

招 标 文 件

（货物类）

采购项目名称：西大街校区智慧黑板、空调、教师办公家具采购

采购项目编号：西采XC2025-44号

西乡县莲花小学

西乡县政府采购预算评审中心共同编制

2025年12月22日

第一章 投标邀请

西乡县政府采购预算评审中心（以下简称“代理机构”）受西乡县莲花小学委托，拟对西大街校区智慧黑板、空调、教师办公家具采购进行国内公开招标，兹邀请符合本次招标要求的供应商参加投标。

一、采购项目编号：西采**XC2025-44**号

二、采购项目名称：西大街校区智慧黑板、空调、教师办公家具采购

三、招标项目简介

采购智慧黑板**12**套、空调**24**台、教师办公桌椅**41**套、讲桌**18**套及档案柜**10**个。

四、供应商参加本次政府采购活动应具备的条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：

1.执行政府采购促进中小企业发展的相关政策

采购包**3**（西大街校区教师办公家具采购包**3**）：属于专门面向中小企业采购。

（三）本项目的特定资格要求：

采购包**1**：

无

采购包**2**：

无

采购包**3**：

无

五、电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统（以下简称“项目电子化交易系统”），登录方式及地址：通过陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）首页供应商用户登录陕西省政府采购综合管理平台（以下简称“政府采购平台”），进入项目电子化交易系统。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

（一）供应商应当自行在陕西省政府采购网-办事指南查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。在登录、使用政府采购平台前，应当按照要求完成供应商注册和信息完善，加入政府采购平台供应商库。

（二）供应商应当使用纳入陕西省政府采购综合管理平台数字证书互认范围的数字证书及签章（以下简称“互认的证书及签章”）进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章登录政府采购平台进行的一切操作和资料传递，以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据，均属于供应商真实意思表示，由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

已办理互认的证书及签章的供应商，校验互认的证书及签章有效性后，即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作；未办理互认的证书及签章的供应商，按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后，按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验，可查看陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

（三）供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

（四）政府采购平台技术支持：

在线客服：通过陕西省政府采购网-在线客服进行咨询

技术服务电话：**029-96702**

CA及签章服务：通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务进行查询

六、招标文件获取时间、方式及地址

（一）招标文件获取时间：详见采购公告

（二）在招标文件获取开始时间前，采购人或代理机构将本项目招标文件上传至项目电子化交易系统，向供应商提供。供应商通过项目电子化交易系统获取招标文件。成功获取招标文件的，供应商将收到已获取招标文件的回执函。未成功获取招标文件的供应商，不得参与本次采购活动，不得对招标文件提起质疑。

成功获取招标文件后，采购人或代理机构进行澄清或者修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的招标文件，供应商应当重新获取招标文件；澄清或者修改后的招标文件发布日期距提交投标文件截止日期不足**15**日的，采购人或代理机构顺延提交投标文件的截止时间。供应商未重新获取招标文件或者未按照澄清或者修改后的招标文件编制投标文件进行投标的，自行承担不利后果。

注：获取的招标文件主体格式包括**pdf**、**word**两种格式版本，其中以**pdf**格式为准。

七、投标文件提交截止时间及开标时间、地点、方式

（一）投标文件提交截止时间及开标时间：详见采购公告

（二）投标文件提交方式、地点：供应商应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统提交投标文件。成功提交的，供应商将收到已提交投标文件的回执函。

（三）本项目采取网上开标，即采购人或代理机构通过项目电子化交易系统“开标/开启大厅”组织在线开标。

八、本投标邀请在陕西省政府采购网以公告形式发布

九、供应商信用融资

根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）和《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）文件要求，为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的困难，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，有融资需求的供应商可登录陕西省政府采购网—陕西省政府采购金融服务平台

（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>），选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目中标（成交）结果、中标（成交）通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

十、联系方式

采购人：西乡县莲花小学

地址：西乡县莲花路北段

邮编：723500

联系人：西乡县莲花小学经办

联系电话： 18091612573

代理机构：西乡县政府采购预算评审中心

地址： 陕西省汉中市西乡县文昌路财政局

邮编： 723500

联系人： 胡炜

联系电话： 6229135

采购监督机构：西乡县财政局

联系人： 华小平

联系电话： 8151150

第二章 投标人须知

2.1投标人须知前附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算（实质性要求）	本项目各包采购预算金额如下： 采购包1：322,800.00元 采购包2：96,000.00元 采购包3：75,460.00元 投标人的采购包投标报价高于采购包采购预算的，其投标文件将按无效处理。
2	最高限价（实质性要求）	详见第三章。 投标人的采购包投标报价高于最高限价的，其投标文件将按无效处理。
3	评标方法	采购包1：综合评分法 采购包2：综合评分法 采购包3：综合评分法 （详见第五章）
4	是否接受联合体	采购包1：不接受 采购包2：不接受 采购包3：不接受 如以联合体投标的，联合体各方均应当具备本招标文件要求的资格条件和能力。 （1）联合体各方均应具有承担本项目必备的条件，如相应的人力、物力、资金等。 （2）招标文件对投标人资格条件有特殊要求的，联合体各个成员都应当具备规定的相应资格条件。 （3）同一专业的单位组成的联合体，应当按照资质等级较低的单位确定联合体的资质等级。如：某联合体由三个单位组成，其中两个单位资质等级为甲级，另一单位资质等级为较甲级更低的乙级，则该联合体资质等级为乙级。
5	落实节能、环保产品政策	1.根据《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整。 2.本项目采购的空调产品属于节能产品政府采购品目清单中应强制采购的产品范围，供应商应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则作无效投标处理。 3.本项目采购的无产品属于节能产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，本项目采购的办公家具产品属于环境标志产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，评审得分/响应报价相同的，按供应商提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列。
6	小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）	关于本项目采购包中执行小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除情况、具体扣除比例和规则详见第五章。
7	充分、公平竞争保障措施（实质性要求）	核心产品允许有多个，不同供应商提供了任意一个相同品牌的核心产品，即视为提供相同品牌的供应商。 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照随机抽取方式确定一个参加评标的投标人，其他投标无效。 核心产品清单详见第三章。 在符合性审查环节提供核心产品品牌不足3个的，视为有效投标人不足3家。
8	不正当竞争预防措施（实质性要求）	在评标过程中，评标委员会认为投标人投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的投标报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统进行书面说明，必要时提交相关证明材料。投标人提交的书面说明，应当加盖投标人公章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统提交，否则视为不能证明其投标报价合理性。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效投标处理。
9	投标保证金	缴交方式：否
10	标书费信息	免费获取
11	履约保证金（实质性要求）	采购包1：不缴纳 采购包2：不缴纳 采购包3：不缴纳
12	投标有效期（实质性要求）	提交投标文件的截止之日起不少于90天。
13	招标代理服务费（实质性要求）	本项目不收取代理服务费
14	采购结果公告	采购结果将在陕西省政府采购网予以公告。
15	中标通知书	采购结果公告发布的同时，采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书；中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。
16	政府采购合同公告、备案	政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人将政府采购合同在“陕西省政府采购网”予以公告；政府采购合同签订之日起7个工作日内，采购人将本项目采购合同通过政府采购平台进行备案。
17	进口产品	不允许

18	是否组织潜在供应商现场考察	采购包1：组织现场踏勘：否 采购包2：组织现场踏勘：否 采购包3：组织现场踏勘：否
19	特殊情况	出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查： （一）交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用； （二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的； （三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。 出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构应当依法废标。

- 2.2总则**
- 2.2.1适用范围**
- 一、本招标文件仅适用于本次公开招标采购项目。
- 二、本招标文件的最终解释权由西乡县莲花小学和西乡县政府采购预算评审中心享有。对招标文件中供应商参加本次政府采购活动应当具备的条件，招标项目技术、服务、商务及其他要求，评标细则及标准由西乡县莲花小学负责解释。除上述招标文件内容，其他内容由西乡县政府采购预算评审中心负责解释。
- 2.2.2有关定义**
- 一、“采购人”是指依法进行政府采购的各级国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是西乡县莲花小学。
- 二、“投标人”是指按照采购公告规定获取了招标文件，拟参加投标和向采购人提供货物、工程或服务的法人、其他组织或者自然人。
- 三、“代理机构”是指政府采购集中采购机构和从事政府采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是西乡县政府采购预算评审中心。
- 四、“网上开标”是指代理机构通过项目电子化交易系统在线完成签到、开标、唱标和记录等活动，供应商通过项目电子化交易系统在线完成投标文件解密、参与开标活动。
- 五、“电子评标”是指通过项目电子化交易系统在线完成资格审查小组和评审小组组建，开展资格和符合性审查、比较与评价、出具评标报告、推荐中标候选人等活动。

2.3招标文件

2.3.1招标文件的构成

- 一、招标文件是投标人准备投标文件和参加投标的依据，同时也是资格审查、评标的重要依据。招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：
- （一）投标邀请；
- （二）投标人须知；
- （三）招标项目技术、服务、商务及其他要求；
- （四）资格审查；
- （五）评标办法；
- （六）投标文件格式；
- （七）拟签订采购合同文本。
- 二、投标人应认真阅读和充分理解招标文件中的所有事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面做出实质性响应所产生的风险由投标人承担。

2.3.2招标文件的澄清和修改

- 一、在投标文件提交截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。
- 二、澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，采购人或者代理机构将在陕西省政府采购网发布更正公告，投标人应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响投标文件编制的，采购人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的招标文件，投标人应依据更正后的招标文件编制投标文件。若投标人未按前述要求进行投标响应的，自行承担不利后果。

2.4投标文件

2.4.1投标文件的语言

- 一、投标人提交的投标文件以及投标人与采购人或代理机构就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文。投标文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面。未翻译的外文资料，评标委员会将其视为无效材料。
- 二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。
- 三、如因未翻译而造成对投标人的不利后果，由投标人承担。

2.4.2计量单位

除招标文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

2.4.3投标货币

本次项目均以人民币报价。

2.4.4知识产权

- 一、投标人应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。
- 二、投标人将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。
- 三、如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

2.4.5投标文件的组成

投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。
投标文件具体内容详见第六章。

2.4.6投标文件格式

- 一、投标人应按照招标文件第六章中提供的“投标文件格式”填写相关内容。
- 二、对于没有格式要求的投标文件由投标人自行编写。

2.4.7投标报价（实质性要求）

- 一、投标人的报价是投标人响应招标项目要求的全部工作内容的价格体现，包括投标人完成本项目所需的一切费用。
- 二、投标人每种货物及服务内容只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效投标处理。
- 三、投标文件报价出现前后不一致的，按照招标文件第五章评标办法规定予以修正，修正后的报价经投标人通过项目电子化交易系统进行确认，并加盖投标人（法定名称）电子签章，投标人未在规定时间内确认的，其投标无效。

2.4.8 投标有效期（实质性要求）

投标有效期详见第二章“投标人须知前附表”，投标文件未明确投标有效期或者投标有效期小于“投标人须知前附表”中投标有效期要求的，其投标文件按无效处理。

2.4.9 投标文件的制作、签章和加密（实质性要求）

- 一、投标文件应当根据招标文件进行编制，投标人应通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务下载投标（响应）客户端，使用客户端编制投标文件。
- 二、投标人应按照客户端操作要求，对应招标文件的每项实质性要求，逐一如实响应；未如实响应或者响应内容不符合招标文件对应项的要求的，其投标文件作无效处理。
- 三、投标人完成投标文件编制后，应按照招标文件第一章明确的签章要求，使用互认的证书及签章对投标文件进行电子签章和加密。
- 四、招标文件澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，代理机构将重新发布澄清或者修改后的招标文件，投标人应重新获取澄清或者修改后的招标文件，按照澄清或者修改后的招标文件进行投标文件编制、签章和加密。

2.4.10 投标文件的提交

- 一、（实质性要求）投标人应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统完成投标文件提交。
- 二、在投标文件提交截止时间后，采购人或者代理机构不再接受投标人提交投标文件。投标人应充分考虑影响投标文件提交的各种因素，确保在投标文件提交截止时间前完成提交。

2.4.11 投标文件的补充、修改、撤回（实质性要求）

投标文件提交截止时间前，投标人可以补充、修改或者撤回已成功提交的投标文件；对投标文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的投标文件，补充、修改后重新提交。供应商投标文件撤回后，视为未提交过投标文件。

2.5 开标、资格审查、评标和中标

2.5.1 开标及开标程序

- 一、本项目为网上开标项目。网上开标的开始时间为投标文件提交截止时间。成功提交或解密电子投标文件的投标人不足3家的，不予开标，采购人或代理机构将作废标处理。
- 二、开标准备工作
开标/开启前30分钟内，供应商需登录项目电子化交易系统-“供应商开标大厅”-进入开标选择对应项目包组操作签到，签到完成后等待代理机构开标/开启。
- 三、解密投标文件（实质性要求）
投标文件提交截止时间后，成功提交投标文件的投标人符合招标文件规定数量的，代理机构将启动投标文件解密程序，解密时间为30分钟；投标人应在规定的解密时间内，使用互认的证书及签章通过项目电子化采购系统进行投标文件解密。
- 四、开标
解密时间截止或者所有投标人投标文件均完成解密后（以发生在先的时间为准），由代理机构通过项目电子化交易系统对投标人名称、投标文件解密情况、投标报价进行展示。
开标过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对投标人提出的询问或者回避申请应当及时处理。
投标人完成投标文件解密后，自主决定是否参加网上在线开标，未参加的，视同认可开标结果。

2.5.2 查询及使用信用记录

开标结束后，采购人或代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道，查询投标人在投标文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。
两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.5.3 资格审查

详见招标文件第四章。

2.5.4 评标

详见招标文件第五章。

2.5.5 中标通知书

- 一、采购人或者评标委员会确认中标供应商后，代理机构在陕西省政府采购网发布中标结果公告、通过项目电子化交易系统发出中标通知书，中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。
- 二、中标通知书是采购人和中标供应商签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的中标无效情形的，将以公告形式宣布发出的中标通知书无效，中标通知书将自动失效，并依法重新确定中标供应商或者重新开展采购活动。
- 三、中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。

2.6 签订及履行合约和验收

2.6.1 签订合同

- 一、采购人应在中标通知书发出之日起三十日内与中标人签订采购合同。
- 二、采购人和中标人签订的采购合同不得对招标文件确定的事项以及中标人的投标文件作实质性修改。

2.6.2 合同分包和转包（实质性要求）

2.6.2.1 合同分包

- 一、投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与中标的品牌、规格型号及技术要求一致。
- 二、分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于中标人的主要合同义务。
- 三、采购合同实行分包履行的，中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。
- 四、中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得将合同分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得将合同分包或转包给大型企业。
采购包1：不允许合同分包。
采购包2：不允许合同分包。
采购包3：不允许合同分包。

2.6.2.2 合同转包

- 一、严禁中标人将本项目转包。本项目所称转包，是指将本项目转给他人或者将本项目全部肢解以后以分包的名义分别转给他人的行为。
- 二、中标人转包的，视同拒绝履行政府采购合同，将依法追究法律责任。

2.6.3 采购人增加合同标的的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

2.6.4 履行合同

一、合同一经签订，双方应严格履行合同规定的义务。

二、在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》规定及合同条款约定进行处理。

2.6.5履约验收方案

采购包1：

一、验收依据 1.采购合同及附件（含采购需求清单、技术参数约定）； 2.国家相关标准（《信息技术设备安全》）； 3.乙方提供的产品说明书、售后服务承诺函、资质认证文件。 二、技术履约验收标准 1.参数符合性：核心参数（屏幕尺寸、分辨率、触控点数、双系统版本等）100% 符合采购约定，专业设备检测无偏差； 2.功能完整性：显示、触控、系统切换、教学软件等功能全部正常，无缺失、报错，稳定性测试（24 小时连续运行）无故障； 3.质量达标：外观无破损、标识规范，安全认证齐全，无质量缺陷。 三、商务履约验收标准 1.交付履约：按合同约定时间、地点完成 12 台设备及配套附件交付，数量无短缺、型号无错发； 2.文档齐全：出厂合格证、3C 认证、检测报告、软件授权书、保修卡等资料完整有效，纸质版 + 电子版归档规范； 3.合规性：无知识产权侵权纠纷，发票开具符合合同约定，无违规收费或履约偏差。 四、服务履约验收标准 1.安装调试：安装牢固、线路规范，设备与教室内现有设施兼容联动正常，调试记录完整； 2.售后保障：售后服务热线、报修渠道畅通，响应时限符合约定（工作日 30 分钟内响应）。 五、验收合格判定 1.技术、商务、服务履约全部满足上述标准，无重大缺陷； 2.轻微偏差（如非核心附件包装破损）已在约定时限内整改完成； 3.验收小组出具《验收单》，双方签字盖章后视为履约验收通过。

采购包2：

完全符合以下标准： ①本次采购技术参数要求； ②国家《房间空气调节器》、《家用和类似用途空调器安装规范》等相关标准； ③合同约定的质量、服务、验收等条款； ④供应商提供的产品说明书及保修承诺。

采购包3：

①技术参数标准：完全符合本采购需求“核心技术参数要求”中载明的尺寸、结构、材质、功能等全部要求； ②国家标准：符合木家具、钢制家具、办公椅等对应品类的国家质量标准，环保指标符合 GB 18580-2017（甲醛释放量≤0.124mg/m³）； ③合同约定标准：符合合同中关于供货数量、交货工期、安装质量、售后服务等全部约定； ④外观及性能标准：外观无瑕疵，结构稳固，部件功能正常，使用体验符合办公教学基本需求。

2.6.6资金支付

采购人按财政部门的相关规定及采购合同的约定进行支付。

2.7纪律要求

2.7.1评标活动纪律要求

采购人、代理机构应保证评标活动在严格保密的情况下进行，采购人、代理机构、投标人和评标委员会成员应当严格遵守政府采购法律法规规章制度和本项目招标文件以及代理机构现场管理规定，接受采购人委派的监督人员的监督，任何单位和个人不得非法干预和影响评标过程和结果。对各投标人的商业秘密，评标委员会成员应予以保密，不得泄露给其他投标人。

对各投标人的商业秘密，评标委员会成员应予以保密，不得泄露给其他投标人。

2.7.2投标人不得具有的情形（实质性要求）

一、有下列情形之一的，视为投标人串通投标：

- （一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （五）不同投标人的投标文件相互混装。

二、提供虚假材料谋取中标；

三、采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；

四、与采购人或代理机构、其他投标人恶意串通；

五、向采购人或代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；

六、在招标过程中与采购人或代理机构进行协商谈判；

七、中标后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；

八、未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；

九、将政府采购合同转包或者违规分包；

十、提供假冒伪劣产品；

十一、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；

十二、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；

十三、法律法规规定的其他禁止情形。

投标人有上述情形的，按照规定追究法律责任，具备一至十一条情形之一的，其投标文件无效，或取消被确认为中标供应商的资格或认定中标无效。

2.8询问、质疑和投诉

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、供应商询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，供应商对招标文件中采购需求的询问、质疑由 西乡县莲花小学 负责答复；供应商对除采购需求外的采购文件的询问、质疑由西乡县政府采购预算评审中心 负责答复；供应商对采购过程、采购结果的询问、质疑由 西乡县政府采购预算评审中心 负责答复。

三、供应商提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由供应商签字并加盖公章。

为提高采购效率，降低社会成本，鼓励询问主体对于不损害国家及社会利益或自身合法权益的问题或情形采用询问方式处理解决（包含但不限于文字错误、标点符号、不影响投标文件的编制的情形）。

四、供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

- （一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日
- （二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- （三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

五、本项目不接受在线提交质疑，供应商通过书面形式线下向采购人或代理机构提交质疑资料。

六、供应商提出质疑时应当准备的资料

- （一）质疑书正本1份；（政府采购供应商质疑函范本详见附件一）
- （二）法定代表人或主要负责人授权委托书1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；
- （三）法定代表人或主要负责人身份证复印件1份；
- （四）委托代理人身份证复印件1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（五）针对质疑事项必要的证明材料（针对招标文件提出的质疑，需提交从项目电子化交易系统获取的招标文件回执单）。

答复主体：采购单位

联系人：冯老师

联系电话：**18091612573**

地址：西乡县莲花路北段

邮编：**723500**

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出采购文件、采购过程、采购结果的范围。

七、供应商对采购人或代理机构的质疑答复不满意，或者采购人或代理机构未在规定期限内作出答复的，供应商可以在答复期满后**15**个工作日内向同级财政部门提起投诉。

投诉受理单位：本采购项目同级财政部门。（政府采购供应商投诉书范本详见附件二）

第三章 招标项目技术、服务、商务及其他要求

（注：当采购包的评标方法为综合评分法时带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。）

（注：当采购包的评标方法为最低评标价法时带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。）

3.1采购项目概况

为保障西乡县莲花小学西大街校区新学期顺利开学，并满足教育教学实际需求及义务教育优质均衡创建要求，计划采购智慧黑板12套、空调24台、教师办公桌椅41套、讲桌18套及档案柜10个。

3.2采购内容

采购包1：

采购包预算金额（元）：322,800.00

采购包最高限价（元）：322,800.00

供应商报价不允许超过标的金额

（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	智慧黑板	12.00	322,800.00	套	工业	否	否	否	否

采购包2：

采购包预算金额（元）：96,000.00

采购包最高限价（元）：96,000.00

供应商报价不允许超过标的金额

（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	2P空调	24.00	96,000.00	台	工业	否	否	否	否

采购包3：

采购包预算金额（元）：75,460.00

采购包最高限价（元）：75,460.00

供应商报价不允许超过标的金额

（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	教室讲桌	18.00	15,300.00	张	工业	否	否	否	否
2	教师办公桌	41.00	31,980.00	张	工业	否	否	否	否
3	教师办公椅	41.00	19,680.00	把	工业	否	否	否	否
4	档案柜	10.00	8,500.00	个	工业	否	否	否	否

3.3技术要求

采购包1：

标的名称：智慧黑板

序号	参 数 性 质	技术参数与性能指标
		<div><div>一、整体设计</div><div>1. 整机采用全金属外壳，三拼接平面一体化设计，主屏外观尺寸≥86 英寸。</div><div>2.主屏支持普通粉笔直接书写，整机两侧副屏可支持以下媒介（普通粉笔、液体粉笔、成膜笔）进行板书书写。</div><div>▲3.整机安卓版本不小于 android 14。</div><div>▲4.整机采用防眩光玻璃，钢化玻璃表面硬度≥9H。</div><div>▲5.整机支持音效设置，可以调节左右声道平衡；在中低频段210Hz～1KHz，高频段 2KHz～15KHz 分别有-10dB～10dB 调节。</div><div>6.支持标准、听力、观影和 AI 空间感知音效等模式，AI 空间感知音效模式可通过内置麦克风采集教室物理环境声音，自动生成环境的频段、音量、音效等。</div><div>7.整机内置扬声器。</div><div>8.满足不少于 20 点触控。</div><div>▲9.整机支持色空间可选，包含但不限于标准模式和 sRGB模式。</div><div>▲10.整机支持蓝牙 Bluetooth 5.4 或以上标准。</div><div>二、接口及按键</div><div>1.整具备前置按键，支持通过前置按键进行开关机等操作。</div><div>▲2.支持通过前置面板物理按键一键启动录屏功能，可将屏幕中显示的课件、音频内容与老师人声同时录制。</div><div>3.智能黑板具备多种纸质护眼模式。</div><div>4.整机支持提笔书写，可实现无需点击任意功能入口，当检测到触控笔接触屏幕时，自动进入书写模式。</div></div>

1

智慧黑板

三、整机功能

★1.整机内置摄像头，摄像头数量≥1 个，可拍摄≥5000 万像素数的照片。

2.整机系统支持智能画质调节模式（AI-PQ），可根据屏幕内容自动调节画质参数，当屏幕出现人物、建筑等元素时，自动调整画质。

3.触摸屏在照度≥100K LUX 环境下仍能正常工作。

★4.整机内置≥2TOPS算力，用于图像、音频等AI处理。

四、内置 OPS：

▲1.采用抽拉内置式模块化电脑，可实现无单独接线的插拔。

★2.CPU采用国产自主可控芯片。

▲3.处理器核数≥8核，线程≥16；主频≥2.8GHz；内存：8GB DDR4 内存或以上配置；硬盘：256GB或以上SSD固态硬盘；

4.具备不少于 4 路 USB 接口。

五、白板软件：

（一）主要功能

1.采用备授课一体化框架设计，教师可根据教学场景自由切换类PPT界面的备课模式与触控交互教学模式。

▲2.为全校教师提供可扩展，易于学校管理，安全可靠的云存储空间，根据每名教师使用时长与教学资料制作频率提供可扩展升级至不小于100GB的云存储空间。

3.为使用方全体教师配备个人账号，形成一体的信息化教学账号体系。

4.根据教师账号信息将教师云空间匹配至对应学校、学科校本资源库。

▲5.集体备课：支持在备课平台创建集体备课活动，老师可以针对课件、教案进行批注和研讨。主备人可多次修改稿件后上传，具备稿件版本管理和访问记录查看。

6.音视频研讨：研讨发起人在研讨过程中支持在线发起多人音视频在线研讨，构建线上多现场同步研讨，研讨内容自动形成视频记录。

7.上传下载一体化云存储：备课时支持将云空间中存储图片、音频、视频、Flash等素材插入课件，同时支持将课件中的图片、音频、视频、上传至云空间。

8.接收方通过web链接或二维码的课件分享入口可预览互动课件内容并可触控课件互动元素。

9.支持PPT的原生解析，教师可将pptx课件转化为互动教学课件，支持单份导入和批量文件夹导入两种格式，保留pptx原文件中的文字、图片、表格、图表等，并可编辑性，并可为课件增加互动教学元素。

10.支持将互动课件导出为pptx、pdf、H5或web链接，在多终端（包含windows、iOS、安卓、国产操作系统等）可再次编辑。

11.可自由调节课件画面的显示比例，支持16:9、4: 3画面显示比。

12.内置微课工具，支持快速录制微课，微课可录制保存音频和课件的互动操作，支持云端课件录制、本地文件录制等多种模式。

13.无课件录制：支持教师在空白页面录制微课，支持自主添加不低于一百页电子草稿进行讲解。

14.全文快速搜索：支持在课件中通过快捷键调用搜索控件，输入文本即可查找课件内文本框、形状、表格中对应的文本匹配项。

15.支持通过实时音视频将课堂教学现场进行实况直播，实现异地听课、评课，直播听课结束后生成直播回放。

（二）学科工具

16.AI智能纠错：软件内置的AI智能语义分析模块，可对输入的英文文本的拼写、句型、语法进行错误检查，并支持一键纠错。

17.配置英语学科听写工具，覆盖不少于5000个英语单词，支持自定义选择单词。自定义听写频率和次数，一键生成听写卡；支持听写朗读。

18.提供古诗词、古文教学资源：包含原文、翻译、背景介绍、作者介绍、朗诵音频。内嵌诗词百科链接，一键跳转展示诗词及部古诗词资源按照年级学段、朝代、诗人进行精细分类，支持教师直接搜索诗词、古文名称或作者名称进行查找，提供原文朗读音频打点定位，授课播放时可直接播放选择好的片段。

19.物理线图：支持自由绘制物理线图，提供元件库和模板库不少于30个组件，支持自动吸附连接线，画布可无限漫游。绘制物理线图课件中并支持二次编辑。老师可将常用的线图保存至个人云盘方便二次调用。

20.内置专用美术画板工具，提供铅笔、毛笔、油画笔等笔触，具备符合绘画调色教学需求的模拟调色盘，可选择不同颜色混合色合成过程。

21.支持创建数学画板，具有点、线、面基础元素和数学常用工具。创建完成后，可一键将画板插入白板。

22.多学科课件库：提供涵盖语文、数学、英语等学科全部教学章节的不少于10万份的交互式课件。课件支持直接预览并下载，支持批注、擦除、形状、几何、文本等元素；下载时课件可同步至教师个人云课件存储空间；课件支持教师在线评分。

展台

六、智慧黑板展台（硬件）

1.设备≥800万像素摄像头；采用 USB供电

2.支持不小于A4大小拍摄幅面，1080P动态视频预览达到30帧/秒。

3.支持展台成像画面实时批注，预设多种笔划供选择。

4.具有故障自动检测功能，可自动出现检测链接。

5.展示托板正上方具备LED补光灯，适应环境变化。

6.外壳在摄像头部分带保护镜片密封，防止灰尘沾染摄像头。

智能笔

七、智能黑板触控笔（硬件）

1.笔身造型采用圆润一体化笔型设计，表面采用手感漆工艺便于握持；笔身长度≤17cm,笔身直径≤13mm，笔身重量≤18g。

2.笔身配置不少于五个按键，具备上下翻页，智能语音，远程聚光灯/放大，书写颜色切换，兼顾触摸书写以及远程操控的握持感。

3.采用锥形笔尖设计，直径≤3mm；同时支持电容，红外触控设备书写，书写最小精度2mm；

4.连续书写距离不小于7km；

5.短按上下翻页按键，可实现白板软件/ppt/pdf等文档上下翻页；长按上下翻页按键3s，可实现ppt播放/退出；

6.多功能按键：

a.短按多功能按键，可实现播放/暂停音视频或flash；

b.双击此按键，可实现空鼠/放大镜/聚光灯等功能切换，切换顺序空鼠>放大镜>聚光灯；

c.长按此按键即可实现对对应功能(空鼠/放大镜/聚光灯)；

采购包2:

标的名称：2P空调

序号	参数性质	技术参数与性能指标
----	------	-----------

1	▲	1.要求电压：220V 2.电源频率：50HZ 3.外机机身尺寸（单位：MM）：长：（855-860含阀体），宽：（325-330），高：（550-558） 4.内机机身尺寸（单位：MM）：长：（915-920），宽：（195-200），高：（315-320） 5.制冷功率（W）：≥1220(1220-1250) 6.制热功率(W)：≥1690(1690-1750) 7.空调匹数：2匹 8.能效比要求（APF）：≥4.74 9.循环风量：（m3/h）：≥890 10.是否带电辅热：是
2	★	1.能效等级：一级能效 2.变频/定频：变频 3.室内机噪音要求（dB）：低风挡：≤19，高风挡：≤43 4.室外机噪音要求（dB）：低风挡：≤39，高风挡：≤54

采购包3：
标的名称：教室讲桌

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1	▲	1.尺寸：长800mm(±20mm)*宽600mm(±20mm)*高940mm(±20mm) 2.立式讲台
2	▲	提供板材的检测报告；检测报告上有CMA和CNAS标识。

标的名称：教师办公桌

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1	▲	1.结构：（1.2m(±20mm)×0.6m(±20mm)×0.75m(±20mm)）左边为三个抽屉带连锁功能，中间设键盘托，右边为一个抽屉带主机； 2.材质：浅胡桃色，整体采用实木颗粒免漆板，桌面厚度≥2.5公分，侧板厚度≥1.6公分； 3.细节：滑道采用不锈钢滑道；抽屉底板采用≥5mm加厚高密度；桌面预留穿线孔并配盖。
2	▲	提供真实、有效、有CMA标识的检验报告复印件加盖供应商公章。

标的名称：教师办公椅

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1	▲	1.椅脚：五爪式结构，直径≥32公分，采用一级钢管镀铬工艺； 2.坐垫：坐垫板为一级建筑板，内部填充≥5公分高密度再生海绵； 3.靠背：靠背材质为高强度尼龙。
2	▲	提供真实、有效、有CMA标识的检验报告复印件加盖供应商公章。

标的名称：档案柜

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1	▲	1.规格：高1.9m(±20mm)×宽0.8m(±20mm)×深0.4m(±20mm) 2.材质：钢材质， 3.基本结构：四开门 4.特色：钢制双抽屉（带锁）
2	▲	提供真实、有效、有CMA标识的检验报告复印件加盖供应商公章。

3.4商务要求

3.4.1交货时间

采购包1：

一、履行起始日：本合同自双方法定代表人 / 授权代表签字并盖章之日起生效，履行期限同步起算。核心履约时限：乙方需在合同生效后 20个工作日内完成 12 台智慧黑板的备货、运输交付及安装调试；安装调试完成后 5个工作日内，双方共同完成履约验收。二、履行截止日：合同履行期限至整机保修期（3 年）届满之日止，期间乙方需履行保修、巡检、技术支持等全部合同义务。三、延期约定：因不可抗力或甲方原因导致履约延误的，期限相应顺延，乙方不承担违约责任；因乙方原因逾期履约的，按合同违约责任条款执行。

采购包2：

一、履行起始日：本合同自双方法定代表人 / 授权代表签字并盖章之日起生效，履行期限同步起算。二、核心履约时限：乙方需在合同生效后 10个工作日内完成 24 台空调的备货、运输交付及安装调试；安装调试完成后 5个工作日内，双方共同完成履约验收。三、履行截止日：合同履行期限至整机保修期（3 年）届满之日止，期间乙方需履行保修、巡检、技术支持等全部合同义务。四、延期约定：因不可抗力或甲方原因导致履约延误的，期限相应顺延，乙方不承担违约责任；因乙方原因逾期履约的，按合同违约责任条款执行。

采购包3：

合同签订后15日

3.4.2交货地点

采购包1：

西乡县莲花小学西大街校区

采购包2：

西乡县莲花小学西大街校区

采购包3：

西乡县莲花小学西大街校区

3.4.3支付方式

采购包1：

一次付清	
采购包2:	
一次付清	
采购包3:	
一次付清	
3.4.4支付约定	
采购包1:	付款条件说明: 设备安装到位, 经采购人验收后, 达到付款条件起 90 日内, 支付合同总金额的 100.00% 。
采购包2:	付款条件说明: 设备安装到位, 经采购人验收后, 达到付款条件起 90 日内, 支付合同总金额的 100.00% 。
采购包3:	付款条件说明: 设备安装到位, 经采购人验收后, 达到付款条件起 90 日内, 支付合同总金额的 100.00% 。
3.4.5验收标准和方法	
采购包1:	<p>一、交付标准: 交付物资完整性 1. 核心设备: 12台全新智慧黑板, 每台设备需附带出厂合格证、3C认证证书、检测报告等证明文件。 2. 配套附件: 每台智慧黑板需配套提供原装遥控器、电源线、数据线、安装支架(或壁挂件)、说明书、保修卡等, 附件数量齐全、无破损、能正常使用。 3. 软件资料: 预装采购需求中约定的教学软件(如互动教学系统、学科资源库、投屏软件等), 提供软件授权证书(12台设备对应独立授权)、安装包备份、操作教程(电子版+纸质版)。</p> <p>4.包装标准: 货物包装需符合国家相关运输包装规范, 采用防潮、防震、防碰撞的专业包装材料, 外包装标注设备名称、型号、数量、重量、“小心轻放”“向上”等标识, 确保货物在运输过程中不受损。</p> <p>二、验收标准</p> <p>(一)外观质量标准 1. 黑板面板: 表面无划痕、无气泡、无裂纹、无污渍, 边缘无毛刺、无变形, 防眩光、防反光效果符合采购需求(可正常视角下无明显反光, 不影响学生观看)。</p> <p>2. 机身结构: 金属边框(或外壳)无锈蚀、无凹陷、无掉漆, 接口盖板、按键开关灵活可靠, 无松动、卡顿现象; 整体结构稳固, 无晃动、异响。</p> <p>3. 标识规范: 每台设备机身需清晰标注产品型号、品牌、生产厂家、额定电压、功率等信息, 标识清晰、不易脱落。</p> <p>(二)数量与规格一致性标准 1. 数量核对: 实际交付的智慧黑板数量为12台, 无短缺、多送情况, 与合同约定数量一致。</p> <p>2. 规格参数: 每台设备的核心参数需完全符合采购需求约定, 关键参数需与采购标的一致。</p> <p>(三)功能性能标准 1. 显示功能: 开机后屏幕显示清晰、色彩均匀, 无坏点、亮点、暗斑, 画面无闪烁、无拖影; 支持亮度调节、对比度调节、色彩模式切换, 调节功能正常。</p> <p>2. 触控功能: 触控精度误差≤[15mm]; 无漂移、无断触现象; 支持单点触控、多点缩放、平移、旋转等操作, 响应及时、流畅。</p> <p>3. 系统功能: 双系统切换灵活, 无卡顿、死机现象; Windows系统和Android系统均可正常启动、运行, 支持软件安装、卸载, 无兼容性問題。</p> <p>4. 教学软件功能: 预装的教学软件可正常打开、使用, 互动教学功能(如批注、擦除、板书保存、课件展示)、投屏功能(无线投屏、有线投屏)、资源库调用等功能符合采购需求, 无功能缺失、报错情况。</p> <p>5. 稳定性: 连续开机运行≥24小时, 无自动关机、重启、蓝屏等故障; 设备运行时噪音≤[40dB], 无明显发热异常。</p> <p>6. 安全性: 设备符合《信息技术设备 安全 第1部分: 通用要求》, 具备过压保护、过流保护、短路保护功能; 板材符合环保标准, 无刺鼻异味, 提供环保检测报告。</p> <p>(四)安装调试标准 1. 安装位置: 按学校指定的教室墙面(或支架位置)安装, 安装牢固、水平垂直, 无倾斜、松动现象; 与墙面贴合紧密, 缝隙均匀(≤[15mm])。</p> <p>2. 线路布置: 电源线、数据线等布线规范, 隐藏式设计(或整理整齐), 不影响教室正常通行和教学活动; 接口连接牢固, 无松动、接触不良情况。</p> <p>3. 调试效果: 安装后逐一调试设备, 确保显示、触控、系统、软件等所有功能正常运行; 与教室内现有设备(如投影仪、音响、网络)兼容, 可正常联动使用。</p>
采购包2:	<p>交付标准: 符合本次采购技术参数要求、国家标准及3C认证要求, 产品外观无破损、部件齐全, 安装符合《家用和类似用途空调器安装规范》(GB 17790-2008)。</p> <p>验收方法: ①到货验收: 采购方核对24台空调数量、型号、资质文件(合格证、检测报告等)及外观, 初验合格签署到货确认单; ②安装调试验收: 供应商完成安装后, 实测核心参数(制冷/制热功率、APF值、噪音等, 需提供专业检测设备数据), 演示变频、电辅热等功能, 确保运行正常; ③最终验收: 采购方组织验收小组(含技术人员)复核全部内容, 合格后签署验收报告, 不合格则出具整改通知。</p>
采购包3:	<p>标准: 需完全符合本需求载明的技术参数, 同时符合国家相关标准及环保标准。</p> <p>方法: ①到货验收: 采购方安排2名及以上人员核对家具数量、型号与合同一致性, 检查包装完整性及外观有无磕碰、变形, 初验合格签署《到货确认单》;</p> <p>②安装调试验收: 供应商完成安装后, 采购方实测家具尺寸(误差需≤±2mm)、材质厚度, 测试抽屉开合、锁具功能、键盘托推拉等性能, 确保安装牢固无松动;</p> <p>③最终验收: 组建联合验收小组进行全面复核, 合格后签署《验收单》, 不合格出具书面整改通知。</p>
3.4.6包装方式及运输	
采购包1:	涉及的商品包装和快递包装, 均应符合《商品包装政府采购需求标准(试行)》《快递包装政府采购需求标准(试行)》的要求, 包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸, 以确保货物安全无损运抵指定地点。
采购包2:	涉及的商品包装和快递包装, 均应符合《商品包装政府采购需求标准(试行)》《快递包装政府采购需求标准(试行)》的要求, 包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸, 以确保货物安全无损运抵指定地点。
采购包3:	涉及的商品包装和快递包装, 均应符合《商品包装政府采购需求标准(试行)》《快递包装政府采购需求标准(试行)》的要求, 包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸, 以确保货物安全无损运抵指定地点。
3.4.7质量保修范围和保修期	
采购包1:	<p>一、保修期核心约定</p> <p>(一)基础保修期 1.整机保修期: 自《最终验收合格报告》签署之日起, 整机免费保修期为 3 年(含人工、配件、上门服务全部費用)。</p> <p>2.核心部件保修期: 以下核心部件免费保修期 3年(自验收合格之日起), 涵盖: (1) 显示面板(液晶屏)、触控模组(红外/电容触控组件); (2) 主板、电源板、双系统模块(Windows/Android 系统芯片); (3) 散热系统(风扇、散热片)、内置音响模块。</p> <p>3.配套附件保修期: (1) 原装遥控器、电源线、数据线等易损耗附件, 免费保修期为 6 个月; (2) 安装支架(壁挂件)等结构类附件, 免费保修期为 2 年。</p> <p>4. 软件授权及保修期: (1) 预装教学软件(互动教学系统、学科资源库、投屏软件等), 授权期限为永久有效, 免费升级维护期为3年(含功能迭代、BUG 修复、版本更新); (2) 软件技术支持保修期与整机一致(3 年), 3 年升级期内提供免费远程技术支持。</p> <p>(二)保修期计算说明 1.保修期起算时间以《最终验收合格报告》双方签字盖章日期为准, 无验收报告的, 以设备安装调试完成并交付使用之日起算;</p> <p>2.维修或更换后的部件/设备, 保修期按以下规则执行: (1) 整机维修的, 整机保修期不延长, 仍按原起算时间计算; (2) 保修期内多次维修仍无法正常使用的, 乙方需免费更换同型号整机, 更换后整机保修期自更换之日起重新计算 3 年。</p> <p>二、质量保修范围</p> <p>(一)免费保修范围 1.设备在正常使用(符合产品说明书及教学场景使用要求)情况下, 因产品设计、材料、工艺缺陷导致的硬件故障, 包括: (1) 显示故障: 屏幕花屏、黑屏、闪烁、坏点增多(超过国家规定标准)、亮度异常; (2) 触控故障: 触控失灵、漂移、断触、多点触控功能失效; (3) 系统故障: 双系统无法启动、切换异常、频繁死机、蓝屏(非人为操作或病毒导致); (4) 部件故障: 主板、电源板等核心部件损坏, 散热风扇故障、音响无声音等。</p> <p>2.软件在正常使用过程中出现的功能异常、兼容性问题、BUG 故障, 乙方需提供免费修复、升级或重新安装服务;</p> <p>3.保修期内, 乙方需提供免费上门维修、部件更换、技术支持等服务, 无需学校承担任何费用(包括配件费、人工费、差旅费、交通費等)。</p> <p>(二)不保修范围 1.人为因素导致的损坏, 包括: (1) 故意损坏、误操作、私自拆卸、改装设备(如拆机更换部件、修改系统参数); (2) 教学过程中意外碰撞、摔落、液体泼洒导致的硬件损坏; (3) 未按产品说明书要求使用设备(如使用非原装电源、外接不兼容设备)。</p> <p>2.不可抗力导致的损坏, 包括地震、洪水、雷击、火灾、台风等自然灾害, 以及电压异常、电路故障等外部环境因素造成的损坏。</p> <p>3.正常损耗及耗材类物品, 包括: (1) 设备外壳、边框的轻微划痕、磨损(不影响功能使用); (2) 遥控电池、数据线接口的自然老化(非质量问题); (3) 软件因病毒感染、误删除系统文件导致的故障(乙方可提供付费修复服务)。</p> <p>4.其他非产品质量问题导致的损坏, 如第三方维修造成的二次故障、未通过乙方授权的维修服务导致的设备损坏</p>
采购包2:	<p>保修范围: 整机(含内机、外机)及所有零部件(压缩机、蒸发器、冷凝器、电路板、风扇等), 涵盖安装质量问题(如铜管漏水、支架松动等)。</p> <p>保修期: 自最终验收合格之日起3年, 质保期内免费提供维修、零部件更换及上门服务, 不收取人工费、备件费; 因采购方人为损坏的, 供应商可提供成本价维修。</p>
采购包3:	<p>保修范围: 涵盖所有采购家具的整机、零部件及安装质量。</p> <p>保修期: 自最终验收合格并签署《履约验收报告》之日起计算, 整体保修期3年。质保期内, 因产品质量或安装问题导致故障的, 供应商需在接到报修通知后24小时内响应, 48小时内到场免费维修或更换故障部件; 无法维修的, 免费更换同型号全新产品。人为损坏或不可抗力导致的故障, 供应商可提供成本价维修服务。</p>

3.4.8违约责任与争议解决的方法

- 采购包1：
- 一、违约责任 1.乙方违约：逾期交付的，每逾期 1 日按合同总额的 0.1‰支付违约金；质量不达标或未履行保修义务的，需限期整改并赔偿实际损失，逾期未整改甲方有权解除合同。 甲方违约：逾期付款的，每逾期 1 日按应付未付款的 0.1‰]支付违约金；无故拒收货物的，需赔偿乙方合理损失（含运输、仓储费）。 二、争议解决方法 1.双方协商解决；协商不成的，提交西乡县教育主管部门调解。 2.调解无效的，向设备交付地（西乡县莲花小学西大街校区）有管辖权的人民法院提起诉讼。
- 采购包2：
- 违约责任：①供应商延期交付的，每逾期1日扣除合同总额0.5%违约金，逾期超过15日，采购方有权解除合同并要求赔偿；②产品质量不合格且整改后仍不达标的，采购方有权退货，供应商退还已付款并支付合同总额20%违约金；③采购方逾期付款的，每逾期1日按应付未付金额0.3%支付违约金。 争议解决：先由双方友好协商；协商不成的，向采购方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。
- 采购包3：
- 一、违约责任 1.乙方违约：逾期交付的，每逾期 1 日按合同总额的 0.1‰支付违约金；质量不达标或未履行保修义务的，需限期整改并赔偿实际损失，逾期未整改甲方有权解除合同。 甲方违约：逾期付款的，每逾期 1 日按应付未付款的 0.1‰]支付违约金；无故拒收货物的，需赔偿乙方合理损失（含运输、仓储费）。 二、争议解决方法 1.双方协商解决；协商不成的，提交西乡县教育主管部门调解。 2.调解无效的，向交付地（西乡县莲花小学西大街校区）有管辖权的人民法院提起诉讼。

3.5其他要求

无

第四章 资格审查

资格审查由采购人或代理机构组建的资格审查小组依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格，并出具资格审查报告。

资格审查标准及要求如下：

4.1一般资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函 资格证明材料.docx 投标文件封面
2	供应商资格承诺函	投出具备合法有效的供应商资格承诺函	西乡县政府采购供应商资格承诺函.docx
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动； 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函
4	法定代表人身份证明书或法定代表人授权委托书	法定代表人参加征集活动的，须提供法定代表人身份证明书；法定代表人授权代表参加征集活动的，须提供法定代表人授权委托书。	法定代表人身份证明书.docx 法定代表人授权委托书.docx
5	联合体	本项目不接受联合体投标，不允许分包，供应商提供声明函或承诺函。	联合体声明.docx
6	营业执照等主体资格证明文件	具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明。	资格证明材料.docx

采购包2：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函 资格证明材料.docx 投标文件封面
2	供应商资格承诺函	出具合法有效的供应商资格承诺函	西乡县政府采购供应商资格承诺函.docx
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动； 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函
4	法定代表人身份证明书或法定代表人授权委托书	法定代表人参加征集活动的，须提供法定代表人身份证明书；法定代表人授权代表参加征集活动的，须提供法定代表人授权委托书。	法定代表人身份证明书.docx 法定代表人授权委托书.docx
5	联合体	本项目不接受联合体投标，不允许分包，供应商提供声明函或承诺函。	联合体声明.docx
6	营业执照等主体资格证明文件	具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明。	资格证明材料.docx

采购包3：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函 投标文件封面 资格证明材料.docx
2	供应商资格承诺函	出具合法有效的供应商资格承诺函	西乡县政府采购供应商资格承诺函.docx
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动； 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函
4	联合体	不接受联合体投标，不允许分包，供应商提供声明函或承诺函。	联合体声明.docx
5	法定代表人身份证明书或法定代表人授权委托书	法定代表人参加征集活动的，须提供法定代表人身份证明书；法定代表人授权代表参加征集活动的，须提供法定代表人授权委托书。	法定代表人身份证明书.docx 法定代表人授权委托书.docx
6	营业执照等主体资格证明文件	具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明。	资格证明材料.docx

4.2特殊资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无			

采购包2：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无			

采购包3:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无			

4.3落实政府采购政策资格审查

采购包1:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无			

采购包2:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无			

采购包3:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	本采购包专门面向中小企业采购	供应商提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

第五章 评标办法

5.1总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》等法律法规，结合采购项目特点制定本评标办法。

二、评标工作由代理机构负责组织，具体评标事由采购人或代理机构依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和评审专家组成。

三、评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序 and 标准对待所有的投标人。

四、本项目采取电子评标，通过项目电子化交易系统完成评标工作。评标委员会成员、采购人、代理机构和投标人应当按照本招标文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评标活动。

五、评标过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，投标人通过互认的证书及签章加盖其电子印章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评标委员会成员可以线下签署评标报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评标过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评标活动。投标人非法干预评标活动的，其投标文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评标活动的，将依法追究其责任。

5.2评标委员会

一、评审专家是采取随机方式在政府采购平台的专家库系统（以下简称专家库系统）抽取/由采购人根据《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》（陕财办采（2018）20号）的规定，报主管部门同意后自行选定。

二、评标委员会成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，使用已身份认证并具备签章功能的证书，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐评标委员会组长。采购人代表可以使用采购人代表专用签章确认评审意见。

三、评标委员会成员获取解密后的投标文件，开展评标活动。出现应当回避的情形时，评标委员会成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存供应商投标文件，按规定重新组建评标委员会，解封投标文件后，开展评标活动。

四、评标委员会按照招标文件规定的评标程序、评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

- （一）熟悉和理解招标文件；
- （二）审查供应商投标文件等是否满足招标文件要求，并作出评价；
- （三）根据需要要求采购组织单位对招标文件作出解释；根据需要要求供应商对投标文件有关事项作出澄清、说明或者更正；
- （四）推荐中标候选人供应商，或者受采购人委托确定中标供应商；
- （五）起草评标报告并进行签署；
- （六）向采购组织单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为
- （七）法律、法规和规定的其他职责。

5.3 评标方法

采购包1：综合评分法

采购包2：综合评分法

采购包3：综合评分法

5.4评标程序

5.4.1熟悉和理解招标文件和停止评标

一、评标委员会正式评审前，应当对招标文件进行熟悉和理解，内容主要包括招标文件中供应商资格资质性要求、采购项目技术、服务和商务要求、评审方法和标准以及可能涉及签订政府采购合同的内容等。

二、本招标文件有下列情形之一的，评标委员会应当停止评标：

- （一）招标文件的规定存在歧义、重大缺陷的；
- （二）招标文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；
- （三）采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是招标文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
- （四）采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是招标文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
- （五）招标文件规定的评标方法是综合评分法、最低评标价法之外的评标方法，或者虽然名称为综合评分法、最低评标价法，但实际上不符合国家规定；
- （六）招标文件将投标人的资格条件列为评分因素的；
- （七）招标文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评标情形的，评标委员会应当通过项目电子化交易系统向采购组织单位提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，评标委员会不得以任何方式和理由停止评标。

出现上述应当停止评标情形的，采购组织单位应当通过项目电子化交易系统书面告知参加采购活动的供应商，并说明具体原因，同时在陕西省政府采购网公告。采购组织单位认为评标委员会不当停止评标的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

5.4.2符合性审查

评标委员会依据本招标文件的实质性要求，对符合资格的投标文件进行审查，以确定其是否满足本招标文件的实质性要求。本项目符合性审查事项，必须以本招标文件的明确规定的实质性要求作为依据。

在符合性审查过程中，如果出现评标委员会成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和招标文件规定。

符合性审查标准见下表（按以下顺序审查）：

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	投标文件的签字盖章	应符合招标文件的要求且无遗漏。	开标一览表 产品技术参数表 投标函 商务应答表 标的清单 投标文件封面 同类业绩统计样表.docx

2	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1.在评标过程中，评标委员会认为投标人报价明显低于其他实质性响应的投标人报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。 2.投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。	开标一览表 标的清单
3	投标有效期	应满足招标文件的要求。	投标函 投标文件封面
4	报价唯一	同时满足以下条款： （1）报价符合唯一性要求 （2）未超出采购文件规定的最高限价	开标一览表
5	采购需求响应	须完全响应招标文件的采购内容及服务要求，“★”项为实质性响应性，不得负偏离。	产品技术参数表 商务应答表 标的清单
6	其他无效条款	没有出现法律法规或采购文件规定的其他无效情形	投标函 投标文件封面
7	强制CCC认证产品	提供合法有效的CCC认证证书	资格证明材料.docx

采购包2:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	投标文件的签字盖章	应符合招标文件的要求且无遗漏	投标函 投标文件封面 同类业绩统计表.docx
2	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1.在评标过程中，评标委员会认为投标人报价明显低于其他实质性响应的投标人报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。 2.投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。	开标一览表 标的清单
3	投标有效期	应满足招标文件的要求	投标函 投标文件封面
4	报价唯一	同时满足以下条款： （1）报价符合唯一性要求 （2）未超出采购文件规定的最高限价	开标一览表
5	采购需求响应	须完全响应招标文件的采购内容及服务要求，“★”项为实质性响应性，不得负偏离。	产品技术参数表 商务应答表 标的清单
6	其他无效条款	没有出现法律法规或采购文件规定的其他无效情形	投标函 投标文件封面
7	强制节能产品认证	提供合法有效的节能产品认证证书	资格证明材料.docx
8	强制CCC认证产品	提供合法有效的CCC认证证书	资格证明材料.docx

采购包3:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1.在评标过程中，评标委员会认为投标人报价明显低于其他实质性响应的投标人报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。 2.投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。	开标一览表 标的清单
2	投标文件的签字盖章	应符合招标文件的要求且无遗漏	开标一览表 产品技术参数表 投标函 商务应答表 标的清单 同类业绩统计表.docx
3	投标有效期	应满足招标文件的要求	投标函 投标文件封面
4	报价唯一	同时满足以下条款： （1）报价符合唯一性要求 （2）未超出采购文件规定的最高限价	开标一览表
5	采购需求响应	须完全响应招标文件的采购内容及服务要求，且无负偏离	产品技术参数表 商务应答表 标的清单
6	其他无效条款	没有出现法律法规或采购文件规定的其他无效情形	投标函 投标文件封面

以上实质性要求全部响应并满足采购需求的，则通过符合性审查；如有任意一项未响应或不满足采购需求的，则按无效投标文件处理。如果评标委员会认为投标人有任意一项不通过的，应在符合性审查表中载明不通过的具体原因。

5.4.3解释、澄清有关问题

一、评标过程中，评标委员会认为招标文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以提请代理机构书面解释。代理机构的解释不得改变招标文件的原义或者影响公平、公正，解释事项如果涉及投标人权益的以有利于投标人的原则进行解释。

二、对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当要求投标人作出必要的澄清、说明或更正，并给予投标人必要的反馈时间。投标人应当按评标委员会的要求进行澄清、说明或者更正。投标人的澄清、说明或者更正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清、说明或者更正不影响投标文件的效力，有效的澄清、说明或者

更正材料是投标文件的组成部分。

三、投标人的澄清、说明或者更正需进行电子签章，应当不超出投标文件的范围、不实质性改变投标文件的内容、不影响投标人的公平竞争、不导致投标文件从不应招标文件变为响应招标文件的条件。下列内容不得澄清：

- （一）投标人投标文件中不应招标文件规定的技术参数指标和商务应答；
- （二）投标人投标文件中未提供的证明其是否符合招标文件资格、符合性规定要求的相关材料。
- （三）投标人投标文件中的材料因印刷、影印等不清晰而难以辨认的。

四、投标文件报价出现下列情况的，按以下原则处理：

- （一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- （二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；
- （三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表总价为准，并修改单价；
- （四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

五、对不同语言文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

六、代理机构宣布评标结束前，投标人应通过项目电子化交易系统随时关注评标消息提示，及时响应评标委员会发出的澄清、说明或更正要求。投标人未能及时响应的，自行承担不利后果。

评标委员会应当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。

5.4.4比较与评价

评标委员会应当按照招标文件规定的评标细则及标准，对符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

5.4.5复核

评分汇总结束后，评标委员会应当进行复核，对拟推荐为中标候选人、报价最低、投标文件被认定为无效等进行重点复核。

评标结果汇总完成后，评标委员会拟出具评标报告前，代理机构应当组织不少于2名工作人员，在采购监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和招标文件对评标结果进行复核，出具复核报告。

评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- （一）分值汇总计算错误的；
- （二）分项评分超出评分标准范围的；
- （三）评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- （四）经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评标，重新评标改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

5.4.6确定中标候选人名单

采购包1：按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

采购包2：按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

采购包3：按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

5.4.7编写评标报告

评标报告是评标委员会根据全体评标成员签字的评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

- 一、招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；
- 二、投标人名单和评标委员会成员名单；
- 三、评审方法和标准；
- 四、开标记录和评审情况及说明，包括投标无效供应商名单及原因；
- 五、评标结果，确定的中标候选人名单或者经采购人委托直接确定的中标人
- 六、其他需要说明的情况，包括评标过程中投标人根据评标委员会要求进行的澄清、说明或者补正，评标委员会成员的更换等；
- 七、报价最高的投标人为中标候选人的，评标委员会应当对其报价的合理性予以特别说明。

评标委员会成员应当在评标报告中签字或加盖电子签章确认，对评标过程和结果有不同意见的，应当在评标报告中写明并说明理由。签字但未写明不同意见或者未说明理由的，视同无意见。拒 not 签字或加盖电子签章又未另行说明其不同意见和理由的，视同同意评标结果。

5.5评标争议处理规则

评标委员会在评标过程中，对于符合性审查、对投标人文件作无效投标处理及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违背法律法规和招标文件规定。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。持不同意见的评标委员会成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者招标文件规定的，应当及时向采购人或代理机构书面反映。采购人或代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理

5.6评标细则及标准

- 一、评标委员会只对通过资格审查的投标文件，根据招标文件的要求采用相同的评标程序、评分办法及标准进行评价和比较。
- 二、评标委员会成员应依据招标文件规定的评分标准和方法独立评审。

5.6.1评分办法

若采用综合评分法的，由评标委员会各成员对通过资格检查和符合性审查的投标人的投标文件进行独立评审。 投标报价得分=（评标基准价 / 投标报价）×100

评标总得分=F1×A1+F2×A2+.....+Fn×An

F1、F2.....Fn分别为各项评审因素的得分；

A1、A2、.....An 分别为各项评审因素所占的权重（A1+A2+.....+An=1）。

评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

5.6.2评分标准

采购包1：

评审内容	评审标准
分值构成	详细评审70.00分 报价得分30.00分

评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件
详细评审	组织实施方案	总体方案（16分）： 针对该项目须有完善的实施方案体系。 包含：①项目实施计划 ②供货进度保证措施 ③应急预案措施 ④安装调试方案； 以上内容齐全得16分，每缺少一项内容扣4分,每项内容中每存在一处内容缺陷的扣1分，本小项扣完为止。 注：（1）以上内容要素完整且描述清晰是指： ①内容与项目技术服务需求吻合、层次细化，不限于上述内容的文字、图片、表格等形式呈现内容，并满足本项目要求； ②内容从实际出发，切合项目背景、项目需求以及市场供应情况发现问题并提出合理化专业技术建议或者解决方案； ③内容符合国家、地方、行业标准、行业惯例以及项目特点。 ④内容清楚了、表述规范、含义准确。（2）缺陷指：项目名称、涉及的规范、标准与本项目要求不一致、内容与项目无关、内容表述错误、内容前后表述矛盾、内容不满足本项目实际情况需要、与项目不匹配。	16.0000	主观	组织实施方案.docx
	质量保证方案	供应商提供针对本项目具体可行的①质量保证方案及措施 ②能够保质保量完成本次项目的具体思路；上述内容全面完整，合理、可行性较强、具有针对性的，得6分，每缺少一项内容，扣3分，每一项内容中每出现一处错误和不足的，扣1分，扣完为止。 说明:错误或不足是指只是简单的复制采购需求内容而没有具体详细阐述;非专门针对本项目或与本项目需求不匹配的情形;方案内容脱离项目实际情况 ;方案内容与采购需求不符合;方案内容缺乏执行性;涉及的规范及标准错误;方案编排混乱、语义表述不清楚、方案内容矛盾;项目信息(项目名称、地点区域等)错误;方案仅有框架或标题无实质性内容;方案明显套用其他项目内容等任意一种情形。	6.0000	主观	质量保证方案.docx
	设备产品	设备产品（33分）： 1.产品合法来源资料(3分) 提供所投产品、配件货源渠道正常，确保无假货、水货、翻新货，技术资料齐全，无产权纠纷，提供相关证明材料(包括但不限于厂家授权、销售协议、代理协议等)，提供所投产品的证明文件扫描件或复印件并加盖投标人公章得3分，不提供不得分。 2.所投产品的技术参数、配置和功能需求(30分) 投标人所投标产品完全满足招标文件技术参数“▲”项（10项），每满足一项得3分，不满足不得分。	33.0000	客观	设备产品证明材料.docx 产品技术参数表
	服务保障	售后服务及质保期维修方案（9分）： 投标人针对本项目制定售后服务方案，内容包含：①售后服务人员安排；②日常维护内容和操作流程；③故障解决措施及处理时间等内容； 以上内容齐全得9分，每缺少一项内容扣3分,每项内容中每存在一处内容缺陷的扣1分，每项最多扣1分，扣完为止。不提供不得分。注：（1）以上内容要素完整且描述清晰是指：①内容与项目技术服务需求吻合、层次细化，不限于上述内容的文字、图片、表格等形式呈现内容，并满足本项目要求；②内容从实际出发，切合项目背景、项目需求以及市场供应情况发现问题并提出合理化专业技术建议或者解决方案；③内容符合国家、地方、行业标准、行业惯例以及项目特点。④内容清楚了、表述规范、含义准确。（2）缺陷指：项目名称、涉及的规范、标准与本项目要求不一致、内容与项目无关、内容表述错误、内容前后表述矛盾、内容不满足本项目实际情况需要、与项目不匹配。	9.0000	主观	服务保障方案.docx
	业绩证明	提供 2022年 12月 以来由投标人完成的同类项目的供货合同（以合同签订日期为准），每个 2分，最多计6分。 提供合同复印件并加盖公章。	6.0000	客观	同类业绩统计样表.docx
价格评审	投标价格得分	投标报价得分＝（评标基准价/投标报价）×价格评审值（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	30.0000	客观	开标一览表 标的清单

价格扣除					
序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件

1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	投标人或联合体成员均为小型、微型企业	10.00%	对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予C1的扣除，用扣除后的价格参加评审。承接本项目的供应商符合相应条件时，给予C1的价格扣除，即：评标价=最后报价×（1-C1）;监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除	开标一览表 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件
---	-----------------------	--------------------	--------	--	--

采购包2:

评审内容		评审标准			
分值构成		详细评审70.00分 报价得分30.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件
详细评审	组织实施方案	总体方案（16分）： 针对该项目须有完善的实施方案体系。包含：①项目实施计划②供货进度保证措施③应急预案措施④安装调试方案；以上内容齐全得16分，每缺少一项内容扣4分,每项内容中每存在一处内容缺陷的扣1分， 本小项扣完为止。注：（1）以上内容要素完整且描述清晰是指：①内容与项目技术服务需求吻合、层次细化，不限于上述内容的文字、图片、表格等形式呈现内容，并满足本项目要求；②内容从实际出发，切合项目背景、项目需求以及市场供应情况发现问题并提出合理化专业技术建议或者解决方案；③内容符合国家、地方、行业标准、行业惯例以及项目特点。④内容清楚了、表述规范、含义准确。（2）缺陷指：项目名称、涉及的规范、标准与本项目要求不一致、内容与项目无关、内容表述错误、内容前后表述矛盾、内容不满足本项目实际情况需要、与项目不匹配。	16.0000	主观	组织实施方案.docx
	质量保证方案	供应商提供针对本项目具体可行的①质量保证方案及措施②能够保质保量完成本次项目的具体思路；上述内容全面完整，合理、可行性较强、具有针对性的，得6分，每缺一项内容，扣3分，每一项内容中每出现一处错误和不足的，扣1分，扣完为止。说明:错误或不足是指只是简单的复制采购需求内容而没有具体详细阐述;非专门针对本项目或与本项目需求不匹配的情形;方案内容脱离项目实际情况;方案内容与采购需求不符合;方案内容缺乏执行性;涉及的规范及标准错误;方案编排混乱、语义表述不清楚、方案内容矛盾;项目信息(项目名称、地点区域等)错误;方案仅有框架或标题无实质性内容;方案明显套用其他项目内容等任意一种情形。	6.0000	主观	质量保证方案.docx
	设备产品	1.产品合法来源资料（3分） 提供所投产品、配件货源渠道正常，确保无假货、水货、翻新货，技术资料齐全，无产权纠纷，提供相关证明材料(包括但不限于厂家授权、销售协议、代理协议等)，提供所投产品的证明文件扫描件或复印件并加盖投标人公章得2分。不提供不得分。 2.产品详细资料（30分） 投标人所投标产品完全满足招标文件技术参数“▲"项（10项），每满足一项得3分，不满足不得分。	33.0000	客观	产品技术参数表 设备产品证明资料.docx
	业绩证明	提供 2022年12月以来由投标人完成的同类项目的供货合同（以合同签订日期为准），每个 2分，最多计6分。 提供合同复印件并加盖公章。	6.0000	客观	同类业绩统计样表.docx

	服务保障	售后服务及质保期维修方案（9分）：投标人针对本项目制定售后服务方案，内容包括：①售后服务人员安排；②日常维护内容和操作流程；③故障解决措施及处理时间等内容；以上内容齐全得9分，每缺少一项内容扣3分,每项内容中每存在一处内容缺陷的扣1分，每项最多扣1分，扣完为止。不提供不得分。注：(1)以上内容要素完整且描述清晰是指：①内容与项目技术服务需求吻合、层次细化，不限于上述内容的文字、图片、表格等形式呈现内容，并满足本项目要求；②内容从实际出发，切合项目背景、项目需求以及市场供应情况发现问题并提出合理化专业技术建议或者解决方案；③内容符合国家、地方、行业标准、行业惯例以及项目特点。④内容清楚了、表述规范、含义准确。（2）缺陷指：项目名称、涉及的规范、标准与本项目要求不一致、内容与项目无关、内容表述错误、内容前后表述矛盾、内容不满足本项目实际情况需要、与项目不匹配。	9.0000	主观	服务保障方案.docx
价格评审	投标价格得分	投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格评审值（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	30.0000	客观	开标一览表 标的清单

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	投标人或联合体成员均为小型、微型企业	10.00%	对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予C1的扣除，用扣除后的价格参加评审。承接本项目的供应商符合相应条件时，给予C1的价格扣除，即：评标价=最后报价×（1-C1）;监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除	开标一览表 标的清单 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

采购包3:

评审内容		评审标准			
分值构成		详细评审70.00分 报价得分30.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件
	组织实施方案	总体方案（10分）： 针对该项目须有完善的实施方案体系。包含：①项目实施计划；②供货进度保证措施；③应急预案措施；④安装调试方案；上述内容全面完整，合理、可行性较强、具有针对性的，根据响应程度得分，最高得10分，每缺一项内容，扣2.5分，每一项内容中每出现一处错误和不足的，扣1分，扣完为止。说明:错误或不足是指只是简单的复制采购需求内容而没有具体详细阐述;非专门针对本项目或与本项目需求不匹配的情形;方案内容脱离项目实际情况;方案内容与采购需求不符合;方案内容缺乏执行性;涉及的规范及标准错误;方案编排混乱、语义表述不清楚、方案内容矛盾;项目信息(项目名称、地点区域等)错误;方案仅有框架或标题无实质性内容;方案明显套用其他项目内容等任意一种情形。	10.0000	主观	组织实施方案.docx

详细评审	质量保证方案	质量保证方案（8分）： 供应商提供针对本项目具体可行的①质量保证方案及措施②能够保质保量完成本次项目的具体思路，上述内容全面完整，合理、可行性较强、具有针对性的，得8分，每缺一项内容，扣4分，每一项内容中每出现一处错误和不足的，扣1分，每小项扣完为止。 说明:错误或不足是指只是简单的复制采购需求内容而没有具体详细阐述;非专门针对本项目或与本项目需求不匹配的情形;方案内容脱离项目实际情况;方案内容与采购需求不符合;方案内容缺乏执行性;涉及的规范及标准错误;方案编排混乱、语义表述不清楚、方案内容矛盾;项目信息(项目名称、地点区域等)错误;方案仅有框架或标题无实质性内容;方案明显套用其他项目内容等任意一种情形。	8.0000	主观	质量保证方案.docx
	业绩证明	投标人提供 2022年12月以来完成的同类项目合同（以合同签订日期为准），每个2分，最多计6分。 提供合同复印件并加盖公章。	6.0000	客观	同类业绩统计样表.docx
	售后服务	售后服务及质保期维修方案（6分）： 投标人针对本项目制定售后服务方案，内容包含：①售后服务人员安排；②日常维护内容和操作流程；③故障解决措施及处理时间等， 以上内容齐全得6分，每缺少一项内容扣2分,每项内容中每存在一处内容缺陷的扣1分，小项内 扣完为止。不提供不得分。注：（1）以上内容要素完整且描述清晰是指：①内容与项目技术服务需求吻合、层次细化，不限于上述内容的文字、图片、表格等形式呈现内容，并满足本项目要求；②内容从实际出发，切合项目背景、项目需求以及市场供应情况发现问题并提出合理化专业技术建议或者解决方案；③内容符合国家、地方、行业标准、行业惯例以及项目特点。④内容清楚了、表述规范、含义准确。（2）缺陷指：项目名称、涉及的规范、标准与本项目要求不一致、内容与项目无关、内容表述错误、内容前后表述矛盾、内容不满足本项目实际情况需要、与项目不匹配。	6.0000	主观	服务保障方案.docx
	技术规格	产品详细资料（40分） 投标人所投标产品完全满足招标文件技术参数“▲”项（16项），每满足一项得2.5分，不满足不得分。	40.0000	客观	产品技术参数表 设备产品证明资料.docx
价格评审	投标价格得分	投标报价得分＝（评标基准价/投标报价）×价格评审值（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	30.0000	客观	开标一览表 标的清单

价格扣除					
序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

说明：

1、评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位；

2、评分标准中要求提供复印件的证明材料须清晰可辨。

若采用最低评标价法的，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人。采用最低评标价法评标时，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

5.7废标

本次政府采购活动中，出现下列情形之一的，予以废标：

一、符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；

二、出现影响采购公正的违法、违规行为的；

三、投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

四、因重大变故，采购任务取消的；

废标后，代理机构将在“陕西省政府采购网”上公告。对于评标过程中废标的采购项目，评标委员会应当对招标文件是否存在不合理条款进行论证，并出具书面论证意见。

5.8定标

5.8.1 定标原则

采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定1名中标人。中标候选人并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定中标人。

5.8.2定标程序

一、评标委员会在项目电子化交易系统中编制评标情况，生成评标报告。

二、代理机构在评标结束之日起2个工作日内将评标报告送采购人。

三、采购人在收到评标报告后5个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标供应商。逾期未确认的，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标供应商。

四、根据确定的中标供应商，代理机构在陕西省政府采购网上发布中标结果公告，通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书。

5.9评审专家在政府采购活动中承担以下义务

- （一）遵守评审工作纪律；
- （二）按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；
- （三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；
- （四）及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购组织单位向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，供应商行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；
- （五）发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过项目电子化交易系统向采购组织单位书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；
- （六）配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；
- （七）法律、法规和规定的其他义务。

5.10 评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律

- （一）遵行《中华人民共和国政府采购法》第十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。
- （二）评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。
- （三）评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。
- （四）评审过程中，不得干预或者影响正常评审工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化采购文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认。
- （五）在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，除因配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项外，不得向外界透露评审内容。
- （六）服从评审现场采购组织单位的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。
- （七）遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

第六章 投标文件格式

采购包1：

分册名称：投标响应文件分册

- 详见附件：投标文件封面
- 详见附件：投标函
- 详见附件：中小企业声明函
- 详见附件：残疾人福利性单位声明函
- 详见附件：监狱企业的证明文件
- 详见附件：产品技术参数表
- 详见附件：商务应答表
- 详见附件：开标一览表
- 详见附件：标的清单
- 详见附件：资格证明材料.docx
- 详见附件：联合体声明.docx
- 详见附件：法定代表人身份证明书.docx
- 详见附件：法定代表人授权委托书.docx
- 详见附件：西乡县政府采购供应商资格承诺函.docx
- 详见附件：同类业绩统计样表.docx
- 详见附件：服务保障方案.docx
- 详见附件：设备产品证明资料.docx
- 详见附件：质量保证方案.docx
- 详见附件：组织实施方案.docx

采购包2：

分册名称：投标响应文件分册

- 详见附件：投标文件封面
- 详见附件：投标函
- 详见附件：中小企业声明函
- 详见附件：残疾人福利性单位声明函
- 详见附件：监狱企业的证明文件
- 详见附件：产品技术参数表
- 详见附件：商务应答表
- 详见附件：开标一览表
- 详见附件：标的清单
- 详见附件：法定代表人授权委托书.docx
- 详见附件：法定代表人身份证明书.docx
- 详见附件：联合体声明.docx
- 详见附件：资格证明材料.docx
- 详见附件：西乡县政府采购供应商资格承诺函.docx
- 详见附件：同类业绩统计样表.docx
- 详见附件：服务保障方案.docx
- 详见附件：设备产品证明资料.docx
- 详见附件：质量保证方案.docx
- 详见附件：组织实施方案.docx

采购包3：

分册名称：投标响应文件分册

- 详见附件：投标文件封面
- 详见附件：投标函
- 详见附件：中小企业声明函
- 详见附件：残疾人福利性单位声明函
- 详见附件：监狱企业的证明文件
- 详见附件：产品技术参数表
- 详见附件：商务应答表
- 详见附件：开标一览表
- 详见附件：标的清单
- 详见附件：联合体声明.docx
- 详见附件：西乡县政府采购供应商资格承诺函.docx
- 详见附件：法定代表人身份证明书.docx
- 详见附件：法定代表人授权委托书.docx
- 详见附件：资格证明材料.docx
- 详见附件：同类业绩统计样表.docx
- 详见附件：服务保障方案.docx
- 详见附件：设备产品证明资料.docx
- 详见附件：质量保证方案.docx

详见附件：组织实施方案.docx

第七章 拟签订合同文本

详见附件：合同模版（参考）.docx

