

项目编号：SXWZ2025ZB-SXXQ-166

陕西学前师范学院  
数字校园达标建设项目——信息系统等  
级保护测评服务



招标文件

采 购 人：陕西学前师范学院

采购代理机构：陕西万泽招标有限公司

二〇二五年七月

# 目 录

第一部分 公开招标公告 .....	3
第二部分 投标人须知前附表 .....	7
第三部分 投标人须知 .....	11
一、总 则 .....	11
二、招标文件 .....	13
三、投标文件 .....	14
四、投标文件的递交 .....	18
五、 开标、评审、定标 .....	18
六、履约验收 .....	24
七、签订合同 .....	24
八、代理服务费 .....	25
九、质疑和投诉 .....	25
第四部分 评审办法 .....	27
第五部分 采购要求 .....	29
第六部分 合同条款（参考合同） .....	33
第七部分 投标文件格式 .....	36
第一章 投标函 .....	38
第二章 开标一览表 .....	39
第三章 投标保证金 .....	40
第四章 投标人资质证明资料 .....	41
第五章 商务和技术响应偏离表 .....	48
第六章 技术服务支持资料 .....	50
第七章 投标人业绩一览表 .....	51
第八章 投标人认为有必要说明的其他问题 .....	52
第九章 投标人承诺书 .....	53
附件一：封袋正面标识式样 .....	54
附件二、中小企业申明 .....	56
附件三、残疾人福利性单位声明 .....	57
附件四、监狱企业证明文件 .....	58
附件五、“节能产品”，“环境标志产品”证明材料 .....	58
附件六、质疑函范本 .....	59
附件七、保证金退还账户信息确认表 .....	61

## 第一部分 招标公告

陕西万泽招标有限公司受陕西学前师范学院的委托，经政府采购管理部门批准，就陕西学前师范学院数字校园达标建设项目——信息系统等级保护测评服务进行公开招标采购，欢迎符合资格条件的、有能力提供本次项目所需货物或服务的投标人参加投标。

一、项目名称：陕西学前师范学院数字校园达标建设项目——信息系统等级保护测评服务

二、项目编号：SXWZ2025ZB-SXXQ-166

三、采购人名称：陕西学前师范学院

地 址：西安市长安区神禾二路

招标办联系人：杨老师

联系方式：029-81530065

技术联系人：张老师

联系方式：029-81530133

四、采购代理机构名称：陕西万泽招标有限公司

地 址：西安市雁塔区唐延路 35 号旺座现代城 C 座 2502 室

联系方式：029-88319689

五、采购内容和要求：

采购内容：信息系统等级保护测评服务

采购预算：28.5 万元

项目用途：自用

项目性质：财政资金

六、投标人资质要求：

满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

1、具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，提供合法有效的统一社会信用代码营业执照（事业单位提供事业单位法人证书，自然人应提供身份证）；

2、财务状况报告：提供经会计师事务所审计的 2023 年或 2024 年财务审计报告（需附审计报告二维码），或在开标日期前六个月内其基本开户银行出具的资信证明；

3、税收缴纳证明：供应商提供 2025 年 1 月至今已缴纳的至少一个月纳税证明或完

税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料（以税款所属期为准）；

4、社会保障资金缴纳证明：供应商提供 2025 年 1 月至今已缴纳的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，单据或证明上应有社保机构或代收机构的公章。依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；

5、参加本次政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违纪，以及未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的书面声明；

6、非法定代表人参加投标的，须提供法定代表人授权委托书及被授权人身份证原件；法定代表人参加投标时，只须提供法定代表人身份证原件。

7、供应商具有公安部第三研究所颁发的《网络安全等级测评与检测评估机构服务认证证书》

8、本项目专门面向中小企业采购，须提供中小企业声明函。

9、本项目不接受联合体投标。

#### 七、招标文件发售：

1、发售时间：2025 年 07 月 08 日起至 2025 年 07 月 14 日止

（上午 09:00~12:00，下午 14:00~17:00 发售，法定节假日除外）

2、发售地点：西安市雁塔区唐延路 35 号旺座现代城 C 座 2502 室

3、文件售价：¥500 元/套。售后不退，谢绝邮寄。

注：（1）投标人购买标书时，请携带单位介绍信及经办人身份证原件及复印件加盖公章，现金购买；（2）请供应商按照《陕西省财政厅关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知》中的要求，通过陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）注册登记加入陕西省政府采购供应商库。

#### 八、投标文件递交截止时间及开标时间和地点：

1、投标文件递交截止时间：2025 年 07 月 29 日 14:30 时

2、开标时间：2025 年 07 月 29 日 14:30 时

3、开标地点：西安市雁塔区唐延路 35 号旺座现代城 C 座 2503 开标厅

#### 九、监督部门

本招标项目的监督部门为陕西学前师范学院国有资产与实验室管理处。

#### 十、采购项目需要落实的政府采购政策：

依据《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购实施条例》的有关

规定，落实政府采购“优先购买节能环保产品、扶持小微企业、残疾人就业、监狱企业、福利企业”等相关政策。

- 1、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；
- 2、《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；
- 3、《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）；
- 4、《印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）；
- 5、《印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）；
- 6、《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；
- 7、《财政部 发展改革委生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）；
- 8、《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）
- 9、《财政部 农业农村部国家乡村振兴局关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19号）；
- 10、《财政部农业农村部 国家乡村振兴局 中华全国供销合作总社关于印发〈关于深入开展政府采购脱贫地区农副产品工作推进乡村产业振兴的实施意见〉的通知》（财库〔2021〕20号）；
- 11、《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）；
- 12、《关于进一步加强政府绿色采购有关问题的通知》（陕财办采〔2021〕29号）；
- 13、《陕西省财政厅、中国人民银行西安分行关于深入推进政府采购信用融资业务的通知》（陕财办采〔2023〕5号）；
- 14、财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）；
- 15、其他需要落实的政府采购政策。

十一、其它应说明的事项：

1、采购项目联系人：张刘艳 张航波

联系方式（电话/传真）：029-88319689-8006/8007

十二、公告期自发布之日起五个工作日。

陕西万泽招标有限公司

2025年07月07日

## 第二部分 投标人须知前附表

序号	条款	编 列 内 容
1	项目名称	陕西学前师范学院数字校园达标建设项目——信息系统等级保护测评服务
2	采购人	采购人名称：陕西学前师范学院 地址：长安区神禾二路陕西学前师范学院 招标办联系人：杨老师 联系方式：029-81530065 技术联系人：张老师 联系方式：029-81530133
3	采购代理机构	采购代理机构：陕西万泽招标有限公司 地 址：西安市高新区唐延路 35 号旺座现代城 C 座 2502 室 联 系 人：张刘艳 张航波 电 话：029-88319689-8006/8007 邮 箱：sxwzzb123@163.com
4	联合体形式	不接受联合体投标
5	备选方案	不允许提供
6	打包	本次采购项目不分包，投标人不得将其自行分解或只对本次项目中的品目进行不完全投标，任何不完全的投标将按无效投标处理。
7	投标有效期	投标文件从开标之日起，投标有效期为 90 日历天。

<p>8</p> <p>资格 要求</p>	<p>1、具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，提供合法有效的统一社会信用代码营业执照（事业单位提供事业单位法人证书，自然人应提供身份证）；</p> <p>2、财务状况报告：提供经会计师事务所审计的 2023 年或 2024 年财务审计报告（需附审计报告二维码），或在开标日期前六个月内其基本开户银行出具的资信证明；</p> <p>3、税收缴纳证明：供应商提供 2025 年 1 月至今已缴纳的至少一个月纳税证明或完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料（以税款所属期为准）；</p> <p>4、社会保障资金缴纳证明：供应商提供 2025 年 1 月至今已缴纳的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，单据或证明上应有社保机构或代收机构的公章。依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；</p> <p>5、参加本次政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违纪，以及未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的书面声明；</p> <p>6、非法定代表人参加投标的，须提供法定代表人授权委托书及被授权人身份证原件；法定代表人参加投标时,只须提供法定代表人身份证原件。</p> <p>7、供应商具有公安部第三研究所颁发的《网络安全等级测评与检测评估机构服务认证证书》</p> <p>8、本项目专门面向中小企业采购，须提供中小企业声明函。</p> <p>9、本项目不接受联合体投标。。</p> <p>注：①投标人应在投标文件正本中附按照上述要求须提供的资格证明文件（身份证原件除外），作为资格审查的依据，资审时凡有一项不合格者，均按无效投标处理。</p>
<p>9</p> <p>投标 保证金 要求</p>	<p>投标保证金为:人民币伍仟元整（¥5000 元）</p> <p>投标保证金应当以对公转账、支票、汇票、本票或者金额机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交，投标保证金交纳截止时间为投标文件递交截止时间（以到账时间为准），且应在开标前致电代理机构财务部门确认保证金到账情况，须在投标文件中附保证金缴纳凭证（复印件加盖公章）（注：投标保证金以投标人名称缴纳，不允许以个人名义交纳）。</p> <p>户 名：陕西万泽招标有限公司</p> <p>开户行名称：招商银行西安枫林绿洲支行</p>

		<p>账 号：1299 0649 2210 000</p> <p>咨询电话：苏老师 029-88319689-8008</p> <p>转账摘要：陕西学前-166 投标保证金（<b>转账时请按要求标明</b>）</p>
10	投标文件	<p>投标文件<b>正本壹份、副本肆份</b>，分别胶装装订成册，且封面须清楚地标明“正本”或“副本”；若正本和副本不符，以正本书面文件为准；同时提供与正本内容一致的电子版（U 盘、<b>电子文档应为 PDF 与 WORD 格式各一份</b>）、开标一览表一份（用于开标唱标单独提交的“开标一览表”须为原件）。</p>
11	包装密封	<p>投标文件正本、所有的副本、电子版本、开标一览表需分开密封装在单独的封袋中（封袋不得有破损），且在封袋正面标明“正本”“副本”“电子版”“开标一览表”字样。封袋应加贴封条，并在封线处加盖投标人鲜章，封袋正面要粘贴投标人全称、项目名称、编号、包号等标识，且投标文件袋上应加盖投标人公章（封面标识见招标文件<b>附件一</b>）如果未按上述规定进行密封，投标人的投标文件有权被拒绝。</p> <p><b>如果投标人未按上述要求密封及加写标记，误投或过早启封的投标文件，将自行承担其投标文件被拒收的风险。</b></p>
12	评审办法	综合评分法（详见第四部分）
13	最高限价	28.5 万元
14	所属行业	软件和信息技术服务业
15	履约保证金	<p>是否要求提供履约保证金：√是/□否</p> <p>1、本项目履约保证金为合同金额的 5%。</p> <p>2、履约保证金交纳时间：中标后七日内联系采购方招标办交纳履约保证金。未在规定时间内缴纳履约保证金视为拒签合同，自动放弃中标资格。</p> <p>3、履约保证金的缴纳形式：采用银行对公转账、电汇或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金的形式对公形式交纳。</p> <p>4、履约保证金的退还：服务期结束，无质量问题且不存在争议，一次性无息退还至入围单位账户。</p>
16	信用融资	根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15 号）和《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23 号）

		<p>文件要求，为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的困难，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，有融资需求的供应商可登录陕西省政府采购网—陕西省政府采购金融服务平台（<a href="http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/">http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/</a>），选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目成交结果、成交通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。</p>
--	--	---

## 第三部分 投标人须知

### 一、总则

#### 1、适用范围

1.1 本招标文件适用于本次招标活动的全过程。

1.2 本次采购属政府采购，采购人、采购代理机构、投标人、评标委员会的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》及实施条例、财政部规章及政府采购项目所在地有关法规、规章的约束，其权利受到上述法律法规的保护。

#### 2、定义

2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次政府采购的采购人名称、地址、电话见投标人须知前附表。

2.2 “采购代理机构”是指接受采购人委托，代理采购项目的集中采购机构和其他采购代理机构。本次采购代理机构名称、地址、电话见投标人须知前附表。

2.3 “投标人”是参与本项目投标活动的法人、其他组织或自然人。

2.4 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。按照财政部《政府采购进口产品管理办法》（财库[2007]119号）的有关规定，本招标文件涉及的所有采购内容除特别标注为“可接受进口产品”外，均必须采购国产产品。进口产品特指“通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品”。

2.5 “服务”指除了货物和工程外的其他政府采购对象。包含除货物以外规定由投标人承担的与货物有关的辅助服务。

#### 3、合格的投标人

3.1 具有本项目生产、制造、加工、供应或实施能力，符合、承认并承诺履行本招标文件各项规定的国内投标人。

3.2 投标人应遵守有关的国家法律、法规和条例，具备《中华人民共和国政府采购法》和本文件中规定的条件：

(1) 具有独立承担民事责任的能力；

- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;
- (4) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;
- (5) 参加此项采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录;
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件。

3.3 投标人购买招标文件时应登记备案, 并提供有效联系方式。

3.4 如投标人代表不是法定代表人, 须持有《法定代表人授权委托书》(按招标文件提供的格式填写)。

3.5 投标人应独立于采购人, 不得直接或间接地与采购人为采购本次招标的货物进行设计、编制技术规格和其它文件所委托的咨询公司或其附属机构有任何关联。

3.6 投标人不得存在下列情形之一:

- (1) 与采购人采购代理机构存在隶属关系或者其他利害关系;
- (2) 与其他投标人的法定代表人(或者负责人)为同一人, 或者与其他投标人存在直接控股、管理关系;
- (3) 受到刑事处罚, 或者受到三万元以上罚款, 责令停产停业、在一年至三年内禁止参加政府采购活动、暂扣或吊销许可证、暂扣或吊销执照等情形之一的行政处罚, 或者存在财政部门认定的其他重大违法记录。
- (4) 在投标截止日前被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单(处罚期限届满的除外)(以信用中国网([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))查询结果为准)。

#### **4、费用**

投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用, 采购代理机构(或采购人)在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

#### **5、采购进口产品**

5.1 除公告及投标人须知前附表另有规定外, 本项目拒绝进口产品参加采购活动, 供应商以进口产品进行投标时, 将在符合性审查时按照无效投标进行处理。

5.2 本项目第五部分采购要求中标明“可接受进口产品”的, 采购活动不限制满足招标文件要求的国产产品参与本次采购。

## 6、政府采购政策支持

6.1 对列入财政部、国家发改委发布的《节能产品政府采购清单》且属于应当“强制采购的节能产品”，按照规定实行强制采购。

6.2 对列入财政部、国家发展改革委员会发布的《节能产品政府采购清单》的“非强制采购节能产品”，财政部、环境保护部发布的《环境标志产品政府采购清单》的“环境标志产品”以及中小企业（监狱企业视同小型、微型企业），实行优先采购，按照省级以上财政部门有关政策规定，评审时进行价格扣除或者加分。

6.3 产品同时属于“非强制采购节能产品”、环境标志产品的，评审时只有其中一项能享受优先待遇（投标人自行选择，并在报价文件中填写相关信息及数据）。

## 二、招标文件

### 1、招标文件的构成

1.1 招标文件是投标人准备投标文件和参加投标的依据，同时也是评标的重要依据，具有准法律文件性质。本招标文件包括以下内容：

- (1) 公开招标公告；
- (2) 投标人须知前附表；
- (3) 投标人须知；
- (4) 评审办法；
- (5) 采购要求；
- (6) 合同条款；
- (7) 投标文件格式。

1.2 投标人应认真阅读招标文件中所有的条款、事项、格式和技术规范、参数及要求等。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者没有对招标文件在各方面都做出实质性响应，将导致其投标被拒绝或被认定为无效投标。

### 2、招标文件的澄清

2.1 投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项，如有问题或疑义请及时函告。否则，视为同意招标文件的一切条款和要求并承担由此引起的一切法律责任。凡因投

标人对招标文件阅读不深、理解不透、误解、疏漏、或因市场行情了解不清造成的后果和风险均由投标人自行承担。

2.2 任何对招标文件进行询问或要求进行澄清的投标人，均应在收到招标文件后七个工作日内按公开招标文件中的通讯地址以书面形式递交代理机构，采购人或代理机构对收到的任何询问或澄清要求将在三个工作日内作出书面答复。

### 3、招标文件的修改

3.1 在投标截止时间十五日前，无论出于何种原因，代理机构可主动地或在解答投标人提出的澄清问题时，对招标文件进行修改。招标文件的澄清和修改将以书面形式通知所有投标人，并作为招标文件的补充，与其具有同等法律效力。

3.2 为方便投标人对招标文件修改或澄清内容有充分的时间进行补充修改，代理机构可适当延长投标截止时间和开标时间，在招标文件要求提交投标文件的截止期三日前，将变更时间书面通知所有购买招标文件的投标人。

### 4、招标文件的获取

投标人必须从代理机构购买招标文件，投标人自行转让或复制招标文件视为无效。招标文件一经售出，一律不退，仅作为本次公开招标使用。

### 5、招标文件的解释权归代理机构

## 三、投标文件

### 1、投标文件的编制

1.1 投标文件应根据代理机构发售的招标文件格式和顺序编制。具体内容包括：

- (1) 投标函；
- (2) 开标一览表；
- (3) 投标保证金
- (4) 投标人资质证明资料；
- (5) 商务和技术响应偏离表；
- (6) 技术服务支持资料；
- (7) 投标人业绩一览表；
- (8) 投标人认为有必要说明的其他问题；
- (9) 投标人承诺书。

1.2 投标人须依据招标文件内容和投标文件格式的要求编制投标文件；

投标文件规格幅面（A4），可采用双面打印，按照招标文件所规定的内容顺序，统一编目、编页码装订，技术文件中的各项表格须按照招标文件第七部分格式要求制作。由于编排混乱导致投标文件被误读或查找不到，其责任应当由投标人承担。

## 2、投标报价

2.1 投标人应在投标报价表中标明完成本次招标所要求的服务且验收合格的所有费用，包括货物报价、保险费用、保洁费用、技术培训费、人工费、税金及国家按现行税收政策征收的一切税费等。投标报价表中标明本次服务的所有单项价格和总价，任何有选择的报价将不予接受，否则按无效投标处理。

2.2 投标人应在投标文件中的开标一览表（唱标报告）上，标明完成本次货物的**报价、服务期、交付期、质保期**等，并由法定代表人或被授权人代表签署；任何有选择的报价不予接受。

2.3 投标报价表中标的价格，在合同执行过程中，不得以任何理由变更。

2.4 采用综合评分法的，最低报价不能作为中标的保证。

## 3、投标货币

投标人应当根据招标文件的要求和范围，以人民币为投标货币。

## 4、投标保证金

4.1 投标保证金按照投标人须知前附表要求缴纳。

4.2 投标人未按照招标文件要求交纳投标保证金的或投标保证金的交付单位和投标人的名称不一致的，视为无效投标。

4.3 未中标投标人的投标保证金，在中标通知书发出后 5 个工作日内无息退还；中标投标人的投标保证金在合同签订后 5 个工作日内无息退还。

4.4 发生下列情形之一的，代理机构将不予退还投标人缴纳的投标保证金：

- （1）投标有效期内投标人撤销其所投投标文件的；
- （2）在采购人确定中标人以前放弃中标候选资格的；
- （3）投标人企图影响开标、评标的任何活动，将导致投标被拒绝，并由其承担相应的法律责任；

- (4) 除因不可抗力或招标文件认可的情形以外，投标人不与采购人签订合同的；
- (5) 由于中标人原因未能按照招标文件的规定交纳履约保证金；
- (6) 投标有效期内，投标人在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为；
- (7) 中标人与采购人订立背离合同实质性内容的其它协议；
- (8) 投标人未按招标文件规定和合同约定履行义务的。

4.5 未中标的投标人在退取投标保证金时，须携带以下资料到代理机构的财务部门办理：

- (1) 投标人须提供投标保证金缴纳凭证（复印件加盖公章）；
- (2) 投标人对公银行账户信息（加盖公章）见附件七。

4.6 中标人在退还投标保证金时，除携带上述资料外还需携带与采购人签订的采购合同（原件）或扫描件发送至 [sxwzsb123@163.com](mailto:sxwzsb123@163.com)，并致电告知。

❖ 投标人可在开标当天将保证金退还账户信息确认表与投标保证金缴纳凭证（复印件加盖公章）一并交给工作人员，当天未提交保证金退还账户信息确认表与投标保证金缴纳凭证（复印件加盖公章）的投标人，在开标后将以上资料扫描件发送至 [sxwzsb123@163.com](mailto:sxwzsb123@163.com)，并致电告知。

## 5、投标有效期

投标有效期见投标人须知前附表，无投标有效期或投标有效期短于此规定期限的投标文件，视为无效文件，其投标将被拒绝。

## 6、投标文件的装订、密封和签署

### 6.1 投标文件的装订

投标文件**正本一份、副本四份**，分别胶装装订成册，且封面须清楚地标明“正本”或“副本”；若正本和副本不符，以正本书面文件为准；同时提供与正本内容一致的电子版（U盘、**电子文档应为PDF与WORD格式各一份**）、开标一览表一份（用于开标唱标单独提交的“开标一览表”应为原件）。

### 6.2 投标文件的签署

6.2.1 投标人在投标文件中指定的页面的落款处，按招标文件要求由投标人的法定代表人或其授权代表在规定的签章处签字或盖章。

6.2.2 投标人应按照招标文件要求，在每一份投标文件的正本和副本封面下方以及其

他招标文件要求的位置填写投标人全称并加盖公章。

6.2.3 投标文件应字迹清楚、内容齐全、不得涂改或增删。如有修改和增删，必须有投标人公章及法定代表人或其授权代表签字。

6.2.4 因投标文件字迹潦草或表达不清所引起的不利后果由投标人承担。

### 6.3 投标文件的密封

(1) 投标文件正本、所有的副本、电子版本、开标一览表需分开密封装在单独的封袋中（封袋不得有破损），且在封袋正面标明“正本”“副本”“电子版”“开标一览表”字样。封袋应加贴封条，并在封线处加盖投标人鲜章，封袋正面要粘贴投标人全称、项目名称、编号、包号等标识、且投标文件袋上应加盖投标人公章（封面标识见招标文件附件一）如果未按上述规定进行密封，投标人的投标文件有权被拒绝；

(2) 如果投标人未按上述要求密封及加写标记，误投或过早启封的投标文件，将自行承担其投标文件被视为无效投标文件的风险；

(3) 本次招标只接受简体中文文字的投标文件；**如投标文件中出现外文资料，必须配以中文译文，否则，由此引发的一切责任由投标人自负。**

(4) 拒绝接受以电话、传真、电子邮件形式的投标。

## 7、知识产权

7.1 投标人应保证在本项目使用的任何货物和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律纠纷和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。

7.2 采购人享有本项目在实施过程中产生的知识成果及知识产权。

7.3 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，投标人须提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

7.4 如投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

## 四、投标文件的递交

### 1、投标文件递交

1.1 投标人应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间前，将投标文件密封送达投标地点。采购代理机构收到投标文件后，应当如实记载投标文件的送达时间和密封情况，签收保存，并向投标人出具签收回执。任何单位和个人不得在开标前开启投标文件。代理机构项目承办人在招标文件规定的投标文件递交截止时间前，只负责投标文件的接收、清点、造册登记工作，并请投标人代表签字确认，对其有效性不负任何责任。

1.2 逾期送达或者未按照招标文件要求密封的投标文件，采购代理机构应当拒收。

1.3 代理机构不接受邮寄的投标文件。

1.4 无论投标人中标与否，其投标文件恕不退还。

### 2、投标文件的修改和撤回

2.1 投标人可以在投标截止时间前，对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并以书面形式通知采购代理机构（或采购人）。

2.2 投标人撤回投标的要求应由投标人法定代表人或投标人代表签署，补充、修改投标文件的书面材料，应当按照招标文件要求签署、盖章，作为投标文件的组成部分，在投标截止时间前密封送达开标地点，同时应在封套上标明“修改投标文件(并注明项目编号)”和“开标时启封”字样。

2.3 在投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件进行补充、修改或撤回。

## 五、开标、评审、定标

### 1、开标

1.1 采购代理机构按招标公告中规定的时间和地点接收投标人递交的投标文件，主持开标会议，邀请投标人参加。投标人不足三家的，不得开标。评标委员会成员不得参加开标活动。

1.2 开标时，由投标人或者其推选的代表检查投标文件的密封情况；经确认无误后，由采购代理机构工作人员当众拆封，宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。所有投标唱标完毕，如投标人代表对宣读的“开标一览表”上的内容有异议

议的，应在获得开标会议主持人同意后当场提出。如确实属于唱标人员宣读错误，经投标人代表核实后，当场予以更正，不属于唱标人员宣读错误的，以单独密封的开标一览表为准。

1.3 代理机构指定专人负责将投标人的名称、投标项目名称、投标价格等开标过程进行记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认，并存档备案。投标人未参加开标或未签字确认的，视同认可开标结果。

1.4 开标时，投标文件中出现下列情况，修正原则为：

(1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

(5) 投标文件正本与副本不一致的，以正本为准；

(6) 报价金额精确到小数点后两位，不进行四舍五入；

(7) 投标文件单独密封递交的开标一览表与正本不一致的，以单独密封递交的开标一览表为准；

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五十一条第二款的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

1.5 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。

## 2、评标委员会

2.1 为确保评标工作公开、公平、公正，依法成立评标委员会。评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人（含）以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。评标委员会成员应当遵守并履行下列责任和义务：

2.1.1 遵纪守法，客观、公正、认真负责地履行职责，审查投标文件是否符合招标

文件的要求，并做出评价；

2.1.2 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

2.1.3 要求投标人对投标文件有关事项作出解释或澄清；

2.1.4 对投标文件进行比较和评价，确定中标候选人名单，对评审意见承担个人责任；

2.1.5 对评标过程和结果以及投标人的商业秘密保密；

2.1.6 参与评标结果报告的起草；

2.1.7 配合采购人、代理机构答复投标人提出的质疑，配合财政部门处理投诉工作；

2.2 评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人或者采购代理机构沟通并作书面记录。采购人或者采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

### 3、投标文件初审

#### 3.1 投标人的资格性审查

按照《中华人民共和国政府采购法》及实施条例和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（中华人民共和国财政部令第 87 号）的规定，资格审查由采购代理机构或采购人对投标人的资格证明文件进行审查，**投标人应按照招标文件第二部分投标人须知前附表 8、资格要求提交资格证明材料，以确保投标人是否具备相应资格。**未通过资格审查的投标人不得进入评标，其投标将被认定为无效。

#### 3.2 投标文件符合性审查

依据法律法规和招标文件的规定，由评标委员会对符合资格要求的投标人的投标文件有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行符合性审查，以确定是否对招标文件的实质性内容作出响应，下列情况有一项不满足者（但不限于）不得进入下一轮评审：

符合性 审查	1	投标人名称是否与营业执照、资质证书一致
	2	投标报价是否超过预算或最高限价
	3	投标文件签字、盖章、装订是否满足招标文件要求
	4	投标有效期是否满足招标文件要求

5	是否按照招标文件要求缴纳投标保证金
6	投标文件是否满足商务要求条款要求或增加了采购人难以接受的条款
7	是否符合法律法规和招标文件规定的其他实质性要求

3.3 经过对投标人及投标文件审查，出现下列情况者（但不限于），视为未响应招标文件实质性要求，其投标文件按无效投标处理：

- （1）投标人的投标报价超过采购预算或者最高限价；
- （2）投标人未经过正常渠道购买招标文件，或投标人名称与购买招标文件时登记的投标人名称不符的；
- （3）投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；无投标有效期或有效期达不到招标文件要求的；
- （4）投标人未按照招标文件投标保证金的要求缴纳或投标保证金的交付单位和投标人的名称不一致，视为无效投标；
- （5）投标人针对同一项目递交两份或多份内容不同的投标文件，未书面声明哪一份是有效的或出现选择性报价的；
- （6）投标人未按招标文件要求提供产品的技术参数及产品供货渠道不明确的；
- （7）经评标委员会一致认定投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响货物质量或者不能诚信履约的，且不能按照评标委员会要求在评标现场合理的时间内提供书面说明及相关证明材料且证明其报价合理性的；
- （8）经评标委员会一致认定为虚假应标的；
- （9）投标报价出现漏项或货物数量与要求不符的；
- （10）经评标委员会一致认定投标货物的技术参数、性能指标与招标文件要求出现重大负偏差的；或者提供虚假证明（包括第三方的虚假证明），除按无效文件处理外，还将按照政府采购法的有关规定进行处罚；
- （11）投标文件与招标文件在实质性要求条款要求不一致或附加了采购人不能接受的附加条件或条款的；
- （12）如澄清、补正、说明的内容与投标文件内容有重大相悖或矛盾，将被认定为无效投标；

(13) 招标文件规定的其他投标无效的情形。

3.4 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，评标委员会应当认定其投标文件无效：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

3.5 如出现对招标文件作出实质性响应的投标人或者合格投标人不足三家的情况，不得评标。

3.6 根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》相关规定，单一产品采购项目提供相同品牌产品或非单一产品采购项目多家投标人提供的核心产品品牌相同的且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标候选人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照报价得分最高的方式确定一个投标人获得中标候选人推荐资格。

#### 4、投标文件澄清

4.1 在评标期间，采购代理机构可根据评标委员会对其投标文件有疑义不清楚的内容，要求投标人对其投标文件进行澄清。

4.2 投标人必须按照评标委员会通知的内容和时间做出书面答复，该答复经法定代表人或投标人代表的签字认可，将作为投标文件内容的一部分。澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人拒不按照要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的，投标人将自行承担评标委员会视其投标无效的风险。

4.3 如评标委员会一致认为某个投标人的报价明显不合理，有降低质量、不能诚信履行的可能时，评标委员会有权决定是否通知投标人限期进行书面解释或提供相关证明材料。若已要求，而该投标人在规定期限内未做出解释、做出的解释不合理或不能提供证明材料的，评标委员会有权拒绝该投标。

## 4、评标

1、评标委员会有权对在开标、评标过程中出现的一切问题，根据《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》的条款，本着公开、公平、公正的原则进行处理。

2、采用综合评分法：采取逐项分步评审方式，每一步评审不符合者，不进入下一步评审，全部评审合格的投标人由评标委员会按照公开招标文件中第四部分评分标准规定的各项因素进行比较、自主打分、综合评审。评标委员会将评审得分汇总后，按评标总得分由高到低汇总排序，推荐 3 名中标候选人；若有两个或两个以上投标人得分相同，投标人名次按报价得分高低排序；得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列，并填报评标报告。

3、评标委员会只对实质上响应招标文件的投标进行评价和比较；评审应严格按照招标文件的要求和条件进行；具体评审原则和中标条件详见招标文件第四部分“评审办法”。

4、评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

5、评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- （一）分值汇总计算错误的；
- （二）分项评分超出评分标准范围的；
- （三）评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- （四）经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

## 5、定标

1、代理机构在评标结束后 2 个工作日内将评标报告送达采购单位，采购单位在收到评标报告后 5 个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确认第一中标候选人为

中标单位，同时书面复函代理机构；

2、代理机构收到采购单位“定标复函”后2个工作日内，在财政部门指定的政府采购信息媒体上发布中标公告，并向中标人发出“中标通知书”。

## 6、信用担保

陕西省政府采购信用担保及信用融资政策：为支持和促进中小企业发展，进一步发挥政府采购政策功能作用，有效缓解中小企业融资难等问题，根据陕财办采〔2018〕23号文件的精神，陕西省财政厅制订了《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》，为参与陕西省政府采购项目的供应商提供政府采购信用担保，并按照程序确定了合作的担保机构。投标人在缴纳投标保证金及中标人缴纳履约保证金时可自愿选择通过担保机构保函的形式缴纳；中标供应商如果需要融资贷款服务的，可凭中标通知书、政府采购合同等相关资料，按照文件规定的程序申请办理，具体规定可登陆陕西省政府采购网（[www.ccgp-shaanxi.gov.cn/](http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/)）重要通知专栏中查询了解。

## 六、履约验收

1、政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。采购人按照政府采购合同规定的技术、服务、安全标准组织对供应商履约情况进行验收，并出具验收书。

## 七、签订合同

1、中标后，中标人与采购人洽谈合同条款，并签订供货合同，同时送代理机构归档，招标文件及中标人的投标文件均作为合同的组成部分。

2、所签订的合同不得对招标文件和中标人投标文件作实质性修改。

3、招标文件、中标人的投标文件及澄清文件等，均作为合同的附件，是签订合同的依据。

4、根据需要，代理机构应协助采购人监督、协调和处理履约过程中出现的问题。

5、陕西省财政厅政府采购管理处在合同履行期间以及履行期后，可以随时检查项目的执行情况，对采购标准、采购内容进行调查核实，并对发现的问题进行处理。

## 八、代理服务费用

1. 本项目服务费固定收费 6000 元，由成交供应商在领取成交通知书时向代理机构缴纳代理服务费。

2. 投标人将招标代理服务费计入投标报价但不单独列明，中标单位在领取中标通知书前，须向采购代理机构一次性支付招标代理服务费；代理服务费以转账、电汇或现金等形式交纳。

## 九、质疑和投诉

质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购质疑和投诉办法》财政部令第 94 号、《财政部关于加强政府采购供应商投诉受理审查工作的通知》等的相关规定办理。

1、供应商认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面原件形式向采购人或采购代理机构提出质疑，供应商应该在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，逾期质疑无效。

2、 质疑文件应当包括下列主要内容：

1) 质疑供应商和相关供应商的名称、地址、联系人及联系电话等；

2) 质疑项目及编号、质疑事项；

3) 认为采购文件、采购过程、中标和成交结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源；

4) 提出质疑的日期。

3、质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人签字盖章并加盖公章。

4、供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将依法处理。

5、质疑文件提交方式：由自然人本人或法定代表人或者主要负责人携带书面原件及

身份证明原件到现场提交（自然人本人或法定代表人或者主要负责人不能到达现场的，可以委托他人到现场代交，但必须出具授权委托书原件，明确委托事宜。同时被委托人须携带身份证明原件），否则不予受理。

6、质疑供应商对采购人、采购代理机构的质疑答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定期限内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向采购人的同级政府采购监督管理部门提起投诉。

7、质疑受理部门：陕西万泽招标有限公司。

8、提交质疑文件地点：西安市雁塔区唐延路 35 号旺座现代城 C 座 2502 室。

9、本次采购活动中，采购代理机构对质疑回复等文件的送达方式为现场取件。

10、质疑函应当使用中文。质疑函范本详见财政部制定的范本即招标文件附件六。

## 第四部分 评审办法

本次评标采用综合评分法，综合评分因素的主要因素为价格、技术、业绩、服务等以及对招标文件的响应程度。每一投标人的最终得分为所有评委评分的算术平均值。

### 评审标准

评分因素	分值	评分标准
投标报价	30分	经初审合格的供应商，其最终报价为有效报价。 评标基准价：即满足采购文件要求且最终报价最低的报价为评标基准价。 其他供应商的价格分统一按照下列公式计算。 报价得分=(评标基准价 / 最终报价)×30
等级保护测评服务方案	10分	<b>等级保护测评服务方案：</b> 提供有详细的等级保护测评服务方案。 1. 方案内容详细、能够满足国家相关标准并与本项目实际需求的，得 10 分； 2. 等级保护测评服务方案内容较详细，满足国家相关标准并与本项目实际需求的，得 8 分； 3. 等级保护测评服务方案内容基本详细，基本满足国家相关标准并与本项目实际需求的，得 6 分； 4. 等级保护测评服务内容不详细，无法满足国家相关标准并与本项目实际需求的，得 4 分； 5. 等级保护测评服务内容简单笼统，无法满足国家相关标准并与本项目实际需求的，得 2 分。 未提供不得分。
网络安全服务方案	12分	网络服务方案包括①安全态势感知与分析服务、②资产风险梳理服务、③攻击溯源取证服务、④数据库审计分析服务，⑤网络迎检服务⑥网络安全规划服务。 <b>评审标准：</b> 1. 可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案； 2. 针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。 <b>赋分标准（满分 12 分）</b> ①安全态势感知与分析服务：每完全满足一个评审标准得 1 分，满分 2 分； ②资产风险梳理服务：每完全满足一个评审标准得 1 分，满分 2 分； ③攻击溯源取证服务：每完全满足一个评审标准得 1 分，满分 2 分； ④数据库审计分析服务：每完全满足一个评审标准得 1 分，满分 2 分； ⑤迎检服务：每完全满足一个评审标准得 1 分，满分 2 分； ⑥网络安全规划服务：每完全满足一个评审标准得 1 分，满分 2 分。
风险防范措施	5分	<b>风险防范措施：</b> 对整个测评项目实施过程中的风险有相应的防范措施，保证客户信息资料的安全性。 1. 防范措施明确，方案切实可行计 5 分； 2. 防范措施基本完善，方案基本可行计 3 分； 3. 防范措施模糊，方案基本可行计 1 分；未提供不计分。

保密措施	5分	<p><b>保密措施:</b></p> <p>1. 保密措施规范化、制度化, 保密方案严谨周密, 有可行性, 对于泄密风险制定了有力的应对措施的, 得 5 分。</p> <p>2. 保密措施较为规范化、制度化, 保密方案严谨周密, 有可行性, 对于泄密风险制定了有力的应对措施的, 得 3 分。</p> <p>3. 保密措施缺乏规范化、制度化, 保密方案可行性一般, 对于泄密风险应对措施不完善的, 得 1 分。</p> <p>未提供不得分。</p>
合理化建议	5分	<p>针对本项目的重点、难点及可能出现的遗留问题提出整改意见及合理化建议。</p> <p>1. 整改意见及合理化建议切实可行、贴合实际易操作, 得 5 分;</p> <p>2. 整改意见及合理化建议贴合实际较易操作, 得 3 分;</p> <p>3. 整改意见粗略, 合理化建议简单可操作性差, 得 1 分。</p> <p>未提供不计分。</p>
进度计划	5分	<p>有明确合理的项目实施周期和进度计划表, 并有相应的进度保障措施。</p> <p>1. 项目周期及进度计划安排合理、保障措施完善计 5 分;</p> <p>2. 项目周期及进度计划安排较合理、保障措施较完善计 3 分;</p> <p>3. 项目周期及进度计划安排不合理、保障措施不完善计 1 分;</p> <p>未提供不计分。</p>
管理制度	5分	<p>1. 供应商的企业管理体制健全、组织构架清晰、职责分明、信誉度良好, 得 5 分;</p> <p>2. 供应商的企业管理体制较健全, 组织构架较清晰、职责分明、信誉度较好, 得 3 分;</p> <p>3. 供应商的企业管理体制简单笼统, 得 1 分。</p> <p>未提供不得分。</p>
拟投入人员	8分	<p>实行项目负责制, 管理计划详细完整, 人员专业配备齐全、后备力量有保障, 针对本项目拟配备人员及拟投入的测评师(公安部等级保护评估中心颁发的等级保护测评师或同等资质), 本项满分 8 分。</p> <p>1. 提供满足本项目最低标准的测评人员得 3 分;</p> <p>2. 在最低标准基础上每多提供一名加 1 分, 最多加 5 分;</p> <p>3. 不满足最低人员要求的本项不得分。(需提供拟投入所有测评师相关资格证, 未提供的不计分)</p>
服务承诺及保障措施	5分	<p>1. 提供完整的服务承诺、针对性强的服务保障措施, 得 5 分;</p> <p>2. 提供服务承诺, 基本针对项目的服务保障措施, 得 3 分;</p> <p>3. 提供服务承诺、没有针对性的服务保障措施, 得 1 分;</p> <p>未提供不得分。</p>
同类业绩	10分	<p>自 2022 年 1 月 1 日起, 投标人具有同类项目业绩, 每提供 1 个得 1 分, 最高得 10 分。(提供证明文件复印件并加盖公章, 以合同签订时间为准。)</p>

## 第五部分 采购要求

### 一、商务要求

- 1、服务期：2年；
- 2、交付期：合同签订之日起60个日历日完成测评及整改工作；
- 3、质保期：2年；
- 4、服务地点：陕西学前师范学院指定地点；
- 5、结算方式：

合同签订后甲方预付合同金额40%，项目验收完成后60个日历日内向乙方支付剩余合同款。

- 6、本项目履约保证金为合同金额的5%。

履约保证金交纳时间：中标后七日内需要交纳履约保证金。未在规定时间内缴纳履约保证金视为拒签合同，自动放弃中标资格。

履约保证金的缴纳形式：采用银行对公转账、电汇或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金的形式对公形式交纳。

履约保证金的退还：服务期结束，无质量问题且不存在争议，一次性无息退还至入围单位账户。

### 二、技术要求

#### (1) 项目概况

按照公安部2025年提出的信息系统等级保护新要求，对学校现有信息系统进行梳理，组织专家重新定级，≥6个二级信息系统等级保护测评及整改工作；包含学校信息系统网络安全相关服务。按照相关法规要求进行二级信息系统等级保护测评及整改，提升学校信息系统安全防护水平。

#### (2) 技术要求参数

序号	标的名称	采购数量	计量单位	技术参数
1	信息系统等级保护测评服务	1	套	<p><b>1.等级保护测评及整改：</b></p> <p>①按照公安部 2025 年信息系统等级保护测评新要求，对学校现有信息系统进行梳理，按照 2025 年新标准重新进行定级，聘请专家审核并出具《信息系统定级报告》；对定级为二级的信息系统（≥6 个；如重新定级的二级信息系统多于 6 个，以重新定级的二级信息系统数量为准）填写备案资料，并完成等级保护测评服务；2025 年 11 月 30 日前完成并提供公安机关出具的《信息系统安全等级保护备案证明》、出具 2025 年新版《网络安全等级保护测评报告》及其他相关测评资料；</p> <p>②本项目的的主要测评人员至少包含 1 名高级测评师，2 名中级测评师；服务商须为本项目成立本地化等级保护测评小组，由测评小组组长统一负责，测评小组须积极与客户沟通，60 个日历日内完成信息系统重新梳理、重新定级、二级信息系统等级保护测评工作，并根据现场情况适时增加测评人员。</p> <p>③在相关人员的协助下，对信息系统进行调研和梳理，了解系统当前信息系统资产现状；分析信息系统安全情况与等级保护基本要求的差距，提供差异化测评服务，并进行风险分析，根据现场情况出具科学合理的整改建议及整改方案，配合采购单位安全整改工作；</p> <p>④在学校已有网络安全管理体系构架基础上，进一步制定和完善学校的安管理制度；</p> <p>⑤安全加固：提出安全建议、协助校方完成系统安全整改，分别从安全物理环境、安全通信网络、安全区域边界、安全计算环境、安全管理中心等层面进行安全配置、安全命令和信息安全管理制度等的整改加固，完成除涉及第三方业务系统代码修改和安全设备采购以外的其他整改，在整改后被测评系统基本符合所定二级等保要求。</p> <p><b>2.网络安全服务：</b></p> <p>①服务期：2 年；</p> <p>②安全态势感知与分析服务：使用各类工具，通过对各种网络资源的多维度信息采集和自动化的关联分析，及时发现网络当中的威胁和异常行为，通过安全编排与自动化联动防火墙、入侵防御、终端安全等安全产品的联动处置，实现对威胁和异常行为的及时有效处置。将识别到的各种威胁和异常通过图形化方式直观地展现给用户形成安全周报。每七天提供安全周报包含但不限于：《综合安全风险报告》《脆弱性报告》《主机安全风险报告》《外</p>

			<p>部威胁报告》《流量报告》等；</p> <p>③资产风险梳理服务：使用多种工具，通过采集流量对业务系统、IP 资产、移动应用、基础网络和其他设施资产进行数据汇总，每七天提供一份《资产风险梳理报告》；</p> <p>④攻击溯源取证服务：使用因果链的安全分析方法，针对具体对象按照业务导向，以攻击链视图的方式展现攻击是如何进行的，当前的危害程度，对内外网造成的影响，攻击的入口及网络的脆弱点所在，提供事故整改方案、内因漏洞修补、外因威胁预警的攻击溯源取证。响应时间小于 2 小时，事件处置完成时间小于 24 小时。出具《溯源分析报告》。报告体现对失陷主机（服务器、安全域）风险概况、主机威胁面、入口点溯源、攻击链溯源、网络连接、潜在危害多方面分析处置能力；提供当前的攻击阶段分布、等级趋势、风险详情；分别从威胁内网和威胁外网得到角度查看当前的扩散行为；从入口点溯源按照时间节点查看攻击过程，并提供相应的安全防护建议；按照直接攻击源和间接攻击源两个方面展示攻击详情；提供服务器横向连接、外连、外对内的访问关系图；</p> <p>⑤数据库审计分析服务：对学校信息系统数据库进行配置核查和弱口令检测；对数据库传输协议进行深度解析，对数据库的各种操作进行实时细粒度访问控制、风险行为识别和告警；进行数据取证、事故追踪溯源和合规报告。支持的数据库类型包括通用数据库类协议、大数据协议、运营维护类协议、文件操作类协议及互联网协议等；每七天提供数据库审计分析报告，包含塞班斯报表、综合分析报表、性能分析报表、等保参考分析报表、语句分析类报表、告警分析类报表等；</p> <p>⑥网络安全迎检服务：协助校方迎接各类网络安全检查，提供检查材料准备、现场支持、问题整改指导等服务；提供《迎检材料清单》《迎检问题整改方案》及整改后的《迎检总结报告》等；</p> <p>⑦网络安全规划服务：结合学校业务发展和网络安全需求，协助校方制定中长期网络安全规划，明确安全目标、技术路线、建设内容及实施计划；提供《网络安全规划方案》，包含现状分析、规划目标、体系架构设计、投资预算等内容。</p>
--	--	--	---

			<p><b>3.保密要求：</b></p> <p>中标方应严格遵守采购单位有关保密规定，双方签订《数据保密协议》，中标方不得泄露系统的一切敏感信息；要对项目进行深入细致调研，并结合实际对测评方案进行完善，在测评过程中，中标方需保证工具测试过程中不影响系统正常运行，并保证网络拓扑、IP 地址等敏感信息不被泄露；在技术服务期间，中标方对接触到的有关采购单位商业活动、技术情报和技术资料等文件进行保密。</p>
--	--	--	---

## 第六部分 合同条款（参考）

\_\_\_\_\_（以下简称甲方）\_\_\_\_\_采购，由陕西万泽招标有限公司组织采购，选定\_\_\_\_\_（以下简称乙方）为该项目中标人。依据《中华人民共和国民法典》和《中华人民共和国招标投标法》，经甲、乙双方共同协商，按下述条款和条件签署本合同。

### 一、合同内容

乙方负责按照合同确定的项目名称、服务内容、服务标准组织服务，确保各项服务达到要求，同时乙方做好售后服务。

### 二、合同价格

大写：人民币 \_\_\_\_\_ 元整（小写：¥ \_\_\_\_\_ 元）。

### 三、合同款项支付

（一）招标人结算，在付款前，必须开具等额发票给招标人。

（二）合同签订后甲方预付合同金额 40%，项目验收完成后 60 个日历日内向乙方支付剩余合同款。

### 四、履约保证金

（一）本项目履约保证金为合同金额的 5%。

（二）履约保证金交纳时间：中标后七日内需要交纳履约保证金。未在规定时间内缴纳履约保证金视为拒签合同，自动放弃中标资格。

（三）履约保证金的缴纳形式：采用银行对公转账、电汇或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金的形式对公形式交纳。

（四）履约保证金的退还：服务期结束，无质量问题且不存在争议，一次性无息退还至入围单位账户。

### 五、项目实施条件

1、服务期：2 年；

2、交付期：合同签订之日起 60 个日历日完成测评及整改工作；

3、质保期：2 年；

### 六、质量保证

(一) 乙方应当保证服务内容质量完全符合合同规定的要求，并对服务内容质量问题负责。

(二) 采购项目执行内容需要调整时，经甲方同意后，可以对相应的内容进行调整，并协商确定价格差额计算方法和负担办法。

## 七、技术服务

(一) 技术资料：\_\_\_\_\_

(二) 服务承诺：\_\_\_\_\_

## 八、违约责任

(一) 按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。

(二) 未按合同要求提供服务，招标人有权终止合同，甚至对供方违约行为进行追究。

(三) 如有纠纷，双方友好协商解决，协商不成时可诉讼到甲方所在地人民法院解决。

## 九、验收

项目验收：项目执行完毕后，由验收小组进行验收，合格后签发《验收合格单》。

验收依据：

1、合同文本及合同补充文件（条款）。

2、公开招标文件。

3、投标文件、澄清表（函）。

4、合同货物清单。

5、≥6个二级信息系统各一份：①由西安市公安局出具的《信息系统安全等级保护备案证明》、②《信息系统定级备案相关材料》、③《信息系统安全等级保护测评实施方案》、④《信息系统安全等级测评报告》、⑤《信息系统安全等级保护建设整改建议书》。

## 十、其他事项

(一) 招标人在合同的履行期间以及履行期后，可以随时检查项目的执

行情况，对采购标准、采购内容进行调查核实，并对发现的问题进行处理。

(二) 本合同一式陆份，甲方肆份，乙方壹份，招标代理机构壹份，甲乙双方签字盖章后生效。

(三) 招标文件、投标文件也是合同的组成部分，合同中未约定的以招标文件、投标文件为准。

**十一、其它（在合同中具体明确）**

甲 方	乙 方
招标人全称 (盖章)	中标人全称 (盖章)
地址:	地址:
邮编:	邮编:
全权代表: (签字)	法定代表人:
	被授权代表: (签字)
电话:	电话:
传真:	传真:
	开户银行:
	账号:
日期: 年 月 日	日期: 年 月 日

## 第七部分 投标文件格式

项目编号：SXWZ2025ZB-SXXQ-166

（正本或副本）

# 陕西学前师范学院数字校园达标建设 项目——信息系统等级保护测评服务 投标文件

投标人（单位名称及公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

## 目 录

- 第一章 投标函
- 第二章 开标一览表
- 第三章 投标保证金
- 第四章 投标人资质证明资料
- 第五章 商务和技术响应偏离表
- 第六章 技术服务支持资料
- 第七章 投标人业绩一览表
- 第八章 投标人认为有必要说明的其他问题
- 第九章 投标人承诺书

## 第一章 投标函

### 陕西万泽招标有限公司：

我单位收到编号为：\_\_\_\_\_的招标文件，经详细研究，我公司决定参加本次招标活动。为此，我方郑重承诺以下诸点，并负法律责任。

1、愿意按照招标文件中的全部要求，提供合格的产品及完善的技术服务，履行合同的<sub>的</sub>责任和义务。

2、按照招标文件的规定，完成总体供货和服务的投标总报价为：

人民币（大写）：\_\_\_\_\_元；（小写）¥：\_\_\_\_\_元；。

3、我方提交的投标文件正本一份、副本四份，电子文档一份、开标一览表一份。

4、我们已详细阅读了招标文件，完全理解并同意放弃提出含糊不清和误解问题的权力。

5、如果我方在投标后到规定的投标有效期内撤回投标文件及承诺，我们的保证金将被对方没收。

6、同意向贵方提供贵方可能要求的、与本次投标有关的任何证据资料。

7、我方承诺投标有效期为开标后\_\_\_\_90\_\_\_\_日历日内有效。

8、所有关于本次投标的函电，请按下列地址联系：

投标人（单位名称及公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人/被授权人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

帐 号：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

邮 编：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 第二章 开标一览表

项目名称：

项目编号：

单 位：元

报价内容 投标内容	投标报价	服务期	交付期	质保期
数字校园达标建设 项目——信息系统 等级保护测评服务				
总报价：人民币（大写）                      （小写）¥      元				
备注：1、投标报价最多保留小数点后两位。 2、本项目最高限价：28.5 万元。				

**注：此表再制作一份原件单独密封递交，供唱标时使用。**

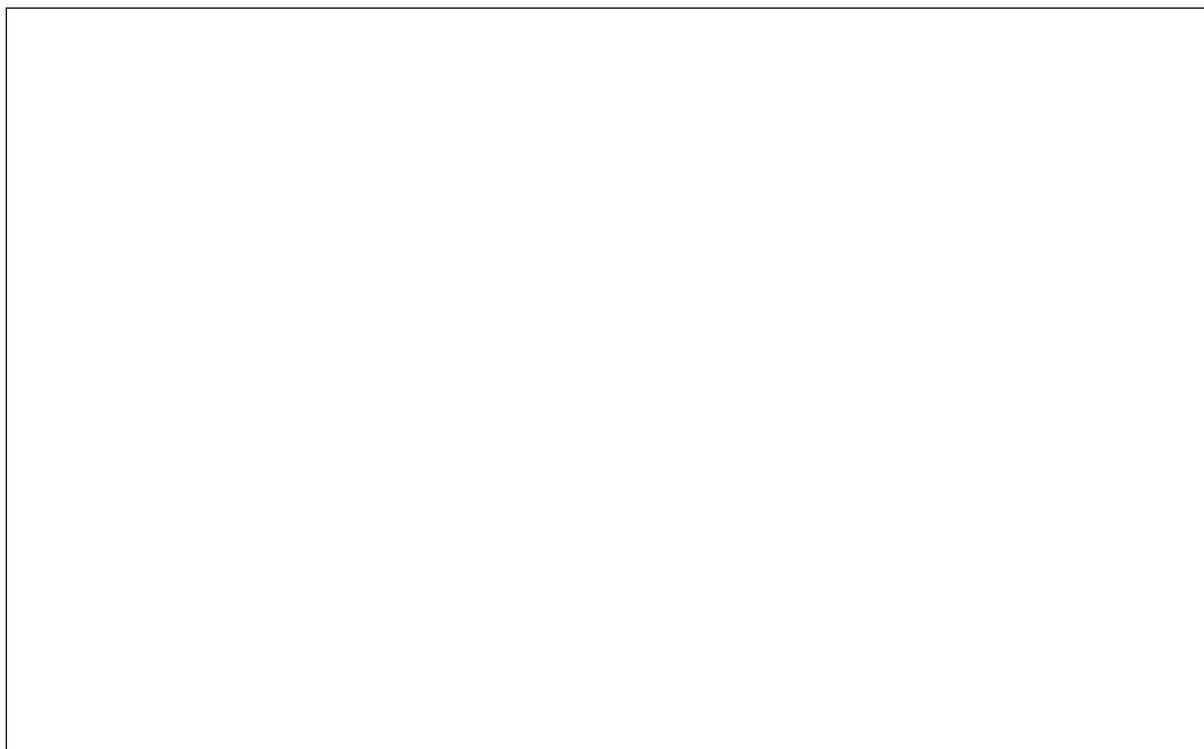
投标人（单位名称及公章）： \_\_\_\_\_

法定代表人/被授权人（签字或盖章）： \_\_\_\_\_

日 期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 第三章 投标保证金

投标人在此处提供保证金缴纳凭证扫描件加盖公章，或者财政部门指定的担保机构出具的保函；



## 第四章 投标人资质证明资料

投标人需在此页附招标公告或招标文件中要求的资质证明文件，投标文件附资质复印件或扫描件加盖投标人公章。格式参考见下页。

## 附：资质证明文件格式：

1、投标人符合《政府采购法》第二十二条规定条件的承诺函

致陕西万泽招标有限公司：

本公司\_\_\_\_\_（公司名称）参加\_\_\_\_\_的投标活动，现承诺：

我公司满足政府采购法第二十二条关于供应商的资格要求：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

同时也满足本项目法律法规规章规定关于供应商的其他资格性条件，未参与本采购项目前期咨询论证，不属于禁止参加投标的供应商。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

投标人名称：\_\_\_\_\_（名称及盖章）

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

## 2、供应商基本情况一览表

### 2-1 供应商基本情况一览表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
营业执照号			其中	高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技 工		
经营范围						
备注						

2-2 供应商营业执照等资质证明材料。

## 3、法定代表人证明书及法定代表人授权书

## 3-1 法定代表人证明书

致：陕西万泽招标有限公司				
企 业 法 人	企业名称			
	法定地址			
	注册资金			
	工商登记机关			
	统一社会信用代码			
法 定 代 表 人	姓名		性别	
	职务		联系电话	
	传真			
法 定 代 表 人 身 份 证 复 印 件	(正反面)	法定代表人（签字或盖章）		
		(投标人公章)		
				年 月 日



#### 4、无重大违法记录声明

我单位参与陕西万泽招标有限公司组织的\_\_\_\_\_（项目名称）  
公开招标，我单位郑重声明：我方参加本项目公开招标工作前三年内在经营活动中无重大违法活动记录，未被信用中国网（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，未被中国政府采购（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单，符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商资格条件，我方对此声明负全部法律责任。

特此声明。

投标人（单位名称及公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人/被授权人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

- 5、社会保障资金缴纳证明；
- 6、税收缴纳证明；
- 7、财务状况证明；
- 8、供应商具有公安部第三研究所颁发的《网络安全等级测评与检测评估机构服务认证证书》；
- 9、中小企业声明函；
- 10、投标人非联合体投标的承诺书（格式自拟）。

## 第五章 商务和技术响应偏离表

表 1、商务响应偏差表

序号	商务条款	商务要求内容	响应文件响应商务内容	偏离说明

填写说明：供应商应逐条对招标文件合同条款中的付款、交付期、质保期、履约验收、双方权利义务等商务方面进行响应说明，并保证响应的真实性。

偏差说明填写：正偏离（标明正偏离内容）、符合。

商务条款不允许负偏离；

如未填写完整，视为全部响应

投标人（单位名称及公章）：

法定代表人/被授权人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

表 2、技术响应偏差表

序号	招标文件技术要求	投标文件 响应内容	偏差说明	备注

**填写说明：**请按招标文件要求的实际技术要求，逐条对应投标文件的“采购要求”中的技术要求认真填写本表。偏差说明填写：正偏离（标明正偏离内容及正偏离的证明材料的页码）、符合（标明主要技术参数证明材料页码）或负偏离。

投标人（单位名称及公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人/被授权人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 第六章 技术服务支持资料

**投标人可根据评审办法自行编写服务措施，格式不限：**

- 1.等级保护测评服务方案
- 2.网络安全服务方案
- 3.风险防范措施
- 4.保密措施
- 5.合理化建议
- 6.进度计划
- 7.管理制度
- 8.拟投入人员
- 9.服务承诺及保障措施

## 第七章 投标人业绩一览表

年份	用户名称	项目名称	完成时间	合同金额	完成项目质量	备注

注：投标人（仅限于投标人自己实施的）以上业绩需提供采购合同复印件加盖公章。

投标人名称：\_\_\_\_\_（全称及公章）

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日 期：

## 第八章 投标人认为有必要说明的其他问题

投标人认为有必要提供的其他证明文件

## 第九章 投标人承诺书

### 陕西省政府采购供货商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书 I

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我公司在此庄严承诺：

- 1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
- 2、不向政府采购人、代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
- 3、不向政府代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取成交、成交。
- 4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购订单。
- 5、不采取不正当手段诋毁、排挤其它供货商。
- 6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
- 7、不与采购人、代理机构政府采购评审专家或其它供货商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。
- 8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府代理机构招标采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
- 9、不发生其它有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

投标人（单位名称及公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人/被授权人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

邮 编：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

时 间：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件一：封袋正面标识式样  
投标文件正本封袋正面标识式样

致：陕西万泽招标有限公司

项目编号：SXWZ2025ZB-SXXQ-166

项目名称：陕西学前师范学院数字校园达标建设项目——信息系统等级保护测  
评服务

投标文件（正本）

（非招标大会不得启封）

投标人（名称及公章）：\_\_\_\_\_

时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

致：陕西万泽招标有限公司

项目编号：SXWZ2025ZB-SXXQ-166

项目名称：陕西学前师范学院数字校园达标建设项目——信息系统等级保护测  
评服务

投标文件（副本）

（非招标大会不得启封）

投标人（名称及公章）：\_\_\_\_\_

时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 开标一览表封袋正面标识式样

致：陕西万泽招标有限公司

项目编号：SXWZ2025ZB-SXXQ-166

项目名称：陕西学前师范学院数字校园达标建设项目——信息系统等级保护测  
评服务

## 开标一览表

（非招标大会不得启封）

投标人（名称及公章）：\_\_\_\_\_

时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 电子文档封袋正面标识式样

致：陕西万泽招标有限公司

项目编号：SXWZ2025ZB-SXXQ-166

项目名称：陕西学前师范学院数字校园达标建设项目——信息系统等级保护测  
评服务

## 电子文档

（非招标大会不得启封）

投标人（名称及公章）：\_\_\_\_\_

时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 附件二、中小企业申明

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，由供应商自行声明并对真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

### 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于    （中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于    （中型企业、小型企业、微型企业）；

……以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。。

**本项目所属行业划分：软件和信息技术服务业**

企业名称（盖章）：

日期：

### 附件三、残疾人福利性单位声明

根据《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，由供应商自行申明，并对申明真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

#### 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

序号	产品类型	产品名称	制造商	金额（万元）	所占比例
1	本企业制造的货物				
2	其他残疾人福利性单位制造的货物				

注：1、本声明函对残疾人福利性单位参与政府采购活动时适用。

2、如提供其他残疾人福利性单位的货物须按此格式附其他中小企业的《中小企业声明函》

单位名称（盖章）：

日期：

## 附件四、监狱企业证明文件

说明：根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

## 附件五、“节能产品”，“环境标志产品”证明材料

说明：

1、供应商提供的产品属于下列情形，应按照招标文件第三部分供应商须知总则第七款规定提供产品列入“节能产品”，“环境标志产品”所在页的复印件（该页包含制造商或企业名称或申请单位名称、规格型号、有效期截止日期等内容），并加盖供应商单位章。

（1）符合政府采购强制采购政策的财政部、环境保护部发布的《节能产品政府采购清单》中标记的“强制采购节能产品”。

（2）符合政府采购强制采购政策的财政部、环境保护部发布的《环境标志产品政府采购清单》中标记的“环境标志产品”。

2、未按照上述要求提供的，评审时不予以考虑。

## 附件六、质疑函范本

质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地 址：

邮编：

联系人：

联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址：

邮编：

二、质疑项目基本情况

三、质疑项目的名称：

四、质疑项目的编号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)：

公章：日期：

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的进行质疑，质疑函中应列明具体项目编号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

## 附件七、保证金退还账户信息确认表

项目名称：

项目编号：

应退投标保证金	小 写：	
	大 写：	
收款单位（盖章）	单 位 名 称	
	开 户 行	
	账 号	
	联系人及电话	

供应商可在开标当天将保证金退还账户信息确认表与投标保证金汇款凭证复印件加盖公章一并交给工作人员，当天未提交保证金退还账户信息确认表与投标保证金汇款凭证复印件加盖公章的供应商，在开标结束后自行找财务办理保证金退还手续。

此表无需做在投标文件中。

**公平**

**公正**

**公开**

企业名称：陕西万泽招标有限公司

地 址：西安市雁塔区唐延路 35 号旺座现代城 C 座 2502 室

邮政编码：710065

电 话：029-88319689

传 真：029-88629689