

项目编号：LZBE2025-2263

# 西安市阎良区人民医院物业服务采购项目

（第2包：西安市阎良区人民医院运行维修服务）

## 招 标 文 件

采购人：西安市阎良区人民医院

采购代理机构：龙寰项目管理咨询有限公司

日 期：二〇二五年十二月

# 目 录

第一章 招标公告 .....	3
第二章 供应商须知 .....	8
1. 供应商须知前附表 .....	8
2. 总则 .....	11
3. 招标文件 .....	12
4. 采购项目需要落实的政府采购政策 .....	12
5. 投标文件 .....	14
6. 投标文件的上传 .....	16
7. 开标 .....	16
8. 供应商资格审查 .....	16
9. 评标 .....	18
10. 确定中标人 .....	19
11. 质疑投诉 .....	19
12. 招标代理服务费 .....	20
13. 合同授予 .....	20
14. 纪律和监督 .....	21
15. 废标或者采购方式的变更 .....	21
16. 其他说明事项 .....	21
第三章 评标办法 .....	35
第四章 采购内容和要求 .....	41
第五章 合同主要条款 .....	47
第六章 投标文件格式 .....	51

# 第一章 招标公告

## 项目概况

物业服务采购项目招标项目的潜在投标人应在全国公共资源交易平台（陕西省·西安市）网站〔首页〕电子交易平台〕陕西政府采购交易系统〕企业端〕获取招标文件，并于 2026 年 01 月 21 日 09 时 30 分 （北京时间）前递交投标文件。

### 一、项目基本情况

项目编号：LZBE2025-2263

项目名称：物业服务采购项目

采购方式：公开招标

预算金额：3,230,000.00 元

采购需求：

合同包 1(第 1 包：西安市阎良区人民医院物业服务):

合同包预算金额：2,580,000.00 元

合同包最高限价：2,580,000.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算(元)
1-1	综合医院服务	物业服务	1(项)	详见采购文件	2,580,000.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：服务期限：3 年，合同一年一签。依据医院考核结果，确定下一年度合同签订情况。

合同包 2(第 2 包：西安市阎良区人民医院运行维修服务):

合同包预算金额：650,000.00 元

合同包最高限价：650,000.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算(元)
2-1	综合医院服务	运行维修服务	1(项)	详见采购文件	650,000.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：服务期限：3 年，合同一年一签。依据医院考核结果，确定下一年度合同签订情况。

### 二、申请人的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

## 2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包 1(第 1 包：西安市阎良区人民医院物业服务)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：

本项目专门面向中小企业采购（残疾人福利性单位、监狱企业视同小型、微型企业）

合同包 2(第 2 包：西安市阎良区人民医院运行维修服务)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：

本项目专门面向中小企业采购（残疾人福利性单位、监狱企业视同小型、微型企业）

## 3.本项目的特定资格要求：

合同包 1(第 1 包：西安市阎良区人民医院物业服务)特定资格要求如下：

（1）具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人；

（2）法定代表人（单位负责人）授权委托书（附法定代表人（单位负责人）、被授权人身份证复印件及被授权人开标时间前连续三个月（不含开标当月）社保缴纳的证明资料）（法定代表人（单位负责人）直接参加的，须提供法定代表人（单位负责人）身份证明书及身份证复印件且与营业执照上信息须一致）；

（3）对自行招录保安人员的项目供应商须出具承诺书，承诺自承接本项目之日起 30 日内向采购人所在地设区的市级人民政府公安机关备案；

（4）供应商与其他供应商无交叉控股股东、无交叉兼任高级管理人员及涉嫌联合围标、串标行为，无采购单位和招标代理机构职工在该单位兼职的情况，不向采购单位和代理机构相关人员输送利益等行贿行为，一旦成交必须坚守诚信、认真履约等（提供承诺书）；

（5）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；

（6）为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；

（7）供应商不得为“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）中列入失信被执行人和重大税收违法失信主体的供应商，不得为中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商；

（8）本项目不接受联合体投标。

合同包 2(第 2 包：西安市阎良区人民医院运行维修服务)特定资格要求如下：

（1）具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人；

（2）法定代表人（单位负责人）授权委托书（附法定代表人（单位负责人）、被授权人身份证复印件及被授权人开标时间前连续三个月（不含开标当月）社保缴纳的证明资料）（法定代表人（单位负责人）直接参加的，须提供法定代表人（单位负责人）身份证明书及身份证复印件且与营业执照上信息须一致）；

（3）供应商与其他供应商无交叉控股股东、无交叉兼任高级管理人员及涉嫌联合围标、串标行为，无采购单位和招标代理机构职工在该单位兼职的情况，不向采购单位和代理机构相关人员输送利益等行贿行为，一旦成交必须坚守诚信、认真履约等（提供承诺书）；

（4）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；

（5）为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；

（6）供应商不得为“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）中列入失信被执行人和重大税收违法失信主体的供应商，不得为中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商；

（7）本项目不接受联合体投标。

### 三、获取招标文件

时间： 2025 年 12 月 31 日 至 2026 年 01 月 07 日 ， 每天上午 00:00:00 至 12:00:00 ， 下午 12:00:00 至 23:59:59 （北京时间）

途径：全国公共资源交易平台（陕西省·西安市）网站【首页】电子交易平台）陕西政府采购交易系统）企业端】

方式：在线获取

售价： 0 元

### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

时间： 2026 年 01 月 21 日 09 时 30 分 00 秒 （北京时间）

提交投标文件地点：全国公共资源交易平台（陕西省·西安市）网站【首页】电子交易平台）陕西政府采购交易系统）企业端】，在线提交

开标地点：全国公共资源交易平台（陕西省·西安市）不见面开标大厅

### 五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

### 六、其他补充事宜

#### 1、注意事项

（1）供应商初次使用电子交易平台时,请先阅读【全国公共资源交易平台（陕西省·西安市）】(<http://sxggzyjy.xa.gov.cn/>)网站(首页)服务指南)下载专区)中的《西安市市级单位电子化政府采购项目投标指南》,并按要求完成诚信入库登记、CA 认证及企业信息绑定。

（2）办理 CA 认证:电子交易平台现已接入陕西 CA、深圳 CA、西部 CA、北京 CA、天威 CA 等

数字证书公司,各供应商在交易过程中登录系统、加密/解密投标文件、文件签章等均可使用上述 CA 公司签发的数字证书。办理须知及所需资料详见:

<http://www.sxgzyjy.cn/fwzn/004003/20220701/6972fe02-f996-4928-951e-545dab02e53c.html>

(3) 供应商须在获取招标文件时限内下载获取电子招标文件,逾期下载通道将关闭,未及时下载招标文件将会影响后续开评标活动。

(4) 本项目采用“不见面开标”形式,供应商可登录【全国公共资源交易平台(陕西省·西安市)】网站【首页】不见面开标系统,在线参加开标过程。操作手册详见【首页】服务指南下载专区中的《西安公共资源交易不见面开标大厅供应商操作手册》。

(5) 按照陕西省财政厅《关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知》中的要求,供应商应通过陕西省政府采购网(<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>)注册登记,加入陕西省政府采购供应商库。

(6) 提交投标文件截止时间前,供应商应随时留意【陕西省政府采购网】、【全国公共资源交易平台(陕西省·西安市)】上可能发布的变更公告。若变更公告中明确注明本项目提供有变更文件的,供应商应登录企业端后,从【项目流程·项目管理·答疑文件下载】获取更新后的电子招标文件(\*.SXSCF),使用旧版电子招标文件制作的电子投标文件(\*.SXSTF),系统将拒绝接收。

(7) 为保证项目进度及质量,供应商可以参与多个合同包但至多中标一个合同包。

(8) 其他事项见本项目招标文件。

2、需要落实的政府采购政策:(1)《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》(国办发〔2007〕51号);(2)《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号);(3)《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号);(4)《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9号);(5)《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》(财库〔2021〕19号);(6)《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号);(7)陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》(陕财办采〔2018〕23号);(8)《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》(财库〔2022〕19号);(9)《关于扩大政府采购支持绿色建材促进建筑品质提升政策实施范围的通知》(财库〔2022〕35号)。

七、对本次招标提出询问,请按以下方式联系。

#### 1.采购人信息

名称:西安市阎良区人民医院

地址:胜利街康复巷9号

联系方式:029-86866022

#### 2.采购代理机构信息

名称：龙寰项目管理咨询有限公司

地址：西安市太白南路181号西部电子社区A座A区501室

联系方式：029-88228899-655、650

### 3.项目联系方式

项目联系人：潘乐、孙承国、刘强

电话：029-88228899-655、650

## 第二章 供应商须知

### 1. 供应商须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
2.1.2	采购人	名称：西安市阎良区人民医院 联系地址：胜利街康复巷9号 联系电话：029-86866022
2.1.3	采购代理机构	名称：龙寰项目管理咨询有限公司 地址：西安市太白南路181号西部电子社区A座A区501室 联系人：潘乐、孙承国、刘强 电话：029-88228899 转 655、650 传真：029-88220088
2.1.4	采购项目名称	西安市阎良区人民医院物业服务采购项目
2.2.1	招标范围	第2包：西安市阎良区人民医院运行维修服务，具体内容详见“第四章采购内容及要求”
2.2.2	服务期限	服务期限：3年，合同一年一签。依据医院考核结果，确定下一年度合同签订情况。
2.2.3	服务地点	采购人指定地点
2.3.1	供应商应具备的资格条件	详见招标公告
2.3.2	是否接受联合体投标	不接受
2.8	分包	不允许
2.9.3	偏差	允许，偏差范围：细微偏差是指投标文件在实质上响应招标文件要求，但在个别地方存在漏项或者提供了不完整的技术信息和数据，并且补正这些遗漏或者不完整不会对其他供应商造成不公平的结果或者技术参数在不影响甲方正常使用及产品质量的情况下发生的细微偏差等情况。细微偏差不影响投标文件的有效性。
3.2.2	招标文件的澄清和修改	采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在通过全国公共资源交易平台（陕西省·西安市）/西安市公共资源交易中心平台发布，潜在供应商应及时登录平台获取变更后的相关文件；不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。由供应商自身原因未能及时在全国公共资源交易平台（陕西省·西安市）/西安市公共资源交易中心平台获取相关澄清或修改文件，造成的不利后



		果由供应商自行承担
5.3.1	投标有效期	提交投标文件的截止之日起不少于 90 天。
5.4.1	投标保证金	无
5.6.1	是否允许提交备选 供应商案	不允许
5.6.4	投标文件份数	本项目采用不见面开标，各供应商按投标须知规定上传电子文件。（本项目中标供应商须在领取中标通知书时提供纸质投标文件（与系统上传保持一致）3 套交由采购代理机构。）
6.2.1	投标文件上传截止 时间及地点	详见招标公告 地点：全国公共资源交易平台（陕西省·西安市）电子文件上传至平台
7.1	开标时间和地点	同投标文件上传截止时间 （注：本项目采用不见面方式开标，建议供应商在开标前 1 小时内登录不见面开标大厅，并及时签到（开标前 60 分钟开始签到）。） 开标地点：全国公共资源交易平台（陕西省·西安市）不见面开标大厅
9.1.1	评标委员会的组成	5 人
9.3.2	评标委员会推荐中 标候选人的家数	3 家
10.2	中标公告媒介和期 限	公告媒介：陕西省政府采购网、全国公共资源交易平台（陕西省·西安市） 公告期限：1 个工作日
12.1	招标代理服务费用	中标人向采购代理机构交纳招标代理服务费，供应商可将此费用考虑在投标报价中，采购人不再单独支付。中标人在取得中标通知书前，向招标代理机构交纳招标代理服务费。 招标代理服务费以中标金额为取费基数，具体收费标准参照国家计委颁布的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980 号）和（发改办价格[2003]857 号）、发改价格[2011]534 号中服务类的收费标准计取。 招标代理服务费缴纳账户如下： <b>户名：龙寰项目管理咨询有限公司</b> <b>账号：30201278018034</b> <b>开户行：平安银行西安高新路支行</b>
13.1	履约保证金	无

16	其他说明事项	<p>1、采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为<b>物业管理</b>。</p> <p>划型标准为：<u>从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。</u></p> <p>2、为保证项目的进度及质量，供应商可以参与多个合同包但至多中标一个合同包，评标时将从第一包开始依次评审，若供应商在第一包为第一候选单位，在后续标包中汇总得分仍排序第一，将直接确定排序第二的单位为第一候选单位。</p> <p>3、本项目按照西安市公共资源交易中心的规定实行不见面开评标。不见面开评标具体规定及详细操作详见：西安市公共资源交易不见面开标大厅政府采购供应商操作手册。</p> <p>4、因供应商自身设施故障或自身原因导致无法完成签到、解密或投标的，由供应商自行承担后果。</p> <p>5、本项目专门面向中小企业采购（残疾人福利性单位、监狱企业视同小型、微型企业）。</p>
----	--------	--

注：供应商须知前附表与招标文件正文对同一事项描述不一致的，以供应商须知前附表为准。

## 2. 总则

### 2.1 项目概况

2.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法律、法规和规章，本项目已具备招标条件，现进行招标。

2.1.2 采购人：见供应商须知前附表。

2.1.3 采购代理机构：见供应商须知前附表。

2.1.4 采购项目名称：见供应商须知前附表。

### 2.2 招标范围、服务期限、服务地点

2.2.1 招标范围：见供应商须知前附表。

2.2.2 服务期限：见供应商须知前附表。

2.2.3 服务地点：见供应商须知前附表。

### 2.3 供应商资格要求

2.3.1 供应商应具备的资格条件：见供应商须知前附表。需要提交的资格证明材料见本章第8.2款的规定及“第六章 投标文件格式”中的要求。

2.3.2 本项目是否接受联合体投标：见供应商须知前附表。

2.3.3 供应商不得存在下列情形之一，否则按无效投标处理：

（1）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系；

（2）参加政府采购活动前3年内在经营活动中有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）；

（3）“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）中列入失信被执行人和重大税收违法失信主体的供应商，中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商；

（4）法律法规规定的其他情形。

### 2.4 费用承担

供应商准备和参加投标活动发生的费用自理。

### 2.5 保密

参与政府采购活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

### 2.6 语言文字

招标文件和投标文件使用的语言文字为中文。专业术语使用外文的，应附有中文注释。

### 2.7 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 2.8 分包

详见投标须知前附表。

## 2.9 响应和偏差

2.9.1 投标文件应对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于采购人的响应。

2.9.2 供应商应根据招标文件的要求提供详细的技术支持资料、服务计划等内容对招标文件作出响应。

2.9.3 本项目是否允许偏差：见供应商须知前附表。投标文件对招标文件的偏差，均应在投标文件的商务和技术偏差表中列明，除列明的内容外，视为供应商响应招标文件的全部要求。

## 3. 招标文件

### 3.1 招标文件的组成

- （1）招标公告；
- （2）供应商须知；
- （3）评标办法；
- （4）采购内容和要求；
- （5）合同主要条款；
- （6）投标文件格式；

对招标文件作出的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

### 3.2 招标文件的澄清和修改

3.2.1 供应商应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如有疑问，应通过全国公共资源交易平台（陕西省·西安市）/西安市公共资源交易中心平台提出，同时联系本项目招标代理人电话告知，由采购代理机构进行答复。

3.2.2 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在通过全国公共资源交易平台（陕西省·西安市）/西安市公共资源交易中心平台发布，潜在供应商应及时登录平台获取变更后的相关文件；不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。由供应商自身原因未能及时在全国公共资源交易平台（陕西省·西安市）/西安市公共资源交易中心平台获取相关澄清或修改文件，造成的不利后果由供应商自行承担。

## 4. 采购项目需要落实的政府采购政策

4.1、落实促进支持中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位发展政策(如为专门面向中小企业的采购项目（或采购包），不执行4.1.1、4.1.2、4.1.3条款的价格扣除或加分。)

4.1.1 《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）

在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《办法》规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

依据《办法》规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）规定，参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》。供应商提供的《中小企业声明函》原件必须真实，否则，按照有关规定予以处理。

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》及《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》的相关规定，小微企业报价给予10%（工程项目为3%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的3%作为其价格分。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予4%（工程项目为1%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的1%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

4.1.2 《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业。

#### 4.1.3 《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；

符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额。

#### 4.2、落实优先采购节能、环保产品的政策

4.2.1 根据《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）有关要求，“使用财政性资金进行政府采购活动时，在技术、服务等指标满足采购需求的前提下，要优先采购节能产品，对部分节能效果、性能等达到要求的产品，实行强制采购，以促进节约能源，保护环境，降低政府机构能源费用开支。”

4.2.2 根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）有关要求，采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

所有投标产品进入“节能产品政府采购品目清单”的，应提供相关证书复印件，相关证书的颁发机构应来自《参与实施政府采购节能产品认证机构名录》。

所有投标产品进入“环境标志产品政府采购品目清单”的，应提供相关证书复印件，相关证书的颁发机构应来自《参与实施政府采购环境标志产品认证机构名录》。

#### 4.3、政府采购信用融资政策

政府采购信用融资是指银行业金融机构以政府采购诚信考核和信用审查为基础，凭借政府采购合同，按优于一般中小企业的贷款利率直接向申请贷款的供应商发放贷款的一种融资方式。融资金额未超过政府采购合同金额的，银行原则上不得要求供应商提供财产抵押或第三方担保或其他任何形式的担保条件。

依据《陕西省财政厅关于印发〈陕西省中小企业政府采购信用融资办法〉的通知》（陕财办采〔2018〕23号）、《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号），有融资需求的供应商可根据自身情况，在“陕西政府采购信用融资平台（含各市分平台）”查询并办理相关业务。

### 5. 投标文件

#### 5.1 投标文件的组成

供应商应包括但不限于“第六章 投标文件格式”要求的内容。供应商在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认，构成投标文件的组成部分。

#### 5.2 投标报价

5.2.1 投标报价应包括国家规定的税金，供应商应按第六章“投标文件格式”的要求在开标一览表中进行报价并填写报价明细表。

5.2.2 供应商应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。凡因供应商对招标文件阅读不深、理解不透、误解、疏漏、或因市场行情了解不清造成的后果和风险均由供应商自负。

5.2.3 供应商在投标截止时间前修改投标报价的，应同时修改投标文件“报价明细表”中的相应报价。

5.2.4 供应商的投标报价不得超过采购预算或最高限价，否则按无效投标处理。

5.2.5 投标报价应包括完成本项目招标范围全部内容所需的全部费用。任何有选择的或不完整的报价将不予接受，每种货物只允许有一个报价。

5.2.6 投标报价表中标明的价格在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。

5.2.7 最低报价不是中标的唯一依据。

### 5.3 投标有效期

5.3.1 投标有效期：见供应商须知前附表。

5.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有供应商延长投标有效期。供应商应予以书面答复，同意延长的，不得要求或被允许修改其投标文件；供应商拒绝延长的，其投标失效。

### 5.4 投标保证金

本项目无投标保证金。

### 5.5 备选供应商案

5.5.1 除供应商须知前附表规定允许外，供应商不得递交备选供应商案，否则其投标按无效处理。

5.5.2 允许供应商递交备选供应商案的，只有中标人所递交的备选供应商案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选供应商案优于其按照招标文件要求编制的供应商案的，采购人可以接受该备选供应商案。

5.5.3 供应商提供两个或两个以上投标报价，或者在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上供应商方案的，视为提供备选方案。

### 5.6 投标文件的编制

5.6.1 供应商应按陕西省西安市公共资源交易平台下载的招标文件要求编制投标文件。

5.6.2 投标文件应当对招标文件有关投标有效期、服务期限、供货要求、招标范围等实质性内容作出响应。投标文件在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于采购人的承诺。

5.6.3 本项目为电子化政府采购项目，供应商初次登录西安市公共资源交易平台前应先完成诚信

入库登记、CA认证和企业信息绑定。详见西安市公共资源交易平台〔首页·〉服务指南·〉下载专区〕中的《西安市市级单位电子化政府采购项目投标指南》。

供应商须使用数字认证证书对电子化投标文件进行签章、加密、递交及开标时解密等相关招投标事宜。

5.6.4 制作电子投标文件（.SXSTF）需要使用专用制作工具。软件下载及操作说明详见西安市公共资源交易平台（<http://sxggzyjy.xa.gov.cn/>）〔首页·〉服务指南·〉下载专区〕中的《政府采购项目投标文件制作软件及操作手册》。

5.6.5 提交投标文件截止时间前，供应商应随时留意【陕西省政府采购网】、【全国公共资源交易平台（陕西省·西安市）】上可能发布的变更公告。若变更公告中明确注明本项目提供有变更文件的，供应商应登录企业端后，从〔项目流程·〉项目管理·〉答疑文件下载〕获取更新后的电子招标文件（.SXSCF），使用旧版电子招标文件制作的电子投标文件（.SXSTF），系统将拒绝接收。

5.6.6 上传电子投标文件。从西安市公共资源交易平台〔首页·〉电子交易平台·〉陕西政府采购交易系统·〉企业端〕登录，登录后切换到〔我的项目〕模块，依次点选〔项目流程·〉项目管理·〉上传响应文件〕上传加密后的电子投标文件（.SXSTF）。

注：供应商须在平台规定的时间内解密投标文件，若因自身原因在规定时间内未解密的投标文件，按无效投标处理。

5.6.7 开标形式：本项目将采用“不见面开标”形式。操作说明详见平台〔首页·〉服务指南·〉下载专区〕中的《西安公共资源交易不见面开标大厅供应商操作手册》。

## 6. 投标文件的上传

### 6.1、投标文件上传

6.1.1 供应商应在招标文件要求提交投标文件的截止时间前将投标文件上传至全国公共资源交易平台（陕西省·西安市）。

6.1.2 在招标文件要求投标文件的上传截止时间之后上传的投标文件，为无效投标文件。

6.1.3 供应商在投标截止时间前，可以对所提交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。

6.1.4 投标文件上传截止时间后，供应商不得对其投标文件做任何修改。

6.1.5 在投标文件上传截止时间后到标书规定的投标有效期满之间的这段时间内，供应商不得撤回其投标。否则，其投标按无效投标处理。

## 7. 开标

操作流程详见本章附件二：《西安公共资源交易不见面开标大厅供应商操作手册》。

（1）所有供应商应在投标截止时间前上传电子投标文件，并在投标文件递交截止时间前一小时登



录交易平台不见面开标大厅进行在线签到。截止时间到后宣布开标会议开始。

(2) 会议开始后，供应商不得离开电脑，在线参加开标会议，并通过开标大厅宣布开标纪律。

(3) 公示所有供应商的投标状态。

(4) 发起解密环节，供应商按指示在规定时间内完成投标文件解密。

(5) 开启所有供应商的全部电子投标文件，公布供应商名称、投标报价等招标文件和有关要求规定公示的信息。

(6) 供应商对开标结果进行确认。

(7) 宣布开标会结束。

各供应商在项目开标、评标期间应保持在线状态，对未在规定时间内和要求范围内完成签到、解密、答复、确认、澄清等指令的，视为其放弃，由供应商自行承担相应后果。

8. 供应商资格审查

8.1 开标结束后，采购人或采购代理机构按照下表中的资格审查标准，对投标文件中的资格审查资料进行审查。

	评审因素	评审标准
资格审查标准	法人或其他组织提供营业执照等证明文件；事业单位提供法人证明；自然人提供身份证件	符合要求
	法定代表人（单位负责人）授权委托书（附法定代表人（单位负责人）、被授权人身份证复印件及被授权人开标时间前连续三个月（不含开标当月）社保缴纳的证明资料）（法定代表人（单位负责人）直接参加的，须提供法定代表人（单位负责人）身份证明书及身份证复印件且与营业执照上信息须一致）	符合要求
	供应商在本项目投标文件递交截止时间前十二个月内任意时段的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明材料，依法免缴社保的供应商应提供相关证明文件	符合要求
	供应商在本项目投标文件递交截止时间前十二个月内已缴纳任意时段、任意税种凭证或税务机关开具的完税证明材料，依法免缴税收的供应商应提供相关证明文件	符合要求
	供应商提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面承诺	符合要求，提供承诺书
	供应商提供2024年度经审计的财务审计报告（事业法人可提供部门决算报告），审计报告应是会计师事务所出具的赋码审计报告，审计报告至少须包括报告正文、资产负债表、现金流量表、利润表、附注和会计师事务所营业执照，报告正文应当有会计师事务所公章和2名注册会计师的签字及盖章或提供开标日前三个月内基本存款账户银行出具的资信证明及基本存款账户银行相关证明资料；或提供专业担保机构出具的投标担保函	符合要求

供应商与其他供应商无交叉控股股东、无交叉兼任高级管理人员及涉嫌联合围标、串标行为，无采购单位和招标代理机构职工在该单位兼职的情况，不向采购单位和代理机构相关人员输送利益等行贿行为，一旦成交必须坚守诚信、认真履约等（提供承诺书）	符合要求，提供承诺书
单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动	符合要求，提供承诺书
为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动	符合要求，提供承诺书
本项目专门面向中小企业采购（残疾人福利性单位、监狱企业视同小型、微型企业），供应商需提供《中小企业声明函》（监狱企业的证明文件或《残疾人福利性单位声明函》）	符合招标文件要求
供应商不得为“信用中国”网站（ <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> ）中列入失信被执行人和重大税收违法失信主体的供应商，不得为中国政府采购网（ <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> ）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商	审查人员以开标后的网站查询记录为准，并以截图形式留存
本项目不接受联合体投标	符合要求
评定结果：以上内容有一项不符合要求，则资格审查评定为不合格。	

8.2在评标开始前，由采购人或采购代理机构对各供应商的资格证明资料进行审查，未提供或提供不全的或有一项因素不符合审查标准的，视为资格审查不合格。

8.3 资格审查后合格供应商不足3家的，不得评标。

## 9. 评标

### 9.1 评标委员会

9.1.1 评标工作由采购单位组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表及（或）有关专家组成，专家人选在专家库中随机抽取，评标委员会成员与供应商有利害关系的应当回避。

9.1.2 标委员会有权对整个评标过程中出现的问题，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》及相关法规、政策的规定，本着公开、公平、公正的原则，进行处理。

### 9.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

### 9.3 评标

9.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

9.3.2 评标完成后，评标委员会应当向采购人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见供应商须知前附表。

## 10. 确定中标人

### 10.1 定标复函

采购代理机构应当在评标结束后1个工作日内将评标报告送采购人，采购人自收到评标报告之日起4个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，复函采购代理机构。

### 10.2 中标公告

采购代理机构自中标人确定之日起1个工作日内，在省级以上财政部门指定的媒体上公告中标结果，招标文件应当随中标结果同时公告。

### 10.3 中标通知

在公告中标结果的同时，采购人或者采购代理机构应当向中标人发出中标通知书；对未通过资格审查的供应商，应当告知其未通过的原因；采用综合评分法评审的，还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

## 11. 质疑投诉

### 11.1 质疑

11.1.1 供应商认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。**供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。质疑函格式详见本章附件一。**

11.1.2 提出质疑的应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

11.1.3 提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （2）质疑项目的名称、编号；
- （3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （4）事实依据；
- （5）必要的法律依据；
- （6）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其被授权人签字或者盖章，并加盖公章。

11.1.4 供应商可以被授权人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。代理人提出质疑和投诉，应当提交供应商签署的授权委托书。

11.1.5 有下列情形之一的，属于无效质疑：

- （1）质疑人不是参与本次政府采购项目的服务商或潜在服务商；
- （2）质疑人与质疑事项不存在利害关系的；
- （3）未在法定期限内提出质疑的；
- （4）质疑未以书面形式提出，或质疑函主要内容构成不完整的；
- （5）质疑函没有合法有效的签字、盖章或授权的；
- （6）以非法手段取得证据、材料的；
- （7）质疑答复后，同一质疑人就同一事项再次提出质疑的；
- （8）不符合法律、法规、规章和政府采购监管机构规定的其他条件的。

11.1.6 符合要求的质疑，采购代理机构将予以受理并答复，具体联系方式如下：

联系人：潘乐、孙承国、刘强

联系电话：029-88228899-655、650

地址：西安市太白南路181号西部电子社区A座A区501室招标五部

11.1.7 采购代理机构或采购人将在收到书面质疑后7个工作日内做出答复，并以书面形式通知质疑人和其他有关供应商。

## 11.2 投诉

11.2.1 质疑人对采购代理机构或采购人的答复不满意，以及采购代理机构或采购人未在规定时间内做出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向政府采购监管机构提出投诉。

11.2.2 投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

11.2.3 供应商在全国范围12个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。供应商捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其1至3年内参加政府采购活动。

## 12 招标代理服务费

12.1 招标代理服务费详见供应商须知前附表。

12.2 中标人在取得中标通知书前，向采购代理机构一次性缴纳招标代理服务费。

## 13. 合同授予

### 13.1 履约保证金

详见供应商前附表，未按照招标文件要求提交履约保证金的，采购人有权取消其中标资格。

### 13.2 签订合同

13.2.1 采购人和中标人应当在中标通知书发出之日起25日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向采购人提出附加条件的，采购人有权取消其中标资格。

13.2.2 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就中标项目向采购人承担连带责任。

13.2.3 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

## **14. 纪律和监督**

### **14.1 对采购人的纪律要求**

采购人不得泄露采购活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。采购人员及相关人员与供应商有利害关系的，必须回避。

### **14.2 对供应商的纪律要求**

供应商不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；供应商不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### **14.3 对评标委员会成员的纪律要求**

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用招标文件没有规定的评审因素和标准进行评标。

### **14.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求**

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

## **15. 废标或者采购方式的变更**

### **15.1 在采购中，出现下列情形之一的，应予废标：**

- （1）投标截止时间后供应商不足3家；
- （2）资格审查或符合性审查后有效供应商不足3家；
- （3）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （4）因重大变故，采购任务取消的。

15.2 公开招标数额标准以上的采购项目，投标截止后供应商不足3家或者通过资格审查或符合性审查的供应商不足3家的，除采购任务取消情形外，需要采用其他采购方式采购的，采购人应当依法报财政部门批准。

## **16. 其他说明事项**

详见供应商须知前附表。

**附件一：质疑函格式****质疑函****一、质疑供应商基本信息**

质疑供应商：

地址：

邮编：

联系人：

联系电话：

被授权人：

联系电话：

地址：

邮编：

**二、质疑项目基本情况**

质疑项目的名称：

质疑项目的编号：

包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

**三、质疑事项具体内容**

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2：

.....

**四、与质疑事项相关的质疑请求**

请求：

签字（签章）：

公章：

日期：

附件二

# 西安公共资源交易不见面开标大厅 供应商操作手册

2020年2月26日

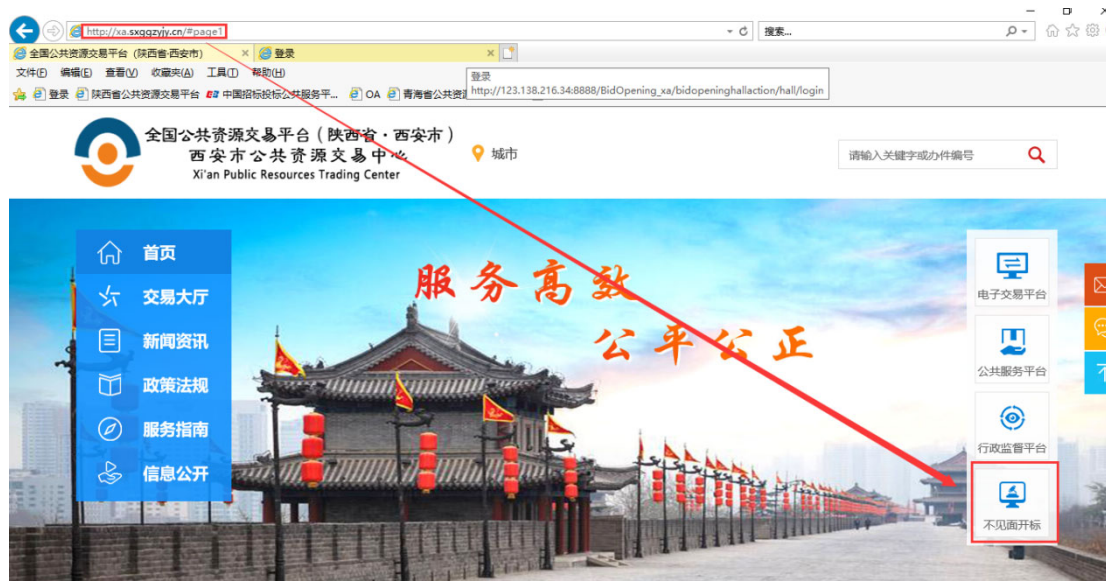


## 目 录

一、 系统登陆	26
二、 开标流程	26
我的项目	26
阅读开标流程	27
公布供应商	27
远程解密	28
开标结束	30
三、 其他功能介绍	31
互动交流	31
开标咨询文字咨询	33
咨询查看	33
四、 注意事项	34

## 一、系统登录

1、打开西安公共资源交易网站（<http://xa.sxggzyjy.cn/>），点击【不见面开标】-----进入不见面开标大厅登陆首页。



2、点击【登陆】---挑选供应商身份使用 CA 锁登陆系统。



备注：推荐使用 IE11 浏览器，提前安装好 ca 锁驱动

## 二、开标流程

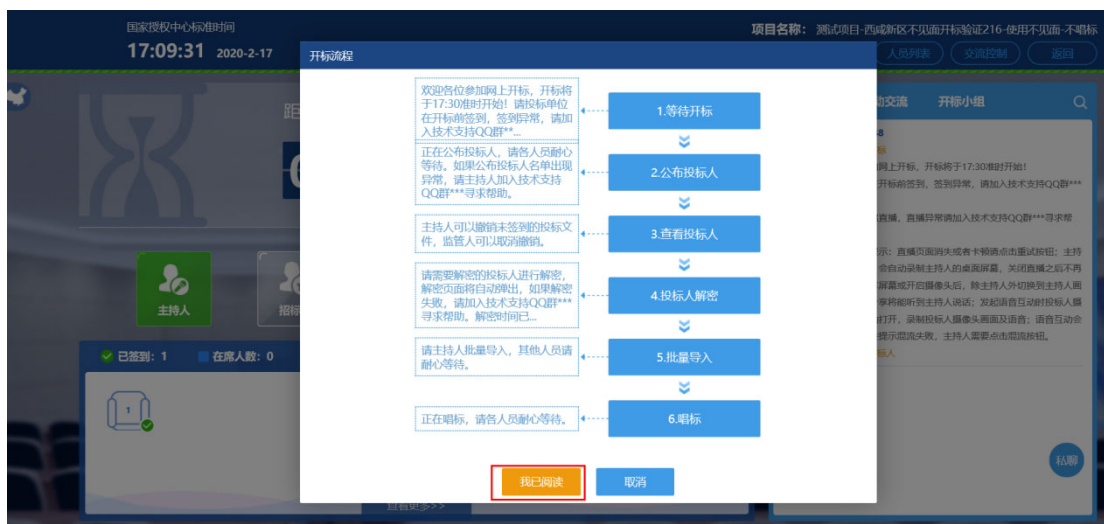
### 1.1 我的项目

在我的项目里面找到等待开标的项目，点击进入不见面开标会议室。

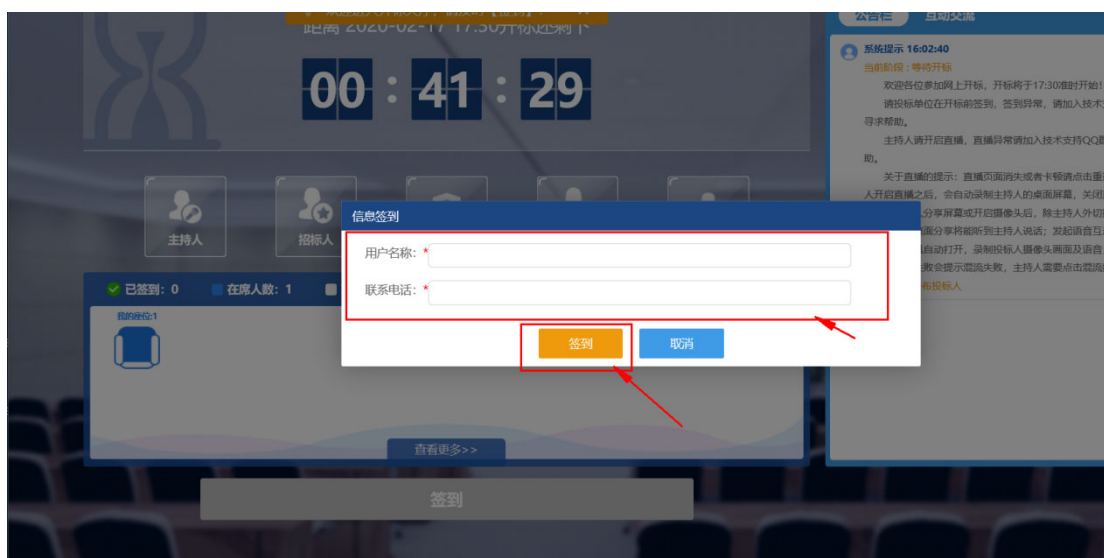


## 1.2 阅读开标流程

供应商阅读开标流程，并在开标倒计时结束先完成在线签到。



点击签到打开信息录入页面，完成用户名称及电话的录入后，点击签到即可完成签到。



## 1.3 公布供应商

开标时间到了后，系统会在右侧公告栏给出提醒，等待公布供应商

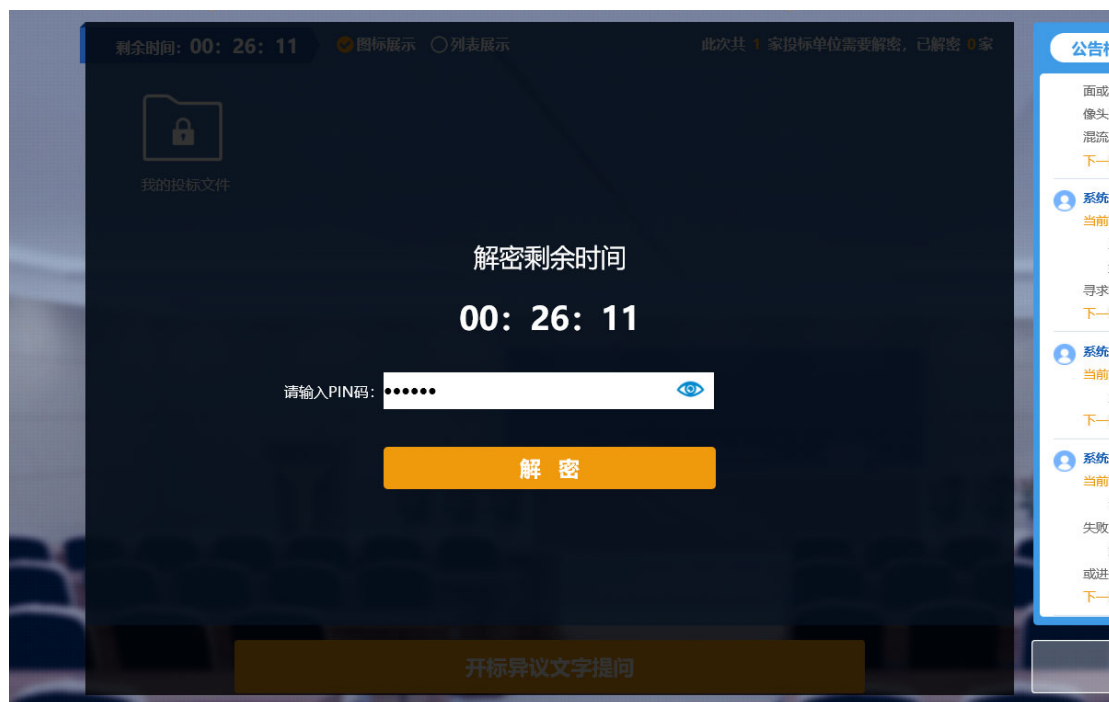


供应商公布完成后，供应商名单有图标展示模式和列表展示模式，可根据自己意愿进行切换。

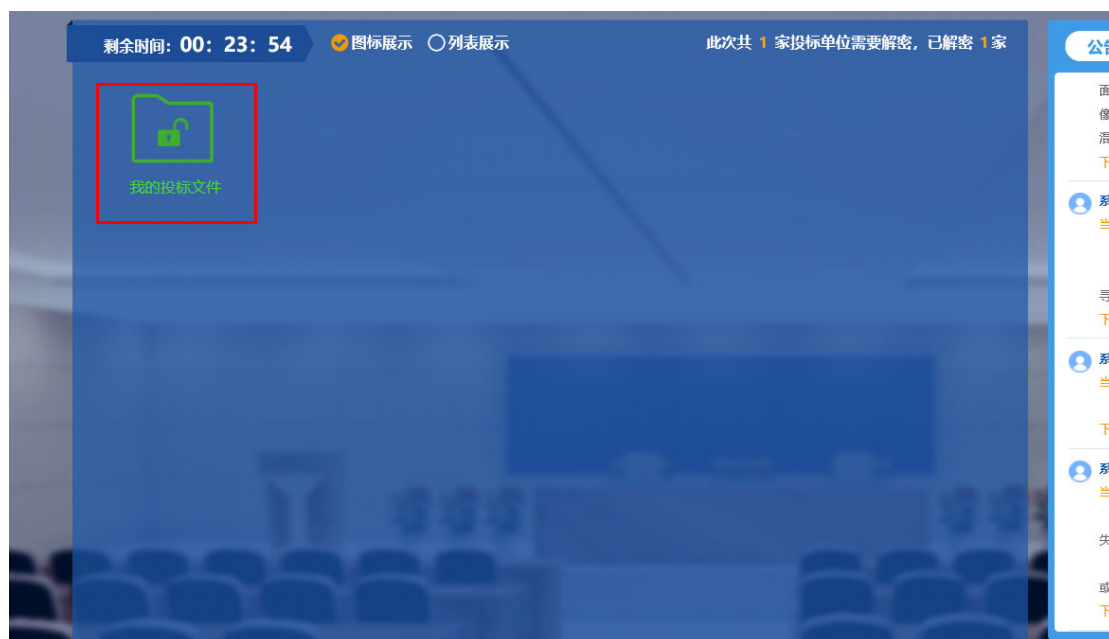


#### 1.4 远程解密

进入解密阶段后，供应商需在规定时间内进行远程解密操作。



解密成功后图标展示页面会显示一个绿色的解锁图标，列表页面会直接显示蓝色的解密成功。







### 公布开标结果

解密成功后供应商可在线等待，等待公布开标结果。



### 1.5 开标结束

开标结束后供应商可对开标过程进行评价。



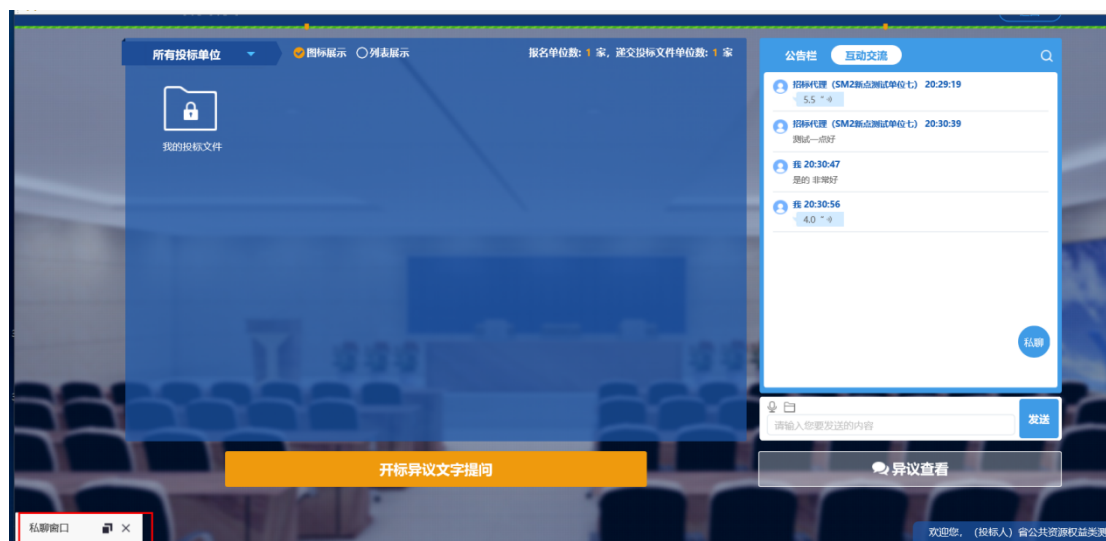
### 三、其他功能介绍

#### 1.6 互动交流

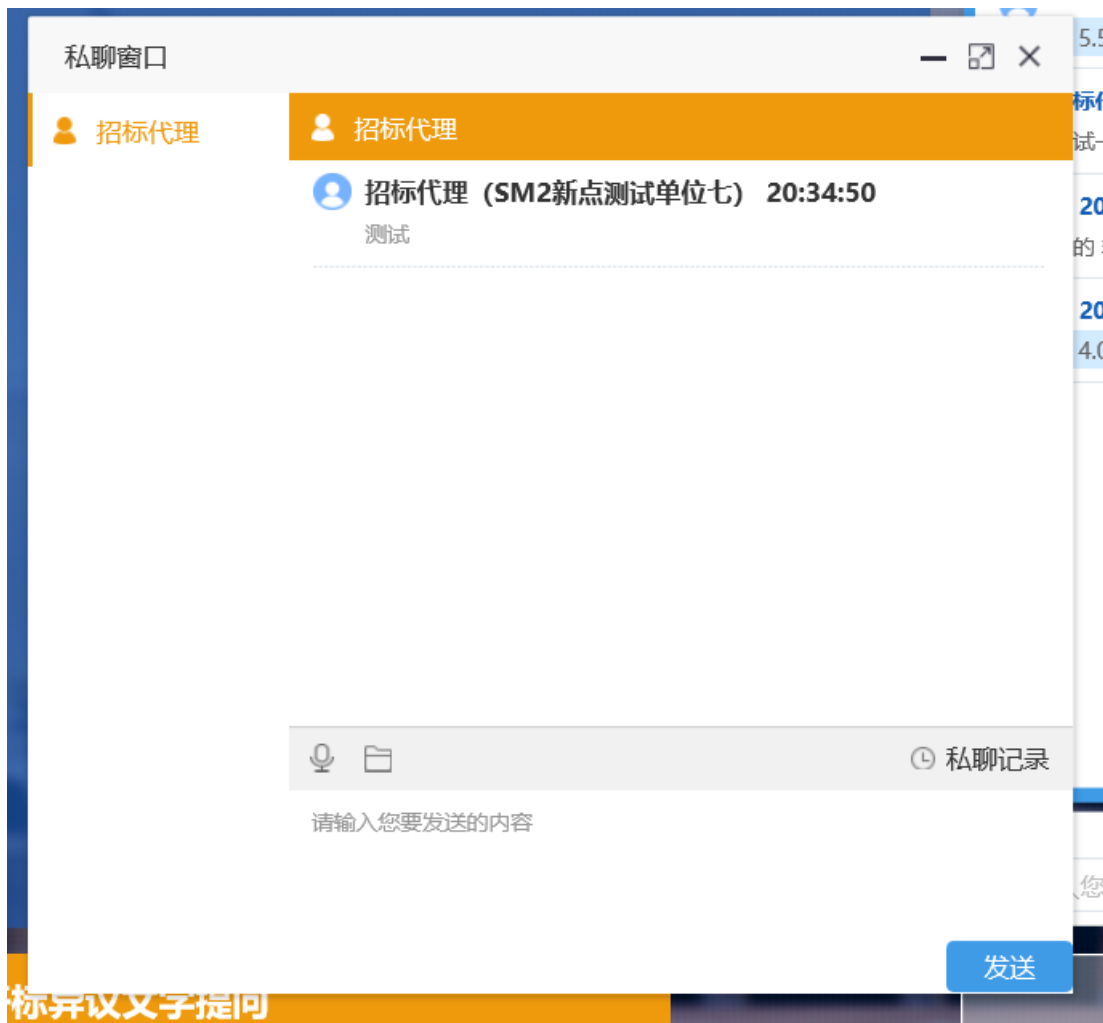
供应商可在互动交流页面查看代理机构发出的文字、语音信息，当代理发起群聊的时候，供应商可以文字、语音方式在其中进行响应或回复。



当代理开启私聊，并有人向供应商发送了私聊信息后，供应商端会在左下角看到有澄清提醒，点击即可与其进行沟通。（现阶段澄清用于供应商询标时使用。）

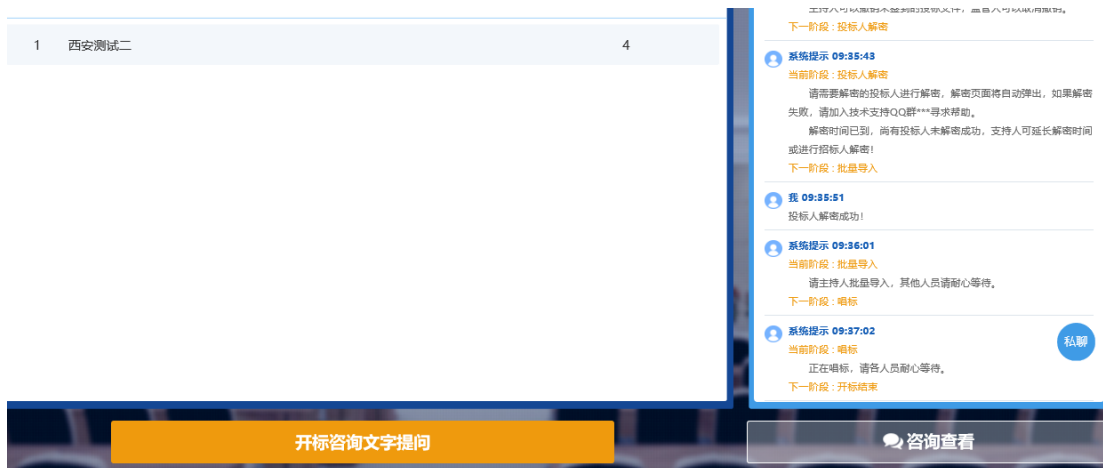






### 1.7 开标咨询文字提问

供应商可通过开标咨询文字提问向交易中心进行咨询



填写咨询内容、依据和理由，有相关附件支撑的课上传相关附件。

### 1.8 咨询查看

供应商可通过咨询查看功能查看自己或其他供应商提出的咨询及交易中心回复内容。



#### 四、注意事项

1、为顺利实现本项目开评标的远程交互，建议供应商配置的硬件设施有：高配置电脑、高速稳定的网络、电源（不间断）、CA 锁、音视频设备（话筒、耳麦、高清摄像头、音响），浏览器要求使用 IE11 浏览器，且电脑已经正确安装了陕西省公共资源 CA 驱动。

2、建议供应商在开标前 1 小时内登录不见面开标大厅，并及时签到（开标前 60 分钟开始签到），遇到问题及时联系客服 4009980000

3、供应商需注意 CA 锁一定要提前准备好，并确保 CA 锁为制作投标文件的 CA 锁。

4、及时关注右侧公告及互动栏目信息。

### 第三章 评标办法

条款号		评审因素	评审标准
2.1	符合性评审标准	签字盖章	投标文件中需签字处按招标文件要求签字，需盖章处按招标文件要求盖章。其中由法定代表人（单位负责人）或其被授权人签字的，须提供相应的身份证明或授权委托书
		投标有效期	提交投标文件的截止之日起不少于 90 天。
		服务期限	满足第二章“供应商须知”第 2.2.2 项要求
		服务地点	采购人指定地点
		投标报价	未超出采购预算或最高限价
		实质性条款响应	第四章标注★号的为实质性条款，供应商须按招标文件要求提供相关材料
	其他	未出现法律法规或招标文件明确规定的其他无效投标/废标的情形	
评定结果：以上内容有一项不符合要求，则符合性评审评定为不合格。			
条款号		评标因素	评标标准
2.2	详细评审标准	投标报价（10 分）	采用低价优先法计算，参与详细评审且价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为 10 分。其他供应商的价格分按照下列公式计算： 投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×10
		巡检计划方案（15 分）	一、评审内容 提出针对于本项目的巡检计划方案，方案内容包含： ①针对医院建筑物主体；②针对给排水系统；③针对供配电系统；④针对暖通空调系统；⑤针对公共设施； 二、评审标准 1、完整性：方案须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述及说明； 2、可实施性：切合本项目实际情况，实施步骤清晰、合理； 3、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。 三、赋分标准 ①针对医院建筑物主体：每完全满足一项评审标准得 1 分，满分 3 分； ②针对给排水系统：每完全满足一项评审标准得 1 分，满分 3 分； ③针对供配电系统：每完全满足一项评审标准得 1 分，满分 3 分； ④针对暖通空调系统：每完全满足一项评审标准得 1 分，满分 3 分； ⑤针对公共设施：每完全满足一项评审标准得 1 分，满分 3 分；

		<p>质量控制及年度定期维保方案 (12分)</p>	<p>一、评审内容</p> <p>供应商针对本项目提供的质量控制及年度定期维保方案，内容包含：①服务质量标准；②质量控制措施；③安全管理措施；④年度定期维保方案。</p> <p>二、评审标准</p> <p>1、完整性：方案须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述及说明；</p> <p>2、可实施性：切合本项目实际情况，实施步骤清晰、合理；</p> <p>3、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。</p> <p>三、赋分标准</p> <p>①服务质量标准：每完全满足一个评审标准得1分，满分3分；</p> <p>②质量控制措施：每完全满足一个评审标准得1分，满分3分；</p> <p>③安全管理措施：每完全满足一个评审标准得1分，满分3分；</p> <p>④年度定期维保方案：每完全满足一个评审标准得1分，满分3分；</p>
		<p>管理制度 (3分)</p>	<p>一、评审内容</p> <p>针对本项目有良好的管理制度，制度内容包含：①岗位要求：具有岗位职责、作业流程及相关记录；②内控制度：具有保密制度、廉洁敬业制度、监督机制、自查制度；③人员管理制度及岗位工作标准。</p> <p>二、评审标准</p> <p>1、完整性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述；</p> <p>2、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。</p> <p>三、赋分标准</p> <p>①岗位要求：每完全满足一项评审标准得0.5分，满分1分；</p> <p>②内控制度：每完全满足一项评审标准得0.5分，满分1分；</p> <p>③人员管理制度及岗位工作标准：每完全满足一项评审标准得0.5分，满分1分；</p>
		<p>档案管理 (4分)</p>	<p>一、评审内容</p> <p>根据本项目特点制定档案管理方案，方案包括：①针对各岗位职责范围内产生的资料具有合理的规划、保管和移交措施；②针对拟派人员具有人事档案资料、日常工作资料；③建立记录设备维修、保养及巡检数据档案。</p> <p>二、评审标准</p> <p>1、完整性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述；</p> <p>2、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。</p> <p>三、赋分标准</p> <p>①针对各岗位职责范围内产生的资料具有合理的规划、保管和移交措施：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1分；</p> <p>②针对拟派人员具有人事档案资料、日常工作资料：每完全满足一个评审标准得0.5分，满分1分。</p> <p>③建立记录设备维修、保养及巡检数据档案：每完全满足一个评审标准得1分，满分2分。</p>

		<p>培训考核 (4分)</p>	<p>一、评审内容</p> <p>根据本项目制定详细、可行的培训考核方案，保证上岗人员的专业素质、服务质量符合采购人要求，方案包含：①岗前培训及定期常态化培训；②培训后的成果验收和考核。</p> <p>二、评审标准</p> <p>1、完整性：方案须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述及说明；</p> <p>2、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。</p> <p>三、赋分标准</p> <p>①岗前培训及定期常态化培训：每完全满足一个评审标准得1分，满分2分；</p> <p>②培训后的成果验收和考核：每完全满足一个评审标准得1分，满分2分。</p>
		<p>服务质量保障方案 (15分)</p>	<p>一、评审内容：</p> <p>针对本项目提出服务质量保障方案，内容包含：①服务质量承诺；②服务期间响应时间、有效的解决问题的承诺；③增值服务。</p> <p>二、评审标准：</p> <p>1、完整性：内容必须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述；</p> <p>2、可实施性：切合本项目实际情况，提出清晰、合理的内容；</p> <p>3、针对性：内容能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。</p> <p>三、赋分标准</p> <p>①服务质量承诺：每完全满足一项评审标准得2分，满分6分；</p> <p>②服务期间响应时间、有效的解决问题的承诺：每完全满足一项评审标准得2分，满分6分；</p> <p>③增值服务：每完全满足一项评审标准得1分，满分3分</p>
		<p>应急预案 (18分)</p>	<p>一、评审内容</p> <p>根据针对本项目制定应急预案，方案内容包括：①安全事故应急措施；②紧急维修应急措施；③应急实战演练；</p> <p>二、评审标准</p> <p>1、完整性：内容必须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述；</p> <p>2、可实施性：切合本项目实际情况，提出清晰、合理的内容；</p> <p>3、针对性：内容能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。</p> <p>三、赋分标准</p> <p>①安全事故应急措施：每完全满足一个评审标准得2分，满分6分；</p> <p>②紧急维修应急措施：每完全满足一个评审标准得2分，满分6分；</p> <p>③应急实战演练：每完全满足一个评审标准得2分，满分6分。</p>
		<p>重难点分析及合理化建议 (6分)</p>	<p>一、评审内容</p> <p>供应商针对本项目提供的重难点分析及合理化建议，内容包含①运行维修服务工作中的重难点分析及解决办法；②合理化建议</p> <p>二、评审标准</p>

			<p>1、完整性：方案须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述及说明；</p> <p>2、可实施性：切合本项目实际情况，实施步骤清晰、合理；</p> <p>3、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。</p> <p>三、赋分标准</p> <p>①运行维修服务工作中的重难点分析及解决办法：每完全满足一个评审标准得1分，满分3分；</p> <p>②合理化建议：每完全满足一个评审标准得1分，满分3分。</p>
		运行维修人员配备 (9分)	<p>一、评审内容：</p> <p>根据本项目供应商拟投入的运行维修人员配备进行评审，内容包括：①、人员结构；②、人员专业、工作经验；③、人员管理制度。</p> <p>二、评审标准：1、完整性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述；2、可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案；3、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。</p> <p>三、赋分标准</p> <p>①人员结构：每完全满足一个评审标准得1分，满分3分；</p> <p>②人员专业、工作经验：每完全满足一个评审标准得1分，满分3分；</p> <p>③人员管理制度：每完全满足一个评审标准得1分，满分3分。</p>
		业绩 (4分)	<p>提供供应商2022年1月1日以来类似项目合同业绩（以加盖供应商公章或合同章的复印件为计分依据，时间以合同签订日期为准），每提供一个合格业绩得1分，最高4分。不提供不得分。</p>

备注：

- 1) 评委打分超过得分界限或未按本方法赋分时，该评委的打分按废票处理。
- 2) 数字均保留两位小数，第三位“四舍五入”。
- 3) 投标文件中缺少某分项响应内容时，该分项为0分。

## 1、评标方法

本次评标采用综合评分法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第2款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人。

## 2、评审标准

2.1 符合性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 详细评审标准：见评标办法前附表。

## 3、评标程序

### 3.1 符合性评审

评标委员会依据本章第2.1款规定的标准对投标文件进行符合性评审。有一项不符合评审标准的，按无效投标处理。

### 3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第2.2款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

### 3.3 投标文件的澄清

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求供应商对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

### 3.4 供应商有以下情形之一的，其投标按无效处理：

（1）投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏差超出招标文件规定的偏差范围。

（2）有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。

（3）相关法律法规或招标文件规定的其他无效投标的情况。

（4）因供应商自身原因无法解密或获取电子投标文件的。

（5）供应商为西安市阎良区人民医院职工投资举办的企业参加投标的或未提供承诺函的。

（6）供应商与其他单位有交叉控股股东的、交叉兼任高级管理人员的、涉嫌联合围标、串标行为的、有采购人和招标代理机构职工在该单位做兼职的、向采购单位和代理机构相关人员输送利益等行贿行为的或未提供承诺函的。

（7）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的政府采购活动的或未提供承诺函的；

（8）为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，再次参加该采购项目的其他采购活动的或未提供承诺函的。

### **3.5 有下列情形之一的，视为供应商串通投标：**

- （1）不同供应商的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （2）不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （3）不同供应商的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （4）不同供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （5）不同供应商的投标文件相互混装；

### **3.6 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：**

（1）投标文件中标开一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准，系统中开标一览表内容与投标文件中开标一览表内容不一致的，以投标文件中开标一览表内容为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其投标无效。

### **3.7 评标结果**

3.7.1 除第二章“供应商须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人，并标明排序。

3.7.2 若出现综合得分并列时，比较投标报价，其投标报价低者排序在前；若投标报价仍相同，比较技术指标，此项得分高者排序在前。



## 第四章 采购内容和要求

### 一、项目概况：

1.1 西安市阎良区人民医院于1970年3月正式建成并投入使用，服务范围覆盖全区及周边30余万人口。医院总占地面积约14200平方米，总建筑面积约43000平方米。主要建筑包括1号医疗服务综合楼、2号楼、3号楼、5号楼、6号楼（行政办公区域、健康体检中心）、7号楼（120急救站及医学整形美容外科）。目前，医院开设床位570张，设置科室50余个。年门诊量42.6万人次，年出院病人约2.4万人次，年手术9000余台次，现有职工726人，是阎良区唯一一所集医疗、教学、科研、预防、保健为一体的二级甲等综合性医院。

1.2 第2包：西安市阎良区人民医院运行维修服务采购预算：65万元/年。

### 二、服务内容：

**第2包：西安市阎良区人民医院运行维修服务内容：**包含维修人员各类工资福利待遇，各类维修工具。

#### 1. 服务内容：

（1）基础设施日常巡检服务：制定详细的巡检计划，针对医院建筑物主体（包括墙面、地面、屋面、门窗）、给排水系统（涵盖管网、阀门、水箱、水泵）、供配电系统（包含照明、开关、配电室、配电箱）、暖通空调系统（如风机盘管、暖气管道）、公共设施（扶手、围栏、标识、井盖）等开展周期性的巡检工作。

（2）故障维修服务：①土建及装饰维修：承担医院建筑物主体结构、墙面、地面、门窗、吊顶、屋面防水等部位的日常巡检与维修任务；及时处理瓷砖空鼓脱落、门窗启闭故障、墙面裂缝修补等问题，确保建筑使用安全。②给排水维修：迅速处理水管漏水、水龙头损坏、马桶堵塞、化粪池堵塞、污水外溢等故障；配合进行水箱的定期清理和水质检测，保障供水安全。③供电及照明系统维修：及时更换出现故障的灯具，修复线路短路问题，保障医院用电的稳定。④暖通及空调系统维修：暖气管道维修、维护中央空调末端设备（如风机盘管、风口）、散热器等；处理中央空调制冷制热故障、管道漏水、风机异响等问题；在换季时完成空调系统的清洗工作。⑤门窗、木器家具、锁具的维修。⑥轻质隔墙制作及安装。⑦视频监控系统、弱电网络系统的线路设备硬件故障维护。⑧配合专业单位完成大型机组的维保辅助工作。⑨地下停车场污水提升泵的维修巡查。

（3）应急维修服务：①建立24小时应急维修响应机制，设置值班电话，按照医院规定的时限到达现场。②制定应急处置预案，配合医院应对突发停水、停电、停暖等事件。

（4）建立故障处置报告台账，定期汇总维修数据，并向医院后勤管理部门提交运行维修月报。

（5）医院各科室及医院家属楼每月水电抄表。

### 三、技术要求

#### 第2包：西安市阎良区人民医院运行维修服务技术要求

##### （一）技术服务要求

①专业维修团队涵盖高低压电工、强电/弱电工程师、暖通技术员、木工及管道工等工种，相关技术人员需持有效证书，严格执行24小时轮岗值守制度。②维修人员应通晓水暖、强弱电、高低压供电及暖通系统设备参数，掌握核心性能指标，具备突发故障应急抢修能力。③须熟知水电气暖系统运行原理，掌握各类设备阀门仪表工作特性，能精准判读仪表参数。④维修人员兼具专业理论素养与实操技能，全面掌握安全操作规程及行业规范。⑤须建立故障快速响应机制：接报修后15分钟内抵达现场处理，一般故障立即排除，复杂故障出具解决方案并全程跟进至彻底解决，同步完成故障根因分析及修复记录归档。⑥定期组织维修人员开展理论培训与技能考核，持续更新知识体系、提升技能水平。⑦严格执行设备预防性维护计划，按期对水电气暖及强弱电系统实施巡检保养，及时更换老化部件，有效降低设备故障率。⑧维修人员具备良好的沟通协调能力，主动对接医院相关部门需求，及时反馈设备运行状态，配合完成应急演练及系统升级改造。⑨严格遵守医院安全生产制度，作业期间落实安全防护措施，规范设置作业警示标识，杜绝操作不当引发的安全事故，保障医患及自身安全。⑩记录设备维修、保养及巡检数据，每月提交设备运行分析、故障统计，为医院设备管理提供决策支持。

### 四、服务要求：

#### 第2包：西安市阎良区人民医院运行维修服务要求

##### （一）服务人员配置要求：

1. 运行维修服务人员配置总数不得少于13人。

2. 运行维修服务人员基本要求：

①运行维修服务项目需配备项目经理1名。要求：具备大专及以上学历，熟练掌握电脑操作及办公软件应用，拥有良好的文字表达、沟通协调及团队管理能力。项目经理须为专职岗位，不得兼职，须常驻院区办公且不得随意更换，如需更换须经采购人同意。

②运行维修服务人员要求：男性年龄20至60周岁（女性参照执行），身体健康，责任心强且具备团队协作精神；精通医院后勤设备设施的运行维护，涵盖中央空调系统、弱电监控、给排水系统、污水处理系统、管道网络及水电暖管线布局，熟练掌握日常维护保养流程与常见故障处理技术；严格执行操作规程，具备突发故障应急响应能力。

③供应商为本项目配置的服务团队须包含高低压电工、强电工程师、弱电工程师、暖通技术员、木工及管道工等专业工种。其中电工岗位至少配置6人，每个班次不少于2人。所有工种均实行24小时轮岗值守制。

④全员在岗期间须统一穿着工装、佩戴标识胸牌，保持工装整洁。

⑤派驻人员实行全天候在岗制，严格执行交接班流程，确保通讯畅通，紧急抢修任务须及时响应。

（二）拟投入设备配置要求：需满足项目采购要求配备。

（三）服务标准：

①制定《水电暖网络紧急故障应急预案》，每年组织实战演练，保障停水停电时重点科室正常运行；遇紧急抢修须随叫随到，高效排除故障。

②每日巡查上下水管道、污水处理系统、强弱电设备、高低压配电、监控系统、中央空调管路及配电室/电井，确保给排水系统无渗漏、压力正常，故障即时处置；每月全面排查，提前消除隐患。

③年度定期维保：清洁保养中央空调主机、风机盘管、风道、出风口及过滤网；检修冷却塔；维护配电室柜体及全院电路；保养监控线路及摄像头。

④接科室报修15分钟内到场，精准判定故障等级，以不影响运行为前提制定解决方案，响应甲方需求，最短时限完成修复并记录。

⑤常规维保所需材料及配件由医院提供，维修团队负责专业技术服务。

## 五、其他要求

5.1. 供应商必须保证一线员工的工资收入符合当地政府最低工资要求标准。

5.2. 供应商须严格按照国家有关劳务用工的各项法律法规给本项目服务人员发放工资和加班费，否则自行承担相应政策风险和责任，如果由此发生纠纷、罢工或其它群体事件，影响到采购人工作或者给采购人声誉造成负面影响的，采购人有权解除合同，同时将向中标供应商追究相关违约赔偿责任；

## ★六、实质性条款要求

（一）投标人承诺函（须提供承诺函，格式自拟，未提供承诺函则视为无效投标）

1、投标人须承诺：拟派服务人员完全满足招标文件要求，运行维修服务人员配置总数不得少于13人。

2、投标人须承诺：项目经理须为专职人员，不得兼职，须常驻院区办公且不得随意更换，如需更换须经采购人同意。

3、投标人须承诺：本项目不接受由西安市阎良区人民医院职工投资举办的企业参加投标。

（二）拟派人员持证要求（须提供有效的证书复印件，未提供则视为无效投标）

投标人拟派本项目电工（6人）：须提供特种作业人员证（低压电工证）（5人）；提供特种作业人员证（高压电工证）（1人）。

特别提醒：

（1）如投标人认为以上证书复印件不清晰，可在投标文件中另附证书查询网址。

（2）如投标文件中所附证书不清晰，且未提供查询网址或所提供的网址查询不到的，视为提供，按无效投标处理。

**备注：**

“★”内容项为实质性条款，投标人应在格式部分“实质性条款响应”处逐条响应“★”内容项，未逐条响应、有缺漏将被视为无效投标。

**七、物业服务考核管理办法及考核标准**

为有效管理各第三方公司向我院提供优质物业服务，提升服务品质与效能，保障医疗工作有序开展，维护医院正常运营秩序，结合医院实际，特制定物业服务考核管理办法如下：

**（一）物业服务管理考核小组**

医院成立物业服务管理考核领导小组，分管院长担任组长，成员由总务科、院办、财务科、护理部、医院感染管理科、疾病预防科、保卫科、随访中心、门诊部、各临床科室负责人组成，负责中标单位提供的各项物业服务的监督及考核。

**（二）物业服务考核方式**

采用“日常考核+月度考核”相结合的方式：

1. 日常考核：考核执行小组及各科室对物业服务进行实时记录，发现问题即时反馈，作为月度考核依据；

2. 月度考核：每月初由考核执行小组对上月物业服务质量进行考核打分、汇总，形成月度考核结果；

**（三）物业服务考核要求**

考核组成员本着公平公正的原则，每月对物业服务进行量化考核，考核人员要熟悉考核内容和标准要求，经常深入科室掌握服务真实情况，征求临床各科室意见，每月10日前完成对上月物业服务的考核，物业服务考核实行100分制，考核组成员的月度考核平均成绩作为物业服务质量考核最终成绩。

**（四）物业服务费用的支付**

1. 物业服务考核得分在90分（含90分）以上时，全额付给物业公司当月物业服务费；

2. 考核得分为85分（含）至89分时，每低于90分1分，扣罚物业公司当月服务费1000元；

3. 考核得分为80分（含）至84分时，每低于90分1分，扣罚物业公司当月服务费2000元；

4. 考核得分为75分（含）至79分时，扣罚当月服务费20%；发出书面警告，限期整改，整改不力影响合同续签。

5. 考核得分为75分以下时，全额扣罚当月服务费，终止合同。

**（五）考核标准每年根据国家新规、医院发展和上一年度考核中存在的问题进行修订。**

按照《西安市阎良区人民医院物业服务合同》约定，物业服务在上级各类检查中，不能按照标准提供服务，给医院造成不良影响或被相关部门处罚的，乙方承担全部罚款，甲方还要视情节严重程度

扣罚当月服务费用的5%至10%。

具体量化考核表详见附件。

附件：《西安市阎良区人民医院运行维修服务量化考核表》

西安市阎良区人民医院运行维修服务（第 2 包）量化考核表				
考核时间：_____ 考核科室：_____ 考核得分：_____				
运行维修保养的服务范围：负责全院范围内高、低压电气维修维护、中央空调系统、视频监控系统、弱电网络系统线路设备硬件故障维修，上下水系统及管道巡查维修、污水处理系统巡查维修，各配电室、泵房、板换间巡查维修，门窗、木器家具、锁具的维修，医院安排的其他临时性工作任务。				
考核标准	考核内容	分值	扣分原因	得分
人员资质	从事强电、弱电、上下水、暖通、木工等班组维修保养的人员具备相应的专业资质。	10		
劳动纪律	工作人员遵守上下班交接班纪律，在岗期间着工作服，戴工作证，禁止聚堆聊天，保持工作场所环境整洁，在院内禁止吸烟。	5		
定期巡查	工作人员熟悉医院各类水电暖系统，每天对强、弱电配电室、发电机、各类机房、井道、上下水管道、污水处理系统、暖气、新风系统、监控系统进行全面巡查。	25		
故障响应	工作人员及时发现各类故障及时维修，接到科室报修电话，15 分钟内到达现场排除故障，能立即排除的立即排除，不能立即排除的告知报修科室或报修人，排除故障时间节点。	10		
故障排除	简单故障立即排除；复杂故障，制定排除方案，并及时告知管理的职能科室，在最短时间内排除，要对医院正常业务做得最小程度的影响。各种作业符合国家安全操作规程，杜绝违规操作	30		
应急预案与应急演练	制定服务范围内的各个系统应急预案，做好应急准备，在职能科室安排下，随时配合医院开展应急演练，保障医院在应急状态下正常运转。	10		
其他事项	随时完成医院交付的临时性工作任务	10		
备注：考核人员需熟悉考核内容与标准要求，秉持公平公正原则，每月对物业服务开展量化考核。 考核标准每年将结合国家新规、医院发展实际及上一年度考核中暴露的问题进行修订。				

## 第五章 合同主要条款

（本格式条款供甲方和中标单位双方签订合同参考，甲方可根据项目的实际情况增减条款和内容）

甲方：西安市阎良区人民医院

住所地：

法定代表（负责）人：

联系方式：

乙方：xxxx

住所地：

法定代表（负责）人：

联系方式：

甲方与乙方依据《中华人民共和国民法典》及其他有关法律法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，甲、乙双方就西安市阎良区人民医院物业服务采购项目第 包 相关事项达成一致意见，订立本合同。

### 一、服务条件：

（一）项目名称：西安市阎良区人民医院物业服务采购项目（第 包： ）。

（二）服务地点：采购人指定地点

（三）服务期限：3 年，合同一年一签。依据医院考核结果，确定下一年度合同签订情况。

根据《财政部关于推进和完善服务项目政府采购有关问题的通知》（财库(2014)37 号)有关规定，本项目在合同期满前，甲方将对乙方进行考核，根据考核结果及服务满意程度，甲方有权决定是否续签合同，累计合同履行期限不超过 3 年。

（四）甲方对乙方服务达到考核要求后，乙方向甲方申请续签，甲方同意后续签，合同签订的年度内合同金额不变，最多续签两次。第二年度开始，每期合同变动额依据西安市最低工资标准变动幅度而相应变动。

### 二、合同价款

（一）合同金额总价人民币：（小写） （大写） 。

（二）合同价格包括：合同总价包含但不限于包括管理人员和服务人员的人工费（工资、社保、福利等）节假日加班费、员工培训费、办公经费、员工食宿费、清洁材料及工具、劳保及人身意外保险费、企业法定利润、财务费用、管理费用和税金及完成本项目需要的其他一切费用。

（三）合同价格一次性包死，不受市场价格变化等因素的影响。

### 三、款项结算：

（一）支付方式：银行转账。

乙方确认以下信息为收款信息：

开户名：

开户行：

账号：

（二）结算方式：按月付款，甲方对乙方当月服务质量进行绩效考核，依据量化考核成绩支付当月服务费用（如有扣款，则按核减后的金额支付）。

（三）乙方须持中标通知书、服务合同、正式发票提交给甲方，由甲方办理支付手续。

（四）乙方应在每月最后1日前向甲方开具本月服务费用等额正式发票，甲方收到发票后向乙方支付该月服务费用。

#### 四、质量保证

（一）乙方应提供详细的服务标准和服务承诺，服务标准应当符合国家、行业和地方相关物业服务标准。

（二）在服务期限内，遵循零干扰服务。乙方不得干扰或阻碍甲方对服务区域的正常使用。

（三）乙方在提供服务时因维修、养护、管理不当或未尽义务，导致甲方或第三方人身损害或财产损失的，应承担全部责任和费用。

#### 五、双方的权利和义务

##### （一）甲方权利义务

1、对服务区域内的物业服务事项有知情权和监督权。对工作中不负责任、违反管理规定的人员，有权提出辞退要求，情况属实，乙方应无条件予以执行。

2、审定和认可乙方制订的物业服务方案、服务计划、维修维护计划。

3、监督、检查乙方的各项方案和计划的实施，并对乙方按照合同约定履行物业服务的情况进行考核。

4、按照合同约定支付物业服务费。

5、法律、法规规定的其他权利义务。

##### （二）乙方权利义务

1、根据有关法律、法规的规定和合同的约定，在服务区域提供物业服务。

2、结合实际情况，编制物业服务方案、服务计划、维修维护计划等。

3、及时向甲方通报有关物业服务方面的重大事项；接受甲方对物业服务内容和质量标准的监督。

4、合同依法解除、协商解除、单方解除或者期满终止时，乙方应当按照有关规定和合同约定退出物业服务，并按有关规定和合同约定办理移交手续。



5、乙方必须保证一线员工的工资收入符合当地政府最低工资要求标准。

6、法律、法规规定的其他权利义务。

## 六、验收

（一）服务期满后，甲方对本项目的实施情况进行验收，确认服务标准和服务方式是否达到采购要求（必要时甲方可委托技术专家对项目进行验收）。验收合格后，填写政府采购项目验收单作为对项目的最终认可。验收要求按照《西安市财政局关于进一步规范政府采购履约验收工作的通知》（市财函〔2025〕1562号）文件执行。

（二）验收依据

- 1、招标文件、投标文件、澄清表（函）；
- 2、本合同及附件文本；
- 3、合同签订时国家及行业现行的标准和技术规范。

## 七、违约责任

（一）按《中华人民共和国民法典》、《物业管理条例》中的相关条款执行。

（二）乙方未按合同要求提供，服务质量不能满足要求的，甲方有权解除合同（合同自书面解除通知到达乙方之日起解除），乙方赔偿甲方解除合同的全部损失（包括但不限于重新采购产生的费用及其它由此造成的甲方对第三方的违约损失），并按照合同最高执行总价的30%支付违约金，同时按《中华人民共和国政府采购法》有关处罚条款报监管机构进行相应的处罚。

（三）按照合同约定，乙方的服务在上级各类检查中，不能按照标准提供服务，给医院造成不良影响或被相关部门处罚的，乙方承担全部罚款，甲方还要视情节严重程度扣罚当月服务费用的5%至10%。

（四）乙方须严格按照国家有关劳务用工的各项法律法规给本项目服务人员发放工资和加班费，否则自行承担相应政策风险和责任，如果由此发生纠纷、罢工或其它群体事件，影响到甲方工作或者给甲方声誉造成负面影响的，甲方有权解除合同，同时将向乙方追究相关违约赔偿责任。

## 八、争议解决

双方应本着友好协商的原则解决争议。如协商不成时，任何一方均可就争议的事宜向甲方所在地人民法院进行诉讼解决。

## 九、其他事项

（一）合同未尽事宜、由甲、乙双方协商，作为合同补充，与原合同具有同等法律效力。

（二）本合同一式\_\_\_\_份，甲方\_\_\_\_份，乙方\_\_\_\_份，甲、乙双方签字盖章之日起生效。

甲 方（公章）

乙 方（公章）

单位名称：西安市阎良区人民医院

单位名称:xxxx

地 址：

地 址：xxxx

法定代表（负责）人

法定代表（负责）人

或被授权人：（签字或盖章）

或被授权人：（签字或盖章）

开户银行:xxxx

帐 号：xxxx

签订日期：2025 年 月 日

签订日期：2025 年 月 日

## 第六章 投标文件格式

### 投标文件编制说明

1、代理公司提供的投标文件格式，起到样式作用，编制投标文件前，请详细阅读招标文件，理解招标文件中的每一项要求。

2、投标文件的编制应按照样本格式提供的内容，做出逐一明确的答复；供应商认为有必要，还可以做其它补充说明。

项目编号：LZBE2025-2263

# 西安市阎良区人民医院物业服务采购项目

（第\_\_包：\_\_\_\_\_）

## 投 标 文 件

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

年 月 日

一、开标一览表

西安市阎良区人民医院（采购人名称）：

我方已仔细研究了本项目招标文件的全部内容，决定参加本项目投标。为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

项目名称	西安市阎良区人民医院物业服务采购项目
合同包号	第__包：_____
投标总报价 (元)	大写： 小写：
服务期限	3 年，合同一年一签。依据医院考核结果，确定下一年度合同签订情况。
服务地点	采购人指定地点
其他说明事项	

1. 我方承诺除商务和技术偏差表列出的偏差外，我方响应招标文件的全部要求。
2. 我方承诺的投标有效期为提交投标文件的截止之日起不少于90天，且在投标有效期内不撤销投标文件。
3. 如我方中标，我方承诺：

(1) 收到中标通知书后，在规定的期限内与采购人签订合同；

(2) 在签订合同时不向采购人提出附加条件；

(3) 按照招标文件要求提交履约保证金（如有）；

(4) 在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

4. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“供应商须知”第 2.3.3 项规定的任何一种情形。
- 供应商：\_\_\_\_\_（盖单位公章）
- 法定代表人（单位负责人）或被授权人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）
- 联系地址：\_\_\_\_\_
- 联系电话：\_\_\_\_\_
- 年    月    日
- 第 53 页

二、报价明细表

西安市阎良区人民医院物业服务采购项目（第 包）

序号	项目内容	报价（元）	备注
1			
2			
3			
4			
5			
6			
...			
合计金额			

说明：1. 报价明细表中的总价合计金额与开标一览表中的投标总报价金额一致。

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人（单位负责人）或被授权人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

年 月 日

### 三、法定代表人（单位负责人/自然人）身份证明

供应商名称：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人（单位负责人）。

特此证明。

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

年 月 日

附：法定代表人（单位负责人）身份证复印件。

注：自然人投标的此处只附身份证复印件。

## 四、法定代表人（单位负责人）授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人（单位负责人），现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方被授权人。被授权人以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改(项目名称)\_\_\_\_\_第 包\_\_\_\_\_投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

授权期限：同投标有效期。

被授权人无转委托权。

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人（单位负责人）：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

被授权人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

年 月 日

附：法定代表人（单位负责人）身份证复印件及被授权人身份证复印件（并附被授权人开标时间前连续三个月（不含开标当月）社保缴纳的证明资料）

注：法定代表人（单位负责人/自然人）本人直接投标的不填写本部分内容。



## 五、资格证明文件

1、法人或其他组织提供营业执照等证明文件（提供复印件并加盖供应商公章）

事业单位提供事业单位法人证书等证明材料（提供复印件并加盖供应商公章）

自然人提供身份证件（提供复印件）

2、法定代表人（单位负责人）授权委托书（附法定代表人（单位负责人）、被授权人身份证复印件及被授权人开标时间前连续三个月（不含开标当月）社保缴纳的证明资料）（法定代表人（单位负责人）直接参加的，须提供法定代表人（单位负责人）身份证明书及身份证复印件且与营业执照上信息须一致）（提供复印件并加盖供应商公章）

3、供应商在本项目投标文件递交截止时间前十二个月内任意时段的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明材料（提供复印件并加盖供应商公章，依法免缴社保的供应商应提供相关证明文件）

4、供应商在本项目投标文件递交截止时间前十二个月内已缴纳任意时段、任意税种凭证或税务机关开具的完税证明材料（提供复印件并加盖供应商公章，依法免缴税收的供应商应提供相关证明文件）

5、供应商提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面承诺（格式详见附件一：承诺书）

6、财务状况报告：① 供应商提供2024年度经审计的财务审计报告（事业法人可提供部门决算报告），审计报告应是会计师事务所出具的赋码审计报告，审计报告至少须包括报告正文、资产负债表、现金流量表、利润表、附注和会计师事务所营业执照，报告正文应当有会计师事务所公章和2名注册会计师的签字及盖章（提供加盖供应商公章的证明文件）；② 或提供开标日前三个月内基本存款账户银行出具的资信证明及基本存款账户银行相关证明资料；（提供开标日前三个月内基本存款账户银行出具的资信证明、基本存款账户开户许可证（或基本存款账户信息）的加盖供应商公章的证明文件）；③ 或提供专业担保机构出具的投标担保函；（提供加盖供应商公章的证明文件）。

7、供应商与其他供应商无交叉控股股东、无交叉兼任高级管理人员及涉嫌联合围标、串标行为，无采购单位和招标代理机构职工在该单位兼职的情况，不向采购单位和代理机构相关人员输送利益等行贿行为，一旦成交必须坚守诚信、认真履约等（格式详见附件二：承诺书）。

8、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动（格式详见附件三：承诺书）。

9、为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动（格式详见附件三：承诺书）。

10、本项目专门面向中小企业采购（残疾人福利性单位、监狱企业视同小型、微型企业），供应商需提供《中小企业声明函》（监狱企业的证明文件或《残疾人福利性单位声明函》）。

11、本项目不接受联合体投标；**提供供应商加盖公章的非联合体投标声明，格式详见非联合体投标声明）。**

12、供应商认为需提供的其他资料。

**备注：以上相关资料若出现内容模糊等情况，造成对供应商不利的评审结果，由供应商自负。**

附件一：

## 承诺书

西安市阎良区人民医院：

我方\_\_\_\_\_（供应商名称）郑重声明在参加本次政府采购活动前三年内的经营活动没有重大违法记录。具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。本公司法人、出资人、参股人无采购人在职工作人员。如有不实，我方将无条件地退出本项目的采购活动，并遵照《中华人民共和国政府采购法》有关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

特此声明。

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人（单位负责人）或被授权人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

年 月 日

## 附件二：

## 承诺函

(采购人名称) \_\_\_\_\_：

我单位参与由贵单位组织的(项目名称)\_\_\_\_\_第 包 \_\_\_\_\_（项目编号：\_\_\_\_\_）采购活动，我单位郑重声明以下几点：

- 1、我单位与其他供应商无交叉控股股东；
- 2、我单位与其他供应商无交叉兼任高级管理人员；
- 3、我单位未有涉嫌联合其他单位围标、串标行为；
- 4、我单位承诺无采购单位和招标代理机构职工在我单位兼职的情况；
- 5、我单位未存在向采购单位和代理机构相关人员输送利益及其他行贿行为；
- 6、我单位承诺一旦中标必须坚守诚信、认真履约。

我单位承诺如有虚假，承担相应责任。

特此声明！

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人（单位负责人）或被授权人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

年 月 日

## 附件三：

## 承诺函

(采购人名称) \_\_\_\_\_：

我单位参与由贵单位组织的(项目名称)\_\_\_\_\_第 包 (项目编号：\_\_\_\_\_)采购活动，我单位承诺如下：

1、我单位承诺：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动。我单位在参与本项目中，不存在与其它供应商单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

2、我单位承诺：为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。我单位未为本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

如有不实，我方将无条件地退出本项目的采购活动，并遵照《中华人民共和国政府采购法》有关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

特此声明！

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人（单位负责人）或被授权人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

年 月 日

附件四：

## 非联合体投标声明

致：\_\_\_\_\_（采购人）

我方作为(项目名称)\_\_\_\_\_第 包 \_\_\_\_\_（项目编号：\_\_\_\_\_）的供应商，在此声明：

我方参加本项目投标，为非联合体投标。

特此声明！

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人（单位负责人）或被授权人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

年 月 日

## 六、商务响应偏离表

序号	招标文件合同条款/商务要求	投标文件响应情况	偏离说明
1			
2			
3			
4			
5			
...			
备注：			

说明：

1、本表即为对本项目“采购内容及要求”以及拟签订的合同文本条款中所列要求进行响应。如供应商不填写本部分内容，则视为供应商承诺完全响应招标文件中规定的要求。

2、若有偏离的，须体现在表格中。在“偏离说明”栏中填“正偏离”或“负偏离”。列写完所有偏离项后，在备注栏填写：除本偏离表所列的偏离项外，其他所有条款均完全响应招标文件要求。

3、正偏离是指应答的条件高于招标文件要求，负偏离是指应答的条件低于招标文件要求。凡是投标文件的商务响应部分与招标文件的要求之间存在负偏离的（即不能满足招标文件要求），必须在本表格中明确说明，否则在中标后采购人一律不予考虑。如果在投标文件的“商务响应偏离表”之外发现负偏离的，评标委员会将作出对供应商不利的评估。

4、采购商务要求为对供应商提出的最低要求，将作为采购人与中标人签定合同的实质性要求。对于其中任意一项条款，供应商如不满足，其投标文件可以被否决。

供应商：（加盖公章）

法定代表人（单位负责人）或被授权人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

## 七、商务和技术响应

供应商可结合第四章 采购内容和要求及第三章 评标办法中的详细评审打分项进行编制，包括但不限于：

- 1、实质性条款响应表（详见附件一）
- 2、技术服务偏离表（详见附件三）
- 3、巡检计划方案（方案内容包含：①针对医院建筑物主体；②针对给排水系统；③针对供配电系统；④针对暖通空调系统；⑤针对公共设施）
- 4、质量控制（内容包含：①服务质量标准；②质量控制措施；③安全管理措施；④年度定期维保方案）
- 5、管理制度（制度内容包含：①岗位要求：具有岗位职责、作业流程及相关记录；②内控制度：具有保密制度、廉洁敬业制度、监督机制、自查制度；③人员管理制度及岗位工作标准）
- 6、档案管理（方案包括：①针对各岗位职责范围内产生的资料具有合理的规划、保管和移交措施；②针对拟派人员具有人事档案资料、日常管理工作资料；③建立记录设备维修、保养及巡检数据档案）
- 7、培训考核（方案包含：①岗前培训及定期常态化培训；②培训后的成果验收和考核）
- 8、服务质量保障方案（内容包含：①服务质量承诺；②服务期间响应时间、有效的解决问题的承诺；③增值服务）
- 9、应急预案（方案内容包括：①安全事故应急措施；②紧急维修应急措施；③应急实战演练）
- 10、重难点分析及合理化建议（内容包含①运行维修服务工作中的重难点分析及解决办法；②合理化建议）
- 11、运行维修人员配备（内容包括：①、人员结构；②、人员专业、工作经验；③、人员管理制度）
- 12、业绩
- 13、供应商认为需提供的其他资料



## 附件一：

### 实质性条款响应

（一）按照招标文件“第四章 采购内容和要求”中“★”内容要求，如须提供相关承诺函，投标人将承诺函附至此处。

（二）按照招标文件“第四章 采购内容和要求”中“★”内容要求，如须提供证书复印件等相关证明材料，投标人将证明材料附至此处。

附件二：

本项目不接受由西安市阎良区人民医院职工投资举办的企业参加  
投标的承诺函

(采购人名称) \_\_\_\_\_：

我单位参与由贵单位组织的(项目名称) \_\_\_\_\_ 第 包 \_\_\_\_\_ 采购活动，我单位郑重声明：  
我方非西安市阎良区人民医院职工投资举办的企业，如有虚假，承担相应责任。

特此声明！

供应商： \_\_\_\_\_ （盖单位公章）

法定代表人（单位负责人）或被授权人： \_\_\_\_\_ （签字或盖章）

年 月 日

附件三：

技术服务偏离表

序号	招标要求	投标响应	偏离说明	备注

供应商：（加盖公章）

法定代表人（单位负责人）或被授权人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

注：

- 1、请按投标响应的服务内容实际情况，对招标文件“第四章 采购内容和要求”中除“实质性条款”以外的服务内容与要求逐条填写本表。偏离说明填写：优于、等于或低于。
- 2、投标人须如实填写该表，如有隐瞒，后果由投标人自负。
- 3、响应指标即使细微偏差也须写出。

## 八、承诺书

### 1、政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

为响应党中央、国务院关于治理采购领域商业贿赂行为的号召，我公司再次承诺：

1. 在参与采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
2. 不向采购人、采购代理机构和采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
3. 不向采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与采购市场竞争并谋取中标、成交。
4. 不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获取采购订单。
5. 不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。
6. 不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
7. 不与采购人、采购代理机构、采购评审专家或其他供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护采购市场秩序。
8. 尊重和接受采购监督管理部门的监督和采购代理机构招标采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
9. 不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

地址：\_\_\_\_\_

邮编：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

年 月 日

## 2、供应商投标资格承诺书

我方承诺，不存在相关法律法规规定的禁止投标的情形。我单位的股权关系、与其他单位的管理关系和其他与本项目有关的利害关系等，作如下说明和承诺：

1. 我方在本项目投标中，不存在与其他供应商单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

1.1 股权关系说明

1.1.1 我单位法定代表人（单位负责人）姓名：\_\_\_\_\_。

1.1.2 我单位控股的单位有\_\_\_\_\_。

1.1.3 我单位被\_\_\_\_\_（单位或自然人）\_\_\_\_\_控股。

1.2. 管理关系说明

1.2.1 我单位管理的下属单位有\_\_\_\_\_。

1.2.2 我单位的上级管理单位有\_\_\_\_\_。

2. 我方与采购人不存在利害关系及其他可能影响招标公正性的情形。

3. 我方没有为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务；

4. 其他与本项目有关的利害关系说明：\_\_\_\_\_。

5. 信用记录

5.1 我方\_\_\_\_\_（填“未被列入”或“被列入”）失信被执行人名单。

5.2 我方\_\_\_\_\_（填“未被列入”或“被列入”）重大税收违法失信主体名单。

5.3 我方\_\_\_\_\_（填“未被列入”或“被列入”）政府采购严重违法失信行为记录名单。

6. 我方为非联合体投标。

7. 我方承诺：参加本次投标提交的所有资格证明文件等相关证明是真实的、有效的，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。

我方承诺以上说明如有不实，我方将无条件地退出本项目的采购活动，并遵照《中华人民共和国政府采购法》有关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人（单位负责人）或被授权人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

年 月 日

### 3、承诺书

龙寰项目管理咨询有限公司：

作为参加贵公司组织的(项目名称)\_\_\_\_\_第 包 \_\_\_\_\_（项目编号：\_\_\_\_\_）的供应商，  
本公司承诺：在参加本项目招标之前不存在被依法禁止经营行为、财产被接管或冻结的情况，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。

供应商：（盖章）

法定代表（负责）人或被授权人：（签字或盖章）

日期：

### 4、承诺书

龙寰项目管理咨询有限公司：

作为参加贵公司组织的(项目名称)\_\_\_\_\_第 包 \_\_\_\_\_（项目编号：\_\_\_\_\_）的供应商，  
本公司承诺：参加本次投标提交的所有资格证明文件等相关证明是真实的、有效的，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。

供应商：（盖章）

法定代表（负责）人或被授权人：（签字或盖章）

日期：

## 5、供应商承诺书

致：\_\_\_\_\_（采购人名称）

关于贵方(项目名称)\_\_\_\_\_第 包\_\_\_\_\_（项目编号：\_\_\_\_\_）采购项目，本签字人愿意参加本次招标，提供采购项目要求中要求的所有货物（服务），并证实递交的所有资料是准确的和真实的。同时，我代表（供应商名称），在此作如下承诺：

1. 完全理解和接受招标文件的一切规定和要求；
2. 若中标，我方将按照招标文件的具体规定与采购人签订采购合同，并且严格履行合同义务，按时提供优质的服务。如果在合同执行过程中，发现服务质量出现问题，我方一定尽快更正，并承担相应的经济责任；
3. 在参加本次政府采购活动前3年内的经营活动中\_\_\_\_（填“没有”或“有”）重大违法记录。供应商在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动，但应提供期限届满的证明材料。

4. 我方\_\_\_\_\_（填“不具备”或“具备”）履行本合同所必需的设备和专业技术能力。
5. 我方\_\_\_\_\_（填“未被列入”或“被列入”）失信被执行人名单。
6. 我方\_\_\_\_\_（填“未被列入”或“被列入”）重大税收违法失信主体。
7. 我方\_\_\_\_\_（填“未被列入”或“被列入”）政府采购严重违法失信行为记录名单。

如有不实，我方将无条件地退出本项目的采购活动，并遵照《中华人民共和国政府采购法》有关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

供应商：（盖章）

法定代表（负责）人或被授权人：（签字或盖章）

日期：

## 九、响应政府采购政策的证明资料

以下证明文件，供应商若适用请提供，若不适用可不提供：

1. 中小企业声明函（格式见附件一）；
2. 残疾人福利性单位声明函（格式见附件二）；
3. 监狱企业证明文件（格式见附件三）；
4. 节能产品和环境标志产品证明材料。



附件一：

## 中小企业声明函(服务)

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定，本公司参加西安市阎良区人民医院(单位名称)的西安市阎良区人民医院物业服务采购项目第 包 采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下：

1.西安市阎良区人民医院物业服务采购项目第 包: (标的名称), 属于物业管理(采购文件中明确的所属行业); 承接企业为 (企业名称), 从业人员 人, 营业收入为 万元, 资产总额为 万元, 属于 (填写: 中型企业或小型企业或微型企业);

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日期:

说明：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 附件二：

## 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

注：非残疾人福利性单位不提供此声明函

### 附件三：

#### 监狱企业证明文件

监狱和戒毒企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

单位名称（盖章）：

日 期：

注：非监狱企业不提供此证明文件。

附件四：

节能环保、环境标志产品明细表

供应商名称（公章）

年 月 日

## 十、其他资料

供应商认为有必要提供的其他资料，格式自拟。