# 政府采购合同格式（参考）

合同编号：

签订地点：

签订时间:

采购人（甲方）：

供应商（乙方）：

根据《中华人民共和国政府采购法》及实施条例、《中华人民共和国合同法》和甲方 （采购项目编号： ）的招标文件等有关规定，为确保甲方采购项目的顺利实施，甲方负责提供本项目所需经济社会、水文站径流、区域地形等基础资料，甲、乙双方在平等自愿原则下签订本合同，并共同遵守如下条款：

1. **合同标的（根据实际情况填写）**

**第二条 合同价款**

1、合同总价为人民币大写： ， ￥ 。

2、本合同执行期间合同总价不变。

**第三条 付款方式**

1、付款方式：

根据合同另行约定。

**第四条 服务期限和地点**

1、服务地点：甲方指定的地点

2、服务期限：

**第五条 违约责任**

1、依据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》的相关条款和本合同约定的相关条款执行。

**第六条 合同的变更和终止**

1、除《中华人民共和国政府采购法》第49条、第50条第二款规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

**第七条 争议的解决**

1、因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲、乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不成，则采取以下第2种方式解决争议：

（1）向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼；

（2）向 仲裁委员会申请仲裁。

2、在仲裁期间，本合同应继续履行。

**第八条** **合同文件**

详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，下列文件构成本合同的组成部分，应该认为是一个整体，彼此相互解释，相互补充。组成合同的多个文件的优先支配地位的次序如下：

1、本合同书

2、中标通知书

3、协议

4、招标文件(含澄清文件)

5、投标文件

**第九条 合同生效及其他**

1、如有未尽事宜，由双方依法订立补充合同。

2、本合同自签订之日起生效。

3、本合同一式\_\_\_份，具有同等法律效力，甲乙双方各执\_\_\_\_份，\_\_\_份报送政府采购监督管理部门备案，一份采购代理机构存档。

甲方： （盖章） 乙方： （盖章）

法定代表人 法定代表人

授权代表： 授权代表：

地 址： 地 址：

开户银行： 开户银行：

账 号： 账 号：

电 话： 电 话：

传 真： 传 真：

签约日期： 年 月 日 签约日期： 年 月 日