

采购项目编号:YC25314001 (CGQ) 025

榆林科创新城建设管理委员会关于省
一冬会火炬传递科创新城站第三方服
务项目的采购

竞争性磋商文件

采 购 人：榆林科创新城建设管理委员会

采购代理机构：亿诚建设项目管理有限公司

二零二五年十二月

目 录

第一章 竞争性磋商公告	- 6 -
一、项目基本情况	- 6 -
二、 申请人的资格要求	- 7 -
三、获取采购文件	- 9 -
四、响应文件提交	- 9 -
五、开启	- 9 -
六、公告期限	- 9 -
七、其他补充事宜	- 9 -
八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。	- 10 -
第二章 供应商须知	- 11 -
供应商须知前附表	- 11 -
（一）总则	- 23 -
1、适用范围	- 23 -
2、名词解释	- 23 -
3、合格的供应商	- 23 -
4、保密	- 23 -
5、费用	- 23 -
（二）磋商文件说明	- 24 -
6、磋商文件的组成	- 24 -
7、磋商文件的澄清及修改	- 24 -
8、 供应商信用记录查询及政府采购项目需要落实的政策	- 24 -
（三）竞争性磋商响应文件的编写	- 25 -
9、响应文件的构成	- 25 -
10、磋商报价	- 26 -
11、响应文件的递交	- 26 -
12、供应商资质证明文件要求	- 27 -
13、磋商有效期	- 27 -
14、磋商保证金	- 27 -
（四）响应文件的提交	- 27 -

15、电子版投标文件的提交	- 27 -
(五) 开标	- 28 -
16、磋商	- 28 -
17、磋商小组	- 29 -
(六) 评审	- 29 -
18、评审	- 29 -
19、评审程序及办法	- 31 -
(七) 授予合同	- 32 -
20、成交准则	- 32 -
21、定标	- 32 -
22、成交通知书	- 32 -
23、签订合同	- 32 -
(八) 合同的履约验收	- 33 -
(九) 招标服务费	- 33 -
24、招标代理服务费	- 33 -
25、代理服务费的收取	- 33 -
(十) 询问、质疑与投诉(按照中华人民共和国财政部令第 94 号执行) -	33 -
26、询问	- 33 -
27、质疑	- 33 -
(十一) 拒绝商业贿赂	- 35 -
(十二) 其他	- 35 -
第三章 商务要求	- 36 -
第四章 合同条款及格式 (仅供参考)	- 38 -
第五章 采购内容及要求	1
一、项目基本信息	1
二、服务内容及技术要求	1
(一) 服务项目清单表	1
(二) 服务内容包含但不限于以下	1
1. 火炬传递整体策划服务	1
1.1 技术要求	2
2. 火炬传递起跑、收火仪式演练及组织执行服务	2

2.1. 服务内容	2
2.2. 技术要求	2
3. 火炬手培训、志愿者培训组织服务	3
①. 服务内容	3
②. 技术要求	3
4. 火炬传递现场搭建布置和氛围营造服务	3
①. 服务内容	3
②. 技术要求	4
5. 火炬传递车辆管理运行服务	4
① 服务内容	4
② 技术要求	4
6. 新闻宣传	4
① 服务内容	4
②技术要求	5
7. 综合保障服务	5
①. 服务内容	5
②. 技术要求	5
三、服务期要求	5
四、验收标准	6
五、其他要求	6
第六章 评标办法	10
一、评审方法	10
二、评审程序	10
三、享受的政府采购政策	13
四、磋商	14
五、评审方法	15
六、定标	20
第七章 响应文件格式	21
第一部分 资格证明文件	23
1-1、符合政策法规规定的供应商资格承诺函（格式）	23
1-2、供应商资质证明文件（见供应商须知前附表；缺少其中任何一项，	

其响应文件将被视为无效文件。)	24
第二部分 符合性证明文件	29
一、响应函	29
二、第一次磋商报价表	30
三、投标分项报价表	31
四、法定代表人证明书、法定代表人授权委托书	34
五、投标信用承诺书（保证金）	36
六、供应商承诺书	37
七、响应偏离表（格式）	40
（一）技术偏离表	40
（二）商务偏离表	41
八、合同条款响应	42
第三部分 投标响应方案	43
一、供应商性质及其概况	43
附件 1 中小企业声明函	44
中小企业声明函	44
二、响应方案说明	47
附件 1：拟投入本项目人员汇总表	48
附件 2：拟投入本项目的主要人员简历表	49
附件 3：类似项目业绩	50
附件： 第二次报价表（最终报价表）	51

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

榆林科创新城建设管理委员会关于省一冬会火炬传递科创新城站第三方服务项目的采购项目的潜在供应商应在登录全国公共资源交易中心平台（陕西省）使用CA锁报名后自行下载获取采购文件，并于2026年01月06日09时30分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：YC25314001（CGQ）025

项目名称：榆林科创新城建设管理委员会关于省一冬会火炬传递科创新城站第三方服务项目的采购

采购方式：竞争性磋商

预算金额：1,086,120.00 元

采购需求：

合同包1(榆林科创新城建设管理委员会关于省一冬会火炬传递科创新城站第三方服务项目的采购)：

合同包预算金额：1,086,120.00 元

合同包最高限价：1,086,120.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量(单位)	技术规格、参数及要求	品目预算(元)	最高限价(元)
1-1	体育组织服务	陕西省第一届冬季运动会火炬传递科创新城站服务	1(项)	详见采购文件	1,086,120.00	1,086,120.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：合同签订后30天内完成。

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包 1(榆林科创新城建设管理委员会关于省一冬会火炬传递科创新城站第三方服务项目的采购)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：

(1) 《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知—财库〔2020〕46 号；

(2) 《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）；

(3) 《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51 号）；

(4) 根据《陕西省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（陕财办采〔2022〕5 号）；

(5) 《榆林市财政局关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（榆政财采发〔2022〕10 号）；

(6) 《陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23 号）；

(7) 《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）；

(8) 《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号；

(9) 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知（财库〔2019〕9 号）；

(10) 陕西省财政厅关于进一步落实政府采购支持中小企业相关政策的通知—陕财办采〔2023〕3 号；

(11) 陕西省财政厅关于进一步优化政府采购营商环境有关事项的通知—陕财办采〔2023〕4 号；

(12) 其他需要落实的政府采购政策。

3. 本项目的特定资格要求：

合同包 1(榆林科创新城建设管理委员会关于省一冬会火炬传递科创新城站第三方服务项目的采购)特定资格要求如下：

(1) 供应商为具有独立承担民事责任能力的法人、事业法人、其他组织或自然人。企业法人应提供合法有效的标识有统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证书；其他组织应提供合法登记证明文件；自然人应提供身份证；

(2) 财务状况报告：供应商提供赋码 2024 年度的财务审计报告（提供的财务审计报告需在注册会计师行业统一监管平台（<http://acc.mof.gov.cn/>）可查询并提供网页截图。）；成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的财务报表，或其开标前三个月内基本开户银行出具的资信证明，或信用担保机构出具的投标担保函（以上三种形式的资料提供任何一种即可）；

(3) 税收缴纳证明：提供投标截止时间前六个月至今已缴纳的至少 1 个月的纳税证明（银行缴费凭证）或完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料；

(4) 社会保障资金缴纳证明：提供投标截止时间前六个月至今已缴纳的至少 1 个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明。依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；

(5) 参加政府采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

(6) 具有履行合同所必需的专业设备及技术能力的书面声明或承诺函；

(7) 本项目不接受联合体投标，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

(8) 供应商须提供榆林市政府采购服务类项目供应商信用承诺书及信用中国（陕西榆林）上报成功的网查截图；并将承诺书及承诺书网上截图附在响应文件中（承诺书格式详见磋商文件格式，截图须体现项目名称，承诺公示日期为从磋商文件获取之日起至响应文件递交截止日前）；

(9) 投标信用承诺书代替投标保证金。需在网上提交投标信用（保证金）承诺及承诺书网上截图附在响应文件中（承诺书格式详见磋商文件格式，截图须体现项目名称，承诺公示日期为从磋商文件获取之日起至响应文件递交截止日前）；

(10) 供应商提供在投标截止日前在信用中国网（www.creditchina.gov.cn）未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体和在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限届满的除外，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）；提供信用中国网及中国政府采购网相应查询结果的网站截图（查询日期为从招标文件获取之日起

至投标截止日前，最终以投标截止日当天查询结果为准）；

（11）本项目为专门面向中小企业项目。

三、获取采购文件

时间：2025年12月23日至2025年12月30日，每天上午09:00:00至12:00:00，下午12:00:00至17:00:00（北京时间）

途径：登录全国公共资源交易平台（陕西省）使用CA锁报名后自行下载

方式：在线获取

售价：0元

四、响应文件提交

截止时间：2026年01月06日09时30分00秒（北京时间）

地点：网上递交

五、开启

时间：2026年01月06日09时30分00秒（北京时间）

地点：榆林市公共资源交易中心不见面开标大厅

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他补充事宜

（1）供应商登录全国公共资源交易平台（陕西省）（<http://www.sxggzyjy.cn/>），选择“电子交易平台→陕西政府采购交易系统→陕西省公共资源交易平台→供应商”进行登录，登录后选择“交易乙方”身份进入供应商界面进行报名并下载竞争性磋商文件。未及时下载竞争性磋商文件将会影响后续开评标活动，其后果自负。

（2）供应商须按照陕西省财政厅关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知中的要求，通过陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）注册登记加入陕西省政府采购供应商库。

（3）供应商初次使用交易平台，须先完成诚信入库登记、CA锁认证及企业信息绑定。相关操作流程详见全国公共资源交易平台（陕西省）网站首页“服务指南”下载专区中的《陕西省公共资源交易中心政府采购项目投标指南》。

（4）特别提醒：①本项目将采取“不见面”开标的形式，供应商无须到达开

标现场，即可在网上直接参与开标活动。相关注意事项具体详见竞争性磋商文件要求。②本项目采用电子化招投标的方式，供应商使用 CA 锁对磋商响应文件进行制作、签封、加密、递交、解密等相关招投标事宜。电子磋商响应文件制作软件技术支持热线：400-998-0000；CA 锁购买：榆林市市民大厦 3 楼 E18、E19 窗口，联系电话：0912-3452148 或下载手机 APP：陕公共资源交易服务，线上购买。

(5) 供应商应随时关注发布的变更公告，当澄清或修改的内容影响投标文件编制时，将在交易平台上同步发布答疑文件，此时供应商应从“项目流程·> 答疑文件下载”下载最新发布的答疑文件 (*.SXSCF 格式)，并使用该文件重新编制电子投标文件 (*.SXSTF 格式)，使用旧版电子竞争性磋商文件或旧版答疑文件制作的电子投标文件，系统将拒绝接收。各供应商在提交投标文件截止时间之前，应随时关注发布的变更公告，代理公司不再单独通知，因供应商未及时关注所造成的一切后果由供应商自行承担。

八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：榆林科创新城建设管理委员会

地址：榆林科创新城创新创业孵化中心（怀远四路与奥体路十字西北角）

联系方式：0912-3511578

2. 采购代理机构信息

名称：亿诚建设项目管理有限公司

地址：榆林市榆阳区肤施路南段环馨路 5 号金轩楼 2 楼 201 室

联系方式：18992274597

3. 项目联系方式

项目联系人：任涛

电话：18992274597

亿诚建设项目管理有限公司

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

序号	条款名称	说明和要求
1	采购人	采购人信息：榆林科创新城建设管理委员会 地址：榆林科创新城创新创业孵化中心（怀远四路与奥体路十字西北角） 联系方式：0912-3511578
2	采购代理机构	采购代理机构名称：亿诚建设项目管理有限公司 地址：榆林市榆阳区肤施路南段环馨路5号金轩楼2楼201室 联系人：任涛 电话：18992274597
3	监督管理机构	榆林市财政局
4	项目名称	榆林科创新城建设管理委员会关于省一冬会火炬传递科创新城站第三方服务项目的采购
5	项目编号	YC25314001（CGQ）025
6	资金性质	财政资金
7	项目预算	1,086,120.00 元
9	项目用途	第一届冬季运动会火炬传递
10	采购内容和要求	详见竞争性磋商文件第五章采购内容及要求。
11	供应商	响应招标并且符合竞争性磋商文件规定资格条件和参加投标竞争的法人或其他组织。
12	供应商资格要求	<p>供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；并提供以下资格证明文件：</p> <p>1、供应商为具有独立承担民事责任能力的法人、事业法人、其他组织或自然人。企业法人应提供合法有效的标识有统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证书；其他组织应提供合法登记证明文件；自然人应提供身份证；</p> <p>2、财务状况报告：供应商提供赋码 2024 年度的财务审计报告（提供的财务审计报告需在注册会计师行业统一监管平台（http://acc.mof.gov.cn/）可查询并提供网页截图。）；成立</p>

		<p>时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的财务报表，或其开标前三个月内基本开户银行出具的资信证明，或信用担保机构出具的投标担保函（以上三种形式的资料提供任何一种即可）；</p> <p>3、税收缴纳证明：提供投标截止时间前六个月至今已缴纳的至少 1 个月的纳税证明（银行缴费凭证）或完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料；</p> <p>4、社会保障资金缴纳证明：提供投标截止时间前六个月至今已缴纳的至少 1 个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明。依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；</p> <p>5、参加政府采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；</p> <p>6、具有履行合同所必需的专业设备及技术能力的书面声明或承诺函；</p> <p>7、本项目不接受联合体投标，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；</p> <p>8、供应商须提供榆林市政府采购服务类项目供应商信用承诺书及信用中国（陕西榆林）上报成功的网查截图；并将承诺书及承诺书网上截图附在响应文件中（承诺书格式详见磋商文件格式，截图须体现项目名称，承诺公示日期为从磋商文件获取之日起至响应文件递交截止日前）；</p> <p>9、投标信用承诺书代替投标保证金。需在网上提交投标信用（保证金）承诺及承诺书网上截图附在响应文件中（承诺书格式详见磋商文件格式，截图须体现项目名称，承诺公示日期为从磋商文件获取之日起至响应文件递交截止日前）；</p> <p>10、供应商提供在投标截止日前在信用中国网（www.creditchina.gov.cn）未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体和在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限届满的除外，</p>
--	--	---

		<p>如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）；提供信用中国网及中国政府采购网相应查询结果的网站截图（查询日期为从招标文件获取之日起至投标截止日前，最终以投标截止日当天查询结果为准）；</p> <p>11、本项目为专门面向中小企业项目。</p> <p>以上资质为必备资质，缺一项或某项达不到要求，按无效投标处理。</p>
13	服务期	合同签订后 30 天内完成。
14	付款方式	按照项目服务进度付款，具体合同约定。
15	竞争性磋商文件获取	<p>获取时间：2025 年 12 月 23 日至 2025 年 12 月 30 日，每日上午 09:00:00 至 12:00:00，下午 12:00:00 至 17:00:00（北京时间）</p> <p>获取方式：供应商登录全国公共资源交易中心平台（陕西省）（http://www.sxggzyjy.cn/），选择“电子交易平台→陕西政府采购交易系统→陕西省公共资源交易平台→供应商”进行登录，登录后选择“交易乙方”身份进入供应商界面进行报名并下载竞争性磋商文件。</p>
16	联合体投标	不接受。
18	现场勘查、标前答疑会	不组织。
19	构成竞争性磋商文件的其他文件	竞争性磋商文件的澄清、修改书及有关补充通知为竞争性磋商文件的有效组成部分。
20	响应文件提交截止时间、开标时间和地点	<p>响应文件提交截止时间：2026 年 01 月 06 日 09 时 30 分（北京时间）</p> <p>开标时间：2026 年 01 月 06 日 09 时 30 分（北京时间）</p> <p>开标地点：榆林市公共资源交易中心不见面开标大厅</p>
21	投标有效期	自提交竞争性磋商响应文件的截止之日起 90 个日历日。
22	投标保证金	本项目磋商保证金由投标信用承诺书（保证金）替代（承诺书效力和作用等同投标保证金）。
23	代理费汇款账户	<p>招标代理服务费：</p> <p>采购代理机构将项目备案资料交接于采购单位后，采购人向采购代理机构支付成交服务费。</p>

		<p>成交服务费：参照国家收费标准（国家计委计价格[2002]1980号）服务类收取。</p> <p>账户名称：亿诚建设项目管理有限公司榆林分公司</p> <p>税 号：91610802MA70GHEJ86</p> <p>开 户 行：兴业银行股份有限公司榆林分行</p> <p>帐 号：4569 5010 0100 2503 78</p>
24	备选投标方案	不接受备选投标方案。
25	盖章签字	供应商必须按照竞争性磋商文件的规定和要求由法定代表人或单位负责人或被授权人签字（或盖章）。
26	响应文件数量、装订	<p>响应文件纸质版：</p> <p>正本的份数：壹份；副本的份数：叁份及一份电子版本（U 盘，可编辑 word 版及软件版生成不加密版投标文件 PDF）。</p> <p>纸质版磋商响应文件装订要求：胶装。正反面打印。</p> <p>供应商在开标时无需提交纸质响应文件，开标结束后，请成交供应商邮寄一正三副纸质响应文件及电子版文件。（邮寄或送达地址：榆林市榆阳区肤施路南段环馨路 5 号金轩楼 2 楼 201 室，联系人：任涛，联系电话：18992274597）。</p> <p>注：本项目为不见面开标项目，开评标过程均以网上实际流程为准，纸质版投标文件仅作为后期相关监督部门及采购人档案留存资料。</p>
27	磋商报价	合同价即成交价，供应商应在投标报价表中标明完成本次招标所要求的服务、验收合格的所有费用，包括服务费、税费等其他一切相关费用。投标报价表中标明本次服务的所有单项价格和总价，任何有选择的报价将不予接受，按无效投标处理。
28	评标办法及标准	综合评分法
29	其它事项	<p>本次采购、投标报价、评审和合同授予均以项目为单位，供应商必须就一个完整项目进行响应。成交供应商与采购人在成交通知书发出 10 日内签订合同，不及时签订视为自动放弃。非经采购人同意，本项目不允许成交后另行转包或者分包。成交人无正当理由不得放弃成交。因自身原因拒绝签订政府采购合同的或者未按合同约定进行履约的，成交人不得参加对该项目重新开展的招</p>

		标活动。																																																																																																																
30	同义词语	构成竞争性磋商文件组成部分的各章节中出现的措辞“委托人”、“发包人“和“供应商”、“承包人”，在招标投标阶段应当分别按“采购人”和“供应商”进行理解。																																																																																																																
31	政采贷政策要求	<p>为了进一步推动金融支持政策更好适应市场主体的需要，扎实落实国务院关于支持中小企业发展的政策措施，积极发挥政府采购政策功能，有效缓解中小企业融资难、融资贵问题，根据中办国办《关于促进中小企业健康发展的指导意见》、财政部 工信部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）、《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）、《陕西省财政厅中国人民银行西安分行关于深入推进政府采购信用融资业务的通知》（陕财办采〔2023〕5号）等有关规定，按照政府引导、市场运作、银企自愿、风险自担的原则，中标（成交）供应商可根据自身资金需求，登录陕西省政府采购信用融资平台（http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/）或中征平台（https://www.crcrfsp.com）在线申请，依法参加政府采购信用融资活动。</p> <p>榆林市“政采贷”业务办理银行联系表</p> <table><tr><th>序号</th><th>银行名称</th><th>产品名称</th><th>贷款额度</th><th>贷款期限</th><th>贷款利率</th><th>办理时效</th><th>联系人</th></tr><tr><td>1</td><td>长安银行</td><td>政采贷</td><td>1000万元</td><td>1-3年</td><td>3.45%</td><td>72小时</td><td>魏 众 15109123951</td></tr><tr><td>2</td><td>中信银行</td><td>政采E贷</td><td>1000万元</td><td>1-3年</td><td>3.45%起</td><td>24小时</td><td>高 明 18992218795</td></tr><tr><td>3</td><td>光大银行</td><td>政采贷</td><td>1000万元</td><td>1-3年</td><td>3.45%</td><td>72小时</td><td>艾思宇 13509127997</td></tr><tr><td>4</td><td>交通银行</td><td>秦政贷</td><td>1000万元</td><td>1年</td><td>3.45%</td><td>24小时</td><td>张 飞 15291296886</td></tr><tr><td>5</td><td>中国银行</td><td>政采贷</td><td>1000万元</td><td>1-3年</td><td>3.45%</td><td>72小时</td><td>李 浩 18691230007</td></tr><tr><td>6</td><td>招商银行</td><td>政采贷</td><td>3000万元</td><td>1-3年</td><td>3.45%起</td><td>24小时</td><td>马 烨 15596100007</td></tr><tr><td>7</td><td>浦发银行</td><td>政采E贷</td><td>1000万元</td><td>1年</td><td>3.45%起</td><td>72小时</td><td>朱 君 15629169158</td></tr><tr><td>8</td><td>农商银行</td><td>政采贷</td><td>1000万元</td><td>1-2年</td><td>3.45%-5.8%</td><td>24小时</td><td>王 璐 15529875056</td></tr><tr><td>9</td><td>农业银行</td><td>政采贷</td><td>1000万元</td><td>1年</td><td>3.45%以上</td><td>24小时</td><td>米璐洁 18966997666</td></tr><tr><td>10</td><td>民生银行</td><td>政采E贷</td><td>3000万元</td><td>1年</td><td>3.45%起</td><td>24小时</td><td>郝双双 15991225850</td></tr><tr><td>11</td><td>兴业银行</td><td>政采贷</td><td>1000万元</td><td>1年期</td><td>3.4%</td><td>72小时</td><td>薛万隆 18709258523</td></tr><tr><td>12</td><td>广发银行</td><td>政采通</td><td>1000万元</td><td>1年</td><td>3.45%起</td><td>24小时</td><td>李思嘉 15191820101</td></tr><tr><td>13</td><td>建设银行</td><td>E政通</td><td>1000</td><td>1年</td><td>3.2%</td><td>72小</td><td>张 宇</td></tr></table>	序号	银行名称	产品名称	贷款额度	贷款期限	贷款利率	办理时效	联系人	1	长安银行	政采贷	1000万元	1-3年	3.45%	72小时	魏 众 15109123951	2	中信银行	政采E贷	1000万元	1-3年	3.45%起	24小时	高 明 18992218795	3	光大银行	政采贷	1000万元	1-3年	3.45%	72小时	艾思宇 13509127997	4	交通银行	秦政贷	1000万元	1年	3.45%	24小时	张 飞 15291296886	5	中国银行	政采贷	1000万元	1-3年	3.45%	72小时	李 浩 18691230007	6	招商银行	政采贷	3000万元	1-3年	3.45%起	24小时	马 烨 15596100007	7	浦发银行	政采E贷	1000万元	1年	3.45%起	72小时	朱 君 15629169158	8	农商银行	政采贷	1000万元	1-2年	3.45%-5.8%	24小时	王 璐 15529875056	9	农业银行	政采贷	1000万元	1年	3.45%以上	24小时	米璐洁 18966997666	10	民生银行	政采E贷	3000万元	1年	3.45%起	24小时	郝双双 15991225850	11	兴业银行	政采贷	1000万元	1年期	3.4%	72小时	薛万隆 18709258523	12	广发银行	政采通	1000万元	1年	3.45%起	24小时	李思嘉 15191820101	13	建设银行	E政通	1000	1年	3.2%	72小	张 宇
序号	银行名称	产品名称	贷款额度	贷款期限	贷款利率	办理时效	联系人																																																																																																											
1	长安银行	政采贷	1000万元	1-3年	3.45%	72小时	魏 众 15109123951																																																																																																											
2	中信银行	政采E贷	1000万元	1-3年	3.45%起	24小时	高 明 18992218795																																																																																																											
3	光大银行	政采贷	1000万元	1-3年	3.45%	72小时	艾思宇 13509127997																																																																																																											
4	交通银行	秦政贷	1000万元	1年	3.45%	24小时	张 飞 15291296886																																																																																																											
5	中国银行	政采贷	1000万元	1-3年	3.45%	72小时	李 浩 18691230007																																																																																																											
6	招商银行	政采贷	3000万元	1-3年	3.45%起	24小时	马 烨 15596100007																																																																																																											
7	浦发银行	政采E贷	1000万元	1年	3.45%起	72小时	朱 君 15629169158																																																																																																											
8	农商银行	政采贷	1000万元	1-2年	3.45%-5.8%	24小时	王 璐 15529875056																																																																																																											
9	农业银行	政采贷	1000万元	1年	3.45%以上	24小时	米璐洁 18966997666																																																																																																											
10	民生银行	政采E贷	3000万元	1年	3.45%起	24小时	郝双双 15991225850																																																																																																											
11	兴业银行	政采贷	1000万元	1年期	3.4%	72小时	薛万隆 18709258523																																																																																																											
12	广发银行	政采通	1000万元	1年	3.45%起	24小时	李思嘉 15191820101																																																																																																											
13	建设银行	E政通	1000	1年	3.2%	72小	张 宇																																																																																																											

				万元		时	15929397838
		备注：银行排名不分先后。如产品额度、期限、利率等内容发生改变，以银行解释为准。					
32	电子标特别提醒	<p>特别提醒：本项目采用“不见面开标”方式，各供应商可登录（http://yl.sxggzyjy.cn/fwzn/serviceGuide.html）下载操作手册，并在投标截止时间前通过全国公共资源交易平台（陕西省·榆林市）递交电子磋商响应文件。因供应商自身设施故障或自身原因导致无法完成投标的，由供应商自行承担后果。</p> <p>1. 开标当日，供应商不必抵达开标现场，可通过全国公共资源交易平台（陕西省·榆林市）不见面开标系统参加开标会议。请供应商仔细阅读“通知”并下载相关操作手册。（网址：http://yl.sxggzyjy.cn/fwzn/serviceGuide.html）</p> <p>2. 本项目采用电子化投标的方式。供应商须使用数字认证证书对电子化响应文件进行签章、加密、递交及开标时解密等相关招投标事宜。如因供应商自身原因造成未能解密、解密失败或解密超时，按无效投标对待。制作电子响应文件。供应商须在“全国公共资源交易中心平台（陕西省·榆林市）（http://yl.sxggzyjy.cn/）”的“服务指南”栏目“下载专区”中，免费下载“陕西省公共资源交易平台政府采购电子标书制作工具”，并使用该客户端制作电子响应文件，制作扩展名为“.SXSTF”的电子响应文件。</p> <p>3. 递交电子响应文件。登录陕西省榆林市公共资源交易中心平台（http://yl.sxggzyjy.cn/），选择“电子交易平台-陕西政府采购交易系统企业端-陕西省榆林市公共资源交易平台-供应商”进行登录，登录后选择“交易乙方”身份进入，选择“上传响应文件”菜单页面，上传加密的电子化响应文件。上传成功后，电子化平台将予以记录。</p> <p>4. 供应商应于开标前，提前阅读榆林市公共资源交易不见面开标大厅操作手册，务必在开标前一小时内完成在线签到工作，否则将视同为放弃投标。（注：供应商法定代表人（或单位负责人）或其授权代表应在开标前1个小时内进行电子签到，否则无</p>					

		<p>法参与不见面开标工作。)</p> <p>5. 磋商及最后报价</p> <p>★ 5.1 登录榆林市公共资源交易中心网站 (http://111.20.184.126:8084/BidOpeningHall/bidhall/dqxianyang/login) 下载附件并安装调试, 开标前三天需自行安装插件以及浏览器、检查网络环境、调试电脑、音视频设备(话筒、摄像头), 以确保磋商工作的顺利进行, 进入磋商环节后因供应商设备问题导致无法磋商的, 供应商自行承担相应责任。</p> <p>5.2 各供应商请随时关注网上报价页面, 二次报价开始后请在规定的时间内进行二次报价, 如因未及时上报二次报价所带来的不利后果供应商自行承担。具体操作流程详在陕西省公共资源交易平台下载“政府采购投标单位二次报价操作手册”。</p>
33	不见面开标	<p>该项目将采取“不见面”开标的形式, 供应商无须到达开标现场, 即可在网上直接参与开标活动。相关注意事项如下:</p> <p>1、开标当日, 请各供应商在开标截止时间前至少提前 1 小时登录“不见面”开标系统登录方式有以下几种:</p> <p>1) IE 浏览器输入网址:</p> <p>http://111.20.184.126:8084/BidOpeningHall/bidhall/dqxianyang/login;</p> <p>2) 在【全国公共资源交易平台(陕西省·榆林市)】网站首页点击不见面开标模块进入;</p> <p>3) 在【全国公共资源交易平台(陕西省)】网站首页点击不见面开标模块选择榆林市进入。</p> <p>注: 登录不见面开标系统请选择 IE11 浏览器</p> <p>2、供应商应按要求及时签到(签到时间为投标截止时间前 1 小时内, 如果未签到将视为放弃投标资格), 评审过程中, 磋商小组成员可能会就某些问题要求供应商进行在线澄清, 请供应商保持在线直到评审结束; 供应商须在“榆林市公共资源交易中心”服务指南中下载专区下载“榆林不见面开标大厅供应商询标操作手册 V2.0”, 安装该询标程序。</p> <p>3、开标过程中, 供应商在收到工作人员“开始解密”指令</p>

		<p>后，请及时使用 CA 对电子竞争性磋商响应文件进行解密。解密时所用 CA 应与加密竞争性磋商响应文件时所用 CA 相同；注：解密时间为 30 分钟，在解密时间内供应商全部解密完成后，可提前进入开标下一阶段。</p> <p>4、相关技术问题，请咨询软件开发商： 技术支持热线：400-998-0000/400-928-0095</p> <p>5、榆林不见面开标系统操作手册下载方式：登录【全国公共资源交易平台（陕西省·榆林市）】网站首页选择【服务指南】-【下载专区】-点击【榆林不见面开标系统操作手册（供应商）】进行下载。</p>
34	信用承诺公示要求	<p>公共资源信用承诺：</p> <p>为深入贯彻信用体系建设的有关精神，根据市财政局《关于在政府采购活动中使用信用记录和信用报告以及开展承诺工作的通知》（榆政财采函〔2020〕9 号）在工程建设和政府采购领域全面推行信用公开承诺制，进入公共资源交易平台的各方交易主体（投标单位、授权代表），均应在“信用中国（陕西榆林）”网站进行注册、登陆，自主上报信用承诺书（网址：https://credit.yl.gov.cn/），各相关交易主体注册、登陆后根据承诺事项选择相应的模板填写《信用承诺书》，并载明承诺事由。</p> <p>信用承诺操作相关事宜如下：</p> <p>（1）进入信用中国“陕西榆林”页面，点击登录，在承诺事项选择相应的承诺事项，承诺事项的名称为原纸质版的标题名称。</p> <p>（2）承诺时间为供应商下载竞争性磋商文件后至响应文件递交截止时间前，承诺事由为“项目名称、项目编号。</p> <p>（3）供应商需上传二项信用承诺：投标信用（保证金）承诺书、榆林市政府采购工程类/货物类/服务类项目供应商信用承诺书。</p> <p>（4）所有账号问题在政务网中咨询或拨打 029-87382893、029-87382894。</p>

		注：投标截止时间结束后，采购代理机构查询，如未按照上述要求办理，信用承诺公示迟报、漏报的列入不良行为记录。其投标将被否决，后果自负。投标人请将申报截图附在投标文件附件中，如不执行由此带来的不利后果投标人自行承担；
35	支持中小企业	支持中小企业发展： <input checked="" type="checkbox"/> 专门面向中小企业采购项目 <input type="checkbox"/> 非专门面向中小企业采购项目（价格扣除）： ①对小型和微型企业产品的价格给与 20%的扣除，用扣除后的价格参与评审。
36	支持监狱企业发展	支持监狱企业发展： <input type="checkbox"/> 专门面向监狱企业采购项目 <input type="checkbox"/> 非专门面向监狱企业采购项目（价格扣除）：监狱企业视同小微企业。
37	投标答疑会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，招标代理机构将对供应商所提出的问题予以解答，并出具书面答疑纪要。答疑纪要为竞争性磋商文件的组成部分，与竞争性磋商文件具有同等法律效力。
38	各行业划分标准具体为	1、农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。 2、工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。 3、建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元

	<p>以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。</p> <p>4、批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。</p> <p>5、零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。</p> <p>6、交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。</p> <p>7、仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。</p> <p>8、邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。</p> <p>9、住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。</p>
--	---

		<p>10、餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。</p> <p>11、信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。</p> <p>12、软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。</p> <p>13、房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。</p> <p>14、物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。</p> <p>15、租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业。</p> <p>16、其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及</p>
--	--	--

		<p>以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。</p> <p>所属行业：其他未列明行业</p> <p>本项目属于：服务类</p> <p>(一)在货物采购项目中，货物由小微企业制造，即货物由小微企业生产且使用该小微企业商号或者注册商标；</p> <p>(二)在工程采购项目中，工程由小微企业承建，即工程施工单位为小微企业；</p> <p>(三)在服务采购项目中，服务由小微企业承接，即提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国民法典》订立劳动合同的从业人员。</p>
39	竞争性磋商文件解释权	本竞争性磋商文件解释权归采购代理机构所有。
40	是否允许递交备选投标方案	不允许。

本项目招标依据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规及规定。

（一）总则

1、适用范围

本竞争性磋商文件仅适用于本项目的招标。

2、名词解释

2.1 采购人：榆林科创新城建设管理委员会

2.2 采购代理机构：亿诚建设项目管理有限公司

2.3 供应商：响应招标并且符合磋商文件规定资格条件和参加竞争的供应商。

2.4 项目：指磋商文件规定供应商须承担的榆林科创新城建设管理委员会关于省一冬会火炬传递科创新城站第三方服务项目的采购的相关工作。

3、合格的供应商

3.1 满足磋商中对供应商所提出的全部要求。

3.2 供应商应从采购代理机构获取磋商文件，其他未获取磋商文件的潜在供应商均无资格参加本次磋商。

4、保密

参与磋商活动的各方应对磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

5、费用

供应商应承担所有与编写和提交响应文件有关的费用，无论磋商过程中的做法和结果如何，采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

（二）磋商文件说明

6、磋商文件的组成

6.1 磋商文件依据本项目的特点及需求编制，具体包括以下内容：

- （1）竞争性磋商公告
- （2）供应商须知
- （3）商务要求
- （4）合同条款及格式
- （5）采购内容及技术要求
- （6）评标办法
- （7）响应文件格式

7、磋商文件的澄清及修改

7.1 任何要求对磋商文件进行澄清的供应商，均应在磋商截止期五日前按磋商文件中的通讯地址以书面形式通知采购代理机构，采购代理机构对收到的书面澄清将以书面形式在磋商截止期三日前予以答复，并通知其它获取磋商文件的供应商。

对磋商文件中有难以理解或有疑义的内容，须在规定时间内提交书面资料，否则视为对磋商文件再无疑义，因此带来的一切不利后果由供应商自负。

7.2 采购代理机构对已发出的磋商文件进行必要澄清或者修改的，在磋商文件要求提交磋商响应文件截止时间至少五日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商，该澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分，与其具有同等法律效力；

7.3 为方便供应商对磋商文件修改或澄清内容有充分的时间进行补充修改，采购代理机构可延长磋商截止时间和磋商时间，均应在磋商文件要求提交磋商响应文件的截止时间五日前，将变更时间书面通知所有获取磋商文件的供应商。

8、供应商信用记录查询及政府采购项目需要落实的政策

8.1 对列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人、重大税收违法失信主体、企业经营异常名录”记录名单；中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”的单位，应当拒绝参与政府采购活动，采购代理机构于磋商截止日当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)查询结果为准，如相关失信记录已失效，需提供相关

证明资料。

8.2 政策性扣减：

- (1) 《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知—财库〔2020〕46号；
- (2) 《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；
- (3) 《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）；
- (4) 根据《陕西省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（陕财办采〔2022〕5号）；
- (5) 《榆林市财政局关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（榆政财采发〔2022〕10号）；
- (6) 《陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）；
- (7) 《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；
- (8) 《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号；
- (9) 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知（财库〔2019〕9号）。
- (10) 陕西省财政厅关于进一步落实政府采购支持中小企业相关政策的通知—陕财办采〔2023〕3号；
- (11) 陕西省财政厅关于进一步优化政府采购营商环境有关事项的通知—陕财办采〔2023〕4号；
- (12) 其他需要落实的政府采购政策。

（三）竞争性磋商响应文件的编写

9、响应文件的构成

详见磋商文件中第七章“响应文件格式”及磋商文件要求提供的资格证明文件。

10、磋商报价

10.1 所有磋商报价均以人民币报价，单位为元，精确到分。报价大于预算价时，按无效报价处理，且不进第二轮报价。本项目不公开唱价。

10.2 供应商依据磋商文件提供的招标要求等资料并自行考虑风险因素计算磋商报价，合同价即成交价，供应商应在投标报价表明完成本次招标所要求服务的所有费用，投标报价表明成交本次服务的所有单项价格和总价，任何有选择的报价将不予接受，按无效投标处理。

10.3 供应商必须就整个项目进行响应，不得将整个项目中的内容拆开响应。拆开响应的，按无效响应文件处理。

10.4 凡因供应商对磋商文件阅读不深、理解不透、误解、疏漏、或因市场行情了解不清造成的后果和风险均由磋商供应商自负。磋商响应过程中所产生的一切费用由磋商供应商自行承担。

11、响应文件的递交

11.1 纸质版响应文件的递交按照前附表要求进行提交。

11.2 本项目采用电子化磋商响应文件的方式。供应商须使用数字认证证书对电子化磋商响应文件进行签章、加密、递交及开标时解密等相关招投标事宜。如出现电子磋商响应文件与纸质磋商响应文件顺序不一致，不作为废标条款，以电子磋商响应文件为准。

11.2.1 电子磋商文件下载。供应商登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站【首页>电子交易平台>企业端】后，在【招标公告/出让公告】模块中选择项目点击“我要投标”，参与投标活动。然后即可在【我的项目】中点击“项目流程>交易文件下载”下载电子磋商文件。

11.2.2 电子磋商文件需要使用专用软件打开、浏览。供应商可在全国公共资源交易平台（陕西省）网站【首页·>服务指南·>下载专区】免费下载“陕西省公共资源交易平台政府采购电子标书制作工具(V8.0.0.36)”，并升级至最新版本，使用该客户端可以打开电子磋商文件。软件操作手册详见全国公共资源交易平台（陕西省）网站【首页·>服务指南·>下载专区】中的《陕西省公共资源交易（政府采购类）投标文件制作软件操作手册》。

11.2.3 制作电子磋商响应文件。电子磋商响应文件同样需要使用上述软件进

行编制。在编制过程中，如有技术性问题，请先翻阅操作手册，或致电软件开发商。

技术支持热线：4009280095、4009980000

12、供应商资质证明文件要求

详见前附表。

13、磋商有效期

13.1 响应文件从磋商之日起，磋商有效期为 90 日历天。响应文件中所有要求的证明文件的有效期限比本须知规定的有效期短的，将被视为非响应磋商，采购人有权拒绝。

13.2 特殊情况下，采购人可于磋商有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均应为书面形式。供应商可以拒绝上述要求。对于同意该要求的供应商，既不要求也不允许其修改响应文件。

14、磋商保证金

14.1 本项目磋商保证金采用信用承诺书代替（后附格式，供应商须在信用中国陕西榆林承诺申报）。

14.2 开标时经审查，未提交信用承诺书及未在信用中国陕西榆林承诺申报的将按无效投标处理。

14.3 磋商保证金的承诺书有效期与投标有效期一致。

（四）响应文件的提交

15、电子版投标文件的提交

电子投标文件可于提交投标文件截止时间前任意时段登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站“电子交易平台>企业端”进行提交，逾期系统将拒绝接收。提交时，供应商应登录全国公共资源交易中心平台（陕西省），选择“首页>电子交易平台>企业端>我的项目”，点击“项目流程”，在打开的“项目管理”对话框中选择“上传投标文件”，上传加密的电子投标文件。上传成功后，电子化平

台将予以记录。

15.1 电子版投标文件的补充、修改和撤回

15.1.1 供应商在递交投标文件后，且在提交投标文件截止时间前，可以对所提交的投标文件进行补充、修改或撤回。

15.1.2 对电子投标文件进行补充、修改的，应先从电子交易平台上撤回旧版，再重新提交新版。

15.1.3 投标文件提交截止时间后，供应商不得对其投标文件做任何修改。

15.2 供应商出现下列情况之一的，其电子版投标文件视为无效文件：

15.2.1 逾期提交电子投标文件；

15.2.2 提交的投标文件与本项目不相符；

15.2.3 供应商拒绝对电子投标文件进行解密；

15.2.4 因供应商自身原因（如未带 CA 锁、或所带 CA 锁与制作电子投标文件使用的 CA 锁不一致、或沿用旧版竞争性磋商文件编制投标文件等情形），导致在规定时间内无法解密投标文件；

15.2.5 上传的电子投标文件无法打开。

15.3 纸质版投标文件的密封和标记

15.3.1 纸质版投标文件正本、所有的副本、电子版一起密封装在一个封袋中（封袋不得有破损）。封袋应加贴封条加盖供应商鲜章，封袋正面要粘贴供应商全称、项目名称、项目编号等标识。

15.3.2 成交供应商应按照竞争性磋商文件中规定的时间、地点，在开标后五个工作日内，补交一正三副纸质投标文件及电子版（备案用）。

15.3.3 代理机构只负责投标文件的接收、清点、造册登记工作，对其有效性不负任何责任。

（五）开标

16、磋商

16.1 采购代理机构在规定的的时间和地点组织开标。开标时所有供应商代表自愿参加，不参加的视为认同开标结果，参加开标的法人或授权代表应在开标截止时间前半小时内进行电子签到以证明其出席。

16.2 磋商会议开始时，供应商将电子磋商响应文件解密，由代理机构工作人

员按照电子开标程序完成电子开标程序。各供应商的每轮磋商报价不予公布。

16.3 采购代理机构将对磋商过程做记录，存档备查。

16.4 供应商不足 3 家的，不得开标。

16.5 在开标、评审过程中，如因停电、断网、电子化系统故障等特殊原因导致电子化开、评标无法正常进行时，视具体情况确定是否从线上转线下或者停止开评标活动。

17、磋商小组

17.1 根据本次招标项目的特点，按照《中华人民共和国政府采购法》等有关规定组建磋商小组。

17.2 本项目磋商小组由采购人和专家组成，专家产生方式符合国家有关评审专家产生方式的规定。

17.3 磋商小组成员对各供应商磋商响应文件进行审查、质疑、评估和比较，并推荐成交候选供应商。

（六）评审

18、评审

18.1 磋商小组将遵循公平、公正和择优的原则，对所有供应商的磋商响应文件评审，都采用相同的程序和标准。

18.2 评审过程的保密：评审应在严格保密的状态下进行，在响应文件的评审、比较、成交候选供应商推荐以及授予合同的过程中，供应商向采购人和磋商小组施加影响的任何行为，都将会导致其报价被拒绝；成交供应商确定后，采购人不对未成交供应商就评审过程以及未能成交原因做出任何解释。未成交供应商不得向磋商小组成员或其他相关人员索问评审过程的情况和材料。

18.3 供应商或磋商响应文件出现的下列情形将按照无效响应文件处理，由磋商小组否决其磋商：

18.3.1 未按磋商文件规定要求签署、盖章；

18.3.2 不具备磋商文件规定资格条件的或提供的资格证明文件不全的；

18.3.3 响应文件内容不全或字迹模糊辨认不清导致磋商响应文件不满足磋商

文件实质性要求的；

18.3.4 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理；

(1) 供应商没有经过正常渠道购买磋商文件或供应商的名称与登记领取磋商文件单位的名称不符；

(2) 供应商的任何一轮报价超出采购预算的；

(3) 本项目实行多次报价。第一次报价后，磋商小组可以变更采购需求，最后报价为最终报价。如采购需求没有实质性变化，各供应商的报价应逐次降低，本次报价超过上次报价的，为无效报价；

(4) 响应文件中未提交法定代表人（或单位负责人）授权书（法定代表人或单位负责人直接参加磋商未按要求提交其有效身份证）或授权书的合法性或有效性不符合竞争性磋商文件规定。法定代表人（或单位负责人）授权委托书的有效期限短于磋商响应文件有效期；

(5) 供应商资格证明文件的有效性或符合性不符合要求的；

(6) 响应文件没有按磋商文件要求进行签字、盖章，无响应文件有效期或有效期达不到磋商文件的要求；

(7) 响应文件对磋商文件要求（服务期、付款方式）不一致，或附加了采购人难以接受的条件；

(8) 磋商内容出现漏项或数量与要求不符，出现负偏差。

(9) 磋商响应文件对于磋商文件规定的实质性响应内容未进行实质性响应，或其服务内容不符合磋商文件要求；

(10) 供应商未按磋商文件要求缴纳保证金的；

(11) 供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品、服务质量或者不能诚信履约的，且供应商不能证明其报价合理性的；

(12) 逾期提交电子响应文件或纸质响应文件的；

(13) 供应商拒绝对电子响应文件进行解密或因供应商自身原因（如未带 CA 锁、或所带 CA 锁与制作电子响应文件使用的 CA 锁不一致、或 CA 锁过期或沿用旧版响应文件编制工具编制响应文件等情形），导致在规定时间内无法解密响应文件；

- (14) 上传的电子响应文件无法打开；
- (15) 提供虚假证明，开具虚假资质，出现虚假应答或故意隐瞒行为；
- (16) 提交的响应文件与本项目不相符；
- (17) 在规定时间内无法解密响应文件；
- (18) 不符合法律、法规和磋商文件中规定的其他实质性要求的。

19、评审程序及办法

19.1 磋商小组对各个供应商的响应文件先进行资格审查，磋商小组再进行符合性审查，审查全都合格的供应商才有参加磋商与承诺的资格。

19.1.1 资格审查内容为：详见评标办法

19.2 符合性审查内容为：详见评标办法

19.3 磋商

19.3.1 磋商小组根据各磋商供应商响应文件响应情况决定是否与各供应商进行磋商，磋商方式为磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给与参加磋商的供应商平等的磋商机会。

19.3.2 经磋商小组评审，质量和服务均能满足磋商文件实质性响应要求的供应商才具有最后报价的机会。供应商应按磋商小组规定的时间进行最后报价，最后报价现场不公布。该磋商报价为不可更改价格，作为磋商小组推荐成交候选人的依据。

19.3.3 磋商小组认为供应商的最后报价明显不合理或者低于成本，有可能影响质量和不能诚信履约的，要求其在磋商小组规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；如果其不能在磋商小组规定时间内够提供相关材料证明其报价的合理性，其最后报价为无效报价。

19.4 评委会各成员按照磋商文件中规定的各项因素进行综合评审，以最后得分由高到低的顺序推荐成交候选人。

19.5 评审方法

磋商小组从质量和服务均能满足磋商文件实质性响应要求的供应商中，按照最后得分由高到低的顺序提出成交候选人。

（七）授予合同

20、成交准则

20.1 合同将授予响应文件符合磋商文件要求、并能圆满地履行合同且总得分最高的供应商。

20.2 磋商小组将根据评审方法推荐成交候选供应商名单。

20.3 采购代理机构在评审结束后将评审结论送采购人，采购人在收到评审结论后按照评审报告中推荐的成交候选供应商确定成交人。

20.4 成交人因不可抗力或自身原因不能履行合同的，采购人可以再排位在成交人之后的第一位的成交候选人签订合同，以此类推。

21、定标

21.1 采购代理机构在评标结束后2个工作日内将评标报告送达采购人，采购人在收到评标报告后5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，同时书面复函采购代理机构；

21.2 采购代理机构收到采购人“成交复函”后起2个工作日内，发出中标、成交通知书，并在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告中标、成交结果，竞争性磋商文件、通知书随中标、成交结果同时公告。

22、成交通知书

22.1 《成交通知书》将作为签订合同的依据。

22.2 成交通知书对采购人和成交人具有同等法律效力。成交通知书发出之后，采购人改变成交结果，或者成交人放弃成交，应当承担相应的法律责任。

23、签订合同

23.1 成交人应当自成交通知书发出之日起10日内，按照磋商文件确定的事项和成交人的响应文件，持成交通知书与采购人签订合同

23.2 磋商文件、成交人的响应文件和补充文件（如澄清、承诺等）等，均为签订合同的依据。所签订的合同不得对磋商文件和成交人响应文件作实质性修改。

（八）合同的履约验收

采购人应按照政府采购合同约定的技术、服务、安全标准组织对供应商每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行验收，并出具验收书。

（九）招标服务费

24、招标代理服务费

参照国家计委计价格[2002]1980号文服务类规定收费标准服务类收取。

招标代理服务收费标准(费率)

中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%
100—500	1.1%	0.8%	0.7%
500—1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000—5000	0.5%	0.25%	0.35%

25、代理服务费的收取

25.1 采购代理机构参照国家计委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知(计价格〔2002〕1980号)、《国家发展和改革委员会办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》(发改办价格〔2003〕857号)规定向采购人收取代理服务费。

（十）询问、质疑与投诉(按照中华人民共和国财政部令第 94 号执行)

26、询问

供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问。

27、质疑

28.1 供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到

损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑；

28.2 潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

28.2.1 有异议的应提供以下资料，资料不全的不予受理：

(1) 质疑书（内容包含异议事项的基本事实；相关请求及主张；异议人的名称、地址邮编、联系人、联系电话及有效联系方式）；

(2) 质疑的项目名称、项目编号；

(3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

(4) 事实依据；

(5) 必要的法律依据；

(6) 提出质疑的日期。

(7) 具体有效线索和相关证明材料；

(8) 质疑人的法定代表人或单位负责人的身份证明，或者授权委托人的经公证的授权委托书及有效身份证件；

(9) 供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人（或单位负责人），或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

28.3 供应商在法定质疑期内必须一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，多次提出相同质疑问题的采购人及采购代理机构不接收。

28.4 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向项目所在地财政局提出投诉，质疑是投诉的前置条件；

28.5 其他应说明的事项：

28.5.1 以上材料，质疑人须在每一页上加盖公章原件及电子版送至质疑函递交地址。

28.5.2 质疑提出时间：质疑需在有效期内提出，逾期不予受理；

28.5.3 质疑递交地址：榆林市榆阳区肤施路南段环馨路5号金轩楼2楼201室；

28.5.4 联系人：任涛

28.5.5 联系电话：18992274597

28.6 投诉

质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可按《政府采购法》第 55 条和《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）第 17 条等有关规定执行。

（十一）拒绝商业贿赂

29、遵照陕西省财政厅的规定，采购人、采购代理机构、供应商和评审专家在招投标活动中，都要签订相应的《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》，并对违反承诺的行为承担全部责任。

30、供应商必须填写《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》（附件）并附在竞争性磋商响应文件中，同时应保证竞争性磋商响应文件正、副本中一致。

（十二）其他

31、本竞争性磋商文件的解释权归采购人及采购代理机构所有。

第三章 商务要求

一、服务期：

合同后 30 日历日内完成

二、投标报价

2.1 所有报价均以人民币报价。

2.2 投标报价：供应商应在投标报价表中标明完成本项目所要求的服务、验收合格的所有费用，包括项目服务费等其他一切相关费用。投标报价表中标明本次服务的所有单项价格和总价，任何有选择的报价将不予接受，按无效投标处理。

2.3 采购人不承担任何补充费用。

2.4. 付款方式：

2.4.1 付款比例：按照项目服务进度付款，具体合同约定。

2.4.2 结算方式：银行转账。

2.4.3 结算单位：由甲方负责结算，乙方开具合同总价数的全额发票交采购人。

三、质量保证

1、若服务质量不合格，甲方有权拒付所有项目款；由乙方立即组织进行整改，直至达标为止；若因服务造成服务质量问题，一切损失由乙方承担。

2、供应商提供服务须达到甲方满意。确保项目服务到位，安全。

四、验收

由采购人和供应商共同对项目整体进行验收。其内容包括确认服务质量是否达到现行国家有关验收规范“合格”标准进行逐项检查。

1. 所验服务的指标通过验收达不到竞争性磋商文件要求和竞争性磋商响应文件承诺的，或在使用中发现采购人不能容忍的缺陷等，将视为验收不合格，由于乙方未按约定的时限完成的检测或检测报告的质量不合要求，乙方应主动采取有效措施，积极、主动地弥补过失，保证工作质量能够满足甲方要求，并该批次样品不予收费。

2. 验收标准：按竞争性磋商文件、竞争性磋商响应文件及澄清函等技术指标进行验收。各项指标均应符合验收标准及要求。

3. 验收合格后，填写验收单，双方签字生效。

4. 验收依据：

(1) 合同文本及合同补充文件（条款）；

- (2) 磋商文件；
- (3) 成交单位的磋商响应文件及澄清函（如果有须提供）；
- (4) 合同服务清单；

五、违约责任

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》的相关条款和本合同约定，成交供应商未全面履行合同义务或者发生违约，采购单位会同采购代理机构有权终止合同，依法向成交供应商进行经济索赔，并报请政府采购监督管理机关进行相应的行政处罚。采购单位违约的，应当赔偿给成交供应商造成的经济损失。

六、知识产权与保密

1. 本项目的知识产权归甲方所有，乙方享有署名权（另有约定的除外）。
2. 乙方对在项目实施过程中知悉的甲方商业秘密、技术信息及测绘成果等负有保密义务，保密期限为长期，直至信息公开为止。

第四章 合同条款及格式（仅供参考）

甲方：

乙方：

根据《中华人民共和国民法典》等相关法律法规的规定，甲、乙双方本着诚实信用、平等互利的原则，现就乙方为甲方于_____（下称“活动”），提供【活动策划、设计、人员、运营、执行等各项服务】的相关工作事宜，达成本协议，以兹共同遵守。

一、活动概况

1. 活动名称：陕西省第一届冬季运动会火炬传递科创新城站服务项目
2. 活动时间：2026 年 月 日
3. 活动地点：陕西省榆林科创新城

二、委托期限

自本协议签订之日起至乙方完成全部活动运营执行工作之日止。

三、协议总价款及付款方式

1. 协议价款（后附明细）

1.1 本协议项下活动总执行费用为人民币_____元（大写：_____元）。

上述合同总价款包括乙方设计费、人工费、杂费等各项费用及管理利润与税金等，乙方完成本合同委托事项所需的一切费用。甲方无需再向乙方支付任何费用，若甲方在本合同标的事项外，修改或增加项目由甲、乙双方另行协商确定后，相关费用甲方应与合同款一同结算。

2. 乙方应于2026 年 月 日前完成全部物品的拆卸与撤场，撤场后5个工作日内，甲方向乙方一次性支付上述合同所有款项如执行过程产生新增工作量等，费用于合同总价款支付时一并结算。

甲方以银行转账方式向乙方支付本协议约定执行费用，乙方指定银行收款账户信息如下：

账户名称：

开户银行：

帐号：

3. 鉴于本项目实施时间正值年末，且全市财政正处于汇算结算阶段，致使资金不能及时拨付，故本项目服务费用待验收并市财政资金下达后 30 个工作日一次性支付。

四、双方权利义务

1. 甲方的权利和义务

1.1 甲方有权要求乙方全面、高效、优质地履行协议约定的委托事项以及乙方承诺的义务。乙方必须按照经甲方同意的方案执行活动。

1.2 甲方有权对乙方履约情况、服务质量、效果进行全面的技术指导、检查、管理和监督，对发现的问题及时向乙方提出改进意见，并限期予以整改。

1.3 甲方有权向乙方主张违约责任。

1.4 甲方应及时足额的向乙方支付协议价款。

2. 乙方的权利和义务

2.1 乙方应全面、高效、优质地履行协议约定的委托事项以及乙方承诺的义务。

2.2 乙方应按甲方和活动组委会的要求开展工作，如在协议履约过程中出现计划或方案变更情况时，应及时书面告知甲方，征得甲方的同意后方可实施。

2.3 乙方应根据活动执委会下设的部门合理配备工作人员，全程参与组委会各机构的工作，积极配合活动保障工作有关职能部门，做好活动的各项筹备和保障工作，确保活动安全、成功举办。

2.4 乙方应接受甲方的管理、监督、检查及指导，在项目实施过程中出现的问题应及时纠正并向甲方进行通报，同时提出提供相应解决方案。

2.5 乙方应维护活动组委会及甲方的声誉和利益，服从甲方的统一安排。

2.6 在协议履行过程中因乙方原因发生的一切安全事故、人员伤亡、意外事件、法律纠纷和经济责任，均由乙方负责并处理。协议履行过程中与第三方发生的所有事故、法律纠纷及一切费用，导致甲方承担责任的，甲方有权向乙方追偿。

2.7 乙方应严格遵守国家有关法律、法规，否则，由此造成的一切不利后果由乙方承担。

2.8 乙方不得以甲方名义进行与本协议授权无关的活动。

2.9 场地搭建或撤场拆除期间，乙方需将所产生的建筑垃圾全部清理干净，如场地搭建、拆除期间出现未清理的建筑垃圾等，甲方有权对乙方进行处理。乙方搭建期间应按照国家质量标准要求设置相应场内设施，舞台搭建公司或供应商必须确保有相关搭建资质，所使用的所有物品或设施、设备必须具备相关质检报告或合格证书，若因此问题导致场内设施致人伤亡，甲方有直接权利要求政府下发禁令终止本次活动的进行。因此问题所导致的所有责任由乙方负责，导致甲方承担责任的，甲方有权向乙方追偿。

五、知识产权

1. 各方承认并同意，除本协议有明确约定或双方另有约定外，任何一方无权使用另一方的任何知识产权、或有关对方的任何和全部业务的其他知识产权。

2. 对于在合作过程中产生的相关的知识产权归甲方所有（协议另有约定的除外）。未经甲方许可不得在其它项目中使用。

3. 双方均应遵守知识产权保护相关规定，任何一方在未征得对方书面同意的前提下，不得将资料泄露给与本合作协议无关的人员及单位。未经对方书面同意，任何一方不得将相关技术成果转让、复制或采取其他方式透露给协议以外的任何第三方。

六、保密条款

1. 双方应对其通过工作接触和通过其他渠道得知的有关对方商业秘密，以及双方合作事项的本身严格保密，除已经或可通过公开合法渠道获取的信息，未经对方事先书面同意，不得向第三方披露。

2. 除本协议规定工作所需外，未经对方事先同意，不得擅自使用、复制对方的技术资料、商业信息及其他资料。

3. 在下列情形时，本协议各方尚可披露以上所述信息：

3.1 法律的要求；

3.2 任何有管辖权的政府机关、监管机构或证券交易所的要求；

3.3 向该方的专业顾问或律师披露；

3.4 非因该方过错，信息进入公有领域。

4. 合作期限终止后贰年之内，本条项下的保密义务将持续有效。

七、协议解除

本协议在下述情形下解除：

1. 一方当事人主体资格消失，如公司撤消或进入破产、清算程序，另一方有权解除本协议，但公司进行重组、名称变更、分立或与第三方合并等不在此列；

2. 一方未履行或违反本协议所应承担的义务，经另一方给予一定期限仍不采取补救措施，致使另一方依据本协议的预期利益无法实现或协议继续履行没有必要，另一方有权解除协议；

3. 一方明确表示其将不履行义务或以行动表示其将不履行义务，另一方可以解除协议；

4. 由于不可抗力或意外事件使协议无法继续履行或继续履行没有必要，双方均可要求解除协议。协议解除后，双方依据本协议的权利义务终止，但一方在协议解除前应履行的义务仍需履行；

5. 除因不可抗力致使协议解除的情况外，引起协议解除事由的一方被视为根本性违约，应按本协议第九条承担相应的违约责任，包括但不限于赔偿因协议解除给另一方造成的所有损失。

八、违约责任

1. 甲、乙双方均应正当行使权利、履行义务，保证本协议的顺利履行。任何一方未能履行本协议的，均应向对方承担相应的违约赔偿责任。

2. 一方在履行协议中给另一方或第三方造成名誉损害或其他损失的，由责任方承担全部责任，并赔偿对方及第三方相应的损失。如第三方直接向非责任方索赔的，非责任方在支付第三方的相关赔偿款项后，有权要求责任方承担相应的费用（包括并不限于：非责任方向第三方支付的赔偿款项、诉讼费、律师费、公证费、翻译费、鉴定费、调查查询费、差旅费等）。

3. 由于不可抗力（自然灾害、战争等非人为因素）造成的活动无法继续完成，则本协议自动终止，双方均无需承担违约责任。

九、救济和弃权

1. 任何一方违反本协议下任何条款均不应被免于追究或解除责任，除非经另一方明确以书面形式表示同意。

2. 任何一方未行使或延迟行使本协议下任何权利，不应视为其放弃该权利，且任何一方单项或部分行使任何权利均不应妨碍其进一步行使该项权利或行使任何其他权利。

3. 本协议下的权利和救济系累计的，并不排除法律赋予的或以其他形式享有的任何权利和救济。

十、不可抗力

不可抗力指：不可预见、不能避免、不能克服的任何事件，包括天灾、重大瘟疫及传染性疾病、宣告或未经宣告的战争、封锁、动乱、闪电、火灾、地震、爆炸或天体陨落、政府限制、广电总局禁令、征用或禁止。

十一、法律适用和争议解决

1. 本协议的成立、签订、效力、解释、履行、变更、终止、争议解决均适用中华人民共和国法律。

2. 与本协议有关的任何争议，都应由双方通过友好协商解决。双方不能协商一致的，应将该争议提交至甲方住所地有管辖权的人民法院审理。

3. 诉讼进行过程中，除双方有争议的部分外，本协议其他部分仍然有效，各方应继续履行。

十二、附则

1. 本协议未尽之事宜，甲、乙双方可另行协商并签订补充该协议，补充协议是本协议重要组成部分。本协议所附附件视为本协议组成部分，与本协议具有同等的法律效力。

2. 本协议自双方签字盖章或盖章之日起生效。

3. 本合同一式肆份，甲方、乙方、采购代理机构各执壹份，政府采购管理部门备案壹份。签字盖章后生效，合同执行完毕自动失效。

甲方名称（盖章）：

乙方名称（盖章）：

地址：

地址：

代表人（签字）：

代表人（签字）：

电话：

电话：

开户银行：

开户银行：

帐号：

帐号：

第五章 采购内容及要求

一、项目基本信息

榆林科创新城建设管理委员会关于省一冬会火炬传递科创新城站第三方服务项目的采购主要内容：火炬传递科创新城站整体策划，具体协调和组织执行，包括路线踏勘设计，路线图和布局图设计，起跑和收火仪式现场、传递沿线、入住酒店、培训会现场的搭建布置和氛围营造，食宿接待，车辆租赁和运行，新闻宣传和信息整理统筹，所需物料物品的设计制作或租赁，做好火炬手接待大会，志愿者培训，全要素演练和当日运行的系列工作，组织好起跑仪式、收火仪式、文体展演节目排练和组织，物资物料管理统筹等相关工作，配合做好安保、交管、电力、通讯、应急、医疗、气象、燃气等保障工作，确保火炬传递科创新城站活动安全、有序举行。

二、服务内容及技术要求

（一）服务项目清单表

序号	服务项目名称
1	火炬传递整体策划服务
2	火炬传递起跑、收火仪式演练及组织执行服务
3	火炬手培训、志愿者招募培训组织服务
4	火炬传递现场搭建布置和氛围营造服务
5	火炬传递车辆管理运行服务
6	新闻宣传
7	综合保障服务

（二）服务内容包含但不限于以下

1. 火炬传递整体策划服务

1.1. 路线勘察设计：执行不少于2次专业勘查，涵盖传递路线交通规划、参与人员食宿

安排、传递点位标记定位等全流程工作；

1.2. 六大路书手册（火种护卫队运行手册、车队运行手册、火炬手手册、火炬传递当日运行手册、应急手册、志愿者手册等）编制、制作，各不少于 100 本，彩印，封面铜版纸不低于 80g；

1.3. 实施方案制定：围绕后勤保障、仓储物流、综合协调保障等核心环节，制定具备可操作性的详细实施方案；

1.4 技术要求

1.4.1. 勘查数据需精准可靠，确保传递路线安全、顺畅、符合大型活动组织标准；

1.4.2. 各类手册内容需规范完整，逻辑清晰，具备直接指导现场执行的可操作性；

1.4.3. 实施方案需结合项目实际情况，针对性解决各类潜在问题，保障活动顺利开展。

2. 火炬传递起跑、收火仪式演练及组织执行服务

2.1. 服务内容

2.1.1. 仪式策划组织管理：起跑仪式、收火仪式策划组织实施与排练演练（含全流程演练），包括暖场节目（起跑、收火各 3 个节目）、沿途节目展演或助威方阵（4 个）；

2.2.2. 传递过程管理：统筹火炬传递全过程的人员调度、现场秩序维护、各环节衔接协调；

2.3.3. 多方协调联动：协调公安、交通、医疗、应急等相关单位，建立高效联动机制；

2.2.3 人员保险费用，包括志愿者、演职人员、观礼人员、保障人员、工作人员的等参与活动人员。

2. 技术要求

1. 服务商需具备大型体育赛事或类似大型活动组织执行经验，拥有专业执行团队；

2. 制定详细的岗位职责分工方案，明确各岗位工作内容与标准，确保执行零差错；

3. 建立完善的应急处置机制，能够快速有效应对各类突发情况；

4. 树立安全意识和底线思维，须为参与活动人员购买保险。

3. 火炬手培训、志愿者培训组织服务

①. 服务内容

1. 火炬手服务：负责 75 名火炬手的交通接待、住宿安排及专业培训工作；
2. 志愿者工作：完成 80 名志愿者的、专项技能培训及现场工作安排；
3. 培训物料制作：设计制作培训所需的教材、手册、证书等各类物料。

②. 技术要求

1. 培训师资需具备相关领域专业资质与丰富经验，培训内容覆盖安全规范流程标准、礼仪要求等全维度；
2. 培训效果需达到所有参与人员熟练掌握相关技能与流程的标准。

4. 火炬传递现场搭建布置和氛围营造服务

①. 服务内容

1. 现场设施搭建：起跑仪式主背景（18×5.6 米，桁架+喷绘布，单面）、主舞台（18×8×0.6 米，雷亚架+地毯）；收火仪式主背景（13×5.6 米，桁架+喷绘布，双面）、主舞台（13×7×0.6 米，雷亚架+地毯）；摄影台（2×4×1.5 米，雷亚架+台阶）；
2. 氛围营造设施：起跑仪式和收火仪式现场各包括 5 米注水道旗 80 个、带画面 A 字板 100 个、12×4 米宣传背景板 2 个、200×2 米末棒传递地毯、宣传标语横幅、门型展架导视牌 20 个；火炬手驻地、传递沿途的搭建布置：火炬手等待区（帐篷装点+地贴,75 个）、传递途中医疗点（帐篷装点+指示, 3 个）、沿途硬隔离铁马（2×1.5 米, 800 个）、道旗（5m 注水道旗, 100 个）、外扩路线隔离指示牌（架子和 KT 板）、车辆景观布置及部分改造（车贴）等；
3. 功能设施保障：欧式尖顶功能篷房搭建、线阵音响设备租赁（含专业调音师）；
4. 演练、传递物资采购及租赁：对讲机 80 个、饮用水 2000 瓶、国旗（0.2×0.1 米，小国旗，1000 面）、会旗（0.2×0.1 米，小会旗，1000 面）等旗帜、锥形桶（隔离锥桶，200 个）、观礼方阵及工作人员服装（冬季服装 200 套）、燃气设备等，人员证件（B5、PVC 画面、定制带绳）500 套。

②. 技术要求

1. 所有搭建材料需符合国家安全标准，确保结构安全稳固；
2. 设计风格需贴合冬季运动会主题，体现地方文化特色，色彩搭配协调统一；
3. 音响设备需保证音质清晰，覆盖范围满足活动现场需求，无杂音、断音现象；
4. 搭建施工需在规定时间内完成，施工过程中做好安全防护与现场管理；
5. 物资保障合理不铺张浪费，管理科学高效。

5. 火炬传递车辆管理运行服务

① 服务内容

1. 车辆租赁：55 座大巴车 6 辆、转场考斯特 2 辆、大排量摩托车 6 辆、媒体皮卡车 2 辆；
2. 车辆管理：负责所有租赁车辆的调度安排、驾驶员管理、车辆日常维护保养；
3. 特种车辆协调：协调属地相关部门，落实先导警车、救护车等特种车辆保障。

② 技术要求

1. 所有租赁车辆需手续齐全，车况良好，车龄不超过 3 年，购买足额保险；
2. 驾驶员需具备相应车型驾驶资质，5 年以上大型车辆驾驶经验，无重大交通事故记录；
3. 制定详细的车辆运行方案，明确行车路线、停靠点位、调度流程，确保车辆使用高效有序；
4. 租赁期限包含演练 2 天及正式活动 1 天，共 3 天，需保障车辆全天候待命。

6. 新闻宣传

① 服务内容

1. 前期宣传：制作 30 秒高清火炬传递预告片，内容需突出活动主题与地方特色；
2. 摄影摄像服务：组织摄影摄像，记录活动筹备和火炬传递全过程；
3. 纪录短片制作：完成火炬传递科创新城站纪录片 1 条，高清视频，时长 3'；
4. 短视频制作：完成火炬传递科创新城站短视频 5 条，高清视频，时长 30"；
5. 活动画册、资料汇编设计制作服务：完成火炬传递科创新城站活动画册和资料汇编制

作，活动画册 50 本，资料汇编 50 本。

②技术要求

1. 预告片、纪录片、短视频制作需达到专业水准，画面质量高，内容新颖有吸引力；
2. 摄影摄像人员充足，确保全过程记录，仪式环节等重要场景不缺失；
3. 活动画册精装硬壳封面、铜版纸内页，资料汇编铜版纸彩印封面、普通纸内页。

7. 综合保障服务

①. 服务内容

1. 食宿保障：为 75 名火炬手提供 2 天食宿服务（住宿标准不低于四星酒店）；为 400 名工作人员、70 名电视转播团队人员、80 名志愿者提供 2 天工作餐服务
2. 会议保障：租赁可容纳 150 人以上的会议室，配备投影、音响、桌椅等必要会议设备
3. 秩序维护服务：在好起跑仪式、收火仪式敷设秩序维护设施、设备，对入场人员进行安检和核查；聘请数量充足的秩序维护保障人员，确保起跑仪式、收火仪式、传递沿线的秩序安全有序；
3. 其他保障：根据活动实际需求，提供物业、通讯、用气、取暖物品等其他保障，以及临时办公用品、饮用水、医疗急救用品等物资保障。

②. 技术要求

1. 住宿环境需干净整洁、安全舒适，餐饮需符合食品安全标准，提供多样化选择；
2. 会议室需满足参会人数需求，设备运行正常，环境整洁，服务周到；
3. 保障服务需做到及时响应，满足各类人员的合理需求，提升服务满意度。

三、服务期要求

1. 总服务期：30 天，具体服务时间根据陕西省第一届冬季运动会总体安排确定，服务商需严格按照采购单位要求的时间节点完成各项服务工作；
2. 服务阶段划分：

- （1）前期筹备阶段（15 天）：完成项目策划、方案设计、物料采购、人员培训、场地勘查等前期准备工作；
 - （2）现场执行阶段（3 天）：包含 2 天演练及 1 天正式火炬传递活动的全流程执行服务；
 - （3）后期收尾阶段（12 天）：完成场地清理、物资回收、设备归还、资料整理、总结报告提交等收尾工作；
3. 时间管理：服务商需制定详细的服务进度计划，明确各阶段工作任务与时间节点，严格执行，不得擅自延期。

四、验收标准

- 1. 质量标准：各项服务需符合国家相关法律法规、行业标准及本采购需求规定的技术要求，满足陕西省第一届冬季运动会火炬传递活动的实际需求；
- 2. 验收方式：
 - （1）分阶段验收：采购单位对前期筹备、现场执行、后期收尾等各阶段工作进行分别验收，服务商需提供各阶段工作成果报告；
 - （2）综合验收：活动结束后 10 个工作日内，采购单位组织相关部门及专家组成验收小组，对项目整体服务质量进行综合验收；
- 3. 验收资料：服务商需提供完整的验收资料，包括但不限于：服务方案、执行报告、物料清单、图片视频资料等；
- 4. 验收结果：验收合格的，双方签署验收报告；验收不合格的，服务商需在规定时间内整改完善，直至验收合格，由此产生的费用由服务商自行承担。

五、其他要求

- 1. 安全要求：服务商需制定完善的安全保障方案和应急预案，配备专业安全管理人员，落实安全防护措施，确保活动期间人员、设备、财产安全，如发生安全事故，由服务商承担全部责任；
- 2. 保密要求：服务商需对服务过程中接触到的采购单位商业秘密、活动方案、人员信息等敏感信息严格保密，不得泄露给第三方，保密义务在合同终止后仍持续有效；
- 3. 沟通协调：服务商需建立有效的沟通协调机制，指定专人负责与采购单位对接，及时

汇报工作进展，响应采购单位需求，确保信息畅通；

4. 人员管理：服务商需加强服务团队管理，所有工作人员需统一着装、佩戴工作证件，遵守采购单位相关规定，展现良好的职业素养；

5. 环境保护：服务商需重视环境保护工作，活动现场产生的垃圾需及时清理，避免对周边环境造成污染，搭建材料优先选择环保可回收材料。

附件：项目清单

序号	项目	规格和要求	单位	数量
一	火炬传递整体策划服务	路线勘察设计（路线勘察交通、食宿、传递点位标记等）	次	2
		六大路书手册（火种护卫队运行手册、车队运行手册、火炬手手册、火炬传递当日运行手册、应急手册、志愿者手册等）编制、设计、制作，各 100 本，彩印，封面铜板纸。	项	1
		方案编制（后勤保障、仓储物流、综合保障等方面详细实施方案）	项	1
二	火炬传递起跑、收火仪式演练及组织执行服务	火炬传递过程的组织、管理等执行服务	项	1
		起跑仪式、收火仪式组织策划服务	项	1
		暖场节目（起跑、收火各 3 个节目）	个	6
		沿途节目展演或助威方阵（4 个）	个	4
		保险费用	人	20
三	火炬手培训、志愿者招募培训组织服务	火炬手接待及培训（培训专家交通、食宿、培训物料设计制作等）	项	1
		志愿者招募、培训、演练、执行（志愿者招募、培训专家交通食宿、培训物料设计制作等）。火炬手承诺函 75 份、弃权书 10 份、火炬手资格确认函 75 份、志愿者证书 80 份，铜板纸印刷。	项	1
		演练、传递物资采购及租赁：对讲机 80 个、饮用水 2000 瓶、国旗（0.2*0.1 米，小国旗，1000 面）、会旗（0.2*0.1 米，小会旗，1000 面）等旗帜、锥形桶（隔离锥桶，200 个）、电视转播通讯备用设备、观礼方阵及工作人员服装（冬季服装 200 套）、燃气设备等，人员证件（B5、PVC 画面、定制带绳）500 套。	项	1
四	火炬传递现场搭建布置和氛围营造服务	起跑仪式现场搭建：主背景（18*5.6 米，桁架+喷绘布，单面）、主舞台（18*8*0.6 米，雷亚架+地毯）、道旗（5m 注水道旗，80 个）、A 字板（带画面，100 个）、功能篷房（欧式尖顶篷房）、宣传背景板（12*4，桁架+喷绘，2 个）、末棒传递地毯（200*2 米）、宣传标语横幅（旗帜布横幅）、导视牌（门型展架，20 个）、摄影台（2*4*1.5 米，雷亚架+台阶）、音响设施租赁（线阵音响，含调音师）等	项	1
		收火仪式现场搭建：主背景（13*5.6 米，桁架+喷绘布，双面）、主舞台（13*7*0.6 米，雷亚架+地毯）、道旗（5m 注水道旗，80 个）、A 字板（带画面，100 个）、功能篷房（欧式尖顶篷房 4 个）、宣传背景板（12*4，桁架+喷绘，2 个）、末棒传递地毯（200*2 米）、宣传标语横幅（旗帜布横幅，4 个）、导视牌（门型展架，20 个）、摄影台（2*4*1.5 米，雷亚架+台阶，2 个）、音响设施租赁（线阵音响，含调音师）等	项	1
		火炬手驻地、传递沿途的搭建布置：火炬手等待区（帐篷装点+地贴，75 个）、传递途中医疗点（帐篷装点+指示，3 个）、沿途硬隔离铁马（2*1.5 米，800 个）、道旗（5m 注水道旗，100 个）、外扩路线隔离指示牌（架子和 KT 板）、车辆景观布置及部分改造（车贴）等，	项	1
五	火炬传递车辆管理运行服务	传递运行车辆、转场车辆、特种车辆及志愿者和工作人员用车等（55 座大巴车 6 辆、转场考斯特 2 辆、大排量摩托车 6 辆、媒体皮卡 2 辆等，演练和活动 3 天租赁，先导警车、救护车等特种车辆属地协调。）	项	1
六	新闻宣传服务	前期宣传（预告片拍摄制作、媒体宣传），高清视频，30"	项	1

附件：项目清单

序号	项目	规格和要求	单位	数量
		摄影摄像服务	项	1
		纪录短片制作 1 条，高清视频，3'	项	1
		短视频制作（火炬传递短视频 5 条），高清视频，30"	项	1
		活动画册、资料汇编（活动画册精装硬壳封面、铜版纸内页 50 本，资料汇编 50 本）	项	1
七	综合保障服务	食宿保障（火炬手 75 人食宿、工作人员 400 人工作餐、电视转播团队 70 人工作餐，志愿者 80 人工作餐，预计保障 2 天。），火炬手大会会议室租赁等。	项	1
		秩序维护设施、设备租赁	项	1
		秩序维护保障服务	项	1
		物业、通讯、用气、取暖物品等其他保障	项	1

第六章 评标办法

一、评审方法

按照中华人民共和国财政部--财库〔2014〕214号印发《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的规定，本次评审采用综合评分法，即从质量和服务均能满足磋商文件实质性要求前提下的所有磋商响应文件按照磋商文件中规定的各项因素进行综合评标后，以评标总得分由高到低推荐成交候选人。

二、评审程序

1、按照资审、符合性审查、澄清有关问题、比较与评价、推荐成交候选人名单进行评审。在上一步评审中被废标者，不进入下一步的评审。

采购人对各个供应商的响应文件先进行资格审查，磋商小组再进行符合性审查，审查全都合格的供应商才有参加磋商与承诺的资格。

1.1 资格审查内容为：

合同包一：

序号	审查项	审查标准
1	营业执照	供应商为具有独立承担民事责任能力的法人、事业法人、其他组织或自然人。企业法人应提供合法有效的标识有统一社会信用代码的营业执照；事业法人应提供事业单位法人证书；其他组织应提供合法登记证明文件；自然人应提供身份证；
2	财务状况报告	供应商提供赋码 2024 年度的财务审计报告（提供的财务审计报告需在注册会计师行业统一监管平台（ http://acc.mof.gov.cn/ ）可查询并提供网页截图。）；成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的财务报表，或其开标前三个月内基本开户银行出具的资信证明，或信用担保机构出具的投标担保函（以上三种形式的资料提供任何一种即可）；

3	税收缴纳证明	提供投标截止时间前六个月至今已缴纳的至少 1 个月的纳税证明（银行缴费凭证）或完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料；
4	社会保障资金缴纳证明	提供投标截止时间前六个月至今已缴纳的至少 1 个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明。依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；
5	书面声明	参加政府采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
6	具有履行合同所必需的专业设备及技术能力的书面声明或承诺函	具有履行合同所必需的专业设备及技术能力的书面声明或承诺函；
7	非联合体	本项目不接受联合体投标，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（提供承诺书）；
8	信用中国（陕西榆林）	供应商须提供榆林市政府采购服务类项目供应商信用承诺书及信用中国（陕西榆林）上报成功的网查截图；并将承诺书及承诺书网上截图附在响应文件中（承诺书格式详见磋商文件格式，截图须体现项目名称，承诺公示日期为从磋商文件获取之日起至响应文件递交截止日前）；
9	投标保证金	投标信用承诺书代替投标保证金。需在网上提交投标信用（保证金）承诺及承诺书网上截图附在响应文件中（承诺书格式详见磋商文件格式，截图须体现项目名称，承诺公示日期为从磋商文件获取之日起至响应文件递交截止日前）；
10	信用记录	供应商提供在投标截止日前在信用中国网（ www.creditchina.gov.cn ）未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体和在中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn ）未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限届满的

		除外，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）； 提供信用中国网及中国政府采购网相应查询结果的网站截图 （查询日期为从磋商文件获取之日起至投标截止日前，最终以 投标截止日当天查询结果为准）；
11	本项目专门面向中 小企业	提供中小企业声明函

2、符合性审查内容为：

符合性评审表		
1	响应文件语言	响应文件语言符合磋商文件要求。
2	响应文件封面、响应函、法定代表人（或单位负责人）授权委托书三处的项目名称、项目编号、标段号	三处均无遗漏，且与所投项目名称、项目编号完全一致。
3	响应文件签署、盖章	均按磋商文件要求签字、盖章（评分标准中要求提供的证明材料除外）。
4	响应文件组成	投标文件应包含以下内容：（1）资格证明文件；（2）符合性证明文件；（3）投标响应方案。
5	响应文件有效期	响应文件有效期符合磋商文件的要求。
6	第一次磋商报价表	（1）第一次磋商报价表填写符合要求； （2）计量单位、报价货币均符合磋商文件要求； （3）第一次磋商报价未超出采购预算或磋商文件规定的最高限价。
7	技术/服务要求	完全理解并接受对合格供应商、合格的货物、工程或服务要求，技术/服务没有重大偏离和保留。
8	无其他磋商文件或法规明确规定响应无效的事项	没有不符合磋商文件规定的被视为无效响应的其他条款。

9	合同条款	有完全理解并接受磋商文件合同基本条款要求的描述。
---	------	--------------------------

3、对响应文件含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组可以要求供应商在规定时间内做出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，有其授权的代表签字，并不得超出磋商响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

3.1 澄清文件将作为响应文件的一部分。

3.2 算术错误将按以下方法更正：

3.2.1 响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3.2.2 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

3.2.3 单价金额小数点有明显错位的，应当以总价为准，并修改单价；

3.2.4 对不同文字文本磋商响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准；

3.2.5 对于供应商不接受对其错误的更改，其磋商属于无效磋商情形。

三、享受的政府采购政策

1.1 供应商符合小型、微型企业或监狱企业、残疾人福利性单位条件的，其投标报价价格评审时将按相应比例进行扣减。

1.2 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）及榆林市财政局关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（榆政财采发〔2022〕10号）的规定中、小、微企业参加投标时对小型和微型企业产品的价格给予20%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

1.2.1 符合中小企业划分标准（中小企业划分标准是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准（工信部联企业〔2011〕300号））。

1.2.2 提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物，不包括提供或使用大型企业注册商标的货物。

1.2.3 小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业；小型、微型、中型企业提供大型企业制造的货物的，视同为大型企业。

1.3 采购人拟采购产品属于优先采购节能环境标志产品范围的，应当优先采购节能环境标志产品，节能产品以财政部国家发展改革委关于调整公布最新一期节能产品政府采购清单所列

产品为准。环保产品以财政部环境保护部关于调整公布最新一期环境标志产品政府采购清单所列产品为准。

1.3.1 “节能产品政府采购清单”：符合政府采购优先采购政策的，所投产品属于“节能产品政府采购清单”中品目的产品，需提供最新一期“节能产品政府采购清单”中投标产品所在清单页并加盖供应商公章。该清单可在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）上查找。

1.4 “环境标志产品政府采购清单”：所投产品属于“环境标志产品政府采购清单”中品目的产品，需提供最新一期“环境标志产品政府采购清单”中投标产品所在清单页并加盖供应商公章。该清单可在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）上查找。

1.5 监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业参加政府采购活动时，视同小型、微型企业。

1.6 符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，视同小型、微型企业；残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

2、参加政府采购活动的中小企业/残疾人单位应提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》。

四、磋商

1. 磋商小组根据各磋商供应商响应文件响应情况决定是否与各供应商进行磋商，磋商方式为磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给与参加磋商的供应商平等的磋商机会。

2. 经磋商小组评审，质量和服务均能满足磋商文件实质性响应要求的供应商才具有最后报价的机会。供应商应按磋商小组规定的时间进行最后报价，并由法定代表人（或单位负责人）或其授权人签字，最后报价现场不公布。该磋商报价为不可更改价格，作为磋商小组推荐成交候选人的依据。

3. 磋商小组认为供应商的最后报价明显不合理或者低于成本，有可能影响质量和不能诚信履约的，要求其在磋商小组规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；如果其不能在磋商小组规定时间内够提供相关材料证明其报价的合理性，其最后报价为无效报

价。

五、评审方法

磋商小组从质量和服务均能满足磋商文件实质性响应要求的供应商中,按照最后得分由高到低的顺序提出成交候选人。

评分内容和评分方式

总分 100 分,每个供应商每项评分因素得分汇总即为最后得分,各项评分因素具体内容及打分标准如下:

评价和比较以投标响应文件为依据,从“投标报价”、“服务方案”等方面进行评审并按照百分制进行赋分。

《评审要素和分值分解表》

评 分 因 素	分 值	评分标准
投 标 报 价	10 分	<p>满足招标文件实质性要求且投标价格最低的报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×10。</p> <p>计算分数时四舍五入取小数点后两位。</p> <p>评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响项目质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明（书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。），必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p>
服 务 方 案	47 分	<p>1、投标人根据本项目特点，提供项目实施方案。</p> <p>一、评审内容：①活动方案策划；②活动主题、时间和活动性质、活动群体、规模；③活动前期宣传（活动演练、预热等）；④安全管理措施；⑤服务质量保障措施；⑥现场布置、宣传、运营管理；⑦后勤保障方案；⑧有利于采购人降低成本及提高服务质量的或者在合作期内的特色增值服务。</p> <p>二、评审标准：</p> <p>1、完整性：全面覆盖评审内容中的所有要求，对每一项要求均有具体、详细的文字描述，无模糊表述或简略带过的情况；</p> <p>2、可实施性：方案叙述条理清晰、步骤明确，每个环节的执行主体、时间节点、操作流程均具体可落地，无抽象化、概念化表述；</p> <p>3、合理性：紧密结合项目的行业属性、服务群体、执行规模等实际特点，无套用其他项目模板、与本项目脱节的内容。</p>

		<p>三、计分规则（满分 32 分）：每项评审内容完全满足评审标准得 4 分；每项评审内容中出现 1 处缺陷扣 1 分，单项评审内容最多扣 4 分（扣完该内容对应分值即止）</p> <p>缺陷定义：非专门针对本项目或不适用项目特性的情形、内容不完整或缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范或标准错误、不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情形。</p> <p>2、投标人根据本项目特点，提供针对本项目的应急方案。</p> <p>一、评审内容：①确保活动有序安全的应急措施；②火炬传递仪式现场应急措施；③岗位人员临时短缺的应急措施；④响应方式；⑤应急响应时间安排等。</p> <p>二、评审标准：</p> <p>1、完整性：严格贴合本项目实际场景、目标及需求，方案内容无遗漏、无缺失；</p> <p>2、可实施性：符合项目客观实际情况，充分考虑场地、时间、人员、预算等现实约束；</p> <p>3、合理性：措施选择、资源分配恰当，无冗余设计或资源浪费。</p> <p>三、计分规则（满分 15 分）：每项评审内容完全满足评审标准得 3 分；每项评审内容中出现 1 处缺陷扣 1 分，单项评审内容最多扣 3 分（扣完该内容对应分值即止）</p> <p>缺陷定义：非专门针对本项目或不适用项目特性的情形、内容不完整或缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范或标准错误、不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情形。</p>
技术团队配备	15分	<p>投标人根据本项目特点，提供拟投入本项目团队人员的配置情况。</p> <p>一、评审内容：①拟投入本项目项目负责人信息；②项目团队其他人员信息；③岗位职责；④组成结构、⑤团队管理制度等。</p> <p>二、评审标准：</p> <p>1、完整性：全面覆盖评审内容中的所有要求，对每一项要求均有具体、详细的文字描述，无模糊表述或简略带过的情况；</p>

		<p>2、可实施性：方案叙述条理清晰、步骤明确，每个环节的执行主体、时间节点、操作流程均具体可落地，无抽象化、概念化表述；</p> <p>3、合理性：符合项目客观实际情况，充分考虑场地、时间、人员、预算等现实约束。</p> <p>三、计分规则（满分 15 分）：每项评审内容完全满足评审标准得 3 分；每项评审内容中出现 1 处缺陷扣 1 分，单项评审内容最多扣 3 分（扣完该内容对应分值即止）</p> <p>缺陷定义：非专门针对本项目或不适用项目特性的情形、内容不完整或缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范或标准错误、不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情形。</p> <p>注：投标文件内需附拟配备人员等相关证明资料（如身份证、学历证、职称证或资格证）。</p>
人员培训	10分	<p>投标人根据本项目特点，提供拟投入本项目人员培训方案。</p> <p>一、评审内容：①有完整的培训方案和计划、②培训方式③培训目标④培训效果保障⑤培训内容等；</p> <p>二、评审标准：</p> <p>1、完整性、合理性：全面覆盖评审内容中的所有要求，对每一项要求均有具体、详细的文字描述，无模糊表述或简略带过的情况；符合项目客观实际情况，充分考虑场地、时间、人员、预算等现实约束。</p> <p>2、可实施性：方案叙述条理清晰、步骤明确，每个环节的执行主体、时间节点、操作流程均具体可落地，无抽象化、概念化表述；</p> <p>三、计分规则（满分 10 分）：每项评审内容完全满足评审标准得 2 分；每项评审内容中出现 1 处缺陷扣 1 分，单项评审内容最多扣 2 分（扣完该内容对应分值即止）</p> <p>缺陷定义：非专门针对本项目或不适用项目特性的情形、内容不完整或缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范或标准错误、不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情形。</p>
设备配	2分	<p>根据投标人拟投入设备的配置情况，设施设备及工具配置齐全、满足项目项</p>

置		目需求得 2 分，设施设备及工具配置基本满足招标要求得 1 分，设施设备及工具设施简易的得 0.5 分，设备及工具不能满足项目实需求的不得分。
	6 分	<p>提供投标人承担过的 2022 年 1 月 1 日至今的类似项目合同证明材料，提供证明材料复印件并加盖公章。每提供一个合格的项目业绩得 2 分，满分 6 分。</p> <p>注：提供相关合同关键页（须包括合同服务内容、服务期限、合同金额、合同签页）复印件及合同期内任意一期支付发票（加盖公章）；如果提供的是框架合同，须提供对应框架合同结算的发票或订单或结算单据的复印件（加盖公章）</p>
服务承诺	10 分	<p>投标人根据本项目的服务内容，做出切实可行的服务承诺，确保项目能按时按质完成，达到服务要求且能保证项目质量。</p> <p>一、评审内容：①前期筹备阶段；②现场执行阶段；③ 后期收尾阶段。④安全保障；⑤特殊情况应对：需涵盖恶劣天气、设备故障、人员突发状况等特殊场景的服务调整与应对承诺。</p> <p>一、评审标准：</p> <p>1、完整性、合理性：承诺覆盖全流程，无遗漏无盲区所有核心环节，且对每个环节的服务标准、执行要求有详细描述，优化机制等增值承诺；适配活动需求，高效且经济需求高度匹配，服务标准契合赛事定位要求，资源配置恰当，无超出运营能力或不必要的过度承诺。</p> <p>2、可实施性：落地有路径，执行有保障，明确各服务环节的责任主体、执行流程、时间节点，所有承诺均有具体措施支撑，无抽象化表述，具备直接落地条件；</p> <p>三、计分规则（满分 10 分）：每项评审内容完全满足评审标准得 2 分；每项评审内容中出现 1 处缺陷扣 1 分，单项评审内容最多扣 2 分（扣完该内容对应分值即止）</p> <p>缺陷定义：非专门针对本项目或不适用项目特性的情形、内容不完整或缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范或标准错误、不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情形。</p>

备注：

1)若出现综合得分并列时，按磋商报价由低到高顺序排列；若报价得分仍相同，比较评审因素的量化指标评审得分，此分项得分高者排序在前；若评审因素的量化指标得分仍相同，则由磋商小组无记名投票，得票高者排序在前。

2)磋商响应文件中缺少某分项时，该分项为 0 分。

3)评委打分超过得分界限或未按本方法赋分时，该评委的打分按废票处理。

4)各种计算采用插入法，数字均保留两位小数，第三位“四舍五入”。

5)最低报价不是中标的唯一条件。

6)评标过程中，若出现特殊情况时，由磋商小组决定暂停评标，并提出具体处理意见。

六、定标

1、评标结果由全体磋商小组成员签字确认。

2、采购人根据评标报告中推荐的成交候选人排列顺序确定成交人，以复函通知采购代理机构。

第七章 响应文件格式

采购项目编号：

正本/副本

项目名称

磋商响应文件

合同包号及名称：_____

供应商：_____（公章）

法定代表人（签字或盖章）：_____

时 间：_____

目 录

三级目录自行索引

第一部分 资格证明文件

1-1、符合政策法规规定的供应商资格承诺函（格式）

基本资格条件承诺函

（采购人）：

我方作为_____项目名称（项目编号：_____）（合同包号及名称）的供应商，在此郑重承诺：

1、我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录。

2、我方未列入在国家企业信用信息公示系统（<http://www.gsxt.gov.cn/>）严重违法失信企业名单（黑名单）；信用中国（www.creditchina.gov.cn）重大税收违法失信主体、经营异常名录、政府采购严重违法失信行为记录名单；中国裁判文书网（<http://wenshu.court.gov.cn/>）有行贿犯罪记录（被执行人包括供应商、法定代表人）；中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商。

3、我方在采购项目评审（评标）环节结束后，随时接受采购人、采购代理机构的检查验证，配合提供相关证明材料，如有不实，我方将无条件地退出本项目的采购活动，并遵照《中华人民共和国政府采购法》有关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

我方对以上承诺负全部法律责任。

特此承诺。

供应商名称：（盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

日期：_____年____月____日

备注：项目不分标段的，“第___标段”空白处填写“/”。

1-2、供应商资质证明文件（见供应商须知前附表；缺少其中任何一项，其响应文件将被视为无效文件。）

附件 1:

书面声明函

亿诚建设项目管理有限公司:

我方作为(项目名称) (项目编号:) (合同包号及名称) 的投标供应商, 在此郑重声明:

1、在参加政府采购活动前 3 年内的经营活动中 (填“没有”或“有”) 重大违法记录。供应商在参加政府采购活动前 3 年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动, 期限届满的, 可以参加政府采购活动, 但应提供期限届满的证明材料。

2、我方 (填“未被列入”或“被列入”) 失信被执行人名单。

3、我方 (填“未被列入”或“被列入”) 重大税收违法案件当事人名单。

4、我方 (填“未被列入”或“被列入”) 政府采购严重违法失信行为记录名单。

如有不实, 我方将无条件地退出本项目的采购活动, 并遵照《政府采购法》有关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

特此声明。

供应商: (盖公章)

法定代表人或单位负责人: (签字或盖章)

日期: 年 月 日

附件 2:

榆林市政府采购服务类项目供应商信用承诺书

市场主体名称:

证件类型: 统一社会信用代码

证件号码:

法人代表:

承诺有效期限: 年 月 日— 年 月 日 (自开标之日起一年)

承诺内容:

为维护公开、公平、公正的政府采购市场秩序, 树立诚实守信的政府采购供应商形象, 本单位自愿做出以下承诺:

一、承诺本单位严格遵守国家法律、法规和规章, 全面履行应尽的责任和义务, 全面做到履约守信, 具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件;

二、承诺本单位提供给注册登记部门、行业管理部门、司法部门、行业组织以及在政府采购活动中提交的所有资料均合法、真实、有效, 无任何伪造、修改、虚假成份, 并对所提供资料的真实性负责;

三、承诺本单位严格依法开展生产经营活动, 主动接受行业监管, 自愿接受依法开展的日常检查; 违法失信经营后将自愿接受约束和惩戒, 并依法承担相应责任;

四、承诺本单位自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督;

五、承诺本单位自我约束、自我管理, 重合同、守信用, 不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、恶意逃债、偷税漏税、价格欺诈、垄断和不正当竞争, 维护经营者、消费者的合法权益;

六、承诺本单位提出政府采购质疑和投诉坚持依法依规、诚实信用原则, 在全国范围 12 个月内没有三次以上查无实据的政府采购投诉;

七、根据政府采购相关法律法规的规定需要作出的其他承诺: _____;

八、按照信用信息管理有关要求, 本单位同意将以上承诺在各级信用信息共享平台公示, 接受社会监督。若违背以上承诺, 同意依据相关规定记入企业信用档案和在各级信用信息共享平台公示; 性质严重的, 同意承担相应法律后果和责任, 并依法依规列入严重失信名单。

承诺单位 (盖章): _____

法定代表人: _____

法定代表人身份证号: _____

承诺日期: _____

注: 1、法定代表人或单位负责人、主体名称发生变更的应当重新做出承诺;

2、承诺有效期 1 年, 承诺起始时间为投标文件截止日;

3、后附信用中国 (陕西榆林) 网站自主上报的信用截图。

附件 3:

非联合体投标声明（格式）

本单位郑重声明，参加_____（采购人）的项目名称：_____（项目编号：_____）（合同包及名称）采购活动，为非联合体投标，本项目实施过程由本单位独立承担。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：_____（盖公章）

日期： 年 月 日

附件 4:

供应商企业关系关联承诺书

1、供应商在本项目谈判中，不存在与其它供应商负责人为同一人，有控股、管理等关联关系承诺。

1-1、管理关系说明：

我单位管理的具有独立法人的下属单位有：_____。

我单位的上级管理单位有_____。

1-2、股权关系说明：

我单位控股的单位有_____。

我单位被_____ 单位控股。

1-3、单位负责人：_____

2、其他与本项目有关的利害关系说明：

我单位承诺以上说明真实有效，无虚假内容或隐瞒。

供应商：（公章）

日期： 年 月 日

第二部分 符合性证明文件

一、响应函

（采购人名称）：

根据贵方（采购项目名称）（采购项目编号）（合同包号及名称）磋商文件，签字代表（全名、职务）经正式授权并代表（供应商名称、地址）提交纸质版响应文件正本__份、副本一式__份，电子版__份。

1. 愿意按照磋商文件中的一切要求，总报价为：

人民币（大写）：_____；（小写）¥_____元。

2. 提交磋商保证金的形式为_____。

3. 供应商将按磋商文件的规定履行合同责任和义务；

4. 供应商已详细审查全部磋商文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利；

5. 供应商同意提供贵方要求的与其磋商有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定要接受最低价的报价或收到的任何其他报价；

6. 其他 _____；

7. 我们同意在投标有效期内（自投标截止之日起 _____ 天内），本投标函对我方具有约束力。

8. 与本项目有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：_____

邮编：_____

电话：_____

传真：_____

供应商名称：_____（公章）

法定代表人或单位负责人：（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

二、第一次磋商报价表

采购项目编号	
采购项目名称	
总报价 (人民币)	小写金额：_____元。 大写金额：_____。
服务期	
其他声明	
备注：表内报价内容以元为单位，保留小数点后两位。	

供应商名称（公章）：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

日 期：_____

三、投标分项报价表

采购项目名称：

采购项目编号：

序号	项目	规格和要求	单位	数量	单价（元）	总价（元）
一	火炬传递整体策划服务	路线勘察设计（路线勘察交通、食宿、传递点位标记等）	次	2		
		六大路书手册（火种护卫队运行手册、车队运行手册、火炬手手册、火炬传递当日运行手册、应急手册、志愿者手册等）编制、设计、制作，各 100 本，彩印，封面铜板纸。	项	1		
		方案编制（后勤保障、仓储物流、综合保障等方面详细实施方案）	项	1		
二	火炬传递起跑、收火仪式演练及组织执行服务	火炬传递过程的组织、管理等执行服务	项	1		
		起跑仪式、收火仪式组织策划服务	项	1		
		暖场节目（起跑、收火各 3 个节目）	个	6		
		沿途节目展演或助威方阵（4 个）	个	4		
		保险费用	人	20		
三	火炬手培训、志愿者招募培训组织服务	火炬手接待及培训（培训专家交通、食宿、培训物料设计制作等）	项	1		
		志愿者招募、培训、演练、执行（志愿者招募、培训专家交通食宿、培训物料设计制作等）。火炬手承诺函 75 份、弃权书 10 份、火炬手资格确认函 75 份、志愿者证书 80 份，铜板纸印刷。	项	1		
		演练、传递物资采购及租赁：对讲机 80 个、饮用水 2000 瓶、国旗（0.2*0.1 米，小国旗，1000 面）、会旗（0.2*0.1 米，小会旗，1000 面）等旗帜、锥形桶（隔离锥桶，200 个）、电视转播通讯备用设备、观礼方阵及工作人员服装（冬季服装 200 套）、燃气设备等，人员证件（B5、PVC 画面、定制带绳）500 套。	项	1		
四	火炬传递	起跑仪式现场搭建：主背景（18*5.6 米，桁架+喷绘布，单面）、主舞台	项	1		

序号	项目	规格和要求	单位	数量	单价(元)	总价(元)
	现场搭建布置和氛围营造服务	(18*8*0.6米, 雷亚架+地毯)、道旗(5m 注水道旗, 80 个)、A 字板(带画面, 100 个)、功能篷房(欧式尖顶篷房)、宣传背景板(12*4, 桁架+喷绘, 2 个)、末棒传递地毯(200*2 米)、宣传标语横幅(旗帜布横幅)、导视牌(门型展架, 20 个)、摄影台(2*4*1.5 米, 雷亚架+台阶)、音响设施租赁(线阵音响, 含调音师)等				
		收火仪式现场搭建: 主背景(13*5.6 米, 桁架+喷绘布, 双面)、主舞台(13*7*0.6 米, 雷亚架+地毯)、道旗(5m 注水道旗, 80 个)、A 字板(带画面, 100 个)、功能篷房(欧式尖顶篷房 4 个)、宣传背景板(12*4, 桁架+喷绘, 2 个)、末棒传递地毯(200*2 米)、宣传标语横幅(旗帜布横幅, 4 个)、导视牌(门型展架, 20 个)、摄影台(2*4*1.5 米, 雷亚架+台阶, 2 个)、音响设施租赁(线阵音响, 含调音师)等	项	1		
		火炬手驻地、传递沿途的搭建布置: 火炬手等待区(帐篷装点+地贴, 75 个)、传递途中医疗点(帐篷装点+指示, 3 个)、沿途硬隔离铁马(2*1.5 米, 800 个)、道旗(5m 注水道旗, 100 个)、外扩路线隔离指示牌(架子和 KT 板)、车辆景观布置及部分改造(车贴)等,	项	1		
五	火炬传递车辆管理服务	传递运行车辆、转场车辆、特种车辆及志愿者和工作人员用车等(55 座大巴车 6 辆、转场考斯特 2 辆、大排量摩托车 6 辆、媒体皮卡车 2 辆等, 演练和活动 3 天租赁, 先导警车、救护车等特种车辆属地协调。)	项	1		
六	新闻宣传服务	前期宣传(预告片拍摄制作、媒体宣传), 高清视频, 30"	项	1		
		摄影摄像服务	项	1		
		纪录短片制作 1 条, 高清视频, 3'	项	1		
		短视频制作(火炬传递短视频 5 条), 高清视频, 30"	项	1		
		活动画册、资料汇编(活动画册精装硬壳封面、铜版纸内页 50 本, 资料汇编 50 本)	项	1		
七	综合保障服务	食宿保障(火炬手 75 人食宿、工作人员 400 人工作餐、电视转播团队 70 人工作餐, 志愿者 80 人工作餐, 预计保	项	1		

序号	项目	规格和要求	单位	数量	单价(元)	总价(元)
		障2天。),火炬手大会会议室租赁等。				
		秩序维护设施、设备租赁	项	1		
		秩序维护保障服务	项	1		
		物业、通讯、用气、取暖物品等其他保障	项	1		
合计(元):						

注:以上报价供应商全面完成全部工作内容的全部费用,供应商自行考虑项目完成过程中可能会发生的一切费用。供应商不得要求采购人在报价之外支付其它任何费用,否则费用由供应商自行承担。

供应商名称(公章): _____

法定代表人(签字或盖章): _____

日期: _____

四、法定代表人证明书、法定代表人授权委托书

法定代表人身份证明书

单位名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____的法定代表人或单位负责人。

特此证明。

供应商：_____（盖公章）

日期：_____年_____月_____日

附法定代表人身份证复印件

法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：我（法定代表人姓名）系注册于（供应商地址）的（供应商名称）的法定代表人，现代表公司授权下面签字的（被授权人的姓名、职务）为我公司合法代理人，代表本公司参加（采购项目名称）（采购项目编号）的招标活动。代理人在本次投标、磋商、签约中所签署的一切文件和处理的一切有关事物，我公司均予承认。

注：此授权书的有效性与磋商响应文件有效期一致、法人直接参加开标不需要填写此表。

附件：法定代表人（或单位负责人）身份证、被授权人身份证及被授权人本公司社保证明资料。

法定代表人（或单位负责人）身份证复印件	被授权人身份证复印件
法定代表人（或单位负责人）身份证复印件	被授权人身份证复印件

供应商：_____（公章）

法定代表人（签字）：_____

被 授 权 人（签字确认）：_____

日 期：_____

五、投标信用承诺书（保证金）

投标信用承诺书（保证金）

项目名称：_____

合同包号及名称：_____

供应商：_____

统一社会信用代码：_____法人代表：_____

在本项目标段招投标活动中，我公司（单位）自愿作出以下投标信用承诺：

（一）能严格遵守法律法规、职业道德和行业规范。

（二）不得有以下违法违规行为：1. 围标串标；以他人名义或者其他方式弄虚作假投标；出让出租资格、资质证书供他人投标；恶意竞标；以暴力、威胁、利诱等手段阻止或者控制其他潜在供应商参与招投标活动。2. 向监督部门、交易中心、采购人、招标代理机构、评审委员会及其成员等当事主体赠送财物。3. 投标截止后至中标人确定前，修改或者撤销投标文件。4. 在被确定为中标人后无正当理由：不按照竞争性磋商文件和投标文件与采购人签订合同；在签订合同时向采购人提出附加条件、或者改变投标文件的实质性内容；收到中标通知书后，30日内未将合同原件送至招标代理机构备案；放弃中标；不按照竞争性磋商文件的规定提交履约保证金。5. 招投标法规定的其它违法违规行为。

（三）若我公司（单位）及相关参与人员违背以上承诺事项，即被视为失信企业（法人），依据《关于对公共资源交易领域严重失信主体开展联合惩戒的备忘录》（发改法规〔2018〕457号），自愿接受1至3年内限制参与公共资源交易活动。

法定代表人（签章）：_____ 供应商（盖章）：_____

承诺时间：_____年_____月_____日

说明：本承诺书效力和作用等同投标保证金，其有效期与投标有效期一致。

后附：信用中国陕西榆林承诺申报截图

六、供应商承诺书

陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

承诺书（一）

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召,我公司在此庄严承诺:

1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。

2、不向政府采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。

3、不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取中标、成交。

4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。

5、不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。

6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。

7、不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其它供应商恶意串通,进行质疑和投诉,维护政府采购市场秩序。

8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构招标采购要求,承担因违约行为给采购人造成的损失。

9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

承诺单位名称: _____ (盖章)

法定代表人: _____ (签字)

地址:

邮编:

电话:

日期:

承诺书（二）

致：亿诚建设项目管理有限公司		
<p>作为参加贵公司组织的本次招标项目的供应商，本公司承诺：在参加本项目招标之前不存在被依法禁止经营行为、财产被接管或冻结的情况，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。</p>		
供应商	法定代表人	日 期
（供应商名称）（公章）	（签字或盖章）	年 月 日

承诺书（三）

致：亿诚建设项目管理有限公司		
<p>作为参加贵公司组织的本次招标项目的供应商，本公司郑重申告并承诺：近三年受到有关行政主管部门的行政处理、不良行为记录为____次（没有填零），如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。</p>		
供应商	法定代表人	日 期
（供应商名称）（公章）	（签字或盖章）	年 月 日

承诺书（四）

致：亿诚建设项目管理有限公司		
<p>作为参加贵公司组织的本次招标项目的供应商，本公司郑重申告：近三年因服务问题的不法行为记录为___次（没有填零），如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。</p> <p>本公司承诺：本次招标标的物为正品行货。</p>		
供应商	法定代表人	日 期
（供应商名称）（公章）	（签字或盖章）	年 月 日

承诺书（五）

致：亿诚建设项目管理有限公司		
<p>作为参加贵公司组织的本次招标项目的供应商，本公司承诺：参加本次招标提交的所有资质证明文件及业绩证明文件是真实的、有效的，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。</p>		
供应商	法定代表人	日 期
（供应商名称）（公章）	（签字或盖章）	年 月 日

七、响应偏离表（格式）

（一）技术偏离表

序号	磋商文件章节及条款号	响应文件章节及条款号	偏差说明
1			
2			
3			
.....			

供应商保证：除技术偏差表列出的偏差外，供应商响应竞争性磋商文件的全部要求。如未填写此表，则视为无偏离。

法定代表人（签字或盖章）：_____

供应商名称（公章）：_____

日 期：_____

(二) 商务偏离表

序号	磋商文件章节及条款号	响应文件章节及条款号	偏差说明
1			
2			
3			
4			
5			
6			
.....			

供应商保证：除商务偏差表列出的偏差外，供应商响应竞争性磋商文件的全部要求。如未填写此表，则视为无偏离。

法定代表人（签字或盖章）：_____

供应商名称（公章）：_____

日 期：_____

八、合同条款响应

注：格式自拟

供应商名称（盖章）

年 月 日

第三部分 投标响应方案

一、供应商性质及其概况

（一）供应商基本信息

如设立时间、隶属关系、经营范围、资质等级及单位人员情况。

（二）供应商性质

1、供应商为小微企业或残疾人福利性单位的，应按下文给定格式填写声明函。未提供或未按给定格式提供声明函的，将不能享受投标文件规定的价格优惠政策，但不影响响应文件的有效性。

2、供应商为监狱企业的，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明函（格式不限定）。未提供证明函的，将不能享受投标文件规定的价格优惠政策，但不影响响应文件的有效性。

特别提醒：仅当服务商属于小微企业、或残疾人福利性单位、或监狱企业时才需填写相应的声明函/证明函，否则应当将其留空。供应商性质将随成交公告一同公布，接受社会监督。

附件 1 中小企业声明函

中小企业声明函

本公司（非联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（非联合体）参加（单位名称）的（项目名称）（合同包号及名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1、（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业：_____）承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元'，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2、（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业：_____）承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东 为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

备注：供应商提供的《中小企业声明函》必须真实有效，如果被举报经查实出具虚假声明函的，将被取消投标资格，并按有关规定予以处理。

附件 2 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（盖章）：

日 期：

附件 3 监狱、戒毒企业声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 司法部 关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本单位为符合条件的监狱、戒毒企业，且本单位参加的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他监狱、戒毒企业制造的货物（不包括使用非监狱、戒毒企业注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（公章）：

日 期： 年 月 日

备注：供应商提供的《监狱、戒毒企业声明函》必须真实有效，供应商应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

二、响应方案说明

按照磋商文件的要求编制的响应方案说明书，参照磋商文件《评标方法》各条款的要求，结合采购内容及要求编制磋商响应方案。

注：供应商根据本项目实际情况编写，后附部分格式，其余格式自拟。

供应商名称（公章）：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

日 期：_____

附件 1：拟投入本项目人员汇总表

采购项目名称： _____

采购项目编号： _____

合同包号及名称： _____

序号	姓 名	年 龄	性 别	学 历	专 业	职 称	在本项目拟任职务

附件 2：拟投入本项目的主要人员简历表

姓 名		性 别		出 生 日 期	年 月 日
毕业院校及专业				毕 业 时 间	年 月 日
从事本专业时间				服 务 时 间	
执 业 注 册				职 称	
主 要 经 历					
时 间	参加过的项目名称及规模			该项目中任职	

（主要人员为拟派往本项目的人员，提供身份证、资格证书（如有）等相关资料）

供 应 商：_____（盖章）

日 期：_____

附件 3：类似项目业绩

采购项目名称： _____

采购项目编号： _____

合同包号及名称： _____

序号	项目名称	项目内容	金额 (万元)	完成日期	服务单位名称、联系人及电话
1					
2					
3					
4					
5					
...					

注：1. 供应商应如实列出以上情况，如有隐瞒，一经查实将导致其报价申请被拒绝。

2. 供应商应提供证明材料（复印件加盖公章装订在响应文件中）。

供应商名称（公章）： _____

法定代表人（签字或盖章）： _____

日 期： _____

附件： 第二次报价表（最终报价表）

（注： 邮寄报价使用表格，不用在响应文件中使用）

项目名称：	
项目编号：	
供应商名称：	
投标报价	小写：
	大写：
服务期 (按采购需求要求填写)	
备 注	表内报价内容以元为单位，精确到小数点后两位。

备注：请供应商自带电脑开标会议在线直到评审结束，各供应商在 CA 锁网上进行二次报价。）
 中标供应商将最终报价表及分项报价表随响应文件一起邮寄至招标代理公司。

供应商名称(公章)：

法定代表人或被授权人（签字）：

年 月 日

分项报价表

项目名称：

项目编号：

序号	项目	规格和要求	单位	数量	单价(元)	总价(元)
一	火炬传递整体策划服务	路线勘察设计(路线勘察交通、食宿、传递点位标记等)	次	2		
		六大路书手册(火种护卫队运行手册、车队运行手册、火炬手手册、火炬传递当日运行手册、应急手册、志愿者手册等)编制、设计、制作,各100本,彩印,封面铜板纸。	项	1		
		方案编制(后勤保障、仓储物流、综合保障等方面详细实施方案)	项	1		
二	火炬传递起跑、收火仪式演练及组织执行服务	火炬传递过程的组织、管理等执行服务	项	1		
		起跑仪式、收火仪式组织策划服务	项	1		
		暖场节目(起跑、收火各3个节目)	个	6		
		沿途节目展演或助威方阵(4个)	个	4		
		保险费用	人	20		
三	火炬手培训、志愿者招募培训组织服务	火炬手接待及培训(培训专家交通、食宿、培训物料设计制作等)	项	1		
		志愿者招募、培训、演练、执行(志愿者招募、培训专家交通食宿、培训物料设计制作等)。火炬手承诺函75份、弃权书10份、火炬手资格确认函75份、志愿者证书80份,铜板纸印刷。	项	1		
		演练、传递物资采购及租赁:对讲机80个、饮用水2000瓶、国旗(0.2*0.1米,小国旗,1000面)、会旗(0.2*0.1米,小会旗,1000面)等旗帜、锥形桶(隔离锥桶,200个)、电视转播通讯备用设备、观礼方阵及工作人员服装(冬季服装200套)、燃气设备等,人员证件(B5、PVC画面、定制带绳)500套。	项	1		
四	火炬传递现场搭建布置和氛	起跑仪式现场搭建:主背景(18*5.6米,桁架+喷绘布,单面)、主舞台(18*8*0.6米,雷亚架+地毯)、道旗(5m注水道旗,80个)、A字板(带画面,100个)、功能篷房(欧式尖顶篷房)、宣传背景板(12*4,桁架+	项	1		

序号	项目	规格和要求	单位	数量	单价(元)	总价(元)
	围营造服务	喷绘, 2个)、末棒传递地毯(200*2米)、宣传标语横幅(旗帜布横幅)、导视牌(门型展架, 20个)、摄影台(2*4*1.5米, 雷亚架+台阶)、音响设施租赁(线阵音响, 含调音师)等				
		收火仪式现场搭建: 主背景(13*5.6米, 桁架+喷绘布, 双面)、主舞台(13*7*0.6米, 雷亚架+地毯)、道旗(5m 注水道旗, 80个)、A字板(带画面, 100个)、功能篷房(欧式尖顶篷房4个)、宣传背景板(12*4, 桁架+喷绘, 2个)、末棒传递地毯(200*2米)、宣传标语横幅(旗帜布横幅, 4个)、导视牌(门型展架, 20个)、摄影台(2*4*1.5米, 雷亚架+台阶, 2个)、音响设施租赁(线阵音响, 含调音师)等	项	1		
		火炬手驻地、传递沿途的搭建布置: 火炬手等待区(帐篷装点+地贴, 75个)、传递途中医疗点(帐篷装点+指示, 3个)、沿途硬隔离铁马(2*1.5米, 800个)、道旗(5m 注水道旗, 100个)、外扩路线隔离指示牌(架子和KT板)、车辆景观布置及部分改造(车贴)等,	项	1		
五	火炬传递车辆管理服务	传递运行车辆、转场车辆、特种车辆及志愿者和工作人员用车等(55座大巴车6辆、转场考斯特2辆、大排量摩托车6辆、媒体皮卡车2辆等, 演练和活动3天租赁, 先导警车、救护车等特种车辆属地协调。)	项	1		
六	新闻宣传服务	前期宣传(预告片拍摄制作、媒体宣传), 高清视频, 30"	项	1		
		摄影摄像服务	项	1		
		纪录短片制作1条, 高清视频, 3'	项	1		
		短视频制作(火炬传递短视频5条), 高清视频, 30"	项	1		
		活动画册、资料汇编(活动画册精装硬壳封面、铜版纸内页50本, 资料汇编50本)	项	1		
七	综合保障服务	食宿保障(火炬手75人食宿、工作人员400人工作餐、电视转播团队70人工作餐, 志愿者80人工作餐, 预计保障2天。), 火炬手大会会议室租赁等。	项	1		
		秩序维护设施、设备租赁	项	1		
		秩序维护保障服务	项	1		

序号	项目	规格和要求	单位	数量	单价(元)	总价(元)
		物业、通讯、用气、取暖物品等其他保障	项	1		
合计(元):						

供应商：（盖章）

法定代表人或被授权人：（签字或盖章）

日期：年 月 日