

西北妇女儿童医院

两院区电信运营商专线服务采购项目

单一来源谈判文件

项目编号： JXRC-250635



采 购 人：西北妇女儿童医院

采购代理机构：陕西嘉信瑞诚招标有限公司

二〇二五年六月

目 录

第一章 单一来源谈判邀请	3
一、项目名称基本情况:	3
二、供应商资格要求	3
三、谈判文件的获取	4
五、其他补充事宜	5
六、监督部门	5
七、联系方式	5
第二章 供应商须知及前附表	6
供应商须知	9
第三章 服务内容及要求	17
一、项目概况	17
二、服务内容及要求	17
三、商务要求	18
第四章 合同范本	20
第五章 响应文件格式及构成	25
格式 1 谈判函	27
格式 2 谈判一览表	29
格式 3 供应商基本信息	30
格式 4 服务响应偏离表	31
格式 5 商务响应偏离表	32
格式 6 投标方案	33
格式 7 供应商承诺书	34
拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书	34
格式 8 供应商企业性质声明函	35
格式 9 其他材料	39
第二部分《供应商资格》	40
格式 1 参加政府采购项目承诺函	41
格式 2 法定代表人/负责人授权书	42
格式 3 无重大违法记录声明	45
格式 4 供应商资格要求	46

附： 封袋正面标识式样 -----	47
第六章 评标办法-----	48
6.1 评标委员会 -----	48
6.2 评标原则 -----	49
6.3 评审方法 -----	50
6.4 中标公示与通知 -----	51
6.5 对评标结果的异议 -----	52
6.6 无效的响应文件 -----	52
6.7 废标条款 -----	53

第一章 单一来源谈判邀请

陕西嘉信瑞诚招标有限公司受西北妇女儿童医院委托，对西北妇女儿童医院两院区电信运营商专线服务采购项目组织单一来源采购，现邀请中国电信股份有限公司西安分公司按照以下要求参加谈判活动。

一、项目名称基本情况：

1、项目编号：JXRC-250635

2、项目名称：西北妇女儿童医院两院区电信运营商专线服务采购项目

3、预算金额：486600.00 元

4、项目概况：两院区电信运营商专线服务采购项目，详见采购文件第三章服务内容及要求。

简要技术要求、用途：医院自用。

5、合同履行期限：本次服务期一年，计划服务期为三年。合同一年一签，采购人依据考核结果决定是否续签下一年服务合同，最多续签两次。

6、本项目是否接受联合体投标：否

二、供应商资格要求

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：依据《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》的有关规定，落实政府采购“优先购买节能环保产品、扶持小微企业、监狱企业、福利企业”等相关政策。

（1）《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知--财库〔2020〕46号；《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）；

（2）《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》--财库〔2014〕68号；

（3）《财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局关于调整优化节能产品环境标志产品政府采购执行机制的通知》--财库〔2019〕9号；

（4）《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；

（5）《关于进一步加强政府绿色采购有关问题的通知》（陕财办采〔2021〕29号）；

（6）《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》--陕财办采〔2018〕23号；

相关政策、业务流程、办理平台（<http://www.ccgp->

shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/ shaanxi/);

(7)《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》—财库〔2021〕19 号;

(8)《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》—国办发〔2007〕51 号;

(9)《关于扩大政府采购支持绿色建材促进建筑品质提升政策实施范围的通知》—财库〔2022〕35 号;

(10)其他需要落实的政府采购政策。

3、本项目的特定资格要求

(1) 供应商为具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人。企业法人应提供合法有效的标识有统一社会信用代码的营业执照;事业法人应提供事业单位法人证书;其他组织应提供合法登记证明文件;自然人应提供身份证;

(2) 法定代表人参加的,须提供本人身份证复印件加盖公章并出示身份证原件;法定代表人授权他人参加的,须提供法定代表人委托授权书原件加盖公章,并出示被授权代表的身份证原件及复印件加盖公章;

(3) 财务状况报告:法人提供会计师事务所出具的完整的 2023 年度或 2024 年度审计报告(成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表),或开标前 6 个月内其银行出具的资信证明,或信用担保机构出具的投标担保函(以上三种形式的资料提供任何一种即可);其他组织和自然人提供银行出具的资信证明或财务报表;

(4) 税收缴纳证明:法人提供自 2024 年 12 月 1 日以来至少一个月的纳税证明或完税证明(任意税种),纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章;其他组织和自然人提供自 2024 年 12 月 1 日以来至少一个月缴纳税收的凭据;依法免税的供应商应提供相关文件证明;

(5) 社会保障资金缴纳证明:提供自 2024 年 12 月 1 日以来至少一个月已缴纳的社会保障资金的证明(社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明等);依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明文件;

(6) 供应商须提供参加本次采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明;

(7) 供应商须提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书。

三、谈判文件的获取

时间:即日起至 2025 年 07 月 09 日 17:00:00 止

地点：西安市南稍门十字东南角大话南门壹中心 18 层 1806 室

方式：现场购买

售价：0 元

注：1. 发售时间：即日起至 2025 年 07 月 09 日，上午 9:00~11:30，下午 14:00~17:00（双休日及法定节假日除外）；

2. 报名时请携带加盖公章的以下资料：

A. 本公司介绍信或授权书（务必填写项目名称并加盖公章）；B. 经办人身份证复印件（加盖公章）。

四、开标时间及地点

开标时间：2025 年 07 月 10 日 14 时 30 分

开标地点：西安市南稍门十字东南角大话南门壹中心 18 层 1806 室

五、其他补充事宜

1. 本项目非专门面向中小企业采购

六、监督部门

本招标项目的监督部门为西北妇女儿童医院纪检监察室

七、联系方式

招标人：西北妇女儿童医院

地址：西安市雁翔路 1616 号

联系人：冯老师

电话：029-89550065

招标代理机构：陕西嘉信瑞诚招标有限公司

地址：西安市南稍门十字东南角大话南门壹中心 18 层 1806 室

联系人：曲慧

电话：029-81541692

电子邮件：jxrc_001@163.com

第二章 供应商须知及前附表

序号	内容	要求与说明
1	采购人	名称：西北妇女儿童医院 地址：西安市雁翔路 1616 号 联系人：冯老师 电话：029-89550065
2	采购代理机构	名称：陕西嘉信瑞诚招标有限公司 地址：西安市南稍门十字东南角大话南门壹中心 18 层 1806 室 联系人：曲慧 联系方式:029-81541692
3	项目名称	西北妇女儿童医院两院区电信运营商专线服务采购项目
4	谈判文件 疑问提交 时间	2025 年 07 月 09 日 18:00 前
5	谈判文件 答疑时间	2025 年 07 月 10 日 10:00 前
6	谈判文件 有效期	有效期为谈判响应文件递交截止期起90日历天
7	谈判保证 金	是否缴纳：否
8	谈判文件 份数	纸质版：提供 <u>正本壹份、副本贰份</u> （若正本与副本不符，以正本为准；副本可以是正本的复印件）； 电子版：壹份（U 盘，U 盘不退，电子版与纸质版不符，以纸质版正本为准）。
9	招标代理 服务费	采购代理服务费：由成交人缴纳 收费标准：采购代理服务费参照国家发展和改革委员会《招标代理服务收费暂行办法》（计价格[2002]1980号）文件规定的标准计取。
10	报价次数	2 轮（谈判文件中报价为第一轮，评审现场为第二轮） 最后一轮报价时间：谈判小组在完成谈判环节后，现场通知最后报价时间。
11	投标资格 审查资料	谈判现场对《供应商资格》中如下内容进行审查： 1、供应商为具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自

	然人。企业法人应提供合法有效的标识有统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证书；其他组织应提供合法登记证明文件；自然人应提供身份证；<u>（复印件加盖供应商公章鲜章）；</u> 2、法定代表人参加的，须提供本人身份证复印件加盖公章并出示身份证原件；法定代表人授权他人参加的，须提供法定代表人授权委托书原件加盖公章，并出示被授权代表的身份证原件及复印件加盖公章；<u>（格式参考本谈判文件第五章第二部分供应商资格格式 1，原件加盖供应商公章鲜章，身份证原件可以不密封提交）；</u> 3、财务状况报告：法人提供会计师事务所出具的完整的 2023 年度或 2024 年度审计报告（成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或开标前 6 个月内其银行出具的资信证明，或信用担保机构出具的投标担保函（以上三种形式的资料提供任何一种即可）；其他组织和自然人提供银行出具的资信证明或财务报表；<u>（复印件加盖供应商公章）；</u> 4、税收缴纳证明：法人提供自 2024 年 12 月 1 日以来至少一个月的纳税证明或完税证明（任意税种），纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章；其他组织和自然人提供自 2024 年 12 月 1 日以来至少一个月缴纳税收的凭据；依法免税的供应商应提供相关文件证明；<u>（复印件加盖供应商公章）；</u> 5、社会保障资金缴纳证明：提供自 2024 年 12 月 1 日以来至少一个月已缴纳的社会保障资金的证明（社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明等）；依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明文件；<u>（复印件加盖供应商公章）；</u> 6、供应商参加本项目前 3 年内，在经营活动中没有重大违法纪录的书面声明；<u>（格式参考本谈判文件第五章第二部分供应商资格格式 2，原件加盖供应商公章鲜章）。</u> 7、供应商须提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的
--	--

		承诺书；<u>（原件加盖供应商公章，格式自拟）；</u> 《供应商资格》由采购代理机构审查，<u>缺少其中一项或某项达不到谈判文件要求的，均视为资格审查不合格，谈判文件按无效处理，不能参与下一步评审活动。</u>如供应商的各类证书原件正在变更、年检的，须有相应的行业管理部门出具书面证明，并注明证书主要内容。
12	响应文件的密封与提交	响应文件总计 2 个封包，各封包在封口及相关部位加盖供应商公章。 封包 1：响应文件（包含资格审查文件，纸质文件正本和副本。正、副本分别各自胶装成册）。 封包 2：谈判一览表（纸质的谈判一览表和电子版 U 盘。）注意：单独提交的谈判一览表必须同响应文件正本中的谈判一览表一致，否则按废标处理。 电子版 U 盘中内容：1. 响应文件电子版一份（包括正本文件的 WORD 版本，以及正本签字盖章后扫描的 PDF 版本）；2. 谈判一览表的电子版（WORD 文件，必须同纸质版内容一致）。
13	评标委员会人员组成	谈判小组共计 3 人，其中采购人代表 1 人，评审专家 2 人
14	中标结果公示期限	一个工作日
15	本采购项目监管机构	西北妇女儿童医院纪检监察室
16	本采购项目资金来源	事业性收入资金
17	本采购项目相关公告发布网址	陕西省政府采购网 http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/

注：单一来源谈判文件中相关内容可不再列明，不符的以此表为准。

供应商须知

1. 释义

1.1 采购人：西北妇女儿童医院

1.2 采购代理机构：陕西嘉信瑞诚招标有限公司

1.3 负责人：专指其他组织等非法人机构的负责人

1.4 谈判文件：单一来源谈判文件与谈判响应文件的统称

1.5 供应商：符合《中华人民共和国政府采购法》相关规定、满足本次谈判的资格条件，从采购代理机构购买单一来源谈判文件，并自愿参加谈判活动的供应商。

2. 单一来源谈判及单一来源谈判文件

2.1 本项目为单一来源谈判项目。

2.2 单一来源谈判文件

2.2-1 单一来源谈判文件由本文件目录所列第一章至第六章构成。

2.2-2 单一来源谈判文件各章内容对谈判事宜提出明确要求，供应商须仔细阅读和正确理解。因供应商在阅读、理解单一来源谈判文件方面产生疏漏和误解，而导致谈判不利后果的，其责任由供应商自负。

2.2-3 单一来源谈判文件的修改、澄清或补正

a. 采购代理机构可对已发出的单一来源谈判文件进行必要的修改、澄清或补正，修改、澄清或补正的内容在谈判截止时间前，以书面形式通知单一来源谈判文件收受人，该澄清或修改的内容为单一来源谈判文件的组成部分。

b. 供应商要求对单一来源谈判文件进行澄清的，必须在谈判截止时间三日前，以书面形式送达采购代理机构；采购代理机构将以书面形式予以答复；必要时将书面答复传送给单一来源谈判文件收受人。

c. 采购代理机构可以视采购具体情况，延长谈判截止时间和谈判时间，但至少在单一来源谈判文件要求的提交响应文件的截止时间二日前，将变更时间书面通知单一来源谈判文件收受人。

2.2-4. 单一来源谈判文件由采购代理机构登记发售，一经售出，恕不能退。

2.2-5. 供应商不得擅自转让、变卖或复制单一来源谈判文件进行谈判响应。

2.2-6 单一来源谈判文件的解释权归采购代理机构。

3. 谈判及响应文件

3.1 供应商须具有与完成单一来源谈判项目相适应的能力和具备法律法规规定的资格、认

证、认定等必要条件，并按本单一来源谈判文件《供应商资格及审核方法》章节的要求以及采购代理机构的补充要求，提供相关证明文件。所报产品必须符合国家有关强制标准和认证。

3.2 响应文件的编制

3.2-1 谈判的所有文件、资料、函电文字均须使用中文（通用缩写、代号、名称除外）。

3.2-2 谈判使用的计量单位须使用公制单位（另有规定的除外）。

3.2-3 供应商须依据单一来源谈判文件内容和响应文件格式的要求编制响应文件，明确表达谈判意愿，详细说明谈判方案、谈判承诺及谈判价格。供应商必须保证其编制、递交的响应文件内容真实、合法、有效，并承担相应的法律责任。

3.2-4 响应文件格式及构成（详见《响应文件格式及构成》章节要求）。

3.2-5 单一来源谈判文件中未要求提供备选方案的，供应商只能提交唯一的谈判方案，否则其谈判无效。

3.2-6 谈判报价只能提交唯一、不可选择的报价。报价货币：人民币。

3.2-7 响应文件有效期

a. 响应文件有效期自谈判大会之日起计算不得少于 90 天。

b. 在特殊情况下，在响应文件有效期满之前，采购代理机构可向供应商提出延长响应文件有效期的书面要求。供应商书面同意延长响应文件有效期的，其供应商资格相应延长。供应商也可书面拒绝延长有效期（**在规定时限内无应答的视为拒绝**）。

3.2-8 响应文件式样及签署

a. **响应文件分包分册编制（如果有分包情况），响应文件一律采用胶装方式左侧装订，响应文件正本和副本必须统一使用 A4 幅面纸双面打印（其中资质、证明、授权为 A4 幅面纸张，图纸不受纸张幅面大小限制但必须折叠成 A4 幅面，资质、证明、授权、图纸不受双面打印或复印要求，可以采用插页），文件须编制目录和从第一页进行数字“1”开始的连续页码（插页可以不编页码）。**

b. 供应商须编制响应文件份数详见前附表。

c. 响应文件的任何行间插字、涂改和增删，须由法定代表人或被授权人在改动处旁签字方为有效。

d. 供应商须在响应文件中指定页面的落款处，加盖企业法人公章以及由法定代表人或被授权人签名盖章。

3.2-9 响应文件的密封

详见前附表。

3.2-10 响应文件的递交

- a. 供应商须按单一来源谈判文件确定的时间和地点（详见《谈判邀请》章节要求），将全部响应文件递交至采购代理机构项目承办人。
- b. 采购代理机构项目承办人仅负责响应文件的接收、清点、记录工作，并请递交人签字确认。
- c. 递交、接收手续完毕的响应文件由采购代理机构项目承办人妥善保管，任何人不得擅自拆封、调换和退回。
- d. 在宣布递交响应文件时间截止之后，任何人送达、递交的响应文件和文书资料，采购代理机构拒绝接收。
- e. 无论供应商成交与否，其响应文件恕不退还。

3.2-11 响应文件的修改与撤回

- a. 供应商只能在谈判截止时间之前，可以对已递交的响应文件提出修改或撤回的书面申请。
- b. 对撤回的响应文件进行修改、补充、再递交的，按单一来源谈判文件规定的响应文件编制、密封及递交要求办理。

4. 谈判

4.1 采购代理机构通过组织谈判大会的形式公开进行谈判。

4.2 谈判大会在递交响应文件截止时间的同一时间举行，出席和参加大会的人员和代表，应在会议开始之前进行会议签到。

4.3 大会主要议程

4.3-1 宣布递交响应文件时间截止、谈判大会开始；

4.3-2 对响应文件的密封进行符合性检查，并公布检查结果；

5. 评审

5.1 评审工作由采购代理机构负责组织，具体评审事务由谈判小组负责。

5.1-1 谈判小组由采购人代表和有关专业技术方面的专家组成，人数应当为 3 人或三人以上单数，其中专业技术方面的专家不得少于成员总数的三分之二，采购代理机构应当从省级以上财政部门设立的政府采购评审专家库中，通过随机方式抽取评审专家。

5.1-2 谈判小组独立履行下列职责：

- a. 审查响应文件是否符合单一来源谈判文件要求，并作出评价；
- b. 要求供应商对响应文件有关事项作出解释或者澄清；
- c. 推荐成交候选人名单；

d. 向采购代理机构或者有关部门报告非法干预评审工作的行为。

5.2 本项目确定采用的具体评审方法、评审工作程序等详见第六章《评标办法》章节的规定。

5.3 评审保密工作

5.3-1 采购代理机构必须采取必要措施，保证评审工作在严格保密的情况下进行。任何单位和个人不得非法干预、影响评审方法的确定，以及评审过程和结果。

5.3-2 谈判小组成员及全体与会工作人员不得将有关响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐以及与评审有关的其他情况，泄露给供应商或与评审无关的其他人员，违者依法追究其责任。

5.4 评审过程中若出现特殊情况，谈判小组可以根据政府采购法和国家的有关规定，提出处理意见，经采购人、采购代理机构同意后做出处理决定。

5.5 评审工作程序按下列步骤进行，前一步骤评审不合格的，不得进入下一步评审。

5.5-1 资格性检查：依据法律法规和单一来源谈判文件的规定，对响应文件中的资格证明进行审查，以确定谈判供应商是否具备谈判资格。

序号	检查因素	检查内容
1	投标人应符合的基本资格条件	出具参加本次政府采购活动承诺函；（ <u>原件加盖投标人鲜章，（承诺函格式见本招标文件第五章第二部分格式1）</u> ；
2	投标人为具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人	投标人为具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人。企业法人应提供合法有效的标识有统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证书；其他组织应提供合法登记证明文件；自然人应提供身份证；（ <u>复印件加盖投标人鲜章</u> ）；
3	财务状况报告	财务状况报告：法人提供会计师事务所出具的完整的 2023 年度或 2024 年度审计报告（成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或开标前 6 个月内银行出具的资信证明，或信用担保机构出具的投标担保函（以上三种形式的资料提供任何一种即可）；其他组织和自然人提供银行出具的资信证明或财务报表；（ <u>复印件加盖投标人鲜章</u> ）；

4	税收缴纳证明	税收缴纳证明:法人提供自 2024 年 12 月 1 日以来至少一个月的纳税证明或完税证明（任意税种），纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章；其他组织和自然人提供自 2024 年 12 月 1 日以来至少一个月缴纳税收的凭据；依法免税的投标人应提供相关文件证明； <u>（复印件加盖投标人鲜章）；</u>
5	社会保障资金缴纳证明	社会保障资金缴纳证明:提供自 2024 年 12 月 1 日以来至少一个月已缴纳的社会保障资金的证明（社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明等）；依法不需要缴纳社会保障资金的投标人应提供相关证明文件； <u>（复印件加盖投标人鲜章）；</u>
6	法定代表人身份证明或授权委托书	投标人法定代表人/负责人直接参加的，须递交《法定代表人/负责人身份证明》和身份证；法定代表人/负责人授权代表参加的，须递交《法定代表人/负责人授权书》和授权代表身份证； <u>（格式参考本招标文件第五章 第二部分 投标人资格 格式 2 原件加盖投标人鲜章，身份证原件可以不密封提交）；</u>
7	无重大违法记录声明	投标人参加本目前 3 年内，在经营活动中没有重大违法纪录的书面声明； <u>（格式参考本招标文件第五章 第二部分 投标人资格 格式 3 原件加盖投标人鲜章）；</u>
8	履约能力承诺	投标人须提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面承诺 <u>（原件加盖投标人鲜章，格式自拟）。</u>

5.5-2 符合性审查：依据采购文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求作出响应。

响应文件的符合性审查（合格性、完整性、有效性），具体审查：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	签章符合招标文件要求	投标人应当加盖投标人（法定名称）公章
2	投标有效期	投标有效期是否满足招标文件要求
3	投标保证金	投标保证金是否符合招标文件要求

4	投标文件与招标文件商务要求条款是否一致或增加了采购人难以接受的条款	投标文件与招标文件商务要求条款是否一致或增加了采购人难以接受的条款
5	最高限价	单价报价不得超过单项最高限价。
6	投标文件数量	投标文件的正副本数量符合招标文件要求；
7	法律、法规和采购文件规定的其他无效情形	是否符合法律法规和采购文件规定的其他实质性要求

对通过审查的，被认为其响应文件完整、合格，投标有效，可进入下阶段的评标。

5.5-3 澄清有关问题。对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，谈判小组可以要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权代理人签字，并不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商在规定的澄清时限（期限）内，未能答复或者拒绝答复澄清、说明或者补正内容的，谈判小组将根据其响应文件，按最大采购风险进行评审。

5.5-4 报价文件的澄清和错误修正

5.5-4-1 在评审期间，谈判小组有权以书面方式要求供应商对其报价文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清。供应商澄清应在谈判小组规定的时间内以书面方式进行，并不得超出报价文件范围或者改变报价文件的实质性内容。

5.5-4-2 澄清文件将作为报价文件内容的一部分。

5.5-4-3 计算错误的修正

A. 响应文件报价出现前后不一致的，除采购文件另有规定外，按照下列规定修正：

(1) 响应文件中谈判一览表（报价表）内容与响应文件中相应内容不一致的，以谈判一览表（报价表）为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以谈判一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

B. 评标委员会将按 2.3.3A 条款的修正办法要求供应商对其响应文件中报价的计算错误

进行修正。同时出现 2.3.3B 条款两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其投标无效。

5.5-5 比较与评价。按单一来源谈判文件中规定的评审方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

谈判小组依据本项目采购文件和供应商的响应文件，与供应商进行谈判后，供应商对需进一步说明和承诺的事项用中文描述澄清，并提供第二轮报价（分项报价原则上按第二轮总价与第一轮总价下浮比例统一下浮），第二轮报价为最终报价。供应商的投标报价明显低于其他供应商的投标报价时，评标委员会可质询该供应商，经质询后不能在规定时间内说明理由、或虽说明理由但不能被评标委员三分之二以上成员共同认可的，按无效标处理。

谈判步骤为：第一次报价——谈判——最终报价——评审推荐成交人。

5.5-6 谈判小组与谈判供应商就技术、商务响应、报价和服务等进行谈判，直至满足采购要求为止。

5.5-7 响应文件属下列情形之一的，按无效谈判处理：

5.5-7-1 超出本项目预算的

5.5-7-2 未按单一来源谈判文件规定要求密封、签署、盖章的；

5.5-7-3 不符合资格证明文件要求的；

5.5-7-4 以他人名义谈判的；

5.5-7-5 响应文件有效期不符合单一来源谈判文件要求的；

5.5-7-6 明显不符合技术规格、标准和商务要求的；

5.5-7-7 有重大缺漏项的；

5.5-7-8 附有采购人、采购代理机构不能接受的条款和商务要求的；

5.5-7-9 不符合法律、法规和单一来源谈判文件中规定的其他实质性要求的；

5.5-7-10 因重大变故，采购任务取消的；

5.5-7-11 付款方式不满足采购文件为无效响应文件；

5.5-7-12 出现影响采购公正的违法、违规行为的。

6. 确定成交供应商

6.1 确定成交供应商程序

6.1-1 采购代理机构在评审工作结束后二个工作日内，将评审报告送采购人。

6.1-2 采购人在收到评审报告后五个工作日内，按照评审报告中推荐的成交候选人确定成交供应商，并函复采购代理机构。

6.1-3 成交供应商确定后，成交结果在政府采购信息发布媒体上进行公示。供应商对成交公告有异议的，按照《中华人民共和国政府采购法》及财政部有关规定办理。

6.2 公示期满后，采购代理机构向成交供应商发出《成交通知书》。

6.3 中标或者成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标或者成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

7. 签订合同

7.1 采购人、成交供应商须在采购代理机构发出成交通知书之后，三日内与采购人洽谈合同条款内容，拟订合同文本草案。并在成交通知书发出之日起三十日内签订书面合同。

7.2 采购代理机构应当督促采购人、成交供应商在规定的期限内完成合同签订工作，并对采购合同内容进行审核确认。

7.3 合同在执行过程中，确需修改、变更时，应当按照相应的审核批准程序办理。

7.4 单一来源谈判文件、响应文件、补充协议等为合同的组成部分，具有同等法律效力。

第三章 服务内容及要求

一、项目概况

西北妇女儿童医院两院区电信运营商专线服务采购项目，本次线路组网服务项目要求供应商提供网络服务所需的网络链路、传输设备、专线网络接入设备和链路的运行维护服务。

二、服务内容及要求

（一）带宽技术要求

专线名称	参数要求
互联网业务专线	1. 互联网专线$\geq 600\text{M b/s}$，提供 20 个公网 IP 地址。 2. 出口链路需支持光/电 100M；1000M 光口 GE 等灵活接口类型，带宽可平滑升速，最高可支持扩展至万兆口； 3. 所提供的出口物理光路总衰减不超过 20db； 4. 所提供的光缆为单模光缆 1.31 μM 的损耗不超过 0.4db/KM，1.55 μM 的损耗不超过 0.3db/KM； 5. 互联网出口第三方软件实测速率$\geq$接口理论速率*90%；上行速率$\geq$下行速率$\times 99\%$； 6. 提供专线安全防护，有效阻拦系统被篡改、被挂马、漏洞攻击、恶意扫描等黑客行为包括：DDOS 攻击防护、网站安全监测防护、域名防护等； 7. 供应方需保证提供的互联网出口数据链路带宽为独占带宽。
两院区数字电路专线	1. 提供 2 条带宽为$\geq 100\text{M b/s}$的 OTN 精品专线数字电路。 2. 丢帧率：平均丢帧率低于 10^{-8} 次方； 3. 吞吐量：带宽端到端全程绝对保障； 4. 单条通信链路全年可用率$\geq 99\%$； 5. 光缆中断响应时间≤ 20 分钟，恢复时间≤ 1 小时。
疫苗专线	1. 专线带宽$\geq 20\text{M b/s}$的 MSTP 数字电路。 2. 丢帧率：平均丢帧率低于 10^{-7} 次方； 3. 吞吐量：带宽端到端全程绝对保障； 4. 时延：小于等于 25ms。

血库专线	1. 专线带宽 $\geq 4\text{M b/s}$ 的 MSTP 数字电路。 2. 丢帧率：平均丢帧率低于 10^{-7} 次方； 3. 吞吐量：带宽端到端全程绝对保障； 4. 时延： $\leq 25\text{ms}$ 。
医保专线	1. 专线带宽 $\geq 4\text{M b/s}$ 的 IP-RAN 数字电路。 2. MTU 值：允许客户发送 MTU(含以太网封装的最大帧长) 默认为 1538。 3. 丢帧率：平均丢帧率低于 10^{-7} 次方； 4. 时延： $\leq 25\text{ms}$ ； 5. 吞吐量：承诺带宽与测试值误差应 $< 1\%$ 。

（二）服务要求

1. 供应商负责提供通信网络以及相应的网络接口和通信技术支持，确保通信传输的通畅和传输数据的准确性。
2. 供应商向采购人所提供的专线及硬件设备由供应商负责日常维护、维修，保证备件充足网络通畅，包含线路调整后支持带宽的必要的网络设备。
3. 供应商根据采购人需求，提供临时性专线带宽保障服务；在现有带宽资源额度内，可动态调整专线数量、速率等，以满足采购人业务使用需求。
4. 供应商在以后的网络扩容及网络升级中继续提供业务和技术支持。
5. 因维护改造线路等造成网络中断，供应商应至少提前三天通知采购人，并提供解决方案。
6. 每季度巡检一次线路，并提供巡检报告。

（三）其他要求

1. 网络带宽独立性必须采用独享带宽接入（承诺 M 数可达），企业独享 VIP 网络通道，网速不受宽带使用高峰期的影响，网速稳定优质。
2. 需提供详细的、完整的、可行的主备线路实施方案。
3. 连入机房的光纤线路需制作明确标识。
4. 供应商自报带宽方案（详见开标一览表）。

三、商务要求

1. **服务期限：**一年，计划服务期为三年。合同一年一签，采购人依据考核结果决定是否续签下一年服务合同，最多续签两次。
2. **服务地点：**西北妇女儿童医院两院区（采购人指定地点）

3. 售后服务：供应商为采购人提供电话支持、远程连接服务、现场服务、应急方案和定期回访五种服务方式，保障采购人出现问题时能够及时得到有关技术支持和定期回访，具体如下：

（1）电话支持：供应商接到采购人技术支持请求或故障报告后，立即以电话方式帮助采购人，指导用户解决问题，电话支持提供 7*24 小时服务；

（2）远程连接服务：供应商技术人员在采购人授权后，可通过远程连接进入用户系统帮助用户解决问题，远程连接服务支持 7*24 小时服务；

（3）现场服务：医院各条专线出现故障，需 1 小时内给与响应，2 小时内到达现场；3 小时内解决故障；

（4）应急方案：对于短时间内无法通过远程及现场修复的故障，客服工程师需提供应急方案，保障医院业务正常运行；

（5）定期回访：针对客服工程师处理问题的质量及服务态度进行定期回访，控制服务质量；

4. 保密要求：供应商须对采购人的相关数据，文件等信息严格保密，保证不向任何第三方及无关人员泄露采购人的任何信息，保密期限为永久。

5. 付款方式：银行转账。合同签订后采购人向成交供应商一次性支付合同金额的 100%，付款前，供应商提供全额增值税发票。

6. 验收方式：供应商按采购人要求将服务内容完成相关工作后，采购人组织验收，质量按单一来源采购文件的采购参数内容验收。检测方法、抽样数量等依据国家、省、市现行法规、规范及标准的标准执行。

7. 知识产权：采购人在中华人民共和国境内使用供应商提供的货物或服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其他知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，中标人应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

第四章 合同范本

（本格式条款仅供采购人和成交供应商双方签订合同参考，最终以采购人实际签订的合同为准）

合同编号：

西北妇女儿童医院 两院区电信运营商专线服务采购项目

服 务 合 同

需方（以下简称“甲方”）：西北妇女儿童医院

供方（以下简称“乙方”）：_____

签约日期：_____

依据《中华人民共和国民法典》等规定，经双方协商同意，签订本合同并信守下列条款，共同严格履行。

一、合同金额

1. 本合同总价为¥_____元，（大写）：_____。
2. 本合同总价包括甲方单一来源采购文件和乙方响应文件中所列的全部服务内容及要求。

二、服务内容及技术要求

（一）带宽技术要求

专线名称	参数要求
互联网业务 专线	1. 互联网专线$\geq 600\text{M b/s}$，提供 20 个公网 IP 地址。 2. 出口链路需支持光/电 100M；1000M 光口 GE 等灵活接口类型，带宽可平滑升速，最高可支持扩展至万兆口； 3. 所提供的出口物理光路总衰减不超过 20db； 4. 所提供的光缆为单模光缆 1.31 μM 的损耗不超过 0.4db/KM，1.55 μM 的损耗不超过 0.3db/KM； 5. 互联网出口第三方软件实测速率$\geq$接口理论速率*90%；上行速率$\geq$下行速率$\times 99\%$； 6. 提供专线安全防护，有效阻拦系统被篡改、被挂马、漏洞攻击、恶意扫描等黑客行为包括：DDOS 攻击防护、网站安全监测防护、域名防护等； 7. 供应方需保证提供的互联网出口数据链路带宽为独占带宽。
两院区数字 电路专线	1. 提供 2 条带宽为$\geq 100\text{M b/s}$的 OTN 精品专线数字电路。 2. 丢帧率：平均丢帧率低于 10^{-8} 次方； 3. 吞吐量：带宽端到端全程绝对保障； 4. 单条通信链路全年可用率$\geq 99\%$； 5. 光缆中断响应时间≤ 20 分钟，恢复时间≤ 1 小时。
疫苗专线	1. 专线带宽$\geq 20\text{M b/s}$的 MSTP 数字电路。 2. 丢帧率：平均丢帧率低于 10^{-7} 次方； 3. 吞吐量：带宽端到端全程绝对保障； 4. 时延：$\leq 25\text{ms}$。

血库专线	1. 专线带宽 $\geq 4\text{M b/s}$ 的 MSTP 数字电路。 2. 丢帧率：平均丢帧率低于 10^{-7} 次方； 3. 吞吐量：带宽端到端全程绝对保障； 4. 时延： $\leq 25\text{ms}$ 。
医保专线	1. 专线带宽 $\geq 4\text{M b/s}$ 的 IP-RAN 数字电路。 2. MTU 值：允许客户发送 MTU(含以太网封装的最大帧长) 默认为 1538。 3. 丢帧率：平均丢帧率低于 10^{-7} 次方； 4. 时延： $\leq 25\text{ms}$ ； 5. 吞吐量：承诺带宽与测试值误差应 $< 1\%$ 。

(二) 带宽方案

专线名称	带宽 (M)	价格(元/月)
互联网业务专线		
两院区数字电路专线		
疫苗专线		
血库专线		
医保专线		

(二) 服务要求

- 乙方负责提供通信网络以及相应的网络接口和通信技术支持，确保通信传输的通畅和传输数据的准确性。
- 乙方向甲方所提供的专线及硬件设备由乙方负责日常维护、维修，保证备件充足网络通畅。
- 乙方根据甲方需求，提供临时性专线带宽保障服务，并依据现有带宽资源，可动态调整新增专线，满足甲方业务使用需求。
- 乙方在以后的网络扩容及网络升级中继续提供业务和技术支持。
- 因维护改造线路等造成网络中断，乙方应至少提前三天通知甲方，并提供解决方案。
- 每季度巡检一次线路，并提供巡检报告。

（三）其他要求

1. 网络带宽独立性必须采用独享带宽接入（承诺 M 数可达），企业独享 VIP 网络通道，网速不受宽带使用高峰期的影响，网速稳定优质。

2. 需提供详细的、完整的、可行的主备线路实施方案。

3. 连入机房的光纤线路需制作明确标识。

三、知识产权：

采购人在中华人民共和国境内使用供应商提供的货物或服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其他知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，中标人应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

四、服务期限：

服务期限：一年，计划服务期为三年。合同一年一签，采购人依据考核结果决定是否续签下一年服务合同，最多续签两次。

五、服务地点：西北妇女儿童医院两院区（甲方指定地点）

六、验收方式：乙方按甲方要求将服务内容完成相关工作后，甲方组织验收，质量按单一来源采购文件的采购参数内容验收。检测方法、抽样数量等依据国家、省、市现行法规、规范及标准的标准执行。

七、付款方式：合同签订后甲方向乙方一次性支付合同金额的 100%。

八、售后服务要求

乙方为甲方提供电话支持、远程连接服务、现场服务、应急方案和定期回访五种服务方式，保障甲方出现问题时能够及时得到有关技术支持和定期回访，具体如下：

（1）电话支持：乙方接到甲方技术支持请求或故障报告后，立即以电话方式帮助甲方，指导用户解决问题，电话支持提供 7*24 小时服务；

（2）远程连接服务：乙方技术人员在甲方授权后，可通过远程连接进入用户系统帮助用户解决问题，远程连接服务支持 7*24 小时服务；

（3）现场服务：医院各条专线出现故障，需 1 小时内给与响应，2 小时内到达现场；3 小时内解决故障；

（4）应急方案：对于短时间内无法通过远程及现场修复的故障，客服工程师需提供应急方案，保障医院业务正常运行；

（5）定期回访：针对客服工程师处理问题的质量及服务态度进行定期回访，控制服务质量；

九、保密条款：

乙方须对甲方的相关数据，文件等信息严格保密，保证不向任何第三方及无关人员泄

露采购人的任何信息，保密期限为永久。

十、违约责任：

合同生效后，甲乙双方应按合同规定认真履约。合同履约责任只涉及合同甲乙双方，不考虑第三方因素。

十一、争议解决：

本合同在履行过程中，如发生争议，当事人双方应友好协商解决，协商达不成一致时，双方同意在甲方所在地人民法院诉讼解决。

十二、其他：

1. 本合同未尽事宜由甲、乙双方友好协商解决，单一来源采购文件、响应文件、合同附件为合同的组成部分，具有相同法律效力。

2. 本合同一式肆份，甲方叁份，乙方壹份，具有同等法律效力，自双方法定代表人签字或盖章并加盖单位公章之日起生效。

甲方：西北妇女儿童医院

乙方：

地址：西安市雁翔路 1616 号

地址：

法定代表人：

法定代表人：

联系人：

联系人：

电话：

电话：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

纳税人识别号：

纳税人识别号：

2025 年__月__日

签订地点：西安市

第五章 响应文件格式及构成

说明：

1. 响应文件统一采用 A4 格式，建议**双面打印**。其中资质、证明、授权等资料为 A4 幅面纸张，图纸不受纸张幅面大小限制但必须折叠成 A4 幅面。资质、证明、授权、图纸等资料不受双面打印或复印要求，可以采用插页，可以不编写页码。
2. 响应文件须编制目录和从数字“1”开始的连续页码。
3. 响应文件请参考以下条目与格式制作，具体响应文件内容以采购文件要求为准。
4. 纸质响应文件装订要求：纸质响应文件统一采用 A4 格式打印，采用**胶装方式左侧装订**，不得采用活页夹等可随时拆换的方式装订，不得有零散页，否则响应文件无效。采用纸质封面（不得使用硬壳封面、亮片、精装、封面压膜、塑料胶面）。由于装订原因造成响应文件的散落、丢失等责任自负。
5. 响应文件须在书脊标明 6 位项目招标编号、项目名称、供应商名称（机打或手写均可）。
6. 响应文件的签署或盖章要求：按照采购文件格式中要求进行签字和（或）盖章。除供应商对错误处须修改外，全套响应文件应无涂改或行间插字和增删。如有修改，修改处由供应商加盖供应商公章并由投标授权代表签字或盖章。
7. 响应文件密封要求：每个封袋的封口处用封条妥善密封，加盖骑缝章（单位公章）。密封必须完整，未密封的响应文件将不予接收。响应文件封袋上标记见响应文件格式中封袋正面标识式样。

以下内容为响应文件格式

正本或副本

XXXXXX 项目

谈判文件

项 目 编 号：_____

供 应 商：_____（盖单位公章）

法定代表人或

其委托代理人：_____（签字或盖章）

日 期：_____ 年_____月_____日

格式 1 谈判函

致：_____（采购人名称）

陕西嘉信瑞诚招标有限公司

我方收到_____（项目编号、项目名称、标段号）的采购文件，经详细研究，决定参加该项目单一来源谈判。我方就参加本次谈判有关事项郑重声明如下：

1. 我方已详细审核全部采购文件，包括采购文件修改书（如有的话）、参考资料及有关附件，确认无误。我方完全理解和接受贵方采购文件的一切规定和要求及办法，完全理解报价超过采购预算金额时，响应文件将被拒绝。我方理解，最低报价不是成交的唯一条件。

2. 我方提交的所有响应文件、资料都是准确和真实的，如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切法律责任。

3. 我方承诺按照采购文件要求，提供谈判项目的技术服务或货物。所附报价一览表中规定的应提供和支付的总报价为人民币（大写）_____，小写¥：_____元。（注：总报价应与报价一览表中的“总报价”金额相符。）我方总报价为闭口价，即在响应文件有效期和合同有效期内，该报价固定不变。

4. 我方现提交的响应文件为：正本_____份，副本_____份，电子文档壹份。

5. 我方承诺：本次谈判的有效期为90日历天。

6. 在整个采购过程中，我方若有违规行为，接受按照《中华人民共和国政府采购法》之规定给予惩罚。

7. 我方未为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

8. 如果我方成交，我方将履行采购文件中规定的各项要求以及我方响应文件的各项承诺，按《政府采购法》、《中华人民共和国民法典》及合同约定条款承担我方责任。本承诺函将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

9. 我方承诺：采购人若需追加采购本项目采购文件所列相关服务或货物的，在不改变合同其他实质性条款的前提下，按相同或更优惠的折扣率保证供货。

10. 若我方成交，愿意按有关规定及采购文件要求缴纳招标代理服务费。

11. 我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》的有关规定，若有下列情形之一的，将被处以采购金额 5%以上 10%以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动；有违法所得的，并处没收违法所得；情节严重的，由工商行政管

理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- （1）提供虚假材料谋取成交的；
- （2）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- （3）与采购人、其它供应商或者代理机构工作人员恶意串通的；
- （4）向采购人、代理机构工作人员行贿或者提供其他不正当利益的；
- （5）未经采购代理机构同意，在采购过程中与采购人进行协商谈判的；
- （6）拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

供应商地址：

邮编：

电话：

传真：

项目联系人：

联系人电话：

供应商全称(盖单位公章)：

法定代表人或授权代表(签字或盖章)：

日 期：

格式 2 谈判一览表

项目编号：_____

项目名称：_____

单位：元（保留到小数点后两位）

序号	专线名称	带宽（M）	价格(元/月)
1	互联网业务专线		
2	两院区数字电路专线		
3	疫苗专线		
4	血库专线		
5	医保专线		
合计(元/月)			
投标报价(元/年)		人民币小写：_____	
		人民币大写：_____	
服务期		本次服务期一年，计划服务期为三年。合同一年一签，采购人依据考核结果决定是否续签下一年服务合同，最多续签两次。	
服务地点		西北妇女儿童医院两院区（采购人指定地点）	

说明：

- 1、所有报价保留小数点后两位，第三位按四舍五入计。
- 2、说明：上表中的投标报价应包含但不限于技术服务、税金等一切相关费用。
- 3、此表应提交二份原件。一份装订在《响应文件》正本里，另一份单独密封在一个封包内，封包上注明“谈判一览表”字样，并由法定代表人或授权代表签字或盖章，并加盖供应商公章，投标时单独递交。
- 4、此表在不改变表式的情况下，可自行制作，必须加盖公章。

供应商单位全称(盖章)：

法定代表人或授权代表(签字或盖章)：

日 期：

格式 3 供应商基本信息

注册资金	(万人民币)	成立时间	xx 年 xx 月 xx 日
企业类型 (性质)		经营范围	
企业法人姓名		注册地址	
公司简介 企业资质情况			
人力资源情况			
办公场所情况			
有关银行的名称和 地址 (基本户)			
最近供应商的主要 财务情况 (到 2024 年 12 月 31 日止) (万元人民币)	注册资金:	长期负债:	
	固定资产:	短期负债:	
	原值:	营业收入/主营业务收入:	
	净值:		
	流动资产:	利润:	
最近三年的年度总 营业额 (万元人民 币)	2022 年度总营业额: 2023 年度总营业额: 2024 年度总营业额:		
其他补充说明			

格式 4 服务响应偏离表

项目编号：_____

项目名称：_____

说明：供应商必须仔细阅读采购文件所有服务内容及要求，并将所提供的服务的所有偏离条目列入下表，未列入下表的视作供应商完全响应。

序号	采购文件服务内容及要求	服务响应	偏离情况	偏离说明
备注				

供应商全称（盖单位公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：

1、本表即对本采购文件“第三章所列服务内容及要求”进行比较；如果所有条款均应答满足采购文件要求，如果所有条款均应答满足，在“偏离情况”栏填写“无”，“偏离说明”栏填写“无”，在“备注”栏中注明“所有条款均完全响应”。

2、对有偏离的条款，在本表“偏离情况”列中填写“正偏离”或“负偏离”，并在“偏离说明”列中加以说明具体偏离内容，并用加粗黑体表示。列写完所有偏离项目后，在备注栏填写：除本偏离表所列的偏离指标外，其他所有条款均完全响应采购文件中的要求。

3、正偏离是指应答的服务指标高于采购文件要求，负偏离是指应答的服务指标低于采购文件要求。凡是响应文件的服务响应部分与采购文件的要求之间存在负偏离的（即不能满足采购文件要求），必须在本表格中明确说明，否则在中标后采购人一律不予考虑。如果在响应文件的“服务响应偏离表”之外发现负偏离的，谈判小组将作出对供应商不利的评价。

4、服务内容及要求为采购文件的实质性条款，对于其中任意一项条款，供应商如不满足，其响应文件可以被否决。

5、该表可扩展，并逐页签字或盖章。

6、可附相关技术支撑材料（格式自定）。

格式 5 商务响应偏离表

项目编号：_____

项目名称：_____

序号	谈判文件条款号	采购文件的商务要求	偏离	偏离描述
备注				

声明：除本偏差表所列的偏差指标外，其他所有条款均完全响应采购文件中的要求。

供应商位全称(盖章)：

法定代表人或授权代表(签字或盖章)：

日 期：

注：

1、本表即为对本项目“采购内容及要求”中商务要求进行比较和响应。如果所有条款均应答满足，还需在“备注”栏中注明“所有条款均完全响应”，在“偏离情况”栏填写“无”，“偏离说明”栏填写“无”。

2、正偏离是指应答的条件高于采购文件要求，负偏离是指应答的条件低于采购文件要求。

3、采购商务需求为对供应商提出的最低要求，将作为招标人与成交供应商签定合同的样本。

4、该表可扩展，并逐页签字或盖章；

5、凡是响应文件的商务部分与采购文件的要求之间存在负偏离（即不能满足采购文件要求）的，必须在响应文件的“商务响应偏离表”中予以明确响应，否则在中标后采购人一律不予考虑。如果在响应文件的“商务响应偏离表”之外发现上述负偏离的，评标时谈判小组会将作出对供应商不利的评估。

格式 6 投标方案

按照采购文件的要求编制投标方案说明书，内容应包括所投标服务的详细说明、服务期、付款条件和付款方式、验收依据等。注意：供应商应确保上述证明文件的真实性、有效性及合法性，否则，由此引起的任何责任都由供应商自行承担。

以上资料需装订在标书中可以是复印件但必须加盖投标供应商公章。

投标方案包括但不限于以下内容：

（各供应商根据招标内容及要求，可自主编写投标方案说明，包含但不限于以下内容）

1. 对于本项目需求的理解和分析；
2. 总体服务方案；
3. 服务方案与项目实施方案；
4. 完成项目的组织机构、实施计划，完成项目的保障能力和措施；项目人员配备；
5. 重点难点分析及应对措施；
6. 付款条件和付款方式；
7. 供应商认为有必要提供的其它文件和资料。

格式 7 供应商承诺书

拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我公司在此庄严承诺：

- 1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
- 2、不向政府采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
- 3、不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资格文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取中标。
- 4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。
- 5、不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。
- 6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
- 7、不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其它供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。
- 8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构招标采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
- 9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

供应商全称(盖章)：

日期：

格式 8 供应商企业性质声明函

说明：按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）规定：

1、中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，**但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。**

2、中小企业、残疾人福利性单位、监狱企业投标时，应提供声明函（按下文给定格式）。未提供或未按给定格式提供声明函的供应商将不能享受中小企业扶持政策。

3、**中标、成交供应商的《中小企业声明函》将随中标、成交结果公布。若发现存在虚假声明，将取消中标或成交资格并承担全部相关责任和赔偿。**

4、在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。**在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。**

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

政府采购项目中，符合条件的供应商填写以下声明函；对于不符合条件的供应商不提供以下声明函。

注：1. 本项目所属行业：其他未列明行业

2. 查询是否属于中小微企业：<https://xwqy.gsxt.gov.cn/>输入公司名称或统一社会信用代码

3. 中小微企业划分标准 https://xwqy.gsxt.gov.cn/mirco/regu_info

中小企业声明函（格式）

中小企业声明函（工程、服务）

本公司(联合体)郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库(2020)46号)的规定，本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业(或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接)。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下：

1. (标的名称)，属于(采购文件中明确的所属行业)承建(承接)企业为(企业名称)，从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于(中型企业、小型企业、微型企业)；

2. (标的名称)，属于(采购文件中明确的所属行业)承建(承接)企业为(企业名称)，从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于(中型企业、小型企业、微型企业)；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商全称(盖单位公章)：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

残疾人福利性单位声明函（格式）

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加项目名称（项目编号）采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商全称(盖单位公章)：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

监狱企业证明函

根据财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

供应商全称(盖单位公章)：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

格式 9 其他材料

投标供应商认为需要提供的其他材料，格式自拟。

第二部分《供应商资格》

以下内容为供应商资格格式

正本或副本

项目名称

供应商资格

项目编号：_____第 标段（若分标段）

供应商名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或

其委托代理人：_____（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

格式 1 参加政府采购项目承诺函

致： _____ (采购人名称)

陕西嘉信瑞诚招标有限公司

本公司作为参加本次 _____ 项目名称 _____ (项目编号： _____) 的投标人，现郑重承诺具备以下条件（《中华人民共和国政府采购法》第二十二条）：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

本公司对上述承诺的真实性负责，如有虚假，我方将无条件地退出本项目的采购活动，并遵照《政府采购法》有关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

特此声明。

供应商全称（盖章）：

法定代表人/负责人或其授权代表（签字或盖章）：

日期：

格式 2 法定代表人/负责人授权书

致： _____(采购人名称)

陕西嘉信瑞诚招标有限公司

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人或负责人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目编号、项目名称、标段号）的响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____自本授权书签署之日起，至本项目投标有效期结束， 代理人无转委托权。以下粘贴法定代表人或负责人和被授权代理人的身份证复印件。

法定代表人/负责人身份证正反面复印件	被授权代理人身份证正反面复印件
--------------------	-----------------

法定代表人 或负责人：_____（签字或盖章） 身份证号码：_____	委托代理人：_____（签字或盖章） 身份证号码：_____
---	-----------------------------------

单位章）

供应商名称：_____（盖

年 月 日

- 注意：
- 1. 本授权书在正本中提供份原件。
 - 2. 委托期限不得少于投标有效期，否则按无效标处理。
 - 3. 授权代表投标时提供本授权书。

法定代表人/负责人身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓 名：_____性 别：_____

年 龄：_____职 务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表
人。

特此证明。

供应商名称：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

以下粘贴法定代表人身份证复印件：

法定代表人/负责人身份证正反面复印件

注意：

1. 法定代表人/负责人直接参与投标时提供本“法定代表人/负责人身份证明”，

2. 本证明在响应文件正本中提供原件。

格式 3 无重大违法记录声明

致：_____（采购人名称）

陕西嘉信瑞诚招标有限公司

我方作为〈项目名称〉（项目编号：〈项目编号〉）的投标人，在此郑重声明：

1. 在参加本次政府采购活动前3年内的经营活动中_____（填“没有”或“有”）
重大违法记录。

2. 我方___（填“未被列入”或“被列入”）失信被执行人名单。

3. 我方___（填“未被列入”或“被列入”）重大税收违法案件当事人名单。

4. 我方___（填“未被列入”或“被列入”）政府采购严重违法失信行为记录名
单。

如有不实，我方将无条件地退出本项目的采购活动，并遵照《中华人民共和国政府采购法》有关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

特此声明。

供应商全称（盖章）：

法定代表人/负责人或其授权代表（签字或盖章）：

日期：

格式 4 供应商资格要求

第二章《供应商资格要求》中的资格证明材料。要求以清单方式逐条应答。

附： 封袋正面标识式样

采购人名称：XXXXXX

采购编号：JXRC-XXXXXXX

XXXX（项目名称，包号）响应文件

（谈判一览表/响应文件）

响应文件在 年 月 日 时前不得开启

供应商名称：

通讯地址：

（盖供应商公章）

第六章 评标办法

6.1 评标委员会

6.1.1 评标委员会的组建

采购代理机构根据有关规定组建评标委员会。评标委员会由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成。其中，技术、经济等方面的专家不少于成员总数的三分之二，采购代理机构应当从省级以上财政部门设立的政府采购评审专家库中，通过随机方式抽取评审专家。

评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- （1）采购人或供应商的主要负责人的近亲属；
- （2）主管部门或者行政监督部门的人员不得担任本机构负责监督项目的评标委员会成员；
- （3）与供应商或其制造商有利害关系的人、可能影响对投标公正评审的；
- （4）曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；
- （5）评审专家不得参加与自己有利害关系的项目评标；

6.1.2 评标过程的保密

1) 评标委员会成员名单在中标结果确定前应当保密，如有泄密，除追究当事人责任外，还将报相应主管部门后及时更换。

2) 评标前，任何人不得向评审专家透露其即将参与的评标项目采购人、供应商的有关情况及其他应当保密的信息。

3) 开标后，直至授予中标人合同为止，凡属于对响应文件的审查、补遗、评价和比较的有关资料等均严格保密。

4) 在响应文件的评审、中标候选人推荐以及授予合同的过程中，供应商向采购人和评标委员会施加影响的任何行为，都将会导致其投标被拒绝直至取消其中标资格。

5) 中标人确定后，采购人不对未中标人就评标过程以及未能中标原因作出任何解释。

未中标人不得向评标委员会组成人员或其他有关人员索问评标过程的情况和材料。

6.1.3 评标委员会的责任和义务

评标委员会负责对采购文件实质性响应的响应文件进行评审，遵守并履行下列责任和义务：

- 1) 要严格遵守招标投标相关法律制度，依法履行各自职责，公正、客观、审慎地组织和参与评审工作；
- 2) 对所有响应文件逐一进行符合性审查，并做出评价；
- 3) 按采购文件规定的评审方法和标准，进行比较和评价；
- 4) 要求供应商对响应文件有关事项作出解释或澄清；
- 5) 要依法独立评审，按照采购文件的要求和评标标准进行评标，推荐中标候选人名单，对评审意见承担个人责任；
- 6) 对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评审报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意；
- 7) 对评审情况以及在评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任；
- 8) 配合采购单位、采购代理机构答复供应商提出的质疑；
- 9) 配合采购部门的投诉处理工作。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

- 1) 评标委员会将对供应商提供货物/服务的技术性能、交货期限、状态、售后服务、资信情况、履约能力等进行综合分析考评。
- 2) 客观公正的对待所有供应商，对所有响应文件的评审，均采用相同的程序和标准。
- 3) 在开标、评标期间，供应商不得向评标委员会成员询问评标情况，不得进行旨在影响评标结果的活动，否则将可能导致其响应文件为无效响应。
- 4) 在评标过程中，评标成员不得与供应商私下交换意见。在招标工作结束后，凡与评标情况有接触的任何人不得将评标情况扩散出评标成员之外。

- 5) 评标委员会不向落标方解释落标原因，不退还响应文件。
- 6) 评标结果确定后，由采购代理机构发布中标结果公告并签发《中标通知书》。
- 7) 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

6.3 评审方法

1. 本项目采用的评审方法：比照最低价法。本次谈判遵循<<政府采购法>>规定的原则，在保证采购项目质量和双方商定合理价格的基础上进行采购。
2. 评审工作程序按下列步骤进行，前一步骤评审不合格的，不得进入下一步评审。

2.1 响应文件初审。

资格性检查：采购代理机构依据法律法规和单一来源采购文件的规定，对响应文件中的资格证明进行审查，以确定谈判供应商是否具备谈判资格。

对通过审查的，被认为其响应文件完整、合格，投标有效，可进入下阶段的评标。

2.2 澄清有关问题。对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，谈判小组可以要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权代理人签字，并不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商在规定的澄清时限（期限）内，未能答复或者拒绝答复澄清、说明或者补正内容的，谈判小组将根据其响应文件，按最大采购风险进行评审。

2.3 报价文件的澄清和错误修正

2.3.1 在评审期间，评审委员会有权以书面方式要求供应商对其报价文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清。供应商澄清应在谈判小组规定的时间内以书面方式进行，并不得超出报价文件范围或者改变报价文件的实质性内容。

2.3.2 澄清文件将作为报价文件内容的一部分。

2.3.3 计算错误的修正

评审时，评审委员会将对确定为实质上响应采购文件要求的响应文件进行校核，看其是否有计算或表达上的错误，响应文件中出现下列情况，修正原则为：

A、响应文件中报价一览表内容与响应文件中明细表内容不一致的，以报价一览表为准；B、报价的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

C、单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价一览表的总价为准，并修改单价；D、总价金额与按分项报价汇总金额不一致的，以分项报价金额计算结果为准；同时出现两种以上不一致的，按照本款规定的顺序修正。

E、响应文件正本与副本不一致的，以正本为准；

F、多处内容交叉不符时，以评标委员会评审结果为准；

G、文字与图表不符时以文字为准；

按上述修正错误的原则及方法调整或修正响应文件的报价，供应商同意后，调整后的报价对供应商起约束作用。如果供应商不接受修正后的结果，则其响应文件将被拒绝。

2.4 比较与评价。按单一来源采购文件中规定的评审方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

谈判小组依据本项目采购文件和供应商的响应文件，与供应商进行谈判后，供应商对需进一步说明和承诺的事项用中文描述澄清，并提供第二轮报价，第二轮报价为最终报价。

谈判步骤为：第一次报价——谈判——最终报价——评审推荐成交人。

2.5 谈判小组与谈判供应商就技术、商务响应、报价和服务等进行谈判，直至满足采购要求为止。

2.6 谈判过程中若出现特殊情况，谈判小组有权根据《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》财政部 78 号令的有关规定，做出处理决定。

6.4 中标公示与通知

采购代理机构依据评标报告与采购人“中标复函”填写《采购结果公告》，并自收到采购人“中标复函”之日起 2 个工作日内在投标须知前附表中所列网站进行公示，公示期无异议后以书面形式向中标人发出中标通知书，同时通知未进入中标候选人名单的供应商办理退还投标保证金事宜。

中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果，或者中标人放弃中标，应按相关法律、规章、规范性文件的要求承担相应的法律责任。

6.5 对评标结果的异议

供应商或者其他利害关系人对招标项目的评标结果有异议的，可在法定时间段内提出。

6.6 无效的响应文件

1) 发现有下列情形之一者，其投标将被否决（包含但不限于以下各条）：

- 1) 供应商未通过资格审查或响应文件未通过符合性审查的；
- 2) 供应商未提交有效的投标保证金或金额不足的、投标保证金形式不符合采购文件要求的；
- 3) 供应商超出其营业执照上经营范围投标的；
- 4) 响应文件未按采购文件要求签署、盖章的，或签章人无法定代表人有效委托书的、授权委托书填写不完整或有涂改的；
- 5) 没有按照采购文件要求提供响应文件或提供的响应文件有重大缺项（缺页、缺项、关键内容字迹模糊、无法辨认，响应文件无法区分正、副本的等）；
- 6) 响应文件出现多个投标方案或投标报价的（采购文件中规定可以提供多个方案或报价的情况除外）；
- 7) 投标报价高于采购预算金额或者最高限价，采购人不能支付的；投标报价有重大缺、漏项的；
- 8) 无投标有效期或有效期达不到采购文件要求的；
- 9) 未对采购文件的实质性条款做出完全响应的；投标产品的功能、报价中有缺项或漏项，对总报价有重大影响的；
- 10) 投标产品不符合必须强制执行的国家标准的；
- 11) 供应商的交货期/服务期/工期、质量保证期及投标有效期不满足采购文件要求的；
- 12) 供应商擅自改动采购人提供的采购清单内容的；
- 13) 提供虚假资格、虚假证明（包括第三方提供的虚假证明）、虚假应答、虚假技术性指标指标的；
- 14) 供应商在采购或其它重大项目履约过程中有不良记录，未能按期履约的；

- 15) 供应商或其制造商与采购人有利害关系可能影响招标公正性的；供应商参与项目前期咨询、方案设计或采购文件编制的；
- 16) 对于允许联合体投标的项目，投标联合体没有提交共同投标协议；
- 17) 供应商有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的；响应文件含有违反国家法律、法规的内容，或附有采购人不能接受的附加条件，或采购文件否决投标的其他情形的。

6.7 废标条款

在评审过程中出现下列情形之一的，应予废标：

- 1) 供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- 2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 3) 因重大变故，采购任务取消的。