**西咸新区房地产风险化解专项法律服务项目**

****

**竞争性磋商文件**

**项目编号：JXD2025-ZCXX-0828**

**采购代理机构：陕西钜信达工程项目管理有限公司**

**二零二五年九月**

**目 录**

第一部分 竞争性磋商公告 2

第二部分 供应商须知前附表 7

第三部分 磋商须知 12

第四部分 合同格式 34

第五部分 附件—响应文件格式 41

第六部分 采购内容及要求 62

#  竞争性磋商公告

###### ****项目概况****

西咸新区房地产风险化解专项法律服务项目采购项目的潜在供应商应在全国公共资源交易中心平台（陕西省·西咸新区) （http:/ggzyjy.xixianxinqu.gov.cn/）自行下载获取采购文件，并于 2025年10月11日 14时00分 （北京时间）前提交响应文件。

#### ****一、项目基本情况****

项目编号：JXD2025-ZCXX-0828

项目名称：西咸新区房地产风险化解专项法律服务项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：720,000.00元

采购需求：

合同包1(西咸新区房地产风险化解专项法律服务):

合同包预算金额：720,000.00元

合同包最高限价：720,000.00元

| **品目号** | **品目名称** | **采购标的** | **数量（单位）** | **技术规格、参数及要求** | **品目预算(元)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1-1 | 法律咨询服务 | 专项法律服务 | 1(项) | 详见采购文件 | 720,000.00 |

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：自合同签订之日起一年

#### ****二、申请人的资格要求：****

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包1(西咸新区房地产风险化解专项法律服务)落实政府采购政策需满足的资格要求如下:

(1)《政府采购促进中小企业发展管理办法》 (财库〔2020〕46号) ；
 (2)《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》  (财库〔2022〕19 号；
 (3)《陕西省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》 (陕财办采〔2022〕5 号)；
(4)《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》 (财库〔2014〕68 号)；
(5) 《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141 号) ；
(6)《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》(国发办〔2007〕51 号) ；
(7) 《节能产品政府采购实施意见》 (财库〔2004〕185 号) ；
(8)《环境标志产品政府采  购实施的意见》 (财库〔2006〕90 号) ；
(9)《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总 局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9 号) ；
(10)《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》 (财库〔2021〕19 号) ；
(11)《财政部农业农村部国家 乡村振兴局 中华全国供销合作总社关于印发<关于深入开展政府采购脱  贫地区农副产品工作推进乡村产业振兴的实施意见>的通知》  (财库〔2021〕20 号) ；
(12）《陕西省财政厅关于进一步加强政府绿色采购有关问题的通知》  (陕财办采〔2021〕29 号) ；
(13)《财政部关于在政府采购活动中落实平等对待内外资企业有关政策的通知》(财库〔2021〕35 号) ；
(14) 陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》(陕财办采 〔2018〕23 号) ；
(15) 陕西省财政厅《关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》  (陕财办采〔2020〕15 号) ；
(16) 其他需要落实的政府采购政策，详见竞争性磋商文件。

3.本项目的特定资格要求：

合同包1(西咸新区房地产风险化解专项法律服务)特定资格要求如下:

(1) 法定代表人授权书（附法定代表人、被授权人身份证复印件）及被授权人身份证（法定代表人直接参加磋商，须提供法定代表人身份证明及身份证复印件）；
(2) 供应商未被“中国执行信息公开网”（http://zxgk.court.gov.cn/shixin/）列入失信被执行人、未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入重大税收违法案件当事人名单及未被“中国政府采购网”（http://www.ccgp.gov.cn/）列入政府采购严重违法失信行为记录名单；（提供查询结果网页截图并加盖投标人公章，查询时间为文件发售期至磋商时间内）；
(3) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目采购活动；
(4) 供应商须具有司法部门核发的有效的《律师事务所执业许可证》；
(5) 不接受联合体磋商。

#### ****三、获取采购文件****

时间： 2025年09月26日 至 2025年10月09日 ，每天上午 00:00:00 至 12:00:00 ，下午 12:00:00 至 23:59:59 （北京时间）

途径：全国公共资源交易中心平台（陕西省·西咸新区) （http:/ggzyjy.xixianxinqu.gov.cn/）自行下载

方式：在线获取

售价： 0元

#### ****四、响应文件提交****

截止时间： 2025年10月11日 14时00分00秒 （北京时间）

地点：全国公共资源交易中心平台（陕西省·西咸新区) （http://ggzyjy.xixianxinqu.gov.cn/）线上提交

#### ****五、开启****

时间： 2025年10月11日 14时00分00秒 （北京时间）

地点：全国公共资源交易中心平台（陕西省·西咸新区)不见面开标大厅（http://www.xqggzyjy.cn:8081/BidOpening-XQGC/bidopeninghallaction/hall/login）/西咸新区公共资源交易中心开标室

#### ****六、公告期限****

自本公告发布之日起3个工作日。

#### ****七、其他补充事宜****

****①.供应商须按照陕西省财政厅《关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知》中的要求，通过陕西省政府采购网（http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/）注册登记加入陕西省政府采购供应商库。②.供应商须于采购文件发售时间内在全国公共资源交易平台（陕西省·西咸新区）（http://ggzyjy.xixianxinqu.gov.cn/）登记。在主页选择“电子交易平台—陕西政府采购交易系统—陕西省公共资源交易平台-主体单位”进行登录，登录后选择“交易受托方”身份进入供应商界面进行“我要投标”后免费获取采购文件。③.供应商下载后缀格式为“SXSZF”的采购文件，超出发售时间将无法下载，以此引起的后果自负。④.本项目采用“不见面开标”方式。不见面开标大厅登录方式为：全国公共资源交易平台（陕西省·西咸新区）→电子交易平台→西咸新区公共资源交易不见面开标系统。各供应商可在全国公共资源交易平台（陕西省·西咸新区）（http://ggzyjy.xixianxinqu.gov.cn/fwzn/004003/20201103/38d20540-d448-43e7-a3a5-2abe4fd5496d.html）下载“不见面开标”操作手册,并在投标截止时间前通过全国公共资源交易平台（陕西省·西咸新区）递交电子投标文件。因供应商自身设施故障或自身原因导致无法完成投标和解密的，由供应商自行承担后果。⑤.根据陕西省公共资源交易中心2021年7月22日印发的《关于在政府采购交易系统中开通标书雷同性分析功能的通知》，在符合性审查环节，将由评标委员会在评标系统中对供应商的电子投标文件进行雷同性分析。雷同性分析由两项指标组成，分别是“文件制作机器码”和“文件创建标识码”。其中，前者通过验证电子投标文件制作设备的特征信息（如MAC地址、硬盘序列号、CPU编号、主板号等），判断电子投标文件是否出自同一台设备。若“文件制作机器码”一致，则表明不同投标供应商的电子投标文件出自同一台制作设备，根据《陕西省财政厅关于政府采购有关政策的复函》（陕财办采函〔2019〕18号），该情形可以视为投标供应商串通投标，其投标无效。若“文件创建标识码”一致，则表示不同投标供应商使用投标文件制作软件时，使用同一源工程文件，该情形建议由评标委员会结合项目情况综合判定。⑥.办理CA认证:电子交易平台现已接入陕西 CA、深圳 CA、西部 CA、北京CA四家数字证书公司,各投标人在交易过程中登录系统、加密/解密投标文件、文件签章等均可使用上述四家CA公司签发的数字证书。办理须知及所需资料详见:http://www.sxggzyjy.cn/fwzn/004003/20220701/6972fe02-f996-4928-951e-545dab02e53c.html。****

#### ****八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。****

###### 1.采购人信息

名称：陕西省西咸新区住房和城乡建设局

地址：西咸新区沣泾大道西一路1号西咸大厦

联系方式：王工 029-33585368

###### 2.采购代理机构信息

名称：陕西钜信达工程项目管理有限公司

地址：西安市雁塔区雁翔路 111 号中京坊公寓 B 座 623 室

联系方式：029-82292656

###### 3.项目联系方式

项目联系人：王春

电话：17868393545

陕西钜信达工程项目管理有限公司

2025年09月25日

# 第二部分 供应商须知前附表

| **项号** | **条款号** | **编列内容** |
| --- | --- | --- |
|  | 竞争性磋商公告 | 项目名称：西咸新区房地产风险化解专项法律服务项目项目编号：JXD2025-ZCXX-0828 |
|  | 资金来源 | 财政拨款 |
|  | 竞争性磋商公告 | 采购人：陕西省西咸新区住房和城乡建设局采购代理机构：陕西钜信达工程项目管理有限公司 |
|  | 采购内容  | 详见磋商文件第六部分采购内容及要求。本次采购、磋商报价、评审和合同授予均以项目为单位，供应商必须就一个完整项目进行响应。 |
|  | 本项目是否专门面向中小企业采购 | 否，本项目非专门面向中小企业采购。 |
|  | 磋商保证金 | 根据《西咸新区财政局关于促进政府采购公平竞争优化营商环境的通知》（陕西咸财函〔2021〕359号），供应商参与本项目免交磋商保证金。 |
|  | 所属行业划分 | 根据工信部答复，律师事务所是根据《律师事务所管理办法》设立的非企业，不适用《中小企业化型标准规定》。 |
|  | 磋商有效期 | 响应文件自递交截至之日起，有效期为90日历天。 |
|  | 合同签订 | 成交供应商与采购人签订合同。 |
|  | 质疑受理 | （1）质疑1、供应商认为采购文件、采购过程或中标/成交结果使自身的合法权益受到损害，可以在法定期限内，以书面形式向采购代理机构或采购人一次性提出质疑。（1）提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，质疑函应当包括以下主要内容：①供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；②质疑项目的名称、编号；③具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；④事实依据；⑤必要的法律依据；⑥提出质疑的日期。 （2）质疑函应当由法定代表人签字并加盖公章，公章不得以合同章或其他印章代替。（3）质疑人可以委托代理人办理质疑事项，代理人办理质疑事项时，除提交质疑函外，还应当提交法人授权委托书及代理人的有效身份证明，授权委托书应当载明委托代理的具体权限和事项。（4）有下列情形之一的，属于无效质疑：①质疑人不是参与本次政府采购项目的供应商或潜在供应商；②质疑人与质疑事项不存在利害关系的；③未在法定期限内提出质疑的；④质疑未以书面形式提出，或质疑函主要内容构成不完整的；⑤质疑函没有合法有效的签字、盖章或授权的；⑥以非法手段取得证据、材料的；⑦质疑答复后，同一质疑人就同一事项再次提出质疑的；⑧不符合法律、法规、规章和政府采购监管机构规定的其他条件的。2、符合要求的质疑，采购代理机构将予以受理并答复，具体联系方式如下：联 系 人：王工联系电话：029-82292656 3、采购代理机构或采购人将在收到书面质疑后7个工作日内做出答复，并以书面形式通知质疑人和其他有关供应商。（2）投诉1、质疑人对采购代理机构或采购人的答复不满意，以及采购代理机构或采购人未在规定时间内做出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向政府采购监管机构提出投诉。2、投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。 |
|  | 关于验收 | 成交供应商与采购人应严格按照财政部《关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）的要求进行验收。（一）服务期满后，采购人进行验收，确认服务标准和服务方式是否达到采购要求（必要时采购人可委托技术专家对项目进行验收）。验收合格后，填写政府采购项目验收单（一式伍份）作为对项目的最终认可。（二）验收依据1、磋商文件、响应文件、澄清表（函）；2、本合同及附件文本；3、合同签订时国家及行业现行的标准和技术规范。（三）成交供应商应向采购人提交项目实施过程中的所有资料，以便采购人日后管理和维护。 |
|  | 招标代理服务费 | 1. 成交供应商应向招标代理机构交纳招标代理服务费。
2. 招标代理服务费收取参照国家计委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知（计价格〔2002〕1980 号）和国家发展改革委关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知（发改价格〔2015〕299 号）、《西安市财政局关于推进政府采购代理机构转型升级相关工作的通知》（市财函[2022]1299号）的相关要求按照服务类进行收取。
3. 缴纳方式：采用现金或转账方式缴纳（账号信息如下）。

4、账户信息如下：账户名称: 陕西钜信达工程项目管理有限公司西安第一分公司账号：129918351510001开户行：招商银行股份有限公司西安西影路支行转账事由： （项目简称或项目编号） 项目服务费 |
|  | 特别提醒 | 1. 开标当日，供应商不必抵达开标现场，可通过西咸新区公共资源交易不见面开标系统参加开标会议。
2. 根据西咸新区公共资源交易中心《关于在西咸新区公共资源交易活动中推广使用“不见面开标系统”有关事项的通知》（陕西咸交易办发〔2020〕3号），本项目将启用“不见面开标系统”。请供应商仔细阅读“通知”并下载相关操作手册。（网址：[http://xxxq.sxggzyjy.cn/xwzx/002002/20200323/6d6626a9-2172-433e-a1d6-af9c0742e3e0.html）](http://xxxq.sxggzyjy.cn/xwzx/002002/20200323/6d6626a9-2172-433e-a1d6-af9c0742e3e0.html%EF%BC%89)
3. 本项目采用电子化投标的方式。供应商须使用数字认证证书对电子化投标文件进行签章、加密、递交及开标时解密等相关招投标事宜。如因供应商自身原因造成未能解密、解密失败或解密超时，按无效投标对待。（注：供应商应在开标前1个小时内进行电子签到，否则无法参与不见面开标工作。具体操作详见操作手册）
4. 制作电子投标文件。供应商须在“全国公共资源交易中心平台（陕西省·西咸新区）（http:/ggzyjy.xixianxinqu.gov.cn/）”的“服务指南”栏目“下载专区”中，免费下载“陕西省公共资源交易平台政府采购电子标书制作工具”，并使用该客户端制作电子投标文件，制作扩展名为“.SXSTF”的电子投标文件。
5. 递交电子投标文件。登录全国公共资源交易中心平台（陕西省·西咸新区)（http://xxxq.sxggzyjy.cn/），选择“电子交易平台-陕西政府采购交易系统-陕西省西咸新区公共资源交易平台-供应商”进行登录，登录后选择“交易乙方”身份进入，选择“上传投标文件”菜单页面，上传加密的电子化投标文件。上传成功后，电子化平台将予以记录。
6. 供应商应于开标前检查网络环境、安装插件以及浏览器，提前阅读西咸新区公共资源交易不见面开标大厅操作手册，务必在开标前一小时内完成在线签到工作，否则将视同为放弃投标。如有供应商因不熟悉系统操作流程无法签到，应及时联系新区公共资源交易中心技术人员指导完成相应操作。（技术人员及联系方式：新点技术支持电话4009980000，交易中心康工 029-33585729）
7. **二次报价。**

**7.1供应商须在“全国公共资源交易中心平台（陕西省·西咸新区）（http:/ggzyjy.xixianxinqu.gov.cn/）”的“服务指南”栏目“下载专区”中，免费下载“政府采购投标单位二次报价操作手册”并按照操作手册在开标当日进行网上二次报价。**1. **发布成交结果公告后，成交供应商应及时向采购代理机构提交一正一副，书籍（胶装）方式装订的盖章的纸质文件，1套电子响应文件（以U盘形式提供，版本为Word、PDF和拓展名为.SXSTF的电子响应文件）。**
 |
|  | **特别说明** | ****1、本次采购合同签订将与陕西省西咸新区开发建设管理委员会签订。********2、根据《西咸新区财政局关于促进政府采购公平竞争优化营商环境的通知》（陕西咸财函〔2021〕359号），供应商登记免费领取采购文件的，如不参与项目投标，应在递交响应文件截止时间前一日以书面形式告知采购代理机构。否则采购代理机构可以向财政部门反映情况并提供相应的佐证。供应商一年内累计出现三次该情形，将被监管部门记录为失信行为。**** |

# 第三部分 磋商须知

## A 总则

### 1. 适用范围

1.1 本磋商文件仅适用于本磋商公告中所叙述项目的服务采购。

1.2本次采购属服务类政府采购，采购人，采购代理机构、供应商、磋商小组的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》、财政部规章及政府采购项目所在地有关法规、规章的约束，其权利受到上述法律法规的保护。

1.3 磋商文件解释权归采购代理机构所有。

### 2. 定义

2.1 “采购人”系指陕西省西咸新区住房和城乡建设局。

“采购代理机构”系指陕西钜信达工程项目管理有限公司。

2.2 “供应商”系指参与本项目并提交响应文件的法人单位或其他组织或自然人。

2.3 “采购文件”系指采购人或代理机构编制并向供应商发售的磋商文件。

2.4 “响应文件”系指供应商按照采购文件要求编制并向采购人或代理机构递交的响应文件。

2.5 “法定代表人”系指依照法律或者法人组织章程规定，代表法人行使职权的负责人，是法人的法定代表人。参与本项目的其他组织的负责人在响应文件中签署即可具有效力。

### 3. 合格的供应商

3.1 凡符合供应商资格要求且有能力提供采购服务的供应商均可参加磋商采购活动。

3.2 供应商必须在磋商公告载明的地点购买获取磋商文件并登记备案，未购买获取磋商文件并登记备案的潜在供应商均无资格参加本次磋商采购活动。

3.3 供应商应遵守《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及其它有关的中国法律和法规。

3.4 只有在法律上和财务上独立，合法运作，并独立于采购代理机构和采购人的供应商才能参加磋商采购活动。

### 4. 合格服务

4.1 合同中提供的所有有关的服务，均应来自国家有关政府采购规定的服务的合格来源，本合同的支付也仅限于这些服务。

### 5. 费用

5.1 供应商应承担所有与编写和提交响应文件有关的费用，无论磋商过程中的做法和结果如何，采购人和采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

## B 磋商文件说明

### 6．磋商文件的构成

6.1 磋商文件用以阐明所需提供的服务、采购、磋商程序和合同条件。磋商文件包括：

6.1.1 竞争性磋商公告；

6.1.2 供应商须知前附表；

6.1.3 磋商须知；

6.1.4 合同格式；

6.1.5 附件—响应文件格式；

6.1.6 采购内容及要求。

6.2供应商应认真阅读磋商文件中所有的事项、格式条款和规范要求等。供应商没有对磋商文件全面做出实质性响应是供应商的风险。

### 7．磋商文件的澄清

7.1 任何要求对磋商文件澄清的供应商，均应以书面形式在规定时间内通知采购代理机构。在此之后提出的质疑为无效质疑。采购代理机构将视情况确定采用适当方式予以澄清或以书面形式予以答复，涉及变更或修正内容在政府采购发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有磋商文件收受人，且作为磋商文件的组成部分。

### 8．磋商文件的修改

8.1 在磋商文件要求提交响应文件截止时间前，无论出于何种原因，采购人可主动地或在解答供应商要求澄清的问题时对磋商文件进行修改。

8.2 磋商文件的修改将以书面形式通知所有磋商文件的收受人，供应商在收到该通知后应立即以传真的形式予以确认。

8.3 为使供应商在准备响应文件时，有充分的时间对磋商文件的修改进行研究考虑，采购人可自行决定，酌情推迟磋商截止日期，并以书面形式通知所有已购买磋商文件的供应商。

8.4 磋商文件的修改书将构成磋商文件的一部分，对采购人和供应商都具有约束力。

## C．响应文件的编写

### 9．响应文件编制的原则

9.1 供应商应在认真阅读磋商文件所有内容的基础上，按照磋商文件的要求编制完整的响应文件。磋商文件中对响应文件格式有要求的，应按格式逐项填写内容，不准有空项；无相应内容可填的项应填写“无”、“没有相应指标”等明确的回答文字。响应文件中留有空项的，将被视为不完整响应的响应文件，其将有可能被拒绝。

9.2 供应商必须保证响应文件所提供的全部资料真实可靠，并接受对其中任何资料进一步审查的要求。

9.3 响应文件须对磋商文件中的内容做出实质性和完整的响应，否则其将被拒绝。

### 10．磋商语言

10.1 由供应商编写的响应文件和往来信件应以简体中文书写。

### 11．计量单位

11.1 除在磋商文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

### 12．响应文件的组成

12.1采购人只接受供应商提供的唯一响应方案，不接受任何有选择的方案和报价（包括有条件的折扣）。供应商未按要求，提供了选择方案和/或报价的，其磋商将被拒绝。

12.2 供应商编写的响应文件应包括下列部分：

 (1) 响应函、第一次磋商报价表以及所有附件内容。

 (2) 按照供应商须知出具的供应商资格证明文件。

 (3) 按照供应商须知出具的报价符合磋商文件规定的证明文件及供应商认为需加以说明的其他内容。

 (4) 磋商文件要求供应商提供的其他内容。

### 13．响应文件格式

13.1 供应商应按磋商文件中提供的响应文件格式填写“响应函”、“第一次磋商报价表”以及其他相关文件。

### 14．磋商报价

14.1 供应商应对所列的所有要求按项目进行响应，不得将采购内容拆开投标。

14.2各磋商报价为供应商响应文件中所列的各项支付金额的总和。磋商报价将不会因国家政策调整及市场变化因素而得到调整。

14.3凡本磋商文件要求（或允许）及供应商认为需要进行磋商总报价的各项费用项目（不论是否要求进入报价），若报价时未报或未在响应文件中予以说明，采购人将认为这些费用供应商已计取，并包含在总报价中（项目内容、项目量调整除外）。供应商按上述14.2款要求填写“分项报价表”只是为了方便采购人对谈判响应文件进行比较，并不限制采购人以其它方式签订合同的权利。

14.4 供应商应按照磋商文件附件提供的格式填写“第一次磋商报价表”和“分项报价表”。如果“第一次磋商报价表”中的报价与响应文件中的报价不符，以“第一次磋商报价表”中的价格为准。文字大写表示的数据与同一数字表示的有差别，则以文字大写表示的数据为准。如果单价与总价不符，以单价为准；除非磋商小组认为单价有明显的小数点错误，此时应以合价为准，并修改单价；或者有大写有明显的书写错误，应当给予供应商合理的修订机会。

14.5 供应商所报的磋商报价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。以可调整的价格提交的响应文件将作为非响应性磋商而予以拒绝。

14.6**成交金额以最后报价为准，签订合同时，分项报价表应按照供应商的首轮报价明细同比例下浮。**

14.7凡因供应商对磋商文件阅读不深、理解不透、误解、疏漏、或因市场行情了解不清造成的后果和风险均由供应商自负。磋商响应过程中所产生的一切费用由供应商自行承担。

14.8 采购人只接受供应商提供的唯一响应方案，不接受备选方案。

### 15．磋商货币

15.1 采购人只接受人民币作为唯一磋商货币。

### 16．证明供应商资格的证明文件

16.1 供应商必须按要求提交证明文件，以证明其有资格参加磋商和成交后有履行合同的能力，并作为其响应文件的一部分。

### 17．证明服务的合格性和符合磋商文件规定的文件

17.1 供应商应对磋商文件中的各项条款做出清晰准确的答复。

17.2 证明服务质量与磋商文件的要求相一致的文件，它可以是文字资料、图表、数据、证书、业主证明，包括：

 a. 提供服务方案。

 b. 供应商书面承诺：将承担起后期服务的责任，并提供服务承诺书。

### 18．磋商保证金（本项目不适用）

18.1磋商保证金按供应商须知前附表要求进行提交。

18.2 对于未能按要求提交磋商保证金的供应商，响应无效。

18.3 未成交的供应商的磋商保证金将于成交通知书发出后5个工作日内退还。

18.4 成交供应商的磋商保证金，在成交供应商与采购人签订合同后5日内退还。

18.5 如发生下列情况之一时，磋商保证金将不予退还：

a. 供应商有违法违规行为给采购人造成损失的；

b. 供应商在响应文件中提供虚假材料的；

c. 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；

d. 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

e. 未能按磋商文件规定提交履约保证金；

f. 提交了磋商保证金不提交响应文件并未在开标前提交书面投标放弃函的；

g. 未能按规定签订合同或未能按规定缴纳招标代理服务费;

h．磋商文件规定的其他情形。

18.6 磋商保证金用于保护采购人免受因供应商行为而蒙受的损失，供应商未按照磋商文件要求提交磋商保证金的，响应无效。

### 19．磋商有效期

19.1 响应文件从磋商之日起，磋商有效期为90天。响应文件的有效期比本须知规定的有效期短的，将被视为非响应报价，采购人有权拒绝。

19.2 特殊情况下，采购人可于磋商有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均应为书面形式。供应商可以拒绝上述要求，其磋商保证金不被没收。对于同意该要求的供应商，既不要求也不允许其修改响应文件，但将要求其相应延长磋商保证金的有效期，有关退还和没收磋商保证金的规定在磋商有效期的延长期内继续有效。

19.3从磋商截止期至供应商在响应函格式中确定的磋商有效期之间的这段时间内，供应商不得撤回其投标。

### 20．响应文件的签署及格式（本项目采用不见面开标方式，本项内容不适用）

20.1响应文件正本应打印或用不褪色的墨水书写，并由供应商的法定代表人或其委托代理人在“磋商文件”要求的地方签字加盖印章。委托代理人签字的，响应文件应附法定代表人签署的授权委托书。响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位公章或由供应商的法定代表人或其授权的代理人签字确认。字迹潦草、表达不清、未按要求填写而导致非唯一理解，造成非实质性响应磋商文件的响应文件将会被认定为无效磋商。副本可以是正本的复印件，正本与副本不一致时以正本为准。

20.2 除供应商对错处作必要修改外，响应文件中不许有加行、涂抹或改写。若有修改须由签署响应文件的授权代表在旁边签字才有效。

20.3以电话、传真、电子邮件形式的磋商响应将被拒绝。

## D．响应文件的递交

### 21．响应文件的数量、包装和标记（本项目采用不见面开标方式，本项内容不适用）

21.1 供应商应供应商须知前附表制作响应文件。

21.2响应文件必须进行密封递交。对封装材料及样式不作特别规定，但供应商应当保证其封装的可靠性，不致因搬运、堆放等原因散开。磋商时，供应商应当将响应文件正本以密封袋单独密封，所有的副本以密封袋单独密封，或者正、副本密封袋放入一个密封包装箱里。所有密封袋正面和响应文件封面须标明项目名称、项目编号、供应商名称及“正本”、“副本”等字样；所有响应文件的密封袋应加盖供应商公章。

21.3未密封的响应文件将被拒绝接收。

### 22．磋商截止时间

22.1 出现第8.3款因磋商文件的修改推迟磋商截止日期时，则按采购人修改通知规定的时间递交。

22.2在响应文件递交截止时间之后的任何响应文件将被拒绝接收。

### 23．响应文件的修改与撤回

23.1 在磋商截止期之后，供应商不得对其磋商做任何修改。

23.2 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构按照规定退还退出磋商的供应商磋商保证金。

## E．磋商/评审

### 24．磋商

24.1 采购代理机构按磋商公告中规定的时间和地点接受供应商递交的响应文件。供应商的法定代表人或其授权的代表进行线上签到，并参加不见面磋商会议。如果未按前述规定签到、参加磋商会议，供应商的响应文件将按无效响应文件处理。

24.2磋商时，供应商和监标人查验响应文件密封情况并签字认可。（本项目不适用）

24.3按照《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的相关规定，由磋商小组与各个供应商分别进行磋商。采购代理机构将作磋商价格记录，磋商价格记录包括 “第一次磋商报价表”规定的全部内容。磋商过程中所有磋商报价现场不对供应商公开宣读。

24.4磋商程序:

a.介绍与会各方人员；

b.公布供应商名单；

c.宣布磋商会议纪律；

d.签署拒绝商业贿赂承诺书；（适用于纸质响应文件）

e.由供应商法定代表人或其授权的代表、监标人检查响应文件的密封情况，并对密封情况确认；（适用于纸质响应文件）

f.当众拆启响应文件送至评审室（适用于纸质响应文件）或线上解密并上传数据（适用于不见面开标）；

g.宣布休会，进入评审和磋商阶段；

h.会议结束。

### 25．磋商小组

25.1 采购人将根据本次采购项目的特点，参照《中华人民共和国政府采购法》等有关规定组建磋商小组。

25.2 磋商小组成员由采购人及有关技术、经济等方面的专家组成，其中技术、经济类专家人数不少于总人数的2/3。

25.3 磋商小组成员对各供应商响应文件进行审查、质疑、评估和比较，并推荐成交候选供应商。

25.4磋商小组与参加采购活动的供应商存在下列利害关系之一的，应当回避：

1. 参加采购活动前3年内，与供应商存在劳动关系，或者担任过供应商的董事、监事，或者是供应商的控股股东或实际控制人；
2. 参加采购活动前3年内与供应商发生过法律纠纷；
3. 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（4）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

25.5磋商小组的权利与义务及监管制度：

权利：

1. 对政府采购法律制度及相关情况的知情权；

（2）对政府采购项目的独立评审权；

（3）按照规定推荐成交候选供应商的权利；

（4）按照规定获取评审劳务报酬的权利；

（5）法律、法规规定的其他权利。

义务及监管制度：

（1）磋商小组在评审期间应当严格遵守评审工作纪律，主动出具身份证明，将手机等通讯工具或者相关电子设备交由采购人或者采购代理机构统一保管，不得记录，复制或者带走任何评审资料；

（2）磋商小组应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

（3）及时向财政部门报告评审过程中发现的采购人、采购代理机构向评审专家做倾向性、误导性的解释或者说明，以及供应商行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为；

（4）维护国家利益、社会公共利益和当事人的合法权益；

（5）参加由财政部门组织的专题学习、培训；

（6）法律、法规规定的其他义务；

（7）磋商小组遵从《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》的各项监督管理制度。

### 26．响应文件的初步审查

26.1响应文件的**资格性审查**：响应文件的资格性审查：依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明文件进行审查，以确保供应商是否具备相应资格。

|  |  |
| --- | --- |
| 资格证明文件 | 1. 基本资格条件：符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定：

**（1）供应商应为具有独立承担民事责任能力且具备向采购人提供相关服务的企业法人、事业法人、其他组织或自然人。企业法人应提供具有统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证等证明文件；其他组织应提供合法证明文件；自然人提供身份证明文件；****(2)根据《陕西省西咸新区财政金融局关于全面推行政府采购供应商基本资格条件承诺制的通知 （陕西咸财金发〔2023〕119 号）》供应商在参与政府采购活动时，不再需要提供 :1）符合国家规定的财务的证明材料、 2）依法缴纳税收的证明材料、 3）依法缴纳社会保障金的证明材料、 4）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料、 5）参加政府采购活动（以开标时间为准）前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录证明材料。供应商只需以书面形式提供规定格式的《基本资格条件承诺函》，不提供《基本资格条件承诺函》的供应商需提交相关证明材料。提供《基本资格条件承诺函》，供应商应对承诺内容的真实性、合法性、有效性负责。经调查核实为虚假承诺的，视同为“提供虚假材料谋取中标、成交”的违法行为，依照《中华人民共和国政府采购法》等法律法规追究相应责任。承诺函格式详情见投标文件附件。** 不提供《基本资格条件承诺函》的供应商需提交如下资格证明文件：（1）提供2023年度或2024年度经审计的财务报告（成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本存款账户开户许可证（基本账户信息表）；（2）提供投标截止日前一年内已缴纳的至少一个月的纳税证明或完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料；（3）提供投标截止日前一年内已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料；（4）提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺；（格式自拟）（5）参加政府采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；（格式自拟）2、特定资格条件：1）法定代表人授权书（附法定代表人、被授权人身份证复印件）及被授权人身份证（法定代表人直接参加磋商，须提供法定代表人身份证明及身份证复印件）； 2）供应商未被“中国执行信息公开网”（http://zxgk.court.gov.cn/shixin/）列入失信被执行人、未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入重大税收违法案件当事人名单及未被“中国政府采购网”（http://www.ccgp.gov.cn/）列入政府采购严重违法失信行为记录名单；（提供查询结果网页截图并加盖投标人公章，查询时间为文件发售期至磋商时间内）；3）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目采购活动；4）供应商须具有司法部门核发的有效的《律师事务所执业许可证》；5）不接受联合体磋商 |

26.2响应文件符合性审查：依据磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性内容作出响应。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 符合审查项 | 通过条件 |
| 1 | 响应文件签署、盖章 | 符合磋商文件要求。 |
| 2 | 磋商有效期 | 符合磋商文件要求。 |
| 3 | 服务期限 | 符合磋商文件要求。 |
| 4 | 磋商报价 | 1. 磋商报价符合唯一性要求；
2. 第一次磋商报价表填写符合要求；
3. 计量单位、报价货币均符合磋商文件要求；
4. 未超出采购预算或磋商文件规定的最高限价。
 |

26.3经过对供应商及响应文件的资格性、符合性审查，出现下列情况者，按无效处理。

26.4供应商没有经过正常渠道获取标书或供应商的名称与登记领取磋商文件供应商的名称不符；

26.4.1响应文件没有法定代表人授权书（法人直接参加除外）或授权书的合法性或有效性不符合磋商文件规定；

26.4.2供应商资质的有效性或符合性不符合要求的；

26.4.3供应商未按磋商文件要求提供磋商保证金的；

26.4.4响应文件未按磋商文件规定有效签字和盖章的；或由供应商授权代表签字的,但未随响应文件一起提交有效的“授权委托书”原件的；

26.4.5磋商有效期不足的；

26.4.6磋商内容出现漏项或数量与要求不符，出现重大负偏差；

26.4.7响应文件的合同主要条款响应与磋商文件要求不一致（付款、验收等项），附加了采购人难以接受的条件；

26.4.8规定不接受选择方案和选择报价（包括交叉折扣）的，供应商提供了选择方案和/或选择报价（包括交叉折扣）；

26.4.9磋商报价与市场价偏离较大，低于成本，形成不正当竞争；

26.4.10磋商报价超出采购预算的；

26.4.11提供虚假证明，开具虚假资质，出现虚假应答，除按无效标处理外，还进行相应的处罚；

26.4.12违反磋商文件其他有关规定或相关法律法规规定的；

### 27．响应文件的澄清

27.1 在评审期间, 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。

27.2供应商应采用书面形式进行澄清或说明，但不得超出响应文件的范围或改变响应文件的实质性内容。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字。

### 28．响应文件的比较和评价

28.1磋商小组在评审过程中，发现响应文件出现下列情况之一者，按以下原则修正：

28.1.1第一次磋商报价表内容与响应文件中报价内容不一致的，以第一次磋商报价表为准；

28.1.2大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

28.1.3如果以单价计算的结果与总价不一致，则以单价为准修改总价；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；

28.1.4如果用文字表示的数值与用数字表示的数值不一致，以文字表示的值为准。

28.1.5对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准；

28.1.6正本与副本不一致的，以正本为准。

28.2如果磋商实质上没有响应磋商文件的要求，其磋商将被拒绝，供应商不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其磋商成为实质上响应的磋商。

28.3评审程序：采取逐项分步评审方式，每一步评审不符合者，不进入下一步评审，先进行资格性审查，再进行符合性审查。

28.4磋商小组所有成员对上述审查合格的响应磋商文件的单一供应商分别进行磋商，并给予参加磋商的供应商平等的磋商机会。磋商过程中所有磋商所有报价现场不对供应商公开宣读。

28.5在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。

28.6磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。

28.7磋商小组认为供应商的最后报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响产品质量和不能诚信履约的，要求其在磋商小组规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；如果其不能在磋商小组规定时间内够提供相关材料证明其报价的合理性，其最后报价为无效报价。

28.8经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

### 29．评审原则及主要方法

29.1 磋商小组将遵循公平、公正和择优的原则，对所有提交最后报价的供应商的响应文件评审，都采用相同的程序和标准。

29.2 评审过程的保密：在响应文件的评审、比较、成交候选供应商推荐以及授予合同的过程中，供应商向采购人和磋商小组施加影响的任何行为，都将会导致其报价被拒绝。

29.3评审办法：综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法（本项目不保证最低价中标），本项目磋商小组根据量化指标评审得分由高到底推荐1-3名成交候选供应商。

**评分标准**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项别** | **总分值** | **评分标准** | **备注** |
| **100** | **分项最高分值** |
| **价格** | 10 | 10 | 满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价得10分，其他各供应商的最后报价得分按下列公式计算：（磋商基准价/最后磋商报价）×10％×100。 |  |
| **服务方案** | 45 | 30 | **服务方案：****1、评审内容：**供应商应基于对本项目服务方案的深入分析与精准理解，围绕采购人亟待解决的法律类问题，系统性、完整且合理地编制服务方案，方案内容涵盖：①服务内容；②服务方式以及处理采购人法律事务的思路；③程序和建议。**2、评审标准：**①完整性：方案需全面，对评审内容中的要求有详细描述及说明；②全面性：方案合理可行，流程规范清晰；③认知深度：具有专业性，对问题的分析有深入的理解和掌握；④针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。**3、赋分标准（满分30分）：**①服务内容：每完全满足一项评审标准得5分，不满足得0分。本项满分20分；②服务方式以及处理采购人法律事务的思路：每完全满足一项评审标准得2分，不满足得0分。本项满分8分；③程序和建议：每完全满足一项评审标准得0.5分，不满足得0分。本项满分2分。 |  |
| 9 | **保障措施：****1、评审内容：**针对本项目特点提出各项服务措施，内容包括：①质量保证措施；②服务保证措施；③进度保证措施。**2、评审标准：**①完整性：方案须全面完整，对评审内容中的各项要求有详细描述及说明； ②可实施性：服务措施科学合理，可操作性强；③针对性：服务措施能紧扣本项目实际情况，满足本项目各项具体要求。**3、赋分标准（满分9分）：**①质量保证措施：每完全满足一项评审标准得1分，不满足得0分。本项满分3分；②服务保证措施：每完全满足一项评审标准得1分，不满足得0分。本项满分3分；③进度保证措施：每完全满足一项评审标准得1分，不满足得0分。本项满分3分。 |  |
| 6 | **保密制度：****1、评审内容：**针对本项目制定专项保密制度，内容包括：①保密管理制度；②保密管理办法；③根据项目需要签署《保密协议》的承诺。**2、评审标准：**①完整性：方案须全面完整，对评审内容中的各项要求有详细描述及说明； ②可实施性：方案科学合理，可操作性强；③针对性：方案能紧扣本项目实际情况，满足本项目各项具体要求。**3、赋分标准（满分6分）：**每完全满足一项评审标准得2分，不满足得0分。本项满分6分 |  |
| **商务部分**  | 45 | 20 | **人员配置：**1、拟派律师团队人数5人（含5人）以上的，**得2分**。（提供拟派人员2023年1月以来供应商为其缴纳社保证明或劳动合同）**注：**拟派服务团队人数不足或不提供证明材料不得分；2、项目负责律师1名：**（本项满分6分）**①具备研究生及以上学历，得**1分**。须提供身份证扫描件及学信网经查证的《教育部学历证书电子注册备案表》，不提供或不满足学历要求不得分；②具有20年及以上执业经验，得**2分**。（须提供律师执业证为证明材料，以发证日期计算）,不提供或不满足资格要求不得分。③具有5年及以上房地产领域相关办案经验，得**1分**。须提供类似工作证明文件或被服务单位加盖公章的证明材料，不提供或不满足执业经验要求不得分。④在市级及以上人民政府担任法律顾问的，得**2分。**3、其他人员要求**（本项满分4分）**①坐班固定律师2名：每1名律师具备6年及以上执业经验（须提供律师执业证为证明材料，以发证日期计算）得2分，满分4分。不提供或不满足执业经验要求不得分。4、人员配置方案**（本项满分8分）****（1）评审内容：**提供本项目的人员配置方案，方案内容包含：岗位名称、人员姓名、年龄、数量、所学专业、执业年限等。（以投标方案中《拟派项目团队及人员情况表》为依据）**（2）评审标准**1、完整性：人员数量充足，各岗位分工合理，专业丰富；2、专业性：人员服务经验内容切合本项目实际情况；3、针对性：不同专业人员搭配合理，方案能够紧扣项目实际情况；4、实践性：项目负责律师经验丰富，符合项目需求。**（3）赋分标准：**人员配置方案：每完全满足一项评审标准得2分，不满足不得分。本项满分8分。 |  |
| 10 | **人员经验****（1）评审内容：**供应商为本项目拟派律师团队成员曾经担任或现在担任政府机关法律顾问或提供专项法律服务。**（2）评审标准**1、专业性：服务经验内容切合本项目实际情况；2、针对性：实际参加过房地产风险项目处置工作，具备提供本项目服务的能力与经验。**（3）赋分标准：**每担任政府机关法律顾问或提供专项法律服务一次获得2分，满分10分，不满足不得分。 |  |
| 15 | **房地产项目风险处置业绩：****（1）评审内容：**供应商拟派往本项目承办律师曾代理涉及房地产项目风险处置案件**（2）赋分标准：**提供房地产项目风险处置业绩证明文件（合同、服务费用发票二者同时出具方为有效）评审时以响应文件中的扫描件加盖公章为计分依据，每出具一份业绩证明文件得3分，满分15分，不满足不得分。 |  |
| 说明 | 1．磋商小组成员必须按照本评审要素据实打分，各类数字计算均按“四舍五入”保留小数点后两位。2．价格评审优惠：对符合政府采购优惠政策的小型和微型企业制造的货物、承接的服务报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。未提供中小企业声明函的不享受价格扣除优惠政策。3.根据工信部答复，律师事务所是根据《律师事务所管理办法》设立的非企业，不适用《中小企业化型标准规定》。 |

29.4磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐1-3名以上成交候选供应商，评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

29.5评审过程中，若出现本办法以外的特殊情况时，将暂停评审，有关情况待磋商小组确定后，再行评定。

### 需要落实的政府采购政策

30.1磋商响应文件经审查合格的，为有效投标。对于符合政策性优惠的，其评标价按照以下规则进行计算调整，以下规则不累计享受。

30.1.1供应商为小型和微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位的评标价计算规则：

30.1.1.1供应商为非联合体投标的情况：其评标价=磋商报价\*（1-10%）；

30.1.1.2供应商为大中型企业与小微企业组成联合体的情况：其评标价=投标报价\*（1-4%）；

30.1.1.3供应商为联合体投标且联合协议中约定监狱企业、残疾人福利性单位的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30％以上的情况：

其评标价=磋商报价\*（1-2%）；

30.1.1.4投标服务涉及提供的所有投标产品进入 “节能产品政府采购清单” （且产品的国家节能产品认证证书在有效期内）的，其评标价=磋商报价\*（1-3%）；（不是所有投标产品的不享受此项优惠）

30.1.1.5投标服务涉及提供的所有投标产品进入“环境标志产品政府采购清单”（且产品的中国环境标志产品认证证书在有效期内）的，其评标价=磋商报价\*（1-3%）；（不是所有投标产品的不享受此项优惠）

30.2.确认为小微企业（含小型、微型企业，下同）投标的，应当同时符合以下条件：

30.2.1符合国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）；

30.2.2符合财政部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库【2020】46号）；

30.2.2.1在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

30.2.2.2在工程采购项目中，工程由中小企业承接，即工程施工单位为中小企业；

30.2.2.3在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

30.2.3在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本项目列明的中小企业扶持政策。

30.2.4以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

30.2.5投标时须提供“中小企业声明函”（中标单位如为小微企业并填写声明函，代理机构将在《陕西省政府采购网》发布成交公告时同步公告声明函相关信息）。

**30.2.6 专门面向中小企业采购的项目不再享受此项优惠政策。**

30.3.确认为监狱企业投标的，应当同时符合以下条件：

30.3.1符合《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）文件规定的监狱企业，提供本企业的服务。

30.3.2投标时须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

30.4.确认为残疾人福利性单位投标的，应当同时符合以下条件：

30.4.1符合《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）文件规定的残疾人福利性单位，提供本单位的服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位承担的服务（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的服务）.

30.4.2投标时须提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

30.4.3供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

30.5. 符合《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19号）文件规定的投标产品或供应商：

30.5.1投标产品为贫困地区农副产品的评标价计算规则：其评标价=磋商报价\*（1-5%）；

30.5.1.1贫困地区农副产品是指832个国家级贫困县域内注册的企业、农民专业合作社、家庭农场等出产的农副产品。

30.5.2供应商为物业公司提供物业服务的评标价计算规则：其评标价=磋商报价\*（1-5%）；

30.5.2.1采购物业服务的，有条件的应当优先采购注册地在832个国家级贫困县域内，且聘用建档立卡贫困人员物业公司提供的物业服务。对注册地在832个国家级贫困县域内，且聘用建档立卡贫困人员达到公司员工（含服务外包用工）30%以上的物业公司提供的物业服务。

### 信用融资

根据《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）、《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15 号）的有关规定，有融资需求的供应商可根据自身情况，在陕西省政府采购信用融资平台（含各市分平台）自主选择金融机构及其融资产品，凭政府采购中标（成交）通知书或政府采购合同向金融机构提出融资申请。

融资政策链接：<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/article/zcfg>

融资渠道链接：http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/

担保合作机构名单链接：http://xaczj.xa.gov.cn/zfcg/cgfg/5db9054565cbd804f69e97e0.html

## F．授予合同

### 32．供应商确定及合同授予

32.1采购代理机构应在评审结束后2个工作日内，将评审报告送采购人确认。

32.2采购人在收到评审报告后5个工作日内，根据评审报告对评审过程及结果进行严格审核后确定成交供应商，复函采购代理机构。

32.3采购代理机构在接到采购人的成交供应商复函后，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告，并向成交供应商发《成交通知书》。

32.4采购代理机构向成交供应商发出《成交通知书》，对于其他未成交供应商，将在保证金有效期内无息退还其磋商保证金。

32.5《成交通知书》将作为签订合同的依据，磋商文件、成交供应商的响应文件和补充文件（如澄清、承诺等）等，均为有法律约束力的经济合同组成的一部分。

32.6《成交通知书》发出30天内，如果已成交的供应商不能按响应文件，包括补充文件（如澄清、承诺等）中承诺的条件履行签约行为，采购人有权取消其成交资格，并扣除其磋商保证金。

32.7成交供应商如果因不可抗力或自身原因不能履行采购合同，采购人可与排位在成交供应商之后第一位的成交候选供应商签订采购合同，以此类推。

### 33．接受和拒绝任何或所有磋商的权利

33.1 采购代理机构和采购人保留在授标之前任何时候接受或拒绝任何磋商，以及宣布磋商程序无效或拒绝所有磋商的权利，对受影响的供应商不承担任何责任，也无义务向受影响的供应商解释采取这一行动的理由。

### 34．腐败和欺诈行为

34.1 定义

a. “腐败行为”是指提供给予接受或索取任何有价值的东西来影响采购代理机构和/或采购人在采购过程或合同实施过程中的行为。

b. “欺诈行为”是指为了影响采购过程或合同实施过程而谎报事实，损害采购代理机构和/或采购人的利益，包括供应商之间相互串通（递交响应文件之前和之后），人为地使磋商丧失竞争性，剥夺采购人从自由公开竞争所能获得的权益。

34.2如果采购代理机构和采购人认为供应商在本项目的竞争中有腐败或欺诈行为，其磋商将被拒绝。

### 35. 招标代理服务费

35.1招标代理服务费的收取金额和依据详见磋商须知前附表。

35.2成交供应商在领取成交通知书前应向招标代理机构交纳招标代理服务费。

# 第四部分 合同格式

政 府 采 购 合 同

合同编号：

项目名称：

采购人：

成交供应商：

签署日期：

**（参考格式）**

**合同主要条款及内容**

**甲方（采购人或者其指定的主体）**：陕西省西咸新区开发建设管理委员会

**乙方（成交供应商）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**一、服务条件：**

（一）服务地点：甲方指定地点。

（二）服务内容：见本项目磋商文件

（三）服务期：自合同签订之日起一年。

**二、合同价款**

（一）本合同项下总价款为人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元（小写，精确到小数点后两位），即\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（大写）。合同履行期间，合同总价固定不变，不受市场价格变化因素的影响。

（二）总报价包括完成本项目所需的人员工资、社会保险及按规定提取的福利费、行政办公费用、企业固定资产折旧、临时性加班的加班费用、法定税费、合理利润以及完成本项目服务内容（包括但不限于咨询服务费、培训授课费用及其他法律事务专项费用）等全部费用。除案件代理费外，采购人不再额外承担其他任何费用。

**三、款项结算**

（一）付款进度：

合同签订后30个工作日内支付当年度合同总价款的30%;初步成果验收后通过后30个工作日内支付合同总价款的40%；成果交付验收合格后，30个工作日内支付合同总价款的30%。

（二）支付方式：银行转账。

名 称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

开户行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

账 号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲方仅认可上述指定账户并向该账户付款。否则甲方有权拒绝向指定账户之外的任何账户付款，并且由此导致的付款延迟责任由乙方承担。

（三）结算方式：合同签订后/交付期满后填写政府采购项目验收单（一式伍份），发票（按合同总价直开甲方），乙方持成交通知书、政府采购合同、发票、政府采购项目验收单，与甲方结算。

乙方要如实开具发票，不得变更开票内容，乙方开具发票出现税务争议时，乙方需承担税款、滞纳金、罚款等赔偿责任以及其他相关责任。

**四、双方的权利和义务**

（一）甲方的权利和义务

1.甲方有权享有乙方提供的服务，该服务应满足甲方的要求及采购方案、合同约定。

2.甲方有权要求乙方及时反馈服务进展情况和服务效果。

3.甲方有权对乙方履约情况进行监督，纠正乙方错误，督促乙方及时履行义务。

4.甲方有权监管乙方提供的各项服务，以确保乙方提供服务的过程符合甲方的要求；甲方有权对乙方提供的服务工作进行日常监督、监控、检查，有权对乙方进行指导，提出意见；甲方有权对各项监督、检查中发现的问题或差错要求乙方整改及赔偿；甲方有权要求乙方提出整改措施并执行，包括但不限于要求乙方更换相关专业人员等；乙方有责任配合甲方内部、外部审计机构、等监督管理机构对提供的服务过程、档案、资料等方面进行检查。

5.甲方应当全面、客观和及时地向乙方提供与法律服务有关的各种情况、文件、资料。为乙方律师办理法律服务提出明确、合理的要求。负责协调甲方各相关部门配合乙方开展工作，提供业务、技术咨询支持。

6.如因乙方责任，造成甲方经济损失，甲方可以根据实际情况要求乙方赔偿经济损失及支付违约金，并终止本合同。

7.甲方应按及时向乙方结算服务费用。

（二）乙方的权利和义务

1．要求甲方为本合同标的的服务工作开展提供必要的资料和便利。

2．要求甲方按本合同约定支付合同款项。

3．乙方不得擅自将本合同委托事项转委托/转包/分包给第三方。

4．乙方负责合同中的从业人员及财产意外伤害、死亡或损失均由乙方自行承担所有费用和相应责任，不得要求甲方承担任何法律责任。

5．应向甲方提供符合合同约定的服务。应按采购邀请及响应文件、具体法律服务合同约定，积极、负责地为甲方提供法律服务，并保证按甲方要求的时限和行业公认的准则，保质保量地完成甲方委托。

6．乙方服从甲方对服务工作的监督管理。未经甲方同意，不得擅自从事与本项服务工作无关的行为。

7．乙方应保证专业团队的稳定，承担因管理不善而产生的所有风险，并自行承担由此导致的所有法律责任。

8.乙方应接受甲方对本项目所安排的监督与检查；对甲方发现的问题或提出的建议及要求要在规定时限内完成整改；乙方须遵守甲方与本项目有关的制度或规定，严格执行保密制度，保障客户信息安全。

**五、质量保证**

1．服务方案和方式科学、可行，人员配置合理，全面满足服务要求。

2．乙方提供的服务，若发生侵权而产生的一切后果，由其负责。甲方保留索赔权力。

3．乙方在响应文件中组建的项目组成员，需与项目合同履约期间所派驻的律师团队成员保持一致。

**六、知识产权及承诺**

（一）乙方保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、著作权或其他合法权益，否则视为乙方违约，由此产生的一切损失由乙方承担。

（二）经甲乙双方协商一致，本项目产生的知识产权归甲方拥有。

**七、验收**

（一）服务期满后，甲方根据磋商文件和响应文件及相关文件，进行验收，确认服务标准和服务方式是否达到采购要求。

（二）甲方组织乙方（必要时请有关专家）进行验收，验收合格后，填写政府采购项目验收单（一式伍份）作为对项目的最终认可。

（三）乙方应保留服务过程中的全部资料，作为服务成果及验收依据。

（四）验收依据：

1．磋商文件、响应文件、澄清表（函）；

2．本合同及附件文本；

3．国家相应的标准、规范。

**八、违约责任**

（一）乙方提交的响应文件作为服务合同的主要内容，属于服务合同文本的组成部分。乙方未按照响应文件中的承诺提供服务或服务质量不能满足响应文件承诺的，视为合同违约。甲方应当将乙方违约的情况以及拟采取的措施以书面形式报政府采购监管部门，根据政府采购监管部门的处理意见，由甲方向政府采购监管部门申请重新组织政府采购或推选第二名服务商作为成交服务商。

（二）未经甲方书面同意、乙方中途终止执行合同的部分或全部内容，视为违约，由此造成的一切经济损失由乙方承担，甲方有权解除本合同。

（三）未按合同要求提供服务或服务质量不能满足合同要求，甲方应当将乙方违约的情况以及拟采取的措施以书面形式报政府采购监管部门，根据政府采购监管部门的处理意见，甲方有权依据《民法典》有关条款及合同约定终止合同，并要求乙方承担违约责任。同时，政府采购监管部门有权依据《政府采购法》及相关法律法规对乙方的违法行为进行相应的处罚。

（四） 乙方保证甲方在使用乙方提供的服务时，免受第三方提出的侵犯所有权、他物权、知识产权等第三方固有权利等的起诉与索赔。若甲方因此而遭受损失，则乙方应当赔偿甲方的一切损失。

（五）甲方逾期付款的，每逾期一天，应按逾期金额的5‱（万分之五）向乙方支付违约金，同时仍应履行付款义务。逾期超过15日的，乙方有权解除本合同。

（六）乙方无正当理由不提供本合同约定的法律服务工作或者违反己方合同义务的，甲方有权要求乙方退还部分或者全部已付的律师服务费用。

**九、合同的变更和修改、中止和终止**

（一）本合同一经生效，合同双方均不得擅自对本合同的内容（包括附件）作任何单方的修改。但任何一方均可以对合同内容以书面形式提出变更、修改、取消或补充的建议，经双方同意后，以补充协议方式由双方法定代表人或其授权代表签字后生效。

（二）甲方因乙方不履约或乙方其他原因而解除合同的，乙方须返还甲方全部费用、赔偿甲方由此产生的损失并承担其他相关责任，相应责任承担方式按照本合同执行。

（三）乙方因甲方不履约或甲方其他原因而解除合同的，乙方不予返还甲方已付乙方已提供相应服务的费用款项，甲方赔偿乙方由此产生的损失并承担其他相关责任。

**十、保密条款**

（一）本合同所称保密信息为乙方在履行合同过程中或为履行合同而从甲方获得的甲方在披露时为“保密”的信息。具体指甲方所拥有或控制的，并且尚未对外公开发表，或尚未以其他方式成为业内众所周知的信息，以及甲方承担保密义务的第三方的信息以及乙方依据本合同编制的各种文件（统称“保密信息”）。乙方对上述保密信息负有保密义务。

（二）未经甲方书面同意，乙方不得以任何形式或任何方式将保密信息和（或）其中的任何部分披露或透露给任何第三方，且不得用于本合同约定事项以外的其他用途。乙方仅可为本合同及具体合同目的向其确有知悉必要的员工披露保密资料，同时须保证其员工遵守本条规定的保密及不披露义务并与其员工承担连带赔偿责任。

（三）乙方有义务对保密信息采取不低于对其本身商业秘密所采取的保护手段予以保护。乙方应当建立保密机制、制定保密制度、采取保密措施，对保密信息予以严格保密。

**十一、争议解决**

（一）本合同适用法律为中华人民共和国法律。

（二）凡与本合同有关的一切争议，双方应通过友好协商解决。如协商后仍不能达成协议时，按下列第\_2\_种方式解决。

1．提交西安仲裁委员会。

2．依法向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

**十二、不可抗力**

（一）不可抗力是指合同签字后发生的非甲乙双方所能控制的、并非合同方过失的、无法中止的、不能预防的事件，包括战争、地震等重大自然灾害、重大公共卫生紧急事件、或者法律法规变动等。双方互不负违约责任。

（二）受到不可抗力影响的一方应在不可抗力事故发生后，五日内将所发生的不可抗力事件的情况书面通知另一方，并另一方尽快审阅确认，受影响的一方同时应尽量设法缩小这种影响和由此而引起的延误，一旦不可抗力的影响消除后，应将此情况立即通知对方。

（三）当不可抗力发生后，如果服务并未因此中断或受到影响的，则就本合同执行来说，视为不可抗力未发生。

**十三、合同生效及其他**

（一）本合同自签订之日起生效。

（二）合同一式4份，甲方、乙方各执2份，每份具有同等法律效力。

（三）未尽事宜由双方在签订合同时具体明确或签订补充合同。

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方名称（盖章）:地址：代表人（签字）：电话：开户银行：帐号： | 乙方名称（盖章）:地址：代表人（签字）：电话：开户银行：帐号： |

# 第五部分 附件—响应文件格式

**正本/副本**

西咸新区房地产风险化解专项法律服务项目

磋商响应文件

**项目编号：JXD2025-ZCXX-0828**

供应商（公章）：

时间：

## 一、响应函

致： （采购人名称）

根据贵方为项目名称、项目编号的竞争性磋商文件，签字代表 (全名、职务)经正式授权并代表 (供应商名称、地址）提交包含下述内容的响应文件。

 (1) 响应函；

 (2) 第一次磋商报价表；

 (3) 按磋商须知要求提供的全部文件和磋商文件要求的响应文件；

 (4) 供应商资格证明文件；

(5) 已交纳磋商保证金，金额为 / 。

 据此函，签字代表宣布同意如下：

1.供应商将按磋商文件的规定履行合同责任和义务;

2.供应商已详细审查全部磋商文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利；

3.磋商有效期自响应文件递交截止时间起有效期为90个日历天；

4.如果供应商在磋商有效期内撤回磋商报价；或成交后未按磋商文件中磋商须知规定的向采购代理机构交纳足额的招标代理服务费，其磋商保证金将被贵方没收；

5.与本磋商有关的一切正式往来通讯请寄：

|  |  |
| --- | --- |
| 地址： | 邮编： |
| 电话： | 传真： |
| 供应商代表姓名、职务： |
| 供应商代表手机： |
| 供应商名称（公章）： |
| 法定代表人或授权代表签字或盖章： |
| 日期： 年 月 日 |

## 二、第一次磋商报价表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目编号 |  |
| 供应商名称 |  |
| 磋商报价（人民币） | 小写金额：¥ 大写金额：人民币 元  |
| 付款方式是否响应 | 是/否 |
| 服务期限是否响应 | 是/否 |

说明：

1. 此磋商报价包含本项目所需全过程的一切费用；
2. 供应商报价不能超出采购预算，超出采购预算视为无效报价；
3. 后附报价明细表。

|  |
| --- |
| 供应商名称（公章）： |
| 法定代表人或授权代表签字或盖章： |
| 日期： 年 月 日 |

#### 1.报价明细表

供应商自行拟定格式，用于说明第一次磋商报价的组成。

##

## 三、资格证明文件

**1、基本资格条件：符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定：**

**（1）供应商应为具有独立承担民事责任能力且具备向采购人提供相关服务的企业法人、事业法人、其他组织或自然人。企业法人应提供具有统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证等证明文件；其他组织应提供合法证明文件；自然人提供身份证明文件；**

**(2)根据《陕西省西咸新区财政金融局关于全面推行政府采购供应商基本资格条件承诺制的通知 （陕西咸财金发〔2023〕119 号）》供应商在参与政府采购活动时，不再需要提供 :1）符合国家规定的财务的证明材料、 2）依法缴纳税收的证明材料、 3）依法缴纳社会保障金的证明材料、 4）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料、 5）参加政府采购活动（以开标时间为准）前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录证明材料。供应商只需以书面形式提供规定格式的《基本资格条件承诺函》，不提供《基本资格条件承诺函》的供应商需提交相关证明材料。提供《基本资格条件承诺函》，供应商应对承诺内容的真实性、合法性、有效性负责。经调查核实为虚假承诺的，视同为“提供虚假材料谋取中标、成交”的违法行为，依照《中华人民共和国政府采购法》等法律法规追究相应责任。承诺函格式详情见附件(基本资格条件承诺函)。**

不提供《基本资格条件承诺函》的供应商需提交如下资格证明文件：

（1）提供2023年度或2024年度经审计的财务报告（成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本存款账户开户许可证（基本账户信息表）；

（2）提供投标截止日前一年内已缴纳的至少一个月的纳税证明或完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料；

（3）提供投标截止日前一年内已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料；

（4）提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺；（格式自拟）

（5）参加政府采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；（格式自拟）

**1.供应商应为具有独立承担民事责任能力**

供应商应为具有独立承担民事责任能力且具备向采购人提供相关服务的企业法人、事业法人、其他组织或自然人。企业法人应提供具有统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证等证明文件；其他组织应提供合法证明文件；自然人提供身份证明文件。

**2.供应商书面承诺函**

**基本资格条件承诺函**

致 (采购代理机构名称 ):

 (投标人名称)郑重承诺:

1.我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录。

2.我方未列入在信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)““失信被执行人”、重大税收违法案件当事人名单”中，也未列入中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中。

3.我方在采购项目评审 (评标) 环节结束后，随时接受采购人、采购代理机构的检查验证，配合提供相关证明材料，证明符合《中华人民共和国政府采购法》规定的投标人基本资格条件。

我方对以上承诺负全部法律责任。

特此承诺。

投标人名称（盖章）：

日 期：

**2、特定资格条件：**

1）法定代表人授权书（附法定代表人、被授权人身份证复印件）及被授权人身份证（法定代表人直接参加磋商，须提供法定代表人身份证明及身份证复印件）；

2）供应商未被“中国执行信息公开网”（http://zxgk.court.gov.cn/shixin/）列入失信被执行人、未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入重大税收违法案件当事人名单及未被“中国政府采购网”（http://www.ccgp.gov.cn/）列入政府采购严重违法失信行为记录名单；（提供查询结果网页截图并加盖投标人公章，查询时间为文件发售期至磋商时间内）；

3）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目采购活动；

4）供应商须具有司法部门核发的有效的《律师事务所执业许可证》；

5）不接受联合体磋商

**1.法定代表人证明书或授权委托书**

**（1）法定代表人证明书**

|  |
| --- |
| 致：陕西省西咸新区住房和城乡建设局 |
| 企业法人 | 企业名称 |  |
| 统一社会信用代码 |  |
| 法定地址 |  |
| 邮政编码 |  |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 性别 |  |
| 职务 |  | 联系电话 |  |
| 传真 |  |
| 法定代表人身份证复印件 | （粘贴处） | 法定代表人签字或盖章： |
| （公章）年 月 日  |

**（2）法定代表人授权委托书**

 （采购人名称） ：

本授权书声明：注册于（工商行政管理局名称）之（委托单位全称） 的法定代表人（姓名、性别、职务）授权本公司的（被授权人姓名、性别、职务）为合法代理人，就贵方组织的有关（项目名称： 项目编号： ）的磋商采购的具体事务，签署全部有关文件、文书、协议、合同，本公司对被授权人在本项目中的签名承担全部法律责任。本授权书自响应文件递交截止时间起计算有效期为90 天。

委托单位： （公章） 法定代表人（签字或盖章）：

签发日期： 年 月 日

附：被授权人姓名： 性别： 职务：

联系地址：

联系电话： 传真：

被授权人（签字或盖章）：

说明：授权书内容填写要明确，文字要工整清楚，涂改无效。

法定代表人/被授权人身份证复印件

|  |  |
| --- | --- |
| 法定代表人身份证复印件（正、反两面） | 被授权人身份证复印件（正、反两面） |

法定代表人直接参与投标的，无需提供此授权书。

**2.供应商未被“中国执行信息公开网”（http://zxgk.court.gov.cn/shixin/）列入失信被执行人、未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入重大税收违法案件当事人名单及未被“中国政府采购网”（http://www.ccgp.gov.cn/）列入政府采购严重违法失信行为记录名单；（提供查询结果网页截图并加盖投标人公章，查询时间为文件发售期至磋商时间内）；**

**3.投标声明**

致： （采购人名称） ：

我公司参与本项目以单个主体进行参与，没有与其他供应商组成联合体。我公司的单位负责人不与其他投标供应商的单位负责人为同一人，不存在与其他供应商有直接控股、管理关系。

|  |
| --- |
| 供应商名称（公章）： |
| 法定代表人或授权代表签字或盖章： |
| 日期： 年 月 日 |

**4.供应商须具有司法部门核发的有效的《律师事务所执业许可证》；**

## 四、响应方案

## 技术偏离表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 采购要求 | 投标响应 | 偏离（正/负） | 说明 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| ... | ... |  |  |  |  |

 无偏离项的直接填写“无”或者“/”。

供应商授权代表签字或盖章：

供应商(公章):

日 期：

## 商务条款偏离表

供应商名称:

项目编号:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件页码及条款号 | 投标文件的商务条款应答 | 偏离（正/负） | 说明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

 无偏离项的直接填写“无”或者“/”。

供应商授权代表签字或盖章：

供应商(公章):

注：本项目中商务条款包括但不限于磋商文件中要求服务期限、付款方式等。

## 其他需要提供的资料

格式自拟，用以响应磋商文件的各项技术要求。

涉及的相关表格格式附后。

响应方案包含但不限于：

1、服务方案

2、保障措施

3、保密制度

4、人员配置

5、人员经验

#### 1、项目负责人基本情况表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 出生日期 | 年 月 日 |
| 毕业院校及 专业 |  | 毕业时间 | 年 月 日 |
| 从事本专业 时间 |  | 为申请人服务 时间 |  |
| 执业注册 |  | 职称 |  |
| 在本项目中 担任任务 |  |
| 本人主要成果 | 1 | 项目名称及规模 | 完成年月 | 在该项目中任何职 |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 本人获奖情况 |  |
| 其它需补充的情况 |  |

**注：提供相关证书复印件以及项目负责人类似业绩证明资料。**

#### 2、 拟投入项目人员汇总表

项目名称： 项目编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 出生日期 | 学历 | 专业 | 技术职称 | 在本项目拟任职务 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**注：提供相关人员证书复印件。**

#### 3、类似业绩一览表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 项目内容 | 合同金额（万元） | 完成日期 | 业主名称、联系人及电话 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：1. 供应商应如实列出以上情况，如有隐瞒，一经查实将按照失信行为处理。

2.供应商应提供双方签订的合同（合同等证明材料复印件加盖公章附在本表后）。

|  |
| --- |
| 供应商名称（公章）： |
| 法定代表人或授权代表签字或盖章： |
| 日期： 年 月 日 |

## 五、供应商概况

#### 1.供应商基本情况表

|  |  |
| --- | --- |
| 供应商全称 |  |
| 主要业务范围 |  |
| 法定代表人名称 |  | 职 务 |  |
| 地址 |  | 邮政编码 |  |
| 电话 |  | 传 真 |  |
| 成立日期 |  | 现有职工人数 |  |
| 单位组织机构简介：企业组织机构框图附后 |

#### 2.供应商参加政府采购活动承诺书

**陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书**

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我公司在此庄严承诺：

1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。

2、不向政府采购单位、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。

3、不向政府采购代理机构和采购单位提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取中标。

4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购订单。

5、不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。

6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购单位的合法权益。

7、不与采购单位、采购代理机构政府采购评审专家或其它供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。

8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构的采购要求，承担因违约行为给采购单位造成的损失。

9、不发生其它有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

|  |
| --- |
| 供应商名称（公章）： |
| 法定代表人或授权代表签字或盖章： |
| 日期： 年 月 日 |

#### 3.供应商满足政府采购相关优惠政策的声明或证明材料

凡满足政府采购相关优惠政策的供应商自行根据相关政策规定提供声明和证明材料，如供应商不符合要求则无需提供本声明。**供应商提供虚假资料或不实资料谋取中标/成交的，按照失信行为处理。**

**特别提醒：**本部分为采购文件制式格式，根据工信部答复，律师事务所是根据《律师事务所管理办法》设立的非企业，不适用《中小企业化型标准规定》。

**中小企业声明函（工程、服务）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司（联合体）参加*（单位名称）*的*（项目名称）*采购活动，实施单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称） ，属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

 企业名称（盖章）：

 日 期：

 **非中型/小型/微型企业无需出具此函。**

残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 项目名称 （项目编号：\_\_\_\_）采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：名称（加盖公章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

日　期：　　年　月　日

**备注：**根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定：

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

二、中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

**非残疾人福利性单位无需出具此函。**

监狱企业证明函

根据财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

**非监狱企业无需出具此函**

# 第六部分 采购内容及要求

1. **项目概况**

新区面临保交楼等房地产领域多重风险。为实现项目风险处置市场化、法治化要求，需聘请专业机构为项目风险化解提供专项法律顾问服务。

1. **服务内容**
2. **房地产领域风险决策设计及优化**
3. 为陕西省西咸新区住房和城乡建设局处置房地产领域风险决策提供法律政策依据及总体处置意见及建议。
4. 制定、设计、优化委托事项的总体法律解决方案，在法律方案实施过程中，做好风险处置过程中法律风险管理，确保法律方案目标的实现，同时全面研判变化因素，根据实际情况，在巩固、补充、完善前期工作成果的同时，及时调整法律解决方案。

**2.日常法律咨询与风险防控**

1)就房地产风险化解工作中的日常法律问题提供即时咨询服务，解答疑问，提供法律建议。应要求就相关委托事项中的专项法律问题出具书面法律意见书或法律建议书。

2）包括但不限于对委托事项组织专业人士研究讨论，参加会议，项目洽谈，提供法律咨询，出具法律意见，审查、起草、修改与委托事项有关的相关合同或文件等，具体法律服务内容供应商根据自身实际情况予以细化。

3)根据要求，对工作中可能出现的法律风险进行排查和评估，出具风险评估报告，提出针对性的风险防范措施和解决方案，建立风险预警机制 。

1. **服务要求**

1.律师团队应严格遵守法律法规及执业纪律，保守工作中知悉的国家秘密、商业秘密及工作秘密。

2.建立定期沟通机制，定期提交服务工作报告，内容包括服务事项、处理结果、存在问题及下一步建议。

3.对新区住建局提出的服务需求应积极响应，确保服务质量和效率，接受新区住建局对各项服务的监管，以确保提供服务的过程符合采购需求。

4.不得擅自将服务事项转包或分包。

**四、商务要求**

（一）服务期限

自合同签订之日起一年。

 （二）款项结算

合同签订后30个工作日内支付当年度合同总价款的30%;初步成果验收后通过后30个工作日内支付合同总价款的40%；成果交付验收合格后，30个工作日内支付合同总价款的30%。

**四、验收标准**

服务成果验收：律师团队提供的各类法律文件（如法律意见书、合同文本、诉讼文书等）应符合法律法规要求和行业规范，内容准确、逻辑清晰、具有可操作性 。

工作进度验收：按照服务合同约定的时间节点和工作进度计划，完成各项法律服务任务。每阶段工作完成后，需提交详细的工作成果报告，经新区住建局审核通过 。

满意度验收：新区住建局对律师团队的服务态度、专业能力、工作效率等方面进行综合评价，满意度不低于90%（以书面评价为准） 。

风险防控验收：在服务期间，未因律师团队服务不当导致新区产生新的重大法律风险或损失，已发生的法律风险得到有效控制和妥善处理 。

**五、其他**

质量验收标准或规范：满足现行的国家标准或国家行政部门颁布的法律法规、规章制度以及现行的行业标准。