采购内容及商务要求

一、主要依据

依据（陕政发〔2018〕6号）；（陕教规范〔2017〕7号）；（国办发〔2017〕35号）；（陕教规范〔2018〕4号）《柞水县县长办公会议纪要〔2019〕1号）》等相关文件精神。

二、管理原则

按照中省市有关文件精神要求，结合我县实际，采用“政府购买服务，保安公司派驻，教育部门管理”的模式运行。

三、采购内容

1.通过政府公开招标采购程序进行，选定一家有实力的保安公司管理。

2.服务地点：柞水中学、柞水职专、城区一中、城区二中、城区一小、城区一幼、城区二小、城区三小、城区三幼、凤凰镇中心小学、实验中学、实验小学。

3.服务时限：21个月（2025年11月25日—2027年8月24日）。

4.服务内容：

①负责参与校内突发事件处置、灾害预防、火灾扑救、大型活动安保等任务。

②坚持24小时门卫、巡逻等安保工作；坚持上放学等重点时段持械在岗。

③其他属于保安服务范围内的工作及学校临时交办的其他任务。

四、基本要求

共需保安人数60人。

**1.对保安人员要求：**

①初中以上文化程度，身体健康、体貌端正，品行良好，年龄在25—50周岁、身高1.65米以上的健康男性。

②无吸毒史，五年内无犯罪记录。

③无抑郁症、精神病等病史。

④上岗前持县级医院体检表和《健康证》，证明无传染病、心脏病、癫痫病等病史。

⑤持证上岗，保安上岗前要有市级以上公安部门颁发的《保安员证》。

⑥保安人员要有吃苦耐劳的精神和高度的责任感，并熟知甲方的管理制度，能严格认真履行岗位职责，善于发现各类问题，具备一定的管理经验和处置突发事件的能力；及时发现学校安全隐患；参与校内突发事件处置、灾害预防、火灾扑救、大型活动安保等任务；服从用人单位的管理。

⑦坚持24小时门卫、巡逻等安保工作；坚持上放学等重点时段着装持械上岗。

⑧其他属于保安服务范围内的工作及学校临时交办的其他任务。

⑨其他有明文规定的，曾违反甲方规章制度被辞退、调换的或被吊销保安员证的不得在学校工作。

**2.投标人要求：**

①投标单位必须具备独立的法人资格，并持有市级以上公安部门颁发的《保安服务许可证》的专业保安公司，且具备良好的从业信誉和安全保卫经验，有完善的管理体系和健全的内部管理制度，具有校园保安服务经历及经验的单位优先。

②具有《劳务派遣经营许可证》的专业公司。

③参加本次政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录，以及未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单保安公司。

④按国家政策规定为保安人员办理相应的社会保险，配备服装和相应标志等。

⑤保安人员在岗工作期间，发生的一切人身伤亡均由中标公司负责处理并承担经济和道义上的责任，用人单位不承担任何责任；用人单位对保安人员服务不满意，保安公司应无条件换人；若造成用人单位损失的，保安公司应承担全部赔偿责任。

五、工资待遇：

全县500名学生以上学校共需60名保安，按每年12个月、每人每月按3152元预算（其中人员工资1950元，社保缴费1002元，管理费用200元），一年9个月总计费用397.152万元。

六、资金来源

柞水财政拨款及用人单位补差额。

七、付款办法

每季度末五日全额拨付保安人员工资，其中保安人员的养老、工伤、医疗保险和大额医疗费用统筹保险由中标方协调解决。

八、应配保安人数清单

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 学校名称 | 应配人数 | 学校名称 | 应配人数 | 备注 |
| 柞水中学 | 10 | 柞水职专 | 6 |  |
| 城区一小 | 8 | 城区一幼 | 4 |  |
| 城区二小 | 5 | 城区三小 | 6 |  |
| 城区一中 | 4 | 城区二中 | 5 |  |
| 城区三幼 | 4 | 凤凰镇中心小学 | 3 |  |
| 实验中学 | 3 | 实验小学 | 2 |  |
| 合计 | 60 |

九、保安服务质量检查标准

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 检查项目 | 检查标准 | 扣分标准 | 扣分 |
| 1 | 工作形象（5分） | 上班着制服干净、整齐、无异味， 钮扣全部扣好，领带系正、武装带系紧，佩戴工牌；上下班途中列队着装整齐， 统一戴帽子或将帽子拿在手上； | 每发现一处不合格，扣1分；每发现一处抽烟、坐岗、打瞌睡的，扣2分；每发现一处打瞌睡、串岗聊天的，扣2分。 |  |
| 上班人员不得在岗位上接听电话或拨打私人电话；不玩弄手机、对讲机等与工作无关的事情； |
| 不得在岗位上抽烟、坐岗（规定允许的除外）、打瞌睡、睡觉； 串岗聊天； |
| 2 | 工作纪律（5分） | 上下班保安人员与排班表一致； | 每发现一处不合格，扣1分。 |  |
| 人员入（离）职人员须经保卫处确认； |
| 考勤签到记录真实、及时、准确； |
| 3 | 应知应会 | 熟悉所在区域基本情况； | 抽查2人，每人抽查5个 |  |