

“武韵无届·巅峰论剑”第三届武林功夫大会 采购需求

一、基本要求

(一) 功能要求：激发全民健身热潮，提升我市体育事业蓬勃发展。

(二) 采购项目需要落实的政府采购政策：

1、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》(财库(2022)19号)；《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库(2020)46号)。

2、《财政部 国家发展改革委关于印发〈节能产品政府采购实施意见〉的通知》(财库(2004)185号)；《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》(国办发(2007)51号)；《财政部环保总局关于环境标志产品政府采购实施的意见》(财库(2006)90号)；《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库(2019)9号)；其他需要落实的政府采购政策。

3、服务期限：自合同签订之日起至大会结束提交活动总结报告，经采购人验收确认为止。

4、服务地点：华阴市文化体育运动中心（公共体育场）。

二、需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范标准

执行的国家相关标准、行业标准、地方标准以及其他标准、规范，并统一执行最新标准规范。

三、服务指标的具体要求

序号	项目名称	项目内容	详细要求	数量	单位	天数
制作组						
1	导演组	总导演	1. 统筹策划设计整场开幕式，每个节目审核把控，对节目质量进行把关。节目的融合指导。 2. 节目音乐及视频的指导，节目整体的提升和指导对整场开幕式的流程把控。 3. 舞美的设计把控和思路，保证节目和舞美之间的完美融合。 4. 把控开幕式的时间安排、灯光变换、音响、特效、摄像及导播的各个环节的效果指导。	1	人	1
2		执行导演	2 名执行导演：从前期排练、现场彩排、活动开展等环节对节目的提升和指导对整场开幕式的流程把控；	2	人	1
3		舞美导演	舞美的设计把控和思路，保证节目和舞美之间的完美融合	1	人	1
4		现场执行团队	后勤服务、服装道具管理、后台物料管理、动线引导、上下台口管理等	1	项	1
5		节目编导	需要配合编排的当地节目（舞蹈语言类 歌曲类）	4	人	1
6		开幕式主持词撰稿	主持词撰稿	1	项	1
7		开幕式音乐制作	整场所有节目以及串联音乐制作（包含录音），数量≥10 个	1	项	1
8		开幕式视频制作	开幕式所有背景画面以及颁奖视频篇章视频，数量≥10 个，每个时长 3-5 分钟	1	项	1
9	技术组	调音师	专业调音师劳务费	2	人	3
10		灯光师	专业灯光师	2	人	3
11		VJ 师	专业视频师	2	人	3
小计						
演出组						
1	演职人员	演职人员不少于 100 人，开幕仪式时长不低于 1 小时，节目不少于 10 个		1	项	1

2	服装道具化妆	开幕式服装	演员服装 ， 数量不少于 200 套	1	项	1
3		开幕式道具	节目表演道具	1	项	1
4		开幕式化妆	化妆团队	1	项	1
小计						
3D 动画无人机						
1	无人机	800 架 3D 无人机团队演出		1	场	1
2		空域手续报批		1	项	
3		表演画面定做及设计		1	项	
小计						
设计组						
1	设计组	IP 设计	赛事 IP 形象设计，数量≥8 个	1	项	1
2			周边延展，数量≥4 个	1	项	1
3		文创设计	文创设计开发及文创周边，品类≥10 种，材质不限	1	项	1
4			文创产品定做与采买	3000	套	1
5		活动设计	开幕式舞美工程 主画面设计 环节画面设计 节目单设计等	1	项	1
小计						
记录组						
1	活动宣传	活动宣传片	《论剑华山武林志》纪录片 拍摄剪辑，成片时长≥5 分钟	1	项	1
2		活动后宣	公益宣传片 拍摄剪辑，成片时长≥5 分钟	1	项	1
3	摄影摄像以及网络直播和后期	视频云直播	现场直播车-保证现场直播效果	1	项	1
4			选手视角直播			

5	制作		现场导播	2	人	1
6		摄影	现场摄影以及网络图传	2	人	1
7		摄像	主机 游机 侧机	3	人	1
8		航拍	现场飞机航拍	1	项	1
9		摇臂	现场摇臂大摇臂	1	人	1
10		后期制作	成品片子-赛事记录片，成片时长≥5分钟	1	项	1
11			活动现场快剪，不少于5个视频，每个视频成片时长≥30秒	1	项	1
12		设备器材运输费用	物料运输	1	辆	1
小计						
杂项						
1	物料杂项	节目单	节目单	1000	个	1
2		工作证	工作证	200	个	1
3		对讲机	双频	40	个	1
4		防爆铁马	铁马围栏	400	米	1
5		条桌	ABM 桌	100	张	1
6		观众椅	靠背观众折叠椅	3000	把	1
7		物料运输	小物料运输	2	辆	1
小计						
合计						

四、拟投入本项目的费用测算

本项目采购预算 1450200.00 元, 包括本次项目所需的人工费、服务费、管理费、配件费、税金及运费等所有费用。

五、服务质量、标准、期限、效率等要求

采购人按照项目总体方案要求进行验收。验收须以合同、磋商文件

及响应文件、澄清、及国家相应的标准、规范等为依据。

六、付款方式

1. 合同签订后，支付合同总金额的 30.00%的预付款；
2. 活动结束后，支付至合同总金额的 80.00%；
3. 提交活动总结报告后，供应商提供财务结算所需的票据及相关材料，支付剩余合同款项。

每次付款前，供应商应向采购单位提供财务结算所需的票据及相关材料。

七、验收标准

按磋商文件、磋商响应文件等服务指标进行逐项验收，各项指标均应符合验收标准及要求。

