

项目编号：YZZBAK-2026-03

曾家镇人居环境提升及管护项目



竞争性磋商文件

采 购 单 位：镇坪县曾家镇人民政府（本级）

采购代理机构：易臻项目管理有限公司

日 期：二〇二六年一月

目 录

第一部分	竞争性磋商公告	2
第二部分	供应商须知前附表	6
第三部分	供应商须知	9
第四部分	采购内容及要求	31
第五部分	商务条款	33
第六部分	合同条款	34
第七部分	竞争性磋商响应文件格式	38

第一部分 竞争性磋商公告

项目概况

曾家镇人居环境提升及管护项目采购项目的潜在供应商应在易臻项目管理有限公司（安康市高新区现代城 32 号楼 B 单元 2506 室）获取采购文件，并于 2026 年 01 月 22 日 10 时 00 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：YZZBAK-2026-03

项目名称：曾家镇人居环境提升及管护项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：287,000.00 元

采购需求：

合同包 1(曾家镇人居环境提升及管护项目)：

合同包预算金额：287,000.00 元

合同包最高限价：287,000.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量 (单位)	技术规格、参数及要求	品目预算 (元)
1-1	其他公共设施 管理服务	其他公共设施 管理服务	1(项)	详见采购文件	287,000.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：详见采购文件

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包 1(曾家镇人居环境提升及管护项目)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：

(1) 《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）； (2) 《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）； (3) 《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）； (4) 《节能产品政府采购实施意见》（财库〔2004〕185 号）； (5) 《环境标志产品政府采购实施的

意见》（财库〔2006〕90号）；（6）《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）；（7）财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知（财库〔2019〕9号）；（8）《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）；（9）《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）；（10）《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19号）；（11）陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号），相关政策、业务流程、办理平台（详见 http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcds_service/zcd/shanxi/）；（12）《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）；（13）《关于进一步加强政府绿色采购有关问题的通知》（陕财办采〔2021〕29号）；（14）《陕西省财政厅陕西省工业和信息化厅关于运用政府采购政策支持首台（套）及创新产品有关事项的通知》（陕财办采〔2021〕17号）；（15）《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《关于落实政府采购支持中小企业政策有关事项的通知》（陕财办采函〔2022〕10号）；（16）其他需要落实的政府采购政策。

3. 本项目的特定资格要求：

合同包1(曾家镇人居环境提升及管护项目)特定资格要求如下：

1. 具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，提供年检有效的统一社会信用代码的营业执照或其他合法组织登记证书，自然人参与的提供其身份证明；
2. 法定代表人参加投标时，提供本人身份证复印件；授权代表参加投标时，提供法定代表人授权书、授权人及被授权人身份证复印件；
3. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计管理制度：提供2023年或2024年财务审计报告；成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表即可；或提供其开标前一个月内基本存款账户开户银行出具的资信证明；
4. 缴纳税收和社会保障资金缴纳证明：提供2025年1月至今任意三个月的纳税证明或完税证明（依法免税的单位应提供相关证明材料），供应商提供2025年1月至今任意三个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明（依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料）；
5. 参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

6. 本项目专门面向中小企业，投标企业须提供中小企业声明函。供应商自行根据《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）、《国家统计局关于印发<统计上大中小微型企业划分办法（2017）>的通知》国统字〔2017〕213号、工信部联企业〔2011〕300号文件自行划分，若声明与实际不符须承担相应责任；

7. 本项目不接受联合体投标（提供非联合体声明）。

三、获取采购文件

时间：2026年01月12日至2026年01月16日，每天上午09:00:00至12:00:00，
下午14:00:00至17:00:00（北京时间）

途径：易臻项目管理有限公司（安康市高新区现代城32号楼B单元2506室）

方式：现场获取

售价：0元

四、响应文件提交

截止时间：2026年01月22日10时00分00秒（北京时间）

地点：易臻项目管理有限公司（安康市高新区现代城32号楼B单元2506室）

五、开启

时间：2026年01月22日10时00分00秒（北京时间）

地点：易臻项目管理有限公司（安康市高新区现代城32号楼B单元2506室）

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他补充事宜

注：供应商携带单位介绍信及本人身份证复印件加盖供应商公章（红章）进行投标登记并获取竞争性磋商文件。

八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：镇坪县曾家镇人民政府（本级）

地址：陕西省安康市镇坪县曾家镇宏伟村五组

联系方式：0915-8016060

2. 采购代理机构信息

名称：易臻项目管理有限公司

地址：安康市高新区现代城 32 号楼 B 单元 2506 室

联系方式：17349397782

3. 项目联系方式

项目联系人：薛工

电话：17349397782

易臻项目管理有限公司

2026年01月09日

第二部分 供应商须知前附表

序号	内 容	说明与要求
1	采购人	镇坪县曾家镇人民政府（本级）
2	采购内容	曾家镇人居环境提升及管护项目（具体采购内容详见“第四部分 采购内容及要求”）
3	最高限价	287,000.00 元 投标报价不得超过本项目最高限价，否则按无效响应处理。
4	服务期限	本次合同期限为：自合同签订之日起一年，待合同期结束，依据养护考核结果续签次年合同，总服务期限为三年。
5	服务质量要求	质量合格，符合国家及相关行业规范要求。
6	服务地点	采购人指定地点
7	资格审查方式	资格后审
8	供应商资格要求	<p>(1) 基本资格条件：符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；</p> <p>(2) 特定资格条件：</p> <p>1、具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，提供年检有效的统一社会信用代码的营业执照或其他合法组织登记证书，自然人参与的提供其身份证明；</p> <p>2、法定代表人参加投标时，提供本人身份证复印件；授权代表参加投标时，提供法定代表人授权书、授权人及被授权人身份证复印件；</p> <p>3、具有良好的商业信誉和健全的财务会计管理制度：提供2023年或2024年财务审计报告；成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表即可；或提供其开标前一个月内基本存款账户开户银行出具的资信证明；</p> <p>4、缴纳税收和社会保障资金缴纳证明：提供2025年1月至今任意三个月的纳税证明或完税证明（依法免税的单位应提供相</p>

		<p>关证明材料），供应商提供 2025 年 1 月至今任意三个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明（依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料）；；</p> <p>5、参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；</p> <p>6、本项目专门面向中小企业，投标企业须提供中小企业声明函。供应商自行根据《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）、《国家统计局关于印发<统计上大中小微型企业划分办法（2017）>的通知》国统字〔2017〕213号、工信部联企业〔2011〕300号文件自行划分，若声明与实际不符须承担相应责任；</p> <p>7、本项目不接受联合体投标（提供非联合体声明）。</p> <p>注：竞争性磋商响应文件中须附上述资格证明文件的复印件并加盖供应商公章。</p>
9	是否接受联合体投标	否
10	答疑	如有疑问，供应商需书面提出，经采购人收集问题后，统一答疑。
11	磋商时间和地点	磋商时间：2026 年 01 月 22 日上午 10:00 （同投标截止时间） 磋商地点：易臻项目管理有限公司会议室
12	磋商响应文件递交截止时间	纸质版磋商响应文件应于 2026 年 01 月 22 日上午 10:00 前递交，逾期将被拒绝接收。
13	响应文件有效期	90 日历天（从提交响应文件日起计算）
14	响应文件份数	纸质磋商响应文件正本壹份、副本壹份、电子文件壹份（U 盘随正本封装）。
15	评分办法	综合评分法，具体内容详见第三部分“供应商须知”第五项磋商与评审第 6 条。
16	磋商小组构成	根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《政府采购竞争性磋商招标方式管理暂行办

		法》等有关法律规定组建磋商小组。
17	付款方式	双方在合同中商榷。
18	代理服务费	<p>参照中华人民共和国国家计划委员会关于印发《招标代理服务收费标准暂行办法》的通知（计价格〔2002〕1980号）、《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》发改价格〔2011〕534号规定的收费标准，由成交单位支付。</p> <p>开户名称：易臻项目管理有限公司安康分公司</p> <p>银行账号：2607060409200075080</p> <p>开户行：中国工商银行股份有限公司安康高新支行</p>
19	本项目所属行业划分	其他未列明行业

注：本表内容与供应商须知内容不一致的，以本表内容为准。

第三部分 供应商须知

一、总则

1. 招标依据

本次采购依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国招标投标法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）、《政府采购竞争性磋商招标方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214 号）及国家现行有关法律法规执行。

2. 适用范围

本竞争性磋商文件适用于本次磋商活动的全过程。

3. 合格供应商的资格条件

3.1 合格的供应商

3.1.1 依照《中华人民共和国公司法》注册、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定并具备国家规定的相关该行业必备资质，具有本项目服务及实施能力，符合、承认并承诺履行本磋商文件各项规定的国内供应商均可参加报价。

3.1.2 资质要求

（1）供应商资质要求：

1、具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，提供年检有效的统一社会信用代码的营业执照或其他合法组织登记证书，自然人参与的提供其身份证明；

2、法定代表人参加投标时，提供本人身份证复印件；授权代表参加投标时，提供法定代表人授权书、授权人及被授权人身份证复印件；

3、具有良好的商业信誉和健全的财务会计管理制度：提供 2023 年或 2024 年财务审计报告；成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表即可；或提供其开标前一个月内基本存款账户开户银行出具的资信证明；

4、缴纳税收和社会保障资金缴纳证明：提供 2025 年 1 月至今任意三个月的纳税证明或完税证明（依法免税的单位应提供相关证明材料），供应商提供 2025 年 1 月至今任意三个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明（依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料）；；

5、参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

6、本项目专门面向中小企业，投标企业须提供中小企业声明函。供应商自行根据《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）、《国家统计局关于印发〈统计上大中小微型

企业划分办法（2017）>的通知》国统字〔2017〕213号、工信部联企业〔2011〕300号文件自行划分，若声明与实际不符须承担相应责任；

7、本项目不接受联合体投标（提供非联合体声明）。

注：竞争性磋商响应文件中须附上述资格证明文件的复印件并加盖供应商公章。

3.2 供应商如有下列情形之一的按废标处理：

- (1) 为采购人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 为本招标项目提供招标代理服务的；
- (3) 与本招标项目的采购代理机构同为一个法定代表人的；
- (4) 与本招标项目采购代理机构相互控股或参股的；
- (5) 与本招标项目采购代理机构相互任职或工作的；
- (6) 被责令停业的；
- (7) 被暂停或取消投标资格的；
- (8) 被省级或采购项目备案地司法部门或建设行政主管部门作行政处罚（或不良行为记录），但不在其行政处罚期（或不良行为记录期）内的除外。

4. 报价费用 供应商应当承担参与本次磋商活动发生的相关费用，代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

5. 通知 对与本项目有关的通知，代理机构将以书面（包括书面材料、信函、传真、电子邮件等，下同）或以在本次磋商公告刊登的媒体上发布公告的形式送达所有已登记备案并领取了竞争性磋商文件的供应商，联系方式以供应商的登记为准。收到通知的供应商应书面方式立即予以回复确认。因登记有误或传真线路故障导致通知延迟送达或无法送达，代理机构不承担责任。

6. 其他 竞争性磋商文件的解释权归采购代理机构。如发现竞争性磋商文件内容中与现行的法律法规不相符合的情况，以现行的法律法规为准。

二、竞争性磋商文件

7. 竞争性磋商文件的内容

7.1 竞争性磋商文件由下列七部分内容组成：

第一部分 竞争性磋商公告

第二部分 供应商须知前附表

第三部分 供应商须知

第四部分 采购内容及要求

第五部分 商务条款

第六部分 合同条款

第七部分 竞争性磋商响应文件格式

7.2 供应商应详细阅读竞争性磋商文件的全部内容。如果不能按照竞争性磋商文件要求提交全部资料或者不能对竞争性磋商文件在各方面的要求都做出实质性响应，可能导致报价被拒绝或无效报价处理。

7.3. 竞争性磋商文件的澄清和修改

7.3.1 提交首次响应文件截止之日前，采购代理机构可以用更正公告（或变更公告）的方式对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，并将在指定的信息发布媒体上发布。

7.3.2 供应商对磋商文件有质疑的，应在提交首次响应文件截止时间 2 日前以书面形式提出，采购代理机构或采购人以书面形式予以答复；供应商在规定的时间内未要求对磋商文件澄清或提出疑问的，将视为无效质疑。答复的内容可能影响响应文件编制的，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告。

7.3.4 更正公告（或变更公告）的内容可能影响响应文件编制的，采购代理机构将在提交首次响应文件截止之日 5 日前发布更正公告（或变更公告）或补充通知，并以书面形式通知所有接收磋商文件的供应商，不足 5 日的，将顺延提交首次响应文件截止之日。

7.3.5 更正公告（或变更公告）作为竞争性磋商文件的组成部分，对所有供应商均具有约束力。

三、竞争性磋商响应文件及编制要求

8. 竞争性磋商响应文件的语言和计量单位

8.1 供应商提交的资格证明文件、商务技术文件，包括技术资料等中的说明以及供应商与代理机构就有关报价的所有来往函件，均应使用中文简体字。

8.2 竞争性磋商响应文件所使用的计量单位，必须使用国家法定计量单位。

9. 编制要求

9.1 供应商应认真阅读竞争性磋商文件的所有内容，严格按照竞争性磋商文件的要求编制和提供竞争性磋商响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，使竞争性磋商响应文件对竞争性磋商文件作出实质性响应。如果供应商在竞争性磋商响应文件中没有按照竞争性磋商文件要求提交全部资料或者竞争性磋商响应文件没有对竞争性磋商文

件在各方面都做出实质性响应，其磋商将被拒绝。

9.2 供应商提交的竞争性磋商响应文件（包括技术资料）以及供应商与采购代理机构就有关磋商的所有来往函电均应以中文书写。

10. 竞争性磋商响应文件构成和格式

10.1 供应商应按照第七部分提供的格式编写竞争性磋商响应文件，不得缺少竞争性磋商文件要求填写的表格或提交的资料。

10.2 供应商应按照本须知第三项竞争性磋商响应文件及编制要求第 10.1 条的内容及第七部分提供的格式编写竞争性磋商响应文件，不得缺少竞争性磋商文件要求填写的表格或提交的资料。

10.3 纸质磋商响应文件的正本和全部的副本均须打印或用蓝（黑）色墨水书写，将响应文件采用左侧胶装方式装订成册。因字迹潦草或编排混乱导致的不利后果，由供应商自行承担。

11. 磋商报价

11.1 响应供应商应对所列的所有要求按项目进行响应，不得将采购内容拆开响应。

11.2 磋商报价为响应供应商响应文件中所列的各项支付金额的总和。

11.3 凡本磋商文件要求（或允许）及响应供应商认为需要进行磋商报价的各项费用项目，若报价时未报或未在响应文件中予以说明，采购人将认为这些费用响应供应商已计取，并包含在总报价中。

11.4 采购人只接受响应供应商提供的唯一响应方案，不接受备选方案。

11.5 响应文件中大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外；对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

11.6 除非磋商文件另有规定，只允许有一个最终报价，任何有选择的报价或替代方案将导致投标无效。参加投标的企业，可根据本单位的成本、管理水平，并充分考虑项目实施期间可能会遇到的市场风险等因素，在确保服务期限、质量的前提下，进行自由竞争报价。

11.7 供应商所填写的报价在合同实施期间不因市场变化因素和政府性变化因素而变动，供应商在计算报价时自行考虑风险系数，报价过程中不允许任一供应商对同一招标项目提出两个或两个以上不同的投标报价。供应商所报的投标报价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标，将被认为是否

非响应性投标而予以拒绝。

11.8 供应商不得以低于成本的报价参加投标。当磋商小组认为某个供应商的磋商报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响服务质量和不能诚信履约的，可要求该供应商在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；否则，磋商小组认定该供应商以低于成本报价竞标，其投标应作废标处理。

11.9 最低报价不是成交的唯一依据。

12. 磋商货币

12.1 供应商提供报价以人民币为货币单位。

13. 响应文件填写说明

13.1 供应商应详细阅读磋商文件的全部内容。响应文件应对磋商文件中的内容做出实质性和完整性的响应。

13.2 供应商未提供技术资料或提供资料不详的，磋商小组有权决定是否通知供应商限期进行书面解释或提供相关证明材料。该供应商在规定时间内未做出解释、作出的解释不合理或不能提供证明材料的，磋商小组有权作无效报价处理。

13.3 供应商必须保证响应文件所提供的全部资料真实可靠，并接受磋商小组对其中任何资料进一步审查的要求。

13.4 响应文件应字迹清楚、内容齐全、不得涂改或增删。如有修改和增删，必须有供应商公章及法定代表人或其授权代表签字。因响应文件字迹模糊或表达不清所引起的不利后果由供应商自行承担。

13.5 供应商应保证响应文件副本与正本内容严格一致，不一致的以正本为准；

13.6 供应商之间不得相互串通报价，不得妨碍其他供应商的公平竞争，不得损害采购单位或者其他供应商的合法权益。

14. 响应文件的有效期

14.1 磋商响应文件有效期为磋商之日起九十（90）个日历日（成交单位的磋商响应文件有效期与合同有效期一致）。供应商的磋商响应文件有效期比磋商文件规定短的将被视为非响应性而予以拒绝。

14.2 在特殊情况下，在原磋商响应文件有效期期满之前，招标单位可征得供应商同意延长磋商响应文件有效期。这种要求与答复均应为书面形式提交。

15. 响应文件的签署及其他规定

15.1 供应商应提交磋商响应文件正本壹份、副本壹份、电子文件壹份（U盘随正本

封装）。每套磋商响应文件须清楚地标明“正本”、“副本”。凡正本和副本不符，以正本为准。

15.2 磋商响应文件按要求加盖供应商公章，并由法定代表人或委托代理人签字或盖章。由委托代理人签字或盖章的，在磋商响应文件中须同时提交法定代表人授权委托书。

15.3 磋商响应文件的正本和副本均需打印或使用不褪色的蓝、黑墨水笔书写，字迹应清晰易于辨认。

15.4 除供应商对磋商响应文件错处做必要修改外，磋商响应文件不得行间插字、涂改和增删，如有修改错漏处，必须由供应商的法人或其授权代表在修改处签字后才有效。

15.5 磋商响应文件因表述不清所引起的后果由供应商负责。

四、响应文件的提交

16. 纸质磋商响应文件的密封要求与标记

(1) 磋商响应文件的“正本”、“副本”应分开包装，封套上标记“正本”或“副本”字样。封口处齐缝粘贴密封封条并加盖供应商公章。

(2) 标记要求：

①标明“递交至易臻项目管理有限公司”；

②注明项目名称、项目编号和“在 2026 年 01 月 22 日上午 10:00 之前不得启封”的字样；

③标明供应商名称和地址并加盖供应商公章。

17. 提交响应文件截止时间、签到、密封核实

17.1 响应文件须按照磋商文件规定的时间、地点送达。在提交响应文件截止时间以后送达的响应文件，采购代理机构将拒绝接收供应商的响应文件。

17.2 参加报价的供应商代表须在报价供应商签到表中签到。

17.3 参加报价的供应商代表须在采购代理机构工作人员的主持下查验响应文件的密封情况并在报价供应商密封核实情况表中签字确认。

17.4 采购代理机构可以按本须知第 7.3 条规定，通知因修改磋商文件而适当延长磋商截止期。在此情况下，招标单位和供应商受磋商截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

18. 竞争性磋商响应文件的有效性

18.1 响应文件有下列情况之一者将视为无效：

(1) 纸质竞争性磋商响应文件未按规定标记、密封的；

- (2) 未加盖供应商公章和法定代表人或其授权代表签字或盖章的；
- (3) 在提交竞争性磋商响应文件截止时间以后送达的竞争性磋商响应文件；
- (4) 未按竞争性磋商文件要求提交资格证明文件或未通过竞争性磋商响应文件有效性审查的；
- (5) 提交的竞争性磋商响应文件有效期短于竞争性磋商文件规定有效期的；
- (6) 未按磋商小组要求对竞争性磋商响应文件进行澄清（说明或者更正）的；
- (7) 磋商小组对竞争性磋商响应文件评审后，认为在有效性、完整性和响应程度方面没有实质性响应竞争性磋商文件的或有重大缺项漏项，明显不符合技术规格、技术标准的要求的；
- (8) 重新提交的竞争性磋商响应文件没有实质性响应竞争性磋商文件的。
- (9) 供应商针对同一项目递交两份或多份内容不同的竞争性磋商响应文件，未书面声明哪一份是有效的或出现选择性报价的；
- (10) 磋商报价与市场价偏离较大，或者磋商报价大于项目预算，低于成本，形成不正当竞争的；
- (11) 在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询到相关主体失信记录的（截止时间点为磋商文件发出至磋商截止时间止，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，采购代理机构将拒绝其参与政府采购活动。）；
- (12) 不符合现行法律法规和竞争性磋商文件规定的其他实质性要求的。

18.2 有下列情形之一的，视为供应商串通投标，其投标无效：

- (1) 不同供应商的竞争性磋商响应文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同供应商委托同一单位或个人办理磋商事宜；
- (3) 不同供应商的竞争性磋商响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同供应商的竞争性磋商响应文件异常一致或者磋商报价呈规律性差异；
- (5) 不同供应商的竞争性磋商响应文件互相混装；
- (6) 不同供应商的投标保证金从同一单位或者个人账户转出。

19. 磋商响应文件的修改和撤回

- 19.1 供应商在递交磋商响应文件后，磋商截止时间前，可以修改或撤回其磋商响应

文件。但供应商必须在规定的磋商截止期之前将修改或撤回的书面通知递交到采购代理机构。

19.2 供应商的修改或撤回通知书应按本须知第16条规定密封、标记和递交，并在内层封套上加注“修改”或“撤回”字样。

19.3 在磋商截止日期之后，供应商不得对其磋商响应文件做任何修改。从磋商截止期始至磋商文件确定的磋商响应文件有效期期满这段时间内，供应商不得撤回其磋商响应文件，否则其磋商保证金将被没收。

五、磋商与评审

20. 磋商响应文件开启和评审

20.1 采购代理机构组织磋商、文件开启、评审工作，磋商整个过程接受监督部门的监督。

20.2 采购代理机构在规定的时间和地点组织磋商，供应商须委派代表参加，参加磋商的授权代表应携带相关资质证件并签名报到以证明其出席。

20.3 评审时，由采购人或采购代理机构对递交响应文件的各供应商在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等信用主体网站进行信用查询（截止时间点为响应文件递交截止时间），并将查询结果进行截图或拍照，作为证据留存。查询到相关主体失信记录的（对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的）供应商，采购人将拒绝其参与政府采购活动。

20.4 磋商时，由各供应商代表自行检查纸质磋商响应文件的密封情况（供应商自行检查磋商响应文件是否被开启、原始密封是否完好，查验完毕签字确认。各供应商对密封查验结果自行负责，不相互查验及提出质疑。）

20.5 采购代理机构将在磋商会议现场对开标过程进行摄像、文字记录，并存档备查。

21. 磋商小组

21.1 招标单位将按照《政府采购法》、《政府采购竞争性磋商招标方式管理暂行办法》等有关规定组建磋商小组。

21.2 磋商小组由采购人代表及评审专家组成，评审专家从政府采购专家库中随机抽取产生。

21.3 磋商小组负责磋商工作，对磋商响应文件进行审查和评估，并向采购人提交书

面提交评审报告，推荐成交候选人。

21.4 文件开启后，直到向成交的供应商授予承包合同为止，凡与审查、澄清、评价和比较磋商的有关资料及授标意见等内容，磋商小组均不得向其他供应商及与磋商无关的其他人透露。

22. 磋商办法及内容

22.1 磋商原则：

- (1) 坚持磋商机会均等，信息公开，公平竞争的原则。
- (2) 坚持竞争性、经济实效性和公平性原则。
- (3) 综合评估，择优选择服务方案优、业绩好、服务有保证的成交单位。

22.2 磋商程序：

磋商的全过程分为第一次报价、符合性审查、磋商过程、最后报价、最终评审五个阶段。第一次报价与最后报价均采取集中报价形式。

22.2.1 磋商报价依据规定均不予以公布。根据陕财办采资[2016]53号文件“**不得在每轮磋商结束时公开供应商的报价**”的规定。

22.2.2 符合性评审：磋商小组对磋商响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，出现下列情况的按无效文件处理。

(1) 资质有效性评审：本次磋商所要求的必备资质证明文件，缺其中一项或某项达不到磋商要求，均按无效文件处理。

(2) 各供应商未经过正常渠道购买竞争性磋商文件，或参加磋商的各供应商名称与购买磋商文件时登记的单位名称不符。

(3) 供应商未提供法定代表人授权书（法定代表人直接参加磋商的除外）或授权书不符合竞争性磋商文件要求的。

(4) 磋商响应文件要求加盖供应商公章或签字处未执行文件规定、磋商响应文件有效期或有效期未能达到竞争性磋商文件的要求的。

(5) 未按要求缴纳磋商保证金的。

(6) 提供虚假证明（包括第三方提供的虚假证明、证件），开具虚假业绩，除按无效文件处理外，按有关规定进行相应的处罚。

(7) 磋商方案出现严重漏项，造成系统缺陷，已影响到该项目的实施。

(8) 在重大项目履约过程中有不良记录，不能按期履约的。

附：符合性审查标准

序号	审查因素	审查标准
1	供应商名称	与营业执照、资质证件一致。
2	磋商响应文件签章	有法定代表人或其委托代理人签章并加盖单位公章。
3	竞争性磋商响应文件格式	符合第七部分“响应文件格式”的要求。
4	竞争性磋商响应文件份数	纸质版磋商响应文件正本壹份、副本壹份。
5	报价唯一	只能有一个有效报价，不得提交选择性报价，且报价不超过采购预算金额和最高限价。
6	投标报价的有效性	磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。
7	服务期	服务期不符合招标文件要求，按无效文件处理。
8	对磋商文件响应程度	要求全面响应，响应文件内容齐全、无遗漏，不能有任何采购人不能接受的附加条件。
9	投标内容	符合第四部分“采购内容及要求”。
10	其他情形	符合磋商文件或法律法规有关规定的其他情形。
备注：符合性审查不合格的供应商不得进入下一评审环节		

22.2.3 磋商小组在对磋商响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对磋商响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出磋商响应文件的范围或者改变磋商响应文件的实质性内容。

22.2.4 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正磋商响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

22.3 磋商过程

(1) 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

(2) 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、项目要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

(3) 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

(4) 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交磋商响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

23. 最后报价

23.1 磋商文件能够详细列明采购标的技术、服务要求的，磋商结束后，所有实质性响应的供应商应在规定时间内提交最后报价；

23.2 磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终技术方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的技术方案或者技术方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

23.3 最后报价是供应商磋商响应文件的有效组成部分。

23.4 通过符合性评审的供应商，方可进入最后报价。

24. 磋商响应文件的详细评审

24.1 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件进行评分。

25. 评标办法：综合评分法。

25.1 评价和比较以磋商响应文件为依据，对所有实质上响应的投标分别从“最终报价”、“服务方案”、“服务承诺”、“企业业绩”等方面进行评审赋分，推荐综合得分最高的前三名为预成交单位。

25.2 附：评分标准

评审总分值为100分，以评标总得分最高的供应商作为拟成交供应商。具体分值如下：

评审内容	分值	评分标准
------	----	------

最终报价	15 分	价格分采用低价优先法计算,即满足磋商文件要求且投标报价最低的投标报价为评标基准价,其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算: 投标报价= (评标基准价/投标报价) ×价格权值×100。 注: 供应商不得以低于成本的报价参加磋商, 供应商的投标报价明显低于其他供应商的报价, 经磋商小组质询后不能在规定时间内说明理由, 或说明理由经磋商小组认为不成立, 将取消投标资格。
服务方案	服务总体方案 (20 分)	提出针对本项目的服务总体方案,方案内容包含①服务总体设想、目标及计划安排②服务重难点分析及解决措施③服务人员数量配备充足④投入的设备、机具配置专业。方案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得 20 分; 方案内容每缺一项扣 5 分, 扣完为止; 方案某一项内容中有缺陷的(缺陷是指以下情形:①内容描述过于简单②条理不清晰③与项目内容不匹配④凭空编造⑤出现常识性错误⑥不可能实现的夸大情形⑦存在不适用项目实际情况的情形等), 该项方案内容中每出现一种前述情形的缺陷扣 0.5 分。
	植物养护服务方案 (20 分)	针对本项目提出植物养护服务方案, 方案内容包含①草坪: 包含不限于施肥、浇水、修剪、病虫害防治、杂草清除等②树木: 包含不限于修剪、浇水、防冻、施肥、病虫害防治、防大风及意外、树坑修边、除草、松土以及冬季树干的涂白、杂草清除及死亡植物的补栽修剪等。 ①方案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得 14-20 分; ②方案基本全面完善、合理可行, 基本能够满足项目实际情况但细节待完善的计 8-13.9 分; ③提供的方案仅有部分进行了描述且细节粗糙或未提供的计 0-7.9 分。
	应急预案 (9 分)	针对本项目特点提供应急预案, 预案内容包含①极端天气、停水、防火、火灾、水浸②重点植物关注措施及异常植物处置措施③重大节假日及临时性活动。方案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得 9 分; 方案内容每缺一项扣 3 分, 扣完为止; 方案某一项内容中有缺陷

		的(缺陷是指以下情形:①内容描述过于简单②条理不清晰③与项目内容不匹配④凭空编造⑤出现常识性错误⑥不可能实现的夸大情形⑦存在不适用项目实际情况的情形等),该项方案内容中每出现一种前述情形的缺陷扣0.5分,扣完为止。
管理制度 (9分)		针对本项目具有良好的管理制度,制度内容包含①岗位职责制度:具有岗位工作标准、服务质量标准、作业流程及作业记录②内控制度:具有管理组织机构、问责机制、监督机制、自查制度③人员管理制度:具有员工日常管理办法、请销假制度、奖惩措施、激励机制、仪容仪表制度。每项制度3分,未提供制度不得分。
质量及安全 保证方案(8分)		针对本项目特点提供质量及安全保证方案,内容包含①具有完善的针对本项目的质量保证方案②具有完善的针对本项目的安全保证方案。方案各部分内容全面详细、阐述条理清晰详尽、符合本项目采购需求得8分;方案内容每缺一项扣4分,扣完为止;方案某一项内容中有缺陷的(缺陷是指以下情形:①内容描述过于简单②条理不清晰③与项目内容不匹配④凭空编造⑤出现常识性错误⑥不可能实现的夸大情形⑦存在不适用项目实际情况的情形等),该项方案内容中每出现一种前述情形的缺陷扣0.5分。
重点、难点 分析(6分)		对本项目的重点、难点有充分的认识,措施具体,针对性强,相关建议可行性高得4-6分;对本项目的重点、难点有一定的认识,措施具体,针对性较强,可行性较高得2-4分;对本项目的重点、难点有相关的认识但不清晰,措施简单,相关建议可行性较低得0-2分。
服务承诺	7分	1. 承诺:接受采购人对服务的考核、监督及管理,并对服务质量加以改进,确保服务工作的优质高效,得0-2分。 2. 承诺:若人员因事、病不能及时上岗时,请调其他服务人员补充,确保各项服务工作正常进行,得0-2分。 3. 承诺:供应商具有足够的可调度人员储备,以应对采购人重大、突发事件等任务,得0-3分。无承诺不得分。

企业业绩	6 分	供应商提供近三年（2022 年 12 月至今）承担过类似项目的业绩，每个得 3 分，满分 6 分。 注：提供合同或成交通知书的复印件并加盖公章。
------	-----	---

25. 3 供应商的竞争性磋商响应文件中须提供与以上评分因素相关的证明材料。如果发现有弄虚作假的，磋商小组将取消其投标资格。

26. 本项目需要落实的政府采购政策

26.1 投标企业政府采购政策

（1）中小企业落实政府采购政策

① 中小企业划分标准参照《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300 号）执行。采购活动执行《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的有关规定。

② 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的（符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业），享受中小企业扶持政策：

- A. 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
- B. 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
- C. 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

其中在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

③ 供应商应同时出具财库〔2020〕46 号文件规定的《中小企业声明函》，由磋商小组审定，符合条件的企业享受政府采购政策。

2) 监狱企业应符合《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）文件规定，并提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，监狱和戒毒企业视同小型、微型企业。

3) 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会下发的《关于促进残疾人就业政府采

购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）参与政府采购活动时，视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。供应商应如实提供以上证明文件，如存在虚假应标，将取消其投标资格。

26.2 投标产品政府采购政策

- 1) 节能产品依据《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）的规定为准。
- 2) 环境标志产品依据《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）的规定为准。
- 3) 供应商在竞争性磋商响应文件中对所投标产品列入节能、环保、环境标志品目清单中的产品，在投标报价时必须对此类产品单独分项报价，计算出小计及占投标报价总金额的百分比，并提供属于品目清单内产品的证明资料（提供节能环保环境标志产品认证机构出具的证明文件，节能环保环境标志产品认证机构参照国家市场监督管理总局发布的《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》），未在投标报价时对此类产品单独分项报价，计算出小计及占投标报价总金额的百分比的或未提供节能、环保、环境标志产品的证明资料的不给予优惠。
- 4) 若节能、环保、环境标志品目清单内的产品仅是构成投标产品的部件、组件或零件的，则该投标产品不享受鼓励优惠政策。
- 5) 同一地段的节能、环保、环境标志产品部分优惠只对属于品目清单内的非强制类产品进行优惠，强制类产品不给予优惠。
- 6) 节能、环保、环境标志产品不重复优惠；同时列入国家级清单和省级清单的产品不重复优惠。
- 7) 获得上述认证的产品在投标时应提供有效证明材料。以上所有证明文件复印件须加盖供应商公章并注明“与原件一致”，否则不予优惠。

26.3 价格优惠比例

- 1) 投标企业优惠比例

①未预留份额专门面向中小企业的货物、服务采购项目：符合竞争性磋商文件规定的小微企业优惠条件的供应商，价格给予10%的扣除（不重复优惠，最高为10%），用

扣除后的价格参与评审。

②未预留份额专门面向中小企业的工程采购项目：符合竞争性磋商文件规定的小微企业优惠条件的供应商，价格给予 3%的扣除（不重复优惠，最高为 3%），用扣除后的价格参与评审。

③接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，货物和服务项目可给予联合体或者大中型企业的报价 4%（工程项目为 1%）的扣除（不重复优惠，货物和服务最高为 4%，工程项目为 1%），用扣除后的价格参加评审。联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

④适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

注：专门面向中小企业的项目不享受上述价格优惠。

2) 投标产品优惠比例

投标产品为节能、环保、环境标志品目清单中的产品，符合竞争性磋商文件要求的，价格给予 3%的扣除（不重复优惠，最高为 3%），用扣除后的价格参与评审。

3) 同时为节能产品、环境标志产品和两型产品的，由供应商选择其一享受评审优惠；只有同时又符合国家促进中小企业发展政策的，可以重复享受评审优惠。同一项目中只有部分产品属于评审优惠政策范围的，评审时指对该部分产品实行优惠

26.4 为支持和促进中小企业发展，进一步发挥政府采购政策功能作用，有效缓解中小企业融资难等问题，根据财政部财库【2011】124 号文件的精神，陕西省财政厅制订了《陕西省政府采购信用担保试点工作方案（试行）》，为参与陕西省政府采购项目的供应商提供政府采购信用担保，并按照程序确定了合作的担保机构。中标（成交）供应商缴纳履约保证金时可自愿选择通过担保机构保函的形式缴纳；供应商如果需要融资贷款服务的，可凭中标（成交）通知书、政府采购合同等相关资料，按照文件规定的程序申请办理，具体规定可登陆陕西省政府采购网（www.ccgp-shaanxi.gov.cn/）重要通知专栏中查询了解。

26.5 供应商为中小企业的，可依据《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）申请信用融资，供应商获得政府采购合同后，凭政府采购合同向银行提出融资申请。并根据各银行提供的方案，自行选择符合自身情况的金融产品，银行根据供应商的申请开展尽职调查，合理确定融资授信额度。如融资金额未超过政府采购合同金额的，银行原则上不得要求供应商提供财产抵押或第三方担保，或附加其他任何形式的担保条件。银行为参与政府采购融资的供应商提供的产品，应以信用贷款为主，贷款利率应当优于一般中小企业的贷款利率水平，并将产品信息（包括贷款发放条件、利率优惠、贷款金额）等在陕西政府采购网予以展示。具体可登陆<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shaanxi>（陕西省政府采购信用融资平台）查看办理。

27. 确定成交候选供应商

27.1 本次采用综合评分法，磋商小组按照公开、公平、公正、诚信的原则对待每位供应商，在全部满足磋商文件实质性要求前提下，按得分由高至低排序推荐3名成交候选供应商，并编写评审报告。

27.2 评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

27.3 采购人根据磋商小组评审报告推荐的候选供应商，确定成交单位。

28. 磋商保密

28.1 在磋商期间，任何人不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

28.2 在磋商期间，供应商企图影响代理机构或磋商小组的任何活动，将导致报价被拒绝，并承担相应的法律责任。

28.3 磋商结束后，参与评审的所有人员不得带走与法律法规要求违背的任何资料。

六、签订合同

29. 成交通知

29.1 成交单位确定后，代理机构将在刊登本次磋商公告的媒体上发布成交公告，并以书面形式向成交单位发出成交通知书。成交通知书为签订政府采购合同的依据之一，是合同的有效组成部分。

29.2 成交通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，成交供应商无正当理由不得放弃成交资格。否则，应当承

担相应的法律责任。

29.3 成交供应商应当在接到采购代理机构通知之日起 2 个工作日内领取《成交通知书》。

29.4 在《成交通知书》发出后，发现成交供应商有政府采购法律法规规章制度规定的成交无效情形的，采购代理机构应当宣布发出的成交通知书无效，并收回已发出的成交通知书（成交供应商也应当交回），依法重新确定成交供应商或者重新开展采购活动，同时向同级财政部门报告。

29.5 代理机构对未成交的供应商不作未成交原因的解释。

30. 成交服务费

成交单位应在领取中标通知书时参考中华人民共和国国家计划委员会关于印发《采购代理服务收费管理暂行办法》的通知（计价格〔2002〕1980号）、《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》发改价格〔2011〕534号规定的收费标准，向易臻项目管理有限公司缴纳成交服务费。

31. 签订合同

31.1 成交供应商应在《成交通知书》发出之日起 25 日内与采购人签订采购合同。成交供应商无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向采购人提出附件条件，采购人有权取消其成交资格，采购人可以与排在成交供应商之后第一位的成交候选人签订采购合同，或者重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

31.2 发出成交通知书后，采购人不得向成交供应商提出任何不合理要求，作为签订合的条件，不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对磋商文件确定的事项和成交供应商响应文件做实质性修改。

31.3 成交供应商因不可抗力原因不能履行采购合同或放弃成交资格的，采购人可以与排在成交供应商之后第一位的成交候选人签订采购合同，以此类推。

32.4 联合体成交的，联合体各方应当与采购人签订采购合同，就成交项目向采购人承担连带责任。

七、保密和披露

32. 保密

供应商自领取磋商文件之日起，须承诺承担对本采购项目的保密义务，不得将因本次磋商获得的信息向第三人外传。

33. 披露

33.1 代理机构有权将供应商提供的所有资料向有关政府部门或评审标书的有关人员披露。

33.2 在代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，代理机构无须事先征求供应商/成交人同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、供应商/成交人的名称及地址、响应文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及供应商/成交人已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

八、质疑与投诉

34.1 质疑

(1) 供应商认为竞争性磋商文件、采购过程、中标或者中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购单位、采购代理机构提出质疑。针对同一采购程序环节的质疑应在法定质疑期内一次性提出。属于采购程序问题的，向采购代理机构提出质疑；属于采购需求的（包括资质要求、技术指标、参数、评分办法等），应向采购单位提出质疑；

(2) 提出质疑的供应商应当是参与本项目采购活动的供应商。

(3) 潜在供应商已依法获取其可质疑的竞争性磋商文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取竞争性磋商文件（以供应商填写报名登记表的时间为准）起 7 个工作日内提出。

(4) 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，质疑函应包括下列内容：

- ① 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- ② 质疑项目的名称、编号；
- ③ 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- ④ 事实依据；
- ⑤ 必要的法律依据；
- ⑥ 提出质疑的日期。

(5) 供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其被授权人签字或者盖章并加盖公章。

(6) 供应商可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人

签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章并加盖公章。

（7）采购单位负责供应商质疑答复。采购单位委托采购代理机构采购的，采购代理机构在委托授权范围内作出答复。

（8）接收质疑函的方式和联系方式：

① 接收质疑函的方式：书面递交质疑函纸质版

② 联系方式

项目联系人：薛工

联系电话：17349397782

邮 箱：1692773853@qq.com

34.2 投诉

（1）质疑供应商对采购单位、采购代理机构的答复不满意，或者采购单位、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级财政部门提起投诉。

（2）投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购单位、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- ① 投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- ② 质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- ③ 具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- ④ 事实依据；
- ⑤ 法律依据；
- ⑥ 提起投诉的日期。

（3）投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

（4）投诉人提起投诉应当符合下列条件：

- ① 提起投诉前已依法进行质疑；
- ② 投诉书内容符合《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号令）的规定；
- ③ 在投诉有效期限内提起投诉；
- ④ 同一投诉事项未经财政部门投诉处理；

⑤ 财政部规定的其他条件。

(5) 供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

(6) 供应商在全国范围 12 个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。供应商捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的，由财政部门列入不良记录名单，禁止其 1 至 3 年内参加采购活动。

九、供应商违规处罚

35. 供应商有下列情形之一的，成交无效，同时代理机构将提请政府采购监管部门，依据政府采购法律法规的规定作出处理。

(1) 提供虚假材料谋取成交的；

(2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

(3) 与采购人、其他供应商恶意串通的；

(4) 公开报价后供应商撤回其报价的；

(5) 在磋商期间，影响代理机构或磋商小组正常磋商的；

(6) 成交后未按本磋商文件要求签约或与采购人订立背离合同实质性内容的其它协议的；

(7) 供应商未按磋商文件规定和合同约定履行义务的。

(8) 法律法规规定的其它事项。

36. 供应商有下列情况之一的，其竞争性磋商响应文件按废标处理。

(1) 竞争性磋商响应文件未按规定密封的；

(2) 竞争性磋商响应文件未加盖单位公章和无法定代表人签字（或被授权人签字）的；

(3) 竞争性磋商响应文件逾期送达的；

(4) 不具备竞争性磋商的规定的资格证明要求或未按要求提供资格证明原件的；

(5) 投标报价超过项目最高限价的；

(6) 扰乱会场秩序，经劝阻仍无理取闹的；

(7) 不符合法律、法规和竞争性磋商中规定的其他实质性要求的。

第四部分 采购内容及要求

一、采购内容

曾家镇人居环境提升及管护项目主要对集镇苗木补植、修剪、浇水、施肥、病虫害防治等。

二、工作要求

1. 绿化养护人员要严格按照绿化养护合同签订的内容履行职责，切实负起责任，确保苗木生长旺盛。
2. 要及时浇水，合理施肥，根据病虫害发生情况，适时喷洒农药。无病虫害发生，确保植物生长茂盛。
3. 树木要定期修剪，科学养护，做到树形优美、花繁叶茂。草坪平整、无杂草，无裸露地面，无叶片枯黄。
4. 树木无死枝、枯枝，无人为损害现象。
5. 供应商针对本项目设备器具、水、电自行承担。
6. 绿化养护人员休息室由供应商自行安排。
7. 服务期自合同签订之日起1年，本项目采取1次招标三年沿用，后续2年实行1年1考核进行续签合同。

三、服务要求

曾家镇绿化养护具体标准如下：

草坪：

1. 修剪：草坪面貌保持平整，边缘较整齐。
2. 清杂草：经常清除杂草，无大型明显影响景观的杂草，大型、恶性、缠绕性杂草及时清除。杂草面积不超过8%。
3. 灌排水：常年保证有效供水，有低洼及时整平，雨后积水3小时内排完。
4. 施肥：按草种和草坪生长情况及时施肥
5. 病虫害防治：及时做好病虫害防治，草坪受危害率控制在10%以下。
6. 景观：草地生长良好，斑秃枯黄少于8%。

树木：

1. 修剪:乔灌木修剪每年3次以上,基本做到无枯枝、萌蘖枝、病虫枝、徒长枝;篱、球、造型植物及时修剪,每年不少于5次,做到枝叶紧密、圆整、无脱节;地被、攀援植物修剪及时,每年不少于3遍。
2. 中耕除草:适时中耕除草,土壤基本疏松,大型、恶性、缠绕性杂草及时清除。
3. 施肥:按植物品种、生长状况、土壤条件适时适量施肥,每年普施基肥不少于一遍,花灌木增施追肥一次。
4. 病虫害防治:及时做好病虫害的防治工作,以防为主,综合防治。尽量采用生物和物理防治的方法,以减少对环境的污染。用化学方法防治,药物、用量对环境的影响,要符合环保的要求和标准。
- 5 灌排水:常年保持有效供水,树木不出现萎蔫现象。
6. 扶正加固:树木基本无倾斜。遇大风等自然天气后,及时清理断枝。
7. 景观,枝叶生长、色泽正常,观花观果树不按时正常开花,色叶树种季相变化明显,树木保存率98%以上。

第五部分 商务条款

一、服务期限

本次合同期限为：自合同签订之日起一年，待合同期结束，依据养护考核结果续签次年合同，总服务期限为三年。

二、服务质量标准及要求

质量合格，符合国家及相关行业规范要求。

三、付款方式

甲乙双方自行在合同中商榷。

四、合同实施

- 1、对集镇苗木补植、修剪、浇水、施肥、病虫害防治等。
- 2、标的验收：通过专家评审，达到采购人预期。
- 3、若未能在服务期限内完成合同规定的义务，由此对采购人造成的延误和一切损失，由成交单位承担和赔偿。

五、违约责任

- 1、按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。
- 2、未经采购人同意，出现随意变动实施人员或后期提供服务跟进不到位等问题的，采购人有权终止合同。
- 3、未按合同要求提供服务或服务质量不能满足采购人要求，采购人有权终止合同，同时报请政府采购管理部门对其违约行为进行追究。

第六部分 合同条款（格式）

（成交供应商需根据实际情况和采购人签订相应的合同，但不得与竞争性磋商文件、成交供应商的竞争性磋商响应文件及采购相关法律法规相违背。）

曾家镇人居环境提升及管护项目 服务协议

曾家镇人民政府
2026 年

甲方: 曾家镇人民政府_____

乙方: _____

根据《中华人民共和国民法典》规定,为明确双方的权利和义务,本着互惠互利的原则,经双方充分协商,确定以下条款为履行依据,特签订本合同。

一、绿化管理养护概况

1. 绿化养护名称: 曾家镇人居环境提升及管护项目
2. 绿化养护地点: 曾家镇
3. 绿化养护面积: _____平方米
4. 绿化养护内容: 苗木补植、修剪、浇水、施肥、病虫害防治等。

二、费用标准

绿化养护管理费用为_____元/年,人民币大写_____。

三、协议期限及付款方式

1. 协议承包期限: 本次合同期限为一年,自____年____月____日起至____年____月____日止,待合同期结束,依据养护考核结果续签次年合同,总服务期限为三年。
2. 付款方式: 养护费用按季度结算,每季度支付元,结算时间为每季度末的20日至25日。

四、绿化管理养护质量及验收标准

1. 质量标准: 按标准使用材料及苗木规格决定。
2. 乙方每次养护工作完毕,应及时报请甲方,甲方应在5日内(遇休息日顺延)组织验收,要求养护工作质量为合格。

五、甲乙双方权利和义务

(一)甲方权利和义务

1. 确定进行养护工作项目的设计要求及质量标准,负责配合乙方进行养护工作现场的清理整顿及协调工作,保证乙方按合同约定顺利进行养护工作。

2. 负责配备养护工作所需水源、电源，并将供电线路 拉接至现场。
3. 由于甲方管理不善或基建施工，机械破坏等因素造成 的绿化损坏，由甲方承担修复费用。

(二) 乙方权利和义务

1. 由于乙方管理不善所产生的枯死、断条等绿化损坏， 乙方无偿予以补栽。
2. 乙方须负责其养护及驻场工人的管理，乙方员工须 遵守物业管理规章制度，如有违反应接受甲方的处罚，严重 的要立即更换人员。
3. 爱护养护范围内的道路、照明、围栏、管井等设备设施，若有损坏应照价赔偿。
4. 明确养护负责人，中途更换须经甲方同意。提供养 护工作方案及养护进度计划，经甲方认可后组织进行养护工 作，在养护工作过程中认真抓好质量，使养护工程达到本协 议约定的标准。
5. 按照双方确定的养护方案、计划及质量标准进行养 护工作。如发生变更须由甲、乙双方书面认可，并在养护工 程完成甲方签字验收后结算。
6. 负责各种绿化管理养护所需材料的运输、保管、成 品保护。
7. 乙方在履行本协议时，应保证其自身人员及他人的 人身及财产安全，发生意外伤害的，由乙方承担全部责任。

六、协议的终止及解除

发生下列情形的，本协议终止：

1. 本协议到期。
2. 甲乙任何一方无正当理由，不得提前解除本协议，擅自不履行本协议，应赔偿因此而给对方造成的损失。

七、协议履行期内甲乙双方发生争议纠纷的，首先应协商 解决，协商不成，双方均有权向当地法院提起诉讼。

八、其它条款

1. 本协议未尽事宜由双方协商解决，可另行签订补充协议。
2. 本协议一式两份，甲、乙双方各执一份，具有同等 法律 效力。
3. 本协议自双方签订之日起生效。

甲方签章:

乙方签章:

时间:

时 间:

第七部分 竞争性磋商响应文件格式

一、供应商提交响应文件须知

- 1、供应商编制磋商响应文件前, 请详细阅读磋商文件, 根据易臻项目管理有限公司提供的磋商响应文件格式, 理解文件中的每一项要求。
- 2、磋商响应文件的编制应按照样本格式提供的内容, 做出逐一明确的答复; 供应商认为有必要, 还可以做其它补充说明。
- 3、全部编制完成, 并加盖印章后, 按规定分别装订成册。
- 4、未按磋商文件提供的磋商响应文件格式制作的磋商响应文件, 视为对磋商文件未做实质性响应。

二、响应文件格式及编排顺序

封面格式

项目编号：

(正/副本)

曾家镇人居环境提升及管护项目

竞争性磋商响应文件

供应商名称（公章）：_____

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：_____

地 址：_____

时 间：_____

目录格式

目录

- 一、磋商响应函
- 二、报价一览表
- 三、资格证明文件
- 四、供应商概况
- 五、服务方案
- 六、服务承诺
- 七、业绩
- 八、商务偏离表
- 九、供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书
- 十、供应商认为有必要提供的其它证明资料

一、磋商响应函

易臻项目管理有限公司：

根据贵方为_____（项目名称）（项目编号）招标的竞争性磋商公告，签字代表_____（姓名、职务）经正式授权并代表供应商_____（供应商名称、地址），提交响应文件正本壹份、副本壹份（电子U盘一份）。

在此，签字代表宣布同意如下：

- 1、所附报价表中规定的应提交和交付的总报价为￥：_____元，大写：(_____)。
- 2、我们将按竞争性磋商文件的规定履行合同责任和义务。
- 3、我们已详细审查全部竞争性磋商文件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。
- 4、本磋商有效期为自磋商之日起_____个日历日（成交供应商的响应文件有效期延长为与合同有效期一致）。
- 5、我们完全理解并同意贵方在竞争性磋商文件中的有关拒绝磋商的条款。
- 6、我们同意按照贵方可能要求的提供与其磋商有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低磋商报价的响应文件或收到的任何响应文件。
- 7、若我方获得成交，我方保证按有关规定向贵方支付成交服务费。
- 8、与本磋商有关的一切正式往来信函请寄：

供应商名称（公章）：_____

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：_____

详细地址：_____

邮政编码：_____

电话：_____

传真：_____

电子邮件地址：_____

开户银行：_____

帐号：_____

日期：_____年_____月_____日

二、第一次磋商报价表

(一) 磋商总报价表

项目编号：

项目名称	磋商首次报价（元）	服务期限	服务质量要求
投标报价（大写）			

注：1、投标报价以元为单位，保留小数点后两位。

2、供应商所报的价格应考虑到可能发生的所有与完成本项目相关服务及履行合同义务有关的一切费用。

供应商名称（公章）：_____

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

(二) 分项报价表

序号	品名	单价(元)	数量	金额(元)	备注
1					
2					
3					
4					
.....
总计	大写: (￥小写)				

注: 1、分项报价表可以扩展, 但必须包括以上内容以及技术参数产品名称列出每一项产品报价明细, 总价合计应与响应报价表一致。

2、如果不提供详细分项报价或提供不全的将视为没有实质性响应磋商文件。

供应商名称(公章): _____

法定代表人或被授权人(签字或盖章): _____

日期: _____年_____月_____日

三、资格证明文件

- 1、具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，提供年检有效的统一社会信用代码的营业执照或其他合法组织登记证书，自然人参与的提供其身份证明；
- 2、法定代表人参加投标时，提供本人身份证复印件；授权代表参加投标时，提供法定代表人授权书、授权人及被授权人身份证复印件；
- 3、具有良好的商业信誉和健全的财务会计管理制度：提供 2023 年或 2024 年财务审计报告；成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表即可；或提供其开标前一个月内基本存款账户开户银行出具的资信证明；
- 4、缴纳税收和社会保障资金缴纳证明：提供 2025 年 1 月至今任意三个月的纳税证明或完税证明（依法免税的单位应提供相关证明材料），供应商提供 2025 年 1 月至今任意三个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明（依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料）；；
- 5、参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
- 6、本项目专门面向中小企业，投标企业须提供中小企业声明函。供应商自行根据《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）、《国家统计局关于印发<统计上大中小微型 企业划分办法（2017）>的通知》国统字〔2017〕213 号、工信部联企业〔2011〕300 号文件自行划分，若声明与实际不符须承担相应责任；
- 7、本项目不接受联合体投标（提供非联合体声明）。

注：供应商未按磋商文件要求附相关资质证件的，按废标处理。

格式：

(一) 法定代表人身份证明

供 应 商: _____

单位性质: _____

地 址: _____

经营期限: _____

姓名: _____ 性别: _____ 年龄: _____ 职务: _____

系 _____ (供应商名称) 的法定代表人。

特此证明。

供应商名称: _____ (公章)

_____ 年 _____ 月 _____ 日

附: 法定代表人身份证复印件。

法定代表人身份证复印件正面	法定代表人身份证复印件反面
---------------	---------------

(二) 法定代表人授权书

易臻项目管理有限公司：

本授权委托书声明：我_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现代表公司授权委托_____（被授权人的姓名、职务）为我公司合法代理人，代表本公司参加签署本项目_____（项目名称、项目编号）的投标工作。代理人在本次投标中所签署的一切文件和处理的一切有关事物，我公司均予承认。

代理人无转委托权，特此委托。

本授权书于_____年____月____日签字生效，特此声明。

法定代表人（签字或盖章）：_____ 被授权人签字：_____

（公章）：_____ 被授权人联系电话：_____

日期：_____年____月____日

附：法定代表人、被授权人身份证复印件。

法定代表人身份证复印件正面	被授权人身份证复印件正面
法定代表人身份证复印件反面	被授权人身份证复印件反面

(三) 参加本次招标活动近三年内，在经营活动中
没有重大违法记录声明

致：易臻项目管理有限公司：

我公司_____(供应商名称)，就参加_____项目（项目编号：_____）采购活动，在此郑重声明：

1、我公司符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定的供应商资格条件；

2、我公司所提交的磋商响应文件全部真实有效；

3、我公司近3年来无因安全事故、质量事故、投标违规等不良记录被政府有关部门处罚或仍在处罚期限内的情形存在；

4、我公司近3年来无违规违法经营受到责令停产(或停止经营)、吊销生产许可证(或经营许可证)、较大数额罚款等行政处罚的情形存在；

5、我公司无企业财产被查封、冻结或处于破产状态或严重亏损状态等情形存在；

6、我公司近3年来未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单。

7、我公司承诺在投标过程中，保证不与其他单位围标、串标，不出让投标资格，不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商，不向采购人、磋商小组成员行贿。

以上声明若有违反，一经查实，本公司愿意接受政府有关部门的相应处罚，并愿意承担由此带来的法律后果。

特此声明！

供应商名称（公章）：_____

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

（四）非联合体声明

致：易臻项目管理有限公司

我公司作为本次磋商项目的供应商，根据磋商文件要求，现郑重声明如下：

我公司参加本次磋商项目为非联合体。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取成交的法律责任。

特此声明！

供应商名称（公章）：_____

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

（五）中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业），承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、 小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业），承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、 小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报；

2. 填写前请认真阅读《工业和信息化部 国家统计局 国家发展和改革委员会 财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）和《财政部、工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46号）相关规定。

（六）残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____（项目编号：_____）采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：非残疾人福利性单位无需提供证明材料。

（七）监狱企业证明函

根据财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

企业名称（盖章）：

日期：

注：非监狱企业无需提供证明材料。

四、供应商概况

企业名称		法定代表人姓名	
企业性质		资质等级	
企业主管单位		经营范围	
企业组建时间		企业邮编	
主要联系人职务		电话	
企业地址		开户银行	
企业人员状况	企业人数： 人 在册工程技术人员： 人 其中： 高级职称： 人 中级职称： 人 初级职称： 人	企业固定资产总额： 万元 其中： 设备总数 台 计算机 台 测量仪器 台	

供应商名称（公章）： _____

法定代表人或被授权人（签字或盖章）： _____

日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

五、服务方案

(供应商根据本项目实际情况及磋商文件评审标准依次编制, 格式自拟)

六、服务承诺

(供应商根据本项目实际情况及磋商文件评审标准编制, 格式自拟)

七、业绩

年份	项目名称	采购人	合同金额（元）	完成质量	备注

说明：1、后附合同协议或中标通知书。

- 2、供应商应如实列出以上情况，如有隐瞒，一经查实将导致其响应文件被拒绝。
- 3、未按上述要求提供、填写的，评标时不予以考虑。

八、商务偏离表

项目编号:

注：商务偏离表应按照竞争性磋商文件“第五部分 商务要求”中逐条响应，“偏离情况”应根据实际响应情况注明：正偏离或无偏离。商务偏离不得出现负偏离，否则按无效文件处理。

供应商名称（公章）：_____

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：_____

日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

九、供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我单位在此庄严承诺：

- 1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
- 2、不向政府采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
- 3、不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取中标、成交。
- 4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。
- 5、不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。
- 6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
- 7、不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其它供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。
- 8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构采购采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
- 9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

承诺单位（公章）：_____

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：_____

地址：_____

邮编：_____

电话：_____

年 月 日

十、供应商认为有必要提供的其它证明资料（如有）