

采购项目编号: YNZC-2024-004

镇安县初级中学信息化设备及办公设备采购

招标文件



采 购 人: 镇安县初级中学

采购代理机构: 陕西信亿诺项目管理有限公司

二〇二四年三月



目 录

第一章 招标公告	2
第二章 投标人须知	6
投标人须知前附表	6
一、定义	10
二、招标文件	10
三、投标要求	10
四、投标	14
五、开标	15
六、评标	16
七、定标	24
八、询问与质疑	24
九、签订合同	25
十、招标代理服务费	25
十一、其他	25
第三章 招标需求及要求	26
第四章 拟签订的合同文本	35
一、合同内容:	35
二、合同价款	35
三、合同结算	35
四、交货条件:	35
五、运输	35
六、质量保证	35
七、技术服务	36
八、验收	37
九、违约责任	37
十、合同组成	38
十一、合同生效及其它	38
第五章 投标文件格式	39
目录	40
第一部分 投标函	41
第二部分 开标一览表（报价表）	42
第三部分 投标方案说明	47
第四部分：业绩证明	48
第五部分：投标保证金交纳凭证	49
第六部分 投标人承诺书	50
第七部分 投标人企业关系关联承诺书	51
第八部分 资格证明文件	52

第一章 招标公告

镇安县初级中学信息化设备及办公设备采购招标公告

项目概况

信息化设备及办公设备采购招标项目的潜在投标人应在丹凤县广场南路下段（彩虹桥对面）获取招标文件，并于 2024 年 05 月 09 日 10 时 00 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：YNZC-2024-004

项目名称：信息化设备及办公设备采购

采购方式：公开招标

预算金额：2,474,050.00 元

采购需求：

合同包 1(镇安县初级中学信息化设备及办公设备采购（一标段）)：

合同包预算金额：1,746,550.00 元

合同包最高限价：1,746,550.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量 (单位)	技术规格、参数及要求	品目预算(元)	最高限价(元)
1-1	其他信息化设备	镇安县初级中学信息化设备及办公设备采购（一标段）	1(批)	详见采购文件	1,746,550.00	1,746,550.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：无

合同包 2(镇安县初级中学信息化设备及办公设备采购（二标段）)：

合同包预算金额：727,500.00 元

合同包最高限价：727,500.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量 (单位)	技术规格、参数及要求	品目预算(元)	最高限价(元)
2-1	其他办公设备	镇安县初级中学信息化设备及办公设备采购（二标段）	1(批)	详见采购文件	727,500.00	727,500.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：无

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包 1(镇安县初级中学信息化设备及办公设备采购（一标段）)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：

- 2.1 《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）；
- 2.2 《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）；
- 2.3 《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51 号）；
- 2.4 《节能产品政府采购实施意见》（财库〔2004〕185 号）；
- 2.5 《环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90 号）；
- 2.6 《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）；
- 2.7 《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）；
- 2.8 《财政部国务院扶贫办关于运用政府采购政策支持脱贫攻坚的通知》（财库〔2019〕27 号）；
- 2.9 《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23 号）；
- 2.10 其他需要落实的政府采购政策。

合同包 2(镇安县初级中学信息化设备及办公设备采购（二标段）)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：

同镇安县初级中学信息化设备及办公设备采购（一标段）。

3. 本项目的特定资格要求：

合同包 1(镇安县初级中学信息化设备及办公设备采购（一标段）)特定资格要求如下：

- 3.1 提供有效的法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；
- 3.2 提供法定代表人授权书（附法定代表人、被授权人身份证复印件）及被授权人身份证原件（法定代表人直接参加投标，须提供法定代表人身份证明及身份证原件）；
- 3.3 财务状况：提供 2022 年度至今任意一年的财务审计报告（至少包括资产负债表和利润表，成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或开标时间前六个月内银行出具的资信证明；
- 3.4 税收缴纳证明：提供投标截止日前近一年内任意三个月的纳税证明或完税证明（任意税种），依法免税的单位应提供相关证明材料；
- 3.5 社会保障资金缴纳证明：提供投标截止日前近一年内任意三个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料；
- 3.6 投标人应在招标文件发售期至招标截止时间前通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询相关主体信用记录；
- 3.7 提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函；
- 3.8 参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违纪的书面声明；

3.9 投标保证金凭证。

合同包 2(镇安县初级中学信息化设备及办公设备采购（二标段）)特定资格要求如下：

同镇安县初级中学信息化设备及办公设备采购（一标段）。

三、获取招标文件

时间：2024 年 03 月 25 日至 2024 年 03 月 29 日，每天上午 08:00:00 至 12:00:00，下午 14:00:00 至 17:00:00（北京时间）

途径：丹凤县广场南路下段（彩虹桥对面）

方式：现场获取

售价：500 元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

时间：2024 年 05 月 09 日 10 时 00 分 00 秒（北京时间）

提交投标文件地点：陕西省商洛市镇安县鼎力国际 3 号楼 603

开标地点：陕西省商洛市镇安县鼎力国际 3 号楼 603

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1、获取招标文件时须携带营业执照副本的原件及复印件（加盖公章）；授权书（法定代表人直接参加不需提供）和法定代表人身份证复印件、被授权人身份证原件及复印件（加盖公章），被授权人在报名企业缴纳近三个月社保证明（加盖公章），原件审阅后退还，复印件存档。

2、请投标人必须按照陕西省财政厅关于政府采购投标人注册登记有关事项的通知中的要求，通过陕西省政府采购网(<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>)注册登记加入陕西省政府采购供应商库。

3、与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的单位，不得参加本次采购活动；

4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得同时参加同一合同项下的政府采购活动，否则相关响应无效；

5、逾期送达或未送达指定地点的投标文件招标人不予受理。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：镇安县初级中学

地址：南新街 15 号

联系方式：陈老师 18992463829

2. 采购代理机构信息

名称：陕西信亿诺项目管理有限公司

地址：陕西省商洛市丹凤县广场南路下段（彩虹桥对面）

联系方式：0914-3366111

3. 项目联系方式

项目联系人：陈先生

电话：0914-3366111

陕西信亿诺项目管理有限公司

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

序号	项 目	内 容
1	项目名称 项目编号	项目名称：镇安县初级中学信息化设备及办公设备采购 项目编号：YNZC-2024-004
2	采购人、联系人及联系电话	采购人：镇安县初级中学 联系人：陈先生 电 话：18992463829
3	采购代理机构、联系人及联系电话	采购代理机构：陕西信亿诺项目管理有限公司 联系人：陈先生 电 话：0914-3366111
4	采购内容	具体详情见第三章招标需求及要求。
5	采购方式	公开招标
6	资金来源	财政资金
7	采购预算	合同包 1(镇安县初级中学信息化设备及办公设备采购（一标段）): 合同包预算金额：1,746,550.00 元 合同包最高限价：1,746,550.00 元 合同包 2(镇安县初级中学信息化设备及办公设备采购（二标段）): 合同包预算金额：727,500.00 元 合同包最高限价：727,500.00 元
8	投标保证金	镇安县初级中学信息化设备及办公设备采购（一标段） 投标保证金的金额：人民币叁万元整（30000.00 元） 镇安县初级中学信息化设备及办公设备采购（二标段） 投标保证金的金额：壹万贰仟元整（12000.00 元） 投标保证金的形式：应当以转账、电汇等非现金形式。 投标保证金应当从投标供应商基本账户转出，请各供应商

		注意转账时间和银行间转账资金在途时间，以避免交纳截止时间前保证金无法到账的情况。 通过保函形式提交投标保证金的，必须由相关认定的具有开具投标保函资格的单位开具的保函。提供保函形式提交保证金的需携带保函到招标代理公司更换收据放置投标文件中，未按要求跟换收据的，保函按无效处理。 开户名称：陕西信亿诺项目管理有限公司 开户银行：中国邮政储蓄银行股份有限公司丹凤县北新街支行 账 号：961001010021561118 转账事由：项目名称（标段）+YNZC-2024-004 投标保证金（项目名称可缩写）
9	投标有效期	<u>90</u> 日历天（自投标截止之日起）
10	纸质响应文件份数	投标文件正本壹份，副本贰份。
11	签字或盖章要求	投标文件应按第五章“投标文件格式”要求进行签字或盖章，否则其投标文件作无效处理。
12	纸质响应文件的密封	1、密封套应标注项目名称、供应商名称等内容，密封套封口处应加盖供应商单位公章。 2、未按照上述要求密封及在密封套标注的，其投标文件将被拒绝。
13	纸质投标文件装订要求	1、投标文件的正本与副本应分别装订成册。 2、投标文件每册均须采用胶装方式在左侧装订，装订须牢固不易拆散和换页，不得采用活页方式装订。
14	电子投标文件	包含所有投标内容的电子U盘（或光盘）二份随正本一同封装（标签注明供应商单位名称）
15	投标文件递交截止时间及公开报价时间、地点	投标文件递交时间：2024年05月09日10时00分00秒 开标时间：2024年05月09日10时00分00秒 开标地点：陕西省商洛市镇安县鼎力国际3号楼603

		注：邀请所有提交投标文件的供应商参加招标会议，逾期送达的投标文件，采购代理机构拒收。
16	交货期	自合同签订之日起 30 日历天内完成
17	质量要求	合格
18	供应商资格要求	合同包 1(镇安县初级中学信息化设备及办公设备采购（一标段）)： (1) 提供有效的法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明； (2) 提供法定代表人授权书（附法定代表人、被授权人身份证复印件）及被授权人身份证原件（法定代表人直接参加投标，须提供法定代表人身份证明及身份证原件）； (3) 财务状况：提供 2022 年度至今任意一年的财务审计报告（至少包括资产负债表和利润表，成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或开标时间前六个月内银行出具的资信证明； (4) 税收缴纳证明：提供投标截止日前近一年内任意三个月的纳税证明或完税证明（任意税种），依法免税的单位应提供相关证明材料； (5) 社会保障资金缴纳证明：提供投标截止日前近一年内任意三个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料； (6) 投标人应在招标文件发售期至招标截止时间前通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询相关主体信用记录； (7) 提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函； (8) 参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有

		重大违纪的书面声明； (9) 投标保证金凭证。 合同包 2(镇安县初级中学信息化设备及办公设备采购 (二标段)): 同一标段。 以上项为资格审查必备资质，开标时须单独密封胶装。资格审查时，根据供应商提供的上述资格证明文件（复印件加盖公章）进行资格审查，未通过资格审查的，其投标文件将按无效响应处理。
19	开标时供应商需要携带的证件	供应商的法定代表人（或其委托代理人）应按时参加开标会议。其中，法定代表人参加开标会议的，需携带其身份证原件；委托代理人参加开标会议的，需携带其身份证原件及授权委托书原件。投标保证金转账凭证。前附表第 18 条要求所有资质证件原件。未按上述规定提交证件的供应商，其投标文件将被拒绝。
20	评标委员会的组建	评标委员会构成：5 人，其中招标人代表 1 人，专家 4 人； 评标专家确定方式：在陕西省政府采购专家库中随机抽取。
21	履约担保	无
22	现场踏勘	不统一组织踏勘现场。供应商踏勘现场发生的费用自理。 供应商不现场踏勘造成的一切损失由供应商自负。
23	在任何评标环节中，需评标小组就某项定性的评审结论做出表决的，由评标委员会全体成员按照少数服从多数的原则，以记名投票方式表决。	
24	招标代理服务费	按国家计委颁发的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980 号）和国家发展改革委员会办公厅颁发的《关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格[2011] 534 号）的收费标准服务类向招标代理机构一次性缴纳。

一、定义

- 1、采 购 人：镇安县初级中学
- 2、监督机构：镇安县财政局
- 3、采购代理机构：陕西信亿诺项目管理有限公司
- 4、投标人：响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人

二、招标文件

- 1、招标文件组成：招标文件是根据本项目的内容和需求编制，包括以下内容：

- 1-1、招标公告
- 1-2、投标人须知
- 1-3、招标需求及要求
- 1-4、拟签订的合同文本
- 1-5、投标文件格式

2、招标文件的获取：招标采购公告发布后，有意向的投标人应从采购代理机构购买招标文件，其文件仅作为本次招标使用。

3、采购代理机构对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改的，澄清或者修改内容在政府采购发布媒体上发布公告，澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少十五日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足十五日的顺延提交投标文件的截止时间。

4、对采购活动事项有疑问或有质疑的投标人，应在收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日七个工作日内，以书面形式提出。采购代理机构将予以答复，涉及变更或修正内容在政府采购发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有招标文件收受人，且作为招标文件的组成部分。

- 5、招标文件的解释权归采购代理机构。

三、投标要求

1、各投标人应仔细阅读采购招标文件中的所有事项、格式、条款和要求，对采购招标文件的全部内容要求作出实质性响应，提交相应资料。不得在其中选项投标或将其中内容再行分解，否则投标无效。

- 2、投标人资格要求：

合同包1(镇安县初级中学信息化设备及办公设备采购（一标段）)特定资格要求如

下:

- (1) 提供有效的法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；
- (2) 提供法定代表人授权书（附法定代表人、被授权人身份证复印件）及被授权人身份证原件（法定代表人直接参加投标，须提供法定代表人身份证明及身份证原件）；
- (3) 财务状况：提供 2022 年度至今任意一年的财务审计报告（至少包括资产负债表和利润表，成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或开标时间前六个月内银行出具的资信证明；
- (4) 税收缴纳证明：提供投标截止日前近一年内任意三个月的纳税证明或完税证明（任意税种），依法免税的单位应提供相关证明材料；
- (5) 社会保障资金缴纳证明：提供投标截止日前近一年内任意三个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料；
- (6) 投标人应在招标文件发售期至招标截止时间前通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询相关主体信用记录；
- (7) 提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函；
- (8) 参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违纪的书面声明；
- (9) 投标保证金凭证。

合同包 2(镇安县初级中学信息化设备及办公设备采购（二标段）)特定资格要求如下: 同镇安县初级中学信息化设备及办公设备采购（一标段）。

以上为投标人资格要求，各投标人在投标时须按要求提供加盖投标人红色公章的复印件，附在资格文件中（提供证件需与投标文件里内容一致），开标后由采购人或者采购代理机构进行资格审查，无效或缺项将被视为无效投标。

3、限制投标要求

3-1、投标人单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一项目或同一标段的政府采购活动。投标人须按照格式要求填写投标人企业关系关联承诺书（并提供国家企业信用信息公示系统 <http://www.gsxt.gov.cn/index.html> 网页截图并加盖投标人红章）。

3-2、除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加同一项目的其他采购活动。

4、本次招标项目不接受联合体投标。

5、本次招标项目不组织现场考察或者答疑会。

6、投标文件的编制

6-1、投标人应以采购代理机构提供的投标文件格式编制投标文件，正本一份，副本二份，并各自装订成册，投标文件应避免活页装订造成的文件缺失而影响评标活动，每套投标文件须清楚地标明“正本”或“副本”，一旦正本与副本不符，以正本为准。同时提供与正本内容一致的电子版(U盘或光盘、电子文档应为PDF与WORD格式各一份)、开标一览表一份（单独提交的“开标一览表”应为原件），资质文件二份（单独一起封装）。

6-2、投标人在编制投标文件时，应依据招标文件的要求，对招标文件作出实质性的响应。投标文件必须加盖投标人单位公章和法定代表人（或其授权代表人）签字或盖章。

6-3、投标文件的正本和所有的副本均需打印或用不褪色蓝（黑）墨水（汁）书写，统一装订、标码，在每一页的正下方清楚标明第几页、共多少页等字样。投标文件不得行间插字、涂改和增删，如有修改错漏处，必须由投标人法定代表人（或其授权代表人）签字或盖章。

6-4、**资格文件编制要求：**应单独装订，包括（但不限于）以下内容

6-4-1、投标人承诺书；

6-4-2、投标人企业关系关联承诺书；

6-4-3、资格证明文件；

6-5、投标文件编制要求：应单独装订，包括（但不限于）以下内容

6-5-1、投标函；

6-5-2、开标一览表（报价表）和报价明细表。投标货币用人民币，以元为单位。

6-5-3、投标人为本次招标采购活动编制的实施方案，具有履行合同所必须的产品和专业技术能力，配备了相应的商务和技术人员，项目在组织实施、财务保证、货源供应、培训服务、售后服务及技术支持等方面具体做法和保障措施。

6-5-4、投标人提供证明其供应经验及能力的相应业绩或其他证明材料，以及对本项目提供的合理化建议。

6-5-5、投标人根据招标文件载明采购活动的实际情况，拟在中标后将中标项目非主体、非关键性工作交由他人完成的，应当在投标文件中注明分包承担主体，并提供交

由完成供应商的营业执照、相应资质等内容，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

6-4-6、投标人承诺书；

6-4-7、投标人企业关系关联承诺书；

6-4-8、资格证明文件；

7、投标报价

7-1、投标人应按照招标文件规定的货物和服务要求，责任范围和合同条件进行报价，在投标文件中的开标一览表（报价表）上按要求标明投标总报价、交货期、质量等级等项，任何有选择的报价采购代理机构不予接受。

7-2、投标报价是完成招标内容所需的全部费用，包括设备费、运杂费、安装调试费、培训费、税费及其它相关的一切费用。

7-3、投标报价表中标明的价格为合同最终价格，在合同执行过程中，不得以任何理由变更。

7-4、凡因投标人对招标文件阅读不深、理解不透、误解、疏漏、或因市场行情了解不清造成的后果和风险均由投标人自行负责。

7-5、投标过程中所产生的一切费用由投标人自行承担。

8、投标保证金的交纳和退付：

8-1、投标人须向采购代理机构递交的投标保证金，投标保证金应在投标截止时间前到帐。保证金金额详见投标人须知前附表。

收取保证金单位名称：陕西信亿诺项目管理有限公司

开户银行：中国邮政储蓄银行股份有限公司丹凤县北新街支行

帐号：961001010021561118

联系人：陈工 联系电话：0914-3366111

8-2、提交投标保证金后，各投标人须将其保证金交纳凭证复印件（加盖投标人红章）附在投标文件中，否则视为无效投标。

8-3、投标保证金应用人民币，采用银行转帐支票，电汇、银行即期汇票、投标担保函的任何一种非现金形式支付。

8-4、如投标保证金以保函形式交纳，投标人须在采购代理机构财务部换取保证金交纳凭证，并将复印件（加盖投标人红章）附在投标文件中，否则视为无效投标。

8-5、以信用担保函形式交纳保证金，必须是陕西省财政厅认定的具有开具投标保

函资格的单位开具的保函。投标人违约，开具保函单位承担连带责任。

8-6、自中标通知书发出之日起五个工作日内退还未中标人的投标保证金，自采购合同签订之日起五个工作日内退还中标人的投标保证金或者转为中标人的履约保证金。

8-7、投标人有下列情形之一的，采购代理机构不予退还其交纳的投标保证金，并在项目财政主管部门备案；情节严重的，由财政部门将其列入不良行为纪录名单予以通报，在一至三年内禁止参加政府采购活动：

8-7-1、投标人在投标截止时间后撤销投标文件的；

8-7-2、投标人在投标文件中提供虚假材料的；

8-7-3、除因不可抗力或招标文件认可的情形以外，中标人不与采购人签订合同的；

8-7-4、投标人与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；

8-7-5、中标人将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，将中标项目分包给他人的；

8-7-6、中标人拒绝履行合同义务的。

9、投标有效期

9-1、投标有效期为从提交投标文件的截止时间起九十个日历日，在有效期内投标文件对投标人具有法律约束力。中标投标人的投标文件有效期自动延长至合同执行完毕。

9-2、特殊情况需延长投标有效期的，采购代理机构可于投标有效期届满之前，要求投标人同意延长有效期，采购代理机构的要求与投标人的答复均应为书面形式。投标人拒绝延长的，其投标在原投标有效期期届满后将不再有效，但有权收回其投标保证金；投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不允许修改或撤回投标文件。

9-3、法定代表人授权书是投标文件的组成内容，其有效期不得少于投标有效期。

四、投标

1、投标文件密封

1-1、投标人应将投标文件密封完好，在封套上标明采购项目编号、投标项目，投标人全称（公章）等内容，再加封条密封，在封线处加盖公章。

1-2、对于需提供资格证明文件或业绩等原件的采购项目，投标人应标明所提供原件的明细表，将其单独密封，随投标文件同时提交。

1-3、投标文件未按要求密封或加写标记，采购代理机构对误投或过早启封的投标

文件概不负责。

2、投标文件提交

2-1、投标人应在招标文件要求提交投标文件的截止时间前将投标文件密封送达投标地点，采购代理机构检查符合要求后，办理接收手续，并向投标人出具签收回执。

2-2、在招标文件要求提交投标文件的截止时间之后送达的投标文件或未按招标文件要求密封的投标文件，采购代理机构应当拒绝接收。

2-3、投标人在投标截止时间前，可以对所提交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。

2-4、投标文件提交截止时间后，投标人不得对其投标文件做任何修改。

3、投标活动中，有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

3-1、不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

3-2、不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

3-3、不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

3-4、不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

3-5、不同投标人的投标文件相互混装；

3-6、不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

4、投标文件中提供虚假证明，开具虚假资质，出现虚假应答或故意隐瞒行为，除按无效标处理外，还进行相应的处罚。

五、开标

1、在招标文件规定的开标时间和地点，由采购代理机构组织开标工作，邀请投标人参加，投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

2、开标时，由投标人或其推荐的代表与监督人共同检查投标文件的密封情况。

3、对投标文件的密封确认无误后，由采购代理机构工作人员按照顺序，当众拆封，以公开唱标的形式将开标一览表（报价表）的内容公布，由投标人法定代表人（或授权代表人）和监督人签字确认。

4、开标过程由采购代理机构指定专人记录。投标人若有异议，应当场提出，采购代理机构及时处理。

5、公开开标后，直到向中标的投标人授予合同为止，凡与审查、澄清、评价和比

较投标的有关资料及授标意见等内容，任何人均不得向投标人及与评标无关的其他人透露。

六、评标

1、采购代理机构负责组织评标工作。资格审查由采购人或者采购代理机构负责，评标工作由评标委员会负责。

2、采购人或采购代理机构依法组建评标委员会，评标委员会由评审专家和采购人代表组成。评标委员会独立履行下列职责：

- 2-1、审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
- 2-2、要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
- 2-3、对投标文件进行比较和评价；
- 2-4、确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；
- 2-5、向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

3、评标程序

- 3-1、投标人资格审查；
- 3-2、投标人符合性审查；
- 3-3、必要时的投标文件澄清；
- 3-4、技术标和商务标比较、评审；
- 3-5、按照评标办法推荐中标候选人。

4、资格性审查

- 4-1、采购人或者采购代理机构依法对投标人的资格进行审查。
- 4-2、投标文件中的资格证明文件出现下列情况者（但不限于），按无效投标处理：
 - 4-2-1、投标人的名称与登记领取招标文件单位的名称不符。
 - 4-2-2、投标人承诺书的有效性或符合性不符合要求的。
 - 4-2-3、招标文件要求提交原件，而投标人未按要求提交的。提交的原件与复印件不一致的。
 - 4-2-4、投标人资格证明文件的完整性、有效性或符合性不符合要求的。
 - 4-2-5、投标人法定代表人授权书的完整性、有效性、符合性不符合要求的。

5、符合性审查

- 5-1、评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其

是否满足招标文件的实质性要求。

5-2、评标委员会依据招标文件的规定，对投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性内容作出响应。出现下列情况者（但不限于），按无效投标处理。

5-2-1、投标文件未按招标文件要求签署、盖章的。

5-2-2、投标人投标报价超出采购预算或最高限价的。

5-2-3、投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，且投标人不能证明其报价合理性的。

5-2-4、无投标有效期或有效期达不到招标文件的要求。

5-2-5、投标保证金未提交或未提交至指定账户、或提交保证金不符合招标文件要求的。

5-2-6、投标文件的工期、付款形式及要求、验收、售后服务等项，没有响应招标文件。

5-2-7、投标内容出现漏项或数量与要求不符，出现重大负偏差。

5-2-8、投标内容的技术指标达不到招标文件要求，造成产品档次降低或影响产品性能、功能。

评审因素		评审标准
有效性 审查	投标文件中的项目名称	与所投项目名称完全一致
	投标文件的签署盖章	符合招标文件签署盖章要求
	投标报价	投标报价唯一，未超出采购预算或招标文件规定的最高限价
完整性 审查	投标文件份数	符合招标文件要求
	投标文件组成	按照招标文件第五章格式编写

响应性 审查	投标有效期	符合招标文件要求
	合同条款	响应招标文件合同条款,未出现负偏离且响应的内容中未附有采购人不能接受的附加条件。

6、投标文件的澄清

6-1、对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容,评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式,并加盖公章,或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

6-2、评标委员会在评标过程中,发现投标文件出现下列情况之一者,按以下原则修正,修正后的报价经投标人确认后产生约束力,投标人不确认的,其投标无效。

6-2-1、投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的,以开标一览表(报价表)为准;

6-2-2、大写金额和小写金额不一致的,以大写金额为准;

6-2-3、单价金额小数点或者百分比有明显错位的,以开标一览表的总价为准,并修改单价;

6-2-4、总价金额与按单价汇总金额不一致的,以单价金额计算结果为准;

6-2-5、对不同文字文本投标文件的解释发生异议的,以中文文本为准;

6-2-6、文字与图表不一致的,以文字为准;

6-2-7、正本与副本不一致的,以正本为准;

6-2-8、投标文件的文字叙述与制造厂商的产品样本/检测报告不符时,以产品样本/检测报告为准。

7、比较与评价

7-1、评标时,按照招标文件规定的评标方法和标准,对资格性审查和符合性审查合格的投标文件进行评审,综合比较和评价,最低报价不做为中标的唯一条件。

7-2、采取逐项分步评审方式,每一步评审不符合者,不进入下一步评审,全部评审合格的投标人进行最后的综合评审和打分,按最后得分由高向低排序,推荐中标候选人。

8、评标方法

综合评分法（总计100分）：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

镇安县初级中学信息化设备及办公设备采购（一标段）评审因素及量化指标表

评标因素	权 值%	评价要素
价格	30	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格权值 符合招标文件规定的小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位优惠条件的投标人，价格给予 6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。
技术方案	25	1、所投产品技术参数清楚、明确，技术资料齐全，完全满足或优于招标文件要求得 25 分； 2、所投产品每负偏离一项技术参数扣 3 分；扣完为止。（技术参数需提供生产厂家出具的相应证明材料予以佐证，技术资料缺失视为负偏离。） 3、技术偏离表内投标文件技术响应内容完全复制招标文件技术要求的，专家可酌情给予 0-5 分扣除。
节能环保 评审	4	投标主要产品须提供国家认证机构出具的、处于有效期之内的节能、环保、环境标志产品认证证书，每提供一个得 2 分，最高得 4 分。
实施方案	6	投标人针对本项目有具体的项目实施方案，包括实施机构建设，进度计划安排，供货组织、运输、配送保障，人员团队构成、履约验收方案，安全施工保证措施等。方案完整、项目进度和安全生产保障措施全面得 4.6-6 分；方案较为完整，项目实施各项保障措施基本符合要求得 3.1-4.5 分；方案简单、措施不完善得 1.6-3 分；方案不全面得 0.1-1.5 分；无方案不得分。
项目组成	5	提供针对本项目拟定的管理机构、岗位职责制度、专业技术

员		人员投入等。根据人员岗位分工明确、管理及岗位制度、人员合理、专业技术人员投入情况，进行赋分，满足 1 项计 1 分，最高 5 分。
安装、调试方案	6	安装调试组织措施完善，并针对本项目特点做出合理计划及调配，由专业的技术人员提供设备安装服务，可协同不同产品技术人员将整个系统设备调试到最佳运行状态，能保证设备或系统的顺利使用和稳定运行。方案完整、措施得当、体现出安装及调试的专业服务得 4.6-6 分；方案较为详细，专业服务有体现得 3.1-4.5 分；方案简单得 1.6-3 分；方案不全面得 0.1-1.5 分；无方案不得分。。
投标产品的可靠性评审	4	投标产品供应渠道正常，无假货、水货，无产权纠纷。提供产品渠道来源合法的证明文件（包括但不限于销售协议、代理协议、授权书）；每提供一种产品的合法来源渠道证明文件得 1 分，满分 4 分。无响应不得分。
业绩	10	投标人提供同类项目业绩，须提供业绩合同复印件并加盖投标人公章，每提供 1 项得 2 分，最多得 10 分（0~10 分）。
保障措施	5	1、横向比较各投标人项目工期进度保障措施，是否有周密的实施方案，人员配置是否合理，分工是否明确，是否有相应的管理措施，以其合理性、可行性综合评分，计 0~2 分。 2、横向比较各投标人项目现场安全保障措施、项目现场环境保障措施，是否有周密的实施方案，是否有相应的管理措施，以其合理性、可行性综合评分，计 0~2 分。 3、横向比较各投标人投标产品、系统的信息安全保障措施，按其合理性、科学性，综合评分，计 0~1 分。
售后服务与技术培训	5	1、投标人提供针对本项目的售后服务方案及相关承诺。售后服务方案具体可行，售后服务机构健全，服务措施完善，具有相应的物力、人力保障，服务响应及时，备品备件充分，售后服务承诺全面。根据其响应程度得分。响应全面且符合项目特点得 1.6-3 分；响应不完整得 0.1-1.5 分；无响应不得分。

		2、提供技术培训方案，培训计划完整，培训方式可行，培训效果保证措施充分，确保使用单位能正常使用、熟练操作和运行维护。响应全面得 2 分；响应不完整得 1 分；无响应不得分。
--	--	--

镇安县初级中学信息化设备及办公设备采购（二标段）评审因素及量化指标表

评标因素	权 值%	评价要素
价格	30	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格权值 符合招标文件规定的小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位优惠条件的投标人，价格给予 6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。
技术方案	15	1. 响应产品内容齐全，产品选型符合招标文件要求，数量准确，规格符合要求无缺漏项，配置完整，满足采购需求，根据响应情况计 0~5 分。 2. 响应内容能按要求逐条响应技术要求中的参数、硬件形态、产品性能、功能，官网截图、产品技术参数清楚、明确，技术资料齐全，产品彩页（如有）、检测报告表述清楚明确、充分。满足招标文件要求，据响应情况计 0~10 分。（注：技术参数完全复制招标文件技术指标要求的，此项给予 5 分扣分）。
实施方案	20	提供针对本项目的实施方案，根据投入的具体人员，财力调配、运输派送和时间进度情况等方面进行综合评分，方案详实充分，针对性强的计 14-20 分；方案内容充分，但针对性不强的计 7-13 分；方案内容叙述简单且无针对性的计 0-6 分，未提供的不计分；
质量保证	15	1. 产品供应渠道正常、质量保证，无假货、水货，检验手续合法有效、无产权纠纷，提供来源渠道合法的证明文件（包括但不限于销售协议、代理协议、原厂授权等）根据响应程度得 0-6 分

		2. 设备制造厂家有可靠、完备的质量管理体系、足够的设计、加工、检验能力，设备的质量符合国际、国家的标准和有关规定。评委综合评议后按其响应程度得 0-5 分。 3. 质量保障措施，合理、详细，具有可行性，根据响应程度得 0-4 分
售后服务及培训	10	1. 供应商针对本项目及采购人实际需求提供详细具体可行的售后服务方案，包括但不限于拟投入售后服务人员配置情况、响应产品的保修时间、保修期内的保修内容与范围、项目交付采购人后出现故障的响应时间、解决故障时间、补救措施等，同时具有明确的售后服务承诺且符合采购人实际需求，根据响应情况进行综合评审计 0~5 分。 2. 提供详尽的培训方案及培训计划，并列出培训的具体内容及方式（包括：培训人数、培训时间、培训内容等），保证使用单位能熟练操作维护和正常使用，并进行简单故障排查处理，对比各供应商的具体措施及方案，根据响应情况综合评审计 0~5 分。
业绩	10	提供相关同类业绩，每提供一个得 2 分，满分为 10 分，未提供者不得分。

9、提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一标段投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，按照技术指标优劣方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

10、需要落实的政府采购政策

10-1、投标企业政府采购政策

10-1-1、中小企业落实政府采购政策

(1) 中小企业应符合工信部联企业[2011]300号文件规定，采购活动执行《政府采

购促进中小企业发展暂行办法》的规定。

(2) 投标人须提供中小企业管理部门开具的中小企业证明函，以此为依据享受政府采购政策。

(3) 投标人出具《中小企业声明函》，同时还需有财务审计资质的单位出具的上一年度财务审计报告、从业人员证明（养老保险缴纳证明或劳动合同）。

(4) 投标人须提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。

以上要求由评标委员会审定，符合条件的投标人享受政府采购政策。

10-1-2、监狱和戒毒企业应符合《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》—财库[2014]68号文件规定，并提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明。

10-1-3、残疾人福利性单位应符合《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）文件规定，并提供《残疾人福利性单位声明函》。

10-1-4、残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

10-2、投标产品政府采购政策

10-2-1、节能产品根据《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发[2007]51号）的规定，环境标志产品根据《环境标志产品政府采购实施的意见》（财库[2006]90号）的规定，依据品目清单和认证证书实施政府采购优先采购和强制采购。

10-2-2、以处于有效期之内的，国家确定的认证机构出具的节能产品、环境标志产品认证证书为依据，复印件须加盖投标人公章，否则不予计分。

10-2-3、投标人在投标文件中对所投标产品为节能、环保、环境标志产品清单中的产品，在投标报价时必须对此类产品单独分项报价，未提供节能、环保、环境标志产品计分明细表不予计分。

10-2-4、若节能、环保、环境标志清单内的产品仅是构成投标产品的部件、组件或零件的，则该投标产品不享受鼓励优惠政策。

10-2-5、同一标段的节能、环保、环境标志产品部分计分只对属于清单内的非强制类产品进行计分，强制类产品不给予计分。

10-2-6、节能、环保、环境标志产品不重复计分；同时列入国家级清单和省级清单的产品不重复计分。

10-3、投标人应如实提供以上证明文件，如存在虚假应标，将取消其投标资格。

11、推荐中标候选人名单：评标委员会根据以上内容进行综合比较，自主打分，由高到低进行汇总排序，推荐一个以上三个以下中标候选人。评标委员会依据评标结果写出评标报告。

七、定标

1、采购代理机构应在评标结束后二个工作日内，将评标报告送采购人定标。

2、采购人在收到评标报告后五个工作日内，根据评标报告对评标过程及结果进行严格审核后确定中标人，复函采购代理机构。

3、采购代理机构在接到采购人的“定标复函”后，在财政部门指定的媒体上公告中标结果，公告期限为一个工作日，并向中标人发“中标通知书”。

4、采购代理机构将评标过程及中标人情况书面报监督机构备案。

八、询问与质疑

1、供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问。

2、供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑。

3、供应商在法定质疑期内须一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

4、供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

4-1、供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

4-2、质疑项目的名称、编号；

4-3、具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

4-4、事实依据；

4-5、必要的法律依据；

4-6、提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

5、符合要求的质疑，采购代理机构将予以受理并答复，联系电话：0914-3366111，

联系人：陈工

6、供应商进行虚假和恶意质疑的，采购代理机构将提供相关资料报监督机构，按其情况进行相应处理。

九、签订合同

1、自中标通知书发出后三十日内，按照招标文件和中标人投标文件的约定，采购人与中标人签订书面合同。招标文件及中标人的投标文件均作为合同的组成部分。

2、定标或确定成交单位后，中标（成交）单位因自身原因未按程序签订合同，采购人将取消其中标资格，同时报请监督机构备案，没收其投标保证金。在此情况下，采购人可按评标结果顺序将合同授予下一中标候选人或重新招标。

十、招标代理服务费

1、中标单位在领取中标通知书前，须向采购代理机构支付招标代理服务费。

2、招标代理服务费参照《国家计委关于印发〈招标代理服务收费管理暂行办法〉的通知》（计价格[2002]1980号）和国家发展改革委员会办公厅颁发的《关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格[2003]857号）规定标准收取。

十一、其他

公开招标数额标准以上的采购项目，投标截止后投标人不足三家，或者通过资格审查或符合性审查的投标人不足三家，或者投标人数量满足三家及以上条件但不同品牌不足三家的，除采购任务取消情形外，按照以下方式处理：

1、招标文件存在不合理条款或者招标程序不符合规定的，采购人、采购代理机构改正后依法重新招标；

2、招标文件没有不合理条款、招标程序符合规定，需要采用其他采购方式采购的，采购人应当依法报财政部门批准。

第三章 招标需求及要求

一、镇安县初级中学信息化设备及办公设备采购（一标段）采购清单

序号	设备名称	技术参数	单位	数量
1	智慧黑板	一、整体设计 1. 整机采用三拼接平面一体化设计，无推拉式结构及外露连接线，外观简洁。整机尺寸宽度$\geq 4200\text{mm}$，高度$\geq 1200\text{mm}$。整机屏幕边缘采用金属圆角包边防护。 2. 整机中间主屏及两侧副屏可支持多种媒介（普通粉笔、液体粉笔、水溶性粉笔等）进行板书书写，便于老师完整书写教学内容。 3. 中央主屏幕显示采用 86 英寸 UHD 超高清 LED 液晶屏，显示比例 16:9，屏幕分辨率$\geq 3840*2160$，具备防眩光效果。 二、电视系统 4. 支持 Windows 系统及 Android 系统中进行 20 点或以上触控。提供生产厂家出具的、相应的功能证明材料（包括但不限于测试报告、官网和功能截图等） 5. 整机内置 2.2 声道音响，前朝向 2 个$\geq 10\text{W}$ 中高音扬声器，上朝向 2 个$\geq 20\text{W}$ 中低音扬声器，总功率$\geq 60\text{W}$。提供生产厂家出具的、相应的功能证明材料（包括但不限于测试报告、官网和功能截图等） 6. 整机具备≥ 2 路前置双系统 USB3.0 接口，双系统 USB3.0 接口支持 Android 系统、Windows 系统读取外接移动存储设备，即插即用无需区分接口对应系统。 7. 整机具备≥ 1 路前置 TypeC 接口，外接电脑设备通过标准 TypeC 线连接至整机 TypeC 口，可直接调用整机内置的麦克风、摄像头、扬声器，在外接电脑即可拍摄教室画面。 8. 整机摄像头支持环境色温判断，根据环境调节合适的显示图像效果。提供生产厂家出具的、相应的功能证明材料（包括但不限于测试报告、官网和功能截图等） 三、整机功能 9. 设备支持通过前置物理按键一键启动录屏功能，可将屏幕中显示的课件、音频内容与老师人声同时录制。 10. 整机内置非独立的高清摄像头，支持远程巡课应用、二维码扫码功能，摄像头像素数≥ 1520 万，对角角度$\geq 135^\circ$。提供生产厂家出具的、相应的功能证明材料（包括但不限于测试报告、官网和功能截图等） 11. 支持纸质护眼模式，在任意通道任意画面任意软件所在显示内容下可实时调整画面纹理。同时支持色温调节和透明度调节。提供生产厂家出具的、相应的功能证明材料（包括但不限于测试报告、官网和功能截图等） 12. 整机内置非独立的高清摄像头，可用于远程巡课，可 AI 识别人像，人像识别距离≥ 10 米。提供生产厂家出具的、相应的功能证明材料（包括但不限于测试报告、官网和功能截图等） 13. 整机内置非独立外扩展的麦克风，可用于录屏对音频进行采集。 14. 整机在 Windows 系统下可实现 WiFi 无线上网连接、AP 无线热	块	65

	点发射、BT 蓝牙连接功能。 15. 整机支持蓝牙 Bluetooth 5.2 标准。提供生产厂家出具的、相应的功能证明材料（包括但不限于测试报告、官网和功能截图等） 16. Wi-Fi 制式支持 IEEE 802.11 a/b/g/n/ac/ax;支持版本 Wi-Fi6。提供生产厂家出具的、相应的功能证明材料（包括但不限于测试报告、官网和功能截图等） 17. 在任意信号源通道下，支持十指长按屏幕 5 秒和遥控器两种方式实现触摸锁定及解锁，触摸锁定时整机无法被触控操作。 18. 支持自定义开机通道，用户可设置默认通道，开机自动进入无需手动切换。 19. 整机可一键进行硬件自检，包括对系统硬盘、系统内存、触摸框、PC 模块、光感系统等模块进行检测，并针对不同模块给出问题原因提示，支持直接扫描系统提供的二维码进行在线客服问题保修。 四、安卓系统 20. 系统版本不低于 Android 11.0。 21. 在安卓操作系统下，能对 TV 多媒体 USB 所读取到的课件文件进行自动归类，可快速分类查找文档、板书、图片、音视频，检索后可直接在界面中打开。 22. 安卓系统内置互动白板支持全局漫游，并能在工具栏中对全局内容进行预览和移动。 五、电脑配置 23. 采用抽拉内置式模块化电脑，抽拉内置式，PC 模块可插入整机，可实现无单独接线的插拔。按压式卡扣方式，无需工具即可快速拆卸电脑模块。提供生产厂家出具的、相应的功能证明材料（包括但不限于测试报告、官网和功能截图等） 24. 搭载 Intel 10 代酷睿 i5 或以上配置 CPU，内存：$\geq 8\text{GB}$ DDR4 笔记本内存或以上配置。硬盘：$\geq 256\text{ GB}$ SSD 固态硬盘或以上配置。 25. 具有独立非外扩展的电脑 USB 接口：电脑上≥ 3个 USB3.0 接口。 六、软件 1. 备授课一体化，具有备课模式及授课模式，且操作界面根据备课和授课使用场景不同而区别设计，符合用户使用需求。 2. 支持个人账号、USB key 进行身份快速识别登录，可以通过微信绑定账号后扫码，形成一体的信息化教学账号体系；根据教师账号信息将教师云空间匹配至对应学校、学科校本资源。 3. 提供在线云课堂功能，无需额外安装部署直播软件，可实现语音直播、课件同步、互动工具等远程教学功能。 4. 云课堂可以通过生成二维码海报的方式发送给学生用于远程在线教学。提供生产厂家出具的、相应的功能证明材料（包括但不限于测试报告、官网和功能截图等） 5. 互动教学课件支持分享至学校校本资源库，学段学科根据教师个人信息自动匹配，分享后课件全校教师可见，并可直接下载使用。校本资源库支持按学科、学段进行快速查找，同时支持关键词精准检索。 6. 为老师提供可扩展，易于学校管理，安全可靠的云存储空间，根据教师使用时长与教学资料制作频率提供可扩展升级至$\geq 5\text{TB}$的个人云空间。提供生产厂家出具的、相应的功能证明材料（包括但不限于测试报告、官网和功能截图等） 7. 互动教学课件支持开放式云分享：分享者可将互动课件、课件		
--	---	--	--

	组以公开或加密的 web 链接和二维码形式进行分享，分享链接可设置访问有效期。 8. 备授课平台对接教学数据管理平台，可将教学平台的教案关联至教师课件，支持课件同时关联多份教案，关联后教师可在备课界面调用查看教案，便于教研工作开展。 9. 课堂互动游戏支持云储存，编辑完成的活动可一键存储至教师云空间，便于在不同课件中直接调用，无需反复编辑。 10. 可在备课平台直接编写教案，教案为云端存储，支持文本、图片、视频、公式的插入。可将教案关联至教师课件，支持课件同时关联多份教案，关联后教师可在备课界面调用查看教案，便于教研工作开展。 11. 提供教案模板，方便老师撰写教案，预置模板包含表格式、提纲式、集备式、多课时式、单元设计式等≥ 7个。支持校本模板，管理员在教研管理后台设置校本模板后，老师可在云教案模板调用。提供生产厂家出具的、相应的功能证明材料（包括但不限于测试报告、官网和功能截图等） 12. 集体备课：支持在备课平台创建集体备课活动，老师可以针对课件、教案进行批注和研讨。主备人可多次修改稿件后上传，具备稿件版本对比功能。提供生产厂家出具的、相应的功能证明材料（包括但不限于测试报告、官网和功能截图等） 13. 语音研讨：研讨发起人在研讨过程中支持在线发起多人语音研讨在线讨论，构建线上多现场同步研讨，研讨内容自动形成语音记录。提供生产厂家出具的、相应的功能证明材料（包括但不限于测试报告、官网和功能截图等） 14. 提供柱状图、扇形图、折线图互动图表，每类图表预置≥ 5种样式，支持图表文字、背景、透明度设置；柱状图、折线图可一键转置互换坐标轴类别；图表支持三维模式旋转展示，生动形象。 15. 提供多种翻页按键布局，翻页按键可分布于屏幕单侧或左右两侧，支持上下翻页、课件页面预览及页面非线性跳转。 16. 支持课件内所有的元素对象创建超链接，可链接到对象所在课件的相关页面、网页、文档等。 17. 可在授课界面中一键生成评课和课件分享二维码（不接受临时插入二维码），方便教师实时评课与课件分享，评课标准为央馆一师一优课模板，并支持自定义设置学校专属评课表，系统应预置中央电教馆“一师一优课，一课一名师”模板供评课使用。提供生产厂家出具的、相应的功能证明材料（包括但不限于测试报告、官网和功能截图等） 18. 提供直线、箭头、正方形、圆角四边形、平行四边形、圆形、等腰三角形、直角三角形、菱形、梯形、五边形等基本几何图形以及对话框、五角星、大括号、旗子等特殊图形，特殊图形插入后支持顶点位置编辑；图形总数量≥ 40种，可直接插入课件供教师使用。 19. 配置英语学科听写工具，覆盖≥ 6000个英语单词，支持自定义选择单词。自定义听写频率和次数，一键生成听写卡；授课模式支持一键开启听写朗读。 20. AI 智能纠错：软件内置的 AI 智能语义分析模块，可对输入的英文文本的拼写、句型、语法进行错误检查，并支持一键纠错。提供生产厂家出具的、相应的功能证明材料（包括但不限于测试报告、官网和功能截图等） 21. 提供 3D 立体星球模型，包括地球、太阳、火星、水星、木星、		
--	--	--	--

		金星、土星、海王星、天王星，支持 360° 自由旋转、缩放展示，以及任意星球标记功能，在星球模型中任意位置均可设置文字标识，便于老师直观授课，并且地球模型还具备教学模型切换，并提供星球百科，方便老师给孩子们进行展示教学。 22. 提供古诗词、古文教学资源：包含原文、翻译、背景介绍、作者介绍、原文朗诵音频。内嵌诗词百科链接，一键跳转展示诗词及作者详细背景介绍；全部古诗词资源按照年级学段、朝代、诗人进行精细分类，教师仅需点击分类关键词即可快速跳转至对应诗词资源，无需输入诗词名称即可快速检索，支持教师直接搜索诗词、古文名称或作者名称进行查找。提供生产厂家出具的、相应的功能证明材料（包括但不限于测试报告、官网和功能截图等） 23. 多学科课件库：提供涵盖语文、数学、英语等学科全部教学章节的≥2000 份的交互式课件。课件支持直接预览并下载，预览时支持拖动课堂活动、形状、几何、文本等元素；下载时课件可同步至教师个人云课件存储空间；课件支持教师在线评分。 七、数据分析管理平台 1. 后台采用 B/S 架构设计，支持学校管理者在 Windows、Linux、Android、IOS 等多种不同的操作系统上通过网页浏览器登陆进行操作，可统计全校教师软件活跃数据、学生点评及课件上传等数据。 2. 支持管理员及教师使用网页端、移动端登录，移动端支持查看网页端数据信息，教师榜单，并定期推送数据分析报表，帮助学校检验信息化教学成果。 3. 信息化数据雷达图：将信息化教学数据分五个维度进行评估，分别为资源建设、校本研修、学情分析、班级氛围、校影响力，并与全省均值对比，学校信息化教学情况一目了然。提供生产厂家出具的、相应的功能证明材料（包括但不限于测试报告、官网和功能截图等） 4. 学校通知：管理员可根据组织架构信息，自由选定教师发送学校通知。发送后，管理员可实时查阅教师已读、未读情况。通知的发送、接收都可在微信小程序中完成，方便随时随地进行通知的查阅和管理。 5. 教师考勤：具备教师 GPS 定位打卡考勤功能。学校管理员可设置考勤时间、考勤范围，还可以查看和导出考勤数据报表。教师可在移动端进行 GPS 考勤，到达学校范围后即激活打卡，支持入校、离校、迟到、早退等多种打卡类型。 6. 组织架构：管理员可自定义构建部门，亦可将教师导入相应的部门，方便进行分组管理。支持管理者在移动端审核教师入校，方便快速处理教师的申请。 7. 为学校提供教研全流程管理服务，包含教学计划、电子教案、听课评课、校本资源、班级氛围的流程管理和数据分析，方便学校统筹管理教学、教研活动进展，收集数据反馈和评价，了解全校教师的教学教研产出。 8. 学校目标与计划：可以在系统中录入学校教学计划，计划可以和教案的课时数相关联，方便管理者掌握学校教学进度。提供生产厂家出具的、相应的功能证明材料（包括但不限于测试报告、官网和功能截图等） 9. 校本课件管理：可统一审核发布、删除教师上传至校本库的课件，支持查看更新时间、大小、下载次数等数据。校本课件支持文件夹分组，方便各学科课件的分组管理。同时支持课件的		
--	--	---	--	--

		批量移动、删除。 10. 校本课件榜单：支持查看校本课件各维度的榜单，包含最多分享教师榜单、最受欢迎课件榜单、最受欢迎教师榜单，可以查看数据详情，支持一键获取课件。 11. 校本课件数据详情：支持查看校本课件数据，包括新增数据，各年级和学科的对比，可查看校本课件列表，校本课件列表可按累计被下载数排序。 12. 听评课数据统计导出：支持对不同评课维度得分进行统计，计算平均分并找出评分薄弱项，方便管理者针对性优化教学策略，同时支持查看全校的评课记录和得分详情，并可一键导出 Excel 表格，方便整理。 13. 教师的教学教研一站式服务平台，为教师提供教学计划与教案设计、资源中心、个人云空间、教学数据分析模块，覆盖老师课前、课中、课后的教学场景，方便课前制定教学计划并完成电子备课，课中使用教学资源进行互动教学，课后收集教学数据及评价反馈。通过一站式服务，提高老师教学工作效率，使教学过程全记录，教学数据全打通。 八、视频展台硬件参数 1. 采用≥ 800万像素摄像头；采用 USB 五伏电源直接供电，无需额外配置电源适配器，环保无辐射；箱内 USB 连线采用隐藏式设计，箱内无可见连线且 USB 口下出，有效防止积尘，且方便布线和返修； 2. A4 大小拍摄幅面，$\geq 1080P$ 动态视频预览达到≥ 30 帧/秒；托板及挂墙部分采用金属加强，托板可承重$\geq 3kg$，整机壁挂式安装； 3. 支持展台成像画面实时批注，预设多种笔划粗细及颜色供选择，且支持对展台成像画面联同批注内容进行同步缩放、移动； 4. 展示托板正上方具备 LED 补光灯，保证展示区域的亮度及展示效果； 5. 为保证视频展台稳定性，需与智慧黑板为同一品牌。 软件参数 6. 支持对展台画面进行放大、缩小、旋转、自适应、冻结画面等操作。 7. 支持展台画面实时批注，预设多种笔划粗细及颜色供选择，且支持对展台画面联同批注内容进行同步缩放、移动。 8. 支持故障自动检测，在软件无法出现展台拍摄画面时，自动出现检测链接，帮助用户检测“无画面”的原因，并给出引导性解决方案。可判断硬件连接、显卡驱动、摄像头占用、软件版本等问题。		
2	推拉绿板	1. 结构：左右推拉结构，支持电子产品偏置或居中嵌入式安装。分内外双层，内层为固定书写板，采用无固定件安装，与电子产品正面平齐；外层为滑动书写板，可左右推拉。 2. 规格：外径$\geq 4000mm \times 1300mm$，确保与电子产品尺寸的有效对接，并可根据学校实际情况进行调整。 3. 书写面板：材质采用优质烤漆钢板，板面厚度$\geq 0.30mm$，涂层为丙烯酸树脂漆，漆面细腻平整，整板无拼接，不变形；颜色：墨绿色，表面附有透明保护膜；硬度：涂层硬度$\geq 8H$，无痕；光泽度：光泽度$< 6\%$，无明显眩光，不反光；板面书写流畅，笔记均匀，字迹清晰，易擦拭；使用寿命：面板正常使用寿命≥ 5 年。 4. 衬板：采用防潮、吸音、挺度好的聚苯乙烯泡沫板，厚度$\geq 15mm$，	套	65

		写字时手感好，板面不颤动。 5. 背板：采用优质蓝色彩涂钢板，厚度$\geq 0.20\text{mm}$，流水线一次成型，每隔 8cm 有 2cm 凹槽加强筋，增强板体挺度，整板不拼接。 6. 边框：材质采用高档亚光香槟色铝合金，表面经氧化、磨砂涂层处理，表面无划伤，抗腐蚀，模具一次成型；其色泽柔和、不反光，在灯光下无明显眩光，有效保护学生视力；书写边框：横框规格$\leq 25\text{mm} \times 18\text{mm}$，竖框规格$\leq 20\text{mm} \times 18\text{mm}$，超窄边框设计，内加助筋，增加有效书写面积，提高书写板挺度；外框：横框规格$\leq 50\text{mm} \times 65\text{mm}$，立框规格$\leq 20\text{mm} \times 90\text{mm}$，采用加强结构设计，轨道与边框一体化设计，隐藏式 U 型双凹槽吊轨，支持滑动板 T 型垂直吊装；轨道外有护板，可有效保护轨道，确保推拉顺畅；且质量符合国家相关要求（提供省级以上国家认可的检测机构所出具的耐盐雾性、耐磨性的检测报告复印件）。 7. 包角：采用抗疲劳 ABS 工程塑料，模具注塑一次成型，圆角无毛刺。 8. 滑轮：每块滑动板上方安装减震消音双吊滑轮 2 组（滑轮数量≥ 8 个），滑轮组隐形安装；下方采用塑料勾角+限位勾槽的开口干磨限位移动结构，尼龙材质，滑动更顺畅、限位度更精确、噪音更低；滑轮推拉耐久次数≥ 9 万次，且能正常使用（提供国家认可的检测机构所出具的检测报告复印件）。 9. 缓冲垫：黑板外框内部两侧安装橡胶缓冲垫，保护边框，防止挤手。 10. 安全性：各相对运动部件之间预留安全距离，保证使用者安全，不会挤手；黑板固定要考虑到墙体的特殊性，保证黑板安装牢固可靠；符合 GB28231-2011《书写板安全卫生要求》。 11. 质保及售后：提供 1 年质保服务，7×24 现场服务，维护终身；提供 400 售后服务电话。		
3	视频展台	1. 采用≥ 800 万像素摄像头；采用 USB 五伏电源直接供电，无需额外配置电源适配器，环保无辐射；箱内 USB 连线采用隐藏式设计，箱内无可见连线且 USB 口下出，有效防止积尘，且方便布线和返修。 2. ★A4 大小拍摄幅面，$\geq 1080\text{P}$ 动态视频预览达到≥ 30 帧/秒；托板及挂墙部分采用金属加强，托板可承重$\geq 3\text{kg}$，整机壁挂式安装。 3. ★支持展台成像画面实时批注，预设多种笔划粗细及颜色供选择，且支持对展台成像画面联同批注内容进行同步缩放、移动。 4. ★整机采用圆弧式设计，无锐角；同时托板采用磁吸吸附式机构，防止托板打落，方便打开及固定，避免机械式锁具故障率高的问题。 5. 展示托板正上方具备 LED 补光灯，保证展示区域的亮度及展示效果，补光灯开关采用触摸按键设计，同时可通过交互智能平板中的软件直接控制开关； 6. ★带自动对焦摄像头；外壳在摄像头部分带保护镜片密封，防止灰尘沾染摄像头，防护等级达到 IP4X 级别。	套	65
4	壁挂音响	1. 无线麦克风应集音频发射处理器、天线、电池、拾音麦克风于一体，配合一体化有源音箱，无需任何外接辅助设备即可实现本地扩声功能。 2. 麦克风和功放音箱之间应采用数字 U 段传输技术，有效避免环境中 2.4G 信号干扰，例如蓝牙及 WIFI 设备。 3. 应支持智能红外对码，可在 2s 内快速完成与教学扩声音箱对码，无需繁琐操作。可与移动音箱或录播主机对码连接。	套	65

		4. 应采用触点磁吸式充电方式，支持快速充电与超低功耗工作模式，课间充电 10 分钟，实现 80 分钟续航。 5. 麦克风距离音箱最大有效工作距离应 ≥ 10 米，保证全教室覆盖。		
5	讲台	讲台参数 1. 尺寸：800mm*600mm*950mm，长宽高 ± 5 mm。 2. 材料：ABS 工程塑料+高档木纹扶手+优质冷轧钢板，ABS 工程塑料壁厚度 ≥ 4.0 mm，钢制部分厚度 ≥ 1.0 mm。 3. 上台体 800mm*600mm*200mm 长宽高 ± 5 mm 4. 下台体 750mm*550mm*750mm 长宽高 ± 5 mm	套	65

注：①、安装整套智慧黑板所需的辅材像电源线、视频线、音频线、网线、插板、插座等都包含在投标报价中；②、安装调测（安装、测试、调试）达到使用效果，并组织公司技术人员对软件的使用进行培训，直至老师会熟练操作为止；③、质保期三年（安装之日起至三年内，有任何产品质量问题均无理由更换）。

二、镇安县初级中学信息化设备及办公设备采购（二标段）采购清单

序号	名称	技术参数（配置）要求	单位	数量
1	直排两人位+柜椅	1、直排两人位+柜椅 $\geq 3m*0.6m*1.1m$; 2、材质：人造环保板、铝合金框架; 3、开放式储物隔层, 隔音钢化玻璃, 多功能主机箱柜, 带钥匙锁移动文件柜。 4、座椅带滚轮, 面料材质: 网布, 7cm加厚海绵, 不易变形, 高承重五星脚。	套	150
1	课桌椅	1、单柱方凳橡木课桌椅, 桌子尺寸长 $\geq 60cm$, 宽 $\geq 40cm$, 高(65-76cm)可调节, 凳面尺寸长 $\geq 34cm$, 宽 $\geq 24cm$, 高(37-43cm)可调节; 2、桌面周边为棱角成圆弧状, 桌面平整, 无凹槽, 材质为厚 $\geq 20mm$ 的AA级实木橡木插接板。钢管采用 $\geq 49*20*1.0mm$ 小脚立柱, 方管规格 $\geq 20*20*1.0mm$ 。	套	1500

二、安装、交货期、售后服务及其他要求

2.1、中标人负责所有货物的提供及安装，中标人负责现场垃圾清运。

2.2、质保期为项目验收合格后三年(技术参数表内有特别要求的除外)，终身维护保养，质保期后，只收取成本费用。

2.3、有免费维修热线，响应时间<8 小时。

2.4、本项目交货期要求为：合同签订后 30 日历天内。

2.5、本项目质量等级要求为：合格。

2.6、中标人应向招标人提供有关培训活动，直至采购人熟练使用本项目的所有产品、系统。

第四章 拟签订的合同文本

甲方：（前款所称采购人）

乙方：（前款所称中标人）

一、合同内容：

二、合同价款

1、合同总价：

2、合同总价包括：所需的全部费用，包括设备费、运杂费、安装调试费、培训费、税费及其它相关的一切费用。

3、合同总价一次包死，不受市场价变化的影响。

三、合同结算

1、付款比例：

1-1、设备到货、安装、调试、完工、验收、试运行并正常投入使用后，一次支付合同总价款的 95%；

1-2、留 5%质保金，待质保期满后一次付清。

2、结算方式：银行转账。

3、结算单位：由采购人负责结算，乙方开具合同总价数的全额发票交采购人。

四、交货条件：

1、交货地点：采购人指定交货地点。

2、交货期：合同签订后 30 日历天内完成。

五、运输

1、乙方负责所有货物的运输。确保货物安全、完整到达使用地点，运杂费用包含在总价内，包括货物从供货地点到使用地点的运输费、保险费、搬运费等。

2、所有货物在运输、搬运、安装的过程中，造成甲方损失的，由乙方为甲方修复或更新。

六、质量保证

1、乙方提供货物必须是原品牌制造厂制造的最新工艺、生产的最新产品。

2、所供货物必须是经过办理正常手续的全新产品。

3、所供货物是经过国家法定检验、注册、准许市场销售的合法产品。

4、货物性能稳定、具有较好的使用效果，质量保证措施完善，符合国家相关标准。

5、质保期为验收合格后3年，终身维护保养，质保期后，只收取成本费用。

6、包装要求

6-1、除合同另有规定外，乙方提供的全部货物，均应按标准保护措施进行包装，并确保货物安全无损运抵甲方指定地点。

6-2、每一个包装箱内应附一份详细装箱单和质量合格证。

7、乙方应保证甲方在使用该货物或其任何一部分时免受第三方提出侵犯其专利权、商标权或工业设计权的起诉，责任应由乙方承担。

七、技术服务

1、对技术服务的要求：

2、技术资料：

2-1、产品合格证及检验报告；

2-2、产品使用说明书；

2-3、其它资料。

3、技术培训：

3-1、培训内容：按采购人要求

3-2、培训地点：按采购人要求

3-3、培训时间：按采购人要求

3-4、培训人数：按采购人要求

3-5、培训费用：受训人员的食宿费、资料费、培训场地费、耗材（包括水电费等）费等已包含在合同总价中，甲方不再另行支付。

4、售后服务

4-1、乙方在接到甲方保修电话故障通知后在___小时内派出合格的维修人员到达现场进行维修服务，承担相应费用，若需将产品送回生产厂，乙方应提供备用机、承担维修产品所需的往返费用。

4-2、如果乙方在收到通知后两天内没有弥补缺陷，甲方可以采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同规定对乙方行使的其它权力不受影响。甲方亦可从质保金中扣回索赔金额。

5、伴随服务

5-1、乙方应随同每套货物提供相应的中文的技术文件。

5-1-1、完整的操作使用手册和维护、修理技术文件，图纸、保修卡等。

5-1-2、制造厂的检验、测试报告、检验合格证书，计量合格等级证书，质量保证书等文件须随产品装箱提供。

5-1-3、必须的其它技术资料。

5-2、伴随服务的费用已含在合同价中，不单独进行支付。

八、验收

1、到货验收：货物到货后，由甲方与乙方共同进行外观验收，验收内容包括，外包装的完好性，货物品牌、规格、数量及产地与合同要求的一致性。交货验收时，乙方同时出具质量监督部门出具的同批次产品质量检测报告。

2、货物运行验收：乙方安装调试合格后，向甲方提出验收申请，甲方接到乙方验收申请后组织验收（必要时可聘请相应专家或委托相应部门验收），验收合格后，出具使用验收合格证明。

3、最终验收：最终验收结果作为付款依据，乙方填写验收单，并向甲方提交实施过程中的所有资料，以便甲方日后管理和维护。

4、质保期满后：由乙方出具质保期运行质量报告，作为质保金支付依据，若存在质量问题，应按相应规定协商处理。

5、验收依据：

5-1、合同文本、合同附件、招标文件、投标文件。

5-2、国内相应的标准、规范。

九、违约责任

1、按《合同法》中的相关条款执行。

2、乙方履约延误

2-1、如乙方事先未征得甲方同意并得到甲方的谅解而单方面延迟交货，将按违约终止合同。

2-2、在履行合同过程中，如果乙方遇到可能妨碍按时交货、完工和提供服务的情况，应及时以书面形式将拖延的事实，可能拖延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否通过修改合同，酌情延长交货时间或对乙方加收误期赔偿金。每延误一周的赔偿费按迟交货物交货价或未提供的服务费用的百分之零点五（0.5%）计收，直至交货或提供服务为止。误期赔偿费的最高限额为合同价格的百分之五（5%）。一旦达到误期赔偿费的最高限额，甲方可终止合同。

3、违约终止合同：未按合同要求提供货物或质量不能满足技术要求，甲方会同监

督机构有权终止合同，对乙方违约行为进行追究，同时按政府采购法的有关规定进行相应的处罚。

十、合同组成

- 1、中标通知书
- 2、合同文件
- 3、国家相关规范及标准
- 4、供货产品技术规格及参数表
- 5、招标文件
- 6、投标文件

十一、合同生效及其它

- 1、合同未尽事宜、由甲、乙双方协商，作为合同补充，与原合同具有同等法律效力。
- 2、 本合同正本一式__份，甲方、乙双方分别执__份，__备案__份。
- 3、合同经甲乙双方盖章、签字后生效，合同签订地点为__。
- 4、生效时间： 年 月 日

甲方名称（盖章）：

乙方名称（盖章）：

地址：

地址：

代表人（签字）：

代表人（签字）：

电话：

电话：

开户银行：

开户银行：

帐号：

帐号：

第五章 投标文件格式

采购项目编号：YNZC-2024-004

正本/副本

镇安县初级中学信息化设备及办公设备采购 (标段)

投 标 文 件

投 标 人：_____

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：_____

时 间：_____

目录

第一部分：投标函

第二部分：开标一览表（报价表）

报价明细表

投标产品偏差表

节能环保、环境标志产品明细表

商务偏差表

第三部分：投标方案说明

第四部分：业绩证明

第五部分：投标保证金交纳凭证

第六部分 投标人承诺书

第七部分 投标人企业关系关联承诺书

第八部分：投标人资格证明文件

（在此基础上自行添加）

第一部分 投标函

(采购人或采购代理机构):

我单位收到贵单位_____ (项目名称) (____ 标段) 招标文件, 经详细研究, 我们决定参加本次招标活动并投标。为此, 我方郑重声明以下诸点, 并负法律责任。

1、愿意按照招标文件中的一切要求, 提供投标产品及技术服务, 完成合同的责任和义务。

2、按招标文件的规定, 我公司的投标总报价为:

人民币(大写): _____ (¥: _____ 元)

3、我方提交的投标文件正本一份、副本二份。

4、已详细阅读了招标文件, 完全理解并放弃提出含糊不清或易形成歧义的表述和资料。

5、开标后在规定的投标有效期内撤回投标, 我们愿接受政府采购的有关处罚决定。

6、同意向贵方提供可能要求的, 与本次投标有关的任何证据或资料。我们完全理解最低投标报价不作为中标的唯一条件, 且尊重评标委员会的评标结论和定标结果。

7、我方的投标文件在开标后有效期为(____ 个) 日历天, 若我方中标, 投标文件有效期延长至合同执行完毕。

8、有关于本项目的函电, 请按下列地址联系。

投标人全称(公章): _____

地 址: _____

开户银行: _____

帐 号: _____

电 话: _____

传 真: _____

法定代表人或授权代表(签字或盖章): _____

_____ 年 _____ 月 _____ 日

第二部分 开标一览表（报价表）

单位：元

报价内容 投标内容	投标总报价	交货期	质量
镇安县初级中学信息化设备及办公设备采购（标段）			
总计： 人民币大写：¥：元			
备注：表内报价内容以元为单位。			

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

_____年_____月_____日

报价明细表

第 页，共 页

序号	产品名称	规格型号	制造厂家	数量	单价	小计	实物图片

注：已包含所有费用（管理费、运费、安装费、规费、税金、利润等）

投标人（公章）：
法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

投标产品偏差表

第 页，共 页

序号	产品名称	数量	招标文件 要求数据	投标文件 实际数据	响应 说明

说明：响应说明填写：优于、相同、低于，对于有关技术参数、技术指标须提供技术证明文件（包括但不限于有关机构出具的检测报告、功能截图等）

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

节能环保、环境标志产品明细表

第 页，共 页

序号	产品名称	制造厂家	规格型号	类别	认证证书编号	数量	单价	总价
合计（元人民币）								
占投标总价的百分比（%）								

注：1、如投标产品为节能环保、环境标志产品，须按格式逐项填写，并附相关证明，否则评审时不予计分。

2、类别填写：节能环保产品或环境标志产品。

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

商务偏差表

第 页，共 页

序号	招标文件 要求	投标文件 实际响应	响应 说明

说明：响应说明填写：优于、相同、低于

注：如无偏差，供应商不需要填表，但应声明：“本投标文件完全响应招标文件中的所有商务要求，无偏离。”

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

第三部分 投标方案说明

（各投标人根据招标需求及要求，并结合评审办法，可自主编写投标方案说明）

第四部分：业绩证明

第五部分：投标保证金交纳凭证

第六部分 投标人承诺书

陕西信亿诺项目管理有限公司：

做为参加贵单位组织的_____（项目名称）（_____标段）的投标人，本公司郑重承诺：

1、在参加本项目投标之前不存在被依法禁止经营行为、财产被接管或冻结的情况，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。

2、近三年受到有关行政主管部门的行政处理、不良行为记录为_____次（没有填零），如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。

3、参加本次投标提交的所有证明文件及业绩证明文件是真实的、有效的，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

年 月 日

第七部分 投标人企业关系关联承诺书

1、投标人股东及股权证明。（提供国家企业信用信息公示系统 <http://www.gsxt.gov.cn/index.html> 网页截图并加盖投标人红章）

2、投标人在本项目投标中，不存在与其它投标人负责人为同一人，有控股、管理等关联关系承诺。

2-1、管理关系说明：

我单位管理的具有独立法人的下属单位有：_____。

我单位的上级管理单位有_____。

2-2、股权关系说明：

我单位控股的单位有_____。

我单位被_____单位控股。

2-3、单位负责人：

3、_____（是或否）为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

4、其他与本项目有关的利害关系说明：

我单位承诺以上说明真实有效，无虚假内容或隐瞒。

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

年 月 日

第八部分 资格证明文件

(1) 提供有效的法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；

(2) 提供法定代表人授权书（附法定代表人、被授权人身份证复印件）及被授权人身份证原件（法定代表人直接参加投标，须提供法定代表人身份证明及身份证原件）；

(3) 财务状况：提供 2021 年度至今任意一年的财务审计报告（至少包括资产负债表和利润表，成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或开标时间前六个月内银行出具的资信证明；

(4) 税收缴纳证明：提供投标截止日前近一年内任意三个月的纳税证明或完税证明（任意税种），依法免税的单位应提供相关证明材料；

(5) 社会保障资金缴纳证明：提供投标截止日前近一年内任意三个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材；

(6) 供应商应在招标文件发售期至投标截止时间前通过“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 查询相关主体信用记录；

(7) 提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函；

(8) 参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违纪的书面声明；

法定代表人授权书

（采购人或采购代理机构）：

注册于（工商行政管理局名称）之（投标人全称）法人代表（姓名、职务）授权（授权代表姓名、职务）为本公司的合法代理人，就（项目名称）（标段）的招标及合同的执行和完成，以本公司的名义处理一切与之有关的事宜。

附：授权代表姓名：_____性别：_____年龄：_____

职 务：_____身份证号码：_____

通讯地址：_____

邮政编码：_____ 电话：_____

法定代表人及授权代表身份证复印件

法定代表人身份证复印件 (正反面)	授权代表身份证复印件 (正反面)
----------------------	---------------------

投标人（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

本授权有效期： 年 月 日至 年 月 日

（须与投标文件有效期一致，不少于 90 天）

授权代表本单位证明
(养老保险缴纳证明)