

合同编号：

# 政府采购合同

采购项目名称：西咸新区教育体育局（沣西）工作部2025-2026学  
年度辖区公办中小学和幼儿园购买安保服务项目

采购内容：采购95名安保服务

采购人：陕西省西咸新区沣西新城管理委员会

中标供应商：郑州市金盾保安有限公司

甲方（委托方）：陕西省西咸新区沣西新城管理委员会

乙方（受托方）：郑州市金盾保安有限公司

甲、乙双方本着公正、诚信、互惠互利、友好合作的原则，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》及相关法律法规规定，就由乙方负责向甲方提供西咸新区教育体育局（沣西）工作部2025-2026学年度辖区公办中小学和幼儿园购买安保服务项目相关事宜，为保证双方的权益，特订立本合同。

### 一、项目概况

1、项目名称：西咸新区教育体育局（沣西）工作部2025-2026学年度辖区公办中小学和幼儿园购买安保服务项目

2、项目地点：沣西新城辖区公办中小学、幼儿园

### 二、组成本合同的文件

1. 合同书；
2. 中标通知书、投标文件、招标文件、澄清、补充文件；
3. 相关服务建议书；
4. 附录，即：附表内相关服务的范围和内容；

本合同签订后，双方依法签订的补充协议也是本合同文件的组成部分，具有同等法律效力。

### 三、合同总价

合同总价（大写）：叁佰伍拾玖万壹仟柒佰肆拾贰元贰角玖分（¥3591742.29元）；

合同价格为含税价，供应商提供产品发生的一切税（包括增值税）费等都已包含于合同价款中。

### 四、服务内容与服务质量标准

1. 依照甲方服务要求和实际需要、本着“安全第一、服务至上”的原则，乙方向甲方所属校园提供全方位安保服务。

2. 人员配置要求：需要配备保安共 95 人。因增加岗位或工作量需另行增加保

安人员数量的，双方另行协商并签订书面补充协议。

3. 服务地点：采购人指定地点。

4. 服务期限：2025年10月16日-2026年09月01日，具体以采购人通知为准。

## 五、具体服务要求

### 1、服务内容

服务人员数量：95名（持保安证），年龄及性别要求：年龄在50岁以下的男性；工作任务主要包括门卫、重点场所守护、消防巡查安全工作、校园巡逻、交通管理、学校大型活动与会务工作的安全保障，突发事件、防恐防暴处置、校内临时性的其他应急处置工作，协助学校组织开展突发事件演练、反恐防暴演练、师生紧急疏散自救自护演练，并做好校内防火、防盗、防破坏、防事故等安全工作，配合相关部门打击校园内部与周边的违法犯罪活动。

### 2、具体内容

2.1. 治安秩序管理：对学校各大门实行全天候24小时门卫管理，严格对人员、物资出入进行管理；对学校区域内实行全天候24小时巡逻检查，重点部位定点守护；维持校园秩序，规范校园内社会人员行为管理，有效制止不法行为，打击违法犯罪行为；负责校园安全指挥中心监控室24小时值班监控，接听报警电话并做好值班记录工作；积极配合学校职能部门做好安全防范方面的宣传教育工作。

2.2. 消防巡查安全工作：按消防重点单位要求对责任区域实行日巡、月查、季检制度，切实做到有巡查，有登记，有报告；建立以保安员为主体的义务消防队伍，划分责任区，定期组织消防知识培训、灭火训练和消防疏散演习，确保每个保安员做到消防安全“四懂四会”。

2.3. 交通安全管理：严格执行道路交通安全管理规定，对校园周边区域及出入校园的车辆进行管理，维护交通基础设施和校园交通秩序。

2.4. 安防设施管理：负责校园内视频监控系统和消防控制系统设备设施及各类消防器材的日常管理与简单维护，确保上述系统及设备设施安全、正常运作。根据巡查及检测情况及时报学校职能部门维修。

2.5. 突发事件应急处理：对校园内及周边区域突发事件的处置、灾害预防、火灾扑救等，建立预案，随时准备提供紧急救助；积极开展安全隐患排查，及时上报；如遇火警，要做到快速反应，处理及时。

2.6. 大型活动保障：对学校承担的各种大型活动，根据要求做好安全保障工作。

2.7. 其他安全保卫要求：合同及组成文件虽未明示，但应属于日常秩序维护履行范畴的其他服务或相关服务工作的准备性工作。

### 3、其他要求

3.1. 学校对岗位设置和管理工作具有直接指挥权和决定权。

3.2. 学校为保安员提供基本的工作条件和组织训练学习的场所，日常水电费用由学校承担。保安员三餐可以在学校餐厅就餐，费用自理。

3.3. 供应商对选派的保安员要严格调查审核，保证选派人员健康状况良好、无精神病史，无违法犯罪前科，并向学校提供保安人员花名册、保安员登记审批表（个人信息资料），与保安员签订的劳务合同副本。选派的保安员必须经过正规的保安业务培训，持证上岗。

3.4. 供应商必须保证执勤人员数量、质量，严格履行保安工作职能，实行全年24小时安保服务和轮值制度，除上岗人员外，其他所有保安员作为临时备勤，如有突发情况发生，随时待命。要建立健全组织机构，每个片区派驻专职管理人员，任命队长或副队长，现场负责保安队的日常教育管理工作，带头落实好合同约定的服务项目、内容及职责。

3.5. 供应商须根据《保安服务管理条例》实施管理，为执勤队员提供四季制服、自卫喷雾剂、强光手电、防割手套、防护盾牌、防暴头盔、防刺背心、橡胶警棍、钢叉、寝具、雨具、通讯设备、电筒等保安执勤及反恐装备，并对装备进行及时更新和维护。保证其工作状态良好（该配备的物品需符合学校整体要求并按学校实际情况所需予以合理调整，由此产生的所有费用已包含在服务费中）。学校现存的执勤装备、巡逻车辆可以提供给保安员使用，但供应商须负责做好日常维护保养工作。

3.6. 供应商要确保保安员遵纪守法、文明执勤。岗位要求着装统一，注意仪表仪容，使用文明礼貌用语。

3.7. 学校与保安员不存在劳动关系，保安员不得在学校借用公款、公物。

### 4、岗位要求

#### 4.1 人员管理

4.1.1. 供应商对保安员实行准军事化管理，保安员应严格履行规定的岗位职

责要求，并遵守学校的各项规章制度和纪律。

4.1.2. 供应商必须认真落实好保安员请、销假制度。遇请假人员轮休时，则由替休人员替补上岗，不得发生缺岗现象。保安员执勤中临时离岗时必须向班长、队长请假；队长、班长临时离岗时必须向学校主管人员请假并指定临时带班负责人，事后应及时销假。

4.1.3. 必须坚持每日点名制度，每周出操训练必须三次以上，坚持周例会制度，由队长总结讲评本周工作并安排部署下周工作。应定期组织保安员学习有关文件和业务培训教材及学校的相关规章制度，明确工作任务、目的，自觉服从学校管理，在实际工作中不断提高执勤能力和保安队伍的整体素质。

4.1.4. 为了确保保安员队伍稳定，在更换保安员时，须提前三日（节假日顺延）报告学校主管人员并提供新上岗保安员登记审批表、与保安员签订的劳务合同副本，经学校同意后方可更换，否则按私自调换处理。每发生一起按人数扣除相应当月服务费。特殊情况报告学校或甲方后特殊处理。

4.1.5. 学校管理人员每日不定时查岗、查哨，检查、督导保安员执勤情况。凡发现执勤不认真或不符合执勤要求的，服务态度差的，有权进行批评教育，经双方书面确认后，并纳入当月量化考核，同时可通报供应商进行处罚。

4.1.6. 保安员因政审、健康条件不符合要求，不遵守有关校规校纪和安保规章制度或有违法乱纪行为，甲方有权向供应商提出清退调换。在甲方提出清退调换之日起，供应商2日内必须调换。

4.1.7. 根据甲方实际，安保人员每个月调休4天。

#### **4.2 安全保卫与消防值班**

4.2.1. 供应商应根据学校实际建立完善的管理制度。包括保安员管理制度、门卫值班制度、车辆管理制度、值班巡逻制度、防火巡检制度、交接班制度、奖惩制度、军事训练制度、宿舍管理制度、会议制度等。

4.2.2. 供应商必须维护学校的正常秩序，保障师生的人身和财产的安全，保护学校的设施和设备，预防各类刑事案件和突发事件的发生。

4.2.3. 供应商必须按照甲方确定的岗位和标准进行执勤，不得私自更改。由供应商制定岗位职责，甲方或下属学校批准后实施。全天候24小时对学校各区域进行值班巡查、消防监控（主要为学校范围内消防器材的检查、火灾的发现、报警、初起火灾的扑救救援）等。

4.2.4. 学校有权对岗位进行临时性调整，供应商必须无条件接受并配合。学校如有重要检查、重要嘉宾参观、重大活动接待（含新生入学、校园开放日及校方组织的其他活动）、考试等活动时，供应商应根据学校要求加强安保服务，其费用包含在安保服务费中，不再另行核算。

4.2.5. 全体保安员均为义务消防员，履行义务消防员职责。供应商应对保安员进行岗前培训，特别是消防技能的培训，使保安员具有一定的业务素质（有消防培训证书者优先录用）。落实防火安全防范措施，发现安全隐患，及时报告甲方并协助予以处理，保证每年组织不少于2次的消防演练。

4.2.6. 当班保安员出勤人数必须按照合同约定执行，如存在缺岗问题，按照《沔西新城第三方校园保安公司绩效评价办法》执行。

4.2.7. 对发生在执勤区域内的刑事案件、治安案件和灾害事故，及时处理并报告学校和当地公安机关，采取措施保护案发现场，协助公安机关侦办各类治安、刑事案件，依法妥善处理责任范围内的其他突发事件，但因行为人故意实施造成或非因乙方原因导致上述事件发生的，乙方不承担责任。

4.2.8. 对于服务范围内发生的门窗被撬、财物被盗，经公安机关书面界定属保安员失职或监守自盗行为的由供应商承担全部责任，所造成的损失费用在安保服务费中扣减。同时处罚队长及责任区域的保安员人民币各500元，该笔处罚费用直接在安保服务费中予以扣减。

4.2.9. 帮助学校开展交通安全、防火、紧急逃生、防自然灾害、治安防控等安全教育，每年不少于2次，其费用包含在安保服务费中，不再另行核算。

### **4.3 突发事件处理**

4.3.1. 成立学校应急处突分队，由供应商派驻的队长和全体保安员组成，根据突发事件的不同情况按程序处理。

4.3.2. 供应商应对保安员进行培训，特别是应急处突培训，使保安员能有效处理突发事件。建立完善的各项应急处突预案（如：火警、交通事故、爆炸、投毒、非法集会、反恐防暴、矛盾纠纷应对、打架斗殴、寻衅滋事、其它破坏、盗窃等），以书面的形式报学校备案，确保各类突发事件得到快速、妥善处理。保证组织每年不少于两次的突发事件演练。

4.3.3. 所有上岗保安员需保证联系电话24小时处于可接通状态，不得出现拒接或无法接通状况。

4.3.4. 在处置突发事件或需要集合时，除校门卫各留一人值守外，所有上岗人员和备勤必须5分钟内在校内指定地点集合，每少一人扣除该保安员当天服务费，罚款将在当月保安服务费内扣除。

4.3.5. 若遇火警、暴雨、地震等特殊情况，要立即组织应急处突队配合学校进行抢险。

#### 4.4、服务质量监控

4.4.1. 采购人及下属学校对供应商的工作进行监督和协调沟通。

4.4.2. 树立“师生至上、服务第一”的思想，为学校创造一个安全、畅通、舒适、文明的校园环境。

4.4.3. 供应商项目主管需主动与采购人或下属学校联络，每月定时征求意见并改进工作，供应商如更换主管应征得采购人或下属学校同意方可更换。如有违反按违约处罚。

4.4.4. 实行优质服务，优质管理，为学校提供文明礼貌、主动热情周到的服务，最大限度满足学校对服务质量的要求。

4.4.5. 供应商的保安员应遵纪守法，对突发事件处理的及时率为100%，有效投诉处理率达100%，投诉回复率达100%。

#### 六、综合说明及其他要求

1. 乙方不能频繁更换安保人员，“频繁”是指在一个月內更换安保人员数量超过总人数的5%。乙方在履行合同期间，若所提供的服务不能按照合同要求执行，如减少双方约定的服务范围，安保人员的素质水平、工作态度等，则甲方有权要求乙方在指定时间内更换管理及服务人员。

2. 乙方不得采用任何方式将整体或部分保安服务责任及利益转让，不得将未征得甲方同意的保安服务业务以任何形式分包或转包。若乙方违反此规定，甲方有权解除合同，乙方应向甲方支付合同总金额10%的违约金，并承担由此给甲方造成的一切损失。

3. 所有配置人员的工资社保待遇不得低于西安地区目前人均最低工资标准和社保缴费标准。

4. 乙方必须要求所有安保人员进行岗前体检，中标单位中标后需及时配合部分幼儿园办理相关安保人员健康证方能上岗，并自行承担相关费用。

5. 甲方不承担节假日加班费。

6. 完成与服务单位约定的其他任务。

## 七、甲方权利和义务

1. 甲方具有行使对乙方保安人员的工作检查、指导、考核、管理的权利，有权要求调换甲方认为不适合的保安员；履行教育本单位员工支持、协助保安人员做好安防工作的义务，但不得安排保安队员从事与本合同无关及超出保安职责范围的活动。

2. 为确保安全，甲方应对贵重物品、有价证券、钞票等进行财产保险和妥善保管，并在库房、财务室等重要部位安装和完善必要的防盗、防火、防爆、防破坏等安全防范设施和技防报警措施，避免因内部管理不善造成损失。

3. 工作环境或守护目标对人体健康有害时，应给保安队员提供必要的劳动保护、用品。

4. 对乙方保安人员提出的不安全隐患、漏洞和合理化建议，乙方应及时加以整改或完善，以防案件和事故发生。

5. 对确属违规、违纪或屡教不改的保安队员，有权提出批评教育或向乙方通知提出辞换。

6. 由于甲方勤务现场安全设施不完善，标志不明显，且经乙方书面提醒后甲方仍未整改，造成的责任事故甲方承担，但因乙方原因造成的责任事故由乙方承担相应责任。

7. 保安队员按照甲方安排的保安作息时间进行值班。

8. 乙方要按照和保安签订的服务合同时间和标准按时足额支付保安工资，不得以任何理由拖欠。如果乙方未按时支付保安工资引起的劳务纠纷或保安群体上访事件，由乙方负责解释，与甲方无关，如乙方有不配合接访或者唆使保安上访等行为，甲方有权解除合同。

9. 如因乙方保安人员工作失职、疏漏、擅离职守、不作为、乱作为等原因造成的校园人身和财产损失，责任全部由乙方承担，甲方有权终止合同。

10. 甲方负责提供保安人员所使用的警卫室或办公场所，以便日常规范管理来访及交接工作。不提供服装、保安器械，不提供工作餐（可自行到食堂消费），不提供住宿。

11. 保安队员因劳动关系产生纠纷，应当乙方承担责任，甲方不承担任何责任。

12. 乙方派出的保安人员在工作期间发生疾病、人身损伤或死亡，甲方不承担任何责任，善后事务处理由乙方承担。

13. 全年无责任事故和责任案件发生，师生对校园安全保卫管理工作普遍认可，有安全感，对校园保安服务满意率在90%以上。

14. 乙方管理人员每月对各学校执勤点的查勤不少于4次，对甲方提出的合理要求及时解决处理；对发生的问题，乙方管理人员应在60分钟内到达现场；对甲方提出更换符合本合同约定的保安人员的要求，乙方管理人员应在24小时内负责调换，如遇特殊情况不得超过2天。

15. 本合同履行期内，乙方未按时足额发放保安员工资影响恶劣的，甲方有权终止本合同，经济损失和法律责任均由乙方承担，与甲方无关。

## 八、乙方权利义务

1. 乙方根据本合同服务种类，按照《保安服务操作规程与质量控制》，认真履行职责，维护甲方治安秩序，做好安全防范工作。

2. 乙方所聘用的保安人员应有吃苦耐劳的精神和高度的责任感，应当受过专门的岗前培训，持保安员上岗证，熟知学校的管理规定，严格履行岗位职责，善于发现各类问题，具备一定的管理经验和处理突发事件能力。

3. 乙方根据本合同服务种类，按照《保安服务操作规程与质量控制》、洋西新城学校（幼儿园）门禁管理工作人员岗位职责等相关规定要求，认真履行职责，做好门禁、学生上下学安全执勤等工作。

4. 保安队员应接受甲方的检查、考核和管理，遵守甲方的工作纪律和有关规章制度，如有违纪、违规，乙方当事人应按规定接受处罚，但超出保安职责或本合同范围除外。

5. 乙方为保安队员的合同方。保安队员在岗位履职中发生人身伤害及不可预测风险时，责任均由乙方承担，甲方在无过错情况下不承担责任。

6. 为保障安全，乙方有权对甲方存在的不安全隐患和漏洞提出整改建议，若甲方不能及时整改和完善，造成安防漏洞和损失乙方不予承担。

7. 乙方保安队员有违法违纪行为时，按有关规定严肃处理，由于保安队员失职、玩忽职守，造成甲方损失时，乙方承担一切法律责任和经济损失。

8. 保安服务中遇有甲方因涉及经济纠纷、诉讼、法规政策等问题，造成干扰或损失时乙方不予承担。

9. 乙方承担保安队员工资（含社保）、服装费、管理费、人身意外伤害险、税金、安保人员健康证等完成全部服务内容的直接费用、间接费用等的一切费用。乙方须与所有安保人员签订劳动合同并依法缴纳社保和工伤保险，乙方与其提供的保安人员之间产生的任何争议均与甲方无关。

10. 乙方要利用寒暑假每半年对所有校卫队员进行业务能力培训和考核，甲方对考核情况有监督权。

11. 乙方按国家标准为执勤队员提供制服，并承担相关费用。

12. 乙方派驻的保安人员应服从甲方工作人员在本合同约定服务范围内的安排。因事、因病或其他原因缺勤的，由乙方负责调配补充，并提前汇报甲方，乙方因调配补充产生的费用，由其自行承担，同时甲方不再承担此费用。

13. 乙方对甲方提出的不称职保安人员应自收到异议之日起三日内进行调换。

14. 当甲方有特殊工作时间变化时（例如遇重大活动，节假日提前结束或延长办公时间），乙方应积极配合，调整服务时间。

15. 乙方用工必须符合《劳动法》、《劳动合同法》等相关法律法规的要求，依法用工，与其提供的保安人员签订书面劳动合同（保安与保安公司各一份）并按时足额支付劳动报酬。保安人员的薪酬待遇，劳务纠纷，工伤事故等均由乙方负责。甲方与乙方所提供的保安人员之间不存在任何劳动或劳务关系，本合同履行过程中，由于乙方及其提供的保安人员所引发的一切劳资争议、民事责任、安全责任、经济责任、行政责任甚至刑事责任全部由乙方独立承担。因此给甲方造成损失的，乙方还应承担赔偿责任。

16. 乙方须接受甲方的各类检查考核，甲方有权对质量考核标准作相应的修改。

## **九、保安服务费用支付标准**

1. 结算方式：根据《泮西新城第三方校园保安公司绩效评价办法》实际考核结果，结算金额为合同约定付款金额扣除对乙方的处罚、违约金及扣款等。

2. 支付标准：本项目服务费用支付按实际计算，本项目分两次费用支付，并根据乙方实际安保服务及内容进行据实结算。①乙方自合同签订之日起服

务至本项目全部工作内容的40%，由乙方向采购人报送每月的安保服务台账信息及内容，根据《沅西新城第三方校园保安公司绩效评价办法》实际考核结果，结算金额为合同约定付款金额扣除对乙方的处罚、违约金及扣款等。经采购人完成验收是否合格并书面确认，支付至合同总价的40%的款项；②乙方服务结束后，根据《沅西新城第三方校园保安公司绩效评价办法》实际考核结果，结算金额为合同约定付款金额扣除对乙方的处罚、违约金及扣款等。经采购人完成验收是否合格并书面确认，剩余60%款项一次性付清。采购人付款前，乙方应根据采购人需要提供增值税普通发票给采购人，采购人收到发票后将费用转至乙方账户。合同后附安保服务费用分项报价表及中小企业声明函（服务）的证明资料。如因乙方责任而造成采购人损失的，由乙方承担全部责任并进行赔偿。

3. 发票提供：甲方付款前，甲方应先根据乙方合同履行情况及乙方应承担的违约金和赔偿金（如有）据实结算本年度安保服务费。随后在甲方收到乙方提供的等额增值税普通发票后，按照合同约定支付相应款项。乙方应保证发票票面信息准确，如乙方开具的发票有误，需重新提供，如因乙方未及时提供等额增值税普通发票，甲方可迟延付款且不视为违约，同时不免除乙方所应履行的合同义务。

#### 4. 付款方式：银行转账

开户名称：郑州市金盾保安有限公司

开户银行：中国工商银行股份有限公司郑州航海路支行

银行账号：1702420209200074574

### 十、不可抗力

1、签约双方任何一方由于受诸如严重火灾、洪水、台风、地震等不可抗力事故的影响而不能执行合同时，履行合同的期限应予以延长，则延长的期限应相当于事故所影响的时间。不可抗力系指双方在缔结本合同时所不能预见的，并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的。

2、受阻一方应在不可抗力发生后尽快用传真通知对方并于事故发生后7天内将有关当局出具的证明文件用特快专递或挂号信寄给对方审阅确认。一旦不可抗力事故的影响持续10天以上，双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

## 十一、违约责任

1. 甲、乙双方应认真履行职责，若不能履行职责时，追究其违约责任。

2. 如因乙方工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等原因给甲方造成损失或侵害如：火灾、学校人员受到严重伤害等事故，包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的甲方对任何第三方的法律责任等，甲方有权单方面解除合同，乙方对此均应承担全部的赔偿责任。

3. 乙方及其提供的保安人员未按本合同约定履行义务的，甲方有权要求限期整改，乙方或其提供的保安人员逾期整改或整改后仍不符合合同约定的，甲方有权解除本合同。

## 十二、解决合同纠纷的方式

本合同在履行过程中发生的争议，由甲、乙双方当事人协商解决，协商不成的按下列第（二）种方式解决：

- （一）提交西安仲裁委员会仲裁；
- （二）依法向甲方住所地法院起诉。

## 十三、合同的修订和补充

合同签订后，对合同款做出的任何改动，均须由双方签署书面的补充协议。

## 十四、合同生效执行

1、本合同自双方法定代表人签章（或委托代理人签字）并加盖公章之日起生效。

2、本合同一式伍份，甲方执叁份，乙方执贰份，具有同等法律效力。

3、本合同未尽事宜，由双方友好协商解决。

- 附件：1. 《沅西新城第三方校园保安公司绩效评价办法》；  
2. 郑州市金盾保安有限公司营业执照及资质证书；  
3. 安保服务费用分项报价表及中小企业声明函（服务）的证明资料

（以下无正文）

甲方（委托方）：\_\_\_\_\_

（盖章）

法定代表人（签章）：\_\_\_\_\_

或委托代理人（盖章）：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

电 话 \_\_\_\_\_



乙方（受托方）：\_\_\_\_\_

（盖章）

法定代表人（签章）：\_\_\_\_\_

或委托代理人（盖章）：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

电 话 \_\_\_\_\_



# 津西新城第三方校园保安公司绩效评价办法

## 一、评价目的

通过科学、规范的评价，进一步对第三方校园保安公司服务质量进行监管，督促第三方保安公司履行服务协议，保障辖区校园安全稳定，提升安保服务质量。

## 二、评价对象

津西新城中标的第三方校园保安公司

## 三、评价周期

1. 日常评价：每月进行，由各相关校园记录（安保人员考勤和服务质量），同步报送津西新城教育体育工作部和第三方保安公司相关资料。

2. 付款节点评价：津西教育体育工作部在合同约定付款时间节点汇总日常评价情况并结合日常专项检查进行评分，核定服务扣减费用。

## 四、评价内容及评分标准（总分 100 分）

### （一）人员管理

1. 保安人员资质：安保年龄（50 岁以下），不符合 1 人扣 0.2 分。持证上岗（保安证、健康证等），不符合 1 人扣 2 分。

2. 人员稳定性：未经批准擅自更换人员，每人次扣 3 分；关键岗位人员变动未提前报备，扣 5 分。

3. 仪容仪表：保安人员执勤期间着装规范、整洁，言行

文明，发现 1 次不达标扣 1 分。

4. 安保人员考勤：无故缺勤每人每天扣 5 分，无故缺勤 3 日内未及时补充，每人每天扣 10 分。

5. 安保人员培训：每年寒假和暑假期间分别对保安人员集中开展 1 次安全培训，无故不开展培训，少一次培训扣 10 分。

6. 保安服装及器械配备：根据季节向保安配备保安服，未及时配备服装的每人扣 1 分。根据校园安保器械 10 件套配备，未配备的一个学校扣 5 分。

### （二）日常执勤

1. 岗位值守：无脱岗、睡岗等违规行为，违规 1 次扣 1 分；重要时段（上学、放学）未持器械上岗的每人每次扣 2 分，未全部武装上岗的每人每次扣 2 分，未到岗的，每人每次扣 5 分。

2. 出入管理：严格核验人员、车辆进出，登记规范，出现疏漏 1 次扣 2 分；因管理不当导致无关人员进入校园，1 次扣 10 分。

3. 巡逻检查：按规定频次校内巡逻（每日至少 4 次），记录完整，影像资料齐全，少 1 次或记录不全扣 1 分；发现安全隐患未及时处置扣 5 分。

### （三）应急处置

1. 应急预案：熟悉校园应急流程（如火灾、突发人员冲突等），现场演示不达标扣 5 分。

2. 突发事件响应：校园突发事件逃离现场，处置不当，

延误或处置失误 1 次扣 5-10 分。

3. 设备使用：熟练操作安防设备（监控、消防器材等），不会使用或设备故障未及时上报每次扣 3 分。

#### （四）安全隐患处理

1. 隐患排查：定期排查并上报安全隐患（每周至少 1 次），未完成扣 3 分；隐瞒隐患扣 10 分。

2. 整改配合：积极配合各相关校园或沔西教育体育工作部落落实相关投诉或隐患整改，拖延或不配合扣 5 分/次。

#### （五）服务满意度

由服务单位（各相关校园）根据保安人员服务质量每月评分，满意度分数有低于 80 分的校园，每低 5 分扣 2 分。

### 五、评价实施

1. 考核小组：由沔西新城教育体育工作部安全体育组牵头，项目财务组、各相关校园负责同志组成。

#### 2. 评分流程：

（1）日常记录：各相关校园每日对安保人员进行考勤，每月对安保服务质量存在问题进行反馈，每月将考勤结果和存在问题反馈汇总签字盖章报送至沔西新城教育体育工作部。

（2）付款节点考核评分：沔西教育体育工作部结合各相关校园反馈日常记录、现场检查、满意度调查等，计算最终得分。

3. 结果反馈：沔西教育体育工作部每季度将考核结果 3 个工作日内反馈给第三方安保公司，允许其在 5 日内提出异

议，考核小组复核后确定最终结果。

## 六、惩罚措施

(1) 付款节点考核 90 分以上为合格，考核“合格”及以上，根据合同全额支付服务费。

(2) 付款节点考核 80 分至 90 分为基本合格，考核“基本合格”，扣减节点付款总服务费 1%，并发出书面警告，限期整改。

(3) 付款节点考核 80 分以下为不合格，考核“不合格”，扣减节点付款总服务费 5%，发出严重警告，要求立即全面整改，3 日内整改不到位可启动合同终止程序。

(4) 因安保失职导致安全事故（如校园入侵、财产损失、人员伤亡等），除按合同赔偿外，直接终止合作并追究责任。

## 七、附则

1. 本办法由沔西教育体育工作部负责解释。

2. 可根据实际情况（如重大活动、政策调整）对考核内容进行补充或调整。

# 保安服务许可证

(副本)  
豫公保服 20110128 号

名称: 郑州市金盾保安有限公司  
住所: 郑州市管城回族区紫荆山路西、二里岗南街北 1 幢 14 层 1405 号房

法定代表人: 吕洪亮  
服务范围: 门卫、巡逻、守护、随身护卫、安全检查、安全技术防范、安全风险评估、区域秩序维护等。  
注册资本: 壹仟壹佰万圆

批准文号: 豫公通〔2011〕36号

发证机关  
发证日期: 2011 年 03 月 日




## 变 更 记 载

项目	变更后内容	变更时间	印章
河南省保安企业年度报告章(1)	2022 年 12 月 31 日前有效	2023 年 12 月 31 日前有效	河南省保安企业年度报告章(1)
河南省保安企业年度报告章(2)	2024 年 12 月 31 日前有效	2025 年 12 月 31 日前有效	河南省保安企业年度报告章(2)

### 说 明


1. 《保安服务许可证》是保安服务公司依法开展保安服务的凭证。
2. 《保安服务许可证》分正本和副本(副本是副本式活页), 正本和副本具有同等法律效力。
3. 《保安服务许可证》不得伪造、变造、买卖、出租、出借。
4. 凡变更《保安服务许可证》项目的, 发证机关须在副本中注明、加盖印章, 并换发正本。
5. 保安服务公司注销, 应交回《保安服务许可证》正、副本。《保安服务许可证》被发证机关吊销后即自行失效。
6. 变更记载页可自行增加。



## 营 业 执 照

(副本) (1-1)

统一社会信用代码  
91410104573560646F



扫描二维码  
即可查询  
企业信息  
国家市场监督管理总局  
监制

名称 郑州市金盾保安有限公司

类型 有限责任公司(自然人独资)

法定代表人 吕洪亮


经营范围 许可项目: 保安服务(依法须经批准的项目, 经相关部门批准后方可开展经营活动, 具体经营项目以相关部门批准文件或许可证件为准)  
一般项目: 物业管理; 家政服务; 停车场服务; 专业保洁、清洗、消毒服务(除依法须经批准的项目外, 凭营业执照依法自主开展经营活动)

注册资本 壹仟壹佰万圆整

成立日期 2011年04月22日

住所 郑州市管城回族区紫荆山路西、二里岗南街北1幢14层1405号房

登记机关



2023 年 12 月 08 日

国家企业信用信息公示系统网址: <http://www.gsxt.gov.cn>

市场主体应当于每年1月1日至6月30日通过国家企业信用信息公示系统报送公示年度报告

国家市场监督管理总局监制

2.2 投标分项报价表

采购项目名称：西咸新区教育体育局（沣西）工作部2025-2026学  
年度辖区公办中小学和幼儿园购买安保服务项目（二次）

采购项目编号：ZCXDZB2025-16.1B1

序号	服务名称	计量单位	具体要求说明	单价	数量	金额（元）	备注
1	人员工资	元	不低于最低工资标准	2260.00元/人/月	95人	2254350.00	服务期限：2025年10月16日-2026年09月01日，具体以采购人通知为准。
2	人员社保	元	正常缴纳	987.83元/人/月	95人	985360.43	服务期限：2025年10月16日-2026年09月01日，具体以采购人通知为准。
3	办公、培训、福利待遇、服装设备等其他所有间接费用	元	正常费用	235.00元/人/月	95人	234412.50	服务期限：2025年10月16日-2026年09月01日，具体以采购人通知为准。
4	利润	元	合理利润	100元/人/月	95人	99750.00	服务期限：2025年10月16日-2026年09月01日，具体以采购人通知为准。
5	税金		增值税5%	17869.36元/项	1项	17869.36	服务期限：2025年10月16日-2026年09月01日，具体以采购人通知为准。
合计（元）						3591742.29	大写（叁佰伍拾玖万壹仟柒佰肆拾贰元贰角玖分）
投标报价	小写：3591742.29元 单位：元（保留到元）						

供应商名称：沣州市金盾保安有限公司（盖单位公章）

法定代表人或被授亮吕（签字或盖章）

日期：2025年10月13日

中小企业声明函（服务）

本公司郑州市金盾保安有限公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司郑州市金盾保安有限公司（联合体）参加陕西省西咸新区沣西新城物业管理委员会（经办部门：陕西省西咸新区教育体育局（沣西）工作部）（单位名称）的陕西省西咸新区教育体育局（沣西）工作部 2025-2026 学年度辖区公办中小学和幼儿园购买安保服务项目（二次）（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. 西咸新区教育体育局（沣西）工作部 2025-2026 学年度辖区公办中小学和幼儿园购买安保服务项目（二次）（标的名称），属于（租赁和商务服务业）行业；承建（承接）企业为 郑州市金盾保安有限公司（企业名称），从业人员 248 人，营业收入为 15312.64 万元，资产总额为 3914.69 万元，属于小型企业（中型企业、小型企业、微型企业）；



2. /（标的名称），属于 /（租赁和商务服务业）行业；承建（承接）企业为 /（企业名称），从业人员 / 人，营业收入为 / 万元，资产总额为 / 万元，属于 /（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：郑州市金盾保安有限公司

日期：2025年10月28日

