

# 磋商文件

(服务类)

采购项目名称：略阳县文化馆非物质文化遗产保护专项资金总体采购服务类项目

采购项目编号：ZYTT2025-HZ030

陕西省略阳县文化馆

陕西正圆通泰项目管理有限公司共同编制

2025年11月19日

# 第一章 竞争性磋商邀请

陕西正圆通泰项目管理有限公司（以下简称“代理机构”）受陕西省略阳县文化馆委托，拟对略阳县文化馆非物质文化遗产保护专项资金总体采购服务类项目采用竞争性磋商采购方式进行采购，兹邀请供应商参加本项目的竞争性磋商。

## 一、项目编号：ZYTT2025-HZ030

## 二、项目名称：略阳县文化馆非物质文化遗产保护专项资金总体采购服务类项目

## 三、磋商项目简介

略阳县文化馆非物质文化遗产保护专项资金总体采购服务类项目（非物质文化资源调查、羌历新年及羌族婚礼体验活动、羌文化展示展演宣传推介、羌文化数据库建设、羌文化生态保护区出版专著刊物）

## 四、邀请供应商

本次采购采取公告征集邀请磋商的供应商。

公告征集：本次竞争性磋商在“陕西省政府采购网（[www.ccgp-shaanxi.gov.cn](http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn)）”上以公告形式发布，兹邀请符合本次采购要求的供应商参加本项目的竞争性磋商。

## 五、供应商参加本次政府采购活动应具备的条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：

落实政府采购促进中小企业发展的相关政策：

采购包1（略阳县文化馆非物质文化遗产保护专项资金总体采购服务类项目（非物质文化资源调查））：属于专门面向小微企业采购。

采购包2（略阳县文化馆非物质文化遗产保护专项资金总体采购服务类项目（羌历新年及羌族婚礼体验活动））：属于专门面向null采购。

采购包3（略阳县文化馆非物质文化遗产保护专项资金总体采购服务类项目（羌文化展示展演宣传推介））：属于专门面向null采购。

采购包4（略阳县文化馆非物质文化遗产保护专项资金总体采购服务类项目（羌文化数据库建设））：属于专门面向null采购。

采购包5（略阳县文化馆非物质文化遗产保护专项资金总体采购服务类项目（羌文化生态保护区出版专著刊物））：属于专门面向null采购。

（三）本项目的特定资格要求：

采购包1：

1、营业执照：供应商具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，提供合法有效的统一社会信用代码营业执照或事业单位法人证书（自然人应提供身份证明）

2、法定代表人授权委托书：法定代表人直接参加磋商的，须出具法人身份证(附法定代表人身份证复印件)；法定代表人授权代表参加磋商的，须出具法定代表人授权书及授权代表身份证(附法定代表人身份证复印件及被授权人身份证复印件)

3、汉中市政府采购供应商资格承诺函：供应商具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度,具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录，未列入在信用中国网站“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”中([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))，也未列入中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为记录名单”中 [www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn) )；（供应商应按照汉中市财政局《关于全面推行政府采购

供应商基本资格条件承诺制的通知》（汉采办采管〔2024〕20号）文件要求，需提供加盖公章的《汉中市政府采购供应商资格承诺函》）

**采购包2:**

1、营业执照：供应商具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，提供合法有效的统一社会信用代码营业执照或事业单位法人证书（自然人应提供身份证明）

2、法定代表人授权委托书：法定代表人直接参加磋商的，须出具法人身份证(附法定代表人身份证复印件)；法定代表人授权代表参加磋商的，须出具法定代表人授权书及授权代表身份证(附法定代表人身份证复印件及被授权人身份证复印件)

3、汉中市政府采购供应商资格承诺函：供应商具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度,具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录，未列入在信用中国网站“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”中([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))，也未列入中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为记录名单”中 [www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn) )；（供应商应按照汉中市财政局《关于全面推行政府采购供应商基本资格条件承诺制的通知》（汉采办采管〔2024〕20号）文件要求，需提供加盖公章的《汉中市政府采购供应商资格承诺函》）

**采购包3:**

1、营业执照：供应商具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，提供合法有效的统一社会信用代码营业执照或事业单位法人证书（自然人应提供身份证明）

2、法定代表人授权委托书：法定代表人直接参加磋商的，须出具法人身份证(附法定代表人身份证复印件)；法定代表人授权代表参加磋商的，须出具法定代表人授权书及授权代表身份证(附法定代表人身份证复印件及被授权人身份证复印件)

3、汉中市政府采购供应商资格承诺函：供应商具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度,具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录，未列入在信用中国网站“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”中([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))，也未列入中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为记录名单”中 [www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn) )；（供应商应按照汉中市财政局《关于全面推行政府采购供应商基本资格条件承诺制的通知》（汉采办采管〔2024〕20号）文件要求，需提供加盖公章的《汉中市政府采购供应商资格承诺函》）

**采购包4:**

1、营业执照：供应商具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，提供合法有效的统一社会信用代码营业执照或事业单位法人证书（自然人应提供身份证明）

2、法定代表人授权委托书：法定代表人直接参加磋商的，须出具法人身份证(附法定代表人身份证复印件)；法定代表人授权代表参加磋商的，须出具法定代表人授权书及授权代表身份证(附法定代表人身份证复印件及被授权人身份证复印件)

3、汉中市政府采购供应商资格承诺函：供应商具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度,具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录，未列入在信用中国网站“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”中([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))，也未列入中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为记录名单”中 [www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn) )；（供应商应按照汉中市财政局《关于全面推行政府采购供应商基本资格条件承诺制的通知》（汉采办采管〔2024〕20号）文件要求，需提供加盖公章的《汉中市政府采购供应商资格承诺函》）

**采购包5:**

1、营业执照：供应商具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，提供合法有效的统一社会信用代码营业执照或事业单位法人证书（自然人应提供身份证明）

2、法定代表人授权委托书：法定代表人直接参加磋商的，须出具法人身份证(附法定代表人身份证复印件)；法定代表人授权代表参加磋商的，须出具法定代表人授权书及授权代表身份证(附法定代表人身份证复印件及被授权人身份证复印件)

3、汉中市政府采购供应商资格承诺函：供应商具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度,具有履行合同所必需的设备和

专业技术能力，具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录，未列入在信用中国网站“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”中([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))，也未列入中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为记录名单”中 [www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))；（供应商应按照汉中市财政局《关于全面推行政府采购供应商基本资格条件承诺制的通知》（汉采办采管〔2024〕20号）文件要求，需提供加盖公章的《汉中市政府采购供应商资格承诺函》）

4、印刷经营许可证：供应商应具备有效期内的《印刷经营许可证》。

## 六、电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统（以下简称“项目电子化交易系统”），登录方式及地址：通过陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）首页供应商用户登录陕西省政府采购综合管理平台（以下简称“政府采购平台”），进入项目电子化交易系统。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

（一）供应商应当自行在陕西省政府采购网-办事指南查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。在登录、使用政府采购平台前，应当按照要求完成供应商注册和信息完善，加入政府采购平台供应商库。

（二）供应商应当使用纳入陕西省政府采购综合管理平台数字证书互认范围的数字证书及签章（以下简称“互认的证书及签章”）进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章登录政府采购平台进行的一切操作和资料传递，以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据，均属于供应商真实意思表示，由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

已办理互认的证书及签章的供应商，校验互认的证书及签章有效性后，即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作；未办理互认的证书及签章的供应商，按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后，按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验，可查看陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

（三）供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

（四）政府采购平台技术支持：

在线客服：通过陕西省政府采购网-在线客服进行咨询

技术服务电话：029-96702

CA及签章服务：通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务进行查询

## 七、竞争性磋商文件获取时间、方式及地址

（一）磋商文件获取时间：详见采购公告或邀请书。

（二）在磋商文件获取开始时间前，采购人或代理机构将本项目磋商文件上传至项目电子化交易系统，向供应商提供。供应商通过项目电子化交易系统获取磋商文件。成功获取磋商文件的，供应商将收到已获取磋商文件的回执函。未成功获取磋商文件的供应商，不得参与本次采购活动，不得对磋商文件提起质疑。

成功获取磋商文件后，采购人或代理机构进行澄清或者修改的，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的磋商文件，供应商应当重新获取磋商文件；澄清或者修改后的磋商文件发布日期距提交响应文件截止日期不足5日的，采购人或代理机构顺延提交响应文件的截止时间。供应商未重新获取磋商文件或者未按照澄清或者修改后的磋商文件编制响应文件进行响应的，自行承担不利后果。

注：获取的磋商文件主体格式包括pdf、word两种格式版本，其中以pdf格式为准。

## 八、首次响应文件提交截止时间及开启时间、地点、方式

（一）提交首次响应文件截止时间及开启时间：详见采购公告或邀请书。

(二) 响应文件提交方式、地点：供应商应当在提交首次响应文件截止时间前，通过项目电子化交易系统提交响应文件。成功提交的，供应商将收到已提交响应文件的回执函。

## 九、磋商方式

本项目磋商小组与供应商通过项目电子化交易系统以在线方式进行磋商。磋商会议由磋商小组在线主持，供应商代表在线参加。供应商应随时关注项目电子化交易系统信息，及时参与在线磋商。供应商登录项目电子化交易系统，与磋商小组进行在线磋商、提交供应商响应表，供应商响应表应加盖供应商（法定名称）电子印章。

## 十、供应商信用融资

根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）和《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）文件要求，为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的困难，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，有融资需求的供应商可登录陕西省政府采购网—陕西省政府采购金融服务平台（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>），选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目成交结果、成交通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

## 十一、联系方式

**采购人： 陕西省略阳县文化馆**

地址： 陕西省略阳县羌文化广场

邮编： 724300

联系人： 袁先生

联系电话： 0916-4822221

**代理机构： 陕西正圆通泰项目管理有限公司**

地址： 汉中市汉台区滨江东路晨晖帝景府A1号楼2402室

邮编： 723000

联系人： 赵工

联系电话： 0916-8890636

**采购监督机构： 略阳县政府采购管理股**

联系人： 杨晶晶

联系电话： 18109165798

## 第二章 供应商须知

### 2.1 供应商须知前附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算（实质性要求）	<p>本项目各包采购预算金额如下：</p> <p>采购包1：150,000.00元</p> <p>采购包2：250,000.00元</p> <p>采购包3：150,000.00元</p> <p>采购包4：200,000.00元</p> <p>采购包5：150,000.00元</p> <p>供应商采购包报价高于采购包采购预算的，其响应文件将按无效处理。</p>
2	最高限价（实质性要求）	<p>详见第三章。</p> <p>供应商的采购包响应报价高于最高限价的，其响应文件将按无效处理。</p>
3	评审方法	综合评分法(详见第六章)。
4	是否接受联合体	<p>采购包1：不接受</p> <p>采购包2：不接受</p> <p>采购包3：不接受</p> <p>采购包4：不接受</p> <p>采购包5：不接受</p> <p>如以联合体响应的，联合体各方均应当具备本磋商文件要求的资格条件和能力。</p> <p>（1）联合体各方均应具有承担本磋商项目必备的条件，如相应的人力、物力、资金等。</p> <p>（2）磋商文件对供应商资格条件有特殊要求的，联合体各个成员都应当具备规定的相应资格条件。</p> <p>（3）同一专业的单位组成的联合体，应当按照资质等级较低的单位确定联合体的资质等级。如：某联合体由三个单位组成，其中两个单位资质等级为甲级，另一单位资质等级为较甲级更低的乙级，则该联合体资质等级为乙级。</p>
5	落实节能、环保产品政策	<p>1.根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整。</p> <p>2.本项目采购的/产品属于节能产品政府采购品目清单中应强制采购的产品范围，供应商应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则作无效响应处理。</p> <p>3.本项目采购的/产品属于节能产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，本项目采购的/产品属于环境标志产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，评审得分相同的，按供应商提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列。</p>

6	小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）	<p>（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第九条和《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）的规定。</p> <p>关于本项目采购包中执行小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除情况、具体扣除比例和规则详见第六章。</p> <p>（其他情形）不适用。</p>
7	充分、公平竞争保障措施（实质性要求）	<p>核心产品允许有多个，不同供应商提供了任意一个相同品牌的核心产品，即视为提供相同品牌的供应商。</p> <p>提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下采购活动的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得成交供应商推荐资格；最后评审得分相同的，由采购人或者采购人委托磋商小组采取随机抽取方式确定一个供应商获得成交供应商推荐资格，其他同品牌供应商不作为成交候选人。</p> <p>核心产品清单详见第三章。</p> <p>在符合性审查、有效报价环节提供核心产品品牌不足3个的，视为有效响应供应商不足3家。</p>
8	不正当竞争预防措施（实质性要求）	<p>在磋商过程中，磋商小组认为供应商报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统进行书面说明，必要时提交相关证明材料。供应商提交的书面说明和相关证明材料，应当加盖供应商公章，在磋商小组要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关材料无效，视为不能证明其响应报价合理性。供应商不能证明其响应报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。</p>
9	磋商保证金	<p>采购包1保证金金额：3,000.00元</p> <p>采购包2保证金金额：3,000.00元</p> <p>采购包3保证金金额：3,000.00元</p> <p>采购包4保证金金额：3,000.00元</p> <p>采购包5保证金金额：3,000.00元</p> <p>缴交渠道：转账、支票、汇票等（需通过实体账户、户名及开户行信息），电子保函</p> <p>开户名称：陕西正圆通泰项目管理有限公司</p> <p>开户银行：中国建设银行股份有限公司西安丈八北路支行</p> <p>银行账号：6105 0192 8600 0000 0006</p>
10	标书费信息	免费获取
11	履约保证金（实质性要求）	<p>采购包1：不缴纳</p> <p>采购包2：不缴纳</p> <p>采购包3：不缴纳</p> <p>采购包4：不缴纳</p> <p>采购包5：不缴纳</p>
12	响应有效期（实质性要求）	提交首次响应文件的截止之日起不少于90天。

13	招标代理服务费 (实质性要求)	本项目收取代理服务费 代理服务费用收取对象：中标/成交供应商 代理服务费收费标准：依照成交价，采购代理机构按照国家计委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知（计价格〔2002〕1980号）和《国家发展和改革委员会办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格〔2003〕857号）文件的规定收取代理服务费。
14	采购结果公告	采购结果将在陕西省政府采购网予以公告。
15	成交通知书	采购结果公告发布的同时，采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向成交供应商发出成交通知书；成交供应商通过项目电子化交易系统获取成交通知书。
16	政府采购合同公告、备案	政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人将政府采购合同在陕西省政府采购网予以公告；政府采购合同签订之日起7个工作日内，采购人将本项目采购合同通过政府采购平台进行备案。
17	进口产品	不允许
18	是否组织潜在供应商现场考察	采购包1：组织现场踏勘：否 采购包2：组织现场踏勘：否 采购包3：组织现场踏勘：否 采购包4：组织现场踏勘：否 采购包5：组织现场踏勘：否
19	特殊情况	出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查： （一）交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用； （二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的； （三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。 出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构应当依法终止采购活动。

## 2.2总则

### 2.2.1适用范围

一、本磋商文件仅适用于本次竞争性磋商采购项目。

二、本磋商文件的最终解释权由陕西省略阳县文化馆和陕西正圆通泰项目管理有限公司享有。对磋商文件中供应商参加本次政府采购活动应当具备的条件，磋商项目技术、服务、商务及其他要求，评审细则及标准由陕西省略阳县文化馆负责解释。除上述磋商文件内容，其他内容由陕西正圆通泰项目管理有限公司负责解释。

### 2.2.2有关定义

一、“采购人”是指依法进行政府采购的各级国家机关、事业单位、团体组织。本次磋商的采购人是陕西省略阳县文化馆。

二、“供应商”是指在按照磋商公告规定获取磋商文件，拟参加响应和向采购人提供货物、工程或服务的法人、其他组织或自然人。

三、“代理机构”是指政府采购集中采购机构和从事政府采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是陕西正圆通泰项目管理有限公司。

四、“网上开启”是指供应商通过项目电子化交易系统在线完成签到、响应文件解密后，采购人或者采购代理机构通过项目电子化交易系统在线完成已解密响应文件的开启工作。



五、“电子评审”是指通过项目电子化交易系统在线完成资格审查小组、磋商小组组建，开展资格和符合性审查、比较与评价、出具磋商报告、推荐成交候选供应商等活动。

### **2.2.3响应费用（实质性要求）**

供应商应自行承担参加竞争性磋商采购活动的全部费用。

## **2.3磋商文件**

### **2.3.1磋商文件的构成**

一、磋商文件是供应商准备响应文件和参加响应的依据，同时也是评审的重要依据。磋商文件用以阐明磋商项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、磋商程序、有关规定和注意事项以及合同草案条款等。本磋商文件包括以下内容：

- （一）竞争性磋商邀请；
- （二）供应商须知；
- （三）磋商项目技术、服务、商务及其他要求；
- （四）资格审查；
- （五）磋商过程中可实质性变动的内容；
- （六）磋商办法；
- （七）响应文件格式；
- （八）拟签订采购合同文本。

二、供应商应认真阅读和充分理解磋商文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商没有对磋商文件全面作出实质性响应所产生的风险由供应商承担。

### **2.3.2磋商文件的澄清和修改**

一、在提交首次响应文件截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改。

二、澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分，采购人或者代理机构将在陕西省政府采购网发布更正公告，供应商应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响响应文件编制的，采购人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的磋商文件，供应商应依据更正后的磋商文件编制响应文件。若供应商未按前述要求进行响应的，自行承担不利后果。

## **2.4响应文件**

### **2.4.1响应文件的语言**

一、供应商提交的响应文件以及供应商与磋商小组在磋商过程中的所有来往书面文件均须使用中文。响应文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面。未翻译的外文资料，磋商小组将其视为无效材料。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对供应商的不利后果，由供应商承担。

### **2.4.2计量单位**

除磋商文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

### **2.4.3响应货币**

本次项目均以人民币报价。

### **2.4.4知识产权**

一、供应商应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如存在前述情形，由供应商承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

三、如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

四、构成本磋商文件的各组成部分，未经采购人书面同意，供应商不得擅自复印或用于非本磋商项目所需的其它目的。

#### **2.4.5响应文件的组成（实质性要求）**

供应商应按照磋商文件的规定和要求编制响应文件。

响应文件具体内容详见第七章。

#### **2.4.6响应文件格式**

一、供应商应按照磋商文件第七章中提供的“响应文件格式”填写相关内容。

二、对于没有格式要求的响应文件由供应商自行编写。

#### **2.4.7响应报价（实质性要求）**

一、供应商的报价是供应商响应磋商项目要求的全部工作内容的价格体现，包括供应商完成本项目所需的一切费用。

二、响应文件报价出现前后不一致的，按照磋商文件第六章磋商办法规定予以修正，修正后的报价经供应商通过项目电子化交易系统进行确认，并加盖供应商（法定名称）电子印章，供应商逾时确认的，其响应无效。

#### **2.4.8响应有效期（实质性要求）**

响应有效期详见第二章“供应商须知前附表”，响应文件未明确响应有效期或者响应有效期小于“供应商须知前附表”中响应有效期要求的，其响应文件按无效处理。

#### **2.4.9响应文件的制作、签章和加密**

一、投标文件应当根据招标文件进行编制，投标人应通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务下载投标（响应）客户端，使用客户端编制投标文件。

二、供应商应按照客户端操作要求，对应磋商文件的每项实质性要求，逐一如实响应；未如实响应或者响应内容不符合磋商文件对应项的要求的，其响应文件作无效处理。

三、供应商完成响应文件编制后，应按照响应文件第1章明确的签章要求，使用互认的证书及签章对响应文件进行电子签章和加密。

四、磋商文件澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，代理机构将重新发布澄清或者修改后的磋商文件，供应商应重新获取澄清或者修改后的磋商文件，按照澄清或者修改后的磋商文件进行响应文件编制、签章和加密。

#### **2.4.10响应文件的提交（实质性要求）**

一、供应商应当在提交首次响应文件截止时间前，通过项目电子化交易系统完成响应文件提交。

二、在提交首次响应文件截止时间后，代理机构不再接受供应商提交响应文件。供应商应充分考虑影响响应文件提交的各种因素，确保在提交首次响应文件截止时间前完成提交。

#### **2.4.11响应文件的补充、修改（实质性要求）**

响应文件提交截止时间前，供应商可以补充、修改或者撤回已成功提交的响应文件；对响应文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的响应文件，补充、修改后重新提交。

供应商响应文件撤回后，视为未提交过响应文件。

### **2.5开启、资格审查、磋商和确定成交供应商**

#### **2.5.1磋商开启程序**

一、本项目为竞争性磋商项目。网上开启的开始时间为响应文件提交截止时间。成功提交或解密电子响应文件的供应商不足3家的，不予开启，采购人或代理机构将终止采购活动。

二、磋商开启准备工作

开标/开启前30分钟内，供应商需登录项目电子化交易系统-“供应商开标大厅”-进入开标选择对应项目包组操作签到，签到完成后等待代理机构开标/开启。

三、解密响应文件（实质性要求）

响应文件提交截止时间后，成功提交响应文件的供应商符合响应文件规定数量的，代理机构将启动响应文件解密程序，解密时间为30分钟；供应商应在规定的解密时间内，使用互认的证书及签章通过项目电子化交易系统进行响应文件解密。供应商未在规定的解密时间内完成解密的，按无效响应处理。

开启过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。供应商对开启过程和开启记录有疑义，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对供应商提出的询问或者回避申请应当及时处理。

### **2.5.2 查询及使用信用记录**

开启结束后，采购人或代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、“中国政府采购网”网站（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）等渠道，查询供应商在响应文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

### **2.5.3 资格审查**

详见磋商文件第四章。

### **2.5.4 磋商**

详见磋商文件第六章。

### **2.5.5 成交通知书**

一、采购人或者磋商小组确认成交供应商后，代理机构在陕西省政府采购网发布成交结果公告、通过项目电子化交易系统发出成交通知书，成交供应商通过项目电子化交易系统获取成交通知书。

二、成交通知书是采购人和成交供应商签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的成交无效情形的，将以公告形式宣布发出的成交通知书无效，成交通知书将自动失效，并依法重新确定成交供应商或者重新开展采购活动。

三、成交通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。

## **2.6 签订及履行合同和验收**

### **2.6.1 签订合同**

一、采购人应在成交通知书发出之日起三十日内与成交供应商签订采购合同。

二、采购人和成交供应商签订的采购合同不得对磋商文件确定的事项以及成交供应商的响应文件作实质性修改。

### **2.6.2 合同分包和转包（实质性要求）**

#### **2.6.2.1 合同分包**

一、供应商根据磋商文件的规定和采购项目的实际情况，拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与成交的一致。

二、分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于成交供应商的主要合同义务。

三、采购合同实行分包履行的，成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。履行分包项目事项应当具备法定资质规定要求的，分包供应商应当具备相应资质。

四、中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得将合同分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得将合同分包或转包给大型企业。

采购包1：不允许合同分包。

采购包2：不允许合同分包。

采购包3：不允许合同分包。

采购包4：不允许合同分包。

采购包5：不允许合同分包。

**2.6.2.2合同转包**

一、严禁成交供应商将本采购项目采购合同转包。本项目所称转包，是指成交供应商签订政府采购合同后，不履行合同约定的责任和义务，将其全部工程转给他人或者将其全部工程肢解以后以分包的名义分别转给其他单位承包的行为。

二、成交供应商转包的，视同拒绝履行政府采购合同，将依法追究法律责任。

**2.6.3合同公告**

采购人应当自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起2个工作日内，在陕西省政府采购网公告本项目采购合同，但合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

**2.6.4合同备案**

采购人自政府采购合同签订（双方当事人均已完成盖章）之日起7个工作日内，将本项目采购合同通过报同级财政部门备案。

**2.6.5采购人增加合同标的的权利**

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

**2.6.6履行合同**

一、合同一经签订，双方应严格履行合同规定的义务。

二、在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》规定及合同条款约定进行处理。

**2.6.7履约验收方案**

采购包1：

/

采购包2：

/

采购包3：

/

采购包4：

/

采购包5：

/

**2.6.8资金支付**

采购人按财政部门的相关规定及采购合同的约定进行支付。

**2.7纪律要求**

**2.7.1磋商活动纪律要求**

采购人、代理机构应保证磋商活动在严格保密的情况下进行，采购人、代理机构、供应商和磋商小组成员应当严格遵守政府采购法律法规规章制度和本项目磋商文件以及代理机构现场管理规定，接受采购人委派的监督人员的监督，任何单位和个人不得非法干预和影响磋商过程和结果。

对各供应商的商业秘密，磋商小组成员应予以保密，不得泄露给其他供应商。

**2.7.2供应商不得具有的情形（实质性要求）**

供应商参加响应不得有下列情形：

一、有下列情形之一的，视为供应商串通响应：

- （一）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；
- （三）不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异；
- （五）不同供应商的响应文件相互混装。

二、提供虚假材料谋取成交；

三、采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；

四、与采购人或代理机构、其他供应商恶意串通；

五、向采购人或代理机构、磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；

六、在磋商过程中与采购人或代理机构进行协商磋商；

七、成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；

八、未按照磋商文件确定的事项签订政府采购合同；

九、将政府采购合同转包或者违规分包；

十、提供假冒伪劣产品；

十一、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；

十二、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；

十三、法律法规规定的其他禁止情形。

供应商有上述情形的，按照规定追究法律责任，具有前述一至十一条情形之一的，其响应文件无效，或取消被确认为成交供应商的资格或认定成交无效。

### **2.7.3 采购人员及相关人员回避要求**

政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- （一）参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- （二）参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- （三）参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- （四）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （五）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向代理机构书面提出回避申请，并说明理由。代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

### **2.8 询问、质疑和投诉**

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、供应商询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，供应商对采购文件中采购需求的询问、质疑由 陕西正圆通泰项目管理有限公司 负责答复；供应商对除采购需求外的采购文件的询问、质疑由陕西正圆通泰项目管理有限公司 负责答复；供应商对采购过程、采购结果的询问、质疑由 陕西正圆通泰项目管理有限公司 负责答复。

三、供应商提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由供应商签字并加盖公章。

为提高采购效率，降低社会成本，鼓励询问主体对于不损害国家及社会利益或自身合法权益的问题或情形采用询问方式处理解决（包含但不限于文字错误、标点符号、不影响响应文件的编制的情形）。

四、供应商认为磋商文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害

之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

- （一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；
- （二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- （三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

五、本项目不接受在线提交质疑，供应商通过书面形式线下向采购人或代理机构提交质疑资料。

六、供应商提出质疑时应当准备的资料：

- （一）质疑函正本**1份**；（政府采购供应商质疑函范本详见附件一）
- （二）法定代表人或主要负责人授权委托书**1份**（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；
- （三）法定代表人或主要负责人身份证复印件**1份**；
- （四）委托代理人身份证复印件**1份**（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；
- （五）针对质疑事项必要的证明材料（针对磋商文件提出的质疑，需提交从项目电子化交易系统获取的磋商文件回执单）。

接收质疑函方式：书面形式。

答复主体：代理机构

联系人：赵工

联系电话：0916-8890636

地址：汉中市汉台区滨江东路晨晖帝景府A1号楼2402室

邮编：723000

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出磋商文件、采购过程、采购结果的范围。

七、供应商对采购人或代理机构的质疑答复不满意，或者采购人或代理机构未在规定期限内作出答复的，供应商可以在答复期满后**15**个工作日内向同级财政部门提起投诉。

投诉受理单位：本采购项目同级财政部门。（政府采购供应商投诉书范本详见附件二）

第三章 磋商项目技术、服务、商务及其他要求

（注：带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。）

3.1采购项目概况

略阳县文化馆非物质文化遗产保护专项资金总体采购服务类项目

3.2服务内容及服务要求

3.2.1服务内容

采购包1：

采购包预算金额（元）：150,000.00

采购包最高限价（元）：150,000.00

供应商报价不允许超过标的金额

（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额 （元）	计量 单位	所属行业	是否核 心产品	是否允许进 口产品	是否属于节 能产品	是否属于环境 标志产品
1	非物质文化资源 调查项目	1. 0 0	150,000. 00	项	其他未列 明行业	否	否	否	否

采购包2：

采购包预算金额（元）：250,000.00

采购包最高限价（元）：250,000.00

供应商报价不允许超过标的金额

（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额 （元）	计量 单位	所属行业	是否核 心产品	是否允许进 口产品	是否属于节 能产品	是否属于环境 标志产品
1	羌历新年及羌族婚 礼体验活动	1. 0 0	250,000. 00	项	其他未列 明行业	否	否	否	否

采购包3：

采购包预算金额（元）：150,000.00

采购包最高限价（元）：150,000.00

供应商报价不允许超过标的金额

（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额 （元）	计量 单位	所属行业	是否核 心产品	是否允许进 口产品	是否属于节 能产品	是否属于环境 标志产品
----	------	----	-------------	----------	------	------------	--------------	--------------	----------------

1	羌文化展示展演 宣传推介	1. 0 0	150,000. 00	项	其他未列 明行业	否	否	否	否
---	-----------------	--------------	----------------	---	-------------	---	---	---	---

采购包4：

采购包预算金额（元）：200,000.00

采购包最高限价（元）：200,000.00

供应商报价不允许超过标的金额

（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数 量	标的金额 （元）	计量 单位	所属行业	是否核 心产品	是否允许进 口产品	是否属于节 能产品	是否属于环境 标志产品
1	羌文化数据库 建设项目	1. 00	200,000. 00	项	其他未列 明行业	否	否	否	否

采购包5：

采购包预算金额（元）：150,000.00

采购包最高限价（元）：150,000.00

供应商报价不允许超过标的金额

（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数 量	标的金额 （元）	计量 单位	所属行业	是否核 心产品	是否允许 进口产品	是否属于 节能产品	是否属于环境 标志产品
1	羌文化生态保护区出版 专著刊物项目	1. 0 0	150,000. 00	项	其他未列 明行业	否	否	否	否

3.2.2服务要求

采购包1：

标的名称：非物质文化资源调查项目

序号	参数性质	技术参数与性能指标				
		<div>项目需求</div> <div>核心服务内容</div> <div>根据《略阳县非物质文化遗产资源调查工作实施方案》，供应商需完成以下工作：</div> <div>1.非遗资源普查（覆盖略阳县 15 个镇街，重点为城关镇、横现河街道等文化深厚区域及羌族聚居区）</div> <div>调查类别：涵盖 8 大类非遗项目，具体要求如下：</div> <table><tr><th>非遗类别</th><th>服务要求</th></tr><tr><td>民间文学</td><td>记录地方传说、谚语、山歌等内容，明确流传区域、讲述人及传承场景。完成综述篇时长3-5分钟；成品图5-7张；文字简介1000字左右。</td></tr></table>	非遗类别	服务要求	民间文学	记录地方传说、谚语、山歌等内容，明确流传区域、讲述人及传承场景。完成综述篇时长3-5分钟；成品图5-7张；文字简介1000字左右。
非遗类别	服务要求					
民间文学	记录地方传说、谚语、山歌等内容，明确流传区域、讲述人及传承场景。完成综述篇时长3-5分钟；成品图5-7张；文字简介1000字左右。					



传统音乐	录制唢呐曲牌、山歌调等音频，完成综述篇时长 <b>3-5</b> 分钟；成品图 <b>5-7</b> 张；文字简介 <b>1000</b> 字左右。
传统舞蹈	拍摄舞蹈等视频，记录动作套路及服饰道具，完成综述篇时长 <b>3-5</b> 分钟；成品图 <b>5-7</b> 张；文字简介 <b>1000</b> 字左右。
传统戏剧	调查地方小戏、皮影戏等演出剧目，形成剧目清单。完成综述篇时长 <b>3-5</b> 分钟；成品图 <b>5-7</b> 张；文字简介 <b>1000</b> 字左右。
传统技艺	详细记录罐罐茶、豆腐制作、木雕、羌族刺绣等工艺流程（文字 + 图片 + 视频），每技艺需含工具材料清单及市场价值分析。
民俗	记录如羌历年等民俗，拍摄现场视频不少于 <b>4</b> 段，整理象征意义及参与人群报告
传统体育 / 游艺	记录民间武术、体育、游戏等规则，采访传承人，形成传承现状报告。完成综述篇时长 <b>3-5</b> 分钟；成品图 <b>5-7</b> 张；文字简介 <b>1000</b> 字左右。
传统医药	收集民间草药配方、针灸技艺（需符合医药监管规定），记录药方，访谈传承人不少于 <b>1</b> 人.完成综述篇时长 <b>3-5</b> 分钟；成品图 <b>5-7</b> 张；文字简介 <b>1000</b> 字左右。

**重点对象：**优先调查濒危非遗项目（如高龄传承人、即将失传技艺），需形成《略阳县濒危非遗项目清单》，包含项目名称、濒危原因、抢救建议。

2.成果整理与数字化归档

**(1)**建立“略阳县非遗资源数据库”，需符合《非物质文化遗产数字化保护数字资源采集和著录》（WH/T 99 系列）行业标准；

**(2)**整理调查资料，形成：

- ①文字资料：每个非遗项目文字简介**≥1000** 字，项目综述篇**≥10** 项；
- ②影像资料：原始视频**≥50** 小时（**1080P** 及以上分辨率）、图片**≥1000** 张（**300dpi** 及以上），重点项目需制作 **5** 分钟 / 项的综述视频；
- ③档案台账：按“一项目一档”建立纸质 + 电子档案，包含调查记录表、音视频及存储路径。

3.报告编制与名录建议

**(1)**编制《略阳县非物质文化遗产资源调查报告》，内容需涵盖调查概况、资源分布、保护现状、问题分析及保护建议；

**(2)**提出县、乡（镇）两级非遗保护名录建议，为申报市、省级名录提供

		基础材料。
--	--	-------

采购包2:

标的名称：羌历新年及羌族婚礼体验活动

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		<p style="text-align: center;"><b>项目需求</b></p> <p>为深入贯彻落实文化传承发展相关部署，守护羌族文化根脉、激活非遗时代生命力，深化民族团结进步创建，丰富群众精神文化生活，更以实际行动践行移风易俗、婚事简办的文明新风，拟于羌历新年期间举办羌历年系列活动暨羌族集体婚礼。现将活动策划方案、核心价值及预算详情正式申报，恳请审核批复。</p> <p>一、举办活动核心理由</p> <p><b>1. 守护非遗根脉，让羌年文化“活”起来：</b>羌族文化是中华民族多元一体格局中璀璨的瑰宝，羌历年作为羌族先民代代相传的文化图腾，与传统婚俗共同跻身国家级非物质文化遗产名录，是羌族身份认同与文化记忆的核心载体。当前，部分传统技艺、民俗礼仪面临“后继乏人”的传承困境，通过活动集中展演羌笛、萨朗舞、释比祈福等原生民俗，展示羌族婚服刺绣、咂酒酿造等古法技艺，让非遗走出文献、走进生活，在欢歌笑语中筑牢文化传承的群众基础，避免珍贵文化记忆在时光中流失。</p> <p><b>2. 深化民族团结，让文化共鸣“热”起来：</b>活动以“羌韵共赏、同心共情”为内核，诚邀各族群众共赴文化之约。既让羌族同胞在熟悉的节庆氛围中重温文化基因、增强民族自豪感，也让其他民族朋友沉浸式触摸羌族文化的温度与魅力，在互动交融中拉近距离、凝聚情感，为民族团结进步注入鲜活的文化力量。</p> <p><b>3. 践行文明新风，让婚事简办“兴”起来：</b>响应国家精神文明建设号召，破解高价彩礼、大操大办等婚嫁陋习，集体婚礼以“文明节俭、庄重温馨”为导向，为<b>15</b>对新人搭建低成本、高意义的婚恋平台。既保留羌族婚俗的文化精髓，又摒弃铺张浪费的陈旧观念，以榜样力量引领“婚事新办、简办”的社会新风尚，契合群众对美好生活的质朴向往。</p> <p><b>4. 赋能文旅融合，让乡村振兴“旺”起来：</b>以羌历年非遗为魂、集体婚礼为媒，将传统民俗与现代活动形式创新融合，打造具有辨识度的文化IP。既为本地群众提供家门口的文化盛宴，更能吸引周边游客慕名而来，带动餐饮、住宿、文创等相关产业发展，让文化传承与经济发展同频共振，为乡村振兴注入持久动力。</p> <p>二、活动基本信息</p> <p><b>1. 活动主题：</b>古羌新韵·华彩非遗——非遗守护与文明婚恋共绘民族团结新篇</p> <p><b>2. 举办时间：</b>羌历新年期间（共计<b>3</b>天）</p> <p><b>3. 举办地点：</b>略阳县高台羌族文化广场及配套场地</p> <p><b>4. 参与规模：</b><b>16</b>对新人、特邀嘉宾（民俗专家、文旅及民政系统代表、民族团结进步模范代表）<b>30</b>人、群众及家属约<b>150</b>人</p>

5.主办单位：略阳县文化和旅游局、略阳县民政

6.活动性质：公益性非遗传承活动+文明节俭集体婚礼

### 三、活动核心内容

#### （一）羌历年系列活动

1. 非遗展演：邀请本地羌族表演团队与非遗传承人同台，原汁原味呈现羌笛独奏、集体萨朗舞、释比祈福仪式、羌族多声部民歌等传统节目，复刻羌历年庆典的庄重与热烈；

2. 文化互动体验：设置羌族刺绣、咂酒制作、羌语短句教学、非遗活字印刷、羌绣香囊DIY等体验区，由非遗传承人手把手指导，让群众在亲身实践中感受传统技艺的精巧，加深对文化的理解与热爱；

3. 成果展示：开设羌族文化保护成果展、特色文创产品展、乡村振兴成效展，通过老照片、实物展品、鲜活案例，全方位展现羌族文化在保护中传承、在传承中发展的生动实践。

#### （二）羌族集体婚礼

1. 传统仪式流程：严格遵循羌族婚俗核心礼仪，串联拦门酒迎宾、羌红祈福、敬拜日月山川（复刻传统“拜天地”内涵）、共饮同心咂酒、齐跳团圆萨朗舞等环节，既保留文化根脉，又融入“相互包容、勤俭持家”的文明婚恋理念；

2. 配套服务保障：为16对新人提供羌族传统婚服租赁或定做、专业化妆造型、全程摄影摄像、定制荣誉证书及羌族特色伴手礼，以公益服务减轻新人负担，让婚礼既有仪式感又无经济压力；

3. 氛围场景营造：以羌族图腾（羊纹、云纹）、象征吉祥的羌红、吊脚楼微缩景观、古朴咂酒坛等为核心装饰，打造沉浸式羌族文化场景，让新人与宾客在浓厚的民俗氛围中感受文化魅力与团圆之美。

### 四、本项具体明细如下：

#### （一）活动筹备

1. 活动方案设计：（含非遗流程细化、婚俗礼仪规范、整体流程规划、视觉体系设计、活动手册编撰）；

2. 资质审批及备案：（含文旅、民政、应急管理等部门审批备案及相关材料制作）；

3. 物料设计制作：（含邀请函、活动手册、新人荣誉证书、非遗文化展示展板、现场指示牌等）；

4. 前期宣传推广：（含线上新媒体推广、线下海报张贴、媒体对接、文明婚恋理念宣传等）。

#### （二）相关场地相布置

1. 主场地及副场地、周边氛围布置（东门楼广场、羌文化、八渡河两岸、公安局桥、八渡河新桥、步行街、氛围布置、固定打卡点、羌族集体婚礼舞台、羌族元素装饰物料采购及施工安装）；

2. 配套场地使用：（含签到区、新人休息区、餐饮区共2个配套场地3天租赁费用）；

#### （三）活动执行

		<p>1. 羌历羌族集体婚礼.待嫁区.迎宾区.典礼区：氛围布置</p> <p>2. 集体婚礼仪式执行：（含专业主持人、礼仪人员、婚俗督导劳务报酬，保障仪式规范有序）；</p> <p>3. 新人服饰及妆造：（15套羌族传统婚服租赁、15对新人专业化妆及造型服务）；</p> <p>4. 摄影摄像及直播：（3组专业团队全程拍摄、后期剪辑制作、线上直播扩大活动影响力）</p> <p>5. 道具及设备租赁：（民俗展演道具、互动体验工具租赁）。</p> <p>五、相关人员</p> <p>1. 工作人员：（20名执行、后勤、技术及现场协调人员）；</p> <p>2. 新人及家属接待：（羌族特色简餐服务、每人1份羌族手工艺品伴手礼，践行节俭原则）。</p> <p>六 应急准备</p> <p>1. 医疗保障：（2名医护人员现场值守、急救设备及常用药品准备）；</p> <p>2. 交通调度：（新人及特邀嘉宾接送车辆租赁、现场交通疏导费用）；</p> <p>3. 不可预见：（用于应对天气变化、设备故障等突发情况，保障活动顺利推进）。</p>
--	--	--

采购包3：

标的名称：羌文化展示展演宣传推介

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		<p style="text-align: center;"><b>项目需求</b></p> <p>为持续做好国家级羌族文化生态保护区建设成果宣传和展示，弘扬保护区传统文化，开展羌文化非遗知识宣传、普及，不断提升保护区建设成果影响力和社会知晓率，现进行羌文化三进活动。</p> <p>1、演出：羌文化（端公戏、羊皮鼓、唢呐、羌舞等）≥30场，每场≥60分钟；</p> <p>2、培训：端公戏、羊皮鼓、唢呐、羌舞等技能培训；</p> <p>3、宣传：宣传略阳非遗文化等；</p> <p>4、推介：略阳旅游文化资源等。</p>

采购包4：

标的名称：羌文化数据库建设项目

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		<p style="text-align: center;"><b>项目需求</b></p> <p>总体目标</p> <p>完成略阳县现有 24 项非遗项目、7 项历史建筑与文物古迹等 8 类羌文化资源的标准化数字化处理，确保信息完整留存。</p> <p>搭建羌文化档案数据库，实现“管理 - 查询 - 展示”一体化功能，预留“文旅管理平台”“智慧博物馆系统”对接端口。</p>

部署 3 台展示硬件设备（覆盖核心文化场所），形成“线下体验 + 线上查询”展示体系。

建立自主运维机制，提供定制化培训，保障项目成果合法合规、长期稳定运行。

分阶段具体需求

1. 前期准备阶段（1 个月）

**档案摸底与合规审查：**联合略阳县文旅局、博物馆、传习所梳理现有档案，分类统计文字文献、图片照片、音频视频、实物藏品等资源，形成《羌文化档案清单》；核查档案权属，签订《资料使用授权协议》；评估档案保存状况，确定数字化优先级。

**需求调研与标准制定：**开展文旅局、教育局、博物馆等多部门需求访谈，形成《需求说明书》；参照《企业数字档案馆(室)建设指南》《数字文化资源建设标准》，制定以下技术规范：

文字类：扫描分辨率≥300dpi，采用 TIFF（存档）、PDF（使用）双格式；

图像类：拍摄分辨率≥5000 万像素，色彩模式 RGB，格式 JPG/PNG；

音视频类：视频编码 H.265、分辨率 1080P，音频采样率 48kHz，格式 MP3/WAV。

**团队组建：**成立含数字化工程师、羌文化顾问、硬件技术人员、采集人员的项目组，明确与采购人的对接机制。

2. 数字化处理阶段

**分类采集与处理：**针对 8 类资源开展数字化工作，具体内容如下：

资源类别	数量	核心采集内容
非遗项目	24 项	项目简介、技艺流程、传承人信息、技艺演示音视频
历史建筑与文物古迹	7 项	年代、历史价值、全貌 / 细节图像、历史信息音视频
名城名镇	4 项	历史沿革、发展现状、风貌图像、特色活动音视频
文化街区	1 项	功能布局、管理规范、图像、活动音视频
文化设施	8 项	名称、服务项目、外观 / 使用场景图像、功能介绍音视频
重大文化活动	4 项	时间、流程、成效、全程（或核心环节）音视频

自然资源	5 项	类型、保护要求、全貌 / 特有动植物图像、视频
旅游景区	4 项	等级、安全提示、核心景点图像、动态游览指引音视频

**质量审核：**实施“三重审核”—— 技术审核（格式、分辨率、完整性）、内容审核（文化信息准确性，需邀请非遗传承人 / 文化专家参与）、最终审核（提交《数字化成果小样》，形成《数据质量审核报告》）。

**3. 数据库建设与硬件部署阶段**

**数据库开发：**基于开源档案系统定制，核心模块需满足：

**档案管理：**支持按“非遗项目 - 传承人 - 文化场所”分类编目，自动生成元数据（项目级别、传承地区等）；

**检索查询：**支持全文检索、多条件筛选（如“省级非遗 + 技艺类”）、地理关联检索（结合文化场所地图）；

**权限管理：**设置“管理员（全权限）、操作员（数据录入）、游客（仅查询）”三级角色；

**安全保障：**采用 AES-256 加密存储，每日增量备份 + 每周全量备份（同步至本地服务器与政务云 / 公共文化云）。

**网络接入服务器：**需能组成可归类为四大功能模块，1.接入功能模块；2.通信协议模块；3.管理模块；4.接入认证、授权、统计模块。

**硬件部署：**采购并安装调试 3 台硬件设备，参数要求如下：

设备名称	数量	参数要求	部署地点
可定制查询的显示屏	1 台	电容屏（支持多点触控）、不少于4G 内存、128G 存储，预装数据库查询客户端	略阳县文化馆一楼
高清展示屏	2 台	支持内容更新、可移动安装，循环播放非遗音视频、图文等媒体资料。	略阳县文化馆分馆

**系统联调：**分批次导入数字化成果，关联硬件设备；开展压力测试（模拟 50 人同时查询）、硬件联动测试，确保无卡顿、无延迟。

**4. 培训与运维阶段**

**定制化培训：**

**管理员培训（2 次）：**数据库配置、数据备份与恢复、权限管理、硬件

		<p>基础故障排查；</p> <p>操作员培训（3次）：档案录入、元数据编辑、展示内容更新；</p> <p>场所人员培训（1次/场所）：硬件开关机、日常维护（清洁、网络检查）；</p> <p>提供《数据库运维手册》《硬件设备使用指南》（含操作截图与常见问题解决方案）。</p> <p><b>运维机制建立：</b></p> <p>制定《羌文化档案数据库管理办法》，明确数据更新流程、硬件维护责任；</p> <p>提供售后服务：项目验收后6个月免费技术支持（电话响应≤2小时，现场支持≤24小时），协助制定年度运维计划。</p>
--	--	--

采购包5：

标的名称：羌文化生态保护区出版专著刊物项目

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		<p><b>项目需求</b></p> <p>一、采购需求背景</p> <p>按照国家级羌族文化生态保护区建设要求，开展羌族文化生态保护区建设成果阐释和研究，文化馆按照保护区建设要求和三年建设补助资金申报规划，每年出版羌文化系列丛书，不断提升保护区建设理论研究水平，提升建设成果影响力。</p> <p>二、图书的内容及版面设计以采购人的签样稿为准。</p> <p>三、图书技术要求</p> <p>1、图书页码：正文306面；彩页4面；序言、后记、目录、扉页、环衬等其他16面；</p> <p>2、图书印数2000册；</p> <p>3、图书尺寸为大度16K；</p> <p>4、纸张要求：内文纸张为：轻型环保纸，彩色插图纸张为80克铜版纸，书皮纸张为200克铜版纸。</p> <p>四、预期效益</p> <p>通过出版羌文化系列书籍，提升保护区文化研究理论水平，展示保护区建设成果，推动区域交流合作。</p>

3.2.3人员配置要求

采购包1：

/

采购包2：

/

采购包3：

/

采购包4:

/

采购包5:

/

### **3.2.4设施设备要求**

采购包1:

/

采购包2:

/

采购包3:

/

采购包4:

/

采购包5:

/

### **3.2.5其他要求**

采购包1:

/

采购包2:

/

采购包3:

/

采购包4:

/

采购包5:

/

## **3.3商务要求**

### **3.3.1服务期限**

采购包1:

合同签订后至2026年4月30日前完成

采购包2:

合同签订后至2025年11月30日前完成

采购包3:

合同签订后至2026年4月30日前完成

采购包4:

合同签订后至2026年4月30日前完成

采购包5:

合同签订后至2026年4月30日前完成



**3.3.2服务地点**

采购包1:

陕西省汉中市略阳县

采购包2:

陕西省汉中市略阳县

采购包3:

陕西省汉中市略阳县

采购包4:

陕西省汉中市略阳县

采购包5:

陕西省汉中市略阳县

**3.3.3考核（验收）标准和方法**

采购包1:

/

采购包2:

/

采购包3:

/

采购包4:

/

采购包5:

/

**3.3.4支付方式**

采购包1:

分期付款

采购包2:

分期付款

采购包3:

分期付款

采购包4:

分期付款

采购包5:

分期付款

**3.3.5支付约定**

采购包1: 付款条件说明: 签订合同 , 达到付款条件起 5 日内, 支付合同总金额的 30.00%。

采购包1: 付款条件说明: 项目实施中期 , 达到付款条件起 5 日内, 支付合同总金额的 30.00%。

采购包1: 付款条件说明: 完成本服务 , 达到付款条件起 5 日内, 支付合同总金额的 40.00%。

采购包2: 付款条件说明: 签订合同 , 达到付款条件起 5 日内, 支付合同总金额的 30.00%。

采购包2: 付款条件说明: 项目实施中期 , 达到付款条件起 5 日内, 支付合同总金额的 30.00%。

采购包2: 付款条件说明: 完成本服务 , 达到付款条件起 5 日内, 支付合同总金额的 40.00%。

采购包3: 付款条件说明: 签订合同 , 达到付款条件起 5 日内, 支付合同总金额的 30.00%。

采购包3: 付款条件说明: 项目实施中期, 达到付款条件起 5 日内, 支付合同总金额的 30.00%。

采购包3: 付款条件说明: 完成本服务, 达到付款条件起 5 日内, 支付合同总金额的 40.00%。

采购包4: 付款条件说明: 签订合同, 达到付款条件起 5 日内, 支付合同总金额的 30.00%。

采购包4: 付款条件说明: 项目实施中期, 达到付款条件起 5 日内, 支付合同总金额的 30.00%。

采购包4: 付款条件说明: 完成本服务, 达到付款条件起 5 日内, 支付合同总金额的 40.00%。

采购包5: 付款条件说明: 签订合同, 达到付款条件起 5 日内, 支付合同总金额的 30.00%。

采购包5: 付款条件说明: 项目实施中期, 达到付款条件起 5 日内, 支付合同总金额的 30.00%。

采购包5: 付款条件说明: 完成本服务, 达到付款条件起 5 日内, 支付合同总金额的 40.00%。

**3.3.6违约责任及解决争议的方法**

采购包1:

/

采购包2:

/

采购包3:

/

采购包4:

/

采购包5:

/

**3.4其他要求**

无

## 第四章 资格审查

资格审查由采购人或代理机构组建的资格审查小组依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格，并出具资格审查报告。

资格审查标准及要求如下：

### 4.1 一般资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	响应文件封面 响应函
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	提供汉中市政府采购供应商资格承诺函	供应商应提交的相关资格证明材料.docx
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动； 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	响应函

采购包2：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	响应文件封面 响应函
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	提供汉中市政府采购供应商资格承诺函	供应商应提交的相关资格证明材料.docx
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动； 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	响应函

采购包3：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
----	------	---------	----------------

1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	响应文件封面 响应函
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	提供汉中市政府采购供应商资格承诺函	供应商应提交的相关资格证明材料.docx
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动； 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	响应函

采购包4:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	响应文件封面 响应函
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	提供汉中市政府采购供应商资格承诺函	供应商应提交的相关资格证明材料.docx
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动； 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	响应函

采购包5:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	响应文件封面 响应函
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	提供汉中市政府采购供应商资格承诺函	供应商应提交的相关资格证明材料.docx
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动； 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	响应函

4.2落实政府采购政策资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	本采购包专门面向中小企业采购	参与的供应商（联合体）服务全部由符合政策要求的小微企业承接。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

采购包2：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	本采购包专门面向中小企业采购	参与的供应商（联合体）服务全部由符合政策要求的小微企业承接。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

采购包3：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	本采购包专门面向中小企业采购	参与的供应商（联合体）服务全部由符合政策要求的小微企业承接。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

采购包4：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	本采购包专门面向中小企业采购	参与的供应商（联合体）服务全部由符合政策要求的小微企业承接。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

采购包5：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	本采购包专门面向中小企业采购	参与的供应商（联合体）服务全部由符合政策要求的小微企业承接。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

4.3特殊资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
----	------	---------	----------------

1	营业执照	供应商具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，提供合法有效的统一社会信用代码营业执照或事业单位法人证书（自然人应提供身份证明）	供应商应提交的相关资格证明材料.docx
2	法定代表人授权委托书	法定代表人直接参加磋商的，须出具法人身份证(附法定代表人身份证复印件)；法定代表人授权代表参加磋商的，须出具法定代表人授权书及授权代表身份证(附法定代表人身份证复印件及被授权人身份证复印件)	供应商应提交的相关资格证明材料.docx
3	汉中市政府采购供应商资格承诺函	供应商具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度,具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录，未列入在信用中国网站“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”中(www.creditchina.gov.cn)，也未列入中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为记录名单”中 www. ccgp.gov.cn )；（供应商应按照汉中市财政局《关于全面推行政府采购供应商基本资格条件承诺制的通知》（汉采办采管〔2024〕20号）文件要求，需提供加盖公章的《汉中市政府采购供应商资格承诺函》）	供应商应提交的相关资格证明材料.docx

采购包2:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	营业执照	供应商具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，提供合法有效的统一社会信用代码营业执照或事业单位法人证书（自然人应提供身份证明）	供应商应提交的相关资格证明材料.docx
2	法定代表人授权委托书	法定代表人直接参加磋商的，须出具法人身份证(附法定代表人身份证复印件)；法定代表人授权代表参加磋商的，须出具法定代表人授权书及授权代表身份证(附法定代表人身份证复印件及被授权人身份证复印件)	供应商应提交的相关资格证明材料.docx

3	汉中市政府采购供应商资格承诺函	<p>供应商具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度,具有履行合同所必需的设备和专业技术能力,具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录,参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录,未列入在信用中国网站“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”中(<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>),也未列入中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为记录名单”中 <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>);(供应商应按照汉中市财政局《关于全面推行政府采购供应商基本资格条件承诺制的通知》(汉采办采管〔2024〕20号)文件要求,需提供加盖公章的《汉中市政府采购供应商资格承诺函》)</p>	供应商应提交的相关资格证明材料.docx
---	-----------------	---	----------------------

采购包3:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	营业执照	供应商具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人,提供合法有效的统一社会信用代码营业执照或事业单位法人证书(自然人应提供身份证明)	供应商应提交的相关资格证明材料.docx
2	法定代表人授权委托书	法定代表人直接参加磋商的,须出具法人身份证(附法定代表人身份证复印件);法定代表人授权代表参加磋商的,须出具法定代表人授权书及授权代表身份证(附法定代表人身份证复印件及被授权人身份证复印件)	供应商应提交的相关资格证明材料.docx
3	汉中市政府采购供应商资格承诺函	<p>供应商具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度,具有履行合同所必需的设备和专业技术能力,具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录,参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录,未列入在信用中国网站“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”中(<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>),也未列入中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为记录名单”中 <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>);(供应商应按照汉中市财政局《关于全面推行政府采购供应商基本资格条件承诺制的通知》(汉采办采管〔2024〕20号)文件要求,需提供加盖公章的《汉中市政府采购供应商资格承诺函》)</p>	供应商应提交的相关资格证明材料.docx

采购包4:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	营业执照	供应商具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，提供合法有效的统一社会信用代码营业执照或事业单位法人证书（自然人应提供身份证明）	供应商应提交的相关资格证明材料.docx
2	法定代表人授权委托书	法定代表人直接参加磋商的，须出具法人身份证(附法定代表人身份证复印件)；法定代表人授权代表参加磋商的，须出具法定代表人授权书及授权代表身份证(附法定代表人身份证复印件及被授权人身份证复印件)	供应商应提交的相关资格证明材料.docx
3	汉中市政府采购供应商资格承诺函	供应商具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度,具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录，未列入在信用中国网站“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”中(www.creditchina.gov.cn)，也未列入中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为记录名单”中 www. ccgp.gov.cn )；（供应商应按照汉中市财政局《关于全面推行政府采购供应商基本资格条件承诺制的通知》（汉采办采管〔2024〕20号）文件要求，需提供加盖公章的《汉中市政府采购供应商资格承诺函》）	供应商应提交的相关资格证明材料.docx

采购包5:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	营业执照	供应商具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，提供合法有效的统一社会信用代码营业执照或事业单位法人证书（自然人应提供身份证明）	供应商应提交的相关资格证明材料.docx
2	法定代表人授权委托书	法定代表人直接参加磋商的，须出具法人身份证(附法定代表人身份证复印件)；法定代表人授权代表参加磋商的，须出具法定代表人授权书及授权代表身份证(附法定代表人身份证复印件及被授权人身份证复印件)	供应商应提交的相关资格证明材料.docx



3	汉中市政府采购供应商资格承诺函	<p>供应商具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度,具有履行合同所必需的设备和专业技术能力,具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录,参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录,未列入在信用中国网站“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”中(<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>),也未列入中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为记录名单”中 <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>);(供应商应按照汉中市财政局《关于全面推行政府采购供应商基本资格条件承诺制的通知》(汉采办采管〔2024〕20号)文件要求,需提供加盖公章的《汉中市政府采购供应商资格承诺函》)</p>	供应商应提交的相关资格证明材料.docx
4	印刷经营许可证	<p>供应商应具备有效期内的《印刷经营许可证》。</p>	供应商应提交的相关资格证明材料.docx

## 第五章 磋商过程中可实质性变动的内容

磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动第三章“磋商项目技术、服务、商务及其他要求”、第八章“拟签订采购合同文本”，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

在磋商过程中，磋商小组根据项目实际需要制定磋商内容，在获得采购人代表确认的前提下，可以根据磋商情况实质性变动相关内容。磋商小组对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应及时通知所有参加磋商的供应商。

## 第六章 磋商办法

### 6.1 总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》等法律规章，结合本采购项目特点制定本竞争性磋商评审方法。

二、评审工作由代理机构组织，具体评审事务由依法组建的磋商小组负责。

三、评审工作应遵循客观、公正、审慎的原则，并以相同的磋商程序 and 标准对待所有的供应商。

四、本项目采取电子评审，通过项目电子化交易系统完成评审工作。磋商小组成员、采购人、代理机构和供应商应当按照本磋商文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评审活动。

五、评审过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，评审委员会成员使用互认的证书及签章进行签名后生效，供应商通过互认的证书及签章加盖其电子印章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评审委员会成员可以线下签署评标报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评审过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评审活动。供应商非法干预评审活动的，其响应文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评审活动的，将依法追究其责任。

### 6.2 磋商小组

评审专家是采取随机方式在政府采购平台的专家库系统（以下简称专家库系统）抽取/由采购人根据《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》（陕财办采〔2018〕20号）的规定，报主管部门同意后自行选定。

一、磋商小组成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，使用已身份认证并具备签章功能的证书，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐磋商小组组长。采购人代表可以使用采购人代表专用签章确认评审意见。

二、磋商小组成员获取解密后的响应文件，开展评审活动。出现应当回避的情形时，磋商小组成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存供应商响应文件，按规定重新组建磋商小组，解封响应文件后，开展评审活动。

三、磋商小组按照磋商文件规定的磋商程序、评分方法和标准进行评审，并独立履行下列职责：

- （一）熟悉和理解磋商文件；
- （二）审查供应商响应文件等是否满足磋商文件要求，并作出评价；
- （三）根据需要要求采购组织单位对磋商文件作出解释；根据需要要求供应商对响应文件有关事项作出澄清、说明或者更正；
- （四）推荐成交候选供应商，或者受采购人委托确定成交供应商；
- （五）起草资格审查报告、评审报告并进行签署；
- （六）向采购组织单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为；
- （七）法律、法规和规章规定的其他职责。

### 6.3 评审程序

#### 6.3.1. 熟悉和理解磋商文件和停止评审

一、磋商小组正式评审前，应当对磋商文件进行熟悉和理解，内容主要包括磋商文件中供应商资格条件要求、采购项目技术、服务和商务要求、磋商办法和标准、政府采购政策要求以及政府采购合同主要条款等。

二、本磋商文件有下列情形之一的，磋商小组应当停止评审：

- （一）磋商文件的规定存在歧义、重大缺陷的；

- (二) 磋商文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；
- (三) 采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是磋商文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
- (四) 采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是磋商文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
- (五) 磋商文件将供应商的资格条件列为评分因素的；
- (六) 磋商文件载明的成交原则不合法的；
- (七) 磋商文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评审情形的，磋商小组应当通过项目电子化交易系统向采购组织单位提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，磋商小组不得以任何方式和理由停止评审。

出现上述应当停止评审情形的，采购组织单位应当通过项目电子化交易系统书面告知参加采购活动的供应商，并说明具体原因，同时在陕西省政府采购网公告。采购组织单位认为磋商小组不应当停止评审的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

### 6.3.2符合性审查

一、磋商小组依据本磋商文件的实质性要求，对符合资格的响应文件进行审查，以确定其是否满足本磋商文件的实质性要求。本项目的符合性审查事项必须以本磋商文件的明确规定的实质性要求为依据。

二、在符合性审查过程中，如果出现磋商小组成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和磋商文件规定。

三、磋商小组对所有响应文件进行审查后，确定参加磋商的供应商名单。

符合性审查标准见下表：

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	<p>1.在磋商过程中，磋商小组认为供应商的报价明显低于其他实质性响应的供应商报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在评审现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。</p> <p>2.供应商提交的相关证明材料，应当加盖供应商（法定名称）电子印章，在磋商小组要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。</p>	标的清单 报价表

采购包2：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
----	------	---------	----------------

1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1.在磋商过程中，磋商小组认为供应商的报价明显低于其他实质性响应的供应商报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在评审现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。2.供应商提交的相关证明材料，应当加盖供应商（法定名称）电子印章，在磋商小组要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。	标的清单 报价表
---	------------------	--	----------

采购包3:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1.在磋商过程中，磋商小组认为供应商的报价明显低于其他实质性响应的供应商报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在评审现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。2.供应商提交的相关证明材料，应当加盖供应商（法定名称）电子印章，在磋商小组要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。	标的清单 报价表

采购包4:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
----	------	---------	----------------

1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1.在磋商过程中，磋商小组认为供应商的报价明显低于其他实质性响应的供应商报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在评审现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。2.供应商提交的相关证明材料，应当加盖供应商（法定名称）电子印章，在磋商小组要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。	标的清单 报价表
---	------------------	--	----------

采购包5:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1.在磋商过程中，磋商小组认为供应商的报价明显低于其他实质性响应的供应商报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在评审现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。2.供应商提交的相关证明材料，应当加盖供应商（法定名称）电子印章，在磋商小组要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。	标的清单 报价表

### 6.3.3磋商

一、磋商小组按照磋商文件的规定与邀请参加磋商的供应商分别进行磋商，磋商顺序由磋商小组确定。

二、磋商小组所有成员集中与单一供应商对技术、服务、合同条款等内容分别进行一轮或多轮的磋商。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

三、磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动第三章“磋商项目技术、服务、商务及其他要求”、第八章“拟签订采购合同文本”，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

四、对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应通过项目电子化交易系统，将变动情况同时

通知所有参加磋商的供应商。磋商过程中，磋商小组可以根据磋商情况调整磋商轮次。

五、磋商过程中，磋商文件变动的，供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求就磋商文件变动部分，以“供应商响应表”形式在线提交磋商小组。“供应商响应表”作为响应文件的组成部分，响应文件应加盖供应商（法定名称）电子印章，否则无效。

六、经最终磋商后，响应文件仍有下列情况之一的，应按照无效响应处理：

- （一）响应文件仍不能实质响应磋商文件可实质性变动的实质性要求的；
- （二）响应文件中仍有磋商文件规定的其他无效响应情形的。

七、磋商小组对供应商在磋商、评审过程中的书面交换材料，未按要求加盖电子印章或签字的，视同未提交书面交换材料。

八、磋商小组在最终磋商后，对所有响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查后，确定最后报价的供应商名单。

九、磋商过程中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

十、磋商过程中，磋商小组发现或者知晓供应商存在违法行为的，应当磋商报告中予以记录，并向本级财政部门报告，依法将该供应商响应文件作无效处理的，应当作无效处理。

#### **6.3.4最后报价**

##### **一、方案评审**

采购包1：磋商/谈判/协商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求，磋商/谈判/协商结束后，磋商/谈判/协商小组可以根据磋商/谈判/协商情况要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

采购包2：磋商/谈判/协商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求，磋商/谈判/协商结束后，磋商/谈判/协商小组可以根据磋商/谈判/协商情况要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

采购包3：磋商/谈判/协商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求，磋商/谈判/协商结束后，磋商/谈判/协商小组可以根据磋商/谈判/协商情况要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

采购包4：磋商/谈判/协商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求，磋商/谈判/协商结束后，磋商/谈判/协商小组可以根据磋商/谈判/协商情况要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

采购包5：磋商/谈判/协商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求，磋商/谈判/协商结束后，磋商/谈判/协商小组可以根据磋商/谈判/协商情况要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

二、磋商小组开启报价后，供应商应随时关注项目电子化交易系统信息提醒，登录项目电子化交易系统，通过“等候大厅”进行报价并签章后提交。

三、供应商在未提高响应文件中承诺的标准情况下，其最后报价不得高于对该项目之前的报价，否则，磋商小组将对其响应文件作无效处理，并通过电子化交易系统告知供应商，说明理由。

四、供应商最后报价属于明显低价不正当竞争的，磋商小组应按照“供应商须知前附表”第8项规定处理。

五、供应商未在响应文件提交截止时间内提交报价或未按要求进行报价的，视为无效响应，由供应商自行承担不利后果。

六、供应商未按磋商小组要求在规定时间内提交最后报价的，视为其退出磋商。

七、最后报价一旦提交后，供应商不得以任何理由撤回。

八、最后报价为有效报价应符合下列条件：

- （一）供应商所提供的最后报价是在规定的时间内提交。
- （二）供应商的最后报价应加盖供应商（法定名称）电子印章。
- （三）供应商的最后报价应符合磋商文件的要求。
- （四）最后报价唯一，且不高于最高限价。

九、最后报价出现下列情况的，不需要供应商澄清，按以下原则处理：

- （一）报价中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；
- （二）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；

（三）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价汇总金额计算结果为准；

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的最后报价经加盖供应商（法定名称）电子印章后产生约束力，供应商不确认的，其最后报价无效。

### **6.3.5解释、澄清有关问题**

一、评审过程中，磋商小组认为磋商文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以提请代理机构书面解释。代理机构的解释不得改变磋商文件的原义或者影响公平、公正，解释事项如果涉及供应商权益的以有利于供应商的原则进行解释。

二、对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组应当要求供应商作出必要的澄清、说明或者更正，并给予供应商必要的反馈时间。供应商应当按磋商小组的要求进行澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。澄清不影响响应文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料是响应文件的组成部分。

三、供应商的澄清、说明或者更正需进行电子签章，应当不超出响应文件的范围、不实质性改变响应文件的内容、不影响供应商的公平竞争、不导致响应文件从不响应磋商文件变为响应磋商文件的条件。下列内容不得澄清：

- （一）供应商响应文件中不响应磋商文件规定的技术参数指标和商务应答；
- （二）供应商响应文件中未提供的证明其是否符合磋商文件资格、符合性规定要求的相关材料。
- （三）供应商响应文件中的材料因印刷、影印等不清晰而难以辨认的。

四、响应文件报价出现前后不一致的情形，按照本章前述规定予以处理，不需要供应商澄清。

五、代理机构宣布评审结束之前，供应商应通过项目电子化交易系统随时关注评审消息提示，及时响应磋商小组发出的澄清、说明或更正要求。供应商未能及时响应的，自行承担不利后果。

六、磋商小组应当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。

### **6.3.6比较与评价**

磋商小组应当按照磋商文件规定的评标细则及标准，对符合性检查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

### **6.3.7复核**

评审结束后，磋商小组应当进行复核，特别要对拟推荐为成交候选供应商的、报价最低的、响应文件被认定为无效的进行重点复核。

评审结果汇总完成后，磋商小组拟出具磋商报告前，代理机构应当组织2名以上的工作人员，在采购现场监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和磋商文件对评审结果进行复核，出具复核报告。代理机构复核过程中，磋商小组成员不得离开评审现场。

除资格检查认定错误、分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观评分不一致、经磋商小组一致认定评分畸高、畸低的情形外，采购人或者代理机构不得以任何理由组织重新评审。采购人、代理机构发现磋商小组未按照磋商文件规定的评审标准进行评审的，应当重新开展采购活动，并同时书面报告本级财政部门。

### **6.3.8推荐成交候选供应商**

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐如下成交候选供应商，并编写磋商报告。

采购包1： 3家； 评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。评审得分且最后报价且技术指标得分均相同的，成交候选供应商并列。

采购包2： 3家； 评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。评审得分且最后报价且技术指标得分均相同的，成交候选供应商并列。

采购包3： 3家； 评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。评审得分且最后报价且技术指标得分均相同的，成交候选供应商并列。

采购包4： 3家； 评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。评审得分且最后报价且技术指标得分均相同的，成交候选供应商并列。



采购包5： 3家； 评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。评审得分且最后报价且技术指标得分均相同的，成交候选供应商并列。

6.3.9编写磋商报告

磋商小组推荐成交候选供应商后，应向代理机构出具磋商报告。磋商报告应当包括以下主要内容：

- （一）邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况；
- （二）响应文件开启日期和地点；
- （三）获取磋商文件的供应商名单和磋商小组成员名单；
- （四）评审情况记录和说明，包括对供应商响应文件审查情况、磋商情况、报价情况等；
- （五）提出的成交候选供应商的排序名单及理由。

磋商报告应当由磋商小组全体人员签字或加盖电子签章认可。磋商小组成员对磋商报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对磋商报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组记录相关情况。磋商小组成员拒绝在磋商报告上签字或加盖电子签章又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意磋商报告。

6.3.10评审争议处理规则

在磋商过程中，对于符合性审查、对响应文件作无效响应处理的及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违背磋商文件规定。持不同意见的磋商小组成员应当在磋商报告中签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。持不同意见的磋商小组成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者磋商文件规定的，应当及时向采购人或代理机构书面反映。采购人或代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

6.4评审办法及标准

- 一、磋商小组只对通过资格审查的响应文件，根据磋商文件的要求采用相同的评审程序、评分办法及标准进行评价和比较。
- 二、磋商小组成员应依据磋商文件规定的评分标准和方法独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

6.4.1评分办法

本次评审采用综合评分法，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

6.4.2评分标准

采购包1：

评审内容		评审标准			
分值构成		详细评审90.00分 报价得分10.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

详细评审	业绩	供应商提供 <b>2022年1月</b> 至今完成的类似项目业绩，每提供一个业绩得 <b>2.5分</b> ，满分 <b>5分</b> 。未提供此项内容不得分。注：业绩以中标/成交通知书或合同（协议书）为准，响应文件内附相关资料。	<b>5.0000</b>	客观	类似项目业绩.docx
	实施方案	根据供应商提供的实施方案进行评审，实施方案内容应包括但不限于以下关键要点内容： <b>1.总体要求目标；2.调查对象及范围；3.调查方法与步骤，进行横向比较赋分。1、方案全面、科学合理、规范，可行性强，得20-12分；2、方案合理、规范，具有一定实施性，得11-6分；3、方案简略，可行性欠佳，得5-1分；4、不提供不得分。</b>	<b>20.0000</b>	主观	服务方案
	进度计划	根据供应商提供的进度措施方案进行评审，方案内容应包括但不限于以下关键要点内容： <b>1.提供针对本项目进度控制目标；2.提供针对本项目进度控制方法；3.提供针对本项目进度控制流程，进行横向比较赋分。1、方案全面、科学合理、规范，可行性强，得10-6分；2、方案合理、规范，具有一定实施性，得5-3分；3、方案简略，可行性欠佳，得2-1分；4、不提供不得分。</b>	<b>10.0000</b>	主观	服务方案
	质量保证措施	根据供应商提供的质量保证措施方案进行评审，方案内容应包括但不限于以下关键要点内容： <b>1.提供针对本项目质量控制目标；2.提供针对本项目质量控制要求；3.提供针对本项目质量控制措施，进行横向比较赋分。1、方案全面、科学合理、规范，可行性强，得10-6分；2、方案合理、规范，具有一定实施性，得5-3分；3、方案简略，可行性欠佳，得2-1分；4、不提供不得分。</b>	<b>10.0000</b>	主观	服务方案

	项目团队	对本项目项目团队人员组成进行综合评审。1、项目团队人员组成合理，分工明确，职责清晰得15-9分；2、项目团队人组成基本合理，分工基本明确，职责基本清晰得8-5分；3、人员配备简陋得4-1分，未提供此项内容不得分。	15.0000	主观	服务方案
	服务承诺	提供完善的售后服务方案满足本项目需求，服务措施切实可行，售后服务措施和承诺详细可行，进行横向比较赋分。1、方案全面、科学合理、规范，可行性强，得15-9分；2、方案合理、规范，具有一定实施性，得8-5分；3、方案简略，可行性欠佳，得4-1分；4、不提供不得分。	15.0000	主观	服务方案
	对本项目的重点难点分析及应对措施	根据供应商提供的重点难点分析及应对措施方案进行评审，方案内容应包括但不限于以下关键要点内容：1.提供针对本项目重难点分析；2.提供针对本项目应对措施，进行横向比较赋分。1、方案全面、科学合理、规范，可行性强，得15-9分；2、方案合理、规范，具有一定实施性，得8-5分；3、方案简略，可行性欠佳，得4-1分；4、不提供不得分。	15.0000	主观	服务方案
价格分	价格分	1、上限为采购预算价和最高限价，即报价大于上限价视为无效标；2、以满足本次磋商文件要求的最低报价为评审基准价，其价格为满分；3、其他供应商报价得分=[评审基准价/最后磋商报价]×10%×100；注：本项目专门面向中小微企业采购，不再执行价格优惠政策。	10.0000	客观	报价表的清单

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例 (C1)	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包2:

评审内容		评审标准			
分值构成		详细评审85.00分 报价得分15.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件
	整体活动组织策划方案	策划方案详实、具体、切实可行、科学合理，进行横向比较赋分。 1、方案全面、科学合理、规范，可行性强，得10-6分； 2、方案合理、规范，具有一定实施性，得5-3分； 3、方案简略，可行性欠佳，得2-1分； 4、不提供不得分。	10.0000	主观	服务方案
	场地租赁、展位搭建、水电、安全保障方案	保障方案详实、具体、切实可行、科学合理，进行横向比较赋分。 1、方案全面、科学合理、规范，可行性强，得10-6分； 2、方案合理、规范，具有一定实施性，得5-3分； 3、方案简略，可行性欠佳，得2-1分； 4、不提供不得分。	10.0000	主观	服务方案
	活动现场组织执行和管理工作计划方案	计划方案详实、具体、切实可行、科学合理，进行横向比较赋分。 1、方案全面、科学合理、规范，可行性强，得10-6分； 2、方案合理、规范，具有一定实施性，得5-3分； 3、方案简略，可行性欠佳，得2-1分； 4、不提供不得分。	10.0000	主观	服务方案
	活动现场保洁、安保服务方案	服务方案详实、具体、切实可行、科学合理，进行横向比较赋分。 1、方案全面、科学合理、规范，可行性强，得10-6分； 2、方案合理、规范，具有一定实施性，得5-3分； 3、方案简略，可行性欠佳，得2-1分； 4、不提供不得分。	10.0000	主观	服务方案

详细评审	应急保障方案	应急保障方案详实、具体、切实可行、科学合理，进行横向比较赋分。 1、方案全面、科学合理、规范，可行性强，得10-6分； 2、方案合理、规范，具有一定实施性，得5-3分； 3、方案简略，可行性欠佳，得2-1分； 4、不提供不得分。	10.0000	主观	服务方案
	人员配备	拟投入项目团队人员分工明确、配置合理，经验丰富，专业性强，满足采购要求，进行横向比较赋分。 1、项目团队人员组成合理，分工明确，职责清晰得5-3.1分； 2、项目团队人组成基本合理，分工基本明确，职责基本清晰得3-2.1分； 3、人员配备简陋得2-1分，未提供此项内容不得分。	5.0000	主观	服务方案
	项目了解	对本项目的工作内容理解清晰、全面，能清楚描述本次服务目标，进行横向比较赋分。 1、方案全面、科学合理、规范，可行性强，得10-6分； 2、方案合理、规范，具有一定实施性，得5-3分； 3、方案简略，可行性欠佳，得2-1分； 4、不提供不得分。	10.0000	主观	服务方案
	音响、物料、氛围营造等服务方案	服务方案详实、具体、切实可行、科学合理，进行横向比较赋分。 1、方案全面、科学合理、规范，可行性强，得10-6分； 2、方案合理、规范，具有一定实施性，得5-3分； 3、方案简略，可行性欠佳，得2-1分； 4、不提供不得分。	10.0000	主观	服务方案
	整体活动媒体宣传、视频制作等服务方案	服务方案详实、具体、切实可行、科学合理，进行横向比较赋分。 1、方案全面、科学合理、规范，可行性强，得10-6分； 2、方案合理、规范，具有一定实施性，得5-3分； 3、方案简略，可行性欠佳，得2-1分； 4、不提供不得分。	10.0000	主观	服务方案

价格分	价格分	1、上限为采购预算价和最高限价，即报价大于上限价视为无效标； 2、以满足本次磋商文件要求的最低报价为评审基准价，其价格为满分； 3、其他供应商报价得分=[评审基准价/最后磋商报价]×15%×100； 注：本项目专门面向中小微企业采购，不再执行价格优惠政策。	15.0000	客观	报价表的清单
-----	-----	---	---------	----	--------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包3:

评审内容		评审标准			
分值构成		详细评审80.00分 报价得分20.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件
	整体服务方案	根据供应商项目整体实施方案（从实施计划、时间进度、工作环节时效控制等内容），进行横向比较赋分。 1、方案全面、科学合理、规范，可行性强，得16-9分； 2、方案合理、规范，具有一定实施性，得8-5分； 3、方案简略，可行性欠佳，得4-1分； 4、不提供不得分。	16.0000	主观	服务方案
	策划、创意、组织、执行方案	供应商根据项目背景和采购需求提供活动策划、创意、组织、执行方案，对供应商提供的活动策划、创意、组织、执行方案，进行横向比较赋分。 1、方案全面、科学合理、规范，可行性强，得16-9分； 2、方案合理、规范，具有一定实施性，得8-5分； 3、方案简略，可行性欠佳，得4-1分； 4、不提供不得分。	16.0000	主观	服务方案

详细评审	人员配备方案	根据供应商提供的人员配备方案的针对性、合理性、科学性等情况，进行横向比较赋分。1、项目团队人员组成合理，分工明确，职责清晰得16-9分；2、项目团队人组成基本合理，分工基本明确，职责基本清晰得8-5分；3、人员配备简陋得4-1分，未提供此项内容不得分。	16.0000	主观	服务方案
	服务质量管理措施及承诺	针对本项目服务内容和要求提出服务目标和质量承诺，并制定相关措施，包括但不限于项目服务时间、服务质量、服务人员到位情况等实质性方案措施或相关承诺，进行横向比较赋分。1、方案全面、科学合理、规范，可行性强，得16-9分；2、方案合理、规范，具有一定实施性，得8-5分；3、方案简略，可行性欠佳，得4-1分；4、不提供不得分。	16.0000	主观	服务方案
	应急保障措施	针对本项目服务过程中出现的突发事件、应对策略、数据存储与安全保障、人员调配等特殊或突发事件等有相应的应急预案及补救措施，进行横向比较赋分。1、方案全面、科学合理、规范，可行性强，得16-9分；2、方案合理、规范，具有一定实施性，得8-5分；3、方案简略，可行性欠佳，得4-1分；4、不提供不得分。	16.0000	主观	服务方案
价格分	价格分	1、上限为采购预算价和最高限价，即报价大于上限价视为无效标；2、以满足本次磋商文件要求的最低报价为评审基准价，其价格为满分；3、其他供应商报价得分=[评审基准价/最后磋商报价]×20%×100；注：本项目专门面向中小微企业采购，不再执行价格优惠政策。	20.0000	客观	报价表 标的清单

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例 (C1)	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包4:

评审内容		评审标准			
分值构成		详细评审 <b>80.00</b> 分 报价得分 <b>20.00</b> 分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件
	业绩	供应商提供 <b>2022年1月</b> 至今完成的类似项目业绩，每提供一个业绩得 <b>2.5</b> 分，满分 <b>5</b> 分。未提供此项内容不得分。注：业绩以中标/成交通知书或合同（协议书）为准，响应文件内附相关资料。	<b>5.0000</b>	客观	类似项目业绩.docx



详细评审	项目实施方案	<p>一、评审内容 根据供应商提供针对本项目的项目实施方案（包含：①项目整体分析、②工作计划与目标、③人员安排、④设备配置、⑤进度保障、⑥项目管理方案、⑦质量管理措施、⑧技术保障措施、⑨视频拍摄方案、⑩应急措施）。二、评审标准 1、完整性：方案须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述； 2、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。三、赋分标准（满分50分） ①项目整体分析：进行横向比较赋分（0-5分）； ②工作计划与目标：进行横向比较赋分（0-5分）； ③人员安排：进行横向比较赋分（0-5分）； ④设备配置：进行横向比较赋分（0-5分）； ⑤进度保障：进行横向比较赋分（0-5分）； ⑥项目管理方案：进行横向比较赋分（0-5分）； ⑦质量管理措施：进行横向比较赋分（0-5分）； ⑧技术保障措施：进行横向比较赋分（0-5分）； ⑨视频拍摄方案：进行横向比较赋分（0-5分）； ⑩应急措施：进行横向比较赋分（0-5分）。</p>	50.0000	主观	服务方案
	后期服务方案	<p>根据供应商针对本项目提供的后期服务方案（包含：①后期服务承诺、②后期的技术支撑、③后期服务人员与维护响应时间安排），进行横向比较赋分。1、方案全面、科学合理、规范，可行性强，得15-9分； 2、方案合理、规范，具有一定实施性，得8-5分； 3、方案简略，可行性欠佳，得4-1分； 4、不提供不得分。</p>	15.0000	主观	服务方案

	培训方案	供应商拟定的培训方案（包括培训内容、课时）的内容完整，与采购需求匹配程度，进行横向比较赋分。 1、方案全面、科学合理、规范，可行性强，得5-3.1分；2、方案合理、规范，具有一定实施性，得3-2.1分；3、方案简略，可行性欠佳，得2-1分；4、不提供不得分。	5.0000	主观	服务方案
	试运行方案	功能测试、试运行方案。提供功能测试、试运行方案，进行横向比较赋分。 1、方案全面、科学合理、规范，可行性强，得5-3.1分；2、方案合理、规范，具有一定实施性，得3-2.1分；3、方案简略，可行性欠佳，得2-1分；4、不提供不得分。	5.0000	主观	服务方案
价格分	价格分	1、上限为采购预算价和最高限价，即报价大于上限价视为无效标； 2、以满足本次磋商文件要求的最低报价为评审基准价，其价格为满分；3、其他供应商报价得分=[评审基准价/最后磋商报价]×20%×100；注：本项目专门面向中小微企业采购，不再执行价格优惠政策。	20.0000	客观	报价表的清单

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包5:

评审内容		评审标准			
分值构成		详细评审82.00分 报价得分18.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	业绩	供应商提供 <b>2022年1月</b> 至今完成的类似项目业绩，每提供一个业绩得 <b>2.5分</b> ，满分 <b>5分</b> 。未提供此项内容不得分。注：业绩以中标/成交通知书或合同（协议书）为准，响应文件内附相关资料。	<b>5.0000</b>	客观	类似项目业绩.docx
	项目背景理解及现状分析	一、评审内容 供应商针对本项目提供对项目背景以及项目工作目标的总体理解与认识，包括①采购需求理解；②现状分析；③羌文化的了解；④重难点分析等内容。二、评审标准 1、完整性：方案须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述； 2、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。三、赋分标准(满分8分) ①采购需求理解：进行横向比较赋分（0-2分）； ②现状分析：进行横向比较赋分（0-2分）； ③羌文化的了解：进行横向比较赋分（0-2分）； ④重难点分析等内容：进行横向比较赋分（0-2分）。	<b>8.0000</b>	主观	服务方案

详细评审	服务方案	<p>一、评审内容 供应商针对本项目提供具体服务方案，包括①制作方案；②出版进度方案；③印刷发行方案；④操作安排方案；⑤编撰修改方案；⑥质量控制方案；⑦协助验收方案。</p> <p>二、评审标准 1、完整性：方案须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述； 2、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。</p> <p>三、赋分标准(满分46分) ①制作方案：进行横向比较赋分（0-7分）； ②出版进度方案：进行横向比较赋分（0-7分）； ③印刷发行方案：进行横向比较赋分（0-7分）； ④操作安排方案：进行横向比较赋分（0-7分）； ⑤编撰修改方案：进行横向比较赋分（0-7分）； ⑥质量控制方案：进行横向比较赋分（0-7分）； ⑦协助验收方案：进行横向比较赋分（0-4分）。</p>	46.0000	主观	服务方案
	应急保障方案	<p>一、评审内容 供应商针对本项目提供应急保障方案，包括项目实施过程中各类应急突发事件，处置方案，应急响应及保障等。</p> <p>二、评审标准 1、完整性：方案须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述; 2、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。</p> <p>三、赋分标准(满分3分) 进行横向比较赋分（0-3分）。</p>	3.0000	主观	服务方案

	服务承诺	一、评审内容 供应商针对本项目提供服务承诺，包括但不限于：①服务质量承诺、②服务时间承诺、③人员承诺、④版权承诺、⑤安全生产承诺、⑥保密承诺、⑦廉洁服务承诺、⑧安全运输送货上门承诺等方面。 二、评审标准 1、完整性：方案须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述；2、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。 三、赋分标准(满分8分) 进行横向比较赋分（0-8分）。	8.0000	主观	服务方案
	拟投入的团队人员配置方案	供应商针对本项目提供拟投入的团队人员配置方案，进行横向比较赋分。 1、项目团队人员组成合理，分工明确，职责清晰得12-7分； 2、项目团队人组成基本合理，分工基本明确，职责基本清晰得6-3分； 3、人员配备简陋得2-1分，未提供此项内容不得分。	12.0000	主观	服务方案
价格分	价格分	1、上限为采购预算价和最高限价，即报价大于上限价视为无效标； 2、以满足本次磋商文件要求的最低报价为评审基准价，其价格为满分； 3、其他供应商报价得分=[评审基准价/最后磋商报价]×18%×100； 注：本项目专门面向中小微企业采购，不再执行价格优惠政策。	18.0000	客观	报价表的清单

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

## 6.5终止采购活动

出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- （一）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- （二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （三）除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应

商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的（财政部另有规定的除外）；

（四）法律法规规定的其他情形。

## 6.6确定成交供应商

一、评审结束后，代理机构在评审结束之日起2个工作日内将磋商报告及有关资料送交采购人。

二、采购人在收到磋商报告后5个工作日内，在磋商报告确定的成交候选供应商名单中按顺序确定成交供应商。成交候选供应商并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定成交供应商。

三、采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定磋商报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

四、根据采购人确定的成交供应商，代理机构在陕西省政府采购网上发布成交结果公告，同时向成交供应商发出成交通知书。

## 6.7评审专家在政府采购活动中承担以下义务

（一）遵守评审工作纪律；

（二）按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

（三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；

（四）及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购组织单位向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，供应商行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；

（五）发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过项目电子化交易系统向采购组织单位书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；

（六）配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；

（七）法律、法规和规章规定的其他义务。

## 6.8评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律

（一）遵行《中华人民共和国政府采购法》第十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。

（二）评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。

（三）评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。

（四）评审过程中，不得干预或者影响正常评审工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化磋商文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

（五）在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，不得向外界透露评审内容。

（六）服从评审现场采购组织单位的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。

（七）遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

## 第七章 响应文件格式

### 采购包1:

分册名称: 投标响应文件分册

详见附件: 响应文件封面

详见附件: 响应函

详见附件: 中小企业声明函

详见附件: 残疾人福利性单位声明函

详见附件: 监狱企业的证明文件

详见附件: 报价表

详见附件: 标的清单

详见附件: 服务方案

详见附件: 供应商应提交的相关资格证明材料.docx

详见附件: 类似项目业绩.docx

### 采购包2:

分册名称: 投标响应文件分册

详见附件: 响应文件封面

详见附件: 响应函

详见附件: 中小企业声明函

详见附件: 残疾人福利性单位声明函

详见附件: 监狱企业的证明文件

详见附件: 报价表

详见附件: 标的清单

详见附件: 服务方案

详见附件: 供应商应提交的相关资格证明材料.docx

### 采购包3:

分册名称: 投标响应文件分册

详见附件: 响应文件封面

详见附件: 响应函

详见附件: 中小企业声明函

详见附件: 残疾人福利性单位声明函

详见附件: 监狱企业的证明文件

详见附件: 报价表

详见附件: 标的清单

详见附件: 服务方案

详见附件: 供应商应提交的相关资格证明材料.docx

### 采购包4:

分册名称: 投标响应文件分册

详见附件: 响应文件封面

详见附件: 响应函

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：报价表

详见附件：标的清单

详见附件：服务方案

详见附件：供应商应提交的相关资格证明材料.docx

详见附件：类似项目业绩.docx

**采购包5：**

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：响应文件封面

详见附件：响应函

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：报价表

详见附件：标的清单

详见附件：服务方案

详见附件：供应商应提交的相关资格证明材料.docx

详见附件：类似项目业绩.docx



## 第八章 拟签订采购合同文本

详见附件：拟签订采购合同文本（服务）.docx

