**项目编号:YZZB-20250127**

**多功能录播教室建设项目**

**招标文件**

**陕西银正项目管理有限公司**

**二〇二五年八月**

**目 录**

[第一章 招标公告 2](#_Toc18199)

[第二章 投标人须知 6](#_Toc30529)

[投标人须知前附表 6](#_Toc22787)

[第三章 合同条款及格式 26](#_Toc29164)

[合同条款及格式前附表 26](#_Toc28117)

[第四章 采购内容及技术要求 36](#_Toc25246)

[第五章 评标方法 36](#_Toc10625)

[第六章 投标文件构成及格式 61](#_Toc2042)

# 第一章 招标公告

**项目概况**

多功能录播教室建设项目招标项目的潜在投标人应在邮箱获取招标文件，并于 2025年08月21日 14时00分 （北京时间）前递交投标文件。

**一、项目基本情况**

项目编号：YZZB-20250127

项目名称：多功能录播教室建设项目

采购方式：公开招标

预算金额：1,012,513.00元

采购需求：

合同包1(多功能录播教室建设项目):

合同包预算金额：1,012,513.00元

合同包最高限价：1,012,513.00元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 品目号 | 品目名称 | 采购标的 | 数量（单位） | 技术规格、参数及要求 | 品目预算(元) |
| 1-1 | 其他信息化设备 | 多功能录播教室设施设备 | 1(批) | 详见采购文件 | 1,012,513.00 |

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：详见招标文件

**二、申请人的资格要求：**

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包1(多功能录播教室建设项目)落实政府采购政策需满足的资格要求如下:

（1）《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；  
（2）《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；  
（3）《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；  
（4）《节能产品政府采购实施意见》（财库〔2004〕185号）；  
（5）《环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）；  
（6）《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）；  
（7）财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知（财库〔2019〕9号）；  
（8）《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）；  
（9）《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）；  
（10）《关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（2019年第16号）；  
（11）《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19号）；  
（12）陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号），相关政策、业务流程、办理平台（详见http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/）；  
（13）《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）；  
（14）《关于进一步加强政府绿色采购有关问题的通知》（陕财办采〔2021〕29号）；  
（15）《陕西省财政厅陕西省工业和信息化厅关于运用政府采购政策支持首台（套）及创新产品有关事项的通知》（陕财办采〔2021〕17号）；  
（16）《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《关于落实政府采购支持中小企业政策有关事项的通知》（陕财办采函〔2022〕10号）；  
（17）其他需要落实的政府采购政策。

3.本项目的特定资格要求：

合同包1(多功能录播教室建设项目)特定资格要求如下:

（1）提供合格有效的法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；  
（2）提供法定代表人授权书（附法定代表人、被授权人身份证复印件），法定代表人直接参加投标，须提供法定代表人身份证明（附法定代表人身份证复印件）；  
（3）财务状况报告：提供2024年度的经审计完整的财务审计报告（成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或开标时间前六个月内银行出具的资信证明；  
（4）税收缴纳证明：提供投标截止日前一年内已缴纳的至少一个月的纳税证明或完税证明（任意税种），依法免税的单位应提供相关证明材料；  
（5）社会保障资金缴纳证明：提供投标截止日前一年内已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料；  
（6）提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺书；  
（7）供应商应通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询相关主体信用记录；  
（8）参加政府采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；  
（9）本项目不接受联合体投标（提供承诺书）。

**三、获取招标文件**

时间： 2025年08月01日 至 2025年08月07日 ，每天上午 09:00:00 至 12:00:00 ，下午 14:00:00 至 17:00:00 （北京时间）

途径：邮箱

方式：在线获取

售价： 0元

**四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点**

时间： 2025年08月21日 14时00分00秒 （北京时间）

提交投标文件地点：陕西省西安市未央区未央路银池广场21楼04室

开标地点：陕西省西安市未央区未央路银池广场21楼04室

**五、公告期限**

自本公告发布之日起5个工作日。

**六、其他补充事宜**

（1）投标人领取标书方式：请将单位介绍信及经办人身份证复印件加盖公章的电子扫描件在文件发售期内发送至项目负责人邮箱（sxyinzheng@163.com），并及时告知采购代理机构确认，待审核确认无误后通过邮箱向供应商发送报名登记表。

（2）请供应商按照《陕西省财政厅关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知》中的要求，通过陕西省政府采购网（http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/）注册登记加入陕西省政府采购供应商库；

（3）本项目不专门面向中小企业采购。

**七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。**

**1.采购人信息**

名称：镇安县教师发展中心

地址：镇安县河滨路197号

联系方式：0914—5336086

**2.采购代理机构信息**

名称：陕西银正项目管理有限公司

地址：陕西省西安市经济技术开发区凤城二路海荣翡翠国际城1幢12306号

联系方式：18202922130

**3.项目联系方式**

项目联系人：孙工

电话：18202922130

陕西银正项目管理有限公司

2025年07月31日

# 第二**章 投标人须知**

## 投标人须知前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **条款号** | **编 列 内 容** |
| 1 | 2.3 | 采购代理机构：陕西银正项目管理有限公司  地 址：陕西省西安市未央区西安市经济技术开发区凤城二路海荣翡翠国际城1幢12306号  邮 编：710018  电 话：18202922130  传 真：/ |
| 2 | 3.6 | 本项目不接受联合体投标。 |
| 3 | 8.3 | 采购代理机构答疑的时间：对于供应商在规定时间内依法提出的询问，采购代理机构将在三个工作日内答复询问。 |
| 3 | 9.2 | 本项目不允许提供备选方案。 |
| 4 | 9.3 | 供应商可根据自身的资质情况和经营范围进行投标，但不得将其子目自行分解或针对该项目中的品目进行不完全投标，任何不完全的投标将按无效投标处理。 |
| 5 | 11.1 | 投标报价：投标人应在投标报价表中标明完成本次招标所要求的所有服务且验收合格的全部费用，产品费、运杂费（含保险）、仓储保管费、招标代理服务费、税金等其他一切相关费用。投标报价表中标明本次服务的所有单项价格和总价，任何有选择的报价将不予接受，否则按无效投标处理。 |
| 6 | 12.1 | 1.基本资格条件：符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；  2.特定资格条件：  （1）提供合格有效的法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明； （2）提供法定代表人授权书（附法定代表人、被授权人身份证复印件），法定代表人直接参加投标，须提供法定代表人身份证明（附法定代表人身份证复印件）； （3）财务状况报告：提供2024年度的经审计完整的财务审计报告（成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或开标时间前六个月内银行出具的资信证明； （4）税收缴纳证明：提供投标截止日前一年内已缴纳的至少一个月的纳税证明或完税证明（任意税种），依法免税的单位应提供相关证明材料； （5）社会保障资金缴纳证明：提供投标截止日前一年内已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料； （6）提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺书； （7）供应商应通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询相关主体信用记录； （8）参加政府采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明； （9）本项目不接受联合体投标（提供承诺书）。  **以上1-9项为必备资质，缺一项或某项达不到要求，按无效投标处理。** |
| 7 | 15.1 | 投标有效期：投标文件的截止之日起90天。 |
| 8 | 16.1 | 正本的份数：壹份；副本的份数：贰份；开标一览表：壹份；电子版（U盘）：壹份（需在盘面上标注供应商全称、项目名称、编号）。  **电子版为正本签字盖章后的PDF格式扫描件，与正本具有同等法律效力。** |
| 9 | 17.2 | 投标文件正本、所有的副本、电子版本、开标一览表需分开密封装在单独的封袋中（封袋不得有破损），且在封袋正面标明“正本”“副本”“电子版本”“开标一览表”字样。封袋应加贴封条，并在封线处加盖供应商公章，封袋正面要粘贴供应商全称、项目名称、编号等标识。  外层包装请按以下要求标记：  1) 投标人全称（加盖公章）；  2) 项目名称、项目编号；  3）正本、副本、电子版、报价一览表“请勿在＿＿＿＿(开标时间)之前启封”。 |
| 10 | 18.1 | 投标文件递交截止时间：详见招标公告  投标文件递交地址：陕西省西安市经济技术开发区凤城二路海荣翡翠国际城1幢12306号。  投标文件接收人：陕西银正项目管理有限公司。 |
| 11 | 21.1 | 开标时间：详见招标公告  开标地点：陕西省西安市经济技术开发区凤城二路海荣翡翠国际城1幢12306号 |
| 12 | 24.1 | **评标方法：综合评分法（详见第五章）** |
| 13 | 29 | 招标代理服务费：  29.1 招标代理服务费的计算方法：以中标金额为基数，依据国家计委颁布《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）文件的有关规定的收费标准收取。  29.2 采购人须向采购代理机构一次性支付招标代理服务费。 |
| 14 | 投标保证金 | 本次投标活动不缴纳投标保证金。 |
| **15** | **银行**  **账户**  **信息** | **招标代理服务费账户：**  户名：陕西银正项目管理有限公司  开户行：中国工商银行股份有限公司西安凤城七路支行  账号：3700085109100068236  **请按照要求将招标代理服务费汇入以上指定账户，如因自身原因发生错误，产生的不利后果均由供应商自行承担。** |
| **16** | **核心**  **产品** | **高清伸降双面一体机** |
| **17** | **进口**  **产品** | **本项目不允许进口产品投标。** |
| **18** | **项目**  **性质** | **本项目不专门面向中小企业。** |
| **19** | **项目所属行业** | **工业** |
| **20** | **其他** | **为了进一步推动金融支持政策更好适应市场主体的需要，扎实落实国务院关于支持中小企业发展的政策措施，积极发挥政府采购政策功能，有效缓解中小企业融资难、融资贵问题，根据中办、国办《关于促进中小企业健康发展的指导意见》、财政部、工信部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采【2018】23 号）、《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》陕财办采【2020】15号）等有关规定，按照市场主导、财政引导、银企自愿、风险自担的原则，中标（成交）供应商可根据自身资金需求，登录陕西省政府采购信用融资平台(http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shan xi/）在线申请，依法参加政府采购信用融资活动。**  **目前的合作银行有∶北京银行、中国建设银行、中信银行、中国平安银行、中国光大银行、浦发银行、兴业银行、中国工商银行、秦农银行、浙商银行、中国银行、西安银行、中国农业银行、中国邮政储蓄银行（排名不分先后）。** |
| **21** | **备注** | **供应商注册登记提醒：**  **根据陕西省财政厅关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知，如所投本项目的供应商未在陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/information/informationDetail.do?informationguid=8a85be3567ed23460167ed36804d0009>）注册登记加入陕西省政府采购供应商库的，应按要求及时办理注册登记，并接受财政部门监督管理。** |

**一.总 则**

**1.资金来源**

1.1本次招标采购所签合同使用争取省级专项和自筹支付，资金已落实到位。

1. **名词解释**

2.1采购人：镇安县教师发展中心

2.2监督机构：同级人民财政部门

2.3采购代理机构：陕西银正项目管理有限公司。

2.4投标人：是指响应和符合招标文件规定资格条件且参与投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.5产品是指本招标文件中第四章所述所有产品。

2.6服务是指供应商为满足招标文件要求而提供的服务。

2.7节能产品或者环保产品是指财政部发布的《节能产品政府采购清单》或《环境标志产品政府采购清单》的产品。

2.8进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，详见《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》(财库[2007]119号)。

2.9中小企业是指符合《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的对中小企业的划分标准的企业。

2.10监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局、各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

2.11残疾人福利性单位是指符合《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》财库〔2017〕141号规定的对残疾人福利性单位划分标准的单位。

**3.合格的供应商**

3.1《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的供应商基本资格条件:

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）有依法缴纳税收的良好记录；

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（6）法律、行政法规规定的其他条件。

3.2根据本次采购项目的特殊要求，规定的供应商特殊条件（见供应商须知前附表）。

3.3单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动，否则均为无效投标。

3.4供应商必须在陕西银正项目管理有限公司报名并领取招标文件，方可参加投标。

3.5联合体投标。

3.5.1如果在招标文件中接受联合体投标（见投标人须知前附表），则两个以上供应商可以组成一个投标联合体，以一个供应商的身份投标。以联合体形式参加投标的，联合体各方均应当符合《中华人民共和国政府采购法》及实施条例规定的条件。采购人根据采购项目的特殊要求规定供应商特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的特定条件。

3.5.2联合体各方之间应当签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议连同投标文件一并提交采购代理机构。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

3.5.3联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

3.6投标费用自理。不论投标的结果如何，供应商均应自行承担所有与参加投标有关的费用。

**4.合格的货物（产品）和服务**

4.1投标人提供的所有货物和服务，必须是合法生产、合法来源，符合国家有关标准要求，并满足招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务及供应商须承担的运输、安装、技术支持、培训和招标文件规定的其它伴随服务等要求。

4.2采购人有权拒绝接受任何不合格的产品和服务，由此产生的费用及相关后果均由供应商自行承担。

**5.投标文件内容的真实性**

5.1供应商应保证其投标文件中所提供的所有投标资料、信息是真实的，并且来源于合法的渠道。因投标文件中所提供的投标资料、信息不真实或者其来源不合法而导致的所有法律责任，由供应商自行承担。

**二、招标文件**

**6.招标文件构成**

6.1 招标文件要求提供的货物、服务，招标程序和合同条件在招标文件中均有说明。招标文件共六章，内容如下：

第一章 招标公告

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

第三章 合同条款及格式

合同条款及格式前附表

第四章 采购内容及技术要求

第五章 评标方法

第六章 投标文件构成及格式

6.2投标人应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。如果投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应，由此带来不利于投标人的评标结果，其风险由供应商承担。

6.3本招标文件的解释权归陕西银正项目管理有限公司，如发现招标文件内容与现行法律法规不相符的情况，以现行法律法规为准。

**7.招标文件的修改和澄清**

7.1 在投标截止时间前，采购代理机构无论出于何种原因，可以对已发出招标文件进行必要的澄清或者修改，但不得修改采购标的和资格条件。

7.2 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购代理机构应当在投标文件截止时间15日前，以书面形式将澄清或者修改的内容通知所有获取招标文件的潜在供应商，同时在原信息发布媒体上发布变更公告。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。如果澄清或者修改发出的时间距规定的投标截止时间不足15日，将相应顺延投标截止时间。

7.3在投标文件递交截止时间前，采购代理机构可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间并在财政部门指定的媒体上发布变更公告，同时将变更时间书面通知获取招标文件的潜在供应商。

7.4已经购买招标文件的供应商对招标文件有疑问的，均应在购买招标文件后7个工作日内以书面形式向采购代理机构提出。采购代理机构视情况采用适当方式予以澄清或以书面形式予以答复，涉及变更的内容在财政部门指定的媒体上发布变更公告，并以书面形式通知所有购买招标文件的潜在供应商，且作为招标文件的组成部分。

7.5供应商在收到上述通知后，应立即向采购代理机构回函确认。

**三.投标文件的编制**

**8. 投标语言和投标货币**

8.1供应商提交的投标文件以及供应商与采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文。

8.2投标应以人民币报价。任何包含非人民币报价的投标将按无效投标处理。

**9.投标文件的构成**

9.1 供应商提交的投标文件应包括下列部分的内容：

（1）按照供应商须知的要求和招标文件规定的格式填写的投标函、投标报价表、法定代表人或负责人授权书；

（2）按照招标文件的要求编制的投标方案说明书，内容至少应包括对本项目的所有服务内容的理解与认知，针对本项目具有详细的进度计划及服务方案，技术服务响应表，技术服务质量保证方案以及相关的人员配备等；

（3）按照招标文件供应商须知前附表的要求提交的资格证明文件；

（4）按照本须知第14条要求提交的投标保证金；

（5）招标文件中要求的其他证明文件。

9.2 本项目各包不允许提供备选方案，每个供应商只允许提交一个投标方案，否则，其投标将按照无效投标处理。

9.3 供应商可根据自身的资质情况和经营范围进行投标，但不得将其子目自行分解或针对该项目中的品目进行不完全投标，任何不完全的投标将按无效投标处理。

**10.投标文件格式**

10.1 供应商应按照招标文件中第六章所提供的格式和要求制作投标文件，明确表达投标意愿，详细说明投标方案、承诺及价格。

10.2按招标文件第9条的内容及要求和第六章提供的格式和要求编写其投标文件，供应商不得缺少或留空任何招标文件要求填写的表格或提交的资料。

**11.投标报价**

11.1投标人应在投标报价表中标明完成本次招标所要求的所有服务且验收合格的全部费用，产品费、运杂费（含保险）、仓储保管费、招标代理服务费、税金等其他一切相关费用。投标报价表中标明本次服务的所有单项价格和总价，任何有选择的报价将不予接受，否则按无效投标处理。

11.2投标报价表中标明的价格应为履行合同的固定价格。

11.3投标报价：总价（精确到小数点后二位）。

**12.证明供应商合格和资格的文件**

12.1供应商应按照招标文件“投标人须知前附表”的要求，在投标文件中提交合格的资格证明文件。如果资格证明文件不齐全或不合格的，其投标将按无效投标处理。

**13.证明所提供的服务符合招标文件规定的文件**

13.1供应商应在投标文件中提交产品和服务满足招标文件要求并符合国家法律法规、行业管理部门要求的其他强制性标准的证明文件。缺少证明文件或证明文件不合格的投标，与招标文件要求有重大偏离的投标，不符合国家法律法规、行业管理部门要求的其他强制性标准的投标将按无效投标处理。

13.2上述证明文件可以是文字资料、图纸、图片、数据、宣传彩页等，所有证明文件表达意思必须统一（如需供应商提供样品，样品必须与投标文件的表述完全符合）。包括：

（1)产品主要技术指标和性能的详细说明；

（2）生产厂家出具的、相应的产品功能证明材料（包括但不限于测试报告、官网和功能截图等）；

（3)逐条对招标文件提出的技术要求和商务要求进行应答，说明所提供的产品和服务对招标的技术和商务要求是否做出了实质性响应并提供支持文件；

（4）供货范围和服务内容的详细说明。

**14.投标保证金**：

14.1投标人在投标时应向陕西银正项目管理有限公司提交“投标人须知前附表”规定数额的投标保证金,并作为其投标的一部分。

14.2投标保证金是为了保护招标人和招标代理机构免遭因投标人的行为而蒙受损失。招标人和招标代理机构在因投标人的行为受到损害时可根据本须知的规定第3.4.7条没收投标人的投标保证金。

14.3投标保证金的缴纳形式：转账、电汇、银行保函

14.4投标保证金必须按照招标文件“投标人须知前附表”中规定的缴纳金额及方式办理。

14.5开标后经审查，未提交投标保证金、未按时间提交投标保证金、投标保证金金额不足或投标保证金缴纳凭证未附在投标文件内的投标将按无效投标处理。

14.6未中标人的投标保证金，将在中标通知书发出后五个工作日内退还；中标人的投标保证金，在合同签订后五个工作日内退还**（退还时，须向采购代理机构提供采购合同扫描件壹份）**。

14.7投标人以银行保函形式缴纳投标保证金的，招标结束之后将银行保函原件退回（退换时间参照3.4.6条款）；

14.8下列任何情况发生时，视为投标人违约，其投标保证金将被没收：

1) 投标人在投标有效期内撤回其投标；

2) 投标人中标后放弃成交、未能按规定签订合同、未按招标文件规定提交履约担保；

3）投标人中标后将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经招标人同意，将中标项目分包给他人的；

4）投标人事先未通告无故不参加投标活动的；

5）投标人在投标文件中提供伪造、套改、虚假资料参加投标的；

6）投标人不按法定程序进行质疑和投诉,捏造事实，查无实据，造成恶劣影响

导致采购活动无法正常进行的；

14.9投标保证金的有效期与投标有效期一致，银行出具的保函有效期为投标有效期延长一个月。

**15.投标有效期**

15.1投标有效期从递交投标文件的截止之日起90天。投标文件应在投标有效期内保持有效。投标有效期不满足规定有效期的投标文件将被视为无效投标而拒绝。

15.2特殊情况下，在原投标有效期期满之前，采购代理机构可向供应商提出延长投标有效期的要求。这种要求与答复均应以书面的形式。供应商可以拒绝采购代理机构的这种要求,其投标保证金也不被没收。同意延长的供应商既不能要求也不允许修改其投标文件。

1. **投标文件的式样和签署**

16.1供应商应按照本章供应商须知的要求, 提交壹份投标文件正本和“投标人须知前附表”中规定数量的副本，每套投标文件封面须清楚地标明“正本”或“副本”。同时提供与投标文件正本内容一致的电子版（U盘）一份及开标一览表一份，并标注供应商全称、项目名称、项目编号，与投标文件同时递交。**投标文件电子版为正本签字盖章后的PDF格式扫描件，与正本具有同等法律效力。**

16.2投标文件的正本和副本均需打印或用不褪色、不变质的墨水书写，并由供应商的法定代表人或负责人或其授权代表在规定签章处签字和盖章（招标文件要求投标文件中法定代表人或负责人签字处由法定代表人或负责人签署，要求授权代表签字处由授权代表签署）。投标文件副本可采用正本的复印件。

16.3任何行间插字、涂改和增删，必须由供应商的法定代表人或负责人或其授权代表在旁边签字方有效。

16.4供应商名称应填写全称，投标文件正本要求盖章部分必须加盖供应商鲜章。

16.5 投标文件正本和副本按照招标文件第六章规定的顺序编排、并应编制目录，逐页标注连续页码，并分别胶装成册。

16.6因字迹潦草、表述不清或不按招标文件格式编制的投标文件，所引起的对供应商不利的后果，由供应商自行负责。

16.7投标文件的副本、电子版须和正本保持一致。若正本、副本和电子版有不一致的内容，以正本为准。

**四.投标文件的递交**

**17.投标文件的密封和标记**

17.1为方便开标唱标，开标一览表除投标文件内装订外，再制作一份单独密封在封袋中。封线处加贴封条并加盖供应商公章，封袋正面要粘贴标识，单独递交（该单独密封开标一览表的投标报价必须与投标文件正本中的开标一览表（报价表）的投标报价一致，若不一致，则按单独密封的开标一览表为准。

17.2供应商应将投标文件正本、所有的副本、电子版本、开标一览表分别单独密封装在封袋中（封袋不得有破损），且在封袋正面标明“正本”“副本”“电子版本”“开标一览表”字样。封袋应加贴封条，并在封线处加盖供应商公章，封袋正面要粘贴供应商全称、项目名称、项目编号等标识。

17.3外层包装请按以下要求标记：

（1) 供应商的全称；

（2) 投标项目名称、项目编号；

（3）正本或副本、电子版本、开标一览表“请勿在＿＿＿＿(开标时间)之前启封”。

17.4如果供应商未对投标文件按上述要求进行完好密封，由此产生的不利后果由供应商自行承担。

**18．投标文件的递交**

18.1供应商应按照招标公告中规定的时间、地点，在规定的投标文件递交截止时间前将全部投标文件和投标资料递交至采购代理机构投标文件接收人。

18.2采购代理机构在招标文件规定的投标文件递交截止时间前，只负责投标文件的接收、清点、造册登记工作，并请递交人签字确认，对其有效性不负任何责任。

18.3采购代理机构收到投标文件后，向供应商出具签收回执。

18.4无论供应商中标与否，其投标文件恕不退还。

**19．迟交的投标文件**

19.1按照招标文件的规定，在递交投标文件的截止时间之后送达的投标文件，为无效投标文件，采购代理机构将拒绝接收。

**20．投标的修改与撤回**

20.1 供应商在递交投标文件后，可以修改或撤回其投标文件，也可以提出价格变动声明，但供应商必须在规定的投标文件递交截止时间之前将修改或撤回或变动价格的书面通知文件递交到采购代理机构。

20.2 供应商的修改或撤回或变动价格的通知应按本须知第17条的规定编制、密封、标记和递交。

20.3 在投标文件递交截止时间之后，供应商不得对其投标做任何修改或撤回。

**五.开标与评标**

**21.开标**

21.1 采购代理机构在规定的时间和地点组织公开开标。开标时所有供应商代表自愿参加，参加开标的代表应签名报到以证明其出席。

21.2 开标时，由监标人和供应商或者其推选的代表检查投标文件的密封情况。检查完毕后，采购代理机构当众宣读供应商名称、投标价格、价格折扣、修改或撤回或变动价格的书面通知（如果有），以及采购代理机构认为合适的其他内容。未在开标时宣读的投标价格和价格折扣，评标时不予承认。

21.3只有在开标时唱出的价格和价格变动声明，评标时才能考虑。

21.4在开标时没有启封和宣读的投标文件将原封退回给供应商。

21.5 采购代理机构将做开标记录，存档备查。

**22．评标组织及评标原则**

22.1按照《中华人民共和国政府采购法》、中华人民共和国2015年第658号国务院令--《中华人民共和国政府采购法实施条例》和中华人民共和国财政部2017年第87号部长令--《政府采购服务和服务招标投标管理办法》的规定，依法组建评标委员会。评标委员会按照招标文件规定的评标方法独立进行评标工作。

22.2 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

（1）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术、服务等实质性要求；

（2）要求供应商对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

（3）对投标文件进行比较和评价；

（4）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

（5）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

22.3 采购代理机构负责组织评标工作并履行下列职责：

（1）核对评审专家身份和采购人代表授权函，对评审专家在政府采购活动中的职责履行情况予以记录，并及时将有关违法违规行为向财政部门报告；

（2）宣布评标纪律；

（3）公布供应商名单，告知评标专家应当回避的情形；

（4）组织评标委员会推选评标组长，采购人代表不得担任组长；

（5）在评标期间采取必要的通讯管理措施，保证评标活动不受外界干扰；

（6）根据评标委员会的要求介绍政府采购相关政策法规、招标文件；

（7）维护评标秩序，监督评标委员会依照评标文件规定的评审程序、方法和标准进行独立评审，及时制止和纠正采购人代表、评审专家的倾向性言论或违法违规行为；

（8）核对评标结果，有《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第六十四条规定情形的，要求评标委员会复核或书面说明理由，评标委员会拒绝的，应予记录并向本级财政部门报告；

（9）评审工作完成后，按照规定向评审专家支付劳务报酬和异地评审差旅费；

（10）处理与评标有关的其他事项。

22.4招标文件和投标文件是评标的依据。在评标中，不得改变招标文件中规定的评标标准、方法和中标条件。供应商不得在开标后使用任何方式对投标文件的实质性内容做任何更改。

22.5在评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（由评标委员会专家签字）要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

22.6如果供应商在澄清规定期限内，未能答复或拒绝答复评委会提出的澄清要求，将由评委会根据其投标文件按最大风险进行评标。

22.7投标文件的初审（含资格性、符合性审查）

22.7.1采购人或采购代理机构将审查资格证明文件是否合格齐全，评标委员会审查投标文件是否完整、有效、响应等。

22.7.2投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

1. 投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准；如果单独密封的开标一览表(报价表)与投标文件正本的开标一览表(报价表)不一致，以单独密封的开标一览表(报价表)为准；
2. 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
3. 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以单独密封的开标一览表的总价为准，并修改单价；
4. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

**按上述修正的顺序和方法调整的投标报价应对供应商具有约束力。如果供应商不接受修正后的价格，其投标将按无效投标处理。**

22.7.3在详细评标之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。对关键条文的偏离、保留或反对将被认为是实质上的偏离。评标委员会决定投标的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

**22.7.4实质上没有响应招标文件要求的投标将按无效投标处理。供应商不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标成为实质性响应的投标。如发现下列情况之一的，其投标将构成非实质性响应，按无效投标处理：**

1）没有按照招标文件要求提供投标文件或投标文件构成有重大缺项；

2）投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；

3）供应商未按招标文件要求提交投标保证金或保函的；

4）不具备招标文件中规定的资格要求的；

5）无投标有效期或有效期达不到招标文件要求的；

6）存在有重大缺漏项和重大技术偏离的投标货物（产品）；

7）供应商有串通投标、以他人名义投标、弄虚作假、行贿等违法行为的；

8）投标总报价超过招标文件公布的采购预算或者最高限价的；

9）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

10）供应商被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的；

11）法律、法规规定的其他无效情形。

22.8投标文件的详细评审

22.8.1评标委员会将按照本须知第22.5.4条规定，只对确定为实质性响应招标文件要求的投标进行详细评审。

22.8.2详细评审按照第五章“评标方法”的评标方法进行。

22.9中标候选人的确定

评标委员会完成评标后，向采购人提出书面评标报告，并推荐三名中标候选人，标明排列顺序。

**23．评标过程的保密**

23.1评标委员会成员和与评标活动有关的工作人员不得泄露有关投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐以及与评标有关的其他情况。

23.2在评标过程中，如果供应商试图在投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐以及与评标有关的其他方面，向评标人、采购人和采购代理机构施加任何影响，其投标应做无效投标处理。

**24．评标方法**

24.1按照中华人民共和国财政部令第87号--《政府采购货物和服务招标投标管理办法》的规定，本次评标采用以下评标方法中的一种：具体见“投标人须知前附表”。

1）最低评标价法，即在全部满足招标文件实质性要求前提下，且投标报价最低的供应商为中标候选人的评标方法。

2）综合评分法，即在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件中规定的各项因素（包括投标报价、技术或者服务水平、履约能力、对招标文件的响应程度等）和相应的权重分值进行综合评审后，以总得分最高的供应商作为中标候选人并依次排序。

**25．评标程序**

按照投标文件初审、澄清有关问题、比较与评价、推荐中标候选人名单的工作程序进行评标。在上一步评审中供应商被认定无效投标者，不进入下一步的评审。

**六.定标、中标通知与签约**

**26．定标程序**

26.1评标委员会根据评标方法的规定对供应商进行评审排序，推荐3名中标候选人，作为评标结果。评标结果由评标委员会成员签字确认。

26.2采购代理机构在评标结束后2个工作日内将评标报告送采购人。采购人应当在收到评标报告后5个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序和有关规定确定中标人。

26.3确定的中标候选人放弃中标、在规定期限内未能签订合同、因不可抗力不能履行合同，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，采购人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

26.4采购人也可以授权评标委员会评标后直接确定中标人。

26.5中标人确定之后，中标结果将在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告。

26.6供应商或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在法律规定的时间内提出。

**27．中标和落标通知**

27.1 采购代理机构在发布中标公告后，向中标人发出《中标通知书》。**中标人领取中标通知书时须携带法定代表人或负责人授权书及加盖单位公章的被授权人身份证复印件。**

27.2中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。中标通知书发出之后，采购人改变中标结果，或者中标人放弃中标，应当承担相应的法律责任。

**28. 中标合同的签订**

28.1采购人应当自中标通知书发出之日起三十日内，按照招标文件和中标人投标文件（包括评标中形成的澄清文件）的约定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件和中标人的投标文件（包括评标中形成的澄清文件）作实质性修改。

28.2采购人自采购合同签订之日起七个工作日内，将采购合同副本报同级人民政府财政部门备案。

**29．招标代理服务费**

29.1 招标代理服务费的计算方法：以中标金额为基数，依据国家计委颁布《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）文件的有关规定的收费标准收取。

29.2 采购人须向采购代理机构一次性支付招标代理服务费。

**30.质疑**

30.1供应商认为招标文件、招标过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

30.2供应商必须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

**30.3供应商可以委托代理人进行质疑。代理人提出质疑的，应当提交授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或负责人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。**

**30.4以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当由组成联合体的所有供应商共同提出。**

30.5供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

30.5.1供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

30.5.2质疑项目的名称、编号；

30.5.3具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

30.5.4事实依据；

30.5.5必要的法律依据；

30.5.6提出质疑的日期。

30.6有下列情形之一的，属于无效质疑，采购代理机构和采购人不予受理：

30.6.1质疑供应商不是参与本次政府采购项目的供应商；

30.6.2质疑供应商与质疑事项不存在利害关系的；

30.6.3未在法定期限内提出质疑的；

30.6.4质疑未以书面形式提出，或质疑函主要内容构成不完整的；

30.6.5应当提交授权书而未提交的；

30.6.6以非法手段取得证据、材料的；

30.6.7质疑答复后，同一质疑人就同一事项或同一采购程序环节再次提出质疑的；

30.6.8不符合法律、法规、规章和政府采购监管机构规定的其他条件的。

30.7质疑答复

30.7.1采购人或采购代理机构在收到质疑函后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

30.7.2质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向项目主管财政部门提起投诉。

30.8.1质疑函须按财政部《质疑函范本》给定的格式进行填写，范本下载详见【财政部国库司（gks.mof.gov.cn）】网站〖首页·政府采购管理〗栏目中的《政府采购供应商质疑函范本》。《政府采购供应商质疑函范本》链接地址：

http://gks.mof.gov.cn/zhengfucaigouguanli/201802/t20180201\_2804589.html

30.8.2接收质疑函的方式：书面形式

30.8.3联系部门：陕西银正项目管理有限公司前台

30.8.4联系电话：18202922130

31.8.5通讯地址：陕西省西安市未央区西安市经济技术开发区凤城二路海荣翡翠国际城1幢12306号

**32.其他**

32.1 废标的情形

32.1.1招标采购中，出现下列情形之一的，应予以废标：

（1）符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足3家的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

（4）因重大变故，采购任务取消的。

32.1.2废标后，采购代理机构应在财政部门指定采购网上公告，并公告废标的详细理由。

32.2变更采购方式

32.2.1存在下列情形之一的，除采购任务取消情形外，采购人经同级财政部门同意后，可按《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部87号令）第四十三条规定的方式处理：

（1）投标截止后参加投标的人不足3家的；

（2）通过资格审查的供应商不足3家的；

（3）通过符合性审查的供应商不足3家的。

32.2.2通过符合性审查的供应商只有2家时，采购人经同级财政部门同意后，可以按《政府采购非招标采购方式管理办法》（财政部第74号令）的规定与该2家供应商进行竞争性谈判采购。

**33 同品牌投标**

33.1采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人自行确定一个参加评标的投标人，其他投标无效。

33.2使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人自行确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

33.3非单一产品采购项目，在第二章投标人须知前附表中载明核心产品。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。

# 第三章 合同条款及格式

## 合同条款及格式前附表

**本表是对合同条款的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。**

|  |  |
| --- | --- |
| **序号** | **内 容** |
| 1 | **采购人名称**：镇安县教师发展中心  **地址：**镇安县河滨路197号  **项目名称**：多功能录播教室建设项目  **资金来源：**财政资金 |
| 2 | **名词解释：**本章节中出现的 “投标人”，在招标投标阶段措辞为“投标人”；在项目招标结束，中标结果确定后，措辞由“投标人”转为“中标人”；在采购人与中标人签订合同，履约、实施阶段，措辞由“中标人”转为“投标人”。 |
| 3 | **项目实施地点：采购人指定地点** |
| 4 | **交货期（含安装调试期）：自合同签订后60日历日；** |
| 5 | **质保期：1年；** |
| 6 | **付款：**  1.合同总价即中标价，不受市场价变化或实际工作量变化的影响。  2.付款方式和程序：  2.1由采购人负责结算，在付款前，投标人必须开具全额发票给采购人（附详细清单）。  **2.2付款方式：**  合同签订后支付合同总价的40%，所有货物全部安装完毕验收合格后支付合同总价60%。（具体以合同签订为准）  **2.3支付方式：银行转账** |
| 7 | **运输、安装、调试要求：**  1.供应商根据产品特性，自行选择运输及包装方式，保证产品到达之后各项功能完好无损，且符合国家相关包装及运输要求。供应商承担一切包装及运输费用，包括从生产厂商到采购人指定交货地点所需的装卸、运输（含保险费）及其他一切费用。  2.由供应商提供安装、调试及试运行的进度计划表。  3.供应商应在合同规定的安装调试期内完成该项工作。如因供应商责任而造成延期，每超过一天按合同总价款的（5%）支付采购人误期赔偿金，直至交货或提供服务结束为止，所有因延期而产生的费用由供应商承担。  4.安装和调试期间所发生的费用均由供应商负责。  5.供应商应对安装调试、整改等实施过程的安全负责，如发生人身伤亡、财产损失的由供应商负责解决并承担全部责任。 |
| 8 | **技术支持：**  1.提供质保期内每周7×24小时的技术咨询服务。供应商怠于或无法提供技术支持的，采购人有权委托第三方处理，由此产生的费用和后果由供应商负责，费用直接从应付款中扣除。供应商指定的项目负责人必须是供应商公司管理层人员。本项目实施过程中一旦出现重大问题，项目负责人应能及时赶到现场。供应商更换项目负责人和主要技术人员，须将变更人及其工作影响、替换人资历等情况以书面材料报告项目采购人审核，经同意后方可更换。因供应商的人员变更原因所造成的任何项目质量、进度滞后的后果，由供应商承担。  2.供应商在项目实施过程中，质量保障人员、资源不足或者执行不力，给项目质量带来的风险超出采购人认定的允许范围时，采购人可终止本项目的合作并进行索赔。 |
| 9 | **技术资料要求：**  供应商应向采购人提供全套中文技术资料一套，其费用包括在投标价格中：  1.完整的产品说明书、产品合格证、装箱清单、图纸（线路图、原理图等）等；  2.制造厂的检验、测试报告、产品检验合格证书，质量保证书等文件验收时须一并提供；  3.产品验收标准；  4.技术说明书及必须的其它技术资料;  5.系统安装，调试、维修线路图及原理图；  6.零部件目录；  7.项目完工后提供验收报告；  8.合同中要求的其他文件资料。 |
| 10 | **技术培训：**  应包括产品使用操作、保养、维修等培训内容。供应商需按采购人要求的时间为采购人免费培训技术人员若干名，培训服务以受培训人员熟练掌握相应技能为原则。在产品投入使用初期进行必要的跟踪指导，保障产品的稳定运行。投标产品需在培训基地培训的，供应商应按要求履行，培训产生的交通费、食宿费、培训费等均由供应商承担。 |
| 11 | **质量保证：**  乙方所供货物必须执行下列条款：  （一）货物到达甲方指定地点后，甲方根据合同要求，进行外观验收，确认产地、规格、型号和数量。产品性能及质量符合招标文件要求**。**进口货物需加报海关清关证明（包括但不限于进口货物报关单）。  （二）保证技术指标先进、质量性能可靠、进货渠道正常，配置合理，全面满足磋商要求。  （三）符合国家有关规范要求，确保达到最佳运行状态。  （四）具有良好的外观，适合安装场所的使用。  （五）自安装、调试正常运行并验收合格之日起：  自验收合格之日起提供 1 年免费质保服务（主要设备须原厂质保），免费保修期内，同一主要部件出现质量问题经过两次维修后仍无法正常使用，可以更换同型号、同规格的产品，如设备出现故障,接到使用客户维修电话， 2 小时响应， 24 小时内工程师到位，对问题较大短期（24小时）内暂不能解决的，为不影响甲方正常工作，乙方需免费提供替代产品，确保正常运行；  （六）设备到位后，工程师应立即进行安装、调试，同时对操作人员进行严格的规范化培训。  （七）技术文件：提供配套的设备清单。 |
| 12 | 由采购人和投标人共同对项目进行整体验收。其内容包括所有产品清单的供货、使用等是否达到验收规范“合格”标准、是否按照采购人要求按时完成。  1.所验各项内容最终验收达不到招标文件要求和投标文件承诺的，或在后续使用中发现采购人不能容忍的缺陷等，将视为验收不合格，投标人应在采购人要求的时间内无条件整改及恢复。  2.若发现投标人有弄虚作假的，在招标阶段故意或随意夸大技术能力、服务质量的，采购人有权解除合同，并且要求投标人赔偿相关损失。  3.验收标准：按招标文件、投标文件及澄清函等技术指标进行验收。各项指标均应符合验收标准及要求。  4.验收合格后，填写验收单，双方签字生效。  5.验收依据：   1. 合同文本； 2. 招标文件及澄清函、投标文件； 3. 国家和行业制定的相应的标准和规范；   验收清单。 |
| 13 | 售后服务：  1.供应商应提供可承担维修职能的公司、全资分公司或办事处，并驻守多名维护技术人员，并提供地点、联系人（常驻工程师）及联系电话（服务热线），随时解答各种疑问。  2.服务方式:现场服务，质保期内维修费用含在合同总价中，提供终身维修（护）。在质量保证期内发生重大故障，维修工程师抵达现场时间≤8小时，3个工作日内无法恢复的故障提供免费备机服务。产品实行“三包”，并承担由此产生的包装、运输等的一切费用。  3.每年至少2次免费上门维护，回访。  4.对于存在质量问题或者短少的产品，供应商应在接到采购人的通知2个日历日内负责修复，调换、重新制作或补齐。  5.在最终验收后的质量保证期内，供应商应对设计、工艺或材料等的缺陷而产生的故障负责（负责解决并承担全部费用）。质保期满后如出现此类问题亦应负责。  6.供应商及所投产品的生产厂商应承诺质保期、维保期的售后服务条款（包括具体的服务内容、故障响应时间、响应方式、维修措施及时限、维护响应计划等方面），未提供任何质保期、维保期的售后服务条款或提供的内容不实的以不满足招标文件要求对待。  7.对于未按约定提供质保服务的供应商或违约的供应商，采购人有权拒绝其参加采购人单位的政府采购项目。且采购人有权委托第三方进行维修，所产生的费用由供应商承担，采购人有权从质保金中直接扣除，不足部分应由供应商支付。  8.维修响应速度：接到通知后1小时内做出维修方案决定；如2小时内无法通过电话解决问题,维修人员必须在接到故障报告后24小时内到达学校，不管是否节假日；  9.提供现场技术培训，保证使用人员正常操作设备的各种功能； |
| 14 | **知识产权、专利权：**  供应商应对所供产品具有或已取得合法知识产权，供应商应保证所供产品及服务不会出现因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引发法律或经济纠纷，否则由供应商负责解决并承担全部责任；如因此影响到采购人的正常使用，采购人有权单方解除本合同，供应商应无条件向采购人退回已收取的全部合同价款。 |
| 15 | **违约责任：**  1、按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。  2、未按合同要求提供服务或服务不能满足合同要求，采购人应当将服务商违约的情况以及拟采取的措施以书面形式报政府采购监管部门，根据政府采购监管部门的处理意见，采购人有权依据《中华人民共和国民法典》有关条款及合同约定终止合同，并要求服务商承担违约责任。同时，政府采购监管部门有权依据《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规对服务商的违法行为进行相应的处罚。 |
| 16 | **政府采购合同：**  政府采购合同适用合同法。采购人和供应商之间的权利和义务，应当按照平等、自愿的原则以合同方式约定。  采购人可以委托采购代理机构代表其与供应商签订政府采购合同。由采购代理机构以采购人名义签订合同的，应当提交采购人的授权委托书，作为合同附件。  政府采购合同应当采用书面形式。  国务院政府采购监督管理部门应当会同国务院有关部门，规定政府采购合同必须具备的条款。  采购人与中标、成交供应商应当在中标、成交通知书发出之日起三十日内，按照采购文件确定的事项签订政府采购合同。  中标、成交通知书对采购人和中标、成交供应商均具有法律效力。中标、成交通知书发出后，采购人改变中标、成交结果的，或者中标、成交供应商放弃中标、成交项目的，应当依法承担法律责任。  政府采购项目的采购合同自签订之日起七个工作日内，采购人应当将合同副本报同级政府采购监督管理部门和有关部门备案。 |

**政府采购项目（仅供参考）**

**(项目名称)**

**供 货 合 同**

（项目编号： ）

甲 方：

乙 方：

年 月

**第一部分 协议书**

甲方：镇安县教师发展中心，其注册登记地址为： ，法定代表人为： 。

乙方： ，其注册登记地址为： ，法定代表人为： 。

甲、乙双方基于公平、公正、平等的原则，依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》之相关规定，现经甲、乙双方友好协商，就甲方购买乙方产品设备事宜，达成以下合同条款：

**一、合同标的物：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **产品名称** | **注册证名称** | **品牌型号** | **产地** | **单位** | **数量** | **单价**  **（人民币）** | **总价**  **（人民币）** |
|  |  |  |  | 台 |  | ￥ | ￥ |
| 合计（大写）：人民币 元整； （小写）：￥ | | | | | | | |
| **备注：** | | | | | | | |

**产品应当符合国家规范规定的标准及乙方投标文件所述和宣传的标准，设备配置详单附后。**

**二、合同价款：**

1、合同总金额：**人民币 元整。**

2、合同总金额包括但不限于产品费（含相关配件、附件、安装材料）、施工费、安装调试费、运杂费（含保险）、仓储保管费、技术培训费、招标代理服务费、税金等其他一切相关费用。

**三、交货地点：**

镇安县教师发展中心指定地点。

**四、交货时间：**

合同签订接采购人通知后 个日历日内。

**五、甲方指定收件人为：** ，联系电话 。

根据使用需要，甲方如需提前或推迟收货，甲方应当**提前电话或邮箱或其他任何在本合同约定的方式通知乙方**，乙方应无条件配合，不得收取仓储费等任何费用。

**六：货款结算方式：**

1、付款方式：

**每次付款前 个工作日内，乙方需提前向甲方开具相应金额的正式税务发票。**

2、支付方式：甲方直接将货款通过银行转账的方式转入乙方指定的专用账号。乙方账户名： 。账号： 。开户行 。

**七、质量保证：**详见“第三章合同条款及格式前附表”

**八**、**运输、安装、调试要求：**详见“第三章合同条款及格式前附表”

**九、技术支持及培训：**详见“第三章合同条款及格式前附表”

**十、技术资料要求：**详见“第三章合同条款及格式前附表”

**十一、验收：**详见“第三章合同条款及格式前附表”

**十二、质保及维保服务：**详见“第三章合同条款及格式前附表”

**十三、知识产权：**详见“第三章合同条款及格式前附表”

**十四、合同争议的解决**

合同执行中发生争议的，当事人双方应协商解决。协商达不成一致时，可向当地行政仲裁机关申请仲裁或者向人民法院提请诉讼。

**十五、不可抗力情况下的免责约定**

双方约定不可抗力情况指：双方不可预见、不可避免、不可克服的客观情况，但不包括双方的违约或疏忽。这些事件包括但不限于：战争、严重火灾、洪水、台风、地震等。

**十六、违约责任：**详见“第三章合同条款及格式前附表”

**十七、以下资料为本合同不可分割部分，与本合同具有同等法律效力：**

1、本合同所涉产品的国家标准及相关行业标准；

2、本产品的详细资料；

3、招投标文件；

4、本套产品配置及配套设备零件报价详单；（附于合同后）

5、本套产品配套耗材清单、报价详单。（附于合同后）

**十八、其他（**在合同中双方自行约定）

**十九、合同订立**

1. 订立时间： 年 月 日。

2. 订立地点： 。

3. 本合同一式 捌 份，具有同等法律效力，双方各执 贰 份，监管部门备案 贰 份、招标代理机构存档 贰 份。各方签字盖章后生效，合同执行完毕自动失效。（合同的服务承诺则长期有效）。

|  |  |
| --- | --- |
| 甲 方 | 乙 方 |
| （盖章） | （盖章） |
| 地址： | 地址： |
| 邮编： | 邮编： |
| 法定代表人： | 法定代表人： |
| 被授权代表：（签字） | 被授权代表：（签字） |
| 电话： | 电话： |
| 传真： | 传真： |
|  | 开户银行： |
|  | 账号： |
| 日期： 年 月 日 | 日期： 年 月 日 |

# 第四章 采购内容及技术要求

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **设备描述** | **技术参数** | **单位** | **数量** |
| **一、音响扩声系统** | | | | |
| 1 | 专业音箱 | 箱体采用层压板、表面采用哑光烤漆； 频率： 100Hz-20kHz ；驱动器： 4寸\*1全频单元；标称功率：≧60W ；最大功率：≧120W ；灵敏度： 91dB/1W/1M；最大声压级：109dB ；标称阻抗：约8Ω；箱体及外饰： FDA箱体,表面烤漆（哑光黑），铁网 | 只 | 4 |
| 2 | 支架 | 1.音箱支持：8寸.10寸.12寸.15寸全频音箱； 2.材质：铁；  3.表面处理：喷粉砂黑；  4.最大承重：≧50kg。 | 只 | 4 |
| 3 | 专业功放 | 输出功率：4\*200W/8Ω 4\*250W/4Ω ；桥接：2\*500W/8Ω ；  频率：20Hz-20KHz±3db；信噪比：﹥80db；输入灵敏：1V；  总谐波失真≤0.05％@8Ω 1KHz；输入阻抗20KΩ（平衡） 10KΩ(不平衡）；转换速率40V/μS | 台 | 1 |
| 4 | 无线话筒 | 配备LCD液晶显示屏，实时反馈系统工作状态； 红外线自动对频，ACT自动选频； 支持8台叠机使用  接收机技术参数：  接收距离：≧130M左右（第一次掉频）  频道总数：≧210CH  频率响应：50Hz-18kHz  灵敏度：≧-105dBm（12dB S/N AD）  输出抗阻：≧2200Ω  信噪比：＞100dB（1kHz-A）  频带宽度：≧25MHz  载波频率范围：630-690MHz，840-890MHz： 发射器技术参数: 电源供应：手持腰包AA1.5v\*2 会议AA1.5v\*3  频带宽度：≧25MHz 频率间隔：≧250KHz 动态范围：＞150dB 载波误差：±5PPm≤10KHz 射频输出功率：≧50mW | 套 | 1 |
|
| 5 | 调音台 | 效果EFFECTS : ECHO 12ms-200ms 输出电压 : 4V MAX  失真度 : 0.03% ( 1KHz Full Power )  频率响应: 20Hz ~20KHz +/-3dB  耳机输出 : 7V 220Ω | 台 | 1 |
| 6 | 电源管理器 | 2.2寸高清彩色显示屏（分辨率376\*240）； 支持本地两组循环开关机控制。 内置功率计，电压、电流、功率、功率因数实时显示。 具有过压保护、过流保护、欠压保护功能。 支持RS232中控控制，波特率(4800-921600)，支持设备数据反码 支持多台设备级联 具备断电记忆功能 举报上电自启功能 支持8路开关通道输出，支持中英文同步显示 支持工作时间累计 支持用电量单次累计，多次累计 总最大功率：≧5000W 单路最大功率：≧2200W | 台 | 1 |
|
| 7 | 反馈抑制器 | 输入（输出）通道及插座：卡侬XLR，6.3；输入阻抗：平衡40KΩ ，不平衡20KΩ ；输出阻抗：平衡66 Ω ，不平衡33 Ω ；共模抑制比：>75dB（1KHz）；输入范围： ≤+25dBu；频率响应：40Hz-20KHz（±1dB）；信噪比：>100dB、失真度:<0.05%，0dB 1KHz；信号输入频率响应：20Hz-20KHz±0.5dBu；传声增益：6-15dB； | 台 | 1 |
| 8 | 机柜 | 机柜尺寸约为：600\*800\*1600mm | 台 | 1 |
| 9 | 台式电脑 | 1.国产化处理器 2.运行内存≧8G 3.机身存储≧256GB 4.国产化系统 | 台 | 1 |
|
| 10 | 交换机 | 二层交换机（24口全千兆）24个10/100/1000Base-T以太网端口，4个千兆SFP端口 | 台 | 1 |
| **二、无纸化设备** | | | | |
| 1 | ★高清伸降双面一体机 | 主控设备（1台）  ▲1.具有N(受控屏)+1(主控屏)系统控制模式，2.4寸主控液晶导航屏，支持指纹唤醒；  ▲2.支持导航屏幕前翻屏幕点亮，下降完毕后自动断电；  ▲3.可实现一对一，一对多，多对多的设备集中管控，包括但升降屏幕，手动按钮控制，信号切换，电脑开关机等功能;  ▲4.支持录取不少于300枚指纹，支持USB接口;  ▲5.支持对其他受控屏手动按钮开关的控制；    15.6寸超薄纯显示高清升降一体机（5台 ）  1.终端显示屏：15.6寸IPS高清显示屏，  2.分辨率：1920\*1080，  3.视角：IPS全视角，  4.屏幕比例 ：16:9  5.外侧10.1寸高清显示屏，分辨率：1024\*600，支持显示人名、职称、单位名称及图像  6.升降器面板具备：上升、暂停、下降、视频切换、显示器菜单按钮，支持自动仰角≦15度，手动调节角度≦30度。 | 台 | 6 |
|
| 2 | 无纸化软件 | 1.支持一键导入 2.支持批量刷新 3.支持单独添加名单 4.支持模板导入导出 | 套 | 1 |
| 3 | 无纸化会议终端电脑 | CPU：国产化处理器，≧8G内存，≧500G硬盘，含显示器，键鼠套装 | 台 | 1 |
| 4 | 话筒主机 | 采用五路RJ45输出接口，每路支持连接15台单元 具备“一线式手拉手”、“环形手拉手”连接方式 频率响应：20Hz－20KHz ，信噪比：≧100dB ，采样频率：≧48KHz，动态范围：≧100dB ，总谐波失真:<0.05% | 台 | 1 |
| **三、LED显示系统** | | | | |
| **3.1LED显示屏系统** | | | | |
| 1 | 户内全彩LED屏 | 1、像素点间距≤1.86mm；像素密度≥288906点/m2，模组尺寸：320mm\*160mm； 2、屏幕亮度：≥500cd/m2;可视角度≥160° 3、屏幕亮度均匀性≥95%；显示单元平整度≤0.05mm，平均使用寿命≥100000hrs； 4、色度均匀性≤0.001Cx，Cy ；色温500K-6500K可调； 5、产品峰值功耗≤500W/㎡，平均功耗≤150W/㎡； 6、灰度等级：≥14Bit； 7、发光点中心偏差：≤1%； 8、对比度≥30000:1； 9、支持通过配套软件调节刷新率，刷新率≥3840Hz； 10、支持单点亮度色度校正功能 11、EDID 动态管理：标准分辨率信号输入自适应 12、具有信号加密传输功能，支持控制器与屏体之间信号加密传输功能；可实现远程监督控制，记录潜在故障日志，并发出警报信号； 13、显示屏支持抑制摩尔纹功能 | 平方米 | 10.7000 |
| **3.2 控制设备以及配套设备** | | | | |
| **1** | 电源 | ≧5V40A | 台 | 24 |
| **2** | 接收卡 | 1、集成12组75接口，24组RGB信号输出，无需转接板； 2、支持静态至1/128扫描之间的任意扫描类型，支持各种LED驱动芯片和译码芯片，支持各种LED显示模组，支持SM16188B特殊模组； 3、支持低亮高灰、低灰补偿、色彩还原、逐点校正、快速修缝、RGB独立Gamma调节技术 4、支持数据对开、支持数据组任意交换 5、支持数据偏移，支持从左到右、从右到左、从上到下、从下到上任意数据走线，支持异形箱体功能、复杂调屏功能； 6、支持画面旋转功能和3D显示功能； 7、支持快捷模组配置、智能扫描、智能向导设置、Mapping功能、接收卡定位、内置画布调试等功能模块； 8、支持配置参数备份、环路备份功能、自动断电功能； 9、支持误码率检测、指示灯状态监控、电源监测、盐雾监测、温湿度监测，提供完备的显示屏运行状态监控功能； 10、支持固件在线升级、配置参数回读、多程序备份、版本兼容功能（不同型号接收卡同屏混用）； | 张 | 20 |
| **3** | 处理器 | 1、1U机箱。集成发送卡设计，6路千兆网口输出。单机支持带载393万像素，水平最大8000像素，垂直最大3840像素。 2、5路视频输入接口：HDMI2.0×2、DVI×1、VGA×1、CVBS×1，支持2路4K@60Hz视频源，支持1路PAL/ NTSC复合视频； 3、支持独立的3.5mm音频输入和音频输出； 4、USB2.0接口，支持视频播放、图片播放、视频/图片混合播放三种模式； 5、2.0"液晶屏(320×240)和旋转按钮，支持多语言菜单界面； 6、支持对输入信号源快捷切换；支持对U盘播放快捷操控；支持常用快捷功能键，支持亮度调节、局部/全屏显示切换； 7、支持串口、网口单机直连或固定IP控制设备视频信源切换及模式更新，支持LED显示屏参数设置；支持RS232中控； 8、支持预存≤8个用户模式，支持场景切换； 9、支持计划任务。支持输入视频源定时切换，支持用户模式定时切换，支持设备输出定时开启/关闭； 10、支持智能配置。支持输入自适应信号源分辨率，支持输出自适应显示屏参数配置； 11、支持EDID设置。支持自定义输入分辨率，支持读取、修改设备的EDID信息； 12、支持VGA调整和VGA ADC校正，支持CV ADC校正； 13、支持信号快速切换、点对点功能、输出控制功能、图像镜像功能、画面截取功能；支持亮度调节、图像调节、色温调节； 14、支持按键锁定功能、自动断电功能、热备份功能； 15、支持工厂复位、固件在线升级、远程维护功能； | 台 | 1 |
| **4** | 显示屏控制设备嵌入式软件 | 1. 支持产品升级维护，支持在线升级。 2、支持通过软件下发具体控制参数，支持串口、网口等多种控制方式。 3、支持显示屏、箱体的自监控功能 4、支持显示屏进行坏点检测，检测具体的坏点数量 7、支持显示屏的定时断上电、外接音箱设备及光探头亮度调节 8、支持联机校正功能 9、支持画质引擎   10、支持误码率检测 11、支持预存画面及断开网线显示一帧画面 12、支持显示屏亮暗线调功能 13、支持异形箱体构造、异形显示屏连接、拉伸、打散、扇形转换功能 | 套 | 1 |
| **5** | 配电柜 | 手动控制 一键启动、停止 时控控制 四组时间段设置 遥控控制 ≧距离100米，配天线、遥控器 中控控制 MODBUS-RTU 485 协议 电脑控制 专用BOOK控制软件 穿墙控制 ≧距离1000米，配QN-600 热电偶 K型（内置） 接线方式 国家3相5线 输入电压 ≧3相380V，≧50Hz 额定功率 ≧10KW 输入电缆 YJV-4\*4mm²+2.5mm² 接线方式 单相3线，L、N、PE 输出电压 单相220V  单路功率 ≧3.5KW | 台 | 1 |
| **四、精品录播（录播相关设备需无缝衔接镇安县教育信息平台，对接费用由投标人承担）** | | | | |
| 1 | 高清录播主机 | 1.主机采用嵌入式设计、国产芯片，支持音频编码、视频编码、音视频处理、录制、直播、导播、自动跟踪、存储、点播、互动多功能于一体； 2.主机数据传输支持RJ45接口、支持≥4路RJ45摄像机输入接口、≥2路RJ45麦克风输入接口、≥1路RJ45网络接口； 3.支持≥2路HDMI 输入接口、≥2路HDMI 输出接口、≥2路Line in接口，≥2路Line out接口、≥2路USB接口； 4.录制和直播场景均支持4K、1080P、720P、480P等多种分辨率，最高录制帧率可达60fps； 5.支持扩展AI课堂行为分析功能 6.主机存储≥2T 7.主机支持通过FTP、HTTP等协议自动将录制生成的视频文件归档上传至学校原有录播资源管理平台； 8.要求主机与高清摄像机、智慧教学管理平台为同一品牌。 | 台 | 1 |
| 2 | 互动系统软件 | 视音频互动能力：具备不小于125路终端同时接入进行视音频互动的能力。 2.协议兼容：支持SIP/H.323标准协议，可对接主流视频会议系统。 3.互动画质：要求互动视频画质不低于1080P，并兼容720P视频互动画质。 4.分组互动能力：要求支持分组同时互动功能，单机需支持同时不少于60个互动组独立互动能力。 5.负载均衡功能：系统具备负载均衡功能，支持多套互动云软件进行负载均衡模式部署，支持终端并发接入互动数量和互动分组数的同步扩容。 6.双机热备：支持双机热备功能，进行双互动云系统进行一主一备方式部署。 7.移动端设备接入服务：提供移动端互动软件，支持Windows7以上、Android 6.0以上版本等多种类型移动终端设备安装接入互动；其中Android 端软件需满足以下指标要求： a.高品质互动效果：支持1080P30fps高清视音频互动效果。 b.互动录制功能：支持参与互动过程中同步进行互动画面录制。 8.网络状态探测能力：支持在互动状态下，通过接收与发送音视频流的同时完成网络状态的嗅探，根据网络状况的好坏实现互动视频画面质量的自适应动态调节。 9.互动抗损伤：支持系统针对常见的网络丢包、抖动、延时等情况具备抗损伤能力，在时延、抖动达到300ms或丢包率达到20%的情况下依旧保持互动的流畅与稳定，并最大程度保障画面的清晰度。 10.SVC自适应能力：支持将视频流按质量、帧率、分辨率进行不同维度的分层切割，结合网络状况分配不同层级的流进行效果补偿。 | 台 | 1 |
| 3 | 录播流媒体处理软件 | 1.录播软件采用B/S架构设计，通过浏览器即可进行管理配置与操作，而无需额外安装客户端或APP； 2.支持全自动、半自动、手动三种导播模式，并支持导播过程中任意切换导播模式； 3.录播内置跟踪算法，支持不同场景画面的全自动跟踪切换； 4.录播主机在多画面布局以及多流录制、多流直播的使用场景下不同画面保持高度同步； 5.主机具备通过USB接口直接输出音视频信号，实现便捷的视频会议软件接入； 6.支持在导播过程中进行音量控制，可调整相关输入输出的音量大小，且支持一键静音功能； 7.内置音频处理功能：支持AGC自动增益、ANS噪声抑制、EQ均衡、AEC回声抑制等音频处理； 8.支持外接U盘、移动硬盘等存储设备，实现在视频录制的过程中自动同步录制一份并存储至U盘中； 9.支持RTMP、RTSP、RTP、TS等直播协议，并可自定义选择主码流或子码流进行推流直播； 10.支持查看已录制的视频文件，可按录制时间进行排序、按关键字检索，并支持对视频文件在线播放、下载、删除和FTP上传； 11.支持录像文件循环覆盖、损坏录播文件在线修复、硬盘格式化等功能； 12.支持导播页面一键切换系统界面中英语言显示； 13.针对教师使用习惯，提供配套的导播客户端，支持对录播主机实现便捷操作设置。  14.提供计算机软件著作权登记证书复印件并加盖原厂公章或投标专用章； | 套 | 1 |
| 4 | 智能跟踪处理软件 | 1.支持主机自动实现教师移动跟拍或教师全景、教师授课特写、教学课件跟踪、学生起立特写、学生听课全景等画面信号的自动跟踪、切换； 2.支持基于实景拍摄画面框选跟踪区域； 3.支持根据设定的跟踪策略形成跟踪指令，实现多路接入摄像机的全自动跟踪画面切换；且支持自定义跟踪切换逻辑的画面布局，包含但不限于双分屏、画中画与自定义布局等； 4.支持对接入摄像机自定义设置AI跟踪目标更新周期时间，摄像机依据配置实现相应跟踪策略； 5.提供计算机软件著作权登记证书复印件并加盖原厂公章或投标专用章。 | 套 | 1 |
| 5 | 高清摄像机 | 1.采用CMOS类型图像传感器，尺寸≥1/2.5英寸；效像素≥800万； 2支持H.265、H.264高清视频编码协议； 3.具备RJ45视频输出口≥1，HDMI视频输出口≥1； 4.支持VISCA/ONVIF协议满足多种场景控制要求； 5.具备背光补偿功能； 6.支持2D/3D数字降噪； 7.支持录播主机供电、DC12V电源适配器等供电方式； | 台 | 5 |
| 6 | 摄像机跟踪拍摄软件 | 1.传输处理软件需采用B/S架构，支持通用浏览器直接访问进行管理； 2.支持曝光模式设置功能，包括自动、手动； 3.支持抗闪烁频率、动态范围、光圈、快门参数设置； 4.支持自动白平衡设置功能，红、蓝增益可调； 5.支持噪声抑制设置功能，支持2D、3D降噪； 6.支持摄像机图像质量调节功能，包括亮度、对比度、色调、饱和度； 7.支持图像水平、垂直翻转，适应摄像机不同的安装方式要求； 8.摄像机预置位数≥255； | 套 | 5 |
| 7 | 录制面板 | 1. 具备信号指示灯 2. 支持一键式系统电源开关控制 3. 支持一键式录制、停止、锁定电脑信号 4. 支持本地录播全自动的开启、关闭控制，同时支持录播模式和互动模式。 5. 支持通过面板一键发起与远端设备互动连接。 6. 支持通过交互控制面板切换互动画面的信号源，并传输到听课室，包括本地老师信号、学生信号、电脑信号、远端课室画面。 7. 支持对各画面的自由布局控制，包括单画面全屏、双分屏、三分屏、四分屏、画中画，并传输到听课室。 8.支持远程“一键静音”功能，主讲端可一键关闭远端互动教室发言，进入主讲授课模式。 | 个 | 1 |
| 8 | 拾音话筒 | 1.指向性：超心型 2.频率响应：40Hz—16kHz 3.灵敏度≥-7dB±1dB 4.最大声压级≥110dB 5.信噪比≥62dB 6.动态范围≥78.5dB 7.使用电源：麦克风一线通供电 8.输出接口：RJ45，数字音频接口 | 支 | 6 |
| 9 | 智慧黑板 | 1.显示屏采用≥86 英寸，UHD超高清LED显示屏，显示比例16:9；物理分辨率：3840×2160；可视角度≥178°, 屏体亮度≥300cd/㎡,对比度≥4000：2  2..屏幕色彩覆盖率≥NTSC 72%，屏幕最高灰阶度 ≥128灰阶； 刷新率≥60Hz。 3.整机内置一体化≥1300万像素摄像头，支持拍照、录像、远程巡课等应用，拍照支持延时拍照，可分别选择3s、10s进行延时拍照。 4.整机内置一体化≥8阵列拾音麦，拾音距离支持≥12M。 5.教学一体机前置双音箱环境自适应扩声≥30W。 6.整机前置USB接口全部支持在Windows和Android系统下被读取。 7.支持内置WiFi上网和建立热点AP，支持2.4G/5G，有效工作距离≥14米。 8.整机支持蓝牙Bluetooth5.0标准。 9.OPS接口:整机采用Intel标准接口，支持OPS-C规范。 10.内置安卓嵌入式系统，不低于Android12.0版本，具备8核CPU。机身内存不低于8GROM，运行内存不低于2GRAM。 11.在任意通道下可调出触摸中控菜单，提供不少于4个快捷功能；悬浮菜单具有快速批注功能、快速切换到ops系统，可根据需要自定义功能，悬浮菜单中主页且可一键直达安卓主页。 12.侧边快捷菜单采用左右双侧边栏虚拟设计，可打开主页、批注、运行列表、子菜单等，支持日历、童锁、计时器、节能等小工具应用，并支持自定义添加。 13.无PC状态下，嵌入式安卓系统下可实现windows系统中常用的应用功能，如白板书写、WPS软件使用、网页浏览。 14.智能温度监控：设备在无PC状态下，可进行温度实时监控，并可通过显示数值颜色进行预警提示、高温断电保护等功能。 15.一键自检和清理缓存：在无PC状态下，可一键清理机体本身系统内容，并可一键硬件自检，对网络、光感、触摸、OPS等模块进行检测。 | 套 | 1 |
|
| 10 | 智能课堂行为分析 | 一.整体要求 1.兼容对接：可实现录播主机内置的实时课堂行为分析，同时支持与视频资源管理平台无缝对接，将数据通过平台进行展示或主机内部展示两种模式，两种模式均支持下载分析报告； 2.多维分析：支持对课堂数据进行综合多维度的分析，包括“课堂师生行为时序”、“教学行为分析”、“理答分析”、“PPT与板书分析”、“教师讲授分析”、“姿态与情感分析”、“课堂管理分析”、“学生学情分析”等多维度多类型分析数据板块； 3.实时分析：支持对师生出勤率、教学行为、教师活动轨迹、学生课堂动作表情分析等维度数据进行实时统计分析，并且能在课程录制结束三分钟内将数据整合建模生成分析报告； 4.教学环节识别：要求支持按照教学环节定义将课程视频切片，并且在视频播放进度条上有明显标签显示对应的教学环节； ▲5.编辑教学环节：要求支持用户可以对AI分析生成的教学环节结果自主纠偏，可以依据时间轴自主定义教学环节的时长以及更改教学环节的结论，并支持自主创建教学环节名称； 6.行为时序播放：支持在课程视频播放进度条显示PPT翻页的具体时间节点，同时将教师行为与学生行为的时序分布依次排列展开，点击时序图上的具体行为节点，视频将自动跳转到对应位置，方便老师快速回顾课堂教学环节； 二.教师教情分析要求 1.教师行为分析：支持自动分析并统计老师授课过程中的教学行为，包括但不限于“教师板书”、“教师提问”、“教师追问”、“教师巡视”、“PPT演示”、“操作大屏”、“教师姿态”、“目光注视”、“教师发言”等； ▲2.PPT分析：支持教师授课PPT分析，分析每页PPT所用时长以及PPT内的图片与图表页数，并可识别PPT内留给学生课堂任务的数量，分析任务时间占比；  ▲3.板书分析：支持教师板书分析，判定授课过程中教师板书的规范字、行间距合规程度、板书均衡情况、板书时间的学生抬头率、板书所用颜色； 4.教师巡视：支持分析教师课堂管理能力，统计教师巡视次数与巡视时长，并提供热点图直观查看教师授课轨迹情况 5.目光注视：支持分析教师对学生学习的观察情况，统计分析教师注视学生区域的时间占比情况； 6.S-T分析：支持以图表的形式分析课堂过程中的师生行为，观察教师的课堂环节设计与师生互动情况； 三.学生学情分析要求 1.学生行为分析：支持自动分析并统计学生课堂过程中的学习行为，包括但不限于“多人站立”、“学生举手”、“学生低头”、“多人抬头”、“学生上台”、“学生应答”、“补充发言”、“课堂氛围”、“学生操作电脑”等。 2.学情观察统计：支持对学生区域进行预置位划分，统计学生举手次数以及应答次数，上台人数以及趴桌时长； ▲3.个体观察分析：支持对学生区域进行预置位划分，同时在未上传人脸信息的前提下也对每个学生进行编号标记，记录并呈现每个学生具体某个时间点的行为截图；  ▲4.学情区域对比：支持针对学生抬头率、学生情绪以及互动情况，选择2个不同的预置位进行听课情况对比，以图表的形式呈现学生的听课情况和次数对比； 5.学生站立分析：以热点图的形式呈现学生站立、学生举手、补充发言的情况与分布，并支持统计站立人数与站立次数，针对学生站立行为支持具体到某个时间以及某位学生； 6.学生专注分析：支持统计在不同场景下学生的抬头率情况，如教师板书时、学生上台时、教师PPT授课时，并呈现不同环节的抬头率比例； 7.课堂氛围分析：支持学生课堂表情分析，并支持对各类表情进行实时检测，统计课堂过程中不同时间点学生开心或平静的表情峰值； 8.学生低头分析：支持整堂课学生的低头时长统计，并支持展示低头时间点的具体截图。 | 套 | 1 |
|
| 11 | 智能语音分析软件 | 1.教师提问情况分析：支持基于课堂语音识别能力进行教师课堂提问行为分析，从提问次数与高级认知提问比例两个核心维度进行数据统计，实现课堂提问情况的清晰回顾。 2.教师语速分析：支持通过语音识别能力进行教师课堂授课语速分析，呈现数据需包括整体语速的变化图以及平均语速结论； 3.课堂语音转写：支持基于语音语义识别完成课堂音频的文字转换，实现课堂教学过程语音全纪录，要求平台上可输出整节课的文字字幕。并支持由上课老师课后自主编辑转写文本实现纠偏； 4.课堂高频词分析：支持通过AI语音识别能力以及视觉分析能力，抓取授课过程中出现的高频词汇，并统计出现频次以及出现来源，包括但不限于PPT、板书、教师音频，精准判断课堂教学重点； 5.课堂语气词分析：支持通过进行课堂语音识别，判断老师教学过程中出现的常规语气词出现频次，如“呐”，“嘛”，等语气词，辅助老师调整教学过程中的不良习惯； 6.教师普通话分析：支持对教师授课音频进行自适应分段，并分析每个段落教师授课过程中的普通话水平、语速、音量以及关键词； 7.教师音量分析：支持分析本堂课教师平均的授课音量，以及根据时间推移呈现音量波动的变化图表； 8.理答类型分析：支持对教师课堂理答情况进行分析，支持统计教师提问次数、抽答次数、追问次数，并可以获取每个问题以时间轴的形式记录在什么时间提问； 9.教师追问分析：支持分析教师追问类型与次数，并标记具体在第几次提问时发起追问，对追问内容分析是否对学生有诱发思考的作用并统计次数； | 套 | 1 |
| 12 | 千兆交换机 | 24口全千兆 | 台 | 1 |
| 13 | 机柜 | 19英寸/22U | 套 | 1 |
| 14 | 预监电视 | 45英寸以上侧墙或观摩室安装预监电视 | 台 | 1 |
| 15 | 导播电脑 | CPU：国产化处理器，≥8G内存，≥256G硬盘，含显示器，键鼠套装 | 台 | 1 |
| 16 | 中控室监听音箱 | 驱动器:5寸全频 驱动器 频率响应:线路输入20Hz-20KHz;话筒60Hz-18KHz话筒音调控制:高音 3KHz±12dB 低音 100Hz±12dB额定输入电平:话筒,20mV（非平衡） 线路:300mV失真度:≤0.5%信噪比: ≥76dB(A计权)输出功率: 2×40W 喇叭:5寸同轴全频单元最大消耗功率:100W电源:交流220V±10％ /50Hz | 套 | 1 |
| 17 | 系统集成 | 包含设备的安装、调试、测试及所有线缆辅材、插线板、分配器等 | 套 | 1 |
| **六、装修** | | | | |
| 1 | 录播教室定制大门 | [项目特征]  1.尺寸:2000mm\*2500mm  2.1.环保板材，实木门芯。  2.防潮平衡膜：耐磨· 耐热· 耐撞击· 耐酸碱。  3.四面封边，六面封漆，防潮美观，不脱漆；耐磨抗氧化。  4.静音降噪，采用磁吸开合原理，减轻锁舌和门框的碰撞，内外九层阻音。  [工作内容]  1.门制作、运输、安装  2.五金、玻璃安装  3.刷防护材料、油漆 | 樘 | 1 |
| 2 | 断桥铝窗 | [项目特征]  1.尺寸:1700mm\*1700mm  2.定制断桥铝。一体式焊接等压胶条，断桥型材，高低轨设计，隐藏式排水，框包扇结构  [工作内容]  1.窗制作、运输、安装  2.五金、玻璃安装  3.刷防护材料、油漆 | 樘 | 9 |
| 3 | 天棚吊顶 | [项目特征]  1.吊顶龙骨:规划好吊筋距离，按照要求算好距地面高度一般高度为3.1米-2.8米最佳，吊筋固定好后安装38主骨，安装付骨  2.吊顶:吊顶矿棉板 天花板选用600\*600的矿棉板或聚酯纤维吸引板材  [工作内容]  1.基层清理  2.龙骨安装  3.基层板铺贴  4.面层铺贴  5.嵌缝 | m2 | 100 |
| 4 | LED灯 | [项目特征]  1.采用LED正白灯,保证充足照明和完美的视频拍摄效果。讲台要增加教师LED正白灯补光。  [工作内容]  1.支架制作、安装  2.组装  3.油漆 | 套 | 15 |
| 5 | 装饰板墙面 | [项目特征]  1.龙骨:用木龙骨间隔40公分进行打底。  2.墙板:100%的聚酯纤维。  3.教室四周墙壁使用阻燃聚酯纤维吸音板材装修或条形木制微孔吸音板材装修  [工作内容]  1.基层清理  2.龙骨制作、运输、安装  3.钉隔离层  4.基层铺钉  5.面层铺贴  6.刷防护材料、油漆 | m2 | 85 |
| 6 | 橡胶卷材楼地面 | [项目特征]  1.用专用自流平水泥做自流平  2.面层:使用品牌塑胶地板  [工作内容]  1.基层清理、抹找平层  2.铺设填充层  3.面层铺贴  4.压缝条装钉  5.材料运输 | m2 | 100 |
| 7 | 窗帘 | [项目特征]  1.定制窗帘  [工作内容]  1.成品采购、安装 | 套 | 9 |
| 8 | 定制隔断 | [项目特征]  1.安装观察窗玻璃，贴单透膜达到单效果  [工作内容]  1.骨架及边框制作、运输、安装  2.隔板制作、运输、安装  3.嵌缝、塞口  4.装钉压条  5.刷防护材料、油漆 | m2 | 14 |

# 第五章 评标方法

**一、评标方法**

按照《中华人民共和国政府采购法》及实施条例和中华人民共和国财政部令第87号--《政府采购货物和服务招标投标管理办法》的规定，本次评标采用**综合评分法**，即在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件中规定的各项因素和相应的权重分值进行综合评审后，以总得分最高的供应商作为中标候选人并依次排序（最低报价不是中标的唯一标准）。

**二、评审标准**

**2.1初步评审标准**

2.1.1资格性审查标准：见附件1初步审查要素表。

2.1.2符合性审查标准：见附件1初步审查要素表。

**2.2分值构成与评分标准**

2.2.1 分值构成

（1）投标价格：见附件2评标因素及权重分值表。

（2）技术评审：见附件2评标因素及权重分值表。

（3）履约能力及服务承诺：见附件2评标因素及权重分值表。

**三、评标程序**

**1.本采购项目评标按照下列工作程序进行**（在上一步评审中被认定无效投标者，不进入下一步的评审）。

（1）投标文件初审；

（2）澄清有关问题；

（3）比较与评价；

（4）推荐中标候选人名单。

**2.投标文件初审**

**采购人及采购代理机构根据本章第 2.1 项规定的评审标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，应当否决其投标。**

**在资格性审查阶段，不符合文件要求的，不得进入符合性审查，在资格性审查和符合性审查时未通过的，不得进入后续评审环节。**

**3.投标文件的澄清**

3.1为有助于投标文件的审查、比较和评价，评标委员会可要求供应商对其投标文件中非实质性（投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容）的有关问题进行澄清、说明或者补正。有关澄清、说明或者补正的要求和答复应以书面形式提交，并由其法定代表人或负责人或授权代表签字。供应商的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。评标委员会不接受供应商主动提出的澄清、说明。

3.2有效的书面澄清材料，是投标文件的补充材料，成为投标文件的组成部分。

3.3评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

**4.投标文件比较与评价**

4.1评委会应按照招标文件中规定的评标方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

4.2如果投标文件没有实质性响应招标文件的要求，评委会将予以拒绝。供应商不得通过修正或撤销不合要求的偏离或保留，从而使其投标成为实质性响应的投标。

**四、政策性扣减**

**1、政策性扣减范围**

1.1供应商符合小型、微型企业或监狱企业、残疾人福利性单位条件的，其投标报价价格评审时将按相应比例进行扣减。

1.2依照<关于印发《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的通知>财库〔2020〕46号的规定，小型、微型企业应当同时符合以下条件：

1.2.1符合中小企业划分标准（中小企业划分标准是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准（工信部联企业〔2011〕300号））。

1.2.2提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物，不包括提供或使用大型企业注册商标的货物。

1.2.3小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业；小型、微型、中型企业提供大型企业制造的货物的，视同为大型企业。

1.3采购人拟采购产品属于优先采购节能环保产品范围的，应当优先采购节能环保产品，节能产品以财政部国家发展改革委关于调整公布最新一期节能产品政府采购清单所列产品为准。环保产品以财政部环境保护部关于调整公布最新一期环境标志产品政府采购清单所列产品为准。所投产品符合政府采购强制采购政策的，实行强制采购。

1.3.1“节能产品政府采购清单”：符合政府采购优先采购政策的，所投产品属于“节能产品政府采购清单”中品目的产品，需提供最新一期“节能产品政府采购清单”中投标产品所在清单页并加盖供应商公章。该清单可在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）上查找。

1.3.2 “环境标志产品政府采购清单”：所投产品属于“环境标志产品政府采购清单”中品目的产品，需提供最新一期“环境标志产品政府采购清单”中投标产品所在清单页并加盖供应商公章。该清单可在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）上查找。

1.4监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业参加政府采购活动时，视同小型、微型企业。

1.5符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，视同小型、微型企业；残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

**2、政策性扣减方式：**

2.1在投标报价的基础上，对小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位，按“投标报价×10%”进行扣减；

2.2供应商为联合体参与投标，且联合协议中约定小型或微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30％以上的，按“投标报价×2%”进行扣减；

2.3供应商享受支持中小型企业发展政策优惠的，可以同时享受节能、环境标志产品优先采购政策；

3、中标价格=中标供应商的有效投标报价。

**附件1：**

**初步审查要素表**

| **条款号** | | **评审因素** | | **评审标准** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.1.1** | **资格评审**  **标准** | **营业执照等主体资格证明文件** | | 提供合格有效的法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明 |
| **法定代表人或负责人授权书/法定代表人身份证明** | | 提供法定代表人授权书（附法定代表人、被授权人身份证复印件），法定代表人直接参加投标，须提供法定代表人身份证明（附法定代表人身份证复印件）； |
| **财务状况报告** | | 提供2024年度的经审计完整的财务审计报告（成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或开标时间前六个月内银行出具的资信证明； |
| **税收缴纳证明** | | 提供投标截止日前一年内已缴纳的至少一个月的纳税证明或完税证明（任意税种），依法免税的单位应提供相关证明材料； |
| **社会保障资金缴纳证明** | | 提供投标截止日前一年内已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料； |
| **信用记录** | | 供应商应通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询相关主体信用记录 |
| **书面声明** | | 参加政府采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 |
| **具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺函** | | 提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺书； |
| **不接受联合体投标** | | 本项目不接受联合体投标（需提供承诺书） |
| **注：以上为必备资质，缺一项或某项达不到要求，按无效投标处理。** | | | | |
| 2.1.2 | **符合性评审标准** | **有效性审查** | **投标文件的签署盖章** | 投标文件上法定代表人或负责人或其授权代表人的签字齐全并加盖公章 |
| **投标文件格式** | 应符合“投标文件格式”要求 |
| **报价唯一** | 只能有一个有效报价，不得提交选择性报价，且报价不超过采购预算金额或最高限价。 |
| **完整性审查** | **投标文件内容** | 投标文件内容齐全、无遗漏 |
| **响应性审查** | **对招标文件响应程度** | 要求全面响应，不能有任何采购人不能接受的附加条件 |
| **保证金** | 应满足招标文件中要求 |
| **交货期** | 应满足招标文件中要求的交货期 |
| **交货地点** | 应满足招标文件中要求的交货地点 |
| **投标有效期** | 应满足招标文件中的规定 |

**附件2：**

**评标因素及权重分值表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **类别** | **总分** | **评标因素** | | **最高**  **得分** |
| **价格**  **评审** | **30分** | 1.经初审合格的投标文件，其投标报价为有效投标报价，对符合政策性扣减的供应商的有效投标报价进行政策性扣减，并依据扣减后的价格（评审价格）进行价格评审。  2.满足招标文件实质性要求且投标报价最低的供应商的价格为投标基准价，其价格分为满分30分。  3.价格分统一采用低价优先法，即满足招标文件要求且投标报价最低的为投标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(投标基准价／投标报价)×30，计算分数时四舍五入取小数点后两位；  4.投标报价不完整的，不进入评标标准价的计算，本项得0分。  5.经评委一致认定，供应商的投标报价低于公认市场成本，或超过采购预算,其响应将被拒绝。 | | 30分 |
| **技术方案** | **27分** | ① | **产品参数：**  所投产品技术参数清楚、明确并能逐条响应招标文件所有参数要求，得基本分10分，▲每负偏离1项扣1分,一般参数每负偏离1项扣0.5分，扣完为止。  备注：投标人需提供技术参数偏离表，加“▲”需要提供的要求的证明材料（包括但不限于技术白皮书、官网或功能截图、相关检测报告任意一种，不提供或缺漏项不得分。），并加盖单位公章。 | 10分 |
| ② | **来源渠道：**  投标人提供所投产品的合法来源渠道证明文件或情况说明，每提供1个产品得0.5分，满分5分。不提供不得分。（需提供证明材料，包括但不限于：产品制造商授权、销售协议、代理协议等证明文件），并且加盖公章。 | 5分 |
| ③ | **实施方案：**  一、评审内容  投标人需针对本项目提供完整的项目实施方案。内容包含：①实施计划②供货、安装、调试方案③验收措施④物力调配的相应保障措施。  二、评审标准  1、完整性：方案须全面，对评审内容中的各项要求描述详细；  2、可实施性：切合本项目实际情况，实施步骤清晰、合理；  3、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。  三、赋分依据（满分12分）  ①实施计划：每完全满足一个评审标准得1分，不完全满足一个评审标准得0-1分，满分3分；  ②供货、安装、调试方案:每完全满足一个评审标准得1分，不完全满足一个评审标准得0-1分，满分3分；  ③验收措施:每完全满足一个评审标准得1分，不完全满足一个评审标准得0-1分，满分3分；  ④物力调配的相应保障措施：每完全满足一个评审标准得1分，不完全满足一个评审标准得0-1分，满分3分。 | 12分 |
| **售后服务及培训方案** | **28分** | ④ | **培训方案：**  一、评审内容  针对本项目提供培训方案，为采购人培训操作维护人员，以保障使用过程中能熟练操作、维护和正常使用，培训方案内容包含①培训内容②培训计划安排。  二、评审标准  1、完整性：切合本项目实际情况，方案内容齐全，对招标文件中各项要求有详细描述及其他内容的补充；  2、科学性：切合本项目实际情况，叙述清楚，符合客观实际情况；  3、合理性：方案内容符合项目实际特点，合理、恰当。  三、赋分标准（满分6分）  ①培训内容：每完全满足一个评审标准得1分，不完全满足一个评审标准得0-1分，满分3分；  ②培训计划安排：每完全满足一个评审标准得1分，不完全满足一个评审标准得0-1分，满分3分。 | 6分 |
| ⑤ | **售后方案：**  一、评审内容  根据项目实际需求提供售后服务方案。内容包含：①售后服务范围②故障处理及补救措施③定期回访及维护。  二、评审标准  1.完整性：方案须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述；  2.可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案；  3.针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。  三、赋分依据（满分9分）  ①售后服务范围：每完全满足一个评审标准得1分，不完全满足一个评审标准得0-1分，满分3分；  ②故障处理及补救措施:每完全满足一个评审标准得1分，不完全满足一个评审标准得0-1分，满分3分；  ③定期回访及维护:每完全满足一个评审标准得1分，不完全满足一个评审标准得0-1分，满分3分。 | 9分 |
| ⑥ | 投标人在本项目所在地具有售后服务场所，提供房屋租赁合同或购房合同及办公场地的影像资料得5分，不提供不得分。 | 5分 |
|  |  | ⑦ | 投标人需提供售后服务人员不少于5人，且具备大专及以上学历（需提供毕业证书）得5分，每增加1人得1分满分8分。 | 8分 |
| **现场演示** | **5分** | ⑧ | 投标人需要现场对★项核心产品的主控设备进行现场演示，演示内容不符合1条扣1分，扣完为止，满分5分。不演示不得分 | 5分 |
| **业绩** | **10分** | ⑨ | 投标人提供自2023年7月1日以来同类项目业绩（以合同签订日期为准），每份合格业绩合同计2分，满分10分。  备注：需提供完整业绩合同及中标通知书及验收报告，否则不得分。 | 10分 |

**五、定标：**

1、评标结果由评标委员会全体成员签字确认。

2、采购人根据评标报告中推荐的中标候选人排列顺序确定投标人，以复函通知招标代理机构。

# 第六章 投标文件构成及格式

**项目编号：YZZB-20250127**

**（正本或副本）**

**多功能录播教室建设项目**

**投 标 文 件**

**投标人名称（公章）**

**年 月**目 录

1. 投标函
2. 投标报价表
3. 投标方案说明书
4. 商务条款偏离表
5. 陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书
6. 资格证明文件
7. 其他

### 一、投标函

**致：采购人名称/陕西银正项目管理有限公司**

根据贵方“ ”项目的投标邀请(编号： )，签字代表（全名、职务）经正式授权并代表供应商(供应商名称、地址) 提交投标文件正本壹份、副本一式 份、电子版 份、开标一览表 份。

我方承诺如下：

1. 投标报价为小写： （大写： ）。
2. 如果中标，我们根据招标文件的规定，履行合同的责任和义务。
3. 我们已详细阅读和审核全部招标文件（含修改部分，如有的话）及有关附件，我们知道必须放弃提出含糊不清或误解的问题的权利。
4. 我们同意在投标有效期内（自开标之日起 天），本投标函对我方具有约束力。
5. 同意提供贵方可能另外要求的与本投标有关的任何证据和资料。
6. 我们同意，如果中标，向陕西银正项目管理有限公司交纳招标代理服务费。
7. 与本投标有关的一切正式往来通讯为：

联系地址：

邮政编码：

电 话：

传 真：

供应商名称（盖章）：

法定代表人或被授权人签字或盖章：

日 期：

**二、投标报价表**

**2.1开标一览表**

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 投标报价  （元） | 交货期  （日历日） | 质保期  （年） | 备注 |
|  |  |  |  |
| 投标报价（大写）： （小写：￥ ） | | | |
| 备注：表内报价内容以元为单位，保留小数点后两位。 | | | |

投标人名称： （加盖单位公章）

法定代表人/被授权人签字或盖章：

日 期：

本表应按“供应商须知”的规定密封单独提交。若有折扣声明，请与本表一并装订和密封。

**2.2投标分项报价表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产品  费用 | 序号 | 名称 | 品牌 | 规格型号 | 数量 | 单价  （元） | 总价  （元） |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |  |
| 投标总报价 | | | 大写： 小写： | | | | |
| 备注 | | | 保留小数点后两位。 | | | | |

注：1.如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价。

2.如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应招标文件。

3.供应商可适当调整该表格式，但不得减少信息内容。

4.单位：元，保留小数点后两位。

### 三、投标方案说明书

备注：按照招标文件的要求编制的投标方案说明书（参照评分办法）。

**附表1：**

**技术规格响应表**

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 产品名称 | 招标规格 ☆1 | 投标规格 ☆2 | 偏离说明 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

法定代表人或被授权人（签字或盖章）:

公 章：

注: 1. ☆1指招标文件中的技术规格(参数),供应商应按照招标文件中的内容逐条抄写。

2. ☆2指供应商拟提供的招标产品的功能及技术规格(参数),供应商应逐条如实填写并提供相应的支持文件。

3. 偏离说明填写：优于、满足或低于。

**附表2：**

**供货一览表**

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | 品牌、规格及型号 | 原产地及 制造厂名 | 数量 | 交付地点 | 交付时间 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

公 章：

### 四、商务条款偏离表

项目编号：

项目名称：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件条目号 | 招标文件的商务条款 | 投标文件的商务条款 | 偏离 | 说明 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

说明：

1.本表只填写投标文件中与招标文件有偏离（包括正偏离和负偏离）的内容，投标文件中商务响应与招标文件要求完全一致的，不用在此表中列出，但必须提交空白表。

2.供应商必须据实填写，不得虚假响应，否则将取消其投标或中标资格，并按有关规定进处罚。

投标人名称： （单位公章）

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

五、陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我公司在此庄严承诺：

1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。

2、不向政府采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。

3、不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取中标、成交。

4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。

5、不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。

6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。

7、不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其它供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。

8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构招标采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。

9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

承诺单位：（盖章）

全权代表：（签字或盖章）：

地  址：

邮  编：

电  话：                                                    年  月  日

### 六、资格证明文件

（1）提供合格有效的法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；

（2）提供法定代表人授权书（附法定代表人、被授权人身份证复印件），法定代表人直接参加投标，须提供法定代表人身份证明（附法定代表人身份证复印件）；

（3）财务状况报告：提供2024年度的经审计完整的财务审计报告（成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或开标时间前六个月内银行出具的资信证明；

（4）税收缴纳证明：提供投标截止日前一年内已缴纳的至少一个月的纳税证明或完税证明（任意税种），依法免税的单位应提供相关证明材料；

（5）社会保障资金缴纳证明：提供投标截止日前一年内已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料；

（6）提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺书；

（7）供应商应通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询相关主体信用记录；

（8）参加政府采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

（9）本项目不接受联合体投标（提供承诺书）。

**后附相关格式：**

**七、其他**

1、依据招标文件要求，供应商认为有必要说明的其他内容

2、其他可以证明供应商实力的文件。

**附件1：**

法定代表人身份证明/法定代表人授权书

**法定代表人身份证明**

投标人名称：

统一社会信用代码：

注册地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 系 （投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件

|  |
| --- |
| 法定代表人身份证复印件粘贴处  （正反面） |

投标人名称（公章）：

日期： 年 月 日

法定代表人授权书

**致：采购人名称/陕西银正项目管理有限公司**

(投标人名称) 按中华人民共和国法律于（ 年 月 日 ） 成立。(法定代表人姓名)特授权（ 授权代表姓名 ）代表我公司全权办理针对本次 （项目名称、项目编号） 投标、谈判、签约等具体工作，并签署全部有关的文件、协议及合同。

我公司对授权代表的签名负全部责任。

委托期限：自开标之日起90天。

本授权书于 年 月 日签章生效，特此证明。

|  |  |
| --- | --- |
| 被授权人签字或盖章： | 法定代表人签字或盖章： |
| 职务： | 职务： |
| 身份证号： | 身份证号： |
| 所在部门： |  |

附法定代表人、授权代表身份证复印件

|  |  |
| --- | --- |
| 法定代表人身份证复印件粘贴处  （正反面） | 授权代表身份证复印件粘贴处  （正反面） |

投标人名称： （加盖单位公章）

日 期：

**附件2：**

**参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法纪录的书面声明**

**（格式）**

（采购人） ：

我方作为项目名称 （项目编号：）的供应商，在此郑重声明：

在参加本次政府采购活动前3年内的经营活动中 （填“没有”或“有”）重大违法记录。供应商在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动，但应提供期限届满的证明材料。

如有不实，我方将无条件地退出本项目的采购活动，并遵照《政府采购法》有关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

特此声明！

投标人名称： （盖章）

日 期： 年 月 日

**具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明**

**（格式）**

（采购人名称） ：

（供应商名称） 于 年 月 日在中华人民共和国境内 （详细注册地址） 合法注册并经营，公司主营业务为 。

我公司郑重承诺，我公司具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力，合同履约中将无条件增加相关设备、人员，直至满足项目需求。

供应商名称： （盖章）

日 期： 年 月 日

**承诺函**

（采购人名称） ：

**我公司郑重承诺，为了确保项目完成质量，此项目招标录播相关设备由我公司承担无缝衔接至“镇安县教育信息平台”。**

供应商名称： （盖章）

日 期： 年 月 日

**备注：不提供此承诺函按无效标处理。**

**附件3（如有）：**

**中小企业声明函**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称 ）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（ 标 的 名 称 ），属于（ 采 购 文 件 中 明 确 的 所 属 行 业 ）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（ 标 的 名 称 ），属于（ 采 购 文 件 中 明 确 的 所 属 行 业 ）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

**附件4（如有）：**

**产品属节能、环境标志产品列表**

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 型号和规格 | 数量 | 单价  （元） | 总价  （元） |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |
| 合计： | 大写： 小写： | | | | |
| 备注 | 保留小数点后两位。 | | | | |

说明：1、供应商提供的属于节能、环境标志产品品目清单中优先采购的产品，须按招标文件要求提供相关证明材料。

2、未按上述要求提供、填写的，评审时不予以考虑。

**附件5（如有）：**

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

**附件6：**

**质疑函范本**

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项2

……

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

**投诉书范本**

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：

地 址： 邮编：

法定代表人/主要负责人：

联系电话：

授权代表： 联系电话：

地 址： 邮编：

被投诉人1：

地 址： 邮编：

联系人： 联系电话：

被投诉人2

……

相关供应商：

地 址： 邮编：

联系人： 联系电话：

二、投诉项目基本情况

采购项目名称：

采购项目编号： 包号：

采购人名称：

代理机构名称：

采购文件公告:是/否 公告期限：

采购结果公告:是/否 公告期限：

三、质疑基本情况

投诉人于 年 月 日,向 提出质疑，质疑事项为：

采购人/代理机构于 年 月 日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：

事实依据：

法律依据：

投诉事项2

……

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：