

采购项目编号：SQZB2024-001

榆林市体育中心 2024 榆林马拉松赛赛
事执行服务项目

招 标 文 件

采 购 人：榆林市体育中心

采购代理机构：陕西三秦大地招标有限责任公司

二零二四年 四 月

温馨提示

请投标人认真阅读投标须知，避免因此造成的无效投标。

目 录

第一部分 招标公告2

第二部分 投标人须知前附表6

第三部分 采购内容及要求16

第四部分 投标人须知83

第五部分 评标办法101

第六部分 合同格式及主要条款108

第七部分 投标文件格式115

第八部分 附件139

第一部分 招标公告

榆林市体育中心 2024 榆林马拉松赛赛事执行服务项目潜在投标人可在全国公共资源交易中心平台（陕西省·榆林市）获取招标文件，并于 2024 年 5 月 20 日 09:30 前上传投标文件。

一、项目基本情况

- 1、项目编号：SQZB2024-001
 - 2、项目名称：榆林市体育中心 2024 榆林马拉松赛赛事执行服务项目
 - 3、预算金额：5035729.00 元
 - 4、最高限价：5035729.00 元
 - 5、采购需求：2024 榆林马拉松赛执行服务（具体详见招标文件）
- 项目概况：2024 榆林马拉松赛执行服务
- 6、合同履行期限：合同签订之日起至所承担赛事结束后 2 个月
 - 7、本项目是否接受联合体投标：否

二、响应供应商的资格要求

（一）、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定

（二）、落实政府采购政策需满足的资格要求：

- 1.《节能产品政府采购实施意见》（财库〔2004〕185 号）；
- 2.《环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90 号）；
- 3.《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51 号）；
- 4.《榆林市财政局关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（陕财办采函〔2022〕10 号）；
- 5.《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）；
- 6.根据《陕西省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（陕财办采〔2022〕5 号）；
- 7.陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23 号）相关政策、业务流程、办理平台（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>）；
- 8.财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知（财库〔2014〕68 号）；

9.《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；

10.《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）；

11.其他需要落实的政府采购政策。

（三）、本项目的特定资格要求：

1.具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明；

2.符合《中国田径协会路跑赛事运营单位管理办法》（提供至今运营过A类或B类认证赛事与中国田径协会共办协议或者技术认证协议及投标人运营该赛事的运营协议，并提供在中国田协官网（中国马拉松 <https://www.runchina.org.cn/#/home>）注册截图；为保证赛事组织质量，运营单位提供（包括但不限于运营/执行/推广等，包含联合体）连续14天内不得申请举办超过2场认证赛事，且2场赛事须间隔8天（不含）以上的承诺书）。

3.财务状况报告：提供2022年度或者2023年度的财务审计报告，成立时间至提交投标文件递交截止时间不足一年的可提供开标前三个月内基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本账户开户许可证或基本存款账户信息；

4.社保缴纳证明：提供2023年6月份至今已缴纳的至少一个月的社会保障资金银行缴费单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料

5.税收缴纳证明：提供2023年6月份至今已缴纳的至少一个月的纳税证明或完税证明（时间以税款所属日期为准），依法免税的单位应提供相关证明材料；

6.书面声明：参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违纪书面声明；

7.须提供榆林市政府采购服务类项目供应商信用承诺书；

8.投标人提供在投标截止日前在信用中国网（www.creditchina.gov.cn）未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体和在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限届满的除外，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）；须提供信用中国网及中国政府采购网相应查询结果的网站截图（查询日期为从招标文件获取之日起至投标截止日前但最终投标截止日当天评审小组查询结果为准）；

9. 本项目采用信用承诺书代替投标保证金,提供信用中国陕西榆林承诺网页截图(截图须体现项目名称,承诺公示日期为从招标文件获取之日起至投标截止日前);

10. 本项目专门面向小微企业,须提供有效的《中小企业声明函》。

11. 本项目不接受联合体投标,须提供非联合体投标声明(单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人,不得参加同一合同项下的政府采购活动)。

三、 获取采购文件

时间:2024年 4 月 29 日至2024年 5 月 8 日,每天上午09:00至11:00,下午14:30至17:00(北京时间,法定节假日除外)

途径:登录全国公共资源交易中心平台(陕西省.榆林市)使用CA锁报名后自行下载

方式:在线获取

售价:0元

四、提交投标文件截止时间和地点

截止时间:2024年5月20日09:30

地 点:陕西省公共资源交易平台递交

五、开标时间和地点

开标时间:2024年5月20日09:30

地 点:榆林市公共资源交易中心十楼不见面开标 7 室

六、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

七、其他补充事宜

注:1、投标人可登录全国公共资源交易中心平台(陕西省)(<http://www.sxggzyjy.cn/>),选择“电子交易平台-陕西政府采购交易系统-陕西省公共资源交易平台-投标人”进行登录,登录后选择“交易乙方”身份进入投标人界面进行报名并免费下载招标文件。获取招标文件时间:2024年 4 月 29 日上午9:00至2024年 5 月 8 日下午17:00。2、CA锁购买:榆林市市民大厦四楼窗口,电话:0912-3515031。3、本项目采用电子化招投标方式和“不见面”开标形式,投标人使用数字认证证书(CA锁)对投标文件进行签章、加密、递交及开标时解密等相关招投标事宜。投标人应于投标文件递交截止时间前任意时段登录交易平台【首页】电子交易平台【企业端】在线提交电子投标

文件，逾期提交系统将拒绝接收。投标人可登录榆林交易平台〔首页〕不见面开标〕在线参与开评标过程，详见《榆林市不见面开标大厅操作手册（投标人）》（交易平台〔首页〕服务指南〕下载专区〕中的《榆林市不见面开标大厅操作手册（投标人）》）。4、请投标人按照陕西省财政厅关于政府采购投标人注册登记有关事项的通知中的要求，通过陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）注册登记加入陕西省政府采购投标人库。5、投标人应随时关注发布的变更公告，当澄清或修改的内容影响投标文件编制时，将在交易平台上同步发布答疑文件，此时投标人应从“项目流程·〉答疑文件下载”下载最新发布的答疑文件（*.SXSCF 格式），并使用该文件重新编制电子投标文件（*.SXSTF 格式），使用旧版电子招标文件或旧版答疑文件制作的电子投标文件，系统将拒绝接收。

八、对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1、采购人信息

名称：榆林市体育中心
地址：榆林市西沙建榆路
联系人：马女士
电话：09123649719

2、采购代理机构信息

名称：陕西三秦大地招标有限责任公司
地址：榆林市富康西路隆城富康小区 3 号楼 1 单元 1401 室
联系方式：0912-3889050
传真：0912-3889050
邮箱：2580266497@qq.com

3、项目联系方式

项目联系人：张女士
电话：18717640611

陕西三秦大地招标有限责任公司

2024 年 4 月 28 日

第二部分 投标人须知前附表

表 1		
条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1	采购项目 名称	榆林市体育中心 2024 榆林马拉松赛赛事执行服务项目
1.2	采购项目 编号	SQZB2024-001
1.3	采购人	名 称：榆林市体育中心 地 址：榆林市西沙建榆路 联 系 人：马女士 电 话：09123649719
1.4	采购代理 机构	名称：陕西三秦大地招标有限责任公司 地址：榆林市富康西路隆城富康小区 3 号楼 1 单元 1401 室 电话：0912-3889050/18717640611 采购项目联系人：张女士
1.5	采购内容	详见招标文件《采购内容及要求》
1.6	采购预算	5035729.00 元
1.7	资金来源	财政资金
1.8	评标办法	综合评分法。
1.9	递交纸质 投标文件 份数	正本壹份、副本贰份、电子版（word 版 U 盘及上传电子投标文件签字盖章的 PDF 版本的 U 盘）壹份及招标文件要求递交的其他资料，投标文件正、副本须各自装订成册，统一编码（要求胶装、不得出现活页）。
1.10	资质要求	供应商的法定代表人或其授权人应当参加开标，投标人须在投标文件中附以下资质证明文件及招标文件要求的其他证明材料。 （一）基本资格条件：符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规

定。

(二) 特定资格条件:

1. 具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人, 并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明, 自然人参与的提供其身份证明;

2. 符合《中国田径协会路跑赛事运营单位管理办法》(提供至今运营过 A 类或 B 类认证赛事与中国田径协会共办协议或者技术认证协议及投标人运营该赛事的运营协议, 并提供在中国田协官网(中国马拉松 <https://www.runchina.org.cn/#/home>) 注册截图; 为保证赛事组织质量, 运营单位提供(包括但不限于运营/执行/推广等, 包含联合体)连续 14 天内不得申请举办超过 2 场认证赛事, 且 2 场赛事须间隔 8 天(不含)以上的承诺书)。

3. 财务状况报告: 提供 2022 年度或者 2023 年度的财务审计报告, 成立时间至提交投标文件递交截止时间不足一年的可提供开标前三个月内基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本账户开户许可证或基本存款账户信息;

4. 社保缴纳证明: 提供 2023 年 6 月份至今已缴纳的至少一个月的社会保障资金银行缴费单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明, 依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料;

5. 税收缴纳证明: 提供 2023 年 6 月份至今已缴纳的至少一个月的纳税证明或完税证明(时间以税款所属日期为准), 依法免税的单位应提供相关证明材料;

6. 书面声明: 参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违纪书面声明;

7. 须提供榆林市政府采购服务类项目供应商信用承诺书;

8. 投标人提供在投标截止日前在信用中国网(www.creditchina.gov.cn)未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体和在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单(处罚期限届满的除外, 如相关失信记录已失效, 投标人需提供相关证明资料); 须提供信用中国网及中国政府采购网相应查询结果的网站截图(查询日期为从招标文件获取之日起至投标截止日前但最终投标截止日当天评审小组查询结果为准);

9. 本项目采用信用承诺书代替投标保证金, 提供信用中国陕西榆林承诺网页截图(截图须体现项目名称, 承诺公示日期为从招标文件获取之日起至投标截止日前);

		10. 本项目专门面向小微企业，须提供有效的《中小企业声明函》。 11. 本项目不接受联合体投标，须提供非联合体投标声明（单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动）。 注：上述资质为必备资质，欠缺其中任何一项按无效投标处理。
1.11	投标有效期	投标文件从投标截止日起，投标有效期为 90 天，投标有效期短于此规定期限的投标文件，视为无效文件。中标供应商的投标文件有效期延长至合同执行完毕。
1.12	服务期	合同签订之日起至所承担赛事结束后 2 个月
1.13	投标偏离	投标文件中存在对招标文件的实质性负偏离的，视为无效投标。
1.14	服务地点	榆林市
1.15	付款方式	合同签订后首次支付合同金额的 40%，待本项目通过验收后一次性支付剩余合同款 60%。
1.16	投标保证金	投标保证金： 根据榆林市财政局下发的榆政财采发【2023】8 号文件规定实行信用承诺代替保证金。投标人可签署“投标信用承诺书”代替保证金。投标人在投标文件中附“投标信用承诺书”并按要求签字盖章及附信用承诺网页截图。信用承诺书的有效期为一年。（格式详见招标文件第八部分附件 3）
1.17	获取时间、地点及售价	1. 获取时间：2024 年 4 月 29 日至 2024 年 5 月 8 日，每天上午 09:00 至 11:00，下午 14:30 至 17:00（北京时间，法定节假日除外） 2. 途径：登录全国公共资源交易平台（陕西省·榆林市）使用 CA 锁报名后自行下载； 3. 文件售价：每套 0.00 元（人民币）。
1.18	公告期限	自本公告发布之日起 5 个工作日。
1.20	开标时间	2024 年 5 月 20 日 09:30
1.21	开标地点	榆林市公共资源交易中心十楼不见面开标 7 室
1.22	是否接受联合体投标	否
1.23	是否接受分包	否

1.24	投标答疑会	不召开，相关事宜以书面提问和答复方式进行。
1.25	支持中小企业发展	☒ 专门面向小微企业采购项目 面向的企业规模： 小微企业 本项目专门面向小微企业采购，不再执行价格评审优惠的扶持政策 ☐ 非专门面向中小企业采购项目（价格扣除）： ①对小型和微型企业产品的价格给与 10%~20%的扣除，用扣除后的价格参与评审。 本项目的扣除比例为：小微企业扣除 20%。 ②项目接收联合体投标的，若小型和微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同金额 30%以上的，可给予联合体 4%-6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。项目的扣除比例为：6%。
1.26	各行业划分标准具体为	1、农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。 2、工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。 3、建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。 4、批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。 5、零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

	6、交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。 7、仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。 8、邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。 9、住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。 10、餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。 11、信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。 12、软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。 13、房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以
--	---

		上的为中型企业;营业收入 100 万元及以上,且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业;营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。 14、物业管理. 从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中, 从业人员 300 人及以上, 且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业;从业人员 100 人及以上, 且营业收入 500 万元及以上的为小型企业;从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。 15、租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业. 其中, 从业人员 100 人及以上, 且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业; 从业人员 10 人及以上, 且资产总额 100 万元及以上的为小型企业。 16、其他未列明行业. 从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中, 从业人员 100 人及以上的为中型企业;从业人员 10 人及以上的为小型企业; 从业人员 10 人以下的为微型企业。 本项目属于：其他未列明行业																
1. 27	支持监狱企业发展	☐专门面向监狱企业采购项目 ☒非专门面向监狱企业采购项目（价格扣除）：监狱企业视同小微企业																
1. 28	现场勘探	本项目采购人及采购代理机构不集中组织踏勘现场；需要现场踏勘的，由投标人自行踏勘，安全责任由投标人自负，费用自理。如需踏勘，请按招标公告中的联系方式联系采购人。																
1. 29	是否允许递交备选投标方案	不允许。																
1. 30	招标代理服务费	(1) 采购代理机构参照国家计委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知（计价格〔2002〕1980 号）、《国家发展和改革委员会办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格〔2003〕857 号）规定向采购人收取代理服务费。 （2）采购代理服务费按差额定率累进法计算： <table><tr><th>服务类型/ 费率/ 中标金额（万元）</th><th>货物招标</th><th>服务招标</th><th>工程招标</th></tr><tr><td>100 以下</td><td>1. 5%</td><td>1. 5%</td><td>1. 0%</td></tr><tr><td>100-500</td><td>1. 1%</td><td>0. 8%</td><td>0. 7%</td></tr><tr><td>500-1000</td><td>0. 8%</td><td>0. 45%</td><td>0. 55%</td></tr></table>	服务类型/ 费率/ 中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标	100 以下	1. 5%	1. 5%	1. 0%	100-500	1. 1%	0. 8%	0. 7%	500-1000	0. 8%	0. 45%	0. 55%
服务类型/ 费率/ 中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标															
100 以下	1. 5%	1. 5%	1. 0%															
100-500	1. 1%	0. 8%	0. 7%															
500-1000	0. 8%	0. 45%	0. 55%															

			1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%
			5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%
			10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%
			1000000 以上	0.01%	0.01%	0.01%
		例如：某服务招标成交金额为 678.2 万元，采购代理服务费率计算如下： 100 万元*1.5%=1.50 万元 (500-100)*0.8%=3.20 万元 (678.2-500)*0.45%=0.8019 万元 服务费=1.50+3.20+0.8019=5.5019 万元。 (4) 本项目项目属性：服务招标。				
1.31	复印件或扫描件	投标文件中的复印件（含扫描件）必须加盖供应商公章，否则按无效文件处理。所有复印件应是最新、有效、清晰的。因复印件不清晰而可能导致资料无效，由投标供应商自行负责。				
1.32	合同签订	中标供应商和采购人签订合同。				
1.33	投标人提出问题的截止时间	递交投标文件截止之日 10 日前				
	采购人书面澄清的时间	递交投标文件截止之日 15 日前				
1.34	不见面开标	不见面开标 本项目采取“不见面”开标的形式，投标人无须到达开标现场，即可在网上直接参与开标活动。相关注意事项如下： 1、开标当日，请各供应商在开标截止时间前至少提前半小时登录“不见面”开标系统登录方式有以下几种： 1) IE 浏览器输入网址： http://111.20.184.126:8081/BidOpeningHallCS/bidhall/default/login;				

		2) 在【全国公共资源交易平台（陕西省·榆林市）】网站首页点击不见面开标模块进入； 3) 在【全国公共资源交易平台（陕西省）】网站首页点击不见面开标模块选择榆林市进入。 注：登录不见面开标系统请选择 IE11 浏览器 2、供应商应按要求及时签到（签到时间为投标截止时间前 1 小时内，如果未签到将视为放弃投标资格），评审过程中，评标委员会可能会就某些问题要求供应商进行在线澄清，请供应商保持在线直到评审结束； 3、开标过程中，供应商在收到工作人员“开始解密”指令后，请及时使用 CA 对电子投标文件进行解密。解密时所用 CA 应与加密投标文件时所用 CA 相同； 注：解密时间为 30 分钟，在解密时间内供应商全部解密完成后，可提前进入开标下一阶段。 4、相关技术问题，请咨询软件开发商： （1）技术支持热线：400-998-0000/400-928-0095 5、榆林不见面开标系统操作手册下载方式：登录【全国公共资源交易平台（陕西省·榆林市）】网站首页选择【服务指南】-【下载专区】-点击【榆林不见面开标系统操作手册（投标人）】进行下载。
1.35	电子投标文件递交方式	1、供应商应于提交投标文件截止时间前任意时段登录交易平台【首页】电子交易平台【企业端】在线提交电子投标文件，逾期提交系统间拒绝接收。 2、本项目采用“不见面”开标形式，供应商可登录榆林交易平台【首页】不见面开标】在线参与开评标过程，详见招标文件以及交易平台【首页】服务指南】下载专区】中的《榆林市不见面开标大厅操作手册（投标人）》。
1.36	投标文件	1、本项目采用电子化投标文件与纸质投标文件并行的方式。投标人须使用数字认证证书对电子化投标文件进行签章、加密、递交及开标时解密等相关招投标事宜。 2、递交纸质投标文件：为便于采购人归档和向监管部门备案，中标人须提交正本壹份、副本贰份、电子版（word 版 U 盘及上传电子投标文件签字盖章的 PDF 版本的 U 盘）壹份。投标文件可采用系统上传的电子投标文件的打印件，投标文件正、副本须各自装订成册，统一编码（要求胶装、不得出现活页）。每份投标

		文件封皮须清楚地标明“正本”或“副本”。 未中标人须邮寄投标文件电子版（投标文件 word 版及上传电子投标文件签字盖章的 PDF 版本的 U 盘）壹份。 收件人：陕西三秦大地招标有限责任公司 收件电话：18717640611/09123889050 收件地址：榆林市富康西路隆城富康小区 3 号楼 1 单元 1401 室 无论投标人成交与否，其以上要求的资料都必须邮寄。各投标单位未按要求递交以上要求的资料，由此产生的后果均由投标单位自行承担。
1.37	电 子 投 标 文 件 的 制 作 与 签 名	1、投标人须使用数字认证证书对电子投标文件进行签章、加密、递交及开标时解密等相关招投标事宜。如开标时投标人无法解密投标文件，按无效投标对待。 2、制作电子投标文件。投标人须在“全国公共资源交易中心平台（陕西省）（http://www.sxggzyjy.cn/）”的“服务指南”栏目“下载专区”中，免费下载“陕西省公共资源交易平台政府采购电子标书制作工具”及“政府采购投标单位操作手册”，并使用该客户端制作电子投标文件，制作扩展名为“.SXSTF”的电子投标文件。 3、递交电子投标文件。登录陕西省公共资源交易中心平台（http://xxxq.sxggzyjy.cn/），选择“电子交易平台-陕西政府采购交易系统-陕西省公共资源交易平台-供应商”进行登录，登录后选择“交易乙方”身份进入，选择“上传投标文件”菜单页面，上传加密的电子投标文件。上传成功后，电子化平台将予以记录。 4、投标文件中所有涉及签字、盖章的，各投标单位须将所有签字盖章完成后上传。

1.38

榆林市“政采贷”业务办理

榆林市“政采贷”业务办理银行联系表							
序号	银行名称	产品名称	贷款额度	贷款期限	贷款利率	办理时效	联系人
1	长安银行	政采贷	1000万元	1-3年	3.45%	72小时	魏众 15109123951
2	中信银行	政采E贷	1000万元	1-3年	3.45%起	24小时	李靖 15509125117
3	光大银行	政采贷	1000万元	1-3年	3.45%	72小时	刘波 18809125468
4	交通银行	秦政贷	1000万元	1年	3.45%	24小时	张飞 15291296886
5	中国银行	政采贷	1000万元	1-3年	3.45%	72小时	李浩 18691230007
6	招商银行	政采贷	3000万元	1-3年	3.45%起	24小时	马烨 15596100007
7	浦发银行	政采E贷	2000万元	1年	3.8%	72小时	朱君 15629169158
8	农商银行	政采贷	1000万元	1-2年	3.45%-5.8%	24小时	王璐 15529875056
9	农业银行	政采贷	3000万元	1年	3.45%-3.85%	24小时	杨尧 13325409313
10	民生银行	政采E贷	3000万元	1年	3.45%起	24小时	郝双双 15991225850

为了进一步推动金融支持政策更好适应市场主体的需要，扎实落实国务院关于支持中小企业发展的政策措施，积极发挥政府采购政策功能，有效缓解中小企业融资难、融资贵问题，根据中办 国办《关于促进中小企业健康发展的指导意见》、财政部 工信部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）、《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）、《陕西省财政厅 中国人民银行西安分行关于深入推进政府采购信用融资业务的通知》（陕财办采〔2023〕5号）等有关规定，按照政府引导、市场运作、银企自愿、风险自担的原则，中标（成交）供应商可根据自身资金需求，登录陕西省政府采购信用融资平台（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>）或中征平台（<https://www.crcrfsp.com>）在线申请，依法参加政府采购信用融资活动。

第三部分 采购内容及要求

一、技术要求

(一) 赛事名称：2024 榆林马拉松赛

(二) 比赛时间：初定于 2024 年 9 月 16 日 上午 7：30 举行

(三) 认证单位：中国田径协会 陕西省田径协会

(四) 主办单位：陕西省体育局 榆林市人民政府

(五) 承办单位：榆林市体育局 榆阳区人民政府 高新区管委会

(六) 执行单位：榆林市体育中心

(六) 赛事协办单位：

市纪检委、市委宣传部、市网信办、市审计局、市接待中心、市文明办、市外侨办、市文化和旅游局、市公安局、市财政局、市卫健委、市住房和城乡建设局、市商务局、市城市管理执法局、市市场监督管理局、市交通局、市气象局、市工信局、市应急管理局、团市委、市供电局、市交警支队、市消防支队、榆林传媒中心、榆林学院、榆林市职业技术学院、榆阳机场、火车站、国家电网榆林供电公司、中国电信榆林分公司、中国移动榆林分公司、中国联通榆林分公司等相关单位。

(七) 比赛路线（比赛线路为拟定线路，最终路线待中国田径协会实地丈量后确定）

1. 全程马拉松路线（42.195 公里）

起点：世纪广场（长城南路）→长城南路（右转）→榆阳中路（右转）→滨河路（右转）→迎宾大道（折返）→迎宾大道（左转）→榆林大道（右转）→开源大道与茂源路路口处（折返）→开源大道（左转）→榆林大道（右转）→迎宾大道（右转）→滨河路（左转）→榆阳中路（左转）→长城南路（直行）→**终点：**世纪广场（长城南路）

2. 半程马拉松路线（21.0975 公里）

起点：世纪广场（长城南路）→长城南路（右转）→榆阳中路（右转）→滨河路（右转）→迎宾大道（折返）→迎宾大道与文化北路交汇处（左转）→文化北路（左转）→人民西路（右转）→常乐路（右转）→青山东路（左转）→文化南路与富康路交汇处（折返）→文化南路（右转）→榆阳西路（右转）→滨河路（直行）→校场路（右转）→长城南路与富康路路口（折返）→长城南路（直行）→**终点：**世纪广场（长城南路）

3. 欢乐跑路线（5 公里）

起点：世纪广场（长城南路）→长城南路（左转）→榆阳中路（左转）→南大街（直行）→北大街（左转）→大碾坊中巷（左转）→新建北路（直行）→**终点：**世纪广场（新建北路）

2024榆林马拉松赛-比赛路线图



（八）比赛设项和规模

参赛人数 1.5 万人（全程马拉松 3000 人，半程马拉松 6000 人，欢乐跑 6000 人）。

（九）赛事总体策划方案要求

1. 要求赛事组织方案科学、合理、细致，具体细化方案有创意、可操作。

2. 具体工作推进计划表节点明确、任务明确。

3. 赛事总体思路策划及各方案经招标人和赛事组委会确认后由中标公司组织实施，并做好赛事赛道认证工作。

4. 竞赛工作方案

4.1 从服务好选手角度出发，统筹规划定位赛事，按照流程科学合理、制度措施完善，配设团队组织机构健全，专业设置齐全，技术力量雄厚，保密措施严格的原则制定服务方案及保障措施。

4.2 重点围绕裁判员接待、语言服务；运动员报名、审核、通知、答疑、签到、审核、免责申明签署、号码簿与芯片发放、参赛包发放；比赛起点运动员存包、饮水、引导；运动员转运；比赛终点运动员完赛包发放、取包；获奖运动员参加颁奖仪式引导；运动员完赛奖牌、完赛证书的设计与采购；比赛期间应急救援等服务细节制定服务标准并严格执行

4.3 赛事组织须按照中国田协《中国田径协会路跑赛事管理办法》《中国田径协会路跑赛事认证管理办法》进行。中标公司负责与负责与中田协技术支持赛事手续办理，并完成赛道勘测及 A1 类赛事认证；

4.4 组建竞赛团队，包括技术总监、技术官员、总裁判长、裁判长、裁判员、比赛监督、兴奋剂检测、工作人员等。

4.5 制定赛事竞赛规程、线路说明、报名须知等赛事对外公布的通告、通知；

4.6 负责赛事报名系统平台开发,并负责后期具体赛事执行管理。包括官方网站、官方微博、微信平台的搭建，要求赛事的报名，完赛成绩证书下载、参赛照片的上传在网络进行；开发赛事报名的渠道，并承担报名推广的费用。

4.7 承担赛事奖金，奖金总额根据田协的马拉松办赛规定，具体奖励名次和金额由赛事规程设定。

4.8 对接赛道认证机构，并承担机构人员指导服务费及赛道丈量专业人员往返榆林差旅费、在榆林期间的食宿费等。承担赛事技术代表、技术官员、裁判员比赛期间的差旅费、劳务费、食宿接待，差旅费和劳务费按同类赛事相关标准执行。承担赛前裁判员培训、技术会议、察看线路等工作的食宿和差旅费。承担特邀运动员所需费用。

4.9 提供全程、半程男女马拉松获奖运动员的奖杯、奖牌、证书、鲜花。

4.10 提供足够数量的参赛选手号码布、完赛纪念牌、存放衣物袋、参赛运动服装、完赛礼品等。

4.11 为所有参赛选手、赛事技术代表、技术官员、裁判员、工作人员投保人身意外险（含突发性死亡（猝死）保险赔付）。

4.12 设计制作提供各类证件、印刷资料，包括但不限于志愿者

证、车辆通行证、安保人员证、媒体记者证、工作人员证、赛事工作手册、参赛指南。

5. 赛事志愿者招募

5.1 招募培训管理足够数量的赛事志愿者。

5.2 招募足够数量具有医师执业证、其他急救证书或经过专业培训的医学专业志愿者。

5.3 招标人负责协助团市委进行志愿者的招募，投标人负责志愿者赛时期的用餐、车辆接送安排，根据裁判组的要求做好志愿者的培训、岗位分配和比赛期间的集结投放，为每名志愿者提供 1 件上衣和人身意外险。

5.4 投标人需按照上述需求（可高不可低于上述需求）制订志愿者招募管理方案，并要求方案中要根据比赛时间节点明确倒计时实施进度计划，以及相应的工作人员配备情况。

6. 赛事信息发布

6.1 做好赛事官网、官微、公微的开发与维护，确保系统安全可靠高效运行。

6.2 充分利用官网、官微、公微在报名前、赛前、赛中、赛后不同阶段发布赛事最新信息，赛事记录，并围绕跑者关心的问题策划编辑全系列图文，科学准确有效的推送。

6.3 紧密配合本地媒体、省级媒体、全国性媒体、社会类实体广告关于赛事及城市的宣传推广，构建反应快速，覆盖全面的宣传推广体系。

6.4 官网、官微、公微推送的图文信息须经招标人和组委会新闻宣传部同意后负责组织实施。

6.5 投标人需按照上述需求（可高不可低于上述需求）协助招标人制订宣传推广方案，并明确不同渠道推广计划。

7 后勤保障需求

包括但不限于：

7.1 承担赛事方面的嘉宾接待工作及其费用（嘉宾具体人数待定）。

7.2 提供饮用水、功能饮料、一次性杯子、运动员补给食品（面包、香蕉等），比赛当天的志愿者、裁判员、工作人员早午餐。

7.3 提供比赛物资运输等需求的厢式货车，志愿者和裁判员接送、运动员摆渡、运动员收容、寄存赛事包等需求的公交、旅游大巴，嘉宾接送等需求的商务车或小轿车等。

7.4 提供移动公厕，保洁员以及帐篷等。

7.5 赛道设置防高温设施及物资，包括不限于喷淋棚，海绵块，冰块等。

7.6 投标人需按照上述需求（可高不可低于上述需求）制订后勤保障方案，并要求方案中要根据比赛时间节点明确倒计时实施进度计划，以及相应的工作人员配备情况。

8. 赛道和场地布置

8.1 要按照马拉松比赛的标准进行赛道和场地布置，具体包括但不限于主背景墙、起点拱门、终点拱门、主席台和颁奖台、音响、起

点检录区、终点成绩统计区、终点物品发放区、终点衣物领取区、里程提示牌、补给提示牌、导引提示牌、地贴指示、沿线饮水和饮料食品补给站、隔离带、工作帐篷、A 字牌、冲刺带、活动桌椅、各类宣传广告牌和道旗、注水旗等，并落实赛事解说嘉宾、现场主持人以及礼仪服务人员。

8.2 应制订赛道和场地布置方案，包含形象设计、各类平面布置图、效果图，以及各类物品的数量和总体施工计划安排。

8.3 赛道和场地布置方案须经招标人和组委会同意后组织实施。

8.4 赛道和场地布置涉及的审批、场租等事项由中标公司负责办理并承担相关费用。

9. 赛事医疗急救和保障

9.1 协助卫健局制定赛事医疗救援工作方案，详细列出比赛中医疗点的位置和其提供的医疗服务（急救、健康护理、救护车服务、电话联络等）；

9.2 协助卫健局招募和安排辅助医疗队以及专业的医师跑者（不少于 15 人）。

9.3 根据赛事要求设立医疗救护点(每 2.5 公里 1 个)，配备医疗急救点的急救包（含药品）和体外除颤设备（AED）；

9.4 根据赛事要求设立流动救护电瓶车或自行车（每 2.5 公里一个），并配备专业救护人员及急救包(含药品)、体外除颤设备(AED)；

9.5 设置官方训练营专业系统，服务马拉松跑友。赛前训练指导、运动前防护、运动损伤救治、急救知识普及等活动。

9.6 负责承担辅助医疗队和医师跑者在赛事期间的差旅费、劳务费和食宿接待；承担辅助医疗队和医师跑者所需救援包、药品、体外除颤设备（AED）等设备设施购置或租赁费用，以及医务人员、医疗志愿者培训等费用。

9.7 负责引进合作良好且赛事医疗急救经验丰富的知名医疗组织，全面系统组建赛事医疗团队，开展专业赛事医疗急救培训及应急突发情况处理培训。

10. 赛事安保工作方案。协助公安局制定赛事安保工作方案、应急处置工作方案和交通管制工作方案。

11. 赛事财务工作方案。协助招标人制定赛事整体工作预算方案和财务工作方案。

12. 应急预案。需针对竞赛和器材保障、医疗救助志愿者招募管理、媒体宣传推广、后勤保障、赛道和场地布置等工作可能遇到的突发性情况制订应急预案。

13. 商业开发。制定赛事商业开发方案，做好赛事商业运作和市场开发，冠名、赞助资金或物资用于弥补赛事，提升赛事服务品质，扩大赛事品牌知名度。

14. 赛事报名（报名费用用于提升赛事服务品质）。做好赛事报名系统开发与维护，做好报名人员的注册登记，做好运动员安全协议、参赛声明等文字材料的起草和签订，确保赛事报名工作安全顺利。

（十）其他要求

1. 赛事举办热烈、平稳安全；赛事获得中国田协认证认可，争创

A1 类典型案例赛事，打造成国内知名赛事。赛事结束后由采购人组织对赛事举办进行专项评估验收，评估验收达不到标准的，采购单位有权对其进行经济处罚。

2. 本次采购的成交供应商提供的有关设计方案的署名权归中标人所有，著作权、版权、专利权和使用权归采购人所有(署名权除外)。

3. 供应商须保证投标文件及资料均未侵犯他人的知识产权，否则必须承担全部责任。(提供承诺函加盖投标单位公章，格式自拟)

二、执行赛事包含但不限于提供以下服务。

2024 榆林马拉松赛赛事服务执行					
项目：2024 年榆林马拉松赛 总规模 15000 人：全程马拉松 3000 人，半程马拉松 6000 人，欢乐跑 6000 人					
序号	项目	项目名称	数量	单位	工作内容
1	赛事报批	赛事注册、技术认证	1	项	中国田径协会 A 类赛事技术认证
2	赛事服务	国派裁判劳务	1	项	中国田径协会选派，预计 6 人
3		国派裁判交通	1	项	
4		国派裁判住宿	1	项	
5		省派裁判劳务	1	项	省田径协会选派，预计 30 人
6		省派裁判交通	1	项	

7		省派裁判住宿	1	项	
8		二级裁判劳务	1	项	预计 70 人
9		兴奋剂检测官员 劳务	1	项	反兴奋剂检测中心选派预计 3 人
10		兴奋剂检测官员 交通	1	项	
11		兴奋剂检测官员 劳务住宿	1	项	
12		赛道丈量认证	1	项	预计 1 人，马拉松赛道及半程马拉松赛道丈量
13		赛道丈量员劳务	1	项	
14		赛道丈量员交通	1	项	
15		赛道丈量员住宿	1	项	

16		兴奋剂检测	1	项	男女各 3 例 EPO、共计 6 例
17		赛事安保	1	项	1. 公安人员误餐补助 1900 人 补助 90 元/人 2. X 光机 4 台 3. 安检门 28 台 4. 手持金属探测器 56 部 5. 防爆罐 2 个 6. 防爆毯 2 个 7. 防爆设备（防爆头盔、防刺衣、防爆棍、防爆钢叉、防割手套、防爆盾牌）10 套 8. 保安服务费补助（包含衣服、单兵装备、对讲机、教官培训费） 1450 人 补助 150 元/人 安保设备需符合体育赛事安保标准和要求
18		安全风险评估	1	项	赛事安全评估，专业资质评估公司
19		赛事计时服务	1	项	1. 计时芯片 9000 套（全、半程 9000 人，欢乐跑不计）

					2. 计时点 15 套（计时点需配备 15 套录像设备。赛事起终点、赛道每 5 公里、赛道最远端设置计时点） 3. 计时钟 10 套（赛事起终点、赛道每 5 公里架设计时钟，租赁费用，含支架） 4. 高速摄像机（千分之一秒）2 套（赛事终点架设高速摄像机租赁费用） 5. 计时人员车辆租赁 4 辆（55 座大巴、箱货） 6. 计时人员差旅（预计计时工作人员 20 人）
20		短信推送	10000 00	条	赛前、赛中、赛后选手服务短信推送
21		120 急救车补助	26	辆	补助 500 元/辆
22		医疗用品	1	项	1. 小喷雾 ≥ 60 毫升 3600 个（缓解肌肉酸痛） 2. 医用冰袋 ≥ 100 克 1500 个（降温、缓解肌肉酸痛） 3. 保温毯 $\geq 210 \times 130$ 厘米 8000 个 4. 绷带 $\geq 5 \times 460$ 43 个 5. 医用敷贴 $\geq 5 \times 7\text{cm}$ 1000 个 6. 创可贴 $\geq 1.5\text{cm} \times 2.3\text{cm}$ 1000 个

					7. 补盐液 2 袋/盒 $\geq 13.95g$ 600 盒 8. 凡士林 ≥ 450 克装 50 瓶 (减少肌肉摩擦) 9. 体育垫子 $\geq 0.6*1.8*0.03$ 米, 100 张
23		医护人员劳务	400	人次	预计 400 人次医护人员, 补助 90 元/人次
24		第三方急救服务	1	项	1. 急救指挥官 2 人 2. 医疗指挥官 1 人 3. 物资官 2 人 4. 通讯官 2 人 5. 赛道指挥 18 人 6. 招募赛事医疗志愿者 617 人 7. AED 租赁补贴 60 台 (预计使用 60 台, 加上转岗, 赛道平均 1 公里一台) 8. 医疗官专用急救包 3 套 (包含收纳包、保温毯、冰袋、乳胶手套、碘伏、创口贴、绷带、生理盐水、医用胶布、剪刀、别针、红花油、烫伤膏、手电筒、口哨、止血带、体温计、三绷带等)

					9. 赛段指挥用急救包 18 套（包含收纳包、保温毯、冰袋、乳胶手套、碘伏、创口贴、绷带、生理盐水、医用胶布、剪刀、别针等） 10.固定岗急救包 85 套（包含收纳包、保温毯、冰袋、乳胶手套、碘伏、创口贴） 11.模拟对讲机 150 台（直频对讲机租赁） 12.5G 对讲机 65 台（公网通对讲机租赁） 13.120 定位对讲机 30 台（公网定位对讲机租赁） 14.折叠医疗帐篷 85 套（可折叠，防风、防雨、防偷窥材质） 15.指挥运输车 2 辆 16.前期赛道勘察、相关人员的培训 6 次（赛前预计培训 6 次，包括培训人员劳务、培训设备费用） 17.人员培训方案 6 套 18.急救组织保障方案 1 套 19.代表与当地卫健委谈判协调服务费 1 项 20.交通费用 1 项
--	--	--	--	--	---

					21.住宿费用 1 项			
					22.餐饮费用 1 项			
					23.AED 车辆租赁费 60 辆（含骑手，含 2 人头盔）			
25		工作车辆租赁	40	辆	工作人员前期及赛事期间车辆租赁			
26		赛事大巴租赁	1	项	1. 选手报到志愿者摆渡 10 辆（50 坐左右大巴车） 2. 裁判人员培训、演练摆渡 6 辆（50 坐左右大巴车） 3. 赛事志愿者摆渡 55 辆（50 坐左右大巴车） 4. 赛事收容大巴 5 辆（50 坐左右大巴车） 5. 比赛日运送疏散参赛人员车辆 105 辆（公交车）协调公交公司 6. 火车站接送车辆 10 辆（50 坐左右大巴车） 7.赛事急救人员大巴 4 辆（50 坐左右大巴车）			
27		赛事选手奖金(选手奖金按此标准	1	项	项目明细	单位	数量 (个)	金额 (元)

		执行)				马拉松赛会男子第一名	份	1	10000.00	
						马拉松赛会男子第二名	份	1	8000.00	
						马拉松赛会男子第三名	份	1	5000.00	
						马拉松赛会男子第四名	份	1	2000.00	
						马拉松赛会男子第五名	份	1	1000.00	
						马拉松赛会男子第六名	份	1	500.00	

						马拉松赛会男子第七名	份	1	500.00
						马拉松赛会男子第八名	份	1	500.00
						马拉松赛会女子第一名	份	1	10000.00
						马拉松赛会女子第二名	份	1	8000.00
						马拉松赛会女子第三名	份	1	5000.00
						马拉松赛会女子第四名	份	1	2000.00

						马拉松赛会女子第五名	份	1	1000.00
						马拉松赛会女子第六名	份	1	500.00
						马拉松赛会女子第七名	份	1	500.00
						马拉松赛会女子第八名	份	1	500.00
						中国籍马拉松男子第一名	份	1	10000.00
						中国籍马拉松男子第二名	份	1	8000.00

						中国籍马拉松男子第三名	份	1	5000.00
						中国籍马拉松男子第四名	份	1	2000.00
						中国籍马拉松男子第五名	份	1	1000.00
						中国籍马拉松男子第六名	份	1	500.00
						中国籍马拉松男子第七名	份	1	500.00
						中国籍马拉松男子第八名	份	1	500.00

						中国籍马拉松女子第一名	份	1	10000.00
						中国籍马拉松女子第二名	份	1	8000.00
						中国籍马拉松女子第三名	份	1	5000.00
						中国籍马拉松女子第四名	份	1	2000.00
						中国籍马拉松女子第五名	份	1	1000.00
						中国籍马拉松女子第六名	份	1	500.00

						中国籍马拉松女子第七名	份	1	500.00
						中国籍马拉松女子第八名	份	1	500.00
						半程男子第一名	份	1	5000.00
						半程男子第二名	份	1	3000.00
						半程男子第三名	份	1	2000.00
						半程男子第四名	份	1	1000.00

					半程男子第五名	份	1	500.00	
					半程女子第一名	份	1	5000.00	
					半程女子第二名	份	1	3000.00	
					半程女子第三名	份	1	2000.00	
					半程女子第四名	份	1	1000.00	
					半程女子第五名	份	1	500.00	
28		赛事礼仪劳务	12	人	包括赛前彩排、培训、服装租赁				

29		热身教练劳务	2	人	比赛日选手热身专业教练 2 人
30		马拉松专业主持人劳务	1	人	含主持人差旅
31		摄影师劳务	20	人	选手报到开始拍摄
32		摄影师差旅	20	人	
33		摄影师住宿	20	人	
34		赛事专员劳务	40	人	各个志愿者岗位的长期志愿者劳务费
35		志愿者带队老师劳务	21	人	学生志愿者带队老师劳务费
36		对讲机租赁	300	台	赛事工作人员、裁判使用的对讲机
37		选手+工作人员保险	19000	项	选手 15000 人，工作人员、志愿者、救援队等预计 4000 人
38		赛事公众责任险	1	项	
39		工作人员交通	50	人	包括赛事前期专业工作人员交通费

40		工作人员住宿	1	项								
41		媒体人员交通	15	人								
42		赛事专员交通	40	人								
43		赛事专员住宿	40	人								
小计					此大类费用依实际情况总支出							
44	选手用品采购	选手参赛、完赛用品采购	1	项		项目明细	材质	尺寸	单位	数量（个）	备注	
						整理箱	纸箱	≥45*35*30 厘米	个	120	每个整理箱存放 1000 个号码布	

						一次性雨衣 补助	聚乙烯 3S	长袖带帽	件	20000	选手 15000 人, 志愿者、工作人 员, 医疗、公安 5000 人。 补助 1 元/件
						防晒冰袖 (一 对) 补助			副	15500	含防晒冰袖备 用, 补助 6 元/副
						全程大小号 码布	型号是 1056D 杜邦纸, 大约 55 克	240*200 毫米	套	3060	含备用号码布 2%

						半程大小号 码布	型号是 1056D 杜邦纸, 大约 55 克	240*200 毫米	套	6120	含备用号码布 2%	
						欢乐跑大号 码布	型号是 1056D 杜邦纸, 大约 55 克	240*200 毫米	个	6120	含备用号码布 2%	
						号码布夹	PP 文件袋	≥31*23 厘米, 厚 度 28S	个	12240	选手 12000 人, 含备用数量 2%	

						奖牌建筑物 徽章	马口铁覆亚膜 +安全别针	58 毫米*58 毫米	个	15500	含徽章备用	
						号码布扣	滴胶工艺*4 个	≥6*10 厘米	套	15600	含次品率+损 耗率 5%	

						存衣包补助	PE 抽绳袋	≥40*50 厘米	个	15600	含存衣包备用 补助 2 元/个	
						全程手环	涤纶单向扣	≥2*34 厘米	个	3150	含次品率+损 耗率 5%	
						半程手环	涤纶单向扣	≥2*34 厘米	个	6300	含次品率+损 耗率 5%	
						欢乐跑手环	涤纶单向扣	≥2*34 厘米	个	6300	含次品率+损 耗率 5%	

						参赛服补助	速干面料	带袖圆领 T	件	15750	选手 15000 人,含尺码调换 5%备用。 补助 15 元/件	
						全程完赛牌 补助	锌铁合金+涤 纶彩带	≥75*76mm, 厚 度 8mm	套	3150	奖牌+绶带, 含 次品率+损耗 率 5%, 补助 10 元/套	

						半程完赛牌 补助	锌铁合金+涤 纶彩带	≥75*76mm，厚 度 8mm	套	6300	奖牌+绶带，含 次品率+损耗 率 5%， 补助 10 元/套	
						欢乐跑纪念 牌补助	锌铁合金+涤 纶彩带	≥75*76mm，厚 度 8mm	套	6300	奖牌+绶带，含 次品率+损耗 率 5%， 补助 10 元/套	

						全程完赛服 补助	速干面料	长袖帽衫	件	3150	马拉松选手发 放完赛服， 补助 15 元/件
						完赛袋补助	无纺布	≥33*26*10 厘米	个	15750	含次品率+损 耗率 5%， 补助 1.5 元/个
						饮用水补助	瓶装水	≥500ml	瓶	48160	完赛发放+补 给站使用+工 作人员使用， 补助 1 元/瓶
						饮料补助	运动功能饮料	≥500ml	瓶	40305	完赛发放+补 给站使用+工

										作人员使用, 补助 1 元/瓶	
					桶装水≥ (4.5L) *4 桶补助	桶装水		箱	815	完赛发放+补 给站使用, 补助 10 元/箱	
					香蕉补助			根	15750	补助 0.8 元/根	
					完赛食品补 助	面包、牛奶、本 地特色食品		份	15750	全半程选手发 放完赛食品(包 含面包、牛奶、	

										本地特色食品), 补助 10 元/份		
						半程完赛帽 补助	前围: 白色格中 点布料, 后围: 伸缩织带试眼 遮帽		顶	6300	半程选手发放 完赛帽, 含次品 率+损耗率 5%, 补助 15 元/顶	

						大毛巾补助	快干布	≥120*60 厘米	条	15750	全半程、欢乐跑 选手发放大毛 巾， 补助 10 元/条	
小计						此大类费用依实际情况总支出						
45	赛 事 用 品 采 购	赛事用品采购	1	项		项目明细	材质	尺寸	单位	数量 (个)	备注	
						补给站食品 补贴	香蕉、橘子、小蛋糕、榆林特 色美食、水等		份	30	选手赛道补给：香 蕉、橘子、罐头、 小蛋糕、榆林特色 美食、水等， 补助 500 元/份	

						比赛日餐包 补贴	面包、火腿肠、鸡蛋、牛奶、 水、饮料等		份	6100	比赛日志愿者、工 作人员， 补助 9 元/份
						人证	PVC	≥9*13 厘米	张	3000	PVC 证件
						名次牌	PVC	≥9*13 厘米	张	18	
						证件挂绳补 贴	涤纶	≥2*90 厘米	根	3000	补助 0.9 元/根
						志愿者贴纸 证件	特种纸背胶	≥120*90 毫 米	张	2600	
						工作人员手 环	涤纶单向扣	≥2*34 厘米	个	100	
						礼仪手环	涤纶单向扣	≥2*34 厘米	个	20	

						麦克风套	车贴+塑料套	≥180*70 毫米	套	6	
						车证	A4 铜版纸双面印刷	≥210*297 毫米	张	595	
						手卡	铜版纸	≥150*100 毫米	张	20	
						工作人员徽章	马口铁覆亚膜，安全别针	≥58 毫米 *58 毫米	个	100	工作人员及嘉宾
						志愿者徽章	马口铁覆亚膜，安全别针	≥58 毫米 *58 毫米	个	2600	
						姓名墙徽章	马口铁覆亚膜，安全别针	≥58 毫米 *58 毫米	个	2000	

						医疗志愿者 证书	A4 铜版纸单面印刷	≥210*297 毫米	张	900	
						医护跑者服 务证书	A4 铜版纸单面印刷	≥210*297 毫米	张	100	
						志愿者服务 证书	A4 铜版纸单面印刷	≥210*297 毫米	张	2500	
						优秀志愿者 证书	A4 铜版纸单面印刷	≥210*297 毫米	张	300	
						官方摄影师 证书	A4 铜版纸单面印刷	≥210*297 毫米	张	50	
						拉伸志愿者 证书	A4 铜版纸单面印刷	≥210*297 毫米	张	50	

					空白小号码	特种纸	≥120*90 毫米	张	300	
					布					
					奖杯	金属	高≥43 厘米	座	12	
					警戒带 100 米长规格补贴	PVC 材质		卷	1500	补助 8 元/卷
					警戒带 30 米长规格	PVC 材质		卷	300	
					关门提示带	旗帜布	≥8*0.3 米	条	8	
					拱门前人墙带	旗帜布	≥12*0.3 米	条	1	
					分区人墙带	旗帜布	≥12*0.3 米	条	3	

						起跑带	双层旗帜布印刷+遮光布	≥12*0.3 米	条	1	
						冲刺带	双层旗帜布印刷+遮光布	≥12*0.3 米	条	3	
						志愿者皮肤 风衣补贴	聚酯纤维 速干面料		件	2600	补助 20 元/件
						嘉宾服装补 贴	品牌长袖外套、长裤、鞋子		套	20	仪式活动及登台嘉 宾, 补助 300 元/套
						裁判服装补 贴	品牌长袖外套、长裤、鞋子		套	60	国派、省派裁判、 兴奋剂官员, 补助 300 元/套
						工作人员服 装补贴	品牌长袖外套、长裤、鞋子		套	150	市直各部门人员 补助 300 元/套

						配速员装备 补贴	品牌短袖、短裤、鞋子、帽子 等		套	30	官方配速员装备费 用 补助 800 元/套	
						配速员物资	氦气、气球、配速号码布、手 环、配速员证书、拍照横幅等		套	30		
小计					此大类费用依实际情况总支出							
46	设计搭建		1	项		项目明细	材质	尺寸	单位	数量 (个)	备注	

						≥30*40m 篷房、≥ 20*15m 篷 房、存包区 篷房≥ 5*80m 补 助	框架采用优质铝合金，坚固安全， 防水防晒。篷布为合成纤维加双 层 PVC 材料，抗风 5 级。	≥1900 平米	项	1	选手报到篷 房预计 1200 平米，完赛发 放篷房预计 300 平米，存 包区篷房预 计 400 平米。 补助 30 元/ 平米
--	--	--	--	--	--	--	--	-----------------	----------	----------	---

						布电补助			套	1	包括了选手 报到场地、起 终点电缆、电 箱、人工等费 用。 补 助 5000 元/套
						吊旗	涤纶布带画面	≥1.2*1 米	个	28	丝光布吊旗 ≥1.2*1 米

						楣板	KT 板	108 平米	平米	108	选手报到、起 终点标展、篷 房、功能区等 楣板，KT 板 材质
						3*3 篷房	框架采用优质铝合金，坚固安全， 防水防晒。篷布为合成纤维加双 层 PVC 材料，抗风 5 级以上	3 米*3 米	个	21	租赁欧式白 色篷房
						5*5 篷房	框架采用优质铝合金，坚固安全， 防水防晒。篷布为合成纤维加双 层 PVC 材料，抗风 5 级	5 米*5 米	个	9	租赁欧式白 色篷房

						拱门	定制铁架，550 高精喷绘布（黑色）安装	≥外径 12m 净高 5.2m 内径宽 8m 高 3.4m 横梁高 1.6m	座	2	≥12 米*5.2 米*1.5 米厚， 定制铁架 +550 高精 喷绘布（黑 色），含拱门 备用画面
						主舞台斜面	焊铁架+550 黑底高精喷绘布	≥20 米*0.8 米 1 块、4 米*0.8 米*2 块	套	1	≥20 米*0.8 米，焊铁架 +550 黑底 高精喷绘布 (斜搭)，≥ 4 米*0.8 米

						主席台	钢架结构铺双层板+桁架+550 黑底高精喷绘布	≥20 米*5 米*0.8 米	座	1	舞台尺寸≥ 20 米*5 米, 钢架结构铺 双层板, ≥16 米 W*5 米 D*0.8 米 H, 主席台画面、 舞台地毯、主 席台踏步等
--	--	--	--	--	--	-----	----------------------------	--------------------	---	---	---

						音响设备补 助	双十五全频*12, 低音炮*4 (含 调音师) + 音响架画面及辅助设 备		套	1	双十五全频 *12, 低音炮 *4 (含调音 师)、音响架 + 画面+ 辅助 设备等。 补助 15000 元/套
--	--	--	--	--	--	------------	---	--	---	---	---

						地贴	3M 防滑地贴	≥12米*5米+4米 *5 米	项	1	主席台站位 地贴 2 套、 起终点出发 地贴≥12 米 *5 米,3M 防 滑地贴
						分区立柱	桁架+喷绘布	≥1.5*1.5*4m	套	4	≥ 1.5*1.5*4m (桁架绷喷 绘布)
						摄影台	定制桁架+扶手+踏步+轮子	≥2*4m*0.8	套	3	≥2*4m*0.8 可拆卸移动 +楼梯

						篷房地台+地毯补贴	地台（舞台版 1*2 米）+地毯	≥1840 平米	项	1	包括存包区 ≥400 平米、 选手报到区 域≥1200 平 米,完赛区地 台≥240 平 米。 补助 10 元/ 平米
						压线槽补贴	橡胶压线槽	≥600 米	项	1	各区域压线 槽预计共使 用≥600 米。 补助 10 元/

											米
						5m 刀旗补贴	5 米注水刀旗+画面	5 米高	套	300	5 米注水刀旗，含支架、画面、配重。补助 80 元/套
						桌椅+桌布	1.8m 长条桌+折叠椅	1.8 米*0.6 米	套	215	各区域桌椅，包含桌子(1.8 米*0.6 米)、折叠椅、桌布

						铁马补助	镀锌管	2 米*1.2 米	个	5000	起终点各区域铁马, 2 米*1.2 米。补助 10 元/个
						铁马画面	550 黑底高精喷绘布	1.6 米*1.2 米	块	1000	铁马画面, 550 黑底高精喷绘布 1.6 米*1.2 米
						锥桶	塑料	≥60cm 高	个	300	≥60CM 高塑料锥桶

						指示牌+画面	定制铁架+KT 板画面 (1.2*0.95 米)	高≥2.5m	套	61	起终点指示牌支架, 含 KT 板画面
						垃圾桶补贴	塑料	≥长 74×宽 59×高 107cm	个	50	垃圾桶租赁, 补助 10 元/个
						一米线	黑杆红带		套	360	
						背景板+画面补助	桁架+550 黑底高精喷绘布, 5*3 米	≥1200 平米	项	1	桁架+550 黑底布, 包括了选手报到区域背景板, 起终点区域背景板。

										补助 10 元/ 平米
						广场布电补 助			项	1 包含电工费 用、电箱等。 补 助 5000 元/项

						广场布置			套	1	广场区域布置,包括广场原有搭建物调整、原有画面遮挡等费用
						展位+遮光帘	标展展位(铝合金+隔板)+遮光帘	4*3 米	套	20	标展站位及展位遮光帘,更衣室展位及遮光帘
						电视	液晶电视+电视架租赁	≥65 寸	套	7	选手报到及起终点区域电视机租赁

						保洁补贴	选手报到开始，共 3 天		人	40	活动期间保 洁人员劳务 费用。 补助 50 元/ 人
						人工补贴	起终点搭建工人		人	40	搭建期间工 人人工费， 补助 150 元/ 人

						物料运输补贴	运输费用		车次	60	运输费用,包括铁马、桌椅、指示牌、锥桶、标展、地台、篷房、桁架等搭建物,来回共计60车次。 补 助 1000元/车次
--	--	--	--	--	--	--------	------	--	----	----	---

						其他	根据现场实际搭建情况调整，不可预估的费用，包括搭建的调整、物料的增加、人员的增加等因素		项	1	根据现场实际搭建情况调整,不可预估的费用，包括搭建的调整、物料的增加、人员的增加等因素
--	--	--	--	--	--	----	---	--	---	---	---

						补给站搭建 补助	赛道每 2 公里 1 个补给站，共计 补给站 30 个		项	1	补助 75000 元/项
--	--	--	--	--	--	-------------	--------------------------------	--	---	---	-----------------

						赛道搭建补 助	赛道警戒带拉和拆、铁马隔离摆 放、，铁马画面、锥桶、，赛道 指示牌画面、指示牌配重、KT 板 画面、KT 板车牌、分道手举牌、 倒计时牌、志愿者手举牌、隔离 工人、运费		项	1	补助 110000 元/ 项
--	--	--	--	--	--	----------------	---	--	---	---	------------------------------

						移动厕所补 助	移动卫生间, 含蹲便器、纸巾架、 衣服挂钩、增压泵冲洗装置等	1000*1000*235 0 厘米	个	300	按照田协 A 类赛事要求, 含清理及配 套物资。 补助 200 元 /个
小计						此大类费用依实际情况总支出					
47	宣 传 推 广	赛事直播、宣传	1	项		项目明细	单位	数量 (个)	备注		
						摄像机控制系统补贴	套	2	广播级摄像机、摄像机像机控制单元、摄像机 控制面板、彩色寻像器、光纤线缆、摇臂等, 使用 2 天。 补助 8000 元/天		

					导播切换	套	2	≥2M 高清切换台、≥19 寸监视录机、录机 KIPRO、高清监视器、有源监听音箱
					高清广角镜头	套	4	
					40 倍高清长焦镜头	套	2	
					4G 聚合传输设备	套	16	
					工作站	个	6	
					字幕机	套	4	
					高清摄像机	套	12	
					慢动作回放	套	2	
					航拍飞行器	套	4	
					微波	套	4	

					调音台	套	4	
					摄像师	人	32	
					直播技术	人	4	
					音视频技术	人	8	
					字幕师	人	2	
					统筹	人	2	
					导播	人	2	
					慢动作回放	人	4	
					航拍师	人	6	
					微波技术	人	2	
					马拉松直播主持人补	人	4	直播间主持人劳务费

						贴			补助 500 元/人
						转播车费用补贴	辆	2	补助 10000 元/辆
						直播马车补助	辆	2	双摄云台稳定 补助 5000 元/辆
						保障车	辆	2	7 座 MPV
						通勤车	辆	2	19 座
						平台补助	套	1	30+网络平台同步直播 补助 40000 元/套
						三维动画	套	1	赛道图
						包装	套	1	字幕定制
						交通	人	50	直播团队预计 50 人

					食宿	人	50	直播团队预计 50 人
					赛前宣传补助	场	1	赛道、机场、重点区域灯杆旗，市内主要路口 宣传造型，大屏播放，各级媒体传播。 补助 20000 元/场
					赛道氛围营造补助	个	8	地方特色节目展业 补助 1000 元/个
					陕西体育休闲频道直 播补助	场	1	含前期 2 次踩点人员费用 补助 60000 元/个
					图片直播补助	场	1	补助 10000 元/个
小计					此大类费用依实际情况总支出			

48	赛 事 陈 述	向中田协、省田协 赛前陈述	10	人次	交通及住宿
		各类方案制定及 印发	10	套	总体方案、竞赛方案、安保方案、应急预案、招商方案、宣传方案、市场开发方案等各类方案的制定及印发
		陈述资料印制	50	套	A4 纸彩印
小计					此大类费用依实际情况总支出
赛事运营服务费（6%）					
税费（6%）					

第四部分 投标人须知

A 总则

1. 适用范围

本招标文件仅适用于本招标公告中所叙述项目的货物及服务采购。

2. 定义

2.1 “采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本采购项目的采购人名称、地址、电话、联系人见投标人须知前附表。

2.2 “采购代理机构”系指接受采购人委托，代理采购项目的集中采购机构和经财政部门认定资格的其他采购代理机构。本采购项目的采购代理机构名称、地址、电话、联系人见投标人须知前附表。

2.3 “投标人”系指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或自然人。

2.4 “评标委员会”是指依据《中华人民共和国政府采购法》和财政部《政府采购货物和服务招标投标管理办法》有关规定组建，依法依规履行其职责和义务的机构。

2.5 “货物”系指投标人按招标文件要求，向采购人提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品(包括软件)及相关的其备品备件、工具、手册及其它技术资料 and 材料。

2.6 “工程”是指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、拆除、修缮等，详见《政府采购品目分类目录》。

2.7 “服务”是政府自身需要的服务和政府向社会公众提供的服务，详见《政府采购品目分类目录》。

2.8 “节能产品”或者“环保产品”是指财政部发布的《节能产品政府采购清单》或者《环境标志产品政府采购清单》的产品。

2.9 “进口产品”是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，详见《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》。

2.10 “监狱企业”是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，

各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

2.11 “福利性企业”是为集中安置具有一定劳动能力的残疾人就业而兴办的具有社会福利性质的特殊企业。

3. 合格的投标人

3.1 投标人应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的投标人基本资格条件；以及招标文件规定的投标人特定资格条件。

3.2 投标人必须从陕西省公共资源交易平台获取招标文件，未按招标公告载明的方式获取招标文件的潜在投标人均无资格参加本次投标。

3.3 法定代表人或者负责人为同一人或者存在控股、管理关系的两个以上投标人，不得参加同一政府采购项目投标。

3.4 是否接受联合体投标：见投标人须知前附表。接受联合体投标的，两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。以联合体形式进行政府采购的，参加联合体的供应商均应当具备招标文件规定的条件，并应当向采购人提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

4. 费用

无论投标的结果如何，投标人自行承担参加投标相关的全部费用。

B 招标文件说明

5. 招标文件的构成

5.1 招标文件由《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购实施条例》、政府采购规章及规范性文件的有关条款和招标文件总目录所列内容组成。

5.2 采购项目需要落实的政府采购政策：国务院财政部门会同有关部门制定的采购需求标准、预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，实现节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小企业发展等目标的政府采购政策。

5.2.1 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）的规定；

5.2.2 《榆林市财政局关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（陕财办采函〔2022〕10号）；

5.2.3 根据《陕西省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（陕财办采〔2022〕5号）；

5.2.4 陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）相关政策、业务流程、办理平台（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>）；

5.2.5 《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》——财库[2014]68号；

5.2.6 《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》——国办发[2007]51号；

5.2.7 《节能产品政府采购实施意见》——（财库[2004]185号）；

5.2.8 《环境标志产品政府采购实施的意见》——财库[2006]90号，投标人所投产品应优先选择财政部、国家发展改革委公布的环境标志产品政府采购清单目录内的产品（须提供节能、环保认证证书复印件加盖公章）；

5.2.9 《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》——（财库〔2017〕141号）；

5.2.10 《政府采购贫困地区农副产品实施方案》——（财库〔2019〕41号）；

5.2.11 《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）；

5.2.12 《关于开展政府采购信用担保试点工作的通知》（财库【2011】124号）。

5.5.13 为了进一步推动金融支持政策更好适应市场主体的需要，贯彻落实国务院关于支持中小企业发展的政策措施，积极发挥政府采购政策功能，有效缓解中小企业融资难、融资贵问题，根据中办 国办《关于促进中小企业健康发展的指导意见》、财政部 工信部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）、《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的

通知》（陕财办采〔2020〕15号）、《陕西省财政厅 中国人民银行西安分行关于深入推进政府采购信用融资业务的通知》（陕财办采〔2023〕5号）等有关规定，按照政府引导、市场运作、银企自愿、风险自担的原则，中标（成交）供应商可根据自身资金需求，登录陕西省政府采购信用融资平台

榆林市“政采贷”业务办理银行联系表

序号	银行名称	产品名称	贷款额度	贷款期限	贷款利率	办理时效	联系人
1	长安银行	政采贷	1000万元	1-3年	3.45%	72小时	魏众 15109123951
2	中信银行	政采E贷	1000万元	1-3年	3.45%起	24小时	李靖 15509125117
3	光大银行	政采贷	1000万元	1-3年	3.45%	72小时	刘波 18809125468
4	交通银行	秦政贷	1000万元	1年	3.45%	24小时	张飞 15291296886
5	中国银行	政采贷	1000万元	1-3年	3.45%	72小时	李浩 18691230007
6	招商银行	政采贷	3000万元	1-3年	3.45%起	24小时	马烨 15596100007
7	浦发银行	政采E贷	2000万元	1年	3.8%	72小时	朱君 15629169158
8	农商银行	政采贷	1000万元	1-2年	3.45%-5.8%	24小时	王璐 15529875056
9	农业银行	政采贷	3000万元	1年	3.45%-3.85%	24小时	杨尧 13325409313
10	民生银行	政采E贷	3000万元	1年	3.45%起	24小时	郝双双 15991225850

（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>）或中征平台（<https://www.crcrfsp.com>）在线申请，依法参加政府采购信用融资活动。

6. 招标文件的修改和澄清

6.1 潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内以书面形式一次性提出，采购代理机构将予以答复，涉及变更或修正内容在政府采购发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有获取招标文件的投标人，且作为招标文件的组成部分。未在规定时间内提交书面资料，

则视为对招标文件再无疑义，因此带来的一切不利后果由投标人自负。

6.2 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，并由法定代表人签字后加盖公章。接收质疑函及证明材料的方式见投标人须知 30。

7. 招标文件的获取

招标采购公告发布后，有意向的投标人应从从陕西省公共资源交易平台获取招标文件并下载招标文件，仅作为本次招标使用。投标单位自行转让或复制的投标文件视为无效文件。

8. 现场勘察

各投标人在获取招标文件后，自行勘察现场。采购人、采购代理机构不组织各投标人进行现场勘察。若对招标文件提出的疑问，尽快与采购人、采购代理机构负责人进行联系。凡因投标人对招标文件阅读不深、理解不透、误解、疏漏、现场勘察不到位或因市场行情了解不清造成的后果和风险均由投标人自负。

9. 解释权归属

本次招标文件的解释权归采购代理机构。

C 投标文件的编写

10. 投标语言

投标人编写的投标文件和往来信件应以中文书写。

11. 计量单位

除在招标文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

12. 投标文件的组成

投标单位应详细阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和规范要求，在投标文件中对招标文件的各方面都应做出实质性的响应，按照招标文件的要求提交全部资料。

12.1 投标人应按照招标文件要求的格式编写投标文件，投标文件应包括下列部分：

12.1.1 投标函、开标一览表、资质证明文件等。

12.1.2 按照投标人须知要求出具的投标人资格证明文件。

12.1.3 按照投标人须知要求出具的投标货物符合招标文件规定的证明文件及投标人认为需加以说明的其他内容。

12.1.4 投标人法定代表人证明书以及法定代表人授权书。

12.1.5 招标文件要求投标人提供的其他内容。

13. 投标文件格式

投标人应按招标文件中提供的投标文件格式填写“投标函”、“开标一览表”、“分项报价表”、以及其他相关文件。

14. 报价

14.1 投标人应对此项目所列的所有货物、服务进行报价，不得将其中所列的货物、服务内容合并或拆开报价。

14.2 “分项报价表”填写时应注意下列要求：

14.2.1 “投标报价”为投标总价。

14.2.2 凡本招标文件要求（或允许）及投标人认为需要进行报价的各项费用项目（不论是否要求进入报价），若投标时未报或未在投标书中予以说明，采购人将认为这些费用投标人已记取，并包含在总报价中（投标人一旦中标，采购人将不再对此部分进行调整，项目内容、项目量调整除外）投标人填写“分项报价表”只是为了方便采购人对投标文件进行比较，并不限制采购人以其它方式签订合同的权力。

14.2.3 开标一览表(报价表)应有法定代表人或被授权人的签字或盖章。

14.2.4 最低报价不是成交的唯一依据。

14.2.5 投标人不得以低于成本的报价参加投标。评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响项目质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

14.3 采购人只接受投标人提供的唯一响应方案，不接受备选方案。

14.4 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的为无效投标。

15. 投标货币

采购人只接受人民币作为唯一投标货币（精确到小数点后两位）。

16. 投标人资格的证明文件

16.1 投标人必须按要求提交证明文件，以证明其有资格参加投标和入选后有履行合同的能力，并作为其投标文件的一部分。

16.1.1 投标人应具有履行合同所需的财务、技术和生产能力；

16.1.2 投标人应有能力履行招标文件所规定的由投标人在服务地点提供服务的人员及技术支持和服务；

16.1.3 投标人认为能够证明投标人及其提供服务的等其他文件。

17. 证明服务符合招标文件规定的文件

17.1 投标人所提供的服务须符合法律、法规、相关规章及国家强制性技术标准和招标文件的规定。

17.2 投标人应对招标文件中的各项条款做出清晰准确的答复。

17.3 提交文件可以是文字资料也可以是图纸、图片等资料。

18. 投标保证金

18.1 根据榆林市财政局下发的榆政财采发【2023】8号文件规定实行信用承诺代替保证金。投标人可签署“投标信用承诺书”代替保证金。

18.2 投标人在投标文件中附“投标信用承诺书”并按要求签字盖章及**附信用承诺网页截图**。信用承诺书的有效期为一年。（格式详见招标文件第八部分附件3）。

18.3 投标单位已在信用中国网站承诺并公示的“投标信用承诺书”而自动放弃投标权利的，需在开标之前提交《弃标函》。

19. 投标有效期

19.1 投标文件从投标之日起，投标有效期为90天。投标文件的有效期比本须知规定的有效期短的，将被视为非响应投标，采购人有权拒绝。

19.2 中标单位的投标文件有效期延长至合同执行完毕。

20. 投标文件的签署及格式

20.1 纸质投标文件正本和所有副本均需用A4幅面纸张打印或用不褪色的蓝(黑)色墨水(汁)书写,并由投标人法定代表人或经法定代表人正式授权的代表

签字。投标文件若由授权代表签署，须按招标文件规定的格式提供的“法定代表人授权委托书”附在投标文件中。所有要求签字（名）处，均须由签字（名）者本人用不褪色的蓝（黑）色墨水（汁）书写，不得用任何形式的图章代替。所有投标文件正本和副本须按规定的顺序编排、并应编制三级及以上目录、逐页标注连续页码，每一页的正下方清楚标明页码，并统一装订（胶装）成册。纸质投标文件也可采用系统上传的电子投标文件的打印件，投标文件正、副本须各自装订成册，统一编码（要求胶装、不得出现活页）。每份投标文件封皮须清楚地标明“正本”或“副本”。

20.2 除投标人对错处作必要修改外，投标文件中不许有加行、涂抹或改写。若有修改须由授权代表或法定代表人在修改处签字。

20.3 投标人名称应填写全称，纸质投标文件正本必须逐页加盖投标人公章，纸质投标文件正本和副本必须加盖骑缝章。

20.4 本项目采用电子化投标文件与纸质投标文件并行的方式。投标人须使用数字认证证书对电子化投标文件进行签章、加密、递交及开标时解密等相关招标投标事宜。如出现电子投标文件与纸质投标文件顺序不一致，不作为废标条款，以电子投标文件为准。

20.5 采购人拒绝接受以电报、电话、传真、电子邮件形式的投标。

20.6 未按上述要求编制及签署的投标文件视为无效投标文件。

20.7 电子招标文件下载。投标人登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站【首页·>电子交易平台·>企业端】后，选择项目点击“我要投标”，参与投标活动。然后即可在【我的项目】中点击“项目流程>交易文件下载”下载电子招标文件。

20.8 电子招标文件需要使用专用软件打开、浏览。投标人可在全国公共资源交易平台（陕西省）网站【首页·>服务指南·>下载专区】免费下载“陕西省公共资源交易平台政府采购电子标书制作工具(V8.0.0.36)”，并升级至最新版本，使用该客户端可以打开电子投标文件。软件操作手册详见全国公共资源交易平台（陕西省）网站【首页·>服务指南·>下载专区】中的《陕西省公共资源交易（政府采购类）响应文件制作软件操作手册》。

20.9 制作电子投标文件。电子投标文件同样需要使用上述软件进行编制。在编制过程中，如有技术性问题，请先翻阅操作手册，或致电软件开发商。

技术支持热线：4009280095、4009980000

CA 锁购买：榆林市市民大厦四楼窗口, 电话：0912-3515031

D 投标文件的递交

21 电子投标文件的递交

21.1 电子投标文件可于提交投标文件截止时间前任意时段登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站“电子交易平台>企业端”进行提交，逾期系统将拒绝接收。提交时，投标人应登录全国公共资源交易中心平台（陕西省），选择“首页>电子交易平台>企业端>我的项目”，点击“项目流程”，在打开的“项目管理”对话框中选择“上传响应文件”，上传加密的电子响应文件。上传成功后，电子化平台将予以记录。

21.2 本项目采用“不见面”开标形式，供应商可登录榆林交易平台〔首页〕不见面开标〕在线参与开评标过程，详见招标文件以及交易平台〔首页〕服务指南〕下载专区〕中的《榆林市不见面开标大厅操作手册（投标人）》。

22 纸质投标文件递交

22.1 为便于采购人归档和向监管部门备案，中标供应商人需按以下要求递交纸质版投标文件，投标文件可采用系统上传的电子投标文件的打印件，正本、副本分别装订成册，每份投标文件封皮须清楚地标明“正本”或“副本”：

投标文件：正本：1 份、副本：2 份；

投标文件电子版 U 盘 1 份（投标文件 word 版及上传电子投标文件签字盖章的 PDF 版本的 U 盘）。

22.2 递交方式：纸质版投标文件在开标时无需提交，待开标结束后，需邮寄补交一正两幅纸质投标文件及电子版 U 盘 1 份（投标文件 word 版及上传电子投标文件签字盖章的 PDF 版本的 U 盘），以电报、传真、电子邮件形式递交的投标文件将不予接受。

特别提醒：纸质投标文件及电子版 U 盘 1 份（投标文件 word 版及上传电子投标文件签字盖章的 PDF 版本的 U 盘）。

收件人：陕西三秦大地招标有限责任公司

收件电话：18717640611/09123889050

收件地址：榆林市富康西路隆城富康小区 3 号楼 1 单元 1401 室

22.3 未中标投标人需邮寄投标文件电子版 U 盘 1 份（投标文件 word 版及上传电子投标文件签字盖章的 PDF 版本的 U 盘）。

22.4 各投标单位未按要求递交以上要求投标文件的，由此产生的后果均由投标单位自行承担。

22.5 采购代理机构项目接收人只负责投标响应文件的接收、清点、递交文件登记工作，对其有效性不负任何责任；

23 投标文件的修改与撤回

23.1 投标人在开标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章，并作为投标响应文件的组成部分。

23.2 当修改的内容影响投标文件编制时，将在交易平台上同步发布答疑文件，此时投标人应从“项目流程·〉答疑文件下载”下载最新发布的答疑文件（*.SXSCF 格式），并使用该文件重新编制电子投标文件（*.SXSTF 格式），使用旧版电子招标文件或旧版答疑文件制作的电子投标文件，系统将拒绝接收。

23.3 开标截止时间后，投标人不得对其投标响应文件做任何修改。

23.4 从开标截止期至投标人在投标函格式中确定的投标有效期之间，投标人不得撤销其投标文件，否则其投标保证金将按照本须知的规定不予退还。

E 开标/评审

24. 开标

本项目采用“不见面”开标形式，投标人可登录榆林交易平台〔首页〉不见面开标〕在线参与开评标过程，详见招标文件以及交易平台〔首页〉服务指南〉下载专区〕中的《榆林市不见面开标大厅操作手册（投标人）》。

24.1 采购代理机构在规定的时间和地点组织开标会议。各投标人在开标截止时间前至少提前半小时登录“不见面”开标系统登录，投标人应按要求及时签到（**签到时间为投标截止时间前 1 小时内，如果未签到将视为放弃投标资格**），评审过程中，评标委员会可能会就某些问题要求投标人进行在线澄清，请投标人保持

在线直到评审结束；

24.2 由主持人公布投标人名单；

24.3 介绍参加招标会议的采购人代表、监标人

24.4 开标过程中，投标人在收到工作人员“开始解密”指令后，请及时使用 CA 对电子投标文件进行解密。解密时所用 CA 应与加密投标文件时所用 CA 相同，解密时间为 30 分钟，在解密时间内投标人全部解密完成后，可提前进入开标下一阶段。

24.5 进行导入投标文件

24.6 唱标

24.6 有效投标人不足三家的，按照国家相关法律、法规及有关规定执行。

24.7 采购代理机构将做开标记录，存档备查。

24.8 开标时，投标文件中出现下列情况，修正原则为：

24.8.1 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

24.8.2 投标报价的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

24.8.3 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

24.8.4 单价金额小数点百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

24.8.5 投标文件正本与副本不一致的，以正本为准，电子投标文件与纸质投标文件不一致的，以电子投标文件为准；

24.8.6 多处内容交叉不符时，以评标委员会评审结果为准；

24.8.7 文字与图表不符时以文字为准；

按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的报价，投标单位同意后，调整后的报价对投标单位起约束作用。如果投标单位不接受修正后的报价，则其投标无效。

24.9 在开标、评审过程中，如因停电、断网、电子化系统故障等特殊原因导致电子化开、评标无法正常进行时，视具体情况确定是否从线上转线下或者停止开评标活动。

25. 初审

25.1 开标结束后，采购人和采购代理机构应当依法对投标人的资格证明文

件进行审查，签字确认检查结果。

25.2 不符合招标文件要求的资格审查条件按无效文件处理，不得进入后续评审工作。

25.3 合格投标人不足三家的，不得评标。

26. 评标

26.1 评标委员会的组成：采购代理机构根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和“财政部第 87 号部长令”的规定，依法组建评标委员会。评标委员会专家成员在陕西省政府采购网专家需求管理系统中随机抽取相关专业，采购人派代表进入评标委员会，并向采购代理机构出具评标代表授权函。评标委员会由采购人代表和评审专家共 5 人以上单数组成，评审专家人数应占总人数的 2/3 以上。评标委员会负责对具备实质性响应的投标文件进行综合比较和评价。

26.2 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

26.2.1 遵纪守法，客观、公正、认真负责地履行职责，审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；对投标单位及投标文件有效性和符合性审查，出现下列情况之一者（但不限于），按无效标处理：

26.2.1.1 投标单位的投标报价超过采购预算；

26.2.1.2 投标单位未经过正常渠道获取招标文件，或投标单位名称与获取招标文件时登记的投标单位名称不符的；

26.2.1.3 必备资质的有效性和符合性不符合要求的；

26.2.1.4 投标文件未按招标文件要求签字或加盖公章，无投标有效期或有效期达不到招标文件要求的；

26.2.1.5 投标单位针对同一项目递交两份或多份内容不同的投标文件，未书面声明哪一份是有效的或出现选择性报价的；

26.2.1.6 提供虚假资质、虚假证明（包括第三方提供的虚假证明）、出现虚假应答的，除按无效投标文件处理外，还将按照政府采购的有关规定进行处罚；

26.2.1.7 投标文件在商务响应方面附加了采购单位难以接受的条件或条款的；

26.2.1.8 投标单位前期参与了本次招标项目方案设计的；

26.2.1.9 在政府采购或其它重大项目履约过程中有不良记录，未能按期履约的；

26.2.1.10 投标报价与市场价格偏离较大、低于成本、形成不正当竞争的；

26.2.1.11 投标报价子目出现漏项或报价数量与要求不符的；

26.2.1.12 投标产品的技术参数、性能指标与招标文件要求出现重大负偏差的；

26.2.1.13 提供虚假技术性能指标。

26.2.2 依据招标文件的要求和评审标准，对投标文件进行比较和评价，推荐中标候选人名单，对评标意见承担个人责任；

26.2.3 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

26.2.4 对评标过程及各投标人的商业机密予以保密；

26.2.5 配合采购人、采购代理机构答复各投标人提出的质疑；

26.2.6 配合各部门处理投诉和监督检查工作。

26.3 评标办法

26.3.1 本次招标采用综合评分法（详见第五部分 评标办法），即投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法；

26.3.2 评标委员会将按照评标办法，对有实质性响应的投标文件进行评审、比较。

26.4 评标程序：

26.4.1 投标文件资格性评审：采购人和采购代理机构对投标人必备资质证明文件进行审查，签字确认检查结果。不符合招标文件要求的资格审查按无效文件处理，不得进入后续评审工作。

26.4.2 投标文件符合性审查：评标委员会对投标文件的有效性，完整性和对招标文件的响应程度进行审查，包括商务符合性和技术符合性审查。投标文件满足招标文件的实质性要求，无显著的差异或保留。

26.4.3 投标文件（符合性）有效性、完整性检查，符合性评审内容如下（但不限于）：

26.4.3.1 **投标函：**加盖投标人公章，且经法定代表人或其授权代表签字或盖章的；

26.4.3.2 **法定代表人授权书**：投标文件法定代表人授权书（法人直接投标除外）的合法性或有效性符合招标文件规定的；

26.4.3.3 **投标文件签署、盖章**：签署、盖章均符合招标文件要求，且无遗漏。

26.4.3.4 **技术偏离**：投标人技术响应符合招标文件要求且未出现重大负偏离。

26.4.3.5 **投标有效期**：有投标有效期且有效期达到招标文件要求的；

26.4.3.6 **虚假材料**：未提供虚假资质、虚假证明（包括第三方提供的虚假证明）、出现虚假应答的；

26.4.3.7 **投标保证金**：投标人在投标文件中附“投标信用承诺书”并按要求签字盖章及附信用承诺网页截图。信用承诺书的有效期为一年；

26.4.3.8 **投标报价**：投标报价符合唯一性要求；开标一览表填写符合要求；报价货币符合招标文件要求；未超出采购预算或招标文件规定的最高限价，未低于成本，未形成不正当竞争；

26.4.3.9 **商务响应**：投标文件在商务响应方面未附加采购单位难以接受的条件；

26.4.3.10 **其他**：完全理解并接受法律法规和招标文件对投标人的各项须知、规约要求 和责任义务，没有出现法律法规或招标文件明确规定的其他被视为“无效投 标”的情形。

26.4.4 评标委员会按照评分标准进行独立记名评分，其合计即为该投标人的综合得分，并汇总排序，选定得分最高者为第一中标候选人。

26.5 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评审委员会成员应当在评审报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

27. 询标

评标委员会对投标文件中的内容有疑问的部分，可以向投标人质询并要求该投标人做出书面澄清，但不得对投标文件做实质性修改，质询工作应当由全体评标委员会成员参加。对于实质性不符合招标文件的，评标委员会有权予以拒绝。质询工作应做书面记录，采购人代表、评标委员会及投标人应在记录上签字确认。

28. 评标过程的保密

28.1 开标后直至发布中标公告之前，评标委员会成员和与评标工作有关的工作人员不得透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及与评标有关的其他情况。

28.2 在投标文件的评审和比较、中标候选人推荐以及发布中标公告的过程中，投标人向采购人和评标委员会施加影响的任何行为，都将会导致其投标被拒绝。

28.3 评标委员会成员名单在评标结果公告前应当保密。

29. 定标

29.1 采购代理机构在评标结束后 2 个工作日内将评标报告送达采购人，采购人在收到评标报告后 5 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，同时书面复函采购代理机构；

29.2 采购代理机构收到采购人“中标投标人复函”后，在财政部门指定的政府采购信息媒体上发布公告，公示期无异议后，向中标人发出“中标通知书”。

30. 质疑提出与答复

投标人如果认为采购程序、采购过程或中标结果使自身的合法权益受到损害，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出。

1、投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，并按财政部《质疑函范本》给定的格式进行填写，范本下载详见【财政部国库司（gks.mof.gov.cn）】网站【首页·> 政府采购管理】栏目中的《政府采购投标人质疑函范本》。

《政府采购投标人质疑函范本》链接地址：

http://www.mof.gov.cn/gp/xxgkml/gks/201802/t20180201_2804587.htm

2、质疑人为自然人的，应当由本人签字；质疑人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。授权代表办理质疑事项时，除提交质疑函外，还应当提交授权委托书及授权代表的有效身份证明，授权委托书应当载明委托代理的具体权限和事项。

2.1 质疑函应当包括下列内容：

- (1) 投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

- (4) 事实依据;
- (5) 必要的法律依据;
- (6) 提出质疑的日期。

3、在法定质疑期内,针对同一采购程序环节的质疑应当一次性提出。采购代理机构或采购人将在收到书面质疑后 7 个工作日内做出答复,并以书面形式通知质疑人和其他有关投标人。

4、有下列情形之一的,属于无效质疑,采购代理机构和采购人不予受理:

- (1) 质疑人不是参与本次政府采购项目的投标人或潜在投标人;
- (2) 质疑人与质疑事项不存在利害关系的;
- (3) 未在法定期限内提出质疑的;
- (4) 质疑未以书面形式提出,或质疑函主要内容构成不完整的,或缺乏必要的证明材料及证明材料不完整的;
- (5) 质疑函没有合法有效的签字、盖章或授权的;
- (6) 以非法手段取得证据、材料的;
- (7) 质疑答复后,同一质疑人就同一事项再次提出质疑的;
- (8) 不符合法律、法规、规章和政府采购监管机构规定的其他条件的。

5、质疑人对采购代理机构或采购人的答复不满意,以及采购代理机构或采购人未在规定时间内做出答复的,可以在答复期满后 15 个工作日内向政府采购监管机构提出投诉。

6、投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

7、对捏造事实、提供虚假材料进行质疑、投诉的行为予以严肃处理:

依据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《政府采购质疑和投诉办法》等法律法规文件的规定,投标人质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。投诉人在全国范围内十二个月内三次以上投诉查无实据的,由财政部门列入不良行为记录名单。对于捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的,财政部门应当予以驳回,并将其列入不良行为记录名单,禁止其一至三年内参加政府采购活动。

8、对捏造事实诬告陷害他人、诽谤他人的法律适用:

《中华人民共和国刑法》第 243 条【诬告陷害罪】捏造事实诬告陷害他人,意图使他人受刑事追究,情节严重的,处三年以下有期徒刑、拘役或者管制;造成严重后果的,处三年以上十年以下有期徒刑。

《中华人民共和国刑法》第 246 条【侮辱罪、诽谤罪】以暴力或者其他方法公然侮辱他人或者捏造事实诽谤他人，情节严重的，处三年以下有期徒刑、拘役、管制或者剥夺政治权利。

9、质疑函递交地址：榆林市富康西路隆城富康小区 3 号楼 1 单元 1401 室

联系人：陕西三秦大地招标有限责任公司（业务部）

联系方式：0912-3889050/18717640611

F 签订合同

31. 合同

31.1 定标后，在中标通知书发出之日起 10 日内，应按招标文件的要求与采购人洽谈合同条款，并签订书面合同，同时送监督机构备案。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改；

31.2 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件；

31.3 采购人应当自合同签订之日起 2 个工作日内，将采购合同在陕西省政府采购网上公告。

32. 监督管理

31.1 本级财政局政府采购管理科在合同履行期间以及履行期后，可以随时检查项目的执行情况，对采购标准、采购内容进行调查核实，并对发现的问题进行处理。

33. 招标代理服务费

33.1 采购代理机构参照国家计委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知（计价格〔2002〕1980 号）、《国家发展和改革委员会办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格〔2003〕857 号）规定向采购人收取代理服务费。

33.2 采购人以公对公方式将招标代理服务费交纳到招标代理机构指定账户：

公司名称：陕西三秦大地招标有限责任公司

开户银行：中国建设银行股份有限公司榆林高新技术产业园区支行

账 号：6105 0169 0043 0000 0080

34. 其他

33.1 投标截止时间结束后，参加投标的投标人不足 3 家，或在评标期间，出现符合条件的投标人或者对招标文件做出实质性响应的投标人不足 3 家的，按照中华人民共和国财政部令第 87 号《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第四十一条、第四十三条、第四十四条等相关条款处理。

第五部分 评标办法

一、评审方法

- 1、本项目采用**综合评分法**进行评审，总分为 100 分。
- 2、评标委员会应当按照招标文件中规定的要求，对投标文件进行资格性和符合性审查，对审查合格的投标文件进行商务和技术的评估，综合比较与评价。
- 3、评审分值：**评审分值结构表如下**
- 4、招标文件打分表要求的证明资料需在投标文件中附响应的复印件或扫描件，以备评标委员会审查。
- 5、特殊情况：
 - 1) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。
 - 2) 得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。
 - 3) 得分且投标报价相同的，比较技术得分，此技术得分高者排在前。
 - 4) 评委评分超出评分标准范围的、各评委对客观评审得分不一致的和评标委员会认定评分畸高畸低的，评标委员会应当当场修改。
- 6、定标
 - 1) 最终得分=取其评委的平均分；按得分由高到低顺序排列，推荐 1~3 名中标候选人。
 - 2) 评标结果由全体评标委员会成员签字确认。
 - 3) 采购人根据评标报告中推荐的中标候选人排列顺序确定中标人，以定标复函通知采购代理机构。

二、评审程序

1、初步评审

1) 资格性审查

序号	评审因素	评审标准
1	有效的主体资格证明	具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相關证明，自然人参与的提供其身份证明；
2	运营要求	符合《中国田径协会路跑赛事运营单位管理办法》（提供至今运营过 A 类或 B 类认证赛事与中国田径协会共办协议或者技术认证协议及投标人运营该赛事的运营协议，并提供在中国田协官网（中国马拉松 https://www.runchina.org.cn/#/home ）注册截图；为保证赛事组织质量，运营单位提供（包括但不限于运营/执行/推广等，包含联合体）连续 14 天内不得申请举办超过 2 场认证赛事，且 2 场赛事须间隔 8 天（不含）以上的承诺书）。
3	财务状况报告	提供 2022 年度或者 2023 年度的财务审计报告，成立时间至提交投标文件递交截止时间不足一年的可提供开标前三个月内基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本账户开户许可证或基本存款账户信息；
4	社保缴纳证明	提供 2023 年 6 月份至今已缴纳的至少一个月的社会保障资金银行缴费单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料
5	税收缴纳证明	税收缴纳证明：提供 2023 年 6 月份至今已缴纳的至少一个月的纳税证明或完税证明（时间以税款所属日期为准），依法免税的单位应提供相关证明材料；
6	书面声明	参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违纪书面声明；
7	供应商信用承诺书	须提供榆林市政府采购服务类项目供应商信用承诺书；

8	信用截图	投标人提供在投标截止日前在信用中国网（ www.creditchina.gov.cn ）未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体和在中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn ）未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限届满的除外，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）；须提供信用中国网及中国政府采购网相应查询结果的网站截图（查询日期为从招标文件获取之日起至投标截止日前但最终 以投标截止日当天评审小组查询结果为准 ）；
9	保证金	本项目采用信用承诺书代替投标保证金，提供信用中国陕西榆林承诺网页截图（截图须体现项目名称，承诺公示日期为从招标文件获取之日起至投标截止日前）；
10	中小企业声明函	本项目专门面向小微企业，须提供有效的《中小企业声明函》；
11	非联合体投标声明	本项目不接受联合体投标，须提供非联合体 投标声明（ 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动 ）。

2) 投标文件有效性、完整性检查（符合性审查）

按照以下内容对投标文件进行符合性审查，一项不合格其投标即为无效投标。

序号	评审因素	评审标准
1	投标文件项目名称、项目编号、标段（未划分标段的除外）	投标文件的项目名称、项目编号、标段与本项目完全一致，且无遗漏。
2	投标文件组成	没有私自篡改招标文件中规定的投标文件格式及相关内容，按招标文件中规定的投标文件格式填写相关内容的。
3	投标函	加盖投标人公章，且经法定代表人或其授权代表签字或盖章。
4	法定代表人授权书	投标文件法定代表人授权书（法人直接投标除外）的合法性或有效性符合招标文件规定。
5	投标文件签署、盖章	签署、盖章均符合招标文件要求，且无遗漏。
6	投标有效期	有投标有效期且有效期达到招标文件要求。
7	虚假材料	未提供虚假资质、未提供虚假证明（包括第三方提供的虚假证明）、未出现虚假应答。
8	实质性条款响应	对招标文件做出了实质性响应没有重大缺项漏项，无明显不符合技术规格、技术标准的要求的。
9	投标报价	投标报价符合唯一性要求；开标一览表填写符合要求；报价货币符合招标文件要求；未超出采购预算或招标文件规定的最高限价，未低于成本，未形成不正当竞争。
10	商务响应	投标文件在商务响应方面未附加采购单位难以接受的条件。
11	其他	完全理解并接受法律法规和招标文件对供应商的各项须知、规范要求和责任义务，没有出现法律法规或招标文件明确规定的其他被视为“无效投标”的情形。

2、详细评审

评分因素	评分标准
投标报价（10分）	本次招标价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标报价最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×报价分权值×100； 计算分数时四舍五入取小数点后两位 注：本项目专门面向小微企业采购，不再执行价格评审优惠的扶持政策。
项目人员配备（29分）	1. 投标单位有完善的管理体系，针对本项目的服务组织机构、人员安排有具体方案，分工合理、责任明确，能确保本次赛事顺利执行得5分，方案缺项扣2分，方案内容中每有一处不合理扣2分；扣完为止。（5分） 注：不合理是指不适用项目实际情况、凭空捏造、逻辑漏洞、套用其他无关内容、科学原理错误、内容不完整、与本项目无关、涉及的规范、标准与本项目要求不一致等情况。 2. 投标人拟投入本项目的团队成员（须含赛事总监）参与中国田协举办的马拉松竞赛组织培训并获得相关证书，提供10人及以上的得10分，提供4-9人得5分，提供3人及以下不得分。满分10分。（10分） 3. 投标人拟投入本项目的团队成员中持有田径项目国家一级及以上裁判员证书的得3分，未提供不得分。（3分） 4. 投标人拟投入本项目的团队成员中参与中国田协举办的路跑赛事医疗体系构建与急救管理专题培训并获得相关证书，提供6人及以上得6分，提供3-5人的得3分，提供2人及以下不得分。满分6分。（6分） 5. 投标人拟投入本项目的团队成员中参与中国田协举办的媒体专题培训并获得相关证书，提供3人及以上的得5分，提供2人及以下的不得分。满分5分。（5分） 注：（1）投标文件中提供相关证书复印件并加盖投标人公章；

	(2) 上述人员必须为投标人自有员工，提供相关人员在本公司2023年6月份至今至少满6个月的缴纳社保证明材料； (3) 佐证材料提供不全不得分。
赛事总体策划方案（10分）	1. 依据赛事规模，规划赛事总体安排，明确①赛前筹备阶段②赛事运行阶段③赛事总结阶段的主要工作任务。每项方案内容齐全、完整，切实得2分，满分6分。方案内容中每有一处不合理扣1分；扣完为止。（6分） 2. 城市魅力及国际影响力提升、城市旅游营销及经济提升等具有科学有效的可行措施。方案内容齐全、完整，切实得4分，满分4分。方案内容中每有一处不合理扣2分；扣完为止。（4分） 注：不合理是指不适用项目实际情况、凭空捏造、逻辑漏洞、套用其他无关内容、科学原理错误、内容不完整、与本项目无关、涉及的规范、标准与本项目要求不一致等情况。
赛事执行方案（21分）	根据供应商提供的赛事执行方案，包括但不限于① 赛事组织方案② 赛事志愿者工作方案③ 赛事安保方案④赛事医疗保障方案⑤赛事总体应急预案、赛事专项应急预案及熔断机制⑥赛事市场开发方案⑦赛事宣传方案，每项方案内容齐全、完整，满足采购人需求得3分，本项满分21分。每有一项缺项扣3分，方案内容中每有一处不合理扣1分；扣完为止。（21分） 注：不合理是指不适用项目实际情况、凭空捏造、逻辑漏洞、套用其他无关内容、科学原理错误、内容不完整、与本项目无关、涉及的规范、标准与本项目要求不一致等情况。
赛事原创设计能力（4分）	投标人关于马拉松赛事相关设计或制作物获得过国际级奖项得4分。（4分）
赛事信息技术开发能力（10分）	1. 投标人赛事报名平台通过公安部信息安全等级保护第三级或第三级以上的保护认证，需提供相关资料佐证。（5分） 2. 投标人在马拉松赛事信息技术开发领域具有软件著作权或专利技术，需提供佐证材料，软件著作权或专利技术每提供一个0.5分，最多5分；（5分）

宣传及市场资源储备 (10分)	1. 2021年1月1日至今，投标人具有和公共媒体战略合作关系的，提供合作协议。每提供一份合作协议得0.5分，满分5分。 (5分) 2. 投标人每提供一份对于本项目赞助(包括但不限于金融、汽车、房产、保险、家电、酒类、水、饮料、乳制品、水果、酒店、电商、服装、电子通讯、物流运输、摄影摄像、运动防护等行业。)意向协议的得1分，最高得5分。
服务保障 (6分)	投标单位针对本项目提供的服务内容、服务要求和赛事前期须提供驻场服务等，有切实可行的服务承诺及保障措施，确保赛事的顺利进行得6分。方案缺项扣6分，方案内容中每有一处不合理扣2分；扣完为止。(6分) 注：不合理是指不适用项目实际情况、凭空捏造、逻辑漏洞、套用其他无关内容、科学原理错误、内容不完整、与本项目无关、涉及的规范、标准与本项目要求不一致等情况。

第六部分 合同格式及主要条款

合同通用条款

本表是对合同条款的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。

条款号	内 容
1	1、采购人信息： 名 称：榆林市体育中心 地 址：榆林市西沙建榆路 联 系 人：马女士 电 话：09123649719
2	服务地点：榆林市
3	服务期：合同签订之日起至所承担赛事结束后 2 个月
4	1、合同总价即中标价 2、付款方式：合同签订后首次支付合同金额的 40%，待本项目通过验收后一次性支付剩余合同款 60%。 3、结算方式：按照国库集中支付有关规定执行，采购人每次付款前中标供应商应开具等额正式发票，相应税金由中标供应商承担。
5	服务承诺 供应商应遵照国家规范规定的服务内容及要求作出明确承诺。 (一) 质量保证： 1. 提供的服务必须满足招标文件要求。 2. 符合采购人要求，确保服务达到最佳状态。 3. 所有因服务质量出现的问题由成交供应商负责解决并承担所有费用。 (二) 合同实施： 若未能在服务期限内完成合同规定的义务，由此对采购人造成的延误和一切损失，由成交供应商承担和赔偿。 (三) 知识产权： 供应商应保证投标设备及服务不会出现因第三方提出侵权其专利权、商标权或其它知识产权而引发法律或经济纠纷，否则由供应商承担全部责任。任何被供应

	商用于未经授权的商业目的行为所造成的违约或侵权责任由供应商承担。
6	违约责任 1. 按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。 2. 未按合同或招标文件要求提供服务或服务质量不能满足采购人要求的，采购单位有权单方终止合同，甚至对供应商违约行为进行追究，同时按《中华人民共和国政府采购法》的有关规定进行处罚。
7	验收： 由采购人负责组织验收，或者邀请有关专家、质检机构、采购代理机构共同进行验收, 验收费用由中标供应商支付；验收合格须交接项目实施的全部资料，并填写政府采购项目验收报告单。验收须以合同、招标文件及投标文件、澄清、及国家相应的标准、规范等为依据。

政 府 采 购 合 同

（此合同只作为参考，最终签订的合同以采购人确定的合同内容为准。）

采购项目名称：_____

采 购 人：_____

供 应 商：_____

签署日期：_____

采购人（全称）：_____

供应商（全称）：_____

根据《中华人民共和国民法典》及其他有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚信的原则，双方就下述项目范围与相关服务事项协商一致，订立本合同。

一、项目概况

1. 项目名称：_____；

2. 项目地点：_____；

3. 项目内容：_____。

二、组成本合同的文件

1. 协议书；
2. 投标文件、澄清、中标通知书；
3. 相关服务建议书；
4. 附录，即：附表内相关服务的范围和内容；

本合同签订后，双方依法签订的补充协议、备忘录也是本合同文件的组成部分。

三、签约金额

签约金额（大写）：_____（¥_____）。

合同单价一次包死，不受市场价变化或实际工作量变化的影响，合同价格为含税价，供应商（成交人）提供服务所发生的一切税（包括增值税）费等都已包含于合同价款中。

四、结算方式：

(1) 结算单位：由采购人以人民币负责结算，在付款前，供应商必须开具发票给采购人。

(2) 付款方式：合同签订后首次支付合同金额的 40%，即人民币 万元，
待本项目通过验收后一次性支付剩余合同款 60%即人民币 万元尾款。

五、期限

服务期：合同签订之日起至所承担赛事结束后 2 个月

六、双方承诺

1. 供应商向采购人承诺，按照本合同约定提供相关服务。
2. 采购人向供应商承诺，按照本合同约定支付服务款项。

七、内容及要求：

即服务内容与投标文件、中标通知书等所指明的，或者与本合同所指明的服务内容相一致。（附清单）

八、项目服务地点：采购人指定地点。

九、保密

双方须对工作中了解到的使用单位技术、机密等进行严格保密，不得向他人泄漏。

十、知识产权

甲乙双方应保证投标产品及服务不会出现因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引发法律或经济纠纷。

十一、**合同争议的解决：**合同执行中发生争议的，当事人双方应协商解决，协商达不成一致时，可向采购人住所地有管辖权的人民法院提请诉讼。

十二、在发生不可抗力情况下的应对措施和解决办法。

十三、合同一经签订，不得擅自变更、中止或者终止合同。对确需变更、调整或者中止、终止合同的，应按规定履行相应的手续。

十四、**违约责任：**依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购

法》的相关条款和本合同约定，成交供应商未全面履行合同义务或者发生违约，采购单位会同采购代理机构有权终止合同，依法向成交供应商进行经济索赔，并报请政府采购监督管理机关进行相应的行政处罚。采购单位违约的，应当赔偿给成交供应商造成的经济损失。

十五、验收

由采购人负责组织验收，或者邀请有关专家、质检机构、采购代理机构共同进行验收,验收费用由中标供应商支付；验收合格须交接项目实施的全部资料，并填写政府采购项目验收报告单。验收须以合同、招标文件及投标文件、澄清、及国家相应的标准、规范等为依据。

十六、其他（在合同中具体明确）

十七、合同订立

1. 订立时间：_____年_____月_____日。
2. 订立地点：_____。
3. 本合同一式____份，具有同等法律效力，双方各执____份，监管部门备案壹份、采购代理机构存档壹份。各方签字盖章后生效，合同执行完毕自动失效（合同的服务承诺则长期有效）。

采购人：_____（盖章）	供应商：_____（盖章）
地址：_____	地址：_____
邮政编码：_____	邮政编码：_____
法定代表人或其授权 的代理人：_____（签字）	法定代表人或其授权 的代理人：_____（签字）
开户银行：_____	开户银行：_____
账号：_____	账号：_____
电话：_____	电话：_____
传真：_____	传真：_____

电子邮箱：_____

电子邮箱：_____

第七部分 投标文件格式

采购项目编号：

（正/副本）

（项目名称）

投 标 文 件

投标人：（公司名称、盖章）_____

法定代表人或

其授权代表签字或盖章：_____

_____年_____月

目 录

(引用三级目录)

一、投标函

陕西三秦大地招标有限责任公司：

我单位收到贵公司____（采购项目名称、采购项目编号）____招标文件，经详细研究，决定参加本次投标活动，签字代表____（全名、职务）经正式授权并代表____（投标单位名称、地址、统一社会信用代码）。为此，我方郑重声明以下几点，并愿负法律责任。

1、按照招标文件中的一切要求，提供完全满足采购需求的合格产品、全面技术和售后服务保障。

2、如若中标，将根据招标文件的要求、投标文件及承诺条件，全面签约并履行合同规定的责任和义务。

3、我方提交的投标文件包括：正本壹份、副本贰份、电子版（word 版 U 盘及上传电子投标文件签字盖章的 PDF 版本的 U 盘）壹份。

4、我方所附开标一览表中的投标总价为：____（小写金额（即：大写金额））；

5、我方已详细阅读并完全理解招标文件内容，同意放弃有不明及误解的权利。

6、我方同意提供与本次招标有关的任何证明资料，并为资料的真实性承担法律责任。

7、我方的投标文件在开标之日起有效期为____天。

8、所有关于本次投标的函电，请按下列地址、方式联系：

地 址：_____

电 话：_____

传 真：_____

邮 编：_____

投标单位：全称（公章）_____

法人代表或被授权代表（盖章或签字）：_____

年 月 日

二、开标一览表

项目编号：

项目名称：

标题	内容
投标总价（合计）	
投标人 （公司名称）	
服务期	
投标声明	

法人代表或被授权代表：_____（盖章或签字）

投 标 人 ：_____（盖单位章）

日 期：_____

三、分项报价表

供应商名称：
 采购项目编号：

序号	项目	项目名称	数量	单位	工作内容	单价(元)	总价(元)
1							
2							
3							
4							
5							
...							

注：1. 供应商须按照招标文件“采购内容及要求”中涉及的采购清单进行报价。

2. 如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价。

法人代表或被授权代表：
 （盖章或签字）

投 标 人 ：
 （盖单位章）

日 期：

四、资格证明文件

投标文件中附以下资质证明文件加盖公章。

- 1、供应商为本项目提供的资格证明文件要求见供应商须知前附表；
- 2、供应商按照招标文件要求提供本项目所需要的其他资质证明材料。
- 3、其他可以证明供应商实力的文件。

五、供应商概况

六、供应商参加政府采购活动承诺书

（投标人须在开标前将 6.1 按时上传至信用中国（陕西榆林）进行公示，并将上传后的截图附在投标文件中）

6.1 榆林市政府采购服务类项目供应商信用承诺书

市场主体名称：

证件类型：统一社会信用代码

证件号码：

法人代表：

承诺有效期限： 年 月 日— 年 月 日（承诺有效期限为一年）

承诺内容：

为维护公开、公平、公正的政府采购市场秩序，树立诚实守信的政府采购供应商形象，本单位自愿做出以下承诺：

一、承诺本单位严格遵守国家法律、法规和规章，全面履行应尽的责任和义务，全面做到履约守信，具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件；

二、承诺本单位提供给注册登记部门、行业管理部门、司法部门、行业组织以及在政府采购活动中提交的所有资料均合法、真实、有效，无任何伪造、修改、虚假成份，并对所提供资料的真实性负责；

三、承诺本单位严格依法开展生产经营活动，主动接受行业监管，自愿接受依法开展的日常检查；违法失信经营后将自愿接受约束和惩戒，并依法承担相应责任；

四、承诺本单位自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督；

五、承诺本单位自我约束、自我管理，重合同、守信用，不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、恶意逃债、偷税漏税、价格欺诈、垄断和不正当竞争，维护经营者、消费者的合法权益；

六、承诺本单位提出政府采购质疑和投诉坚持依法依规、诚实信用原则，在全国范围 12 个月内没有三次以上查无实据的政府采购投诉；

七、根据政府采购相关法律法规的规定需要作出的其他承诺：_____

_____；

八、按照信用信息管理有关要求，本单位同意将以上承诺在各级信用信息共享平台公示，接受社会监督。若违背以上承诺，同意依据相关规定记入企业信用档案和在各级信用信息共享平台公示；性质严重的，同意承担相应法律后果和责任，并依法依规列入严重失信名单。

承诺单位（盖章）：

法定代表人（负责人）：

法定代表人（负责人）身份证号：

承诺日期：

注：法定代表人或负责人、主体名称发生变更的应当重新做出承诺；承诺书标题按照工程类、货物类、服务类确定。

6.2 投标单位承诺书

陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂

承诺书 I

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我公司在此庄严承诺：

- 1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
- 2、不向政府采购单位、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
- 3、不向政府采购代理机构和采购单位提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取中标。
- 4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购订单。
- 5、不采取不正当手段诋毁、排挤其他投标单位。
- 6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购单位的合法权益。
- 7、不与采购单位、采购代理机构政府采购评审专家或其它投标单位恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。
- 8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构招标采购要求，承担因违约行为给采购单位造成的损失。
- 9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

承诺单位：（盖章）

全权代表：（签字）

地址：

邮编：

电话：

年 月 日

承诺书 II

致：陕西三秦大地招标有限责任公司		
作为参加贵公司组织的招标采购项目的投标单位，本公司承诺：在参加本项目招标之前不存在被依法禁止经营行为、财产被接管或冻结的情况，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。		
投标单位	法定代表人	日 期
(公章)	(签字或盖章)	年 月 日

承诺书 III

致：陕西三秦大地招标有限责任公司		
作为参加贵公司组织的招标采购项目的投标单位，本公司郑重申告并承诺：近三年受到有关行政主管部门的行政处理、不良行为记录为____次（没有填零），如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。		
投标单位	法定代表人	日 期
(公章)	(签字或盖章)	年 月 日

承诺书IV

致：陕西三秦大地招标有限责任公司		
作为参加贵公司组织的招标采购项目的投标单位，本公司郑重申告：近三年因项目质量问题的不法行为记录为___次（没有填零），如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。		
投标单位	法定代表人	日 期
 (公章)	 (签字或盖章)	 年 月 日

承诺书 V

致：陕西三秦大地招标有限责任公司		
作为参加贵公司组织的招标采购项目的投标单位，本公司承诺：参加本次投标提交的所有资质证明文件及业绩证明是真实的、有效的，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。		
投标单位	法定代表人	日 期
 (公章)	 (签字或盖章)	 年 月 日

七、投标方案

各投标人根据采购内容及评审办法自主编写。

八、招标文件要求的其他材料

九、商务偏离表

供应商名称：
 采购项目编号：

序号	招标文件商务要求	投标文件商务响应	偏离情况	响应说明

- 说明：
- 1、投标文件根据招标文件商务要求如实填写。
 - 2、偏离情况填写：优于、相同、低于；
 - 3、响应说明填写：对偏离做出详细的说明。

法人代表或被授权代表：
 投 标 人 ：
 日 期：

十、法定代表人证明书及法定代表人授权书

10.1 法定代表人证明书

致：陕西三秦大地招标有限责任公司				
企 业 法 人	企业名称			
	法定地址			
	邮政编码			
	工商登记机关			
	税务登记机关			
	机构代码证号			
法 定 代 表 人	姓名		性别	
	职务		联系电话	
	传真			
法 定 代 表 人 身 份 证 复 印 件	(粘贴处)		法定代表人签字或盖章	
			(公章)	
		年 月 日		

10.2 法定代表人授权书

本授权委托书声明：我（法定代表人姓名）系注册于（投标人地址）的
（投标人名称）的法定代表人，现代表公司授权下面签字的（被授权人的姓名、
职务）为我公司合法代理人，代表本公司参加（采购项目名称）采购项目编号：
*****的投标活动。代理人在本次投标中所签署的一切文件和处理的一切有关
事务，我公司均予承认。

本授权书于____年__月__日签字/盖章生效，有效期自开标之日起____天；
特此声明。

法定代表人身份证复印件	授权代表身份证复印件
法定代表人身份证复印件	授权代表身份证复印件

注：此授权书的有效期限应与投标文件有效期一致。身份证正反面复印件必须依次加盖单位鲜章。

投 标 人：_____（公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

日 期：_____

十一、投标保证金

投标人在投标文件中附“投标信用承诺书”并按要求签字盖章及附信用承诺
网页截图

十二、类似项目经验一览表

供应商名称 _____

序号	项目名称	项目内容	合同金额 (万元)	完成日期	业主名称、联系人及电话
1					
2					
3					
4					
5					
...					

注：1、如有类似项目经验请如实填写本表；

2、供应商应如实列出以上情况，如有隐瞒，一经查实将导致其报价申请被拒绝。

十三、服务承诺书

榆林市体育中心：

我对参加此次“_____（项目名称）”所提供的
货物、服务做如下承诺：

（承诺内容）

法人代表或被授权代表：_____（盖章或签字）

投 标 人 ： _____（盖单位章）

日 期： _____

十四、拟投入本项目的人员一览表

序号	姓名	性别	年龄	职务	职称	学历	参加工作年限

注：本表后应附人员相关证件加盖投标人公章。

十五、中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为_____万元，资产总额为万元，属于（小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）： _____

日 期： _____

十六、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：_____

日 期：_____年_____月_____日

备注：非残疾人福利企业请划“/”，不得删除本表；

十七、监狱或戒毒企业声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 司法部 关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕 68 号）的规定，本单位为符合条件的监狱、戒毒企业，且本单位参加的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他监狱、戒毒企业制造的货物（不包括使用非监狱、戒毒企业注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人（公章）：_____

日 期：_____年____月____日

备注：非监狱、戒毒企业请划“/”，不得删除本表。

十八、信用中国陕西榆林承诺申报截图

（截图须体现项目名称，承诺公示日期为从招标文件获取之日起至投标截止日前）

第八部分 附件

（投标人须在开标前将附件 1、附件 2、附件 3 按时上传至信用中国（陕西榆林）进行公示，并将上传后的截图附在投标文件中。）

附件 1 投标人信用承诺书

投标人：_____

统一社会信用代码：_____法人代表：_____

承诺有效期限：_____年_____月_____日—_____年_____月_____日

在_____项目招投标活动中，我公司（单位）郑重作出以下信用承诺：

（一）能严格遵守法律法规、职业道德和行业规范，具有独立承担民事责任的能力；符合依法依规应当具备的相关资质（资格）条件；具有独立承担中标项目的履约能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；无法律法规规定禁止开展从业活动情形。所递交文件资料合法、真实、准确、完整、有效。

（二）不得有以下违法违规行为：1. 围标串标；以他人名义或者其他方式弄虚作假投标；出让出租资格、资质证书供他人投标；恶意竞标、强揽工程；以暴力、威胁、利诱等手段阻止或者控制其他潜在投标人参与招投标活动。2. 向招投标监督部门、交易中心、招标人、招标代理机构、评审委员会及其成员等当事主体赠送财物。3. 投标截止后至中标人确定前，修改或者撤销投标文件。4. 在被确定为中标人后无正当理由：不按照招标文件和投标文件与招标人签订合同；在签订合同时向招标人提出附加条件、或者改变投标文件的实质性内容；放弃中标；不按照招标文件的规定提交履约保证金。5. 招投标法规定的其它违法违规行为。

（三）自愿接受招投标监督部门和有关行政监督部门的依法检查。

（四）同意将此信用承诺纳入陕西省公共信用信息平台和榆林市公共信用信息共享平台，并上网公示，接受社会监督。

（五）若我公司（单位）及相关参与人员违背以上承诺事项，即被视为失信企业（法人），依据《关于对公共资源交易领域严重失信主体开展联合惩戒的备忘录》（发改法规[2018]457 号），自愿接受失信联合惩戒和依法给予的行政处罚（处理），并依法承担赔偿责任和刑事责任。

法定代表人（签章）：

投标人（盖章）：

承诺时间：_____年____月____日

附件 2 投标人委托代理人员信用承诺书

在_____项目招投标活动中，我个人郑重作出以下信用承诺：

（一）能严格遵守法律法规、职业道德和行业规范，具有独立承担民事责任的能力；无法律法规规定禁止开展从业活动情形。我所递交的文件资料合法、真实、准确、完整、有效，无弄虚作假等情形。

（二）不得有以下违法违规行为：1. 围标串标；以他人名义或者其他方式弄虚作假投标；出让出租资格、资质证书供他人投标；恶意竞标、强揽工程；以暴力、威胁、利诱等手段阻止或者控制其他潜在投标人参与招投标活动。2. 向招投标监督部门、交易中心、招标人、招标代理机构、评审委员会及其成员等当事主体赠送财物。3. 投标截止后至中标人确定前，修改或者撤销投标文件。4. 在被确定为中标人后无正当理由：不按照招标文件和投标文件与招标人签订合同；在签订合同时向招标人提出附加条件、或者改变投标文件的实质性内容；放弃中标；不按照招标文件的规定提交履约保证金。5. 招投标法规定的其它违法违规行为。

（三）自愿接受招投标监督部门和有关行政监督部门的依法检查。

（四）同意将此信用承诺纳入陕西省公共信用信息平台和榆林市公共信用信息共享平台，并接受社会监督。

（五）若我违背以上承诺事项，即被视为失信人，依据《关于对公共资源交易领域严重失信主体开展联合惩戒的备忘录》（发改法规[2018]457 号），自愿接受失信联合惩戒和依法给予的行政处罚（处理），并依法承担赔偿责任和刑事责任。

承诺有效期限：_____年____月____日—_____年____月____日

投标人：_____

承诺人（签字或盖章）：_____

承诺时间：_____年____月____日

附件 3 投标信用承诺书

项目标段：_____

投标人：_____

统一社会信用代码：_____法人代表：_____

在本项目标段招投标活动中，我公司（单位）自愿作出以下投标信用承诺：

（一）能严格遵守法律法规、职业道德和行业规范。

（二）不得有以下违法违规行为：1. 围标串标；以他人名义或者其他方式弄虚作假投标；出让出租资格、资质证书供他人投标；恶意竞标、强揽工程；以暴力、威胁、利诱等手段阻止或者控制其他潜在投标人参与招投标活动。2. 向招投标监督部门、交易中心、招标人、招标代理机构、评审委员会及其成员等当事主体赠送财物。3. 投标截止后至中标人确定前，修改或者撤销投标文件。4. 在被确定为中标人后无正当理由：不按照招标文件和投标文件与招标人签订合同；在签订合同时向招标人提出附加条件、或者改变投标文件的实质性内容；放弃中标；不按照招标文件的规定提交履约保证金。5. 招投标法规定的其它违法违规行为。

（三）若我公司（单位）及相关参与人员违背以上承诺事项，即被视为失信企业（法人），依据《关于对公共资源交易领域严重失信主体开展联合惩戒的备忘录》（发改法规[2018]457 号），自愿接受 1 至 3 年内限制参与公共资源交易活动。

法定代表人（签章）：

投标人（盖章）：

承诺时间：_____年_____月_____日

说明：本承诺书效力和作用等同投标保证金，其有效期与投标有效期一致，信用承诺书的有效期为一年。

附件 4 关于信用承诺网上公示的通知及操作指南

榆林市公共资源交易中心

榆交易函〔2021〕19 号

榆林市公共资源交易中心 关于公共资源交易信用承诺网上公示的通知

各有关交易主体：

为深入贯彻信用体系建设的有关精神，根据市发改委《关于在工程招投标活动中推行信用监管试点示范工作的通知》（榆政发改发〔2020〕329 号）和市财政局《关于在政府采购活动中使用信用记录和信用报告以及开展承诺工作的通知》（榆政财采函〔2020〕9 号）在工程建设和政府采购领域全面推行信用公开承诺制，现将有关事宜通知如下：

一、时间要求

从 2021 年 10 月 20 日起凡进入公共资源交易平台的各方交易主体，均应在“信用中国（陕西榆林）”网站进行注册、登陆，自主上报信用承诺书（网址：<https://credit.yl.gov.cn/>），交易中心不再收取纸质承诺书。代理机构需在招标文件中载明“信用承诺操作的相关事宜”。

二、承诺事由

各相关交易主体注册、登陆后根据承诺事项选择相应的模板

填写《信用承诺书》，并载明承诺事由，工程招投标活动中招标人、招标人委派代表、投标人、投标人委托代理人员、评审专家、投标信用（保证金）的承诺事由为“项目名称及标段”，行政监督部门执法人员、招标代理机构及其工作人员的承诺事由为“公共资源交易平台的所有活动”，政府采购活动中，各方交易主体的承诺事由为“公共资源交易平台的所有活动”。

三、数据核查

招标代理机构负责核查招标代理机构及其工作人员、招标人（采购人）、招标人委派代表、投标人（供应商）、投标人委托代理人员、行政监督部门执法人员、投标信用（保证金）的信用承诺公示情况，交易中心评标组织人员负责核查评审专家的信用承诺公示情况。如工作不细致、不严谨导致信用承诺公示迟报、漏报的列入不良行为记录。

联系人：董婧

联系电话：0912-3515062

特此通知。

附件：信用承诺上报操作指南

榆林市公共资源交易中心

2021年10月9日



榆林市公共信用信息共享平台 信用承诺上报操作指南

建设诚信榆林

榆林市信用办

信用承诺上报 三种方式

数据上报方式



数据上报 部门上报流程



数据上报 企业自主申报信用承诺

➤ 信用中国（陕西榆林）

<https://credit.yl.gov.cn>

➤ 全省统一身份验证

与省、市政务服务网互通

➤ 信用承诺栏目

信用承诺公示、自主申报

企业只能申报本企业的信用承诺，
不能代报、替报



习近平在陕西榆林考察调研

新华社北京10月10日电

中共中央总书记、国家主席、中央军委主席习近平10月9日至10日在陕西榆林考察调研。这是习近平在陕西考察调研期间的行程之一。

新华社北京10月10日电

数据上报 企业自主申报信用承诺

- ### ✧ 信用中国（陕西榆林）

<https://credit.yl.gov.cn>

- 全省统一身份验证

与省、市政务服务网互通

企业只能申报本企业的信用承诺，不能代报、替报

The screenshot shows the 'Guangdong Credit Information Platform' (广东省信用信息平台) website. At the top, there are navigation links: Home (首页), Credit Information (信用信息), Basic Laws (基本法规), Joint Services (联合服务), Industry Credit (行业信用), Credit Guarantee (信用承诺), Credit Construction (信用建设), and Credit Evaluation (信用评价). Below these are more specific links: Credit Announcement (信用公示), Credit Record (信用记录), Credit + (信用+), Credit Self-Service (自主申报), Credit Report (信用报告), Credit Review (信用审查), Credit Management (信用管理), and Credit Information (信用信息). The main content area is titled 'Credit Guarantee' (信用承诺). It includes a search bar with the text '请输入关键词、地区、信用代码等'. To the right of the search bar is a 'Search' (查询) button. Below the search bar is a 'Credit Guarantee' (信用承诺) button, which is highlighted with a red arrow. Below this button is a table of credit guarantee records. The table has columns: 'Credit Subject' (承诺主体), 'Credit Guarantee Content' (信用承诺内容), 'Credit Guarantee Type' (信用承诺类型), 'Credit Guarantee Period' (信用承诺期限), 'Credit Guarantee Status' (信用承诺状态), and 'Credit Guarantee Date' (信用承诺日期). The table contains two rows of data.

承诺主体	统一社会信用代码	承诺主要内容	承诺类型	承诺期限	承诺状态	承诺日期
广东某某有限公司	91440300MA5DXXXXXX	承诺在广东省内经营	信用承诺	2021-01-01	有效	2021-01-01
广东某某有限公司	91440300MA5DXXXXXX	承诺在广东省内经营	信用承诺	2021-01-01	有效	2021-01-01

数据上报 企业自主申报信用承诺

➤ 企业登录

输入正确账号、密码

企业只能申报本企业的信用承诺，
不能代报、替报

The screenshot shows a web interface for enterprise login. At the top, there is a navigation bar with links: 政策法规 (Policy and Regulations), 联合奖惩 (Joint Rewards and Penalties), 行业信用 (Industry Credit), 信用承诺 (Credit Commitment), 诚信 (Integrity), 信用+ (Credit+), 自主申报 (Autonomous Declaration), 信用知识 (Credit Knowledge), and 专项治理 (Special Governance). Below the navigation bar, there are two tabs: 企业登录 (Enterprise Login) and 个人登录 (Personal Login). The 企业登录 tab is active. There are two input fields: the first for the account number (labeled '账号') with the value 'lj_168', and the second for the password (labeled '密码') with masked characters '.....'. Below the password field is a link '忘记密码?' (Forgot Password?). At the bottom of the login area is a large orange button labeled '立即登录' (Login Immediately). At the very bottom of the page, there are links for '帮助中心' (Help Center) and '联系我们' (Contact Us).

数据上报 企业自主申报信用承诺

- 带*号项目为必填项
- 承诺事项（选择项）
- 承诺时间
- 承诺事由
- 受理部门（选择项）
- 承诺书内容（系统自动补充）
- 违诺责任内容（系统自动补充）

企业只能申报本企业的信用承诺，不能代报、替报

[illegible]

数据上报 企业自主申报信用承诺

- 带*号项目为必填项
- 承诺事项（选择项）
- 承诺时间
- 承诺事由
- 受理部门（选择项）
- 承诺书内容（系统自动补充）
- 违诺责任内容（系统自动补充）

企业只能申报本企业的信用承诺，
不能代报、替报

The screenshot shows a web interface for submitting a credit commitment. On the left is a sidebar menu with options like '我的资料', '信用名片', '信用+...', '信用承诺', '信用档案', '信用档案', '信用档案', and '信用档案'. The main form area contains several input fields: '承诺事由' (Commitment Reason) with the value '美博信自信用承诺', '备注' (Remarks), '受理部门' (Receiving Department), '受理部门统一社会信用代码' (Unified Social Credit Code of the Receiving Department) with the value '116100000160420607', and '承诺书的承诺' (Commitment of the Commitment) with the value '主信附件'. A blue '提交申请' (Submit Application) button is at the bottom right. A red arrow points to this button. A white pop-up window in the center displays a green checkmark and the text '提交成功' (Submitted Successfully), with a blue '确定' (Confirm) button.

数据上报 企业自主申报信用承诺

- 完成上报
- 查看上报信息

企业只能申报本企业的信用承诺，
不能代报、替报



166

15042171094@163.com

信用承诺

1条记录

当前记录

修改记录

当前申请

信用报告

信用修复

信用承诺

承诺主体	承诺事项名称	承诺期限	承诺日期	状态	操作
西安隆基硅材料股份有限公司	绿电消费型绿色供应链商品采购	1年	2021-09-27	有效	查看

常见问题 注意事项

企业登录问题

- 网站账号注册和登录验证都是经省统一验证中心进行
- 网站只支持账号+密码方式登录
- 不支持手机短信验证、支付宝等其他方式登录
- 如果企业已在政务网注册，直接用该账号登录即可
- 如果忘记账号密码，可到政务服务网通过其他方式登录政务网查看账号

常见问题 注意事项

陕西省统一身份验证验证页面进入方式：

- 政务服务网登录地址 <https://sfrz.shaanxi.gov.cn>
- 信用中国（陕西榆林）页面链接
- 陕西政务服务网（榆林）页面链接



数据上报 企业自主申报信用承诺

- 带*号项目为必填项
- 承诺事项（选择项）
- 承诺时间
- 承诺事由
- 受理部门（选择项）
- 承诺书内容（系统自动补充）
- 违诺责任内容（系统自动补充）

企业只能申报本企业的信用承诺，不能代报、替报



谢谢

诚信社会让生活更美好