

项目编号：ZHQB-AK-2025-08

汉滨区职业教育中心图书及借阅系统购置项目

招标文件



采 购 人：汉滨区新建中等职业技术学校（盖单位章）

采购代理机构：众合国际项目管理有限公司（盖单位章）

二〇二五年八月

特别提醒：

1. 本项目采用电子化投标及远程不见面开标方式。投标人须使用数字认证证书（CA锁）对电子投标文件进行签章、加密、递交及开标时解密等相关招投标事宜。开标前，投标人需登录网络开标大厅。开标时，按照工作人员要求进行远程解密，如因投标人自身原因造成无法在规定时间内解密投标文件的，按无效响应对待。

2. 制作电子投标文件。投标人须在“全国公共资源交易中心平台（陕西省）（<http://www.sxggzyjy.cn/>）”的“服务指南”栏目“下载专区”中，免费下载“陕西省公共资源交易平台政府采购电子标书制作工具”，并升级至最新版本，使用该客户端制作电子投标文件，制作扩展名为“.SXSTF”的电子投标文件。”

3. 递交电子投标文件。登录全国公共资源交易中心平台（陕西省安康市）（<http://www.sxggzyjy.cn/>），选择“电子交易平台—陕西政府采购交易系统—企业端”进行登录，登录后选择“交易乙方”身份进入，进入菜单“采购业务—我的项目—项目流程—上传投标文件”，上传加密的电子投标文件。上传成功后，电子化平台将予以记录。

4. 为了保证远程不见面开标顺利进行，投标人需使用配备音响和拾音设备的电脑提前一个小时登录网络开标大厅（陕西省·安康市）自行调试。并按照工作人员要求进行投标文件解密，远程观看开标直播。及时加入网络开标大厅公布的腾讯QQ号，以便澄清等情况处理。如遇困难，请拨打系统平台技术支持电话：4009980000。

“不见面开标大厅”登录网址：

<http://219.145.206.209/BidOpeningHall/bidopeninghallaction/hall/login>。

5. 投标供应商可安装新点播放器，以便观看远程不见面开标直播画面（播放器下载链接为：

<https://download.bqpoint.com/download/downloaddetail.html?SourceFrom=Down&SoftGuid=55aa4e06-c384-4005-bcb9-48932d410fd4>）

6. 相关操作流程详见全国公共资源交易平台（陕西省）网站〔首页·〕服务指南·〕下载专区〕中的《陕西省公共资源交易中心政府采购项目远程不见面开标操作手册（供应商版）》。

目 录

第一章 招标公告	1
第二章 投标须知	6
第三章 采购内容及技术参数	33
第四章 商务及主要合同条款	41
第五章 投标文件格式	46

第一章 招标公告

项目概况

汉滨区职业教育中心图书及借阅系统购置项目招标项目的潜在投标人应在全国公共资源交易平台（陕西省·安康市）获取招标文件，并于 2025 年 09 月 12 日 09 时 00 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：ZHZB-AK-2025-08

项目名称：汉滨区职业教育中心图书及借阅系统购置项目

采购方式：公开招标

预算金额：2,020,000.00 元

采购需求：

合同包 1(汉滨区职业教育中心图书及借阅系统购置项目)：

合同包预算金额：2,020,000.00 元

合同包最高限价：2,020,000.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算(元)
1-1	其他图书	图书及借阅系统	1(批)	详见采购文件	2,020,000.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：60 天

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包 1(汉滨区职业教育中心图书及借阅系统购置项目)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：

- （1）《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）、《财政部 农业农村部 国家乡村振兴局关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》财库〔2021〕19 号；
- （2）《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）以及《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）；

(3) 国务院办公厅《关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》(国办发〔2007〕51号)、财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局联合印发《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9号)、财政部 生态环境部《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》(财库〔2019〕18号)、财政部 发展改革委《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》(财库〔2019〕19号)；

(4) 《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》(陕财办采〔2020〕15号)、陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》(陕财办采〔2018〕23号)。

3. 本项目的特定资格要求：

合同包1(汉滨区职业教育中心图书及借阅系统购置项目)特定资格要求如下：

(1) 有效的营业执照、组织机构代码证、税务登记证或统一社会信用代码的营业执照，其他组织的有效证明文件，自然人的身份证明；

(2) 投标人需具有相关行政主管部门颁发的《出版物经营许可证》；

(3) 财务状况报告：提供2024年度经审计的财务报告（成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或其开标时间前三个月内基本存款账户开户银行出具的资信证明；

(4) 社会保障资金缴纳证明：提供投标截止时间前一年内已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明文件；

(5) 税收缴纳证明：提供投标截止时间前一年内已缴纳的至少一个月的纳税证明或完税证明，纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章，依法免税的供应商应提供相关证明文件；

(6) 法定代表人委托授权书：法定代表人授权他人参加投标的，须提供法定代表人委托授权书；法定代表人参加投标的，只须提供法定代表人证明书；

(7) 具备履行合同所必须的设备和专业技术能力（提供自述材料或承诺书，加盖供应商公章）；

(8) 无重大违法记录声明：参加本次政府采购活动前3年内（新成立公司自公司成立之日起计算）在经营活动中没有重大违法纪录，以及未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单（以“信用中国”网站 www.creditchina.gov.cn、中国政府采购网 www.ccgp.gov.cn 查询结果为准，查询截止

时间为提交投标文件截止时间之前，如相关失信记录已失效，需提供相关证明资料）；

（9）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

（10）本项目不接受联合体投标。

三、获取招标文件

时间： 2025 年 08 月 22 日 至 2025 年 08 月 28 日 ， 每天上午 08:00:00 至 12:00:00 ，
下午 12:00:00 至 18:00:00 （北京时间）

途径：全国公共资源交易平台（陕西省.安康市）

方式：在线获取

售价：0 元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

时间： 2025 年 09 月 12 日 09 时 00 分 00 秒 （北京时间）

提交投标文件地点：全国公共资源交易平台（陕西省.安康市）

开标地点：安康市公共资源交易中心“不见面开标大厅”

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

（1）投标人使用捆绑陕西省公共资源交易平台的 CA 锁登录安康市公共资源交易中心（<http://ak.sxggzyjy.cn/>），选择“电子交易平台—陕西政府采购交易系统—企业端”进行登录，登录后选择“交易乙方”身份进入项目信息界面，选择有意向的项目点击“我要投标”，完善相关投标信息。

（2）下载招标文件：在招标文件获取时间内，投标人可在【我的项目】中点击“项目流程>交易文件下载”免费下载电子招标文件。

（3）未完成网上投标成功的或未在交易系统下载招标文件的，无法完成后续流程。

（4）本项目采用不见面开标电子化投标的方式，相关操作流程详见全国公共资源交易平台（陕西省）网站【首页·>服务指南·>下载专区】中的《陕西省省级单位电子化政府采购项目投标指南》。

（5）电子招标文件技术支持：4009280095、4009980000。

（6）CA 锁（数字证书）办理流程可参照

<https://www.snca.com.cn/template/newsDetail.html?id=285>。

(7) 根据《陕西省财政厅关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知》

([http://www.ccgp-](http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/freecms/site/shaanxi/ggxx/info/oldweb/8a85be3567ed23460167ed36804d0009.html)

[shaanxi.gov.cn/freecms/site/shaanxi/ggxx/info/oldweb/8a85be3567ed23460167ed36804d0009.html](http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/freecms/site/shaanxi/ggxx/info/oldweb/8a85be3567ed23460167ed36804d0009.html)) 要求, 中标供应商应通过陕西省政府采购网 (<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>) 注册登记加入陕西省政府采购供应商库。如果中标供应商未注册登记入库, 致使采购结果无法公告的情形由中标供应商承担责任。

(8) 本项目采用电子化投标的方式, 投标人须使用数字认证证书(CA 锁和 CA 主锁) 对电子投标文件进行签章、加密、递交及开标时解密等相关招投标事宜。开标前, 投标人需登录网络开标大厅。开标时, 按照工作人员要求进行远程解密, 如因投标人自身原因造成无法解密投标文件, 按无效投标对待; 相关操作流程详见安康市公共资源交易中心不见面开标系统操作手册(投标人) <http://ak.sxggzyjy.cn/fwzn/004003/20220621/cb8eaa28-2d20-424a-805c-d2f788a61adf.html>。

(9) 投标人只可以对已报名的采购项目下载招标文件。招标文件以标段为基本单位, 若投标人需投某个项目的多个标段, 则应按标段分别报名、下载招标文件及上传投标文件。例如: 报名的项目含多个标段的, 即使招标文件相同, 也需每个标段分别点击下载。如果没有下载招标文件的记录, 交易平台系统不允许对该标段上传投标文件。

(10) 电子招标文件需要使用专用软件打开、浏览。投标人登录全国公共资源交易平台(陕西省) (<http://www.sxggzyjy.cn/>) 【服务指南·> 下载专区】免费下载《陕西省公共资源交易平台政府采购电子标书制作工具》, 并升级至最新版本, 使用该客户端可以打开电子招标文件。软件操作手册详见全国公共资源交易平台(陕西省) 网站【服务指南·> 下载专区】中的《陕西省公共资源交易(政府采购类) 投标文件制作软件操作手册》。

(11) 制作电子投标文件: 电子投标文件同样需要使用《陕西省公共资源交易平台政府采购电子标书制作工具》进行编制。在编制过程中, 如有技术性问题, 请先翻阅操作手册, 或致电软件开发商。技术支持热线: 4009280095、4009980000。

(12) 递交电子投标文件: 登录全国公共资源交易平台(陕西省·安康市), 选择“电子交易平台—陕西政府采购交易系统—企业端”进行登录, 登录后选择“交易乙方”身份进入, 进入菜单“采购业务—我的项目—项目流程—上传投标文件”, 上传加密的电子投标文件(*.SXSTF)。上传成功后, 电子化平台将予以记录。

七、对本次招标提出询问, 请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称: 汉滨区新建中等职业技术学校

地址：安康市汉滨区大同镇杨庄村一组

联系方式：0915-3693982

2. 采购代理机构信息

名称：众合国际项目管理有限公司

地址：陕西省西安市莲湖区丰登南路 3 号 1 幢 306 室

联系方式：18091579903

3. 项目联系方式

项目联系人：杨女士

电话：18091579903

众合国际项目管理有限公司

2025 年 8 月 21 日

第二章 投标须知

1. 采购人：汉滨区新建中等职业技术学校
2. 监督机构：汉滨区财政局
3. 采购代理机构：众合国际项目管理有限公司
4. 投标人：是指响应招标并符合招标文件规定的资格条件和参加投标竞争的法人、其他组织或自然人。

一、 投标说明

1. 投标委托

1.1 如投标人代表非法定代表人，须在投标文件中提供《法定代表人委托授权书》（统一格式）。

1.2 投标人只允许为独立法人，不接受联合体投标。

2. 投标费用

不论投标结果如何，投标人准备和参加投标活动的费用自理。

3. 名词解释

3.1 采购人系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次采购的采购人名称、地址、联系电话详见本招标文件第一章。

3.2 监督机构系指政府采购行政监督管理部门。

3.3 采购代理机构系指接受采购人委托，代理采购项目的依法经财政部门认定资格的采购代理机构。本次采购的采购代理机构名称、地址、联系电话、联系人详见本招标文件第一章。

3.4 投标人是指响应招标，参加投标竞争的法人或其他组织或个人。

3.5 货物是指本招标文件中第三章所述所有货物。

3.6 服务是指投标人为满足招标文件要求而提供的服务。

3.7 节能产品指财政部、发展改革委、生态环境部等部门发布的《节能产品品目清单》中的产品。

3.8 环境标志产品是指财政部、发展改革委、生态环境部等部门发布的《环境标志产品

品目清单》中的产品。

3.9 进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，详见《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财库[2007]119 号）。

3.10 中小企业是指符合《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）规定的对中小企业的划分标准的企业。

3.11 监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

3.12 残疾人福利性单位是指符合《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）规定条件的单位。

4. 合格的投标人

4.1 合格的投标人应具备以下条件：

（1）具备且满足“招标公告”要求的；

（2）投标人必须在全国公共资源交易中心平台（陕西省·安康市）获取招标文件，并按招标文件要求制作上传投标文件。

（4）遵守国家、陕西省和安康市有关的法律、法规和规范性文件要求；

（5）招标文件和法律、行政法规规定的其他条件。

4.2 投标人不得存在下列情形之一：

（1）与采购人、采购代理机构存在隶属关系或者其他利害关系；

（2）与其他人的法定代表人（或者负责人）为同一人，或者与其他人存在直接控股、管理关联的关系；

（3）受到刑事处罚；

（4）受到财政部门 3 万元以上数额罚款的行政处罚；

（5）被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照的行政处罚；

（6）在一至三年内禁止参加政府采购活动或存在财政部门认定的其他重大违法记录。

5. 合格的货物（产品）和服务

5.1 投标人提供的所有产品和服务，必须是合法生产、合法来源，符合国家有关标准要求，并满足招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务及投标人须承担的运输、配送、技术支持招标文件规定的其它伴随服务等要求。

5.2 采购人有权拒绝接受任何不合格的产品和服务，由此产生的费用及相关后果均由投标人自行承担。

6. 知识产权

6.1 投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。

6.2 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

6.3 如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

二、招标文件

1. 招标文件的组成：

招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

第一章 招标公告；

第二章 投标须知；

第三章 采购内容及技术参数；

第四章 商务及主要合同条款；

第五章 投标文件格式。

2. 招标文件的澄清和修改：

2.1 提交投标文件截止时间前，采购人或采购代理机构可以以书面形式对招标文件进行必要的澄清或修改，但不得改变采购标的和资格条件，并在原信息发布媒体上发布变更公告。澄清或修改的内容均为招标文件的组成部分，并对采购人及投标人起约束作用。澄清或修改的内容可能影响投标文件编制的，都将于提交投标文件截止时间 15 日前以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交

投标文件的截止时间。

2.2 投标人对招标文件有疑问在投标截止时间15日前，按招标文件中规定的地址以书面形式通知采购人及采购代理机构，采购代理机构以书面形式予以答复。超过该时间收到的需要询问或澄清的内容，采购代理机构有权不予答复。

2.3 招标文件的澄清或修改内容均以书面形式明确的内容为准。当招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。所有补充文件将作为招标文件的组成部分，对所有投标人具有约束力。

2.4 在投标截止时间前，根据招标工作进展实际情况，采购人可酌情延长递交投标文件的截止时间。若延长将另行以书面形式通知各投标人并在原信息发布媒体上发布变更公告。采购代理机构和投标人的权利和义务将受到新的截止期的约束。

3. 招标文件的获取：

投标人必须在全国公共资源交易中心平台（陕西省·安康市）获取招标文件，投标人自行转让或复制招标文件视为无效。招标文件仅作为本次招标使用。

投标人登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站【电子交易平台·企业端】后，在【招标公告/出让公告】模块中选择项目点击“我要投标”，项目投标成功后在【我的项目】中点击“项目流程>交易文件下载”免费下载电子招标文件。

4. 招标文件解释权：

招标文件的解释权归采购代理机构，如发现招标文件内容与现行法律法规不相符的情况，以现行法律法规为准。

5. 现场勘查、标前答疑会：

不组织。投标人认为有必要可自行勘查，并承担所有费用及风险。

三、投标人

(一) 投标人资格要求应包括:

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;
2. 本项目特定资格要求:

合同包1(汉滨区职业教育中心图书及借阅系统购置项目)特定资格要求如下:

- (1) 有效的营业执照、组织机构代码证、税务登记证或统一社会信用代码的营业执照, 其他组织的有效证明文件, 自然人的身份证明;
- (2) 投标人需具有相关行政主管部门颁发的《出版物经营许可证》;
- (3) 财务状况报告: 提供 2024 年度经审计的财务报告 (成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表) 或其开标时间前三个月内基本存款账户开户银行出具的资信证明;
- (4) 社会保障资金缴纳证明: 提供投标截止时间前一年内已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明, 依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明文件;
- (5) 税收缴纳证明: 提供投标截止时间前一年内已缴纳的至少一个月的纳税证明或完税证明, 纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章, 依法免税的供应商应提供相关证明文件;
- (6) 法定代表人委托授权书: 法定代表人授权他人参加投标的, 须提供法定代表人委托授权书; 法定代表人参加投标的, 只须提供法定代表人证明书;
- (7) 具备履行合同所必须的设备和专业技术能力 (提供自述材料或承诺书, 加盖供应商公章);
- (8) 无重大违法记录声明: 参加本次政府采购活动前 3 年内 (新成立公司自公司成立之日起计算) 在经营活动中没有重大违法纪录, 以及未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单 (以 “信用中国” 网站 www.creditchina.gov.cn、中国政府采购网 www.ccgp.gov.cn 查询结果为准, 查询截止时间为提交投标文件截止时间之前, 如相关失信记录已失效, 需提供相关证明资料);
- (9) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人, 不得参加同一合同

项下的政府采购活动；

（10）本项目不接受联合体投标。

（二）中小企业

1. 参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》（格式见第五章），不提供的或提供有瑕疵的，在评审时不享受政府采购优惠政策。

2. 参加政府采购活动的监狱企业应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。不提供或提供有瑕疵的不视为中小企业，在评审时不享受政府采购优惠政策。

3. 参加政府采购活动的残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》（格式见第五章），不再提供《中小企业声明函》。不提供或提供有瑕疵的，不视为小微企业，在评审时不享受政府采购优惠政策。

4. 本项目非专门面向中小企业采购。

（三）转包与分包

1. 本项目不允许采取转包方式履行合同。

2. 本项目不允许分包。

（四）投标人的风险

投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求，任何对招标文件的忽略或误解不能作为投标文件存在缺陷或瑕疵的理由；投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或没有对招标文件全面做出实质性响应将导致其投标文件被拒绝。

四、投标文件

1. 投标文件的编写原则和要求

1.1 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件规定及要求编写，应当对招标文件提出的实质性要求做出响应，并提交完整的投标文件。投标人应对投标货物和服务提供完整详细的技术说明，若投标人对指定的技术要求不能完全响应，应在投标文件中清楚地注明。投标人对本招标文件的每一项要求所给予的响应必须是唯一的，否则将视为无效投标文件。

1.2 真实性原则

1.2.1 投标人应保证所提供的投标文件和所有资料的真实性、准确性和完整性。

1.2.2 投标人在政府采购过程中提供不真实的材料，无论其材料是否重要，采购人均有权拒绝，并取消其投标资格，投标人需承担相应的后果及法律责任。

1.3 投标语言

1.3.1 投标人提交的投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文。投标文件中如附有外文资料，必须逐一对应翻译成中文并加盖投标人公章后附在相关外文资料后面，否则，投标人的投标文件将作为无效投标处理。

1.3.2 翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。但不能故意错误翻译，否则，投标人的投标文件将作为无效投标处理。必要时采购人可以要求投标人提供附有公证书的中文翻译文件或者与原版文件签章相一致的中文翻译文件。

1.4 计量单位

1.4.1 招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位(国际单位制和国家选定的其他计量单位)。否则，视为对招标文件未作出实质性响应。

1.5 投标货币

1.5.1 本次招标项目的投标均以人民币报价。

1.6 投标文件形式

1.6.1 本项目投标文件应在投标文件截止时间前任意时段登录全国公共资源交易平台（陕西省·安康市）网站“电子交易平台>企业端”进行提交电子投标文件，电报、传真、电子邮件形式的投标文件不予接受。

1.7备选方案

1.7.1本项目不接受备选投标方案，投标文件的报价只允许有一个报价，不接受有任何选择或具有附加条件的报价，否则，在评标时将其视为无效投标。

2. 投标文件的组成

第一部分 投标函

第二部分 开标一览表（报价表）

第三部分 商务响应说明

第四部分 货物说明一览表

第五部分 技术方案

第六部分 供应商资质证明文件

第七部分 承诺书

第八部分 业绩

第九部分 其他

注：以上内容技术文件必须包含，缺一项则按废标处理。

3. 投标文件的制作和签署

投标人应认真阅读招标文件的所有内容,严格按照招标文件的要求编制投标文件,并保证所提供的全部资料的真实性,使投标文件做出实质性响应,如未能做出实质性响应,其投标将被拒绝;

3.1编制电子投标文件时,应使用最新发布的电子招标文件及专用制作工具进行编制。并使用数字认证证书(CA)对电子投标文件进行签署、加密、递交及开标时解密等相关操作。投标文件中需要加盖法定代表人私章的地方,请使用“法人CA”进行签章;需要加盖投标人公章的地方,请使用“企业CA”进行盖章。加密和解密应当使用同一CA,否则将会导致解密失败。

(1) 电子招标文件下载

投标人登录全国公共资源交易平台(陕西省)网站[电子交易平台-企业端]后,在[我的项目]中点击“项目流程-交易文件下载”下载电子招标文件(*.SXSZF);

注意:该项目如有变更文件,则应点击“项目流程>答疑文件下载”下载更新后的电子

招标文件 (*.SXSCF)，使用旧版电子招标文件制作的电子投标文件，系统将拒绝接收。

(2) 电子招标文件需要使用专用软件打开、浏览

投标人登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站[服务指南-下载专区]免费下载《陕西省公共资源交易平台政府采购电子标书制作工具(V8.0.1.11)》，下载网址：

<https://download.bqpoint.com/download/downloaddetail.html?SourceFrom=Ztb&ZtbSoftXiaQuCode=1805&ZtbSoftType=tballinclusive>，并升级至最新版本，使用该客户端可以打开电子招标文件。软件操作手册详见全国公共资源交易平台（陕西省）网站[服务指南-下载专区]中的《陕西省公共资源交易（政府采购类）投标文件制作软件操作手册》，下载网址：

<https://www.sxggzyjy.cn/fwzn/004003/20170821/c3afa05b-f5e6-4e64-9fb0-e397ef73413d.html>

(3) 制作电子投标文件

3.1 电子投标文件同样需要使用上述专用软件进行编制。若投标文件签章后，导出的PDF 文件里看不到签章，请尝试使用查看投标文件工具打开未加密的投标文件重新导出。在编制过程中，如有技术性问题，请先翻阅操作手册或致电软件开发商，技术支持热线：4009280095、4009980000。

3.2 本项目采用电子化评审系统，其纸质投标文件应从政府采购项目投标文件制作软件中导出。若纸质投标文件内容同电子投标文件内容不一致的，以电子投标文件为准。

3.3 投标人应按照本招标文件第二章第四项第三条投标文件的制作和签署的内容及第五部分提供的格式编写投标文件，不得缺少招标文件要求填写的表格或提交的资料。

3.4 投标文件应当使用招标文件规定的全部格式（表格可以按同样格式扩展）编写，除明确允许投标人可以自行编写的外，投标人不得以“投标文件格式”规定之外的方式填写相关内容。否则，将作为无效投标处理。

3.5 投标人必须按照招标文件的规定和要求由法定代表人或被授权人签字、盖章，并对投标文件逐页加盖投标人合法有效的电子签章（公章及法人章），如有遗漏，将作为无效投标处理。

3.6 除投标人对错误处需修改外，全套投标文件应无涂改或行间插字或增删。如有修改，修改处应加盖投标人公章及法定代表人或被授权人签字（或盖章）确认。

3.7 投标文件须统一标码，在每页正下方标明页码。由于编排混乱导致投标文件被误读

或查找不到，或因字迹潦草或表达不清所导致的不利后果，由投标人自行承担。

4. 投标报价

4.1 投标人必须对货物需求和服务要求进行完整报价，采购人拒绝只对部分货物或服务进行报价的投标。投标人应在投标文件中的投标分项报价表上标明对本次招标拟提供货物和服务的单价和总价。任何有选择的报价将不予接受，每种货物只允许有一个报价。

4.2 投标报价应包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。

4.3 系统软件、通用软件必须是具有在中国境内的合法使用权或版权的正版软件，涉及到第三方提出侵权或知识产权的起诉及支付版税等费用由投标人承担所有责任及费用。

4.4 投标报价是投标人响应招标项目要求的全部工作内容的价格体现。投标人所报价格应为含税全包价，包括货物、运输、安装、调试、质保、售后服务、安全责任、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用。

4.5 投标人所报的投标价在合同执行过程中原则上是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标，将被认为是非响应性投标而予以拒绝。

4.6、本项目采购预算为：贰佰零贰万元整(¥：2020000.00元)，投标报价大于或等于本项目采购预算时按无效投标处理。

4.7 最低报价不是中标的唯一依据。

4.8 投标人不得以低于成本的报价参加投标。当评标委员会认为某个投标人的投标价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响商品、服务质量和不能诚信履约的，可要求该投标人在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；否则，评标委员会可以拒绝该投标人的投标。

4.9 凡因对招标文件阅读不深、理解不透、误解、疏漏或因对市场行情了解不清而造成的后果和风险均由投标单位自负。

4.10 报价货币：人民币，单位：元（最多保留 2 位小数）。

五、投标文件的递交

1. 投标文件的加密、解密

1.1 本项目采用电子化投标的方式。投标人须使用数字认证证书对电子投标进行签章、加密、递交及开标时解密等相关招投标事宜。采购代理机构将在招标公告规定的时间和地点组织开标大会。

1.2 本项目采用**不见面开标：电子化投标方式投标**，投标人递交的投标文件中电子印章与纸质印章影印件，电子签名与手写签名影印件，证明材料的复印件与扫描件均具备同等法律效力。

2. 投标文件的递交

电子投标文件可于提交投标文件截止时间前任意时段登录全国公共资源交易平台（陕西省·安康市）网站“电子交易平台>企业端”进行提交，逾期系统将拒绝接收。提交时，供应商应登录全国公共资源交易中心平台（陕西省·安康市），选择“首页>电子交易平台>企业端>我的项目”，点击“项目流程”，在打开的“项目管理”对话框中选择“上传投标文件”，上传加密的电子投标文件（*.SXSTF）。上传成功后，电子化平台将予以记录。

3. 投标文件的修改和撤回

3.1 投标人在递交投标文件后，在开标截止时间前，可以修改或撤回其投标文件，并在规定的开标截止期之前，将修改或撤回的投标文件上传到交易平台，逾期递交的投标文件将不予受理。

3.2 在开标截止日期之后，投标人不得对其投标文件做任何修改。

3.3 从开标截止期始至招标文件确定的投标文件有效期期满这段时间内，投标人不得撤回其投标文件，否则后果自负。

4. 投标有效期

4.1 投标文件有效期为开标之日起九十（90）天（中标人的投标文件有效期与合同有效期一致）。投标人的投标文件有效期比招标文件规定短的将被视为非响应性投标，按无效投标处理。

4.2 在特殊情况下，在原投标文件有效期期满之前，采购人可征得投标人同意延长投标文件有效期。这种要求与答复均应为书面形式提交。

5. 投标人有下列情形之一的，属于恶意串通，对其依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任，投标无效。

5.1 投标人直接或者间接从采购人或采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件；

- 5.2 投标人按照采购人或采购代理机构的授意撤换、修改投标文件；
 - 5.3 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容；
 - 5.4 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；
 - 5.5 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标；
 - 5.6 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或放弃中标；
 - 5.7 投标人相互之间，为谋求特定投标人中标或排斥其他投标人的其他串通行为。
- 6. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：**
- 6.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
 - 6.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
 - 6.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人为同一人；
 - 6.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈现规律性差异；
 - 6.5 不同投标人的投标文件相互混装；
 - 6.6 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

六、开标、评标及资格审查

1. 投标文件开启和评审

- 1.1 采购代理机构组织开标、文件解密、评审工作，开标的整个过程接受监督部门的监督。
- 1.2 采购代理机构将在招标公告规定的时间和地点组织开标。所有投标人应按时参加开标会议，必须由法定代表人或其授权委托代理人出席开标会议，授权委托代理人出席的需和法定代表人委托授权书所述人员一致。
- 1.3 开标时，按照工作人员要求进行投标文件解密，如因投标人自身原因造成无法解密投标文件，按无效投标对待。
- 1.4 解密成功后，依次导入投标人电子投标文件。
- 1.5 采购代理机构将在开标会议现场做会议记录，会议记录包括按本项目开标会议的全部内容。

2. 评标委员会

2.1 评标委员会

2.2 采购代理机构根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等规定，依法组建评标委员会。

2.3 评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人及以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二，评标专家从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。

2.4 评标委员会应推荐一名评审专家担任评审组长，并由评审组长牵头组织该项目评审工作，采购人授权的评审专家，不得担任评审组长。

2.5 评标委员会成员不得参加开标活动。

2.6 评标委员会成员应当遵守并履行下列职责义务：

a、遵纪守法，客观、公正、认真负责地履行职责，根据招标文件规定的评标程序、评标方法和评标标准审查投标文件；

b、审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

c、要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

d、对投标文件进行比较和评价；

e、确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

f、向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；

g、对评标过程及各投标人的商业机密予以保密；

h、配合采购人、采购代理机构答复各投标人提出的质疑；

i、配合各部门的投诉处理和监督检查工作。

2.7 评标原则：坚持公平、公正、科学、择优原则，禁止不正当竞争。

2.8 评标办法及内容：综合评分法

2.8.1 评审内容为投标文件是否符合招标文件的要求，内容是否完整，价格构成有无计算错误，文件签署是否符合要求、技术方案是否齐全等。

2.8.2 评审中，对价格的计算错误按下述原则修正：

(1) 单价乘数量不等于总价，以单价为准修正总价。

(2) 文字表示的数据与相应阿拉伯数字不符，以文字所示为准，修正数字。

(3) 投标人不同意以上修正，则其投标将被拒绝。

(4) 与招标文件有重大偏离的投标文件将被拒绝。重大偏离系指投标所报货物的质量、数量性能指标及资格证明文件中明显不能满足招标文件的要求。这些偏离不允许在开标后修正。但允许修改不构成重大偏离的、微小的、非正规的不一致或不规则的地方。

(5) 对投标文件的判定，只依据投标文件所具内容，不依靠开标后的任何外来证明。

2.8.3 资格性审查

由评审小组依法对投标人的资格进行审查，审查合格的投标人方可进入评标阶段，不合格的投标人其投标无效。

2.8.4 投标人及投标文件有效性和符合性审查，出现下列情况之一者（但不限于），按无效标处理。

(1) 本次投标所要求的必备资格证明文件，缺其中一项或某项达不到要求，均按无效文件处理。

(2) 各投标人未经过正常渠道获取招标文件。

(3) 投标人未提供法定代表人授权书（法定代表人直接参加投标的除外）或授权书不符合招标文件要求的。

(4) 提供虚假证明（包括第三方提供的虚假证明、证件），开具虚假业绩，除按无效文件处理外，按有关规定进行相应的处罚。

(5) 投标方案出现严重漏项，造成系统缺陷，已影响到该项目的实施。

(6) 在重大项目履约过程中有不良记录，不能按期履约的。

(7) 对招标文件商务要求是否作了明确且实质性响应；

(8) 投标文件是否含有采购人不能接受的附件条件；

(9) 是否符合法律、法规和招标文件规定的其他无效投标情形。

(10) 投标项目出现产品数量与要求不符，出现负偏差。

(11) 投标内容的技术要求不到招标文件要求，降低了产品档次或影响了性能、功能。

2.8.5 在政府采购活动中，采购人员及相关人员（包括评标委员会）与投标人有下列利害关系之一的，应当回避：

(1) 参加采购活动前 3 年内与投标人存在劳动关系；

(2) 参加采购活动前 3 年内担任投标人的董事、监事；

(3) 参加采购活动前 3 年内是投标人的控股股东或者实际控制人；

(4) 与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

(5) 与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

2.8.6 投标的澄清

2.8.6.1 在评标期间,对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容,评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式,并加盖公章,或者由法定代表人或被授权人签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

3、评标

3.1 采购人根据招标参数和技术要求等特点组建评标委员会,评标委员会由采购人、技术和其他有关方面专家组成。评标委员会负责对具备实质性响应的投标文件进行评估和比较。

3.2 评标委员会采用“以能够最大限度满足招标文件中规定的各项综合评价标准进行综合打分”的方法,依次对各个投标人进行评审。

3.3 评标原则

严格按照招标文件的要求和内容进行评标,同时考虑以下因素:

3.3.1 投标产品质量;

3.3.2 价格;

3.3.3 企业的资信及资质情况;

3.3.4 技术服务措施、质量保证措施,售后服务措施等;

3.3.5 投标方案说明;

3.3.6 供货期及交货方式。

3.4 评标办法

3.4.1 评标委员会评审投标文件符合性只根据投标文件本身的内容,而不寻求其他外部证据。

3.4.2 评标采取逐项分步评审方式,每一步评审不符合者,不进入下一步评审,全部评审合格的投标人进行最后的综合评审和打分,按最后得分由高向低排序,推荐中标候选人。

3.4.3 其他需说明的情况：

- a、对于投标文件中不构成实质性偏差的小的不正规、不一致或不规则，采购人可以接受，但这种接受不能损害或影响任何投标人的相对排序；
- b、最低报价不是中标的唯一条件；
- c、如果投标实质上没有响应招标文件的要求，其投标将被拒绝，投标人不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。
- d、无论投标的结果如何，投标期间一切费用自理。
- e、根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）的规定：

① 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同供应商参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评审委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的供应商，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

② 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下投标的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得中标供应商推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评审委员会按照招标文件规定的方式确定一个供应商获得中标供应商推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌供应商不作为中标候选人。

③ 非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在招标文件中载明。多家供应商提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。

3.5 评标内容及赋分方式：

（一）、初步审查要素表

合同包1(汉滨区职业教育中心图书及借阅系统购置项目)

条款号		评审因素	评审标准
1.1	资格 评审 标准	有效的主体资格证明	有效的营业执照、组织机构代码证、税务登记证或统一社会信用代码的营业执照，其他组织的有效证明文件，自然人的身份证明
		特定资格条件	投标人需具有相关行政主管部门颁发的《出版物经营许可证》
		财务状况报告	提供2024年度经审计的财务报告（成立时间至提交投标文件截止时间

条款号		评审因素	评审标准
			不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或其开标时间前三个月内基本存款账户开户银行出具的资信证明
		社会保障资金缴纳证明	提供投标截止时间前一年内已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明文件
		税收缴纳证明	提供投标截止时间前一年内已缴纳的至少一个月的纳税证明或完税证明，纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章，依法免税的供应商应提供相关证明文件
		法定代表人委托授权书	法定代表人授权他人参加投标的，须提供法定代表人委托授权书；法定代表人参加投标的，只须提供法定代表人证明书
		履约能力	具备履行合同所必须的设备和专业技术能力（提供自述材料或承诺书，加盖供应商公章）
		无重大违法记录声明	参加本次政府采购活动前3年内（新成立公司自公司成立之日起计算）在经营活动中没有重大违法纪录，以及未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单（以“信用中国”网站www.creditchina.gov.cn、中国政府采购网www.ccgp.gov.cn查询结果为准，查询截止时间为提交投标文件截止时间之前，如相关失信记录已失效，需提供相关证明资料）
		控股管理关系	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动
		本项目不接受联合体	本项目不接受联合体投标。
1.2	符合性评审标准	投标文件项目名称、项目编号	投标文件以下三处的项目名称、项目编号与本项目完全一致，且无遗漏： （1）封面；（2）投标函；（3）法定代表人委托授权书。
		投标文件组成	投标文件应包含以下内容： （1）投标函；（2）开标一览表；（3）商务响应说明；（4）货物说明一览表；（5）技术方案；（6）供应商资质证明文件；（7）承诺书；（8）业绩；（9）其他。
		投标文件的签署、盖章	签署、盖章均符合招标文件要求，且无遗漏。
		投标文件的语言及计量单位	均符合招标文件的要求。
		投标有效期	符合招标文件的要求。

条款号		评审因素	评审标准
		投标报价	同时满足以下条款： (1) 投标报价符合唯一性要求；(2) 开标一览表填写符合要求； (3) 报价货币符合招标文件要求；(4) 未超出采购预算或招标文件规定的最高限价。
		实质性条款响应	完全响应招标文件要求的各项技术/服务/商务实质性条款。（第三章、第四章标注★为实质性条款，未设置实质性条款时可忽略此项）
		合同文本	完全理解并接受招标文件合同基本条款的要求。
		其他	完全理解并接受法律法规和招标文件对投标人的各项须知、规约要求 和责任义务，没有出现法律法规或招标文件明确规定的其他被视为 “无效投标”的情形。

（二）、详细评审要素表

合同包1(汉滨区职业教育中心图书及借阅系统购置项目)

序号	评审要素	赋分标准	分值
1	投标报价	有效投标人最低报价为基准价得30分，其他各投标人的报价得分按下列公式计算： $(\text{基准价}/\text{投标报价}) \times 30\% \times 100$ 。 (符合招标文件规定的小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位优惠条件的供应商，价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审)	30分
2	商务评审	经过有效性和符合性审核合格的单位，对付款、服务、成果交付等合同主要条款进行响应，完全响应且逐项详细说明确计的5分，未做详细响应的，按响应程度计0-4分。	5分
3	技术指标	完全满足招标文件技术参数要求的得15分： 带▲项为重要参数（共15项），满分15分，有一项不满足扣1分，扣完为止。 注：有具体佐证材料要求的按照要求提供相关证明材料，未按要求提供佐证材料视为负偏离。	15分

4	实施方案	供应商提供针对本项目服务区域的配送方案，包括但不限于以下内容：①货源组织方案，配送计划；②仓储场地，运输工具；③现采图书到货率，图书加工上架；④项目管理人员配置及人员内控制度；⑤进度安排及保障措施。 以上每一项内容： 1、提供科学、严密、合理，描述详细且具有针对性的方案得 3 分 2、提供较合理、严密、描述较为详细的方案得 2 分 3、提供基本合理、描述一般的方案得 1 分 不提供得 0 分。	15分
5	图书质量保障	供应商须在“附件1：采购目录”内任意选择图书，提供该图书由国家认可的第三方检测机构出具的带有CMA标识和CNAS标识的检验报告/检测报告并加盖供应商公章（标明“附件1：采购目录”内对应序号）： 1、依据《“CY/T 5-1999 平版印刷品质量要求及检验方法”》的标准要求，每提供一种符合要求的图书检验报告/检测报告得0.5分，最多得8分。 2、依据HJ2503-2011《环境标志产品技术要求印刷第一部分平版印刷》的标准要求，检测项目：16种易挥发有机化合物(VOCs)，8种可迁移元素，每提供一种符合要求的图书检验报告/检测报告得0.5分，最多得8分。	16分
6	应急预案	供应商针对本次项目提供应对突发问题的处理方案，有切合实际的措施和执行情况（包括但不限于如突发天气、车辆故障等） 1. 提供应急预案承诺科学合理、详尽细致、完全满足本项目要求得 5分 ； 2. 提供应急预案合理周到，基本满足用户要求得 3-4分； 3. 提供应急预案粗略且服务体系不完备得 1-2 分； 4. 不提供得 0 分。	5分
7	售后服务	供应商针对本次项目提供售后服务方案（包括但不限于供货期限、服务体系、服务人员安排、培训及售后服务响应时间、售后服务保障措施、不合格产品处理及退换货方案等内容）。根据承诺内容、人员安排、人员经验等综合评审。 1. 提供方案科学合理、详尽细致、完全满足本项目要求得 5分 ； 2. 提供方案合理周到，基本满足用户要求得 3-4分； 3. 提供方案粗略且服务体系不完备得 1-2 分； 4. 不提供得 0 分	5分
8	现采服务能力	为保证现采服务能力，保障现采数据的准确，确保现采数据与学校原有图书数据不重复，供应商需提供优质现采条件。根据各供应商的现采图书及设备配套情况、现采服务人员配备、证明文件完善、现采方案可行性等综合评分。 1、提供方案科学合理、详尽细致、完全满足本项目要求得 5 分； 2、提供方案合理周到，基本满足用户要求得 3-4分； 3、提供方案粗略且服务体系不完备 1-2 分； 4、不提供得 0 分	5分
9	业绩	提供2023年1月1日以来签订的类似项目业绩合同，每提供1份采购合同得2分，最高得4分。	4分

注：（1）若出现综合得分并列时，比较价格得分，此分项得分高者排序在前；若投标报价得分仍相同，则由评标委员会无记名投票，得票高者排序在前。

（2）评委打分超过得分界限或未按本方法赋分时，该评委的打分按废票处理。

（3）各种计算采用插入法，数字均保留两位小数，第三位“四舍五入”。

（4）政策性扣减范围。

1. 供应商符合小型、微型企业或监狱企业、残疾人福利性单位条件的，其投标报价价格评审时将按相应比例进行扣减。

2. 依照<关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，小型、微型企业应当同时符合以下条件：

（1）符合中小企业划分标准（中小企业划分标准是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准（工信部联企业〔2011〕300号））。

（2）提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物，不包括提供或使用大型企业注册商标的货物。

（3）小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业；小型、微型、中型企业提供大型企业制造的货物的，视同为大型企业。

（注：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部开发了中小企业规模类型自测小程序，各供应商可通过小程序网站测试查询，链接为：<https://baosong.miit.gov.cn/ScaleTest>）

3. 采购人拟采购产品属于优先采购节能、环境标志产品范围的，应当优先采购节能、环境标志产品；拟采购产品符合政府采购强制采购政策的，实行强制采购。

（1）采购人依据节能产品、环境标志产品品目清单和节能、环境标志产品认证证书实施政府优先采购和强制采购。

（2）采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

（3）投标供应商在投标文件中对所投标产品为节能、环保、环境标志产品清单中的产品，在投标报价时须对此类产品单独分项报价，计算出小计及占投标报价总金额的百分比，

并提供属于清单内产品的证明资料（从中国政府采购网上下载的网页公告等），未提供节能、环保、环境标志产品优惠明细表及属于清单内产品的证明资料的不给予优惠。

（4）若节能、环保、环境标志清单内的产品仅是构成投标产品的部件、组件或零件的，则该投标产品不享受鼓励优惠政策。

（5）同一标段的节能、环保、环境标志产品部分优惠只对属于清单内的非强制类产品进行优惠，强制类产品不给予优惠。

（6）节能、环保、环境标志产品不重复优惠；同时列入国家级清单和省级清单的产品不重复优惠。

（7）获得上述认证的产品在投标时应提供有效证明材料。以上所有证明文件复印件须加盖供应商公章并注明“与原件一致”，否则不予优惠。

4. 监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业参加政府采购活动时，视同小型、微型企业。

5. 符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，视同小型、微型企业；残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

6. 政策性扣减方式：

（1）在投标报价的基础上，对小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位，按“投标报价×10%”进行扣减；

（2）小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位不重复享受优惠政策；

（3）投标产品优惠比例

投标产品为节能、环保、环境标志产品清单中的产品，符合招标文件要求的，价格给予10%的扣除（不重复优惠，最高为10%），用扣除后的价格参与评审。

（4）供应商享受支持中小企业发展政策优惠的，可以同时享受节能、环境标志产品优先采购政策。

7. 为支持和促进中小企业发展，进一步发挥政府采购政策功能作用，有效缓解中小企业融资难等问题，根据财政部财库[2011]124号文件的精神，陕西省财政厅制订了《陕西省政

府采购信用担保试点工作实施方案（试行）》，为参与陕西省政府采购项目的供应商提供政府采购信用担保，并按照程序确定了合作的担保机构。中标（成交）供应商缴纳履约保证金时可自愿选择通过担保机构保函的形式缴纳；供应商如果需要融资贷款服务的，可凭成交通知书、政府采购合同等相关资料，按照文件规定的程序申请办理，具体规定可登陆陕西省政府采购网（www.ccgp-shaanxi.gov.cn/）重要通知专栏中查询了解。

8. 根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）规定：“有融资需求的供应商可根据自身情况，在陕西省政府采购信用融资平台（含各市分平台）自主选择金融机构及其融资产品，凭政府采购中标（成交）通知书或政府采购合同向金融机构提出融资申请。”（陕西省政府采购信用融资平台：<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>）

9. 供应商为中小企业的，可依据《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）申请信用融资，供应商获得政府采购合同后，凭政府采购合同向银行提出融资申请。并根据各银行提供的方案，自行选择符合自身情况的金融产品，银行根据供应商的申请开展尽职调查，合理确定融资授信额度。如融资金额未超过政府采购合同金额的，银行原则上不得要求供应商提供财产抵押或第三方担保，或附加其他任何形式的担保条件。银行为参与政府采购融资的供应商提供的产品，应以信用贷款为主，贷款利率应当优于一般中小企业的贷款利率水平，并将产品信息（包括贷款发放条件、利率优惠、贷款金额）等在陕西政府采购网予以展示。具体可登陆<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>（陕西省政府采购信用融资平台）查看办理。

七、确定中标

1、定标程序

1.1 评标委员会依据评标办法，经过初审、澄清、比较与评价等程序后，在最大限度满足招标文件实质性要求前提下进行综合评审，以评标总得分最高到低的顺序推荐 3 名中标候选人，并编写评标报告。

1.2 采购代理机构应当自评审结束之日起 2 个工作日内将评审报告送交采购人。采购人在收到评审报告 5 个工作日内，从评审报告推荐的中标候选人中，以评标总分最高的投标人作为中标人，向采购代理机构出具《定标复函》；采购人逾期未确定中标单位且不提出异

议的，视为确定评标报告推荐的评标得分最高的投标人为中标人。

1.3采购代理机构接到采购人的《定标复函》后，在 2 个工作日内，将中标结果在陕西省政府采购网、全国公共资源交易平台进行公告。公告发布 1 个工作日，其他投标人若有异议，按《政府采购法》第 52 条执行。

2、中标通知书

2.1采购代理机构在收到采购人的定标复函后，按规定时间向中标人发出中标通知书。

2.2中标通知书是合同的组成部分。

3、签订合同

3.1中标人在收到中标通知书后，应按招标文件的要求与采购人签订合同。中标人因自身原因不按规定与采购人签订合同或者拒绝与采购人签订合同的，则采购人将废除授标。给采购人造成损失的，还应当予以相应赔偿，并依法承担相应法律责任。

3.2中标人因不可抗力或者自身原因不能履行政府采购合同的，采购人在第二、第三中标候选人中实地考察后，择优选择，也可以重新开展招标活动。因自身原因拒绝签订采购合同的或者未按合同约定进行履约的，中标人不得参加对该项目重新开展的招标活动。

3.3中标通知书将是合同的重要组成部分。招标文件、中标人的投标文件及评议过程中有关的澄清文件均作为合同附件。

3.4中标后，中标人应按照合同约定履行义务，完成招标项目的供货。中标人不得向他人转让中标项目，也不得将中标项目肢解后分别向他人转让。

3.5所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

3.6采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

八、中标服务费

1. 中标单位在领取中标通知书前，须向采购代理机构支付中标服务费。

2. 该中标服务费收费标准：参照《国家计委关于印发〈招标代理服务收费管理暂行办法〉的通知》（计价格[2002]1980号）和《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范

收费行为等有关问题的通知》（发改价格[2011]534号）标准收取。

九、废标及变更采购方式

1、废标

如果发生下列情况之一，采购人和采购代理机构将按《中华人民共和国招标投标法》、《陕西省财政厅关于政府采购有关问题的通知》（陕财办采资[2016]53号）等有关规定重新组织采购或报请监督管理机构批准变更采购方式：

- 1.1因重大变故，采购任务取消的；
- 1.2所有投标被评标委员会否决的；
- 1.3所有投标人的报价均超出采购预算限额，采购人不能支付的；
- 1.4符合专业条件的投标人或者对招标文件实质响应的投标人不足三家的。

2. 变更采购形式

根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部第 87 号令）及《陕西省财政厅关于政府采购有关问题的通知》（陕财办采资[2016]53 号）的规定，若出现提交投标文件或经评审实质性响应招标文件要求的投标人只有 2 家时，经采购人书面请示政府采购管理机构同意，可现场转变为竞争性谈判。

2.1评标委员会自行转为谈判小组，谈判文件以招标文件为基础，若有重大变动，以书面形式通知参加谈判的全体谈判响应单位；

2.2在谈判过程中采取二次报价的形式，即各供应商投标文件中的报价即为第一次报价，根据质量和服务均能满足招标文件实质性响应要求且最后报价最低的原则确定中标供应商。如采购需求没有实质性变化，各供应商报价应逐次降低，本次报价超过上次报价为无效报价，出现相同报价的，可再次报价，直至产生唯一最低报价。

2.3若出现提交投标文件或经评审实质性响应招标文件要求的供应商只有1 家时， 按废标处理，重新开展采购活动。

十、保密和披露

1. 保密

投标人自获取招标文件之日起，须承诺承担对本采购项目的保密义务，不得将因本次招标项目获得的信息向第三人外传。

2. 披露

2.1 采购代理机构有权将投标人提供的所有资料向有关政府部门或评审响应文件的有关人员披露。

2.2 在采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，代理机构无须事先征求中标人同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、中标人的名称及地址、投标文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及中标人已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

十一、质疑与投诉

1、质疑

按照《中华人民共和国政府采购法》、《陕西省政府采购供应商质疑处理办法》有关规定，参加本次政府采购活动的投标人认为招标文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或者采购代理机构一次性提出采购程序环节的质疑。

1.1、质疑函应包括以下主要内容：

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

1.2、供应商可以委托代理人进行质疑和投诉。其委托授权书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织者的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖单位公章。代理人提起的质疑或者投诉，应当提交签署的委托授权书。

1.3、有下列情形之一的，属于无效质疑，采购代理机构和采购人不予受理：

- 1.3.1 质疑人不是参与本次政府采购项目的供应商或潜在供应商；
- 1.3.2 质疑人与质疑事项不存在利害关系的；

1.3.3未在法定期限内提出质疑的；

1.3.4质疑未以书面形式提出，或质疑书主要内容构成不完整的；

1.3.5质疑书没有合法有效的签字、盖章或授权的；

1.3.6以非法手段取得证据、材料的；

1.3.7质疑答复后，同一质疑人就同一事项再次提出质疑的；

1.3.8不符合法律、法规、规章和政府采购监管机构规定的其他条件的。

1.4、采购代理机构或采购人将在收到书面质疑后 7 个工作日内做出答复，并以书面形式通知质疑人和其他有关供应商，但答复的内容不应涉及商业秘密。

1.5、质疑人对采购代理机构或采购人的答复不满意，以及采购代理机构或采购人未在规定时间内做出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向政府采购监管机构提出投诉。

1.6、供应商提出的质疑应按照《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）的规定处理。《政府采购供应商质疑函范本》链接地址：



http://gks.mof.gov.cn/ztzt/zhengfucaigouguanli/201802/t20180201_2804589.htm。

1.7接收质疑函的方式和联系方式：

① 接收质疑函的方式：书面递交质疑函纸质版（当面递交）或 PDF 格式扫描件（发至电子邮箱）。

② 联系方式

采购代理机构：众合国际项目管理有限公司

地 址：陕西省西安市莲湖区丰登南路3号1幢306室(丰庆公园北门往西200米PM中心三楼)

联系方式：18091579903

邮 箱：546425281@qq.com

2、投诉。

按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购供应商投诉处理办法》以及相关的法律法规规定，质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向政府采购监管机构投诉。

2.1 投诉人提起投诉应符合下列条件：

（1）投诉人是参与所投诉政府采购活动的供应商；

（2）提起投诉前已依法进行质疑；

- (3) 投诉书内容符合《政府采购供应商投诉处理办法》规定；
- (4) 在投诉有效期限内提起投诉；
- (5) 属于同级财政部门管辖；
- (6) 同一投诉事项未经财政部门投诉处理；
- (7) 法律法规规定的其他条件。

2.2 投诉人投诉时，应当提交投诉书，并按照被投诉采购人、采购代理机构和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书。

2.3 投诉书应当包括以下主要内容：

- (1) 投诉人和被投诉人的名称或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话等；
- (2) 质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- (3) 具体、明确的投诉事项和投诉事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出投诉的日期。

2.4 投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人、或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

2.5 投诉人不符合上述规定提起的投诉，财政部门不予受理。

十一、拒绝商业贿赂

投标人必须填写一份《供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》（格式见第五章）编制在投标文件中。

第三章 采购内容及技术参数

一、采购标的项目背景，落实政府采购政策需满足的要求

（一）采购标的项目背景

满足教学需求：职业教育中心采购纸质图书的首要目的是为了满足不同日常教学工作的需求。通过采购正版图书，学校能够提供丰富的教学资源，帮助学生更好地理解和掌握专业知识。

提升教学质量：高质量的图书资源能够显著提升教学质量和学生的学习体验。通过采购近2年出版的新书和部分文学名著，学校可以确保学生接触到最新的知识和信息，从而提升他们的学习效果和综合素质。

丰富图书馆藏：采购纸质图书可以丰富图书馆的藏书量，为学生提供更多的阅读选择。图书馆作为学校文化建设的重要组成部分，其藏书量和书籍质量直接关系到学生的知识获取和阅读兴趣的培养。通过大规模的图书采购活动，计划引进一批高质量、多品种的图书，以满足师生们日益增长的阅读需求。

提升校园文化氛围：丰富的图书资源有助于营造良好的校园文化氛围，激发学生的学习兴趣 and 阅读兴趣。图书馆不仅是学生获取知识的重要场所，也是他们进行自我提升和终身学习的重要平台。

促进知识传承：纸质图书承载着厚重的历史和文化底蕴，能够为学生提供独特的阅读体验和思考深度。在数字化阅读日益普及的今天，纸质图书依然具有不可替代的价值，能够帮助学生更好地理解和吸收知识。

（二）落实政府采购政策需满足的要求

1. 根据财政部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》，本项目对小型和微型企业报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

2. 根据财政部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》规定，本项目对监狱企业报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参加评审（监狱企业视同为小型、微型企业）。

3. 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会发布的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》规定，本项目对残疾人福利性单位报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参加评审（残疾人福利性单位视同为小型、微型企业）。

4、小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位不重复享受优惠政策。

5、采购标的对应的中小企业划分标准所属行业

- (1) 采购标的：图书及借阅系统-图书，所属行业：其他未列明行业；
- (2) 采购标的：图书及借阅系统-图书馆管理系统，所属行业：软件和信息技术服务业；
- (3) 采购标的：图书及借阅系统-双通道门禁、扫描枪、磁条冲销器、借阅卡、静音书车、三层书梯，所属行业：工业。

6、本项目非专门面向中小企业采购。

二、采购标的需执行的国家、行业及地方标准或者其他标准、规范

- 1. 质量标准：符合国家及地方现行的相关标准及法规政策，并满足采购人实际需求。
- 2. 相关标准：符合国家及地方现行的相关标准及法规政策，并满足采购人实际需求。

(1) 整体要求

- 1.1 投标产品必须经国家批准的出版机构出版、有版权的正式出版物；以高中生阅读为主，适量教师用书为辅。
- 1.2 本次采购的纸质出版物不包括尚未出版完毕的书；
- 1.3 纸质出版物详细技术参数见附件：“附件1：采购目录”；供应商中标后采购人从采购目录内选取图书，如采购目录内图书不够采购人选择，采购人有权要求供应商提供额外的图书目录以供采购人选择，供应商不得拒绝提供。

(2) 出版物印刷质量要求：

印刷质量执行《中华人民共和国产品质量法》及国家新闻出版总署颁布的《图书质量管理规定》等相关规定

GB/T 788-1999 图书和杂志开本及其幅面尺寸；

CY/T 5-1999 平版印刷品质量要求及检验方法；

CY/T 28-1999 装订质量要求及检验方法平装；

CY/T 29-1999 装订质量要求及检验方法；

HJ2503-2011 环境标志产品技术要求 印刷 第一部分：平版印刷

- 2.1 封面印刷：套印准确，字、图、点、线印迹清楚，不花、不毛、不糊，实地版墨色均匀，无回胶印，背面不脏；
- 2.2 插图印刷：插印准确，层次分明，轮廓实，电分制版无浮雕印；
网点清洗饱满，小点不秃，大点光洁不糊，质感好；
墨色均匀厚实，色彩鲜艳有光泽，肤色正，接版准确，色调深浅一致。

2.3正文印刷:

压力: 压力适度, 全书前后轻重一致;

墨色: 全书前后墨色一致, 浓淡适度;

套印: 版面端正, 正反套印准确;

文字: 文字、标点清晰, 笔锋挺秀, 无缺笔断划, 标题黑实不花, 小字不糊不瞎; 书面无脏污、破损, 无订花、野墨。

2.4装订:

开本尺寸符合设计要求, 套书规格一致, 成品裁切方正, 无明显刀花, 无连接页、折角、破头;

全书页码折正, 书面平服, 无皱纹、凸肚, 订距匀称, 坚实牢固, 易翻不脱页无缺页、重页、倒装;

书脊平整、无空脊、起泡、明显皱纹, 书脊字居中, 封面齐色, 边框色正;

其他: 书目整洁, 无脏污、破页。

2.5印刷环保要求:

符合HJ2503-2011 《环境标志产品技术要求 印刷 第一部分:平版印刷》要求。

(3) 版权、内容及供应要求:

3.1出版物应符合《出版管理条例》、《中华人民共和国著作权法》及其它法律之规定, 必须是正式出版社出版的正规、正版图书, 不得夹杂非法、盗版、盗印出版物;

3.2出版物内容符合国家规范标准、适度性强并利于馆藏;

3.3出版物应具有合法来源, 所提供图书的版权页和国际标准号 (ISBN) 及条形码标志必须是完整清晰, 版权页及图书在版编目 (CIP) 数据必须完整;

3.4必须是正规渠道出版的正版图书, 图书质量达到国家规定的验收标准;

3.5要求所采购图书为正规出版的大众读物、计算机、机电一体、艺术设计与制作)、高中师生阅读、适合职业高中生、电子商务、智慧养老、汽车、幼儿保育、新能源汽车等方面的图书。

3.5供应商提供的所有图书纸张应在 60 克以上 (含 60 克)。工具书要用字典纸印刷;

3.6要求不透明性好, 防止透印, 纸面平整, 厚薄一致。

三、采购内容及要求

序号	项目名称	单位	数量	采购预算 (元)	性能指标与技术参数
1	图书 (采购清单详见“附件1:采购目录”)	册	拟定60000册	1968000.00	基本要求: 1、适合中职学生思想品德教育特点,增强青少年的爱国情感弘扬和培育以爱国主义为核心的伟大民族精神; 2、突出中华民族优良传统教育和中国革命传统教育,引导中职学生认识中华民族的历史和传统; 3、注重青少年法制教育、安全教育:关爱少年身心健康发展。帮助中职学生正确面对压力应对危险和自身成长的烦恼; 4、注重知识性、娱乐性、趣味性、教育性相统一,让青少年在阅读中增长知识、开阔视野; 5、提倡科学,倡导新知,寓教于乐; 6、注重原创,经典与新作; 7、杜绝含有反动、黄色及其他违反国家法律和政策内容的图书出现:所有图书均无政治性、科学性错误出现; 8、针对中职学生年龄特点,所供图书要适合中职学生的阅读习惯和特点。 供货要求: 1.保证图书采购清单中提供书目配货率达到95%以上(图书采购清单详见“附件1:采购目录”),书目中教材、习题集等不适合馆藏或不适合中职学生阅读的图书,中标方需反馈采购人,经同意后方可订购。 2.免费送货上门,实现门对门服务。 3.★保证供货图书必须是正版图书,如发现有盗版图书,采购人有权单方面终止合作,因此造成的损失,完全由供货商承担。(供应商需提供承诺或声明函) 4.免费给所供图书按照采购方要求提供到馆加工服务并且包含图书加工所需的耗材;加工人员接受采购方的质量监督。 (1)供应商必须派专业人员对图书免费提供编目数据和图书深加工(免费提供图书深加工所需的所有材料),并按照图书管理系统的要求将图书信息输入图书管理系统中(统称编目上架服务),供应商应严格按照采购人的编目规则进行编目:采购人有权对编目数据进行检查并要求修改。 (2)图书编目加工及上架要求:①数据录入:将图书的标准 MARC 数据录入图书馆管理系统。②书标打印和粘贴并覆膜:通过打印方式将分类号打印于标准的不干胶书标,并整齐粘贴于书脊下方 2-3cm 处或书根并覆膜。③ 条码打印和粘贴:通过打印或印刷方式将代码、流水号打印于标准的不干胶条码,并将条码粘贴于图书书名页和图书封底中间偏上的位置。④ 整理分类上架:负责图书到学校的整理分类上架工作。⑤粘贴磁条:要求磁条粘贴牢固,磁条灵敏度高⑥图书编目加工、数据录入应做到标准无差错,书标条码磁条粘贴整齐经久耐磨,保持长久。
2	图书馆管理系统 (※核心产品)	套	1	16500.00	一、系统结构: 1.系统采用Net、C#等主流开发语言,支持SQLSever2000到SQLSever2019、Oracle等大型数据库。 2.图书馆管理系统可平稳运行于微软 Windows XP、Windows7到Windows10等操作系统。 3.采用C/S+B/S混合架构网络体系结构,支持C/S版本管理也同时支持B/S纯网页端管理,数据可同步管理,无需二次开发对接并提供数据同步承诺函。 ▲4.系统包含(系统管理、读者管理、采编管理、期刊管理、流通管理、查询管理、数字资源、统计管理、OPAC管理)要用C/S+B/S混合架构。用户界面良好,灵活简便直观的操作,需有灵活、全面的系统维护功能。(需提供图书馆云系统检测报告、官网功能截图等佐证资料,并加盖供应商公章) 二、系统运行环境: 1.大型关系数据库管理系统:支持 SQL Sever、Oracle等。 2.工作站操作系统:Windows XP或以上。 3.数据库运行环境:支持所有Windows系列。

				4. 软件必须采用多层（三层及以上）架构，保障软件的可靠性和稳定性、客户端必须实现免维护、自动升级功能。 三、主要功能要求： （一）系统管理 1. 用户管理:可对操作员设置各种自定义权限管理。 2. 工作量表管理:可对采编人员的工作量做直观统计，可按年统计、按月统计、按日统计。 3. 系统离线管理:可对系统自定义设置离线时间、自动锁定管理系统，防止其它人误操作管理。 4. 假期管理:可对系统自定义放假时间、暂停开放时间管理。 ▲5. 系统数据应采用标准的CNMARC数据格式存储，并能接收和输出标准的CNMARC字段。可自定义设置导入、导出带馆藏的CNMARC数据，分类符合中国图书馆分类法(第五版)规则，并能提供电子版中图分类法检索，方便管理员查询图书类别。（需提供满足参数的相关功能截图进行佐证，并加盖供应商公章） ▲6. 批套数据管理:系统可以按标准书号下载标准的CNMARC数据和书目详细清单。（需提供满足参数的相关功能截图进行佐证，并加盖供应商公章） 7. 字体设置:对系统的导出报表字体、借书证打印字体、打印标签字体、架位号字体、色标字体等设置大小。 （二）读者管理 1. 能自定义设定各种类型读者对每种图书的外借期限、册数、超期罚款条件等流通参数，能批量设定流通工作日。 ▲2. 系统通过外接摄像头或数码相机，应实现直接采集读者数码相片进入数据库，方便读者认证管理及证件制作。添加照片时能够对照片进行智能分析，自动检测有效脸部信息，防止上传无效照片，同时应该生成人脸识别信息。（需提供满足参数的相关功能截图进行佐证，并加盖供应商公章） 3. 可自定义批量修改读者班级或部门、类型、可批量删除部门和读者信息。 4. 支持通过手机短信、电子邮件等方式自动批量发送催还通知、预约书到馆通知。 5. 读者的登记、升级、挂失、注销、暂停、删除管理功能。 6. 图书、音像、期刊应具有相应的借阅权限功能。 7. 读者导入和导出：通过EXCEL表格可以批量导入和导出读者，减少管理人员的录入工作量。 （三）采编管理 1. 系统在采编时提供简单编目和专业编目（CNMARC）对照，方便采编人员判定数据的完整性和标准性，智能分析索书号是否重复。同时生成种次号、著作号、四角号码，满足不同单位的索书号生成规则。 2. 系统应提供按国际网络通讯协议Z39.50标准设计的联机编目查询功能，能自定义添加其它Z39.50协议账号。（需提供满足参数的相关功能截图进行佐证，并加盖供应商公章） ▲3. 系统应有编目套录数据库，同时能够提供国图和CALIS以及采访的中文和外文图书信息供编目使用，减轻图书管理人员的采编工作量，中文图书套录数据库数据不低于800万条。还应具备分类号自动截取功能，按照用户设置自动对分类号进行处理。条码能够按照指定号段批量删除。（需提供满足参数的相关功能截图进行佐证，并加盖供应商公章） 4. 编目界面直观简便，可快速查看馆藏量及快捷删除和修改馆藏数据，编目时可以实现ISBN号连续输入、自动扫描输入，智能判断13位和10位ISBN号，系统能自动递增或递减图书条码号，提高输入效率及准确率。 ▲5. 系统具有图书定位功能，采编人员可以在采编时通过ISBN号定位图书，也可通过条码号(馆藏号)批量定位所有馆藏图书位置,方便图书馆管理员快速、准确的查询馆藏图书所在位置。（需提供满足参数的相关功能截图进行佐证，并加盖供应商公章） 6. 具有图书书标管理及打印的功能和条形码管理及打印的功能。 7. 具有图书的征订、编目、赔偿、转库、注销、删除、跳号检测、统计等功能。 8. 具有期刊管理：包含期刊征订、期刊订阅、期刊登到、期刊转库、期刊合订、期刊编目、期刊注销、期刊统计等功能。 9. 具有音像资料的编目、赔偿、转库、注销，删除、统计等功能。 10. 具有图书条码变更功能，方便后期条码损坏之后不用二次编目，即可快速更换新条码。 （四）流通管理
--	--	--	--	--

					▲1. 图书借还支持一卡通对接(能完整提供API接口)IC卡、ID卡、条码卡、身份证借还,人脸识别借、指纹借还、扫码借还等,无需额外对接其它设备。(需提供人脸识别和指纹借还软著证明,并加盖供应商公章) ▲2、支持主流的智慧图书馆管理,能提供RFID自助借还系统、RFID自助办证系统、RFID盘点系统、RFID自助查询系统、RIFD转换系统、无需二次开发,并能提供标准的图书馆SIP2协议接口系统。(需提供以上RFID系统软著证明,并加盖供应商公章) 3. 系统通过外接摄像头或数码相机,应实现直接采集读者数码相片进入数据库,方便读者认证管理及证件制作。添加照片时能够对照片进行智能分析,自动检测有效脸部信息,防止上传无效照片,同时生成人脸识别信息特征码。 ▲4. 读者借阅和归还在一个界面完成操作,无需切换。借阅界面可选择性归还某册图书也可一键归还该读者所借图书。图书流通除了具备传统借书证、一卡通流通方式之外,能够具备现代化的技术进行读者识别,通过普通摄像头的视频流检测读者脸部信息进行读者照片比对,快速识别到读者借阅,识别率应保证在90%以上。(需提供满足参数的相关功能截图进行佐证,并加盖供应商公章) ▲5. 具有大数据分析及阅览室管理功能:读者进出馆通过高清摄像头智能分析有效读者,可识别登记读者到馆和出馆时间、登记读者在馆阅读情况,统计到馆次数和到馆率。(需提供满足参数的相关功能截图进行佐证,并加盖供应商公章) 6. 具有借书证的管理及打印功能,可自义打印标准借书证。 ▲7. 支持离线借阅图书,在电脑无网络的情况下系统可以正常的借还图书,待网络恢复正常时可以自动上传离线借还记录。(需提供满足参数的相关功能截图进行佐证,并加盖供应商公章) (五)统计管理 1. 系统中的报表可直接转化为其它通用格式(如:Excel),以方便用户二次编辑、打印。 2. 具有与图书、音像、期刊操作相对应完善、详细的查询、统计功能,并能生成可打印的报表。 3. 系统可统计读者到馆率、可自定义统计按年和按月图书流通率、馆藏分类统计、热门图书排行榜等,并能通过各种图形展示数据百分比。 (六)其它功能 1. 具有完善的数据备份体系,服务器端每天自动备份图书馆数据,以提高数据的安全性。 ▲2. 系统具有数字资源管理,和现有图书馆管理系统实现无缝连接。(需提供数字图书馆管理系统软著证明,并加盖供应商公章) 3. 针对系统数据的安全性,有完善可靠的用户管理。 ▲4. 具有在WEB页上进行图书、音像、期刊的查询和预约的功能。(需提供OPAC图书查询系统软著证明) 5. 系统应该具备完整OPAC查询系统,支持触摸屏查询系统、WEB查询预借功能,读者登录WEB端可以通过借书证号和密码对所选图书进行预借,预借后流通部门能够接收预借信息,提前对预借图书进行相关处理。通过书名、作者等模糊关键词等检索图书相关信息。可按中图分类法类别自定义检索图书馆藏量、在馆情况、借出情况、所在位置、馆藏明细等。(需提供触摸屏查询系统著作权登记证书扫描件或复印件加盖公章) 6. 支持大数据展示系统:通过数据展示屏可以直观了解本馆所有情况,包含读者在馆人数、最新热门图书排行榜、当天出借情况、图书馆藏总量、人流统计情况、图书当日统计、当月统计、当年统计等并能时时同步显示。 ▲7. 系统支持区域管理系统,管理端是一套独立的系统,管理者登录之后可以统计辖区内所有单位的使用情况和资源分布情况,如:馆藏总量、读者人数、流通情况、图书种类、图书册数、图书码洋及各单位的藏书占比比例、年份统计、流量人数统计(含每日、每月、每年借出人数、归还人数、入馆占比数)等。(需提供区域端管理系统软著证明,并加盖供应商公章)
3	双通道门禁	套	1	15000.00	1. 利用电磁波监测原理,信号处理模式:动态多相位检测技术(DMPD)、 自检调节技术、3D检测技术、写入式DSP处理技术 2. 材质:通道架子采用树脂玻璃钢材料模具成型制造。 3. 配套标签:兼容国内各种规格磁条:钴基5cm以上.铁基6cm以上, 4. 监测范围,单通道宽度80cm.双通道宽度160cm时,从离地面5厘米到160厘米范围内,使用16cm磁条垂直平行通过通道时,报警率不小于99%;

					5.抗干扰性能：能有效区分手机、钥匙串、磁卡，随身听等金属物，抵抗大功率电器如冲击电锤、电梯的干扰；与电脑相距不足一米，不对电脑干扰，电脑显示屏无水波纹； 6.报警指示：具有清晰、醒目的声光报警功能，报警声音可多种选择，声音长短大小可调整； 7.双向监测：防止读者进馆时带有磁条的书，进馆也监测，以免出馆时报警引起误解； 8.统计计数：防盗门上须安装红外探头，计数器有独立的主机，主机上有2个计数器表头，能够准确的显示每个检测门通过的人数。 9.天线尺寸：天线尺寸高度必须超过150厘米以上，保证检测磁条高度达到150厘米以上。 10.输入电压：220VAC ±10%, 50Hz： 11.工作电压：24VDC 12.额定功耗≤25W： 13.工作湿度：≤95%RH(无凝结)： 14.工作温度：0℃ 60℃： 15.同步接口：有(多支天线同步联机)； 16.连续工作时间：24小时连续工作： 17.无故障运行时间：不低于60000小时； ▲18.需提供数字检测仪通过GB16796-2009安全防范报警设备安全要求和试验方法的相关检测报告
4	扫描枪	把	2	4400.00	1、光源类型：可视激光二极管，波长650nm 2、扫描速度：≥100线/秒 3、解码分辨率：0.10mm 4、扫描景深：0-380mm宽度0-220MM 5、读取昂角：30-60度 6、解码能力：EAN-8. EAN-13 UPC-E, Code39, Code93, Code128, EAN128, Codabar, Industrial 2 of 5, MSI, Interleaved 2 of 5, Matrix 2 of 5. 7、支持接口：RS232. PS2. CSB 8、误码率≤1/100万 9、提示方式蜂鸣器，指示灯 10、扫描方式：手动 11、材质：ABS+PC 12、电缆标准：直线1.5m 13、电压：DC 5V 14、工作电流：110mA 15、静态电流：40mA 16、电磁兼容性：CE&FCC DOCompliance 17、抗震性能力：可承受1.5m的空中摔落 18、工作温度：-10度~45度 19、储存温度：-20度~60度 20、湿度：相对湿度5%~95%(无凝结) 21、环境亮度：Max. 4000Lux(荧光)质保一年

5	磁条冲销器	台	1	950.00	即磁条充消敏器，用于消掉或恢复磁条的磁性。 1、工作电压：AC：220V±20%、50Hz 充敏功率：≤85W 2、消敏功率：≤20W 3、充消敏有效高度：≤50mm 4、外形尺寸：210*280*80（左右） 单位：mm
6	借阅卡	张	3000	10500.00	根据学校校园一卡通，进行图书管理软件对接
7	静音书车	辆	2	1650.00	框架采用不低于1.5mm厚冷轧钢板，搁板不低于1.2mm厚，车轮为TPR聚氨酯万向静音轮，运行轻便、灵活，稳定性好，承重量大。
8	三层书梯	个	2	3000.00	优质冷轧钢板经过剪切、冲压，折弯、焊接、装配而成，表面静电粉末喷塑，环保无害无气味，光洁平滑；AutoCAD辅助设计结构合理，定位精确，符合人体工学；商品特性：表面涂层坚固耐用，耐冲压，耐腐蚀，整洁美观，不易燃、防潮不变形。上下左右搭配组合,无限延伸。
合计（元）：				2020000.00	

第四章 商务及主要合同条款

合 同 编 号：

甲方（采购方）：汉滨区新建中等职业技术学校

乙方（供货方）：

依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》及其他有关法律、法规之规定，以及招标文件、投标文件规定条款和中标供应商承诺书、中标通知书等，甲、乙双方同意签订汉滨区职业教育中心图书及借阅系统购置项目合同。

第一条 合同标的

序号	产品名称	规格	单位	数量	单价（元）	总价（元）	备注
1							
2							
3							
4							
...			...	...	...	...	...
合计	人民币合计金额（大写）： （小写）						
说明	合计金额包括货物价款、备件、专用工具、安装、调试、检验、技术培训及技术资料和包装、运输等全部费用，甲方不再支付任何费用。						

第二条 ★质量保证

2.1乙方所提供的货物型号、技术规格、技术参数等质量，必须符合国家、地方现行行业相关标准及法律法规政策规范要求，与招标文件、投标文件和承诺相一致。

2.2乙方所提供的货物必须是全新、未使用的原装产品，且在正常安装、使用和保养条件下，其使用寿命期内各项指标均达到质量要求。

2.3乙方保证供货图书必须是正版图书，如发现有盗版图书，采购人有权单方面终止合作，因此造成的损失，完全由供货商承担。

第三条 ★知识产权

乙方应保证所提供货物在使用时不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、工业设计权或其

他权利。

第四条 ★包装和运输

4.1乙方采用包装方式必须符合包装和运输的有关标准，包装应为制造商出厂时的原包装（特殊约定除外）、对发送的图书进行防湿和防破装卸要求的包装，按铁路货运标准打包图书，每一包装单元内应附详细的装箱单和质量合格证。

4.2运输方式及费用负担

由乙方负责运输至交货地点或者甲方指定地点，负责图书的中转、上架。运输费用及安全均由乙方负责承担。

第五条 交付和验收

★5.1交货时间：合同签订后，乙方按照甲方电话或微信订单通知，于60个日历日内，完成订单货物的配送、安装/上架、调试工作。

5.2指定履约人员：甲方指定 _____ 为代表，组织甲方相关人员检验、接收货物，签收（或送达）合同履行资料。乙方指定 _____ 代表乙方交付货物，签收（或送达）合同履行资料。上述指定人员如需变更，应以书面形式于变更之日通知对方。非指定人员签署的履行资料，在结算时甲方不予认可。

5.3安装调试：乙方负责在货物到达甲方交货地点或者指定地点7日内到甲方现场图书编目上架、调试服务，遵守安全、文明规定，服从项目管理单位的管理，承担安全文明施工责任和成品保护责任。服务期间，若发生任何不安全事件（人员、产品、设施），乙方负责承担。

5.4验收标准：依照本合同约定的货物技术标准条款执行。货物的技术标准（或质量要求）：按照技术协议约定内容；技术协议没有约定的，按照国家标准执行；国家标准没有要求的，按照行业标准执行；行业标准没有要求的，按照行业惯例或行业习惯执行。

5.4.1所有系统产品、材料到达现场2个工作日内，甲方组织专业人员或部门对乙方交付的产品进行初步验收。产品、材料不符合相关国家、行业及约定标准或没有按规定提供约定的证明文件的，甲方拒绝接受。此项验收仅为货物初步验收，并不免除乙方承担的质量责任。未经甲方验收合格乙方擅自安装的，一切责任由乙方自行承担。

5.4.2乙方交付时应向甲方提交以下证明材料和文件：产品合格证、原厂证明、产品出厂检测报告等质量证明文件。

5.4.3安装调试、图书编目上架完成后，乙方通知甲方组织验收。验收合格后，甲乙双方签署货物验收单，验收时间以验收单上签署的时间为准，验收结果以该项目验收单结论为准。甲方对验收有异议的或者经整改仍验收不合格的，现场向乙方提出，乙方应自收到甲方书面异议后5个工作日内及时予以解决。

5.5技术培训

乙方应在使用操作和维修技术方面及应用向甲方提供培训，直至正确使用、熟练操作。

第六条 ★货款结算

6.1 本合同以人民币付款。

合同总价款：_____元，大写_____，本合同执行期间，合同单价/折扣不变，该价格已经包含本合同第一条约定的所有费用。

6.2 结算方式：银行承兑汇票或电汇。

6.3 付款条件：

合同签订后，采购人向供应商支付合同总价的40%，供货安装调试完成采购人向供应商支付总价的30%，预留总价的30%验收合格后付清。

第七条 ★售后服务

7.1 乙方应按国家相关法规及招标文件、投标文件对售后服务的要求和响应提供服务，所有产品质保期为1年（产品本身质保期限大于1年的以产品本身的质保期为准）。质保期，自甲乙双方签署货物验收单的次日起算。

7.2 质保期内，乙方将定期派员对甲方使用的货物进行检查，应保证货物处于正常使用状态；提供技术支持；进行系统免费升级；更换非人为因素损坏的零配件。

7.3 质保期内，如出现5次（含）以上非人为因素引起的故障，影响甲方使用，乙方负责在10个工作日内免费更换相同新产品。

7.4 如因产品质量或原始标（警）示不清等原因，导致甲方损失，或造成甲方操作人员、第三方人员人身伤害，乙方应依法予以赔偿。

第八条 合同的变更、终止与转让

8.1 甲乙双方除非事先得到对方的书面同意或本合同另有约定，任何一方不得将合同项下的任何权利、义务、责任转让给任何第三方，不得擅自变更、中止或终止本合同。

8.2 乙方逾期未完成约定义务超过5个工作日，甲方有权单方解除本合同。

8.3 乙方履行本合同约定义务时，未达到甲方要求，修改或整改超过2次，仍然无法达到甲方要求，甲方有权单方解除本合同。

第九条 ★违约责任

9.1 甲方没有按本合同约定的时间和数额支付合同约定款项的，收到书面催付15日后按迟延支付金额的1‰（日）的标准向乙方支付违约金。

9.2 乙方逾期交付货物的，乙方应按逾期交货部分总价款每日1‰向甲方支付违约金，由甲方从待付价款中直接扣除；逾期超过约定日期15个工作日不能交货的，甲方可解除本合同。

9.3 乙方因逾期交货或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付本合同约定总价款10%的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

9.4 乙方所交的货物品种、型号、规格、技术参数、质量不符合合同约定及招标文件规定

的标准的，甲方有权拒收该货物，乙方应按本合同总价款的 10%向甲方支付违约金。乙方愿意更换货物但逾期交货的，按乙方逾期交货处理。乙方拒绝更换货物的，甲方可以单方面解除合同。

9.5乙方提供的货物如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

9.6乙方提供的图书必须是正版图书，如发现盗版图书，乙方应承担法律责任和违约责任。

第十条 不可抗力

10.1“不可抗力”是指所有超出本合同双方控制范围的事件，该事件应不可预见，或虽然可以预见，但通过合理努力无法阻止或避免其发生，且这类事件发生于本合同签字之后，并且阻止任何一方全部或部分履行本合同。

10.2由于不可抗力事件，致使任何一方不能履行其在本合同下的义务，该方不承担由此给另一方造成的损失；该方应及时通知另一方其不能履行或延迟履行合同义务的原因，并应尽快向另一方提供有关发生不可抗力的证明文件，按事故对本合同的影响程度，双方协商是否终止本合同，或部分免除本合同的义务。

第十一条 争议解决办法

11.1因货物质量问题发生争议，由相关执法部门处理，因乙方失误造成的损失，一切费用由乙方支付，因甲方失误造成的损失，相关费用由甲方支付。

11.2合同履行期间，若双方发生争议，可协商或由相关部门调解解决，协商或调解不成的，可以向甲方所在地的人民法院提起诉讼。

第十二条 其他

12.1招投标文件、承诺书以及合同附件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力。

12.2本合同未尽事宜，由甲乙双方协商后产生书面文件，作为本合同的补充条款，具备与本合同同等法律效力。

12.3对本合同内容的任何修改和变更需要用书面形式，并经双方签字盖章确认后生效。

12.4甲乙双方须共同遵守《协议书》的有关规定，诚信经营、合法经营。

12.5本合同一式五份，甲方肆份，乙方壹份。本合同自甲乙双方签字盖章后生效。

附件：

1. 产品整套完整资质文件
2. 法定代表人授权书(含身份证正反面扫描件)
3. 产品配置清单/图书采购清单

- 4. 产品技术参数响应偏离表
- 5. 售后服务承诺
- 6. 中标通知书
- 7. 购销廉洁协议书
- 8. 政府采购项目货物（服务）验收入库报告单

甲方（章）	乙方（章）
年 月 日	年 月 日
单位地址：	单位地址：
法定代表人（签字）：	法定代表人（签字）：
授权代表（签字）：	授权代表（签字）：
电话：	电话：
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：

（注：本合同模板为参考文本，最终合同签订双方根据项目的具体要求修订合同。）

第五章 投标文件格式

项目编号：

汉滨区职业教育中心图书及借阅系统购置项目

投 标 文 件

供 应 商：_____（盖章）

法定代表人（负责人）或授权代理人：_____（签字或盖章）

日 期：_____年_____月_____日

目 录

第一部分 投标函

第二部分 开标一览表（报价表）

第三部分 商务响应说明

第四部分 货物说明一览表

第五部分 技术方案

第六部分 供应商资质证明文件

第七部分 承诺书

第八部分 业绩

第九部分 其他

第一部分 投标函

致：众合国际项目管理有限公司

根据贵方为_____（招标项目合同包名称）招标采购货物及服务的招标公告（项目编号），签字代表_____（姓名、职务）经正式授权并代表投标人_____（投标人名称、地址），提交投标电子文件 1 份。

在此，签字代表宣布同意如下：

1. 所附投标报价表中规定的应提交和交付的货物投标总价为_____人民币金额数（同时用汉字大写和数字表示的投标总价）。
2. 投标人将按招标文件的规定履行合同责任和义务。
3. 投标人已详细审查全部招标文件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。
4. 本投标有效期为_____个日历日（中标人的投标文件有效期延长为与合同有效期一致）。
5. 投标人完全理解并同意贵方在招标文件中的有关拒绝招标的条款。
6. 同意向贵方提供可能要求的，与本次投标有关的任何证据或资料。我们完全理解最低投标报价不作为中标的唯一条件，且尊重评标委员会的评标结论和定标结果。
7. 若我方获得中标，我方保证按有关规定向贵方支付中标服务费。
8. 与本招标有关的一切正式往来信函请寄：

投标人名称：_____（盖章）

地址：_____

邮编：_____

电话：_____

传真：_____

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：_____

开户银行：_____

账号：_____

日期：_____年____月____日

第二部分 开标一览表（报价表）

项目编号：

项目名称	报价内容	货物名称	投标总报价 (元)	交货期 (天)	质保期 (年)
	汉滨区职业教育中心图书及借阅系统购置项目	图书及借阅系统			
总报价：人民币（大写）				小写：¥_____ 元	
备注：表内报价内容以元为单位，精确到小数点后两位。					

备注：

- 1、供应商所报价格应为含税全包价，包括货物、运输、安装、调试、质保、售后服务、安全责任、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用。
- 2、总报价不得超出本项目采购预算，否则按无效文件处理。

投标人（盖章）：_____

法定代表人或授权代理人签字：_____

日期：_____年_____月_____日

分项报价表

序号	货物名称	品牌/规格型号	制造商	产地	单位	数量	单价 (元)	总价（元）
1	图书							
2	图书馆管理系统							
3	双通道门禁							
4	扫描枪							
...								
投标总报价（元）：								

- 注：1. 如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价。
2. 总报价精确到小数点后两位。
3. 依据采购内容在不改变表式的情况下自行编制。

投标人（公章）：_____

法定代表人或授权代理人签字：_____

日期：_____

第三部分 商务响应说明

项目名称：_____ 项目编号：_____

序号	招标文件商务条款	投标文件响应说明	偏离情况

注：投标人须按招标文件第四章合同主要条款所要求的内容等逐一响应说明，如有漏报、瞒报将视为未响应。

投标人：（盖章）_____

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：_____

日期： 年 月 日

第四部分 货物说明一览表

项目名称：_____ 项目编号：_____

序号	货物名称	制造商	产地	型号	配置、规格及 主要技术参数

注：① 本表须如实逐项填写，不得空缺。

② 投标人可根据采购内容自行编制。

投标人：（盖章）_____

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：_____

日期： 年 月 日

第五部分 技术方案

参照招标文件结合采购项目内容及要求、结合评标办法及内容编制技术方案，格式自拟。

（产品技术指标按给定偏差表格式填写）

(格式)

产品技术指标偏差表

产品名称	招标文件要求 技术参数	投标人所投产品 技术参数	偏差情况	技术证明材料页码

注：①按所投产品的实际技术参数，对招标文件技术要求逐项响应。

②偏差情况填写：优于、等于或低于。

③投标人必须据实填写，不得虚假响应。

④技术证明材料包括：检测报告、官网功能截图等证明材料。证明材料须包含产品的技术参数，并按要求放入投标文件中，注明页码。

第六部分 供应商资质证明文件

(1) 有效的营业执照、组织机构代码证、税务登记证或统一社会信用代码的营业执照，其他组织的有效证明文件，自然人的身份证明；

(2) 投标人需具有相关行政主管部门颁发的《出版物经营许可证》；

(3) 财务状况报告：提供 2024 年度经审计的财务报告（成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或其开标时间前三个月内基本存款账户开户银行出具的资信证明；

(4) 社会保障资金缴纳证明：提供投标截止时间前一年内已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明文件；

(5) 税收缴纳证明：提供投标截止时间前一年内已缴纳的至少一个月的纳税证明或完税证明，纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章，依法免税的供应商应提供相关证明文件；

(6) 法定代表人委托授权书：法定代表人授权他人参加投标的，须提供法定代表人委托授权书；法定代表人参加投标的，只须提供法定代表人证明书；（格式后附）

(7) 具备履行合同所必须的设备和专业技术能力（提供自述材料或承诺书，加盖供应商公章）；

(8) 无重大违法记录声明：参加本次政府采购活动前 3 年内（新成立公司自公司成立之日起计算）在经营活动中没有重大违法纪录，以及未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单（以“信用中国”网站 www.creditchina.gov.cn、中国政府采购网 www.ccgp.gov.cn 查询结果为准，查询截止时间为提交投标文件截止时间之前，如相关失信记录已失效，需提供相关证明资料）；（格式后附）

(9) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动；（格式后附）

(10) 本项目不接受联合体投标。

附件：（格式）

（6）法定代表人委托授权书

1、法定代表人证明书

致：				
企 业 法 人	企业名称			
	法定地址			
	邮政编码			
	工商登记机关			
	税务登记机关			
	机构代码证号			
法定代 表人	姓名		性别	
	职务		联系电话	
	传真			
法定代 表人身份 证复印件	(粘贴处)		法定代表人（签章）	
			(公章)	
		年 月 日		

（注：参会人员非公司法定代表人的，适用法定代表人委托授权书；参会人员为公司法定代表人的，适用法定代表人证明书。）

2、法定代表人委托授权书（格式）

本授权书声明：注册于中华人民共和国的_____（投标人名称）的_____（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权_____（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就项目编号为_____（项目编号）的_____（招标项目合同包名称）的投标，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书有效期为自开标日起_90_个日历日。

法定代表人身份证复印件 （正面：国徽）	法定代表人身份证复印件 （反面：身份信息）
法定代表人（签字或盖章）：_____	（公章）：_____年 月 日

被授权人身份证复印件 （正面：国徽）	被授权人身份证复印件 （反面：身份信息）
被授权人签字：_____	年 月 日

说明：本委托授权书有效期自开标之日起不得少于90天，仅限委托代理人参加投标时提供。

(8) 无严重违法记录声明函（格式）

汉滨区新建中等职业技术学校：

我方作为_____采购项目（项目编号：_____）的投标供应商，在此郑重声明：

1、在参加本次政府采购活动前3年内的经营活动中_____（填“没有”或“有”）严重违法记录。

2、我方_____（填“未被列入”或“被列入”）失信被执行人名单。

3、我方_____（填“未被列入”或“被列入”）重大税收违法失信主体。

4、我方_____（填“未被列入”或“被列入”）政府采购严重违法失信行为记录名单。

如有不实，我方将无条件地退出本项目的采购活动，并遵照《中华人民共和国政府采购法》有关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

特此声明。

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：年 月 日

提示：1. 投标人可通过[信用中国（www.creditchina.gov.cn）]、[中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）]网站对自身信用记录进行自查，并按查询结果填写声明。

2. 投标人在参加政府采购活动前三年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动，但应提供期限届满的证明材料。

3. 严重违法记录，是指投标人因违法经营活动受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。投标人自行承诺并承担后果。

（9）供应商控股管理关系承诺书（格式）

1、供应商在本项目投标中，不存在与其它供应商负责人为同一人，有控股、管理等关联关系承诺：

1.1管理关系说明：

我单位管理的具有独立法人的下属单位有_____。

我单位的上级管理单位有_____。

1.2股权关系说明：

我单位控股的单位有_____。

我单位被_____单位控股。

1.3单位负责人：_____

2、其他与本项目有关的利害关系说明：_____

3、我单位承诺以上说明真实有效，无虚假内容或隐瞒。

投标人（公章）：

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

日期：年 月 日

第七部分 承诺书

政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

为响应党中央、国务院关于治理采购领域商业贿赂行为的号召，我公司再次承诺：

- 1、在参与采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
- 2、不向采购人、采购代理机构和采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
- 3、不向采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与采购市场竞争并谋取中标、成交。
- 4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获取采购订单。
- 5、不采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人。
- 6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
- 7、不与采购人、采购代理机构、采购评审专家或其他投标人恶意串通，进行质疑和投诉，维护采购市场秩序。
- 8、尊重和接受采购监督管理部门的监督和采购代理机构招标采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
- 9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

承诺单位：（盖章）

全权代表：（签字）

地址：

邮编：

电话：

年 月 日

第八部分 业绩

提供自2023年1月1日至今，具有类似项目业绩合同（以合同签订日期为准），按照以下给定格式填写业绩情况表并附上业绩合同（加盖投标人公章）。

(格式)

业绩情况表

序号	项目名称	供货内容	采购方	采购方联系人及电话	合同签订时间	合同总价 (万元)	到货率	满意度 结论
1								
2								
...	...							

- 注： 1、依据要求填写本表并附上业绩合同（加盖投标人公章）。
2、请投标人严格按照要求提交相关业绩证明材料，否则有可能影响评审结果。
3、如有多个业绩项目，可按此表格扩展。

第九部分 供应商认为有必要说明的其他事项

（附件）其他证明材料

其他证明材料非投标人必备证明材料，仅作为评审的参考因素，未提供或提供有瑕疵仅做扣分处理，不影响投标人投标资格。

（一）“节能产品”、“环境标志产品”证明材料（没有可删除）

说明：

- 1、供应商提供的产品属于该情形，应按第二章供应商须知节能、环保、环境标志产品条款规定提供相关证明材料，并在《分项明细报价表》中提供相应数据。
- 2、本表仅适用于涉及提供产品的服务项目，未按上述要求提供、填写的，未提供证明材料，评审时不予以考虑。

（二）中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位

1、中小企业声明函（货物）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加_____（单位名称）的_____（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东 为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：1、中小企业参加政府采购活动，应当按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定和《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号），如实填写并提交本《中小企业声明函》。

2、投标人提供的声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

3、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、 监狱企业证明文件（格式）

根据财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

注：1、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。（监狱企业参加政府采购活动时，还应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。）

2、如不是该类企业则不需提供证明文件（可删除此页）。

3、 残疾人福利性单位声明函（格式）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

注：1. 投标人应仔细阅读《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，并如实填写本表，符合条件的投标人未按上述要求提供、填写的，评审时不予以考虑。

2. 如不是该类企业则不需提供此声明函（可删除此页）。