

项目编号：SXWSC-ZC-2025-064

榆林体育运动学校采购 2026 年度餐饮管理
服务项目

招标文件

采 购 人：榆林体育运动学校

采购代理机构：陕西五顺成建设项目的管理有限公司

编制日期：2025 年 12 月

目 录

第一章 招标公告	- 3 -
一、项目基本情况	- 3 -
二、申请人的资格要求	- 3 -
三、获取招标文件	- 5 -
四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点	- 5 -
五、公告期限	- 5 -
六、其他补充事宜	- 5 -
七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。	- 6 -
第二章 投标人须知	- 8 -
投标人须知前附表	- 8 -
总则	- 17 -
第三章 评审办法及标准	- 34 -
一、符合性审查	- 34 -
二、综合比较与评价	- 35 -
第四章 服务内容及要求	- 35 -
第五章 商务要求	- 48 -
第六章 投标文件构成及格式	- 57 -
第一部分 资格证明文件	- 60 -
第二部分 投标函	- 68 -
第三部分 开标一览表	- 69 -
第四部分 投标人基本信息及其概况	- 71 -
第五部分 投标人参加政府采购活动承诺书	- 77 -
第六部分 投标响应方案	- 80 -

第一章 招标公告

一、项目基本情况

项目编号：SXWSC-ZC-2025-064

项目名称：榆林体育运动学校采购 2026 年度餐饮管理服务项目

采购方式：公开招标

预算金额： 2292664.00 元

采购需求：

合同包 1(榆林体育运动学校采购 2026 年度餐饮管理服务项目)：

合同包预算金额：2292664.00 元

合同包最高限价：2292664.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量 (单位)	技术规格、参 数及要求	品目预算(元)
1-1	餐饮服务	榆林体育运动学校 采购 2026 年度餐饮 管理服务项目	1(项)	详见采购文件	2292664.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：服务期为合同签订后一年内（具体服务起止日期可随合同签订时间相应顺延，以采购人实际安排为准）

二、申请人的资格要求

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包 1(榆林体育运动学校采购 2026 年度餐饮管理服务项目)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：

- 1.《节能产品政府采购实施意见》（财库〔2004〕185 号）；
- 2.《环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90 号）；
- 3.《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51 号）；
- 4.根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定；
- 5.根据《陕西省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（陕财办采〔2022〕5 号）；

6. 根据《榆林市财政局关于进一步加大对政府采购支持中小企业力度的通知》（榆政财采发〔2022〕10 号）；

7. 《陕西省财政厅关于印发〈陕西省中小企业政府采购信用融资办法〉的通知》（陕财办采〔2018〕23 号）相关政策、业务流程、办理平台（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>）；

8. 财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知（财库〔2014〕68 号）；

9. 《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）；

10. 《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）；

11. 其他需要落实的政府采购政策（如有最新颁布的政府采购政策，按最新文件执行）。

3. 本项目的特定资格要求：

合同包 1（榆林体育运动学校采购 2026 年度餐饮管理服务项目）特定资格要求如下：

（1）投标供应商须为具有独立承担民事责任能力的法人、事业法人、其他组织或自然人。企业法人应提供有效存续的企业营业执照及 2024 年度企业年检报告；事业法人应提供事业单位法人证书；其他组织应提供合法登记证明文件；自然人应提供身份证；

（2）财务状况：投标供应商须财务状况良好，提供 2024 年度经审计赋码的财务审计报告或其基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本账户开户许可证（或开户银行出具的基本开户证明材料），成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的，可提供成立后任一时段的现金流量表、资产负债表和利润表；（3）社会保障资金缴纳证明：提供 2025 年 01 月至投标截止时间止已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料（加盖公章的复印件）；（4）税收缴纳证明：提供 2025 年 01 月至投标截止时间止已缴纳的至少一个月的纳税证明或完税证明（时间以税款所属日期为准、税种须包含印花税或增值税或企业所得税或营业税等），依法免税的单位应提供相关证明材料；（5）

参加本次政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违纪及不良记录，以及未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的书面声明；（6）提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明资料或承诺书；

（7）信誉要求：投标供应商须信誉情况良好，供应商不得为“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入严重失信主体、重大税收违法失信主体和经营异常名录，不得为中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）及信用中国网站政府采购严重违法

失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的企业；（提供信用报告及网页查询截图（查询时间须从招标文件发出开始至投标截止时间内））（8）提供榆林市政府采购服务类项目供应商信用承诺书、投标信用（保证金）承诺书等（格式详见招标文件）；供应商应在“信用中国（陕西榆林）”网站进行注册、登录、并提供截图，自主上报信用承诺书（网址：<https://www.ylcredit.gov.cn/>），开标现场由工作人员登录网站查询；（9）本项目专门面向中小企业采购，提供中小企业声明函；（10）法定代表人参加投标的，须提供本人身份证扫描件（附到资格证明文件中）；法定代表人授权他人参加投标的，须提供法定代表人委托授权书并出示被授权代表的身份证原件扫描件。

备注：（1）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动；（2）本项目不接受联合体投标，不允许分包。投标人提供非联合体、不分包投标声明，视为独立投标，不分包。（3）事业单位法人参与投标可不提供财务状况报告和社会保障资金缴纳证明及税收缴纳证明。

三、获取招标文件

时间：2025 年 12 月 09 日至 2025 年 12 月 15 日，每天上午 00:00:00 至 12:00:00，下午 12:00:00 至 23:59:59（北京时间，法定节假日除外）

地点：登录全国公共资源交易中心平台（陕西省）使用 CA 锁报名后自行下载

方式：在线获取

售价：免费获取

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

时间：2025 年 12 月 29 日 09 时 30 分 00 秒（北京时间）

提交投标文件地点：登录全国公共资源交易平台（陕西省·榆林市）网站【首页】（电子交易平台）陕西政府采购交易系统（企业端），在线提交

开标地点：登录全国公共资源交易平台（陕西省·榆林市）网站【首页】不见面开标系统，在线参加开标过程

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 投标人未办理陕西省公共资源交易中心 CA 锁的可到榆林市市民大厦三楼 E18、E19 窗口办理，咨询电话 0912-3452148、029-88661298 或 4006-369-888（陕西 CA 联系

电话)。

2. 请各供应商领取招标文件后, 按照陕西省财政厅《关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知》要求, 通过陕西省政府采购网注册登记加入陕西省政府采购供应商库。

3. 关于自主上报信用承诺书事宜, 遵循《榆林市公共资源交易中心关于公共资源交易信用承诺网上公示的通知》(榆交易函〔2021〕19 号) 文件相关要求执行。

4. 供应商应随时关注发布的变更公告, 当澄清或修改的内容影响响应文件编制时, 将在交易平台上同步发布答疑文件, 此时投标人应从“项目流程·) 答疑文件下载”下载最新发布的答疑文件(*. SXSCF 格式), 并使用该文件重新编制电子响应文件(*. SXSTF 格式), 使用旧版电子招标文件或旧版答疑文件制作的电子响应文件, 系统将拒绝接收。各供应商在提交响应文件截止时间之前, 应随时关注发布的变更公告, 代理公司不再单独通知, 因供应商自身原因未及时关注所造成的一切后果由供应商自行承担。

特别提醒: 本项目采用电子化不见面开标方式, 投标人使用数字认证证书(CA 锁) 对投标文件进行签章、加密、上传、签到、解密; 投标人应在全国公共资源交易平台(陕西省·榆林市)(<http://yl.sxggzyjy.cn/>), 选择“服务指南”, 点击“下载专区”; 提前熟知“政府采购投标单位手册”、“榆林不见面开标系统操作手册(投标人)”、“榆林不见面开标大厅投标人询标操作手册 V1.0”。请投标人仔细阅读操作手册, 了解操作流程, 熟练掌握不见面开标、不见面询标操作相关事宜, 若无法正常投标, 投标人自行承担责任。电子投标文件制作软件技术支持热线: 400-998-0000。

七、对本次招标提出询问, 请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称: 榆林体育运动学校

地址: 陕西省榆林市科创新城科创四路与怀远四路东北角

联系方式: 13772372665

2. 采购代理机构信息

名称: 陕西五顺成建设项目管理有限公司

地址: 榆林市祥安路财政局小区 2 号楼四单元 0601 室

联系方式: 15991211534

3. 项目联系方式

项目联系人：赵欣

电话：15991211534

陕西五顺成建设项目的管理有限公司

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

本表是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。

序号	条款名称	说明和要求
1	采购人	榆林体育运动学校
2	采购代理机构	陕西五顺成建设项目管理有限公司
3	监督管理机构	榆林市财政局
4	项目名称	榆林体育运动学校采购 2026 年度餐饮管理服务项目
5	项目编号	SXWSC-ZC-2025-064
6	服务内容及要求	榆林体育运动学校采购 2026 年度餐饮管理服务项目全部内容，详见招标文件第四章。
7	投标人资格要求	<p>1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；</p> <p>2、特定资格要求：（1）投标供应商须为具有独立承担民事责任能力的法人、事业法人、其他组织或自然人。企业法人应提供有效存续的企业营业执照及 2024 年度企业年检报告；事业法人应提供事业单位法人证书；其他组织应提供合法登记证明文件；自然人应提供身份证；（2）财务状况：投标供应商须财务状况良好，提供 2024 年度经审计赋码的财务审计报告或其基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本账户开户许可证（或开户银行出具的基本开户证明材料），成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的，可提供成立后任一时段的现金流量表、资产负债表和利润表；（3）社会保障资金缴纳证明：提供 2025 年 01 月至投标截止时间止已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料（加盖公章的复印件）；（4）税收缴纳证明：提供 2025 年 01 月至投标截止时间止已缴纳的至少一个月的纳税证明或完税证</p>

序号	条款名称	说明和要求
		<p>明（时间以税款所属日期为准、税种须包含印花税或增值税或企业所得税或营业税等），依法免税的单位应提供相关证明材料；（5）参加本次政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违纪及不良记录，以及未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的书面声明；（6）提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明资料或承诺书；（7）信誉要求：投标供应商须信誉情况良好，供应商不得为“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入严重失信主体、重大税收违法失信主体和经营异常名录，不得为中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）及信用中国网站政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的企业；（提供信用报告及网页查询截图（查询时间须从招标文件发出开始至投标截止时间内））（8）提供榆林市政府采购服务类项目供应商信用承诺书、投标信用（保证金）承诺书等（格式详见招标文件）；供应商应在“信用中国（陕西榆林）”网站进行注册、登录、并提供截图，自主上报信用承诺书（网址：https://www.ylcredit.gov.cn/），开标现场由工作人员登录网站查询；（9）本项目专门面向中小企业采购，提供中小企业声明函；（10）法定代表人参加投标的，须提供本人身份证扫描件（附到资格证明文件中）；法定代表人授权他人参加投标的，须提供法定代表人委托授权书并出示被授权代表的身份证原件扫描件。</p> <p>备注：（1）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动；（2）本项目不接受联合体投标，不允许分包。投标人提供非联合体、不分包投标声明，视为独立投标，不分包。（3）事业单位法人参与投标可不提供财务状况报告和社会保障资金缴纳证明及税收缴纳证明。</p>

序号	条款名称	说明和要求
		注： 以上为必备资格条件，缺一项或某项达不到要求，按无效投标处理。
8	服务期	服务期为合同签订后一年内（具体服务起止日期可随合同签订时间相应顺延）
9	投标文件数量和提交截止时间	<p>投标文件数量：上传电子投标文件<u>壹</u>份，后缀为（*.SXSTF）； 提交截止时间：2025-12-29 09:30:00</p> <p>注： 1. 电子投标文件应于投标文件提交截止时间前任意时段登录全国公共资源交易中心平台（陕西省）提交电子投标文件，逾期提交系统将拒绝接收。 2. 纸质版投标文件正本份数：壹份；副本份数：壹份。投标文件装订要求：胶装成册。 中标单位在成交结果公告发布后将一正一副纸质投标文件送达至代理公司（备案用） （邮寄地址：榆林市祥安路财政局小区 2 号楼四单元 0601 室， 联系人：赵欣 联系电话：15991211534）</p>
10	投标文件开启时间和地点	<p>开启时间：2025-12-29 09:30:00（同投标截止时间） 开启地点：登录全国公共资源交易平台（陕西省·榆林市）网站 【首页）不见面开标】系统，在线参加开标过程</p>
11	投标有效期	自提交投标文件截止之日起不少于 90 个日历日
12	联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受
13	现场勘查、标前答疑会	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织 投标人可自行安排勘察现场，由此产生的费用、不良后果、相关责任均由投标人自行承担。
14	投标人对招标文件提出质疑的时间	投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起 7 个工作日内提出，逾期提出的无效。
15	构成招标文件的其他文件	<p>招标文件的澄清、修改书及有关补充通知均为招标文件的有效组成部分。</p> <p>注意事项：投标人应随时留意可能发布的变更公告，当澄清或修改的内容影响投标文件编制时，将在全国公共资源交易中心平台（陕西省）上同步发布答疑文件，此时投标人应从“项目</p>

序号	条款名称	说明和要求
		流程·〉答疑文件下载”下载最新发布的答疑文件后缀为（*.SXSCF），并使用该文件重新编制电子投标文件后缀为（*.SXSTF），使用旧版电子招标文件或旧版答疑文件制作的电子投标文件，系统将拒绝接收。
16	投标保证金	1、投标保证金数额：/（本项目不适用于保证金） 2、根据榆政财采发【2023】8 号文件实行投标保证金信用承诺制，本项目采用信用承诺代替投标保证金（格式详见招标文件文件）
17	是否允许递交备选投标方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受 不接受备选投标方案和投标文件中出现多个报价。
18	电子投标文件签字和盖章要求	后缀为“*.SXSTF”格式的电子投标文件须逐页进行电子签章，法定代表人或其委托代理人签字和盖章以所发布的投标文件构成及格式为准。 注： 未作格式要求的除外，擅自修改签字盖章指定格式将否决投标。
19	投标报价	投标报价是投标人响应采购项目要求的全部工作内容的价格体现，包括完成采购项目所需的直接费、间接费、利润、税金及其它相关的一切费用。投标人在报价时应充分考虑所有可能发生的费用，招标文件未列明，而投标人认为应当计取的费用均应列入报价中。报价时不论是否计取，采购人均按已计取对待。 1. 投标人应严格按照第六章《投标文件构成及格式》中《开标一览表》中的相关要求填写分类报价及其他需要响应的内容。 2. 投标报价货币：人民币；单位：元。 3. 投标报价只能提交唯一报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择的报价将不予接受，按无效投标处理。 4. 投标报价应遵守《中华人民共和国价格法》，投标人不得以低于成本的报价参与投标。
20	最高限价	<input type="checkbox"/> 无 <input checked="" type="checkbox"/> 有 最高限价为人民币：¥ 2292664.00 元 注： 投标人投标总报价高于最高限价者将被否决投标。
21	评审办法及标准	详见“第三章 评审办法”
22	其它事项	本次采购项目、投标报价、评审和合同授予均以项目为单位，投标人必须就一个完整项目进行响应。中标人与采购人在成交

序号	条款名称	说明和要求																																
		通知书发出 10 日内签订合同，不及时签订视为自动放弃。非经采购人同意，本项目不允许中标后另行转包或者分包。中标人无正当理由不得放弃中标。因自身原因拒绝签订政府采购合同的或者未按合同约定进行履约的中标人不得参加对该项目重新开展的采购活动。																																
23	招标代理服务费	<div>1、招标代理服务收费：招标代理费由中标人支付，中标人在领取中标通知书前，须向采购代理机构一次性支付代理服务费。</div> <div>2、招标代理服务费参考《国家计委关于印发<招标代理服务收费管理暂行办法>的通知》（计价格[2002]1980 号）和国家发展改革委员会办公厅颁发的《关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格〔2003〕857 号）文件规定（服务类）执行；</div> <div>3、采购代理服务费按差额定率累进法计算：</div> <table><tr><th>服务类型/费率/ 中标金额（万元）</th><th>货物招标</th><th>服务招标</th><th>工程招标</th></tr><tr><td>100 以下</td><td>1.5%</td><td>1.5%</td><td>1.0%</td></tr><tr><td>100-500</td><td>1.1%</td><td>0.8%</td><td>0.7%</td></tr><tr><td>500-1000</td><td>0.8%</td><td>0.45%</td><td>0.55%</td></tr><tr><td>1000-5000</td><td>0.5%</td><td>0.25%</td><td>0.35%</td></tr><tr><td>5000-10000</td><td>0.25%</td><td>0.1%</td><td>0.2%</td></tr><tr><td>10000-100000</td><td>0.05%</td><td>0.05%</td><td>0.05%</td></tr><tr><td>1000000 以上</td><td>0.01%</td><td>0.01%</td><td>0.01%</td></tr></table>	服务类型/费率/ 中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标	100 以下	1.5%	1.5%	1.0%	100-500	1.1%	0.8%	0.7%	500-1000	0.8%	0.45%	0.55%	1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%	5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%	10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%	1000000 以上	0.01%	0.01%	0.01%
服务类型/费率/ 中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标																															
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%																															
100-500	1.1%	0.8%	0.7%																															
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%																															
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%																															
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%																															
10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%																															
1000000 以上	0.01%	0.01%	0.01%																															
24	不见面开标说明	<div>该项目将采取“不见面”开标的形式，投标人无须到达开标现场，即可在网上直接参与投标活动。相关注意事项如下：</div> <div>1. 开标当日，请各投标人在投标截止时间前至少提前半小时登录“不见面”开标系统登录方式有以下几种：</div> <div>1) IE 浏览器输入网址： http://111.20.184.126:8081/BidOpeningHall11C/S/bidhall/default/login;</div> <div>2) 在【全国公共资源交易平台（陕西省·榆林市）】网站首页点击不见面开标模块进入；</div> <div>3) 在【全国公共资源交易平台（陕西省）】网站首页点击不</div>																																

序号	条款名称	说明和要求
		<p>见面开标模块选择榆林市进入。</p> <p>注：登录不见面开标系统请选择 IE11 浏览器</p> <p>2. 投标人应按要求及时签到（签到时间为投标截止时间前 1 小时内，如果未签到将视为放弃投标资格），评审过程中，评标委员会可能会就某些问题要求投标人进行在线澄清，请各投标人提前熟悉有关不见面询标操作手册，以便在需要评标委员会询标时第一时间进行答复，如拒不对或未按评标委员会要求进行有关澄清答复说明的评标委员会可以否决其投标；请各投标人保持在线直到评审结束。</p> <p>3. 不见面开标过程中，投标人在收到工作人员“开始解密”指令后，请及时使用 CA 对电子投标文件进行解密。解密时所用 CA 应与加密投标文件时所用 CA 相同。</p> <p>注：系统默认解密时间为 30 分钟，在解密时间内投标人全部解密完成后，可提前进入开标下一阶段。</p> <p>4. 相关技术问题，请咨询软件开发商：</p> <p>（1）技术支持热线：400-998-0000/400-928-00956</p> <p>5. 榆林不见面开标系统操作手册下载方式：登录【全国公共资源交易平台（陕西省·榆林市）】网站首页选择【服务指南】-【下载专区】-点击【榆林不见面开标系统操作手册（投标人）】进行下载。</p>
25	关于自主上报信用承诺书说明	<p>为深入贯彻信用体系建设的有关精神，根据市发改委《关于在工程招投标活动中推行信用监管试点示范工作的通知》（榆政发改发〔2020〕329 号）和《榆林市公共资源交易中心关于公共资源交易信用承诺网上公示的通知》（榆交易函〔2021〕19 号）文件要求，于投标文件提交截止时间前自主申报信用承诺，承诺事由：项目名称+项目编号；承诺附件：按招标文件给定的格式填写，需上传至承诺附件；承诺有效期不得少于投标有效期，承诺起始时间为提交响应文件截止之日。具体操作流程详见招标文件附件。</p> <p>承诺事项名称：选择《榆林市政府采购服务类/货物类/工程类项目供应商信用承诺书》《投标信用（保证金）承诺书》《投标人信用承诺》《投标人委托代理人员信用承诺书》；承诺附件：按招标文件第六章给定的格式填写，需上传至信用承诺附</p>

序号	条款名称	说明和要求
		件。 注：信用承诺账号问题在政务网中咨询或拨打 029-87382893、029-87382894。 注：①法定代表人直接参与投标的无须上报但需提供《投标人委托代理人员信用承诺书》。②如未按照上述要求办理，信用承诺公示迟报、漏报的列入不良行为记录。其投标将被否决，后果自负。投标人请将申报截图附在投标文件附件中，如不执行由此带来的不利后果投标人自行承担。
26	特别提示	1. 本项目采用电子化不见面开标方式，投标人使用数字认证证书（CA 锁）对投标文件进行签章、加密、上传、签到、解密；投标人应在全国公共资源交易平台（陕西省·榆林市）（ http://yl.sxggzyjy.cn/ ），选择“服务指南”，点击“下载专区”；提前熟知“政府采购投标单位手册”、“榆林不见面开标系统操作手册（投标人）”、“榆林不见面开标大厅投标人询标操作手册 V1.0”。请投标人仔细阅读操作手册，了解操作流程，熟练掌握不见面开标、不见面询标操作相关事宜，若无法正常投标，投标人自行承担责任。电子投标文件制作软件技术支持热线：400-998-0000。 2. 关于制作电子投标文件，投标人须在“全国公共资源交易中心平台（陕西省）（ http://www.sxggzyjy.cn/ ）”的“服务指南”栏目“下载专区”中，下载“陕西省公共资源交易平台政府采购电子标书制作工具”，并升级至最新版本，使用该客户端制作电子投标文件，制作后缀为“.SXSTF”的电子投标文件。 3. 提交电子投标文件的方法，登录全国公共资源交易中心平台（陕西省）（ http://www.sxggzyjy.cn/ ），选择“电子交易平台—政府采购交易系统（企业端）”进行登录，登录后进入菜单“采购业务—我的项目—项目流程—上传电子投标文件”。上传成功后，电子化平台将予以记录，逾期系统将拒绝接收。
27	关于支持中小企业发展的说明	本项目为专门面向中小企业采购的项目，故不再进行价格折扣。 ☑专门面向中小企业采购 投标人应为中型、小型、微型企业/监狱企业/残疾人福利性单位。在服务采购项目中，服务由中小企业承接，投标人应提供《中小企业声明函》，所属行业为餐饮业；投标人为监狱企业的，应提供监狱企业的证明文件；投标人为残疾人福利性单

序号	条款名称	说明和要求																																																																																																
		<p>位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。监狱企业/残疾人福利性单位均视同中型、小型、微型企业。</p> <p><input type="checkbox"/>非专门面向中小企业采购</p> <p>投标人属于中型、小型、微型企业的应提供《中小企业声明函》；投标人为监狱企业的，应提供监狱企业的证明文件；投标人为残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。监狱企业/残疾人福利性单位均视同小型、微型企业。对中型、小型、微型企业的价格执行评审优惠如下：</p> <p>1. 货物/服务类项目对被认定为中型/小型/微型企业投标人的投标报价给与 20%的扣除，工程类项目对被认定为中型/小型/微型企业投标人的投标报价给与 3%-5%的扣除，用扣除后的价格参与评审。</p> <p>2. 若本项目接受联合体投标的，联合协议或者分包意向协议约定中小企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，货物/服务类项目则投标报价按 6%扣除，工程类项目则投标报价按 2%扣除，用扣除后的价格参与评审。</p>																																																																																																
28	政采贷政策	<table><tr><th colspan="8">榆林市“政采贷”业务办理银行联系表</th></tr><tr><th>序号</th><th>银行名称</th><th>产品名称</th><th>贷款额度</th><th>贷款期限</th><th>贷款利率</th><th>办理时效</th><th>联系人</th></tr><tr><td>1</td><td>长安银行</td><td>政采贷</td><td>1000万元</td><td>1-3 年</td><td>3.45%</td><td>72 小时</td><td>魏 众 1510912395</td></tr><tr><td>2</td><td>中信银行</td><td>政采 E 贷</td><td>1000万元</td><td>1-3 年</td><td>3.45%起</td><td>24 小时</td><td>高 明 1899221879</td></tr><tr><td>3</td><td>光大银行</td><td>政采贷</td><td>1000万元</td><td>1-3 年</td><td>3.45%</td><td>72 小时</td><td>艾思宇 1350912799</td></tr><tr><td>4</td><td>交通银行</td><td>秦政贷</td><td>1000万元</td><td>1 年</td><td>3.45%</td><td>24 小时</td><td>张 飞 1529129688</td></tr><tr><td>5</td><td>中国银行</td><td>政采贷</td><td>1000万元</td><td>1-3 年</td><td>3.45%</td><td>72 小时</td><td>李 浩 1869123000</td></tr><tr><td>6</td><td>招商银行</td><td>政采贷</td><td>3000万元</td><td>1-3 年</td><td>3.45%起</td><td>24 小时</td><td>马 烨 1559610000</td></tr><tr><td>7</td><td>浦发银行</td><td>政采 E 贷</td><td>1000万元</td><td>1 年</td><td>3.45%起</td><td>72 小时</td><td>朱 君 1562916915</td></tr><tr><td>8</td><td>农商银行</td><td>政采贷</td><td>1000万元</td><td>1-2 年</td><td>3.45%-5.8%</td><td>24 小时</td><td>王 璐 1552987505</td></tr><tr><td>9</td><td>农业银行</td><td>政采贷</td><td>1000万元</td><td>1 年</td><td>3.45%以上</td><td>24 小时</td><td>米璐洁 1896699766</td></tr><tr><td>10</td><td>民生</td><td>政采 E</td><td>3000</td><td>1 年</td><td>3.45%</td><td>24 小时</td><td>郝双双</td></tr></table>	榆林市“政采贷”业务办理银行联系表								序号	银行名称	产品名称	贷款额度	贷款期限	贷款利率	办理时效	联系人	1	长安银行	政采贷	1000万元	1-3 年	3.45%	72 小时	魏 众 1510912395	2	中信银行	政采 E 贷	1000万元	1-3 年	3.45%起	24 小时	高 明 1899221879	3	光大银行	政采贷	1000万元	1-3 年	3.45%	72 小时	艾思宇 1350912799	4	交通银行	秦政贷	1000万元	1 年	3.45%	24 小时	张 飞 1529129688	5	中国银行	政采贷	1000万元	1-3 年	3.45%	72 小时	李 浩 1869123000	6	招商银行	政采贷	3000万元	1-3 年	3.45%起	24 小时	马 烨 1559610000	7	浦发银行	政采 E 贷	1000万元	1 年	3.45%起	72 小时	朱 君 1562916915	8	农商银行	政采贷	1000万元	1-2 年	3.45%-5.8%	24 小时	王 璐 1552987505	9	农业银行	政采贷	1000万元	1 年	3.45%以上	24 小时	米璐洁 1896699766	10	民生	政采 E	3000	1 年	3.45%	24 小时	郝双双
		榆林市“政采贷”业务办理银行联系表																																																																																																
		序号	银行名称	产品名称	贷款额度	贷款期限	贷款利率	办理时效	联系人																																																																																									
		1	长安银行	政采贷	1000万元	1-3 年	3.45%	72 小时	魏 众 1510912395																																																																																									
		2	中信银行	政采 E 贷	1000万元	1-3 年	3.45%起	24 小时	高 明 1899221879																																																																																									
		3	光大银行	政采贷	1000万元	1-3 年	3.45%	72 小时	艾思宇 1350912799																																																																																									
		4	交通银行	秦政贷	1000万元	1 年	3.45%	24 小时	张 飞 1529129688																																																																																									
		5	中国银行	政采贷	1000万元	1-3 年	3.45%	72 小时	李 浩 1869123000																																																																																									
		6	招商银行	政采贷	3000万元	1-3 年	3.45%起	24 小时	马 烨 1559610000																																																																																									
		7	浦发银行	政采 E 贷	1000万元	1 年	3.45%起	72 小时	朱 君 1562916915																																																																																									
		8	农商银行	政采贷	1000万元	1-2 年	3.45%-5.8%	24 小时	王 璐 1552987505																																																																																									
		9	农业银行	政采贷	1000万元	1 年	3.45%以上	24 小时	米璐洁 1896699766																																																																																									
		10	民生	政采 E	3000	1 年	3.45%	24 小时	郝双双																																																																																									

序号	条款名称	说明和要求							
			银行	贷	万元		起	1599122585	
		11	兴业银行	政采贷	1000万元	1 年期	3.4%	72 小时	薛万隆 1870925852
		12	广发银行	政采通	1000万元	1 年	3.45%起	24 小时	李思嘉 1519182010
		13	建设银行	E 政通	1000万元	1 年	3.2%	72 小时	张 宇 1592939783
		<p>为了进一步推动金融支持政策更好适应市场主体的需要，扎实落实国务院关于支持中小企业发展的政策措施，积极发挥政府采购政策功能，有效缓解中小企业融资难、融资贵问题，根据中办 国办《关于促进中小企业健康发展的指导意见》、财政部工信部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23 号）、《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15 号）、《陕西省财政厅 中国人民银行西安分行关于深入推进政府采购信用融资业务的通知》（陕财办采〔2023〕5 号）等有关规定，按照政府引导、市场运作、银企自愿、风险自担的原则，中标（成交）供应商可根据自身资金需求，登录陕西省政府采购信用融资平台（http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/）或中征平台（https://www.crcrfsp.com）在线申请，依法参加政府采购信用融资活动。</p> <p>备注：银行排名不分先后。如产品额度、期限、利率等内容发生改变，以银行解释为准。</p>							
29	所属行业	<p>餐饮业</p> <p>餐饮业：从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。</p>							
30	招标文件解释权	本招标文件解释权归采购代理机构所有。							
本项目招标依据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规及规定。									

总 则

一、定义

- (一) 采购人：榆林体育运动学校
- (二) 监管部门：榆林市财政局
- (三) 采购代理机构：陕西五顺成建设项目管理有限公司
- (四) 投标人：响应招标并且符合招标文件规定资格条件和参加投标的供应商。

二、投标人注意事项

(一) 询问

投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人提出询问，采购人应当及时作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

(二) 质疑和投诉

投标人如果认为招标文件中涉及的采购需求（包括投标人资格条件、评审要素及分值设置、采购内容和要求、合同条款等）使自身的合法权益受到损害，可以在招标文件公告期限届满之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑；

投标人如果认为采购程序、采购过程或成交结果使自身的合法权益受到损害，可以在知道或应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑。

采购人、采购代理机构将在收到书面质疑后 7 个工作日内做出答复，并以书面形式通知质疑人和其他有关投标人。

1、投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，并按财政部《质疑函范本》给定的格式进行填写，范本下载详见【财政部国库司（gks.mof.gov.cn）】网站【首页·政府采购管理】栏目中的《政府采购投标人质疑函范本》。

《政府采购投标人质疑函范本》链接地址：

http://gks.mof.gov.cn/zhengfucaigouguanli/201802/t20180201_2804589.html

2、质疑人为自然人的，应当由本人在《质疑函》上签字；质疑人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表在《质疑函》上签字或者盖章，并加盖公章。授权代表办理质疑事项时，除提交《质疑函》外，还应当提交《授权委托书》及授权代表的有效身份证明，《授权委托书》应当载明委托代理的具体权限和事项。

在法定质疑期内，针对同一采购程序环节的质疑应当一次性提出。

3、有下列情形之一的，属于无效质疑，采购人、采购代理机构不予受理：

(1) 质疑人不是参与本次采购项目的投标人或潜在投标人；

(2) 质疑人与质疑事项不存在利害关系的；

(3) 未在法定期限内提出质疑的；

(4) 质疑未以书面形式提出，或《质疑函》主要内容构成不完整的，或缺乏必要的证明材料及证明材料不完整的；

(5) 《质疑函》没有合法有效的签字、盖章或授权的；

(6) 以非法手段取得证据、材料的；

(7) 质疑答复后，同一质疑人就同一事项再次提出质疑的；

4、质疑人对采购代理机构或采购人的答复不满意，以及采购人、采购代理机构未在规定时间内做出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向榆林市财政局提出投诉。

5、投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

6、对捏造事实、提供虚假材料进行质疑、投诉的行为予以严肃处理。

①《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国招标投标法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等法律法规的规定，投标人质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

②投诉人在全国范围内十二个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。

③捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料的投诉将被驳回，并将提出投诉的投标人列入不良行为记录名单，禁止其一至三年内参加政府采购活动。

7、依法严惩捏造事实诬告陷害、诽谤他人的行为。

①《中华人民共和国刑法》第 243 条【诬告陷害罪】捏造事实诬告陷害他人，意图使他人受刑事追究，情节严重的，处三年以下有期徒刑、拘役或者管制；造成严重后果的，处三年以上十年以下有期徒刑。

②《中华人民共和国刑法》第 246 条【侮辱罪、诽谤罪】以暴力或者其他方法公然侮辱他人或者捏造事实诽谤他人，情节严重的，处三年以下有期徒刑、拘役、管制或者剥夺政治权利。

8、质疑函递交地址：

采购代理机构：陕西五顺成建设项目管理有限公司

联系电话：15991211534

邮箱：747571946@qq.com

递交地址：榆林市祥安路财政局小区 2 号楼四单元 0601 室

9、投诉书递交地址：榆林市财政局

监督机构：榆林市财政局

（三）关于信用记录的查询和使用

1、采购人、采购代理机构在资格审查阶段通过【信用中国（www.creditchina.gov.cn）】、【中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】网站对投标人的信用情况进行甄别。对列入失信被执行人、严重失信主体和重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，拒绝其参本次投标活动。

2、投标人在参加政府采购活动前 3 年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动的，但投标人应提供相关证明材料。

3、投标人信用记录查询的时间段为“招标公告发布之日（含当日）至提交投标文件截止之日（不含当日）”。信用记录查询的结果，将以纸质截图或将截图保存至电子介质的形式留存。投标人未如实填报《书面声明函》的，视为“投标人提供虚假材料谋取中标、成交的”行为，拒绝其参本次投标活动。

（四）执行优惠政策

对于中小企业（含中型、小型、微型企业）、监狱企业、残疾人福利性单位参与本次投标，以及节能产品、环保产品的采购，执行国务院办公厅以及国家部委有关文件。

1、《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46 号、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》财库〔2014〕68 号、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》财库〔2017〕141 号。

2、财政部、国家发展改革委《关于印发〈节能产品政府采购实施意见〉的通知》财库〔2004〕185 号、财政部、国家环保总局联合印发《关于环境标志产品政府采购实施的意见》财库〔2006〕90 号、国务院办公厅《关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》国办发〔2007〕51 号、财政部、国家发改委、生态环境部、市场监管总局联合印发《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》财库〔2019〕9 号。

（五）关于知识产权与保密事项

1、所有涉及知识产权的产品及设计，投标人必须确保采购人拥有其合法的、不受限制的无偿使用权，并免受任何侵权诉讼或索偿，否则，由此产生的一切经济损失和法律责任由投标人承担。

2、由采购人向投标人提供的所有资料，投标人不得向第三方透露或将其用于本次投标以外的任何用途。开标后，若采购人有要求，投标人须归还采购人认为需保密的文件和资料，并销毁所有相应的备份文件及资料。

（六）政采贷业务

为了进一步推动金融支持政策更好适应市场主体的需要，扎实落实国务院关于支持中小企业发展的政策措施，积极发挥政府采购政策功能，有效缓解中小企业融资难、融资贵问题，根据中办 国办《关于促进中小企业健康发展的指导意见》、财政部 工信部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23 号）、《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15 号）、《陕西省财政厅中国人民银行西安分行关于深入推进政府采购信用融资业务的通知》（陕财办采〔2023〕5 号）等有关规定，按照政府引导、市场运作、银企自愿、风险自担的原则，中标（成交）供应商可根据自身资金需求，登录陕西省政府采购信用融资平台（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>）或中征平台（<https://www.crcrfsp.com>）在线申请，依法参加政府采购信用融资活动。

备注：银行排名不分先后。如产品额度、期限、利率等内容发生改变，以银行解释为准。

（七）投标人的投标费用自理。

榆林市“政采贷”业务办理银行联系表

序号	银行名称	产品名称	贷款额度	贷款期限	贷款利率	办理时效	联系人
1	长安银行	政采贷	1000 万元	1-3 年	3.45%	72 小时	魏 众 15109123951
2	中信银行	政采 E 贷	1000 万元	1-3 年	3.45%起	24 小时	李 靖 15509125117
3	光大银行	政采贷	1000 万元	1-3 年	3.45%	72 小时	刘 波 18809125468
4	交通银行	秦政贷	1000 万元	1 年	3.45%	24 小时	张 飞 15291296886
5	中国银行	政采贷	1000 万元	1-3 年	3.45%	72 小时	李 浩 18691230007
6	招商银行	政采贷	3000 万元	1-3 年	3.45%起	24 小时	马 烨 15596100007
7	浦发银行	政采 E 贷	2000 万元	1 年	3.8%	72 小时	朱 君 15629169158
8	农商银行	政采贷	1000 万元	1-2 年	3.45%-5.8%	24 小时	王 璐 15529875056
9	农业银行	政采贷	3000 万元	1 年	3.45%-3.85%	24 小时	杨 尧 13325409313
10	民生银行	政采 E 贷	3000 万元	1 年	3.45%起	24 小时	郝双双 15991225850
11	兴业银行	政采贷	1000 万元	1 年期	3.4%	72 小时	薛万隆 18709258523
12	广发银行	政采通	1000 万元	1 年	3.45%起	24 小时	李思嘉 15191820101
13	建设银行	E 政通	1000 万元	1 年	3.2%	72 小时	张 宇 15929397838

三、招标文件

（一）招标文件包括下列内容

- 第一章 招标公告
- 第二章 投标人须知
- 第三章 评审办法及标准

第四章 服务内容及要求

第五章 商务要求

第六章 投标文件构成及格式

（二）招标文件的检查及阅读

投标人下载招标文件后应仔细阅读检查招标文件中的所有内容，按照招标文件中所列事项、条款、规范要求及格式，在投标文件中对招标文件做出全面的响应，并按招标文件的要求提交全部资料。

如本项目废标后需重新组织招标，采购代理机构将重新编制、发布新版招标文件，投标人应按新版招标文件重新编制投标文件。原招标文件及投标文件失效。

投标文件封面、投标函以及法定代表人授权委托书三处的项目名称、项目编号、标段（如有）应当与最新发布的招标文件保持一致，否则将被视为无效投标文件。

（三）招标文件的修改、澄清

1、采购代理可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的资格条件。澄清或者修改应将在原公告发布媒体上发布澄清公告，其内容为招标文件的组成部分。

2、澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购代理机构将在投标截止时间至少 15 日前，在原公告发布媒体上发布更正公告；不足 15 日，采购代理机构将顺延提交投标文件的截止时间。

3、投标人对招标文件提出质疑的，应在招标文件公告期限届满之日起 7 个工作日内以书面形式提出，采购人或采购代理机构以书面形式予以答复；在此之后提出的针对招标文件的质疑为无效质疑。答复的内容可能影响投标文件编制的，采购代理机构将在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告。

4、各投标人在提交投标文件截止时间之前，应随时关注下列地址发布的变更公告，也可登录全国公共资源交易平台（陕西省）政府采购交易系统查看左上角的信息提醒，采购代理机构不再单独通知，因投标人未及时关注所造成的一切后果由投标人自行承担：

（1）【陕西省政府采购网（www.ccgp-shaanxi.gov.cn）】中的【首页·> 省级公告·> 更正公告】；

（2）【全国公共资源交易平台（陕西省）（<http://www.sxggzyjy.cn/>）】中的【首页·> 交易大厅·> 政府采购】。

（四）招标文件的解释权归采购代理机构。

四、投标保证金（不适用）

1、投标保证金数额：/（本项目不适用于保证金）

2、根据榆政财采发【2023】8 号文件实行投标保证金信用承诺制，本项目采用信用承诺代替投标保证金（格式详见招标文件）

五、投标报价

投标报价是投标人响应招标项目要求的全部工作内容的价格体现，包括完成采购内容所需的直接费、间接费、利润、税金及其它相关的一切费用，还需包含管理服务人员的工资、社会保险和按规定提取的福利费等，投入的机械设备应包含燃油费、维修保养、配件更换及车辆保险费用等一切有关的费用。投标人在报价时应充分考虑所有可能发生的费用，招标文件未列明，而投标人认为应当计取的费用均应列入报价中。报价时不论是否计取，采购人均按已计取对待。

（一）投标人应严格按照《投标文件构成及格式》中《开标一览表》中的相关要求填写分类报价及其他需要响应的内容。

（二）投标报价货币：人民币；单位：元。

（三）投标报价只能提交唯一报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择的报价将不予接受，按无效投标处理。

（四）投标报价应遵守《中华人民共和国价格法》，投标人不得以低于成本的报价参与投标。

（五）投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

1、投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；

2、大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3、单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

4、总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

（六）因投标人对招标文件理解不透、误解、疏漏或对市场行情了解不清造成的后果和风险，均由投标人自己负责。

六、投标文件

（一）投标文件的式样

1、投标文件的语言和计量单位

1.1 供应商提交的资格证明文件、商务技术文件，包括技术资料等中的说明以及供应商与采购代理机构就有关招标的所有来往函电，均应使用中文简体字。

1.2 投标文件所使用的计量单位，必须使用国家法定计量单位。

2、编制要求

2.1 供应商应认真阅读招标文件的所有内容，严格按照招标文件的要求编制和提供投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，使投标文件对招标文件作出实质性响应。如果供应商在投标文件中没有按照招标文件要求提交全部资料或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应，其投标将被拒绝。

2.2 供应商提交的投标文件以及供应商与采购招标代理机构就有关招标的所有来往函电均应以中文书写。

2.3 文件的制作和签署

2.3.1 本项目采用电子化招投标与纸质留档的方式进行。

2.3.2 编制电子投标文件时，应使用最新发布的政府采购电子标书制作工具进行编制。并使用数字认证证书（CA）对电子投标文件进行签署、加密、递交及开标时解密等相关操作。投标文件中需要加盖法定代表人私章的地方，请使用“法人 CA”进行盖章；需要加盖供应商公章的地方，请使用“企业 CA”进行盖章，投标文件需逐页加盖供应商公章。加密和解密应当使用同一 CA，否则将会导致解密失败。招标文件要求投标文件中法定代表人签字处由法定代表人签署，要求授权代表签字处由授权代表签署（若由授权代表签署，须按招标文件规定的格式出具的“法人授权委托书”附在投标文件中）。

（1）电子招标文件下载

供应商登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站【首页·> 电子交易平台·> 企业端】后，在【招标公告/出让公告】模块中选择项目点击“我要投标”，参与投标活动。然后即可在【我的项目】中点击“项目流程>交易文件下载”下载电子招标文件（*.SXSZF）；

注意：该项目如有变更文件，则应点击“项目流程>答疑文件下载”下载更新后的电子招标文件（*.SXSCF），使用旧版电子招标文件制作的电子投标文件，系统将拒绝接收。

（2）电子招标文件需要使用专用软件打开、浏览

供应商登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站【首页·> 服务指南·> 下载专区】免费下载“陕西省公共资源交易平台政府采购电子标书制作工具(V8.0.0.40)”，使用该客户端可以打开电子招标文件。软件操作手册详见全国公共资源交易平台（陕西省）网站【首页·> 服务指南·> 下载专区】中的《陕西省公共资源交易（政府采购类）响应文件制作软件操作手册》。

（3）制作电子投标文件

电子投标文件同样需要使用上述专用软件进行编制，在编制过程中，如有技术性问题，请先翻阅操作手册或致电软件开发商。

技术支持热线：4009280095、4009980000。

3、投标文件构成和格式

3.1 本项目采用电子化评审系统，中标企业备案用其纸质投标文件可从政府采购项目投标文件制作软件中导出，以电子投标文件为准。

3.2 供应商应按照“第六章 投标文件构成及格式”提供的格式编写，不得缺少招标文件要求填写的表格或提交的资料。

3.3 纸质投标文件的正本和全部的副本均须打印或用蓝（黑）色墨水书写，按要求编制目录，正下方编制连续页码，将投标文件采用左侧胶装方式装订成册，因字迹潦草或编排混乱导致的不利后果，由供应商自行承担。（可双面打印）

（二）投标文件有效期

投标文件有效期为自开标之日起 90 个日历日。如中标，延长至合同执行完毕时止。供应商的投标文件有效期比招标文件规定短或者无投标有效期的将被视为非实质性响应而予以拒绝。

（三）投标文件的提交

1、电子投标文件可于提交投标文件截止时间前任意时段登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站“电子交易平台>企业端”进行提交，逾期系统将拒绝接收。提交时，投标人应登录全国公共资源交易中心平台（陕西省），选择“首页>电子交易平台>企业端>我的项目”，点击“项目流程”，在打开的“项目管理”对话框中选择“上传投标文件”，上传加密的电子投标文件。上传成功后，电子化平台将予以记录。

2、纸质版文件递交

中标单位在成交结果公告发布后将一正一副纸质投标文件邮寄或送达至代理公司（备案用）（邮寄地址：榆林市祥安路财政局小区 2 号楼四单元 0601 室，联系人：陕西五顺成建设项目管理有限公司 联系电话：15991211534）

（四）投标文件的补充、修改和撤回

1、投标人在上传投标文件后，且在提交投标文件截止时间前，可以对所提交的投标文件进行补充、修改或撤回。

2、对电子投标文件进行补充、修改的，应先从电子交易平台上撤回旧版，再重新提交新版的同时提供与新版电子投标文件内容一致的纸质投标文件。

3、投标文件提交截止时间后，投标人不得对其投标文件做任何修改。

4、投标人在提交投标文件截止时间后撤回投标文件的，投标保证金不予退还。

（五）投标人出现下列情况之一的，其投标文件视为无效文件：

- 1、逾期提交电子投标文件；
- 2、提交的投标文件与本项目不相符；
- 3、投标人拒绝对电子投标文件进行解密；
- 4、因投标人自身原因（如未带 CA 锁、或所带 CA 锁与制作电子投标文件使用的 CA 锁不一致、或沿用旧版招标文件编制投标文件等情形），导致在规定时间内无法解密投标文件；
- 5、上传的电子投标文件无法打开。

七、组织开标

（一）采购代理机构组织招标、开标、评标工作，整个过程受政府采购监管机构的监督、管理。

（二）采购代理机构在招标文件规定的时间和地点组织开标，投标人必须按时签到。投标人不足 3 家的，不得开标。

（三）开标时，投标人应在规定时间内，使用电子投标文件加密时所用的数字认证证书（CA 锁）在不见面开标会议中自行解密电子投标文件。

（四）开标会议记录由采购代理机构工作人员记录，参加开标的采购人及采购代理机构工作人员签到，所有资料随招标文件一并存档。

（五）投标人对不见面开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应在不见面开标会议中及时提出询问或回避申请，采购人、采购代理机构应当及时处理。

（六）投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

（七）特殊情形下的应急处置：

在开标、评审过程中，如因停电、断网、电子化系统故障等特殊原因导致电子化开、评标无法正常进行时，视具体情况确定是否停止开评标活动。

八、资格审查

开标结束后，按《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号），由采购人依法对投标人的资格证明文件进行审查。未通过资格审查的投标人其投标文件将被视为无效。

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2、本项目的特定资格要求：

以下资格要求由资格审查人在现场进行审查：

（1）投标供应商须为具有独立承担民事责任能力的法人、事业法人、其他组织或自然人。企业法人应提供有效存续的企业营业执照及 2024 年度企业年检报告；事业法人应提供事业单位法人证书；其他组织应提供合法登记证明文件；自然人应提供身份证；

(2) 财务状况：投标供应商须财务状况良好，提供 2024 年度经审计赋码的财务审计报告或其基本存款账户开户银行出具的资信证明及基本账户开户许可证（或开户银行出具的基本开户证明材料），成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的，可提供成立后任一时段的现金流量表、资产负债表和利润表；(3) 社会保障资金缴纳证明：提供 2025 年 01 月至投标截止时间止已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料（加盖公章的复印件）；(4) 税收缴纳证明：提供 2025 年 01 月至投标截止时间止已缴纳的至少一个月的纳税证明或完税证明（时间以税款所属日期为准、税种须包含印花税或增值税或企业所得税或营业税等），依法免税的单位应提供相关证明材料；(5) 参加本次政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违纪及不良记录，以及未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的书面声明；(6) 提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明资料或承诺书；(7) 信誉要求：投标供应商须信誉情况良好，供应商不得为“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入严重失信主体、重大税收违法失信主体和经营异常名录，不得为中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）及信用中国网站政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的企业；（提供信用报告及网页查询截图（查询时间须从招标文件发出开始至投标截止时间内））(8) 提供榆林市政府采购服务类项目供应商信用承诺书、投标信用（保证金）承诺书等（格式详见招标文件）；供应商应在“信用中国（陕西榆林）”网站进行注册、登录、并提供截图，自主上报信用承诺书（网址：<https://www.ylcredit.gov.cn/>），开标现场由工作人员登录网站查询；(9) 本项目专门面向中小企业采购，提供中小企业声明函；(10) 法定代表人参加投标的，须提供本人身份证扫描件（附到资格证明文件中）；法定代表人授权他人参加投标的，须提供法定代表人委托授权书并出示被授权代表的身份证原件扫描件。

备注：(1) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动；(2) 本项目不接受联合体投标，不允许分包。投标人提供非联合体、不分包投标声明，视为独立投标，不分包。(3) 事业单位法人参与投标可不提供财务状况报告和社会保障资金缴纳证明及税收缴纳证明。

通过资格审查的投标人不足 3 家的，不得评标。

九、组织评标

（一）采购代理机构负责组织评标工作，并履行下列职责：

1、核对评审专家身份和采购人代表授权函，对评审专家在政府采购活动中的职责履行情况予以记录；

2、宣布评标纪律；

3、公布投标人名单，告知评审专家应当回避的情形；

4、组织评标委员会推选评标组长，采购人代表不得担任组长；

5、在评标期间采取必要的通讯管理措施，保证评标活动不受外界干扰；

6、根据评标委员会的要求介绍政府采购相关法律法规、招标文件；

7、维护评标秩序，监督评标委员会依照招标文件规定的评标程序、方法和标准进行独立评审，及时制止和纠正采购人代表、评审专家的倾向性言论或者违法违规行为；

8、核对评标结果；

9、评审工作完成后，按照规定向评审专家支付劳务报酬和异地评审差旅费，不得向评审专家以外的其他人员支付评审劳务报酬；

10、处理与评标有关的其他事项。

（二）评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

1、严格遵守评审工作纪律，按照客观、公正、审慎的原则，根据招标文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

2、发现招标文件内容违反国家有关强制性规定或者招标文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，应当停止评审并向采购人或者采购代理机构书面说明情况；

3、审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

4、要求投标人对投标文件有关事项做出澄清或者说明；

5、对投标文件进行比较和评价；

6、确定中标候选人名单；

7、配合答复投标人的询问、质疑和投诉等事项，不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；

8、向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求。

9、编写评标报告。

（三）组建评标委员会

1、为了确保评标工作的公平、公正，依据政府采购法和政府采购相关法规、规章，成立评标委员会。

2、评标专家从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为 5 人以上单数（符合下列情形之一的，评标委员会成员人数应当为 7 人以上单数，采购预算金额在 1000 万元以上；技术复杂；社会影响较大。）其中采购人代表须持有专家授权函。评标委员会按照招标文件规定的评标方法独立进行评标工作。

3、评标中因评标委员会成员缺席、回避或者健康等特殊原因导致评标委员会组成

不符合规定的，采购代理机构应当依法补足后继续评标。被更换的评标委员会成员所做出的评标意见无效。无法及时补足评标委员会成员的，采购代理机构应当停止评标活动，封存所有投标文件和开标、评标资料，依法重新组建评标委员会进行评标。原评标委员会所做出的评标意见无效。

（四）评标方法：本次评审采用综合评分法

综合评分法，是指即投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

（五）评标程序

分步评审，每一步评审不符合招标文件要求者，不得进入下一步评审，全部评审合格的投标人，进入最后的打分，最后按得分由高向低排序，推荐中标候选投标人。

1、投标文件的符合性审查

评标委员会应依据招标文件的规定，对投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的全部实质性要求做出响应。

评标委员会应审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上没有响应招标文件要求的投标作无效投标处理。评标委员会应告知有关投标人未通过审查的原因，投标人不得通过修正或撤销不符之处而使其成为实质上响应。

2、投标文件的澄清

（1）评标委员会在对投标文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求投标人对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等做出必要的澄清、说明或者补正。

（2）依照民法中的过失责任原则，澄清、说明或补正前评标委员会将按最不利于招标投标人的原则对投标文件做出评判。

（3）评标委员会要求投标人澄清、说明或者补正投标文件应通过书面形式做出。投标人应当在规定的澄清时限内按评标委员会要求的方式提交，投标人的澄清、说明或者补正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

（4）投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清、说明或者补正的内容将作为合同履行的重要依据。

3、综合比较与评价

评标委员会应按“评审要素及分值一览表”中规定的评标标准，对通过符合性和响应性审查的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

对被认定为中小企业（含中型、小型、微型企业）、监狱企业、残疾人福利性单位（参照本章（四）执行优惠政策）提供的投标报价给予 20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审排序，除此之外的其他情形均不适用本款规定。

评标委员会应审查投标人是否具备“落实政府采购政策”的资格，如不符合相关文件要求或投标人未提供相关声明或证明材料，投标人不可以享受价格折扣优惠政策。

4、推荐中标候选投标人

评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

5、编写评标报告

(1) 评标委员会应根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。

(2) 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

(3) 除出现分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、评标委员会成员对客观评审因素评分不一致、经评标委员会认定评分畸高畸低的四种情况之一的以外，任何人不得修改评标结果。出现上述情形的处理方法：

评标结果汇总完成，评标报告签署前，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载。

评标结果汇总完成，评标报告签署后，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告至财政局。

十、无效投标情形

(一) 投标人存在下列情况之一的，投标无效：

- 1、未按照招标文件的规定提交投标保证金；
- 2、投标文件未按招标文件要求签署、盖章；
- 3、不具备招标文件中规定的资格要求；
- 4、报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价；
- 5、投标文件含有采购人不能接受的附加条件；
- 6、有选择的报价将不予接受，按无效投标处理；
- 7、投标文件中响应方案不适用本项目的，未提供服务期保证承诺及质量保证承诺函的；

8、按《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效；

9、为本采购项目提供前期整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人。

(二) 投标人存在下列情形之一的，视为串通投标，其投标无效：

- 1、不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- 2、不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- 3、不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

- 4、不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- 5、不同投标人的投标文件相互混装；
- 6、不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

（三）投标人不得以低于成本的报价参加本次采购项目。

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

十一、中标

（一）采购代理机构在评标工作结束后 2 个工作日内将评标报告送采购人。

（二）采购人在收到评标报告之日起 5 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。（采购人在收到评标报告 5 个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定中标人，采购代理机构将发布中标公告。）

（三）采购代理机构将在中标人确定之日起 2 个工作日内，发布媒体为【陕西省政府采购网（www.ccgp-shaanxi.gov.cn）】、【全国公共资源交易平台（陕西省）（<http://www.sxggzyjy.cn/>）】上公告中标结果。中标公告期限为 1 个工作日。

（四）在公告中标结果的同时，采购代理机构向中标人发出中标通知书。

（五）中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

十二、成交服务费

（一）成交服务费按约定由成交供应商在领取成交通知书时一次性支付。

（二）成交服务费参考《国家计委关于印发<招标代理服务收费管理暂行办法>的通知》（计价格[2002]1980 号）和国家发展改革委员会办公厅颁发的《关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格〔2003〕857 号）文件（服务类）规定标准计取。招标代理服务收费按差额定率累进法计算。

（三）本项目代理服务费按服务类招标计取。

成交金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%
100-500	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%

5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%
10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%
100000 以上	0.01%	0.01%	0.015%

十三、签订政府采购合同

（一）自中标通知书发出之日起 10 日内，采购人与中标人应按招标文件和中标人投标文件的规定，签订书面合同。所签订的政府采购合同不得对招标文件和中标人的投标文件内容作实质性修改。（采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。）

（二）中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

（三）招标文件、中标人的投标文件、《中标通知书》及其澄清、说明文件、承诺等，均为签订采购合同的依据，作为采购合同的组成部分。

（四）政府采购合同应当包括采购人与中标人的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

（五）采购人与中标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。

（六）采购人应及时对采购项目进行验收。采购人可以邀请参加本项目的其他投标投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

（七）采购人应当加强对中标人的履约管理，并按照采购合同约定，及时向中标人支付采购资金。对于中标人违反采购合同约定的行为，采购人应当及时处理，依法追究其违约责任。

十四、废标情形

（一）评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人或者市采购代理机构沟通并作书面记录。采购人或者采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

（二）根据《政府采购法》第三十六条规定，在招标采购中，出现下列情形之一的，本项目按废标处理：

- 1、出现影响采购公正的违法、违规行为；
- 2、投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付；
- 3、因重大变故，采购任务取消。

废标后，由采购代理机构发布废标公告。

十五、其他

（一）成交供应商确定后，若成交人未按照上述“签订政府采购合同”中任何一项规定执行，采购人有权取消其成交资格，并按评审顺序重新确定成交供应商或者重新组织采购。同时报请监督机构予以通报，禁止其进入政府采购市场，给采购人造成损失的，还应当予以赔偿，并依法承担相应法律责任。

（二）开标后，如果发生有效响应供应商不足三家（财库〔2015〕124 号）规定的情形外)或所有供应商的报价均超过财政预算限额，采购人不能支付的情况，可决定废标或报请高新区财政局批准后，选用其它采购方式进行采购。

（三）拒绝商业贿赂

采购人、采购代理机构、供应商和评审小组在投标活动中，都要遵循相应的《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺管理办法》，并对违反承诺的行为承担全部责任；

（四）踏勘现场/答疑：采购人不统一组织现场踏勘。

第三章 评审办法及标准

一、本项目采用**综合评分法**进行评审，满分为 100 分。综合评分法，是指即投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

二、评标委员会将对实质上响应招标文件要求的投标文件按照招标文件中规定的各项因素进行**综合评审**，评审总得分最高的投标人作为中标候选人。

三、符合性审查

符合性审查表

序号	符合性审查项	通过条件
1	投标文件项目名称、项目编号、标段（未分标段的除外）	投标文件中（含封皮）的项目名称、项目编号、标段与本项目完全一致，且无遗漏。
2	投标文件组成	投标文件应包含以下内容且无遗漏，且不得对招标文件中格式做任何改动： （1）封面及目录； （2）资格证明文件； （3）投标函； （4）投标报价表、分项报价清单； （5）投标人基本信息及概况； （6）投标人参加政府采购活动承诺书； （7）投标响应方案。
3	投标文件的签署、盖章	签署、盖章均符合招标文件要求，且无遗漏。
4	投标文件的语言及计量单位	符合招标文件的要求，报价及分项报价计量单位明确。
5	投标有效期	符合招标文件的要求。
6	投标报价	同时满足以下条款： （1）投标报价符合唯一性要求； （2）开标一览表填写符合要求； （3）报价货币符合招标文件要求； （4）未超出采购预算或招标文件规定的最高限价。

7	实质性条款响应	完全响应招标文件要求的各项技术/服务/商务实质性条款。
8	合同文本	完全理解并接受招标文件合同基本条款及格式的要求。
9	其他	完全理解并接受法律法规和招标文件对投标人的各项须知、规约要求 and 责任义务，没有出现法律法规或招标文件明确规定的其他被视为“无效投标”的情形。
10	商务要求	商务要求逐条响应并满足招标文件要求

四、综合比较与评价

评审要素及分值一览表

评标因素	分值 (分)	评价要素
投标报价 (20 分)	报价 (20)	<p>采用低价优先法计算，满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分（除低于成本价的投标报价被拒绝外）。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×20</p> <p>备注：计算分数时四舍五入取小数点后两位。评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时递交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p>
服务方案 (80 分)	主要服务方案与技术措施 (25 分)	<p>一、评审内容</p> <p>供应商提出针对于本项目的餐饮服务总体方案，方案内容包含：①整体服务方案；②详细的服务目标；③服务计划；④服务理念及特色；⑤重难点分析及解决措施。服务方案针对本项目情况，安排合理的服务方案及服务流程；对本项目的实施有详细的安排和合理的建议。</p> <p>二、评审标准</p> <ol style="list-style-type: none"> 完整性：方案须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述； 可实施性：切合本项目实际情况，实施步骤清晰、合理； 针对性：方案能够紧扣项目实际情况，针对性强，内容科学合理。 <p>三、赋分标准（满分 25 分）</p> <p>①餐饮及厨房整体服务方案完整，措施有效扎实，管理责任清晰，质量标准、应急预案、意外事件的承担等均有明确说明；方案具体细致到位，措施得力，按响应程度计 0-8 分；</p>

		<p>②有详细的工作计划，按响应程度计 0-5 分；</p> <p>③提供服务质量目标及承诺，按响应程度计 0-5 分；</p> <p>④提供切实可行的针对性服务方案，按响应程度计 0-4 分；</p> <p>⑤提供重难点分析及解决措施，按响应程度计 0-3 分。</p>
	反兴奋剂管理方案 (8 分)	<p>一、评审内容</p> <p>针对本项目提出反兴奋剂管理方案，方案内容包含：①反兴奋剂管理制度；②反兴奋剂政策学习计划；③食品留样管理及反兴奋剂抽样检测管理规划；④反兴奋剂的服务保障措施及日常饮食反兴奋剂风险防范施。</p> <p>二、评审标准</p> <p>1. 完整性：方案须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述及说明；</p> <p>2. 可实施性：切合本项目实际情况，实施步骤清晰、合理；</p> <p>3. 针对性：方案能够紧扣项目实际情况，针对性强，内容科学合理。</p> <p>三、赋分标准（满分 8 分）</p> <p>①反兴奋剂管理制度：每完全满足一项评审标准按响应程度计 1-2 分；</p> <p>②反兴奋剂政策学习计划：每完全满足一项评审标准按响应程度计 1-2 分；</p> <p>③食品留样管理及反兴奋剂抽样检测管理规划：每完全满足一项评审标准按响应程度计 1-2 分；</p> <p>④反兴奋剂的服务保障措施及日常饮食反兴奋剂风险防范措施：每完全满足一项评审标准按响应程度计 1-2 分；</p>
	餐厅环境管理方案 (8 分)	<p>一、评审内容</p> <p>针对本项目服务范围提出餐厅环境管理方案，方案内容包含：①卫生管理规范；②功能区域划分；③卫生监督机制。方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述；切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案；</p> <p>二、评审标准</p> <p>1. 完整性：方案须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述；</p> <p>2. 可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案；</p> <p>3. 针对性：方案能够紧扣项目实际情况，针对性强，内容科学合理。</p> <p>三、赋分标准（满分 8 分）</p> <p>①卫生管理规范：每完全满足一个评审标准按响应程度计 1-4 分；</p> <p>②功能区域划分：每完全满足一个评审标准按响应程度计 1-2 分；</p> <p>③卫生监督机制：每完全满足一个评审标准按响应程度计得 1-2 分。</p>
	食品安全管理方案 (6 分)	<p>一、评审内容</p> <p>针对本项目服务范围提出食品安全管理方案，方案内容包含：①食材储存②加工制作管理③日常监督检查。</p> <p>二、评审标准</p>

		<p>1. 完整性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述；</p> <p>2. 可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案；</p> <p>3. 针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。</p> <p>三、赋分标准（满分 6 分）</p> <p>①食材储存：每完全满足一个评审标准按响应程度计 1-2 分；</p> <p>②加工制作管理：每完全满足一个评审标准按响应程度计 1-2 分；</p> <p>③日常监督检查：每完全满足一个评审标准按响应程度计 1-2 分。</p>
	应 急 预 案 处 置 (4 分)	<p>一、评审内容</p> <p>针对本项目，供应商具有良好的应急预案，方案包含：①停水停电停气预案②食物中毒及煤气中毒预案③设备故障处理预案④突发性的活动和考察预案。</p> <p>二、评审标准</p> <p>1. 完整性：方案须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述及说明；2. 可实施性：切合本项目实际情况，步骤清晰、合理，操作性强；3. 针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。</p> <p>三、赋分标准（满分 4 分）</p> <p>①停水停电停气预案：每完全满足一个评审标准按响应程度计 0-1 分；</p> <p>②食物中毒及煤气中毒预案：每完全满足一个评审标准按响应程度计 0-1 分；</p> <p>③设备故障处理预案：每完全满足一个评审标准按响应程度计 0-1 分；</p> <p>④突发性的活动和考察预案：每完全满足一个评审标准按响应程度计 0-1 分。</p>
	服务团 队的组 成 (25 分)	<p>一、评审内容</p> <p>针对本项目拟投入专业技术人员配备齐全、分工合理、组织结构完善，人员均持证上岗。提供的人员及保障方案明确且完善，项目管理人员配备齐全，责任到位，技术人员熟悉设备性能与操作流程，能够高效完成安装调试及故障排查；有详细的人员调配计划及应急响应机制，确保人员及时到场服务。</p> <p>二、评审标准</p> <p>1. 营养师（反兴奋剂）：营养师具有专业职业资格证书（技能等级证书）得 4 分，该项累计最高得 8 分，不提供则该项不计分。</p> <p>2. 项目经理：①具有物业管理专业职业资格证书（技能等级证书）得 2 分；②具有本单位 2025 年度连续三个月社保缴纳证明得 2 分；③具有相关专业专科及以上学历证书的得 1 分；该项累计最高得 5 分，不提供则该项不计分。</p> <p>3. 厨房主要岗位厨师长及主厨等人员，具备厨师专业的资格证书，每提供一个得 2 分，该项累计最高得 6 分，不提供则该项不计分。</p> <p>4. 厨房主要帮厨人员、副厨、面点师等人员具有厨师资格证书或面点师证书，每提供一个得 1 分，该项累计最高得 3 分，不提供则</p>

		该项不计分。 5. 项目主要服务人员提供服务员证书，每提供一个得 1 分，该项累计最高得 3 分，不提供则该项不计分。
	业绩 (4 分)	提供自 2022 年 1 月至今投标人类似项目业绩合同，提供加盖公章的合同复印件及中标通知书，每提供一份得 2 分，最高得 4 分，备注：需提供完整合同业绩扫描件、中标通知书及对应发票复印件（发票可提供服务期内任意一张），并加盖供应商公章，以上两种证明材料同时提供方可得分，没有或缺项则不得分。

注：1. 评委打分超过得分界限或未按本方法赋分时，该评委的打分按废票处理。

2. 各种计算数字均保留两位小数，第三位“四舍五入”。

3. 特殊情况处理：

A. 当投标人某评分项出现未报、漏报，该分项得零分，零报价时不参与投标报价分的计算。

B. 评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。

C. 评议过程中，若出现本评分方法以外的特殊情况时，将暂停评审，待评标委员会商榷后再进行复会。

第四章 服务内容及要求

本次政府采购所有采购内容及项目，都必须符合国家对各项采购货物及服务行业质量标准要求，对有问题及质量无法达标的采购货物和服务，拒绝验收。本采购项目为榆林体育运动学校采购 2026 年度餐饮管理服务项目，投标人必须对本项目进行整体响应，只对其中一部分内容进行的响应都被视为无效响应。投标报价应遵守《中华人民共和国价格法》，投标人不得以低于成本的报价参与投标。

项目概况：榆林体育运动学校现有在册教职工 56 人，临聘教师、教练员 28 人，在校学生 600 人。为了进一步加强学校运动员灶和教职工灶的科学管理,改善膳食质量,提高服务水平保障广大师生身体健康,为备战省十八运做好后勤保障。因榆林体校学生均为运动员,对膳食要求较高,所需管理服务人员要有一定的营养搭配和反兴奋剂专业素质,为了确保学校餐饮整体运行服务的稳定性和延续性,拟一次采购,延用两年,合计三年,为榆林体育运动学校提供 2026 年度餐饮服务。

（一）服务地点、服务期

1、服务地点：陕西省榆林市科创新城科创四路与怀远四路东北角榆林体育运动学校内

2、服务期为合同签订后一年，服务期结束后经采购单位考评优秀，采购单位将于中标单位续签合同。（一年一签，连续不超过三年）

（二）服务要求

1、供应商须具备食品经营许可证；

2、供应商须有健全的管理机制和人员架构，派遣餐饮管理人员，含项目经理、营养师（反兴奋剂）、主厨、帮厨、面点师、服务员等岗位人员，有明确的岗位职责，严格遵守榆林体育运动学校餐厅的各项规章制度及管理办法，服从采购人管理。

3、由供应商选派后厨人员，做好餐厅食品制作、厨具餐具清洁消毒环境卫生打扫等工作，确保全年三餐正常供应。菜品以适合体操类运动队口味家常菜为主，适时变换菜品作为调剂。

4、所有食品在加工过程中需做到量化标准，严格按照量化标准的配比操作。

5、学校运动员全年无周末、无寒暑假，所以餐饮人员要一直在岗。学校每年的冬训及夏训期间须有夜餐，要求餐饮人员一日四餐服务；

6、学校运动员有比赛任务及反兴奋剂食品要求，所以餐饮服务人员应充分了解中华人民共和国国务院颁布的《反兴奋剂条例》及相关修订政策、国家体育总局颁布的《反兴奋剂管理办法》制定与本次服务项目匹配的反兴奋剂管理制度，服务期间定期配合开展反兴奋剂相关知识的学习，按反兴奋剂管理制度要求执行食品留样管理，定期对于重点食材进行兴奋剂抽样检测，坚决杜绝外卖食品上餐桌，确保食品兴奋剂安全。根据反兴奋剂管理的相关政策法规要求提出反兴奋剂的服务保障措施。提供日常饮食反兴奋剂风险防范措施。

7、供应商须承诺：项目负责人不得同时兼任其他项目的管理岗位，且不得随意更换，如需更换须经采购人同意，合同签订时拟派餐厅服务人员须提供健康证，持证上岗。

（四）餐饮服务要求

1、工作内容

1. 供应商需提供本项目一日三餐的烹饪、出餐、收餐及保洁等全流程服务。应确保各个档口菜品每周不重样、月月有创新，每日饭菜味道可口营养搭配科学，色、香、味、形俱全。

2. 供应商应根据时令、节气等变化及时调整，不断创新菜谱，满足用餐人员的多元化用餐需求，所有菜品应达到营养、健康、可口的标准。

3. 供应商应按照适合体操类项目运动队起草制定合适的菜单，调配充足人员，确保用餐保障工作顺利实施。

4. 供应商负责餐厅及配套附属用房的卫生保洁工作。范围包括：餐厅入口处（含一类就餐厅、二类就餐厅窗外 5 米距离内）、用餐大厅、后厨区域、配套附属用房公共区域（含楼梯间、楼道、卫生间、库房）等。

5. 供应商应配合采购人参与食品、防疫、安全、消防等相关部门的检查工作。严格执行《食品安全卫生法》及《餐饮服务食品安全操作规范》如发生食品安全及生产安全事故，供应商承担全部责任。

6. 供应商工作人员对已领用食品原材料负有保管义务且承担安全责任，在领用过程中如发现有腐败变质或保质期临近的食品及原料，应立即向库管提出更换。

7. 供应商应全力满足采购人提出供应需求，接受采购人管理人员的监管。

8. 供应商必须严格按照《餐饮服务食品安全操作规范》，建立健全后厨操作的各项管理制度，并落实专人做好各项记录。

9. 供应商负责聘用人员的各项费用（包括但不限于：工资、保险、福利、服装、体

检、培训等)。

10. 供应商按照采购人要求负责餐厅的垃圾分类，并将分类垃圾倾倒至指定地点。

11. 供应商按照采购人要求签订《安全责任协议书》，保证日常操作中人员、水、电、天然气及设施设备等使用安全。

2、工作要求

(1) 餐厅食堂不得对外开放，不得利用国有资产为己牟利，餐厅食堂仅承担本校的餐饮保障。

(2) 菜谱应在采购人的主导下以周为周期制定（区分 A、B 两套），须遵循调查、统计、分析、改进的原则，根据季节、时令的变化适时调整，保证种类花样多变、菜品质量过硬，且符合餐饮标准，每周至少推出 1 道新菜品。

(3) 菜品质量需严格按照采购人要求制作，满足干部职工营养需求，采购人可要求投标人随时提供餐厅相关数据。

(4) 投标人须积极配合采购人试验开展预置菜研发、生产等工作。

3、卫生要求

个人：

(1) 应每年进行 1 次健康体检，并取得健康证；

(2) 应按规定着装，佩戴工作帽，女职工应将头发扎起，供餐员应佩戴口罩，应使用工具打饭菜；

(3) 不应佩戴首饰；

(4) 不应带病工作；

(5) 工作前及出操作间再次进入应洗手消毒；

(6) 工作时，手不能直接接触已消毒过的餐具（如杯、碗、碟）内侧；

(7) 不应在操作间吸烟；

(8) 不应用烹饪工具直接尝口味；

(9) 不应在厨房内躺卧，不应放置个人衣物、鞋子。

环境：

(1) 应每餐完毕后清洁 1 次，每周全面清洁 1 次（含下水道清理）；

(2) 在厨房入口处应设置洗手池，以便工作人员洗手、消毒；

(3) 非厨房工作人员不得进入厨房；

(4) 应保持地面无油渍、无水迹、无卫生死角、无杂物；

(5) 地面、天花板、墙壁门窗应无破损，所有孔洞缝隙应予填实密封，并保持整洁，以免蟑螂、老鼠隐身躲藏或出入；

(6) 垃圾桶和馊水桶身应保持干净、标识明确并加盖，每餐完毕后清理 1 次；

(7) 如下水道堵塞或溢水应立即报修。

冰箱：

(1) 冰箱应有专人管理，应当霜层达到 3mm 或每星期定期化霜；

(2) 冰箱内外应每日擦拭一次，保持洁净；

(3) 应每日检查冰箱内食品质量，杜绝生熟混放，严禁叠盘，鱼类、肉类、蔬菜类，应相对分开；

(4) 应放置脱臭剂或燃过的木炭，吸除臭味；

(5) 冷冻柜温度应设置在 0℃ 以下，冷藏柜温度应设置在 3-7℃；

(6) 如遇故障应立即报修；

(7) 放入冰箱内的食物用干净的食品袋包装，在外包装上贴上标签，注明食物名称、入箱时间，使用时，遵循先进先出的原则。

食品：

(1) 变质、有毒、有害食品不得使用；

(2) 食物应保持新鲜、清洁、卫生，并于洗清后，分类以食品袋包紧，或装在有盖容器内，分别储放冰箱或冷冻室内；

(3) 鱼肉类取用处理应迅速，以免反覆解冻而影响鲜度；

(4) 不应将食物暴露在生活常温下超过 2 小时；

(5) 易腐败饮食物品，应贮藏摄氏零度以下冷藏容器内，熟的与生的食物应分开贮放；

(6) 米饭不应过夜存放，剩余面点应保存至冷藏柜，但不应超过 24 小时；

(7) 当餐剩余素菜、半荤菜、汤类面食应倒掉，荤菜应保存至冷藏柜，但不应超过 24 小时；

(8) 冰箱内保存的剩余菜肴及食品在食用前应经过高温加热处理，加热时必须热透，但不应混装加热，如发现菜肴食品在感官、味觉有异常时，不应食用；

(9) 外购熟食应经过回烧处理方可供应；

(10) 食品加工，洗涤要在专门地方和用具中进行操作，不能随意在地面加工食品，

蔬菜至少要漂洗 15 分钟以上；

(11) 蔬果不应有枯叶、霉斑、虫蛀、腐烂、如卫生不合格，应退回粗加工清洗；

(12) 干货、炒货、海货、粉丝、调味品、罐头等，应放入专用储藏柜内储存，不得散放，落地；

(13) 严禁使用未经批准的色素，硼砂等食品添加剂。

用具餐具：

(1) 所有餐具使用前应经过清洗、消毒处理；

(2) 切配器具应生熟分开使用，切配完每种食材后清洗干净；

(3) 餐具不应缺口、破边，以防发生意外伤害；

(4) 应尽量使用不锈钢器具，并保持本色，不洁餐具应退洗碗间重洗；

(5) 砧板应生熟区分使用，每种食材用毕清洗 1 次，并竖放于固定位置；

(6) 灶台应保持其本色，不应有油垢，用毕后应清洗干净；

(7) 锅具用毕应立即清洗，并整齐放置；

(8) 各种调料罐、缸应可加盖密封；

(9) 炉灶排烟机应每周清洗 1 次，不应有油污。

消毒消杀：

(1) 应按照说明书正确使用消毒工具及消毒液；

(2) 餐具应在每次使用后消毒 1 次，并在消毒完成后放置于密封的保洁柜内；其它器具（锅具、砧板烹饪用具等）及与食品接触可消毒部位机械应每日消毒 1 次；

(3) 已消毒器具不应与未消毒器具混放；

(4) 灶台、消毒柜、冰箱及其它使用设备外部应每日消毒 1 次；

(5) 厨房工作人员在工作前及出操作间再次进入应洗手消毒；

(6) 应配置两种抹布（以颜色区分），在每次工作前应进行消毒处理，一条用于擦拭餐具，另一条用于擦拭灶台等其它部位；

(7) 消毒时间应不少于 30 分钟；

(8) “四害”消杀；

(9) 所有消毒工作应做消毒记录。

4. 质量标准

(1) 投标人在服务过程中要严格服从采购人对生产场地、工作及生活环境的安排和要求，服从采购人现场标准的相关管理规定，采购人将定时考核投标人工作情况，重

点考评服务数量、质量、合同履行情况,依据绩效考核标准,凡不达标事项,采购人扣除相应的合同保证金。

(2) 当办公区就餐满意度调查过半不满意时,采购人可要求投标人进行整改,整改后没有改的,采购人可无条件解除合同。

(3) 承包业务投标人必须制定细致的工作管理规范和服务质量标准,参考国家食堂管理相关标准及《餐饮服务食品安全操作规范》。

(4) 投标人承担在履行业务过程中的所有必须费用(不含水、电、气、烹饪原材料费用),如:小件厨具及低值易耗品等。

(5) 餐具保持完好率(指餐具无裂缝、豁口或破损)在 98%以上,餐具补充按损耗 10%标准执行,每月凡超过 10%标准以外的餐具补充均由投标人无条件承担,凡低于 10%标准以内的均由采购人补充。

(6) 厨具中菜刀、铁锅、菜墩、炒勺等小件厨具补充更新周期为三年,凡使用满周期,采购人更换时均以旧换新,相等数量进行领取更换;凡未使用周期需更换的,必须按采购人要求进行同质量、同品牌进行更换,并由投标人承担支付费用。

(7) 各种烤箱、冰箱、蒸箱等大件厨具根据餐饮行业的规范要求,实行定期维护保养、实时维修更新,凡因操作不当或违规操作造成设备故障或损坏的,均由投标人负责维修,并进行相应经济处罚。

(8) 餐厅和操作间的病媒防治工作,必须聘请具有专业资质的病媒防治专业消杀灭公司(在征得采购人同意后)具体组织实施,病媒防治消杀灭所产生的费用由采购人根据投标人所承包区域面积计算承担。

5. 意外事故承担:

(1) 承包人法定代表人是食堂安全管理第一责任人,厨师长是后厨安全管理第一责任人,应每月进行 1 次安全培训,每月组织 1 次安全检查,就餐者在就餐过程中,因餐厅地面打扫不及时而导致的摔倒、磕伤、碰伤等引起的一切问题由投标人负责。

(2) 凡因原材料清洗不干净或程序不规范造成食物中毒或其他问题所引发的全部责任由投标人承担。

(3) 投标人承担在履行承包业务过程中的全部安全责任。

(4) 投标人应严格遵守安全使用管理规定严格操作间管理,若因投标人管理问题引起采购人操作间火灾,责任及损失由投标人承担;投标人必须严格遵守安全操作规程,保证安全生产,如果因违规操作而造成负伤,由投标人自行负责承担。

(5) 投标人应严格遵守《中华人民共和国食品卫生法》和《中华人民共和国食品安全法》。应做好食品卫生工作，若因投标人管理问题造成就餐者食物中毒，责任由投标人全部承担；严格卫生管理，确保饮食卫生安全。严格遵守有关食品卫生安全法规，投标人必须每天打扫辖区内的清洁卫生，做到餐具每天消毒，工作人员必须定期接受体检，保证工作人员身体健康、无传染病，符合食品卫生从业人员标准。不得采购、加工霉烂变质商品或不正常、不卫生的食品在本食堂销售、食用和饮用，严格执行食品卫生法规定。

6. 投标人应在采购人的指导下，积极推引 6S 管理模式的内容和标准。采购人有权根据采购人管理制度对投标人进行日常管理，若投标人人员违反采购人管理制度采购人有权给予处罚。

7. 餐饮服务实行末位淘汰制度，实行全年就餐人次、盈亏率（1%-3%）和完成任务综合情况等考核指标，凡其中一项未达标且属末位的，采购人有权缩短合同期限或直接淘汰。

8. 投标人应严格遵守采购人考核方案，并严格执行，凡违规或违纪采购人有权直接进行经济处罚，凡经济处罚一律不再返还。

9. 各种设施设备必须按操作规程进行操作，不得违反设备使用性能或违规使用。

10. 投标人需做好厨房各项成本控制工作，并达到采购人要求，并保证达到采购人规定的 1%-3% 盈亏率，如达不到或超过规定的盈亏率，采购人有权进行经济处罚。因投标人厨房出品质量问题，而遭到客人投诉，采购人有权做出各种经济处罚。

项目人员岗位职责要求		
岗位名称	人员数量	配置说明
项目经理	1	男女不限身体健康，无传染病及传染病史，具备物业餐饮管理经验，年龄要求 50 周岁以内，知识面宽，专业职能熟练，有较强的组织管理能力、协调能力。 应急处理能力突出，近 3 年无项目运营投诉或安全事故记录。 具备管理餐厅的食材、能源、成本消耗等。 能积极配合学校体育教学计划，调整供餐时间（如早训前供餐、晚训后加餐）等。
营养师（反兴奋剂）	2	1. 身体健康，无传染病及传染病史。 2. 能评估运动员营养状况，识别禁用物质风险，普及营养与反兴奋剂知识。 3. 责任心强，遵守法规与保密制度，持续学习创新，善于团队协作，适应高强度工作，熟练使用办公及专业软件。 4. 定期为运动员、教练员开展反兴奋剂饮食知识讲座 5. 年龄要求 45 周岁以内。
厨师长	1	1. 有三年以上厨房管理经验，严格进行成本的控制和管理，狠抓餐饮食品制作质量及厨房人员严格管理。 2. 熟悉榆林本地菜系制作，能带领团队完成菜品创新； 3. 掌握运动员饮食禁忌（如高糖、高油、含兴奋剂风险食材），能在保证营养的前提下优化口感； 4. 熟悉厨房成本控制、设备维护及安全管理流程；具备食品安全应急处置能力； 5. 年龄要求 55 周岁以内。
主厨	4	1. 身体健康，无传染病及传染病史； 2. 按质、按量烹饪食物、能独立完成高能量、高蛋白、易消化的餐品； 3. 熟练掌握食材精细化处理技巧，避免食材交叉污染； 4. 能配合营养师调整菜品营养配比，满足学生和教职工需求； 5. 年龄要求 55 周岁以内。
面点师	3	1. 能独立制作各种面点保证面点的质量； 2. 具备面点营养优化能力，熟悉面点食材储存要求，能控制面点制作过程中的食品安全风险，无添加剂超标情况； 3. 身体健康，无传染病，年龄要求 55 周岁以内。

副厨	4	<p>能熟练配合主厨完成食材预处理、半成品制作及成品装盘，严格执行餐饮操作规范；</p> <p>2. 熟悉多种菜品烹饪工艺，能独立完成常规餐制作，保证餐品质量，熟练掌握烹饪工具的使用和维护；</p> <p>3. 具备厨房卫生清洁、食材损耗控制能力，严格执行生熟分离操作；</p> <p>4. 身体健康，无传染病及传染病史，年龄要求 55 周岁以内。</p>
切配菜	4	<p>服从工作安排，熟悉食材处理要求，刀工娴熟，能精准完成丝、片、丁、块等多种食材切配形态，保质保鲜；</p> <p>严格执行食材清洗流程（至少 3 遍清洗）；</p> <p>切配效率达标，保障加餐及时供应；</p> <p>4. 身体健康年龄要求 55 周岁以内。</p>
帮厨（含库管）	5	<p>服从工作安排，有餐饮帮厨或库管工作经验，熟悉榆林本地食材储存特性；</p> <p>帮厨职责：熟练完成食材清洗、切配辅助、厨房卫生清理，严格执行食材清洗消毒流程，避免交叉污染；</p> <p>3. 库管职责：建立食材溯源台账（记录采购日期、供应商、检测结果），账实相符率达标；</p> <p>4. 具备食材质量检验能力，能识别变质、过期食材及榆林本地特色食材优劣；</p> <p>5. 身体健康，年龄要求 50 周岁以内。</p>
服务员	6	<p>1. 有餐饮服务经验，爱岗敬业、头脑灵活，处变不惊；</p> <p>2. 熟悉服务礼仪，熟悉供餐流程（分批次供餐、训练加餐配送），服务响应时间不超过 2 分钟；</p> <p>3. 具备良好的沟通表达能力和服务意识；</p> <p>4. 身体健康，年龄要求 45 周岁以内。</p>
洗碗工	6	<p>1. 熟悉餐具使用规范，熟练掌握“一刮、二洗、三冲、四消毒、五保洁”流程，餐具消毒合格，避免交叉污染；</p> <p>2. 熟悉厨房洗消设备操作及日常维护，保障食堂餐具快速清洁供应；</p> <p>3. 身体健康，年龄要求 55 周岁以内。</p>
<p>备注：①以上人员数量为采购人上岗需求配备人员，供应商应在上岗前提供所有人员的健康证及身份证明，上岗时由采购人核验。②以上人员数量要求不作为评标依据，上岗前配备齐全即可。</p>		

第五章 商务要求

条款号	条款名称	内 容
1	项目概述	<p>采购人名称：榆林体育运动学校</p> <p>地 址：陕西省榆林市科创新城科创四路与怀远四路东北角</p> <p>项目名称：榆林体育运动学校采购 2026 年度餐饮管理服务项目</p> <p>资金来源：财政资金</p>
2	地点	项目实施地点：采购人指定地点。
3	服务期	服务期:服务期为合同签订后一年内（具体服务起止日期可随合同签订时间相应顺延）；
4	合同金额	即成交单位的投标内容及其中标总金额。
5	合同价款	<p>1. 合同价即成交价，供应商应在投标报价表中标明完成本次投标所要求的货物/服务及验收合格的所有费用，包括服务费、管理费（含保险）、仓储保管费、税金等其他一切相关费用。投标报价表中标明本次货物/服务所有单项价格和总价，任何有选择的报价将不予接受，按无效投标处理。</p> <p>2. 合同采用固定总价法，不受市场价变化的影响。</p>
	付款方式	本项目后勤餐饮管理服务费用采取包干制，按月考核，按季度给中标方结算并支付相关服务费用。中标单位须向采购单位开具全额发票，以便于采购单位向榆林市财政局提交审核。
6	履约验收	<p>（1）所有投标服务必须满足国家质量要求，验收时根据国家现行质量规范标准验收，行业标准高于国家现行质量规范标准时，执行行业标准。</p> <p>（2）验收要求：供应商按照采购人指定地点进行服务，甲方不定期派代表前往工作现场，对服务内容进行检验。每个季度均通过检验为验收合格，双方须在该服务验收合格报告上签字，并加盖单位公章。若验收不合格，中标供应商须立即整改达到标准，采购人不承因此而产生的任何费用。</p>
7	技术支持	<p>技术支持：</p> <p>1、质保期内因乙方货物和服务质量原因导致出现故障及问题，乙</p>

		<p>方负责更换产品或整改服务。乙方应在接到甲方通知后 24 小时内赶到现场处理问题。</p> <p>2、乙方应通过热线电话（7*24 小时）、在线解答（5*8 小时）、电子邮件（5*8 小时）等多种方式向甲方提供服务，乙方有义务及时响应甲方的售后需求并认真服务。</p>
8	质量标准	<p>质量标准：符合国家各项相关质量合格标准及招标文件中的要求，如发生质量问题由供应商承担全部责任。</p>
9	服务期延误	<p>供应商应在合同规定期内完成该项工作的供应。如因供应商责任而造成延期，每超过一天按合同总价款的（1%）支付采购人误期赔偿金，直至提供采购服务结束为止，所有因延期而产生的费用由供应商承担。</p>
10	安全责任	<p>项目服务期间，投标人承担因项目实施产生的全部安全保险责任。</p>
11	违约责任	<p>违约责任：</p> <p>按《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》中的相关条款执行。</p> <p>1、一方未按约定履行义务给对方造成直接损失的，应当承担赔偿责任。</p> <p>2、一方无法继续履行合同的，应当及时通知另一方，并由责任方承担因合同解除而造成的损失。</p> <p>3、如双方发生验收结果争议，依照采购人及相关部门查出具的结论，乙方施工过程中未达到国家、省、市级相关标准，甲方有权单方面无条件终止合同。</p> <p>4、该合同在履行过程中，如发生争议，首先双方协商解决，如协商未达成一致，经双方同意由签约地法院起诉解决。</p>

合同条款

合同编号：_____

服 务 合 同

项目名称： 榆林体育运动学校采购 2026 年度餐饮管理服务项目

采 购 人： _____

供 应 商： _____

签署日期： _____

第一部分 协议书

(仅供参考)

甲方（采购人）：_____

乙方（供应商）：_____

为保证 榆林体育运动学校采购 2026 年度餐饮管理服务项目（项目编号：_____）的顺利实施，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》等国家、地方有关法律、法规和政策。根据招标文件、投标文件的内容，在自愿、平等、协商一致的基础上，甲方将本项目，委派专业餐饮公司对厨房工作人员及管理人员到学校进行专业餐厅管理，为学生及教职工提供膳食服务委托乙方实行专业、规范的餐饮管理服务，并经双方协商一致，达成以下合同条款：

第一条 服务地点、范围、标准

1. 地点：体育运动学校校园内
2. 服务范围：运动员灶、职工灶的原材料由甲方负责采购，餐厨工作人员由服务公司负责招聘、管理；乙方负责管理甲方运动员及职工餐厅用餐管理服务。
3. 就餐形式：自助餐。

第二条 服务期限

委托经营服务期限：壹年；自 年 月 日至 年 月 日止。（合同一年一签，经甲方考核合格，双方协商可以续签一年合同）

根据招标文件要求，乙方餐饮服务水平达到既定考核目标、合同期满后，乙方可申请续签合同一次。

第三条 总费用及费用结算方式

壹年合同总费用为人民币（大写）：_____元整(¥_____元)。

1. 费用构成：管理服务费、人员工资福利、税费。能源费、餐厅设备工器具及材料物资费用等由甲方承担。

2. 验收及支付方式：

每季度由甲方组织专项验收，根据满意度测评出具验收报告支付相应比例服务费；原则上按季度支付费用，根据财政资金下拨适时调整，乙方为甲方提供发票，甲方

办理财政支付。

第四条 甲方的权利和义务

1. 代表和维护师生的合法权益。
2. 审定乙方制定的食堂管理制度及实施细则，并监督遵守。
3. 审定乙方提出的食堂年度计划；
4. 提供餐饮服务公司所需的办公场地、操作场地、住宿、厨房设施设备、餐厨具易耗品等。
5. 学校承担服务所需的场地、设施设备及餐厨具、低值易耗品、服装及相应的资产折旧费和水、电、天然气费用等承担餐厅水、电、气、暖等使用费。
6. 学校按季度向服务公司支付相应服务费用。
7. 由总务科会同其他科室对乙方的管理实施监督检查，每季度进行 1 次全面的师生满意度考核评定，并在此基础上作出年度考核。考核评分按照《榆林体育运动学校餐厅服务师生满意度评分办法》。年度考核 75 分以上为良好，平均分 70 分为合格，70—60 分进行限期整改，60 分以下甲方有权进行经济处罚或者协商终止本合同。
8. 如因乙方管理不善，造成重大经济损失或严重管理失误或重大责任事故（包含食物中毒），甲方有权协商终止本合同，并追究乙方的经济 and 法律责任。
9. 甲方在合同生效之日起 10 日内按规定向乙方提供本项目所需的附属设施、设备清单等资料并在乙方管理期满时予以收回。
10. 有责任积极指导和协助乙方做好餐厅饮食服务工作。

第五条 乙方的权利和义务

1. 严格遵守国家、省、市的法律法规，为甲方师生提供专业、规范、安全、高质量的餐饮服务。
2. 根据有关法律法规及本合同的约定，制定该项目及餐厅的各项管理办法、规章制度及岗位责任。
3. 乙方不得将本项目整体或部分责任及利益对外转让或发包。
4. 对本项目内的房屋及配套设施、厨房设备及其配套设施以及其它相关设备设施不得擅自占用或改变使用功能，如需在本项目范围内改扩建或完善配套项目，须报甲方和有关部门批准后方可实施。

5. 建立健全本项目管理档案。

6. 乙方的员工必须做到俩证齐全（身份证、健康证），并将复印件送甲方备案。

第六条 膳食供应管理

1. 根据每周食谱，严格按照《食品安全法》等要求加工、制作饭菜，以确保饮食安全、卫生、营养。乙方为甲方职工提供早餐，午餐和晚餐。

2. 菜式备选品种每餐不少于《榆林体育运动学校运动员、职工餐厅饭菜花样》中规定。下周的菜单由乙方每周四前交甲方审核（包括早餐）。乙方推出新菜式，需提交菜品成本分析给甲方，经甲方同意后方可执行。

3. 膳食服务时间：甲方可根据工作安排调整用餐时间，乙方须予以配合。

4. 甲方有重大活动、节假日时时，甲方应提前 24 小时向乙方提出变更就餐时间，乙方应予以积极配合，并须准时开餐，做到饭热菜香。

5. 乙方无条件接受甲方伙委会对食品卫生质量以及服务水平等各方面的监督；甲方伙委会对乙方的生产加工场地有监督权和随访权，并对乙方的食品采购加工烹饪卫生情况进行监督和提出整改意见。乙方应予以积极配合，对能立即整改，应在 48 小时内整改完毕，对无法立即整改的，乙方应列出整改计划，报甲方同意后实施。

6. 夏季高温时期，乙方必须为运动员提供绿豆汤等消暑的饮品。

7. 每逢传统节日（如：端午节、中秋节、除夕等）可按规定，提供节日主题食品或加餐。

第七条 食品安全质量管理

1. 食品安全是饮食保障工作的基础，安全工作做不好，饮食工作就无从谈起。因此，所有炊管人员必须严格执行《食品安全法》及公司制定的《餐厅管理办法》等规章制度，确保就餐人员用餐安全、卫生。

2. 坚持定期体检。炊管人员一年体检一次，如当地发生疫情要随时进行体检，凡体检不合格者，一律不准上岗。

3. 做好原料的储存工作。原材料应分类、分架存放，距离墙壁、地面均在 10cm 以上，并定期检查，使用应遵循“先进先出”的原则；需要冷藏或冷冻的原料或半成品、成品应按冷藏、冷冻温度要求进行储存，并定期对冰箱进行除霜、清理。

4. 检查原材料符合《中华人民共和国食品卫生法》，禁止供应未经卫生防疫部门

检验的各类食品和“三无”调味品。甲方应保证提供的食品干净、卫生，不得提供任何变质或受污染的食物。乙方在进行熟食加工时，需与生食分开加工，以免交叉感染。

5. 乙方应合理配置数量，做到不少不剩，剩菜隔夜不得供应。

6. 建立留样制度，配置专用留样冷藏柜，严格食品卫生检验。生熟食品分开存放，搞好厨具、餐具的消毒，餐具做到“一刮、二洗、三冲、四消毒、五保洁”；坚持每餐食品留样，并有留样记录，留样菜品的重量不少于 100g, 并保存 48 小时以上；把好采购、制作、销售关，严防食物中毒。

第八条 人员管理

1. 选派具有丰富餐厅管理经验的管理人员作为餐饮部经理，选拔得力的营养师、厨师长、厨师、面点师等组成团队骨干。所有员工持健康证且经培训合格后上岗，以确保团队整体的服务水平与质量，确保餐厅的正常运行。

2. 乙方需为甲方两灶餐厅配备服务人员，以达到甲方的服务要求。

3. 乙方派遣到甲方餐厅工作的人员，上岗前必须经过严格的卫生知识等培训并通过卫生防疫部门的体检，领取饮食行业健康证，健康证明须在甲方备案。

4. 乙方工作人员每年应进行符合食品行业健康体检一次，费用由乙方负责，对不符合健康要求的乙方工作人员须予以辞退，体检资料及健康证复印件交甲方备案。

5. 乙方人员及供应商应自觉遵守甲方相关的规章制度，服从甲方的管理，如乙方工作人员不符合甲方要求，甲方提出更换的，乙方应予以配合，并在一周内完成人员的辞退和新进人员的入职工作。

第九条 环境、卫生管理

1. 合同期内食堂环境卫生工作由乙方全权负责，乙方须搞好辖区内的环境卫生工作。搞好环境和个人卫生。餐厅内外环境卫生经常保持整洁；炊管人员要做到“五勤”（勤洗澡、勤理发、勤洗手、勤剪指甲、勤换洗工作服），操作时必须洗净手、着干净工作服、戴口罩和工作帽。工作人员患有痢疾等不宜从事直接接触食品的疾病时，应立即停止工作，待痊愈后方可再上岗

2. 垃圾污物应按甲方指定地点放置，不得随便丢弃，按照甲方规定处理垃圾污物及剩余食品，产生的费用由乙方承担。

3. 食堂内部必须保持墙面、地面、灶具整洁卫生，做到每餐后一小扫，每天一清

洗，每周一大扫，经常灭鼠、灭蝇、灭蚊。

4. 工作人员一律穿整洁工作服、工作鞋、工作帽、口罩，个人卫生做到不留指甲、女性不戴首饰、男性不留长发和胡子。

5. 乙方应制定切实有效的消防措施，以确保消防安全。

6. 非常时期的管理与突发事件的处理

①遇有疫情的非常时期，严格按照国家有关规定制定应对措施，进行特殊化管理；

②制定餐饮业突发事件应急预案，对所有工作人员进行相应培训，乙方工作人员应熟悉所有的操作流程，突发事件如食物中毒、煤气泄漏、停电、停水等所有预案提交甲方备案；

7. 遇停水、停电、停气时，乙方应及时向正规第三方餐饮企业调配饭菜，保证师生能按时按量就餐。

第十条 制度的建立及备案

合同期内，乙方应建立健全各项规章制度及有关岗位责任制和操作规程，另一个严格按照制度和操作规程工作，乙方的相关管理制度应报甲方备案，乙方的相关管理制度应报甲方备案，乙方的相关管理制度应报甲方备案，无条件接受甲方监督检查，甲方提出的意见要及时解释，要求整改的乙方应在甲方要求的时间内进行整改。

第十一条 投诉处理及违约责任

1. 乙方必须在餐厅安排一位处理现场投诉的工作人员（可以由是餐厅主管兼任）接待现场投诉，对于投诉问题应及时处理并并作好记录，就餐时间段内，工作人员在接到投诉后，应在 30 分钟内处理投诉，如当时不能解决的，应保证在 24 小时内给予答复。

2. 在合同有效期内，双方不得擅自终止合同。经甲乙双方协商一致同意终止合同，必须提前 3 个月书面通知对方，否则视为违约。违约方应承担违约金拾万元。

第十二条 合同补充与变更

1. 本合同可根据双方意见进行补充和变更，补充和变更的合同与本合同具有相同的法律效力。

2. 鉴于我校的饮食标准要求，为了确保饮食安全与服务质量，一切按财政局、审计局、监察局、纪检委相关制度执行，如遇分歧按财政局、审计局、监察局、纪检委制度签订补充协议执行。

第十三条 其它约定

- 1. 就餐人员超过合同约定人数时，甲方应在原有约定费用的基础上增加相关费用支付给乙方。具体费用双方协商确定。
- 2. 管理服务内容需要调整时，经甲、乙双方同意后，可以对相应的服务内容及费用进行调整。

第十四条 仲裁

双方对本合同有关条款的解释或履行发生争议时，应通过友好协商的方式解决，协商不成的，可申请劳动仲裁或向人民法院提起诉讼。

第十五条 合同自双方签字盖章之日起生效，合同一式陆份，财政局一份、招标公司一份、双方各持两份。

签字页

甲方：

乙方：

（盖章）

（盖章）

地址：

地址：

法定代表人：

法定代表人：

或授权代表：（签字）

或授权代表：（签字）

联系电话：

联系电话：

开户银行：

账号：

日期：2025 年 月 日

日期：2025 年 月 日

注：本合同为简易版本，仅作为参考，使用过程中，请结合具体项目，充实细化。

第六章 投标文件构成及格式

注释：

1. 本章分为六部分，是为方便投标人制作投标文件设计。第一、二、三、四、五部分应按要求或给定格式填报。

2. 第六部分投标响应方案部分格式仅供参考，投标人应根据项目特点，结合本次采购要求，对有关表格进行补充或修改。但不得对实质性文件的相关条款做出变动。

封面及目录格式

项目编号：SXWSC-ZC-2025-064

榆林体育运动学校采购 2026 年度餐饮管理 服务项目

投标文件

投标人全称：_____（盖章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签章）

日 期： 年 月 日

目 录

第一部分 资格证明文件----- X

第二部分 投标函----- X

第三部分 开标一览表----- X

 一、开标一览表----- X

 二、分项报价----- X

第四部分 投标人基本信息及其概况----- X

 一、投标人基本信息----- X

 二、企业关系关联说明----- X

 三、投标人性质----- X

第五部分 投标人参加政府采购活动承诺书----- X

第六部分 投标响应方案----- X

 一、商务偏离表/技术偏离表----- X

 二、合同基本条款及格式响应----- X

 三、投标方案----- X

 四、同类业绩统计样表（仅供参考）----- X

 五、投标人认为有利于成交的其他情况说明----- X

第一部分 资格证明文件

投标人按招标文件资格审查要求逐一提供全部资料，缺少其中任何一项，其投标文件将被视为无效文件。其中，《法定代表人证明书》、《法定代表人授权委托书》（如有）、《书面声明函》、《榆林市政府采购服务类项目供应商信用承诺书》、《投标人信用承诺》、《投标人委托代理人员信用承诺书》（如有）应按下文给定格式填写，否则按无效处理。

说明：关于“（8）提供榆林市政府采购服务类项目供应商信用承诺书、投标信用（保证金）承诺书（格式详见招标文件）；供应商应在“信用中国（陕西榆林）”网站进行注册、登录、并提供截图，自主上报信用承诺书（网址：<https://www.ylcredit.gov.cn/>），开标现场由工作人员登录网站查询；”此项需提供供应商信用承诺公示、投标信用（保证金）承诺书、投标人法定代表人/委托代理人员信用承诺公示、网页截图。

书面声明函

榆林体育运动学校：

我方作为项目名称：_____（项目编号：_____）的投标人，在此郑重声明：

1. 在参加本次政府采购活动前 3 年内的经营活动中_____（填“没有”或“有”）重大违法记录及不良记录。（投标人在参加政府采购活动前 3 年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动，但应提供期限届满的证明材料。）

2. 我方_____（填“未被列入”或“被列入”）严重失信主体名单。

3. 我方_____（填“未被列入”或“被列入”）重大税收违法失信主体名单。

4. 我方_____（填“未被列入”或“被列入”）政府采购严重违法失信行为记录名单。

如有不实，我方将无条件地退出本项目的采购活动，并遵照《政府采购法》有关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

特此声明。

投标人：名称（盖章）

法定代表人：（签章）

日期： 年 月 日

榆林市政府采购服务类项目供应商信用承诺书

市场主体名称：

证件类型：统一社会信用代码

证件号码：

法人代表：

承诺有效期限： 年 月 日— 年 月 日

承诺内容：

为维护公开、公平、公正的政府采购市场秩序，树立诚实守信的政府采购供应商形象，本单位参与（项目名称）自愿做出以下承诺：

一、承诺本单位严格遵守国家法律、法规和规章，全面履行应尽的责任和义务，全面做到履约守信，具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件；

二、承诺本单位提供给注册登记部门、行业管理部门、司法部门、行业组织以及在政府采购活动中提交的所有资料均合法、真实、有效，无任何伪造、修改、虚假成份，并对所提供资料的真实性负责；

三、承诺本单位严格依法开展生产经营活动，主动接受行业监管，自愿接受依法开展的日常检查；违法失信经营后将自愿接受约束和惩戒，并依法承担相应责任；

四、承诺本单位自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督；

五、承诺本单位自我约束、自我管理，重合同、守信用，不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、恶意逃债、偷税漏税、价格欺诈、垄断和不正当竞争，维护经营者、消费者的合法权益；

六、承诺本单位提出政府采购质疑和投诉坚持依法依规、诚实信用原则，在全国范围 12 个月内没有三次以上查无实据的政府采购投诉；

七、根据政府采购相关法律法规的规定需要作出的其他承诺：_____。

八、按照信用信息管理有关要求，本单位同意将以上承诺在各级信用信息共享平台公示，接受社会监督。若违背以上承诺，同意依据相关规定记入企业信用档案和在各级信用信息共享平台公示；性质严重的，同意承担相应法律后果和责任，并依法依规列入严重失信名单。

承诺单位（盖章）：

法定代表人（签字）：

法定代表人（负责人）身份证号：

承诺日期：

注：此承诺书除附在投标文件中外还须上传至“信用中国（陕西榆林）”网站投标人自主上报信用承诺书附件。（承诺有效期为 1 年，承诺起始时间为提交投标文件截止之日，须后附截图。）法定代表人或负责人、主体名称发生变更的应当重新做出承诺。

投标人信用承诺

投标人：_____

统一社会信用代码：_____法人代表：_____

承诺有效期限：_____年_____月_____日—_____年_____月_____日

在_____项目招投标活动中，我公司（单位）郑重作出以下信用承诺：

（一）能严格遵守法律法规、职业道德和行业规范，具有独立承担民事责任的能力；符合依法依规应当具备的相关资质（资格）条件；具有独立承担中标项目的履约能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；无法律法规规定禁止开展从业活动情形。所递交文件资料合法、真实、准确、完整、有效。

（二）不得有以下违法违规行为：1. 围标串标；以他人名义或者其他方式弄虚作假投标；出让出租资格、资质证书供他人投标；恶意竞标、强揽工程；以暴力、威胁、利诱等手段阻止或者控制其他潜在投标人参与招投标活动。2. 向招投标监督部门、交易中心、招标人、招标代理机构、评审委员会及其成员等当事主体赠送财物。3. 投标截止后至中标人确定前，修改或者撤销投标文件。4. 在被确定为中标人后无正当理由：不按照招标文件和投标文件与招标人签订合同；在签订合同时向招标人提出附加条件、或者改变投标文件的实质性内容；放弃中标；不按照招标文件的规定提交履约保证金。5. 招投标法规定的其它违法违规行为。

（三）自愿接受招投标监督部门和有关行政监督部门的依法检查。

（四）同意将此信用承诺纳入陕西省公共信用信息平台和榆林市公共信用信息共享平台，并上网公示，接受社会监督。

（五）若我公司（单位）及相关参与人员违背以上承诺事项，即被视为失信企业（法人），依据《关于对公共资源交易领域严重失信主体开展联合惩戒的备忘录》（发改法规[2018]457 号），自愿接受失信联合惩戒和依法给予的行政处罚（处理），并依法承担赔偿责任和刑事责任。

法定代表人（签章）：

投标人（盖章）：

承诺时间：_____年_____月_____日

注：此承诺书除附在投标文件中外还须上传至“信用中国（陕西榆林）”网站投标人自主上报信用承诺书附件。（承诺有效期同投标有效期，承诺起始时间为提交投标文件截止之日，须后附截图。）

投标人委托代理人员信用承诺书

在_____项目招投标活动中，我个人郑重作出以下信用承诺：

（一）能严格遵守法律法规、职业道德和行业规范，具有独立承担民事责任的能力；无法律法规规定禁止开展从业活动情形。我所递交的文件资料合法、真实、准确、完整、有效，无弄虚作假等情形。

（二）不得有以下违法违规行为：1. 围标串标；以他人名义或者其他方式弄虚作假投标；出让出租资格、资质证书供他人投标；恶意竞标、强揽工程；以暴力、威胁、利诱等手段阻止或者控制其他潜在投标人参与招投标活动。2. 向招投标监督部门、交易中心、招标人、招标代理机构、评审委员会及其成员等当事主体赠送财物。3. 投标截止后至中标人确定前，修改或者撤销投标文件。4. 在被确定为中标人后无正当理由：不按照招标文件和投标文件与招标人签订合同；在签订合同时向招标人提出附加条件、或者改变投标文件的实质性内容；放弃中标；不按照招标文件的规定提交履约保证金。5. 招投标法规定的其它违法违规行为。

（三）自愿接受招投标监督部门和有关行政监督部门的依法检查。

（四）同意将此信用承诺纳入陕西省公共信用信息平台和榆林市公共信用信息共享平台，并接受社会监督。

（五）若我违背以上承诺事项，即被视为失信人，依据《关于对公共资源交易领域严重失信主体开展联合惩戒的备忘录》（发改法规[2018]457 号），自愿接受失信联合惩戒和依法给予的行政处罚（处理），并依法承担赔偿责任和刑事责任。

承诺有效期限：_____年_____月_____日—_____年_____月_____日

投标人：_____

承诺人（签字）：_____

承诺时间：_____年_____月_____日

注：此承诺书除附在投标文件中外还须上传至“信用中国（陕西榆林）”网站授权委托人自主上报信用承诺书附件。（承诺有效期同投标有效期，承诺起始时间为提交投标文件截止之日，须后附截图。）

投标信用（保证金）承诺书

项目名称：_____

投标人：_____

统一社会信用代码：_____法人代表：_____

在本项目标段招标采购活动中，我公司（单位）自愿作出以下投标信用承诺：

（一）能严格遵守法律法规、职业道德和行业规范。

（二）不得有以下违法违规行为：不得有以下违法违规行为：1. 围标串标；以他人名义或者其他方式弄虚作假投标；出让出租资格、资质证书供他人投标；恶意竞标、强揽工程；以暴力、威胁、利诱等手段阻止或者控制其他潜在申请人参与招标采购活动。2. 向招投标监督部门、交易中心、发包人、招标代理机构、评审小组及其成员等当事主体赠送财物。3. 投标截止后至成交人确定前，修改或者撤销投标申请文件。4. 在被确定为成交人后无正当理由：不按照招标文件和响应文件与发包人签订合同；在签订合同时向发包人提出附加条件、或者改变投标申请文件的实质性内容；放弃成交；不按照招标文件的规定提交履约保证金。5. 招投标法规定的其它违法违规行为。

（三）若我公司（单位）及相关参与人员违背以上承诺事项，即被视为失信企业（法人），依据《关于对公共资源交易领域严重失信主体开展联合惩戒的备忘录》（发改法规[2018]457 号），自愿接受 1 至 3 年内限制参与公共资源交易活动。

法人代表（签章）：

投标人（盖章）：

承诺时间：_____年_____月_____日

说明：本承诺书效力和作用等同于投标保证金，其有效期与投标有效期一致。

法定代表人证明书

致：榆林体育运动学校				
企 业 法 人	企业名称			
	法定地址			
	注册时间			
	工商登记机关			
	税务登记机关			
	机构代码证号			
法定 代表 人	姓名		性别	
	职务		联系电话	
	身份证号码			
法定 代表 人 身 份 证 复 印 件	(粘贴处)		法定代表人（签章）	
			(投标人公章)	
		年 月 日		

注：投标人须认真填写此表，如填写不属实将被作无效处理。

法定代表人授权委托书

榆林体育运动学校：

本授权委托书声明：我（法人代表姓名）系注册于（供应商地址）的（供应商名称）的法人代表，现代表公司授权下面签字的（被授权人的姓名、职务）为我公司合法代理人，代表本公司参加（采购项目名称）（采购项目编号）的政府采购活动。代理人在本次投标中所签署的一切文件和处理的一切有关事物，我公司均予承认。

授权代表姓名（签字）：_____ 职务：_____

电话：_____ 通讯地址：_____

授权有效期：自本授权委托书签署之日起 天

法定代表人身份证复印件 （一面）	授权代表身份证复印件 （一面）
法定代表人身份证复印件 （另一面）	授权代表身份证复印件 （另一面）

法人（盖章）

法人代表：（签章）

日期： 年 月 日

注：法定代表人亲自参加投标的，无需提供该授权委托书，但须提供法定代表人证明书。此授权委托书有效期不少于 90 日历天，起始时间为提交投标文件截止之日。

第二部分 投标函

陕西五顺成建设项目管理有限公司：

我方收到贵公司发布的《项目名称》（项目编号）招标文件，经详细研究，我方决定参加该项目招标活动。为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

一、我方已详细阅读了招标文件，完全理解并同意招标文件的所有事项及内容。

二、我方已悉知并关注了贵方在政府采购信息发布媒体上发布的关于本项目的有关变更公告（包括但不限于对招标文件做出的修改或澄清、答疑纪要，以及项目暂停、重启、延期、终止等）。

三、我方同意向贵方提供与本投标有关的任何证明材料，保证所提交的证明材料真实、合法、有效。我方理解**最低价**不是中标的唯一条件，并尊重评标委员会的评审结果。

四、我方愿意按照招标文件中的一切要求，完成本项目合同责任和义务。

五、我方上传提交**电子投标文件壹份**。

六、开标后在规定的投标有效期内撤回投标，我们愿接受政府采购的有关处罚决定。

七、我方的投标文件在开标之日起 个日历日内有效，如中标，延长至合同执行完毕时止。

八、所有关于此次招标活动的函电，请按下列地址联系：

投标人：名称（加盖公章）

地址：

法定代表人或授权委托人：（签章）

电话：

传真：

开户银行：

账号：

电子邮箱：（专用邮箱）

日期： 年 月 日

注：1. 除可填报项目外，对本投标函的任何实质性内容修改将被视为非实质性响应，在评审时将视其为无效投标。

第三部分 开标一览表

一、开标一览表

项目编号：
项目名称：

	内容	服务期	备注
投标报价（元）	小写： 大写： 单位：元		
其他声明：			
投标人在报价时应充分考虑项目中可能发生的不确定因素并进行合理报价，风险自担。			

投标人名称（加盖公章）
法定代表人：（签章）
年 月 日

注：1. “投标报价”为投标总价。投标报价必须包括：完成采购内容所需的直接费、间接费、利润、税金及其它相关的一切费用，以及合同实施过程中的应预见及不可预见费用等完成合同规定责任和义务、达到合同目的的一切费用。
2. 以上费用均为含税。

二、分项报价（参考样表，格式可自拟）

单位：元

序号	服务内容	计量单位	具体要求说明	数量	单价	小计
1						
2						
3						
4						
5						
6						
...						
合计（元）：						
投标报价		小写：				
		大写：				
		单位：元				

投标人名称（盖章）
年 月 日

备注：1. 供应商须按照招标文件“服务内容及要求”中涉及的采购清单进行报价。

2. 如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价。

3. 上述投标总报价包含了供应商为此项目所支付的的一切费用，在整个合同期内不做调整。

第四部分 投标人基本信息及其概况

一、投标人基本信息

单位基本情况					
投标人全称					
注册地址		成立时间			
登记证号		单位性质			
法定代表人 (主要负责人)		所属行业			
上年度 营业收入		资产总额			
所获得资质及 等级(国家行 政部门颁发)					
经营范围					
人员情况					
从业人员总数		管理人员 数量		专业技术人 员数量	
		残疾人人数		少数民族 人数	
存在直接控股、管理关系的相关供应商					
关系		供应商名称			
说明		1、登记证号指营业执照/事业单位法人证书/专业服务机构执业许可证/民办非企业单位登记证书中的登记号。 2、成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可不提供“上年度营业收入”。 3、供应商应如实填写上述信息。招标文件文件允许联合体投标的，联合体各方均应提供。			

二、企业控股关联关系说明

1. 投标人在本项目投标活动中，不存在与其它参与投标的投标人负责人为同一人，有控股、管理等关联关系承诺：

2. 管理关系说明：

我单位管理的具有独立法人的下属单位有：_____。

我单位的上级管理单位有_____。

3. 股权关系说明：

我单位控股的单位有_____。

我单位被_____单位控股。

4. 单位负责人：_____

5. 其他与本项目有关的利害关系说明：_____。

我单位承诺以上说明真实有效，无虚假内容或隐瞒。

投标人名称（加盖公章）

法定代表人或被授权人：_____（签字或盖章）

日期：_____年 月 日

注：请详细填写企业关系关联说明，未如实填写将否决投标。

三、投标人性质

在服务采购项目中，服务由中小企业承接，投标人应提供《中小企业声明函》（按下文给定格式）；残疾人福利性单位投标时，应提供声明函（按下文给定格式）。未提供或未按给定格式提供声明函或声明函填写错误的，将视同为大中型企业。

监狱企业投标时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的**证明文件**（格式不做要求）。未提供证明文件的不能享受招标文件规定的价格扣除，但不影响投标响应文件的有效性。

非中小企业、残疾人福利性单位、监狱企业，也无联合体情况的，须明确填写此项内容。

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加（采购人名称）的（项目名称）采购活动，服务全部为符合政策要求的小微/中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；供应商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（中型企业/小型企业/微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；供应商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（中型企业/小型企业/微型企业）。

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加项目名称（项目编号： ）采购活动由本单位提供服务，或者提供其他残疾人福利性单位提供的服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖章）

年 月 日

注：根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定：

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位承担的服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位提供的服

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

二、中标、成交投标人为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

监狱企业证明函

监狱企业参加政府采购活动，要求享受相关优惠政策的，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

注：财政部 司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）规定，监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

第五部分 投标人参加政府采购活动承诺书

未签署下列承诺书的，其责任由供应商自行承担。

一、拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

（执行陕财办采管[2006]21 号文件）

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我公司在此庄严承诺：

- 1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
- 2、不向政府采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
- 3、不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取中标、成交。
- 4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。
- 5、不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。
- 6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
- 7、不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其它供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。
- 8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构招标采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
- 9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

投标人名称（加盖公章）

年 月 日

承诺书II

致：陕西五顺成建设项目管理有限公司		
作为参加贵公司组织的招标项目的投标人，本公司承诺：在参加本项目招标之前不存在被财政部门记录处罚期内、依法禁止经营行为、财产被接管或冻结的情况，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。		
投标人	法定代表人/单位负责人	日 期
 (公章)	 (签章)	 年 月 日

承诺书III

致：陕西五顺成建设项目管理有限公司		
作为参加贵公司组织的招标项目的供应商，本公司郑重申告并承诺：近三年受到有关行政主管部门的行政处理、不良行为记录为____次（没有填零），如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。		
投标人	法定代表人/单位负责人	日 期
 (公章)	 (签章)	 年 月 日

承诺书IV

致：陕西五顺成建设项目的管理有限公司		
作为参加贵公司组织的招标项目的投标人，本公司郑重申告：近三年因项目质量问题的不法行为记录为____次（没有填零），如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。		
投标人	法定代表人/单位负责人	日 期
 (公章)	 (签章)	 年 月 日

承诺书 V

致：陕西五顺成建设项目管理有限公司		
作为参加贵公司组织的招标项目的投标人，本公司承诺：参加本次投标提交的所有资质证明文件及业绩证明是真实的、有效的，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。		
投标人	法定代表人/单位负责人	日 期
(公章)	(签章)	年 月 日

第六部分 投标响应方案

一、服务方案

供应商按照招标文件要求作出的技术应答，主要是针对本项目的具体情况作出的实质性响应和满足。

服务响应方案必须科学合理、真实可行，能充分体现出自身技术和专业优势。对含糊不清或欠具体明确之处，评审小组可视为供应商履约能力不足或响应不全。

参照招标文件第三章《评审要素及分值一览表》各条款要素，结合第四章《服务内容及要求》编制投标方案。

投标方案自拟

注：供应商根据本项目实际情况编写，后附部分格式，其余格式自拟。

附件 1：拟投入本项目服务人员汇总表

采购项目名称： _____

采购项目编号： _____

序号	姓 名	年龄	性别	学 历	专业	在本项目拟任职务

注：1. 供应商应为本项目配备足够的项目实施人员。
2. 供应商应书面承诺投标响应文件中人员的真实性。

供应商名称（公章）： _____

法定代表人或被授权人（签字或盖章）： _____

日 期： _____

附件 2：各岗位人员配置明细样表

采购项目名称： _____

采购项目编号： _____

序号	分项内容	配置服务人员人数	应急预备人数	备注
1				
2				
3				
4				
.....				

供应商名称（公章）： _____

法定代表人或被授权人（签字或盖章）： _____

日 期： _____

附件 3：类似项目业绩

采购项目名称：_____

采购项目编号：_____

序号	项目名称	服务内容	金额 (万元)	完成日期	单位名称、联系人及电话
1					
2					
3					
4					
5					
...					

注：1. 供应商应如实列出以上情况，如有隐瞒，一经查实将导致其报价申请被拒绝。

2. 供应商应提供证明材料。

供应商名称（公章）：_____

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：_____

日 期：_____

二、合同基本条款及格式响应

格式自拟

投标人名称（盖章）
年 月 日

三、投标人认为有利于中标的其他情况说明

如：经营状况、客户评价证明、获得奖励及证书等其他证明资料。

-----此页以下无正文-----