

采购项目编号:YLZCD2025-069

# 榆林市财政信息中心采购财政系统 资源服务项目

## 竞争性磋商文件

采 购 人: 榆林市财政信息中心

采购代理机构: 榆林众昌达项目管理有限公司

时 间: 二零二五年九月

# 目 录

第一章 竞争性磋商公告	1
第二章 供应商须知	5
第三章 商务要求	24
第四章 合同条款及格式	26
第五章 采购内容及要求	38
第六章 评标办法	38
第七章 响应文件格式	56

## 第一章 竞争性磋商公告

### 项目概况

榆林市财政信息中心采购财政系统资源服务项目采购项目的潜在供应商应在登录全国公共资源交易平台（陕西省）使用 CA 锁报名后自行下载获取采购文件，并于 2025 年 09 月 29 日 11 时 30 分（北京时间）前提交响应文件。

### 一、项目基本情况

项目编号：YLZCD2025-069

项目名称：榆林市财政信息中心采购财政系统资源服务项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：850,000.00 元

采购需求：

合同包 1(榆林市财政信息中心采购财政系统资源服务项目)：

合同包预算金额：850,000.00 元

合同包最高限价：850,000.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算（元）
1-1	通用应用软件开发服务	财政系统资源服务项目	1(项)	详见采购文件	850,000.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：/

### 二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包 1(榆林市财政信息中心采购财政系统资源服务项目)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：

(1) 《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51 号）；(2) 《榆林市财政局关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（榆政财采发〔2022〕10 号）；(3) 《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）；(4) 《陕西省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（陕财办采〔2022〕5 号）；(5) 陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资

办法》（陕财办采〔2018〕23号）相关政策、业务流程、办理平台（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>）；（6）财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知（财库〔2014〕68号）；（7）《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；（8）《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）；（9）《陕西省财政厅中国人民银行西安分行关于深入推进政府采购信用融资业务的通知》（陕财办采〔2023〕5号）；（10）如有最新颁布的政府采购政策，按最新的文件执行。

### 3. 本项目的特定资格要求：

合同包1（榆林市财政信息中心采购财政系统资源服务项目）特定资格要求如下：

（1）投标人为具有独立承担民事责任能力的法人、事业法人、其他组织或自然人。企业法人应提供合法有效的标识有统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证书；其他组织应提供合法登记证明文件；自然人应提供身份证；

（2）财务状况报告：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，提供2024年度经审计的财务报告复印件（包括报告正文、资产负债表、现金流量表、利润表、附注和会计师事务所营业执照。且审计报告应当经过注册会计师行业统一监管平台备案赋码），或提供其基本存款账户开户银行近三个月内出具的银行资信证明；成立时间至提交投标文件递交截止时间不足一年的，须提供其基本存款账户开户银行近三个月内出具的银行资信证明及自成立以来的财务报表；其他组织和自然人提供银行出具的资信证明或财务报表；

（3）社保缴纳证明：提供2025年1月至投标截止时间止至少1个月的社会保障资金银行缴费单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料（加盖公章的复印件）；

（4）税收缴纳证明：提供2025年1月至投标截止时间止至少1个月的纳税证明（银行缴税凭证）或完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料；

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

（6）提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明资料或承诺书；

（7）信用记录：对列入“信用中国网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）记录失信被执行人、重大税收违法失信主体、企业经营异常名录记录名单、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）政府采购严重违法失信行为信息记录”的单位，信用中国（陕西榆林）网站（<https://credit.yl.gov.cn/>）失信被执行人查询的供应商应当拒绝参与政府采购

活动（查询结果以投标截止日当天查询结果为准）。

（8）投标信用承诺书（保证金）（承诺书效力和作用等同投标保证金），供应商应在“信用中国（陕西榆林）”网站进行注册、登录，自主上报信用承诺书（格式见招标文件）；

（9）提供《榆林市政府采购服务类项目供应商信用承诺书》，供应商应在“信用中国（陕西榆林）”网站进行注册、登录，自主上报信用承诺书（格式见招标文件）；

（10）本项目专门面向中小企业采购，预留份额为整体预留，供应商须填写《中小企业声明函》；

（11）本项目不接受联合体投标，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（提供书面声明材料）。

### 三、获取采购文件

时间：2025年09月19日至2025年09月25日，每天上午08:00:00至12:00:00，下午12:00:00至17:00:00（北京时间）

途径：登录全国公共资源交易中心平台（陕西省）使用CA锁报名后自行下载

方式：在线获取

售价：0元

### 四、响应文件提交

截止时间：2025年09月29日11时30分00秒（北京时间）

地点：网上递交

### 五、开启

时间：2025年09月29日11时30分00秒（北京时间）

地点：榆林市公共资源交易中心十楼不见面开标室

### 六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

### 七、其他补充事宜

（1）供应商登录全国公共资源交易中心平台（陕西省）（<http://www.sxggzyjy.cn/>），选择“电子交易平台→陕西政府采购交易系统→陕西省公共资源交易平台→投标人”进行登录，登录后选择“交易乙方”身份进入投标界面进行报名并下载招标文件。未及时下载招标文件将会影响后续开评标活动，其后果自负。

（2）特别提醒：①本项目将采取“不见面”开标的形式，供应商无须到达开标现场，

即可在网上直接参与开标活动。相关注意事项具体详见招标文件要求。②本项目采用电子化招投标的方式，供应商使用 CA 锁对响应文件进行制作、签封、加密、递交、解密等相关招投标事宜。电子投标响应文件制作软件技术支持热线：400-998-0000；CA 锁购买：榆林市市民大厦 3 楼 E18、E19 窗口，联系电话：0912-3452148、或下载手机 APP：陕公共资源交易服务，线上购买。

(3) 供应商初次使用交易平台，须先完成诚信入库登记、CA 锁认证及企业信息绑定。相关操作流程详见全国公共资源交易平台（陕西省）网站首页“服务指南”下载专区中的《陕西省公共资源交易中心政府采购项目投标指南》。

(4) 供应商须按照陕西省财政厅关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知中的要求，通过陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）注册登记加入陕西省政府采购供应商库。

(5) 投标人应随时关注发布的变更公告，当澄清或修改的内容影响投标文件编制时，将在交易平台上同步发布答疑文件，此时投标人应从“项目流程·>答疑文件下载”下载最新发布的答疑文件（\*.SXSCF 格式），并使用该文件重新编制电子投标文件（\*.SXSTF 格式），使用旧版电子招标文件或旧版答疑文件制作的电子投标文件，系统将拒绝接收。

#### 八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

##### 1. 采购人信息

名称：榆林市财政信息中心

地址：榆林市新三西路市财政局

联系方式：0912-3845097

##### 2. 采购代理机构信息

名称：榆林众昌达项目管理有限公司

地址：陕西省榆林市高新技术产业园区兴达路国际商务大厦写字楼中心 B612

联系方式：0912-3836262

##### 3. 项目联系方式

项目联系人：高涛

电话：0912-3836262

榆林众昌达项目管理有限公司

2025 年 09 月 18 日

## 第二章 供应商须知

### 供应商须知前附表

序号	条款名称	说明和要求
1	采购人	采购人信息：榆林市财政信息中心 联系地址：榆林市新三西路市财政局 联系电话：0912-3545097
2	采购代理机构	采购代理机构名称：榆林众昌达项目管理有限公司 地址：榆林市高新技术产业园区兴达路国际商务大厦写字楼中心8612 联系人：高涛 电话：0912-3836262
3	监督管理机构	榆林市财政局
4	项目名称	榆林市财政信息中心采购财政系统资源服务项目
5	项目编号	YLZCD2025-069
6	资金性质	财政资金
7	项目预算	预算金额：850000.00 元（捌拾伍万元整）
8	项目用途	榆林市财政信息中心采购财政系统资源服务项目。
9	采购内容和要求	详见竞争性磋商文件第四章采购内容及技术要求。
10	供应商	响应招标并且符合竞争性磋商文件规定资格条件和参加投标竞争的法人或其他组织。
11	供应商资格要求	<p>供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并提供以下资格证明文件：</p> <p><b>榆林市财政信息中心采购财政系统资源服务项目特定资格要求如下：</b></p> <p>（1）投标人为具有独立承担民事责任能力的法人、事业法人、其他组织或自然人。企业法人应提供合法有效的标识有统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证书；其他组织应提供合法登记证明文件；自然人应提供身份证；</p> <p>（2）财务状况报告：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，提供 2024 年度经审计的财务报告复印件（包括报告正文、资产负债表、现金流量表、利润表、附注和会计师事务所营业执照。且审计报告应当经过注册会计师行业统一监管平台备案赋码），或提供其基本存款账户开户银行近三个月内出具的银行资信证明；成立时间至提交投标文件递交截止时间不足 1 年的，须提供其基本存款账户开户银行近三个月内出具的银行资信证明及自成立以来的财务报表；其他组织和自然人提供银行出具的资信证明或财务报表；</p> <p>（3）社保缴纳证明：提供 2025 年 1 月至投标截止时间止至少 1 个月的社会保险资金银行缴费单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料（加盖公章的复印件）；</p> <p>（4）税收缴纳证明：提供 2025 年 1 月至投标截止时间止至少 1 个月的纳税证明（银行缴费凭证）或完税证明，依法免税的单位应</p>

		<p>提供相关证明材料；</p> <p>(5) 参加政府采购活动前二年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；</p> <p>(6) 提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明资料或承诺书；</p> <p>(7) 信用记录。对列入“信用中国网站(<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>)记录失信被执行人、重大税收违法失信主体、企业经营异常名录记录名单、中国政府采购网(<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>)政府采购严重违法失信行为信息记录”的单位、信用中国（陕西榆林）网站(<a href="https://credit.yl.gov.cn/">https://credit.yl.gov.cn/</a>)失信被执行人查询的供应商应当拒绝参与政府采购活动（查询结果以投标截止日当天查询结果为准）；</p> <p>(8) 投标信用承诺书（保证金）（承诺书效力和作用等同投标保证金），供应商应在“信用中国（陕西榆林）”网站进行注册、登录，自主上报信用承诺书（格式见招标文件）；</p> <p>(9) 提供《榆林市政府采购服务类项目供应商信用承诺书》，供应商应在“信用中国（陕西榆林）”网站进行注册、登录，自主上报信用承诺书（格式见招标文件）；</p> <p>(10) 本项目专门面向中小企业采购，预留份额为整体预留，供应商须填写《中小企业声明函》；</p> <p>(11) 本项目不接受联合体投标，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（提供书面声明材料）。</p> <p><b>有关资质证明文件的特别说明：</b></p> <p>1) 供应商必须对所提供的资格证明文件的真实性和有效性负全部法律责任。</p> <p>2) 上述资格证明文件均须加盖供应商公章，且为必备资格条件，缺项或者符合性、有效性、合法性审核不合格的，自动丧失供应商资格，按照无效标处理。</p>
12	服务期限	60日历天。
13	付款方式	<p>1. 合同签订后 10 个工作日内凭中标人的付款信息支付合同总价的 70%（中标人须先开具等额发票，下同）；</p> <p>2. 项目服务完成并验收合格后 10 个工作日内凭中标人的付款信息、验收报告支付合同总价剩余的 30%。</p>
14	竞争性磋商文件获取	<p>获取时间：2025 年 09 月 19 日至 2025 年 09 月 25 日，每天上午 08:00:00 至 17:00:00（双休日及法定节假日除外）</p> <p>获取方式：登录全国公共资源交易平台（陕西省）(<a href="http://www.sxggzyjy.cn/">http://www.sxggzyjy.cn/</a>)，选择“电子交易平台→陕西政府采购交易系统→陕西省公共资源交易平台→投标人”进行登录，登录后选择“交易乙方”身份进入投标人界面下载竞争性磋商文件。</p>
15	联合体投标	不接受。
16	现场勘查、标前答疑会	不组织。
17	构成竞争性磋商	竞争性磋商文件的澄清、修改书及有关补充通知为竞争性磋商文件

	商文件的其他文件	的有效组成部分。																																
18	响应文件提交截止时间、开标时间和地点	响应文件提交截止时间：2025年09月29日11时30分00秒（北京时间） 开标时间：2025年09月29日11时30分00秒（北京时间） 开标地点：榆林市公共资源交易中心十楼不见面开标室																																
19	投标有效期	自提交竞争性磋商响应文件的截止之日起90个日历日。																																
20	投标保证金	本项目磋商保证金由投标信用承诺书（保证金）替代（承诺书效力和作用等同投标保证金）。																																
21	招标代理服务费及代理费汇款账户	1. 中标人向采购代理机构交纳招标代理服务费。																																
		2. 采购代理机构参照原国家计委计价格（2002）1980号文和国家发改委发改办价格（2003）857号文的计算方法按服务类标准收取。 注：招标代理服务费发票为【增值税普通发票】。																																
		3. 支付方式：中标单位领取中标通知书前向采购代理机构一次性支付招标代理服务费。																																
		4. 采购代理服务费按差额定率累进法计算。																																
		<table><tr><th>服务类型/费率/中标金额（万元）</th><th>货物招标</th><th>服务招标</th><th>工程招标</th></tr><tr><td>100 以下</td><td>1.5%</td><td>1.5%</td><td>1.0%</td></tr><tr><td>100-500</td><td>1.1%</td><td>0.8%</td><td>0.7%</td></tr><tr><td>500-1000</td><td>0.8%</td><td>0.45%</td><td>0.55%</td></tr><tr><td>1000-5000</td><td>0.5%</td><td>0.25%</td><td>0.35%</td></tr><tr><td>5000-10000</td><td>0.25%</td><td>0.1%</td><td>0.2%</td></tr><tr><td>10000-100000</td><td>0.05%</td><td>0.05%</td><td>0.05%</td></tr><tr><td>100000 以上</td><td>0.01%</td><td>0.01%</td><td>0.01%</td></tr></table>	服务类型/费率/中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标	100 以下	1.5%	1.5%	1.0%	100-500	1.1%	0.8%	0.7%	500-1000	0.8%	0.45%	0.55%	1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%	5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%	10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%	100000 以上	0.01%	0.01%	0.01%
		服务类型/费率/中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标																													
		100 以下	1.5%	1.5%	1.0%																													
		100-500	1.1%	0.8%	0.7%																													
		500-1000	0.8%	0.45%	0.55%																													
		1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%																													
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%																															
10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%																															
100000 以上	0.01%	0.01%	0.01%																															
例如：某服务招标成交金额为 678.2 万元，采购代理服务费计算如下： 100 万元*1.5%=1.50 万元 (500-100)*0.8%=3.20 万元 (678.2-500)*0.45%=0.8019 万元 服务费=1.50+3.20+0.8019=5.5019 万元。																																		
5. 本项目属于服务招标。																																		
6. 代理费汇款账户： 采购代理机构开户名称：榆林众昌达项目管理有限公司 开户行名称：中国建设银行股份有限公司榆林西人民路支行 账 号：610501695642000000797																																		
22	备选投标方案	不接受备选投标方案。																																
23	盖章签字	供应商必须按照竞争性磋商文件的规定和要求由法定代表人或被授权人签字（或盖章）。																																
24	投标文件纸质	投标文件纸质版。																																

	版	<p>正本份数：壹份；副本份数：贰份。同时提供与正本内容一致的电子版（U 盘 word 可编辑版及最终生成软件版不加密的投标文件）并在盘面标注供应商全称、项目名称、标段、项目编号。投标文件装订要求：正反面胶装，不得出现活页。（投标人在开标截止时间前无需提交纸质投标文件待开标结束后五个工作日内，由各投标人补交一正两副纸质投标文件及电子版投标文件（U 盘 word 版及最终生成软件版不加密的投标文件 PDF）（公示结果公告及备案用）。</p> <p><b>特别提醒：</b>纸质投标文件及招标文件要求的其他资料收到的时间直接影响结果公告时间（地址：榆林市高新技术产业园区兴达路国际商务大厦写字中心 B612，联系人：高涛 联系电话：0912-3836262）。</p> <p>纸质版投标文件正本、所有的副本，电子版一起封装在一个封袋中（封袋不得有破损）。封袋应加贴封条加盖投标人鲜章，封袋正面要粘贴投标人全称、项目名称、标段、项目编号等标识。</p> <p><b>注：</b>（1）无论中标与否，投标人均须提供投标响应文件纸质版。 （2）本项目为不见面开标项目，开评标过程均以网上实际流程为准，纸质版投标文件仅作为后期相关监督部门及招标人档案留存资料。</p>
25	投标报价	合同价即成交价，供应商应在投标报价表中标明完成本次招标所要求的服务、验收合格的所有费用，包括服务费、税费等其他一切相关费用。投标报价表中标明本次服务的所有单项价格和总价，任何有选择的报价将不予接受，按无效投标处理。
26	评标办法及标准	详见本章第（七）项评分内容和评分方式。
27	其它事项	1、本次采购、投标报价、评审和合同授予均以项目为单位，投标供应商必须就一个完整项目进行响应。 <b>成交供应商与采购人在成文通知书发出 10 日内签订合同</b> ，不及时签订视为自动放弃。非经采购人同意，本项目不允许成交后另行转包或者分包。成交人不正当理由不得放弃成交。因自身原因拒绝签订政府采购合同或者未按合同约定进行履约的，成交人不得参加对该项目重新开展的招标活动。
28	定义词语	构成竞争性磋商文件组成部分的各章节中出现的措辞“委托人”、“发包人”和“供应商”、“承包人”，在磋商投标阶段应当分别按“采购人”和“供应商”进行理解。
29	政府采购信用融资政策	<p><b>政府采购融资政策：</b></p> <p>为了进一步推动金融支持政策更好适应市场主体的需要，扎实落实国务院关于支持中小企业发展的政策措施，积极发挥政府采购政策功能，有效缓解中小企业融资难、融资贵问题，根据中办、国办《关于促进中小企业健康发展的指导意见》、财政部、工信部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）、《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）、《陕西省财政厅 中国人民银行西安分行关于深入推进政府采购信用融资业务的通知》（陕</p>

财办系〔2023〕5号)等有参规定,按照政府引导、市场运作、银企自愿、风险自担的原则,中标(成交)供应商可根据自身资金需求,登录陕西省政府采购信用融资平台(<http://www.ccagz-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>)或中征平台(<https://www.crcrfsp.com>)在线申请,依法参加政府采购信用融资活动。

榆林市“政采贷”业务办理银行联系表

序号	银行名称	产品名称	贷款额度	贷款期限	贷款利率	办理时效	联系人
1	长安银行	政采贷	1000万元	1-3年	3.45%	72小时	魏众 15109123951
2	中信银行	政采E贷	1000万元	1-3年	3.45%起	24小时	高明 18992218795
3	光大银行	政采贷	1000万元	1-3年	3.45%	72小时	艾思宇 13509127997
4	交通银行	秦政贷	1000万元	1年	3.45%	24小时	张飞 15291296886
5	中国银行	政采贷	1000万元	1-3年	3.45%	72小时	李浩 18691230007
6	招商银行	政采贷	3000万元	1-3年	3.45%起	24小时	马辉 15596100007
7	浦发银行	政采E贷	1000万元	1年	3.45%起	72小时	朱君 15629169158
8	农商银行	政采贷	1000万元	1-2年	3.45%-5.8%	24小时	王璐 15529875056
9	农业银行	政采贷	1000万元	1年	3.45%以上	24小时	米璐洁 18966997666
10	民生银行	政采E贷	3000万元	1年	3.45%起	24小时	穆双 1891225850
11	兴业银行	政采贷	1000万元	1年期	3.4%	72小时	薛万隆 18709258523
12	广发银行	政采通	1000万元	1年	3.45%起	24小时	李思嘉 15191820101
13	建设银行	E政通	1000万元	1年	3.4%	72小时	张宇 15929397838

备注:银行排名不分先后。如产品额度、期限、利率等内容发生改变,以银行解释为准。

**特别提醒:**

1、供应商须使用数字认证证书对电子化磋商响应文件进行签章、加密、递交及开标时解密等相关招投标事宜。如因供应商自身原因造成无法解密磋商响应文件,按无效投标对待。

2、制作电子化磋商响应文件。供应商须在“全国公共资源交易平台(陕西省)”(<http://www.sxggzyjy.cn/>)的“服务指

		<p>南”栏目“下载专区”中，免费下载“陕西省公共资源交易平台政府采购电子标书制作工具”及“政府采购投标单位操作手册”“政府采购投标单位二次报价操作手册”，并使用该客户端制作电子磋商响应文件，制作扩展名为“SXSTF”的电子磋商响应文件。</p> <p>3、递交电子磋商响应文件。登录陕西省公共资源交易中心平台（<a href="http://www.sxggzyjy.cn/">http://www.sxggzyjy.cn/</a>），选择“电子交易平台-陕西政府采购交易系统-陕西省公共资源交易平台-供应商”进行登录，登录后选择“交易乙方”身份进入，选择“上传投标文件”菜单页面，上传加密的电子化磋商响应文件。上传成功后，电子化平台将予以记录。</p> <p>4、磋商响应文件中所有涉及签字、盖章的，各投标单位须将所有签字盖章完成后上传。</p> <p>5、供应商初次使用交易平台，须先完成诚信库登记、CA锁认证及企业信息绑定。相关操作流程详见全国公共资源交易平台（陕西省）网站首页“服务指南”下载专区中的《陕西省公共资源交易中心政府采购项目投标指南》。</p> <p>6、特别提醒：本项目采用电子化招投标的方式，供应商使用CA锁对磋商响应文件进行制作、签封、加密、递交、解密等相关招投标事宜。电子磋商响应文件制作软件技术支持热线：400-998-0000；CA锁购买：榆林市市民大厦3楼E18、E19窗口，联系电话：0912-3452148，或下载手机APP：陕公共资源交易服务，线上购买。联系电话：0912-3515031。</p> <p>7、各供应商请随时关注网上报价页面，二次报价开始后请在规定的时间内进行二次报价，如因未及时上报二次报价所带来的不利后果投标人自行承担。具体操作流程详在陕西省公共资源交易平台下载“政府采购投标单位二次报价操作手册”。</p>
34	不见面开标	<p>该项目将采取“不见面”开标的形式。供应商无须到达开标现场，即可在网上直接参与开标活动。相关注意事项如下：</p> <p>1、开标当日，请各供应商在开标截止时间前至少提前一小时登录“不见面”开标系统登录方式有以下几种：</p> <p>1）IE浏览器输入网址： <a href="http://111.20.184.126:8084/BidOpeningHall/BidHall/dqxianyang/login">http://111.20.184.126:8084/BidOpeningHall/BidHall/dqxianyang/login</a>；</p> <p>2）在【全国公共资源交易平台（陕西省，榆林市）】网站首页点击不见面开标模块进入；</p> <p>3）在【全国公共资源交易平台（陕西省）】网站首页点击不见面开标模块选择榆林市进入。注：登录不见面开标系统请选择IE11浏览器。</p> <p>2、供应商应按要求及时签到（签到时间为投标截止时间前1小时内，如果未签到将视为放弃投标资格），评审过程中，磋商小组可能会就某些问题要求供应商进行在线澄清，请供应商保持在线直到评审结束；</p> <p>3、开标过程中，供应商在收到工作人员“开始解密”指令后，请及时使用CA对电子投标文件进行解密。解密时所用CA应与加密投标文件时所用CA相同；注：解密时间为30分钟，在解密时</p>

		<p>间内供应商全部解密完成后，可提前进入开标下一阶段。</p> <p>4、相关技术问题，请咨询软件开发商：（1）技术支持热线：400-998-0000/400-998-0095</p> <p>5、榆林不见面开标系统操作手册下载方式：登录【全国公共资源交易平台（陕西省·榆林市）】网站首页选择【服务指南】-【下载专区】-点击【榆林不见面开标系统操作手册（供应商）】进行下载。</p> <p>6、投标人应及时下载电子招标文件和答疑纪要等相关文件，在投标文件递交截止前必须上传电子投标文件；开标时需使用生成（加密）电子投标文件的加密锁（CA锁），在规定时间内对电子投标文件进行在线解密，因投标人原因造成其电子投标文件无法解密的，按无效投标处理。</p>
32	投标文件递交方式	<p>1、供应商应于提交投标文件截止时间前任意时段登录交易平台【首页&gt;电子交易平台&gt;企业端】在线提交电子投标文件，逾期提交系统间拒绝接收。</p> <p>2、本项目采用“不见面”开标形式，供应商可登录榆林交易平台【首页&gt;不见面开标】在线参与开评标过程，详见招标文件以及交易平台【首页&gt;服务指南&gt;下载专区】中的《榆林市不见面开标大厅操作手册（投标人）》。</p>
33	电子投标文件解密失败处理措施	<p>投标人未按规定时间完成解密或因投标人原因造成投标文件无法解密、导入失败的，视为其撤销投标文件，投标人自行承担相应责任。部分投标文件未解密的，其他投标文件的开标可以继续进行。</p>
34	信用承诺公示要求	<p><b>信用承诺公示要求：</b></p> <p>各供应商单位均应在信用中国“陕西榆林”网站进行注册、登录，自主申报信用承诺书（网址：<a href="https://credit.yl.gov.cn/">https://credit.yl.gov.cn/</a>）</p> <p><b>信用承诺操作相关事宜如下：后附操作手册</b></p> <p>（1）进入信用中国“陕西榆林”页面，点击信用承诺，右上角显示主动上报，在承诺事项选择相应的承诺事项，承诺事项的名称为原纸质版的标题名称。</p> <p>（2）承诺时间为当日，承诺事由为“项目名称+项目编号”，受理部门为榆林市财政局（《榆林市政府采购服务类项目供应商信用承诺书》）、榆林市公共资源交易中心（《投标人信用承诺、委托代理人信用承诺、投标信用承诺书（保证金）》）。</p> <p>（3）供应商只需上传四项信用承诺：①投标人信用承诺；②委托代理人信用承诺；③《榆林市政府采购服务类项目供应商信用承诺书》；④投标信用承诺书（保证金）。（信用承诺书的格式详见投标文件格式中附件）。</p> <p>所有账号问题在政务网中咨询或拨打 029-87382893，029-87382894。</p> <p>注：如未按照上述要求办理，信用承诺公示迟报、漏报的列入不良行为记录，其投标将被否决，后果自负。投标人请将申报截图附在投标文件附件中，如不执行由此带来的不利后果投标人自行承担。</p>
35	支持中小企业	<p>本项目专门面向中小企业采购，均不予以价格扣除。</p>

		<input checked="" type="checkbox"/> 专门面向中小企业采购项目 <input type="checkbox"/> 非专门面向中小企业采购项目（价格扣除）： ①对小型和微型企业产品的价格给与 20% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。 本项目的扣除比例为：不扣除。
36	支持监狱企业发展	支持监狱企业发展： <input type="checkbox"/> 专门面向监狱企业采购项目 <input checked="" type="checkbox"/> 非专门面向监狱企业采购项目（价格扣除）：监狱企业视同小微企业。
37	投标答疑会	<input checked="" type="checkbox"/> 召开 <input type="checkbox"/> 召开，招标代理机构将对供应商所提出的问题予以解答，并出具书面答疑纪要。答疑纪要为招标文件的组成部分，与招标文件具有同等法律效力。
38	各行业划分标准具体为	1、农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。 2、工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。 3、建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业，营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。 4、批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业，从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。 5、零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。 6、交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。 7、仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

		<p>8、邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。</p> <p>9、住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。</p> <p>10、餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。</p> <p>11、信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。</p> <p>12、软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。</p> <p>13、房地产业经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。</p> <p>14、物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。</p> <p>15、租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业。</p> <p>16、其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。</p> <p><b>本项目所属行业：软件和信息技术服务业。</b></p>
39	招标文件解释权	本招标文件解释权归采购代理机构所有。

40	是否允许递交备选投标方案	不允许。
----	--------------	------

本项目招标依据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规及规定。

## (一) 总则

1、适用范围：本竞争性磋商文件仅适用于本项目的招标。

2、名词解释：

2.1 采购人：榆林市财政信息中心

2.2 采购代理机构：榆林众昌达项目管理有限公司

2.3 供应商：响应招标并且符合磋商文件规定资格条件和参加竞争的供应商。

2.4 项目：指磋商文件规定供应商须承担的榆林市财政信息中心采购财政系统资源服务项目的各项工作。

3、合格的供应商

3.1 满足磋商中对供应商所提出的全部要求。

3.2 供应商应从采购代理机构获取磋商文件，其他未获取磋商文件的潜在供应商均无资格参加本次磋商。

4、保密

参与磋商活动的各方应对磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

5、费用

供应商应承担所有与编写和提交响应文件有关费用，无论磋商过程中的做法和结果如何，采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

## (二) 磋商文件说明

6、磋商文件的组成

6.1 磋商文件依据本项目的特点及需求编制，具体包括以下内容：

(1) 竞争性磋商公告

(2) 供应商须知

(3) 合同条款及格式

(4) 商务要求

(5) 采购内容及技术要求

(6) 响应文件格式

## 7、磋商文件的澄清及修改

7.1 任何要求对磋商文件进行澄清的供应商，均应在磋商截止期五日前按磋商文件中的通讯地址以书面形式通知采购代理机构，采购代理机构对收到的书面澄清将以书面形式在磋商截止期三日前予以答复，并通知其它获取磋商文件的供应商。**对磋商文件中有难以理解或有疑义的内容，须在规定时间内提交书面资料，否则视为对磋商文件再无疑义，因此带来的一切不利后果由供应商自负。**

7.2 采购代理机构对已发出的磋商文件进行必要澄清或者修改的，在磋商文件要求提交磋商响应文件截止时间至少五日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商，该澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分，与其具有同等法律效力。

7.3 为方便供应商对磋商文件修改或澄清内容有充分的时间进行补充修改，采购代理机构可延长磋商截止时间和磋商时间，均应在磋商文件要求提交磋商响应文件的截止时间五日前，将变更时间书面通知所有获取磋商文件的供应商。

## 8、供应商信用记录查询及政府采购项目需要落实的政策

8.1 对列入“信用中国网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))记录失信被执行人、重大税收违法失信主体、企业经营异常名录记录名单、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))政府采购严重违法失信行为信息记录”的单位、信用中国（陕西榆林）网站（<https://credit.yl.gov.cn/>）失信被执行人查询的供应商应当拒绝参与政府采购活动；如相关失信记录已失效，需提供相关证明材料；

### 8.2 政策性扣减：

依据《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购实施条例》的有关规定，落实政府采购“扶持小微企业、监狱企业、福利企业”等相关政策。

(1)《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）；(2)《榆林市财政局关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（榆政财采发〔2022〕10号）；(3)《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；(4)《陕西省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（陕财办采〔2022〕5号）；(5)陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）相关政策、业务流程、办理平台（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>）；(6)财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知（财库〔2014〕68号）；(7)《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕

141号)；(8)《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库〔2016〕125号)；(9)《陕西省财政厅中国人民银行西安分行关于深入推进政府采购信用融资业务的通知》(陕财办采〔2023〕5号)；(10)如有最新颁布的政府采购政策，按最新的文件执行。

### (三)竞争性磋商响应文件的编写

#### 9、响应文件的构成

详见磋商文件中第七章“响应文件格式”及磋商文件要求提供的资格证明文件。

#### 10、磋商报价

10.1 所有磋商报价均以人民币报价。单位为元，精确到分。报价大于预算价时，按无效报价处理，且不进第二轮报价。本项目不公开唱价。

10.2 供应商依据磋商文件提供的招标要求等资料并自行考虑风险因素计算磋商报价，合同价即成交价，供应商应在投标报价表明完成本次招标所要求服务的所有费用，投标报价表明成交本次服务的所有单项价格和总价，任何有选择的报价将不予接受，按无效投标处理。

10.3 供应商必须就整个项目进行响应，不得将整个项目中的内容拆开响应。拆开响应的，按无效响应文件处理。

10.4 凡因供应商对磋商文件阅读不深、理解不透、误解、疏漏、或因市场行情了解不清造成的后果和风险均由磋商供应商自负。磋商响应过程中所产生的一切费用由磋商供应商自行承担。

#### 11、响应文件的递交

11.1 纸质版响应文件的递交按照前附表要求进行提交。

11.2 本项目采用电子化磋商响应文件的方式。投标人须使用数字认证证书对电子化磋商响应文件进行签章、加密、递交及开标时解密等相关招投标事宜。如出现电子磋商响应文件与纸质磋商响应文件顺序不一致，不作为废标条款，以电子磋商响应文件为准。

11.2.1 电子磋商文件下载。供应商登录全国公共资源交易平台(陕西省)网站【首页、>电子交易平台、>企业端】后，在【招标公告/出让公告】模块中选择项目点击“我要投标”，参与投标活动。然后即可在【我的项目】中点击“项目流程>交易文件下载”下载电子磋商文件。

11.2.2 电子磋商文件需要使用专用软件打开、浏览。投标人可在全国公共资源交易平台(陕西省)网站【首页、>服务指南、>下载专区】免费下载“陕西省公共资源交易平

台政府采购电子标书制作工具(V8.0.0.36)”，并升级至最新版本，使用该客户端可以打开电子磋商文件。软件操作手册详见全国公共资源交易平台（陕西省）网站【首页·>服务指南·>下载专区】中的《陕西省公共资源交易（政府采购类）投标文件制作软件操作手册》。

11.2.3 制作电子磋商响应文件。电子磋商响应文件同样需要使用上述软件进行编制。在编制过程中，如有技术性问题，请先翻阅操作手册，或致电软件开发商。

技术支持热线：4009880095、4009980000

CA 锁购买：榆林市市民大厦 3 楼 E18、E19 窗口，联系电话：0912-3452148，或下载手机 APP：陕公共资源交易服务，线上购买。

12、供应商资质证明文件要求：详见前附表。

13、磋商有效期

13.1 响应文件从磋商之日起，磋商有效期为 90 日历天。响应文件中所有要求的证明文件的有效期比本须知规定的有效期短的，将被视为非响应磋商，采购人有权拒绝。

13.2 特殊情况下，采购人可于磋商有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均应为书面形式。供应商可以拒绝上述要求。对于同意该要求的供应商，既不要求也不允许其修改响应文件。

14、磋商保证金：

14.1 本项目投标保证金采用信用承诺书代替（后附格式，投标人须在信用中国陕西榆林承诺申报）。

14.2 开标时经审查，未提交信用承诺书及未在信用中国陕西榆林承诺申报的将按无效投标处理。

14.3 磋商保证金的承诺书有效期与投标有效期一致。

#### （四） 响应文件的提交

15、电子版投标文件的提交

电子投标文件可于提交投标文件截止时间前任意时段登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站“电子交易平台>企业端”进行提交，逾期系统将拒绝接收。提交时，投标人应登录全国公共资源交易中心平台（陕西省），选择“首页>电子交易平台>企业端>我的项目”，点击“项目流程”，在打开的“项目管理”对话框中选择“上传投标文件”，上传加密的电子投标文件。上传成功后，电子化平台将予以记录。

15.1 电子版投标文件的补充、修改和撤回

1、投标人在递交投标文件后，且在提交投标文件截止时间前，可以对所提交的投标文件进行补充、修改或撤回。

2、对电子投标文件进行补充、修改的，应先从电子交易平台上撤回旧版，再重新提交新版。

3、投标文件提交截止时间后，投标人不得对其投标文件做任何修改。

#### **15.2 投标人出现下列情况之一的，其电子版投标文件视为无效文件：**

1、逾期提交电子投标文件；

2、提交的投标文件与本项目不相符；

3、投标人拒绝对电子投标文件进行解密；

4、因投标人自身原因（如未带CA锁、或所带CA锁与制作电子投标文件使用的CA锁不一致，或沿用旧版招标文件编制投标文件等情形），导致在规定时间内无法解密投标文件；

5、上传的电子投标文件无法打开。

#### **15.3 纸质版投标文件的密封和标记**

15.3.1 纸质版投标文件正本、所有的副本，电子版一起密封装在一个封袋中（封袋不得有破损）。封袋应加贴封条加盖投标人鲜章，封袋正面要粘贴投标人全称、项目名称、标段、项目编号等标识。

15.3.2 投标人应按照招标文件中规定的时间、地点，在开标后五个工作日内，各投标人补交一正两副纸质投标文件及电子版（备案用）。

15.3.3 代理机构只负责投标文件的接收、清点、造册登记工作，对其有效性不承担任何责任。

15.3.4 无论投标人中标与否，其纸质版投标文件恕不退还。

16、无论中标与否，投标人均须提供投标响应文件纸质版（纸质版投标文件仅作为后期相关监督部门及招标人档案留存资料）。

### **（五）开 标**

#### **17、磋商**

17.1 采购代理机构在规定的的时间和地点组织开标。开标时所有投标人代表自愿参加，不参加视为认同开标结果，参加开标的法人或授权代表应在开标截止时间前半小时内进行电子签到以证明其出席。

17.2 磋商会议开始时，投标人将电子磋商响应文件解密，由代理机构工作人员按照电

子开标程序完成电子开标程序。各投标人的每轮磋商报价不予公布。

17.3 采购代理机构将对磋商过程做记录，存档备查。

17.4 供应商不足3家的，不得开标。

17.5 在开标、评审过程中，如因停电、断网、电子化系统故障等特殊原因导致电子化开、评标无法正常进行时，视具体情况确定是否从线上转线下或者停止开评标活动。

## 18、磋商小组

18.1 根据本次招标项目的特点，按照《中华人民共和国政府采购法》等有关规定组建磋商小组。

18.2 本项目磋商小组由采购人和专家组成，专家产生方式符合国家有关评审专家产生方式的规定。

18.3 磋商小组成员对各供应商磋商响应文件进行审查、质疑、评估和比较，并推荐成交候选供应商。

## (六) 评审

### 19、评审

19.1 磋商小组将遵循公平、公正和择优的原则，对所有供应商的磋商响应文件评审，都采用相同的程序和标准。

19.2 评审过程的保密：评审应在严格保密的状态下进行，在响应文件的评审、比较、成交候选供应商推荐以及授予合同的过程中，供应商向采购人和磋商小组施加影响的任何行为，都将会导致其报价被拒绝；成交供应商确定后，采购人不对未成交供应商就评审过程以及未能成交原因做出任何解释。未成交供应商不得向磋商小组成员或其他相关人员索问评审过程的情况和材料。

19.3 供应商或磋商响应文件出现的下列情形将按照无效响应文件处理，由磋商小组否决其磋商：

19.3.1 未按磋商文件规定要求签署、盖章；

19.3.2 不具备磋商文件规定资格条件的或提供的资格证明文件不全的；

19.3.3 响应文件内容不全或字迹模糊辨认不清导致磋商响应文件不满足磋商文件实质性要求的；

19.3.4 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为

无效投标处理：

- 19.3.5 服务期及付款方式不满足竞争性磋商文件要求的；
- 19.3.6 无磋商有效期或有效期达不到磋商文件要求的；
- 19.3.7 属于磋商文件中所列无效响应情形的；
- 19.3.8 与磋商文件要求条款有重大偏离的；
- 19.3.9 逾期提交电子响应文件；
- 19.3.10 提交的响应文件与本项目不相符；
- 19.3.11 供应商拒绝对电子响应文件进行解密；
- 19.3.12 因供应商自身原因（如未带 CA 锁、或所带 CA 锁与制作电子响应文件使用的 CA 锁不一致，或沿用旧版招标文件编制投标文件等情形），导致在规定时间内无法解密响应文件；
- 19.3.13 上传的电子响应文件无法打开；
- 19.3.14 不符合法律、法规和磋商文件中规定的其他实质性要求的。

## 20、评审程序及办法

20.1 采购人对各个供应商的响应文件先进行资格审查，磋商小组再进行符合性审查，审查全都合格的供应商才有参加磋商与承诺的资格。

20.1.1 资格审查内容为：供应商须知前附表（供应商资质证明文件）

20.2 符合性审查内容为：详见评标办法

### 20.3 磋商

20.3.1 磋商小组根据各磋商供应商响应文件响应情况决定是否与各供应商进行磋商，磋商方式为磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给与参加磋商的供应商平等的磋商机会。

20.3.2 经磋商小组评审，质量和服务均能满足磋商文件实质性响应要求的供应商才具有最后报价的机会。供应商应按磋商小组规定的时间进行最后报价，最后报价现场不公布。该磋商报价为不可更改价格，作为磋商小组推荐成交候选人的依据。

20.3.3 磋商小组认为供应商的最后报价明显不合理或者低于成本，有可能影响质量和不能诚信履约的，要求其在磋商小组规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；如果其不能在磋商小组规定时间内提供相关材料证明其报价的合理性，其最后报价为无效报价。

20.4 评委会各成员按照磋商文件中规定的各项因素进行综合评审，以最后得分由高到

低的顺序推荐成交候选人。

#### 20.5 评审方法

磋商小组从质量和服务均能满足磋商文件实质性响应要求的供应商中，按照最后得分由高到低的顺序提出成交候选人。

### (八) 授予合同

#### 21、成交准则

21.1 合同将授予响应文件符合磋商文件要求、并能圆满地履行合同且总得分最高的供应商。

21.2 磋商小组将根据评审方法推荐成交候选供应商名单。

21.3 采购代理机构在评审结束后将评审结论送采购人，采购人在收到评审结论后按照评审报告中推荐的成交候选供应商确定成交人。

21.4 成交人因不可抗力或自身原因不能履行合同的，采购人可以再排位在成交人之后的第一位的成交候选人签订合同，以此类推。

#### 22、定标

22.1 采购代理机构应在评审结束后 2 个工作日内，将评审结论送采购人确认。

#### 23、成交通知书

23.1 《成交通知书》将作为签订合同的依据。

23.2 中标人确定之后，中标结果将在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告，在公告中标结果的同时，采购人或者采购代理机构应当向中标人发出中标通知书；对未通过资格审查的投标人，应当告知其未通过的原因；采用综合评分法评审的，还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

#### 24、签订合同

24.1 成交人应当自成交通知书发出之日起 10 日内，按照磋商文件确定的事项和成交人的响应文件，持成交通知书与采购人签订合同

24.2 磋商文件、成交人的响应文件和补充文件（如澄清、承诺等）等，均为签订合同的依据。所签订的合同不得对磋商文件和成交人响应文件作实质性修改。

### (九) 合同的履约验收

采购人应按照政府采购合同约定的技术、服务、安全标准组织对供应商每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行验收，并出具验收书。

### (十) 招标服务费

25、招标代理服务费：参照原国家计委计价格〔2002〕1980号文和国家发改委发改办价格〔2003〕857号文的计算方法按服务类标准收取。

招标代理服务收费标准(费率)

中标金额(万元)	货物招标	服务招标	工程招标
100以下	1.5%	1.5%	1.0%
100—500	1.1%	0.8%	0.7%
500—1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000—5000	0.5%	0.25%	0.35%

26、代理服务费的收取：由成交人在领取成交通知书前按照磋商文件列明的标准向代理机构交纳。

27、招标服务费应采用转账、刷卡、现金形式缴纳。

(十一) 询问、质疑与投诉(按照中华人民共和国财政部令第94号执行)

30、询问

供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问。

31、质疑

31.1 供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑；

31.2 潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

31.2.1 有异议的应提供以下资料，资料不全的不予受理：

(1) 质疑书(内容包含异议事项的基本事实；相关请求及主张；异议人的名称、地址邮编、联系人、联系电话及有效联系方式)；

(2) 质疑的项目名称、项目编号；

(3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

(4) 事实依据；

(5) 必要的法律依据；

(6) 提出质疑的日期。

具体有效线索和相关证明材料；

(7) 质疑人的法定代表人/单位负责人或负责人的身份证明, 或者授权委托人的经公证的授权委托书及有效身份证件;

(8) 供应商为自然人的, 应当由本人签字; 供应商为法人或者其他组织的, 应当由法定代表人/单位负责人、主要负责人或者其授权代表签字或者盖章, 并加盖公章。

31.3 供应商在法定质疑期内必须一次性提出针对同一采购程序环节的质疑, 多次提出相同质疑问题的采购人及采购代理机构不接收。

31.4 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意, 认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的, 有权向项目所在地财政局提出投诉, 质疑是投诉的前置条件;

31.5 其他应说明的事项:

31.5.1 以上材料, 质疑人须在每一页上加盖公章原件及电子版送至质疑函递交地址。

31.5.2 质疑提出时间: 质疑需在有效期内提出, 逾期不予受理;

31.5.3 质疑递交地址: 榆林市高新技术产业园区兴达路国际商务大厦写字中心 B612;

31.5.4 联系人: 高涛

31.5.5 联系电话: 0912-3836262

31.6 投诉

质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的, 可按《政府采购法》第 55 条和《政府采购质疑和投诉办法》(财政部令第 94 号) 第 17 条等有关规定执行。

## (十二) 拒绝商业贿赂

32、遵照陕西省财政厅的规定, 采购人、采购代理机构、供应商和评审专家在招标投标活动中, 都要签订相应的《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》, 并对违反承诺的行为承担全部责任。

33、供应商必须填写《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》(附件) 并附在竞争性磋商响应文件中, 同时应保证竞争性磋商响应文件正、副本中一致。

## (十三) 其他

34、本次项目的验收费用由成交单位承担。

35、本竞争性磋商文件的解释权归采购人及采购代理机构所有。

### 第三章 商务要求

条款号	内 容
1	<p>采购人名称：榆林市财政信息中心            地址：榆林市新三西路市财政局            项目名称：榆林市财政信息中心采购财政系统资源服务项目            资金来源：财政拨款，资金已落实</p>
2	服务地点：榆林市财政信息中心指定地点。
3	服 务 期：60日历天。
4	<p>1. 投标报价            1.1 所有报价均以人民币报价。            1.2 投标报价：供应商应在投标报价表中标明完成本次招标所要求的货物、服务、验收合格的所有费用，包括项目服务费等其他一切相关费用。投标报价表中标明本次服务的所有单项价格和总价，任何有选择的报价将不予接受，按无效投标处理。            1.3 采购人不承担任何补充费用。任何有选择的报价将不予接受。            1.4 合同总价即成交价，合同总价一次包死，不受市场价变化或实际工作量变化的影响，供应商（成交人）提供产品所发生的一切税（包括增值税）费等都已包含于合同价款中，供应商应在投标报价表中标明完成本次招标所要求的服务、验收合格的所有费用。投标报价表中标明本次服务的所有单项价格和总价，任何有选择的报价将不予接受，按无效投标处理。</p> <p>2. 付款方式和程序：            （1）结算单位：由采购人以人民币负责结算，在付款前，供应商必须开具全额发票给采购人。            （2）付款方式：            1. 合同签订后 10 个工作日内凭中标人的付款信息支付合同总价的 70%（中标人须先开具等额发票，下同）；            2. 项目服务完成并验收合格后 10 个工作日内凭中标人的付款信息、验收报告支付合同总价剩余的 30%。</p>
5	<p><b>服务质量要保证：</b>            1. 若服务及服务质量不合格，甲方有权拒付所有项目款；若因服务造成服务质量问题，一切损失由乙方承担。            2. 投标人提供服务须达到甲方满意。确保项目服务到位，安全。</p>
6	<p><b>验收：</b>            由采购人和供应商共同对项目整体进行验收。其内容包括确认服务质量是否达到现行国家有关验收规范“合格”标准进行逐项检查。            1. 所验服务的指标通过验收达不到竞争性磋商文件要求和竞争性磋商响应文件承诺的，或在使用中发现采购人不能容忍的缺陷等，将视为验收不合格。            2. 若发现供应商有弄虚作假的，在投标阶段故意或随意夸大服务内容，供应商应无条件退货，并赔偿采购人相应的损失。            3. 验收标准：按竞争性磋商文件、竞争性磋商响应文件及澄清函等服务指标进行验收。各项指标均应符合验收标准及要求。            4. 验收合格后，填写验收单，双方签字生效。</p>

	<p>5. 验收依据：</p> <p>(1) 合同文本及合同补充文件（条款）；</p> <p>(2) 磋商文件；</p> <p>(3) 成交单位的磋商响应文件及澄清函（如果有须提供）；</p> <p>(4) 合同服务清单；</p>
7	<p><b>知识产权：</b></p> <p>供应商应保证投标产品及服务不会出现因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引发法律或经济纠纷，否则由供应商承担全部责任。任何被供应商用于未经授权的商业目的的行为所造成的违约或侵权责任由供应商承担。</p>
8	<p><b>违约责任：</b></p> <p>依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》的相关条款和本合同约定，中标投标人未全面履行合同义务或者发生违约，采购单位会同采购代理机构有权终止合同，依法向中标投标人进行经济索赔，并报请政府采购监督管理机关进行相应的行政处罚。采购单位违约的，应当赔偿给中标投标人造成的经济损失。</p>

## 第四章 合同条款及格式

# 榆林市财政信息中心采购财政系统资源 服务项目

## 采购合同

甲 方：

乙 方：

签定日期：年 月 日

## 第一章 合同说明

依据《中华人民共和国民法典》等相关法律、法规的规定，甲、乙双方经友好协商达成一致，确定本合同。合同内容具体如下：

1.1甲、乙双方之间任何与本合同有关的信函、电子邮件、电话，均使用下列甲方、乙方确认的地址、传真号码、电话号码、电子邮件地址名。与本合同有关的任何通知、司法文书(法律文书)等，发送至上述地址即视为有效送达。本合同存续期间，一方若遇上述信息的变化，应在变化之前进行变更通知。

甲方：	乙方：
通信地址：	通信地址：
邮编：	邮编：
电话：	电话：
电子邮件：	电子邮件：
联系人：	联系人：

1.2凡涉及需要对本合同有关权利、义务变更的，应由一方法定代表人书面提出或授权的书面代表提出，经协商后方可达成补充协议。

1.3甲、乙双方之间有关合同的财务往来及结算，应通过下列甲方与乙方共同确认的银行账户信息进行。本合同存续期间，一方若遇结算银行及账号变化，应在变化之日起两日内书面告知另一方，否则应自行承担一切不利后果。

### 1.4甲方开票信息及乙方收款信息

甲方：	乙方：
帐户名称：	帐户名称：
开户银行：	开户银行：
银行帐号：	银行帐号：

## 第二章 合同标的

2.1本合同所称标的为：财政系统资源服务项目

2.2总体需求：项目建设目标旨在构建覆盖全市的财政大数据综合治理体系，通过技术创新与模式变革推动财政数据管理向智慧化、现代化全面转型。

项目以数据要素为核心驱动力，着力打造集财政数据全业务、全流程、全要素于一体的智能化综合治理平台，实现财政数据“全面汇聚、高效贯通、深度应用、智能管控”的闭环管理，显著提升财政资源配置精准度、政策执行协同性和风险防控前瞻性。

该项目重点突破财政数据价值挖掘与应用创新等关键环节，最终建成具有“标准化、智能化、安全可信”特征的现代财政大数据治理服务。

该项目将作为财政数字化转型的重要举措，不仅为构建现代财政制度提供坚实支撑，更将为推进国家治理体系和治理能力现代化注入新动能。具体项目内容如下：

#### 2.2.1数据治理需求：

基于榆林市本级7个异构历史业务系统数据及陕西省财政厅预算管理一体化系统回流数据采集入库。通过采集、整合、共享、积累财政内部数据，形成财政数据资源目录。便于榆林市财政局各业务科室进行数据查询。运用可视化工具实现榆林市本级财政业务报表的平移展示，并支撑财政重点业务主题分析应用。

##### 2.2.1.1数据中心

需构建数据仓库，以满足数据分析和数据存储的高标准需求，要求如下：

①支持不同类型数据库批量入仓，完成数据入仓后，管理员可查看数据仓库中所有的数据资产，支持全量、增量数据入仓类型。

②支持按业务域、业务子域和业务单元的逻辑关系对数据进行分类管理。

③支持财政数据共享和应用，满足跨部门数据共享需求，统筹整合财政业务数据资源，消除信息孤岛，为后期财政数据价值挖掘与应用创新奠定基础。

④资源释放与优化，通过数据仓库集中化存储，逐步下线原有分散的业务系统服务器资源，释放物理/虚拟服务器资源，降低运维成本并提升资源利用率。

##### 2.2.1.2数据归集

结合榆林市本级的实际情况针对榆林市财政局7个系统和陕西省财政厅预算管理一体化系统回流库数据进行归集。

序号	财政区划	信息系统名称	业务（服务）描述	在用/停用
1	榆林市本级	国库支付	用于往年财政数据查询	停用
2	榆林市本级	单位账	用于往年单位账务查询	停用
3	榆林市本级	财政专户	用于往年财政专户数据查询	在用
4	榆林市本级	工资统发	用于往年工资信息查询	停用
5	榆林市本级	OA办公系统	用于财政系统办公公文流转	在用
6	榆林市本级	工资查询	市本级财政供养人员工资查询	在用
7	榆林市本级	财政非税收入	市本级财政非税收入查询	停用
8	榆林市本级	榆林市回流库	预算管理一体化系统中的业务表	在用

### 2.2.1.3数据治理

①业务数据库的数据迁移，确保数据的完整性、一致性及时效性。

②形成财政数据资源池，构建标准统一、统筹管理的财政数据资源目录，进行数据分类，分级分权管理财政的数据。

③根据市本级财政部门提供的业务表，迁移到数据展示工具中，形成电子档案供各级业务员随时查询。

④基于财政云预算管理一体化系统回流库开展财政重点业务主题分析应用，逐步建立全市财政运行情况的实时监测体系，完善监测指标，开展数据挖掘和趋势预测，为业务开展和科学决策提供数据支撑。

### 2.2.1.4数据安全

#### ①分级授权

权限控制除操作系统和数据库的管理系统外，系统提供按用户性质的数据权限、功能权限设置功能，确保最小权限原则，防止未授权访问。

#### ②数据备份与还原

要求提供数据备份功能，以保证数据的安全和产生灾难性后果后的数据恢复能力，原则上甲方自有服务器需建立数据的备份功能，确保数据库的安全和可恢复性。

#### ③数据保密

建设方不得直接或间接向除建设方本项目相关人员外的任何企业内部无关人员及对外泄露信息，包括但不限于IP地址、认证条件、登录方法、网络拓扑，生

产环境数据、被授权访问的软硬件信息系统之用户名口令及其他有形无形认证工具等。

#### 2.2.2软件平台需求：

为全面提升财政业务数据治理及数据应用效能，搭建以数据源管理、数据标准管理、综合查询、统计、分析等为核心功能的一体化软件支撑平台。以软件能力持续支撑数据治理和数据应用的全生命周期管理。

##### 2.2.2.1功能性需求

①数据源管理：提供动态、可视化数据适配器以适应各种异构数据源的连接和访问。

②接口管理：支持零代码、可视化配置API接口及其数据源，入参、出参、安全认证、对外开放等属性；支持在线接口测试及预览，并支持接口热发布；支持接口文档的在线导出。

③数据资源目录：支持对抽取完成的源数据进行分级分类、关键词、分类树、范围（时间/地域）等多维度检索；提供便捷的数据导出功能，支持常用格式（如SQL、CSV、TXT等），且导出的数据应包含完整的上下文信息（如查询条件、导出时间、操作员等）。

④报表配置及展示：支持动态绑定数据源及跨库关联。提供SQL编辑器与可视化字段映射工具，支持配置统计维度、指标、多级下钻等报表模板。

⑤BI大屏配置及展示：可直接对接预设的数据源中的数据，可通过拖拽方式配置图表。实现从数据到仪表盘一站式配置。提供20+图表组件，并支持自定义新图表。支持图表间联动交互，清晰展现数据关系。

⑥数据权限配置：需实现基于角色的访问控制（RBAC），并支持更细粒度的数据按钮级权限控制；权限配置页面需直观易用，能清晰地管理榆林市财政局本级各业务科室（部门）的数据查询及导出权限。权限设置需支持对不同源数据表、不同统计报表、不同BI大屏的独立授权。所有权限分配、变更操作需留有操作日志。

##### 2.2.2.2非功能性需求

①安全规范：需严格遵循财政行业安全规范，构建多层次防护体系。数据安全方面，需采用国密算法对存储、传输环节进行加密，防止敏感信息泄露。访问控制基于RBAC模型扩展，通过多因素认证强化身份鉴别，实现权限最小化和操作留痕。安全组件支持定期接受渗透测试和漏洞扫描，确保合规性持续达标。

②性能需求：在长期稳定运行状态下，业务应用系统资源占用量稳定，无突发性增长，无慢、卡、顿现象。业务应用支持高可用部署，无单点故障。支持通过日志、告警记录故障信息。允许进行多用户操作，且其性能指数隔离，即一个用户的操作不能因为其性能降低影响到另一个用户，不能形成死锁行为。系统健壮性，具有在一定恶劣环境（例如符合业务量评估的大数据量、大用户量）下在预定的时间内能持续正常提供服务。

③可扩展性需求：系统可通过升级服务器硬件、网络、存储等提升承载能力。系统预留对外数据共享接口，支持与其他外部系统进行数据传输对接。

2.3服务期限：合同签订之日起60日历天。

### 第三章 合同的价款

#### 3.1合同的成交价款

双方确定本项目总价款(含税)为：¥\_\_\_\_\_元(大写：人民币\_\_\_\_\_元整)。

3.2上述价格变更须经甲、乙双方签订修正协议和合同方为有效。

### 第四章 支付和结算方式

4.1本合同双方之间所发生的一切费用均以人民币结算及支付。

4.2付款方式：

4.2.1合同生效起10个工作日内，支付合同总价的70%；

4.2.2项目验收合格后，支付合同总价的30%。

### 第五章 安装、测试及交付

5.1合同签订之日起60日历日内，乙方向甲方项目交付。

5.2本合同生效后，乙方将及时向甲方提供技术服务，以完成技术服务的实施。技术服务的实施内容包括：合同软件设计、编码和测试、安装、调试、工程督导及系统技术支援、做好售后的技术支撑。

5.3本合同生效后，乙方将向甲方提供技术服务，以完成技术服务的交付。技术服务的形式包括：工程、技术支援、售后的技术支撑、培训(指现场使用培训)等四种形式实现交付。

## 第六章 技术支持内容

6.1 乙方按照本合同规定的服务期为甲方提供技术支持，在合同规定的服务有效期间，乙方向甲方提供多种形式的技术支持和承诺。包含以下内容：

### 6.1.1 标准技术支持。

#### 6.1.1.1 电话技术支持。

技术支持人员会尽量即时在电话中帮助用户解决问题，若当时不能马上解决，热线人员会记录用户单位的名称，联系电话及联系人，在得到解决方案后，立刻主动与用户联系。乙方服务热线号码以乙方提供给甲方的号码为准（包括电话和传真号码）。如有更改，乙方至少提前三天以书面形式（含传真）通知甲方。乙方提供每周7天、每天24小时的电话技术支持。

#### 6.1.1.2 远程登录技术支持

为了尽快的找出故障原因以便解决问题，技术人员可采用远程登录的方式，直接远程进入用户系统查找故障、分析并提出解决问题的方案。这种方法对于安装简单修补软件、获取系统的版本信息等是非常有效的途径。

#### 6.1.1.3 电子邮件、传真、信函等热线技术支持

用户碰到问题，通过电话联系不便的情况下，可以通过电子邮件、传真、信函等形式同样可以获得有效的技术支持和服务。用户将电子邮件、传真、信函发到指定的邮箱，将有专人接收用户的邮件并及时做出解答。

### 6.1.2 现场技术支持

#### 6.1.2.1、现场技术支持时限

乙方在接到甲方的技术支持的服务请求后，如果不能通过电话技术支持和远程技术支持解决系统发生的技术故障，且经双方商议确认需要进行现场支持的情况下，乙方自接到用户的服务电话请求时起，至技术人员将赴用户现场解决问题，抵达用户所在地限时四小时（市内）、八小时以内（市辖区、包括其所辖乡镇）、十二小时（地区内）、二十四小时内（省内）。（如遇上自然灾害、交通不畅等不可抗拒等原因导致的时间耽搁不受此到达时限限制）。

6.1.2.2 完成现场技术支持后，实施现场培训服务。现场培训服务在完成现场技术支持后一天之内完成，乙方技术人员在完成现场技术支持后，对甲方的相关人员就相关的故障原因、解决方案进行培训。

## 6.2故障排除时限

6.2.1如系统发生重大问题，在得到正式的书面通知或传真确认后，乙方保证在现场技术支持时限内派技术人员赶赴现场，承诺在三天内解决全部故障。所谓重大故障是指系统无法按双方合同规定的技术要求运转，甚至瘫痪，而使用者按我公司提供的技术资料无法排除的严重故障。

6.2.2如系统发生一般问题，在得到正式的书面通知或传真确认后，乙方保证在两天时间内以书面或电子邮件告知对方解决问题的具体措施，如需改动系统，将改好的软件传送给对方。所谓一般问题是指系统或资料存在不影响系统正常运行的某些不明确的逻辑关系、不明确的描述或次要的功能缺陷。如果仍不能排除故障，乙方保证在二十四小时之内派技术人员赶赴现场解决。

6.2.3对于一般性使用操作问题，乙方每天24小时内提供电话热线服务，远程在线技术支持，随时解答使用者提出的技术问题，排除细小故障。

## 第七章 质量保证

7.1乙方保证向甲方提供的系统、软件，其质量、性能、功能均符合本合同及甲方的规定。

7.2双方确定，因履行本合同所产生的研究开发成果及其相关知识产权权利归属甲方。

7.2.1乙方有权在完成本合同约定的研究开发工作后，利用该项研究开发成果进行后续改进。由此产生的具有实质性或创造性技术进步特征的新的技术成果，归甲方所有。

7.3乙方保证向甲方所提供的各种技术资料是清晰的、完整的、正确的，所提供软件具有合法的版权处分权或版权转让权，若第三者对上述资料、软件的提供、外传、转让权提出异议，则由乙方承担相应的责任。

7.4若有乙方根据合同技术规范，对合同系统的运行与维护进行有用的技术改进，乙方将应甲方要求免费提供相应文件、技术和有关软件。具体程序和条件双方根据具体情况商定。

7.5如因乙方所提供的技术资料有误，或因乙方在现场的技术人员指导有误，致使软件系统无法达到合同规定的指标和技术性能，乙方应及时负责改进，由此引起的相应责任由乙方承担。

7.6若乙方对甲方的要求有异议，应在收到甲方通知后三日内以传真方式作出反应，如果在上述时间内没有答复，则视为乙方认同。

## 第八章 违约和赔偿

### 8.1乙方违约责任：

8.1.1因乙方自身原因延迟交付时，则乙方应从逾期之日起，向甲方支付违约金，此项违约金总额不超过本合同本金的5%，支付违约金的方式与比例如下：

迟延的第一周至第四周，每周支付逾期软件交付货款的0.2%违约金；自第四周起，每迟延一周，违约金在上周的基础上增加逾期软件交付货款的0.1%（如第五周按合同总价款的0.3%违约金，依此类推）。违约金的支付并没有解除乙方继续履行合同的义务。逾期日不足一周时，按一周计算。

8.1.2乙方因上述违约行为给甲方造成损失的，对支付违约金后仍不足以弥补实际损失和可预见损失的部份，仍负有赔偿义务。

8.2甲方违约责任：如果因甲方原因，软件系统无法如期完成安装及调测，则合同中规定的工程实施进度顺延。因本项目涉及第三方平台开发配合，如因第三方平台原因造成项目延期，视为甲方在管理方面未协调到位，则工程顺延。因甲方原因，造成工期延误，乙方可不承担工期延误责任。甲方逾期付款，对逾期付款部分，逾期利息按照合同订立时一年期贷款市场报价利率的四倍（LPR 的四倍）按日计算。

8.3双方应共同遵守国家有关版权、专利、商标等知识产权方面的有关法律规定，相互尊重对方的知识产权，对知悉的对方的技术秘密和商业秘密负有保密责任，如有违反，违约方应承担相应的法律责任。

8.4如守约方按上述违约条款要求违约方支付违约金或赔偿金时，应书面通知违约方，说明违约行为和违约金或赔偿金的数额；违约方应在收到通知之日起十五个工作日内将违约金或赔偿金支付给对方；如收到违约书面通知的一方有异议，应在收到通知之日起十五个工作日内，向对方书面提出。双方可就违约事宜 进行协商。

## 第九章 不可抗力

甲乙双方因不可抗力导致本合同全部或部分不能履行时，发生不可抗力的一方应当在不可抗力发生后15日内书面通知对方，以减轻可能给对方造成的损失。因不可抗力导致本合同全部或部分不能履行时，双方各自承担其因此而造成的损失、损害。

## 第十章 争议的解决

10.1 凡因本合同引起的或与本合同有关的任何争议，双方应协商解决。协商不能解决时，均可向乙方住所地人民法院提起诉讼。

## 第十一章 保密条款

11.1 本合同甲方（“资料披露方”）对其向本合同乙方（“资料接受方”）按照本合同（或就本合同）所提供的各类技术和商业资料、规格说明、图纸、文件及专有技术（简称“保密资料”）享有合法所有权。

11.2 除本合同授权实施的行为外，乙方应将保密资料视为商业秘密予以保护，且不得将该保密资料部分地或全部地复制或向第三方披露。乙方可仅为本合同的目的向其确有知悉必要的雇员披露对方提供的保密资料，但同时须指示其雇员遵守本章规定的保密及不披露义务。乙方仅得为执行本合同下义务的目的对保密资料进行复制，本合同终止或解除后，乙方必须将保密资料全部返还甲方，并销毁所有复制件。乙方应当妥善保存保密资料，并对保密资料在乙方期间发生的被盗、不慎泄露、或其它有损保密资料保密性的事件承担全部责任，因此造成甲方损失的，乙方应负责赔偿。

11.3 甲方在履行合同的过程中，应当遵守保密义务，对于乙方的保密资料承担相应的保密责任。乙方因履行本合同导致保密资料泄露产生的损失，包括但不限于甲方故意或过失的披露保密信息、不当的供他人使用保密信息等，甲方应当向乙方承担赔偿责任。

11.4 当出现下述情况时，本条对保密资料的限制不适用：

(1) 并非资料接受方的过错而已经进入公共领域的；

(2) 法律或有关证券交易所、有管辖权的法院要求乙方披露的，但乙方应在合理的时间提前通知甲方，使其得以采取其认为必要的保护措施。

11.5 本合同保密期限为永久，不受本合同有效期的限制。

## 第十二章 合同的生效

12.1 本合同经双方法定代表人或授权代表签字、加盖单位合同章或公章后生效。

12.2 本合同壹式肆份，双方各执贰份，具有同等法律效力。

12.3 本合同签订之后，凡需对本合同条款进行修改，应经双方协商后，以补充协议方式明确。

(以下无正文，接合同签章页) 签字页

甲方：

法定代表人：  
(授权代表)

\_\_\_\_\_

签约日期：\_\_\_\_\_

乙方：

法定代表人：  
(授权代表)

\_\_\_\_\_

签约日期：\_\_\_\_\_

(注：本合同样本仅供参考，具体内容由采购人和成交单位协商确定)

## 第五章 采购内容及要求

### 一、建设背景

财政部 2023 年发布《关于加强数据资产管理的指导意见》（财资〔2023〕141 号），政策提到要“建立数据资产管理制度，促进数据资产合规高效流通使用，构建共治共享的数据资产管理格局”。释放数据价值，赋能数字经济发展。《国家数据基础设施建设指引》（2025 年）提出要“建成支撑数据规模化流通、互联互通的数据基础设施，基本形成跨层级、跨地域、跨系统、跨部门、跨业务的规模化数据可信流通利用格局”。

陕西省也相继出台了《陕西省大数据条例》、《陕西省数字经济高质量发展三年行动方案》等，对陕西省“数字财政”工作提出了明确要求：“数字财政”作为数字政府的重要组成部分和基础支柱，需按照党和国家以及省委省政府的相关政策要求，持续整合和挖掘财政数据资源，推动财政持续健康发展，推动财政信息化由传统流程化支撑向数据资源价值发挥、支持科学决策的转变，推动财政管理从业务驱动逐渐向数据驱动转变，整体提升财政治理能力与现代化水平，助力陕西省数字经济的高质量发展。

同时，推进财政数字资源管理是陕西省榆林市财政信息中心 2025 年的重点工作。

### 二、建设目标

项目建设目标旨在构建覆盖全市的财政大数据综合治理体系，通过技术创新与模式变革推动财政数据管理向智慧化、现代化全面转型。

项目以数据要素为核心驱动力，着力打造集财政数据全业务、全流程、全要素于一体的智能化综合治理体系，实现财政数据“全面汇聚、高效贯通、深度应用、智能管控”的闭环管理，显著提升财政资源配置精准度、政策执行协同性和风险防控前瞻性。

该项目重点突破财政数据价值挖掘与应用创新等关键环节，最终建成具有“标准化、智能化、安全可信”特征的现代财政大数据治理体系。

该项目将作为财政数字化转型的重要举措，不仅为构建现代财政制度提供坚实支撑，更将为推进国家治理体系和治理能力现代化注入新动能。

### 三、数据治理需求

基于榆林市本级 7 个异构历史业务系统数据及陕西省财政厅预算管理一体化系统回流数据采集入库。通过采集、整合、共享、积累财政内部数据，形成财政数据资源目录。便于榆林市财政局各业务科室进行数据查询。运用可视化工具实现榆林市本级财政业务报表的平移展示，并支撑财政重点业务主题分析应用。

### （一）数据中心

需构建数据仓库，以满足数据分析和数据存储的高标准需求，要求如下：

- 1、支持不同类型数据库批量入仓，完成数据入仓后，管理员可查看数据仓库中所有的数据资产。支持全量、增量数据入仓类型。
- 2、支持按业务域、业务子域和业务单元的逻辑关系对数据进行分类管理。
- 3、支持财政数据共享和应用，满足跨部门数据共享需求，统筹整合财政业务数据资源，消除信息孤岛，为后期财政数据价值挖掘与应用创新奠定基础。
- 4、资源释放与优化，通过数据仓库集中化存储，逐步下线原有分散的业务系统服务器资源，释放物理/虚拟服务器资源，降低运维成本并提升资源利用率。

### （二）数据归集

结合我市的实际情况针对市本级7个系统和陕西省财政厅预算管理一体化系统回流库数据进行归集。

序号	财政区划	信息系统名称	业务（服务）描述	在用/停用
1	榆林市本级	国库支付	用于往年财政数据查询	停用
2	榆林市本级	单位账	用于往年单位账务查询	停用
3	榆林市本级	财政专户	用于往年财政专户数据查询	在用
4	榆林市本级	工资统发	用于往年工资信息查询	停用
5	榆林市本级	OA办公系统	用于财政系统办公公文流转	在用
6	榆林市本级	工资查询	市本级财政供养人员工资查询	在用
7	榆林市本级	财政非税收入	市本级财政非税收入查询	停用
8	榆林市本级	榆林市回流库	预算管理一体化系统中的业务表	在用

### （三）数据治理

- 1、业务数据库的数据迁移，确保数据的完整性、一致性及时效性。
- 2、形成财政数据资源池，构建标准统一、统筹管理的财政数据资源目录，进行数据分类，分级分权管理财政数据。
- 3、根据市本级财政部门提供的业务表，迁移到数据展示工具中，形成电子档案供

各级业务人员查询。

4、基于财政云预算管理一体化系统回流库开展财政重点业务主题分析，逐步建立全市财政运行情况的实时监测体系，完善监测指标，开展数据挖掘和趋势预测，为业务开展和科学决策提供数据支撑。

#### （四）数据安全

##### 1、分级授权

权限控制除操作系统和数据库的管理系统外，系统提供按用户性质的数据权限、功能权限设置功能，确保最小权限原则，防止未授权访问。

##### 2、数据备份与还原

要求提供数据备份功能，以保证数据的安全和产生灾难性后果后的数据恢复能力，原则上须在采购人自有服务器建立数据的备份功能，确保数据的安全和可恢复性。

##### 3、数据保密

建设方不得直接或间接向除建设方本项目相关人员外的任何企业内部无关人员及对外泄露信息，包含但不限于 IP 地址、认证条件、登录方法、网络拓扑、生产环境数据、被授权访问的软硬件信息系统之用户名口令及其他有形无形认证工具等。

#### 四、软件平台需求

为全面提升财政业务数据治理及数据应用效能，搭建以数据源管理、数据标准管理、综合查询、统计、分析等为核心功能的一体化软件支撑平台。以软件能力持续支撑数据治理和数据应用的全生命周期管理。

##### （一）功能性需求

##### 1、数据源管理

提供动态、可视化数据适配器以适应各种异构数据源的连接和访问。需包含但不限于以下类型数据库：

关系型数据库：Mysql、PostgreSql、OpenGauss、达梦等。

##### 2、接口管理

支持零代码、可视化配置 API 接口及其数据源、入参、出参、安全认证、对外开放等属性；

支持在线接口测试及预览，并实现接口热发布；

支持接口文档的在线导出。

### 3、数据资源目录

支持对抽取完成的源数据进行分级分类、关键词、分类树、范围（时间/地域）等多维度检索；

提供便捷的数据导出功能，支持常用格式（如 SQL、CSV、TXT 等），且导出的数据应包含完整的上下文信息（如查询条件、导出时间、操作员等）。

### 4、报表配置及展示

支持动态绑定数据源及跨库关联。提供 SQL 编辑器与可视化字段映射工具，支持配置、统计维度、指标、多级下钻等报表模板。

#### 4.1 国库集中支付定制报表

序号	报表名称
1	年初控制数状态查询表
2	年初控制数查询表
3	正式指标状态查询表
4	财政指标查询情况表
5	处室指标查询情况表
6	部门指标查询情况表
7	单位指标查询情况表
8	指标追加单
9	指标调剂单
10	分县区预算指标表
11	市级部门预算指标表
12	榆林市本级预算总指标
13	榆林市市级预算安排下拨
14	市级分单位预算指标表
15	单位指标查询
16	预算执行情况查询
17	指标综合查询
18	计划综合查询
19	计划执行情况查询

20	用款申请状态查询
21	支付数据完全查询
22	直接支付凭证
23	直接支付退款凭证完全查询
24	授权支付日报
25	退款日报完全查询
26	额度到账通知单查询
27	计划批复单查询
28	集中支付单位支出明细
29	集中支付单位额度汇总
30	财政支出报表
31	计划明细查询
32	集中支付预算执行情况
33	预算支出结算清单
34	公务卡消费明细
35	科目单位支出汇总表
36	支付未达账查询
37	计划审核状态查询
38	授权支付额度查询
39	单位预算执行
40	预算执行
41	预算外资金收支执行
42	指标明细查询
43	计划明细查询
44	支付明细查询
45	经济科目支付查询
46	分支预算执行情况查询
47	分文号预算执行情况查询
48	分项目分类预算执行情况查询

49	分部门预算执行情况查询
50	分单位预算执行情况查询
51	分科目预算执行情况查询
52	往来资金查询报表
53	公务卡数据查询

#### 4.2 单位账定制报表

序号	报表名称
1	凭证列表
2	记账凭证
3	凭证汇总
4	手工凭证模板
5	手工凭证模板定义
6	余额表
7	总账
8	明细账
9	多栏账
10	日记账
11	序时账
12	记账凭证
13	凭证综合查询
14	往来明细查询
15	往来业务核销

#### 4.3 财政专户定制报表

序号	报表名称
1	指标来源情况
2	指标明细
3	指标分解执行分析

4	指标下达分析
5	指标到账分析
6	单位指标情况
7	指标到账分析
8	单位指标情况
9	指标到账分析
10	专户银行账号
11	明细专户情况
12	专户查询
13	拨款单据查询
14	记账凭证查询

#### 4.4 工资统发定制报表

序号	报表名称
1	增人统计表
2	减人统计表
3	财政统发工资部门分析表
4	财政统发工资用款计划表
5	代单位扣款汇总
6	代单位扣津贴绩效汇总表
7	人员转向统计表
8	银行数据导出
9	养老保险职业年金明细表
10	绩效工资累计表
11	公务交通补贴累计表
12	住房公积金
13	财政统发工资部门分析全年表
14	代扣明细表
15	统发工资部门分析表

16	非统发工资部门分析表
17	统发标志变化统计表
18	住房补贴

#### 4.5 非税收入定制报表

序号	报表名称
1	财政入库情况表
2	票据印制情况表
3	票据库存情况表
4	财政票据购领情况表
5	单位库存情况表
6	财政票据分户登记表
7	票据销毁情况表
8	票据缴销明细表
9	财政票据库存统计表
10	财政票据购销存统计表
11	政府非税收入分部门报表
12	政府非税收入票据报表
13	科目余额表
14	应缴国库明细表
15	应缴专户明细表
16	应缴省级明细表
17	非税收入明细情况表
18	应缴国库分部门分类明细表
19	分类分系统征收情况表
20	单位对账单
21	非税收入按单位分类划解专户统计表-汇总
22	非税收入按单位分类划解专户统计表-明细
23	非税收入按单位按预算科目划解国库统计表

24	非税收入按单位按预算科目划解国库统计明细表
25	银行日记帐
26	记账凭证表
27	总分类账

## 5、BI大屏配置及展示

可直接对接预设的数据源中的数据，可通过拖拽方式配置图表。实现从数据到仪表盘一站式配置。提供 20+ 图表组件，并支持自定义新图表。支持图表间联动交互，清晰展现数据关系。按照财政业务的要求，定制高级业务功能模板，适应业务定制要求。

### 5.1 一般公共预算收入情况

#### 5.1.1 收入总览

一般公共预算总收入（累计完成数、年度预算完成率、同比增速）

税收收入（完成数、完成率、占比）

非税收入（完成数、完成率、占比）

收入质量指标（税收收入占比）

#### 5.1.2 分级收入

市级收入（完成数、预算完成率、同比增速）

县级收入（列表展示各县级区域收入完成数、预算完成率、排名、同比增速）

#### 5.1.3、一般公共预算收入趋势图

预算完成进度趋势（时间序列完成率）

税收、非税收入趋势对比

#### 5.1.4、完成预算情况

全市及各地区预算完成率

超时序进度/落后时序进度预警（如：时间过半，任务是否过半）

#### 5.1.5、分税种收入情况（结构分析）：

主要税种收入排行榜（增值税、企业所得税、个人所得税、契税、城镇土地使用税等）

各税种完成数、完成预算进度、同比增/减幅

各税种对总收入增长的贡献率分析

### 5.2 一般公共预算支出情况

#### 5.2.1、支出总览

一般公共预算总支出（累计执行数、年度预算执行率、同比增速）

市本级支出（执行数、执行率）

区县级支出（执行数、执行率）

支出执行进度健康度（超时序/滞后时序）

5.2.2、分级支出（区域执行情况）：

市级支出（执行数、预算执行率、同比增速）

区县级支出（列表展示各区县支出执行数、预算执行率、排名、同比增速）

5.2.3、支出结构（功能分类占比）：

按支出功能科目大类的占比分析（如：教育、社保、卫生健康、农林水、交通运输、一般公共预算服务等）

各大类科目的执行金额、执行率、占比及同比变化

5.2.4、三保执行情况

保基本支出、保工资、保运转分区划预算执行进度（预算数、执行数、支出进度）

5.3 行政事业单位人力资源情况

5.3.1、人员整体情况

编制人员：显示总编制数

实际在职人数：显示当前在职总人数

人员系数：实际人数/编制数

交互要求：数据需支持自动更新

5.3.2、人员状态结构分析

直观展示不同状态人员（如：在编在岗、离岗、退休、借调等）的数量及层级分布

5.3.3、多维度结构分析

人员文化程度：按学历分布占比。

在职人员来源：按人员来源分布占比。

人员年龄结构：按年龄段分布占比

5.3.4、职务职称结构分析

展示各职务层级（如：厅级、处级、科级、科员）或职称等级（如：正高、副高、中级、初级）的人员占比。

## 6、数据权限配置

需实现基于角色的访问控制（RBAC），并支持更细粒度的数据按钮级权限控制；

权限配置页面需直观易用，能清晰地管理榆林市财政局本级各业务科室（部门）的数据查询及导出权限。权限设置需支持对不同源数据表、不同统计报表、不同 BI 大屏的独立授权。所有权限分配、变更操作需留有操作日志。

## （二）非功能性需求

### 1、安全规范

需严格遵循财政行业安全规范，构建多层次防护体系。数据安全方面，需采用国密算法对存储、传输环节进行加密，防止敏感信息泄露。访问控制基于 RBAC 模型扩展，通过多因素认证强化身份鉴别，实现权限最小化和操作留痕。安全组件支持定期接受渗透测试和漏洞扫描，确保合规性持续达标。

### 2、性能需求

在长期稳定运行状态下，业务应用系统资源占用量稳定，无突发性增长，无慢、卡、顿现象。业务应用支持高可用部署，无单点故障。支持通过日志、告警记录故障信息。允许进行多用户操作，且其性能指数隔离，即一个用户的操作不能因为其性能降低影响到另一个用户，不能形成死锁行为。

系统需具备健壮性，能够在符合业务量评估的高负载场景（如大数据量、高并发用户量）下，在预定时间内持续提供正常服务。

### 3、可扩展性需求

系统可通过升级服务器硬件、网络、存储等提升承载能力。

系统预留对外数据共享接口，支持与其他外部系统进行数据传输对接。

## 五、其他服务需求

（一）项目周期：合同签订之日起 60 日历天；

（二）技术人员要求：配备项目经理 1 名，至少提供现场技术人员 4 名。其中：现场技术人员具有不少于 2 年在电子政务领域或财政领域的工作经验，并提供相关材料；

（三）提供按需导出审计部门所需数据等相关线下或远程服务。

## 第六章 评标办法

### 一、评审方法

按照中华人民共和国财政部一财库〔2014〕214号印发《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的规定，本标评审采用综合评分法，即从质量和服务均能满足磋商文件实质性要求前提下的所有磋商响应文件按照磋商文件中规定的各项因素进行综合评标后，以评标总得分由高到低推荐成交候选人。

### 二、评审程序

1、按照资格审查、澄清有关问题、比较与评价、推荐成交候选人名单进行评审。在上一步评审中被废标者，不进入下一步的评审。

采购人对各个供应商的响应文件先进行资格审查，磋商小组再进行符合性审查，审查全部合格的供应商才有参加磋商与承诺的资格。

1.1 资格审查内容为：供应商须知前附表（供应商资质证明文件）

2、符合性审查内容为：

符合性评审表		
1	响应文件语言	响应文件语言符合磋商文件要求。
2	响应文件封面、响应函、法定代表人授权委托书三处均无遗漏，且与所投项目名称、项目编号、标段号完全一致。	
3	响应文件签署、盖章	均按磋商文件要求签字、盖章（评分标准中要求提供的证明材料除外）。
4	响应文件组成	投标文件应包含以下内容：（1）资格证明文件；（2）符合性证明文件；（3）响应方案。
5	投标保证金的有效性	提交形式符合招标文件要求。
6	响应文件有效期	响应文件有效期符合磋商文件的要求。
7	投标信用承诺书	投标信用承诺书符合招标文件要求。
8	第一次磋商报价表	（1）第一次磋商报价表填写符合要求； （2）计量单位、报价货币均符合磋商文件要求； （3）第一次磋商报价未超出采购预算或磋商文件规定的最高限价。
9	技术/服务要求	完全理解并接受合格供应商、合格的货物、工程或服务要求，技术/服务没有重大偏离和保留。
10	预防不正当竞争	投标人的报价不存在明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，且投标人不能证明其报价合理性的情况。

11	公平竞争	遵循公平竞争的原则，没有弄虚作假、恶意串通或妨碍其他投标人的竞争行为，损害采购人或者其他投标人的合法权益。（弄虚作假、串通投标的情形见附注）
12	无其他磋商文件或法规明确规定响应无效的事项	没有不符合磋商文件规定的被视为无效响应的其他条款。
13	合同条款	能完全理解并接受磋商文件合同基本条款要求的描述。

3、对响应文件含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组可以要求供应商在规定时间内做出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者纠正应当采用书面形式，有其授权的代表签字，并不得超出磋商响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

3.1 澄清文件将作为响应文件的一部分。

3.2 算术错误将按以下方法更正：

3.2.1 响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3.2.2 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

3.2.3 单价金额小数点有明显错位的，应当以总价为准，并修改单价；

3.2.4 对不同文字文本磋商响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准；

3.2.5 对于供应商不接受对其错误的更改，其磋商属于无效磋商情形。

### 三、享受的政府采购政策

1、中小企业落实政府采购政策：落实促进支持中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位发展、脱贫攻坚工作的政策（如为专门面向中小企业的采购项目（或采购包），不执行以下条款。）

1.1《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）

在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《办法》规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国民法典》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

依据《办法》规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）规定，参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》。供应商提供的《中小企业声明函》原件必须真实，否则，按照有关规定予以处理。

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》的相关规定，小微企业报价给予 10%（工程项目为 3%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评分法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%作为其价格分。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予 2%（工程项目为 1%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评分法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

## 1.2 《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业。

## 1.3 《部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）：

符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额。

### 2、落实优先采购节能、环保产品的政策。

#### 2.1 根据《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发

(2007) 51号)有关要求,“使用财政性资金进行政府采购活动时,在技术、服务等指标满足采购需求的前提下,要优先采购节能产品,对部分节能效果、性能等达到要求的产品,实行强制采购,以促进节约能源、保护环境,降低政府机构能源费用开支。”

2.2 根据《财政部 发展改革委 生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9号)有关要求,采购人拟采购的产品属于品目清单范围的,采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书,对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

2.3 所有投标产品进入“节能产品政府采购品目清单”的,应提供相关证书复印件,相关证书的颁发机构应来自《参与实施政府采购节能产品认证机构名录》。

2.4 所有投标产品进入“环境标志产品政府采购品目清单”的,应提供相关证书复印件,相关证书的颁发机构应来自《参与实施政府采购环境标志产品认证机构名录》。

2.5 对于已列入品目清单的产品类别,采购人可在采购需求中提出更高的节约资源和保护环境要求,对符合条件的获证产品给予优先待遇。

2.6 投标供应商在投标文件中对所投标产品为节能、环保、环境标志产品清单中的产品,在投标报价时必须对此类产品单独分项报价,计算出小计金额。未提供节能、环保、环境标志产品计分明细表的不予计分。

2.7 若节能、环保、环境标志清单内的产品仅是构成投标产品的部件、组件或零件的,则该投标产品不享受鼓励优惠政策。

2.8 同一标段的节能、环保、环境标志产品部分计分只对属于清单内的非强制类产品进行计分,强制类产品不给予计分。

2.9 节能、环保、环境标志产品不重复计分;同时列入国家级清单和省级清单的产品不重复计分。

#### 四、磋商

1. 磋商小组根据各磋商供应商响应文件响应情况决定是否与各供应商进行磋商,磋商方式为磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商,并给与参加磋商的供应商平等的磋商机会。

2. 经磋商小组评审,质量和服务均能满足磋商文件实质性响应要求的供应商才具有最后报价的机会。供应商应按磋商小组规定的时间进行最后报价,并由法定代表人或其授权人签字,最后报价现场不公布,该磋商报价为不可更改价格,作为磋商小组推荐成

交候选人的依据。

3. 磋商小组认为供应商的最后报价明显不合理或者低于成本，有可能影响质量和不能诚信履约的，要求其在磋商小组规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；如果其不能在磋商小组规定时间内够提供相关材料证明其报价的合理性，其最后报价为无效报价。

## 五、评审方法

磋商小组从质量和服务均能满足磋商文件实质性响应要求的供应商中，按照最后得分由高到低的顺序提出成交候选人。

### 评分内容和评分方式

总分 100 分，每个供应商每项评分因素得分汇总即为最后得分。各项评分因素具体内容及评分标准如下：

评价和比较以投标响应文件为依据，从各方面评分因素进行评审并按照百分制进行赋分。

### 《评审要素和分值分解表》

评分因素	评审内容	分值
磋商报价 (10分)	实质性满足竞争性磋商文件的要求且为最终磋商报价进行计算： 最后磋商报价（10分）：满足磋商文件要求且最后磋商报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。 其他供应商的价格分按照下列公式计算： 磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×10 评审委员会发现某一供应商的最后报价明显低于其他供应商的最后报价，使得其报价可能低于其成本的，应当要求该供应商作出书面说明并提供相应的证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由评审委员会认定该供应商以低于成本报价竞标，其供应商的最后报价不予认可，作无效响应处理视为自动放弃。	10分
项目需求 分析（16分）	一、评审内容 对本项目需求的理解，结合项目需求，根据投标人对本项目需求的了解及认识，方案需包含：（1）项目背景分析；（2）项目总体规划思路；（3）项目需求理解分析；（4）服务标准。 二、评审要求 每提供1项内容计4分，满分16分；每缺少一项内容扣4分，每有一处缺陷（缺陷是指：存在不适用项目实际情况的情形、凭空编造、笼统描述、内容前后不一致、内容无法连贯、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误直接套用其他项目方案、与项目实施特点不匹配、不符合或不满足采购需求实际等任意一种不利于项目实施情况）扣0.4分，扣完为止。	16分
服务方案 (25分)	一、评审内容 投标人针对本项目技术要求提出的各项服务内容提供整体服务方	25分

	<p>案,方案包括:(1)针对本项目编制的整体服务计划书;(2)针对本项目提供服务期内清晰的工作计划及工作节点安排;(3)有健全的内部管理制度;(4)安全及保密控制方案;(5)工作成果交付。</p> <p><b>二、评审要求</b></p> <p>每提供1项内容计5分,满分25分;每缺少一项内容扣5分,每有一处缺陷(缺陷是指:存在不适用项目实际情况的情形,凭空编造、笼统描述、内容前后不一致、内容无法连贯、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误直接套用其他项目方案、与项目实施特点不匹配、不符合或不满足采购需求实际等任意一种不利于项目实施情况)扣0.5分,扣完为止。</p>	
<p><b>服务质量保障方案(16分)</b></p>	<p><b>一、评审内容</b></p> <p>投标人针对本项目提供的服务质量保障方案,方案包括:(1)服务质量保障目标;(2)服务质量管理制度;(3)服务质量保障措施;(4)后续服务保障体系。</p> <p><b>二、评审要求</b></p> <p>每提供1项内容计4分,满分16分;每缺少一项内容扣4分,每有一处缺陷(缺陷是指:存在不适用项目实际情况的情形,凭空编造、笼统描述、内容前后不一致、内容无法连贯、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误直接套用其他项目方案、与项目实施特点不匹配、不符合或不满足采购需求实际等任意一种不利于项目实施情况)扣0.4分,扣完为止。</p>	16分
<p><b>服务团队(15分)</b></p>	<p><b>一、评审内容</b></p> <p>投标人针对本项目提供的服务团队及管理方案,方案包含:(1)人员职责明确、分工清晰;(2)岗位职责制度及考核办法(3)人员管理、工作时间安排。</p> <p><b>二、评审要求</b></p> <p>每提供1项内容计5分,满分15分;每缺少一项内容扣5分,每有一处缺陷(缺陷是指:存在不适用项目实际情况的情形,凭空编造、笼统描述、内容前后不一致、内容无法连贯、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误直接套用其他项目方案、与项目实施特点不匹配、不符合或不满足采购需求实际等任意一种不利于项目实施情况)扣0.5分,扣完为止。</p>	15分
<p><b>服务承诺(6分)</b></p>	<p><b>一、评审内容</b></p> <p>投标人针对本项目提供的服务承诺,包括:(1)对服务期限的服务质量、人员到位情况及配合程度等做出实质性承诺;(2)针对本项目承诺并接受采购方对上岗人员及服务事项的监督和管理;(3)承诺若出现上岗服务人员因故不能工作的,及时补充上岗服务人员,确保采购需求服务工作的正常进行,提供合理可行的人员补充方案;</p> <p><b>二、评审要求</b></p> <p>每提供1项内容计2分,满分6分;每缺少一项内容扣2分,每有一处缺陷(缺陷是指:存在不适用项目实际情况的情形,凭空编造、笼统描述、内容前后不一致、内容无法连贯、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误直接套用其他项目方案、与项目实施特点不匹配、不符合或不满足采购需求实际等任意一种不利于项目实施情况)扣0.2分,扣完为止。</p>	6分
<p><b>应急处理服务(6分)</b></p>	<p><b>一、评审内容</b></p> <p>针对本项目制定完善的应急处理服务,内容包括:①应急处置;②响应时间:保证紧急情况能够快速进行处理,提供具体的缩短障碍处</p>	6分

	理时间。 <b>二、评审要求</b> 每提供1项内容计3分，满分6分；每缺少一项内容扣3分，每有一处缺陷(缺陷是指：存在不适用项目实际情况的情形、凭空编造、笼统描述、内容前后不一致、内容无法连贯、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误直接套用其他项目方案、与项目实施特点不匹配、不符合或不满足采购需求实际等任意一种不利于项目实施情况)扣0.3分，扣完为止。	
<b>合理化建议(1分)</b>	提供针对本项目的其他合理化建议及意见，根据合理性及可行性，计0-1分。未提供的不计分。	1分
<b>业绩情况(5分)</b>	近三年类似业绩，每提供一个得2.5分。本项满分5分。合同须提供复印件并加盖公章。业绩证明材料如有弄虚作假者，取消其投标资格，并依照相关法律法规追究其相应责任。	5分
注：1. 缺项或严重错误者该分项得0分，需2/3以上评委认定。 2. 因项目为不见面开标形式，上述资格审查材料需在上传电子版投标文件中提供清晰可见，加盖公章的扫描件，模糊不清的按无效证明处理。 3. 在评标过程中，评标委员会认为供应商报价低于采购预算50%或者低于其他有效供应商报价算术平均价40%，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在评审现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。 4. 供应商提交的相关证明材料，应当加盖供应商（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其响应文件作为无效处理。		

#### 备注：

- 1) 若出现综合得分并列时，按磋商报价由低到高顺序排列；若报价得分仍相同，比较评审因素的量化指标评审得分，此分项得分高者排序在前；若评审因素的量化指标得分仍相同，则由磋商小组无记名投票，得票高者排序在前。
- 2) 磋商响应文件中缺少某分项时，该分项为0分。
- 3) 评委打分超过得分界限或未按本方法赋分时，该评委的打分按废票处理。
- 4) 各种计算采用插入法，数字均保留两位小数，第三位“四舍五入”。
- 5) 最低报价不是中标的唯一条件。
- 6) 评标过程中，若出现特殊情况时，由磋商小组决定暂停评标，并提出具体处理意见。

#### 三、定标：

- 1、评标结果由全体磋商小组成员签字确认。
- 2、采购人根据评标报告中推荐的成交候选人排列顺序确定成交人，以复函通知采购代理机构。

## 第七章 响应文件格式

采购项目编号：YLZCD2025-069

# 榆林市财政信息中心采购财政 系统资源服务项目

## 磋商响应文件

投标人： \_\_\_\_\_ 公司名称 \_\_\_\_\_ (公章)

投标人法人或授权委托人（签字或盖章）： \_\_\_\_\_

时 间： \_\_\_\_\_

目 录

第一部分 资格证明文件.....	页码
第二部分 符合性证明文件.....	页码
第三部分 投标响应方案.....	页码

## 第一部分 资格证明文件

供应商应按照磋商文件“供应商资格要求”逐一提供全部资格证明文件。缺少其中任何一项，其响应文件将被视为无效文件。

特别说明，法定代表人亲自参加磋商的，可不提供法定代表人授权委托书，但须提供其本人身份证（正反面）复印件。

一、营业执照等主体资格证明文件

二、财务状况报告

三、社保缴纳证明

四、税收缴纳证明

五、书面声明函

### 书面声明函

榆林众昌达项目管理有限公司：

我方作为（项目名称）（项目编号：\_\_\_\_\_）的投标供应商，在此郑重声明：

1、在参加政府采购活动前3年内的经营活动中\_\_\_\_（填“没有”或“有”）重大违法记录。供应商在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动，但应提供期限届满的证明材料。

2、我方\_\_\_\_（填“未被列入”或“被列入”）失信被执行人名单。

3、我方\_\_\_\_（填“未被列入”或“被列入”）重大税收违法案件当事人名单。

4、我方\_\_\_\_（填“未被列入”或“被列入”）政府采购严重违法失信行为记录名单。

如有不实，我方将无条件地退出本项目的采购活动，并遵照《政府采购法》有关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

特此声明。

投标人：（盖公章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

六、提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明资料或承诺书

履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书

(采购人名称)：

(供应商名称)于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日在中华人民共和国境内(详细注册地址)\_\_\_\_合法注册并经营，公司主营业务为\_\_\_\_，营业(生产经营)面积为\_\_\_\_，现有员工数量为\_\_\_\_，其中与履行本合同相关的专业技术人员有(\_\_\_\_专业能力、数量\_\_\_\_)，本公司郑重承诺，具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力。

供应商：(加盖公章)

法定代表人或授权代表：(签字或盖章)

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

七、信用记录

八、投标信用承诺书（保证金）（承诺书效力和作用等同投标保证金），  
供应商应在“信用中国（陕西榆林）”网站进行注册、登录，自主上报信  
用承诺书

### 投标信用承诺书（保证金）

项目名称：\_\_\_\_\_

供应商：\_\_\_\_\_

统一社会信用代码：\_\_\_\_\_法人代表：\_\_\_\_\_

在本项目招标投标活动中，我公司（单位）自愿作出以下投标信用承诺：

（一）能严格遵守法律法规、职业道德和行业规范。

（二）不得有以下违法违规行为：1. 围标串标；以他人名义或者其他方式弄虚作假  
投标；出让出租资格、资质证书供他人投标；恶意竞标；以暴力、威胁、利诱等手段阻  
止或者控制其他潜在供应商参与招标投标活动。2. 向监督部门、交易中心、采购人、招标  
代理机构、评审委员会及其成员等当事主体赠送财物。3. 投标截止后至中标人确定前，  
修改或者撤销投标文件。4. 在被确定为中标人后无正当理由：不按照招标文件和投标文  
件与采购人签订合同；在签订合同时向采购人提出附加条件、或者改变投标文件的实质  
性内容；收到中标通知书后，30 日内未将合同原件送至招标代理机构备案；放弃中标；  
不按照招标文件的规定提交履约保证金。5. 招标投标法规定的其它违法违规行为。

（三）若我公司（单位）及相关参与人员违背以上承诺事项，即被视为失信企业（法  
人），依据《关于对公共资源交易领域严重失信主体开展联合惩戒的备忘录》（发改法  
规〔2018〕457 号），自愿接受 1 至 3 年内限制参与公共资源交易活动。

法定代表人（签章）：\_\_\_\_\_

供应商（盖章）：\_\_\_\_\_

承诺时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

说明：本承诺书效力和作用等同投标保证金，其有效期与投标有效期一致。

后附：信用中国陕西榆林承诺申报截图

九、提供《榆林市政府采购服务类项目供应商信用承诺书》，供应商应在“信用中国（陕西榆林）”网站进行注册、登录，自主上报信用承诺书

### 榆林市政府采购服务类项目供应商信用承诺书

市场主体名称：

证件类型：统一社会信用代码

证件号码：

法人代表：

承诺有效期： 年 月 日— 年 月 日（自开标之日起一年）

承诺内容：

为维护公开、公平、公正的政府采购市场秩序，树立诚实守信的政府采购供应商形象，本单位自愿做出以下承诺：

一、承诺本单位严格遵守国家法律、法规和规章，全面履行应尽的责任和义务，全面做到履约守信，具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件；

二、承诺本单位提供给注册登记部门、行业管理部门、司法部门、行业组织以及在政府采购活动中提交的所有资料均合法、真实、有效，无任何伪造、修改、虚假成份，并对所提供资料的真实性负责；

三、承诺本单位严格依法开展生产经营活动，主动接受行业监管，自愿接受依法开展的日常检查；违法失信经营后将自愿接受约束和惩戒，并依法承担相应责任；

四、承诺本单位自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督；

五、承诺本单位自我约束、自我管理，重合同、守信用，不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、恶意逃债、偷税漏税、价格欺诈、垄断和不正当竞争，维护经营者、消费者的合法权益；

六、承诺本单位提出政府采购质疑和投诉坚持依法依规、诚实信用原则，在全国范围内12个月内没有三次以上查无实据的政府采购投诉；

七、根据政府采购相关法律法规的规定需要作出的其他承诺：\_\_\_\_\_；

八、按照信用信息管理有关要求，本单位同意将以上承诺在各级信用信息共享平台公示，接受社会监督。若违背以上承诺，同意依据相关规定记入企业信用档案和在各级信用信息共享平台公示；性质严重的，同意承担相应法律后果和责任，并依法依规列入

严重失信名单。

承诺单位（盖章）：

法定代表人（负责人）：

法定代表人（负责人）身份证号：

承诺日期：

注：法定代表人或负责人、主体名称发生变更的应当重新做出承诺；承诺书标题按照工程类、货物类、服务类确定。

后附：信用中国陕西榆林承诺申报截图

十、本项目专门面向中小企业采购，预留份额为整体预留，供应商须填写《中小企业声明函》

十一、本项目不接受联合体投标，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（提供书面声明材料）

#### 声明函（格式）

本单位郑重声明，参加榆林众昌达项目管理有限公司的项目名称：\_\_\_\_\_（项目编号：\_\_\_\_\_）的采购活动，为非联合体投标，本项目实施过程由本单位独立承担。

单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不参加同一合同项下的政府采购活动。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：\_\_\_\_\_（盖公章）

日期：\_\_\_\_\_年 月 日

## 十二、法定代表人/单位负责人身份证明书

单位名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_的法定代表人/单位负责人。

特此证明。

投标人：\_\_\_\_\_（盖公章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附法定代表人身份证复印件

### 十三、法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：我（法定代表人姓名）系注册于（投标人地址）的（投标人名称）的法定代表人，现代表公司授权下面签字的（被授权人的姓名、职务）为我公司合法代理人，代表本公司参加（采购项目名称）（采购项目编号）的招标活动。代理人在本次投标、磋商、签约中所签署的一切文件和处理的一切有关事物，我公司均予承认。

注：此授权书的有效期限与磋商响应文件有效期一致、法人直接参加开标不需要填写此表。

附件：法定代表人身份证、被授权人身份证复印件。

法定代表人身份证复印件	被授权人身份证复印件
法定代表人身份证复印件	被授权人身份证复印件

投标人：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

被 授 权 人（签字确认）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

## 第二部分 符合性证明文件

### 一、磋商函

(采购人名称)：

根据贵方(采购项目名称)(采购项目编号)磋商文件，签字代表(全名、职务)经正式授权并代表(供应商名称、地址)提交响应文件正本\_\_份、副本一式\_\_份，电子版\_\_份。

1. 愿意按照磋商文件中的一切要求，总报价为：

人民币(大写)：\_\_\_\_\_；(小写)¥\_\_\_\_\_元。服务期：\_\_\_\_\_。

2. 提交磋商保证金的形式为\_\_\_\_\_。

3. 供应商将按磋商文件的规定履行合同责任和义务；

4. 供应商已详细审查全部磋商文件，包括修改文件(如有的话)以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利；

5. 供应商同意提供按照贵方可能要求的与其磋商有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定要接受最低价的报价或收到的任何其他报价；

6. 其他\_\_\_\_\_；

7. 我们同意在投标有效期内(自开标之日起\_\_天内)，本投标函对我方具有约束力。

8. 与本项目有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：\_\_\_\_\_

邮编：\_\_\_\_\_

授权人电话：\_\_\_\_\_

邮箱：\_\_\_\_\_

供应商代表姓名、职务(印刷体)：\_\_\_\_\_

供应商名称：\_\_\_\_\_ (公章)

法定代表人或被授权代表签字或盖章：(签字或盖章)

日 期： 年 月 日

## 二、第一次磋商报价表

采购项目编号	
采购项目名称	
总报价 (人民币)	小写金额：_____元。 大写金额：_____。
服务期	
其他声明	
备注：表内报价内容以元为单位，保留小数点后两位。	

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

### 三、投标分项报价表

采购项目编号：

采购项目名称：

(格式自拟，投标人根据项目情况自行编制，须包含本项目的所有内容)

注：以上报价将投标人全面完成全部工作内容的全部费用，投标人自行考虑项目完成过程中可能会发生的一切费用。投标人不得要求采购人在报价之外支付其它任何费用，否则费用由投标人自行承担。

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

#### 四、投标信用承诺书(保证金)

##### 附件 1

##### 投标信用承诺书(保证金)

项目名称: \_\_\_\_\_

供应商: \_\_\_\_\_

统一社会信用代码: \_\_\_\_\_ 法人代表: \_\_\_\_\_

在本项目招投标活动中, 我公司(单位) 自愿作出以下投标信用承诺:

(一) 能严格遵守法律法规、职业道德和行业规范。

(二) 不得有以下违法违规行为: 1. 围标串标; 以他人名义或者其他方式弄虚作假投标; 出让出租资格、资质证书供他人投标; 恶意竞标; 以暴力、威胁、利诱等手段阻止或者控制其他潜在供应商参与招投标活动。2. 向监督部门、交易中心、采购人、招标代理机构、评审委员会及其成员等当事主体赠送财物。3. 投标截止后至中标人确定前, 修改或者撤销投标文件。4. 在被确定为中标人后无正当理由, 不按照招标文件和投标文件与采购人签订合同; 在签订合同时向采购人提出附加条件、或者改变投标文件的实质性内容; 收到中标通知书后, 30 日内未将合同原件送至招标代理机构备案; 放弃中标; 不按照招标文件的规定提交履约保证金。5. 招投标法规定的其它违法违规行为。

(三) 若我公司(单位) 及相关参与人员违背以上承诺事项, 即被视为失信企业(法人), 依据《关于对公共资源交易领域严重失信主体开展联合惩戒的备忘录》(发改法规(2018) 457 号), 自愿接受 1 至 3 年内限制参与公共资源交易活动。

法定代表人(签章): \_\_\_\_\_

供应商(盖章): \_\_\_\_\_

承诺时间: \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

说明: 本承诺书效力和作用等同投标保证金, 其有效期与投标有效期一致。

后附: 信用中国陕西榆林承诺申报截图

## 五、供应商承诺书

### 陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

#### 承诺书（一）

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我公司在此庄严承诺：

- 1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
- 2、不向政府采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
- 3、不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取中标、成交。
- 4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。
- 5、不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。
- 6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
- 7、不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其它供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。
- 8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构招标采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
- 9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

承诺单位名称：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人/或被授权人签字：\_\_\_\_\_（签字）

地址：\_\_\_\_\_

邮编：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

### 承诺书（二）

致：榆林众昌达项目管理有限公司

作为参加贵公司组织的本次招标项目的供应商，本公司承诺：在参加本项目招标之前不存在被依法禁止经营行为、财产被接管或冻结的情况，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。

供应商	法定代表人/单位负责人	日期
(供应商名称) (公章)	(签字或盖章)	年 月 日

### 承诺书（三）

致：榆林众昌达项目管理有限公司

作为参加贵公司组织的本次招标项目的供应商，本公司郑重申告并承诺：近三年受到有关行政主管部门的行政处理、不良行为记录为\_\_\_\_次（没有填零），如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。

供应商	法定代表人/单位负责人	日期
(供应商名称) (公章)	(签字或盖章)	年 月 日

#### 承诺书（四）

致：榆林众昌达项目管理有限公司		
<p>作为参加贵公司组织的本次招标项目的供应商，本公司郑重申告：近三年因服务问题的不法行为记录为__次（没有填零），如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。</p> <p>本公司承诺：本次招标标的物为正品行货。</p>		
供应商	法定代表人/单位负责人	日期
（供应商名称）（公章）	（签字或盖章）	年 月 日

#### 承诺书（五）

致：榆林众昌达项目管理有限公司		
<p>作为参加贵公司组织的本次招标项目的供应商，本公司承诺：参加本次招标提交的所有资质证明文件及业绩证明文件是真实的、有效的，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。</p>		
供应商	法定代表人/单位负责人	日期
（供应商名称）（公章）	（签字或盖章）	年 月 日

## 六、商务条款响应偏离表（格式）

采购项目编号：\_\_\_\_\_

采购项目名称：\_\_\_\_\_

序号	磋商文件商务要求	磋商文件商务响应	偏离情况

注：1、本表只填写响应文件中与磋商文件有偏离（包括正偏离和负偏离）的内容，响应文件中商务响应与磋商文件要求完全一致的，不用在此表中列出，但必须提交空白表。

2、供应商必须据实填写，不得虚假响应，否则将取消其投标或中标资格，并按有关规定进行处罚。

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

### 第三部分 投标响应方案

#### 一、供应商性质及其概况

##### (一) 供应商基本信息

如设立时间、隶属关系、经营范围、资质等级及单位人员情况。

##### (二) 供应商性质

中小企业、残疾人福利性单位投标时，应提供声明函（按下文给定格式）。未提供或未按给定格式提供声明函的，将不能享受磋商文件规定的价格扣除，但不影响磋商响应文件的有效性。

监狱企业投标时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（格式不做要求）。未提供证明文件的不能享受磋商文件规定的价格扣除，但不影响磋商响应文件的有效性。

## 附件 1 中小企业声明函（如用，不用可删除）

### 中小企业声明函

本公司（非联合体）郑重声明：根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（非联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业：\_\_\_\_\_）承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业：\_\_\_\_\_）承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

备注：投标人提供的《中小企业声明函》必须真实有效，如果被举报经查实出具虚假声明函的，将被取消投标资格，并按有关规定予以处理。

附件 2 残疾人福利性单位声明函（如用，不用可删除）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

附件 3 监狱、戒毒企业声明函（如用，不可删除）

本单位郑重声明，根据《财政部 司法部 关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本单位为符合条件的监狱、戒毒企业，且本单位参加的\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他监狱、戒毒企业制造的货物（不包括使用非监狱、戒毒企业注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人（公章）：

日 期： 年 月 日

备注：投标人提供的《监狱、戒毒企业声明函》必须真实有效，投标人应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

## 二、响应方案

按照磋商文件的要求编制的响应方案说明书，参照磋商文件《评标方法》各条款的要求，结合采购内容及要求编制磋商响应方案。

投标方案自拟

注：供应商根据本项目实际情况编写，后附部分格式，其余格式自拟。

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

招标

性别	学 历	专 业

招标文件

招标文件严禁复制

招标文件严禁复制

招标文件严禁复制

招标文件


注：1. 供应商可适当调整  
2. 供应商应书面承诺


禁止复制

附件 2：拟投入本项目主要人员简历表

姓 名		性 别		年 龄	
职 称		身份证号		专业/年限	
毕业时间		毕业学校		学历/专业	
资格证书		注册时间		从业时间	
是否属供应商固定雇员			为供应商服务时间		
拟在本项目担任职务					
教育和培训背景					
(教育背景从大学开始, 包括毕业院校名称、专业、起始时间。培训填写与专业技术、业务有关的内容)					
工作经历					
时 间	参加过的项目名称 及当时所在单位		担任何职	主要工作内容	备 注

注：1. 表后须附身份证、毕业证、职称证等相关资料复印件。

### 附件 3：类似项目业绩

采购项目编号：\_\_\_\_\_

采购项目名称：\_\_\_\_\_

序号	项目名称	项目内容	金额 (万元)	完成日期	服务单位名称、联系人及 电话
1					
2					
3					
4					
5					
...					

注：1. 供应商应如实列出以上情况，如有隐瞒，一经查实将导致其报价申请被拒绝。

2. 供应商应提供证明材料（复印件加盖公章装订在响应文件中）。

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

附件 4:

投标人信用承诺书

投标人: \_\_\_\_\_

统一社会信用代码: \_\_\_\_\_ 法人代表: \_\_\_\_\_

承诺有效期限: \_\_\_\_年\_\_月\_\_日至\_\_\_\_年\_\_月\_\_日(开标截止之日起1年)

在项目名称项目招投标活动中,我公司(单位)郑重作出以下信用承诺:

(一)能严格遵守法律法规、职业道德和行业规范,具有独立承担民事责任的能力;符合依法依规应当具备的相关资质(资格)条件;具有独立承担中标项目的履约能力;具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;无法律法规规定禁止开展从业活动情形。所递交文件资料合法、真实、准确、完整、有效。

(二)不得有以下违法违规行为:1. 围标串标;以他人名义或者其他方式弄虚作假投标;出让出租资格、资质证书供他人投标;恶意竞标,强揽工程;以暴力、威胁、利诱等手段阻止或者控制其他潜在投标人参与招投标活动。2. 向招投标监督部门、交易中心、招标人、招标代理机构、评审委员会及其成员等当事主体赠送财物。3. 投标截止后至成交人确定前,修改或者撤销谈判响应文件。4. 在被确定为成交人后无正当理由,不按照招标文件和谈判响应文件与招标人签订合同;在签订合同时向招标人提出附加条件、或者改变谈判响应文件的实质性内容;放弃中标;不按照招标文件的规定提交履约保证金。5. 招投标法规定的其它违法违规行为。

(三)自愿接受招投标监督部门和有关行政监督部门的依法检查。

(四)同意将此信用承诺纳入陕西省公共信用信息平台和榆林市公共信用信息共享平台,并上网公示,接受社会监督。

(五)若我公司(单位)及相关参与人员违背以上承诺事项,即被视为失信企(法人),依据《关于对公共资源交易领域严重失信主体开展联合惩戒的备忘录》(发改法规[2018] 457号),自愿接受失信联合惩戒和依法给予的行政处罚(处理),并依法承担赔偿责任和刑事责任。

法定代表人(签章): \_\_\_\_\_

投标人(盖章): \_\_\_\_\_

承诺时间: \_\_\_\_年\_\_月\_\_日

注:此附件作为在信用中国“陕西榆林”网站进行注册、登录,自主上报信用承诺书格式。(承诺时间有效期为一年,承诺起始时间为投标文件截止之日)

后附信用榆林承诺截图

## 投标人委托代理人员信用承诺书

(一)能严格遵守法律法规、职业道德和行业规范,具有独立承担民事责任的能力;符合依法依规应当具备的相关资质(资格)条件;具有独立承担中标项目的履约能力;具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;无法律法规规定禁止开展从业活动情形。所递交文件资料合法、真实、准确、完整、有效。

(三) 自愿接受招标投标监督部门和有关行政监督部门的依法检查。

(五)若我公司(单位)及相关参与人员违背以上承诺事项,即被视为失信主体(法人),依据《关于在公共资源交易领域严重失信主体开展联合惩戒的备忘录》(发改法规[2018]462号),自愿接受失信联合惩戒和依法给予的行政处罚(处理),并依法承担赔偿责任和刑事责任。

投标人: \_\_\_\_\_

承诺人(签字): \_\_\_\_\_

承诺时间： 年 月 日

注：此附件作为在信用中国“陕西榆林”网站进行注册、登录，自主上报信用承诺书格式。（承诺时间有效期为一年，承诺起始时间为投标文件截止之日）

后附信用榆林承诺截图

# 榆林市公共资源交易中心

榆交易函〔2021〕19号

## 榆林市公共资源交易中心 关于公共资源交易信用承诺网上公示的通知

各有关交易主体：

为深入贯彻信用体系建设的有关精神，根据国家发改委《关于在工程招投标活动中推行信用监管试点示范工作的通知》（发改发〔2020〕329号）和市财政局《关于在政府采购活动中使用信用记录和信用报告以及开展信用工作的通知》（榆政财采函〔2020〕9号）在工程建设和政府采购领域全面推行信用公开承诺制，现将有关事项通知如下：

### 一、时间要求

从2021年10月20日起凡进入公共资源交易平台的各方交易主体，均应在“信用中国（陕西榆林）”网站进行注册、登陆，自主上传信用承诺书（网址：<https://credit.yl.gov.cn/>），交易中心不再收取纸质承诺书。代理机构需在招标文件中增加“信用承诺操作的相关事宜”。

### 二、承诺事由

各相关交易主体注册、登陆后根据承诺事由选择相应的模板

填写《信用承诺书》，并载明承诺事由，工程招投标活动中招标人、招标人委派代表、投标人、投标人委托代理人员、评审专家、投标信用（保证金）的承诺事由为“项目名称及标段”，行政监督部门执法人员、招标代理机构及其工作人员的承诺事由为“公共资源交易平台的所有活动”，政府采购活动中，各方交易主体的承诺事由为“公共资源交易平台的所有活动”。

### 三、数据核查

招标代理机构负责核查招标代理机构及其工作人员、招标人（采购人）、招标人委派代表、投标人（供应商）、投标人委托代理人员、行政监督部门执法人员、投标信用（保证金）的信用承诺公示情况，交易中心评标组织人员负责核查评审专家的信用承诺公示情况。如工作不细致，不严谨导致信用承诺公示迟报、漏报的列入不良行为记录。

联系人：王倩

联系电话：0912-3515062

特此通知。

附件：信用承诺上报操作指南

榆林市公共资源交易中心

2021年10月9日

# 榆林市公共信用信息共享平台 信用承诺上报操作指南

建设诚信榆林

榆林市信用办

信用承诺上报 三种方式

数据上报方式



## 数据上报 部门上报流程



## 数据上报 企业自主申报信用承诺

- 信用中国 (陕西榆林)  
<https://credit.y.gov.cn/>
- 全省统一身份验证  
与省、市政政务服务网互通
- 信用承诺栏目  
信用承诺公示、自主申报

企业只能申报本企业的信用承诺,  
不能代报、替报



➤ 信用中国（陕西榆林）

<https://credit.yl.gov.cn/>

➤ 全省统一身份验证

与省、市政务服务网互通

企业只能申报本企业的信用承诺，不能代报、替报

## 数据上报 企业自主申报信用承诺

The screenshot shows the 'Data Upload' interface. At the top, there's a red navigation bar. Below it, a section titled 'Data Upload' contains a form for entering company details and a table for uploading data. A red arrow points to the 'Data Upload' button.

## 数据上报 企业自主申报信用承诺

The screenshot shows the 'Data Upload' interface. At the top, there's a red navigation bar. Below it, a section titled 'Data Upload' contains a form for entering company details and a table for uploading data. A red arrow points to the 'Data Upload' button.

➤ 企业登录

输入正确账号、密码

企业只能申报本企业的信用承诺，不能代报、替报

## 数据上报 企业自主申报信用承诺

- 带\*号项目为必填项
- 承诺事项 (选择项)
- 承诺时间
- 承诺事由
- 受理部门 (选择项)
- 承诺书内容 (系统自动补充)
- 违约责任内容 (系统自动补充)

企业只能申报本企业的信用承诺，不能代理、替报



## 数据上报 企业自主申报信用承诺

- 带\*号项目为必填项
- 承诺事项 (选择项)
- 承诺时间
- 承诺事由
- 受理部门 (选择项)
- 承诺书内容 (系统自动补充)
- 违约责任内容 (系统自动补充)

企业只能申报本企业的信用承诺，不能代理、替报



## 数据上报 企业自主申报信用承诺

- 完成上报
- 查看上报结果

企业只能申报本企业的信用承诺，不能代报。链接

报告类型	报告内容	报告日期	报告状态	报告时间

## 常见问题 注意事项

### 企业登录问题

- 网站账号注册和登录验证都是经省统一认证平台进行
- 网站只支持账号+密码方式登录
- 不支持手机短信验证，支付宝等其他方式登录
- 如果企业已在政务网注册，直接使用该账号登录即可
- 如果忘记账号密码，可在政务服务网通过其他方式登录政务网查看账号

## 常见问题 注意事项

陕西省统一身份验证页面进入方式:

- 政务服务网登录地址: <https://sfzs.shaanxi.gov.cn>
- 信用中国(陕西榆林)页面链接
- 陕西政务服务网(榆林)页面链接



## 问与答

Q & A

建设诚信榆林