**政府采购项目**

**项目编号：AKSH2025-ZCS-092-3**

**安康市中医医院物流系统维保服务**

**采购项目（三次）**



**竞争性磋商文件**

**采 购 人：安康市中医医院**

**代理机构：安康尚昊招标代理有限公司**

**时 间：二〇二五年八月**

目 录

[第一部分 竞争性磋商公告 1](#_Toc8117)

[第二部分 供应商须知前附表 4](#_Toc28381)

[第三部分 供应商须知 7](#_Toc7866)

[第四部分 评分标准 23](#_Toc18523)

[第五部分 采购内容及要求 27](#_Toc11325)

[第六部分 商务及合同主要条款 30](#_Toc30964)

[第七部分 响应文件格式 37](#_Toc6574)

# 第一部分 竞争性磋商公告

安康市中医医院物流系统维保服务采购项目（三次）的潜在供应商应在安康市高新区高新观澜8栋2单元801室获取采购文件。并于2025年09月01日09：00时（北京时间）前提交响应文件。

**一、项目基本情况**

1.项目编号：AKSH2025-ZCS-092-3

2.项目名称：安康市中医医院物流系统维保服务采购项目（三次）

3.采购方式：竞争性磋商

4.预算金额：145000.00元

5.采购需求：安康市中医医院物流系统维保服务采购项目（三次），预算145000.00元。项目概况：对安康市中医医院现运行的箱式物流系统相关的所有设备设施提供维修、维护、保养、技术支持等服务（采购内容详见第五部分采购内容及要求）。

6.合同履行期限：自合同签订生效之日起一年

**二、投标人的资格要求：**

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；

（二）特定资格条件：

1.具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明。

2.法定代表人授权书及被授权人身份证复印件（法定代表人直接投标只需提交其身份明材料）。

3.信用记录：投标人通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询相关主体无失信记录。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，将拒绝其参与政府采购活动；以“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn） 查询结果为准（查询日期为从磋商文件获取之日起至投标截止日前，评标现场通过网站对信用记录进行核实）。

4.书面声明：投标人必须提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

5.税收缴纳证明：提供2024年7月至今任意一个月缴纳的纳税证明或完税证明，依法免税或缓缴的单位应提供相关证明材料，纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章。

6.财务状况报告：提供2024年度经审计的财务审计报告或投标截止时间前六个月内基本开户银行出具的资信证明（成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）。

7.社会保障资金缴纳证明：提供2024年7月至今任意一个月社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料，单据或证明上应有社保机构或代收机构的印章（成立时间至提交响应文件截止时间不足三个月的可不提供）。

8.提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书（格式自拟）。

9.本项目专门面向中小企业采购，投标人须提供《中小企业声明函》。

10.本项目不接受联合体投标。

（三）采购项目需要落实的政府采购政策

依据《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》的有关规定，落实政府采购“优先购买节能环保产品、扶持小微企业、监狱企业、福利企业”等相关政策：

1.《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；

2.《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；

3.《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）；

4.《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；

5.《财政部农业农村部国家乡村振兴局关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》财库〔2021〕19号；

6.《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕 财办采〔2020〕15 号）、陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23 号）；

7.其他需要落实的政府采购政策。

**三、磋商文件获取**

1.获取时间：2025年08月21日至2025年08月27日上午9：00-12：00，下午14：00-17：00（节假日除外）。

2.获取地点：安康市高新区高新观澜8栋2单元801室

3.获取方式：现场获取

4.磋商文件的获取期限：自本公告发布之日起不得少于5个工作日

**获取须知：投标供应商请在文件获取时间以内将单位介绍信(备注经办人联系电话及电子邮箱)及身份证复印件加盖公章递交至安康尚昊招标代理有限公司(安康市高新区高新观澜8栋二单元 801室，邮箱：365060958@qq.com)，确认完毕后采购代理机构将通过邮箱传送磋商文件，请注意查收。**

**四、响应文件递交：**

1.响应文件递交截止时间：2025年09月01日09：00时

2.响应文件递交地点：安康市高新区高新观澜8栋2单元801室

**五、公告期限：**自本公告发布之日起3个工作日。

**六、其他补充事宜：**无。

**七、对本次采购提出询问，请按以下方式联系**

1.采购人信息

名 称：安康市中医医院

地 址：安康市汉滨区巴山东路47号

联 系 人：鲁先生

联系方式：0915-8183617

2.采购代理机构信息

名 称：安康尚昊招标代理有限公司

地 址：安康市高新区高新观澜8栋2单元801室

联系方式：13991519725

3.项目联系方式

项目联系人：郑工

电 话：13991519725

安康尚昊招标代理有限公司

2025年08月20日

# 

# 第二部分 供应商须知前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 内 容 | 说明与要求 |
|  | 采购人 | 安康市中医医院 |
|  | 代理机构 | 安康尚昊招标代理有限公司 |
|  | 项目名称 | 安康市中医医院物流系统维保服务采购项目（三次）  第 4 页 共 55 |
|  | 采购内容 | 安康市中医医院物流系统维保服务采购项目（三次），预算145000.00元。项目概况：对安康市中医医院现运行的箱式物流系统相关的所有设备设施提供维修、维护、保养、技术支持等服务（采购内容详见第五部分采购内容及要求）。 |
|  | 预算金额 | 145000.00元 |
|  | 合同履行期限 | 自合同签订生效之日起一年 |
|  | 服务地点 | 采购人指定地点 |
|  | 资格审查方式 | 资格后审 |
|  | 投标人资格要求 | 1.具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明。  2.法定代表人授权书及被授权人身份证复印件（法定代表人直接投标只需提交其身份明材料）。  3.信用记录：投标人通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询相关主体无失信记录。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，将拒绝其参与政府采购活动；以“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn） 查询结果为准（查询日期为从磋商文件获取之日起至投标截止日前，评标现场通过网站对信用记录进行核实）。  4.书面声明：投标人必须提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。  5.税收缴纳证明：提供2024年7月至今任意一个月缴纳的纳税证明或完税证明，依法免税或缓缴的单位应提供相关证明材料，纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章。  6.财务状况报告：提供2024年度经审计的财务审计报告或投标截止时间前六个月内基本开户银行出具的资信证明（成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）。  7.社会保障资金缴纳证明：提供2024年7月至今任意一个月社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料，单据或证明上应有社保机构或代收机构的印章（成立时间至提交响应文件截止时间不足三个月的可不提供）。  8.提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书（格式自拟）。  9.本项目专门面向中小企业采购，投标人须提供《中小企业声明函》。  10.本项目不接受联合体投标。  **注：上述资格其中任何一项不符合要求按无效文件处理。参加开标会议时须提供上述加盖投标人公章（鲜章）资格证明文件（密封）单独递交进行审查，否则按无效文件处理。** |
|  | 是否接受联合体  投标 | 不接受联合体磋商 |
|  | 现场踏勘 | 自行勘察，未勘察现场造成的一切后果由投标人自行承担（一切费用自理） |
|  | 磋商时间和地点 | 磋商时间：2025年09月01日09：00时  磋商地点：安康市高新区高新观澜8栋2单元801室  （如有变动，另行通知） |
|  | 磋商响应文件递交截止时间地点 | 递交截止时间：2025年09月01日09：00时止  递交地点：安康市高新区高新观澜8栋2单元801室 |
|  | 响应有效期 | 90日历天（从提交响应文件日起计算） |
|  | 响应文件份数 | 资格证明文件壹份、正本壹份、副本贰份，电子版壹份 |
|  | 装订要求 | 资格证明文件壹份除在响应文件正副本中装订外，另外制作一份单独封装在封袋中，封袋正面要标明“资格证明文件”并加盖投标人公章（鲜章）。响应文件正本壹份、副本贰份，分别胶装装订成册，且封面须清楚地标明“正本”、“副本”；若正本和副本不符，以正本为准；同时提供与正本内容一致的电子版（电子文件内容须为签字齐全并加盖投标单位公章（鲜章）正本响应文件全部内容的扫描件，格式为PDF），电子版放置正本密封袋内。 |
|  | 评分办法 | 综合评分法 |
|  | 磋商小组构成 | 根据《中华人民共和国政府采购法》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关法律规定组建磋商小组 |
|  | 付款方式 | 甲方每月初支付上月服务费总额。每月10 日乙方开具上月含税合规发票，甲方转账支付。若乙方未能按时向甲方提供等额合规发票，甲方有权顺延付款期限，且不承担任何责任。 |
|  | 答疑 | 如有疑问，投标人需书面提出，经采购人收集问题后，统一答疑 |
|  | 其他说明事项 | 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为其他未列明行业。  其他未列明行业的划型标准为：从业人员300人以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上的为中型企业；从业人员10人及以上的为小型企业；从业人员10人以下的为微型企业。 |

# 第三部分 供应商须知

1. **总 则**

**1.适用范围**

1.1本磋商文件适用于本次采购活动的全过程。

1.2本次采购属政府采购，采购人、采购代理机构、供应商、磋商小组的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》及实施条例、财政部规章及政府采购项目所在地有关法规、规章的约束，其权利受到上述法律法规的保护。

**2.定义**

2.1采购人：安康市中医医院

2.2采购代理机构：安康尚昊招标代理有限公司

2.3监管机构：安康市财政局

2.4供应商：指无条件接受磋商文件的各项要求，具备相应履约能力、具有《中华人民共和国政府采购法》第22规定的相关条件并向磋商小组提交响应文件的供应商。

2.5货物：是指本次投标所需的各种形态和种类的物品。

2.6服务：指除了货物和工程外的其他政府采购对象，包含除货物以外规定由供应商承担的与货物有关的辅助服务。

**3.合格的供应商**

3.1具有本项目生产、制造、加工、供应或实施能力，符合、承认并承诺履行本磋商文件各项规定的国内供应商。

3.2供应商应遵守有关的国家法律法规和条例，具备《中华人民共和国政府采购法》和本文件中规定的条件：

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）具有履行合同所必需的产品和专业技术能力；

（4）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）参加此项采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（6）法律、行政法规规定的其他条件。

3.3供应商获取磋商文件时应登记备案，并提供有效联系方式。

3.4如供应商代表不是法定代表人，须持有《法定代表人授权委托书》 （按磋商文件提供的格式填写）。

3.5供应商应独立于采购人，不得直接或间接地与采购人为采购本次招标的货物或服务进行设计、编制技术规格和其他文件所委托的咨询公司或其附属机构有任何关联。

3.6供应商不得存在下列情形之一：

（1）与采购人或采购代理机构存在隶属关系或者其他利害关系；

（2）与其他供应商的法定代表人（或者负责人）为同一人，或者与其他供应商存在直接控股、管理关系；

（3）受到刑事处罚，或者受到 200万元以上罚款，责令停产停业、在一年至三年内禁止参加政府采购活动或吊销许可证、营业执照等情形之一的行政处罚，或者存在财政部门认定的其他重大违法记录；

（4）供应商在投标截止日前在信用中国网（www.creditchina.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单或在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限届满的除外，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料），须提供信用中国网及中国政府采购网相应查询结果的网站截图（加盖企业公章）。

**4.政府采购政策支持**

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）和《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15 号）有关要求，对政府采购相关政策落实如下：

（1）根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的有关规定，小微企业提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他小微企业制造的货物（不包括使用大型、中型企业注册商标的货物）参与政府采购活动时对小型和微型企业产品的价格给予10%的价格扣除，用扣除后的价格参与评标。

（2）根据财政部、司法部联合下发的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业。评标时，对监狱企业给予10%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审；

(3) 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会下发的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）参与政府采购活动时，视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

（4）对专门面向中小企业采购项目，不再执行价格扣除政策。

（5）对非专门面向中小企业采购项目，执行以上价格扣除政策。

**注：**参加政府采购活动的中小企业/残疾人单位应提供《中小企业声明函》原件或《残疾人福利性单位声明函》原件。投标产品中有监狱企业生产的产品的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的生产厂商属于监狱企业的证明文件复印件。未提供上述声明函原件/证明文件复印件的，不能享受磋商文件规定的价格扣除，但不影响响应文件的有效性，对既属于监狱企业、福利企业，同时又满足中小微企业规定的投标单位，其价格扣除仅适用一次。

(6) ①根据财政部、国家发展改革委《关于印发〈节能产品政府采购实施意见〉的通知》（财库〔2004〕185号）所投产品属于节能产品政府采购清单所列产品，在技术、服务同等的条件下，应当优先采用清单中的节能产品；

②所投产品为“环境标志产品政府采购清单”所列产品，在性能、技术、服务等指标同等的条件下，应当优先采用；

③节能产品根据《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》国办发〔2007〕51号的规定，以中国政府采购网（http：//www.ccgp.gov.cn/）公布的最新一期节能产品政府采购清单为准；

④环境标志产品根据《环境标志产品政府采购实施的意见》（财库[2006]90号）的规定，以中国政府采购网（http：//www.ccgp.gov.cn/）公布的最新一期环境标志产品政府采购清单为准；

⑤若节能、环保、环境标志清单内的产品仅是构成投标产品的部件、组件或零件的，则该投标产品不享受鼓励优惠政策；

（7）关于信用记录的查询和使用

采购人将在资格审查阶段通过【[信用中国](http://www.creditchina.gov.cn)（www.creditchina.gov.cn）】、【[中国政府采购网](http://www.ccgp.gov.cn/cr/list)（www.ccgp.gov.cn）】网站对响应文件中信用记录的信用情况进行甄别。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的第二条第（三）款规定，其投标或中标资格将被取消；

投标人在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动的，但投标人应提供相关证明材料；

信用记录查询的截止时点为“磋商文件获取之日起至投标截止日前”。信用记录查询的结果，将以纸质截图或将截图保存至电子介质的形式留存。投标人未如实提供的，视为“投标人提供虚假材料谋取中标、成交的”行为。

（8）融资政策

根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）文件精神，有融资需求的中标（成交）人可根据自身情况，在陕西省政府采购信用融资平台（含各市分平台）自主选择金融机构及其融资产品，凭政府采购中标（成交）通知书或政府采购合同向金融机构提出融资申请。陕西省政府采购信用融资平台网址：http：//www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/s

**5.费用承担**

无论磋商结果如何，供应商自行承担所有与参加磋商有关的全部费用。

**6.保密**

参与磋商活动的各方应对磋商文件和响应文件的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

**7.语言文字**

除专用术语外，与磋商文件有关的语言均使用中文；必要时专用术语应附有中文注释。

**8.计量单位**

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

**9.踏勘现场**

自行勘察，未勘察现场造成的一切后果由投标人自行承担（一切费用自理）。

**10.偏离**

除供应商须知前附表另有规定外，供应商递交的响应文件不允许严重负偏离。

1. **竞争性磋商文件**

### 1.竞争性磋商文件的构成

竞争性磋商文件是供应商准备响应文件和参加磋商的依据，同时也是评审的重要依据，具有准法律文件性质。竞争性磋商文件用以阐明采购项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、磋商程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本竞争性磋商文件包括以下内容：

1. 竞争性磋商公告；
2. 供应商须知前附表；
3. 供应商须知；
4. 评分标准；
5. 采购内容及要求；
6. 商务及合同条款；
7. 响应文件格式。

### 2.磋商文件的检查及阅读

供应商应认真阅读和充分理解竞争性磋商文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商没有对竞争性磋商文件全面作出实质性响应是供应商的风险。没有按照竞争性磋商文件要求作出实质性响应的响应文件应作无效文件处理。

### 3.现场踏勘及磋商文件答疑

招标代理机构将视情况确定是否有必要召开标前答疑会。如果召开标前答疑会，招标代理机构将通知所有已登记备案并报名领取了磋商文件的潜在供应商。在规定的时间，各供应商派技术、预算等相关人员进行现场踏勘和答疑，答疑的问题各供应商以书面形式提交。招标代理机构、采购人共同对各供应商提出的问题进行答复，形成答疑会议纪要。答疑会议纪要与磋商文件中不一致的内容，以答疑会议纪要为准。凡未参加答疑和现场踏勘的供应商，由此造成的偏差由各供应商自行负责。

### 4.竞争性磋商文件的澄清

4.1供应商应认真阅读和充分理解竞争性磋商文件中所有的事项，如有问题或疑议请及时函告。否则，视为同意竞争性磋商文件的一切条款和要求并承担由此引起的一切法律责任。凡因供应商对竞争性磋商文件阅读不深、理解不透、误解、疏漏或因市场行情了解不清造成的后果和风险均由供应商自负。

4.2响应人若对磋商文件有任何疑问要求澄清，或认为有必要与采购人进行技术交流的，响应人在收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日七个工作日内，以书面形式向招标代理机构提出。采购代理机构将视情况确定采用适当方式予以澄清或以书面形式予以答复，涉及变更或修正内容在相关媒体上发布变更公告。在此之后提出的询问或者质疑均为无效，采购代理机构不予受理。

4.3对于在规定时间内收到的投标人依法提出的询问或者质疑，采购代理机构将按程序及时作出答复，若对磋商文件做出实质性变动，则按照相关规定延长投标截止时间。

4.4投标人提出质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。

### 5.竞争性磋商文件的修改

5.1 在磋商截止时间五日前，无论出于何种原因，代理机构可主动或在解答供应商提出的澄清问题时，对竞争性磋商文件进行修改，不足5日的，顺延提交响应文件的截止时间，并在发布磋商公告的媒体上发布变更公告，并以书面形式通知所有获取磋商文件的单位。该澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分。

5.2磋商文件的修改书将构成磋商文件的一部分，对采购人和投标人都具有约束力。

5.3采购代理机构可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间。延长投标截止时间和开标时间将在财政部门指定的媒体上发布变更公告，同时将变更时间书面通知所有获取磋商文件的单位。

### 6.质疑

### 供应商认为磋商文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以按《政府采购法》第五十二条执行。

### 7.竞争性磋商文件的获取

供应商必须从代理机构获取竞争性磋商文件，供应商自行转让或复制竞争性磋商文件视为无效。本竞争性磋商文件仅作为本次竞争性磋商使用。

**8.竞争性磋商文件的解释权归代理机构**（如发现磋商文件内容与现行法律法规不相符的情况，以现行法律法规为准。）

1. **响应文件**

投标人应认真阅读磋商文件的所有内容，严格按照磋商文件的要求编制和提供磋商响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，使磋商响应文件对磋商文件作出实质性响应。如果投标人在磋商响应文件中没有按照磋商文件要求提交全部资料或者磋商响应文件没有对磋商文件在各方面都作出实质性响应，其磋商将被拒绝。

投标人提交的磋商响应文件（包括产品的技术资料）以及投标人与采购代理机构就有关磋商的所有来往函电均应以中文书写。

### 1.响应文件构成和格式

投标人应按照本须知响应文件构成和格式及第七部分提供的格式编写投标文件，不得缺少磋商文件要求填写的表格或提交的资料。

### 2.磋商报价

（1）磋商报价为供应商充分考虑磋商文件的各项条款和所掌握的市场情况及本项目的实际情况，根据自身情况自主报价。

（2）供应商应在响应报价表中标明本次招标所要求的货物、服务且验收合格的所有费用。

（3）凡本磋商文件要求（或允许）及供应商认为需要进行报价的各项费用项目，（不论是否要求进入报价）若磋商时未报或未在响应文件中予以说明，采购人将按这些费用已包含在磋商报价中对待；供应商应考虑全部材料的风险，供应商一旦成交，采购人将不再对此部分进行调整；供应商的报价应将此差异考虑在综合单价内，采购人及学院不再承担其他任何费用。

（4）响应报价表应有法定代表人或被授权人的签字。

### 3.磋商货币

采购人只接受人民币作为唯一磋商货币。以人民币为投标货币。以元为报价单位，保留小数点后两位。

### 4.响应有效期

响应文件有效期及法定代表人授权书有效期为递交响应文件截止时间起90个日历日，响应有效期短于此规定期限的响应文件，视为无效文件，其磋商将被拒绝。成交单位的响应文件有效期延长至合同执行完毕。

### 5.响应文件的格式、装订、密封和签署

5.1供应商须依据竞争性磋商文件内容和响应文件格式的要求编制响应文件；响应文件的正本和副本须用A4纸打印，并编制目录和页码，确保纸质投标文件应与电子投标文件一致。响应文件的打印（建议双面打印）和书写应清楚工整，任何行间插字、涂改和增删，必须由供应商的法定代表人或其授权代表签字或加盖个人印章，字迹潦草或表达不清或可能导致非唯一理解的响应文件可能视为无效文件；所有的副本可以为正本的复印件。

5.2响应文件的装订

资格证明文件壹份除在响应文件正副本中装订外，另外制作一份单独封装在封袋中，封袋正面要标明“资格证明文件”并加盖投标人公章（鲜章）。响应文件正本壹份、副本贰份，分别胶装装订成册，且封面须清楚地标明“正本”、“副本”；若正本和副本不符，以正本为准；同时提供与正本内容一致的电子版（电子文件内容须为签字齐全并加盖投标单位公章（鲜章）正本响应文件全部内容的扫描件，格式为PDF），电子版放置正本密封袋内。

5.3响应文件的签署

1. 供应商应在投标文件正副本中指定的页面落款处填写供应商全称，并按要求加盖公章及签字（包括投标文件的封面）侧面还需加盖骑缝章。
2. 响应文件应字迹清楚、内容齐全、不得涂改或增删。如有修改和增删，必须有供应商公章及法定代表人或其授权代表签字。
3. 因响应文件字迹潦草或表达不清所引起的不利后果由供应商承担。

5.4响应文件的密封

资格证明文件、响应文件正本、副本应分开封装在单独的封袋中（封袋不得有破损），且在封袋正面标明“正本”“副本”“资格证明文件”，电子版放置“正本”密封袋内。封袋应加贴封条，并在封线处加盖供应商鲜章，封袋正面要粘贴供应商全称、项目名称、编号、标段等标识且响应文件袋上应加盖供应商公章，如果未按上述规定进行密封，供应商的响应文件有权被拒绝。

如果供应商未按上述要求密封及加写标记，误投或过早启封的响应文件，将自行承担其响应文件被视为无效响应文件的风险。

5.5本次磋商只接受简体中文文字的响应文件；如响应文件中出现外文资料，必须配以中文译文。否则，由此引发的一切责任由供应商自负。

5.6拒绝接受以电话、传真、电子邮件形式的磋商。

1. **响应文件的递交**

### 1.响应文件递交

1.1供应商必须在竞争性磋商文件规定的响应文件递交截止时间之前，将全部响应文件递交至代理机构项目工作人员；代理机构项目承办人在竞争性磋商文件规定的响应文件递交截止时间前，只负责响应文件的接收、清点、造册登记工作，并请供应商代表签字确认，对其有效性不负任何责任。

1.2代理机构在宣布递交响应文件时间截止之后，拒绝接收任何人送达、递交的响应文件及其他资料；

1.3代理机构不接受邮寄的响应文件；

1.4无论供应商成交与否，其响应文件恕不退还。

### 2.响应文件的修改和撤回

2.1供应商在递交响应文件以后，在规定的投标截止时间之前，可以书面形式补充、修改或撤回已递交的响应文件，并以书面形式通知招标代理机构。补充、修改的内容应当按磋商文件要求密封、签署、盖章，并作为响应文件的组成部分；

2.2供应商提出修改和撤标要求的，须在投标截止时间前密封送到招标代理机构，并在封面上加注“修改”或“撤回”字样。招标代理机构照相留存后，将响应文件（包含纸质及电子版）退还供应商。

2.3撤回响应文件应以书面形式由有权人（法人代表或授权代表）通知招标代理机构。如采取传真形式撤回投标，随后必须补充有法人代表或授权代表签署的要求撤回投标的正式文件。以在招标开始前送达安康尚昊招标代理有限公司为准。

2.4投标截止时间之后，供应商不得补充、修改响应文件。

1. **磋商、评审、定标**

### 1.磋商

1.1采购代理机构按磋商公告中规定的时间和地点接收供应商递交的响应文件，主持磋商会议，邀请供应商代表及采购人代表参加。投标人应派法定代表人或者授权代表出席开标会，法定代表人或者授权代表须携带有效身份证件以便核查身份，参加开标的代表应签名报到，以证明其出席。法定代表人或者授权代表未出席的，按无效投标处理。

1.2磋商时，当众查验投标文件密封情况，由投标人或者其推选的代表检查投标文件的密封情况，以确认各投标人的投标文件密封情况是否与递交时一致，没有被提前启封等异常情况。

1.3经确认无误后，对密封合格的投标文件由代理机构工作人员现场拆封开启，密封不合格的投标文件以及按照“响应文件的修改和撤回”规定，提交了可接受的“撤回”通知书的投标文件将不予拆封。

1.4投标文件拆封后，宣读投标人名称。

### 2.磋商小组

为确保磋商工作公开、公平、公正，依法成立磋商小组。磋商小组由采购人及有关专家组成，其中技术方面的专家不少于磋商小组成员总数的三分之二，专家名单由有关人员在财政部门设立的政府采购评审专家库中随机抽取，磋商小组成员应当遵守并履行下列责任和义务：

（1）要严格遵守政府采购相关法律制度，依法履行各自职责，公正、客观、审慎地组织和参与评审工作；

（2）对所有响应文件逐一进行资格性、符合性审查，并作出评价；

（3）按磋商文件规定的评审方法和标准，进行比较和评价；对供应商的价格分等客观评分项的评分应当一致；

（4）要求供应商对响应文件有关事项作出解释或澄清；

（5）要依法独立评审，按照磋商文件的要求和评标标准进行评标，推荐成交候选供应商名单，对评审意见承担个人责任；

（6）对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意；

（7）对评审情况以及在评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任；

（8）配合财政部门的投诉处理工作；

（9）配合采购人、采购代理机构答复供应商提出的质疑。

**3.响应文件的初审**

（1）初审分为资格性审查和符合性审查。

（2）资格性审查：依据磋商文件须知前附表中第9项投标人资格要求，对供应商的资格证明文件进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格。

（3）符合性审查：依据磋商文件规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **符合性审查项** | **通过条件** | **结论** | **未通过原因** |
| 1 | 投标文件正、副本数量及装订方式 | 均符合磋商文件要求。 |  |  |
| 2 | 投标文件封面、投标函、法定代表人委托授权书三处的项目名称、项目编号、标段（未划分标段的除外） | 三处均无遗漏，且与所投项目名称、项目编号、标段完全一致。 |  |  |
| 3 | 投标文件签署、盖章 | 均按磋商文件要求签字、盖章。（《评标要素及分值一览表》中要求提供的证明材料除外）。 |  |  |
| 4 | 响应文件组成 | 投标文件应包含以下内容：   1. 响应函 2. 响应报价表 3. 供应商资格证明文件 4. 技术及商务偏离表 5. 响应方案 6. 供应商承诺书 |  |  |
| 5 | 投标文件的计量单位、语言、报价货币、投标有效期 | 计量单位、语言、报价货币、投标有效期均符合磋商文件的要求。 |  |  |
| 6 | 投标报价 | （1）投标报价符合唯一性要求：  （2）开标一览表填写符合要求；  （3）未超出采购预算或磋商文件规定的最高限价； |  |  |
| 7 | 磋商文件要求的实质性条款 | 完全响应磋商文件要求的各项实质性条款。 |  |  |
| 8 | 合同主要条款响应 | 完整响应磋商文件合同主要条款。 |  |  |

（4）磋商时，响应文件中出现下列情况，修正原则为：

A.响应文件中响应报价表内容与响应文件中明细内容不一致的，以响应报价表为准；

B.大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

C.单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以响应报价表的总价为准，并修改单价；

D.总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

E.响应文件正本与副本不一致的，以正本为准；

F.多处内容交叉不符时，以磋商小组评审结果为准；

G.文字与图表不符的，以文字为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。按上述修正错误的原则及方法调整或修正响应文件的报价和内容，供应商同意后，调整后的报价和内容对供应商起约束作用。如果供应商不接受修正后的报价和内容，则其响应文件无效。

（5）磋商开始后，直到向成交供应商授予合同为止，凡审查、澄清、评价和比较磋商的有关资料，磋商小组成员均不得向供应商及与磋商无关的其他人透露。

**4.有下列情形之一的，视为供应商串通投标，磋商小组应当认定其响应文件无效：**

A.不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；

B.不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；

C.不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

D.不同供应商的响应文件异常一致或者磋商报价呈规律性差异；

E.不同供应商的响应文件相互混装；

### 5.澄清

（1）磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

（2）实质性内容包括但不限于：服务期、付款方式、安全指标、质量指标、主要技术指标等。

（3）磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出，并由其法定代表人或被授权人签字。

（4）在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

### 6.评审方法及内容

（1）按照磋商文件规定的评审方法和标准，对资格性审查和符合性审查合格的响应文件进行商务和技术评审，综合比较和评价。

（2）采用综合评分法：二次报价为最终报价，在满足磋商文件所有实质性要求前提下，提交最终报价。如采购需求没有实质性变化，各供应商的报价应逐次降低，二次报价高于一次报价的，为无效报价，按无效文件处理。

（3）磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照服务方案优劣顺序推荐，磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响项目质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效文件处理。

（4）评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

### 7.定标

7.1代理机构在评审结束后2个工作日内将评审报告送达采购单位，采购单位在收到评审报告后5个工作日内，按照评审报告中推荐的成交候选人顺序确认第一成交候选人为成交单位，同时书面复函代理机构；

7.2代理机构收到采购单位“定标复函”后2日内，在财政部门指定的政府采购信息媒体上发布公告，并向成交供应商发出“成交通知书”。

1. **签订合同**

1.成交后，成交供应商在收到成交通知书后二十五（25）个日历日内，应按磋商文件的要求与采购人洽谈合同条款，并签订供货合同，同时送监督机构备案，磋商文件及成交供应商的响应文件均作为合同的组成部分；

2.采购人不得向成交供应商提出超出磋商文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离磋商文件确定的合同文本以及采购服务要求实质性内容的协议。

3.成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行政府采购合同的，采购人可以与排序在成交供应商之后第一位的成交候选供应商签订政府采购合同，以此类推，也可以重新开展采购活动。因自身原因拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

4.政府采购合同在执行过程中，确需修改、变更时，应当按照相应的审核批准程序办理。

5.磋商文件、响应文件、澄清等为政府采购合同的组成部分，具有同等法律效力。

6.政府采购管理部门在合同履行期间以及履行期后，可以随时检查项目的执行情况，对采购标准、采购内容进行调查核实，并对发现的问题进行处理。

1. **代理服务费**

1.参照国家计委颁发的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）和国家发展和改革委员会办公厅颁发的《关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格[2003]857号）的标准收取。（采购代理机构开户名称：安康尚昊招标代理有限公司 开户行名称：中国建设银行股份有限公司安康分行营业部 账号：61050166371100000492）

2.本次项目代理服务费由中标人支付，代理服务费以转账、电汇或现金等形式交纳。

1. **质疑和投诉**

质疑或投诉的接收和处理应当按照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《政府采购质疑和投诉办法》《财政部关于加强政府采购供应商投诉受理审查工作的通知》等的相关规定办理。

1.供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑，逾期质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

（1）对采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

（2）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（3）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

2.供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

3.质疑函应当包括下列主要内容：

（1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（2）质疑项目的名称、编号；

（3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（4）事实依据；

（5）必要的法律依据；

（6）提出质疑的日期。

4.供应商可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或盖章，并加盖公章。代理人提出质疑和投诉，应当提交供应商签署的授权委托书。

5.质疑函内容不得含有虚假、恶意成分。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购人、采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得的证明材料，滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，采购人、采购代理机构应当依法驳回。

6.质疑函接收方式：由自然人本人或法定代表人或者其授权代表携带书面原件及身份证明原件到现场递交，否则不予受理 。

7.质疑受理部门：安康尚昊招标代理有限公司

质疑受理电话：13991519725

8.提交质疑函地点：安康市高新区高新观澜8栋2单元801室

9.本次采购活动中，采购代理机构对质疑函回复的书面文件的送达方式为现场取件。

如所质疑的问题比较复杂，采购人或者采购代理机构在规定的答复时间内无法回复，应事先告知提出质疑的供应商，同时向同级政府采购监督管理部门报告。

10.质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向采购人的同级政府采购监督管理部门投诉。

11.质疑函应当使用中文。

1. **其他**

1.根据《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214号）第三十四条、第三十五条和《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》，第一次公告后，磋商过程中出现下列情况之一的，按磋商失败处理：

（1）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目）、市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足2家的；其他项目符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的；

（4）因重大变故，采购任务取消的。

2.磋商失败后，除采购任务取消外，将重新组织采购。

1. 评分标准

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 评审因素  及权值 | 评审标准 |
| 1 | 投标报价  （15分） | 满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为基准价得15分，其他各供应商的最后报价得分按下列公式计：（基准价/投标报价）×15%×100。 |
| 2 | 商务响应  （3分） | 经过有效性和符合性审核合格的投标供应商，对付款方式、合同履行期、服务等商务要求进行响应，完全响应且逐项详细说明的计3分，未做详细响应的，按响应程度赋1-2分。 |
| 3 | 服务方案（45分） | 项目实施方案（15分）  提供针对本项目的实施方案，要求具有针对性、科学性且能够完全满足采购人需求，包括但不限于整体维保服务方案（包含：日常、月度、季度维保方案）、工作方法、有详细的维保制度、维保计划、操作规程等。  （1）实施方案操作性强、方案清晰、方法合理、操作性强且满足采购需求的得11-15 分；  （2）方案基本清晰、方法基本合理、能够满足采购人需求，得5-10 分； （3）方案及方法能够满足采购人部分需求的得1-4 分。未提供不得分。 |
| 重难点分析(5分)  对项目服务内容重点、难点分析到位，提出切实可行解决方案的得 4-5 分；分析较到位，方案合理性一般的得 2-3 分；  分析简单，方案可行性差的得 1分。未提供不得分。 |
| 人员配置及组织架构（15分）  维保运行人员及专业设置合理、工作计划及轮换制度科学，项目管理组织架构合理、维保运行人员经验丰富，提供职员主要资历、经验（提供相关材料， 如有经验应提供相关业绩证明）。  （1）组织架构合理，职员配备充足、专业设置合理，维保运行人员经验丰富的计 11-15 分；  （2）项目架构基本合理，职员配备基本完整的计5-10 分；  （3）项目架构有缺陷，职员配备只能满足采购人部分需求的计1-4 分。未提供不得分。 |
| 维保服务分析（10分）  针对设备运行中可能出现的问题及重大故障，有行之有效的措施和详细具体的解决方案，对故障响应时间、维修服务时限及特殊情况下不能及时排除故障造成损失的赔偿方案等方面有明确的措施及承诺，  （1）对故障及问题分析理解透彻，措施科学合理、承诺全面的计8—10分，（2）分析得较为全面、措施及承诺基本满足采购需求的计4—7分，  （3）分析及措施存在缺陷或不足、承诺无法满足采购需求的计1-3分。未提供不得分。 |
| 服务能力（20分） | 内部质量及安全管理体系（8分）  （1）投标人有健全的内部质量及安全管理体系，有针对本项目实际特点制定的安全生产保障措施、安全生产管理措施等，措施全面详细、科学合理、有针对性计6—8分；  （2）内部质量及安全管理体系措施基本健全，措施基本全面详细、科学合理性一般、有一定针对性计3—5分；  （3）内部质量及安全管理体系不够健全，措施不够全面详细、科学合理性欠缺、没有针对性计1-2分。未提供不得分。 |
| 应急措施（6分）  针对本项目服务的应急预案措施，针对各类突发事件制定切实可行的应急预案措施和应急演练方案，措施方案制定合理、完善详细，切实可行的计5—6分，措施方案制定较为合理，基本可行的3—4分，措施方案制定存在部分缺陷和不足的计1-2分。未提供不得分。 |
| 工具仪器（6分）  根据所配备的维保工具、仪器仪表、检测设备情况进行综合赋分。设备齐全、功能完全满足本项目维保需要的，得5—6分；设备基本齐全、能基本满足本项目维保需要的得3—4分；设备不全、不能满足本项目维保需要的得1-2分。未提供不得分。 |
| 业绩  （6分） | 投标人提供2022年07月（以合同签订时间为准）至今的类似项目业绩，业绩以有效的合同为准，每提供一份类似项目业绩计2分，最多得6分。 |
| 3 | 备品配件（8分） | 1. 针对项目目前设备现状，备品、配件供应有保障，货源渠道正规，承诺主要设备的配件、耗材选用原厂品牌，并提供承诺书，根据响应程度计1-3分。未提供不得分。 2. 提供详细的备品备件及耗材库存清单，且具备快速供应能力，可确保在规定时间内满足维修需求且优惠力度大的得 4-5 分；库存清单较完整，供应能力一般，优惠力度一般得 2-3 分；库存及供应能力无法有效保障，没有优惠的得 1 分。未提供不得分。 |
| 4 | 合理化建议（3分） | 针对本项目提出合理化建议，综合考核投标人所提出合理化建议是否全面、提供的实施建议方案是否切实可行等，逐项详细说明的计3分，未做详细响应的，按响应程度计 1-2分。未提供不得分。 |

**备注**：

1.以上各项打分均由评标委员会独立评分，评分相邻两档之间的得分，归属于较低一档，两档之间可取小数点进行打分，按评审后综合得分由高到低推荐一至三名中标候选人。

2.对专门面向中小企业采购项目，不再执行价格扣除政策。对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

3.对于非专门面向中小企业的项目、残疾人福利性单位的项目，对小型和微型企业，残疾人福利性单位产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审，残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策；

4.《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）的规定，对监狱企业给予10%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。（提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件）

5.评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

6.若出现综合得分并列时，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

# 采购内容及要求

**一、采购内容：**安康市中医医院物流系统维保服务采购项目（三次），对采购人现运行的箱式物流系统相关的所有设备设施提供维修、维护、保养服务，内容包含但不限于以下维保项目。

| **维保项目** | **维保内容** | **周期** |
| --- | --- | --- |
| 输送线 | 1.皮带机传动轴轴承加油；  2.检查输送线体主要部件，包括输送线体上的电动滚筒和驱动电机、传动的多楔带或圆带，以及转向机构的传动机构，并更换受损的零部件；  3.查看输送线运行是否平稳，滚筒跳动、颤抖等不正常现象，若有异常现象调整滚筒和更换多楔带；  4.检查输送线体上运动部件的紧固件是否牢固，检查输送线体上传动的多楔带或O型带的松紧，并及时调整和更换；  5.检查现场各传感器、元器件固定螺丝是否松动，确保正常工作；  6.检查箱体内各元器件固定螺丝是否松动，确保正常工作；  7.检查运行指示灯，蜂鸣警报器和警示灯是否正常工作，一有故障应及时更换；  8.检查输送系统各个紧急停止开关是否动作正常。 | 日常巡查每月一次，发现问题及时处理，及时更换受损部件。  整体保养每季度一次 |
| 垂直分拣设备 | 1.检查设备各传感器、元器件固定螺丝是否松动，确保正常工作；  2.检查分拣设备钢丝绳是否松动、过紧；  3.检查分拣设备运行速度是否正常；  4.主、副导轨加润滑油；  5.垂直分拣设备与站点是否保持水平位置； | 日常巡查每月一次，发现问题及时处理，及时更换受损部件。  整体保养每季度一次 |
| 终端输送站点层面交换机 | 1.检查终端输送站点主要部件，包括终端输送站点上的电动滚筒和驱动电机、传动的多楔带或圆带，以及转向机构的传动机构，并更换受损的零部件；  2.查看终端输送站点运行是否平稳，滚筒跳动、颤抖等不正常现象，若有异常现象调整滚筒和更换多楔带；  3.检查终端输送站点上运动部件的紧固件是否牢固，检查终端输送站点上传动的多楔带或O型带的松紧，并及时调整和更换；  4.检查现场各传感器、元器件固定螺丝是否松动，确保正常工作；  5.检查箱体内各元器件固定螺丝是否松动，确保正常工作；  6.检查运行指示灯，蜂鸣警报器和警示灯是否正常工作，一有故障应及时更换；  7.检查终端输送站点各个紧急停止开关是否动作正常。 | 日常巡查每月一次，发现问题及时处理，及时更换受损部件。  整体保养每季度一次 |
| 信息系统 | 1.检查电脑、服务器、交换机等硬件设备，确保软件系统运行正常，包含不限于：操作系统、WCS上位机管理系统、视频监控系统；  2.中标人提供上位机、服务器、电脑等备用硬件设备。定时检查上位机、服务器、电脑等备用硬件设备，确保软件系统能正常运行，确保主系统软硬件故障时能及时更换使用。 | 日常发现问题及时处理，及时更换受损部件。  整体保养每季度一次 |
| 远程服务 | 1.提供维护工程师24小时远程服务，有问题保证及时解决。  2.将维修、维护保养记录台账；对各种仪器、仪表的检测记录台账 。  3.能提供物流系统的技术程序支持，保证物流系统的维修和日常运转顺利进行。 |  |
| 日常维修 | 提供365天服务，有维修热线支持，接到甲方指定人员通知后20分钟以内至少有两名维保专业技术人员到达现场内到达现场维修并能在远程提供物流系统程序支持。 | 日常维修 |
| 技术支持服务 | 1.系统优化支持：根据医院运营需求及系统运行状况，提供系统参数调整、流程优化建议，协助医院提升物流效率。  2.软件支持：负责系统管理软件、控制软件的日常运行维护，包括漏洞修复、补丁更新（需经医院同意）、数据备份与恢复支持等。 | 日常发现问题及时处理 |

**三、保养内容**

1.日常维护保养内容：按照服务内容完成月、季度、半年、年保养项目，并做好维护保养记录。

2.提供365天服务，有维修热线支持，接到甲方指定人员通知后30分钟以内至少有两名维保专业技术人员到达现场内到达现场维修并提供程序支持。

3.维保期为一年，所有维修材料 (200元以内) 由维保公司承担。

4.完成物流系统档案资料建设，按服务清单内的时间对物流系统进行安全检查及安全维护，按规定填写维保纪录。

**四、保修、保养质量及要求**

1.乙方采购的材料、设备必须是合格产品。

2.在合同期限内，乙方保证采购人现运行的箱式物流系统相关的所有设施设备在良好状态下运行。

3.现场作业人员不得少于两人，且应当取得相应的《特种设备作业人员证》。

**五、商务要求**

1.合同履行期：自合同签订生效之日起一年。

2.合同价款：合同总价即成交价，为一次性报价，不受市场价变化或实际工作量变化的影响。合同总价包括：维修保养费、人工费、200元以下维修配件费等相关费用。需更换的配件应与院方负责人确认，否则更换的费用由乙方负责。在维护作业期间，如有需维修更换的零部件材料费由乙方报价（报价不高于市场价），院方确认；乙方应先保证质量合格，完工后再向甲方结算，以确保物流系统相关的所有设施设备正常运行。

3.付款方式：甲方每月初支付上月服务费总额。每月 10 日乙方开具上月含税合规发票，甲方转账支付。若乙方未能按时向甲方提供等额合规发票，甲方有权顺延付款期限，且不承担任何责任。

# 商务及合同主要条款

安康市中医医院物流系统维保服务采购项目（三次）

**合** **同** **书**

甲 方： 安康市中医医院

乙 方：

签订地点：

**合同主要条款**

**（说明：本合同作为合同的基本格式，不作为最终合同，甲方有权在签订合同时对合同的相关条款及内容作进一步的细化和修改。）**

**采购单位（甲方）：** 安康市中医医院

**维保单位（乙方）：**

依据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》与项目行业有关的法律法规，甲、乙双方同意签订本合同。

1. **服务内容**

对采购人现运行的箱式物流系统相关的所有设备设施提供维修、维护、保养服务，内容包含但不限于以下维保项目：

| 维保项目 | 维保内容 | 周期 |
| --- | --- | --- |
| 输送线 | 1.皮带机传动轴轴承加油；  2.检查输送线体主要部件，包括输送线体上的电动滚筒和驱动电机、传动的多楔带或圆带，以及转向机构的传动机构，并更换受损的零部件；  3.察看输送线运行是否平稳，滚筒跳动、颤抖等不正常现象，若有异常现象调整滚筒和更换多楔带；  4.检查输送线体上运动部件的紧固件是否牢固，检查输送线体上传动的多楔带或O型带的松紧，并及时调整和更换；  5.检查现场各传感器、元器件固定螺丝是否松动，确保正常工作；  6.检查箱体内各元器件固定螺丝是否松动，确保正常工作；  7.检查运行指示灯，蜂鸣警报器和警示灯是否正常工作，一有故障应及时更换；  8.检查输送系统各个紧急停止开关是否动作正常； | 日常巡查每月一次，发现问题及时处理，及时更换受损部件。  整体保养每季度一次。 |
| 垂直分拣设备 | 1.检查设备各传感器、元器件固定螺丝是否松动，确保正常工作；  2.检查分拣设备钢丝绳是否松动、过紧；  3.检查分拣设备运行速度是否正常；  4.主、副导轨加润滑油；  5.垂直分拣设备与站点是否保持水平位置； | 日常巡查每月一次，发现问题及时处理，及时更换受损部件。整体保养每季度一次。 |
| 终端输送站点层面交换机 | 1.检查终端输送站点主要部件，包括终端输送站点上的电动滚筒和驱动电机、传动的多楔带或圆带，以及转向机构的传动机构，并更换受损的零部件；  2.察看终端输送站点运行是否平稳，滚筒跳动、颤抖等不正常现象，若有异常现象调整滚筒和更换多楔带；  3.检查终端输送站点上运动部件的紧固件是否牢固，检查终端输送站点上传动的多楔带或O型带的松紧，并及时调整和更换；  4.检查现场各传感器、元器件固定螺丝是否松动，确保正常工作；  5.检查箱体内各元器件固定螺丝是否松动，确保正常工作；  6.检查运行指示灯，蜂鸣警报器和警示灯是否正常工作，一有故障应及时更换；  7.检查终端输送站点各个紧急停止开关是否正常； | 日常巡查每月一次，发现问题及时处理，及时更换受损部件。  整体保养每季度一次。 |
| 信息系统 | 检查电脑、服务器、交换机等硬件设备，确保软件系统运行正常，包含不限于：操作系统、WCS上位机管理系统、视频监控系统；  中标人提供上位机、服务器、电脑等备用硬件设备。定时检查上位机、服务器、电脑等备用硬件设备，确保软件系统能正常运行，确保主系统软硬件故障时能及时更换使用。 | 日常发现问题及时处理，及时更换受损部件。整体保养每季度一次。 |
| 远程服务 | 1.提供维护工程师24小时远程服务，有问题保证及时解决。  2.将维修、维护保养记录台账；对各种仪器、仪表的检测记录台账 。  3.能提供物流系统的技术程序支持，保证物流系统的维修和日常运转顺利进行。 |  |
| 日常维修 | 提供365天服务，有维修热线支持，接到甲方指定人员通知后20分钟以内至少有两名维保专业技术人员到达现场内到达现场维修并能在远程提供物流系统程序支持。 |  |
| 技术支持服务 | 1.系统优化支持：根据医院运营需求及系统运行状况，提供系统参数调整、流程优化建议，协助医院提升物流效率。  2.软件支持：负责系统管理软件、控制软件的日常运行维护，包括漏洞修复、补丁更新（需经医院同意）、数据备份与恢复支持等。 | 日常发现问题及时处理 |

**第二条 合同期限**

本项目合同约定自 年 月 日起 年 月 日止。注： 办公用品及工具由乙方自理。

**第三条 服务内容要求**

**一、保养内容**

1. 日常维护保养内容：按照服务内容完成月、季度、半年、年保养项目，并做好维护保养记录。

2.提供365天服务，有维修热线支持，接到甲方指定人员通知后30分钟以内至少有两名维保专业技术人员到达现场内到达现场维修并提供程序支持。

3.维保期为一年，所有维修材料 (200元以内) 由维保公司承担。

4.完成物流系统档案资料建设，按服务清单内的时间对物流系统进行安全检查及安全维护，按规定填写维保纪录。

**二、维修材料说明**

乙方承诺甲方按“货比三家”的原则，提供市场参考报价，并同意甲方自行寻找供货商提供供货服务。

**第四条 服务费用及支付方式**

**一、服务年限及费用：**

该项目服务期限为 1 年，服务费用：(￥ 元整)，每月 )。注：以上均为含税金额，办公用品及工具由乙方自理。

**二、服务费支付方式：**

1.服务费用：该项目年服务费为人民币： 元整/年，以上均为含税金额。

2.每月根据项目预算月维保服务费用为人民币 元。

3.结算方式：甲方每月初支付上月服务费总额。每月 10 日方开具上月含税合规发票，甲方转账支付。若乙方未能按时向甲方提供等额合规发票，甲方有权顺延付款期限，且不承担任何责任。

4.以上付款方式必须按照以下考核内容标准进行考核付款：

4.1社会化外包服务考核：按照《安康市中医医院服务外包单位满意度调查表》进行综合考核，并做好考核记录。《安康市中医医院服务外包单位满意度调查表》占据总考核评分 75%。(见附表一) 。

4.2外包服务考核：按照《安康市中医医院外包服务考核表》进行综合考核，并做好考核记录。《安康市中医医院外包服务考核表》，占据总考核评分 25%(见附表二) 。

4.3满意度考核汇总标准：每月根据《服务外包单位满意度调查汇总表》打分，以百分制计算。

4.4最终考核结果的等次划分为：总分低于85分为不合格，总分[85 分-90分)为合格，总分[90分-95分) 为良好，总分95分及以上为优秀。采购人对供应商服务工作进行检查考核，根据等次划分，考核结果低于85分为不合格。月考核结果低于85分时，每低1分采购人扣除当月服务费1%作为处罚。累计两个月考核不合格，采购人有权终止合同。(见附表三)

**第五条 知识产权**

乙方应保证所提供的服务或其任何一部分，均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权，否则由此产生的全部损失由乙方承担。

**第六条 无产权瑕疵条款**

乙方保证所提供的服务的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。如有产权瑕疵的，视为乙方违约。乙方应负担由此而产生的一切损失。

**第七条 甲方的权利和义务**

1.甲方有权对合同规定范围内乙方的服务行为进行监督和检查，拥有监管权。有权定期核对乙方提供服务所配备的人员数量。对甲方认为不合理的部分有权下达整改通知书，并要求乙方限期整改。

2.甲方有权依据双方签订的考评办法对乙方提供的服务进行定期考评。当考评结果未达到标准时，有权依据考评办法约定的数额扣除履约质保金。

3.负责检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况。

4.根据本合同规定，按时向乙方支付应付服务费用。

5.国家法律、法规所规定由甲方承担的其它责任。

6.有权监督乙方按照合同约定履行维护保养义务，如发现有违约情况，及时出具书面整改/处罚通知函件，并可对乙方维保提出建议。

7.有权要求乙方保障物流系统的正常运行。如乙方的维护保养达不到国家规定和该产品技术要求标准，甲方有权拒绝在维护保养记录上签字认可。

8.甲方负责每月对物流系统故障进行统计，以月报形式提交乙方。物流系统发生故障时，及时通知乙方抢修，并详细记录相关工作的具体时间。

9.负责配备物流系统安全管理人员，负责物流系统的日常安全管理：

(1) 负责物流系统的使用管理；

(2) 负责对乙方的维护保养记录/修理记录签字确认，资料完好保存等；

(3) 负责对乙方提交的物流系统安全隐患提示单签字确认。

10.除乙方无法解决的情况外，未经乙方书面许可不得允许非乙方人员从事与物流系统维护保养有关的工作。

11.负责乙方提供维护保养所需的工作环境。

**第八条 乙方的权利和义务**

1.对本合同规定的委托服务范围内的项目享有管理权及服务义务。

2.根据本合同的规定向甲方收取相关服务费用，并有权在本项目管理范围内管理及合理使用。

3.及时向甲方通告本项目服务范围内有关服务的重大事项，及时配合处理投诉。

4.接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，接受甲方的监督。

5.国家法律、法规所规定由乙方承担的其它责任。

6.对所维护保养物流系统的安全运行负责，保障设备整机及零部件完整无损。严格遵守合同约定，严格按照附件一规定的内容提供服务。乙方不得以任何理由转包给第三者进行(包括个人) 维修保养，一经发现，视为违约，乙方应立即停止违约行为，并按照合同总价的20%支付违约金。

7.有权要求甲方提供维护保养所需的工作环境及相关资料。

8.提供本合同物流系统保养的全年维护保养计划和定期保养计划的具体实施时间表，并根据《物流系统保养年度作业计划表》所列的项目和周期进行检查、调整、润滑和清洁等保养工作。

9.发现安全隐患时，乙方应及时采取措施并立刻通知甲方。

10.接到故障通知后，应当 30 分钟内有至少两名维保技术人员赶赴现场进行处理。乙方若未在上诉期限内及时响应或处理，均视为违约，甲方有权委托其他单位或人员维修，因此所产生的费用及损失由乙方承担，甲方有权直接从应支付给乙方的任一款项中扣除。

11.乙方根据甲方每月的故障统计记录提出书面故障分析报告，报告中应包含物流系统故障的整改措施和预防措施、有关物流系统使用管理的合理化建议。

12.如需要完成合同之外所需的重大维修项目时，乙方应及时将相关工程内容和报价提供给甲方审核批示。

13.发现或发生非保养责任故障、故障严重影响设备安全运行时，应及时书面通知甲方整改或停止使用该设备。

14.应使用原厂提供或经甲方认可的备品配件，以确保物流系统性能的正常及安全使用。否则，视为乙方使用不合格配件，乙方应立即更换，并按照原厂配件价格的 2 倍支付违约金，若因使用不合格配件造成其他损失的，乙方承担全部赔偿责任。

15.在维修、保养过程中，必须符合国家技术及行业标准规范。保养过程中必须设置现场安全警示标识，提醒使用者。否则造成任何第三人或乙方工作人员自身伤亡事故的，乙方自行负责处理，与甲方无关，由此给甲方造成任何损失的，乙方负责赔偿。

16.现场作业人员不得少于两人，且应当取得相应的《特种设备作业人员证》。保证上述资格/资质的真实、有效。如乙方的资格/资质到期，而乙方又未及时取得新的资格/资质，则本合同自动终止。

17.乙方每月 15 日以前按时提交保养计划给甲方，由集中管控中心负责监督计划落实，并对计划落实的准确性进行考核处罚，如果未上报保养计划则从维保费用中扣除当月物流系统维护保养费。

18.由乙方提报的损坏配件，甲方有权送检验部门检测，经检验部门测定为可正常使用或人为设置的故障，检验费由乙方承担，且乙方向甲方支付的违约金数额为相关配件的价格 2 倍。

19.在履行合同过程中，如因乙方保养不当导致的责任损失由乙方负责，如因甲方管理使用不当而导致的责任损失由甲方负责。

20.甲方不接受乙方的维修建议，导致物流系统不能正常运行或不能安全运行的，乙方可单方面解除合同而无须退还已付费用，且无须支付违约金。

**第九条 违约责任**

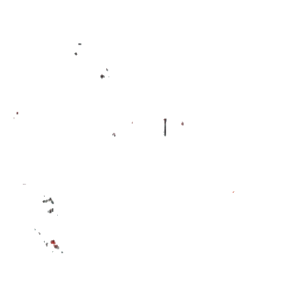
1.甲乙双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定，保证本合同的正常履行。

2.如因乙方工作人员在履行职务过程中的的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方及第三人造成损失或侵害，包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的甲方对任何第三方的法律责任等，乙方对此均应承担全部的赔偿责任。

**第十条 不可抗力事件处理**

1.在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2.不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3.不可抗力事件延续七天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

**第十一条 解决合同纠纷的方式**

本合同中发生的或与本合同有关的争端，双方应通过友好协商解决，经协商在七天内 不能达成协议时，应提交甲方所在地人民法院诉讼解决。

**第十二条 其他约定**

1.甲方要求乙方提供本合同约定以外的增值服务的，双方均应当以书面形式另行约定。

2.维护保养记录是记载物流系统运行、维护、保养的依据。

3.维护保养记录应当一式两份，甲乙双方各保存一份，保存时间为 4 年。普通维修、重大维修、改造协议与抢修记录均应当与维护保养记录一并保存。

4.合同期内，甲方如因业务调整，可在提前一个月书面知会乙方的情况下，提前终止本协议，双方互不承担相关责任。知会方式包括但不限于以下方式：

(1) 甲方以特快或挂号信形式将通知寄出(地址以乙方在本协议中列明的地址为准。如乙方地址变更，须书面通知甲方，否则不影响甲方向本协议列明地址发送通知的有效性) ；

(2) 乙方签收该通知；

(3) 乙方任一现场工作人员签收该通知。

**第十三条 合同生效及其他**

1.合同经双方法定代表人或授权委托代理人签字并加盖单位公章后生效。

2.合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经政府采购监管部门审批，并签书面补充协议报政府采购监督管理部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3.本合同一式 份，甲方执 份。乙方、鉴证方各执 份，本合同甲、 乙、鉴证方签字盖章后生效。

甲方： (签章) 乙方： (签章)

法人代表 法人代表：

授权代表人： 授权代表人：

签订时间： 年 月 日 签订时间： 年 月 日

**第七部分 响应文件格式**

**政府采购项目**

**项目编号：**

**项目****（二次）**

**响应文件**

（正/副本）

供应商（单位名称及公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**目录**

第一章 响应函

第二章 响应报价表

第三章 供应商资质证明文件

第四章 技术及商务偏离表

第五章 响应方案

第六章 供应商承诺书

## 第一章 响应函

安康尚昊招标代理有限公司：

我单位收到贵公司 （项目名称） （项目编号） 竞争性磋商文件，经详细研究，我公司决定参加本次磋商活动。为此，我方郑重承诺以下诸点，并负法律责任。

1.愿意按照竞争性磋商文件中的全部要求，提供合格的产品及完善的技术服务，履行合同的责任和义务。

2.按照竞争性磋商文件的规定，我公司的响应总报价为：

人民币（大写）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元；（小写）￥：\_\_\_\_\_\_元；

3.我方提交的响应文件正本 份，副本 份，电子文件 份

4.我们已详细阅读了竞争性磋商文件，完全理解并同意放弃提出含糊不清和误解问题的权力。

5.如果我方在磋商后到规定的响应有效期内撤回响应文件及承诺，我们将承担相关法律责任。

6.同意向贵方提供贵方可能要求的、与本次磋商有关的任何证据资料。

7.我方承诺响应有效期为磋商后\_\_\_\_\_\_日历日内有效。

8.所有关于本次磋商的函电，请按下列地址联系：

供应商（单位名称及公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

帐 号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

邮 编：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

**第二章 响应报价表**

供应商名称：

项目名称：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 报价内容  投标内容 | 投标总价  （元） | 合同履行期限 | 备注 |
| 安康市中医医院物流系统维保服务采购项目（三次） |  |  |  |

**备注：**

**投标人所报的价格应考虑到可能发生的所有与完成本项目相关服务及履行合同义务有关的一切费用。**

供应商（单位名称及公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

## 投标分项报价表

投标人名称： 金额单位：人民币 （元）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 服务内容 | 数量 | 单价 | 总价 | 备注 | |
| 1 |  |  |  |  |  | |
| 2 |  |  |  |  |  | |
| 3 |  |  |  |  |  | |
| 4 |  |  |  |  |  | |
| 5 |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |
| 总计（大写）： | | | | | | 小写： |

注：1.投标人可根据实际情况自行扩展表格细项。

2.如果分项报价合计与投标总报价不一致，以分项报价合计为准进行结算。

3.如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应磋商文件。

4.如中标，本表内容将作为采购人验收、查找内容之一。

投标人（单位名称及公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

## 第三章 供应商资质证明文件

1.具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明。

2.法定代表人授权书及被授权人身份证复印件（法定代表人直接投标只需提交其身份明材料）。

3.信用记录：投标人通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询相关主体无失信记录。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，将拒绝其参与政府采购活动；以“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn） 查询结果为准（查询日期为从磋商文件获取之日起至投标截止日前，评标现场通过网站对信用记录进行核实）。

4.书面声明：投标人必须提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

5.税收缴纳证明：提供2024年7月至今任意一个月缴纳的纳税证明或完税证明，依法免税或缓缴的单位应提供相关证明材料，纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章。

6.财务状况报告：提供2024年度经审计的财务审计报告或投标截止时间前六个月内基本开户银行出具的资信证明（成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）。

7.社会保障资金缴纳证明：提供2024年7月至今任意一个月社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料，单据或证明上应有社保机构或代收机构的印章（成立时间至提交响应文件截止时间不足三个月的可不提供）。

8.提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书（格式自拟）。

9.本项目专门面向中小企业采购，投标人须提供《中小企业声明函》。

10.本项目不接受联合体投标。

**法定代表人证明书**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 致： | | | | | |
| 企  业  法  人 | 企业名称 |  | | | |
| 法定地址 |  | | | |
| 邮政编码 |  | | | |
| 工商登记机关 |  | | | |
| 税务登记机关 |  | | | |
| 机构代码证号 |  | | | |
| 法定代表人 | 姓名 |  | | 性别 |  |
| 职务 |  | | 联系电话 |  |
| 传真 |  | | | |
| 法定代表人身份证复印件 | （粘贴处） | | 法定代表人签字或盖章 | | |
| （公章）  年 月 日 | | |

## 法定代表人授权书

安康尚昊招标代理有限公司：

本授权委托书声明：我（法定代表人姓名） 系注册于 （供应商地址）的（供应商名称） 的法定代表人，现代表公司授权下面签字的（被授权人的姓名、职务） 为我公司合法代理人，代表本公司参加 （项目名称） 采购项目编号为 的采购活动。以我方名义全权处理该项目有关磋商、签订合同以及执行合同等一切事宜。

有效期自磋商之日起 日历日，特此声明。

供应商（单位名称及公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_

被授权人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_\_\_\_

联系地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签发日期： 年 月 日

法定代表人及被授权人身份证复印件（注：身份证复印件须加盖企业公章）

|  |  |
| --- | --- |
| 法定代表人身份证复印件（正面） | 被授权人身份证复印件（正面） |
| 法定代表人身份证复印件（反面） | 被授权人身份证复印件（反面） |

说明：

1．本授权书有效期自招标大会之日计算不得少于90日历日。

2．授权书内容填写要明确，文字要工整清楚，涂改无效。

## 无重大违法记录声明

我单位参与安康尚昊招标代理有限公司组织的 （项目名称）（项目编号） 竞争性磋商采购活动，我单位郑重声明：我方参加本项目招标工作前三年内无重大违法活动记录，符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商资格条件，我方对此声明负全部法律责任。

特此声明。

供应商（单位名称及公章）：

法定代表人或被授权人（签字）：

日 期：

**投标人非联合体投标声明**

安康尚昊招标代理有限公司：

我方愿响应贵方 年 月 日发布的 项目（项目编号： ）招标内容，参与投标，提供采购人需求中规定的全部内容。本公司就参加投标工作，作出郑重声明：

1.本公司保证在本项目投标中不与其他单位围标、串标，不出让投标资格，不向采购人、采购代理机构和评标委员会成员行贿。

2.本公司保证本项目并非联合体投标，本项目服务由本公司独立承担。

本公司违反上述保证，或本声明陈述与事实不符，经查实，我方自行承担一切后果及法律责任。

特此声明。

供应商（单位名称及公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日

**中小微企业声明函（货物）（如是）**

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46 号）的规定，本公司参加（单位名称）的 项目名称： （项目编号： ） 采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

**中小企业声明函（工程、服务）（如是）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称） 采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称） ，属于（采购文件中明确的所属行业）； 承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元¹，属于 （中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称） ，属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于 （中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## **技术及商务偏离表**

## 技术偏离表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **磋商文件技术要求** | **投标文件技术参数应答** | **响应/偏离** | **偏离简述** |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |
| **……** |  |  |  |  |

注：投标人可根据实际情况自行扩展表格细项。

投标人名称（盖章）：

法定代表人或被授权人：（签字或盖章）

日 期：

**商务偏离表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **磋商文件商务要求** | **投标文件商务应答** | **响应/偏离** | **偏离简述** |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |
| **...** |  |  |  |  |

**注：对磋商文件中要求的商务条款逐条响应并详细说明。**

投标人（单位名称及公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

## 

## 第五章 响应方案

**按照磋商文件的要求编制的响应方案说明书，响应方案由供应商自行编写，无具体格式，包含但不限于以下内容：**

1.项目实施方案

2.重难点分析

3.人员配置及组织架构

4.维保服务分析

5.内部质量及安全管理体系

6.应急措施

7.工具仪器

8.业绩

9.备品配件

10.合理化建议

11.供应商认为有必要提供的其他证明材料及情况说明

……

**拟投入人员情况表**

| **序号** | **姓 名** | **性别** | **年龄** | **学历** | **工作**  **年限** | **拟担任的职务** | **岗位**  **情况** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

供应商（单位名称及公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日

**业绩**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 项目内容 | 合同金额 | 采购人名称 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：1.投标人应如实列出以上情况，如有隐瞒，一经查实将导致其报价申请被拒绝。

2.投标人应提供双方签订的合同（合同复印件加盖公章装订在投标文件中）。

供应商（单位名称及公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日

## 第六章 供应商承诺书

**政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书**

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我单位在此庄严承诺：

1.在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。

2.不向采购人、招标代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。

3.不向政府采购招标代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取成交、成交。

4.不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购订单。

5.不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。

6.不再提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。

7.不与采购人、招标代理机构政府采购评审专家或其他供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。

8.尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府招标代理机构招标要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。

9.不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

承诺单位：　　 　（盖章）

  全权代表：　　　　　 　　　　（签字或盖章）

地　　址：

邮 编：

 电　　话：

年　　月　　日

**承诺书Ⅱ**

致：安康尚昊招标代理有限公司

为了诚实、客观、有序地参与政府采购活动，愿就以下内容作出承诺：

1.参加采购代理机构组织的政府采购活动时，严格按照磋商文件的规定和要求提供所需的相关材料，并对所提供的各类资料的真实性负责，不虚假应标，不虚列业绩。

2.尊重参与政府采购活动各相关方的合法行为，接受政府采购活动依法形成的意见、结果。

3.依法参加政府采购活动，不围标、串标，维护市场秩序。近三年因项目质量问题的不法行为记录为   次（没有填零），如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。

4.作为参加贵公司组织的采购项目的响应单位，本公司承诺：在参加本项目磋商之前不存在被依法禁止经营行为、财产被接管或冻结的情况，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。

5.近三年受到有关行政主管部门的行政处理、不良行为记录为    次（没有填零），如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。

6.参加本次磋商提交的所有资质证明文件及业绩证明是真实的、有效的，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。

7.积极推动政府采购活动健康开展，对采购活动有疑问、异议时，按法律规定的程序实名（加盖单位章和法定代表人签名）反映情况，不恶意中伤、无事生非，以和谐、平等的心态参加政府采购活动。

8.认真履行成交单位应承担的责任和义务，全面执行采购合同规定的各项内容，保质保量地按时提供采购物品。

若本企业（单位）发生有悖于上述承诺的行为，愿意接受《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》中对响应单位的相关处理。

本承诺是采购项目响应文件的组成部分。

承诺单位： （盖章）

全权代表： （签字或盖章）

日 期： 年 月 日

## 



安康尚昊招标代理有限公司

地 址：安康市高新区高新观澜8栋2单元801室

邮 编：725000

电 话：13991519725

公司名称：安康尚昊招标代理有限公司

开户银行：中国建设银行股份有限公司安康分行营业部

账 号：61050166371100000492