

项目编号：ZFCG-安康市-2025-12221

安康市中心医院药械化唯一标识（UDI） 管理系统采购项目



招 标 文 件

采 购 人：安康市中心医院_____

代理机构：兴意项目管理有限公司_____

日 期：2026年1月_____

目录	
第一部分	招标公告
第二部分	投标须知前附表
第三部分	投标须知
第四部分	采购内容及技术要求
第五部分	商务要求
第六部分	合同主要条款
第七部分	投标文件格式

第一部分 招标公告

项目概况

药械化唯一标识（UDI）管理系统采购项目招标项目的潜在投标人应在全国公共资源交易中心平台（陕西省.安康市）获取招标文件，并于2026年02月02日09时00分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：ZF CG-安康市-2025-12221

项目名称：药械化唯一标识（UDI）管理系统采购项目

采购方式：公开招标

预算金额：890,000.00元

采购需求：

合同包1(安康市中心医院药械化唯一标识（UDI）管理系统采购项目)：

合同包预算金额：890,000.00元

合同包最高限价：890,000.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量 (单位)	技术规格、 参数及要求	品目预算(元)
1-1	应用软件	药械化唯一标识（UDI）管理系统	1(套)	详见采购文件	890,000.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：180日历天

二、申请人的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：无

3.本项目的特定资格要求：

合同包1(安康市中心医院药械化唯一标识（UDI）管理系统采购项目)特定资格要求如下：

（1）具有独立承担民事责任的能力，提供营业执照、税务登记证、组织机构代码证或登载有统一社会信用代码的营业执照（或《事业单位法人证书》或其他合法组织登记证书、自然人只须提交身份证）；

（2）法定代表人委托授权书（法定代表人参加不需提供，但需要提供法定代表人身份证）及被授权人身份证；

(3) 投标人在递交投标文件截止时间前被“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 和中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 上被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的, 不得参加投标;

(4) 提供2024年度经审计的财务审计报告或投标截止时间前六个月内基本开户银行出具的资信证明(成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表);

(5) 提供投标截止日前一年内已缴纳的至少1个月的纳税证明或完税证明(任意税种), 依法免税的单位应提供相关证明材料;

(6) 提供投标截止日前一年内已缴存的至少1个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明, 依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料;

(7) 提供参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录书面声明;

(8) 提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书;

(9) 本项目不接受联合体投标。

三、获取招标文件

时间: 2026年01月12日至2026年01月16日, 每天上午08:00:00至12:00:00, 下午12:00:00至18:00:00(北京时间)

途径: 全国公共资源交易中心平台(陕西省.安康市)

方式: 在线获取

售价: 0元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

时间: 2026年02月02日 09时00分00秒(北京时间)

提交投标文件地点: 全国公共资源交易中心平台(陕西省.安康市)

开标地点: 安康市公共资源交易中心不见面开标大厅

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1、投标供应商使用捆绑陕西省公共资源交易平台的CA锁登录电子交易平台, 通过政府采购系统企业端进入, 点击“我要投标”并完善相关投标信息;

2、投标供应商须在文件获取截止时间前登录电子交易平台下载招标文件, 否则责任自负;

3、本项目采用电子化投标及远程不见面开标方式，相关操作流程详见全国公共资源交易平台（陕西省）网站(服务指南-下载专区)中的《陕西省公共资源交易中心政府采购项目投标指南》，电子招标文件技术支持：4009280095/4009980000；

4、未及时下载文件的将会影响后续开评标活动；

5、请各投标人获取招标文件后，按照陕西省财政厅《关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知》要求，通过陕西省政府采购网注册登记加入陕西省政府采购供应商库。

6、依据《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》的有关规定，落实政府采购政策。

1)《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；

2)《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；

3)《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）；

4)《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）；

5)《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》(财库〔2019〕18号)；

6)《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）；

7)《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）；

8)关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）；

9)财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知（财库〔2022〕19号）；

10)其他需要落实的政府采购政策。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名称：安康市中心医院

地址：金州南路185号

联系方式：18992512997

2.采购代理机构信息

名称：兴意项目管理有限公司

地址：安康市安康大道兴科明珠西门36号楼15号商铺

联系方式：15709157772

3.项目联系方式

项目联系人：唐女士

电话：15709157772

兴意项目管理有限公司

2026年01月09日

第二部分 投标须知前附表

序号	内容	说明与要求
1	项目名称	安康市中心医院药械化唯一标识（UDI）管理系统采购项目
2	项目内容	详见第四部分采购内容及技术要求
3	项目交付时间	180日历天
4	投标人资格要求	详见招标公告
5	投标有效期	九十个工作日（从投标截止之日算起）。
6	投标预备会	无
7	采购方式	公开招标
8	投标时间及地点	投标文件递交截止时间：2026年2月2日9时00分00秒（北京时间） 地点：安康市公共资源交易中心不见面开标大厅
9	投标文件递交截止期	2026年2月2日9时00分00秒（北京时间）前
10	踏勘现场	不统一组织：投标单位可根据实际情况自行踏勘。踏勘的相关费用及安全由投标单位自行承担。

11	评标方法	综合评分法
12	投标保证金	不收取
13	签字盖章 要求	投标文件封面及其它有要求处均应加盖投标人印章并经法定代表人或其委托代理人签字或盖章。由委托代理人签字的在投标文件中须同时提交投标文件签署授权委托书，全套投标文件应无涂改或行间插字和增删，如确需修改，修改处应由投标人加盖投标人的印章或由投标文件签字人签字。
14	开标程序	1. 介绍参会人员并宣布开会纪律；2. 公布截止投标时间前提交投标文件的投标人名称；3. 开启标书，公开 宣读投标人“投标报价表”中的全部内容。4. 评审投标文件；5. 会议结束。
15	核心产品	医用耗材全流程追溯管理系统

第三部分 投标须知

一、名词解释

- 1、采 购 单 位：安康市中心医院
- 2、监 督 机 构：安康市财政局
- 3、招标代理机构：兴意项目管理有限公司
- 4、标 书：招标文件与投标文件的统称
- 5、供 应 商：参加本次招标活动的的制造商或代理商

二、招标文件

- 1、招标文件包括目录中所列的七部分。

2、投标人应仔细阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和规范要求，在投标文件中对招标文件的各方面都作出实质性的响应，按照招标文件的要求提交全部资料。

- 3、招标文件的澄清及修改

采购代理机构可对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为招标文件的组成部分。澄清和修改的内容可能影响投标文件编制的，采购代理机构应当在投标文件截止时间至少十五日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人，并对投标人具有约束力。投标人在收到上述通知后，应当立即以书面形式向采购代理机构确认；不足十五日的，采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

- 4、质疑提出与答复

(1) 投标单位认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。针对同一采购程序环节的质疑应在法定质疑期内一次性提出。属于采购程序问题的，向采购代理机构提出质疑；属于采购需求的（包括资质要求、技术指标、参数、评分办法等），应向采购人提出质疑；

- (2) 提出质疑的投标单位应当是参与本项目采购活动的投标单位。

(3) 潜在投标单位已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件（以投标单位确认报名时间为准）起 7 个工作日内提出。

(4) 投标单位提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，质疑函应包括下列内容：

- ① 投标单位的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- ② 质疑项目的名称、编号；
- ③ 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- ④ 事实依据；
- ⑤ 必要的法律依据；
- ⑥ 提出质疑的日期。

(5) 投标单位为自然人的，应当由本人签字；投标单位为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章并加盖公章。

(6) 投标单位可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标单位为自然人的，应当由本人签字；投标单位为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章并加盖公章。

(7) 采购人负责投标单位质疑答复。采购人委托采购代理机构采购的，采购代理机构在委托授权范围内作出答复。

(8) 接收质疑函的方式和联系方式：

① 接收质疑函的方式：书面递交质疑函纸质版（当面递交），业务受理时间为工作日的 08:30 至 17:30。

② 联系方式

采购人信息：安康市中心医院

联系地址：金州南路185号

采购代理机构：兴意项目管理有限公司

地 址：安康市安康大道兴科明珠西门36号楼15号商铺

联系方式：15709157772

5、投诉：

（1）质疑投标单位对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级财政部门提起投诉。

（2）投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的投标单位数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

① 投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；

② 质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；

③ 具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；

④ 事实依据；

⑤ 法律依据；

⑥ 提起投诉的日期。

（3）投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

（4）投诉人提起投诉应当符合下列条件：

① 提起投诉前已依法进行质疑；

② 投诉书内容符合《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号令）的规定；

③ 在投诉有效期限内提起投诉；

④ 同一投诉事项未经财政部门投诉处理；

⑤ 财政部规定的其他条件。

（5）投标单位投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

6、投标人必须从招标代理机构获取标书，投标人自行转让或复制标书视为无效。

7、各投标人应认真仔细阅读招标文件，如有问题或异议及时函告。否则，视为同意招标文件的一切条款和要求并承担由此引起的一切法律责任。

8、标书的解释权归招标代理机构。

三、投标要求

1、投标内容：

本次投标内容为安康市中心医院药械化唯一标识（UDI）管理系统采购项目。

2、投标要求：

（1）具有独立承担民事责任的能力，提供营业执照、税务登记证、组织机构代码证或登载有统一社会信用代码的营业执照（或《事业单位法人证书》或其他合法组织登记证书、自然人只须提交身份证）；

（2）法定代表人委托授权书（法定代表人参加不需提供，但需要提供法定代表人身份证）及被授权人身份证；

（3）投标人在递交投标文件截止时间前被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）上被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，不得参加投标；

（4）提供2024年度经审计的财务审计报告或投标截止时间前六个月内基本开户银行出具的资信证明（成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）；

（5）提供投标截止日前一年内已缴纳的至少1个月的纳税证明或完税证明（任意税种），依法免税的单位应提供相关证明材料；

（6）提供投标截止日前一年内已缴存的至少1个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料；

(7) 提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录书面声明；

(8) 提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书。

(9) 本项目不接受联合体投标。

投标单位要保证在投标文件中仍有上述资质复印件并加盖公章。以便投标时进行资格审查。经审查不合格的投标单位，其投标文件按废标处理。

3、投标文件的编制

投标文件必须根据招标文件提供的内容及格式编制，并对招标文件做出实质性响应。具体内容（包括但不限于）：

- (一) 投标响应函
- (二) 投标报价表
- (三) 投标人资格证明文件
- (四) 招标文件确认书
- (五) 货物（设备）说明一览表
- (六) 技术规格响应偏离表
- (七) 商务响应偏离表
- (八) 响应方案
- (九) 投标单位拒绝政府采购领域商业贿赂承诺
- (十) 投标人认为需要补充提供的其他资料

3-2 投标报价：

3-2-1 投标单位应在投标文件中的投标报价表（唱标报告）上，填写分类报价和投标总报价，标明交付期，任何有选择的报价招标代理机构不予接受。

3-2-2 投标报价为产品到达指定交货地点，具备运行条件所包含的一切费用，包括供货费（为货到采购人指定地点的价格）及运杂费（含保险费）安装费、验收及维护保养、保修等全过程费用，不得高于采购预算。

3-2-3 投标报价表中标明的投标总价即为合同价格，在合同执行过程中是固定不变的，不受市场价格变化的影响。

3-2-4 凡因投标单位对招标文件阅读不深、理解不透、误解、疏漏、或因市场行情了解不清造成的后果和风险均由各投标单位自负。

3-3 投标货币：人民币。单位：元（精确到小数点后两位）。

3-4 投标单位不得以低于成本的报价参加投标，投标单位的投标报价明显低于其他投标单位的报价，经评审委员会质询后不能在规定时间内说明理由，或说明理由经评审委员会认为不成立，则按无效标处理。）

4、投标费用自理。

5、本项目不接受联合投标。

6、招标投标文件有效期为自投标之日起九十个日历日，中标投标单位的招标投标文件有效期延长至合同执行完毕。

四、开标

1、招标代理机构组织招标、开标、评标工作，招标整个过程接受监督机构的监督。

2、评标委员会的组成及要求

为确保评标工作公平、公正，依法成立评标委员会。评标委员会由采购人及有关专家组成，专家比例不少于评委总数的三分之二。专家名单由有关方面在政府采购专家库中随机抽取。评标委员会成员应当遵守并履行下列职责义务：

2-1遵纪守法，客观、公正、认真负责地履行职责，审查投标文件是否符合招标文件的要求，并做出评价；

2-2 要求投标人对投标文件有关事项作出解释或澄清；

2-3 按照招标文件的要求和评标标准进行评标，推荐中标候选人名单，对评审意见承担个人责任；

2-4 对评标过程和结果以及投标人的商业秘密保密；

2-5 参与评标结果报告的起草；

2-6 配合招标人、招标代理机构答复投标人提出的质疑；

2-7 配合有关部门处理投诉工作；

3、招标代理机构在规定的的时间和地点组织公开开标，投标人须委派代表参加，并签名报到以证明其出席。

4、开标时，招标代理机构以公开唱标的形式将投标报价表的内容公布。

5、开标结束到向中标单位授予合同期间，凡与审查、澄清、评价和比较评标的相关资料及评审意见等内容，评标委员会均不得向投标人及与评标无关的其他人透露。

6、最低报价不作为唯一中标原则。

五、安康市公共资源交易平台全流程电子化政府采购项目内容（此部分内容请着重阅读）

1、关于需要特别提醒投标单位的内容

1.1、本项目采用电子化投标的方式投标单位须使用数字认证证书对电子投标文件进行签章、加密、递交及开标时解密等相关招投标事宜。开标时请务必携带数字认证证书，如因投标单位自身原因未携带数字认证证书造成无法解密投标文件，按无效投标对待。

1.2、制作电子投标文件

投标单位须在“全国公共资源交易中心平台（陕西省）（<http://www.sxggzyjy.cn/>）”的“服务指南”栏目“下载专区”中，免费下载“陕西省公共资源交易平台政府采购电子标书制作工具（V8.0.0.2）”，并升级至最新版本，使用该客户端制作电子投标文件，制作扩展名为“.SXSTF”的电子投标文件。”

1.3、递交电子投标文件

登录全国公共资源交易中心平台（陕西省）（<http://www.sxggzyjy.cn/>），选择“电子交易平台—陕西政府采购交易系统—企业端”进行登录，登录后选择“交易乙方”身份进入，进入菜单“采购业务—我的项目—项目流程—上传投标文件”，上传加密的电子投标文件。上传成功后，电子化平台将予以记录。

2、关于报名

2.1、报名须知：使用捆绑省交易平台的 CA 锁登录电子交易平台，通过政府采购系统企业端进入，点击我要投标，完善相关投标信息；

2.2、未完成网上投标成功的或未经采购代理公司确认或未在规定时间内在平台上下载文件的，无法完成后续流程；

2.3、本项目采用电子化投标的方式，相关操作流程详见全国公共资源交易平台（陕西省）网站[服务指南-下载专区]中的《陕西省公共资源交易中心政府采购项目投标指南》；

2.4、电子招标文件技术支持：4009280095、4009980000。

3、关于文件的制作和签名

3.1. 编制电子投标文件时，应使用最新发布的电子招标文件及专用制作工具进行编制。并使用数字认证证书（CA）对电子投标文件进行签署、加密、递交及开标时解密等相关操作。

（1）电子招标文件下载

投标单位登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站[电子交易平台-企业端]后，在[我的项目]中点击“项目流程-交易文件下载”下载电子招标文件（*.SXSZF）；

注意：该项目如有变更文件，则应点击“项目流程>答疑文件下载”下载更新后的电子招标文件（*.SXSCF），使用旧版电子招标文件制作的电子投标文件，系统将拒绝接收。

（2）电子招标文件需要使用专用软件打开、浏览投标单位登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站[服务指南-下载专区]免费下载《陕西省公共资源交易平台政府采购电子标书制作工具（V8.0.0.2）》，下载网址：

<http://www.sxggzyjy.cn/fwzn/004003/20180827/c8c8fb15-a7cc-4011>

-a244-806289d7cf3b.html，并升级至最新版本，使用该客户端可以打开电子招标文件。软件操作手册详见全国公共资源交易平台（陕西省）网站[服务指南-下载专区]中的《陕西省公共资源交易（政府采购类）投标文件制作软件操作手册》，下载网址：

<http://www.sxggzyjy.cn/fwzn/004003/20170821/c3afa05b-f5e6-4e64-9fb0-e397ef73413d.html>;

（3）制作电子投标文件

电子投标文件同样需要使用上述软件进行编制。在编制过程中，如有技术性问题，请先翻阅操作手册或致电软件开发商，技术支持热线：4009280095、4009980000。

4、关于投标文件递交与解密

4.1. 文件递交

（1）电子投标文件可于提交投标文件截止时间前任意时段登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站[电子交易平台-企业端]进行提交，逾期系统将拒绝接收。提交时，投标单位应登录全国公共资源交易中心平台（陕西省），选择[“首页>电子交易平台>企业端>我的项目”，点击[项目流程]，在打开的[项目管理]对话框中选择[上传投标文件]，上传加密的电子投标文件（*.SXSTF），上传成功后，电子化平台将予以记录。

4.2. 文件开启与解密

（1）开标时，投标单位须使用电子投标文件加密时所用的数字认证证书（CA 锁）在全国公共资源交易平台（陕西省）不见面开标系统自行解密电子投标文件。

（2）采购代理机构将在开标会议现场做开标记录。

（3）在开标环节出现下列情况之一的，其电子投标文件视为无效文件：

a. 投标单位拒绝对电子投标文件进行解密的；

b. 因投标单位自身原因（如未带 CA 锁、或所带 CA 锁与制作电子投标文件使用的 CA 锁不一致、或沿用旧版招标文件编制投标文件等情形），导致在规定时间内无法解密投标文件的；

c. 上传的电子投标文件无法打开的；

d. 政府采购法律法规规定的其他无效情形。

4.3. 关于不见面开标系统

（1）采购代理机构组织远程不见面开标、评审工作，开标整个过程接受监督部门的监督。

（2）采购代理机构在规定的的时间和地点组织远程不见面开标，投标单位无须委派代表出席开标现场。

（3）不见面开标系统：打开页面网址

（<http://219.145.206.209/BidOpeningHall/bidopeninghallaction/hall/login>）选择点击右上角“登录”，在左侧选择“投标单位”身份，插入 CA 锁登录，输入密码后，点击“登录”，投标单位登录之后可以看到当前投标单位今日开标项目：1、选择要开标的项目，点击进入，页面首先阅读开标流程，点击“我已阅读”进入开标大厅，点击“取消”返回项目列表页面。

（4）开标签到：投标单位等待开标时需要签到，等候开标。请在开标前完成签到，开标时间到了之后就不能签到；点击页面上“签到”按钮进行签到，开标前60分钟可以签到。签到成功之后，按钮灰化，无需再次签到，同时第一个座位图右下角出现绿色√。

（5）开标时，投标单位须使用电子投标文件加密时所用的数字认证证书（CA锁）在自备电脑上自行远程解密电子文件，系统默认解密时长为20分钟（如在规定时间内未解密文件，视为无效文件，投标单位需在解密时间规定内完成文件解密。所有投标单位解密完成后由工作人员将投标文件导入开评标系统。

5、特殊情形下的应急处置

在开标、评审过程中，如因停电、断网、电子化系统故障等特殊原因导致电子化开、评标无法正常进行时，代理机构应及时与公共资源交

易中心工作人员联系，故障在2小时内可修复的，可延续电子开标评标流程；2小时内无法修复的，由采购人根据《安康市公共资源交易平台电子化交易应急处置管理办法（试行）》的通知选择处理方法。

六、评标

1、符合性评审

（1）评委会对各投标人的投标文件进行符合性评审，主要包括以下几个方面：

- 1-1 投标文件项目名称、项目编号与招标文件不一致的；
- 1-2 投标文件无投标人公章、无法定代表人签字（或盖章）或签字人无法定代表人有效授权书的；
- 1-3 投标报价超出采购预算的；
- 1-4 交付期不符合招标文件要求的；
- 1-5 投标有效期不符合招标文件要求的；
- 1-6 投标文件未按招标文件要求逐条响应、缺项的；
- 1-7 其他情况：招标文件或法律法规有关废标或否决投标规定的其他情形。

（2）通过对投标人及投标文件的符合性审查，出现下列情况者，按无效标处理：

- 2-1 投标人未经过正常渠道获取标书。
- 2-2 要求提供必备资质的合法性或有效性不符合要求的。
- 2-3 投标人无法定代表人授权书，投标文件未加盖单位公章，无法定代表人或合法授权人签字。
- 2-4 投标人未按照要求交纳投标保证金或未达到要求。
- 2-5 投标内容出现漏项或数量与要求不符，出现重大负偏差。
- 2-6 无投标技术方案或投标技术方案不符合要求。
- 2-7 设备技术指标达不到招标文件要求，降低了产品档次或影响产品性能、功能。

2-8 投标文件的商务主要条款响应与招标文件要求不一致（交货、付款、验收、售后服务等项），附加了采购人难以接受的条件。

2-9 规定不接受选择方案和选择报价的，投标人提供了选择方案和选择报价。

2-10 投标报价与市场价偏离较大，低于成本，形成不正当竞争。

2-11提供虚假证明，开具虚假资质，出现虚假应答，除按无效标处理外，还进行相应的处罚。

2-12 投标企业有违规违纪行为。

2、商务评审

投标文件商务部分主要评审和比较内容如下：

2-1 投标报价的校核。

2-2 审查全部报价数据计算的正确性。

2-3 分析报价构成的合理性和可行性。

3、技术部分评审

3-1 技术部分主要评审和比较内容如下：

3-1-1 投标产品技术指是否满足招标文件要求。

3-1-2 产品的可靠性是否满足招标文件要求。

3-1-3 售后服务是否全面、可行。

3-2 出现技术指标响应不一致的情况，依据顺序是制造认可表、检测报告及投标人自行列出的偏差表。

4、询标

4-1 为了有助于评标委员会对投标文件进行审查、分析和比较，评标委员会可分别要求经过以上步骤评审合格的投标人，对其投标文件有

疑义不清楚的内容进行询标澄清，有关询标澄清、补正、说明的内容应以书面形式（包括电传、传真）提交。

4-2 招标文件、投标文件作为评标的依据，澄清、补正、说明的内容只作为评标参考。询标澄清时投标人只作说明和解释，不得借此对投标报价、交付期、主要技术参数、设备配置等实质性内容做任何修改。如澄清、补正、说明的内容与投标文件内容有重大相悖或矛盾，将被认定为无效标。

5、评标办法及内容

采用综合评分法，即在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评审总得分顺序推荐中标候选人。具体评审因素和分值如下。

序号	评审要素及分值	赋分标准
1	投标报价 (30分)	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标单位的价格分统一按照下列公式计算： $\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times \text{价格权值} \% \times 100$
2	商务响应 (5分)	经过有效性和符合性审核合格的投标人，对付款、交付期、验收等合同主要条款进行逐项响应，完全响应且逐项详细说明了的计5分，未做详细响应的，根据详细情况计1-4分。
3	总体方案 (10分)	投标人提供总体方案（方案包括对项目的调研情况、对项目的深度理解情况、项目的功能描述和技术先进性、操作的便利性等）。 方案科学合理，针对性强得7.1-10分； 方案基本可行，针对医院体检要求设计合理的，满足采购人实际需求，得4.1-7分； 方案不完整，不能满足实际需求，得1-4分；方案有明显缺陷，针对性较差，不得分。
4	技术响应 (15分)	依据各投标人对招标技术参数响应情况进行评审，响应技术参数清楚、完整、明确，能够完全满足招标参数要求的计15分，标记为“

		<p>★”的参数为关键参数，出现一项负偏离的扣1分。非“★”项技术参数，出现一项负偏离的扣0.5分，扣完为止。</p> <p>注：投标人应提供充足的佐证材料（如：经厂家确认的产品彩页、检测报告、技术白皮书等证明材料）予以佐证，佐证材料应编制在投标文件中，供应商自行承担因证明材料不全面被视为技术参数偏离的风险。</p>
5	供货组织方案（15分）	<p>1. 提供施工方案。方案至少包括针对该项目有成立的施工组织机构，配备合理施工人员队伍，有施工进度计划和安全文明施工制度等。方案科学合理，针对性强计7.1-10分，方案基本可行，能满足项目实施要求计4.1-7分；方案较差，配备的施工人员较少，不能满足项目施工要求计1-4分；不提供不得分。</p> <p>2. 根据所投产品来源渠道证明文件齐全完整程度进行评审（包括但不限于销售协议、代理协议、原厂授权等。）（加盖公章）相关证明材料齐全且合理的计3.5-5分；提供的相关证明材料较全的计2.5-3.4分，质量保证措施较差，提供的相关证明材料不全的计0-2.4分。</p>
6	售后服务方案（10分）	<p>针对本项目及采购人实际需求提供详细具体可行的售后服务方案。（包括售后服务响应和保障措施、问题处置方案、保修期内的保修内容与范围，保修期外的售后服务承诺等）。</p> <p>售后服务方案充实详细、有质量保证承诺，具体可行计7.1-10分，售后服务承诺和质量保证基本可行计4.1-7分，售后服务承诺差或不提供质量保证承诺的计1-4分，未提供不得分。</p>
7	培训方案（10分）	<p>负责为使用单位培训操作及维护人员，并有完整的培训方案。方案至少包括培训内容、培训方式、培训课程、培训对象等。培训方案详细，针对性强等计7.1-10分；培训方案基本完整、详细计4.1-7分；培训方案不完整、不详细、没有针对性计1-4分；不提供不得分。</p>

8	项目业绩 (5分)	提供2023年1月1日至今核心产品业绩证明材料（以采购合同为依据）。每出具一个业绩得1分，满分5分。
---	--------------	--

6. 本项目需要落实的政府采购政策

6.1 投标企业政府采购政策

1) 中小企业落实政府采购政策

①中小企业划分标准参照《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）执行。采购活动执行《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的有关规定。

②在政府采购活动中，投标单位提供的货物、工程或者服务符合下列情形的（符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业），享受中小企业扶持政策：

A. 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

B. 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

C. 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

其中在货物采购项目中，投标单位提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。

③投标单位应同时出具财库【2020】46号文件规定的《中小企业声明函》，由评委会审定，符合条件的企业享受政府采购政策。

2) 监狱企业应符合《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)文件规定，并提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，监狱和戒毒企业视同小型、微型企业。

3) 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会下发的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定，残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务(以下简称产品)，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)参与政府采购活动时，视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。投标单位应如实提供以上证明文件，如存在虚假应标，将取消其投标资格。

6.2 投标产品政府采购政策

1) 节能产品依据《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》(财库【2019】19号)的规定为准。

2) 环境标志产品依据《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》(财库【2019】18号)的规定为准。

3) 投标单位在投标文件中对所投标产品列入节能、环保、环境标志品目清单中的产品，在投标报价时必须对此类产品单独分项报价，计算出小计及占投标报价总金额的百分比，并提供属于品目清单内产品的证明资料(提供节能环保环境标志产品认证机构出具的证明文件，节能环保环境标志产品认证机构参照国家市场监督管理总局发布的《市场监管

总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》），未在投标报价时必须对此类产品单独分项报价，计算出小计及占投标报价总金额的百分比的或未提供节能、环保、环境标志产品的证明资料的不给予优惠。

4) 若节能、环保、环境标志品目清单内的产品仅是构成投标产品的部件、组件或零件的，则该投标产品不享受鼓励优惠政策。

5) 同一地段的节能、环保、环境标志产品部分优惠只对属于品目清单内的非强制类产品进行优惠，强制类产品不给予优惠。

6) 节能、环保、环境标志产品不重复优惠；同时列入国家级清单和省级清单的产品不重复优惠。

7) 获得上述认证的产品在投标时应提供有效证明材料。以上所有证明文件复印件须加盖投标单位公章并注明“与原件一致”，否则不予优惠。

6.3 价格优惠比例

1) 投标企业优惠比例

①未预留份额专门面向中小企业的货物、服务采购项目：符合招标文件规定的小微企业优惠条件的投标单位，价格给予10%的扣除（不重复优惠，最高为10%），用扣除后的价格参与评审。

②未预留份额专门面向中小企业的工程采购项目：符合招标文件规定的小微企业优惠条件的投标单位，价格给予3%的扣除（不重复优惠，最高为3%），用扣除后的价格参与评审。

③接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，货物和服务项目

可给予联合体或者大中型企业的报价4%（工程项目为1%）的扣除（不重复优惠，货物和服务最高为4%，工程项目为1%），用扣除后的价格参加评审。联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

④适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的1%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

2) 投标产品优惠比例

投标产品为节能、环保、环境标志品目清单中的产品，符合招标文件要求的，价格给予3%的扣除（不重复优惠，最高为3%），用扣除后的价格参与评审。

3) 同时为节能产品、环境标志产品和两型产品的，由投标单位选择其一享受评审优惠；只有同时又符合国家促进中小企业发展政策的，可以重复享受评审优惠。同一项目中只有部分产品属于评审优惠政策范围的，评审时指对该部分产品实行优惠。

本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：工业。

6.4 为支持和促进中小企业发展，进一步发挥政府采购政策功能作用，有效缓解中小企业融资难等问题，根据财政部财库【2011】124号文件的精神，陕西省财政厅制订了《陕西省政府采购信用担保试点工作实施方案（试行）》，为参与陕西省政府采购项目的投标单位提供政府采购信用担保，并按照程序确定了合作的担保机构。中标（成交）投标单位缴纳履约保证金时可自愿选择通过担保机构保函的形式缴纳；投标单位如果需要融资贷

款服务的，可凭中标(成交)通知书、政府采购合同等相关资料，按照文件规定的程序申请办理，具体规定可登陆陕西省政府采购网(www.ccgp-shaanxi.gov.cn/)重要通知专栏中查询了解。

6.5 投标单位为中小企业的，可依据《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》(陕财办采〔2018〕23号)申请信用融资，投标单位获得政府采购合同后，凭政府采购合同向银行提出融资申请。并根据各银行提供的方案，自行选择符合自身情况的金融产品，银行根据投标单位的申请开展尽职调查，合理确定融资授信额度。如融资金额未超过政府采购合同金额的，银行原则上不得要求投标单位提供财产抵押或第三方担保，或附加其他任何形式的担保条件。银行为参与政府采购融资的投标单位提供的产品，应以信用贷款为主，贷款利率应当优于一般中小企业的贷款利率水平，并将产品信息(包括贷款发放条件、利率优惠、贷款金额)等在陕西政府采购网予以展示。具体可登陆 <http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shaanxi> (陕西省政府采购信用融资平台)查看办理。

7. 评审小组对进入详细评审的投标单位进行综合评分，根据得分由高到低，推荐出一个以上三个以下中标候选人单位。如果综合评分出现两个投标单位得分相同的情况，按下列顺序排列：

- (1) 投标价格低的；
- (2) 技术评估得分高的；
- (3) 服务承诺优的。

七、确定中标单位

- 1、依据评审结果编写评标结果报告，送招标单位。

2、在投标文件规定的有效期内，招标人在审查评标结果报告的基础上确定中标单位，招标组织单位向确定的中标单位发出“中标通知书”。

八、合同

1、中标通知书发出后，中标单位与招标人洽谈合同条款，并签订合同。招标文件及中标单位投标文件均作为合同的组成部分。

2、监督机构在合同履行期间以及履行期后，可以随时检查项目的执行情况，对采购标准、招标内容进行调查核实，并对发现的问题进行处理。

九、中标服务费

1、中标服务费及其他费用依据《国家计委关于印发〈招标代理服务收费管理暂行办法〉的通知》（计价格【2002】1980号）标准收取，由中标单位支付。

2、中标服务费缴纳方式：现金缴纳或银行转账。

十、其它事项

1、开标时，实际投标单位或有效投标单位不足三家，报请有关监督部门确定，可以进行重新招标或采用其他采购的方式组织招标。

2、定标或确定中标单位后，中标单位无正当理由拖延或拒签合同，采购人有权取消其中标资格，并按评标结果顺序重新确定中标单位，同时报请监督机构予以通报，取消其进入政府采购市场的资格，其投标保证金不予退还。

3、拒绝商业贿赂

投标人必须填写一份《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》（格式见投标格式）编制在投标文件中。

4、公开招标拟转为竞争性谈判程序

招标过程中提交投标文件或者经评审实质性响应招标文件要求的投标单位只有两家时，采购人、采购代理机构依据《政府采购非招标采购方式管理办法》（财政部令第 74 号）第二十七条第二款规定并经本级财政部门批准后可以与该两家投标单位进行竞争性谈判采购，具体程序如下：

4.1 谈判小组

（1）原公开招标组建的评标委员会现转为谈判小组。

（2）谈判小组负责谈判工作，对谈判投标文件进行审查和评估，并向采购人提交书面提交评审报告，推荐成交候选人。

4.2 谈判程序：

谈判的全过程分为第一次谈判报价（原参加公开招标的投标单位的投标报价作为第一次谈判报价）、资质审查、谈判过程、第二次谈判报价、最终评审等阶段，最终报价采取集中报价形式。

通过资质审查合格的各投标单位，只有在谈判投标文件（原参加公开招标的投标单位的投标文件作为谈判投标文件）及谈判承诺符合谈判文件要求和满足技术、商务需要的才有最终报价和评审的机会。谈判小组按其最终承诺和报价内容，推荐成交候选单位排序。

（1）第一次报价：原参加公开招标的投标单位的投标报价作为第一次谈判报价

（2）符合性评审：主要对各投标单位资格以及谈判投标文件进行商务和技术符合性的审定。

（3）谈判过程：谈判小组应在符合性评审的基础上对各投标单位的谈判投标文件认真阅读，并对采购内容等有关要求进行谈判

① 谈判方案（原投标方案）

② 服务措施

③ 综合评定，推荐候选成交单位。

④ 谈判澄清：采购代理机构有权就谈判投标文件中有疑义之处或前后表述不一致的问题，向投标单位提出询问或澄清。投标单位必须在谈判文件规定的时间内派技术和商务人员进行澄清，有关澄清的内容应以书面形式（包括电传、传真）提交，并由投标单位法定代表人或被授权人签名确认。

（4）第二次谈判报价

通过资质审查合格，投标单位的谈判投标文件及谈判承诺符合谈判文件要求和满足技术、商务需要的，在规定的时间内报出第二次谈判报价。

（5）最终评审

谈判小组根据符合采购需求、质量和服务，以综合评审有效报价（第二次谈判报价）最低者推荐为成交第一候选人，其次低价者第二候选人，以此类推。若成交候选人的报价相同时，谈判小组将分别依次序以：技术方案、商务响应的优劣的原则，确定成交候选人排序。

29.3 谈判小组根据原始谈判记录和谈判结果编写谈判结果报告，报采购人。

第四部分 采购内容及技术要求

1、总体要求：

1.1系统设计必须遵循国家相关法律、法规，尤其是计算机信息系统安全、电子病历评级、互联互通的有关标准要求。

1.2供应商所作的需求分析和系统设计应完全满足我院的系统建设需求和国家相关法律、规范要求。

1.3供应商必须有针对本项目的质量保证体系和组织，并制订质量保证计划。

1.4供应商应根据项目建设的具体内容和整体工期要求，提交切实可行的项目工作计划。

1.5建设中如果需要完成包括但不限于HIS、电子病历、检查检验、手麻、输血、集成平台等系统的数据对接，供应商应免费提供服务。

2、建设目标

按政策要求完成安康市药械化监管追溯平台、医保结算平台对接及数据上传，实现药械化全生命周期（入库、出库、退库、发药、退药等各环节）追溯管理体系，确保医保结算合规性，提升管理效率，防范药品串换、假药流通等风险，流向全程可溯，降低安全风险。

3、总体规划

建设的主要内容包括药品全流程追溯管理和医疗器械、耗材、设备追溯管理两个大的应用系统，以及服务器、PDA和部分的扫码枪，还包括和院内的系统（主要是HIS和SPD）的接口。

软件名称	子模块名称
药械化唯一标识（UDI） 管理系统	药品全流程追溯管理
	医疗器械、耗材、设备追溯管理

3.1 软件详细功能需求（带★为关键参数）

（一）药品全流程追溯管理模块功能需求：

序号	系统名称	模块	功能点	详细描述
1	药品全流程追溯管理系统软件需求	扫码解析	扫码解析	需求支持解析市面上所有编码，支持不同码制（DM 码、QR 码），支持不同形式载体（一维码、二维码），支持多家企业发放的药品追溯码，如 GS1/MA/AHM 等多家企业编码的解析，需支持扫码枪能够离线识别药品追溯码。
		供货商协议管理	供货协议	可查看供应商供货目录及协议合同等信息
			药品列表	可查看供应商供应的具体药品信息，可分类查询
		基础信息	药品档案	供应商的供货目录可一键转化药品档案，可以根据不同条件进行查询，修改，删除，停用，启用等
		药库管理	药库采购	药品到货后可扫描外包装上的商品码、追溯码、（包括箱码、盒码）、（MA 码/GS1 码/AHM 码）等多种码，通过供应商协同快速实现药品批量一次性入库或者能拆零混装汇总成箱码一次性入库，可实现大包装入库，最小单元使用。
			药库购退	当发现药品有质量或其他问题需要退给供应商时可扫描外包装上的商品码、追溯码、（MA 码/GS1 码/AHM 码）等多种码，实现药品快速退货操作。
			药房领药	支持扫描外包装上的商品码、追溯码、（MA 码/GS1 码/AHM 码）等多种码，快速实现一级库移库到二级科室。
			药房退药	临床科室发现有质量问题或与实际领取药品不一致时，可扫描外包装上的商品码、追溯码、（MA 码/GS1 码/AHM 码）等多种码，退还给医技科室操作。
			异常预警	药库入库时发现重复码、药品失效期、近效期时自动报警，并进行提醒。

		药房管理	药房采购	药品到货后可扫描外包装上的商品码、追溯码、(MA 码/GS1 码/AHM 码)等多种码,快速实现药品二级库验收入库。
			药房购退	当发现药品有质量或配送与实物不符等问题需要退给供应商时可扫描外包装上的商品码、追溯码、(MA 码/GS1 码/AHM 码)等多种码,实现药品快速退货操作。
			住院/门诊发药	通过与 HIS 系统对接医嘱/处方信息等多种业务场景对接后,支持无序扫码,校验匹配处方信息,智能提醒,漏发、错发、少发、多发,信息同步给 HIS 上传医保平台。
			住院/门诊退药	通过与 HIS 系统对接作废医嘱/处方信息等多种业务场景对接后实现门诊退药操作。
		库房管理	拆零发药	通过与 HIS 系统对接作废医嘱/处方信息等多种业务场景对接后,支持批量拆零发药,按规则自动匹配追溯码。
			库存管理	支持查看全院所有科室(仓库)库存,可按药品名称、规格、厂家等不同条件查询
			药品近效期管理	对近效期与过期药品进行预警提醒,根据不同颜色进行区分,红色过期,黄色近效期等不同方式提醒
			库存预警	对药品的库存进行库存下限的预警,达到库存临界点进行提醒库存不足,以便进行补货操作
		综合查询	综合查询	对购进、购退等业务的综合查询,可查询购进日期、单号、数量、价格、药品名称、生产厂家、追溯码、上市许可持有人、批准文号等信息
		追溯管理	药品追溯	支持药品生产(上市许可持有人)、流通及使用等各环节全生命周期的追溯管理,通过与 HIS 系统对接后可按照要求上传市药械化监管平台。
2	入库 PDA 手持扫码系统	仓库管理	药品/入库	通过 PDA 手持设备,扫药品追溯码自动解析完成扫码入库工作
			药品/领取	各个科室可以通过 PDA 扫码系统扫药品追溯码,完成科室领取入库操作
			药品/退库	针对调货,退货管理,可通过扫码系统快速完成退货操作

(二) 医疗器械(耗材、设备)追溯管理模块需求(主要涵盖医用耗材UDI追溯系统和医疗设备UDI追溯管理系统两个具体的业务)

1、医用耗材全流程追溯管理系统(核心产品)

序号	模块	功能点	详细描述
1	★扫码解析	解析范围	具备解析市面上所有发码机构发放的,不同码制(DM码、QR码)、不同形式载体(一维码、二维码)的医用耗材追溯码,如GS1/MA/AHM等长形一维码、多段一维码、二维码、RFID等形式的UDI码编码解析。
			三类耗材、二类耗材、一类耗材发货、验收、入库、出库、使用(计费、消耗)扫码解析。
		离线解析	具备扫码枪离线识别解析医用耗材追溯码功能。
		在线解析	具备医用耗材UDI编码、医保编码实时动态解析功能,全部品种而非仅仅高风险、高值耗材品种,做到解析及时、准确、完整、高效和可追溯。
		解析内涵	精准解析UDI码、医保编码,准确提取出产品信息、批次号、生产日期、失效日期、序列号,提取实现全方位覆盖,具备UDI码、医保编码校验机制,能够智能判断UDI码、医保编码的正确性,以及UDI码PI部分自动补齐功能,确保在UDI追溯过程中数据的真实性和有效性。
		“四码”映射	实现医用耗材医保编码、UDI编码、耗材SPD编码、特材计费HC编码“四码”映射管理,做到采购、验收、入出库、库存、使用、结算、不良事件监测等全过程应用UDI编码或医保编码精准追溯。
2	★赋码解码	赋码管理	具备医用耗材赋码管理功能模块,医院根据需要对暂无编码的医用耗材自定义赋码,确保暂时没有完成UDI赋码的品种和现有库存品种可以按照UDI标准进行流转,实现全流程扫码追溯。
3	基础信息	医用耗材档案	供应商的供货目录可一键转化医用耗材档案,可以根据不同条件进行查询,修改,删除,停用,启用等
4	库房建设	二级库建设	为医院现有二级库提供标准化 UDI领取对接服务;同时为未建设二级库的医院提供二级库系统管理服务。
		三级库建设	为医院现有三级库提供标准化 UDI领取对接服务;同时为未建设三级库的医院提供三级库系统管理服务。
5	人员权限管理	登录/注册	用户通过不同的身份进行填写基本信息及账号信息进行账号的注册,注册成功后台审核,审核通过后进入登录页面进行账号登录。
		部门管理	提供严格的安全及权限管理体系,规范管理角色及用

		用户管理	户权限，能够根据业务需要灵活地设定每项功能的操作权限和数据访问权限；利用功能权限及数据权限按需要划分不同区域，控制不同权限内部员工只能访问相关的应用。
		角色管理	
		工作组及人员权限管理	相关工作人员进行ID登录信息的维护，可按科室、按仓库、菜单进行权限维护，可支持一个人多个科室权限、可支持窗口级、菜单级功能权限，可分别设置窗口中的打开、审核等权限。
			操作系统的相关工作人员进行ID登录信息的维护，可按科室、按仓库、菜单进行权限维护，可支持一个人多个科室权限、可支持窗口级、菜单级功能权限，可分别设置窗口中的打开、审核等权限。
6	供货商协议管理	供货协议	可查看供应商供货目录及协议合同等信息
		医用耗材列表	可查看供应商供应的具体医用耗材信息，可分类查询
		上传管理	供应商通过平台可以录入合同主体信息并上传电子图片，医院档案管理员可以直接下载更新到本地系统中，无需重新录入。
7	供应商管理	厂商信息	可同步供应商云平台信息。
		证件维护	对厂商的证件信息查看与维护。
		证件过期提醒	对过期证件可进行提醒、拦截或停用处理。
		供应端口管控	人工审核开放，自动核算管理费用及额定费用。
8	目录及对码管理	注册证列表	具备通过Excel模板一键导入注册证信息，也可以通过注册证号以及备案信用代码查询添加。
		产品目录	已完成赋码的高值产品可根据注册证、信用代码下载对应的产品目录；未赋码的产品可手动添加或Excel模板导入。
		耗材新增	医院能够进行添加新的耗材，通过填写耗材的院内信息进行添加，同时可以支持Excel模板导入的方式进行添加。
		耗材匹配	对医院的耗材进行信息上的匹配，符合医院耗材入库的条件，匹配方式可以是人工，也可以自动匹配。
		耗材管理	对医院的耗材可通过查询检索到相关耗材信息，查询方式包括但不限于通过注册证、耗材名称、规格、型号等。
9	证照管理	证照上传	供应商按照国家对一、二、三类耗材及后勤物资的相关法规要求分别在供应商平台上维护证件，证件以清晰、合法、合格的原件扫描件上传平台，并由院方档案管理员进行在线审核。

		证照审核	供应商依据医院供货目录将上传好的证件推送到医院，医院档案管理员对供应商推送过来的证件进行审核，审核通过后形成一套完整的电子证件档案，医院可以通过检索调阅证件也可直接同步到本地内部系统，证件体系中包括：供应商三证、厂商三证、医疗器械注册证、法人授权书等，并且以注册证为基础相关联。
		证照近效期提醒	系统能够对于包括供应商资质证照全面电子化管理，对供应商证照、商品证照、厂商证照等进行线上化管理，具备证件近效期提醒、到效期报警，并及时通过站内消息推送反馈，提醒供应商及时换证。
		证照过期处理	对供应商、注册证及供货合同等相关证件的有效期具备效期提醒，提醒时间可分层设置
10	站内消息	站内消息提醒	对于医院的供货消息以及预警等其他消息都有站内消息提示。
11	请领管理	科室申请	科室根据需要一站式发起三类、二类、一类医用耗材请购申请，无需区分高值、一般、普通耗材管理属性，包括申请时间、申请人、科室、产品等信息。
		请领查询	具备医用耗材领取人、领取时间、领取科室等不同维度信息查询功能。
		请领审批	申请单会推送到相关部门进行审批，支持多级审批。
12	采购计划	计划生成	具备依据自定义医用耗材器械分类、管理分类、科室分类等口径汇总科室请领申请，结合库存上下限自动生成采购计划。
		计划审核	采购计划由设备科统一审核，审核通过后生成采购订单，并通过站内等信息告知供应商进行配送。
13	订单管理	订单接收	供应商可实时查看医院上传的补货订单，并按照订单制作配送单，并向中心库配送耗材。
		配送单制定	供应商接收医院发起的订单后，按照医院订单要求制作配送单并发往医院。
		配送发货记录	配送发货单据状态根据医院接收情况进行改变，实时监控发货状态。
		扫码发货	具备医用耗材配送企业扫码解析发货；
14	验收管理	扫码验收	具备在线扫描UDI编码，自动解析生成产品信息功能，做到验收、使用多重校验，为医院提供采验产品资质、企业经营资质、产品流通、产品信息等多维度数据，杜绝“无证、过期、失效、伪冒、串货”等问题产品采验使用。
15	入出库管理	预入库管理	★具备医用耗材预入库、预验收等仓库管理模式，支持按单、仓库等方式进行出库扣减，人性化设计、便捷、高效。

		一级库扫码入库	一级库可扫描外包装上的商品码、追溯码、(包括箱码、盒码)、(MA码/GS1码/AHM码)等多种码,快速实现医用耗材批量一次性入库或者能拆零混装汇总成箱码一次性入库,可实现大包装入库。
		一级库扫码出库	一级库可扫描外包装上的商品码、追溯码、(包括箱码、盒码)、(MA码/GS1码/AHM码)等多种码,快速自定义大包装、中包装、小包装、最小单元等不同包装二级库出库管理。
		一级库请领出库	依据科室请领单据,自动转为一级库至二级库出库单据(含明细),由一级库(中心库)配送员进行配货,配送至二级库,做到线上线下同步交接、库存同步调整。
		二级库扫码入出库	依据不同场景,为医用耗材二级库提供灵活、可靠的多级仓储UDI码拆零、汇总功能,UDI码扫码入库、出库、退库等系列应用快速操作、便捷操作功能。
		二级库扫码调用	具备扫描外包装上的商品码、追溯码、(MA码/GS1码/AHM码)等多种码,快速实现二级库(科室库房)之间借用、归还、调库功能。
		二级库扫码退库	具备质量问题或与实际领取医用耗材不一致时,可扫描外包装上的商品码、追溯码、(MA码/GS1码/AHM码)等多种码,退还给一级库(中心库房)操作。
		预警提示	具备医用耗材入库时发现重复码、临近失效期、过期时自动报警,并进行提醒“先进先出”功能。
		智能识别	在扫码识别时加入多重校验,防止误扫、重扫、错扫、漏扫等,纠正或辅助操作人员对一些PI信息缺失进行补齐,并针对一些一维多行的条码进行扫码优化,提高复杂条码的扫码效率。
		数据上传	具备医用耗材库存数据,自动上传医保平台、UDI管理平台的功能。
		库存预警	对医用耗材的库存进行库存下限的预警,达到库存临界点进行提醒库存不足,以便进行补货操作
		PDA扫码	具备PDA手持设备、有线设备,扫医用耗材追溯码自动解析完成扫码入库、出库工作
		库存查询	一级库具备查看全院所有科室(仓库)库存,可按医用耗材名称、规格、厂家等不同条件查询;
			二级库具备查看本科室(仓库)库存,可按医用耗材名称、规格、厂家等不同条件查询;
		效期预警	对近效期与过期医用耗材进行预警提醒,根据不同颜色进行区分,如红色过期、黄色近效期等不同方式提醒;

16	消耗管理	一站式扫码	通过UDI一次扫码，同步完成HIS计费关联、SPD消耗关联、医保数据采集、医疗器械追溯数据采集。
			具备消耗数据联动机制，自动数据校验、收集后，将真实、真确的数据上传医保平台、UDI管理平台的功能
			当发现医用耗材有质量或配送与实物不符等问题需要退换时，可扫描外包装上的商品码、追溯码、(MA码/GS1码/AHM码)等多种码，实现医用耗材快速HIS退费、耗材取消消耗或退货操作。
			具备医用耗材消耗时发现重复码、临近失效期、过期时自动报警，并进行提醒“先进先出”功能。
			通过PDA手持设备，扫医用追溯码自动解析完成扫码消耗、出库工作
17	★医保平台、UDI管理平台数据上传	三类耗材	医疗器械三类高值医用耗材（包括可收费、不可收费）的入库、库存、出库、领取、退库、退货、报损、使用数据
			医疗器械三类一般医用耗材、普通耗材、体外诊断试剂（包括可收费、不可收费）的入库、库存、出库、领取、退库、退货、报损、报废、使用数据
		二类耗材	医疗器械二类高值医用耗材（包括可收费、不可收费）的入库、库存、出库、领取、退库、退货、报损、报废、使用数据
			医疗器械二类一般医用耗材、普通耗材、体外诊断试剂（包括可收费、不可收费）的入库、库存、出库、领取、退库、退货、报损、报废、使用数据
		一类耗材	医疗器械一类高值医用耗材（包括可收费、不可收费）的入库、库存、出库、领取、退库、退货、报损、报废、使用数据
			医疗器械一类一般医用耗材、普通耗材、体外诊断试剂（包括可收费、不可收费）的入库、库存、出库、领取、退库、退货、报损、报废、使用数据
		预入库耗材	医院预入库管理的医用耗材（包括可收费、不可收费）的入库、库存、出库、领取、退库、退货、报损、报废、使用数据
		医疗器械不良事件、医疗器械召回数据	
18	综合查询	对购进、购退等业务的综合查询，可查询购进日期、单号、数量、价格、医用耗材名称、生产厂家、追溯码、上市许可持有人、批准文号等信息	

19	追溯管理	具备医用耗材生产(上市许可持有人)、流通及使用等各环节全生命周期的追溯管理, 通过与HIS系统对接后可按照要求上传市药械化监管平台。	
		实现医用耗材在医院内部全程可追溯管理, 可对全过程进行一对一的质量管理和质量跟踪, 降低材料使用过程中的医疗安全风险。	
20	系统接口	具备多系统数据整合能力, 根据需要能与医院HIS、SPD、LIS、HRP等无缝对接, 实现信息的实时互通、高效协同, 提供再优化再完善等定制化服务, 承担全部费用。	
		按照医保局、市场管理局相关文件要求与相应平台对接, 满足市市场监督管理局、市医保局数据上传要求, 保证上传数据的及时性、准确性、完整性和可追溯性, 承担全部费用。注: 承诺提供承诺函并盖投标单位公章, 若因无法满足考核造成相应指标扣分, 医院有权单方面无条件解除合同, 并保留追究违约责任索取赔偿的权力; 承诺免费完成后续因医保、市场监管规则变动而需要进行的更新改造(提供承诺函并盖投标单位公章)。	
21	操作系统	软件须具备支持国产化及windows操作系统的任何版本, 确保软件在各种环境下均可正常运行;	
22	发票管理	发票管理	供应商通过平台直接对订单更新发票情况, 并上传发票图片, 医院收到纸质发票核实无误后直接确认, 供应商还可以通过平台查询汇总出有哪些订单存在发票问题, 可以及时进行处理, 避免在和医院结算时因发票无法完成款项的流转。
23	财务管理	结算管理	根据二级库消耗数据进行汇总, 生成结算单, 由会计审核统一结算。
		应付款统计	根据往来单据生成应付款记录, 并进行提醒。
24	★数据上传目标任务完成时间及分项报价	医疗器械三类高值医用耗材(包括可收费、不可收费)的入库、库存、出库、领取、退库、退货、报损、使用数据	
		医疗器械三类一般医用耗材、普通耗材、体外诊断试剂(包括可收费、不可收费)的入库、库存、出库、领取、退库、退货、报损、报废、使用数据	
		医疗器械二类高值医用耗材(包括可收费、不可收费)的入库、库存、出库、领取、退库、退货、报损、报废、使用数据	
		医疗器械二类一般医用耗材、普通耗材、体外诊断试剂(包括可收费、不可收费)的入库、库存、出库、领取、退库、退货、报损、报废、使用数据	
		医疗器械一类高值医用耗材(包括可收费、不可收费)的入库、库存、出库、领取、退库、退货、报损、报废、使用数据	
		医疗器械一类一般医用耗材、普通耗材、体外诊断试剂(包括可收费、不可收费)的入库、库存、出库、领取、退库、退货、报损、报废、使用数据	

		医院预入库管理的医用耗材（包括可收费、不可收费）的入库、库存、出库、领取、退库、退货、报损、报废、使用数据
		医疗器械不良事件、医疗器械召回

2、医疗设备全流程追溯管理系统

模块	详细描述
设备验收	具备 UDI 自动解析生成产品信息功能，为医院提供采验产品资质、企业经营资质、产品流通、产品信息等多维度数据验证，杜绝“无证、过期、失效、伪冒、串货”等问题产品。
设备出入库	<p>具备医疗设备资产批量导入、单台录入功能，包括但不限于资产编码、名称、规格、型号、单价、数量、生产企业、注册证号、使用年限、UDI、使用部门、管理部门等字段信息，根据需要能与医院资产管理系统、HIS 系统等无缝对接，实现信息的实时互通、高效协同，具备医疗器械设备 UDI 管理拓展相关功能。</p> <p>入出库形成的医疗设备管理台账，在档案管理、转科管理、盘点管理、报废管理、维修管理、计量管理、巡检管理、保养管理等全过程管理中，具备数据自动匹配、手动匹配、自定义匹配功能，用户可根据需要灵活设置，无需重复录入、勾选，并在相应管理运行流程中自动提醒。</p>
设备档案	<p>1. 具备医院、科室医疗器械仪器设备电子账目分类与代码信息化管理功能，账目明晰。</p> <p>2. 具备单价 5 万元及以上医学装备全生命周期档案管理功能，包括但不限于采购档案、维护维修档案、维保巡检档案、计量质控档案、报废处置等，分类分区展示。既往档案支持 excel、word、PDF、图片等格式批量导入和命名，并可与对应设备资产台账设置绑定关系。</p> <p>3. 具备通过高拍仪或微信小程序等方式上传采购合同、验收单据、设备资质、说明书等资料建档功能，并可与对应设备资产台账设置绑定关系。</p>
转科管理	<p>1. 自动生成转科单；</p> <p>2. 审批后设备电子账自动到转科后的科室；</p> <p>3. 权限对应，自己的科室只能看到自己科室的设备。</p>
盘点管理	通过设置的权限来确定能盘点的科室；可按照科室，设备分类，启用日期，设备原值来制定盘点任务。通过录入盘点详情来更改当前设备的状态。在录入时支持暂存功能方便盘点量大需要多次录入的情况
报废管理	用于医院资产的报废管理，通过申请后经过专人鉴定，填写技术鉴定参数和意见然后提交给审核人员进行报废。支持批量报废，报废流程相关明细支持打印，每次报废都生成一个唯一单号，方便查找。报废的设备在资产信息中不删除，只是将设备状态改为报废。
公用设备管理	应急借用设备管理；通过将设备属性设置为公用设备然后可供各个科室进行借用。支持借用预约，支持费用计算。统计借用单价和借用时间产生费用，为科室绩效结算提供依据。
科室报修	1. 具备 PC 端台账和非台账医疗设备的手动录入、固定资产扫码报修功能，用户可自定义紧急程度。

	2. 具备固定资产条码微信小程序扫码报修功能。
维修派工	1. 显示所有维修单，具备院区、科室自定义派单派工分配功能，如默认优先项、AB 角分配、手动派工，可设置等支持工程师当前状态查看，支持紧急派工单自动在前面显示。 2. 具备 PC 端、微信小程序维修派工、维修单转单、维修审批功能。
维修处理	记录维修过程，具备 PC 端、微信小程序对维修报价单、维修费用在线审批确认功能；可实现维修单转单，多个维修工程师和协助工程师，一个维修单录入多个进程。
科室验收	科室对维修单进行验收和对工程师进行评价；验收明细中可看全部维修明细，支持从多个角度对工程师进行打分。
外修管理	当设备需要第三方维修时，可更新维修进度信息，工程师到达现场后进行签到，处理方案录入；上传原厂/第三方维修的维修报告单、验收单。
LED 展示	滚动展示当前维修信息，包括待派工，待检修，维修中，待验收的所有信息。
配件管理	对配件进行分类和库存入库；对所有的出入库信息进行记录。
合同管理	对各种合同进行管理，通过筛选信息找出需要的合同。支持各种附件上传，合同信息和设备进行关联，随时可查；维保合同直接和设备的维保到期时间进行直接关联。
巡检管理	可制定巡检的项目以及结果类型。
	根据地点、巡检周期、巡检项目组合成巡检计划。
	工程师根据巡检提醒进行实施，可通过在 PC 端进行填报。
	汇总已经巡检的设备和未巡检的设备，巡检的设备能够查到明细。
保养管理	制定保养项目套餐、名称、注意事项、保养方法等信息。
	可根据设备制定不同的保养类型、以及保养周期、负责人等信息。支持批量维护设备的保养计划。
	可在 PC 维护保养的情况，或通过微信扫描设备条码加载保养项目进行保养以及相应的结果填报。
	保养完成后由科室进行验收，支持收集完成验收。
	汇总全院所有设备的保养所花的费用分月统计和具体那次保养的明细数据。
不良事件管理	记录所有的不良事件并进行保存。
	查询所有的不良事件；支持直接保存为 word 文档，支持直接打印。
计量管理	维护所有的计量设备，非帐内计量设备也可做成计量台帐进行计量；计量台帐和设备台帐不冲突。支持批量导入，导出和批量修改。
	计量检测信息录入，支持文档上传；根据计量时间和计量周期自动生成下次计量检测，并提前进行提醒。
	展示所有的计量信息，并可根据筛选条件进行筛选；支持计量信息导入，支持上传的图片信息直接预览。
	对计量台帐中的设备进行分类，和设备分类进行区分；方便对计量台帐的管理。
使用评价	具备医疗设备成本效益分析功能（至少包含诊疗收入、成本折旧、运维支出等），自动与医疗设备购置申请预期效益评估比对，并可自主进行考核

	<p>方案设置、修改，按季度、年导出报表进行奖惩；</p> <p>自动生成设备分布图形报表，按照设备分类、科室、折旧、强检等显示系统实时或维护的位置分布；</p>
厂商 综合 评估	对厂家进行多维度的评价，评价数据来源于设备的维修、保养、采购、验收等多个环节的综合评估。
系统 接口	具备多系统数据整合能力，根据需要能与医院 HIS、LIS、HRP 等无缝对接，实现信息的实时互通、高效协同，提供再优化再完善等定制化服务，承担全部费用。

3.2.2 硬件设备基本参数

序号	名称	数量 (台)	详细描述
1	手持 PDA	4	<p>处理器: ≥ 8 核 2.0GHz 高性能处理器</p> <p>内存: $\geq 4GB$</p> <p>系 统: Android 9.0</p> <p>数据接口: Type-C</p> <p>WLAN 功能: WiFi802.11 a/b/g/n/ac (2.4G+5G 双频)</p> <p>蓝牙: Bluetooth4.2 以上</p> <p>触摸屏: 工业级电容屏</p> <p>条码类型: 一维码: Code39、Code93、Code128、CodeBar、EAN、ITF25 等; 二维码: QR、DM 等</p> <p>开发 API: 扫描开发包等, 标准接口</p> <p>支持同时扫码解析药品、耗材 (诊断试剂)</p> <p>使用场景: 用于一级库 (中心库房) 工业级批量扫码仪无法满足入库、出库业务流量, 设备故障时的应急扫码, 或二级库盘点扫码;</p>
2	工业 级批 量扫 码仪	10	<p>1. 基本要求: 支持识读药品、耗材、医疗器械追溯码及其他各类一维码和二维码, 可高效识别反光、断针、污损、遮挡、水雾类疑难条码, 具备条码重复识读延时和输出字符延时功能。支持通过扫描设置码的形式对设备进行码制开关、延时设置、音量大小控制等功能。</p> <p>2. 主处理器 $\geq 4 \times 1.8GHz$; 协处理器 $\geq 800MHz$; 配备 NPU AI 高算力处理芯片。</p> <p>3. 镜头: 图像分辨率 $\geq 1920 \times 1200$, 图像传感器类型为 CMOS, 帧率 $\geq 60FPS$。</p> <p>4. 识读码制: 等二维码: Micro QR、QR code、DataMatrix、PDF417 等支持 UDI 码读取</p> <p>5. 识读景深: $\geq 350mm$, 支持景深范围内任意药品、耗材、医疗器械追溯码的快速读取。</p> <p>6. 视野范围: $\geq 430 \times 270mm$</p> <p>7. 光源: 柔和白光, 至少支持五级亮度配置, 支持无光源读取。</p> <p>8. 支持条码数量语音播报, 音量多级可调, 配备语音机械开关键。</p> <p>9. 指示灯: 支持读码成功/失败指示</p> <p>10. 运动容差: 支持运动中扫码, 最高速度 ≥ 2.5 米/秒。</p> <p>使用场景: 用于一级库 (中心库房) 常规批量扫码入库、出库;</p>

3	有线解析扫码枪	60	<p>解码类型：一维、二维；</p> <p>影像式样扫描（$\geq 1040 \times 720$ 像素阵列）</p> <p>运动容差：在最佳焦距时可识别运动速度为$\geq 70\text{cm/s}$</p> <p>扫描角度：水平：≥ 35 度，垂直≥ 25 度</p> <p>电源选项：交流直流供电，电池独立有效运行时间$\geq 15\text{min}$；</p> <p>扫描次数：每次充电≥ 50000 次扫描；</p> <p>连续操作时间：≥ 14 小时；</p> <p>同时可以扫码解析药品、耗材（诊断试剂）</p> <p>使用场景：用于二级库常规扫码出库（计费、消耗）；</p>
4	无线解析扫码枪	12	<p>解码类型：一维、二维；</p> <p>影像式样扫描（$\geq 1040 \times 720$ 像素阵列）</p> <p>运动容差：在最佳焦距时可识别运动速度为$\geq 70\text{cm/s}$</p> <p>扫描角度：水平：≥ 35 度，垂直≥ 25 度</p> <p>电源选项：交流直流供电，电池独立有效运行时间$\geq 15\text{min}$；</p> <p>扫描次数：每次充电≥ 50000 次扫描；</p> <p>连续操作时间：≥ 14 小时；</p> <p>同时可以扫码解析药品、耗材（诊断试剂）</p> <p>使用场景：用于二级库手术间，或病房床扫码出库（计费、消耗）；</p>

第五部分 商务要求

一、项目交付时间：180日历天。

二、交付地点：安康市中心医院（采购人指定地点）。

三、款项结算（具体以合同约定为准）

1) 支付方式：合同签订后10日内，付款合同总造价40%；安装调试并试运行一个月后，付款合同总造价50%；最终验收合格后10个工作日内支付合同总价款的10%。

2) 结算方式：银行转账。

3) 由采购单位负责与成交单位结算，成交单位必须开具正式发票给采购单位。

四、包装及运输

4.1 乙方采用包装方式必须符合包装和运输的有关标准，包装应为制造商出厂时的原包装（特殊约定除外），每一包装单元内应附详细的装箱单和质量合格证。

4.2 运输方式及费用负担

由乙方负责运输至交货地点或者甲方指定地点，运输费用及安全均由乙方负责承担。由乙方负责卸车及就位，费用及安全均由乙方负责承担。

五、验收

依照本合同约定的货物技术标准条款执行。货物的技术标准（或质量要求）：按照技术协议约定内容；技术协议没有约定的，按照国家标准执行；国家标准没有要求的，按照行业标准执行；行业标准没有要求的，按照行业惯例或行业习惯执行。

5.1 所有设备、材料到达安装调试现场 2 个工作日内，甲方组织专业人员或部门对乙方交付的设备进行初步验收。设备、材料不符合相关国家、行业及约定标准或没有按规定提供约定的证明文件的，甲方拒绝接受。此项验收仅为货物初步验收，并不免除乙方承担的质量责任。未

经甲方验收合格乙方擅自安装的，一切责任由乙方自行承担。

5.2 乙方交付时应向甲方提交以下证明材料和文件：产品合格证、原厂证明、产品出厂检测报告等质量证明文件。

5.3 安装调试完成后，乙方通知甲方组织验收。验收合格后，甲乙双方签署货物验收单，验收时间以验收单上签署的时间为准，验收结果以该项目验收单结论为准。甲方对验收有异议的或者经整改仍验收不合格的，现场向乙方提出，乙方应自收到甲方书面异议后 5 个工作日内及时予以解决。

5.4 所有产品生产日期必须在近 1 年内。

六、质量保证及售后服务

6.1 乙方保证质量、规格及技术特征符合合同参数的要求。

6.2 合同保质期为项目竣工验收合格后三年，质保期内，由乙方免费提供备品备件及维修服务（易耗件除外）。

6.3 保质期内非因甲方的人为原因而出现产品质量及安装问题，由乙方负责包修、包换或包退，并承担因此而产生的一切修理、调换或退货的实际费用。乙方应在收到甲方通知后2 小时内派员到现场维修(技术要求另有规定除外)。乙方不能修理或不能调换，按不能交货处理。

6.4 因质量问题而发生争议，由相关质检部门进行质量鉴定。符合质量标准的，鉴定费用由甲方承担；不符合质量标准的，鉴定费用由乙方承担。

6.5 乙方无偿培训甲方使用及维修人员，主要内容为设备的基本结构、性能、主要部件的构造、使用及修理，日常使用保养与管理，常见故障的排除，紧急情况的处理等，培训地点主要在设备安装现场或按甲方安排。

七、违约责任

7.1 甲方无理由中途退货，应向乙方偿付退货部分货款 10%的违约金，同时甲方有权解除订货合同。

7.2 甲方逾期付款的，应按中国人民银行有关延期付款的规定向乙方偿付逾期付款的违约金。

7.3 乙方所交货物品种、型号、规格、质量不符合规定的，乙方应向甲方支付本次供货金额 30%的违约金，给甲方造成其他损失的还应赔偿给甲方造成的一切损失。如果甲方同意利用，应当按质论价；如果甲方不能利用的，乙方应根据货物的具体情况，负责包换或包修，并承担修理、调换货退货而支付的实际费用。

7.4 乙方未按本合同规定的货物数量交货时，少交的部分，甲方如果需要，应照数补交。甲方如不需要，可以退款。由于退货所造成的损失，由乙方承担，如甲方需要而乙方不能交货，则乙方应付给甲方不能交货部分货款总值的 10%的违约金。

7.5 因乙方产品质量问题所产生的一切直接及间接损失均由乙方承担。

第六部分 合同主要条款

合同模版：（此合同只作为参考，最终合同以采购人给出的合同定稿为准。）

合同编号：XXK-2025-XX

安康市中心医院药械化唯一标识（UDI）管理系统 采购项目合同书

甲 方：安康市中心医院

乙 方：

签订地点：安康市中心医院

签订时间： 年 月 日

依据《中华人民共和国民法典》有关法律、法规之规定，在公开招
标的基础上，根据中标结果，甲、乙双方签订安康市中心医院
XXXXXXXXXX（项目编号：XXK-2025-XX）合同。

一、合同内容：XXX 项目（后附硬件参数清单及软件功能说明）。

二、合同总价格：大写：XX ；

小写：¥ XX 元整（包括运杂费、保险费、搬运
费、税费、安装费、调试费、培训费的一切费用，一次包死，不受市场
价变化的影响，不受实际数量变化的影响）。

三、付款方式：

1、合同付款方式为分期支付。

2、支付方式：合同签订后10日内，付款合同总造价40%；安装调试
并试运行一个月后，付款合同总造价50%；最终验收合格后10个工作日内
支付合同总价款的10%。

结算方式：银行转账。

由采购单位负责与成交单位结算，成交单位必须开具正式发票给
采购单位。

3、依据售后服务的情况，支付合同总金额的剩余款项。若售后服
务未通过，则对其余款进行相应扣除。

4、如乙方未提供发票或提供的发票不符合要求，甲方有权拒绝付
款。

四、交货时间和地点：

1、交货时间：合同签订后一周内工程师驻场实施。

2、交货地点：安康市中心医院指定地点。

五、质量要求：软件功能符合招标文件的要求，亦满足医院所提其
他的个性化需求。

六、售后服务：

1、免费送货上门、安装调试合格、技术培训。

2、在使用过程中若产品发生质量问题或故障，在接到采购人通知后30分钟内响应，需要上门服务的须24个小时内到达故障现场处理，一般故障处理时限不超过36小时。

3、提供7*24小时系统故障电话响应。

4、售后服务期限：

软件服务：验收合格后三年内免费提供维保服务。三年后服务费原则上不高于成交价的5%。

硬件服务：5年原厂质保（5年人工、5年材料、5年上门）；

七、甲方的责任和义务

(1)甲方有权获得乙方所提交的软件交付成果、服务及相关知识产权。

(2)甲方有权及时了解和监督软件开发的进展情况。

(3)甲方应向乙方提供完成软件开发所必需的资料和工作条件。

(4)甲方应当按照合同约定向乙方支付合同价款。

八、乙方的责任和义务

(1)乙方有权按照本合同约定收取合同价款。

(2)乙方有权要求甲方提供软件开发所必需的资料和支持。

(3)乙方保证所交付的软件产品是完整的、全新的、技术上先进和成熟的，并在性能、质量和设计方面满足安全、可靠和高效运行与方便维护的全部要求，能够满足甲方的个性化需求与接口的相关开发工作。乙方所提供的技术文件应是完整的、清晰易读的、准确无误的，能够满足软件交付成果的检验、安装、调试、测试、验收、运行、维护和培训的需要。

(4)乙方应派遣身体健康、有工作经验和相应技能的技术人员到甲方现场提供开发实施、安装、调试、测试、试运行、维护及培训等技术

服务，该技术服务费用包括在合同价格内。

(5)如果甲方发现乙方交付的软件产品有缺陷，或性能和质量不符合甲方要求时，乙方应负责无偿地排除缺陷、替换或更换所交付的软件产品。因乙方交付的软件产品存在缺陷，或性能和质量不符合本合同约定而给甲方造成损失或者工作障碍的，乙方应承担相应的责任。

(6)在售后服务期内，乙方应负责免费向甲方提供与软件有关新的或改进的运行经验、技术开发和安全方面的所有资料及信息，且负责对本合同项下的软件进行免费更新、升级。

(7)乙方保证其所交付软件产品及服务不存在任何权利瑕疵，如任何第三方就乙方交付的软件产品及服务向甲方提起侵权索赔，乙方应负责与第三方交涉，并承担由此引起的一切法律责任，相关费用由乙方承担。

(8)乙方承诺所提供的软件产品不含有任何安全隐患，并在软件使用期内承担全部责任(包括但不限于消除安全隐患、退款、赔偿损失等)。发生任何由于软件产品安全引起的事故时，乙方应赔偿甲方及相关用户因此所发生的损失。

(9)乙方保证和医院有关的技术信息和资料，不得透露给第三方。

九、技术服务

1、无用户并发数限制，无装机点位数限制。

2、厂商具备现场二次开发的能力。

3、系统需实现全院信息的完整共享，应与院内已经有的（HIS、电子病历、检查检验、手术麻醉、集成平台等）软件系统免费对接。入口实现与院内小程序对接。

4、数据备份：要有完备的数据备份方案。

5、无版权纠纷，符合等保2.0要求，在质保期内免费升级。

十、验收

1. 乙方向甲方交付所开发的软件产品后进入试运行期，试运行期限为3个月，如果在试运行期间，如发现软件产品有缺陷，或性能和质量不符甲方要求时，乙方有责任对其进行修改和更正。同时试运行期依据上述修改、更正期间进行相应顺延。

2. 试运行期届满，在甲方可正常使用乙方所交付的软件产品，且乙方向甲方提交软件设计文件后(包括但不限于软件开发计划及管理变更日志、需求规格说明书、软件设计文档、软件架构文档、软件系统设计、软件安装前测试方案、测试计划、模块设计、模块组织、模块流程及模块间接口设计等，同时应提交软件开发各阶段文件及软件全部源代码)，甲方与乙方共同签署两份软件验收合格证书，甲、乙双方各保存份。

3. 验收不合格，由乙方负责更正和修改，直至验收合格。

十一、争议解决办法：

双方当事人因履行本合同所产生的一切争议，应先行协商解决，协商不成，任何一方可向甲方总院所在地仲裁委员会申请仲裁或向人民法院起诉。

十二、不可抗力

1. 如合同双方中任何一方由于不可抗力，如：地震、水灾、台风、战争和其他双方都认为的不可抗力原因而无法按期履行合同。由双方协商确定后，合同执行的时间做相应延期。

2. 受影响方应尽快将所发生的不可抗力事故的情况以电话或传真通知另一方，并在不可抗力发生 90 天内尽快用传真和挂号信将有关权威机构出具的证明文件提交另一方确认。

3. 当不可抗力事故终止或事故消除后，受阻方应尽快用传真或电传通知对方关于不可抗力形势的解除并以挂号信加以确认，并继续履行合同。

4. 如果不可抗力阻碍合同的履行超过 90 天，双方就合同的进一步

履行问题进行讨论并达成一致意见。

十三、其它：

1、本合同经双方代表签字加盖单位公章或合同专用章生效。投标文件与本合同具有同等法律效应。

2、本合同如有未尽事宜由双方协商解决，如双方协商一致或签订补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力。

3、本合同一式贰份，双方各持壹份，投标文件和本合同具有同等法律效力，双方签字盖章后生效。

附件：硬件参数清单及软件功能说明

甲方

安康市中心医院

(章)：

开 户 行： 中国农业银行安康市江北支行营业部

纳 税 人 识 别
12610900436135176R
号：

地 址： 安康市汉滨区金州南路85号

法人代表：

委 托 人：

乙方

(章)：

开 户 行：

账 号：

联系电话：

法人代表：

地 址：

第七部分 投标文件格式

项目编号：

安康市中心医院药械化唯一标识 (UDI) 管理系统采购项目

投标文件

投 标 人：_____（盖章）

法人或授权代表：_____（签字或盖章）

时 间：_____

目 录

- 一、投标响应函
- 二、投标报价表
- 三、投标人资格证明文件
- 四、招标文件确认书
- 五、 货物（设备）说明一览表
- 六、技术规格响应偏离表
- 七、商务响应偏离表
- 八、响应方案
- 九、投标单位拒绝政府采购领域商业贿赂承诺
- 十、投标人认为需要补充提供的其他资料

一、投标响应函

兴意项目管理有限公司：

根据贵方为____（采购项目名称）____招标采购货物及服务的招标公告____（项目编号）____，签字代表____（姓名、职务）____经正式授权并代表投标人____（投标人名称、地址）____，提交电子版投标文件一份。

在此，签字代表宣布同意如下：

1. 所附投标报价表中规定的应提交和交付的货物投标总价为____人民币金额数（同时用汉字大写和数字表示的投标总价）____。

2. 投标人将按招标文件的规定履行合同责任和义务。

3. 投标人已详细审查全部招标文件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

4. 本投标有效期为自开标日起 90 个日历日（中标人的投标文件有效期延长与合同有效期一致）。

5. 投标人完全理解并同意贵方在招标文件中的有关不予退还投标保证金和拒绝投标的条款。

6. 投标人同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低投标报价的投标或收到的任何投标。

7. 若我方获得中标，我方保证按有关规定向贵方支付中标服务费。

8. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

投标人名称（公章）：_____

详细地址：_____

邮政编码：_____

电话：_____

传真：_____

电子邮件地址：_____

开户银行：_____

帐号：_____

年 月 日

二、投标报价表

项目编号：

项目名称	投标总报价（元）	交付期	备 注
安康市中心医院药械化唯一标识（UDI）管理系统采购项目			
投标总报价（大写）			

投标单位（公章）：_____

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

分项报价表

序号	产品名称	品牌型号	制造商	数量	单位	单价（元）	总价（元）
合 计		人民币：（小写）_____元 （大写）_____					

投标单位（公章）：_____

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：_____

职 务：_____ 日 期：_____

注：

- 1、投标报价以人民币为结算货币
- 2、此表在不改变表式的情况下，可自行制作。
- 3、分项报价与总价不符时，以总价为准。

三、投标人资格证明文件（复印近并加盖公章）

（1）具有独立承担民事责任的能力，提供营业执照、税务登记证、组织机构代码证或登载有统一社会信用代码的营业执照（或《事业单位法人证书》或其他合法组织登记证书、自然人只须提交身份证）；

（2）法定代表人委托授权书（法定代表人参加不需提供，但需要提供法定代表人身份证）及被授权人身份证；

（3）投标人在递交投标文件截止时间前被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）上被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，不得参加投标；

（4）提供2024年度经审计的财务审计报告或投标截止时间前六个月内基本开户银行出具的资信证明（成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）；

（5）提供投标截止日前一年内已缴纳的至少1个月的纳税证明或完税证明（任意税种），依法免税的单位应提供相关证明材料；

（6）提供投标截止日前一年内已缴存的至少1个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料；

（7）提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录书面声明；

（8）提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书。

（9）本项目不接受联合体投标。

附件 1

法定代表人身份证明书

兴意项目管理有限公司：

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____系_____

（投标单位名称）的法定代表人（单位负责人）。

特此证明。

附：法定代表人（单位负责人）身份证复印件。

注：自然人参与投标的此处只附身份证复印件。

投标人名称（公章）：_____

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：_____

日 期：_____

附件2

法定代表人授权委托书

(法定代表人参会无需提供)

兴意项目管理有限公司：

本授权书声明：注册于中华人民共和国的（投标人名称）的在下面签字的（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权的在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就项目编号为（项目编号）的（招标项目名称）的投标，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于____年____月____日签字生效，特此声明。

法人代表（签字或盖章）： _____	（法人代表身份证复印件）
（公章）： _____	
年 月 日	

被授权人（签字或盖章）： _____	（被授权人身份证复印件）
职务： _____	
年 月 日	

说明：本授权有效期自开标之日起不得少于90 天，仅限授权代表参加投标时提供。

四、招标文件确认书

本单位对安康市中心医院药械化唯一标识（UDI）管理系统采购项目招标文件及相关的修正内容、答疑内容均无异议。

投标单位（公章）：_____

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

五、货物（设备）说明一览表

序号	名称	品牌/型号	功能或技术参数	备注

投标单位（公章）：_____

法人代表或委托代理人（签字或盖章）：_____

日 期：_____

六、 技术规格响应偏离表

序号	招标文件技术要求	投标文件对应技术响应	响应情况	备 注

注：1、投标人递交的技术规格书与招标文件的技术应逐条列在技术偏离表中。

2、此表在不改变表式的情况下可自行制作。

3、响应情况填写：优于、等于或低于。

投标单位（公章）：_____

法人代表或委托代理人（签字或盖章）：_____

日 期：_____

七、商务响应偏离表

序号	招标文件商务要求	投标文件对应商务响应	响应情况	备 注

注：1. 此表在不改变表式的情况下可自行制作。

2. 响应情况填写：优于、等于或低于。

投标单位（公章）：_____

法人代表或委托代理人（签字或盖章）：_____

日 期：_____

八、响应方案

(格式自拟)

九、陕西省政府采购投标单位拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，
我单位在此庄严承诺：

- 1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
- 2、不向政府采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
- 3、不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取成交、成交。
- 4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。
- 5、不采取不正当手段低毁、排挤其他投标单位。
- 6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
- 7、不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其它投标单位恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。
- 8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构招标采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
- 9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

承诺单位：_____（盖章）

全权代表：_____（签字或盖章）

地 址：_____

电 话：_____

年 月 日

承诺书（二）

致：兴意项目管理有限公司		
作为参加贵公司组织的采购项目的投标单位，本公司承诺：在参加本项目招标之前不存在被依法禁止经营行为、财产被接管或冻结的情况，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。		
投标单位	法定代表人	日 期
(公章)	(签字或盖章)	年 月 日

承诺书（三）

致：兴意项目管理有限公司		
作为参加贵公司组织的采购项目的投标单位，本公司郑重申告并承诺：近三年受到有关行政主管部门的行政处理、不良行为记录为____次（没有填零），如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。		
投标单位	法定代表人	日 期
(公章)	(签字或盖章)	年 月 日

承诺书（四）

致：兴意项目管理有限公司		
<p>作为参加贵公司组织的采购项目的投标单位，本公司郑重申告：近三年因产品供货问题（水货、替代品、次品、翻新品等）的不法行为记录为____次（没有填零），如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。</p> <p>本公司承诺：本次招标标的物为正品行货。</p>		
投标单位	法定代表人	日 期
（公章）	（签字或盖章）	年 月 日

承诺书（五）

致：兴意项目管理有限公司		
<p>作为参加贵公司组织的采购项目的投标单位，本公司承诺：参加本次招标提交的所有资质证明文件及业绩证明文件是真实的、有效的，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。</p>		
投标单位	法定代表人	日 期
（公章）	（签字或盖章）	年 月 日

十、投标人认为需要补充提供的其他资料

附件 1:

中小企业声明函（货物）（如是）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加____（单位名称）的____（项目名称）采购活动，提供的货物全部为符合政策要求的中小企业制造（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. ____（标的名称），属于____；制造商为____（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. ____（标的名称），属于____（采购文件中明确的所属行业）；制造商为____（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

二、监狱企业、福利企业相关资格证明材料

附件 2：（如有）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件 的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

注：1. 投标人应仔细阅读《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，并如实填写本表，符合条件的投标人未按上述要求提供、填写的，评审时不予以考虑。

2. 如不是该类企业则不需提供相关声明，若提供虚假材料谋取中标、成交的，将按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条规定对投标人处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

附件 3：（如有）

监狱企业证明文件

根据财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

说明：

1. 无格式要求，由出具监狱企业证明的单位自行拟定；

2. 如不是该类企业则不需提供相关声明，若提供虚假材料谋取中标、成交的，将按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条规定对投标人处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

[此页以后无内容]