

政府采购项目

采购项目编号：SCZD2025-CS-2617-001

吴堡县职教中心球类运动场地建设项目

竞争性磋商文件

陕西省采购招标有限责任公司

二〇二五年十月

目 录

第一章 磋商公告.....	1
第二章 供应商须知.....	6
(一) 供应商须知前附表.....	6
(二) 供应商须知.....	9
一、总 则.....	9
二、磋商文件说明.....	10
三、响应文件的编写.....	11
四、响应文件的密封和递交.....	13
五、评审与磋商.....	14
六、确定成交单位、授予合同.....	17
第三章 评审办法和标准.....	26
1.评审方法.....	26
2.评审标准.....	26
3.评审程序.....	27
第四章 拟签订的合同文本.....	37
第五章 采购内容及要求.....	41
第六章 磋商响应文件格式.....	55

第一章 磋商公告

吴堡县职教中心球类运动场地建设项目竞争性磋商公告

项目概况
(吴堡县职教中心球类运动场地建设项目) 采购项目的潜在供应商应在 (全国公共资源交易中心平台(陕西省榆林市)使用 CA 锁) 获取采购文件, 并于 (2025 年 10 月 20 日 13 时 30 分) (北京时间) 前递交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号: SCZD2025-CS-2617/001

项目名称: 吴堡县职教中心球类运动场地建设项目

采购方式: 竞争性磋商

预算金额: 2373744.36 元

采购需求:

合同包 1 (吴堡县职教中心球类运动场地建设项目)

合同包预算金额: 2373744.36 元

合同包最高限价: 2373744.36 元

品目号	品目名称	采购标的	数量(单位)	技术规格、参数及要求	品目预算(元)	最高限价(元)
1-1	室外体育和娱乐设施工程施工	吴堡县职教中心球类运动场地建设项目	1 项	详见采购文件	2373744.36	2373744.36

本合同包 (不接受) 联合体投标。

合同履行期限: 合同签订后 60 个日历日完成全部工程内容。

二、申请人的资格要求

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;

2、落实政府采购政策需满足的资格要求:

本项目为专门面向中小企业的项目, 供应商应为中小微企业、监狱企业或残疾人福

利性单位。

3、本项目的特定资格要求：

3.1、供应商在递交投标文件截止时间前被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）上被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为信息记录名单的，不得参加投标；

3.2、供应商参加本项目的合法授权人授权委托书； 供应商应授权合法的人员参加磋商全过程，其中法定代表人直接参加磋商的，须出具法人身份证，并与营业执照上信息一致。法定代表人授权代表参加磋商的，须出具法定代表人授权书及授权代表身份证、授权代表本单位证明（提供授权代表在本单位养老保险缴纳证明）；

3.3、供应商须具有施工建设行政主管部门核发的建筑工程施工总承包三级及以上资质，具有有效的安全生产许可证；

3.4、拟派项目经理须具有建筑工程专业注册建造师二级以上（含二级）资格和安全生产考核合格 B 证，在本单位注册且无在建项目；

3.5、供应商不得存在下列情形之一：

（1）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

（2）为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

三、获取采购文件

时间：2025 年 10 月 10 日至 2025 年 10 月 15 日，每天上午 00:00:00 至 12:00:00，下午 12:00:00 至 23:59:59（北京时间）

地点：全国公共资源交易中心平台（陕西省·榆林市）使用 CA 锁

方式：在线获取

售价：0 元

四、响应文件提交

截止时间： 2025-10-20 13:30:00

地点：全国公共资源交易平台（陕西省•榆林市）网站〔首页〕电子交易平台〕陕西政府采购交易系统）企业端〕，在线提交。

五、开启

时间： 2025-10-20 13:30:00

地点：本项目将采用“不见面开标”形式。供应商可登录全国公共资源交易平台（陕西省•榆林市）网站〔首页〕不见面开标〕系统，在线参加开标过程。

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他补充事宜

1、落实政府采购政策：

1.1《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）。

1.2《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）、《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）、《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）、《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）。

1.3《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19号）、《关于印发<关于深入开展政府采购脱贫地区农副产品工作推进乡村产业振兴的实施意见>的通知》（财库〔2021〕20号）。

1.4《国家互联网信息办公室 工业和信息化部 公安部 财政部 国家认证认可监督管理委员会关于调整网络安全专用产品安全管理有关事项的公告》（2023年第1号）。

1.5《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）、《陕西省财政厅关于印发<陕西省中小企业政府采购信用融资

办法>的通知》（陕财办采〔2018〕23号）、《榆林市财政局关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（榆政财采发〔2022〕10号）。

1.6《关于扩大政府采购支持绿色建材促进建筑品质提升政策实施范围的通知》（财库〔2022〕35号）、《财政部办公厅 住房城乡建设部办公厅 工业和信息化部办公厅关于印发<政府采购支持绿色建材促进建筑品质提升政策项目实施指南>的通知》（财办库〔2023〕52号）。

若享受以上政策优惠的企业，提供相应声明函或品目清单范围内产品的有效认证证书或相关证明。

2、采购文件获取方式：供应商在线上报名后可登录全国公共资源交易中心平台（陕西省）（<http://www.sxggzyjy.cn/>），选择“电子交易平台-陕西政府采购交易系统-陕西省公共资源交易平台-供应商”进行登录，登录后选择“交易乙方”身份进入供应商界面进行免费下载采购文件。

3、本项目采用电子化不见面开标方式，供应商使用数字认证证书（CA锁）对响应文件进行签章、加密、上传、签到、解密。不见面开标系统的签到和响应文件解密事宜请登录全国公共资源交易平台（陕西省·榆林市）（<http://yl.sxggzyjy.cn/>），选择“服务指南”，点击“下载专区”，点击榆林不见面开标系统操作手册（供应商）、榆林不见面开标大厅供应商询标操作手册 V1.0，请供应商仔细阅读操作手册，了解操作流程，熟练掌握不见面开标、不见面询标操作相关事宜，若无法正常投标，供应商自行承担责任。电子响应文件制作软件技术支持热线：400-998-0000；CA锁购买：榆林市市民大厦四楼窗口，联系电话：0912-3515031。

4、请各供应商获取采购文件后，按照陕西省财政厅《关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知》要求，通过陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）注册登记加入陕西省政府采购供应商库。

八、对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1、采购人信息

名称：吴堡县教育和体育局

地址：榆林市吴堡县宋家川街道新建街 155 号

联系方式：0912-6521314

2、采购代理机构信息

名称：陕西省采购招标有限责任公司

地址：西安市高新区锦业路 1 号都市之门 C 座 9 层

联系方式：029-88497916

3、项目联系方式

项目联系人：王一博、雷鹏

电 话：029-88497916

第二章 供应商须知

（一）供应商须知前附表

本表是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，均以本表为准。

条款号	内容说明
1.1	项目名称：吴堡县职教中心球类运动场地建设项目 项目编号：SCZD2025-CS-2617-001 资金来源：财政资金 预算金额：2373744.36 元 采购方式：竞争性磋商 采购内容：详见本磋商文件第五章 项目所属行业：建筑业
2.1	采购人： <u>吴堡县教育和体育局</u> 地 址： <u>榆林市吴堡县宋家川街道新建街 155 号</u> 电 话： <u>0912-6521314</u>
2.2	采购代理机构：陕西省采购招标有限责任公司 地址：西安市高新区锦业路 1 号都市之门 C 座 9 层 联系人： <u>王一博、雷鹏</u> 电话： <u>029-88497916</u>
2.3	邀请供应商的方式： ■ （1）发布磋商公告
3.1	对供应商的资格要求：见磋商公告
3.2	信用信息查询的时间：本项目资格审查时。
3.5	是否允许采购进口产品： <u>（否）</u>
3.6	是否允许联合体磋商： <u>（否）</u>
3.7	是否为专门面向中小企业采购： <u>是</u>
12.1	成交响应报价为完成本项目并达到磋商文件要求所需要的全部费用，包括：本项目招标范围内的全部施工内容，材料费、材料二次倒运费、施工设备使用费、劳务费、管理费、利润、规费、税金、安全和文明施工措施费、技术措施费、冬雨季施工措施费、存储费、赶工费、风险费等

条款号	内容说明
	政策文件规定的各项费用和支出。 (1) 报价货币：人民币； (2) 严格按照分项报价表进行分项报价。
14.1	本项目采用“投标信用承诺书”代替磋商保证金，按磋商文件格式提供投标信用承诺书。 供应商在磋商截止时间前在“信用中国（陕西榆林）（网址：https://credit.yl.gov.cn/）”网站进行注册、登录、自主上报投标信用承诺书： “榆林市政府采购工程类/货物类/服务类项目供应商信用承诺书”、“投标人信用承诺”、“投标信用(保证金)承诺书”、“投标人委托代理人员信用承诺书” 各投标人注册、登录后根据承诺事项选择相应的模板填写对应的投标信用承诺。 并载明承诺事由，投标人、投标人委托代理人员、投标信用的承诺事由为“项目名称及标段+投标保证金”（例：×××××项目-××标包+投标保证金）。如信用承诺公示迟报、漏报所产生的负面影响由投标人自行承担。
15.1	磋商有效期：自响应文件递交截止之日起 <u>90</u> 日历天。
16.1	本项目以上传电子文件为准，无需提交纸质版响应文件。
18.1	响应文件递交截止时间及磋商时间：2025-10-20 13:30:00 磋商地点：本项目将采用“不见面开标”形式。投标人可登录全国公共资源交易平台（陕西省·榆林市）网站【首页〉不见面开标】系统，在线参加开标过程。 ▲不见面开标注意事项及流程 本项目为不见面开标： 须严格按照以下要求及内容进行执行，因供应商自身原因导致在开标现场无法顺利进行的，后果自负。 1 采用不见面开标的方式进行； 1.1、供应商应于提交投标文件截止时间前任意时段登录交易平台【首页〉电子交易平台〉企业端】在线提交响应文件，逾期提交系统将拒绝接收。 1.2、供应商可登录榆林交易平台【首页〉不见面开标】在线参与开评标

条款号	内容说明
	过程，详见招标文件以及交易平台『首页』服务指南』下载专区』中的《榆林市不见面开标大厅操作手册（供应商）》 2、不见面开标流程相关注意事项如下： 2.1 开标当日，请各供应商在开标截止时间前至少提前半小时登录“不见面”开标系统。登录方式有以下几种： 2.2 IE 浏览器输入网址： http://111.20.184.126:8081/BidOpeningHallCS/bidhall/default/login; 2.3 在【全国公共资源交易平台（陕西省·榆林市）】网站首页点击不见面开标模块进入； 2.4 在【全国公共资源交易平台（陕西省）】网站首页点击不见面开标模块选择榆林市进入。 2.5 注：登录不见面开标系统请选择 IE11 浏览器 2.6 供应商应按要求及时签到（签到时间为磋商截止时间前 1 小时内，如果未签到将视为放弃投标资格），评审过程中，磋商小组可能会就某些问题要求供应商进行在线澄清，请供应商保持在线直到评审结束； 2.7 开标过程中，供应商在收到工作人员“开始解密”指令后，请及时使用 CA 对电子响应文件进行解密。解密时所用 CA 应与加密响应文件时所用 CA 相同；注：解密时间为 30 分钟，在解密时间内供应商全部解密完成后，可提前进入开标下一阶段。 2.8 相关技术问题，请咨询软件开发商： （1）技术支持热线：400-998-0000/400-928-0095 （2）榆林不见面开标系统操作手册下载方式：登录【全国公共资源交易平台（陕西省·榆林市）】网站首页选择【服务指南】-【下载专区】-点击【榆林不见面开标系统操作手册（供应商）】进行下载。
21.1	磋商小组由 <u>（ 3 ）</u> 人组成，其中评审专家 <u>2</u> 人，采购人代表 <u>1</u> 人。

（二）供应商须知

一、总 则

1. 项目说明

1.1 项目说明：见供应商须知前附表。

2. 定义

2.1 采购人：见供应商须知前附表。

2.2 采购代理机构：见供应商须知前附表。

2.3 供应商：指响应磋商文件要求、参加竞争性磋商采购的法人、其他组织或者自然人。本次政府采购项目邀请供应商方式见**供应商须知前附表**。

2.4 磋商小组：指依据《中华人民共和国政府采购法》和财政部《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》有关规定组建，依法依规履行其职责和义务的组织。

3. 合格的供应商

3.1 供应商基本资质要求详见**供应商须知前附表**。

3.2 本项目将执行在政府采购活动中查询及使用信用记录的规定，具体要求为：

3.2.1 供应商应当未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为信息记录名单，否则不得参与政府采购活动。

3.2.2 信用信息查询的时间：对本项目供应商进行资格审查时。

3.2.3 查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）；

3.2.4 信用信息查询记录和证据留存具体方式：将供应商的查询结果网页截图作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存；

3.2.5 信用信息的使用规则：采购人或采购代理机构若发现参与本项目政府采购活动的供应商在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入政府采购严重违法失信行为信息记录名单，或在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体，以及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录的，将信用信息查询记录提交给磋商小组，作无效文件进行处理。

3.3 供应商必须向采购人或采购代理机构获取磋商文件，未向采购人或采购代理机构获取磋商文件的潜在供应商均无资格参加本次采购活动。

-
- 3.4 供应商应遵守《中华人民共和国政府采购法》及其它有关的中国法律和法规。
- 3.5 若前附表中写明允许采购进口产品,供应商应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。
- 若前附表中不允许采购进口产品,如供应商所投产品为进口产品,其响应文件将被认定为无效。
- 3.6 如须知前附表中允许联合体投标,对联合体规定如下:
- 3.6.1 两个及以上供应商可以组成一个投标联合体,以一个供应商的身份投标。
- 3.6.2 联合体各方均应符合本须知规定。
- 3.6.3 采购人根据采购项目对供应商的特殊要求,联合体中至少应当有一方符合相关规定。
- 3.6.4 联合体各方应签订共同磋商响应协议,明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任,并将共同响应协议作为响应文件的内容提交。
- 3.6.5 大中型企业、其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体共同参加磋商,共同响应协议中应写明小型、微型企业的协议合同金额占到共同响应协议报价总金额的比例。
- 3.6.6 以联合体形式参加政府采购活动的,联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加本项目同一合同项下的磋商,否则相关响应文件将被认定为无效。
- 3.6.7 对联合体磋商的其他资格要求见须知前附表。
- 3.7 若前附表中写明专门面向中小企业采购的,如供应商为非中小企业或所投产品为非中小企业产品,其响应文件将被认定为无效。
- 4. 磋商费用**
- 4.1 供应商应承担所有与编写和提交响应文件有关的费用,无论磋商过程和结果如何,采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

二、磋商文件说明

5. 通知

- 5.1 对本项目有关的通知,采购人或采购代理机构将以书面(包括书面材料、信函、传真、电子邮件等,下同)的形式,送达所有与通知有关的已获取了磋商文件的供应商(潜在供应商),传真号码以供应商登记的为准。供应商应于收到通

知后按规定时间以书面方式予以回复确认。因登记有误或传真线路故障导致通知延迟送达或无法送达，采购人或采购代理机构不承担责任。

6. 磋商文件的构成

6.1 磋商文件用以阐明供应商所需提供的服务、工程或货物以及其它类似的义务、采购响应程序和合同条款。磋商文件包括如下六章内容：

第一章 磋商公告

第二章 供应商须知

第三章 评审办法和标准

第四章 合同草案条款

第五章 采购内容及要求

第六章 磋商响应文件格式

6.2 供应商应认真阅读磋商文件中所有的事项、格式条款和规范要求等。供应商没有对磋商文件做出全面的实质性响应是供应商的风险。采购人有权拒绝没有对磋商文件要求做出实质性响应的响应文件。

7. 磋商文件的澄清和修改

7.1 在首次响应文件递交截止时间前，采购人或采购代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或修改，澄清或修改的内容为磋商文件的组成部分。

7.2 磋商文件的修改将以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商，并对其具有约束力。供应商在收到上述通知后，应立即向采购人回函确认。

7.3 澄清或修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或采购代理机构可适当延长首次响应文件递交截止时间，并以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商。

三、响应文件的编写

8. 响应文件语言

8.1 响应文件及与响应相关的所有文件均应以中文书写。

9. 计量单位

9.1 除在磋商文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

10. 响应文件的组成

10.1 供应商编写的响应文件由《资格证明文件》、《商务及技术文件》两部分组成。

供应商应完整地按照磋商文件提供的响应文件格式及要求编写响应文件。响应文件中资格审查和符合性审查涉及的事项不满足要求的，其响应文件将被认定为无效。

10.2 供应商提供的以上材料必须真实有效，任何一项的虚假将导致其响应被拒绝。

11. 响应文件格式

11.1 对于磋商文件第六章中已经提供了格式的响应文件内容，供应商必须按提供的响应文件格式进行填写和编制，没有提供格式的可自行设计。

12. 响应报价

12.1 响应报价应包括供应商为完成磋商文件中规定的本项目采购内容和范围所需要的全部费用，以及与所报工程、货物、服务相关的所有税费，具体包括但不限于第五章列出的内容。供应商估算错误或漏项的风险一律由供应商承担。见**供应商须知前附表**。

12.2 供应商应在响应分项报价表中详细列出所报工程、货物和服务的单价（如适用）和总价，并由法定代表人或其委托代理人签署并加盖公章。响应分项报价表上的价格应按磋商文件第六章的格式填写。

12.3 响应分项报价表的总价应和响应报价一览表的响应报价相一致，也包括供应商为完成本项目所发生的一切费用且已包括与所报服务相关的所有税费。若响应分项报价表的总价和响应报价一览表的响应报价不一致，则供应商的报价以《响应报价一览表》的响应报价为准。

12.4 供应商的所报单价在合同执行过程中是固定不变的，未经采购人许可不得以任何理由予以变更。以可调整的价格提交的响应文件将作为非实质性响应而予以拒绝。

12.5 供应商每次对每种工程只允许有一个报价，采购人不接受有任何选择的报价。

12.6 供应商根据本须知 12.2 条规定将响应报价分成几部分并按磋商文件第六章提供的格式填写“响应分项报价表”，只是为了方便采购人对响应文件进行比较，并不限制采购人以其它方式签订合同的权力。

13. 报价货币

12.3 磋商响应函、响应报价一览表、响应分项报价表、最后报价表等所有报价一律用人民币填报。采购人不接受任何非人民币币种的报价。

14. 磋商保证金

14.1 详见**供应商须知前附表**。

15. 磋商有效期

15.1 磋商有效期见**本须知前附表**。在磋商有效期内，所有响应文件均保持有效。响应文件的有效期限比本须知规定的有效期短的，将被视为非实质响应，采购人有权拒绝。

15.2 特殊情况下，采购人可于原磋商有效期满之前要求供应商延长有效期，要求与答复均应为书面形式。

16. 响应文件的制作和签署

16.1 供应商须在“全国公共资源交易中心平台（陕西省）（<http://www.sxggzyjy.cn/>）”的“服务指南”栏目“下载专区”中，免费下载“陕西省公共资源电子化平台政府采购电子标书制作工具”，并升级至最新版本，使用该客户端制作电子投标文件，制作扩展名为“**.SXSTF**”的电子投标文件。

16.2 响应文件须由投标人的法定代表人或经其正式委托代理人按磋商文件规定在响应文件上签字并加盖公章。委托代理人须持有书面的“法定代表人授权委托书”，并将其附在响应文件中。如对响应文件进行了修改，则应由供应商的法定代表人或委托代理人在每一修改处签字。

16.3 未按磋商文件要求签署和盖章的响应文件，其投标将被认定为**投标无效**。

16.4 供应商在磋商过程中，签订、履行、通知等事项的书面文件中的单位盖章、印章、公章等处均应使用与供应商全称相一致的公章，不得使用其他形式（如带有“专用章”等字样）的印章。如响应过程中供应商使用专用章，须提供特别说明函，明确该专用章作为相关响应文件的盖章，其效力等同于公章（该特别说明函须同时加盖供应商公章和供应商专用章）。

四、响应文件的递交

17. 响应文件的加密

17.1 供应商应按照国家公共资源交易中心平台(陕西省)的要求对响应文件进行加密。供应商应承担加密操作失误产生的任何后果。

18. 响应文件递交截止时间

18.1 响应文件递交截止时间和地点见**供应商须知前附表**。

18.2 供应商须由其合法的授权委托代理人在响应文件递交截止时间之前将响应文件

在响应文件递交地点送达采购人并签字到确认。供应商须承担因未送达并签字所造成的一切责任。

- 18.3 采购人可以按本须知第 7 条规定，通知修改磋商文件，适当延长响应文件递交截止时间。在此情况下，采购人和供应商受响应文件递交截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

19. 迟交的响应文件

- 19.1 采购人将拒绝接收第 18 条规定的响应文件递交截止时间后递交的任何响应文件。

20. 响应文件的修改和撤回

供应商在提交响应文件后可对其响应文件进行修改或撤回，但该修改或撤回的书面通知须在响应文件递交截止时间之前送达响应文件递交地点，且该通知需其法定代表人或经正式授权的供应商代表签字方为有效。

- 20.1 供应商对响应文件修改的书面材料或撤回的通知应按第 16 和 17 条规定进行编写、密封、标注和递送，并注明“修改响应文件”或“撤回响应文件”字样。
- 20.2 在响应文件递交截止时间之后，供应商不得对其响应文件做任何修改。
- 20.3 供应商不得在响应文件递交截止时间起至响应文件有效期期满前撤销其响应文件。

五、评审与磋商

21. 磋商小组

- 21.1 在磋商开始前组建磋商小组，磋商小组由采购人代表和有关专家组成。专家从政府采购评审专家库相关专业中随机抽取。磋商小组组成见**供应商须知前附表**。

21.2 磋商小组职责

- (1) 确认竞争性磋商文件；
- (2) 审查通过了资格审查的供应商响应文件并做出评价；
- (3) 要求供应商解释或者澄清其响应文件；
- (4) 编写评审报告；
- (5) 告知采购人、采购代理机构在评审过程中发现的供应商的违法违规行为。

21.3 磋商小组义务

- (1) 遵纪客观、公正、审慎的原则；
- (2) 根据磋商文件的规定评审程序、评审方法和评审标准独立进行评审，对个

人的评审意见承担法律责任；

(3) 参与评审报告的起草；

(4) 配合采购人、采购代理机构答复供应商提出的质疑；

(5) 配合财政部门的投诉处理和监督检查工作。

21.4 确认磋商文件：磋商小组对磋商文件进行审阅，无修改进行签字确认，有修改，修改内容经采购人确认后，磋商小组以书面形式通知所有供应商。

22. 磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

22.1 参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；

22.2 参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；

22.3 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；

22.4 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

22.5 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

23. 磋商程序

23.1 磋商会议

(1) 在磋商文件规定的时间和地点，由采购代理机构组织磋商工作，供应商须委派代表参加，签到以证明其出席。

(2) 采购人或采购代理机构将对开标过程进行记录，并存档备查。

供应商未派代表参加开标的，视同供应商认可开标结果。

23.2 响应文件评审

23.2.1 响应文件的资格性审查

采购人或采购代理机构负责或磋商小组对响应文件中的资格证明文件、信用查询记录等进行审查，以确认供应商具备相应资格。资格性审查出现下列情况者（但不限于），按无效文件处理：

(1) 供应商不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定和特定资格条件要求的。

(2) 磋商响应文件中未提交法定代表人委托授权书（法定代表人直接参加磋商未按要求提交其有效身份证）或委托授权书的合法性或有效性不符合磋商文件规定。委托代理人本单位证明的有效性或符合性不符合要求的。

(3) 供应商在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入政府采购严重违法失

信行为记录名单，或在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体，以及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录。

（4）两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

（5）采购人或采购代理机构经办人将查询网页打印并存档备查。供应商不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准。供应商自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查依据。

在本采购文件规定的查询时间之外，网站信息发生的任何变更均不作为资格审查依据。

23.2.2 磋商响应文件有效性、完整性和响应程度审查：磋商小组负责对通过资格审查的响应文件的有效性、完整性和响应性进行审查，以确定是否满足磋商文件要求，出现下列情况者（但不限于），按无效文件处理。

- （1）供应商未按磋商文件要求加盖单位公章。
- （2）磋商响应文件未按磋商文件要求进行法定代表人或其委托代理人签字。
- （3）无有效期或有效期达不到磋商文件的要求。
- （4）供应商首次磋商报价出现选择性报价。
- （5）首次磋商报价超出采购预算或最高限价。
- （6）响应文件中对合同草案条款附加了采购人难以接受的条件。
- （7）磋商内容出现漏项或数量与要求不符，出现重大负偏差。
- （8）响应文件中技术指标达不到采购要求，降低了产品档次或影响产品性能、功能。
- （9）响应报价与市场价偏离较大，低于成本，形成不正当竞争。
- （10）供应商提供虚假证明，开具虚假资质，出现虚假应答或故意隐瞒行为。

23.3 磋商

23.3.1 磋商小组集中与各供应商分别进行磋商，并给所有参加磋商供应商平等的磋商会。

23.3.2 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审核时，以**书面形式**要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致、或者明显文字和计

算错误的内容在约定时间内做出必要的澄清、说明或更正。供应商澄清、说明或者更正应当由法定代表人或者委托代理人签字或者加盖公章。澄清、说明或者更正不得超出响应范围，或者改变响应文件的实质性内容。

23.3.3 磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，需经采购人代表确认，并成为磋商文件的有效组成部分。

23.3.4 如出现下述情形之一的，视为供应商主动退出磋商，其响应将被拒绝：

（1）供应商未按要求确认磋商小组确定的本项目最终技术需求的；

（2）最后报价未实质性响应磋商小组确定的本项目最终技术需求的，或附有采购人无法接受的条件的。

23.4 最后报价

23.4.1 磋商结束后，磋商小组要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不少于 3 家。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

23.4.2 最后报价应按报价的格式内容填写，并且同时提交最后响应报价表、最后报价明细表等内容。

24. 评审办法及落实政府采购政策，详见第三章。

六、确定成交单位、授予合同

25. 确定成交单位

25.1 采购代理机构应在评审结束后两个工作日内，将评审报告送采购人。

25.2 采购人在收到评审报告后五个工作日内，根据评审报告对评审过程及结果进行严格审核后确定成交供应商，复函采购代理机构。

25.3 采购代理机构在接到采购人的成交复函后，两个工作日内在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告，公告期限为一个工作日，并向成交供应商发出成交通知书。成交通知书是合同文件的组成部分。

26. 采购合同

26.1 自成交通知书发出后十日内，按照磋商文件和成交供应商响应文件的约定，采购人与成交供应商洽谈合同条款，并签订采购合同。磋商文件及成交供应商的响应文件均作为采购合同的组成部分。

26.2 确定成交单位后，成交供应商因自身原因未按程序签订采购合同，采购人将取消其成交资格，可以不退还其投标保证金，并上报行政监督管理部门记入不良行为记录。采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人排序，确定下一成交候选人为成交人，也可以重新开展采购活动。

26.3 当出现法规规定的成交无效或成交结果无效情形时，采购人可与排名下一位的成交候选人另行签订采购合同，或依法重新开展采购活动。

27. 询问与质疑

27.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问。

27.2 供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，可以根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购质疑和投诉办法》的有关规定，依法向采购人或采购代理机构提出质疑。

27.3 质疑供应商应按照财政部制定的《政府采购质疑函范本》格式（可从中国政府采购网首页下载专区下载）和《政府采购质疑和投诉办法》的要求，在法定质疑期内以书面形式提出质疑，针对同一采购程序环节的质疑应一次性提出。超出法定质疑期提交的质疑将被拒绝。

重复或分次提出的、内容或形式不符合《政府采购质疑和投诉办法》的，质疑投标人将依法承担不利后果。

27.4 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （2）质疑项目的名称、编号；
- （3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （4）事实依据；
- （5）必要的法律依据；
- （6）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或主要负责人签字或盖章，并加盖公章。供应商可以委托代理人进行质疑和投诉，其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

27.5 符合要求的质疑，采购代理机构将予以受理并答复。

联系人：综合办公室，联系电话：029-85235014

- 27.6 供应商进行虚假和恶意质疑的，采购代理机构将提供相关资料报监督机构，按其情况进行相应处理。

28. 履约保证金

本项目不收取履约保证金。

29. 成交服务费

- 29.1 成交供应商在领取成交通知书后，采购人须向采购代理机构支付成交服务费，服务费由采购人与采购代理机构约定：代理服务费按定额 14000.00 元收取。

- 29.2 成交单位的代理服务费交纳信息

银行户名：陕西省采购招标有限责任公司

开户银行：中国光大银行西安友谊路支行

账 号：78560188000095264

联 系 人：财务部 联系电话：029-85263975

30. 采购人追加采购数量的权力

在合同履行中，采购人需追加与合同标的相同服务的，在不改变合同其他条款的前提下，采购人有权与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的 10%。

31. 其他情况

- 31.1 磋商截止时间结束后，递交响应文件或者经评审的实质性响应磋商文件的供应商不足三家，采购代理机构应当终止竞争性磋商活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。政府购买服务项目符合（财库〔2015〕124 号）的情况除外。

- 31.2 连续两次进行竞争性磋商活动，因符合磋商要求供应商不足 3 家，经请示政府采购管理部门同意后，可继续进行竞争性磋商活动。

32. 政府采购信用担保及融资

- 32.1 供应商递交的履约担保函应符合本磋商文件的规定。

- 32.2 为缓解中小企业融资困难，陕西省财政厅出台了《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23 号），中标供应商如有融资需求，可登录“陕西省政府采购网 - 陕西省政府采购信用融资平台（[http : //www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/](http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/)）”了解详情。

政府采购信用融资，是指银行业金融机构（以下简称银行）以政府采购诚信考核和信用审查为基础，凭借政府采购合同，按优于一般中小企业的贷款利率直接向申请贷款的供应商发放贷款的一种融资方式。

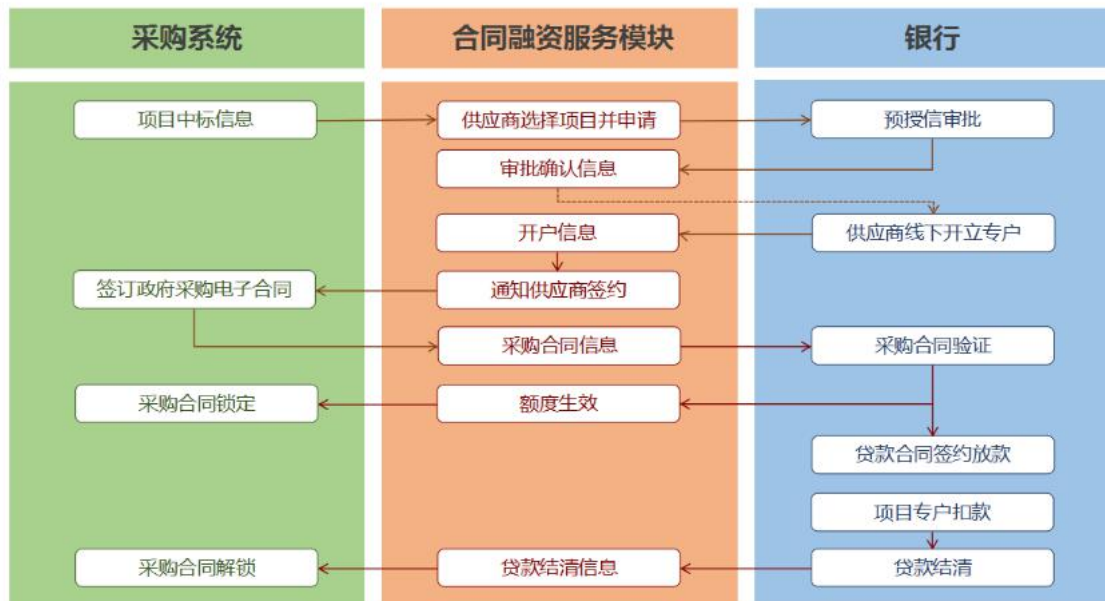
政府采购供应商申请信用融资时，如融资金额未超过政府采购合同金额的，银行原则上不得要求供应商提供财产抵押或第三方担保，或附加其他任何形式的担保条件，切实做到以政府采购信用为基础，简化手续，提高效率，降低供应商融资成本。

银行为参与政府采购融资的中小企业提供的产品，应以信用贷款为主，贷款利率应当优于一般中小企业的贷款利率水平，并将产品信息（包括贷款发放条件、利率优惠、贷款金额）等在陕西政府采购网予以展示。

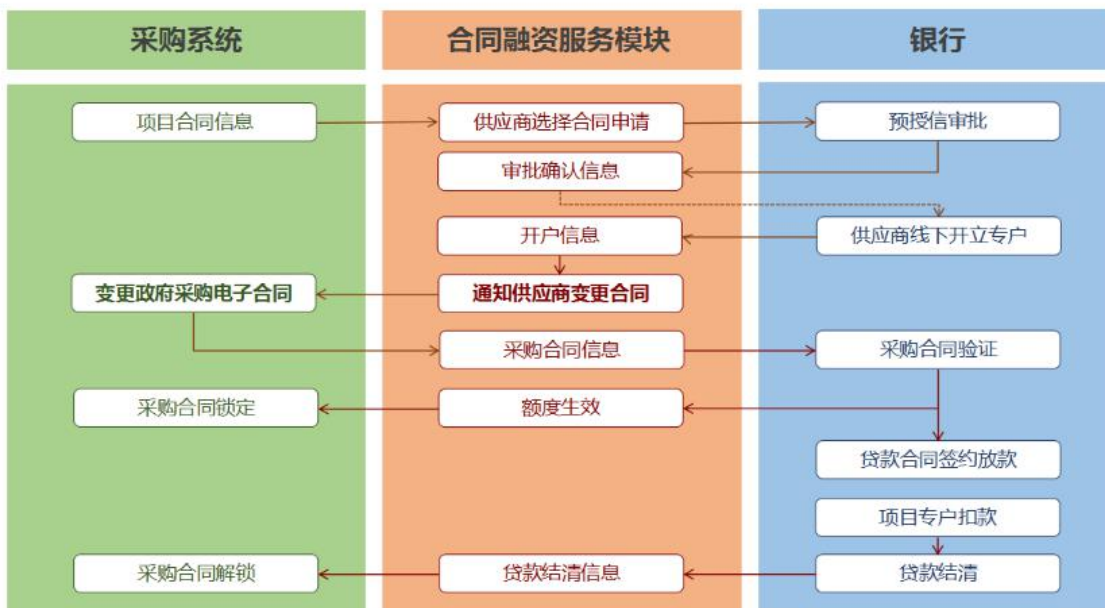
中小企业可根据各银行提供的方案，自行选择符合自身情况的金融产品，并根据方案中列明的联系方式和要求向相关银行提出信用融资申请。银行根据中小企业的申请开展尽职调查，合理确定融资授信额度。中小企业获得政府采购合同后，凭政府采购合同向银行提出融资申请。

对拟用于信用融资的政府采购合同，供应商在签署合同时应当向采购单位或采购代理机构申明或提示该合同将用于申请信用融资，并在合同中注明融资银行名称及在该银行开设的收款账号信息。采购单位或采购代理机构在进行政府采购合同备案时，应当将上述信息在政府采购合同中予以特别标记。

业务流程简图如下：



未签订采购合同申请流程



已签订采购合同申请流程

省级政府采购项目贷款银行信息：

一、陕西建行（E 政通）

陕西省分行营业部 西安市南广济街 38 号 白玉皓 13201603166
 西安莲湖路支行 西安市莲湖路 35 号 刘 冲 17702902131
 西安曲江支行 西安市雁塔南路 2216 号 樊理君 18691568151
 西安高新区支行 西安市高新路 42 号 卞斯超 15191075651
 西安经开区支行 西安市未央路 125 号 惠 媛 17792256100
 西安南大街支行 西安市南大街 15 号 乔 鉴 18089136919
 西安和平路支行 西安市和平路 101 号 陈 歆 18691816821
 西安兴庆路支行 西安市兴庆路 61 号 李 妍 13892880386

西安新城支行 西安市南新街 29 号 朱子君 18629286269
西安长安区支行 西安市长安区青年街 2 号 王淑芸 13572289603
咸阳分行 咸阳市西兰路 4 号 邵 洋 13299079906
宝鸡分行 宝鸡市红旗路 36 号 李 倩 18629019817
铜川分行 铜川市新区正阳路与长虹路十字 张小波 18691932636
榆林分行 榆林市高新技术产业园区创业大厦 张君君 15991929275
延安分行 延安市宝塔区中心街 陈进佃 15609110557
汉中分行 汉中市石灰巷 21 号 王晨旭 15319375850
安康分行 安康市育才路 102 号 张少帅 13165762680
商洛分行 商洛市名人街广电大楼下 郭 杨 17809267188

二、北京银行（政府订单贷）

西安分行营业部 刘晓伟 总经理助理 029-61828763 18066630518
西安高新开发区支行 梁凡 行长助理 029-61828531 18681945597
西安曲江文创支行 蒋超 室经理 029-65667366 15891737329
西安经济技术开发区支行 孟庆龙 行长助理 029-61828272 13991990373
西安长缨路支行 范凯 副行长 029-68717760 13991315609
长安区西长安街支行 陈明 行长助理 029-85724301 18149209660
泾渭工业园支行 杨奕 室经理 029-68213773 15934802021
北客站科技支行 周洁 副行长 029-61828129 18629518636
解放路支行 王莉 行长助理 029-61828185 15802966196
延安分行 奥宝森 室经理 0911-8076038 15592925222

三、工商银行（政采贷）

榆林分行 张岭 客户经理 0912-6183827 15353386777
宝鸡分行 郭进 客户经理 0917-3238282 18991749262
安康分行 郑婕 客户经理 0915-3236275 15667856663
铜川分行 彭东东 客户经理 0919-2151878 17392898832
延安分行 党莹 经理助理 0911-2380826 15291142933
汉中分行 杨薇薇 部门副经理 0916-2606773 18591607453
渭南分行 张欢 客户经理 09132095066 15229730006
咸阳分行 袁霖 客户经理 029-33259370 18591006506
商洛分行 张铮 经理助理 0914-2310908 18691410305
商洛分行 余勇博 客户经理 0914-2310908 18092802280
西安分行 巩越 客户经理 029-87609419 18629450680

四、中信银行（政采 e 贷）

西安分行 西安市朱雀大街中段 1 号 曹晓聪 13759957407
咸阳分行 秦皇中路绿苑大厦 杭群 13992016859
宝鸡分行 宝鸡市高新大道 50 号财富大厦 B 座 王尧 13636762976
渭南分行 渭南市朝阳大街中段信达广场世纪明珠大厦 杨阳 18191815559
榆林分行 榆林市高新区长兴路 248 号中信银行 刘洪巍 13636885556
汉中分行 汉中市汉台区西二环路与劳动西路东南汉中滨江·公园壹号（产业孵化区）3B 号楼 陈真 18509165068

五、中国光大银行（阳光政采贷）

宝鸡分行 杨 欢 0917-3451055 18329677163
榆林分行 尚云鹏 0912-3548019 18690473126
延安分行 汪昊田 0911-8011831 13509115500
咸阳分行 侯 佳 32100021 15229500088
营销一部 李 敏 87236311 13772031109
营销二部 朱翰辰 87236201 17791788078
营业部 张翔琮 87236306 18829235568
电子城支行 张曼玉 88247071 18009298787
明德门支行 王 晨 85350770 13991249430

东大街支行	刘 林	87438914	15029673754
经济开发区支行	陆家俊	86525176	18629303397
凤城九路支行	宋 宜	89155022	18966911622
兴庆路支行	司 洋	83290033	18629251819
长乐西路支行	张 超	82566208	15877390201
友谊路支行	负程敏	88422067	18792795210
边家村支行	王 鹏	85251673	15309223048
北关支行	菅新培	86248203	18092169361
南郊支行	程 拓	85265234	13772491661
西关正街	马 瑜	89548109	13772337373
丈八东路支行	杨筱凡	81026910	15129044185
雁塔路支行	闫梓阅	82222501	18691561524
唐延路支行	尉二宝	88329478	13991930150
枫林绿洲支行	杨 嘉	87302120	13609199490
南关正街支行	郭 敏	85230722	18066610983
南二环支行	刘 超	88362861	18192080396
曲江支行	田 鹏	81205890	13991937977
太白路支行	马振林	68912880	15353736656
明光路支行	刘二渭	81623506	13201793405
凤城二路支行	张 洋	86680267	13720423343
昆明路支行	张 洁	84592506	13991821278
丈八北路支行	郭 浩	81875192	15667087662
新城支行	余振东	87251680	18066617238

六、浦发银行（政采 e 贷）

西安分行	吴晨雨	客户经理	029-63603803	15991724645
西安分行	陈福全	客户经理	029-63603441	17782511994
西安分行	韩瑾	客户经理	029-63603443	18202909790
西安分行	李瑞雪	客户经理	029-63603445	18220862398
榆林分行	陈晓晓	公司业务部	0912-2216068	15691269965
榆林分行	郭小东	公司业务部	0912-2216008	15291820586
宝鸡分行	张一岚	公司业务部	0917-8662919	18690008816
宝鸡分行	朱强	公司业务部	0917-8662926	13909176381
渭南分行	王晓峰	公司业务部	0913-3357080	13992363166
咸阳分行	薛晗	公司业务部	029-32083788	15109226216

七、兴业银行（政采贷）

西安分行	朱靖	总监	029-87482998	13363979983
------	----	----	--------------	-------------

八、中国民生银行（政采贷）

民生银行西安分行 联系人：陈经理 联系电话：61815275 /18821669199
 联系人：王经理 联系电话：61815280 /18591953690

九、浙商银行（政采贷）

西安分行	西安市雁塔区科技路 259 号	曹金辉	18710993980
------	-----------------	-----	-------------

十、招商银行（政采贷）

招商银行西安分行	联系人：任瑾；85438988
----------	-----------------

十一、长安银行（小微贷）

长安银行西安曲江新区支行 地址：西安市曲江新区雁南一路 3 号
 联系人：陈瑶 13629266833

十二、网商银行（合同贷）

十三、中国邮政储蓄银行陕西省分行（政采贷）

渭南市政府采购贷款银行信息：

序号	单位名称	联系人	联系电话
1	建设银行	郭煜庆 田宇	13892535580 17797059890
2	浦发银行	孙哲龙 蒙波	13892383911 15249035320
3	中信银行	杨洋 耿浩	18191815559 13193388328
4	兴业银行	权奥星	15706090239
5	工商银行	张剑 张欢	18191356300 15229730006
6	长安银行	李华	13335331958
7	邮储银行	张萱	13028431555 18091365182

延安市政府采购贷款银行信息：

序号	银行	地址	联系人	电话
1	中国建设银行延安分行	延安市宝塔区中心街	徐欣蕾	15891686951
2	中国工商银行延安分行	延安市宝塔区师范路	姬悦	18391156580
3	北京银行延安分行	延安市宝塔区双拥大道	奥宝森	15592925222
4	邮储银行延安分行	宝塔区枣园路志丹大厦	刘凯	18691114222
5	光大银行延安分行	宝塔区卷烟厂东信时代一、二层	汪昊田	13509115500
6	交通银行延安分行	延安市宝塔区北大街 95 号	王瑶	13389119518
7	延安农商行	延安市宝塔区百米大道永兴路农商银行大厦	段田瑞	18700166012
8	甘泉农商行	甘泉县中心街 019 号	白晶晶	15129872940
9	延长联社	延长县七里村镇街道城区中街	白永卿	18109119635
10	延川联社	延川县大禹街道北关信用合作联社	张沛兴	15129756920
11	子长农商行	子长市长兴街	王莉	13992153010
12	安塞农商行	延安市安塞区富民街 22 号	王平	15991569027
13	志丹联社	延安市志丹县保安街 134 号信合大厦	李倩	18792408171
14	吴起农合行	陕西省延安市吴起县北苑东路 26 号	李娜玲	15591103321

序号	银行	地址	联系人	电话
15	洛川农商行	陕西省延安市洛川县中心街	史云云	15291172848
16	富县农合行	富县富城镇正街 8 号	逯其玲	18091126065
17	黄陵联社	黄陵县桥山大厦	曹涛	13772255164
18	宜川联社	宜川县党湾街 65 号	毛永良	15009118628
19	黄龙联社	黄龙县石堡镇广场大街 40 号	郑国强	15991595662

第三章 评审办法和标准

1. 评审方法

本次评审采用综合评分法。磋商小组对满足磋商文件实质性要求的响应文件，按照本章第2条规定的评审标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐成交候选人，或根据采购人授权直接确定成交供应商。综合评分相等时，按照最后报价由低到高的顺序推荐；报价也相等的，按技术指标优劣顺序排列。

2. 评审标准

2.1 资格审查和符合性评审标准：见附表一和附表二。

2.2 分值构成：总分 100 分，其中

技术部分分值： 70 分；

报价部分分值： 30 分。

2.3 商务和技术评审标准

2.3.1 商务部分评分标准：见附表三。

2.3.2 技术部分评分标准：见附表三。

2.3.3 报价评分标准：见附表三。

(1) 若项目未专门面向中小企业采购，对小微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位产品的价格给予(3%)的扣除，用扣除后的价格参与评审。本项目专门面向中小企业采购，不再进行价格扣除。

①根据《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号），中小企业应出具《中小企业声明函》，符合工信部联企业〔2011〕300号文件规定；监狱和戒毒企业应符合《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号），并提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明；残疾人福利性单位应符合《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）文件规定，并提供《残疾人福利性单位声明函》。

②对于同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，不重复进行价格扣除。

③如允许与小微企业组成联合体或向其分包的，且合同额占总金额 30%以上的，

给予 1% 的扣除。联合体各方均为小型、微型企业和监狱企业的，联合体视同为小型、微型企业和监狱企业。

(2) 评审基准价。有效响应文件中的最后报价并按本款 (1) 和 (2) 进行调整的最低报价为评审基准价。

(3) 供应商报价 (按本款 (1) 和 (2) 进行调整后价格) 得分 = (评审基准价 / 最后报价) × 价格分分值。

2.3.4 提供相同品牌产品 (单一产品或核心产品品牌相同。核心产品超过一种产品的，核心产品中只要有一种产品为相同品牌，即认定为核心产品为相同品牌) 且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下磋商的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得成交人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托磋商小组按照采购文件规定的方式确定一个供应商获得成交人推荐资格，采购文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌供应商不作为成交候选人。

2.3.5 响应文件出现下列情况之一者，磋商小组在评审过程中按以下原则修正：

- (1) 大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (2) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- (3) 单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
- (4) 对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准；
- (5) 文字与图表不一致的，以文字为准；
- (6) 正本与副本不一致的，以正本为准；

(7) 响应文件的文字叙述与制造厂商的产品样本/检测报告不符时，以产品样本/检测报告为准。

3. 评审程序

3.1 资格审查及符合性审查

3.1.1 采购人或采购代理机构或磋商小组 按附表一所列审查标准对供应商资格进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格。

3.1.2 磋商小组对符合资格要求的响应文件按附表二进行符合性审查，以确定其是否满足磋商文件的实质性要求 (见本章内的符合性审查表)。

3.1.3 磋商小组在符合性审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作出必要的澄清、说明或更正。供应商的澄清、说明或更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

供应商的书面澄清、说明和补正属于响应文件的组成部分。

磋商小组对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正，直至满足评审小组的要求。

3.1.4 不具备磋商文件要求的资格或未通过符合性审查的供应商，不参与磋商，由磋商小组告知该供应商。

3.1.5 通过资格审查和符合性审查的合格供应商不足 3 家的，不再进行评审和磋商。

3.2 磋商

3.2.1 按“供应商须知”第五条规定，由磋商小组与供应商进行磋商。

3.2.2 磋商过程中，磋商小组可以根据与供应商的磋商情况，在不违反相关法律法规、强制性标准、规范情况下，并经采购人代表同意后，对磋商文件的技术标准及服务要求、拟签订合同的部分条款进行变动。变动内容是磋商文件的有效组成部分，磋商小组以书面形式通知所有参加磋商的供应商。

3.2.3 磋商结束后，磋商小组可以要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内提交最后报价函，提交最后报价函的供应商不得少于 3 家。

3.3 评审

3.3.1 比较与评价

磋商小组按本章第 2.3 款[商务和技术评审标准]对供应商提交的响应文件（包括最后报价函）进行商务和技术评估，综合比较与评价。

磋商小组认为供应商的报价明显低于其他参与最后报价的供应商的报价或明显低于采购预算时，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供书面说明，并提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效处理。

3.3.2 磋商小组按本章第 2.3 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

（1）按本章第 2.3.1 项规定的评审因素和分值对技术部分计算出得分 A；

（2）按本章第 2.3.2 项规定的评审因素和分值对报价部分计算出得分 B；

3.3.3 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.3.4 供应商得分=A+B

3.4 评审结果

3.4.1 除第二章“供应商须知”前附表授权直接确定成交供应商外，磋商小组按照得分由

高到低的顺序推荐 3 名成交候选人。

3.4.2 磋商小组完成评审后，应当向采购人提交书面评审报告。

附表一 资格审查表

序号	审查要素	审查标准	审查结论
1	法人或者其他组织、自然人的营业执照等证明文件	(1) 供应商是企业（包括合伙企业）的，应提供其在市场监督管理部门注册的有效“营业执照”的复印件； (2) 供应商是事业单位的，应提供其有效的“事业单位法人证书”复印件； (3) 供应商是非企业专业服务机构的，应提供其有效的“执业许可证”复印件； (4) 供应商是民办非企业单位的，应提供其有效的登记证书复印件； (5) 供应商是个体工商户的，应提供其有效的“营业执照”复印件； (6) 供应商是自然人的，应提供其有效的自然人身份证明复印件。	
2	财务状况报告：提供（1）或提供（2）	(1) 提供递交投标文件截止之日前两年内任意一个年度经审计的财务报告，应满足以下要求： ① 投标人是企业的，财务报告是指经会计师事务所审计的上述指定年度整个会计年度财务报表（须提供会计师事务所出具的审计报告复印件），复印件至少须包括报告正文、资产负债表、现金流量表、利润表、附注和会计师事务所营业执照，报告正文应当有会计师事务所公章和2名注册会计师的签字及盖章。审计报告应当经过注册会计师行业统一监管平台备案赋码。 ② 投标人适用《事业单位会计准则》的，财务报告是指上述指定年度整个会计年度财务报表（不要求必须是经审计的），复印件至少须包括资产负债表、收入支出表（或收入费用表）、财政补助收入支出表。 ③ 投标人适用《政府会计准则》的，财务报告是指上述指定年度整个会计年度财务报表（不要求必须是经审计的），复印件至少须包括资产负债表、收入费用表。 ④ 投标人适用《民间非营利组织会计制度》的，财务报告是指上述指定年度整个会计年度财务报表（不要求必须是经审计的），复印件至少须包括资产负债表、业务活动表、现金流量表。 ⑤ 投标人是上述四种情况以外情况的，按照其依法适用的会计制度、财务规则或会计准则提供财务报表复印件（不要求必须是经审计的）。 (2) 提供资信证明原件或复印件，应满足以下要求： ① 资信证明须为递交投标文件截止时间前三个月内由投标人基本账户开户银行出具。 ② 无论开具银行是否标明“复印无效”，投标人提供的复印件在本次投标中予以认可（即不因“复印无效”字样而认定资信证明复印件无效）。 ③ 银行出具的存款证明不能替代银行资信证明。	

序号	审查要素	审查标准	审查结论
3	依法缴纳税收的相关材料	(1) 投标人应提供投标截止时间前近 6 个月中任何 1 个月缴税凭证，时间以税款所属时期为准（银行出具的缴税凭证或税务机关出具的证明的复印件，并加盖本单位公章）。 (2) 缴纳凭证复印件须清晰可辨，并能显示出投标人名称和所缴纳税种种类，单位代扣代缴的个人所得税不能作为单位纳税的凭证。 (3) 依法免税的投标人，应提供相应文件证明其依法免税。	
4	依法缴纳社会保障资金的相关材料	(1) 投标人应提供投标截止时间前近 6 个月中至少 1 个月的缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单），并加盖本单位公章。 (2) 凭证复印件须清晰可辨，并能显示出投标人名称和所缴纳的社保的种类。 (3) 依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件说明其依法不需要缴纳的证明材料复印件，并加盖本单位公章。	
5	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料	按照资格证明文件附件 6-5 格式作出相关承诺。	
6	参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明	按照资格证明文件附件 6-6 格式作出相关承诺。	
7	信用信息	供应商未被列入“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) “失信被执行人或重大税收违法失信主体”记录名单； 不处于中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) “政府采购严重违法失信行为信息记录”中。 （以代理机构于开启响应文件当天进行资格审查时在“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 及中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 查询结果为准）。	
8	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动	按照资格证明文件附件 6-7 格式做出说明	
9	为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动	按照资格证明文件附件 6-8 格式做出声明。供应商不属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。	

序号	审查要素	审查标准	审查结论
10	法定代表人/单位负责人身份证明书、授权委托书及授权代表在本单位缴纳养老保险证明	(1) 法定代表人或单位负责人参加磋商的, 应提供法定代表人或单位负责人身份证明; (2) 授权代表参加磋商的, 应提供法定代表人或单位负责人身份证明、授权委托书及授权代表在本单位缴纳养老保险证明。	
11	特定资格要求	1、供应商须具备施工建设行政主管部门核发的建筑工程施工总承包三级及以上资质, 具有有效的安全生产许可证; 2、拟派项目经理须具有建筑工程专业注册建造师二级以上(含二级) 资格和安全生产考核合格 B 证, 在本单位注册且无在建项目;	
12	中小企业声明函	供应商提供《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。格式及内容符合采购文件要求。	
13	法律、行政法规规定的其他条件	不存在违反法律法规的情况	
审查结论		通过/不通过	
不通过原因说明			

注:

1. 采购人或采购代理机构对供应商的响应文件是否满足要求逐条标注评审意见, 符合的标记为“√”, 不符合的标记为“×”;
2. 审查结论栏统一填写为“通过”或“不通过”, 出现一个“×”为“不通过”, 不进入后续评审;
3. 对审查结论为“不通过”的, 要说明原因。

附表二 符合性审查表

序号	审查要素	审查标准	审查结果
1	响应文件签署、盖章	响应文件按采购文件要求签署、盖章	
2	响应文件有效期	响应文件有效期满足采购文件要求	
3	首次磋商报价	供应商首次磋商报价没有超出采购预算或最高限价	
4	预防不正当竞争	供应商的报价不存在明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响工程质量或者不能诚信履约的，且供应商不能证明其报价合理性的情况	
5	响应内容	响应内容不存在漏项或数量与要求不符合采购文件规定情形	
6	附加条件	响应文件不含有采购人不能接受的附加条件。	
7	公平竞争	遵循公平竞争的原则，没有弄虚作假、恶意串通或妨碍其他投标人的竞争行为，损害采购人或者其他投标人的合法权益。 (弄虚作假、串通投标的情形见附注)	
8	其它	不存在其它不符合法律法规或采购文件规定的响应无效条款的情形	
审查结论		通过/不通过	
不通过原因说明			

注：

1、对投标文件是否满足要求逐条标注审查意见，符合的标记为“√”，不符合的标记为“×”；审查结论栏统一填写为“通过”或“不通过”，出现一个“×”为“不通过”，不进入后续评审；对审查结论为“不通过”的，要说明原因。

2、有下列情形之一的，视为供应商相互串通：

- (1) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理参与磋商事宜；
- (3) 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同供应商的响应文件异常一致或者报价呈规律性差异；
- (5) 不同供应商的响应文件相互混装；
- (6) 不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人的账户转出。

3、有下列情形之一的，属于提供虚假材料谋取成交的行为：

- (1) 使用伪造、变造的许可证件；
- (2) 提供虚假的财务状况或者业绩；

(3) 提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明；

(4) 提供虚假的信用状况；

(5) 其他弄虚作假的行为。

4、如供应商为提供服务所伴随的货物为政府强制采购的产品，供应商所投产品应属于品目清单的强制采购部分。供应商应提供有效期内的认证证书或相关证明，否则其响应文件将被认定为无效。

5、如供应商为提供服务所伴随的货物属于网络关键设备和网络安全专用产品的，供应商所投产品应为经具备资格的机构安全认证合格或者安全检测符合要求的产品。供应商应提供相关证明，否则其响应文件将被认定为无效。

附表三 评审标准

评标要素		分值	评标标准
价格（30 分）		30	满足采购文件要求且有效响应文件的最后报价并按本章 2.3.3（1）和（2）进行调整的最低报价为评审基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/最后报价）×价格权值 （小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位用投标报价扣除后的价格参加评审。专门面向中小企业采购的项目不进行价格扣除。）
技术部分 施工组织设计 (70 分)	1. 施工方案总体说明	7	由磋商小组进行赋分,施工方案总体说明全面合理得 7 分, 基本合理得 4 分, 不够合理得 1 分, 无不得分。
	2. 确保工程质量的技术组织措施	7	由磋商小组进行赋分,工程质量的技术组织措施全面合理得 7 分, 基本合理得 4 分, 不够合理得 1 分, 无不得分。
	3. 确保安全生产的技术组织措施	7	由磋商小组进行赋分,安全生产的技术组织措施全面合理得 7 分, 基本合理得 4 分, 不够合理得 1 分, 无不得分。
	4. 确保文明施工的技术组织措施及环境保护措施	7	由磋商小组进行赋分,文明施工的技术组织措施及环境保护措施全面合理得 7 分, 基本合理得 4 分, 不够合理得 1 分, 无不得分。
	5. 项目经理部组成人员	7	由磋商小组进行赋分,项目经理部组成人员全面合理得 7 分, 基本合理得 4 分, 不够合理得 1 分, 无不得分。
	6. 施工机械配备和材料投入计划	7	由磋商小组进行赋分,施工机械配备和材料投入计划全面合理得 7 分, 基本合理得 4 分, 不够合理得 1 分, 无不得分。
	7. 施工进度表或施工网络图	7	由磋商小组进行赋分,施工进度表或施工网络图全面合理得 7 分, 基本合理得 4 分, 不够合理得 1 分, 无不得分。
	8. 劳动力安排计划及劳务分包情况表	7	由磋商小组进行赋分,劳动力安排计划及劳务分包情况表全面合理得 7 分, 基本合理得 4 分, 不够合理得 1 分, 无不得分。
	9. 施工总平面布置图	7	由磋商小组进行赋分,施工总平面布置图全面合理得 7 分, 基本合理得 4 分, 不够合理得 1 分, 无不得分。

	10. 新技术、新产品、新工艺、新材料应用	7	由磋商小组进行赋分，新技术、新产品、新工艺、新材料应用全面合理得 7 分，基本合理得 4 分，不够合理得 1 分，无不得分。
满分			100 分

第四章 拟签订的合同文本

吴堡县*****工程

施 工 合 同 书

建设单位:

施工单位:

吴堡县****工程施工合同协议书

甲方：_____ (以下简称“甲方”)

乙方：_____ (以下简称“乙方”)

根据《民法典》、《中华人民共和国建筑法》及相关规定，经公开招标确定，在甲、乙双方在自愿、平等、公平和诚实守信的基础上，签订本合同。

一、工程名称

吴堡县职教中心球类运动场地建设项目

二、工程地点

采购人指定地点

三、主要工程内容

详见采购内容及要求。

四、承包方式

1. 本工程按照招标确定的《工程量清单》上的单价实行单价承包，工程量以实际完成工程量计算，工程中所发生的人工、材料、机械等各项费用均已包含在承包单价之中。

2. 工程承包单价为含税单价，税款由乙方向工程所在地税务部门缴纳。

3. 本合同为固定单价合同，工程材料价格、人工费一次核定，进入施工程序后不再进行材料和人工费变更。

五、工程期限

本工程具备施工条件且无不可抗力因素下预计60天完工，实际工期以竣工时间为准。

六、合同价款

合同价款(大写)：_____ (¥_____元)。最终以决算评审为准。

七、工程款支付

开工后支付合同价的30%作为预付款(如为中小企业支付不少于40%)，项目完工后支付至合同价的80%(期间工程款按工程进度约定分批支付)，最终以工程竣工验收决算评审金额结算。

八、不可抗力

签约双方中的任何一方，由于严重的火灾、水灾、地震、暴风雨和其他不可抗力事件而影响合同履行时，受事件妨碍的一方对这种不能履行或延迟履行不负责任。

九、工程监督

乙方供应的主要材料应符合国家要求，甲方有权监督工程材料及施工质量，如不符合规定，通知乙方返工重做，其费用及损失概由乙方负担。

十、工地管理

1. 乙方工人应严守施工现场管理制度，如有规定外行为触犯地方治安条例，所引起的纠纷，概由乙方负责，与甲方无关。

2. 甲方需向乙方提供材料、设备的存放场地，并提供现场施工用电、用水等正常施工所具备的条件。

十一、工程责任

1. 本工程验收前，现有已完成成品及未完之材料等皆归乙方所有，如保管不当而导致损失，概由乙方负责。

2. 现场已竣工的工程成品保护，乙方应严格遵守，如发生损坏，乙方应负赔偿责任。

3. 加强安全教育和检查，预防事故的发生，确保安全施工。如一旦发生人生伤亡、事故，责任和损失由乙方负责。

十二、工地清理

施工中产生的垃圾，乙方应清除至甲方指定地点。拆除的管料、阀门等可回收物归乙方所有，乙方有权自行处理。工程完工后，所有工地废料、杂物及临时设备等，由乙方负责清运至指定堆放处。

十三、竣工验收

1. 符合消防施工规范要求，乙方提供主要材料质检报告和隐蔽工程施工照片。

2. 在甲、乙方进行竣工工程验收中，如发现工程质量不符合规定，乙方应负责无偿修理或返工，并在双方议定的措施和期限内完成，经验收合格后，再进行移交。

十四、保修条款

1. 工程质量保质期为 1 年；

2. 乙方在保修期内工作范围为：

就工程所涉及的全部项目的损坏或质量问题进行更换或修复，属于甲方使用不当造成的损坏除外。

3. 乙方保修工作方式：

在甲方发现工程出现质量问题并电话通知乙方后 3 日（节假日包括在内）内，乙方必须安排熟练的技术工人完成整修或更换工作，费用由乙方全部承担。

十五、解决纠纷方式

因履行本合同发生的争议，由甲乙双方协商解决，协商不成的，依法向工程所在地区人民法院起诉。

本合同一式肆份，甲乙双方各持两份，双方签字盖章之日起生效。

建设单位：

施工单位：

法定代表人

法定代表人

或授权委托人：

或授权委托人：

年 月 日

年 月 日

第五章 采购内容及要求

一、项目概况

(一) 项目名称：吴堡县职教中心球类运动场地建设项目

(二) 建设规模及内容：平整场地、挖一般土方、DN300 双壁波纹管、一般土方回填、雨水检查井、雨水收水口、水泥混凝土地面硬化、安砌混凝土道牙、塑胶地面、人造草坪地面、围网、伸缩缝的切割及灌缝、护坡、钢楼梯及透水砖面层等。

二、采购内容及要求

1. 平整场地：需采用专业机械进行土地平整作业，确保场地内土方达到平衡状态，避免出现局部高低差过大情况。平整工作完成后，要使用压路机对场地进行两遍碾压处理，保证场地基础的坚实度与平整度，为后续施工提供良好条件。平整完后用压路机场地碾压两遍。

2. 土方开挖、回填工程：采用机械（小型挖掘机开挖），在开挖过程中时刻警惕周边土方稳定情况，用铲车将土方推至距离场地 200 米的空地处，在土方运输过程中注意往返车辆的安全距离，确保施工的安全性。

3. DN300 双壁波纹管：管道安装需严格按照规范要求执行，确保管道中心线、标高及坡度准确无误。管道连接应采用专用橡胶圈密封，连接处需紧密无渗漏。安装前应对管道进行外观检查，确保无裂纹、破损等缺陷。管道基础应平整坚实，铺设前需清除基础表面杂物，并铺设一层细砂作为垫层。管道安装完毕后，应进行闭水试验，确保管道系统无渗漏现象，试验合格后方可进行下一道工序施工。

4. 雨水检查井：采用直径 1500MM 砖砌雨水检查井，井壁采用 M7.5 水泥砂浆砌 MU10 砖，内壁用 1:2 水泥砂浆抹面，厚度为 20mm，确保井体坚固且防水性能良好。井盖选用重型铸铁井盖，承载能力强，能满足场地内车辆及人员通行的需求。

5. 雨水收水口：采用实心粘土砖砌筑口径为 500*800 收水口，基层垫层采用 C15 混凝土垫层，

6. 水泥混凝土硬化地面：室外硬化地面为 150mm，道路为 200mm 厚，均采用 C30 商品混凝土浇筑。

7. 塑胶地面：塑胶地面需采用环保型、耐磨、防滑的塑胶材料铺设，颜色应鲜艳且持久，符合国家相关体育场地铺设标准。铺设前需确保基础地面干燥、平整、无油污，铺设过程中要严格控制塑胶材料的配比和铺设厚度厚度采用 13mm 的自洁纹塑胶面层，

确保塑胶地面的弹性和平整度达到设计要求，以满足球类运动的使用需求。

8. 安砌混凝土道牙：道牙应选用强度达标、表面平整的混凝土预制件，尺寸需符合设计要求，确保安砌后线条顺直、稳固。安砌前，要对基础进行清理，保证无杂物、积水，并按照设计标高和坡度进行放线。安砌过程中，采用 1:3 水泥砂浆坐浆，确保道牙与基础紧密结合，相邻道牙间缝隙均匀，控制在 5mm 以内，并用 M10 水泥砂浆勾缝，缝宽一致、表面平整。安砌完成后，要及时进行养护，防止因碰撞或暴晒导致道牙松动或开裂，确保道牙安装质量满足规范和设计要求。

9. 人造草坪地面：人造草坪地面需选用质量上乘、环保无毒的人造草坪材料，其草丝高度为 50-55mm、密度及颜色需符合规范要求，具备良好的耐磨性、抗老化性和弹性恢复能力，以适应球类运动的频繁使用。铺设前，应对基础地面进行彻底清理，确保无杂物、油污及凸起物，保证基础平整度误差在规定范围内。铺设过程中，需进行精确放线，确保草坪拼接处对齐、紧密，无缝隙或错位现象。采用专用胶水进行拼接，确保粘接牢固，避免后期出现脱胶、起泡等问题。铺设完成后，需对草坪进行全面检查，确保草丝直立、平整，无倒伏、扭曲现象，并进行必要的修剪和整理，以达到最佳的视觉效果和使用性能。同时，需设置合理的排水系统，确保草坪在雨后能迅速排水，避免积水对草坪造成损害。

10. 围网：围网需采用高强度 4m、耐腐蚀的热镀锌钢管和优质钢丝网，以确保围网在使用过程中具有足够的强度和稳定性，能够承受外界的冲击和恶劣天气的影响。围网的网格尺寸要适中，既要保证能够有效阻挡球类，又要避免对视线造成过大阻碍，一般网格尺寸不大于 100mm×100mm。围网的安装要牢固可靠，立柱应深入地下一定深度，并采用混凝土进行固定，确保围网整体结构稳定。立柱之间的间距要均匀合理，不超过 3 米，以保证围网的平整度和抗风能力。围网的颜色应与场地环境相协调，通常选择蓝色等较为常见的颜色，既美观又能起到一定的视觉缓冲作用。同时，围网的进出口处要设置合理的门，门的尺寸应满足人员和设备进出的需求，门的开启和关闭要灵活方便，并配备可靠的锁具，以确保场地的安全性。

11. 伸缩缝的切割及灌缝：伸缩缝的切割应在水泥混凝土地面硬化完成后进行，根据场地实际情况和设计要求，确定伸缩缝的切割位置和间距。切割时需采用专业的混凝土切割设备，确保切割线条顺直、深度一致，一般伸缩缝宽度控制在 10 - 20mm，深度应达到混凝土厚度的三分之一左右。切割过程中要注意控制切割速度，避免因速度过快导致切割边缘破损。切割完成后，应及时清理伸缩缝内的杂物和灰尘，确保缝内干净整洁。

灌缝工作应在伸缩缝清理完毕后及时进行。选用符合设计要求的密封材料，如聚氨酯密封胶等，该材料应具有良好的弹性、粘结性和耐候性，能适应地面的伸缩变形。灌缝时，要将密封材料均匀地填入伸缩缝内，确保填充饱满、无空隙。在灌缝过程中，可使用专用的灌缝工具，控制密封材料的填充量和形状，使其表面平整光滑。灌缝完成后，要对灌缝部位进行养护，在密封材料固化期间，避免人员和车辆在灌缝区域行走或碾压，防止破坏灌缝效果，确保伸缩缝的密封性能和使用寿命。

12. 护坡:基层处理:先清理坡面杂物,夯实基底至设计压实度,必要时设 100-150mm 厚碎石或素混凝土垫层,确保基层稳定。实心砖结构层:采用实心粘土砖以 M7.5 水泥砂浆砌筑,厚度 500mm,砌筑方式采用一顺一丁或梅花丁,灰缝 8-12mm,坡面修整:砌筑完成后对坡面找平、压实,确保表面平整。内嵌六角空心护坡砖:按设计间距(通常 300-500mm)在实心砖坡面嵌入六角空心护坡砖,砖体与实心砖砌体间用砂浆填缝固定,空心部分填充种植土并植草,形成生态固坡层。

13. 钢楼梯:钢楼梯应选用优质钢材,钢材的规格和型号需符合设计要求,确保其具备足够的承载能力和稳定性。楼梯的结构设计要合理,踏步的宽度和高度应符合人体工程学原理,方便人员上下通行。在制作过程中,要严格按照相关工艺标准进行焊接和加工,确保焊接质量良好,无虚焊、漏焊等缺陷。焊接完成后,要对钢楼梯进行除锈处理,可采用喷砂除锈或手工除锈的方式,将钢材表面的锈迹和污垢清除干净。除锈后,要及时涂刷防锈漆和面漆,防锈漆要涂刷均匀,厚度符合要求,以防止钢材生锈腐蚀。面漆的颜色可根据场地整体风格进行选择,保证钢楼梯外观美观。安装时,要确定好钢楼梯的安装位置和标高,使用水平仪和线坠等工具进行精确测量和定位。安装过程中,要采用可靠的连接方式将钢楼梯与主体结构进行固定,确保安装牢固可靠。安装完成后,要对钢楼梯进行全面的检查和调试,检查楼梯的各个部件是否安装到位,有无松动、变形等情况,确保钢楼梯能够正常使用。

14. 透水砖块料地面:

透水砖块料地面应选用质量合格、透水性能良好的透水砖,其规格、尺寸需符合设计要求,以保证地面铺设后的整体效果和使用功能。在铺设前,要对基础地面进行细致处理,确保基础坚实、平整,无杂物、油污等,若基础存在不平整处,需进行修补和找平。铺设时,要按照设计图案和排砖方案进行,砖与砖之间应留有适当的缝隙,一般缝隙宽度控制在 3 - 5mm,以保证透水效果。采用干铺法进行施工,先在基础地面上铺一层 30 - 50mm 厚的中粗砂作为垫层,然后将透水砖轻轻放置在垫层上,用橡皮锤轻轻敲

击，使其与垫层紧密结合。在铺设过程中，要随时用水平尺检查砖面的平整度，确保砖面高低差在规定范围内。铺设完成后，要对透水砖块料地面进行清扫，将砖面上的杂物和灰尘清理干净，然后用细砂扫入砖缝中，填满缝隙，增强地面的稳定性和透水性。最后，要对地面进行养护，在养护期间避免人员和车辆在上面行走或碾压，防止砖面松动或损坏，确保透水砖块料地面的质量和使用寿命。

三、施工作业

（一）施工组织

1、施工条件：吴堡县职教中心球类运动场地建设项目位于吴堡县职教中心院内，吴堡县职教中心工程及室外工程已基本完工。该运动场地建设项目的施工及生活用水水源选用附近自来水。施工用电采用就近市政电源。该工程用的主要建筑材料原则上在工程所在地附近购买。

2、工程施工：平整场地、挖一般土方、DN300 双壁波纹管、一般土方回填、雨水检查井、雨水收水口、水泥混凝土地面硬化、安砌混凝土道牙、塑胶地面、人造草坪地面、围网、伸缩缝的切割及灌缝、护坡、钢楼梯及透水砖面层等相关内容。

3、本工程总工期 60 天，分为三个阶段，施工准备期为 5 天，主体工程施工期为 53 天，准备调试验收 2 天。。

（二）施工技术要求

1. 土方开挖及回填施工技术要求：土方开挖与回填工程施工技术要求

一、土方开挖施工技术要求

①. 施工前准备

核对地质勘察报告，明确土质、地下水位、管线分布等情况。编制专项施工方案，确定开挖顺序、支护方式、排水措施等。测量放线，设置控制桩，标注开挖边界、标高。

②. 开挖方式与要求

机械开挖：采用挖掘机分层开挖，每层厚度 $\leq 1.5\text{m}$ （软土 $\leq 1\text{m}$ ），基底预留 200~300mm 人工清底，防止超挖扰动地基。

③. 质量与安全控制：严禁超挖，如遇软弱土层需换填或加固，监测边坡位移、周边建筑物沉降，发现异常立即停工处理，设置安全警示标志，机械作业时专人指挥，防止塌方、坠落事故。

二、土方回填施工技术要求

①. 回填前准备：清除基底杂物、积水，检查隐蔽工程验收记录（如管道、基础

等），回填土不得含有机物、冻土、大块石等，含水率控制在最优范围（黏土 19%~23%）。

②. 分层回填与压实

分层厚度：机械压实 $\leq 300\text{mm}$ ，人工夯实 $\leq 200\text{mm}$ 。

压实方法：蛙式打夯机等，压实度 $\geq 93\%$ （按设计要求）。边角部位人工夯实，确保无漏压。

接茬处理：阶梯形接缝，每层错开 0.5~1m，防止薄弱带。

③. 特殊部位回填

-管道周围：两侧对称回填，人工夯实至管顶 0.5m 后再机械压实。

结构物周边：轻型机具压实，避免碰撞损坏。

④. 质量检验

每层压实后检测压实度（环刀法或灌砂法）；回填完成后检查标高、平整度，确保符合设计要求。

平整场地工程施工技术要求：

①. 施工前准备：对场地进行全面测量，确定高程控制点，清理地表杂物、植被及障碍物。

②. 施工技术要求：采用推土机进行粗平，局部不平整处人工配合修整，确保场地坡度符合设计排水要求（一般不小于 0.5%）。平整后用压路机进行静压处理，施工过程中需设置临时排水设施，防止积水浸泡基础，同时对边角部位采用人工夯实或小型机具补压，确保无漏压、虚铺现象。

③. 质量要求：检测场地平整度误差不超过 $\pm 20\text{mm}$ ，高程偏差控制在 $\pm 50\text{mm}$ 范围内。

3. DN300 双壁波纹管工程施工技术要求：

①. 施工前准备：首先对管材进行严格检查，确保管材无裂缝、破损，管口平整，无变形。同时，核对管材的规格型号是否与设计相符，并准备好相应的管件、密封圈等配件。对施工人员进行技术交底，明确施工流程和质量标准。

②. 管道基础处理：根据设计要求，对管道基础进行整平、夯实，确保基础承载力满足要求。对于软土地基，需进行换填或加固处理，如铺设碎石垫层等，以增强基础的稳定性。

③. 管道安装：采用人工或机械方式将 DN300 双壁波纹管吊运至安装位置，注意避免管材受到剧烈撞击。安装时，从一端开始依次将管材插入，确保管口对齐，插入深度符合要求。在管材接口处安装密封圈，确保密封良好，防止渗漏。对于管道转弯处，需

使用专用的弯头管件进行连接。

⑥. 管道连接与固定：管材连接完成后，对连接部位进行检查，确保连接牢固、密封良好。在管道两侧及管顶以上一定范围内，采用细砂或过筛土进行回填，回填时需分层夯实，避免对管道造成损坏。同时，在管道关键部位设置固定支墩，防止管道因水流冲击或温度变化而发生位移。

⑦. 闭水试验：管道安装及回填完成后，进行闭水试验。向管道内注满水，保持一定时间（一般不少于 24 小时），观察管道及接口处有无渗漏现象。如有渗漏，需及时进行修补处理，直至闭水试验合格。

⑧. 质量验收：闭水试验合格后，组织相关人员进行质量验收。检查管道的安装位置、坡度、标高等是否符合设计要求，管道连接是否牢固、密封良好，回填土是否密实等。验收合格后，方可进行下一道工序的施工。

4. 雨水检查井及雨水收水口施工工程

①. 施工前准备：进行测量放线，精准确定检查井的位置和尺寸。

②. 技术要点：基槽开挖时根据土质情况合理确定开挖坡度和深度；基槽开挖完成后对基底进行夯实处理；浇筑井底混凝土垫层确保平整、厚度均匀；砖砌井壁时砖提前湿润、砂浆饱满、灰缝平直，混凝土井壁时模板牢固平整、混凝土振捣密实；井筒安装确保连接紧密、垂直度偏差在允许范围；井盖安装牢固且型号规格匹配、开启灵活；施工过程中做好排水措施防止基槽积水。

③. 质量验收标准：基底压实度达到设计要求；井壁光滑、无裂缝，井内无杂物；闭水试验合格，确保不出现渗漏现象。

5. 水泥混凝土硬化地面：

①. 施工前准备：对基础地面进行全面清理，去除杂物、油污等，确保基础坚实、平整。若有不平整处，需进行修补和找平处理。同时，准备好施工所需的材料和机具，如水泥、砂石、混凝土搅拌机、振捣棒等，并对机具进行调试，确保其正常运行。

②. 模板安装：根据设计要求，安装水泥混凝土硬化地面的模板。模板应具有足够的强度和刚度，安装要牢固、稳定，尺寸准确，线条顺直。模板之间的拼接要紧密，防止漏浆。安装完成后，对模板的标高、平整度等进行检查和调整，确保符合施工要求。

③. 混凝土配制与搅拌：按照设计配合比，准确称量水泥、砂石、水等原材料，将其倒入混凝土搅拌机中进行搅拌。搅拌时间要充足，确保混凝土搅拌均匀，颜色一致，和易性良好。在搅拌过程中，要严格控制水灰比，避免混凝土出现离析现象。

④. 混凝土浇筑：将搅拌好的混凝土用运输工具运至施工现场，倒入模板内。浇筑时要分层进行，每层厚度不宜超过 300mm。用振捣棒进行振捣，振捣时要快插慢拔，插点要均匀排列，逐点移动，顺序进行，不得遗漏，确保混凝土密实。在振捣过程中，要注意避免碰撞模板和钢筋。

⑤. 表面处理：混凝土浇筑完成后，对表面进行刮平和抹光处理。先用刮尺将表面刮平，再用铁抹子进行抹光，使表面平整光滑。在初凝前，进行第二次抹光，消除表面气泡和抹痕，提高表面的密实度和光洁度。

⑥. 养护：混凝土表面抹光完成后，及时覆盖塑料薄膜或草帘等进行养护。养护期间要保持表面湿润，养护时间不少于 7 天。在养护期间，避免人员和车辆在上面行走或碾压，防止表面出现裂缝和损坏。

⑦. 切缝：根据设计要求和地面使用情况，在水泥混凝土硬化地面达到一定强度后，进行切缝处理。切缝深度要符合设计要求，一般不小于地面厚度的三分之一。切缝时要保持线条顺直，宽度均匀。切缝完成后，要及时清理缝内的杂物和灰尘。

⑧. 质量验收：水泥混凝土硬化地面施工完成后，组织相关人员进行质量验收。检查地面的平整度、标高、坡度等是否符合设计要求，表面有无裂缝、起砂等缺陷，切缝是否顺直、深度是否符合要求等。验收合格后，方可投入使用。

6. 塑胶、硅 PU 及人造草坪地面：

①. 施工前准备：需对基础地面进行全面检查与处理，确保基础强度达标、平整度误差在允许范围内（一般不超过 $\pm 5\text{mm}$ ），无裂缝、空鼓等缺陷，若有不合格处，需进行修补或返工处理。同时，要根据设计要求准备好相应的塑胶、硅 PU 或人造草坪材料，以及施工所需的胶粘剂、填充颗粒等辅料，并对材料进行质量检验，确保其符合环保标准和施工要求。

②. 技术要求：对于塑胶地面施工，首先进行底层涂布，将专用的底涂材料均匀涂刷在基础地面上，增强基础与塑胶层的粘结力。待底涂干燥后，进行塑胶颗粒的铺设，采用机械摊铺或人工刮涂的方式，将塑胶颗粒与胶粘剂按比例混合后铺设在底涂上，控制好铺设厚度和均匀度。铺设完成后，用专用压辊进行碾压，使塑胶层紧密结合，表面平整。

硅 PU 地面施工时，先进行弹性层的施工，将硅 PU 弹性材料按比例调配好后，用刮板或喷涂设备均匀涂布在基础地面上，形成具有一定弹性的底层。弹性层干燥后，进行面层的施工，面层材料要具有良好的耐磨性和防滑性，涂布时要保证表面光滑、颜色均

匀。施工过程中要注意控制施工环境温度和湿度，避免在高温、高湿或低温环境下施工，以免影响施工质量。

人造草坪地面施工，首先要进行草坪的铺设，将人造草坪按照设计方向和排列方式铺设在基础地面上，注意草坪的拼接要紧密，无缝隙。铺设完成后，用专用胶粘剂将草坪接缝处粘结牢固，防止草坪移位。然后进行填充颗粒的施工，将适量的石英砂或橡胶颗粒均匀填充在草坪纤维中，填充高度要符合设计要求，以增强草坪的稳定性和弹性。填充完成后，用刷草机对草坪进行梳理，使草坪纤维直立，外观整齐。

③. 质量验收方面：塑胶、硅PU地面要检查其厚度是否符合设计要求，表面平整度误差不超过 $\pm 3\text{mm}$ ，无起泡、脱层、裂纹等缺陷，颜色均匀一致。人造草坪地面要检查草坪的拼接是否紧密，填充颗粒是否均匀、饱满，草坪纤维的高度和密度是否符合设计要求，整体外观平整、美观。验收合格后，方可交付使用。

7. 围网：

①. 施工前准备：首先对安装围网的场地进行清理，确保场地平整，无杂物、凸起物等影响围网安装的障碍物。同时，根据设计图纸，精确测量并确定围网的安装位置、尺寸以及立柱的间距，在场地相应位置做好标记。准备好施工所需的围网材料，检查围网的质量，确保其无破损、断裂，网孔均匀，材质符合设计要求。另外，准备好安装所需的工具，如电钻、扳手、螺丝刀、水平仪等，并对工具进行检查调试，保证其能正常使用。

②. 立柱安装：根据标记的位置，采用机械或人工方式挖掘立柱基坑，基坑的深度和尺寸要严格按照设计要求进行，确保立柱安装稳固。将立柱放入基坑中，调整立柱的垂直度，使用水平仪进行校准，保证立柱垂直偏差在规定范围内。在立柱底部填充适量的混凝土进行固定，填充过程中要不断振捣混凝土，使其密实，避免出现空洞。待混凝土达到一定强度后，进行下一步施工。

③. 围网挂设：将围网展开，从一端开始，将围网的上边缘通过专用的挂钩或绑扎带固定在立柱的顶部横杆上，固定要牢固，防止围网松动。然后，逐步将围网向下拉展，使其平整地挂在立柱之间，在围网的下边缘同样采用挂钩或绑扎带固定在立柱的底部横杆上。在挂设过程中，要注意调整围网的张力，使其既不过于松弛也不过于紧绷，保证围网外观整齐。对于围网的转角处和交接部位，要采用特殊的连接件进行牢固连接，确保围网整体结构的稳定性。

④. 质量检查与调整：围网挂设完成后，对整个围网进行全面的质量检查。检查围

网的固定是否牢固，有无松动、脱落现象；检查围网的平整度，确保其无明显褶皱、扭曲；检查围网的垂直度和水平度，保证其符合设计要求。对于检查中发现的问题，要及时进行调整和修复，如重新固定松动的挂钩、调整围网的张力等，直至围网的质量达到标准要求。

⑤. 防护处理：为了延长围网的使用寿命，增强其抗腐蚀能力，对安装好的围网进行防护处理。可以采用喷涂防锈漆、防腐涂料等方式，对围网的金属部件进行防护，防止其生锈腐蚀。对于围网的网面部分，可以根据需要进行防水、防晒处理，提高其耐候性。防护处理完成后，再次对围网进行检查，确保防护效果良好。

8. 护坡施工技术要求：

①. 施工前准备：在护坡施工前，需对边坡进行详细勘察，确定边坡的土质、坡度、稳定性等情况，根据勘察结果制定合理的护坡施工方案。对于土质松散、稳定性较差的边坡，需先进行加固处理，如采用土钉墙、锚杆支护等方式，增强边坡的稳定性。

②. 技术要求：护坡施工时，根据设计要求选择合适的护坡材料实心粘土砖，要注意控制护坡的坡度和表面平整度，使其符合设计要求。

在护坡施工过程中，要设置合理的排水设施，如在护坡上设置排水孔、排水沟等，防止雨水对护坡造成冲刷破坏。排水孔的间距和深度要根据边坡的土质和坡度确定，确保排水畅通。护坡施工完成后，要进行养护管理。在养护期间，要防止人员和车辆在护坡上随意行走或碾压，避免对护坡造成损坏。同时，要定期对护坡进行检查，及时发现并处理护坡出现的裂缝、沉降等问题，确保护坡的长期稳定性。

③. 验收标准：

护坡工程验收时，首先要检查护坡的坡度是否符合设计要求，一般偏差不得超过设计坡度的 $\pm 1\%$ 。表面平整度误差应控制在 $\pm 20\text{mm}$ 以内，无明显的凹凸不平现象。其次，检查护坡材料的规格和质量是否符合设计要求，实心粘土砖的强度等级应达到设计标准，无裂缝、破损等情况。再者，对排水设施进行详细检查，排水孔、排水沟应畅通无阻，无堵塞现象，其位置和尺寸应符合设计规定。最后，查看护坡的养护情况，护坡表面应无因养护不当而产生的裂缝、起皮等问题。只有当以上各项指标均达到设计要求和相关规范标准时，方可判定护坡工程验收合格。

9. 钢楼梯技术要求：

①. 材料选择与检验：钢楼梯所选用的钢材应具备质量合格证明，其规格、型号需严格契合设计要求。在施工前，要对钢材进行全面检验，查看表面是否存在裂纹、夹层、

折叠等缺陷，对于有问题的钢材坚决不予使用。同时，对连接用的螺栓、焊条等材料也要进行质量检查，确保其性能符合标准。

②. 加工制作要求：钢楼梯的构件加工应在专业的加工场地进行。切割钢材时，要保证切口平整、无毛刺，切割尺寸的误差应控制在规定范围内。对于需要焊接的构件，焊接工艺要符合规范，焊缝应均匀、饱满，无气孔、夹渣、裂纹等焊接缺陷。焊接完成后，要对焊缝进行外观检查 and 无损检测，确保焊接质量。构件加工完成后，要进行预组装，检查各部件的尺寸和配合情况，发现问题及时调整。

③. 现场安装要求：在现场安装钢楼梯前，要对安装位置进行精确测量和定位，确保钢楼梯的安装位置准确无误。安装时，先安装楼梯的基础部分，如楼梯的支撑梁等，要保证其水平度和垂直度符合要求。然后依次安装楼梯的踏步板、栏杆等部件，各部件之间的连接要牢固可靠，采用螺栓连接时，要拧紧螺栓，确保连接紧密；采用焊接连接时，要保证焊缝质量。在安装过程中，要注意保护钢楼梯的表面，避免刮伤、碰伤。

④. 防腐处理要求：为了延长钢楼梯的使用寿命，防止钢材生锈腐蚀，要对钢楼梯进行防腐处理。一般采用喷涂防锈漆的方式进行防腐，在喷涂前，要对钢楼梯的表面进行除锈处理，去除表面的铁锈、油污等杂质，使表面清洁干净。喷涂防锈漆时，要保证漆膜厚度均匀，无漏涂、流淌等现象。防锈漆喷涂完成后，要根据设计要求进行面漆的喷涂，面漆的颜色应符合设计规定，外观应平整、光滑。

⑤. 质量验收标准：钢楼梯施工完成后，要进行质量验收。检查钢楼梯的安装位置、尺寸是否符合设计要求，各部件之间的连接是否牢固可靠。检查钢楼梯的表面质量，应无明显的刮痕、碰伤，防腐处理应符合要求，漆膜应完整、无脱落。同时，要对钢楼梯的承载能力进行检测，确保其能够满足设计规定的承载要求。只有当以上各项指标均达到设计要求和相关规范标准时，方可判定钢楼梯工程验收合格。

10. 透水砖面层施工技术要求：

①. 施工前准备：对基础地面进行细致处理，确保其强度达标、平整度良好，不存在裂缝、起鼓等状况。若有不合格之处，必须进行修补或者返工处理。与此同时，依据设计要求，准备好透水砖、中砂、水泥等材料，以及施工所需的切割机、水平仪、橡皮锤等工具，并对材料和工具进行严格检查，保证其质量合格且能正常使用。

②. 透水砖铺砌：按照设计图案和排砖图进行铺砌。从基准点开始，先铺砌一行透水砖作为标准，然后以此为基准，向两侧和后退方向依次铺砌。铺砌时，将透水砖轻轻放平，用橡皮锤轻轻敲击，使其与基层紧密结合，确保砖面平整、缝隙均匀。砖与砖之

间的缝隙宽度应符合设计要求，一般控制在 3 - 5mm 之间。在铺砌过程中，要随时用水平仪检查透水砖的平整度和坡度，确保其符合设计要求。对于需要切割的透水砖，应使用切割机进行切割，切割边缘要整齐、光滑。

③. 填缝处理：透水砖铺砌完成后，进行填缝处理。选用合适的中砂作为填缝材料，将中砂均匀地填入透水砖的缝隙中，用扫帚或其他工具将多余的砂子清扫干净，使填缝饱满、密实。填缝过程中，要注意控制填缝的深度，确保填缝材料与透水砖表面齐平或略低于表面。填缝完成后，用清水轻轻冲洗透水砖表面，去除残留的砂子和杂质。

④. 质量检查与调整：填缝处理完成后，对整个透水砖面层进行全面的质量检查。检查透水砖的铺砌是否整齐、平整，缝隙是否均匀、饱满，有无松动、空鼓等现象。对于检查中发现的问题，要及时进行调整和修复，如重新铺砌松动的透水砖、补充填缝材料等，直至透水砖面层的质量达到标准要求。

⑤. 养护：透水砖面层施工完成后，要进行适当的养护。在养护期间，要保持面层表面湿润，避免人员和车辆在上面行走或碾压，防止面层受到损坏。养护时间一般不少于 7 天，具体养护时间可根据施工环境和材料特性进行适当调整。

四、采购数量及交付要求

采购数量：具体采购数量详见后附工程量清单。

交付要求

1、时间要求：除严格按照合同要求时间进行统一安排和交付外，还需提前与采购方沟通具体的交付时间节点，确保采购方有足够的时间做好接收准备。在交付前，要对所有采购的物品进行全面清查，保证数量准确无误，且质量符合合同规定及相关标准。交付时，要提供详细的产品清单、质量合格证明等文件资料，方便采购方进行验收和存档。若因特殊情况无法按时交付，需提前向采购方说明原因，并协商新的交付时间，同时采取相应的补救措施，尽量减少对项目进度的影响。

2、质量要求：工程质量必须全面达到国家现行的施工质量验收规范及标准要求，顺利通过合格工程验收。具体而言，各分项工程如透水砖地面、塑胶地面、硅 PU 地面、人造草坪地面、围网、护坡、钢楼梯等，均需满足前文所述的各项质量验收标准。施工过程中，要严格把控每一道工序的质量，确保材料质量合格、施工工艺规范、操作流程合规。对于隐蔽工程，在隐蔽前必须通知相关单位进行验收，验收合格后方可进行下一道工序。同时，要做好施工过程中的质量记录，包括材料检验报告、施工记录、质量检查记录等，以备查验。若在质量检查过程中发现任何不符合质量要求的情况，必须立即

责令整改，直至达到质量标准为止。。

五、质量标准

1、工程施工质量需符合国家现行施工质量验收规范、标准要求，达到合格工程标准。

2、材料、设备质量需符合相关国家标准与行业规范，进场时需进行严格检验与试验，不合格产品严禁用于工程施工。

3、各分项工程施工过程中，需严格按照施工工艺标准与操作规程进行，加强质量控制，确保每道工序质量合格。

4、工程竣工后，需按照相关规定进行竣工验收，验收合格后交付使用，质量保修期内出现质量问题，施工单位需及时进行维修处理。

六、其他说明

1、施工过程中需严格遵守国家及地方安全生产法律法规，做好施工现场安全防护措施，确保施工安全，若发生安全事故，由施工单位承担全部责任。

2、施工单位需做好环境保护工作，采取有效措施减少施工扬尘、噪声、废水等污染，避免对周边环境及居民生活造成影响。

七、验收方法及标准

严格按照本项目工程量清单及图纸、施工合同进行验收。

八、工程量清单（另附）

供应商必须按采购人提供的工程量清单进行组价

九、图纸（另附）

十、最高限价、清单编制说明（后附）

吴堡县职教中心球类运动场地建设项目招标清单及最高限价编制说明

一、工程概况

吴堡县职教中心球类运动场地建设项目，项目实施地点位于吴堡县新区职教中心园内。主要建设内容包括：平整土地、挖一般石方、DN300 双壁波纹管、检查井、雨水收水口、地面混凝土硬化、塑胶地面、路牙石、铺种草皮、硅 PU 场地、围网、护坡、透水砖面层等。

二、预算编制范围

1. 本项目的工程建安费用。
2. 工程建设其他费用。
3. 基本预备费。

三、编制依据

1. 关于吴堡县职教中心球类运动场地建设项目等相关文件及现场勘探；
2. 《陕西省建设工程其他费用定额》陕发改投资(2012)241 号文件；
3. 该项目其他资料；
4. 现行陕西省定额：

《陕西省建筑装饰工程价目表》(2025)

《陕西省安装工程价目表》(2025)

5. 综合人工单价按广联达 GCCP7.0 软件执行人工费记取。
6. 建筑施工安全生产责任保险费用执行广联达 GCCP7.0 计费依据；
7. 安全文明施工措施费费率执行执行广联达 GCCP7.0 计费依据。

-
8. 税金调整执行执行广联达 GCCP7.0 计费依据。
 9. 建设工程扬尘治理专项措施费执行执行广联达 GCCP7.0 计费依据。
 10. 材料价格采用《榆林工程造价信息》2025 年第 2 期，部分材料采用市场价。

四、其他说明

无

第六章 磋商响应文件格式

正本/副本

政府采购项目

采购项目编号：SCZD2025-CS-2617-001

吴堡县职教中心球类运动场地建设项目

磋商响应文件

（资格证明文件）

供应商：

时 间：

第一部分 身份证明文件

1、法定代表人（或单位负责人）授权委托书

陕西省采购招标有限责任公司：

注册于（工商行政管理局名称）之（供应商全称）法人代表（姓名、职务）授权（被授权人姓名、职务）为本公司的合法代理人，就（项目名称）的磋商及合同的执行和完成，以本公司的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权自____年____月____日起生效。（提示：此日期不应晚于磋商响应函签署日期）

附：被授权人姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____

职 务：_____ 身份证号码：_____

通讯地址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____ 传真：_____

法定代表人及委托代理人身份证复印件

法定代表人身份证复印件 (正反面)	委托代理人身份证复印件 (正反面)
----------------------	----------------------

供应商（盖公章）：

法定代表人（或单位负责人）（签字或盖章）：

注：自然人投标的或法定代表人投标的无需提供

2、法定代表人（单位负责人）身份证明

供应商名称：

单位性质：

地 址：

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商（盖公章）：

年 月 日

3、委托代理人本单位证明

（提供委托代理人在本单位养老保险缴纳证明）

第二部分 资格证明文件

1. 供应商的企业法人营业执照副本复印件（格式要求见附件 6-1）；
2. 供应商提供递交响应文件截止之日前两年内任意一个年度经审计的财务报告复印件（须包括报告正文、资产负债表、现金流量表、利润表、附注和会计师事务所营业执照，报告正文应当有会计师事务所公章和 2 名注册会计师的签字及盖章。且 2022 年 10 月 1 日后出具的审计报告应当经过注册会计师行业统一监管平台备案赋码。），或本年度基本账户开户银行出具的资信证明（格式要求见附件 6-2）；
3. 依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料复印件（格式见附件 6-3、6-4）；
4. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺原件（格式见附件 6-5）；
5. 供应商参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明原件（格式见附件 6-6）；
6. 供应商控股股东名称、控股公司的名称和存在管理、被管理关系的单位名称说明（格式见附件 6-7）；
7. 供应商是否属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商声明原件（格式见附件 6-8）；
8. 证明供应商符合特定资格条件的证明材料；（格式见附件 6-9）。
9. 中小企业声明函等（格式见附件 6-10）。

要求：1. 以上资格证明文件须提供原件或加盖投标人红色公章的复印件。

2. 联合体投标应提供联合体各方满足以上要求的证明文件。

3. 《资格证明文件》需与《商务及技术文件》分开装订。

6-1 供应商的企业法人营业执照副本复印件（加盖公章）

（注：根据项目实际情况，本项内容可能要求提供“事业单位法人证书”、执业许可证、自然人身份证明等证明材料）

6-2 经审计的财务报告

供应商提供投标文件截止之日前两年内任意一个年度经审计的财务报告（包括报告正文、资产负债表、现金流量表、利润表、附注和会计师事务所营业执照，报告正文应当有会计师事务所公章和 2 名注册会计师的签字及盖章。且 2022 年 10 月 1 日后出具的审计报告应当经过注册会计师行业统一监管平台备案赋码。）复印件或扫描件，所有复印件或扫描件需加盖单位公章。

或 6-2 递交响应文件截止时间前三个月内投标人基本账户开户银行出具的资信证明及基本户开户许可证（或基本户信息）

6-3 依法缴纳税收的证明

说明：

1、供应商应提供投标截止时间前近 6 个月中任何 1 个月缴税凭证，时间以税款所属时期为准（银行出具的缴税凭证或税务机关出具的证明的复印件，并加盖本单位公章）。

2、依法免税或无须缴纳税收的供应商，应提供相应证明文件。

6-4 社会保障资金缴纳记录

说明：

1、供应商应提供投标截止时间前近 6 个月中至少 1 个月的缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单），并加盖本单位公章。

2、不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其不需要缴纳社会保障资金。

6-5 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺书

陕西省采购招标有限责任公司：

我公司承诺具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。

供应商（盖公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日 期：____年____月____日

6-6 供应商参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

陕西省采购招标有限责任公司：

我公司郑重承诺在参加本项目政府采购活动前三年内，在经营活动中无重大违法记录。

特此声明。

供应商（盖公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日 期：____年____月____日

6-7 供应商控股股东名称、控股公司的名称和存在管理、被管理关系的单位名称说明

陕西省采购招标有限责任公司：

与我方的法定代表人（单位负责人）为同一人的企业如下：

我方的控股股东如下：

我方直接控股的企业如下：

与我方存在管理、被管理关系的单位名称如下：

供应商名称（盖公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日 期：____年____月____日

6-8 供应商是否属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人声明

陕西省采购招标有限责任公司：

我方 不属于 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

供应商名称（盖公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日 期：____年____月____日

6-9 证明供应商符合特定资格条件的证明材料：

（详见供应商须知前附表具体要求）

6-10 中小企业、监狱企业、残疾人福利单位声明函或证明

一、中小企业声明函（工程）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

（从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报）

二、监狱企业声明函

本单位郑重声明下列事项（按照实际情况勾选或填空）：

本单位为直接供应商，提供本单位制造的货物。

（1）本企业（单位）_____（请填写：是、不是）监狱企业。如果是，后附省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（2）本企业（单位）_____（请填写：是、不是）为联合体一方，提供本企业（单位）制造的货物，由本企业（单位）承担工程、提供服务。本企业（单位）提供协议合同金额占到共同投标协议合同总金额的比例为_____。

本企业（单位）对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（盖公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日 期：

注：符合《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》价格扣减条件的供应商须提交。需提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

三、残疾人福利性单位声明函

（注：符合条件的残疾人福利性单位请提供本函，不符合的不提供本函）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（盖公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日 期：

正本/副本

政府采购项目

采购项目编号：SCZD2025-CS-2617-001

吴堡县职教中心球类运动场地建设项目

磋商响应文件

（商务及技术文件）

供应商：

时 间：

目 录

第一部分 磋商响应函

第二部分 磋商响应报价表

第三部分 偏离表

第四部分 响应方案说明

第五部分 响应承诺书

第六部分 投标人须知前附表要求的其他文件

第一部分 磋商响应函

陕西省采购招标有限责任公司：

我单位收到贵公司（项目名称_____）竞争性磋商文件，经详细研究，我们决定参加本次磋商活动。为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任：

一、愿意按照竞争性磋商文件中的要求，提供工程施工及技术服务，完成合同的责任和义务。

二、按竞争性磋商文件的规定，我公司的首次磋商响应报价为人民币（大写）：

（¥：_____元），并对其后的磋商报价负法律责任。

三、我方已详细阅读了竞争性磋商文件，完全理解并放弃提出含糊不清或易形成歧义的表述和资料。

四、如果我方在磋商有效期内撤销响应文件，则响应保证金将被贵方不予退还。

五、同意向贵方提供可能要求的与本次磋商有关的任何证据或资料，且尊重磋商小组的评审结论和结果。

六、我方的响应文件有效期为自磋商之日起90个日历天。若我方成交，响应文件有效期延长至合同执行完毕。

七、如我方成交：

（1）我方承诺在收到成交通知书后，在磋商文件规定的期限内与采购人签订合同。

（2）我方承诺按合同约定的期限和地点，提供符合磋商文件要求的全部的工程建设及配套货物和服务等。

（3）按照贵方可能的要求，提供与响应文件有关的一切数据或资料，我们完全理解最低磋商报价不作为中标的唯一条件，且尊重评审结论和定标结果。

八、有关于本响应文件的函电，请按下列地址联系。

地 址：_____

开户银行：_____

帐 号：_____

电 话：_____ 传 真：_____

供应商（盖公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日 期：

第二部分 磋商响应报价表

首次响应报价一览表

项目编号及名称	项目编号： 项目名称：
响应总价	人民币（大写）：_____（小写：¥_____元）
工期	合同签订后 60 个日历日
工程质量	达到国家现行行业施工验收规范“合格”标准
工程地点	采购人指定地点
备注	

供应商（盖公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：

(首次) 响应分项报价表

供应商根据采购人提供的本项目工程量清单及格式进行分项报价

供应商（盖公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日 期：

最终响应报价一览表

项目编号及名称	项目编号： 项目名称：
响应总价	人民币（大写）：_____（小写：¥_____元）
工期	合同签订后 60 个日历日
工程质量	达到国家现行行业施工验收规范“合格”标准
工程地点	采购人指定地点
备注	

供应商（盖公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日 期：

注：最终响应报价的综合单价同比例下浮，报价单位为元，四舍五入保留两位小数。
（备注：单独提供，无需装订在响应文件中）

第三部分 偏离表

一、商务、合同条款偏离表

项目编号：

项目名称：

序号	磋商文件商务、合同条款	完全响应	有偏离	偏离简述
	(工程地点)			
	(工期)			
	(付款方式)			
	(工程保修期)			
	(工程质量)			
				

供应商（盖公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日 期：

- 注：1. 对完全响应的，在下表相应列中标注“o”。对有偏离的条目在本表相应列中标注“正偏离”或“负偏离”，并在“偏离简述”栏中加以说明。
2. 正偏离是指应答的条件高于磋商文件要求，负偏离是指应答的条件低于磋商文件要求，正偏离项目不作扣分处理。
3. 供应商须完整填写响应表。如果未完整填写本表的各项内容则视作供应商已经对磋商文件相关要求和内容完全理解并同意，其报价为在此基础上的完全价格。
4. 在采购人与成交供应商签订合同时，如成交供应商未在响应文件“响应表”中列出偏离说明，无论已发生或即将发生任何情形，均视为完全符合磋商文件要求，并写入合同。若成交供应商在合同签订前，以上述事项为借口而不履行合同签订手续及执行合同，则视作拒绝与采购人签订合同。

二、技术偏离表

项目编号：

项目名称：

磋商文件条目号	技术条款要求	完全响应	有偏离	偏离简述

供应商（盖公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日 期：

- 注：1. 对完全响应的条目在本表相应列中标注“o”。对有偏离的条目在本表相应列中标注“正偏离”或“负偏离”。并在“偏离简述”栏中加以说明。
2. 正偏离是指应答的条件高于磋商文件要求，负偏离是指应答的条件低于磋商文件要求，正偏离项目不作扣分处理。
3. 供应商须按照用户需求书逐条完整填写响应表。如果未完整填写响应表的各项内容则视作供应商已经对磋商文件相关要求和内容完全理解并同意，其报价为在此基础上的完全价格。
4. 在采购人与成交供应商签订合同时，如成交供应商未在响应文件“响应表”中列出偏离说明，无论即将发生或已发生任何情形，均视为完全符合磋商文件要求，并写入合同。若成交供应商在合同签订前，以上述事项为借口而不履行合同签订手续及执行合同，则视作拒绝与采购人签订合同。

第四部分 响应方案说明

（格式自拟，内容需符合评审办法中要求的内容要求）

1、供应商应根据磋商文件和实际情况，采用文字并结合图表形式，参考技术评分标准及工程要求编制本工程的施工组织设计：

1. 施工方案总体说明
2. 确保工程质量的技术组织措施
3. 确保安全生产的技术组织措施
4. 确保文明施工的技术组织措施及环境保护措施
5. 确保工期的技术组织措施
6. 项目部人员配备情况
7. 施工机械配备和材料投入计划
8. 施工进度表或施工网络图
9. 劳动力安排计划及劳务分包情况表
10. 施工总平面布置图
11. 新技术、新产品、新工艺、新材料应用

2、施工组织设计除采用文字表述外可附下列图表，图表及格式要求附后。附表一 项目管理机构；附表二 拟投入本工程的主要施工设备表；附表三 施工进度表或施工网络图

附表一 项目管理机构

1、项目管理机构组成表

姓名	职务	执业或职业资格证明				备注
		证书名称	级别	证号	专业	

2、项目经理简历表

项目经理应附注册建造师资格证书、安全生产考核合格证书、身份证复印件、社保证明、学历。

姓 名		年 龄		学 历	
职 称		职 务		拟在本工程任职	
注册建造师执业资格等级				建造师专业	
安全生产考核合格证书					
主要工作经历					
时 间	参加过的类似项目名称		工程概况说明		发包人及联系电话

无在建承诺函

承诺函

致： 陕西省采购招标有限责任公司

我方在此声明，我方拟派往_____（项目名称）(以下简称“本工程”)的项目经理（项目经理姓名）现阶段没有担任任何在施建设工程项目的项目经理。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺

供应商（盖公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日 期：

附表三：施工进度表或施工网络图

1、供应商应递交施工进度表或施工网络图，说明按照磋商文件要求的计划工期进行施工的各个关键日期；

2、施工进度表可采用网络图或横道图表示。

第五部分 响应承诺书

响应承诺书

陕西省采购招标有限责任公司：

我方在此声明，我方以下事项进行承诺：

- （1） 在本次磋商中我公司无与其他供应商相互串通，或与采购人串通的行为；
- （2） 在本次磋商中我公司无向采购人或磋商小组成员行贿的手段谋取成交的行为；
- （3） 在本次磋商中我公司无出借或借用资质行为、在响应文件中所附资料（业绩、项目负责人资料等）无弄虚作假；
- （4） 我公司没有处于被责令停产、停业、投标资格被取消状态；
- （5） 我公司不采用非法手段获取证据进行质疑、投诉，在质疑、投诉过程中不提供虚假情况或进行恶意质疑、投诉。

上述承诺内容如有不实，我公司愿意承担由此造成的一切法律责任，并承诺以磋商保证金赔偿给采购人造成的损失。

特此承诺。

供应商（盖公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日 期：

第六部分 投标人须知前附表要求的其他文件

投标信用承诺书

附件 1：榆林市政府采购工程类/货物类/服务类项目供应商信用承诺书

市场主体名称：

法人代表：

证件类型：统一社会信用代码

证件号码：

承诺有效期限：

承诺内容：为维护公开、公平、公正的政府采购市场秩序，树立诚实守信的政府采购供应商形象，本单位自愿做出以下承诺：

一、承诺本单位严格遵守国家法律、法规和规章，全面履行应尽的责任和义务，全面做到履约守信，具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件；

二、承诺本单位提供给注册登记部门、行业管理部门、司法部门、行业组织以及在政府采购活动中提交的所有资料均合法、真实、有效，无任何伪造、修改、虚假成份，并对所提供资料的真实性负责；

三、承诺本单位严格依法开展生产经营活动，主动接受行业监管，自愿接受依法开展的日常检查；违法失信经营后将自愿接受约束和惩戒，并依法承担相应责任；

四、承诺本单位自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督；

五、承诺本单位自我约束、自我管理，重合同、守信用，不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、恶意逃债、偷税漏税、价格欺诈、垄断和不正当竞争，维护经营者、消费者的合法权益；

六、承诺本单位提出政府采购质疑和投诉坚持依法依规、诚实信用原则，在全国范围 12 个月内没有三次以上查无实据的政府采购投诉；

七、根据政府采购相关法律法规的规定需要作出的其他承诺；

八、按照信用信息管理有关要求，本单位同意将以上承诺在各级信用信息共享平台公示，接受社会监督。

若违背以上承诺，同意依据相关规定记入企业信用档案和在各级信用信息共享平台公示；性质严重的，同意承担相应法律后果和责任，并依法依规列入严重失信名单。

承诺单位：（盖章）_____

法定代表人（负责人）签字或盖章：_____

法定代表人（负责人）身份证号：_____

承诺日期： 年 月 日

注：此承诺书除附在响应文件中还需上传至“信用中国（陕西榆林）”网站供应商自主上报信用承诺书附件（承诺有效期为 1 年，承诺起始时间为递交响应文件截止之日）。法定代表人或负责人、主体名称发生变更的应当重新做出承诺。

附件 2：投标人信用承诺

投标人：

统一社会信用代码：_____法人代表：_____

承诺有效期限：_____年_____月_____日—_____年_____月_____日

在_____项目招投标活动中，我公司（单位）郑重作出以下信用承诺：

（一）能严格遵守法律法规、职业道德和行业规范，具有独立承担民事责任的能力；符合依法依规应当具备的相关资质（资格）条件；具有独立承担中标项目的履约能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；无法律法规规定禁止开展从业活动情形。所递交文件资料合法、真实、准确、完整、有效。

（二）不得有以下违法违规行为：1.围标串标；以他人名义或者其他方式弄虚作假投标；出让出租资格、资质证书供他人投标；恶意竞标、强揽工程；以暴力、威胁、利诱等手段阻止或者控制其他潜在投标人参与招投标活动。2.向招投标监督部门、交易中心、招标人、招标代理机构、评审委员会及其成员等当事主体赠送财物。3.投标截止后至中标人确定前，修改或者撤销投标文件。4.在被确定为中标人后无正当理由：不按照招标文件和投标文件与招标人签订合同；在签订合同时向招标人提出附加条件、或者改变投标文件的实质性内容；放弃中标；不按照招标文件的规定提交履约保证金。5.招投标法规定的其它违法违规行为。

（三）自愿接受招投标监督部门和有关行政监督部门的依法检查。

（四）同意将此信用承诺纳入陕西省公共信用信息平台和榆林市公共信用信息共享平台，并上网公示，接受社会监督。

（五）若我公司（单位）及相关参与人员违背以上承诺事项，即被视为失信企业（法人），依据《关于对公共资源交易领域严重失信主体开展联合惩戒的备忘录》（发改法规[2018]457号），自愿接受失信联合惩戒和依法给予的行政处罚（处理），并依法承担赔偿责任和刑事责任。

法定代表人（签章）：

投标人（盖章）：

承诺时间：_____年_____月_____日

附件 3：投标信用(保证金) 承诺书

项目名称：

投标人：

统一社会信用代码：

法人代表：

在本项目标段招投标活动中，我公司（单位）自愿作出以下投标信用承诺：

（一）能严格遵守法律法规、职业道德和行业规范。

（二）不得有以下违法违规行为：1.围标串标；以他人名义或者其他方式弄虚作假投标；出让出租资格、资质证书供他人投标；恶意竞标、强揽工程；以暴力、威胁、利诱等手段阻止或者控制其他潜在投标人参与招投标活动。2.向招投标监督部门、交易中心、招标人、招标代理机构、评审委员会及其成员等当事主体赠送财物。3.投标截止后至中标人确定前，修改或者撤销投标文件。4.在被确定为中标人后无正当理由：不按照招标文件和投标文件与招标人签订合同；在签订合同时向招标人提出附加条件、或者改变投标文件的实质性内容；放弃中标；不按照招标文件的规定提交履约保证金。5.招投标法规定的其它违法违规行为。

（三）若我公司（单位）及相关参与人员违背以上承诺事项，即被视为失信企业（法人），依据《关于对公共资源交易领域严重失信主体开展联合惩戒的备忘录》（发改法规[2018]457号），自愿接受1至3年内限制参与公共资源交易活动。

法定代表人（签章）：

投标人（盖章）：

承诺时间： 年 月 日

说明：本承诺书效力和作用等同于投标保证金，其有效期与投标有效期一致。

附件 4：投标人委托代理人员信用承诺书

在_____项目招投标活动中，我个人郑重作出以下信用承诺：

（一）能严格遵守法律法规、职业道德和行业规范，具有独立承担民事责任的能力；无法律法规规定禁止开展从业活动情形。我所递交的文件资料合法、真实、准确、完整、有效，无弄虚作假等情形。

（二）不得有以下违法违规行为：1.围标串标；以他人名义或者其他方式弄虚作假投标；出让出租资格、资质证书供他人投标；恶意竞标、强揽工程；以暴力、威胁、利诱等手段阻止或者控制其他潜在投标人参与招投标活动。2.向招投标监督部门、交易中心、招标人、招标代理机构、评审委员会及其成员等当事主体赠送财物。3.投标截止后至中标人确定前，修改或者撤销投标文件。4.在被确定为中标人后无正当理由：不按照招标文件和投标文件与招标人签订合同；在签订合同时向招标人提出附加条件、或者改变投标文件的实质性内容；放弃中标；不按照招标文件的规定提交履约保证金。5.招投标法规定的其它违法违规行为。

（三）自愿接受招投标监督部门和有关行政监督部门的依法检查。

（四）同意将此信用承诺纳入陕西省公共信用信息平台和榆林市公共信用信息共享平台，并接受社会监督。

（五）若我违背以上承诺事项，即被视为失信人，依据《关于对公共资源交易领域严重失信主体开展联合惩戒的备忘录》（发改法规[2018]457号），自愿接受失信联合惩戒和依法给予的行政处罚（处理），并依法承担赔偿责任和刑事责任。

承诺有效期限：_____年____月____日 — _____年____月____日

投标人：

承诺人（签字或盖章）：

承诺时间：_____年____月____日

提供在信用中国（陕西榆林）网址上申报的截图

榆林市公共资源交易中心

榆交易函〔2021〕19号

榆林市公共资源交易中心 关于公共资源交易信用承诺网上公示的通知

各有关交易主体：

为深入贯彻信用体系建设的有关精神，根据市发改委《关于在工程招标投标活动中推行信用监管试点示范工作的通知》（榆政发改发〔2020〕329号）和市财政局《关于在政府采购活动中使用信用记录和信用报告以及开展承诺工作的通知》（榆政财采函〔2020〕9号）在工程建设和政府采购领域全面推行信用公开承诺制，现将有关事宜通知如下：

一、时间要求

从2021年10月20日起凡进入公共资源交易平台的各方交易主体，均应在“信用中国（陕西榆林）”网站进行注册、登陆，自主上报信用承诺书（网址：<https://credit.yl.gov.cn/>），交易中心不再收取纸质承诺书。代理机构需在招标文件中载明“信用承诺操作的相关事宜”。

二、承诺事由

各相关交易主体注册、登陆后根据承诺事项选择相应的模板

填写《信用承诺书》，并载明承诺事由，工程招标投标活动中招标人、招标人委派代表、投标人、投标人委托代理人员、评审专家、投标信用（保证金）的承诺事由为“项目名称及标段”，行政监督部门执法人员、招标代理机构及其工作人员的承诺事由为“公共资源交易平台的所有活动”，政府采购活动中，各方交易主体的承诺事由为“公共资源交易平台的所有活动”。

三、数据核查

招标代理机构负责核查招标代理机构及其工作人员、招标人（采购人）、招标人委派代表、投标人（供应商）、投标人委托代理人员、行政监督部门执法人员、投标信用（保证金）的信用承诺公示情况，交易中心评标组织人员负责核查评审专家的信用承诺公示情况。如工作不细致、不严谨导致信用承诺公示迟报、漏报的列入不良行为记录。

联系人：董婧

联系电话：0912-3515062

特此通知。

附件：信用承诺上报操作指南



数据上报 企业自主申报信用承诺

- 信用中国（陕西榆林）
https://credit.yl.gov.cn
- 全省统一身份验证
与省、市政务服务网互通
- 信用承诺栏目
信用承诺公示、自主申报

企业只能申报本企业的信用承诺，
不能代报、替报



数据上报 企业自主申报信用承诺

- 信用中国（陕西榆林）
https://credit.yl.gov.cn
- 全省统一身份验证
与省、市政务服务网互通

企业只能申报本企业的信用
承诺，不能代报、替报



数据上报 企业自主申报信用承诺

➤ 企业登录

输入正确账号、密码

企业只能申报本企业的信用承诺，不能代报、替报

[动态](#)
[政策法规](#)
[联合奖励](#)
[行业信用](#)
[信用承诺](#)
[诚信](#)

[受理](#)
[信易+](#)
[自主申报](#)
[信用知识](#)
[专项治理](#)

企业登录

个人登录

[忘记密码?](#)

立即登录

[忘记密码?](#)

数据上报 企业自主申报信用承诺

带*号项目为必填项

- 承诺事项（选择项）
- 承诺时间
- 承诺事由
- 受理部门（选择项）
- 承诺书内容（系统自动补充）
- 违约责任内容（系统自动补充）

企业只能申报本企业的信用承诺，不能代报、替报

信用服务申请

信用服务

信用报告

信用修复

信用异议

信用证明

信用咨询

信用培训

信用宣传

信用合作

信用其他

信用服务申请表

申请人姓名

申请人身份证号

申请人联系电话

申请人电子邮箱

申请人地址

申请人职业

申请人学历

申请人婚姻状况

申请人健康状况

申请人信用记录

申请人其他信息

申请人签名

1. 选择，查找承诺事项

2. 输入承诺事项

3. 输入承诺事项

4. 选择，查找信用报告、信用证明、信用咨询、信用培训、信用宣传、信用合作、信用其他

数据上报 企业自主申报信用承诺

带*号项目为必填项

- 承诺事项 (选择项)
- 承诺时间
- 承诺事由
- 受理部门 (选择项)
- 承诺书内容 (系统自动补充)
- 违约责任内容 (系统自动补充)

企业只能申报本企业的信用承诺，不能代报、替报

数据上报 企业自主申报信用承诺

- 完成上报
- 查看上报信息

企业只能申报本企业的信用承诺，不能代报、替报



常见问题 注意事项

企业登录问题

- 网站账号注册和登录验证都是经省统一验证中心进行
- 网站只支持账号+密码方式登录
- 不支持手机短信验证、支付宝等其他方式登录
- 如果企业已在政务网注册，直接用该账号登录即可
- 如果忘记账号密码，可到政务服务网通过其他方式登录政务网查看账号

常见问题 注意事项

陕西省统一身份验证验证页面进入方式：

- 政务服务网登录地址 <https://sfrz.shaanxi.gov.cn>
- 信用中国（陕西榆林）页面链接
- 陕西政务服务网（榆林）页面链接



数据上报 企业自主申报信用承诺

- 带*号项目为必填项
- 承诺事项（选择项）
- 承诺时间
- 承诺事由
- 受理部门（选择项）
- 承诺书内容（系统自动补充）
- 违诺责任内容（系统自动补充）

企业只能申报本企业的信用承诺，
不能代报、替报

企业自主申报信用承诺书

承诺事项: 企业信用承诺书

承诺时间: 2023-10-27

承诺事由: 企业信用承诺书

受理部门: 企业信用承诺书

承诺书内容: 企业信用承诺书

违诺责任内容: 企业信用承诺书

提交申报