

项目编号：SXHT-(CS)20251103

西安石油大学继续教育学院学籍档案信息化服务

竞争性磋商文件

采 购 人：西安石油大学

采购代理机构：陕西海堂项目管理咨询有限公司

二〇二五年十一月

温馨提示

供应商在获取竞争性磋商文件后，请仔细阅读，如有疑问，请尽快来电咨询。

招标部电话：029-85266606 转 8002 或 8003

财务部电话：029-85266606 转 8007

请将保证金汇至下列指定账户：

户 名：陕西海堂项目管理咨询有限公司

开户银行：中国建设银行股份有限公司西安文艺北路支行

账 号：61050172400000000275

请将采购代理服务费汇至下列指定账户：

户 名：陕西海堂项目管理咨询有限公司

开户银行：中国银行股份有限公司西安雁塔路支行

账 号：103675480567

目 录

第一章	竞争性磋商公告	1
第二章	供应商须知	5
第三章	磋商内容及服务要求	28
第四章	商务及合同主要条款	32
第五章	响应文件格式	37

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

西安石油大学继续教育学院学籍档案信息化服务的潜在供应商应在西安市建西街123号一楼报名登记，登记携带单位介绍信、身份证原件及复印件（均加盖公章）获取采购文件。并于2025年12月1日09时30分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：SXHT-(CS)20251103
项目名称：西安石油大学继续教育学院学籍档案信息化服务
采购方式：竞争性磋商
预算金额：250,000.00 元
采购需求：
合同包1(西安石油大学继续教育学院学籍档案信息化服务)：
合同包预算金额：250,000.00 元
合同包最高限价：250,000.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量 (单位)	技术规格、参数及要求	品目预算 (元)	最高限价 (元)
1-1	其他信息技术服务	西安石油大学继续教育学院学籍档案信息化服务	1(项)	详见磋商文件	250,000.00	250,000.00

本合同包不接受联合体磋商
合同履行期限：自合同签订之日起6个月内完成。

二、申请人的资格要求：

- 1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包1(西安石油大学继续教育学院学籍档案信息化服务)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：

本合同包专门面向中小企业采购，供应商应为中小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位。

3. 本项目的特定资格要求：

合同包 1 特定资格要求如下：

(1) 营业执照：具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明；

(2) 授权委托书：法定代表人(负责人)参与投标时，提供法定代表人(负责人)身份证明及本人身份证复印件加盖公章；授权代表参与投标时，提供企业法人授权委托书及被授权人身份证复印件加盖公章，并提供响应文件递交截止时间前半年内任意一个月的社保缴纳证明；

(3) 财务状况报告：供应商提供 2024 年度经审计的财务会计报告（包括审计报告、资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注，成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其磋商前三个月内银行出具的资信证明，或信用担保机构出具的投标担保函。（以上三种形式的资料提供任何一种即可）；

(4) 社会保障资金缴纳证明：提供 2025 年 5 月至今已缴存的一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的投标单位应提供相关文件证明；

(5) 税收缴纳证明：提供 2025 年 5 月至今已缴纳的至少一个月的纳税证明或完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料；

(6) 供应商应在陕西省档案局备案机构且具备国家秘密载体印刷资质证书乙级及以上保密资质；

(7) 无重大违法记录声明：参加政府采购活动前 3 年内经营活动中没有重大违法记录声明；

(8) 信用中国：通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn/）和“中国政府采购网”（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询投标主体未被列入失信被执行人、重大税收违法主体、政府采购严重违法失信行为记录名单；

(9) 承诺函：提供具有履行服务合同所必需的产品和专业技术能力的承诺；

(10) 控股、管理关系：单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目采购活动；

(11) 本项目专门面向中小企业采购。（提供中小企业声明函）

备注：本项目不接受联合体磋商。

三、获取采购文件

时间：2025 年 11 月 20 日至 2025 年 11 月 27 日，每天上午 09:00:00 至 12:00:00，下午 13:30:00 至 17:00:00（北京时间）

途径：西安市建西街 123 号一楼报名登记，登记携带单位介绍信、身份证原件及复印件获取（均加盖公章）。

方式：现场获取

售价：500.00 元

四、响应文件提交

截止时间：2025 年 12 月 1 日 09 时 30 分 00 秒（北京时间）

地点：西安市建西街 123 号三楼第一会议室

五、开启

时间：2025 年 12 月 1 日 09 时 30 分 00 秒（北京时间）

地点：西安市建西街 123 号三楼第一会议室

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

/

八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：西安石油大学

地址：西安市雁塔区电子二路东段 18 号

联系方式：029-88382832

2. 采购代理机构信息

名称：陕西海堂项目管理咨询有限公司

地址：西安市碑林区建西街 123 号

联系方式：029-85266606

3. 项目联系方式

项目联系人：党鑫圣、李姣、田华、薛莉莉、雷红涛

电话：029-85266606

陕西海堂项目管理咨询有限公司

2025 年 11 月 20 日

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

序号	名称	具体内容和要求
1	采购项目	西安石油大学继续教育学院学籍档案信息化服务
	预算金额	25 万元； 备注：供应商在响应报价时，不得超过预算金额。
2	采购人	1、名称：西安石油大学 2、地址：西安市雁塔区电子二路东段 18 号 3、联系人：马老师 4、联系方式：029-88382832
3	采购代理机构	1、名称：陕西海堂项目管理咨询有限公司 2、地址：西安市建西街 123 号 3、联系人：党鑫圣、李姣、田华、薛莉莉、雷红涛 4、联系方式：029-85266606
4	供应商资格条件	符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定； （1）营业执照：具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明； （2）授权委托书：法定代表人(负责人)参与投标时，提供法定代表人(负责人)身份证明及本人身份证复印件加盖公章；授权代表参与投标时，提供企业法人授权委托书及被授权人身份证复印件加盖公章，并提供响应文件递交截止时间前半年内任意一个月的社保缴纳证明； （3）财务状况报告：供应商提供 2024 年度经审计的财务会计报告（包括审计报告、资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注，成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其磋商前三个月内银行出具的资信证明，或信用担保机构出具的投标担保函。（以上三种形

		式的资料提供任何一种即可)； (4) 社会保障资金缴纳证明：提供 2025 年 5 月至今已缴存的一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的投标单位应提供相关文件证明； (5) 税收缴纳证明：提供 2025 年 5 月至今已缴纳的至少一个月的纳税证明或完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料； (6) 供应商应在陕西省档案局备案机构且具备国家秘密载体印刷资质证书乙级及以上保密资质； (7) 无重大违法记录声明：参加政府采购活动前 3 年内经营活动中没有重大违法记录声明； (8) 信用中国：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn/) 和“中国政府采购网”(http://www.ccgp.gov.cn/) 查询投标主体未被列入失信被执行人、重大税收违法主体、政府采购严重违法失信行为记录名单； (9) 承诺函：提供具有履行服务合同所必需的产品和专业技术能力的承诺； (10) 控股、管理关系：单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目采购活动； (11) 本项目专门面向中小企业采购。（提供中小企业声明函）
5	本项目是否接受联合体磋商	☐ 是/ ☒ 否
6	响应文件有效期	响应文件有效期为自磋商之日起算 90 个日历日
7	支持中小企业	☐非专门面向中小企业采购 对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库{2020}46号)规定的小微企业(监狱企业及残疾人福利性单位视同小型、微型企业)的报价给予<u>10</u>%的扣除,用扣除后的价格参加评审。 根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》，供应商提供的《中小企业声明函》（附件一）。其划型标准严格按照国家工信部、国

		家统计局、国家发改委、财政部出台的《中小企业划型标准规定》（工信部联企业[2011]300号）执行。供应商提供的《中小企业声明函》资料必须真实，否则，按照有关规定予以处理。 ☑专门面向中小企业采购 仅允许中小企业或小型、微型企业参与投标。
8	采购标的对应的中小企业划分标准所属行业	所属行业为：其他未列明行业
9	递交响应文件的截止时间和地点	1、时间：2025年12月1日9时30分(北京时间) 2、地点：西安市建西街123号三楼第一会议室
10	磋商时间和地点	1、时间：2025年12月1日9时30分(北京时间) 2、地点：西安市建西街123号三楼第一会议室
11	响应文件份数	本次磋商需提交响应文件：其中正本壹份，副本贰份，电子版响应文件（U盘拷贝）递交贰份U盘，电子版响应文件提供word版本及PDF格式。（PDF文件为完整签字、盖章的正本扫描件）。响应文件的正本和所有的副本均须打印或用不褪色的蓝（黑）墨水填写，注明“正本”“副本”字样。统一胶装、编码，在每一页的正下方清楚标明共几页、第几页等字样。
12	服务期限和服务地点、质保期	1、服务期限：自合同签订之日起6个月内完成。 2、服务地点：西安石油大学明德校区。 3、质 保 期：自验收合格之日起一年。
13	结算方式	1、结算单位：采购人结算，结算前成交人须开具等额发票给采购人，采购人收到发票后，按照付款方式结算，否则导致的付款延误，责任自行承担。 2、付款方式：合同签订前，乙方须向甲方缴纳合同总金额5%的履约保证金，履约保证金待乙方履行完毕全部合同义务，并经甲方履约验收合格并提供全额发票后，30日内一次性付清。
14	履约保证金	是否要求提供履约保证金：☒是/☐否 本采购包履约保证金为合同金额的5%

		说明：合同签订前，须向采购人缴纳成交总金额 5%的履约保证金。 履约保证金退还时间：履约保证金待供应商履行完毕全部合同义务，并经甲方验收合格，无任何纠纷后退还。
15	磋商保证金	☒是/☐否 1、本次磋商活动须交纳保证金为：伍仟元整（¥5000.00 元） 2、磋商保证金应为人民币，可采用下列任何一种形式支付：支票、汇票、本票、保函等非现金形式交纳或提交保证金。 3、保证金汇款账号： 户 名：陕西海堂项目管理咨询有限公司 开户银行：中国建设银行股份有限公司西安文艺北路支行 账 号：61050172400000000275 4、磋商保证金到账（保函提交）截止时间与磋商截止时间一致。 （温馨提示：由于转账当天不一定能够到账，为避免因保证金未到账或延迟到账而导致响应文件被拒绝，建议至少提前 1 个工作日到账；如提交保函，建议至少提前一个工作日将保函正本送至采购代理机构，保函须由财政部门认可的政府采购专业担保机构出具。） 备注： （1）磋商保证金以供应商名称汇款, 如以个人汇款，视为无效。 （2）保证金交纳凭证/保函须标明项目编号。 （3）供应商未交纳、未足额交纳或未按规定时间交纳保证金（保函）的，将被视为自动放弃磋商权利。 （4）磋商保证金的交付单位和供应商的名称必须一致，否则将视为磋商无效。
16	成交服务费	成交服务费按约定由成交供应商支付。
17	其他	正文与前附表表述不一致时，以供应商须知前附表为准。 按最终得分由高到低的顺序选取第 1 名为成交单位，若第 1 名候选人放弃成交，采购人可以按照评审小组的评审结果依次排序紧列其后的供应商进行递补。

供应商须知正文

一. 名词解释

- ✧ 采购人：西安石油大学
- ✧ 监督机构：陕西省财政厅
- ✧ 采购代理机构：陕西海堂项目管理咨询有限公司
- ✧ 供应商：满足本次磋商要求具有相应资质和完成项目能力的供应商
- ✧ 成交供应商：由磋商小组推荐经采购人确认的供应商

二. 供应商

1、合格供应商

- (1) 具有独立承担民事责任的能力
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度
- (3) 具有履行合同所必需的产品和专业技术能力
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录
- (6) 法律、行政法规规定的其它条件
- (7) 被纳入政府采购名录

2、供应商信用记录查询

对列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”的单位，应当拒绝参与政府采购活动，供应商须提供信用记录良好未失信的相关证明资料。

3、磋商委托

如供应商代表不是法定代表人，须持《法定代表人授权书》。

4、磋商费用

无论磋商结果如何，供应商自行承担参加磋商相关的全部费用。

三. 磋商文件

1、磋商文件

- (1) 磋商文件是根据本项目的特点和需求编制，由磋商文件总目录所列内容组成。
- (2) 适用范围

本次磋商依据采购人的采购计划，仅适用于本磋商文件中所叙述的项目。

(3) 磋商文件的获取：磋商公告发布后，供应商应从采购代理机构获取磋商文件，供应商自行转让或复制的磋商文件视为无效磋商文件；磋商文件一经售出，一律不退，仅作为本次磋商使用。

2、磋商文件的澄清及修改

采购代理机构可对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清和修改的内容可能影响响应文件编制的，采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少五日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商，并对供应商具有约束力。供应商在收到上述通知后，应当立即以书面形式向采购代理机构确认；不足五日的，采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

3、质疑提出与答复

(1) 供应商认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出（质疑函接收联系人、联系电话和通讯地址等详见磋商公告）。

(2) 质疑供应商法定代表人提交质疑的，须出具法定代表人资格证明书；委托代理人提交质疑的，必须向其出具授权委托书，授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项，由法定代表人签字或者盖章，并加盖单位公章。

质疑函应当包括下列内容：

- 1、供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- 2、质疑项目的名称、编号；
- 3、具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- 4、事实依据；
- 5、必要的法律依据；
- 6、提出质疑的日期。

备注：供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

(3) 质疑有以下情形之一的，采购代理机构不予受理：

- 1、未按规定程序和渠道提出质疑的；
- 2、超过法定质疑期限的；
- 3、书面质疑的形式和内容不符合上述要求的；
- 4、提出的质疑事项已经明确答复的；

5、法律法规规定的其他不予受理的条件。

(4) 采购代理机构应当在收到质疑函后七个工作日内做出书面答复。答复内容同时通知与处理结果有关的供应商，但答复内容不得涉及供应商的商业秘密。

4、磋商的处理依据

磋商小组有权对在磋商过程中出现的一切问题，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购实施条例》和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的条款，本着公开、公平、公正的原则进行处理。

5、解释权归属

本次磋商文件的解释权归采购代理机构。

四．磋商要求

1、磋商内容

本次磋商为：西安石油大学继续教育学院学籍档案信息化服务。供应商可根据自身的资质情况和经营范围对项目进行磋商，不得将其子目再行分解或只响应其中的一部分内容，否则磋商无效；磋商、评审、成交、签订合同均以项目为单位进行。

2、**供应商资格要求：**详见供应商须知前附表。

3、响应文件的编制

响应文件必须根据磋商文件提供的内容及格式编制，并对磋商文件做出实质性响应；具体内容包括：

- (1) 按照格式要求填写的响应函；
- (2) 响应报价表、分项报价表、技术指标偏差表和商务及合同主要条款响应说明；
- (3) 按要求出具的资质文件；
- (4) 法定代表人证明书及授权书；
- (5) 供应商的磋商方案；
- (6) 供应商承诺书。

4、磋商报价

- (1) 磋商报价是指完成本项目的全部费用，以磋商文件的内容和要求作为依据；
- (2) 供应商应在响应文件中的响应报价表上，标明项目报价、其它费用；任何有选择的报价不予接受；
- (3) 磋商货币：人民币；单位：元；

(4) 响应报价表应有法定代表人或被授权人的签字；

(5) 合同价格：经磋商小组确认的某一供应商的最终报价，在合同执行过程中是固定不变的，不受外汇汇率及市场价格变化的影响；

(6) 凡因供应商对磋商文件阅读不深、理解不透、误解、疏漏、或因市场行情了解不清造成的后果和风险均由供应商自负；

(7) 最低报价不是成交的唯一依据；

(8) 供应商不得以低于成本的报价参加磋商。磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响项目质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效磋商处理。

5、磋商保证金：详见供应商须知前附表。

6、响应文件的有效期

响应文件有效期为自磋商之日起算九十（90）个日历日；无磋商有效期或有效期短于规定的磋商有效期，视为无效文件。成交供应商的响应文件有效期延长至合同执行完毕。

7、响应文件的签署及规定

(1) 供应商须依据磋商文件内容和响应文件格式的要求编制响应文件；

(2) 本次磋商需提交响应文件：其中正本壹份，副本贰份，电子版响应文件（U盘拷贝）递交贰份 U 盘，电子版响应文件提供 word 版本及 PDF 格式。（PDF 文件为完整签字、盖章的正本扫描件）。响应文件的正本和所有的副本均须打印或用不褪色的蓝（黑）墨水填写，注明“正本”“副本”字样。统一胶装、编码，在每一页的正下方清楚标明共几页、第几页等字样；

(3) 供应商在响应文件中指定的页面落款处，必须按磋商文件要求加盖公章或签字；

(4) 供应商名称应填写全称，同时加盖公章；

(5) 响应文件的任何行间插字、涂改和增删，必须由法定代表人或被授权人在改动处旁签字方为有效；

(6) 响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。

(7) 为响应国家环保号召，响应文件建议采用双面打印。

8、文字要求

本次磋商只接受简体中文文字的响应文件。

9、本项目不接受联合体磋商

五．响应文件封装、递交

1、响应文件的封装及标记

(1) 响应文件封装：

A、供应商应将响应文件的正本、副本、电子版响应文件（U 盘），用单独的封袋分装密封（封袋不得有破损），在封袋上标明“正本”、“副本”及“电子版响应文件”字样，封袋正面要粘贴标识并加盖供应商公章。响应文件正本中的法人授权书须为原件或复印件并加盖公章，其它资质证明文件为复印件加盖公章；响应文件副本中的资质证明文件为复印件加盖公章；

B、封袋正面标识式样（参见格式）。

(2) 如果供应商未按上述要求密封及加写标记的响应文件、误投、过早启封的响应文件，采购代理机构将拒绝接收，并退回供应商。采购代理机构对响应文件的误投和提前启封概不负责。

2、响应文件递交

(1) 供应商必须在磋商文件规定的时间和地点，将全部响应文件递交至采购代理机构项目承办人；

(2) 采购代理机构项目承办人在磋商文件规定的响应文件递交截止时间前，只负责响应文件的接收、清点、造册登记工作，并请法定代表人或被授权人签字确认，对其有效性不负任何责任；

(3) 采购代理机构在宣布递交响应文件时间截止之后，拒绝接收任何人送达、递交的响应文件；

(4) 无论供应商成交与否或者废标，其响应文件恕不退还。

3、响应文件递交截止时间

(1) 供应商必须在磋商文件规定的递交截止时间之前递交响应文件，采购代理机构在截止时间后拒绝接收任何响应文件。

(2) 采购代理机构因采购人推迟磋商截止时间时，应以书面（或传真）的形式，

通知所有供应商；在这种情况下，采购代理机构和供应商的权利和义务将受到新的截止期的约束。

4、响应文件的修改和撤回

（1）响应文件递交后，如果供应商提出书面修改和撤回响应文件要求，在截止时间前以书面形式送达采购代理机构；

（2）供应商修改响应文件的书面材料，须密封送达采购代理机构，修改或补充的内容应按磋商文件要求签署、盖章、密封、标记，并作为响应文件的组成部分；

（3）撤回响应文件应以书面（或传真）的形式通知采购代理机构。如采取传真形式撤回响应文件，随后必须补充有法定代表人或被授权人签署的要求撤回响应文件的正式文件；撤回响应文件的时间以送达采购代理机构到达日期为准；

（4）在磋商截止时间后到磋商文件规定的磋商有效期满之间的这段时间内，供应商不得撤回其响应文件；

（5）供应商在响应文件递交截止时间后，不得对其响应文件做任何修改。

六．磋商、澄清、成交

1、磋商

（1）采购代理机构按磋商文件规定的时间、地点组织磋商会议。

（2）磋商大会由采购代理机构主持，磋商小组成员、采购人代表、监督机构代表、供应商法定代表人或被授权人及有关工作人员参加，参加磋商的人员应签名报到，以证明其出席。

（3）由监督机构代表和供应商法定代表人或被授权人检查响应文件的密封情况。

（4）查验响应文件密封情况，确认无误后拆封，由采购代理机构指定专人负责将供应商的名称、项目名称、磋商价格记录，并存档备案。

2、磋商小组组成与职责

为确保磋商工作公开、公平、公正，依法成立磋商小组。磋商小组由采购人及有关专家组成，其中技术、经济等方面的专家不少于磋商小组成员总数的三分之二，专家名单由有关人员评审专家库中随机抽取，磋商小组成员应当遵守并履行下列责任和义务：

A、要严格遵守政府采购相关法律制度，依法履行各自职责，公正、客观、审慎地组织和参与评审工作；

B、对所有响应文件逐一进行资格性、符合性检查，并做出评价；

C、按磋商文件规定的评审方法和标准，进行比较和评价；并组织进行背对背，一
对一磋商；对供应商的价格分等客观评分项的评分应当一致；

D、要求供应商对响应文件有关事项作出解释或澄清；

E、要依法独立评审，按照磋商文件的要求和评审方法进行评审，推荐成交候选供
应商名单，对评审意见承担个人责任；

F、对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不
同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意；

G、对评审情况以及在评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任；

H、配合财政部门的投诉处理工作；

I、配合采购人、采购代理机构答复供应商提出的质疑。

3、响应文件的初审

(1) 初审分为资格性审查和符合性审查。

(2) 资格性审查：依据磋商文件的规定，对供应商的资格证明文件进行审查，以确
定供应商是否具备磋商资格。

(3) 符合性审查：依据磋商文件规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件
的响应程度进行审查。出现下列情况之一者（但不限于），不进入下一轮评审：

A、响应文件是否按磋商文件要求的格式、数量和方式胶装、签字、加盖公章；

B、响应文件的语言、计量单位、报价货币是否满足磋商文件要求；

C、磋商有效期是否达到磋商文件要求；

D、是否符合法律、法规和磋商文件中规定的其他实质性要求。

(4) 磋商时，响应文件中出现下列情况，修正原则为：

A、响应文件中响应报价表内容与响应文件中明细内容不一致的，以响应报价表为
准；

B、大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

C、单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以响应报价表的总价为准，并修改
单价；

D、总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

E、响应文件正本与副本不一致的，以正本为准；

F、多处内容交叉不符时，以磋商小组评审结果为准；

G、文字与图表不符的，以文字为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。按上述修正错误的原则及

方法调整或修正响应文件的报价和内容，供应商同意后，调整后的报价和内容对供应商起约束作用。如果供应商不接受修正后的报价和内容，则其响应文件无效。

(5) 磋商开始后，直到向成交供应商授予合同为止，凡审查、澄清、评价和比较磋商的有关资料及被授标意见等内容，磋商小组成员均不得向供应商及与磋商无关的其他人透露。

4、出现下列情况之一者（但不限于），按无效文件处理：

- A、供应商的响应报价超过采购预算的；
- B、供应商未经过正常渠道获取磋商文件，或供应商名称与获取磋商文件时登记的供应商名称不符的；
- C、不同供应商单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的；
- D、响应文件的有效性和符合性不符合要求的；
- E、实质性内容不满足或未响应的（包括但不限于：服务期限、付款方式、质保期、主要服务内容等）；
- F、响应文件未按磋商文件要求的格式、数量和方式胶装、签字、加盖公章的；
- G、无磋商有效期或有效期达不到磋商文件要求的；
- H、供应商针对同一项目递交两份或多份内容不同的响应文件，未书面声明哪一份是有效的或出现选择性报价的；
- I、供应商有串通磋商、弄虚作假（包括但不限于虚假资质、虚假证明、虚假应答等）、行贿等违法行为的；
- J、响应文件在商务响应方面附加了采购人难以接受的条件或条款的；
- K、在政府采购或其它重大项目履约过程中有不良记录，未能按期履约的；
- L、磋商报价与市场价格偏离较大、低于成本、形成不正当竞争的；
- M、报价子目出现漏项或报价数量与要求不符的；
- N、响应产品的技术参数与磋商文件要求出现重大负偏差的；
- O、响应文件未实质性响应磋商文件要求的；
- P、提供虚假技术性能指标的。

5、有下列情形之一的，视为供应商串通磋商，磋商小组应当认定其响应文件无效：

- A、不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- B、不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；

- C、不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- D、不同供应商的响应文件异常一致或者磋商报价呈规律性差异；
- E、不同供应商的响应文件相互混装。

6、澄清

(1) 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

(2) 实质性内容包括但不限于：服务期限、付款方式、质保期、主要服务内容等。

(3) 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出，并由其法定代表人或被授权人签字。

(4) 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

7、评审方法及内容

(1) 按照磋商文件规定的评审方法和标准，对资格性审查和符合性审查合格的响应文件进行商务和技术评审，综合比较和评价，最低报价不是成交的唯一依据。

(2) 采用综合评分法：二次报价为最终报价，在满足磋商文件所有实质性要求前提下，提交最终报价。如采购需求没有实质性变化，各供应商的报价应逐次降低，二次报价超过一次报价的，为无效报价，按无效文件处理。最终报价后按照磋商文件中规定的各项因素进行综合评审，以磋商总得分最高的供应商作为成交供应商的磋商方法。若有两个或两个以上最高得分相同，推荐其中报价最低的供应商为成交候选供应商。磋商总得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

(3) 磋商小组根据以下内容进行综合比较，自主打分，按最后得分由高到低汇总排序，以项目为单位分别推荐三名以上成交候选供应商；磋商小组根据磋商结果写出磋商意见。如果磋商小组出现对磋商结果有不同意见的，应当书面签署不同意见和理由。磋商小组拒绝在磋商意见中签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意磋商结果。

(4) 磋商小组须对畸高、畸低的重大差异评分进行复核或书面说明理由。

(5) 评审指标分值构成（总计 100 分）

(6) 评审内容

评审因素	权值	评价要素
磋商报价 (30 分)	30 分	价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且价格最低的磋商报价为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 磋商报价得分=(磋商基准价 / 最后磋商报价) × 价格权值 × 100 注：计算分数时四舍五入取小数点后两位
服务方案 (10 分)	10 分	供应商根据本项目采购内容提供有针对性的服务方案，方案内容包括： ①档案整理、调档交接及前处理方案； ②档案扫描（含特殊档案处理）及图像处理方案； ③档案条目著录及修订方案； ④档案后期整理及装订方案； ⑤数据存储、备份及系统挂接方案。 根据提供的服务方案的完整性、可实施性、针对性进行综合评审，无瑕疵:10 分；内容存在 1 处瑕疵:8 分；内容存在 2 处瑕疵:6 分；内容存在 3 处瑕疵:4 分；内容存在 4 处瑕疵:2 分；未提供或内容存在 5 处及以上瑕疵:0 分。 本文所称“瑕疵”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任何一种情形。
质量管控体系 (6 分)	6 分	针对本项目建立全流程质量管控体系，内容包括： ①各环节质检标准（含扫描分辨率、图像质量、装订规范等）； ②质检流程及抽检比例； ③质量问题整改及追溯机制。 根据质量管控体系的完整性、可实施性、针对性进行综合评审，无瑕疵:6 分；内容存在 1 处瑕疵:4 分；内容存在 2 处瑕疵:2 分；

		未提供或内容存在 3 处及以上瑕疵:0 分。 本文所称“瑕疵”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任何一种情形。
数字化成果验收方案 (9 分)	9 分	提供专项数字化成果验收方案，内容包括： ①验收指标（含数据完整性、挂接准确率、图像清晰度等）； ②验收流程及分工； ③验收不合格的整改措施。 根据验收方案的完整性、可实施性、针对性进行综合评审，无瑕疵:9 分；内容存在 1 处瑕疵:6 分；内容存在 2 处瑕疵:3 分；未提供或内容存在 3 处及以上瑕疵:0 分。 本文所称“瑕疵”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任何一种情形。
拟投入的设备、软件 (6 分)	6 分	供应商针对本项目投入设备和软件： ①扫描设备（含平板扫描设备、不拆卷扫描设备）及证明材料； ②图像处理、数据存储及系统挂接相关软件及证明材料。 满足磋商文件要求，根据提供的完整性、可实施性、针对性进行综合评审，每提供上述 1 项内容得 3 分，最高得 6 分；每项中每有一处有缺陷扣 1 分，最多扣 3 分。（缺陷是指存在项目信息错误、明显劣于其他供应商、方案内容矛盾或表述前后不一致等任何一种情形）。
安全保密措施 (8 分)	8 分	为本项目制定完整可行的安全保密措施，内容包括： ①内部保密制度及人员保密协议； ②加工场地保密设施及操作实时监控方案；

		③设备网络管控及数据防泄露措施； ④废弃物料销毁及数据接口安全设计。 安全保密措施内容无瑕疵:8分；内容存在1处瑕疵:6分；内容存在2处瑕疵:4分；内容存在3处瑕疵:2分；未提供或内容存在4处及以上瑕疵:0分。 本文所称“瑕疵”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。
项目人员配置 (8分)	8分	项目负责人： 项目负责人：具备相关专业的中级及以上职称，且具备3年及以上档案信息化项目管理经验，得3分。 注：提供身份证、职称证书、任职证明及经验佐证材料（如过往项目管理任命文件）扫描件加盖供应商公章。 供应商拟派本项目服务团队成员(项目负责人除外)，需具备档案业务知识及数字化加工实操经验，且持有档案主管部门或其授权机构颁发的档案岗位培训证书及保密教育培训证书，每提供1名符合要求的成员得1分，最高得5分。未提供相关证书或团队成员不足3人，本项不得分。 注：提供身份证、相关证书、近1个月社保证明（或劳动合同），加盖供应商公章。
服务保障措施 及售后服务承 诺（10分）	10分	供应商根据本项目采购内容提供有针对性的服务保障措施及售后服务承诺，内容包括： ①档案实体保护及完整归还措施； ②6个月服务期管控及分阶段实施保障措施； ③档案破损、数据错误、进度延误等突发情况应急措施； ④成果质量自检及交付保障措施； ⑤后期技术支持及售后服务承诺。

		根据服务保障措施及售后服务承诺的完整性、可实施性、针对性进行综合评审，无瑕疵:10 分；内容存在 1 处瑕疵:8 分；内容存在 2 处瑕疵:6 分；内容存在 3 处瑕疵:4 分；内容存在 4 处瑕疵:2 分；未提供或内容存在 5 处及以上瑕疵:0 分。 本文所称“瑕疵”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任何一种情形。
业绩 (10 分)	10 分	供应商提供自 2022 年 11 月至今，完成的类似项目业绩，每提供 1 份得 2 分，最高得 10 分。 注：以合同签订日期为准，并提供加盖公章的合同复印件。
认证证书 (3 分)	3 分	供应商具备有效的信息技术服务管理体系认证得 1.5 分；具备有效的信息安全管理体系统认证，得 1.5 分。满分 3 分。未提供不计分。 注：提供证书复印件加盖公章。
备注： 1) 各磋商小组独立打分。 2) 若出现综合得分并列第一时，比较技术得分，技术得分高者排序在前；若技术得分仍相同，比较价格得分，价格得分高者排序在前；若价格得分仍相同，则由全体磋商小组成员无记名投票，以得票高者排序在前。 3) 磋商小组打分超过得分界限或未按本方法赋分时，该磋商小组的打分按废标处理。 4) 各种计算采用插入法，数字均保留两位小数，第三位“四舍五入”。		

8、其他事项说明：（落实的相关政策）

采购项目需要落实的政府采购政策：依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》的有关规定，落实政府采购政策。

（1）《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）；

属小型、微型企业的，供应商须提供《中小企业声明函》，并由供应商加盖公章，其划型标准严格按照工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部出台的《中小企业划型标准规定》（工信部联企业[2011]300号）执行。提供其他小微企业的服务时还需提供服务的小微企业声明函。供应商提供的《中小企业声明函》必须真实有效，如果被举报经查实出具虚假声明函的，将被取消磋商资格，并按有关规定予以处理。

（2）《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；

监狱、戒毒企业视同小微企业，享受政府采购相关政策；监狱和戒毒企业须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（3）《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）。

根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕），符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

（4）《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）；

（5）财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知（财库〔2019〕9号）；

（6）《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》——（财库〔2019〕18号）；

（7）《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》——（财库〔2019〕19号）；

（8）《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机

构名录的公告》—2019 年第 16 号；

（9）《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19 号）；

（10）陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23 号），相关政策、业务流程、办理平台（详见 <http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>）；

（11）《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15 号）；

（12）《关于进一步加强政府绿色采购有关问题的通知》（陕财办采〔2021〕29 号）；

（13）《陕西省财政厅陕西省工业和信息化厅关于运用政府采购政策支持首台（套）及创新产品有关事项的通知》（陕财办采〔2021〕17 号）；

（14）《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）、《关于落实政府采购支持中小企业政策有关事项的通知》（陕财办采函〔2022〕10 号）；

（15）陕西省财政厅《关于进一步落实政府采购支持中小企业相关政策的通知》（陕财办采〔2023〕3 号）；

（16）陕西省财政厅《关于进一步优化政府采购营商环境有关事项的通知》（陕财办采〔2023〕4 号）；

（17）其他需要落实的政府采购政策。若享受以上政策优惠的企业，提供相应声明函或品目范围内产品有效认证证书。

9、成交

（1）采购代理机构在磋商结束后二个工作日内将磋商结果报告送达采购人，采购人在收到磋商结果报告后五个工作日内，按照磋商结果报告中推荐的成交候选供应商确定成交供应商，同时书面复函采购代理机构；

（2）采购代理机构收到采购人“成交复函”后，二个工作日内在发布结果，无异议后，向成交供应商发出“成交通知书”。

七. 签订合同

1、成交后，成交供应商在收到成交通知书后二十五（25）个日历日内，应按磋商文件的要求与采购人洽谈合同条款，并签订供货合同，同时送监督机构备案，磋商文件及成交供应商的响应文件均作为合同的组成部分；

2、政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十；

3、成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行政府采购合同的，采购人可以与排序在成交供应商之后第一位的成交候选供应商签订政府采购合同，以此类推，也可以重新开展采购活动。因自身原因拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

4、根据需要，采购代理机构可会同采购人负责监督、协调和处理履约过程中出现的问题；

5、政府采购管理部门在合同履行期间以及履行期后，可以随时检查项目的执行情况，对采购标准、采购内容进行调查核实，并对发现的问题进行处理。

八. 成交服务费

1、成交服务费按约定由成交供应商支付。

2、成交供应商应依据成交金额向采购代理机构交纳成交服务费，交费金额参照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格（2002）1980号）附件规定的收费标准收取。

3、本项目代理服务费按服务计取。

成交金额（万元）	货物类	服务类	工程类
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%
100-500	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%

10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%
100000 以上	0.01%	0.01%	0.015%

注：磋商代理服务收费按差额定率累进法计算。

九．特殊情况处理

1、采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 1 家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。请遵照执行。

2、依据陕财办采资〔2018〕26 号文件的规定，采用竞争性磋商采购方式的货物、服务项目，参加采购活动或符合采购需求的供应商只有一家，经磋商小组审核竞争性磋商文件没有倾向性、歧视性条款，采购人不改变采购需求，且同意转为单一来源采购方式，可以采用单一来源方式采购，不再进行公示。

3、转变为单一来源采购方式后，实行多轮报价，第一次报价（含转变单一来源前的报价）后，最终成交金额为最终报价。如采购需求没有实质性变化，供应商报价应逐次降低，本次报价超过上次报价为无效报价，出现相同报价的，可再次报价。

十、政府采购信用担保及信用融资合作机构联系名单

政府采购信用担保及信用融资合作机构联系名单

序号	合作单位名称	主办单位名称	联系部门	联系人员	联系电话	备注
1	西安投融资担保有限公司	西安投融资担保有限公司	业务五部	李晓 何彦君 张华	88499422 13572821281 88499422 13679255205 88499422 18220823060	信用担保
2	陕西省信用再担保有限责任公司	陕西省信用再担保有限责任公司	业务三部	夏靖颜 朱筠祥	88606038-6027 18591406320 18629282228	信用担保
3	中国银行股份有限公司陕西省分行	中国银行西安二环世纪星支行	公司业务部	胡涛 叶楚沙	88360743 18629048822 88360749 13772153612	信用融资
4	中国建设银行股份有限公司陕西省分行	建设银行西安市南大街支行	公司部	杨向晖	87281468 13379229383	信用融资
5	中国工商银行股份有限公司陕西省分行营业部	工商银行陕西分行营业部	小企业金融业务部	牛国群 张航	87609569 18992851811 87609761 13891883334	信用融资
6	中国农业银行股份有限公司陕西省分行营业部	农业银行西安西大街支行	公司业务部	贾珊 高雅	87617245 13891957123 87613444 13659192425	信用融资
7	交通银行股份有限公司	交通银行西安	个人贷款中	李卫公	87297632	信用融资

	有限公司陕西 省分行	西五路支行	心	雷强	13991290525 87272444 18629362690	
8	招商银行股份有限公司西安 分行	招商银行西安 未央路支行	公司银行部	杨皓 马秦香	62811553 15002905553 62811553 13609183259	信用融资
9	中国民生银行股份有限公司 西安分行	民生银行西安 分行	城建金融部	李楠	88266088-8450 13572058213	信用融资
10	中国光大银行股份有限公司 西安分行	光大银行经济 技术开发区支行	对公客户经理部	高艺瑄	15619006186	信用融资
11	昆仑银行股份有限公司西安 分行	昆仑银行西安 分行	机构投行部	韩天清	86978975 15609108028	信用融资
12	平安银行股份有限公司西安 分行	平安银行西安 分行	业务发展七 部	祝捷 王尧	18629505188 18591767577	信用融资
13	北京银行股份有限公司西安 分行	北京银行西安 分行	营业部	范诗阳 曹英	13991945764 18691892195	信用融资
14	兴业银行股份有限公司西安 分行	兴业银行西安 分行	新城业务总 部	徐常磊 鲁旻	15991623666 15389081886	信用融资

第三章 磋商内容及服务要求

一、项目名称

西安石油大学继续教育学院学籍档案信息化服务

二、项目内容及服务要求

1. 项目内容

继续教育学院学籍档案信息化项目，数字化对象为继续教育学院学籍档案，数量约为折合 A4 页面 80 万页，著录条数约为 15 万条，服务期 6 个月。主要包括档案整理、调档交接、档案前处理、档案扫描、图像处理、图像存储、条目著录、著录修订、后期整理装订、质量自检、档案归还、数据备份、数据移交、挂接档案管理系统等，并确保整个工作环节中档案实体及其信息的安全保密。

2. 服务要求

项目内容	服务要求
档案扫描前整理	分类、排序、编号、盖章、装盒、打印、粘贴、封面、背脊等
档案扫描	1. 扫描技术要求 分辨率：300dpi 及以上 颜色：24Bit 真彩色 保存格式：JPEG、PDF 2. 扫描加工要求 （1）根据客户方提供的工作单核对目录，修改有错误的目录并将档案实体按照实际扫描页重新编号并填写到工作单中，作为文件文件和质检依据。 （2）启钉、拆分，保证纸张的平整、抚平边角。 （3）采用可靠安全的扫描设备和扫描方式完成档案扫描，避免纸张褶皱、撕裂、破损等情况的发生。 （4）如遇到档案纸张质地脆弱，不适合反复拆装订的档案，采用不拆卷扫描设备和方式进行扫描。 （5）全为更好的展现档案原貌，全部采用彩色单页 JPEG 的存储格式，扫描分辨率为 300dpi，对于案卷中出现字迹较小、较密集、字迹模糊

项目内容	服务要求
	等情况，可适当提高分辨率。 （6）扫描时，应根据纸张质地、底色、薄厚程度等因素，设置最佳的扫描明暗度、对比度设置，保证原始扫描图像效果与原件吻合。 （7）采用平板进纸方式扫描，尽量确保纸张扫描时放置端正，从而保证原始扫描图像无歪斜，减少后期处理可能带来的图像失真。 （8）对筒子页实施分段扫描与数字拼接，折子页采用连续采集模式，超长幅面档案通过定位标记实现无缝拼接。
扫描图像处理	扫描后的原始图像需要进行优化处理，使得成品图像清晰、端正。根据档案扫描后的具体情况，要进行如下图像处理： 1. 图像歪斜：采用自动或手动纠偏功能，调整图像角度。图像偏斜度不超过 2 度，对方向不正确的图像应进行旋转还原，以符合阅读习惯。 2. 图像脏点、脏斑：对图像页面中出现的影响图像质量的杂质如黑点、黑线、黑框、黑边等应进行去污处理。处理过程中应遵循保持档案原貌的原则。为了节省存储空间，应对图像进行裁边处理，去除多余白边。 3. 字迹洇透：采用字迹锐化的功能，清晰字迹笔画。 4. 图像深浅不一：采用平衡功能，调整图像深浅一致。 5. 图像拼接处信息要完整，不能缺少信息。 6. 原始 JPEG (300dpi) 格式的图像文件转换为 PDF 格式，最终向用户提供档案数据 JPEG 格式和转换后 PDF 格式，并将上述两种格式数据存入移动硬盘，保证图像清晰。
档案整理、装订	档案扫描完成后，要进行细致认真的装订，具体装订要求如下： 1. 遵循保持档案原貌的原则，对扫描后的档案进行装订。 2. 档案装订应按照历史档案原有的装订方向进行，不可更换装订的位置（如：改右装订为左装订）。 3. 对于装订时某些页面必须进行折叠的情况，应以尽可能地减少折痕数为原则，能不折叠就不折叠。 4. 档案装订必须采用专业装订线进行装订，不可使用金属装订物；如原始档案中发现金属装订物，应予以剔除。

项目内容	服务要求
	5. 档案装订，应遵循“两对齐”要求，即装订线一侧边缘对齐，档案内页下边缘对齐。 6. 档案装订应按照原来的装订孔位进行穿线装订，不要新打孔装订，力求保护原件。
扫描成果导入挂接	为确保数据挂接的正确性，服务方应确保档案目录数据与档案扫描图像的一一对应，确保加工扫描成果在客户方所使用的档案管理系统中有效检索和显示。确保扫描图像与目录 100%正确挂接至西安石油大学档案馆综合档案管理系统中。
档条目著录	在档案管理系统中进行档案条目著录，做到字段完整、内容准确。
电子档案备份	1. 提交原始扫描图像（JPEG 300dpi）及转换后的图像（PDF）数据、档案目录存入移动硬盘提供给用户，保证图像清晰。 2. 移动硬盘需按规范标准做好标签，便于查找和管理。

三、信息安全

1. 服务方应严格遵守有关保密、档案法律法规和用户的有关规定。数字化加工工作必须在指定的场所内进行，确保场所正常秩序和安全。不得遗失、损坏档案，如有违反有关法律法规的，将追究相关责任人责任。

2. 服务方在签订合同时成立项目组，服务方项目负责人必须为服务方公司级负责人，并列出具体的项目操作标准及流程、项目实施计划、人员及保证措施。

3. 项目工作人员必须具备一定的档案业务知识和档案整理操作能力及档案数字化加工的实操经验。

4. 服务方应与项目实施人员签订保密协议，加强对工作人员的保密教育。

5. 服务方应建立严格的保密制度，加强管理，杜绝工作人员对档案及档案信息的私自复制行为。

6. 不同的工序之间采取不同的措施，杜绝泄密事故发生。

7. 服务方在扫描加工场地要做好安全及保密，具备保密设施，保证档案原件的安全和保密。在工作平台上建立监管系统，实时监控工作人员的操作过程，统一记录保存。

8. 服务方应保证加工现场不出现移动存储设备，任何加工数据不能带出工作区域，加工设备不允许接入互联网。

9. 加工过程中的废弃光盘和纸张必须销毁，在指定地点处理。
10. 在数据调用接口程序中必须有保证信息安全的设计。

第四章 商务及合同主要条款

西安石油大学继续教育学院学籍档案信息化服务

服务合同

甲 方：_____

乙 方：_____

拟签订采购合同文本

(本合同仅供参考，以实际签订合同为准)

甲方：

住所地：

法定代表人：

乙方：

住所地：

法定代表人：

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》与项目行业有关的法律法规，以及本项目（西安石油大学继续教育学院学籍档案信息化服务）相关采购要求的规定，合同双方就乙方向采购方提供西安石油大学继续教育学院学籍档案信息化服务协商达成一致，确立本合同。

一、合同内容（标的、数量、质量等）：

本政府采购合同所附下列文件是构成本政府采购合同不可分割的部分：

1. 磋商文件；
2. 磋商文件的更正公告、变更公告；
3. 成交供应商提交的磋商响应文件；
4. 政府采购合同条款；
5. 成交通知书；
6. 政府采购合同的其它附件。

二、合同价款

- 1、合同总价：人民币_____；（¥ _____元整）

2、合同总价包括：提供磋商文件要求服务的所有费用，包括但不限于提供项目实施费、培训费、人工费、材料费、管理费、资料费、供应商应缴纳的所有税费、规费、保险费（如果有）等全部费用。

- 3、合同为固定总价合同，不受市场价变化的影响。

三、合同结算

1、付款比例：合同签订前，乙方须向甲方缴纳合同总金额 5%的履约保证金，履约保证金待乙方履行完毕全部合同义务，并经甲方履约验收合格并提供全额发票后，30日内一次性付清。

2、结算方式：银行转账。

3、结算单位：由_____负责结算，乙方开具合同总价数的全额发票交采购人。

四、服务要求：

1、服务期限：自合同签订之日起 6 个月内完成

2、地点：西安石油大学明德校区

3、验收标准：符合《档案服务外包工作规范 第 2 部分：档案数字化服务》（DA/T68.2-2020）、《纸质档案数字化技术规范》（DA / T31—2005）要求。

4、质保期：自验收合格之日起一年。

五、服务内容

详见磋商文件第五章采购内容及要求。

六、双方权利与义务

1、甲方权利与义务。

(1) 甲方提供乙方开始实施项目中所需的必要资料等；

(2) 甲方按照合同要求核销、结算支付合同价款；

(3) 其他：__双方约定__。

2、乙方权利与义务。

(1) 乙方应按照服务要求完成本次合同约定的全部服务要求；

(2) 乙方按照合同要求提供核销、结算发票及甲方要求的相关资料等；

(3) 其他：__双方约定__。

七、违约责任

1、按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。

2、乙方履约延误

2-1、如乙方事先未征得甲方同意并得到甲方的谅解而单方面延迟执行合同，应按合同总价款__ %向甲方支付违约金，同时甲方有权单方终止合同。

2-2、在履行合同过程中，如果乙方遇到可能妨碍按时提供服务的情况，应及时以书面形式将拖延的事实，可能拖延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否通过修改合同，酌情延长或修改服务时间或对乙方加收误期赔偿金。

3、违约终止合同：未按合同要求提供服务或不能满足服务标准的，甲方会同监督机构有权终止合同，对乙方违约行为进行追究，同时按政府采购法的有关规定进行相应

的处罚。

4. 本合同服务期限内，如乙方不履行本合同义务或履行义务不符合约定的，甲方有权要求乙方承担继续履行、赔偿损失或支付违约金等违约责任。赔偿损失范围包括但不限于甲方另行委托第三方完成本合同约定服务内容产生的费用以及律师费、诉讼费等。

5. 如乙方未按合同要求提供服务或服务质量不能满足服务要求的，甲方有权终止合同，并对乙方违约行为进行追究，同时按《中华人民共和国政府采购法》有关规定进行处罚。

6. 成交供应商不得对业务进行分包或转包。否则采购人有权终止合同，成交单位承担由此造成的一切经济损失。

7. 成交单位不得在服务期限间对项目管理人员进行更换，如遇特殊情况须经采购人同意。采购人发现项目管理人员工作不力时，有权提出更换人员，更换人员必须及时到场。

八、合同组成

- 1、成交通知书
- 2、合同文件
- 3、国家相关规范及标准
- 4、竞争性磋商文件
- 5、成交供应商的响应文件

九、解决争议的方法

凡因本合同引起的或与本合同有关的争议，双方应友好协商解决。协商不成时，双方均同意采用以下第（ 1 ）种争议解决方式：

- 1、甲、乙双方均同意向（甲方所在地人民法院）提起诉讼。
- 2、甲、乙双方均同意向（仲裁委员会）提起仲裁。

十、合同生效及其它

- 1、合同未尽事宜、由甲、乙双方协商，作为合同补充，与原合同具有同等法律效力。
- 2、 本合同正本一式__份，甲方、乙方双方各执__份，_____备案__份。
- 3、合同经甲乙双方盖章、签字后生效，合同签订地点为_____。
- 4、生效时间：__年__月__日

（本页无正文）

合同签署页

甲方名称（盖章）：

乙方名称（盖章）：

地址：

地址：

代表人（签字）：

代表人（签字）：

电话：

电话：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

第五章 响应文件格式

供应商应严格按照本格式要求编制响应文件，编制响应文件前，请详细阅读磋商文件，理解文件中的每一项要求。全部编制完成，并加盖公章后，编制相应页码，胶装成册，按规定分别封装（每一项内容必须在目录中注明具体页码，便于磋商小组评审）。

项目编号：SXHT-(CS)20251103

(正本或副本)

西安石油大学继续教育学院学籍档案信息化服务

响应文件

供应商：_____

时 间：_____

目 录

第一部分	响应函
第二部分	磋商报价表
	分项报价表
	技术偏离表
	商务及合同主要条款响应说明
第三部分	供应商资质证明文件
	近三年无重大违法、违纪书面声明
第四部分	法定代表人证明书与授权书
第五部分	响应方案说明
第六部分	供应商承诺书
第七部分	附件
	中小企业声明函
	残疾人福利性单位声明函
	监狱、戒毒企业声明函
第八部分	封袋正面标识式样

第一部分 响应函

陕西海堂项目管理咨询有限公司：

我单位收到贵公司_____项目（项目编号：_____）磋商响应文件，经详细研究，决定参加本次磋商活动。为此，我方郑重声明以下几点，并愿负法律责任。

1、按照磋商文件中的一切要求，提供完全满足采购需求的合格服务和全面技术、售后服务保障。

2、如若成交，将根据磋商文件的要求、响应文件及承诺条件，全面签约并履行合同规定的责任和义务。

3、我方提交的响应文件共____份，其中正本____份，副本____份及电子版响应文件（U 盘）____份。

4、我方已详细阅读和核实磋商文件全部内容，完全理解并同意放弃提出含糊不清和误解问题的权力。

5、同意提供贵方要求的与本次磋商有关的任何证明资料。

6、我方的响应文件在磋商大会之日起计算有效期为_____天。

7、所有关于本次磋商的函电，请按下列地址、方式联系：

地 址：_____

电 话：_____

传 真：_____

邮 编：_____

供应商：全称（公章）_____

法定代表人/被授权人（签字或盖章）：_____

年 月 日

第二部分 磋商报价表

项目名称：

项目编号：

供应商：

单位：元

报价内容 磋商内容	磋商报价（元）	服务期限	服务地点	质保期
西安石油大学继续教育学院学籍档案信息化服务				
总报价：人民币（大写）			¥	元
备注：表内报价内容以元为单位，保留小数点后两位。				

注：1、报价应按磋商总价填写，保留小数点后两位，大小写不一致时，以大写为准。
2、供应商应按实际情况填写。

供应商名称（单位公章）：

法定代表人/被授权人（签字或盖章）：

年 月 日

附表 1

分项报价表

项目名称：

供应商：

(供应商根据项目情况自行编制)

注：本表中的“总价”与“响应报价表”中的“总报价”一致。

供应商（公章）：

法定代表人/被授权人（签字或盖章）：

附表 2

技术偏离表

项目名称：

项目编号：

序号	磋商采购技术要求	磋商响应文件技术响应	偏离及其影响

注：1、请按项目的实际技术参数，逐条对应磋商文件的“采购内容及技术要求”，认真填写本表。偏离情况填写：优于、等于或低于，偏离说明对偏离情况做出详细说明。

2、供应商应按实际情况填写竞争性磋商文件技术参数要求。

供应商名称：（盖章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：

附表 3

商务及合同主要条款响应说明

项目名称：

供应商：

序号	磋商文件要求	响应文件实际数据	响应说明

说明：

- 1、响应文件根据第四章商务及合同主要条款须如实填写。
- 2、响应说明填写：优于、相同、低于。

供应商（盖章）：

法定代表人/被授权人（签字或盖章）：

第三部分 供应商资质证明文件 (同前)

近三年无重大违法、违纪书面声明

致：陕西海堂项目管理咨询有限公司

我单位声明参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违纪，以及未被列入失信被执行人、未在重大税收违法案件当事人名单及政府采购严重违法失信行为记录名单中。

以上如构成虚假，自愿承担相关法律责任。

特此声明！

声明人（公章）：_____

法定代表人/被授权人（签字或盖章）：_____

日 期： 年 月 日

后附：供应商在“信用中国”网站、“中国政府采购网”等渠道查询的相关信用记录完整截图，并加盖公章。

控股管理关系承诺书

陕西海堂项目管理咨询有限公司：

我公司参加贵单位组织的_____招标活动，郑重承诺：在参加本次招标活动不存在与参加本项目的其它投标单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。本公司对上述承诺的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

特此承诺

供应商（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：_____年_____月_____日

磋商供应商基本情况表

磋商供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
单位性质						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
企业资质等级			成立时间			
注册资金	万元		固定资产	原值	万元	
流动资金	万元			净值	万元	
开户银行			职工总数 XX 人	生产工人	人	
账号	基本银行账号			技术人员	人	
经营范围						
备注						

供应商名称：（盖章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：

第四部分 法定代表人证明书与法定代表人授权书

法定代表人证明书

致：陕西海堂项目管理咨询有限公司				
企 业 信 息	企业名称			
	法定地址			
	邮政编码			
	市场监督管理登记机关			
	统一社会信用代码			
法定 代表 人	姓名		性别	
	职务		联系电话	
	传真			
法定 代表 人 身 份 证 复 印 件	(正反面粘贴处)		法定代表人(签字或盖章)	
			(公章)	
		年 月 日		

(法定代表人直接磋商，只须提供法定代表人证明书及身份证原件或复印件并加盖公章)

法定代表人授权书

陕西海堂项目管理咨询有限公司:

本授权书声明：注册于（市场监督管理局名称）之（委托单位全称）的法定代表人（姓名、性别、职务）授权本公司的（被授权人姓名、性别、职务）为合法代理人，就贵方组织的有关（项目名称）（项目编号： ）的磋商、洽谈、执行等具体事务，签署全部有关文件、文书、协议、合同，本公司对被授权人在本项目中的签名承担全部法律责任。本授权书自磋商大会之日起计算有效期为 天。

委托单位（公章）：_____ 法定代表人（签字或盖章）：_____

签发日期: 年 月 日

附：被授权人（签字）：_____性别：_____职务：_____

联系地址: _____

联系电话: 传真:

法定代表人/被授权人身份证复印件

法定代表人身份证复印件	被授权人身份证复印件
法定代表人身份证复印件	被授权人身份证复印件

说明:

1. 本授权书有效期自磋商大会之日计算不得少于九十天。
2. 授权书内容填写要明确，文字要工整清楚，涂改无效。

第五部分 响应方案说明

- 一、供应商企业简介；
- 二、服务方案；
- 三、质量管控体系；
- 四、数字化成果验收方案；
- 五、拟投入的设备、软件；
- 六、安全保密措施；
- 七、项目人员配置；
- 八、服务保障措施及售后服务承诺；
- 九、业绩；
- 十、认证证书；
- 十一、供应商认为有必要说明的问题。

（各供应商根据采购内容及要求，可自主编写方案说明，包括但不限于以上内容）

第六部分 供应商承诺书

陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

I

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我公司在此庄严承诺：

- 1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
- 2、不向政府采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
- 3、不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取成交。
- 4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购订单。
- 5、不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。
- 6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
- 7、不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其它供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。
- 8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构的采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
- 9、不发生其它有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

承诺单位：（盖章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

地址：

邮编：

电话：

年 月 日

承诺书 II

致：陕西海堂项目管理咨询有限公司		
作为参加贵公司组织的磋商采购项目的供应商，本公司承诺：在参加本项目磋商之前不存在被依法禁止经营行为、财产被接管或冻结的情况，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。		
供应商	法定代表人	日 期
（公章）	（签字或盖章）	年 月 日

承诺书 III

致：陕西海堂项目管理咨询有限公司		
作为参加贵公司组织的磋商采购项目的供应商，本公司郑重申告并承诺：近三年受到有关行政主管部门的行政处理、不良行为记录为____次（没有填零），如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。		
供应商	法定代表人	日 期
（公章）	（签字或盖章）	年 月 日

第七部分 附件

一. 中小企业声明函(工程、服务)

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动,工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业(或者:服务全部由符合政策要求的中小企业承接)。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. (标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业);承建(承接)企业为(企业名称),从业人员_____人,营业收入为_____万元,资产总额为_____万元¹,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

2. (标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业);承建(承接)企业为(企业名称),从业人员_____人,营业收入为_____万元,资产总额为_____万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日期:

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

二、残疾人福利性单位声明函（非残疾人福利企业不填写）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加的_____项目采购活动提供本单位的服务（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的服务（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的服务）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：_____

日 期：_____年_____月_____日

备注：供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》必须真实有效，且提供相关证明材料，如果被举报经查实出具虚假声明函的，将被取消磋商资格，并按有关规定予以处理。

三、监狱、戒毒企业声明函（非监狱、戒毒企业不填写）

本单位郑重声明，根据《财政部 司法部 关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕 68 号）的规定，本单位为符合条件的监狱、戒毒企业，且本单位参加的_____项目采购活动提供本单位制造的产品（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他监狱、戒毒企业制造的产品（不包括使用非监狱、戒毒企业注册商标的产品）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：_____

日 期：_____年_____月_____日

备注：供应商提供的《监狱、戒毒企业声明函》必须真实有效，成交单位应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

第八部分 封袋正面标识式样

响应文件封袋正面标识式样：

致：陕西海堂项目管理咨询有限公司

项目编号：

项目名称：

响应文件（正本或副本）

（非磋商大会不得启封）

供应商名称：（公章）

电子版响应文件正面标识式：

致：陕西海堂项目管理咨询有限公司

项目编号：

项目名称：

电子版响应文件

（非磋商大会不得启封）

供应商名称：（公章）