

榆林市市政府机关事务服务中心 国有土地绿化养护服务合同

甲方（委托方）：榆林市市政府机关事务服务中心

乙方（受托方）：榆林朝晖源景观园林绿化工程有限公司

第一条 合同目的

为规范榆林市市政府机关事务服务中心管辖区域内国有土地的绿化养护管理，提升绿化景观效果及生态环境质量，甲方委托乙方提供专业化绿化养护服务，双方依据《中华人民共和国民法典》及相关法律法规，经平等协商，达成如下协议。

第二条 养护范围及内容

1. 养护区域划分

- (1) 区域一：包括但不限于入口广场、两侧绿化带、景观植物等。
- (2) 区域二：涵盖楼宇周边绿地、乔木集中区、分散绿化带等。

2. 具体养护内容

(1) 区域一草坪与地被植物养护：

整形修剪：4-10 月每半月修剪 1 次（高度 5-7cm），11 月抗寒修剪（1-2cm），12 月冬灌后覆盖沙土保墒，1-2 月休眠期视天气补水；3 月修剪清理、打孔透气。病虫害防治：4-10 月每月 2 次（杀菌/杀虫药剂交替使用）；其他季节针对性预防。施肥：分季节精准施肥（春季有机肥+氮磷钾复合肥，夏季磷钾肥，秋冬季有机肥保墒）。绿篱：始终保持美观和健康，确保顶部、侧面平整、边缘棱角清晰分明，留枝均匀、疏密合理、剪口平滑。每年至少修剪 4 次，保持绿篱

表面的平整和清洁状态。其他：绿地全年保持无杂草、斑秃、枯萎，整洁无垃圾。绿化浇灌设施维护：定期检查、维修或更换破损喷头、管道等设施，确保正常运行。垃圾倒运：每日清理修剪残枝、落叶、白色垃圾、建筑废料及植保残留包装，做到“人走场清”。

（2）区域二草坪养护：修剪、病虫害防治、施肥及日常保洁（标准同大门口区域草坪）。乔木养护：修剪：保持树形美观，定期疏枝、去枯枝，无有害生物危害。病虫害防治：“预防为主、综合治理”，4-10月每月2次打药，冬季树干涂白描红防虫。施肥：按生长周期补充有机肥及磷钾肥，增强抗逆性。绿化浇灌设施维护：同区域一标准。垃圾倒运：覆盖院内全部绿化垃圾（含乔木修剪残枝等）。

第三条 合同期限

本合同服务期为1年，自2025年1月1日至2026年12月31日。

第四条 合同价款及支付方式

1. 总费用

本合同总价款为人民币贰拾壹万零陆佰伍拾元整（¥210650.00元），本价款为含税价款。

2. 支付方式

按标准正常养护期间，6月份支付总费用50%的款项（人民币：壹拾万伍仟叁佰贰拾伍元整，¥105325.00）；12月份前二十个工作日支付50%尾款（人民币：壹拾万伍仟叁佰贰拾伍元整，¥105325.00）。
发票要求：乙方每次收款前需提供合法有效的增值税发票，否则甲方

有权顺延付款且不承担违约责任。

第五条 双方权利与义务

1. 甲方权利义务

(1) 提供养护区域的边界范围及现有绿化设施设备。

(2) 监督乙方养护质量，有权要求整改不达标项（整改期不超过 3 日）。

(3) 协调乙方配合养护作业，避免人为破坏绿化。

2. 乙方权利义务

(1) 严格按本合同约定的养护标准执行，配备专业工具及专业养护人员。

(2) 养护作业需避开人流车流高峰时段，减少对工作秩序的影响。

(3) 自行承担养护过程中的人工、材料、机械等成本及安全责任（含员工工伤、第三方损害），期间如发生任何安全事故造成财产损失或人身伤亡的，责任均由乙方承担。

(4) 因极端天气（强风、暴雨），导致养护计划调整的，需提前 24 小时通知甲方并说明应急方案。

第六条 质量验收标准

甲方按以下标准验收乙方工作：

草坪/地被：无杂草、斑秃，修剪面平整，生长季覆盖率 $\geq 95\%$ ；

乔木：无枯枝、病虫枝，树冠完整，涂白高度统一（离地 1.2 米）；

设施：浇灌系统无漏水、堵塞，喷头覆盖均匀；

垃圾：当日清理率 95%，无堆积或焚烧痕迹。

第七条 违约责任

1、乙方违约：未按标准养护、未及时整改或擅自转包的，甲方有权解除合同，拒付下剩款项，并要求乙方赔偿由此造成的全部损失。如合同解除时，乙方已提供服务的产生的费用低于已付费用的，甲方有权要求返还差额费用。

2、甲方违约：按合同约定支付费用，施工等对绿化损坏的经双方协商恢复方案。

第八条 合同变更与解除

1、经双方同意可调整养护范围或标准，但需签署补充协议。

2、因不可抗力（如地震、政府征收）导致合同无法履行的，双方协商解除，互不承担违约责任。

第九条 争议解决

本合同未尽事宜由双方协商解决；协商不成的，向榆林市榆阳区人民法院提起诉讼。

第十条 其他条款

本合同一式肆份，甲乙双方各执贰份，自双方法定代表人或授权代表签字并盖章之日起生效。

附件：《绿化养护费用表》为本合同组成部分，与正文具有同等效力。

甲方（盖章）：

法定代表人/授权代表：



乙方（盖章）：

法定代表人/授权代表：



签订日期：2021年12月31日

绿化养护费用表

榆林市人民政府机关事务服务中心-国有土地绿化养护服务

序号	名称	项目内容	单位	数量	单价(元)	合计(元)	备注
一	榆林市人民政府机关事务服务中心-大门口区域						
	1 草坪绿篱地被 植物养护	1、草坪养护：4月份-10月份每半月修剪一次，修剪高度5-7厘米，11月份修剪1-2厘米抗寒。12月份冬灌适当覆盖沙子保水保暖，1-2月休眠期根据天气可适当补水，防风防旱，3月份修剪清理、打孔，使草坪充分透气，吸收水肥。全年做到草坪生长旺盛，无杂草、无斑秃、无枯萎、整齐一致、干净、无垃圾或废弃物等。 2、绿篱：每年至少修剪4次，保持清洁，及时清理修剪垃圾，始终保持美观和健康，确保顶部、侧面平整、边缘棱角清晰分明，留枝均匀、疏密合理、剪口平滑 地被植物：绝对控制杂草对其生长的发展不利 3、病虫害防治：4-10月份，每月2次杀菌、杀虫混合及交替打药防治病虫害的发生 4、施肥：掌握植物需求量和生长季节、选择适宜肥料、正确方法、在避免土壤污染和破坏的情况下适时适度施肥。春季3-4月施有机肥和氮磷钾复合肥各1次，促进植物萌发生长和增强抵抗力。夏季5-6月，施磷钾和微量元素肥各一次，促进植物生长和开花，提高美观度。秋季9-10月各施1次有机肥料、磷钾肥料，促进植物落叶和休眠，为冬季生长储备养分。冬季11-次年2月各施1次有机肥料、磷钾肥料，保持土壤肥力，为来年春季生长提供养分。 5、养护期1年	m2	4397	25	109925	

榆林市人民政府机关事务服务中心

	绿化浇灌设施 2 维护维修更换	1、绿化浇灌设施维护、维修、更换	m2	4397	6	26382	
	3 垃圾倒运	1、包括纸片、塑料袋等白色垃圾；整理绿地时挖出来的碎石、砖块等建筑、装修垃圾；修剪明的剪断枝条及清扫的落叶等垃圾；植保时留下的农药包装袋、包装瓶等垃圾。所有垃圾做到随时处理、当日处理、按垃圾处理办法清倒。必须做到人走场清，保持环境清洁卫生。	项	1	3987	3987	
	合计					140294	

二 榆林市人民政府机关事务服务中心-院内区域

1 草坪养护	1、草坪养护：4月份-10月份每半月修剪一次，修剪高度5-7厘米，11月份修剪1-2厘米抗寒。12月份冬灌适当覆盖沙子保水保暖，1-2月休眠期根据天气可适当补水，防风防旱，3月份修剪清理、打孔，使草坪充分透气，吸收水肥。全年做到草坪生长旺盛，无杂草、无斑秃、无枯萎、整齐一致、干净、无垃圾或废弃物等。 2、病虫害防治：4-10月份，每月2次杀菌、杀虫混合及交替打药防治病虫害的发生 3、施肥：掌握植物需求量和生长季节、选择适宜肥料、正确方法、在避免土壤污染和破坏的情况下适时适度施肥。春季3-4月施有机肥和氮磷钾复合肥各1次，促进植物萌发生长和增强抵抗力。夏季5-6月，施磷钾和微量元素肥各一次，促进植物生长和开花，提高美观度。秋季9-10月各施1次有机肥、磷钾肥料，促进植物落叶和休眠，为冬季生长储备养分。 4、养护期1年	m2	2824	15	42360
2 乔木养护	1、乔木养护：保持植株生长健壮、茎干粗壮、蓬径饱满，层次分明，树开美观。无枯死、枯萎枝杆、无明显落叶和有害生物危害症状等。 2、病虫害防治：“预防为主、综合防治”原则，不定期清理枯枝落叶及绿地垃圾，随时用伤口愈合剂涂抹伤口，减少病原滋生环境。4-10月份，每月2次杀菌、杀虫混合及交替打药防治病虫害的发生。冬季彻底给树木涂白描红。 3、施肥：掌握植物需求量和生长季节、选择适宜肥料、正确方法、在避免土壤污染和破坏的情况下适时适度施肥。 4、养护期1年	株	348	24	8352



3	绿化浇灌设施 维护维修更换	1、绿化浇灌设施维护、维修、更换	m2	2824	6	16944	
4	垃圾倒运	1、包括纸片、塑料袋等白色垃圾；整理绿地时挖出来的碎石、砖块等建筑、装修垃圾；修剪明的剪断枝条及清扫的落叶等垃圾；植保时留下的农药包装袋、包装瓶等垃圾。所有垃圾做到随时处理、当日处理、按垃圾处理办法清倒。必须做到人走场清，保持环境清洁卫生。	项	1	2700	2700	
	合计					70356	
	总计					210650	

