其承担违约赔偿责任。同时，政府采购监管部门有权依据《政府采购法》及相关法律法规对乙方的违法行为进行相应的处罚。

(四) 以下情况甲方不承担责任，一切损失、责任由乙方自行承担，甲方有权单方解除本合同并要求乙方赔偿损失：

1. 乙方因工作失误造成的事故责任和经济损失。
2. 乙方未依法规范用工行为，未按国家相关规定办理人员的社保和相关福利等，未杜绝非法用工造成的用工纠纷和不良后果。
3. 乙方将本项目服务转包、分包给他人的。
4. 乙方挪用甲方支付的服务费，未优先支付环卫工人工资及社保的；

5、乙方私自处置、改装、抵押甲方移交资产的；

6、乙方未按甲方要求更换不合格人员 / 设备，或擅自更换项目经理 / 核心服务人员的。

(五) 乙方未能达到服务标准，甲方有权要求限期整改，逾期不整改的，甲方有权终止合同，造成甲方经济损失的，乙方应给予甲方经济赔偿。

(六) 合同生效后，甲、乙双方应按合同规定认真履约。合同履约责任只涉及甲方、乙方双方，不考虑第三方因素。

(七) 如乙方提供的服务构成第三方知识产权侵权，由乙方承担全部责任，造成甲方不良影响的，乙方应消除影响，甲方有权单方解除本合同。

十、不可抗力

(一) 不可抗力事件

不可抗力是指在生效日时不能合理预见的，并且声称遭受不可抗力影响的一方对该事件及其后果不能克服和不能避免的事件。

不可抗力事件应包括下列事件：

(1) 雷电、干旱、地震、火山爆发、滑坡、水灾、暴风雨、洪水、台风、龙卷风或任何其它天灾。

(2) 大规模流行病、饥荒或瘟疫。

(3) 战争行为（无论是宣战的或未宣战的）、入侵、武装冲突或敌对行为、封锁、暴乱、恐怖行为或军事力量的使用。

(4) 全国性、地区性或行业性罢工。

(5) 因本项目服务区域范围内行政区划调整而增加乙方义务

的。

（二）通知及补救义务

如果任何一方发生不可抗力事件，该方应：

（1）在不可抗力发生后 24 小时内向对方通告事件或情况的发生，对事件或情况的预计持续时间和对其在本合同下履行义务的可能影响作出估计。

（2）尽一切合理努力以继续履行其在本合同下的义务。

（3）尽快采取行动纠正或补救造成免于履行义务的事件或情况。

（4）作出一切合理努力以减轻或限制因此给对方可能造成的损害。

（5）将其根据本条上述第（2）（3）（4）项采取的行动和行动计划定期通告对方，并在导致它免于履行义务的事件或情况不再存在时立即通知对方。

（三）免于履行

（1）当合同生效日起发生的不可抗力事件全部地或部分地阻碍一方履行其在本合同项下的义务时，可在不可抗力影响的范围内，全部或部分免除该方在本合同项下的相应义务。因不可抗力导致实际运营服务合同期限缩短的，则运营服务合同期应延长，延长时间与因不可抗力事件影响而中止服务的时间相等。

（2）因不可抗力导致一方无法履行本合同约定义务的，不视为一方违约行为。如发生不可抗力前，一方已经发生违约行为的，则不因发生不可抗力事件免责该方应承担的违约责任。

（四）不可抗力发生后的处理程序

(1) 声称受到不可抗力影响的一方应在发生不可抗力或知道发生不可抗力之后，及时书面通知对方并详细描述不可抗力的发生情况和可能导致的后果，包括该不可抗力发生的时间和预计停止的时间，以及对该方履行在本合同项下义务的影响，并在对方合理要求时提供证明。

(2) 发生不可抗力事件后，双方应本着诚信平等的原则，立即就此等不可抗力事件进行协商。

(3) 如果自该不可抗力发生或知道发生之日起三十日内双方不能就继续履行本合同的条件协商一致，合同一方可向对方发出提前终止通知。

十一、考核范围、考核内容、考核结果及考核细则

(1) 考核范围：协议规定的作业范围。

(2) 考核内容：道路综合清扫保洁作业质量、生活垃圾收运作业质量、公厕运行维护质量、道路机械化作业率等全部服务内容。

(3) 考核结果：考核结果作为支付乙方服务费的唯一依据。具体措施如下：

当作业质量的月综合考评得分 ≥ 90 分时（优秀），月度环卫服务费全额支付；月综合考评得分 $80 \leq \text{得分} < 90$ 分（良好），此区间每扣一分，月度环卫服务费减少 6000 元；月综合考评得分 $70 \leq \text{得分} < 80$ 分（合格），此区间每扣一分，月度环卫服务费减少 8000 元；月综合考评得分 $60 \leq \text{得分} < 70$ 分（基本合格），此区间每扣一分，月度环卫服务费减少 10000 元。月综合考评得分 < 60 分（不合格），此区间每扣一分，月度环卫服务费减少

12000 元。

(4) 考核细则（以甲方制定的考核办法为准），甲方有权根据项目实际需求及环卫行业标准，对考核细则进行修订，修订后书面通知乙方即生效，乙方应无条件遵守。

(5) 乙方对月度考核结果有异议的，应在收到考核结果后 3 个工作日内向甲方提交书面异议申请及相关证明材料，甲方在收到异议申请后 5 个工作日内进行复核并出具复核结果，复核结果为最终考核结果，乙方逾期未提出异议的，视为认可考核结果。

十二、无产权瑕疵条款

(一) 乙方应保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权。

(二) 乙方保证所提供的服务的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。如有产权瑕疵的，视为乙方违约，乙方应承担由此而产生的一切损失。

十三、合同生效及其他

(一) 本合同自甲、乙双方签字盖章或盖章之日起生效。

(二) 合同一式陆份，甲方执叁份，乙方执叁份，每份效力相同。

(三) 如本合同有未尽事宜，由甲、乙双方依法订立补充合同。

附件 1: 中标通知书

附件 2: 城固县柳林镇____月份城乡环卫一体化工作考核细则

附件 3: 城固县____镇（办）____月份城乡环卫一体化工作考

核细则

甲方（盖章）



法人签字或盖章：



2026年2月6日

乙方（牵头方）（盖章）



法人签字或盖章：



2026年2月6日

乙方（成员方）（盖章）



法人签字或盖章：



2026年2月6日

中标（成交）通知书

项目编号: JZZB2025-1155



城固县云充新能源科技有限公司（联合体成员: 北京市政路桥管理养护集团有限公司）:

城固县城市环境卫生管理所于 2026年01月20日就 城固县城多环卫一体化项目(二标段) (项目编号: JZZB2025-1155) 进行 公开招标采购, 现通知贵公司中标(成交)。请按规定时限和程序与采购人签订采购合同。

中标(成交)合同包号	合同包1
中标(成交)合同包名称	城固县城多环卫一体化项目(二标段)
中标(成交)金额(元)	4,366,111.00
合计金额(大写): 肆佰叁拾陆万陆仟壹佰壹拾壹元整	



根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》(陕财办采〔2020〕15号)和《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》(陕财办采〔2018〕23号)文件要求,为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的困难,促进供应商依法诚信参加政府采购活动,有融资需求的供应商可登录陕西省政府采购网—陕西省政府采购金融服务平台(<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shaanxi/>),选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品,凭项目中标(成交)结果、中标(成交)通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请,查看贷款审批情况等。

城固县柳林镇 月份城乡环卫一体化工作考核细则

项目分类	考核内容	备注
汉中航开区 道路清扫保洁 (20分)	1、路面、绿化带、店面垃圾桶周边无废弃物，如纸屑、果皮、塑膜、烟蒂、痰迹等，路面基本见本色；道路无散落垃圾和明显灰尘。(2分)	
	2、公交候车站（站台和站牌）应整洁，其保洁质量应与所在道路保洁质量标准相同，每周清洗1次。(2分)	
	3、保洁区域内清扫无死角，垃圾无遗漏，草缝及时拔，路面无积泥；雨水篦口无阻塞；街巷交界处清扫保洁应延伸5米。保洁区域内的快、慢车道及人行道不得滞留垃圾。(2分)	
	4、夏秋季保证主要道路、主次干道隔离栏和护栏每周冲洗一次以上，遇节假日、迎检及重大活动需根据情况要求增加冲洗频次，雨后及时清理路面及低洼处淤泥、污水。(3分)	
	5、清扫保洁的垃圾不得扫入河道和窞井，要倒入指定地点(垃圾桶或垃圾转运站)。落叶季节应加大清扫频次，确保路面无落叶堆积。不准随意倾倒，不得任意焚烧。(2分)	
	6、每日两次普扫后集中对果壳箱内的垃圾做到随满随掏。果壳箱内的垃圾应及时清除，周边地面应无满溢造成的散落垃圾、油垢。(3分)	
	7、保洁员在工作期间，需统一着干净整洁的工作服并戴安全头盔。保洁三轮车应无积尘、污渍、胶印、标识清晰，车身无杂物悬挂，车况良好。人员不得无故缺岗早退，并做好考勤。(2分)	
	8、对保洁范围内的“牛皮癣”小广告、野广告等刮擦清洗，包括道路两侧灯杆，电线杆、墙面、公交站牌。地面砖、广场、巷道等各类小广告牛皮癣清理。(2分)	
	9、每周对区域内垃圾桶、果壳箱清洗两次，清洗后的垃圾桶、果壳箱不得有明显的污垢，摆放整齐，清洗后达到无蝇、无蛆、无臭、无污渍的标准。(2分)	
	汉中航开区 公厕管护保洁 (10分)	1、公厕内外保持整洁，墙面、天花板、门窗和隔板应无积灰、污迹、蛛网，无乱涂乱画，墙面应光洁，公厕外墙面应整洁，地上无垃圾、污泥、污水、秽物、粪迹、蛛网，地面应光洁，无积水，公厕内无恶臭。(3分)
2、公厕蹲位应整洁，大便槽两侧应无粪便污物，槽内无积粪，洁净见底。小便池及时投放卫生丸，应无水锈、尿垢、垃圾，基本无臭，沟眼、管道保持畅通，蹲位纸篓内不得长时间积存便纸等杂物，必须及时更换垃圾袋。(3分)		
3、公厕实行24小时免费开放，定时进行药物消杀工作，夏秋季做到厕内基本无蛆无蝇、无恶臭。照明灯具、洗手器具、冲水设备等完好，发现损坏及时报修，无积灰、污物。(4分)		

<p>垃圾压缩转运站 (10分)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1、压缩站内库房、办公室、宿舍、厕所、作业间等应每日及时打扫清洗，无灰尘蛛网；无乱堆乱放；无乱贴乱画；无拾荒和堆、晒杂物行为。站外5米内环境卫生保持干净整洁，无乱堆杂物。(2分) 2、操作员应加强对外来进站车辆的管理和垃圾成分的检查，同时做好安全引导，倾倒垃圾车辆应按秩序进行，并做好车辆倾倒垃圾记录。(1分) 3、操作员每天开机后对压缩设备进行空压检查，设备设施状态完好，外观干净整洁，运转正常，发生机械故障，要及时报修设备，并做好维保记录。(1分) 4、操作员工作期间应按规定穿着工作服并戴安全头盔，作业期间严禁离岗，注意进料斗垃圾成分，建筑垃圾、各种危险物品不得混入进料斗，严禁料斗下方站人。箱体上和料斗不得有滞留垃圾，作业结束后及时冲洗场地，无散落垃圾、无残留污水；(2分) 5、操作员应每日对压缩站进行安全巡查，严禁拾荒人员进站捡拾垃圾或无关人员进站逗留，同时，做好防火、防爆、防漏电、防偷盗等安全措施，发现异常情况应积极有效妥善处理，并做到及时汇报。(2分) 6、定期对压缩站中转站进行消杀除臭、防鼠、站内应布置鼠饵站且无活鼠。蚊蝇孳生季节应加强消杀频次，并做好消杀记录。定期对收集设施内渗滤液及污水进行清理，不得乱排乱放。(2分)
<p>垃圾转运车辆 (15分)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1、转运车辆及外运车辆无特殊情况必须在规定时间内完成，确保生活垃圾不长时滞留；不得漏倒少倒。(3分) 2、转运车辆及外运车辆在运输途中应实现密闭运输，不得出现扬、撒、拖挂和污水滴漏等现象，车身无杂物残挂。(2分) 3、驾驶员工作期间应按规定穿着工作服、带安全头盔，驾驶室内物品摆放整齐，整洁有序。垃圾运输车辆应保持干净整洁，做到车体无污物，单位标识、安全标识、要清晰，无破损。(恶劣天气除外)。(2分) 4、驾驶员每日应对车辆进行检查，定期对车辆进行维护和保养，车辆发生故障，应及时报修，并做好维修和保养记录。(2分) 5、每月对驾驶员和操作员进行2次安全培训或教育，并做好相关记录，确保行驶安全、操作安全。(3分) 6、转运车辆及外运车辆装卸垃圾要符合作业规范要求，无乱倒、乱卸、乱抛垃圾等行为，按要求运往指定场所(3分)

	<p>1、垃圾桶每次倾倒后必须摆放整齐、不得擅自移位，标识清晰，无残缺、破损和明显变形，垃圾桶干净，无污迹灰尘、无蝇蛆（3分）。</p>
<p>垃圾桶收集点 (15分)</p>	<p>2、垃圾桶设置和布局合理，避免过于集中或分散。每处垃圾收集点按标准放置四色垃圾桶，原则上每处收集点只设置4个垃圾桶，垃圾量产生大的收集点可适当增加垃圾桶个数，但每个点位不超过8个桶。（3分）</p>
	<p>3、垃圾桶应定期进行清洁和消杀，保持垃圾箱桶内外的整洁，同时，对陈旧、破损、丢失的垃圾桶应及时进行补充和更换，保证正常使用。（3分）</p>
	<p>4、垃圾收集点周围地面应整洁，无散落、存留垃圾和污水。如发生垃圾满溢现象，司机应及时主动告知乡镇管理人员协调处理。（3分）</p>
	<p>5、垃圾桶内垃圾应及时转运，严禁垃圾过多导致垃圾桶满溢（3分）。</p>
<p>垃圾分类 (5分)</p>	<p>1、定期对各乡镇开展垃圾分类宣传、引导、培训等工作，垃圾分类亭应保持完好、干净，宣传标识牌及宣传标语清晰明显。（3分）</p>
	<p>2、配合镇（办）开展垃圾分类宣传和互动体验活动，并做好宣传报道工作。（1分）</p>
	<p>3、每月到镇、村对居民开展垃圾分类知识培训，并做好培训记录和印证照片。（1分）</p>
<p>创建调查及重大活动 (2分)</p>	<p>接各级各类视察、检查活动时，必须确保保障区域垃圾转运落实得力，不得出现垃圾箱体满溢、临时堆放垃圾等现象。在重大活动中不得出现重大失误、或造成恶劣影响。（2分）</p>
<p>媒体曝光或群众投诉 (2分)</p>	<p>被各级媒体曝光或群众举报反映垃圾转运不及时出现满溢等问题，必须及时处理并整改到位。（2分）</p>
<p>公众满意度 (1分)</p>	<p>每月由考核方发放问卷调查表，对清扫夫公司服务质量进行满意度调查。针对公众满意度调查中提出的问题，须及时整改到位。（1分）</p>
<p>临时考核 (20分)</p>	<p>针对上述考核事项，城管局将不定期进行临时性抽查考核，扣分标准以上述考核项要求为准，本项分值扣完为止。</p>
<p>合计：</p>	<p>月度合计总得分=100分-总扣分【 】=【 】分</p>

考核主体单位（签字盖章）：

监督考核单位（签字盖章）：

被考核单位（签字盖章）：

城固县 镇（办） 月份城乡环卫一体化工作考核细则

项目分类	考核内容	备注
垃圾压缩转运站 (20分)	<ol style="list-style-type: none"> 1、压缩站内库房、办公室、宿舍、厕所、作业间等应每日及时进行打扫清洗，无灰尘蛛网；无乱堆乱放；无乱贴乱画；无拾荒和堆、晒杂物行为。站外5米内环境卫生保持干净整洁，无乱堆杂物。(3分) 2、操作员应加强对外来进站车辆的管理和垃圾成分的检查，同时做好安全引导，倾倒垃圾车辆应按秩序进行，并做好车辆倾倒垃圾记录。(3分) 3、操作员每天开机后对压缩设备进行空压检查，设备设施状态完好，外观干净整洁，运转正常，发生机械故障，要及时报修设备，并做好维保记录。(3分) 4、操作员应按规定着工作服，作业期间严禁离岗，注意进料斗垃圾成分，建筑垃圾、各种危险物品不得混入进料斗，严禁料斗下方站人。箱体上和料斗不得有滞留垃圾，作业结束后及时冲洗场地，无散落垃圾、无积留污水；(3分) 5、操作员应每日对压缩站进行安全巡查，严禁拾荒人员进站捡拾垃圾或无关人员进站逗留，同时，做好防火、防爆、防漏电、防偷盗等安全措施，发现异常情况应积极有效妥善处理，并做到及时汇报。(4分) 6、定期对压缩站中转站进行消杀除臭、防鼠，站内应布置鼠饵站且无活鼠。蚊蝇孳生季节应加强消杀频次，并做好消杀记录。定期对收集设施内渗滤液及污水进行清理，不得乱排乱放。(4分) 	
垃圾转运车辆 (25分)	<ol style="list-style-type: none"> 1、转运车辆及外运车辆无特殊情况必须在规定时间内完成，确保生活垃圾不长时间滞留；不得漏倒少倒。(4分) 2、转运车辆及外运车辆在运输途中应实现密闭运输，不得出现扬、撒、拖挂和污水滴漏等现象，车身无杂物残挂。(4分) 3、驾驶员应按规定着工作服、带头盔，驾驶室内物品摆放整齐，整洁有序。垃圾运输车辆应保持干净整洁，做到车体无污物，单位标识、安全标识、要清晰，无破损。(恶劣天气除外)。(4分) 4、驾驶员每日应对车辆进行检查，定期对车辆进行维护和保养，车辆发生故障，应及时报修，并做好维修和保养记录。(4分) 5、每月对驾驶员和操作员进行2次安全培训或教育，并做好相关记录，确保行驶安全、操作安全。(4分) 6、转运车辆及外运车辆装卸垃圾要符合作业规范要求，无乱倒、乱卸、乱抛垃圾等行为，按要求运往指定场所(5分) 	

<p>垃圾桶收集点 (25分)</p>	<p>1、垃圾桶每次倾倒后必须摆放整齐、不得擅自移位，标识清晰，无残缺、破损和明显变形，垃圾桶干净，无污渍灰尘、无蝇蛆（5分）。</p> <p>2、垃圾桶设置和布局合理，避免过于集中或分散。每处垃圾收集点按标准放置四色垃圾桶，原则上每处收集点只设置4个垃圾桶，垃圾量产生大的收集点可适当增加垃圾桶个数，但每个点位不超过8个桶。（5分）</p> <p>3、垃圾桶应定期进行清洁和消杀，保持垃圾箱桶内外的整洁，同时，对陈旧、破损、丢失的垃圾桶应及时进行补充和更换，保证正常使用。（5分）</p> <p>4、垃圾收集点周围地面应整洁，无散落、存留垃圾和污水。如发生垃圾满溢现象，司机应及时主动告知乡镇管理人员协调处理。（5分）</p> <p>5、垃圾桶内垃圾应及时转运，严禁垃圾过多导致垃圾桶满溢（5分）。</p>
<p>垃圾分类 (5分)</p>	<p>1、定期对各乡镇开展垃圾分类宣传、引导、培训等工作，垃圾分类亭应保持完好、干净，宣传标识牌及宣传标语清晰明显。（3分）</p> <p>2、配合镇（办）开展垃圾分类宣传和互动体验活动，并做好宣传报道工作。（1分）</p> <p>3、每月到镇、村对居民开展垃圾分类知识培训，并做好培训记录和印证照片。（1分）</p>
<p>创建迎查及重大活动 (2分)</p>	<p>接各级各类视察、检查活动时，必须确保保障区域垃圾转运落实得力，不得出现垃圾箱体满溢、临时堆放垃圾等现象。在重大活动中不得出现重大失误、或造成恶劣影响。（2分）</p>
<p>媒体曝光或群众投诉 (2分)</p>	<p>被各级媒体曝光或群众举报反映垃圾转运不及时出现满溢等问题，必须及时处理并整改到位。（2分）</p>
<p>公众满意度 (1分)</p>	<p>每月由考核方发放问卷调查表，对清扫夫公司服务质量进行满意度调查。针对公众满意度调查中提出的问题，须及时整改到位。（1分）</p>
<p>临时考核 (20分)</p>	<p>针对上述考核事项，城管局将不定期进行临时性抽查考核，扣分标准以上述考核项要求为准，本项分值扣完为止</p>
<p>合计：</p>	<p>月度合计总得分=100分-总扣分【 】=【 】分</p>

考核主体单位（签字盖章）：

监督考核单位（签字盖章）：

被考核单位（签字盖章）：

