

项目编号：HTXMGL-CGZB-2025-016

汉滨区第二医院被服洗涤外包服务 采购项目

竞争性磋商文件



海特项目管理

采 购 人：汉滨区第二医院

代 理 机 构：海特项目管理有限公司

时 间：二零二五年六月

特别提醒

1、本项目采用不见面开标系统：电子化投标方式投标，投标人须使用数字认证证书（CA 锁）对电子投标文件进行签章、加密、递交及开标时签到、解密等相关招投标事宜。开标时投标人须携带数字认证证书（CA 锁），如因投标人自身原因未正确使用数字认证证书（CA 锁）造成无法解密投标文件，按无效投标对待。

2、电子招标文件需要使用专用软件打开、浏览供应商登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站[服务指南-下载专区]免费下载《陕西省公共资源交易平台政府采购电子标书制作工具（8.0.1.06）》，并升级至最新版本，使用该客户端可以打开电子招标文件。软件操作手册详见全国公共资源交易平台（陕西省）网站[服务指南-下载专区]中的《陕西省公共资源交易（政府采购类）投标文件制作软件操作手册》；制作工具下载地址：

<https://download.bqpoint.com/?SourceFrom=Ztb&ZtbSoftXiaQuCode=1805&ZtbSoftType=tballeinclusive&SoftGuid=ccbded20-fdef-4da2-bc5e-327712becbfc&RootGuid=40765f94-719a-40d4-9bce-7ef7a7ec99bb&softtypecode=03>

3、递交电子投标文件：登录全国公共资源交易中心平台（陕西省）

（<http://www.sxggzyjy.cn/>），选择“电子交易平台—陕西政府采购交易系统—企业端”进行登录，登录后选择“交易乙方”身份进入，进入菜单“采购业务—我的项目——项目流程——上传响应文件”，上传加密的电子投标文件。上传成功后，电子化平台将予以记录。

4、不见面开标：打开登录页面网址选择点击右上角“登录”，在左侧选择“投标人”身份，登录地区选择“安康市不见面开标”插入 CA 锁登录，输入密码后，点击“登录”：

（<http://219.145.206.209/BidOpeningHall/bidopeninghallaction/hall/login>），

投标人登录之后可以看到当前投标人今日开标项目；1、选择要开标的项目，点击进入，页面首先阅读开标流程，点击“我已阅读”进入开标大厅，点击“取消”返回项目列表页面。

5、开标签到

投标人等待开标时需要签到，等候开标。请在开标前完成签到，开标时间到了之后就不能签到；点击页面上“签到”按钮进行签到，开标前 30 分钟可以签到。签到成功之后，按钮灰化，无需再次签到，同时第一个座位图右下角出现绿色√；

6、评审过程中，磋商小组要求供应商提交多轮（最后）磋商报价时，供应商须登录全国公共资源交易平台（陕西省）在交易系统中提交多轮（最后）报价，并用数字认证证书（CA 锁）签章。

7、注意事项：

1、为顺利实现不见面开标系统的远程交互，建议投标人配置的软硬件设施有：高配置电脑、高速稳定的网络、电源（不间断）、CA 锁、音视频设备（话筒、耳麦、高清摄像头、音响），浏览器要求使用 IE11 浏览器，且电脑已经正确安装了陕西省公共资源 CA 驱动。投标供应商需安装新点播放器，以便观看远程不见面开标直播画面（播放器下载链接为：

<https://download.bqpoint.com/download/downloadprodetail.html?SourceFrom=Down&SoftGuid=55aa4e06-c384-4005-bcb9-48932d410fd4>）。

2、建议投标人在开标前半小时登录不见面开标大厅，并及时签到（开标前 60 分钟即可签到），遇到问题及时联系客服 4009280095。

3、投标人需注意 CA 锁一定要提前准备好，并确保 CA 锁为制作投标文件的 CA 锁。

4、及时关注右侧公告及互动栏目信息。

目 录

第一部分	竞争性磋商公告	4
第二部分	供应商须知前附表	8
第三部分	供应商须知	10
第四部分	评分标准	24
第五部分	服务内容及技术要求	30
第六部分	商务条款	34
第七部分	合同条款	36
第八部分	响应文件格式	39

第一部分 竞争性磋商公告

项目概况

汉滨区第二医院被服洗涤外包服务采购项目的潜在供应商应在全国公共资源交易平台（陕西省·安康市）获取采购文件，并于 2025 年 06 月 26 日 09 时 00 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：HTXMGL-CGZB-2025-016

项目名称：汉滨区第二医院被服洗涤外包服务采购项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：450,000.00 元

采购需求：

合同包 1(汉滨区第二医院被服洗涤外包服务采购项目)：

合同包预算金额：450,000.00 元

合同包最高限价：450,000.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量 (单位)	技术规格、参数及要求	品目预算 (元)	最高限价 (元)
1-1	其他医疗服务	450,000.00	1(项)	详见采购文件	450,000.00	450,000.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：详见采购文件

二、申请人的资格要求：

- 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包 1(汉滨区第二医院被服洗涤外包服务采购项目)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：（1）《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）；（2）《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）；（3）《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51 号）；（4）

《节能产品政府采购实施意见》（财库[2004]185号）；（5）《环境标志产品政府采购实施的意见》（财库[2006]90号）；（6）《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；（7）《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）；（8）《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）；（9）《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）；（10）《财政部农业农村部国家乡村振兴局关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》财库〔2021〕19号；（11）陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）；（12）《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）。

3. 本项目的特定资格要求：

合同包1(汉滨区第二医院被服洗涤外包服务采购项目)特定资格要求如下：

（1）具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具经年检合格的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明；

（2）提供法定代表人授权书（附法定代表人身份证复印件）及被授权人身份证（法定代表人直接参加投标的，须出具法人身份证原件，并与营业执照上信息一致）；

（3）供应商具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；

（4）财务状况报告：提供2023年度或2024年度完整的财务审计报告或基本账户开户银行出具的资信证明（提供基本存款账户证明材料）或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保；（成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的财务报表并加盖供应商鲜章即可）；

（5）社会保障资金缴纳证明：提供近一年内至少3个月的社会保险资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，单据或证明上应有社保机构或代收机构的印章。依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明，成立不足3个月的据实提供；

（6）税收缴纳证明：提供近一年内不少于3个月的纳税证明或完税证明（提供增值税、企业所得税至少一种），纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章（依法免税的供应商应提供相关文件证明）；

（7）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录声明；

（8）供应商须通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询相关主体信用记录（查询日期为从招标文件发售之日起至开标截止日

前），以网页截图（列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单）加盖供应商单位公章为准，如相关失信记录已失效，需提供相关证明资料；

（9）本项目不接受联合体响应。

（10）本项目专门面向中小企业，投标企业须提供中小企业声明函。

三、获取采购文件

时间：2025年06月12日至2025年06月18日，每天上午09:00:00至12:00:00，下午14:00:00至17:00:00（北京时间,法定节假日除外）

地点：全国公共资源交易平台（陕西省.安康市）

方式：在线获取

售价：0.00元

四、响应文件提交

截止时间：2025年06月26日09时00分00秒（北京时间）

地点：全国公共资源交易平台（陕西省.安康市）

五、开启

时间：2025年06月26日09时00分00秒（北京时间）

地点：安康市公共资源交易中心303室（采用电子化投标及远程不见面开标方式）

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他补充事宜

（1）获取须知：供应商使用捆绑CA证书登录安康市公共资源交易中心（<http://ak.sxggzyjy.cn/>），选择电子交易平台中的陕西政府采购交易系统企业端进行登录，登录后选择“交易乙方”身份进入供应商界面进行网上报名；（2）投标供应商须在文件获取截止时间前登录电子交易平台下载招标文件，否则责任自负。（3）本项目采用电子化投标及远程不见面开标方式，相关操作流程详见全国公共资源交易平台（陕西省）网站[服务指南—下载专区]中的《陕西省公共资源交易中心政府采购项目投标指南》。开标前，供应商需登录网络开标大厅。开标时，按照工作人员要求进行远程解密，如因供应商自身原因造成无法签到或解密投标文件，按无效投标对待。（4）技术支持：4009280095、4009980000；（5）未及时下载文件的将会影响后续开评标活动；（6）请各投标人购买招标文件后，按照陕西省财政厅《关于政府采购投标人注册登记有关事项的通知》要求，通过陕西省政府采购网注册登记加入陕西省政府采购投标人库。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：汉滨区第二医院

地址：汉滨区恒口镇中心街 63#

联系方式：18909153839

2. 采购代理机构信息

名称：海特项目管理有限公司

地址：安康市汉滨区兴安中路曼哈顿 A 栋 2 单元 2402 室

联系方式：0915-3255288

3. 项目联系方式

项目联系人：郭工

电话：15291535363

第二部分 供应商须知前附表

序号	内 容	说明与要求
1	采购人	采购人：汉滨区第二医院 地址：汉滨区恒口镇中心街 63# 项目联系人：王先生 联系方式：18909153839
2	监督机构	恒口示范区财政局
3	代理机构	代理机构：海特项目管理有限公司 地址：安康市汉滨区兴安中路曼哈顿 A 栋 2 单元 2402 室 联系人：郭工 联系方式：0915-3255288/15291535363
4	项目名称	汉滨区第二医院被服洗涤外包服务采购项目
5	采购内容	汉滨区第二医院被服洗涤外包服务采购项目采购文件包含的所有内容（具体技术要求详见磋商文件）
6	最高限价	450,000.00 元
7	服务期	1 年
8	项目服务地点	采购人指定地点。
9	服务质量标准	合格，符合与行业相关的国家和地方现行的行业技术标准、服务质量验收规范及上级部门颁布的相关法律和规定。
11	资格审查方式	资格后审
12	投标人资质要求	（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：提供承诺书。 （二）本项目的特定资格要求： （1）具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具经年检合格的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明； （2）提供法定代表人授权书（附法定代表人身份证复印件）及被授权人身份证（法定代表人直接参加投标的，须出具法人身份证原件，并与营业执照上信息一致）； （3）供应商具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明； （4）财务状况报告：提供 2023 年度或 2024 年度完整的财务审计报告或基本账户开户银行出具的资信证明（提供基本存款账户证明材料）或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保；（成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的财务报表并加盖供应商鲜章即可）； （5）社会保障资金缴纳证明：提供近一年内至少 3 个月的社会保障资金缴

		存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，单据或证明上应有社保机构或代收机构的印章。依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明，成立不足 3 个月的据实提供； （6）税收缴纳证明：提供近一年内不少于 3 个月的纳税证明或完税证明（提供增值税、企业所得税至少一种），纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章（依法免税的供应商应提供相关文件证明）； （7）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录声明； （8）供应商须通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询相关主体信用记录（查询日期为从招标文件发售之日起至开标截止日前），以网页截图（列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单）加盖供应商单位公章为准，如相关失信记录已失效，需提供相关证明材料； （9）本项目不接受联合体响应。 （10）本项目专门面向中小企业，投标企业须提供中小企业声明函。 注：投标人要保证在投标文件有上述资质复印件并加盖公章。评审时（缺少其中任何一项或有一项达不到要求、包括证件的有效性、是否进行年检、是否在有效期内等，资质证书复印件加盖公章，并通过二维码扫描查询有效性），投标单位不得拒绝，否则按不合格处理。
13	是否接受联合体投标	不接受联合体磋商。
14	现场踏勘	自行勘察，未勘察现场造成的一切后果由投标人自行承担。（一切费用自理）。
15	磋商时间和地点	磋商时间：2025 年 06 月 26 日 09 时 00 分 00 秒（北京时间） 磋商地点：安康市公共资源交易中心 303 室（采用电子化投标及远程不见面开标方式）
16	磋商响应文件递交截止时间地点	递交截止时间：2025 年 06 月 26 日 09 时 00 分 00 秒（北京时间） 递交地点：全国公共资源交易平台（陕西省·安康市）
17	响应有效期	90 日历天（从提交响应文件日起计算）
18	响应文件份数	电子磋商响应文件壹份（*.SXSTF）。同时开标完成后所有投标单位 3 日内必需将投标文件电子版（pdf/word 格式）（*.SXSTF）发至采购代理机构邮箱[邮箱号码：1910763245@qq.com]。投标供应商应确保电子投标文件保持一致（包括但不限于文字、图片、签章等）。
19	评分办法	综合评分法
20	磋商小组构成	根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国招标投标法》等有关法律规定组建磋商小组。
21	本项目所属行业	其他服务业

第三部分 供应商须知

一、总则

本次采购参照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214号）及国家现行有关法律法规执行。

1、采购人、采购代理机构

1.1 采购人：汉滨区第二医院

1.2 监管机构：恒口示范区财政局

1.3 采购代理机构：海特项目管理有限公司

1.4 供应商：是参与本项目磋商活动的法人、其他组织或自然人。

2、合格的供应商、合格的服务

2.1 合格的供应商

2.1.1 资质要求

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

提供承诺书。

（二）本项目的特定资格要求：

（1）具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具经年检合格的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明；

（2）提供法定代表人授权书（附法定代表人身份证复印件）及被授权人身份证（法定代表人直接参加投标的，须出具法人身份证原件，并与营业执照上信息一致）；

（3）供应商具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；

（4）财务状况报告：提供 2023 年度或 2024 年度完整的财务审计报告或基本账户开户银行出具的资信证明（提供基本存款账户证明材料）或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保；（成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的财务报表并加盖供应商鲜章即可）；

（5）社会保障资金缴纳证明：提供近一年内至少 3 个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，单据或证明上应有社保机构或代收机构的印章。依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明，成立不足 3 个月的据实提供；

(6) 税收缴纳证明：提供近一年内不少于 3 个月的纳税证明或完税证明（提供增值税、企业所得税至少一种），纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章（依法免税的供应商应提供相关文件证明）；

(7) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录声明；

(8) 供应商须通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询相关主体信用记录（查询日期为从招标文件发售之日起至开标截止日前），以网页截图（列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单）加盖供应商单位公章为准，如相关失信记录已失效，需提供相关证明资料；

(9) 本项目不接受联合体响应。

(10) 本项目专门面向中小企业，投标企业须提供中小企业声明函。

注：投标人要保证在投标文件有上述资质复印件并加盖公章。评审时（缺少其中任何一项或有一项达不到要求、包括证件的有效性、是否进行年检、是否在有效期内等，资质证书复印件加盖公章，并通过二维码扫描查询有效性），投标单位不得拒绝，否则按不合格处理。

2.2 合格的服务

2.2.1 本次磋商所用货物及其有关服务，均应来自上述 2.1 条款所规定的合格供应商。

2.2.2 服务系指磋商文件规定的，供应商须承担的全部服务内容。

3. 磋商费用

供应商应承担所有与准备和参加磋商有关的费用。

二、竞争性磋商文件

1、竞争性磋商文件的构成

竞争性磋商文件是供应商准备响应文件和参加磋商的依据，同时也是评审的重要依据，具有准法律文件性质。竞争性磋商文件用以阐明采购项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、磋商程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本竞争性磋商文件包括以下内容：

- (1) 竞争性磋商公告；
- (2) 供应商须知前附表；
- (3) 供应商须知；
- (4) 评分标准；
- (5) 采购要求；
- (6) 合同条款；
- (7) 响应文件格式。

2、磋商文件的检查及阅读

供应商应认真阅读和充分理解竞争性磋商文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商没有对竞争性磋商文件全面做出实质性响应是供应商的风险。没有按照竞争性磋商文件要求作出实质性响应的响应文件应作废标处理。

3、现场踏勘及磋商文件答疑

招标代理机构将视情况确定是否有必要召开标前答疑会。如果召开标前答疑会，招标代理机构将通知所有已登记备案并报名领取了磋商文件的潜在供应商。在规定的时间内，各供应商派技术、预算等相关人员进行现场踏勘和答疑，答疑的问题各供应商以书面形式提交。招标代理机构、采购人共同对各供应商提出的问题进行答复，形成答疑会议纪要。答疑会议纪要与磋商文件中不一致的内容，以答疑会议纪要为准。凡未参加答疑和现场踏勘的供应商，由此造成的偏差由各供应商自行负责。

4、竞争性磋商文件的澄清

4.1 供应商应认真阅读和充分理解竞争性磋商文件中所有的事项，如有问题或疑议请及时函告。否则，视为同意竞争性磋商文件的一切条款和要求并承担由此引起的一切法律责任。凡因供应商对竞争性磋商文件阅读不深、理解不透、误解、疏漏、或因市场行情了解不清造成的后果和风险均由供应商自负。

4.2 响应人若对磋商文件有任何疑问要求澄清，或认为有必要与采购人进行技术交流的，响应人在收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日七个工作日内，以书面形式向招标代理机构提出。采购代理机构将视情况确定采用适当方式予以澄清或以书面形式予以答复，涉及变更或修正内容在政府采购发布媒体上发布变更公告。在此之后提出的询问或者质疑均为无效，采购代理机构不予受理。

4.3 对于在规定时间内收到的投标人依法提出的询问或者质疑，采购代理机构将按程序及时做出答复，若对招标文件做出实质性变动，则按照相关规定延长投标截止时间。

4.4 投标人提出质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。

5、竞争性磋商文件的修改

5.1 在磋商截止时间五日前，无论出于何种原因，代理机构可主动或在解答供应商提出的澄清问题时，对竞争性磋商文件进行修改，不足5日的，顺延提交响应文件的截止时间，并在发布磋商公告的财政部门指定媒体上由采购代理机构发布变更公告，并以书面形式通知所有购买磋商文件的单位。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

5.2 招标文件的修改书将构成招标文件的一部分，对采购人和投标人都具有约束力。

5.3 采购代理机构可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间。延长投标截止时间和开标时间将在财政部门指定的媒体上发布变更公告，同时将变更时间书面通知所有购买磋商文件的单位。

6、质疑

供应商认为磋商文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以按《政府采购法》第 52 条执行。

7、竞争性磋商文件的获取

供应商必须从代理机构购买竞争性磋商文件，供应商自行转让或复制竞争性磋商文件视为无效。竞争性磋商文件一经售出，一律不退，仅作为本次竞争性磋商使用。

8、竞争性磋商文件的解释权归代理机构（如发现招标文件内容与现行法律法规不相符的情况，以现行法律法规为准。）

三、响应文件

1、响应文件编制的原则

1.1 投标人应在认真阅读磋商文件所有内容的基础上，按照磋商文件的要求编制完整的响应文件。磋商文件中对响应文件格式有要求的，应按格式编制并逐项填写内容。投标文件中留有空项的或没有按格式制作的，将被视为不完整响应的投标文件，其投标将有可能被拒绝。

1.2 投标人必须保证投标文件所提供的全部资料真实可靠，并接受对其中任何资料进一步审查的要求。

1.3 投标文件须对招标文件中的内容做出实质性和完整性的响应，否则其投标将被视为无效投标，按废标处理。

2、响应文件构成和格式

2.1 文件的制作和签名

2.1.1 为确保采购项目顺利开展，本项目采用电子投标文件方式投标。**电子磋商响应文件壹份（*.SXSTF）**。投标供应商应确保电子投标文件保持一致（包括但不限于文字、图片、签章等），若投标文件不一致，评标委员会将按最不利于投标供应商的原则对投标文件做出评判，因此导致废标或未中标，投标供应商自行承担责任。

2.1.2 编制电子磋商响应文件时，应使用最新发布的电子磋商文件及专用制作工具进行编制。并使用数字认证证书（CA）对电子磋商响应文件进行签署、加密、递交及开标时解密等相关操作。磋商响应文件中需要加盖法定代表人私章的地方，请使用“法人 CA”进行签章；需

要加盖投标人公章的地方，请使用“企业 CA”进行盖章。加密和解密应当使用同一 CA，否则将会导致解密失败。

(1) 电子磋商文件下载

投标人登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站[电子交易平台-企业端]后，在[我的项目]中点击“项目流程-交易文件下载”下载电子磋商文件（*.SXSZF）；

注意：该项目如有变更文件，则应点击“项目流程>答疑文件下载”下载更新后的电子磋商文件（*.SXSZF），使用旧版电子磋商文件制作的电子磋商响应文件，系统将拒绝接收。

(2) 电子磋商文件需要使用专用软件打开、浏览

投标人全国公共资源交易平台（陕西省）网站[服务指南-下载专区]免费下载《陕西省公共资源交易平台政府采购电子标书制作工具(8.0.1.06)》，并升级至最新版本，使用该客户端可以打开电子招标文件。软件操作手册详见全国公共资源交易平台（陕西省）网站[服务指南-下载专区]中的《陕西省公共资源交易（政府采购类）投标文件制作软件操作手册》；

制作工具下载地址：

<https://download.bqpoint.com/?SourceFrom=Ztb&ZtbSoftXiaQuCode=1805&ZtbSoftType=tballinclusive&SoftGuid=ccbded20-fdef-4da2-bc5e-327712becbfc&RootGuid=40765f94-719a-40d4-9bce-7ef7a7ec99bb&softtypecode=03;>

(3) 制作电子磋商响应文件

电子磋商响应文件同样需要使用上述专用软件进行编制。若磋商响应文件签章后，导出的 PDF 文件里看不到签章，请尝试使用查看磋商响应文件工具打开未加密的磋商响应文件重新导出。在编制过程中，如有技术性问题，请先翻阅操作手册或致电软件开发商，技术支持热线：4009280095、4009980000。

3、磋商报价

3.1 磋商报价应为完成本项目所要求服务的全部内容、成交服务费及国家按现行税收政策征收的一切税费。

3.2 供应商须对服务要求进行完整报价，供应商应在磋商响应文件中的分项报价表上标明对本次采购拟提供服务的单价和总价（依据采购需求内容自行编制），任何有选择的报价将不予接受。

3.3 所有根据合同或其它原因应由供应商支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在供应商提交的磋商报价中。

3.4 本项目采购预算为肆拾伍万元整（¥450,000.00 元），供应商报价超过采购预算则

视为废标。

3.5 供应商不得以低于成本的报价参加磋商，供应商的投标报价明显低于其他供应商的报价，经磋商小组质询后不能在规定时间内说明理由，或说明理由经磋商小组认为不成立，则按无效标处理。

4. 磋商货币

4.1 供应商提供的货物及服务一律以人民币报价。

5、竞争性磋商响应文件填写说明

5.1 投标人应详细阅读竞争性磋商文件的全部内容。竞争性磋商响应文件应对竞争性磋商文件中的内容做出实质性和完整性的响应。

5.2 投标人未提供技术资料或提供资料不详的，磋商小组有权决定是否通知投标人限期进行书面解释或提供相关证明材料。该投标人在规定时间内未做出解释、作出的解释不合理或不能提供证明材料的，磋商小组有权作无效报价处理。

5.3 投标人必须保证竞争性磋商响应文件所提供的全部资料真实可靠，并接受磋商小组对其中任何资料进一步审查的要求。

5.4 竞争性磋商响应文件应字迹清楚、内容齐全、不得涂改或增删。如有修改和增删，必须加盖投标人公章及法定代表人私章。因竞争性磋商响应文件字迹模糊或表达不清所引起的不利后果由投标人自行承担。

5.5 投标人之间不得相互串通报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购单位或者其他投标人的合法权益。

6、竞争性磋商响应文件的有效期

6.1 竞争性磋商响应文件有效期为磋商之日起九十（90）个日历日（成交单位的竞争性磋商响应文件有效期与合同有效期一致）。投标人的竞争性磋商响应文件有效期比竞争性磋商文件规定短的将被视为非实质性响应而予以拒绝。

6.2 在特殊情况下，在原竞争性磋商响应文件有效期期满之前，采购单位可征得投标人同意延长竞争性磋商响应文件有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。

7、响应文件的签署及其他规定

7.1 投标人应提交电子磋商响应文件壹份（*.SXSTF）。

7.2 竞争性磋商响应文件按竞争性磋商文件要求加盖投标人公章和法定代表人章。由委托代理人盖章的，在竞争性磋商响应文件中须同时提交法定代表人授权委托书。

7.3 除投标人对竞争性磋商响应文件错处做必要修改外，竞争性磋商响应文件不得行间插

字、涂改和增删，如有修改错漏处，必须加盖投标人公章并由投标人的法人或其授权代表在修改处签章后才有效。

7.4 竞争性磋商响应文件因表述不清所引起的后果由投标人负责。

四、竞争性磋商响应文件的递交

1、磋商响应文件递交

1.1 电子磋商响应文件可于提交磋商响应文件截止时间前任意时段登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站[电子交易平台-企业端]进行提交，逾期系统将拒绝接收。提交时，供应商应登录全国公共资源交易中心平台（陕西省），选择[“首页>电子交易平台>企业端>我的项目”，点击[项目流程]，在打开的[项目管理]对话框中选择[上传响应文件]，上传加密的电子投标文件（*.SXSTF），上传成功后，电子化平台将予以记录。

1.2 投标人在开标完成后所有投标单位 3 日内必需将投标文件电子版（pdf/word 格式）（*.SXSTF）发至采购代理机构邮箱[邮箱号码：1910763245@qq.com]。

2. 磋商截止日期

2.1 投标人应在不迟于磋商文件中规定的磋商截止时间将磋商响应文件提交至公共资源交易平台。逾期提交的或者未提交的或未按采购文件要求编制文件的，采购人不予受理。

2.2 采购代理机构可以按本须知，通知因修改磋商文件而适当延长磋商截止期。在此情况下，招标人和投标人受磋商截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

3. 迟交的磋商响应文件

3.1 采购代理机构将拒绝接收磋商截止期后发送的任何磋商响应文件

4、响应文件的修改和撤回

4.1 投标人在递交磋商响应文件后，磋商截止时间前，可以修改或撤回其磋商响应文件。但投标人须在规定的磋商截止期之前将修改或撤回的书面通知递交到采购代理机构；

4.2 投标人的修改或撤回通知书应按本须知第 14 条规定密封、标记和递交，并在内层封套上加注“修改”或“撤回”字样。

4.3 在磋商截止日期之后，投标人不得对其磋商响应文件做任何修改。

4.4 从磋商截止期始至磋商文件确定的磋商响应文件有效期期满这段时间内，投标人不得撤回其磋商响应文件，否则其磋商保证金将被没收。

五、磋商、评审、定标

1、磋商

1.1 采购代理机构组织磋商、文件开启、评审工作，磋商整个过程接受监督部门的监督。

1.2 采购代理机构在规定的时间和地点组织磋商，供应商须委派代表参加，参加磋商的授权代表在开标前 10 分钟进行系统签到以证明其出席。

1.3 开标时**投标单位须使用电子投标文件加密时所用的数字认证证书（CA 锁）在解密时间内，输入密码，进行解密；解密时间已到不可解密；如果在解密时间内解密失败，可再次解密。**

1.4 采购代理机构将在磋商会议现场做磋商记录。

1.5 在磋商环节出现下列情况之一的，其电子投标文件视为无效文件：

（1）投标单位拒绝对电子投标文件进行解密的；

（2）因投标单位自身原因（如 CA 锁与制作电子投标文件使用的 CA 锁不一致、或沿用旧版招标文件编制投标文件等情形），导致在规定时间内无法解密投标文件的；

（3）上传的电子投标文件无法打开的；

（4）政府采购法律法规规定的其他无效情形。

2、磋商小组

为确保磋商工作公开、公平、公正，依法成立磋商小组。磋商小组由采购人及有关专家组成，其中技术方面的专家不少于磋商小组成员总数的三分之二，专家名单由有关人员在财政部门设立的政府采购评审专家库中随机抽取，磋商小组成员应当遵守并履行下列责任和义务：

（1）要严格遵守政府采购相关法律制度，依法履行各自职责，公正、客观、审慎地组织和参与评审工作；

（2）对所有响应文件逐一进行资格性、符合性审查，并做出评价；

（3）按磋商文件规定的评审方法和标准，进行比较和评价；对供应商的价格分等客观评分项的评分应当一致；

（4）要求供应商对响应文件有关事项作出解释或澄清；

（5）要依法独立评审，按照磋商文件的要求和评标标准进行评标，推荐成交候选供应商名单，对评审意见承担个人责任；

（6）对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意；

（7）对评审情况以及在评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任；

（8）配合财政部门的投诉处理工作；

（9）配合采购人、采购代理机构答复供应商提出的质疑。

3、响应文件的初审

(1) 初审分为资格性审查和符合性审查。

(2) 资格性审查:

(一) 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定:
提供承诺书。

(二) 本项目的特定资格要求:

(1) 具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人,并出具经年检合格的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明,自然人参与的提供其身份证明;

(2) 提供法定代表人授权书(附法定代表人身份证复印件)及被授权人身份证(法定代表人直接参加投标的,须出具法人身份证原件,并与营业执照上信息一致);

(3) 供应商具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明;

(4) 财务状况报告:提供 2023 年度或 2024 年度完整的财务审计报告或基本账户开户银行出具的资信证明(提供基本存款账户证明材料)或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保;(成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的财务报表并加盖供应商鲜章即可);

(5) 社会保障资金缴纳证明:提供近一年内至少 3 个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明,单据或证明上应有社保机构或代收机构的印章。依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明,成立不足 3 个月的据实提供;

(6) 税收缴纳证明:提供近一年内不少于 3 个月的纳税证明或完税证明(提供增值税、企业所得税至少一种),纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章(依法免税的供应商应提供相关文件证明);

(7) 参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录声明;

(8) 供应商须通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询相关主体信用记录(查询日期为从招标文件发售之日起至开标截止日前),以网页截图(列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单)加盖供应商单位公章为准,如相关失信记录已失效,需提供相关证明资料;

(9) 本项目不接受联合体响应。

(10) 本项目专门面向中小企业,投标企业须提供中小企业声明函。

注:投标人要保证在投标文件有上述资质复印件并加盖公章。评审时(缺少其中任何一项或有一项达不到要求、包括证件的有效性、是否进行年检、是否在有效期内等,资质证书复印件加盖公章,并通过二维码扫描查询有效性),投标单位不得拒绝,否则按不合格处理。

(3) **符合性审查**：依据磋商文件规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查。出现下列情况之一者（但不限于），不进入下一轮评审：

- A、响应文件是否按磋商文件的要求签字、加盖公章；
- B、供应商的响应报价是否符合招标文件要求的；
- C、响应文件的语言、计量单位、报价货币、知识产权是否满足磋商文件要求；
- D、磋商有效期是否达到磋商文件要求；
- E、供应商是否经过正常渠道购买磋商文件，或供应商名称与购买磋商文件时登记的供应商名称是否一致的；
- F、不同供应商单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的；
- G、实质性内容不满足或未响应的；
- H、响应文件在商务响应方面附加了采购人难以接受的条件或条款的；
- I、报价子目出现漏项或报价数量与要求不符的；
- J、供应商有串通投标、弄虚作假（包括但不限于虚假资质、虚假证明、虚假应答等）、行贿等违法行为的。

(4) 磋商时，响应文件中出现下列情况，修正原则为：

- A、响应文件中响应报价表内容与响应文件中明细内容不一致的，以响应报价表为准；
- B、大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- C、单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以响应报价表的总价为准，并修改单价；
- D、总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- E、响应文件正本与副本不一致的，以正本为准；
- F、多处内容交叉不符时，以磋商小组评审结果为准；
- G、文字与图表不符的，以文字为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。按上述修正错误的原则及方法调整或修正响应文件的报价和内容，供应商同意后，调整后的报价和内容对供应商起约束作用。如果供应商不接受修正后的报价和内容，则其响应文件无效。

(5) 磋商开始后，直到向成交供应商授予合同为止，凡审查、澄清、评价和比较磋商的有关资料，磋商小组成员均不得向供应商及与磋商无关的其他人透露。

4、有下列情形之一的，视为供应商串通投标，磋商小组应当认定其响应文件无效：

- A、不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- B、不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；

C、不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

D、不同供应商的响应文件异常一致或者磋商报价呈规律性差异；

F、不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人的账户转出。

5、澄清

（1）磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

（2）实质性内容包括但不限于：工期、付款方式、质量指标、主要技术指标等。

（3）磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出，并由其法定代表人或被授权人签字。

（4）在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

6、评审方法及内容

（1）按照磋商文件规定的评审方法和标准，对资格性审查和符合性审查合格的响应文件进行商务和技术评审，综合比较和评价。

（2）采用综合评分法：二次报价为最终报价，在满足磋商文件所有实质性要求前提下，提交最终报价。如采购需求没有实质性变化，各供应商的报价应逐次降低，二次报价高于一次报价的，为无效报价，按无效文件处理。最终报价后按照磋商文件中规定的各项因素进行综合评审，以磋商总得分最高的供应商作为成交供应商的磋商方法。若有两个或两个以上最高得分相同，推荐其中报价最低的供应商为成交候选供应商。磋商总得分和最后报价都相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

（3）磋商小组根据以下内容进行综合比较，自主打分，按最后得分由高到低汇总排序，以项目为单位分别推荐三名以上成交候选供应商；磋商小组根据磋商结果写出磋商意见。如果磋商小组出现对磋商结果有不同意见的，应当书面签署不同意见和理由。磋商小组拒绝在磋商意见中签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意磋商结果。

（4）磋商小组须对畸高、畸低的重大差异评分进行复核或书面说明理由。

7、定标

7.1 代理机构在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送达采购单位，采购单位在收到评审

报告后 5 个工作日内，按照评审报告中推荐的成交候选人顺序确认第一成交候选人为成交单位，同时书面复函代理机构；

7.2 代理机构收到采购单位“定标复函”后 2 日内，在财政部门指定的政府采购信息媒体上发布公告，并向成交供应商发出“成交通知书”。

六、签订合同

1、成交后，成交供应商在收到成交通知书后 7 个工作日内，应按磋商文件的要求与采购人洽谈合同条款，并签订供货合同，同时送监督机构备案，磋商文件及成交供应商的响应文件均作为合同的组成部分；

2、采购人不得向成交供应商提出超出磋商文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离磋商文件确定的合同文本以及采购服务要求实质性内容的协议。

3、成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行政府采购合同的，采购人可以与排序在成交供应商之后第一位的成交候选供应商签订政府采购合同，以此类推，也可以重新开展采购活动。因自身原因拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

4、政府采购合同在执行过程中，确需修改、变更时，应当按照相应的审核批准程序办理。

5、磋商文件、响应文件、澄清等为政府采购合同的组成部分，具有同等法律效力。

6、政府采购管理部门在合同履行期间以及履行期后，可以随时检查项目的执行情况，对采购标准、采购内容进行调查核实，并对发现的问题进行处理。

七、代理服务费

1、参照原国家计委《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格〔2002〕1980 号）规定的收费标准，采用差额定率累进计费方式计取，中标单位在领取中标通知书前，须向海特项目管理有限公司支付中标服务费（如招标单位与代理机构另有约定的，从其约定）。

2、招标服务费应按招标文件要求的方式缴纳。

名称：海特项目管理有限公司安康分公司

开户银行：中国建设银行股份有限公司安康分行营业部

银行账户：6105 0166 3711 0000 0188

八、质疑和投诉

质疑或投诉的接收和处理应当按照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《政府采购质疑和投诉办法》、《财政部关于加强政府采购供应商投诉受理审查工作的通知》等的有关规定办理。

1、供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑，逾期质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

- （1）对采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；
- （2）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- （3）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

2、供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

3、质疑函应当包括下列主要内容：

- （1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （2）质疑项目的名称、编号；
- （3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （4）事实依据；
- （5）必要的法律依据；
- （6）提出质疑的日期。

4、供应商可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或盖章，并加盖公章。代理人提出质疑和投诉，应当提交供应商签署的授权委托书。

5、质疑函内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购人、采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得的证明材料，滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，采购人、采购代理机构应当依法驳回。

6、质疑函接收方式：由自然人本人或法定代表人或者其授权代表携带书面原件及身份证明原件到现场递交，否则不予受理。

7、质疑受理部门：海特项目管理有限公司

质疑受理电话：15291535363

8、提交质疑函地点：安康市汉滨区兴安中路曼哈顿A栋2单元2402室

9、本次采购活动中，采购代理机构对质疑函回复的书面文件的送达方式为现场取件。

如所质疑的问题比较复杂，采购人或者采购代理机构在规定的答复时间内无法回复，应事

先告知提出质疑的供应商，同时向同级政府采购监督管理部门报告。

10、质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向采购人的同级政府采购监督管理部门投诉。

11、质疑函应当使用中文。

九、其他

1、根据《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214 号）第三十四条、第三十五条和《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》，第一次公告后，磋商过程中出现下列情况之一的，按磋商失败处理：

（1）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目）、市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 2 家的；其他项目符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的；

（4）因重大变故，采购任务取消的。

2、磋商失败后，除采购任务取消外，将重新组织采购。

第四部分 评分标准

一、初步审查要素表

条款号		评审因素	评审标准	
1	资格 评审 标准	符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定	提供承诺书	
		投标人是具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织	具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具经年检合格的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明；	
		法定代表人身份证明或法定代表人授权书	提供法定代表人授权书（附法定代表人身份证复印件）及被授权人身份证（法定代表人直接参加投标的，须出具法人身份证原件，并与营业执照上信息一致）；	
		资质要求	供应商具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；	
		财务状况报告	提供 2023 年度或 2024 年度完整的财务审计报告或基本账户开户银行出具的资信证明（提供基本存款账户证明材料）或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保；（成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的财务报表并加盖供应商鲜章即可）；	
		社会保障资金缴纳证明	社会保障资金缴纳证明：提供近一年内至少 3 个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，单据或证明上应有社保机构或代收机构的印章。依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明，成立不足 3 个月的据实提供；	
		税收缴纳证明	提供近一年内不少于 3 个月的纳税证明或完税证明（提供增值税、企业所得税至少一种），纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章（依法免税的供应商应提供相关文件证明）。	
		书面声明	参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录声明；	
		主体信用记录查询	供应商须通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询相关主体信用记录（查询日期为从招标文件发售之日起至开标截止日前），以网页截图（列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单）加盖供应商单位公章为准，如相关失信记录已失效，需提供相关证明资料；	
		非联合体证明	提供非联合体投标声明（格式自拟）	
	小微企业声明函	本项目专门面向中小企业，投标企业须提供中小企业声明函。		
注：以上为必备资质，缺一项或某项达不到要求，按无效投标处理。资格审查时以投标文件中所附证明材料为准。				
2	符合性	有效性 审查	投标文件的 签署盖章	投标文件上法定代表人或被授权人的签字齐全并加盖公章
			投标文件格式	应符合“投标文件格式”要求

条款号		评审因素	评审标准	
	评审标准		报价唯一	只能有一个有效报价，不得提交选择性报价，且报价不超过最高限价。
		完整性审查	投标文件内容	投标文件内容齐全、无遗漏
		响应性审查	对招标文件响应程度	按要求响应，不能有任何采购人不能接受的附加条件
			交付承诺	应满足招标文件中要求的交付时间承诺
			投标有效期	应满足招标文件中的规定

二、综合评分

评审内容	分值	评审原则及标准
报价	20 分	以满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价, 其价格分为满分 20 分, 其他投标人的价格分按照下列公式计算: $\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times 20。$ 本项目为专门面向中小企业项目，供应商应为中型企业或小型、微型企业或监狱企业或残疾人福利性单位，否则不得通过资格审核，标价评审时，投标报价不再折扣。
商务响应	5 分	经过有效性和符合性审核合格的单位，对付款、服务期、质量、验收、服务等方面进行响应，完全响应且逐项详细说明的计 5 分，未做详细响应的，按响应程度低于评标基准的赋 1-4 分。
拟投入的设备、洗涤剂及消毒剂情况	20 分	1. 供应商具有专业洗涤、整理设备，且能提供主要设备相关证明材料(包括但不限于现场图片、检测报告、购买发票等)。证明材料齐全计 7.1-10 分；证明材料较齐全计 4.1-7 分；证明材料不齐全计 1-4 分。 2. 所使用的洗涤剂产品应达到国家医用织物洗涤要求，需提供全系列医用洗涤剂产品，至少提供主洗剂、乳化剂、消毒剂、中和剂等产品第三方检验报告及采购合同或采购协议。证明材料齐全计 7.1-10 分；证明材料较齐全计 4.1-7 分；证明材料不齐全计 1-4 分。
洗涤方案	12 分	供应商提供的医用被服洗涤方案应符合国家相关规定，洗涤方案内容应包括被服收集方法、全流程洗涤工艺、分类洗涤标准、消毒流程、人员操作规范、感控措施等。服务方案详细，针对性强，切实可行，能有效保障洗涤服务高效流畅运行，得 9.1-12 分；服务方案较详细，针对性、可行性尚可，得 5.1-9 分；服务方案一般或较差得 0-4 分；
保管及配送方案	10 分	提供合理有效的被服保管及配送方案，避免保管或配送期间被服出现污染。具有较好的配送能力，具有一定数量的自有医用被服专业配送车辆，提供相关证明材料。承诺做到当天收，当天洗，当天送，服务方案详细针对性强，切实可行，能有效保障洗涤服务高效流畅运行，得 7.1-10 分；服务方案较详细，针对性、可行性尚可，得 4.1-7 分；服务方案一般或较差得 0-4 分。

人员配备	10 分	1. 项目团队组织架构： 项目组织机构健全，人员专业配备齐全合理，职责明确得 1.1-2 分；项目组织机构欠缺，人员专业配备齐全比较合理，职责不太明确得 0-1 分。 2. 岗位设置及工序流程： ①岗位分工明确、目的和时间段清晰，便于监督管理按其响应程度赋 0-2 分； ②运送服务人员设置科学合理，工作流程科学合理，具备可操作性、可控制性按其响应程度赋 0-2 分； ③员工的薪酬待遇、考核评价机制合理按其响应程度赋 0-2 分； 3. 服务人员技能培训： 提供工作人员培训方案，包括完成服务所需的岗前培训方案、在岗人员培训计划、安全知识培训、职业道德培训等。根据方案的内容和合理可行性赋分 0-2 分；
质量保证措施	12 分	根据供应商提供的质量保证措施进行综合评定（包含衣物熨烫、缝补、特殊衣物折叠、衣物遗失及破损的补偿等内容） 1. 提出具体全面的服务质量保证措施，且保障措施合理、可行，计 8.1-12 分 2. 提出的服务质量保证措施具有一定的可操作性，内容较全面合理，计 4.1-8 分； 3. 提出的措施内容缺乏完整性和合理性，计 0-4 分；未提供不得分。 评审依据：以质保措施、企业管理文件、日常管理质检报告为准；
应急预案	8 分	具备管理中异常事件应急处理能力及其响应机制，同时提供与医院感染控制相关的突发事件应急预案(包含突发公共卫生事件、灾害事故、紧急医疗、个人防护、重点及易感区域工作流程、停水、停气、停电、设备及车辆故障检修等)。 1. 具有针对采购人的应急预案制度，防范措施合理，具有可实施性的，6.1-8 分； 2. 未针对采购人提供应急预案制度，防范措施较为合理，应急预案在实施中有缺陷的，得 4.1-6 分； 3. 未针对采购人提供应急预案制度，描述过于简单，得 0-4 分；未提供明确的应急预案的，得 0 分。
企业类似项目业绩	3分	提供近三年（2022年5月至今）类似项目的业绩（以合同或中标通知书为准），每提供一个类似项目得1分，最高不超过3分。

备注:

1、以上各项打分均由评标委员会独立评分，评分相邻两档之间的得分，归属于较低一档，两档之间可取小数点进行打分，按评审后综合得分由高到低推荐一至三名中标候选人。

2、需要落实的政府采购政策

根据《陕西省财政厅关于政府采购有关问题的通知》（陕财办采资〔2016〕53号）、《西安市政府采购信用担保及信用融资工作实施方案（试行）》（市财发〔2014〕167）的规定，对政府采购相关政策落实如下：

①《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的通知——财库〔2011〕181号

根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）规定，参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》。供应商提供的《中小企业声明函》资料必须真实，否则，按照有关规定予以处理。

磋商小组对供应商提供的《中小企业声明函》进行核实后，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的相关规定，对小型和微型企业制造（生产）的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。**注：本项目为专门面向小微企业项目，供应商应为小型、微型企业或监狱企业或残疾人福利性单位，否则不得通过资格审核，标价评审时，投标报价不再折扣。**

小企业（含小微、微型企业）应当同时符合以下条件：（1）供应商为小企业，且符合中小企业划分标准；（2）提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他小企业制造的货物。如果提供的货物为大、中型企业注册商标的货物，视同大中型企业。

②财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知——财库〔2014〕68号

根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

③《关于政府采购优先购买福利性企业产品和服务的意见》（陕民发〔2015〕1号）

根据《关于政府采购优先购买福利性企业产品和服务的意见》（陕民发〔2015〕1号）规定，在政府采购活动中，本省福利性企业享受我省规定的采购扶持政策。根据相关规定，对福利企业的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

④《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》——国办发〔2007〕51号

各级政府机构使用财政性资金进行政府采购活动时，在技术、服务等指标满足采购需求的前提下，要优先采购节能产品，对部分节能效果、性能等达到要求的产品，实行强制采购。

⑤《节能产品政府采购实施意见》——（财库〔2004〕185号）

根据《节能产品政府采购实施意见》—（财库[2004]185 号）规定，政府采购属于节能清单中产品时，在技术、服务等指标同等条件下，应当优先采购节能清单所列的节能产品。

在磋商时供应商应提供有效证明材料（证明材料须加盖供应商红色公章）。（注：产品属于品目清单范围中实施政府强制采购的，需提供依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品，属于品目清单范围中实施政府优先采购的，依据提供的品目清单和认证证书实施政府优先采购）。

⑥《环境标志产品政府采购实施的意见》—财库[2006]90 号

根据《环境标志产品政府采购实施的意见》—财库[2006]90 号规定，采购人采购的产品属于清单中品目的，在性能、技术、服务等指标同等条件下，应当优先采购清单中的产品。

在磋商时供应商应提供有效证明材料（证明材料须加盖供应商红色公章）。（注：产品属于品目清单范围中实施政府强制采购的，需提供依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书，属于品目清单范围中实施政府优先采购的，依据提供的品目清单和认证证书实施政府优先采购）。

⑦《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》—财库〔2017〕141 号

符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

⑧政府采购支持脱贫攻坚政策

优先采购贫困地区农副产品和物业服务、采购农副产品的，同等条件下应优先采购贫困地区农副产品。使用财政资金采购物业服务的，有条件的应当优先采购注册地在 832 个国家级贫困县域内，且聘用建档立卡贫困县人员物业公司提供的物业服务。

⑨为支持和促进中小企业发展，进一步发挥政府采购政策功能作用，有效缓解中小企业融资难等问题，根据财政部财库【2011】124 号文件的精神，陕西省财政厅制订了《陕西省政府采购信用担保试点工作实施方案（试行）》，为参与陕西省政府采购项目的投标人提供政府采购信用担保，并按照程序确定了合作的担保机构。中标（成交）投标人缴纳履约保证金时可自愿选择通过担保机构保函的形式缴纳；投标人如果需要融资贷款服务的，可凭成交通知书、政府采购合同等相关资料，按照文件规定的程序申请办理，具体规定可登陆陕西省政府采购网（www.ccgp-shaanxi.gov.cn/）重要通知专栏中查询了解。

⑩供应商为中小企业的，可依据《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）申请信用融资，供应商获得政府采购合同后，凭政府采购合同向银行提出融资申请。并根据各银行提供的方案，自行选择符合自身情况的金融产品，银行根据供应商的申请开展尽职调查，合理确定融资授信额度。如融资金额未超过政府采购合同金额的，银行原则上不得要求供应商提供财产抵押或第三方担保，或附加其他任何形式的担保条件。银行为参与政府采购融资的供应商提供的产品，应以信用贷款为主，贷款利率应当优于一般中小企业的贷款利率水平，并将产品信息（包括贷款发放条件、利率优惠、贷款金额）等在陕西政府采购网予以展示。具体可登陆 <http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shaanxi>（陕西省政府采购信用融资平台）查看办理。

3、评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处若出现理。

4、综合得分并列时，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

第五部分 服务内容及技术要求

一、项目名称：汉滨区第二医院被服洗涤外包服务采购项目

二、项目地点：采购人指定地点

三、服务期：1 年

四、采购内容

提供医院病床床单、被套、手术室布料、被服等医用织物的洗涤、消毒等服务工作，服务预算总计 45 万元（医用织物布草洗涤、消毒、打包等，洗涤费用按计件制结算，以实际洗涤量进行结算；若实际洗涤费用超出本次洗涤中标费用，超出部分由中标方承担，采购方不再承担其他任何费用）。

五、服务范围

汉滨区第二医院被服洗涤外包服务采购项目要求的所有内容。

被服洗涤外包服务采购清单表

序号	种类	单价（元）	备注
1	大被套		
2	床 单		
3	枕 套		
4	油 布		
5	工作服（衣）		
6	工作服（裤）		
7	中 单		
8	帽 子		
9	洗手衣（衣）		
10	洗手衣（裤）		
11	治疗巾		
12	包 布		
13	台 布		
14	手术衣		
15	剖腹单/骨科巾		
16	产 巾		
17	小棉袋		
18	浴 巾		
19	洞 巾		

20	小毛巾		
21	刀口巾		
22	腔镜导线套/C 壁套		
23	窗帘（副）		
24	被芯		
25	垫背芯		
26	枕芯		
	其他		

六、服务要求

（一）洗涤物品质量标准

1. 各类医用织物洗涤、消毒质量应达到采购单位主管部门有关工作质量标准和国家、省、市创卫标准，符合医院感染管理要求。
2. 按采购单位工作质量管理要求，每天运输收送一次，运输时间为 16:00-18:00。
3. 要求各类洗涤清洁物品达到：外观整洁、无水渍、无污渍、无异味、无异物。对物品进行分类、简易、经济专用袋封装，并有种类和数量标识，以防污染。

（二）医用织物管理

1. 运输交接管理

（1）供应商应按采购单位管理要求，配备专用运输车辆，分别对采购单位织物进行运输交接服务。将洁净织物布草按要求交接给采购单位被服配送中心工作人员，将污染的布草织物和传染病类布草织物装车运输，并对运输车辆车厢内进行擦拭消毒。

（2）供应商配送的各类洗涤清洁物品应接受采购单位感染控制专业管理人员进行物表微生物监测采样。

（3）供应商运输布草织物的专用车辆及工作人员准时到达采购单位，与采购单位被服配送中心工作人员完成洁物的清点、质检签收（物品的分类、数量的核实无误，方可签收），再将污染的布草织物与被服配送中心工作人员交接后装车运出。

（4）供应商应参照采购单位日常医用织物的周转需求使用情况，储备能保障 1-2 天周转使用数量的各种医用织物，以保障按采购单位各类医用织物使用需要的及时性，如遇不可抗力因素所造成的收送问题，应及时与采购单位管理部门做好沟通，尽最大努力保障院方用量。

2. 洗涤设备要求

供应商应按医疗机构医用织物洗涤与消毒管理要求，必须对普通医用布草织物类、传染性

布草织物类、新生儿专用布草织物类、医务工作人员布草织物类分类别配置专用洗涤机和烘干机。

3. 洗涤程序

严格执行分拣→预处理→预洗→洗涤→漂洗及脱水→ 晾晒、烘干、熨烫的工作管理程序。

四、其他

本项目要求报所洗涤物品的单价。单价包括完成单项服务所涉及到的洗涤用品、人工、运输、保险等所有费用。

五、考核办法

通过对医用织物洗涤、消毒工作质量的检查，将采购单位考核结果和成交供应商的医用织物洗涤、消毒服务承包费用挂钩，当月的考核对应当月的承包费用。具体考核办法如下：

（一）考核原则

考核采用不定期抽查和定期检查；定期检查由医院考核小组人员参加，并按医用织物洗涤、消毒服务质量考核表进行考核（详见附件），同时采购单位监管部门人员做好各岗位日常工作质量的监督和不定期抽查考核。

（二）考核小组

由院办、后勤、院感科等人员组成。

（三）考核办法

考核按医用织物洗涤、消毒服务质量考核表进行考核（详见附件），考核结果作为采购单位付款的依据。

1. 采购单位对供应商的考核与服务费挂钩。

2. 采购单位考核小组对成交供应商的医用织物洗涤、消毒服务工作质量随时抽查。按照考核标准对未达标的进行下达整改通知书，成交供应商必须限期改正。

3. 考核实行百分制。

（1）考核分数 ≥ 90 分为合格，全额支付当月服务费用。

（2）考核分数 < 90 分，每低 1 分，扣罚当月服务费用 100 元。

4、供应商在提交洗涤物品数量单据时，如发现虚报、重复计费等弄虚作假的行为，将扣罚当月服务费用的 5%，并追究相应责任。

医用织物洗涤、消毒服务质量考核表

序号	考核内容	分值	得分
1	热情礼貌服务，不得态度生硬，与他人发生争吵	6	
2	主动和各科室联系沟通，询问服务质量情况	6	
3	严格执行被服、衣物、工作服分类洗涤	10	
4	准确做好洗涤后被服数量登记和被服管理中心人员签字确认，严禁弄虚作假	10	
5	各类交接文件填写整齐、字迹清晰	5	
6	按时将洁净、脏污被服运输、交接到位	7	
7	各类洗涤清洁物品达到：外观整洁、无水渍、无污渍、无异味、无异物的标准	10	
8	洗涤干净的被服、衣物晾晒、烘干、消毒后整理，并分类叠放整齐	7	
9	将洗涤后被服进行分类，用简易、经济专用袋封装，并有种类和数量标识，以防污染	10	
10	各类洗涤后物品，物表病原微生物监测达医院内感染控制管理要求	6	
11	配备专用运输车辆，将洁净织物布草按要求交接给采购单位被服配送中心工作人员，将污染的布草织物和传染病类布草织物装车运输，并对运输车辆车厢内进行擦拭消毒	8	
12	服务质量不达标时，应全面配合，积极整改，不断提高洗涤质量	8	
13	运输过程中保证被服安全、无污染、无丢失	7	
总分		100	

第六部分 商务条款

一、项目名称：汉滨区第二医院被服洗涤外包服务采购项目

二、项目地点：采购人指定地点

三、服务期：1 年

四、采购内容

提供医院病床床单、被套、手术室布料、被服等医用织物的洗涤、消毒等服务工作，服务预算总计 45 万元（医用织物布草洗涤、消毒、打包等，洗涤费用按计件制结算，以实际洗涤量进行结算；若实际洗涤费用超出本次洗涤中标费用，超出部分由中标方承担，采购方不再承担其他任何费用）。

五、服务质量标准

合格，符合与行业相关的国家和地方现行的行业技术标准、服务质量验收规范及上级部门颁布的相关法律和规定。

六、付款及结算方式：

经双方协商，每月的月底为结账日，10 日前甲乙双方按交接单对账，核对无误后打印结算表经双方签字确认，乙方每个季度开一次正式票据，并由甲方办理审批手续后将款项汇入乙方账号。

七、合同实施：

（1）成交单位应在合同签订后 2 个日历日内安排人员与采购人就相关工作进行安排、部署。

（2）若未能在服务期限内完成合同规定的义务，由此对采购人造成的延误和一切损失，由成交单位承担和赔偿。

八、违约责任

（1）甲乙双方应全面履行合同，不得无故终止和解除，单方违约应赔偿对方的经济损失，具体赔偿金额为前三个月的洗涤总费用；

（2）因乙方原因造成的甲方损失，经双方协商给予相应的补偿，因甲方原因造成乙方损失，经双方协商给予相应补偿；

（3）乙方洗涤标准达不到甲方要求，造成一定的浪费或损失将视后果给予甲方违约补偿；

（4）合作期间，甲乙双方均应严守商业秘密，任何泄露本协议内容的一方均应承担由此

给对方造成的直接经济损失及相应的法律责任。

（5）按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。

（6）未按合同要求提供服务或服务质量不能满足采购人要求，采购人有权终止合同，同时报请政府采购管理部门对其违约行为进行追究。

第七部分 合同条款

（合同模板仅供参考，甲乙双方可结合项目具体情况自行协商合同条款）

委托方（以下简称甲方）：

受托方（以下简称乙方）：

根据医院前期被服洗涤合同及有关的法律法规，甲乙双方在平等、自愿、协商一致的基础上，甲方所用的各种手术布类、被服、敷料及其他布质材料的洗涤业务委托给乙方经营，为明确双方的责任、权利和义务，订立本合同。

1、合同范围

甲方被服洗涤，包含：1、接收清点；2、分类消毒；3、清洁洗涤；4、消毒烘干；5、折叠平整；6、免费缝补。

2、合同期限

合同有效期为 年 月 日起至 年 月 日。

3、服务质量与要求

洗涤整理质量标准（见附表）；

服务目标：

- （1）为甲方医护人员提供干净、整洁的洗涤用品；
- （2）确保甲方各类洗涤用品的使用价值和使用寿命。

4、洗涤费用

（1）甲乙双方经过商谈同意，参照目前市场行情，按价目表计价，结算时按照甲乙双方确定的洗涤数量进行结算；

（2）甲乙双方商谈的洗涤费用含洗涤人工费、洗涤材料费、机械费、运送费、管理费、相关规费税费、水电费和风险费等。

5、付款方式

经双方协商，每月的月底为结账日，10日前甲乙双方按交接单对账，核对无误后打印结算表经双方签字确认，乙方每个季度开一次正式票据，并由甲方办理审批手续后将款项汇入乙方账号。

6、甲方的权利和义务

- （1）向乙方提供本院各科室应洗的物品；

(2) 甲方如有传染性洗涤物，必须单独处理后密封交与乙方，交付时告知乙方，乙方按照规范流程和要求进行洗涤；

(3) 监督检查乙方的洗涤过程和洗涤效果。

7、乙方的权利和义务

(1) 根据有关的法律法规和甲方的意见，制定洗涤的质量和洗涤程序；

(2) 按照医院被服洗涤的程序和标准，做好消毒处理，控制洗涤质量；洗涤场所符合环保疾控要求，具有相应营业资质；

(3) 接受甲方的检查和监督，及时落实甲方要求整改的意见；

(4) 每周一至周六乙方派专人在甲方被服中心的工作场所与甲方进行现场交接，收污物同事进行洁物布类交接。节假日交接由双方具体商定。安排专人在甲方被服中心进行修补，确保完好交付使用。

(5) 乙方在洗涤过程中造成被服损坏，经核查非自然损坏，乙方应进行赔偿，新投入使用的按原价八折计核，其它按五折计核，乙方造成洗涤物品遗失的按照原价八折计核。上述赔偿在当月洗涤费中扣减；

(6) 经双方人员共同协商确认无法缝补或不能承受机洗的被服和敷料乙方有权拒收；

(7) 乙方应按工作要求及质量标准洗涤布类物品，不符合工作要求及质量标准，乙方应收回重新进行洗涤，直到符合工作要求及质量标准；

(8) 乙方应及时供应甲方的洗涤布类，确保甲方提供的洗涤数量，满足正常周转，甲方如有其它应急要求，乙方应尽量满足；

(9) 乙方不得对该项目进行转包或分包；

(10) 因甲方原因造成工作服、被服包裹等布类的墨汁及严重污迹，乙方尽力洗涤但乙方不承担由此造成的赔偿责任。

8、违约责任

(1) 甲乙双方应全面履行合同，不得无故终止和解除，单方违约应赔偿对方的经济损失，具体赔偿金额为前三个月的洗涤总费用；

(2) 因乙方原因造成的甲方损失，经双方协商给予相应的补偿，因甲方原因造成乙方损失，经双方协商给予相应补偿；

(3) 乙方洗涤标准达不到甲方要求，造成一定的浪费或损失将视后果给予甲方违约补偿；

(4) 合作期间，甲乙双方均应严守商业秘密，任何泄露本协议内容的一方均应承担由此给对方造成的直接经济损失及相应的法律责任。

9、其他事项

(1) 甲乙双方在布类物品交接时，应进行签字确认，并作为付款的依据；

(2) 乙方承担甲方被服洗涤任务期间，洗涤标准多次（三次及以上）达不到甲方要求被投诉，投诉后不及时整改到位，甲方有权终止双方合作，造成甲方损失的，乙方应进行相应补偿；

(3) 本合同未尽事宜，双方可协商解决，本合同、补充合同经签字盖章后与本合同有同等法律效力；

(4) 合同附表根据规范要求和双方要求进行制定，与本合同具有同等法律效力；

(5) 本合同期满，单方不予续签，应提前一个月以文件形式通知对方；

(6) 合同执行中当事双方发生纠纷，应协商解决，协商不成时可提请甲方所在地人民法院诉讼解决；

(7) 本合壹式贰份，甲乙双方各壹份，本合同自甲乙双方代表签字盖章后生效。

甲方（盖章）

乙方（盖章）

甲方代表（签名）

乙方代表（签名）

年 月 日

年 月 日

第八部分 响应文件格式

项目编号：

汉滨区第二人民医院被服洗涤外包服务采购项目

响应文件

投 标 人：_____（盖章）

法定代表人或委托人：_____（签字或盖章）

地 址：_____

时 间：

目录

- 一、磋商响应函
- 二、第一次磋商报价
- 三、资格证明文件
- 四、投标人的概况
- 五、商务响应
- 六、服务方案
- 七、拟投入项目人员一览表
- 八、业绩
- 九、拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书
- 十、投标人认为有必要提供的其它证明资料

一、磋商响应函

海特项目管理有限公司：

根据贵方为____（采购项目名称）（项目编号）招标采购的竞争性磋商公告，____（姓名、职务）经正式授权并代表投标人____（投标人名称、地址），提交竞争性磋商响应文件正本壹份、副本贰份、电子版（U 盘）壹份。

在此，签字代表宣布同意如下：

1、所附报价表中规定的应提交和交付的总报价为大写：____，（小写：____元）。

2、我们将按竞争性磋商文件的规定履行合同责任和义务。

3、我们已详细审查全部竞争性磋商文件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

4、本磋商有效期为从递交竞争性磋商响应文件的截止之日起 90 个日历日（成交单位的竞争性磋商响应文件有效期延长为与合同有效期一致）。

5、我们完全理解并同意贵方在竞争性磋商文件中的有关拒绝磋商的条款。

6、我们同意提供按照贵方可能要求的与其磋商有关的一切数据或资料。

7、若我方获得成交，我方保证按有关规定向贵方支付成交服务费。

8、我方完全理解并完全响应贵方在竞争性磋商文件中的有关合同条款的内容及要求。

9、与本磋商有关的一切正式往来信函请寄：

投标人名称（公章）：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

详 细 地 址：

邮 政 编 码：

电 话：

传 真：

电 子 邮 件 地 址：

开 户 银 行：

帐 号：

年 月 日

二、第一次磋商报价

（一）报价表

项目编号：

项目名称	投标报价（元）	服务期限	服务质量标准
投标报价（大写）			

注：报价精确到小数点后两位。

投标人（盖投标人公章）：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

三、资格证明文件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：
提供承诺书。

（二）本项目的特定资格要求：

（1）具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具经年检合格的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明；

（2）提供法定代表人授权书（附法定代表人身份证复印件）及被授权人身份证（法定代表人直接参加投标的，须出具法人身份证原件，并与营业执照上信息一致）；

（3）供应商具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；

（4）财务状况报告：提供 2023 年度或 2024 年度完整的财务审计报告或基本账户开户银行出具的资信证明（提供基本存款账户证明材料）或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保；（成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的财务报表并加盖供应商鲜章即可）；

（5）社会保障资金缴纳证明：提供近一年内至少 3 个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，单据或证明上应有社保机构或代收机构的印章。依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明，成立不足 3 个月的据实提供；

（6）税收缴纳证明：提供近一年内不少于 3 个月的纳税证明或完税证明（提供增值税、企业所得税至少一种），纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章（依法免税的供应商应提供相关文件证明）；

（7）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录声明；

（8）供应商须通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询相关主体信用记录（查询日期为从招标文件发售之日起至开标截止日前），以网页截图（列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单）加盖供应商单位公章为准，如相关失信记录已失效，需提供相关证明资料；

（9）本项目不接受联合体响应。

（10）本项目专门面向中小企业，投标企业须提供中小企业声明函。

注：投标人要保证在投标文件有上述资质复印件并加盖公章。评审时（缺少其中任何一项或有一项达不到要求、包括证件的有效性、是否进行年检、是否在有效期内等，资质证书复印件加盖公章，并通过二维码扫描查询有效性），投标单位不得拒绝，否则按不合格处理。

附件 1:

参加本项目投标且符合《政府采购法》第二十二条（出具符合第二十二条规定的
声明函或承诺书）（格式）

____（采购人名称）：

我方在参与本次竞争性磋商郑重声明我公司承诺符合以下所列情况：

- 1、具有独立承担民事责任的能力；
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 6、法律、行政法规规定的其他条件。

特此承诺！

供应商：（加盖公章）

法定代表人或被授权人：（盖章或签字）

日期：年 月 日

附件 2:

法定代表人证明书

致：海特项目管理有限公司				
企业法人	企业名称			
	法定地址			
	邮政编码			
	机构代码证号	(若三证合一则填统一信用代码证号)		
法定代表人	姓 名		性 别	
	职 务		联系电话	
	传 真			
法定代表人身份证复印件	二代身份证正、反两面都需复印 (粘贴处)		(法定代表人签字或盖章)	
			(企业公章) 年 月 日	

(法定代表人直接磋商，只须提供法定代表人证明及身份证资料)

法定代表人授权委托书

本授权书声明：注册于中华人民共和国的____（供应商名称）的____（法定代表人姓名、职务）____代表本公司授权的在下面签字的____（被授权人的姓名、职务）____为本公司的合法代理人，就项目编号为____（项目编号）的____（采购项目名称）____的磋商，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于____年____月____日签字生效，特此声明。

法人代表身份证复印件 （正面：国徽）	法人代表身份证复印件 （反面：身份信息）
法人代表签名：_____	（公章）：_____ 年 月 日

被授权人身份证复印件 （正面：国徽）	被授权人身份证复印件 （反面：身份信息）
被授权人签字：_____	年 月 日

附件 3:

无重大违法记录声明

海特项目管理有限公司:

我方愿响应贵方_____年____月____日发布的项目（项目编号：_____）公告内容，参与投标，提供采购人需求中规定的全部内容。作为参加本次政府采购活动的投标人，郑重承诺：

1、我方参加本次政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录及其他违法采购活动记录，未被列入失信被执行人名单，未被列入重大税收违法案件记录名单，未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

2、我方参与本次政府采购活动近三年内：没有处于被责令停业的状态；没有处于被行政主管部门取消投标资格的处罚期内；没有处于财产被接管、冻结、破产的状态；在近三年内没有行政主管部门已书面认定的重大质量问题；没有在近三年内被人民法院判决犯有行贿罪的记录。

本公司对上述承诺的真实性负责，如有虚假，我方自行承担一切后果及法律责任。

注：在对投标文件中此声明函真实性和有效性进行审查、验证时，如有造假/情况不一致/未按要求提供的，按无效文件处理。

投标人名称（加盖公章）：

法定代表人或被授权代表（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

附件 4:

投标人非联合体投标声明

海特项目管理有限公司:

我方愿响应贵方_____年____月____日发布的项目（项目编号：_____）招标内容，参与投标，提供采购人需求中规定的全部内容。本公司就参加投标工作，作出郑重声明：

1. 本公司保证在本项目投标中不与其他单位围标、串标，不出让投标资格，不向采购人、采购代理机构和评标委员会成员行贿。

2. 本公司保证本项目并非联合体投标，本项目服务由本公司独立承担。

本公司违反上述保证，或本声明陈述与事实不符，经查实，我方自行承担一切后果及法律责任。

特此声明。

投标人名称（加盖公章）：

法定代表人或被授权代表（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

四、投标人的概况

投标人全称			
主要业务范围			
法定代表人名称		职 务	
投标人地址		邮政编码	
电 话		传 真	
成立日期		现有职工人数	
证书			
单位组织机构简介： 部室划分、各部室人数： 技术人员总数： 人 其中：			

五、商务响应

商务偏离表

投标人名称：

项目编号：

序号	竞争性磋商文件 商务要求	竞争性磋商响应文件 商务响应	偏离情况	说明

声明：商务偏离表应按照竞争性磋商文件“第五部分 商务条款”逐条响应，“偏离情况”应根据实际响应情况注明：正偏离或无偏离。商务偏离不得出现负偏离，否则按无效文件处理。

投标单位：（公章）

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日 期：

六、服务方案

结合评分点自行编写，包括但不限于以下内容：

- 1、拟投入的设备、洗涤剂及消毒剂情况
- 2、洗涤方案
- 3、保管及配送方案
- 4、质量保证措施
- 5、应急预案

七、拟投入项目人员一览表

拟投入项目人员汇总表

序号	姓 名	性别	出生日期	学历	专业	技术 职称	在本项目拟任 职务

- 1. 表后须附以上人员有效的身份证复印件及劳务合同并加盖单位公章。
- 2. 投标人可适当调整该表格式，但不得减少信息内容。

投标人：（投标人公章）
法定代表人或被授权人（签字或盖章）：
日期： 年 月 日

八、业绩

提供投标人近三年（2022 年 05 月至今）类似业绩，以合同签订时间为准，提供合同复印件加盖投标人公章。

九、拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

陕西省政府采购投标人

拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我单位在此庄严承诺：

- 1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
- 2、不向采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
- 3、不向政府采购采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取成交。
- 4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。
- 5、不采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人。
- 6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
- 7、不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其它投标人恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。
- 8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
- 9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

承诺单位：_____（公章）

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：_____

地 址：_____

邮 编：_____

电 话：_____

年 月 日

十、投标人认为有必要提供的其它证明材料

1. 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. _____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业），承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. _____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业），承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：（1）从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报；

（2）本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：“其他服务业”；

（3）《残疾人福利性单位声明函》格式详见财政部、民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）。

2. 投标人认为有必要提供的其他证明材料。