

项目编号：LH-AK-2025138

安康市中心医院安康市 120 急救指挥中心 应急指挥系统软件维保服务项目

竞争性磋商文件



采购单位：安康市中心医院

代理机构：凌辉建设工程咨询有限公司

日期：二〇二六年一月

目 录

第一章 磋商公告

第二章 磋商须知

第三章 磋商内容及要求

第四章 商务要求

第五章 合同主要条款

第六章 磋商响应文件格式

第一章 磋商公告

安康市中心医院安康市 120 急救指挥中心应急指挥系统软件维保服务项目的潜在供应商应在凌辉建设工程咨询有限公司获取采购文件，并于 2026 年 01 月 30 日 15 时 00 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：LH-AK-2025138

项目名称：安康市中心医院安康市 120 急救指挥中心应急指挥系统软件维保服务项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：240000.00 元

采购需求：

合同包 1(安康市中心医院安康市 120 急救指挥中心应急指挥系统软件维保服务项目)：

合同包预算金额：240000.00 元

合同包最高限价：240000.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量 (单位)	技术规格、参数及要求	品目预算 (元)	最高限价 (元)
1-1	软件运维服务	120 急救中心应急指挥系统运维	1(项)	详见采购文件	240000.00	240000.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：合同签订之日起两年（具体服务起止日期可随合同签订时间相应顺延）。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包 1(安康市中心医院安康市 120 急救指挥中心应急指挥系统软件维保服务项目)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：

- (1)《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51 号）；
- (2) 关于印发《政府采购促进中小企业发

展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）；（3）《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；（4）《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；（5）《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）；（6）《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）；（7）《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19号）；（8）《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）；（9）《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）；（10）财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知（财库〔2022〕19号）；（11）《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）；（12）其他需要落实的政府采购政策。

3. 本项目的特定资格要求：

合同包 1(安康市中心医院安康市 120 急救指挥中心应急指挥系统软件维保服务项目)特定资格要求如下：

（1）具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明；

（2）提供法定代表人授权书（附法定代表人身份证复印件）及被授权代表身份证复印件、被授权人本单位社保证明或劳务合同（法定代表人直接参加只须提供法定代表人身份证复印件）；

（3）财务状况报告：提供 2023 年或 2024 年度财务审计报告（成立时间至首次递交磋商响应文件截止时间不足 1 年的，可提供成立后任意时段的资产负债表）或开标前六个月内其基本存款账户开户银行出具的资信证明；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供投标人 2025 年 06 月至首次递交磋商响应文件截止时间任意一个月完税证明（依法免税的投标人应提供相关文件证明）；2025 年 06 月至首次递交磋商响应文件截止时间任意一个月已缴纳社会保险的证明（专用收据或社会保险缴纳清单或社保缴纳证明，依法不需要缴纳社会保障资金

的投标人应提供相关文件证明)；

(5) 书面声明：参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录声明；

(6) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力(提供自述材料)；

(7) 供应商通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等查询相关主体信用记录，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，将拒绝其参与政府采购活动；

(8) 本项目专门面向中小企业采购，供应商应根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)提供中小企业声明函。供应商为监狱企业的，应提供监狱企业的证明文件；供应商为残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》(监狱企业或残疾人福利性单位视同小型、微型企业)。

三、获取采购文件

时间：2026年01月20日至2026年01月26日，每天上午08:00:00至12:00:00，下午14:00:00至18:00:00(北京时间，法定节假日除外)

地点：凌辉建设工程咨询有限公司

方式：在线获取

售价：0.00元

四、响应文件提交

截止时间：2026年01月30日15时00分00秒(北京时间)

地点：陕西省安康市香溪路竹园巷藏一角博物馆东侧7楼会议室

五、开启

时间：2026年01月30日15时00分00秒(北京时间)

地点：陕西省安康市香溪路竹园巷藏一角博物馆东侧7楼会议室

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他补充事宜

注：1、投标单位须在磋商文件获取时间内联系采购代理机构进行文件获取。2、获取资料时须持单位介绍信、委托人身份证复印件(备注委托人联系电话)并加盖公章将资料(扫描为一个PDF文档)发送至采购代理机构邮箱 3685832262@qq.com，并联系采购代理机构进行确认。3、

未从采购代理公司获取文件的，无法完成后续流程。4、本项目采用纸质投标的方式。5、逾期送达或者未送达指定地点的磋商响应文件，将不予受理。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：安康市中心医院

地址：安康市金州南路 185 号

联系方式：19909150521

2. 采购代理机构信息

名称：凌辉建设工程咨询有限公司

地址：西安市未央区太华北路甲字 88 号大明宫中央广场 1 幢 1 单元 22 层

联系方式：18209159775

3. 项目联系方式

项目联系人：高工

电话：18209159775

凌辉建设工程咨询有限公司

2026 年 01 月 19 日

第二章 磋商须知

本次采购依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214号）文件及国家现行有关法律法规执行。

1. 采购人、采购代理机构、监督管理机构

1.1 采购人：安康市中心医院

1.2 采购代理机构：凌辉建设工程咨询有限公司

1.3 招标采购单位：招标人及招标代理机构的统称

1.4 监督管理机构：安康市财政局

2. 合格的供应商、合格的服务

2.1 合格的供应商

2.1.1 依照《中华人民共和国公司法》注册、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条要求具备的条件，并具备国家规定的该行业必备资质，有能力提供本次磋商服务项目的供应商。

2.1.2 资质要求

（1）具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明；

（2）提供法定代表人授权书（附法定代表人身份证复印件）及被授权代表身份证复印件、被授权人本单位社保证明或劳务合同（法定代表人直接参加只须提供法定代表人身份证复印件）；

（3）财务状况报告：提供 2023 年或 2024 年度财务审计报告（成立时间至首次递交磋商响应文件截止时间不足 1 年的，可提供成立后任意时段的资产负债表）或开标前六个月内其基本存款账户开户银行出具的资信证明；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供投标人 2025 年 06 月至首次递交磋商响应文件截止时间任意一个月完税证明（依法免税的投标人应提供相关文件证明）；2025 年 06 月至首次递交磋商响应文件截止时间任意一个月已缴纳社会保险的证明（专用收据或社会保险缴纳清单或社保缴纳证明，依法不需要缴纳社会保障资金

的投标人应提供相关文件证明)；

(5) 书面声明：参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录声明；

(6) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力(提供自述材料)；

(7) 供应商通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等查询相关主体信用记录，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，将拒绝其参与政府采购活动；

(8) 本项目专门面向中小企业采购，供应商应根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)提供中小企业声明函。供应商为监狱企业的，应提供监狱企业的证明文件；供应商为残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》(监狱企业或残疾人福利性单位视同小型、微型企业)。

注：供应商应保证在响应文件中附有上述资料的复印件并加盖公章，(响应文件中缺少其中任何一项或有一项达不到要求、包括证件的有效性、是否进行年检、是否在有效期内等，并通过二维码扫描查询有效性)，经审查不合格的投标人按废标处理。

根据《陕西省财政厅关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知》的要求，参加本项目投标且符合中华人民共和国《政府采购法》第二十二条规定的合格供应商须通过陕西省政府采购网

(<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>)注册登记加入陕西省政府采购供应商库，以便中标后能顺利录入中标单位信息，若未办理入库手续，造成不能发布中标公告，责任自负；

2.2 合格的服务

2.2.1 服务范围及服务期、质量要求。

2.2.2 服务范围：详见采购内容及要求。

2.2.3 质量要求：软件功能符合招标文件的要求，亦满足医院所提其他的个性化需求。

2.2.4 服务期：合同签订之日起两年。

3. 磋商费用

无论投标的结果如何，各供应商应承担所有与准备和参加磋商有关的一切费用。

4. 本项目所属行业：软件和信息技术服务业。

二、磋商文件

5. 磋商文件构成

磋商文件包括下列内容：

第一章 磋商公告

第二章 磋商须知

第三章 磋商内容及要求

第四章 商务要求

第五章 合同主要条款

第六章 磋商响应文件格式

6. 磋商文件的澄清和修改

6.1 提交首次磋商响应文件截止之日前，采购单位或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响磋商响应文件编制的，采购单位应在提交首次磋商响应文件截止时间 5 日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足 5 日的，采购人采购代理机构应当顺延提交首次磋商响应文件截止时间。

6.2 任何要求对磋商文件进行澄清的供应商均应在磋商响应文件递交截止期 5 日前以书面形式通知采购代理机构，采购代理机构对供应商所要求澄清的内容以书面形式予以答复。供应商在规定的时间内未要求对磋商文件澄清或提出疑问的，将视其为无异议。对磋商文件中描述有歧意或前后不一致的地方，磋商小组有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个供应商。

6.3 采购标代理机构对磋商文件的修改将以书面形式发给所有磋商文件收受人，该修改书将构成磋商文件的一部分，对供应商有约束力。供应商在收到通知后应立即以书面形式（电子邮件）予以确认。

6.4 在磋商过程中，磋商文件如有实质性变动的，磋商小组应当

以书面形式通知所有参加磋商的供应商。

6.5 采购单位可以视招标具体情况，延长磋商文件提交截止时间和磋商时间，并将变更时间书面通知所有磋商文件收受人。

7. 磋商文件的解释权归采购单位及采购代理机构。

三、响应文件的编制

8. 编制要求

8.1 供应商应认真阅读磋商文件的所有内容，严格按照磋商文件的要求编制和提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，使响应文件对磋商文件作出实质性响应。如果供应商在响应文件中没有按照磋商文件要求提交全部资料或者响应文件没有对磋商文件在各方面都做出实质性响应，其投标将按废标处理。

8.2 供应商提交的响应文件以及采购单位与采购代理机构就有关磋商的所有来往函电均应以中文书写。

9. 响应文件构成和格式

9.1 供应商编写的响应文件应包括下列部分，请按磋商文件提供的相应格式并依照下列顺序编写：

- (1) 磋商响应函；
- (2) 法定代表人授权委托书；
- (3) 报价一览表；
- (4) 分项报价表；
- (5) 资格证明；
- (6) 商务响应；
- (7) 投标方案；
- (8) 企业业绩；
- (9) 服务承诺；
- (10) 投标单位认为有必要提供的其他证明文件；
- (11) 拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书。

9.2 供应商应按照本须知第 9.1 条的内容及第六章提供的格式编

写响应文件，不得缺少磋商文件要求填写的表格或提交的资料。

9.3 供应商应将响应文件按本须知第 9.1 条规定的顺序编排，并应编制目录，逐页标注连续页码。

10. 磋商报价

10.1 磋商报价为投标人完成招标项目内容的全部合理费用，投标人自主报价，单价包括规费、税金等所有费用。

10.2 报价中含各种风险因素。

10.3 最低报价不是成交的唯一依据。

10.4 报价中的综合单价和合价全部采用人民币表示。

10.5 凡因供应商对磋商文件阅读不深、理解不透、误解、疏漏、或因市场行情了解不清造成的后果和风险均由供应商自负。

10.6 本合同包最高限价：240000.00 元。磋商报价大于本合同包最高限价的，按废标处理。

10.7 磋商小组认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标过程合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，将由磋商小组按不利于投标人的原则对投标文件进行评审。

11. 磋商货币

11.1 供应商提供的服务一律以人民币报价，单位：元（精确到小数点后两位）。

12. 磋商响应文件有效期

12.1 磋商响应文件有效期为磋商之日起九十（90）个日历天（成交供应商的磋商响应文件有效期与合同有效期一致）。供应商的磋商响应文件有效期比磋商文件规定短的将被视为非响应性而予以拒绝。

12.2 在特殊情况下，在原磋商响应文件有效期期满之前，采购单位可征得供应商同意延长磋商响应文件有效期。这种要求与答复均应为书面形式提交。

13. 磋商响应文件的制作和签署

13.1 磋商单位应参照磋商文件给定的样式，准备磋商响应文件正本一份、副本两份，正副本分别封装。电子 U 盘一个（word 电子版文档一份，U 盘或移动硬盘拷贝，谢绝光盘），电子 U 盘随正本封装，若缺项则视为对磋商文件未作响应而不再参与评标，并各自胶封装订成册，提倡双面打印，每套磋商响应文件须清楚地标明“正本”、“副本”，若正本和副本不符，以正本为准。

13.2 磋商响应文件的正本和所有的副本均需打印或用不褪色蓝（黑）墨水（汁）书写，统一装订、编码。

13.3 磋商响应文件必须加盖单位公章。

13.4 由磋商单位法定代表人或经正式授权有约束力的磋商单位代表在需要签字的地方签字或盖章。

13.5 磋商响应文件除各磋商单位对错处做必要修改外，不得行间插字、涂改和增删，如有修改错漏处，必须由磋商单位法定代表人或其授权人代表签字和盖章。

四、磋商响应文件的递交

14. 投标文件的递交

14.1 磋商单位应将磋商响应文件的正本、副本、资质原件或复印件按以下要求进行密封：

14.2 加封条密封，在封线处加盖公章、法定代表人章或其授权人代表签字。

14.3 封皮应标明项目编号、项目名称，磋商单位全称（公章）、正/副本、法定地址内容。

14.4 如果磋商响应文件未按要求密封和加写标记，造成磋商响应文件过早启封或价格泄露等情况，采购代理机构概不负责。

14.5 采购代理机构收到磋商响应文件的时间不得迟于竞争性磋商文件规定的截止时间。在磋商响应文件递交截止期后，磋商单位递交

的任何磋商响应文件采购代理机构拒绝接收。

14.6 在磋商响应文件递交截止期前，经采购代理机构同意后，磋商单位方可修改或撤回已送达的磋商响应文件。修改或撤回的内容应按竞争性磋商文件的规定编制、密封、标记和发送。并在内层封套上加注“修改”或“撤回”字样。

14.7 磋商响应文件递交截止期后，磋商单位不得对其磋商响应文件做任何修改。

14.8 在评审过程中，由磋商小组审查磋商单位的资质证明文件。

五、磋商与评审

15. 磋商小组

15.1 采购单位将按照《中华人民共和国政府采购法及实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214号）等有关规定组建磋商小组。

15.2 采购单位或者采购代理机构应当从省级以上财政部门设立的政府采购评审专家库中，通过随机方式抽取评审专家。磋商小组由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为3人及以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

15.3 磋商小组负责磋商工作，对磋商响应文件进行审查和评估，并向采购单位提交书面评审报告，推荐成交候选人。

15.4 文件开启后，直到向成交的供应商授予承包合同为止，凡与审查、澄清、评价和比较磋商的有关资料及授标意见等内容，磋商小组均不得向其他供应商及与磋商无关的其他人透露。

16. 磋商办法及内容

16.1 磋商原则：

- (1) 坚持磋商机会均等，信息公开，公平竞争的原则。
- (2) 坚持竞争性、经济实效性和公平性原则。

(3) 综合评分，即在最大限度地满足竞争性磋商文件实质性要求前提下，按照竞争性磋商文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评审总得分顺序推荐中标候选人。

17. 磋商程序：

17.1 开标后，磋商小组对供应商进行资格性评审。

- (1) 磋商小组对资格性审查合格的投标响应文件进行符合性评审。
- (2) 评审不合格的单位，不再对其进行后续评审与分值评定。
- (3) 如经过对所有投标人的响应文件进行评审，有效投标不足三家使得投标明显缺乏竞争的，磋商小组可以否决全部投标。
- (4) 磋商小组应当根据综合评分情况，按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。（依据政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法及相关法律法规）
- (5) 磋商报价依据规定均不予以公布。
- (6) 资质有效性评审：本次磋商所要求的必备资质证明文件，缺其中一项或某项达不到磋商要求，均按无效文件处理。

资格性审查	评审因素	评审标准
	有效营业主体	具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明；
	法定代表人授权委托书	提供法定代表人授权书（附法定代表人身份证复印件）及被授权代表身份证复印件、被授权人本单位社保证明或劳务合同（法定代表人直接参加只须提供法定代表人身份证复印件）
	财务审计报告	财务状况报告：提供 2023 年或 2024 年度财务审计报告（成立时间至首次递交磋商响应文件截止时间不足 1 年的，可提供成立后任意时段的资产负债表）或开标前六个月内其基本存款账户开户银行出具的资信证明；
	依法缴纳税收和社会保障资金证明	提供投标人 2025 年 06 月至首次递交磋商响应文件截止时间任意一个月完税证明（依法免税的投标人应提供相关文件证明）；2025 年 06 月至首次递交磋商响

资格性审查	评审因素	评审标准
		应文件截止时间任意一个月已缴纳社会保险的证明（专用收据或社会保险缴纳清单或社保缴纳证明，依法不需要缴纳社会保障资金的投标人应提供相关文件证明）；
	书面声明	参加政府采购活动前三年内，投标单位在经营活动中没有重大违法记录声明；
	履行合同设备和专业技术能力	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供自述材料）；
	主体信用查询	供应商通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等查询相关主体信用记录，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，将拒绝其参与政府采购活动；
	声明函	本项目专门面向中小企业采购，供应商应根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）提供中小企业声明函。供应商为监狱企业的，应提供监狱企业的证明文件；供应商为残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》（监狱企业或残疾人福利性单位视同小型、微型企业）。

18. 符合性评审：磋商小组对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，评审不合格的单位，不再对其进行后续评审与分值评定。

符合	投标人名称	与营业执照、资质证书一致
	投标函签字、盖章	符合竞争性磋商文件要求

性 审 查	报价有效性	符合磋商文件规定
	投标有效期	符合磋商文件规定
	服务期要求	符合磋商文件规定
	其他	完全理解并接受法律法规和磋商文件对供应商的各项须知、规约要求和责任义务，未对磋商文件做出实质性响应的，视为无效投标。

18.1 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等做出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

18.2 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式做出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

19. 磋商过程

19.1 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

19.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动招标需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购单位代表确认。

19.3 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

19.4 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交磋商响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

20. 最后报价

20.1 磋商文件能够详细列明招标标的的技术、服务要求的，磋商

结束后，所有实质性响应的供应商应在规定时间内提交最后报价；

20.2 磋商文件不能详细列明招标标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终服务方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家及以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

20.3 最后报价是供应商磋商响应文件的有效组成部分。

20.4 投标报价明显低于其他合格的投标人，经磋商小组质询后不能在规定时间内说明理由，或说明理由但磋商小组认为理由不能成立的，将由磋商小组按不利于投标人的原则对投标文件进行评审。

21. 磋商响应文件的详细评审

21.1 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的磋商响应文件和最后报价进行综合评分。

21.2 评标方法

评价和比较以响应文件为依据，对所有实质上响应的投标分别从“投标报价”、“商务响应”、“应急预案”、“项目实施方案”、“保密措施”、“项目组成人员”、“业绩”、“服务承诺”等方面进行评审赋分。

21.3 评分细则：

分项最高 分值	评审要素
磋商报价 (10 分)	满足竞争性磋商文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标供应商的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×10%×100。
商务响应 (5 分)	经过有效性和符合性评审合格的投标人，对商务要求完全响应竞争性磋商文件要求的计 1-5 分；没有不得分。
应急预案 (12 分)	根据投标供应商提供的针对本项目的应急预案，包括但不限于：①应急方案②应急预案③处理措施。内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得 9-12 分；实施方案简单，内容不全面得计 5-8.9 分；有内容但不符合项目要求得计 1-4.9 分；没有不得分。

项目实施 方案 (12分)	根据投标供应商提供的针对本项目的实施方案，方案中包括但不限于：①实施目标；②服务内容；③重难点分析方案；④合理化建议。方案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得 9-12 分；实施方案简单，内容不全面得计 5-8.9 分；有内容但不符合项目要求得计 1-4.9 分；没有不得分。
质量保障 措施 (12分)	根据投标供应商提供的针对本项目的质量保证措施进行评审，方案中包括但不限于：①质量管理方案及制度；②质量保证措施及承诺；③质量校核流程；④处罚承诺。方案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得 9-12 分；实施方案简单，内容不全面得计 5-8.9 分；有内容但不符合项目要求得计 1-4.9 分；没有不得分。
工作进度 计划和进 度保障措 施 (12分)	根据投标供应商针对本项目提供的工作进度计划和进度保障措施等内容进行评审，方案中包括但不限于：①项目进度保障管理及措施；②服务响应及时程度、现场管理；③时间节点划分。方案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得 9-12 分；实施方案简单，内容不全面得计 5-8.9 分；有内容但不符合项目要求得计 1-4.9 分；没有不得分。
巡检方案 (12分)	针对本项目制定的巡检方案，包括但不限于巡检计划、问题汇总、性能监测、问题解决等，方案全面、架构完整、层次清楚，有具体详细明确的计 9-12 分；项目方案阐述不明确的计 5-8.9 分；有方案，但不符合内容要求得计 1-4.9 分；没有不得分。
企业业绩 (6分)	供应商须提供 2022 年 12 月 01 日至投标截止时间内已完成类似项目业绩（须提供合同或成交通知书），每个有效业绩得 2 分，最多得 6 分。（复印件加盖公章）
项目组成 人员 (9分)	1、配备项目组人员须为本单位人员，专业技术能力强，人员组成合理，能全面高效地完成本项目计 4-6 分；人员配备不充足，不符合项目要求得计 1-3.9 分（须提供人员身份证、职称证书等相关证明材料复印件）。 2、拟派项目负责人具有相关专业高级职称的得 3 分，具有中级职称的得 2 分，不提供不得分。

服务承诺 (10 分)	<p>1、具有完善的服务体系,针对本项目及采购人实际需求提供详细具体的服务措施及承诺满足要求得 4-6 分,有服务体系方案、承诺但内容不符合得 1-3.9 分,没有不得分。</p> <p>2、投标人具有较强的综合团队服务能力,针对本项目的维护人员、学习、培训方案准备充分,列出详细的培训内容、培训方式等说明,内容全面详细的计 3-4 分;有内容但不符合项目要求的的计 1-2.9 分;没有不得分。</p>
----------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

21.4 本项目落实政府采购政策

21.4.1 投标企业政府采购政策

(1)《政府采购促进中小企业发展管理办法》—财库[2020]46 号:中小企业参加政府采购活动,供应商应出具《中小企业声明函》,并由供应商加盖公章,其划型标准严格按照工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部出台的《中小企业划型标准规定》(工信部联企业[2011]300 号)执行。供应商提供的《中小企业声明函》必须真实有效,如果被举报经查实出具虚假声明函的,将被取消投标资格,并按有关规定予以处理。

(2) 监狱和戒毒企业落实政府采购政策:

监狱和戒毒企业应符合《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》—财库[2014]68 号,并提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明。

(3) 残疾人福利性单位落实政府采购政策

①残疾人福利性单位应符合财库〔2017〕141 号规定,提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务(以下简称产品),或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

②投标投标人须按照财库〔2017〕141 号规定,提供《残疾人福利

性单位声明函》，并对声明的真实性负责。以此为依据享受政府采购政策。

③成交、成交投标人为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随成交、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

(4) 招标投标应人应如实提供以上证明文件，如存在虚假应标，将取消其投标资格。

21.4.2 投标产品政府采购政策

(1) 节能产品根据《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）的规定，以中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）公布的最新一期节能产品政府采购清单为准。

(2) 根据国务院办公厅《关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）的有关规定，采购人需购买的产品属于政府强制采购节能产品范围应当在清单之内采购。节能清单中无对应细化分类且节能清单中的产品确实无法满足工作需要的，允许在节能清单之外采购。

(3) 根据财政部、国家发改委、生态环境部、市场监管总局联合印发《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）的有关规定，采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

21.4.4 磋商小组对进入详细评审的投标人进行综合评分，按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选单位。评审得分相同的，按照最后报价由低到高顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照

技术指标优劣顺序推荐。（依据政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法及相关法律法规）

21.4.5 陕西省中小企业政府采购信用融资

为了进一步推动金融支持政策更好适应市场主体的需要，扎实落实国务院关于支持中小企业发展的政策措施，积极发挥政府采购政策功能，有效缓解中小企业融资难、融资贵问题，根据中办、国办《关于促进中小企业健康发展的指导意见》、财政部、工信部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）、《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）等有关规定，按照市场主导、财政引导、银企自愿、风险自担的原则，中标（成交）供应商可根据自身资金需求，登录陕西省政府采购信用融资平台（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>）在线申请，依法参加政府采购信用融资活动。

目前的合作银行有：北京银行、中国建设银行、中信银行、中国平安银行、中国光大银行、浦发银行、兴业银行、中国工商银行、秦农银行、浙商银行、中国银行、西安银行、中国农业银行、中国邮政储蓄银行、招商银行、中国民生银行等（排名不分先后）。

22. 确定成交单位

22.1 依据评审结果写出磋商结果报告，报送采购单位。

22.2 在竞争性磋商文件规定的有效期内，采购单位在审查磋商结果报告的基础上确定成交单位，磋商组织单位接到回复后，向确定的成交单位发出“成交通知书”。

23. 合同

23.1 请成交单位在成交公示发布后前往代理机构领取成交通知

书。

23.2 成交通知书发出后，二十五日内成交单位与采购单位洽谈合同条款，并签订合同。竞争性磋商文件及成交单位磋商响应文件均作为合同的组成部分。

23.3 监督机构在合同履行期间以及履行期后，可以随时检查项目的执行情况，对招标标准、招标内容进行调查核实，并对发现的问题进行处理。

24. 成交服务费

24.1 招标代理服务费的计算方法：参照《国家计委关于印发〈招标代理服务收费管理暂行办法〉的通知》（计价格[2002]1980号）规定标准收取。

25. 质疑与投诉：

25.1 质疑

（1）供应商认为磋商文件、采购过程、成交或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购单位、采购代理机构提出质疑。针对同一采购程序环节的质疑应在法定质疑期内一次性提出。属于采购程序问题的，向采购代理机构提出质疑；属于采购需求的（包括资质要求、技术指标、参数、评分办法等），应向采购单位提出质疑；

（2）提出质疑的供应商应当是参与本项目采购活动的供应商。

（3）潜在供应商已依法获取其可质疑的磋商文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取磋商文件或者磋商文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

（4）供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，质疑函应包括下列内容：

① 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

- ② 质疑项目的名称、编号；
- ③ 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- ④ 事实依据；
- ⑤ 必要的法律依据；
- ⑥ 提出质疑的日期。

(5) 供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章并加盖公章。

(6) 供应商可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章并加盖公章。

(7) 采购单位负责供应商质疑答复。采购单位委托采购代理机构采购的，采购代理机构在委托授权范围内作出答复。

(8) 接收质疑函的方式和联系方式：

① 接收质疑函的方式：现场/邮寄

② 联系方式

项目联系人：高工

联系电话：18209159775

邮 箱：3685832262@qq.com

25.2 投诉

(1) 质疑供应商对采购单位、采购代理机构的答复不满意，或者采购单位、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级财政部门提起投诉。

(2) 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购单位、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

① 投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；

② 质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；

③ 具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；

④ 事实依据；

⑤ 法律依据；

⑥ 提起投诉的日期。

(3) 投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

(4) 投诉人提起投诉应当符合下列条件：

① 提起投诉前已依法进行质疑；

② 投诉书内容符合《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号令）的规定；

③ 在投诉有效期限内提起投诉；

④ 同一投诉事项未经财政部门投诉处理；

⑤ 财政部规定的其他条件。

(5) 供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

(6) 供应商在全国范围12个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。供应商捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的，由财政部门列入不良记录名单，禁止其1至3年内参加采购活动。

第三章 磋商内容及要求

一. 软件具体维护内容

(1) SQL SERVER 维护

计算机系统各种软、硬件故障、人为因素以及恶意破坏是不可避免的，这些影响到数据的正确性甚至造成数据损失、服务器崩溃等致命后果。数据库的备份对保证系统的可靠性具有重要的作用。

根据执行强度对维护任务及其相应的程序进行分类描述，执行强度用不同的时间间隔定义，包括每周、每月，能够建立起良好的维护实务，确保 SQL Server 数据库性能和安全。

1)、每周的例行维护任务：

- a) 查看是不是所有被请求的 SQL Server 服务都正常运行。
- b) 查看日常备份日志中成功、警告或失败记录。
- c) 查看 Windows 事件日志有没有错误记录。
- d) 查看 SQL Server 日志有没有安全警告记录，例如：非法登录。
- e) 执行完全备份或差异备份。
- f) 在设置了完全恢复模型或大容量日志模型的数据库上执行事务日志备份任务。

g) 核实 SQL Server 作业没有失败。

h) 查看所有的数据库文件和事务日志具有合适的磁盘空间大小。

2)、每月的例行维护任务：

a) 执行完全备份或差异备份。

b) 查看以前执行的维护计划报告。

c) 查看数据库完整性。

d) 如果需要，执行收缩数据库任务。

e) 通过重新组织索引任务压缩聚集和非聚集表和视图。

f) 通过重新生成索引任务在数据页和索引页重新组织数据。

g) 更新所用用户表和系统表的统计信息。

h) 清除备份、还原、SQL Server 代理作业和维护计划等操作的历史数据。

i) 如果需要，手动增长数据库或事务日志文件。

j) 清除执行维护计划残留的文件。

(2) 软件维护:

为保证系统正常运行所需的预防性维护, 包括: 日常维护、网络调整、数据备份应急、服务器定期巡检等工作。其中日常维护包括现场或远程协助客户解决问题、用户使用问题处理、程序 BUG 修改调整、业务数据调整、系统功能完善等。网络调整后, 及时修改各应用系统的相关配置。做好业务数据的备份(恢复)工作。服务器定期巡检包括应用服务器的数据库服务器。通过对设备和业务的正常巡检、周期性维护的正常情况, 以保证业务的正常运行。

(3) 120 急救指挥中心应急指挥系统主要业务表数据表设计及维护升级、数据变更及增删改查, 以下为主要业务表:

1)、案件信息表:

表名:CaseInfo

描述: 保存接警案例的基本信息; 包括: 受理编号、患者姓名、患者年龄、患者性别、来电号码、呼叫时间、市镇、街区信息、详细地址、位置经纬度、病情类型、详细病情、出诊医院、出诊医生、出诊护士、出诊司机、出诊车号、车辆状态、病人状态、死亡人数、病人处理、接回人数、出车情况、会员等级、迟接原因、未接原因、派诊时间、出诊时间、到场时间、到院时间、调度员、受理员、结案、MID、出诊单位 ID、改派医院、改派时间、多增标识、重大案件、急救类型、备注等。

表详细定义:

Column Name	Column Type	Description
CaseNo	bigint (8)	受理编号, 日期+4 位递增号 +内线电话号
CaseName	varchar (20)	姓名
CaseSex	varchar (20)	性别
CaseAge	varchar (20)	年龄
InPhone	varchar (20)	呼叫号码

CaseDate	datetime (8)	呼叫时间
Xiang	varchar(20)	市镇信息
Cun	varchar(20)	街区信息
CaseAddress	varchar(200)	详细地址
WartingAddress	varchar(100)	地址经纬度信息
Sick	varchar(20)	病情类型（病人病情）
XXSick	varchar(100)	详细病情
BinRenXuQiu	varchar(50)	送往医院
Section	varchar(50)	送往科室
Unit	varchar(50)	出诊医院
Doctor	varchar(50)	出诊医生
Nurse	varchar(50)	出诊护士
CarMan	varchar(50)	出诊司机
CarNo	varchar(50)	出诊车辆
CarState	varchar(50)	出诊车辆状态
EventType	varchar(50)	病人状态
DeathCount	int(4)	死亡人数
SickResult	varchar(50)	病人处理
ManCount	int(4)	接回人数
ChuCheQinKuang	varchar(50)	出车情况
Latecomer	varchar(50)	迟到接回原因
NoReceive	varchar(50)	未接到病人原因

PaiZhenDate	datetime (8)	派诊时间
ChuZhenDate	datetime (8)	出诊时间
DaoChangDate	datetime (8)	到达报警现场时间
DaoYuanDate	datetime (8)	送达医院时间
ContactDate	datetime (8)	接触病人时间
ReceivedDate	datetime (8)	接到病人返回时间
EmptyDate	datetime (8)	空车返回医院时间
CancelDate	datetime (8)	取消任务时间
ReceiveMan	varchar (50)	受理人员
DiaoDuYuan	varchar (50)	调度人员
Remark	varchar (200)	备注
IsCaseOver	varchar (50)	结案（案件已受理完成）， 0 或 null 表示未结案，1 表示已结案
Mid	bigint (8)	MID，主键
UnitId	varchar (50)	出诊医院 ID
SecUnit	varchar (50)	改派医院，第二次派往医院
SecDate	datetime (8)	改派时间，改派第二次出诊 医院的时间
ManyMark	varchar (50)	多增标识，同一案件多个病 人标识
Position	varchar (200)	定位地点、通过短信链接上

		传的位置描述信息或者在电子病历地图上选点获得
AidType	varchar(50)	急救类型
Major	varchar(50)	重大案件标识

2)、案件电子病历表:

表名:ElectronInfoNew

描述: 保存患者的病历信息; 包括: 编号、出诊单位、出诊车辆、派诊时间、出车时间、到达现场时间、送达时间、姓名、性别、年龄、呼救电话、呼救时间、病情类型、详细病情、病人状态、病人处理、未接原因、联系电话、关系、药敏史、既往史、神志、口唇紫绀、瞳孔、对光反射、体温、脉率、呼吸频率、血压、呼吸、言语、运动、胸腹、其他检查、辅助检查、初步诊断、初步措施、病情告知、患者意愿、出诊结果、送往医院、送往科室、交接时病情、出诊医生、出诊护士、出诊司机、接诊医生、接诊护士、是否签字等

表详细定义:

Column Name	Column Type	Description
ElectronId	Int(4)	Index
ElectronMID	varchar(50)	对应 CaseInfo 表中的 MID, 用于数据关联
ElectronNo	varchar(50)	对应 CaseInfo 表中的 CaseNo, 用于数据关联
Unit	varchar(50)	出诊医院
Car	varchar(50)	出诊车辆
PaiZhen	datetime(8)	派诊时间
ChuChe	datetime(8)	出诊时间

DaoChang	datetime (8)	到达报警现场时间
SongDa	datetime (8)	送达医院时间
Name	varchar (50)	姓名
Sex	varchar (50)	性别
Age	varchar (50)	年龄
Phone	varchar (50)	呼叫号码
CaseDate	datetime (8)	呼叫时间
Address	varchar (50)	报警人位置
Sick	varchar (50)	病情分类
XXSick	varchar (50)	详细病情
EventType	varchar (50)	病人状态
SickResult	varchar (50)	病人处理
NoReceive	varchar (50)	未接原因
Telephone	varchar (50)	联系电话
Nexus	varchar (500)	与患者关系
DrugSensitivity	varchar (500)	药敏史
Past	varchar (500)	既往史
Clearly	varchar (50)	神志-清醒
Sleep	varchar (50)	神志-嗜睡状
Coma	varchar (50)	神志-昏迷状
Lose	varchar (50)	神志-丧失

Lips	varchar (50)	口唇紫绀-是
LipsNo	varchar (50)	口唇紫绀-无
PupilLeft	varchar (50)	瞳孔（左）
PupilRight	varchar (50)	瞳孔（右）
LightOK	varchar (50)	对光反射-存在
Light	varchar (50)	对光反射-迟钝
LightBad	varchar (50)	对光反射-消失
Celsius	varchar (50)	生命体征-T（体温）
Pulse	varchar (50)	生命体征-P(脉搏)
Heart	varchar (50)	生命体征-R(呼吸)
BloodMin	varchar (50)	生命体征-BP(血压低)
BloodMax	varchar (50)	生命体征-BP(血压高)
BreathOK	varchar (50)	呼吸-正常
Breath	varchar (50)	呼吸-不正常
BreathBad	varchar (50)	呼吸-无自主呼吸
SpeakOK	varchar (50)	言语-正常
Speak	varchar (50)	言语-言语错乱
SpeakBad	varchar (50)	言语-发音不清或无法发音
activityOK	varchar (50)	运动-正常
activity	varchar (50)	运动-只对疼痛刺激有反应
activityBad	varchar (50)	运动-无反应或体位固定
ChestOk	varchar (50)	胸腹-无疼痛

Chest	varchar (50)	胸腹-胸或腹有压痛
ChestBad	varchar (50)	胸腹-连枷胸、板状腹、血腹
Medical	varchar (50)	其它检查
ECG	varchar (50)	辅助检查-心电图
Glucose	varchar (50)	辅助检查-简易血糖仪
chkEandG	varchar (50)	是否有其他辅助检查
EandG	varchar (50)	辅助检查项
Judge	varchar (50)	初步诊断
chkOxygen	varchar (50)	是否吸氧
Oxygen	varchar (50)	吸氧流量
ECGMonitor	varchar (50)	心电监护
Airway	varchar (50)	开放气道
CPR	varchar (50)	心肺复苏
Hemostasis	varchar (50)	止血
Bandage	varchar (50)	包扎
Fixed	varchar (50)	固定
Debridement	varchar (50)	清创
Thoracic	varchar (50)	胸腔穿刺
Sputum	varchar (50)	吸痰
Catheter	varchar (50)	导尿
Delivery	varchar (50)	接生
Electric	varchar (50)	电除颤

chkDrug	varchar (50)	是否使用药物
Drug	varchar (50)	使用药物名称
chkHandleOther	varchar (50)	使用有其它措施
HandleOther	varchar (50)	其它措施项
Inform	varchar (50)	病情告知内容
DesireOne	varchar (50)	现场救治
DesireTwo	varchar (50)	已知晓患者病情随时存在病情加重甚至死亡的可能
chkDesireThree	varchar (50)	是否要求送往医院
DesireThree	varchar (50)	送往医院的名称
DesireFour	varchar (50)	不同意现场救治
chkDesireFive	varchar (50)	不同意做检查
DesireFive	varchar (50)	不同意做检查项
chkDesireSix	varchar (50)	不同意治疗
DesireSix	varchar (50)	不同意治疗项
DesireSeven	varchar (50)	不同意送医院治疗
chkDesireOther	varchar (50)	是否有其他意愿
DesireOther	varchar (50)	其他意愿内容
DesireYes	varchar (50)	患者或家属是否了解病情及意愿 (是)
DesireNo	varchar (50)	患者或家属是否了解病情及意愿 (否)

DesireSignYes	varchar (50)	患者或家属是否签字（是）
DesireSignNo	varchar (50)	患者或家属是否签字（否）
ResultsOne	varchar (50)	是否现场救治
ResultsTwo	varchar (50)	是否医院治疗
ResultsThree	varchar (50)	是否转送其他医院
ResultsFour	varchar (50)	是否拒绝现场治疗
ResultsFive	varchar (50)	是否拒绝送往医院治疗
BinRenXuQiu	varchar (50)	送往医院
Section	varchar (50)	送往科室
CelsiusNew	varchar (50)	交接时病情 T(体温)
PulseNew	varchar (50)	交接时病情 P(脉搏)
BloodMinNew	varchar (50)	交接时病情血压低
BloodMaxNew	varchar (50)	交接时病情血压高
Spirit	varchar (50)	交接时病情神志
Transition	varchar (50)	交接时其他病情
Doctor	varchar (50)	出诊医生
Nurse	varchar (50)	出诊护士
CarMan	varchar (50)	出诊司机
DoctorSigns	varchar (50)	接诊医生
NurseSigns	varchar (50)	接诊护士
SignatureYes	varchar (50)	均已签字（是）
SignatureNo	varchar (50)	均已签字（否）

3)、电话记录表

表名:Y_PhoneInfo

描述: 保存所有电话记录; 包括: 来电、去电、未接等。

表详细定义

Column Name	Column Type	Description
PhoneId	int (4)	Index
ccb	int (4)	监视电话状态标识 (从 0-1023 循环)
Phone	varchar (50)	电话号码
PhoneState	varchar (50)	电话状态 (来电、去电、未接)
CallTime	datetime(8)	开始振铃时间
BeginTime	datetime(8)	开始通话时间
EndTime	datetime(8)	结束通话时间
TimeLong	varchar (50)	通话时长
RecordFile	varchar (100)	电话录音路径
SimAddress	varchar (50)	归属地/地址
PhoneType	varchar (50)	电话类型
PhoneTypeNo	varchar (50)	关联的案件编号

4、120 急救指挥中心应急指挥系统主要子系统功能说明及维护内容

子系统名称	主要功能说明	维护内容
数字话务语音 通讯子系统软 件	交换机呼入、呼出过程 包含时间、主叫、被叫、主 叫状态、被叫状态等; 来电	电话呼入、呼出过程中, 话务程序检测到的电话 状态是否正常; 来电坐席

	<p>时，话务系统根据设置的坐席分配设置和坐席优先级，将来电送到相应的话机上，同时交换机控制程序根据收到的被叫号码，将主叫号码和来电时间传送到受理席；振铃、通话、挂机以及其他受理席同理。当交换机控制程序收到测拨号码时，向测波服务器发送电话线路正常的指令。话务系统将通话过程中的状态及录音保存到数据库电话记录表中。</p>	<p>分配是否按照系统设置的方式分配；电话记录保存数据库是否正常；电话录音是否正常；电话日志是否正常。</p>
<p>综合数据服务平台软件</p>	<p>大数据分析服务、调度数据通讯交换服务、视频数据传输服务、移动终端信息交换、定位管理服务</p>	<p>大数据分析软件显示是否正常；中心调度软件与分站软件数据收发及日志记录是否正常；中心调度软件与车载移动终端视频数据收发、存储是否正常；中心调度软件、分站软件分别与车载移动</p>

		终端的数据收发是否正常；车载移动终端的 GPS/北斗定位信息是否正常；所有服务平台与数据库的数据交互是否正常。
应急指挥管理调度子系统软件	接收 120 呼救、受理、调派救护车、信息反馈、增援处理、联合调度以及相关急救命令信息传送收集处理	接收显示来电信息是否正常；外呼电话功能是否正常；调派任务单及反馈信息收发是否正常；患者基本信息保存是否正常；患者电子病历信息保存是否正常。
GIS 地理信息辅助决策子系统软件	显示患者发病地点及患者基本信息、显示实时定位急救车辆及急救分站位置，向调度员推荐离急救病人最近的急救车辆、急救医院/医疗机构等信息	案件位置显示是否正常；急救车辆位置显示是否正常；向调度员推荐的急救车辆、急救医院是否准确。
光纤检测及故障测拨子系统软件	为保证 120 线路呼入畅通，测拨系统是对 120 线路进行按秒计次进行呼入测试，当遇到 120 线路出现故	模拟 120 线路异常，检查测拨系统是否会发出 120 电话线路异常指令。

	障，无法呼入时，测拨系统立即启动声光报警提示，提醒受理人员启动其他输入预案方式，保证 120 电话的呼入。	
无线生命体征 监控管理子系统软件	接收并存储车载终端设备上传的心电监护数据，并将监护数据实时转发到相应急救分站客户端软件平台；实时监控所有心电监护设备的运行状态（登录和退出）；实时监控所有急救分站客户端软件的运行状态（登录或退出）；实时接收监护中心分发的急救病人的监护数据，实时显示、分析、判断和报警，并可对当前病人的监护信息进行回顾浏览、打印	服务端接收车载心电终端上传的监护数据是否正常；存储心电监护数据是否正常；转发至客户端心电数据是否正常；客户端接收显示心电数据是否正常；各项监护数据的分析、判断、报警是否正确。
车载急救调度 移动工作站子系统软件	接收中心的命令、各种通知通告、电子出诊病历填写，并具有一键拨号、特殊号码	接收调度中心及分站的指令是否正常；一键拨号功能是否正常；出车

	设定、向中心受理席发送出警过程的节点信息、车辆考勤功能、自主导航功能、现场拍照/录像功能、医护司上下班等多项功能。	节点信息、车辆考勤、现场拍照/视频上传是否正常。
急救分站受理子系统软件	接收中心下发的派车指令信息，并同时启动声音报警提示功能；显示本站车辆值班考勤情况，实时动态显示车辆出诊过程中的重要节点信息和时间；实现本急救站车辆的跟踪地位，行驶路径的轨迹管理；实现车辆位置的即时查询，行驶状态即时显示；处理本院急救车辆的跟踪调度、视频接收和自动接收指挥中心的派诊指令信息、回填接诊过程记录等功能。	检查接收中心派单指令是否正常；反馈调度中心任务指令是否正常；显示本单位所属的急救车辆状态和考勤情况是否正常。

二．硬件维保服务要求

1、维护响应时间：出现故障，专职工程师 5 分钟内联系客户，1 小时内给出解决方案，12 小时到达现场。

2、巡检服务：每季度进行一次工程质量巡检，并向甲方提供书面报告，巡检内容包括：设备外观完整情况、除尘、设备供电、网络是否正常、服务器是否工作正常、指挥中心网络设备及计算机是否工作正常、指挥中心及会商中心拼接大屏是否正常、指挥中心功放及视频会议设备是否正常、急救分站网络设备计算机及视频会议设备是否工作正常、急救车载设备（车载平板、定位、摄像头）是否正常，并建立设备维护记录。每次巡检结束后提供巡检结果及维护结果，若需要对硬件设备进行维修或更换，需提交设备维修及更换原因和建议。

3、电话支持服务：提供 7*24 小时热线电话支持服务，负责提供技术问题的解答和技术指导。

4、远程服务：提供远程调测服务，1 小时内响应客户需求，为客户提供远程调测服务。

5、部件更换服务：更换由于原材料缺陷及制造工艺等问题而发生故障的部件，价格按工本费收取。

6、备用机服务：如果在规定时限内不能修复故障，提供备用设备替换故障设备（由于用户方自身原因或设备老化损坏及不可抗力因素原因除外）。

7、季度报告服务：每季度向甲方或最终用户提供服务的相关统计报告。

内容包括：设备的整体运行情况、设备的故障分析及改进措施、服务的整体情况、下一步的工作计划及建议。

第四章 商务要求

一、项目名称：安康市中心医院安康市 120 急救指挥中心应急指挥系统软件维保服务项目

二、服务期：合同签订之日起两年

三、服务地点：安康市中心医院所在地

四、服务要求：软件功能符合招标文件的要求，亦满足医院所提其他的个性化需求。

五、合同价款：合同总价为一次性承包价。

六、款项结算

1、合同签订生效后，医院按年支付费用，具体费用以每年实际服务日期计算为准。

2、每年度对服务内容进行验收，验收合格后支付费用。若出现缺项，则甲方扣除相应服务款项。

3、如乙方未提供发票或提供的发票不符合要求，甲方有权拒绝付款。

七、保密要求

1、按照国家保密规定，对采购人提供的有关资料与作业成果严格保密，作业成果未经采购人同意不得使用，不得外传。

2、成交单位在本项目实施过程中，涉及属于涉密资料的，由成交单位按照国家涉密要求执行，实施前应签定数据成果使用保密协议书，保密协议书作为合同文件的组成部分。

八、违约责任

1、按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。

2、未按合同要求提供服务或服务质量不能满足采购人要求，采购人有权终止合同，同时报请政府采购管理部门对其违约行为进行追究。

第五章 合同主要条款

合同模版：（此合同只作为参考，最终合同以采购人给出的合同定稿为准。）

合同编号：

安康市中心医院

XXXXXX

项目合同书

甲方：安康市中心医院

乙方：

签订地点：安康市中心医院

签订时间： 年 月 日

依据《中华人民共和国民法典》有关法律、法规之规定，在公开招标的基础上，根据中标结果，甲、乙双方签订安康市中心医院XXXXXXXXXX（项目编号：_____）合同。

一、合同内容：XXX项目（后附维保清单和软件维保内容）。

二、合同总价格：大写：XX；

小写：¥ XX元整（包括运杂费、保险费、搬运费、税费、安装费、调试费、培训费等一切费用，一次包死，不受市场价变化的影响，不受实际数量变化的影响）。

服务期限：合同签订之日起两年

三、付款方式：

1、合同签订生效后，医院按年支付费用，具体费用以每年实际服务日期计算为准。

2、每年度对服务内容进行验收，验收合格后支付费用。若出现缺项，则甲方扣除相应服务款项

3、如乙方未提供发票或提供的发票不符合要求，甲方有权拒绝付款。

四、其他要求和服务地点：

1、其他要求：合同签订后一周内工程师驻场服务。

2、服务地点：安康市中心医院指定地点。

五、质量要求：软件功能符合招标文件的要求，亦满足医院所提其他的个性化需求。

六、售后服务：

1、安装调试合格、技术培训。

2、在使用过程中若产品发生质量问题或故障，在接到采购人通知后30分钟内响应，需要上门服务的须24个小时内到达故障现场处理，一般故障处理时限不超过36小时。

3、提供7*24小时系统故障电话响应。

4、服务方式视需求而定，包括现场服务及远程服务。

七、甲方的责任和义务

(1)甲方有权获得乙方所提交的软件交付成果、服务及相关知识产权。

- (2) 甲方有权及时了解和监督软件开发的进展情况。
- (3) 甲方应向乙方提供完成软件开发所必需的资料和工作条件。
- (4) 甲方应当按照合同约定向乙方支付合同价款。

八、乙方的责任和义务

- (1) 乙方有权按照本合同约定收取合同价款。
- (2) 乙方有权要求甲方提供软件开发所必需的资料和支持。
- (3) 乙方保证所交付的软件产品是完整的、全新的、技术上先进和成熟的，并在性能、质量和设计方面满足安全、可靠和高效运行与方便维护的全部要求，能够满足甲方的个性化需求与接口的相关开发工作。乙方所提供的技术文件应是完整的、清晰易读的、准确无误的，能够满足软件交付成果的检验、安装、调试、测试、验收、运行、维护和培训的需要。
- (4) 乙方应派遣身体健康、有工作经验和相应技能的技术人员到甲方现场提供开发实施、安装、调试、测试、试运行、维护及培训等技术服务，该技术服务费用包括在合同价格内。
- (5) 如果甲方发现乙方交付的软件产品有缺陷，或性能和质量不符合甲方要求时，乙方应负责无偿地排除缺陷、替换或更换所交付的软件产品。因乙方交付的软件产品存在缺陷，或性能和质量不符合本合同约定而给甲方造成损失或者工作障碍的，乙方应承担相应的责任。
- (6) 在售后服务期内，乙方应负责免费向甲方提供与软件有关新的或改进的运行经验、技术开发和安全方面的所有资料及信息，且负责对本合同项下的软件进行免费更新、升级。
- (7) 乙方保证其所交付软件产品及服务不存在任何权利瑕疵，如任何第三方就乙方交付的软件产品及服务向甲方提起侵权索赔，乙方应负责与第三方交涉，并承担由此引起的一切法律责任，相关费用由乙方承担。
- (8) 乙方承诺所提供的软件产品不含有任何安全隐患，并在软件使用期内承担全部责任(包括但不限于消除安全隐患、退款、赔偿损失等)。发生任何由于软件产品安全引起的事故时，乙方应赔偿甲方及相关用户因此所发生的损失。
- (9) 乙方保证和医院有关的技术信息和资料，不得透露给第三方。

九、技术服务

1. 乙方一年必须不少于四次巡检，内容包括数据库的优化，业务系统、服务器和终端的巡检。
2. 程序集 BUG 的修复。
3. 备件备品的更换。
4. 异常数据、突发状况的处理。
5. 按需完成 10 个字段内的接口类开发，超过 10 个字段的费用另算。

十、验收

1. 乙方向甲方交付所开发的软件产品后进入试运行期，试运行期限为 3 个月，如果在试运行期间，如发现软件产品有缺陷，或性能和质量不符甲方要求时，乙方有责任对其进行修改和更正。同时试运行期依据上述修改、更正期间进行相应顺延。

2. 试运行期届满，在甲方可正常使用乙方所交付的软件产品，且乙方向甲方提交软件设计文件后(包括但不限于软件开发计划及管理变更日志、需求规格说明书、软件设计文档、软件架构文档、软件系统设计、软件安装前测试方案、测试计划、模块设计、模块组织、模块流程及模块间接口设计等，同时应提交软件开发各阶段文件及软件全部源代码)，甲方与乙方共同签署两份软件验收合格证书，甲、乙双方各保存份。

3. 验收不合格，由乙方负责更正和修改，直至验收合格。

十一、争议解决办法：

双方当事人因履行本合同所产生的一切争议，应先行协商解决，协商不成，任何一方可向甲方总院仲裁委员会申请仲裁或向人民法院起诉。

十二、不可抗力

1. 如合同双方中任何一方由于不可抗力，如：地震、水灾、台风、战争和其他双方都认为的不可抗力原因而无法按期履行合同。由双方协商确定后，合同执行的时间做相应延期。

2. 受影响方应尽快将所发生的不可抗力事故的情况以电话或传真

通知另一方，并在不可抗力发生 90 天内尽快用传真和挂号信将有关权威机构出具的证明文件提交另一方确认。

3. 当不可抗力事故终止或事故消除后，受阻方应尽快用传真或电传通知对方关于不可抗力形势的解除并以挂号信加以确认，并继续履行合同。

4. 如果不可抗力阻碍合同的履行超过 90 天，双方就合同的进一步履行问题进行讨论并达成一致意见。

十三、其它：

1、本合同经双方代表签字加盖单位公章或合同专用章生效。投标文件与本合同具有同等法律效应。

2、本合同如有未尽事宜由双方协商解决，如双方协商一致或签订补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力。

3、本合同一式贰份，双方各持壹份，投标文件和本合同具有同等法律效力，双方签字盖章后生效。

附件：维保内容清单

甲方（章）：安康市中心医院

乙方（章）：

中国农业银行安康市江北

开户行：支行营业部

开户行：

纳税人识别号：12610900436135176R

账 号：

地址：安康市汉滨区金州南路 85 号

联系电话：

法人代表：

法人代表：

委 托 人：

地 址：

凌辉建设工程咨询有限公司

第六章 磋商响应文件格式

项目编号：LH-AK-2025138

安康市中心医院安康市 120 急救指挥中心 应急指挥系统软件维保服务项目

磋商响应文件

供 应 商：_____

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：_____

地 址：_____

时 间：_____

目 录

- 一、磋商响应函
- 二、法定代表人授权委托书
- 三、报价一览表
- 四、分项报价表
- 五、资格证明
- 六、商务响应
- 七、投标方案
- 八、企业业绩
- 九、服务承诺
- 十、投标单位认为有必要提供的其他证明文件
- 十一、拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

一、磋商响应函

凌辉建设工程咨询有限公司：

我单位收到贵公司LH-AK-2025138号竞争性磋商文件，经详细研究，我们决定参加本次磋商活动。为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

1. 愿意按照竞争性磋商文件中的要求，提供合格的质量标准及技术服务，完成合同的责任和义务。

2. 按竞争性磋商文件的规定，我公司的第一次磋商总报价为：人民币大写_____（元）（¥：_____元），并对其后的磋商报价负法律责任。

3. 我方提交的正本__份、副本__份、电子文件__份。

4. 我方已详细阅读了竞争性磋商文件，完全理解并放弃提出含糊不清或易形成歧义的表述和资料。

5. 磋商后在规定的有效期内撤回磋商，我方愿接受政府采购的有关处罚决定。

6. 我方完全理解最低报价不是中标的唯一条件，采购人有权选择优质的服务。

7. 同意向贵方提供可能要求的，与本次磋商有关的任何证据或资料，且尊重磋商小组的评审结论和结果。

8. 我方的响应文件在磋商后有效期为__个日历天，若我方成交，响应文件有效期延长至合同执行完毕。

9. 与本磋商有关的一切正式往来信函请寄：

供应商名称（公章）：_____

法定代表人或被授权人签字：_____

详细地址：_____

邮政编码：_____

电话：_____

传真：_____

电子邮件地址：_____

开户银行：_____

帐号：_____

年 月 日

二、法定代表人授权委托书

凌辉建设工程咨询有限公司：

本授权书声明：注册于中华人民共和国的_____（供应商名称）的在下面签字的_____（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权的在下面签字的_____（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就项目编号为_____（项目编号）的_____（采购项目名称）的磋商会议，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

法定代表人身份证复印件 （正面：国徽）	法定代表人身份证复印件 （反面：身份信息）
法定代表人签字或盖章：_____	（公章）：_____
	年 月 日

被授权人身份证复印件 （正面：国徽）	被授权人身份证复印件 （反面：身份信息）
被授权人签字：_____	_____
	年 月 日

授权书内容填写要明确，文字要工整清楚，涂改无效。

法定代表人证明书

致：凌辉建设工程咨询有限公司

企 业 法 人	企业名称			
	法定地址			
	邮政编码			
	工商登记机关			
	信用代码证号			
法定 代表 人	姓名		性别	
	职务		联系电话	
	传真			
法定代 表人身 份证正 反复印 件	(粘贴处)		法定代表人（签字或盖章）	
			(公章)	
		年 月 日		

三、报价一览表

项目编号：LH-AK-2025138

项目名称	总报价（元）	服务期	服务要求
总报价（大写）			
小写¥：			

供应商：（盖章）_____

法定代表人或被授权人签字：_____

日期：_____年_____月_____日

四、分项报价表

项目名称：

序号	名称	服务说明	数量	单价 (人民币元)	合计 (人民币元)	备注
1						
...						
N						
总报价(人民币大写)： (¥ 元)						
备注：表内总报价内容以元为单位，保留小数点后两位。						

注：

1. 如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价。
2. 如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应招标文件。
3. 报价精确到小数点后两位。

供应商：（盖章）_____

法定代表人或被授权人签字或盖章：_____

日期： 年 月 日

五、资格证明

符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；有能力提供本次磋商服务的供应商。

(1) 具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明；

(2) 提供法定代表人授权书（附法定代表人身份证复印件）及被授权代表身份证复印件、被授权人本单位社保证明或劳务合同（法定代表人直接参加只须提供法定代表人身份证复印件）；

(3) 财务状况报告：提供 2023 年或 2024 年度财务审计报告（成立时间至首次递交磋商响应文件截止时间不足 1 年的，可提供成立后任意时段的资产负债表）或开标前六个月内其基本存款账户开户银行出具的资信证明；

(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供投标人 2025 年 06 月至首次递交磋商响应文件截止时间任意一个月完税证明（依法免税的投标人应提供相关文件证明）；2025 年 06 月至首次递交磋商响应文件截止时间任意一个月已缴纳社会保险的证明（专用收据或社会保险缴纳清单或社保缴纳证明，依法不需要缴纳社会保障资金的投标人应提供相关文件证明）；

(5) 书面声明：参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录声明；

(6) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供自述材料）；

(7) 供应商通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等查询相关主体信用记录，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，将拒绝其参与政府采购活动；

(8) 本项目专门面向中小企业采购，供应商应根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）提供中小企业声明函。供应商为监狱企业的，应提供监狱企业的证明文件；供应商为残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》（监狱企业或残疾人福利性单位视同小型、微型企业）。

六、商务响应

供应商名称：_____

序号 内容	竞争性磋商文件要求	投标文件响应内容	响应 情况
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
.....			

注：本表须按竞争性磋商文件商务要求如实逐项填写，不得空项。

供应商：（盖章）

法定代表人或被授权人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

七、投标方案

八、企业业绩

九、服务承诺

十、投标单位认为有必要提供的其他证明文件

十一、《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》（格式）

陕西省政府采购投标人 拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我单位作为（项目名称）_____的投标人，在此庄严承诺：

1. 在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
2. 不向采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
3. 不向政府采购采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取中标。
4. 不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。
5. 不采取不正当手段低毁、排挤其他投标人。
6. 不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
7. 不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其它投标人恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。
8. 尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构招标要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
9. 不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

承诺单位：_____（盖章）

法定代表人：_____（签字）

地 址：_____

邮 编：_____

电 话：_____

年 月

附件 1:

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；
承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；
承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附件 2:

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明,根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库(2017)141 号)的规定,本单位为符合条件的残疾人福利性单位,且由本单位单位的,项目采购活动提供服务(由本单位承担工程/本单位制造的货物),或者为提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

单位名称(盖章):

日期:

附件 3:

监狱企业证明文件(若有)

说明:根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库(2014)68 号)的规定,监狱企业参加政府采购活动时,应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。