



2026 年安康市接待国内游客抽样调查项目

竞争性磋商文件

文件编号：SXYM2026-106

陕西扬明项目管理有限公司

二零二六年四月

目 录

第一章	竞争性磋商公告	3
第二章	供应商须知	6
第三章	服务内容及要求	30
第四章	商务要求	32
第五章	合同条款	33
第六章	竞争性磋商响应文件格式	38

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

2026 年安康市接待国内游客抽样调查项目采购项目的潜在供应商应在西安市雁塔区高新路西部国际广场 B 座 28 层 2829 室获取采购文件，并于 2026 年 04 月 27 日 14:00:00（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：SXYM2026-106

项目名称：2026 年安康市接待国内游客抽样调查项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：250000.00 元

采购需求：

合同包 1（2026 年安康市接待国内游客抽样调查项目）：

合同包 1 预算金额：250000.00 元

合同包 1 最高限价：250000.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量 (单位)	技术规格、参数及要求	品目预算 (元)	最高限价 (元)
1-1	其他服务	2026 年安康市接待国内游客抽样调查	1 项	具体内容和要求详见磋商文件	250000.00	250000.00

标包 1 不接受联合体磋商

合同履行期限：详见采购文件

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包 1(2026 年安康市接待国内游客抽样调查项目)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：

- (1) 《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）；
- (2) 《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；
- (3) 《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）；
- (4) 《环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）；
- (5) 《节能产品政府采购实施意见》（财库〔2004〕185号）；
- (6) 《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；
- (7) 《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企

业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15 号）；（8）《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》陕财办采〔2018〕23号；（9）《陕西省财政厅关于落实政府采购支持中小企业政策有关事项的通知》陕财办采函〔2022〕10号；（10）《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19 号）；（11）其他需要落实的政府采购政策。

3. 本项目的特定资格要求:

合同包 1(2026 年安康市接待国内游客抽样调查项目)特定资格要求如下:

(1) 法定代表人或负责人授权书（附法定代表人或负责人身份证复印件）及被授权人身份证（法定代表人或负责人直接参加磋商只须提供法定代表人或负责人身份证）；

(2) 供应商不得为“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商，不得为中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（提供书面承诺函，格式自拟加盖供应商公章）；

(3) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（提供书面承诺函，格式自拟加盖供应商公章）；

(4) 本项目非联合体磋商声明或承诺；

(5) 本项目专门面向中小企业采购，仅限符合条件的中小企业参与，提供声明函。

三、获取采购文件

时间：2026 年 04 月 15 日至 2026 年 04 月 22 日，每天上午 09:00 至 12:00，下午 14:00 至 17:00（北京时间, 法定节假日除外）

地点：西安市雁塔区高新路西部国际广场 B 座 28 层 2829 室

方式：现场获取

售价：0 元

四、提交磋商响应文件

时间：2026 年 04 月 27 日 14:00:00（北京时间）

地点：陕西省安康市汉滨区金地步行街兴科金地 A 栋 705 室

五、开启

时间：2026 年 04 月 27 日 14:00:00（北京时间）

地点：陕西省安康市汉滨区金地步行街兴科金地 A 栋 705 室

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日

七、其他补充事宜

请供应商按照《陕西省财政厅关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知》中的要求，通过陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）注册登记加入陕西省政府采购供应商库；

注：现场获取磋商文件时，请携带有效的单位介绍信、被介绍人身份证原件及加盖公章（鲜章）的复印件（谢绝邮寄）。

八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1、采购人信息

名称：安康市文化和旅游广电局

地址：安康市汉滨区滨江大道 1 号

联系方式：0915-3320404

2、采购代理机构信息

名称：陕西扬明项目管理有限公司

地址：西安市雁塔区高新路西部国际广场 B 座 28 层 2829 室

联系方式：13359280273

3、项目联系方式

项目联系人：冯工

联系方式：13359280273

陕西扬明项目管理有限公司

2026 年 04 月 15 日

温馨提示：购买磋商文件后，请仔细阅读，特别注意粗体及划线部分，如有疑问请来电咨询。

第二章 供应商须知

一、供应商须知前附表

序号	条款名称	说明和要求
1	采购人	名称：安康市文化和旅游广电局 地址：安康市汉滨区滨江大道 1 号 联系人：刘老师 联系方式：0915-3320404
2	招标代理机构	名称：陕西扬明项目管理有限公司 地址：西安市雁塔区高新路西部国际广场 B 座 28 层 2829 室 联系人：冯工 联系方式：13359280273
3	监督管理机构	安康市财政局
4	项目名称	2026 年安康市接待国内游客抽样调查项目
5	项目编号	SXYM2026-106
6	资金性质	财政资金
7	项目预算	250000.00 元
8	项目用途	自用
9	采购内容和要求	2026 年安康市接待国内游客抽样调查（具体内容和要求详见磋商文件）
10	供应商	响应磋商并且符合竞争性磋商文件规定资格条件和参加磋商竞争的法人或其他组织。
11	供应商资格要求	（一）基本资格条件：符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； （二）特定资格条件： （1）法定代表人或负责人授权书（附法定代表人或负责人身份证复印件）及被授权人身份证（法定代表人或负责人直接参加磋商只须提供法定代表人或负责人身份证）；（2）供应商不得为“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商，不得为中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府

		<p>采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（提供书面承诺函，格式自拟加盖供应商公章）；（3）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（提供书面承诺函，格式自拟加盖供应商公章）；（4）本项目非联合体磋商声明或承诺；（5）本项目专门面向中小企业采购，仅限符合条件的中小企业参与，提供声明函。</p>
12	<p>服务期限</p> <p>服务地点</p>	<p>服务期限：自合同签订之日起至 2026 年 12 月 31 日。</p> <p>服务地点：采购方指定地点。</p>
13	<p>竞争性磋商</p> <p>文件获取</p>	<p>1、时间：2026 年 04 月 15 日至 2026 年 04 月 22 日，每天上午 09:00 至 12:00，下午 14:00 至 17:00（北京时间, 法定节假日除外）</p> <p>2、地点：西安市雁塔区高新路西部国际广场 B 座 28 层 2829 室</p> <p>3、方式：现场获取</p> <p>4、售价：0 元</p> <p>请供应商按照《陕西省财政厅关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知》中的要求，通过陕西省政府采购网（http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/）注册登记加入陕西省政府采购供应商库；</p> <p>注：现场获取磋商文件时，请携带有效的单位介绍信、被介绍人身份证原件及加盖公章（鲜章）的复印件（谢绝邮寄）。</p>
14	<p>联合体磋商</p>	<p>不接受</p>
15	<p>现场勘查、标前</p> <p>答疑会</p>	<p>不组织。供应商认为有必要可自行勘查，并承担所有费用及风险。</p>
16	<p>供应商对竞争性</p> <p>磋商文件提出质</p> <p>疑的时间</p>	<p>供应商认为磋商文件使自己的权益受到损害的，在收到采购文件之日起七个工作日内，以书面形式向招标代理机构提出质疑，逾期提出的无效，因此带来的一切不利后果由供应商自负。</p>
17	<p>构成竞争性磋商</p> <p>文件的其他文件</p>	<p>竞争性磋商文件的澄清、修改书及有关补充通知为竞争性磋商文件的有效组成部分。</p>
18	<p>磋商响应文件提</p> <p>交截止时间及磋</p> <p>商时间和地点</p>	<p>1、磋商响应文件提交截止时间：2026 年 04 月 27 日 14 时 00 分，逾期递交的磋商响应文件概不接受；</p> <p>2、磋商时间：2026 年 04 月 27 日 14 时 00 分。</p> <p>3、磋商响应文件提交及磋商地点：陕西省安康市汉滨区金地步行街兴科</p>

		金地 A 栋 705 室。
19	磋商响应 有效期	自提交磋商响应文件截止之日起 90 个日历日。
20	备选磋商方案 和报价	不接受备选磋商方案和多个报价。
21	盖章签字	供应商必须按照磋商文件的规定和要求在磋商文件中指定的页面落款处加盖公章（鲜章）并由法定代表人或被授权人签字（或盖章）。磋商文件凡是要求法定代表人签字或盖章之处，非法人单位的负责人均参照执行。
22	竞争性磋商响应 文件数量、密封、 装订	<p>1、密封：供应商应自行将磋商响应文件正本、副本、“磋商报价一览表”单独密封完好（标袋不得有破损），电子文件密封在“磋商报价一览表”标袋中。标袋正面上要有标识并加盖供应商公章（鲜章），标袋标识按给定式样编写（式样见竞争性磋商文件格式附件）。标袋应加贴封条，并在封条接缝处加盖单位公章（鲜章）和法定代表人或被授权人签字（或盖章）；</p> <p>2、装订：磋商响应文件一律采用书籍（胶装）方式装订。磋商响应文件共六份，其中正本一份，副本二份，资质证明材料一份，电子文件二份（与纸质响应文件一致的、有完整签字、盖章的电子版文件 1 份，word 电子版响应文件 1 份，U 盘或移动硬盘拷贝，谢绝光盘），“磋商一览表”一份。纸质磋商响应文件均须 A4 纸打印（提倡双面打印），分别各自装订成册并编制目录和页码。在每一页的正下方清楚标明“第几页共几页”字样，厂家证明材料原件除外。单份磋商响应文件单独密封在一个标袋中，电子版放置“磋商报价一览表”标袋内。</p> <p>注：纸质响应文件书脊处写明项目编号、项目名称及供应商名称。</p>
23	评标办法及标准	详见竞争性磋商文件第二章。
24	行业划分	根据中小企业划型标准《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）规定，本项目属于（其他未列明行业）。
25	账户信息	<p>招标代理服务费采用转账、刷卡、现金形式缴纳</p> <p>开户名称：陕西扬明项目管理有限公司</p> <p>开户行名称：中国民生银行股份有限公司西安雁塔路支行</p> <p>账号：637490582</p>

26	其他事项	本次采购、磋商报价、评审和合同授予均以项目为单位, 供应商必须就一个完整项目进行响应。成交供应商与采购人在成交通知书发出 30 天内签订合同, 不及时签订视为自动放弃。非经采购人同意, 本项目不允许成交后另行转包或者分包。成交人无正当理由不得放弃成交资格。因自身原因拒绝签订政府采购合同的或者未按合同约定进行履约的, 成交人不得参加对该项目重新开展的招标活动。
----	------	--

二、项目说明

1、本项目说明详见供应商须知前附表。

2、本项目按照《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、行政法规和部门规章, 通过竞争性磋商方式择优选定成交供应商。

三、竞争性磋商文件

1、竞争性磋商文件适用: 仅适用于本次竞争性磋商文件所述项目。

2、竞争性磋商文件购买: 供应商须从采购代理机构处购买竞争性磋商文件, 竞争性磋商文件售后不退, 供应商自行转让或复制的竞争性磋商文件视为无效竞争性磋商文件。供应商名称与登记购买竞争性磋商文件的单位名称不一致的, 将作为无效响应处理。

3、竞争性磋商文件组成: 包含竞争性磋商文件目录前五章。

4、供应商应仔细阅读和充分理解竞争性磋商文件所有的事项、格式、条款和规范要求等, 在竞争性磋商响应文件中对竞争性磋商文件的各方面都做出实质性的响应, 否则将导致响应无效。

5、竞争性磋商文件的澄清或修改:

5-1、提交磋商响应文件截止时间前, 采购人、采购代理机构可以以书面形式对竞争性磋商文件进行必要的澄清或修改, 但不得改变采购标的和资格条件, 并在原信息发布媒体上发布变更通知。澄清或修改的内容均为竞争性磋商文件的组成部分, 并对采购人及供应商起约束作用。澄清或修改的内容可能影响响应文件编制的, 都将于提交磋商响应文件截止时间 5 日前以书面形式发送给所有参加磋商的供应商; 不足 5 日的, 采购人、采购代理机构顺延递交竞争性磋商响应文件的截止时间。

5-2、竞争性磋商文件的澄清或修改内容均以书面形式明确的内容为准。当竞争性磋商文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时, 以最后发出的书面文件为准。所有补充文件将作为竞争性磋商文件的组成部分, 对所有供应商具有约束力。

6、供应商若对磋商文件有任何疑问, 可以以书面形式向采购代理机构提出询问, 否则视为同意磋商文件的一切条款和要求并承担由此引起的一切法律责任。凡因供应商对磋商文件

阅读不深、理解不透、误解、疏漏或因市场行情了解不清造成的后果和风险均由供应商自负。

7、供应商认为竞争性磋商文件使自己的权益受到损害的，在收到竞争性磋商文件之日起七个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑，逾期提出的无效，因此带来的一切不利后果由供应商自负。

8、在磋商截止时间前，根据采购工作进展实际情况，采购人可酌情延长递交竞争性磋商响应文件的截止时间，若延长将另行以书面形式通知各供应商并在原信息发布媒体上发布变更通知。采购代理机构和供应商的权利和义务将受到新的截止期的约束。

9、竞争性磋商文件的解释权归采购代理机构，如发现竞争性磋商文件内容与现行法律法规不相符的情况，以现行法律法规为准。

10、现场勘查、标前答疑会：见须知前附表。

四、竞争性磋商响应文件

1、供应商资格要求：

（一）基本资格条件：符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；

（1）具有独立承担民事责任能力，提供供应商合法注册的法人或其他组织的营业执照/事业单位法人证书/非企业专业服务机构执业许可证/民办非企业单位登记证书；

（2）财务状况报告：提供具有财务审计资质单位出具的2023年或2024年度财务报告（成立时间至磋商时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或磋商前六个月内其基本账户银行出具的资信证明（附开户许可证或基本账户证明）；

（3）税收缴纳证明：提供截止至磋商时间前六个月内任意一个月的税收缴纳凭证（增值税、所得税、营业税任意一种），依法免税的供应商应提供相关文件证明；

（4）社会保障资金缴纳证明：提供截止至磋商时间前六个月内任意一个月的社保缴费凭证或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明（依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明）；

（5）提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺（提供书面说明及承诺，加盖供应商公章）；

（6）提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（提供书面声明，加盖供应商公章）。

（二）特定资格条件：

(1) 法定代表人或负责人授权书(附法定代表人或负责人身份证复印件)及被授权人身份证(法定代表人或负责人直接参加磋商只须提供法定代表人或负责人身份证);

(2) 供应商不得为“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商,不得为中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商(提供书面承诺函,格式自拟加盖供应商公章);

(3) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得参加同一合同项下的政府采购活动(提供书面承诺函,格式自拟加盖供应商公章);

(4) 本项目非联合体磋商声明或承诺;

(5) 本项目专门面向中小企业采购,仅限符合条件的中小企业参与,提供声明函。

2、合格供应商

依照《中华人民共和国公司法》合法注册的法人或其他组织、符合《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例等有关法律法规的规定并满足本项目资格条件。不符合上述规定的供应商,磋商响应无效。

3、供应商信用信息:

3-1、使用规则:对列入“信用中国”网站(<http://www.creditchina.gov.cn/>)“失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商或政府采购严重违法失信行为记录名单”及中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商,其响应无效;

3-2、查询记录和证据留存方式:提供书面承诺函,格式自拟加盖供应商公章;

3-3、特别说明:

(1) 供应商如在成交通知书发出前出现上述违法失信行为,采购人仍有权利提请磋商小组取消其中标资格;

(2) 供应商在磋商响应文件中已出具的信用查询结果并不能取代采购人或采购代理机构在评标前进行复查。(查询渠道:“信用中国”(<http://www.creditchina.gov.cn/>)和中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>))。

4、竞争性磋商响应文件的组成:

4-1、磋商函(格式)

4-2、磋商报价一览表(格式)

4-3、分项报价表(格式)

4-4、商务条款响应偏离表(格式)

要求:

- (1) 对应磋商文件《商务要求》，按实际商务条款逐条填写。
- (2) 明确填写偏离情况并做出详细说明。
- (3) 供应商应按实际响应的商务条款如实填写。

4-5、服务条款响应偏离表（格式）

要求:

- (1) 对应磋商文件《服务内容及要求》，按实际服务内容逐条填写。
- (2) 明确填写偏离情况并做出详细说明。
- (3) 供应商应按实际响应的服务内容明确、如实填写，不得照抄、复制磋商文件服务内容及要求。

4-6、法定代表人授权书（格式）

要求: 法定代表人参加磋商时提供6-1“法定代表人资格证明书”，被授权人参加磋商时提供6-2“法定代表人授权委托书”。

4-7、资格证明文件

4-8、供应商提供 2023 年 04 月 01 日至今同类项目业绩

4-9、实施方案

4-10、服务方案及承诺

4-11、履约能力

4-12、供应商认为有必要说明的事宜（若有）

5、磋商响应文件编写说明

5-1、磋商响应文件应当按照磋商文件给定的格式和要求编制，格式之外的可自行编写。

5-2、供应商必须按照磋商文件的规定和要求在磋商文件中指定的页面落款处加盖公章（鲜章）并由法定代表人或被授权人签字（或盖章），否则将作为无效投标处理。磋商文件凡是要求法定代表人签字或盖章之处，非法人单位的负责人均参照执行。

5-3、磋商响应文件正本中的法人授权书须为原件，其他资质证明文件为复印件加盖供应商公章（鲜章）。副本可以是正本的复印件。如果正本与副本不一致，以正本为准。

5-4、除供应商对错误处需修改外，全套磋商响应文件应无涂改或行间插字或增删。如有修改，修改处应加盖供应商公章及法定代表人或被授权人签字（或盖章）确认。

5-5、磋商响应文件的正本和副本均需打印或用不褪色、不变质的墨水书写。

5-6、磋商响应文件因书写潦草、内容表达不清、印章或证明材料内容模糊难辨等导致的

不利后果由供应商自行承担。

5-7、磋商响应文件电子版内容须与磋商文件纸质版正本中的内容一致。

5-8、“磋商一览表”为在开标会议上磋商的内容，按格式要求填写，并单独密封提交，同时应保证“磋商一览表”在磋商响应文件正、副本中仍有且一致。如果不一致，以磋商开启内容为准。

5-8、磋商一览表必须由法定代表人或被授权人签字并加盖供应商公章，否则将按无效投标处理。

6、竞争性磋商响应文件的密封、装订：

6-1、密封：供应商应自行将磋商响应文件正本、副本、“磋商报价一览表”单独密封完好（标袋不得有破损），电子文件密封在“磋商报价一览表”标袋中。标袋正面上要有标识并加盖供应商公章（鲜章），标袋标识按给定式样编写（式样见竞争性磋商文件格式附件）。标袋应加贴封条，并在封条接缝处加盖单位公章（鲜章）和法定代表人或被授权人签字（或盖章）；

6-2、装订：磋商响应文件一律采用书籍（胶装）方式装订。磋商响应文件共六份，其中正本一份，副本二份，资质证明材料一份，电子文件二份（与纸质响应文件一致的、有完整签字、盖章的电子版文件1份，word电子版响应文件1份，U盘或移动硬盘拷贝，谢绝光盘），“磋商一览表”一份。纸质磋商响应文件均须A4纸打印（提倡双面打印），分别各自装订成册并编制目录和页码。在每一页的正下方清楚标明“第几页共几页”字样，厂家证明材料原件除外。单份磋商响应文件单独密封在一个标袋中，电子版放置“磋商报价一览表”标袋内。

注：纸质响应文件书脊处写明项目编号、项目名称及供应商名称。

7、竞争性磋商响应文件的计量单位

竞争性磋商响应文件中所使用的计量单位，除有特殊要求外，均采用国家法定计量单位。

8、磋商报价

8-1、磋商货币：人民币单位：元（保留小数点后两位）。

8-2、报价应根据市场行情结合本单位实际情况及本项目的特殊性自行报价。报价为完成采购范围所有工作内容的全部价格，包括但不限于人员费、利润、税金以及相关伴随服务及售后服务等一切费用。以磋商文件的内容和要求作为投标依据。

注：磋商报价（每轮）超过采购预算的，响应无效。

8-3、供应商须对《服务内容及要求》中所包括涉及的任何服务要求进行完整报价，招标代理机构拒绝只对其中一部分进行报价的投标。供应商应在磋商响应中的磋商分项报价表上标明对本次招标拟提供服务的单价和总价。任何有选择的报价将不予接受，每项只允许有一

个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的。

9、各供应商的其他要求：

9-1、供应商不得以他人名义磋商和串通磋商。

9-2、必须根据竞争性磋商文件要求进行服务；

9-3、非经采购人同意，不得将本项目内容进行分包实施，一经发现，立即取消其成交资格，并承担由此引起的一切经济损失；经采购人同意，成交人可以依法采取分包方式履行合同。分包部分为成交项目的部分非主体、非关键性工作；

9-4、接受采购人委托的相关单位对服务内容、质量、进度、实施方案、价款支付与结算等的监督和管理。

9-5、供应商应保证在本项目使用的任何服务的任何一部分，不会产生因第三方提出的侵犯其专利权、商标权、著作权或其他知识产权而引起的法律和经济纠纷，由此引起的纠纷，由供应商承担所有相关责任；

9-6、采购人享有在本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。供应商如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在竞争性磋商响应文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商须提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包含合法获得该知识产权的相关费用。

9-7、供应商承诺给予采购人的各种优惠条件不能包括采购项目本身所包括涉及的采购事项。供应商不能以“赠送、赠予”等任何名义提供服务以规避竞争性磋商文件的约束。否则，供应商提供的竞争性磋商响应文件将作为无效响应处理，供应商的磋商行为将作为以不正当手段排挤其他供应商认定。

五、磋商响应

1、磋商响应文件、必备资质文件的提交：

1-1、供应商应在磋商截止时间前将磋商响应文件密封送达磋商地点；

1-2、逾期送达的磋商响应文件，将被拒收；

1-3、逾期送达的必备资质文件，将被拒收；

1-4、本次磋商不接受邮寄的磋商响应文件、必备资质文件。

2、竞争性磋商响应文件的补充、修改与撤回：

2-1、供应商在递交竞争性磋商响应文件以后，在规定的磋商截止时间之前，可以书面形式补充、修改或撤回已递交的竞争性磋商响应文件，并以书面形式通知招标代理机构。补充、

修改的内容应当按竞争性磋商文件要求签署、盖章，并作为竞争性磋商响应文件的组成部分。补充、修改的内容与相应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

2-2、供应商提出修改要求的，须在磋商响应截止时间前密封送到招标代理机构，并在封面上加注“修改”字样。

2-3、供应商提出撤标要求的，须在磋商响应截止时间前以书面形式（经由法定代表人或被授权人签字）通知招标代理机构。如采取传真形式撤回磋商响应，随后必须补充由法定代表人或被授权人签署的要求撤回磋商响应的正式文件。招标代理机构摄像留存后，将要“撤回”的磋商响应文件（包含纸质及电子版）退还供应商，供应商签字确认领取。

2-4、磋商截止时间之后，供应商不得补充、修改竞争性磋商响应文件；

2-5、在磋商截止时间至磋商响应有效期满之前，供应商不得撤回其竞争性磋商响应文件。

3、竞争性磋商响应有效期：

3-1、自提交磋商响应文件截止之日起90个日历日。竞争性磋商响应有效期短于竞争性磋商文件规定的磋商响应有效期，按无效竞争性磋商响应处理。成交单位的竞争性磋商有效期延长至合同执行完毕。

3-2、在原有有效期结束前，招标代理机构可要求供应商延长竞争性磋商响应有效期。拒绝延长有效期的供应商不得参与该项目后续采购活动。同意延长有效期的供应商应相应延长磋商担保的有效期，但不得修改竞争性磋商响应文件的实质性内容。

4、供应商有下列情形之一的，属于恶意串通，对其依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任，响应无效：

4-1、供应商直接或者间接从采购人或招标代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其磋商响应文件；

4-2、供应商按照采购人或招标代理机构的授意撤换、修改磋商响应文件；

4-3、供应商之间协商报价、技术方案等磋商响应文件的实质性内容；

4-4、属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；

4-5、供应商之间事先约定由某一特定供应商成交；

4-6、供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或放弃成交；

4-7、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或排斥其他供应商的其他串通行为。

5、有下列情形之一的，视为供应商串通磋商，其响应无效：

5-1、不同供应商的磋商响应文件由同一单位或者个人编制；

- 5-2、不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜;
- 5-3、不同供应商的磋商响应文件载明的项目管理成员或者联系人为同一人;
- 5-4、不同供应商的磋商响应文件异常一致或者磋商报价呈现规律性差异;
- 5-5、不同供应商的磋商响应文件相互混装。

六、磋商、评审及定标

1、磋商

1-1、招标代理机构按竞争性磋商文件规定的时间、地点组织磋商。

1-2、所有参会人员应签名报到，以证明其出席。供应商未参加磋商的，视同认可磋商结果。

1-3、磋商会议由招标代理机构主持。主持人宣读磋商会议开始，并宣读会场纪律，宣布参加会议的供应商名单。

1-4、供应商的法定代表人或被授权人与监标人当众共同查验竞争性磋商响应文件的密封情况，签字确认并宣读检查结果。

1-5、招标代理机构依照提交的“磋商一览表”的摆放顺序当众拆封，由各供应商代表对磋商报价等主要商务内容进行确认。确认无误后，由供应商的法定代表人或被授权人及监标人签字确认报价内容。如供应商对“磋商一览表”上的内容有异议，应在获得主持人同意后当场提出，如属于录入错误，经现场监督人员核实后，当场予以更正。

1-6、主持人宣布开标会议结束，所有供应商离场。

1-7、招标代理机构对开标过程进行全程录音录像，并存档备查。

1-8、招标代理机构对开标过程进行文字记录，由参加开标的各供应商代表和相关工作人员签字确认，并存档备查。供应商代表对开标过程和开标记录有疑义的，以及认为采购人、招标代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或回避申请。

2、资格审查

磋商会议结束后，由采购人或磋商小组依法对供应商的资格进行审查，审查合格的供应商方可进入下一评审阶段。缺项或一项不符合要求即不合格，不合格的供应商其响应无效。供应商须在磋商响应文件截止时间前将资质证明材料原件或复印件加盖公章密封递交，逾期不接受任何补充资料：

2-1、基本资格条件：符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；

(1) 具有独立承担民事责任能力，提供供应商合法注册的法人或其他组织的营业执照/事业单位法人证书/非企业专业服务机构执业许可证/民办非企业单位登记证书；

(2) 财务状况报告：提供具有财务审计资质单位出具的 2023 年或 2024 年度财务报告（成立时间至磋商时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或磋商前六个月内其基本账户银行出具的资信证明（附开户许可证或基本账户证明）；

(3) 税收缴纳证明：提供截止至磋商时间前六个月内任意一个月的税收缴纳凭证（增值税、所得税、营业税任意一种），依法免税的供应商应提供相关文件证明；

(4) 社会保障资金缴纳证明：提供截止至磋商时间前六个月内任意一个月的社保缴费凭证或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明（依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明）；

(5) 提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺（提供书面说明及承诺，加盖供应商公章）；

(6) 提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（提供书面声明，加盖供应商公章）。

2-2、特定资格条件：

(1) 法定代表人或负责人授权书（附法定代表人或负责人身份证复印件）及被授权人身份证（法定代表人或负责人直接参加磋商只须提供法定代表人或负责人身份证）；

(2) 供应商不得为“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商，不得为中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（提供书面承诺函，格式自拟加盖供应商公章）；

(3) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（提供书面承诺函，格式自拟加盖供应商公章）；

(4) 本项目非联合体磋商声明或承诺；

(5) 本项目专门面向中小企业采购，仅限符合条件的中小企业参与，提供声明函。

3、评审

3-1、磋商小组

(1) 采购代理机构根据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的通知（财库【2014】214号）等规定，依法组建磋商小组

(2) 采购人派一名代表进入磋商小组时，须向招标代理机构出具授权函。

(3) 磋商小组应推荐一名评审专家担任磋商小组组长，并由评审组长牵头组织该项目评审工作，采购人代表不得担任磋商小组组长。

(4) 磋商小组成员不得参加开标活动。

(5) 磋商小组成员应当遵守并履行下列职责义务：

a、遵纪守法，客观、公正、认真负责地履行职责，根据磋商文件规定的评标程序、评标方法和评标标准审查磋商响应文件；

b、符合性审查、评价磋商响应文件是否符合磋商文件的商务、技术等实质性要求；

c、要求供应商对磋商响应文件有关事项作出澄清或者说明；

d、对磋商响应文件进行比较和评价；

e、确定成交候选人名单，以及根据采购人委托直接确定成交供应商；

f、向采购人、招标代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；

g、对评审过程及各供应商的商业机密予以保密；

h、配合采购人、招标代理机构答复各供应商提出的质疑；

i、配合各部门的投诉处理和监督检查工作。

3-2、在政府采购活动中，采购人员及相关人员（包括磋商小组）与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

(1) 参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；

(2) 参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；

(3) 参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；

(4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

(5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

3-3、评审原则：坚持公平、公正、科学、择优原则，禁止不正当竞争。

3-4、**评审办法**：本次招标采用综合评分法（详见本节评分标准）。

3-5、**磋商工作程序**：资格审查、符合性审查、澄清、评价、推荐成交候选人的工作程序进行评审。

3-5-1、符合性审查

依据磋商文件的规定，对资格合格者磋商响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性内容做出响应，包含但不限于以下内容，未通过审查的按无效响应处理：

(1) 供应商名称与登记领取磋商文件的单位名称不一致；

(2) 磋商响应文件未按照磋商文件的要求盖章签字；

(3) 针对同一项目提交两份或多份内容不同的磋商响应文件，未书面声明哪一份是有效

的或出现选择性报价的；

- (4) 磋商报价（每轮）超过采购预算；
- (5) 磋商有效期不符合磋商文件的要求；
- (6) 对磋商文件商务要求未作出明确且实质性响应；
- (7) 对磋商文件技术要求未作出明确响应，对不得偏离的要求是否作了实质性响应；
- (8) 磋商响应文件含有采购人不能接受的附件条件；
- (9) 法律法规和磋商文件规定的其他无效响应情形。

3-5-2、竞争性磋商响应文件的澄清：

(1) 在磋商期间,对于磋商响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容,磋商小组应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式,并加盖公章,或者由法定代表人或被授权人签字。供应商的澄清、说明或者补正不得超出磋商响应文件的范围或者改变磋商响应文件的实质性内容。

(2) 书写错误的评审标准：

磋商小组在评审过程中,发现竞争性磋商响应文件出现下列情况之一者,按以下原则修正：

- a、磋商响应文件有关内容与“磋商报价一览表”不一致的,以“磋商报价一览表”为准；
- b、大写金额与小写金额不一致的,以大写金额为准；
- c、单价金额小数点或者百分比有明显错位的,以“磋商报价一览表”的总价为准,并修改单价；
- d、总价金额与按单价汇总金额不一致的,以单价乘以数量的计算结果为准；
- e、磋商响应文件图表与文字不符时,以文字为准；
- f、磋商响应文件正本与副本不符时,以正本为准；
- g、对不同文字文本磋商响应文件的解释发生异议的,以中文文本为准；
- h、分项报价表、货物说明一览表、技术响应及偏离表中的技术响应参数、规格型号不一致时,以分项报价表为准；
- i、多处内容交叉不符时,以磋商小组评审结果为准。

注：按上述方法修正的内容（其中,同时出现上述 a 至 d 两种以上不一致的,按上述规定的顺序修正），经供应商确认后产生约束力,供应商不确认的,其磋商响应无效。

- (3) 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价,有可能影

响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效磋商响应处理。

(4) 项目参与方应当保持单项价格的合理性，严禁出现不平衡报价的情况，项目采购结束后，采购人有权对各单项价格进行核查，对于严重超过市场价格的单价，将在正式合同中明确：对于认定为不平衡报价的单项，如果发生数量变动，将按照有利于甲方的单价进行认价。

3-5-3、评议：

(1) 磋商小组评审磋商响应件符合性只根据磋商响应件本身的内容，而不寻求其他外部证据。

(2) 评标采取逐项分步评审方式，每一步评审不符合者按无效投标处理，不进入下一步评审，对全部评审合格的供应商进行最后的综合评审和打分，按最后得分由高向低排序，推荐中标候选人。

(3) 其他需说明的情况：

a、对于竞争性磋商响应文件中不构成实质性偏差的小的不正规、不一致或不规则，采购人可以接受，但这种接受不能损害或影响任何供应商的相对排序；

b、最低报价不是成交的唯一条件；

c、如果磋商响应实质上没有响应竞争性磋商文件的要求，其磋商响应将被拒绝，供应商不得通过修正或撤销不符合要求的偏离或保留从而使其磋商响应成为实质上响应的磋商响应。

d、无论磋商的结果如何，磋商期间一切费用自理。

3-6、评分标准：

评审分项	分项分值	评审因素
磋商报价	15分	按照财政部《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）的有关规定：价格分采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且磋商价格最低的磋商报价为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=（评审基准价/磋商报价）×价格权值（即15%）×100（因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和磋商报价）。

项目理解	3分	<p>一、评审内容</p> <p>项目理解内容包括:供应商对本项目理解透彻,思路清晰的。</p> <p>二、评审标准</p> <p>1、完整性:方案须全面,对评审内容中的各项要求描述详细;</p> <p>2、可实施性:切合本项目实际情况,实施步骤清晰、合理;</p> <p>3、针对性:方案能够紧扣项目实际情况,内容科学合理。</p> <p>三、赋分依据(满分3分)</p> <p>供应商对本项目理解透彻,思路清晰的:每完全满足一个评审标准得1分,满分3分;</p>
项目实施方案	21分	<p>一、评审内容</p> <p>实施方案包括:①调查对象、②调查方法、③调查内容、④调查取样点及样本量、⑤调查流程、⑥各阶段进度安排、⑦调查报告。</p> <p>二、评审标准</p> <p>1、完整性:方案须全面,对评审内容中的各项要求描述详细;</p> <p>2、可实施性:切合本项目实际情况,实施步骤清晰、合理;</p> <p>3、针对性:方案能够紧扣项目实际情况,内容科学合理。</p> <p>三、赋分依据(满分21分)</p> <p>①调查对象:每完全满足一个评审标准得1分,满分3分;未提供不得分;</p> <p>②调查方法:每完全满足一个评审标准得1分,满分3分;未提供不得分;</p> <p>③调查内容:每完全满足一个评审标准得1分,满分3分;未提供不得分;</p> <p>④调查取样点及样本量:每完全满足一个评审标准得1分,满分3分;未提供不得分;</p> <p>⑤调查流程:每完全满足一个评审标准得1分,满分3分;未提供不得分;</p> <p>⑥各阶段进度安排:每完全满足一个评审标准得1分,满分3分;未提供不得分;</p> <p>⑦调查报告:每完全满足一个评审标准得1分,满分3分;未提供不得分。</p>
服务承诺	8分	<p>服务承诺不限于:交付时效承诺;承诺配合甲方开展现场工作汇报或座谈交流;调查报告等成果文件符合采购单位标准和要求等。</p> <p>①承诺内容详细、全面,符合项目特点的得8分;</p> <p>②整体内容全面,但承诺的范围未明确或目标内容不具体的得5分;</p>

		<p>③内容逻辑不清晰、描述混乱的得3分；</p> <p>④内容总体简单的或内容缺2项以上的得1分；</p> <p>未提供相关内容的不得分。</p>
服务质量保证措施	15分	<p>根据本项目实际情况及要求服务质量保证措施，包括但不限于：（1）供应商具备本地化服务能力，机构人员设置完善，能够确保服务的持续稳定运行；（2）突发问题的处理方案等。</p> <p>①措施清晰，保证措施科学合理，可靠性强，得15分；</p> <p>②措施较清晰，保证措施较科学合理，可靠性较强，得12分；</p> <p>③措施较清晰，保证措施基本科学合理，可靠性一般，得9分；</p> <p>④措施不清晰，保证措施简略，可靠性差，得6分；</p> <p>⑤措施缺失，保证措施空泛，可靠性差，得3分；</p> <p>未提供相关内容的不得分。</p>
专业设备	7分	<p>根据各供应商投入本次服务工作的专业设备设施及辅助工具等方面是否齐全、完备以及是否满足工作要求进行评审。</p> <p>①工具齐全完备的、具有针对性、功能性完善的得7分</p> <p>②工具较齐全完备的，功能基本实用、具有一定的针对性得5分；</p> <p>③工具准备不齐全、功能性的一般的得3分，</p> <p>④工具功能性较差，不能满足调查需求得1分</p> <p>未提供不得分</p>
人员配备	10分	<p>1. 供应商提供针对本项目拟投入的团队人员：不限于团队人员名单、分工、职责、团队人员数量及经验能力证明材料。每完整提供一份得1分，满分4分。</p> <p>2、项目负责人需具备充足的旅游统计工作从业经验，曾担任过旅游统计调查项目的负责人，提供项目负责人2024年04月01日至今同类项目业绩，每份计2分，满分4分。（业绩须体现项目负责人信息，提供中标通知书或合同，未按要求提供不计分）；</p> <p>3、拟派本项目团队人员参加过省级及以上相关行政事业单位组织的旅游数据统计相关的专业培训，提供证明资料，每有一个得1分，最多得2分。</p>
重点难点	6分	<p>措施包括：（1）工作重点、难点分析；（2）应对解决办法。以上每缺一项扣3分，每有1项描述有缺陷扣1.5分，扣完为止。</p>

分析 及 措 施		注：缺陷是指：内容粗略不够全面、不够合理、可行性不足或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。
业绩	6分	供应商提供自2023年04月01日至今类似项目业绩（以合同签订时间或中标通知书时间为准，复印件加盖单位公章），每提供一份得2分，满分6分。
售后服务	9分	<p>一、评审内容</p> <p>售后服务包括但不限于：①售后服务承诺；②售后人员配置③报告交付用户后出现问题响应时间及措施等。</p> <p>二、评审标准</p> <p>1、完整性：方案须全面，对评审内容中的各项要求描述详细；</p> <p>2、可实施性：切合本项目实际情况，实施步骤清晰、合理；</p> <p>3、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。</p> <p>三、赋分依据（满分9分）</p> <p>①售后服务承诺：每完全满足一个评审标准得1分，满分3分；未提供不得分；</p> <p>②报告交付用户后出现问题响应时间及措施：每完全满足一个评审标准得1分，满分3分；未提供不得分。</p> <p>③售后人员配置及售后流程计划：每完全满足一个评审标准得1分，满分3分；未提供不得分。</p>

注：1) 评委打分超过得分界限或未按本方法赋分时，该评委的打分按废票处理。

2) 各种计算数字均保留两位小数，第三位“四舍五入”。

3) 特殊情况处理：

a、当供应商某评分项出现未报、漏报或零报价时，该分项得零分，并不参与磋商报价分的计算。

b、若出现综合得分相同时，磋商报价得分高者为第一成交候选人，若磋商报价得分相同，技术得分高者为第一成交候选人，若上述两项得分相同，则由全体磋商小组成员无记名投票，得票高者为第一成交候选人。

c、评审过程中，若出现本评标方法以外的特殊情况时，将暂停评标，待评委商榷后再进

行复会。

3-7、政府采购政策评分标准

3-7-1、小微企业的价格评分标准

(1) 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库【2020】46号)的办法及《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》(财库【2022】19号)的通知,对于专门面向中小企业采购的项目或者采购包,不再执行价格评审优惠的扶持政策。

(2) 以联合体形式参加政府采购活动,联合体各方均为中小企业的,联合体视同中小企业。其中,联合体各方均为小微企业的,联合体视同小微企业。

(3) 参加本项目的小微企业须提供《中小企业声明函》,未提供的不视为小微企业。本项目提供的货物不包括使用大型企业注册商标的货物,小型、微型企业提供中型企业制造的货物的,视同为中型企业。供应商须作出承诺,保证真实性,如有虚假,将依法承担相应责任。

(4) 小微企业按《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库【2020】46号)和《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发〈中小企业划型标准规定〉的通知》(工信部联企业【2011】300号)文件规定标准确认。

3-7-2、监狱企业的价格评分标准

(1) 在政府采购活动中,监狱企业视同小型、微型企业,享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

(2) 监狱企业属于小型、微型企业的,不重复享受政策。

(3) 监狱企业参加政府采购活动时,应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

(4) 监狱企业按《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库(2014)68号)文件规定标准执行。

3-7-3、残疾人福利性单位的价格评分标准

(1) 在政府采购活动中,残疾人福利性单位视同小型、微型企业,享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

(2) 残疾人福利性单位属于小型、微型企业的,不重复享受政策。

(3) 符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时,应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》,并对声明的真实性负责,未提供的不视为残疾人福利性单位。

3-8-4、节能产品、环境标志产品政策

(1) 根据《财政部、国家发展改革委、生态环境部、市场监管总局〈关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制〉的通知》的有关规定,依据品目清单和认证证书实施政府采购优先采购和强制采购。采购人拟采购的产品属于品目清单范围的,采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书,对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

(2) 供应商在竞争性磋商响应文件中所投产品为节能、环境标志产品清单中的产品,在磋商报价时必须对此类产品单独分项报价,并提供属于清单内产品的证明资料,否则评审时不给予计分。

(3) 产品同时属于“非强制采购节能产品”、环境标志产品的,评审时可同时享受优先待遇。

(4) 若节能、环境标志品目清单内的产品仅是构成投标产品的部件、组件或零件的,则该投标产品不享受鼓励优惠政策。

(5) 节能、环境标志产品部分计分只对属于品目清单内的非强制类产品进行计分,强制类产品不给予计分。

3-8、信用担保及融资

政府采购信用融资是指银行业金融机构以政府采购诚信考核和信用审查为基础,凭借政府采购合同,按优于一般中小企业的贷款利率直接向申请贷款的供应商发放贷款的一种融资方式。融资金额未超过政府采购合同金额的,银行原则上不得要求供应商提供财产抵押或第三方担保或其他任何形式的担保条件。

依据《陕西省财政厅关于印发〈陕西省中小企业政府采购信用融资办法〉的通知》(陕财办采〔2018〕23号)、《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》(陕财办采〔2020〕15号),有融资需求的供应商可根据自身情况,在陕西省政府采购信用融资平台(含各市分平台)自主选择金融机构及其融资产品,凭政府采购中标(成交)通知书或政府采购合同向金融机构提出融资申请。

4、定标

4-1、定标程序

(1) 磋商小组依据评标办法,经过符合性审查、澄清、比较与评价等程序后,在最大限度满足磋商文件实质性要求的前提下进行综合评审,以评标总得分最高到低的顺序推荐3名以上成交候选人,并编写评审报告。

(2) 磋商小组成员应当在评审报告上签字,对自己的评审意见承担法律责任。磋商小组

成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。

(3) 招标代理机构应当自评审结束之日起2个工作日内将评审报告送交采购人。采购人在收到评审报告5个工作日内，从评审报告推荐的成交候选人中，按顺序确定成交供应商。成交候选人并列的，磋商报价得分高者成为成交供应商，若磋商报价得分相同，技术得分高者成为成交供应商。确定结果后，采购人向招标代理机构出具《成交复函》。采购人逾期未按评审报告推荐的成交候选人顺序确定成交供应商，又不能说明合法理由的，视同按评审报告推荐的顺序确定排名第一的成交候选人为成交供应商。

(4) 招标代理机构接到采购人的《成交复函》后，在2个工作日内，将予以电话形式通知。1个工作日内其他供应商若有异议，按《中华人民共和国政府采购法》第五十二条执行。

4-2、成交供应商确定后，采购人和招标代理机构对未成交原因不作任何解释，竞争性磋商响应文件不予退还（含电子版文件）。

5、磋商无效的情形：

5-1、磋商响应文件未按磋商文件要求签署、盖章的；

5-2、不具备磋商文件中规定的资格要求的；

5-3、报价超过磋商文件中规定的预算金额的；

5-4、磋商响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

5-5、提供虚假材料谋取中标的；

5-6、采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

5-7、法律法规和磋商文件规定的其他无效情形。

6、成交通知书及未成交通知书

6-1、成交通知书将在成交结果通知的同时由采购代理机构向成交人发出，成交供应商应在接到采购代理机构通知之日起七日内领取成交通知书。未在规定时间内领取成交通知书的供应商将偿付采购人损失。

6-2、成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，成交人无正当理由不得弃成交。

七、合同

1、成交供应商在收到成交通知书后三十（30）个日历日内，应按竞争性磋商文件的要求与采购人签订合同。成交供应商因自身原因不按规定与采购人签订合同，则采购人将废除投标。给采购人造成损失超过的，还应当对超过部分予以赔偿，并依法承担相应法律责任。

2、成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行政府采购合同的，采购人可以与排在成交供应商之后第一位的成交候选供应商签订政府采购合同，以此类推，也可以重新开展采

购活动。因自身原因拒绝签订政府采购合同的或者未按合同约定进行履约的, 成交人不得参加对该项目重新开展的采购活动。

3、成交通知书是合同的重要组成部分。竞争性磋商文件、成交供应商的竞争性磋商响应文件及评议过程中有关的澄清文件均作为合同附件。

4、成交后, 成交人应按照合同约定履行义务, 完成磋商项目的服务, 经采购人同意, 成交人可以依法采取分包方式履行合同。分包部分为成交项目的部分非主体、非关键性工作。接受分包的供应商应当具备相应的资格条件, 并不得再次分包。分包履行的, 成交人就采购项目和分包项目向采购人负责, 分包供应商就分包项目承担责任。中小企业根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库[2011]181号)规定的政策获取政府采购合同后, 小型、微型企业不得分包或转包给大型、中型企业, 中型企业不得分包或转包给大型企业。

5、所签订的合同不得对磋商文件确定的事项和成交人磋商响应文件作实质性修改。

6、采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或服务的, 在不改变合同其他条款的前提下, 可以与供应商协商签订补充合同, 但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

八、合同的履约验收

采购人应按照政府采购合同约定的技术、服务、安全标准组织对供应商每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行验收, 并出具验收书。

九、招标服务费

成交供应商在领取成交通知书时, 依据《国家计委关于印发〈招标代理服务收费管理暂行办法〉的通知》(计价格〔2002〕1980号)、《中华人民共和国国家发展和改革委员会关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》(发改价格(2011)534号)以及财政部关于印发〈政府采购代理机构管理暂行办法〉的通知》(财库〔2018〕2号), 向陕西扬明项目管理有限公司交纳招标服务费。

招标代理机构开户名称: 陕西扬明项目管理有限公司

开户行名称: 中国民生银行股份有限公司西安雁塔路支行

账号: 637490582

十、重新开展采购活动

如果发生下列情况之一, 采购人和招标代理机构将按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物与服务招标投标管理办法》(财政部令第87号)重新组织采购活动:

- (1) 投标截止后供应商不足3家或者通过资格审查或符合性审查的供应商不足3家的;
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的;

(3) 所有供应商的报价均超出采购预算, 采购人不能支付的;

(4) 因重大变故, 采购任务取消的。

十一、询问、质疑与投诉

1、询问

供应商对政府采购活动事项有疑问的, 可以向采购人、招标代理机构提出询问。

2、质疑

2-1、供应商认为磋商文件、磋商过程和成交结果使自己的权益受到损害的, 可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内, 以书面形式向采购人或招标代理机构提出质疑, 逾期质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日, 是指:

(1) 对采购文件提出质疑的, 为收到采购文件之日起七个工作日内;

(2) 对采购过程提出质疑的, 为各采购程序环节结束之日起七个工作日内;

(3) 对成交结果提出质疑的, 为成交结果发出期限届满之日起七个工作日内。

2-2、供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

2-3、供应商必须按照财政部发布的《政府采购供应商质疑函范本》及其制作说明提出质疑。

2-4、供应商提出质疑应当提交必要的证明材料, 证据来源必须合法, 采购人、招标代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方, 请其作出解释说明。质疑函内容不得含有虚假、恶意成分。对捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得的证明材料, 滥用职权扰乱采购秩序的恶意质疑者, 采购人、招标代理机构将驳回。

2-5、供应商可以委托代理人进行质疑, 须提交授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的, 应当由本人签字; 供应商为法人或者其他组织的, 应当由法定代表人、主要负责人, 或者其授权代表签字或盖章, 并加盖公章(鲜章)。

2-6、供应商应在法定期限内以书面形式提出质疑:

联系人: 冯工

地址: 西安市雁塔区高新路西部国际广场 B 座 28 层 2829 室

联系方式: 13359280273

3、投诉

3-1、质疑供应商对采购人、招标代理机构的答复不满意或者采购人、招标代理机构未在规定的时间内作出答复的, 可按《中华人民共和国政府采购法》第五十五条和《政府采购质

疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）第 17 条等有关规定执行。

3-2、本项目质疑供应商对采购人、招标代理机构的答复不满意或者采购人、招标代理机构未在规定时间内作出答复的，可在 15 个工作日内向监督管理部门提起投诉。

十二、拒绝商业贿赂

1、遵照陕西省财政厅的规定，采购人、招标代理机构、供应商和评审专家在磋商活动中，都要签订相应的《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》，并对违反承诺的行为承担全部责任。

2、供应商必须填写一份《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》（附件）并附在磋商响应文件中，同时应保证磋商响应文件正、副本一致。

第三章 服务内容及要求

一、项目目标及工作内容

全面掌握安康市接待国内游客（含过夜游客、一日游游客）人数、人天数及国内游客旅游花费情况，强化旅游行业宏观管理，促进安康市国内旅游高质量发展，为政府部门研究旅游市场发展态势提供数据支撑。

二、调查对象和调查范围

（一）、调查对象

1、安康市内旅游的国内游客:国内游客是指离开惯常居住（生活）、工作（上学）环境（社区、村庄），出行距离超过 10 公里，出游时间超过 6 小时，但在目的地连续停留时间不超过 6 个月，到国内其他地方观光游览、休闲度假、探亲访友、医疗康养、购物娱乐、学习交流、会议培训或开展经济、文化、体育、宗教等活动的中国（内地）居民。

国内游客包括国内过夜游客和一日游游客两部分，但不包括因工作或学习在两地有规律往返的中国（内地）居民。

（二）、调查范围：安康市全境。

三、调查主要内容

- 1、国内游客构成情况；
- 2、国内游客在安康停留时间及分类；
- 3、国内游客旅游花费及花费结构；
- 4、国内游客来安康旅游目的。

四、调查方式

以安康市为独立调查区域开展抽样调查工作。

五、调查频率及要求

每季度开展 1 次，全体公民放假的节日期间各开展 1 次。

六、调查取样点

调查取样点涵盖文化和旅游场所类、交通站点类、经营性旅游住宿设施等类别。

七、样本量要求

全年有效样本量不少于 4200 份。其中季度按照《地方接待国内游客抽样调查方案(试行)》最新要求开展调查工作，样本量不少于 2600 份。

八、报告要求

对调查问卷进行审核、汇总与数据分析，形成季度、全年抽样调查分析报告；假日出具

假日国内游客抽样调查测算简报。

九、其他要求

按甲方需要开展现场工作汇报或座谈；

每季度将调查数据上传至全国文化文物和旅游统计网上直报系统。

第四章 商务要求

一、服务期限及地点:

- 1、服务期限: 自合同签订之日起至 2026 年 12 月 31 日。
- 2、服务地点: 采购方指定地点。

二、付款方式:

(一) 合同签订后 20 个工作日内, 采购人向成交供应商支付合同价款的 50%(百分之五十)作为预付款; 所有服务内容经采购人验收合格后, 支付剩余全部合同价款。

(二) 结算方式

采用银行转账方式结算, 由采购人与成交供应商直接结算。成交供应商须先向采购人开具全额合法有效发票, 采购人凭发票办理付款手续。

三、技术服务:

1、技术资料:

- (1) 服务能力或服务能力认证;
- (2) 技术人员能力的相关资质;
- (3) 服务方案;
- (4) 其他相关资料。

2、服务承诺:

供应商应遵照磋商文件、国家规范规定的技术服务内容及要求作出明确承诺。

四、合同实施:

1、成交单位应在合同签订后 7 个日历日内安排人员(项目组成人员简历表所列)与使用单位服务、培训等工作进行安排、部署。

2、若未能完成合同规定的义务, 由此对采购人造成的延误和一切损失, 将由成交单位承担后果并进行赔偿。

五、违约责任:

1、按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。

2、未按合同要求提供服务或不能满足服务要求的, 采购人有权终止合同, 并对供方违约行为进行追究, 同时按《中华人民共和国政府采购法》的有关规定进行处罚。

第五章 合同条款

一、合同格式

项目名称_____ (项目编号: _____), 在安康市财政局的监督管理下, 由陕西扬明项目管理有限公司组织竞争性磋商。安康市文化和旅游广电局 (以下简称“买方”) 确定 (成交单位名称) (以下简称“卖方”) 为成交单位。

依据《中华人民共和国民法典》和《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》, 买方通过竞争性磋商采购 (服务名称), 并接受了卖方以价格 (成交金额大写) (以下简称“合同价”) 提供的服务。

本合同在此声明如下:

- 1、本合同中的词语和术语的含义与合同条款中定义的相同。
- 2、下述文件是本合同的一部分, 并与本合同一起阅读和解释:

- 1) 合同条款

- 2) 合同条款附件

附件 1—服务内容清单

附件 2—质量保证承诺

附件 3—售后服务方案

附件 4—技术文件

- 3) 成交通知书

- 4) 竞争性磋商文件

- 5) 竞争性磋商响应文件

- 3、考虑到买方将按照本合同向卖方支付款项, 卖方在此保证全部按照合同的规定向买方提供服务, 并修补缺陷。

- 4、考虑到卖方提供的货物和服务并修补缺陷, 买方在此保证按照合同规定的时间和方式向卖方支付合同价或其他按合同规定应支付的金额。

- 5、付款方式:

- (一) 合同签订后 20 个工作日内, 采购人向成交供应商支付合同价款的 50%(百分之五十)作为预付款; 所有服务内容经采购人验收合格后, 支付剩余全部合同价款。

- (二) 结算方式

采用银行转账方式结算, 由采购人与成交供应商直接结算。成交供应商须先向采购人开具全额合法有效发票, 采购人凭发票办理付款手续。

6、本合同一式伍份, 其中买方贰份, 卖方贰份, 备案壹份。

7、本合同自买卖双方共同签字盖章之日起生效。

买方名称: _____

卖方名称: _____

地址: _____

地址: _____

邮编: _____

邮编: _____

电话: _____

电话: _____

传真: _____

传真: _____

开户银行: _____

账号: _____

代表签字: _____

代表签字: _____

盖章:

盖章:

年 月 日

年 月 日

二、合同条款

第一条本着平等互惠、互相支持、共同发展的原则,就甲方针对本项目的事宜,经甲乙双方友好协商,共同签署本合同,以资共同遵守。

第二条服务定义:根据甲方需要,乙方为甲方提供该项目的服务等业务。

第三条乙方服务人员:是指乙方派出的符合本合同资格条件的、在甲方从事本合同规定的施工服务项目范围以内工作的人员。乙方有义务在本合同有效期内维持其与服务人员合法的劳动合同关系,不得因与服务人员之间就劳动法律关系或在其他方面的任何争议或瑕疵影响其履行在本合同项下的义务。

第四条服务期限,从 年 月 日起至 年 月 日。

第五条服务费用:人民币 元,合计人民币 元。

第六条甲方的权利

1、甲方有权享有乙方按照上述约定提供的服务。

2、甲方有权要求乙方提供符合本项目服务要求的人员,且提供的服务质量达到前述约定标准。如乙方违反协议约定,未达到服务质量要求的,甲方有权要求乙方限期改正,逾期未改正的或改正后仍给甲方造成损失的,乙方应承担相应的法律责任;

3、甲方有权根据服务要求和标准考评乙方服务质量,如乙方提供的服务考评不合格或不符合约定的,甲方有权按照一定比例减少支付服务费用,具体减付比例结合乙方提供服务未达到约定的范围,严重程度、给甲方造成的损失情况等确定。

4、除本合同约定的服务费用外,乙方不得向甲方及甲方人员收取其他任何费用,如甲方发现乙方有此类行为,甲方有权要求乙方清退所收费用,退还利息并支付违约金;

5、对乙方规划成果的所有权、使用权和著作权归属的约定:归甲方所有。乙方不得以任何借口留存,否则承担由此产生的一切法律和经济责任。未经甲方允许,任何单位和个人不得转让和使用本项目的规划成果。

第七条甲方的义务

1、在服务实施过程中,甲方应为乙方提供必要的工作便利与指导,配合乙方履行职责。

2、甲方不得将本合同的内容向甲乙双方以外的、与签订和履行本合同无关的任何第三方透露,不得泄露乙方的商业秘密(包括本合同及其附件和合同签订前的各项方案)。

第八条任何一方违反或擅自变更本合同的约定,应当承担由此给对方造成的经济损失和相关责任。

第九条甲方违约责任

1、由于甲方的原因或因不可抗力的自然因素影响，则服务周期顺延。

2、对于乙方提供的资料以及属于乙方的规划成果，甲方有义务保密，不得向第三方提供或用于本合同以外的项目，否则乙方有权要求甲方按本合同项目款总额的 20%赔偿损失。

第十条乙方违约责任

1、合同签订后，如乙方擅自中途停止或解除合同，乙方应向甲方双倍返还定金。没有约定定金的，乙方向甲方赔偿规划服务价款的。

2、在甲方提供了必要的工作、生活条件，并且保证了项目款按时到位，乙方未能按合同规定的日期提交规划成果时，应向甲方赔偿拖期损失费，每天的拖期损失费按合同约定的项目总造价款的。

3、因天气、交通、政府行为、甲方提供的资料不准确等客观原因造成的规划周期拖期，乙方不承担赔偿责任。

4、规划服务实施过程中，乙方未按磋商书约定配备技术人员或乙方派驻技术力量无法胜任项目实施要求的，甲方有权提出增加人员和充实技术力量，乙方应立即安排实施，其费用被认为已含在合同价格之中。如乙方拒绝增加人员或充实技术力量，甲方有权利解除合同，乙方应承担由此给甲方造成的经济损失。

5、乙方有责任按甲方要求分期提交项目阶段性成果。如乙方未能按规定的设计周期交付成果，每延误一天，应付逾期违约金人民币（但由于受天气等不可抗力的自然因素影响，则工期顺延），逾期 10 天以上的，甲方除有权终止履行合同外，乙方应承担因延期造成的损失。同时，甲方有权根据乙方所承担服务的质量和进度是否符合要求而对服务的内容进行调整。

6、乙方提供的规划服务成果质量不合格的，乙方应负责无偿予以重测或采取补救措施，以达到质量要求。因规划服务成果最终不符合合同要求（而又非甲方提供的资料原因所致）造成后果时，乙方应对因此造成的直接损失负赔偿责任，并承担相应的法律责任（由于甲方提供的图纸资料原因产生的责任由甲方自己负责）。

返工周期为天，到年月日前完成，并向甲方提供规划成果。由于返工造成逾期交付成果的，按延误服务周期偿付逾期违约金。若返工后还无法通过验收，甲方有权单方解除合同，并追回所付项目款。

7、在合同期内和合同终止后，乙方应负责所有成果、资料的保密，非经甲方书面认可，不得向任何人以任何方式提供任何资料。严格按甲方要求程序传递各种资料，否则甲方有权单方解除合同，并追回所付项目款。乙方提交成果后十日内，退回全部原始资料。否则，甲方有权要求乙方按本合同项目款总额的 20%赔偿损失，并追究其法律责任。

8、乙方不得将本项目的任何部分转包或分包给其他任何单位和个人。若擅自转包或分包本合同标的,甲方有权解除合同,并可要求乙方偿付预算工程费 30%的违约金,同时追究其法律责任。

第十一条甲乙任何一方按照本合同规定索取违约金或赔偿金时,应书面通知违约方并说明违约金或赔偿金额;违约方应在收到对方发出的书面索赔通知的十个工作日内按索赔要求支付违约金或经济赔偿;如违约方对违约金或赔偿金额有异议,应在收到通知后七个工作日内通知对方,双方应在收到对方的通知或答复后尽快协商明确违约责任。

第十二条因执行本合同发生的一切争议,双方应首先友好协商解决。经协商不能解决,应向甲方所在地人民法院提起诉讼。在诉讼期间,除必须在诉讼过程中进行解决的问题外,合同其余部分应继续履行。

第十三条甲、乙双方有一方有正当理由要求变更本合同,须提前一个月以书面形式通知对方并协商解决,双方应签署变更合同。

第十四条本合同期满双方不再续约或者因一方违约导致本合同无法履行,则本合同终止。但合同的终止不得损害第三方的利益,双方应为此做出合理安排。

第十五条未经对方同意,甲乙任何一方不得将本合同部分或全部权利和义务转让给第三方。

第十六条本合同中涉及的所有“通知”、“同意”、“确认”等事项均应以书面形式做出,并作为依据。

第十七条本合同有关附件及补充合同是本合同不可分割的组成部分,与本合同具有同等法律效力;本合同未尽事宜,双方另行协商并签署补充合同,作为本合同的附件,具有同等法律效力。

第六章 竞争性磋商响应文件格式

磋商响应文件编制说明

- 1、磋商文件应当按照磋商文件给定的格式和要求编制，格式之外的可自行编写。
- 2、供应商必须按照磋商文件的规定和要求在磋商响应文件中指定的页面落款处加盖公章（鲜章）并由法定代表人或被授权人签字（或盖章），否则将作为无效投标处理。磋商文件凡是要求法定代表人签字或盖章之处，非法人单位的负责人均参照执行。
- 3、磋商响应文件正本中的法人授权书须为原件，其他资质证明文件为复印件加盖供应商公章（鲜章）。

正（副）本

2026 年安康市接待国内游客抽样调查项目

竞争性磋商响应文件

文件编号：SXYM2026-106

供应商： _____

招标代理机构： _____

时间： _____

目录

1. 磋商函（格式）
2. 磋商报价一览表（格式）
3. 分项报价表
4. 商务条款响应偏离表（格式）
5. 服务条款响应偏离表（格式）
6. 法定代表人授权书（格式）
7. 资格证明文件
8. 供应商提供 2023 年 04 月 01 日至今同类项目业绩
9. 实施方案
10. 服务承诺
11. 履约能力
12. 供应商认为有必要说明的事宜（若有）
13. 《供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》（格式）
14. 《中小企业声明函》（非中小企业不提供）
15. 《残疾人福利性单位声明函》（格式，若有）
16. 《监狱、戒毒企业声明函》（格式，若有）

供应商名称（公章）： _____

详细地址： _____

开户银行： _____

账号： _____

供应商授权代表签名：

联系电话/手机：

年 月 日

2. 报价一览表（格式）

磋商报价一览表

供应商名称：_____（供应商单位公章）

项目编号	磋商总价 (人民币:元)	服务期限	备注
	(大写)		

注：1、本表价格应按磋商总价填写，本表应保证磋商文件仍有此表且一致。

2、此表中任何信息与竞争性磋商响应文件其他处不一致时以此表为准。

3、报价精确到元（保留小数点后两位）。

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：_____

日期：_____

3. 分项报价表（格式）

磋商分项报价表

供应商名称：_____（供应商单位公章）

项目编号：_____

序号	项目名称	工作内容	单位	单价	合计	备注
1						
2						
3						
4	其他					
总计（人民币：元）						¥：

注：1. 分项报价表可参照以上格式提供，也可由供应商自拟格式；自拟格式应能清楚表达报价一览表总报价组成；如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应磋商文件。

2. 对于报价免费的项目必须标明“免费”。

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：_____

日期：_____

7. 资格证明文件

7-1、基本资格条件证明文件

7-2、特定资格条件证明文件

特别提醒：成交人的《中小企业声明函》将随成交结果公告一同公布，接受社会监督。

8. 供应商提供 2023 年 04 月 01 日至今同类项目业绩

9. 实施方案

10. 服务承诺

11. 履约能力

12. 供应商认为有必要说明的事宜（若有）

13. 《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》（格式）

**陕西省政府采购供应商
拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书**

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我单位作为（项目名称）的供应商，在此庄严承诺：

- 1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
- 2、不向采购人、招标代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
- 3、不向政府采购招标代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取中标。
- 4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。
- 5、不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。
- 6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
- 7、不与采购人、招标代理机构政府采购评审专家或其他供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。
- 8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府招标代理机构招标要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
- 9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

承诺单位（盖章）：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）： _____

地址： _____

邮编： _____

电话： _____

年 月 日

14. 《中小企业声明函》(非中小企业不提供)

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知(财库〔2020〕46号)的规定,由供应商自行声明并对真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

中小企业声明函

致:陕西扬明项目管理有限公司

本公司郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司参加(单位名称)的(项目名称)采购活动,工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业(或者:服务全部由符合政策要求的中小企业承接)。相关企业的具体情况如下:

1. (标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业)行业;承建(承接)企业为(企业名称),从业人员人,营业收入为万元,资产总额为万元¹,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

2. (标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业)行业;承建(承接)企业为(企业名称),从业人员人,营业收入为万元,资产总额为万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日期:

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

15. 《残疾人福利性单位声明函》（格式，若有）

根据《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，由供应商自行申明，并对申明真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

残疾人福利性单位声明函（非残疾人福利企业不填写）

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加单位的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

备注：供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》必须真实有效，如果被举报经查实出具虚假声明函的，将被取消投标资格，并按有关规定予以处理。

16. 《监狱、戒毒企业声明函》（格式，若有）

监狱、戒毒企业声明函（非监狱、戒毒企业不填写）

本单位郑重声明，根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本单位为符合条件的监狱、戒毒企业，且本单位参加的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他监狱、戒毒企业制造的货物（不包括使用非监狱、戒毒企业注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商全称（公章）：

日期： 年 月 日

附件 1:

封袋正面标识式样

致: 陕西扬明项目管理有限公司

项目名称:

项目编号:

磋商响应文件 (正本或副本或资质)

(磋商前不得启封)

供应商名称: (公章)

致: 陕西扬明项目管理有限公司

项目名称:

项目编号:

磋商一览表

(磋商前不得启封)

供应商名称: (公章)

本页以下无内容

陕西扬明项目管理有限公司

地址: 西安市雁塔区高新路西部国际广场B座28层2829室

电话: 13359280273
