



内部出版《三秦大地上的建设印迹——  
苏联援建在陕项目档案选编》

# 磋商文件

项目编号：SNJZ-2026-Z002

陕西教育招标有限责任公司

2026年4月7日

# 特 别 提 示

各供应商：在此我们特别善意地提醒您注意！

- 1、请您仔细地阅读磋商文件并正确理解磋商文件中各项具体要求。
- 2、请您严格按照磋商文件载明的响应文件格式要求编制响应文件。
- 3、请您按照磋商文件要求密封响应文件，并正确标记。
- 4、请您明确标记响应文件的正本、副本。
- 5、请您按竞争性磋商邀请规定的截止时间、地点，准时到会议现场递交响应文件并参加磋商会议，避免迟误。
- 6、请您不要忘记随身携带磋商文件要求提供的其他备查文件原件和证书。
- 7、请您到达开标大会地点后及时到签到处签字登记。
- 8、如在响应文件递交截止时间前放弃本次投标，请以书面形式发出弃标函。

谨记上述提示，将有助您顺利地参加投标。若有什么需要帮助，请您与我们的工作人员联系，我们将非常高兴地为您服务。

# 目 录

第一章 竞争性磋商邀请 .....	1
第二章 竞争性磋商须知 .....	6
一、总则 .....	6
二、磋商文件 .....	7
三、磋商要求 .....	8
四、磋商小组及职能 .....	11
五、磋商程序及评审办法 .....	11
六、推荐成交供应商 .....	16
七、签订合同 .....	16
八、其他 .....	17
九、保证金退还申请书 .....	19
第三章 采购需求与技术要求 .....	20
第四章 合同草案条款 .....	21
第五章 磋商响应文件编制要求 .....	29

# 第一章 竞争性磋商邀请

## 项目概况

内部出版《三秦大地上的建设印迹——苏联援建在陕项目档案选编》采购项目的潜在供应商应在陕西教育招标有限责任公司业务部获取采购文件，并于 2026 年 04 月 20 日 14 时 00 分（北京时间）前提交响应文件。

## 一、项目基本情况

项目编号：SNJZ-2026-Z002

项目名称：内部出版《三秦大地上的建设印迹——苏联援建在陕项目档案选编》

采购方式：竞争性磋商

预算金额：250,000.00 元

采购需求：

合同包 1(陕西省档案馆内部出版《三秦大地上的建设印迹——苏联援建在陕项目档案选编》)：

合同包预算金额：250,000.00 元

合同包最高限价：250,000.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量 (单位)	技术规格、参 数及要求	品目预算 (元)
1-1	出版服务	出版内部书籍	4(册)	详见采购文件	250,000.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：自合同签订直至项目结束。

## 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包 1(陕西省档案馆内部出版《三秦大地上的建设印迹——苏联援建在陕项目档案选编》)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：

本项目非专门面向中小企业采购。

3. 本项目的特定资格要求：

合同包1(陕西省档案馆内部出版《三秦大地上的建设印迹——苏联援建在陕项目档案选编》)特定资格要求如下:

(1)具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人,提供营业执照/事业单位法人证书/非企业专业服务机构执业许可证/自然人身份证。

(2)法定代表人参加磋商时,提供法定代表人证明书;授权代表参加磋商时,提供法定代表人授权书;非法人单位参照执行。

(3)财务状况报告:提供经审计的2024年度/2025年度的财务报告或提交磋商响应文件截止时间前十二个月内银行资信证明;或政府采购信用担保机构出具的投标担保函。

(4)税收缴纳证明:提供磋商响应文件提交截止时间前十二个月内至少一个月已缴纳的纳税凭据或完税证明;依法免税的供应商应提供相关文件证明。

(5)社会保障资金缴纳证明:提供磋商响应文件截止时间前十二个月内已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明,依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料。

(6)提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的承诺。

(7)提供参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

(8)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得参加同一合同项下的采购活动;供应商未对本采购项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务,提供企业关系关联承诺书。

(9)提供国家出版管理部门核发的“图书出版许可证”及“出版物经营许可证”。

(10)供应商不得为“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商,不得为中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商(以评审现场查询结果为准)。

### 三、获取采购文件

时间:2026年04月07日至2026年04月14日,每天上午09:00:00至11:30:00,下午13:30:00至16:00:00(北京时间)

途径：陕西教育招标有限责任公司业务部

方式：现场获取

售价：500 元

#### 四、响应文件提交

截止时间：2026 年 04 月 20 日 14 时 00 分 00 秒（北京时间）

地点：陕西教育招标有限责任公司会议室

#### 五、开启

时间：2026 年 04 月 20 日 14 时 00 分 00 秒（北京时间）

地点：陕西教育招标有限责任公司会议室

#### 六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

#### 七、其他补充事宜

1. 文件发售时间：2026 年 04 月 07 日至 2026 年 04 月 14 日，每天上午 09:00:00 至 11:30:00，下午 13:30:00 至 16:00:00（法定节假日除外）；获取磋商文件时须携带单位介绍信原件、本人身份证原件及复印件（加盖公章）。

2. 政府采购需落实的相关政策：

（1）《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51 号）；

（2）《财政部 司法部 关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）；

（3）《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）；

（4）《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）；

（5）《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18 号）；

（6）《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19 号）；

（7）《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》—2019 年第 16 号；

- (8) 《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2020〕46号）；
- (9) 关于印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》（财办库〔2020〕123号）；
- (10) 《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19号）；
- (11) 《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）；
- (12) 《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）；
- (13) 《陕西省财政厅 陕西省工业和信息化厅 关于运用政府采购政策支持首台（套）及创新产品有关事项的通知》（陕财办采〔2021〕17号）；
- (14) 《关于进一步加强政府绿色采购有关问题的通知》（陕财办采〔2021〕29号）；
- (15) 陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号），相关政策、业务流程、办理平台（详见<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>）；
- (16) 《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）；
- (17) 《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）；
- 其他需要落实的政府采购政策。如有最新颁布的政府采购政策，按最新的文件执行。

若享受以上政策优惠的企业，提供相应声明函或品目范围内产品有效认证证书或相关证明材料。

#### **八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。**

##### **1. 采购人信息**

名称：陕西省档案馆

地址：西安市长安区子午大道与学府大街十字东北角

联系方式：029-89230872

## 2. 采购代理机构信息

名称：陕西教育招标有限责任公司

地址：陕西省西安市太白南路 181 号西部电子社区 A 座 B 区 401

联系方式：029-88224929

## 3. 项目联系方式

项目联系人：鲁方方、王力、程钰

电话：029-88224929

## 第二章 竞争性磋商须知

### 一、总则

#### 1. 采购人、采购代理机构、监督管理机构

- 1.1 采购人：陕西省档案馆。
- 1.2 采购代理机构：陕西教育招标有限责任公司。
- 1.3 招标采购单位：采购人及采购代理机构的统称。

#### 2. 供应商资格要求

2.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，有能力提供本项目所需服务的供应商，本项目不接受联合体磋商。

#### 2.2 供应商在磋商响应文件中须提供以下资格证明文件以便资格审查：

(1) 具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，提供营业执照副本/事业单位法人证书副本/非企业专业服务机构执业许可证副本/自然人身份证。

(2) 法定代表人参加磋商时，提供法定代表人证明书；授权代表参加磋商时，提供法定代表人授权书；非法人单位参照执行。

(3) 财务状况报告：法人提供经审计的 2024 年度/2025 年度的财务报告或提交磋商响应文件截止时间前十二个月内银行资信证明；其他组织和自然人提供银行资信证明；或政府采购信用担保机构出具的《政府采购投标担保函》。

(4) 税收缴纳证明：提供磋商响应文件递交截止时间前十二个月内至少一个月已缴纳的纳税凭据或完税证明；依法免税的供应商应提供相关证明文件。

(5) 社会保障资金缴纳证明：提供磋商响应文件递交截止时间前十二个月内已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料。

(6) 提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的承诺。

(7) 提供参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

(8) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动；对本采购项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加本项目采购活动。提供供应商企业关系关联承诺书。

(9) 提供国家出版管理部门核发的“图书出版许可证”及“出版物经营许可证”。

(10) 供应商不得为“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商，不得为中国政府采购网

(www.ccgp.gov.cn) 政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商。(以评审现场查询结果为准)

以上资格证明文件原件做备查用,其中第2、6、7、8项必须在磋商响应文件正本中附纸质原件,正本中其他资格证明文件提供复印件(或扫描件)并加盖供应商公章。

以上资格要求均为必备资格,资格审查时,缺少其中任何一项或某项达不到磋商文件要求的,其响应文件视为无效文件。

2.3 根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库〔2016〕125号)的规定,对列入失信被执行人、重大税收违法案例当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商,其磋商将被拒绝。

查询渠道:“信用中国”(www.creditchina.gov.cn/);“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn/)等。

查询截止时间:磋商响应文件递交截止后一个小时内。

采购代理机构将查询网页截图存档备查。供应商不良信用记录以采购代理机构查询结果为准。供应商自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查依据。在本磋商文件规定的查询时间之外,网站信息发生的任何变更均不作为资格审查依据。

2.4 供应商必须向采购代理机构进行报名并登记备案,任何未从采购代理机构进行报名并登记备案的潜在供应商均无资格参加磋商。

### 3. 磋商费用

3.1 供应商应承担编写磋商响应文件及参加本次磋商的所有费用。不论磋商的结果如何,采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

## 二、磋商文件

### 4. 磋商文件构成

包括下列内容:

第一章 竞争性磋商邀请

第二章 竞争性磋商须知

第三章 采购需求与技术要求

第四章 合同草案条款

第五章 磋商响应文件编制要求

## 5. 磋商文件的澄清

5.1 供应商对磋商文件若有澄清要求，应在政府采购法定时限内，以书面形式通知采购代理机构；采购代理机构对供应商的澄清要求均以书面形式予以答复，并将根据澄清要求涉及的范围把书面答复送达给相关的每一个购买磋商文件的供应商。

## 6. 磋商文件的修改

6.1 在磋商响应文件递交截止期前，招标采购单位有权根据需要对磋商文件进行修改。

6.2 磋商文件的修改将以书面形式通知已购买磋商文件的各供应商，并作为磋商文件的补充，与其具有同等法律效力。

6.3 为使供应商有充分的时间对磋商文件的修改内容进行研究，招标采购单位可以酌情延长磋商响应文件递交截止日期。

6.4 磋商文件的解释权归招标采购单位。

## 三、磋商要求

### 7. 磋商保证金

7.1 供应商须在响应文件提交截止时间前向采购代理机构交纳磋商保证金：**人民币：肆仟伍佰元整（¥4500.00）。**

7.2 磋商保证金必须按磋商文件规定的数额全额交纳，交纳方式有二种，供应商可以任选其一：

（1）采用支票、汇票、本票、银行转账等非现金形式交纳。保证金必须从供应商的账户转出，并备注项目编号：SNJZ-2026-Z002，磋商保证金必须在响应文件提交截止时间前到账。

**保证金交纳账户：**

**开户行：浙商银行西安长安路支行**

**开户名称：陕西教育招标有限责任公司**

**银行行号：316791000065**

**开户账号：7910000410120100071552**

**财务电话：029-88224928**

（2）金融机构、担保机构投标担保方式。须在提交磋商响应文件截止时间前将《政府采购投标担保函》正本递交至采购代理机构。

7.3 凡没有根据第 7.1 条和第 7.2 规定提交磋商保证金的，将被视为非响应性磋商而予以拒绝。

#### 7.4 磋商保证金退还

(1) 未成交供应商的磋商保证金，采购代理机构将在对成交供应商发出《成交通知书》后五个工作日内退还至供应商的账户。

(2) 成交供应商的磋商保证金，将在成交供应商与采购人签订供货合同，成交供应商持《保证金退还申请书》（详见“九、保证金退还申请书”）将合同送至采购代理机构备案后，五个工作日内退还至成交供应商的银行账户。

(3) 若因特殊情况导致磋商终止，采购代理机构将在发布采购终止公告后五个工作日内退还磋商保证金。

#### 7.5 供应商发生下列情况之一时，其磋商保证金将不予退还：

- (1) 在磋商有效期内，供应商撤回响应文件的；
- (2) 成交后不按本须知规定交纳招标代理服务费的；
- (3) 成交后不按本须知规定签订合同的；
- (4) 符合本磋商文件规定的其他不予退还条件的。

### 8. 磋商响应文件的编制和递交

8.1 供应商应认真阅读磋商文件的所有内容，严格按照磋商文件的要求编制和提供磋商响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，使磋商响应文件对磋商文件做出实质性响应。如果供应商在磋商响应文件中没有按照磋商文件要求提交全部资料或者磋商响应文件没有对磋商文件在各方面都做出实质性响应，其磋商将被拒绝。

8.2 供应商编写响应文件时，请按磋商文件“第五章 磋商响应文件编制要求”提供的相应格式及顺序编排。并应编制目录，双面打印，逐页标注连续页码，胶装成册，不得缺少或留空任何磋商文件要求填写的表格或提交的资料。磋商响应文件书脊处应有项目名称、项目编号、供应商名称（可手写）。

8.3 供应商应递交 **1 份**磋商响应文件正本和 **2 份**副本。每套磋商响应文件须清楚地标明“正本”、“副本”。一旦正本和副本不符，以正本为准。

8.4 磋商响应文件的正本需打印，并由供应商的法定代表人或其授权代表按磋商文件要求在磋商响应文件指定的页面落款处签字和加盖公章。磋商响应文件的副本可以采用正本的复印件。

8.5 除供应商对磋商响应文件错处做必要修改外，磋商响应文件不得行间插字、涂改和增删。如有修改，必须由供应商的法定代表人或其授权代表在修改处签字并加盖公章后才有效。

8.6 磋商响应文件因表述不清所引起的后果由供应商负责。

8.7 磋商响应文件正本、所有的副本应密封递交。

8.8 磋商响应文件密封、标记要求：

(1) 密封：加封条密封，密封条加盖供应商公章。

(2) 标记：标明项目名称、项目编号、供应商全称等内容。

8.9 如果磋商响应文件未按要求密封，采购代理机构将拒绝接收。

8.10 采购代理机构拒绝接收响应文件递交截止时间后送达的任何文件。

## 9. 磋商响应文件有效期

9.1 磋商开始后九十天（90 天）内有效（成交供应商的磋商响应文件有效期与服务合同有效期一致）。

## 10. 磋商报价

10.1 供应商必须严格按磋商文件第五章提供的磋商报价表格式提供磋商报价。

10.2 供应商必须对本项目磋商文件载明的所有采购需求进行完整报价，招标采购单位拒绝只对部分采购需求进行报价的磋商。供应商应在磋商响应文件中的磋商分项报价表上标明对本次磋商拟提供的货物或服务的单价和总价。任何有选择的报价将不予接受，每项只允许有一个报价。

10.3 磋商报价：磋商总报价为完成本项目所列采购需求及相关所有配套项目的报价总和。

10.4 所有根据合同或其它原因应由供应商支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在供应商提交的磋商报价中。

10.5 报价货币：人民币，单位：元。

10.6 招标采购单位要求供应商按磋商分项报价表标明拟提供的服务的单价和总价，只是为了方便对磋商响应文件进行比较，但在任何情况下并不限制招标采购单位以上述任何条件订立合同的权力。

10.7 供应商的磋商报价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的磋商，将被认为是非响应性磋商而予以拒绝。

10.8 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效磋商处理。

10.9 凡因对磋商文件阅读不深、理解不透、误解、疏漏或因对市场行情了解不清而造成的后果和风险均由供应商承担。

10.10 最低报价不是成交的唯一依据。

### 11. 供应商资格审查

11.1 磋商大会结束后,磋商小组将根据磋商文件要求对各供应商资格(含信用记录)进行审查。资格审查未通过的供应商,其磋商将被拒绝。

## 四、磋商小组及职能

### 12. 组建磋商小组

12.1 采购代理机构将按照相关规定组建本次竞争性磋商的磋商小组。

### 13. 磋商小组职能:

13.1 审查所有供应商的磋商响应文件;

13.2 审查所有供应商递交的报价;

13.3 根据审查情况,决定磋商具体内容;

13.4 磋商小组集中与单一供应商进行磋商,给予所有供应商平等的磋商机会;

13.5 根据磋商文件和磋商情况,经采购人确认后,磋商小组可以根据与供应商的磋商情况变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分;

13.6 磋商小组及时将实质性变动内容以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商;

13.7 对磋商重新提交的磋商响应文件进行审核;

13.8 推荐实质性响应的供应商进行最后报价;

13.9 根据综合评分法进行评审,并推荐磋商成交供应商。

13.10 为了有助于对磋商响应文件进行审查、比较和评审,有权要求供应商对其磋商响应文件中含糊不清或前后表述不一致的问题进行澄清,有关澄清的要求和答复均以书面形式递交。

13.11 经报请招标采购人同意后有权对采购要求和磋商办法进行解释;有权决定和处理磋商过程中出现的其它相关问题;对供应商的商业秘密、采购人的国家秘密及正式公布前的磋商结果及过程保密。

## 五、磋商程序及评审办法

### 14. 磋商程序

#### 14.1 详细磋商程序:

(1) 采购代理机构将在“竞争性磋商邀请”规定的时间和地点组织磋商大会。磋

商大会邀请所有供应商派代表参加(授权代表 1 人)。供应商应在不迟于“竞争性磋商邀请”中规定的磋商响应文件递交截止时间,在磋商地点将响应文件递交至采购代理机构。采购代理机构拒绝接收磋商响应文件递交截止时间后送达的任何响应文件。

(2) 磋商小组将根据磋商文件要求对各供应商资格(含信用记录)进行审查,资格审查未通过的供应商其磋商将被拒绝。

(3) 磋商小组审查所有磋商响应文件有效性。

(4) 磋商小组集中与符合性审查合格的供应商单一进行磋商。

(5) 供应商根据磋商小组提供的磋商文件变动内容及要求重新提交磋商响应文件(或承诺说明),并由其法定代表人或授权代表签字或加盖公章。(如果有)

(6) 磋商结束后,磋商小组将要求所有实质性响应的供应商提交最后报价。

(7) 磋商小组各成员采用综合评分法进行独立评分。

(8) 磋商小组根据综合评分情况,推荐磋商成交候选单位。

#### 14.2 出现下列情况之一者,其磋商响应文件按无效文件处理(符合性审查)。

(1) 磋商响应文件有效期不足的;

(2) 磋商响应文件未加盖供应商公章,无法定代表人签字或签字人无法定代表人有效授权书的;

(3) 不满足磋商文件“第三章 采购需求与技术要求”的;

(4) 磋商报价高于磋商文件公布的预算金额的;

(5) 二次报价高于首次报价的(磋商文件有实质性变动除外);

(6) 磋商响应文件附有招标采购单位不能接受的条件;

(7) 提供虚假证明材料,开具虚假业绩;

(8) 符合磋商文件中其他有关拒绝磋商或无效文件条款的。

#### 14.3 评审和比较

14.3.1 以磋商文件为依据,对所有实质上响应的供应商按下述“评分细则”综合评分。

依据国家政府采购相关政策,对小型和微型企业的价格给予 10%的扣除,用扣除后的价格参与评审。(供应商须根据本项目竞争性磋商邀请中所列政府采购政策文件,提供相对应的声明文件(或证明材料),出具者在评审时予以考虑,未出具者不予考虑。本项目采购标的所属行业为“其他未列明行业”)

评分细则如下:

评分项	评分标准	分值
-----	------	----

<p>价格 (10分)</p>	<p>分值计算方法：<math>P=10 \times P_{\min} / P_n</math> 其中：<math>P_{\min}</math>：所有有效最后报价的最低报价。 <math>P_n</math>：第 <math>n</math> 个供应商的最后报价</p>		<p>10分</p>
<p>技术评审 (74分)</p>	<p>服务方案</p>	<p>一、评审内容 根据本项目实际需求及特点，制定实施方案，方案包括： ①编辑方案；②印刷方案；③审稿校对方案；④出版方案。 二、评审标准 1. 完整性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述； 2. 准确性：方案描述准确，没有实质性错误或明显的描述及逻辑错误； 3. 可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案； 4. 针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。 三、赋分标准（满分16分） ①编辑方案：完全满足每个评审标准得1分，有瑕疵得0.5分，有缺陷得0分。满分4分。 ②印刷方案：完全满足每个评审标准得1分，有瑕疵得0.5分，有缺陷得0分。满分4分。 ③审稿校对方案：完全满足每个评审标准得1分，有瑕疵得0.5分，有缺陷得0分。满分4分。 ④出版方案：完全满足每个评审标准得1分，有瑕疵得0.5分，有缺陷得0分。满分4分。 备注：瑕疵是指存在不完全满足评分标准，但项目仍可实施。缺陷是指为不满足评分标准，严重影响项目实施。</p>	<p>16分</p>
	<p>保障方案</p>	<p>一、评审内容 根据本项目实际需求及特点，制定实施方案，方案包括： ①项目管理方案；②组织管理方案；③风险管控措施方案；④应急预案及措施。 二、评审标准 1. 完整性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述； 2. 准确性：方案描述准确，没有实质性错误或明显的描述及逻辑错误；</p>	<p>16分</p>

	<p>3. 可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案；</p> <p>4. 针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。</p> <p>三、赋分标准（满分 16 分）</p> <p>①项目管理方案：完全满足每个评审标准得 1 分，有瑕疵得 0.5 分，有缺陷得 0 分。满分 4 分。</p> <p>②组织管理方案：完全满足每个评审标准得 1 分，有瑕疵得 0.5 分，有缺陷得 0 分。满分 4 分。</p> <p>③风险管控措施方案：完全满足每个评审标准得 1 分，有瑕疵得 0.5 分，有缺陷得 0 分。满分 4 分。</p> <p>④应急预案及措施：完全满足每个评审标准得 1 分，有瑕疵得 0.5 分，有缺陷得 0 分。满分 4 分。</p> <p>备注：瑕疵是指存在不完全满足评分标准，但项目仍可实施。缺陷是指为不满足评分标准，严重影响项目实施。</p>	
	<p>一、评审内容</p> <p>根据本项目实际需求及特点，制定质量保障方案，方案包括：①质量保障目标；②质量控制措施；③质量保证承诺。</p> <p>二、评审标准</p> <p>1. 完整性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述；</p> <p>2. 可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案；</p> <p>3. 针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。</p> <p>三、赋分标准（满分 9 分）</p> <p>①质量保障目标：完全满足每个评审标准得 1 分，有瑕疵得 0.5 份，有缺陷得 0 分。满分 3 分。</p> <p>②质量控制措施：完全满足每个评审标准得 1 分，有瑕疵得 0.5 份，有缺陷得 0 分。满分 3 分。</p> <p>③质量保证承诺：完全满足每个评审标准得 1 分，有瑕疵得 0.5 份，有缺陷得 0 分。满分 3 分。</p> <p>备注：瑕疵是指存在不完全满足评分标准，但项目仍可实施。缺陷是指为不满足评分标准，严重影响项目实施。</p>	9 分
进度方案	<p>一、评审内容</p> <p>根据本项目实际需求及特点，制定进度保障方案，方案包</p>	9 分

		<p>括：①进度计划及目标；②进度控制措施；③进度保证承诺。</p> <p>二、评审标准</p> <p>1. 准确性：方案描述准确，没有实质性错误或明显的描述及逻辑错误；</p> <p>2. 可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案；</p> <p>3. 针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。</p> <p>三、赋分标准（满分9分）</p> <p>①进度计划及目标：完全满足每个评审标准得1分，有瑕疵得0.5份，有缺陷得0分。满分3分。</p> <p>②进度控制措施：完全满足每个评审标准得1分，有瑕疵得0.5份，有缺陷得0分。满分3分。</p> <p>③进度保证承诺：完全满足每个评审标准得1分，有瑕疵得0.5份，有缺陷得0分。满分3分。</p> <p>备注：瑕疵是指存在不完全满足评分标准，但项目仍可实施。缺陷是指为不满足评分标准，严重影响项目实施。</p>	
	<p>人员 配备—项 目负责人</p>	<p>项目负责人具备高级及以上职称得2分，提供履历说明材料得2分，未提供相关证明资料或材料提供不全的不得分。</p>	<p>4分</p>
	<p>人员 配备—责 任编辑</p>	<p>责任编辑具备中级（含中级）以上职称，每提供1份高级职称得1.5分；中级职称得1分，满分3分。有相关书籍的编辑经验，根据证明资料，每人每提供1份得1分，满分3分。未提供相关证明资料或材料提供不全的不得分。</p>	<p>6分</p>
	<p>人员 配备—项 目团队</p>	<p>项目团队不少于5人（有较高的政治、道德素养及文字修养，具备广博的专业知识；较强的文字录入、编写、编辑、印刷、配送人员）。每提供1份高级职称得1分；中级职称得0.5分，满分3分。有相关书籍的编辑经验，根据证明资料，每人每提供1份得1分，满分5分。未提供相关证明资料或材料提供不全的不得分。</p>	<p>8分</p>
	<p>设备 情况</p>	<p>一、评审内容</p> <p>根据本项目实际需求及特点，制定设备方案，方案包括： ①设备配备方案；②印刷工艺方案。</p> <p>二、评审标准</p> <p>1. 完整性：方案描述完整，没有明显的缺项漏项描述及逻辑</p>	<p>6分</p>

		辑错误； 2. 可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案； 3. 针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。 三、赋分标准（满分6分） ①设备配备方案：完全满足每个评审标准得1分，有瑕疵得0.5分，有缺陷得0分。满分3分。 ②印刷工艺方案：完全满足每个评审标准得1分，有瑕疵得0.5分，有缺陷得0分。满分3分。 备注：瑕疵是指存在不完全满足评分标准，但项目仍可实施。缺陷是指为不满足评分标准，严重影响项目实施。	
商务评审 (16分)	获奖情况	供应商以往策划出版过的图书获得过国家、省部级奖项，每获得1项计1分，满分6分。	6分
	同类业绩	供应商提供2021年1月1日至今（以合同签订日期为准）类似项目相关合同，每提供一份得2分，满分10分。 备注：以上合同证明文件须提供复印件加盖供应商公章。	10分

## 六、推荐成交供应商

### 15. 推荐办法

15.1 磋商小组推荐成交候选供应商名单的原则：按综合得分由高到低顺序排列。得分相同的，按磋商最后报价由低到高顺序排列。得分且磋商最后报价相同的，按技术评审优劣顺序排列。

15.2 采购代理机构将在磋商结束后2个工作日内，根据磋商小组的推荐意见向采购人提交评审报告。

15.3 采购人在收到评审报告后5个工作日内，从评审报告提出的成交后选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。

15.4 采购代理机构在收到采购人对成交结果的复函后2个工作日内，在陕西省政府采购网上进行公告成交结果公告，同时向成交供应商发出成交通知书。

## 七、签订合同

### 16. 签订合同

16.1 采购代理机构接到采购人的成交确认函后，发布成交公告并向成交供应商发出成交通知书。

16.2 采购代理机构将在成交供应商收到成交通知书后三十（30）个日历日内，组织采购人与成交供应商签订合同。

### **17. 招标代理服务费用**

17.1 成交供应商在收到成交通知书后七（7）个日历日内，向陕西教育招标有限责任公司交纳招标代理服务费 5000.00 元（人民币），招标代理服务费采用现金、电汇或银行转账方式交纳。

#### **服务费交纳账户：**

**开户行：中国光大银行陕西自贸试验区西安唐延路支行**

**开户名称：陕西教育招标有限责任公司**

**银行行号：303791000136**

**开户账号：78580188000058925**

**财务电话：029-88224928**

17.2 成交供应商应在交纳招标代理服务费后 2 个月内领取服务费发票，逾期不再办理。

## **八、其他**

### **18. 特殊情况处理**

18.1 开标后，如果发生有效供应商不足三家，本项目废标。

18.2 如果成交单位没有按照上述第 16.2 条或第 17.1 条规定执行，招标采购单位将有充分理由取消该成交决定。在此情况下，招标采购单位可将合同授予评标排序下一名的供应商，或重新招标。

18.3 供应商认为磋商文件、招标过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可在法定时间内，按照政府采购质疑和投诉办法（财政部令第 94 号）一次性针对同一采购程序环节向采购代理机构提出质疑，采购代理机构联系方式详见招标公告。供应商对采购代理机构的答复不满意，或采购代理机构未在规定的期限作出答复的，可在法定时间内，按照政府采购质疑和投诉办法（财政部令第 94 号）向采购人同级财政部门提出投诉。

### **18.4 政府采购异常低价审查**

（一）政府采购评审中出现下列情形之一的，磋商小组应当启动异常低价投标（响

应) 审查程序:

1. 投标(响应) 报价低于全部通过符合性审查供应商投标(响应) 报价平均值 50% 的, 即投标(响应) 报价 $<$ 全部通过符合性审查供应商投标(响应) 报价平均值 $\times$ 50%;
2. 投标(响应) 报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标(响应) 报价 50% 的, 即投标(响应) 报价 $<$ 通过符合性审查的次低报价供应商投标(响应) 报价 $\times$ 50%;
3. 投标(响应) 报价低于采购项目最高限价 45% 的, 即投标(响应) 报价 $<$ 采购项目最高限价 $\times$ 45%;
4. 磋商小组基于专业判断, 认为供应商报价过低, 有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

(二) 磋商小组启动异常低价投标(响应) 审查后, 属于前述第 1 项至第 4 项情形的, 应当要求相关供应商在评审现场合理的时间对投标(响应) 价格作出解释, 提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料, 包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等, 给予相关供应商的合理时间一般不少于 30 分钟。其中, 属于第 3 项情形, 供应商已随投标(响应) 文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的, 在评审现场可不再重复提交。

磋商小组依据专业经验, 参考同类项目中标(成交) 价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况, 对报价合理性进行判断。投标(响应) 供应商不能提供书面说明、证明材料, 或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的, 磋商小组应当将其作为无效投标(响应) 处理。

### 18.5 拒绝商业贿赂

18.5.1 按照陕西省财政厅的规定, 政府采购中的采购人、采购代理机构、供应商和评标专家都要签订相应的《拒绝商业贿赂承诺书》, 并对违反承诺的行为承担全部责任。

18.5.2 供应商必须按磋商文件要求填写一份拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书(格式见第六章 附件) 原件编制在磋商响应文件正本中。

## 九、保证金退还申请书

### 陕西教育招标有限责任公司 保证金退还申请书（模板）

陕西教育招标有限责任公司：

我单位\_\_\_\_\_（成交/成交单位名称）\_\_\_\_\_，是  
（项目名称、项目编号）\_\_\_\_\_成交/成交单位，目前已与采购人完  
成合同签署，现特此申请退还该项目保证金。

单位名称：

开户银行：

账    号：

附：经济合同\_\_份（原/复印件）

申请单位（公章/财务章）：

申请日期：

## 第三章 采购需求与技术要求

### 一、项目介绍及采购内容

“一五”时期苏联援建陕西 24 个项目及地方主动配套的项目奠定了今天陕西工业的雄厚基础和在全国发展中的重要地位。援建项目的确定、施工、投用过程就是为人民谋幸福、为民族谋复兴的奋斗历程，与其相关的重要活动、重大事件、标志性产品、代表性人物是顺应形势发展、履行国家使命的生动实践和节点标识，更是我国社会主义制度特别是经济制度的建立、巩固和发展的鲜明历史标注。《三秦大地上的建设印迹——苏联援建在陕项目档案选编》系列丛书项目是从档案的角度复盘、梳理和研究这段历史，结合陕西经济社会发展历程，丰富中国从站起来、富起来到强起来的历史岁月档案资料，对于充分总结经验、借鉴有效做法、传承奋斗精神、彰显时代价值都具有重大而深远的意义。

2026 年内部出版丛书第五、六、七、八辑共四册图书。

### 二、技术要求

1. 每册需协助稿件整理：档案查询、文字录入、查引、稿件修改、编校前整理等；每册初稿不少于 50 万字，成书不少于 30 万字（不少于 200 页）。

2. 排版：包含封面内文设计、排版。

3. 编审校费用：三审、一编、三校、一核红、一通读；差错率小于万分之一，达到出版合格率要求。

4. 印制：成书尺寸 185mm×260mm；每册约 200-300 页，各印 300 册（如页数增减，调整相应册数，总页数不变）；装帧形式：《三秦大地上的建设印迹——苏联援建在陕项目档案选编》四册锁线精装；封面单面四色印刷且加烫金工艺处理，覆膜；内文正反单色印刷；纸张：内文 80g 本白纯质纸，封面 200g 铜版纸。

5. 负责申请省委宣传部内部出版书号，2026 年 10 月完成带有内部出版书号的书籍印制。

### 三、其他要求

1. 项目结束后完成该项目全过程档案整理，并移交省档案馆。

2. 提供配套手提袋 500 个。

3. 款项结算。

3.1 甲方向乙方分三次支付，分别在项目启动后支付 50%、图书定稿并审核后支付 30%、全部印制交付验收后 20%。

3.2 付款凭据: 甲方向乙方支付每项款项前, 乙方应向甲方开具等额正式发票; 未按时开具的, 甲方有权延期付款。

货款支付单位为: 陕西省档案馆。

发票开具的“购货单位(人)名称”为: 陕西省档案馆。

#### 4. 项目验收

4.1 按照合同约定, 由采购人负责组织验收。

4.2 验收依据:

合同文本、磋商响应文件、磋商文件及国家和行业制定的相应的标准和规范。

#### 四、违约责任

1.1 按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。

1.2 成交单位未按合同要求提供货物或服务不能满足服务要求, 采购人有权终止合同, 并对其违约行为进行追究。



甲方名称： 陕西省档案馆

乙方名称：

甲方地址：

乙方地址：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

邮 编：

邮 编：

开户银行：

账 号：

甲方代表签字：

乙方代表签字：

甲方盖章：

乙方盖章：

鉴证方名称： 陕西教育招标有限责任公司（盖章）

鉴证方地址： 西安市太白南路 181 号 西部电子社区 A 座 B 区 401

电 话： 029-88224929 传 真： 029-88222461 邮 编： 710065

## 合同条款

### 1. 定义

本合同下列术语应解释为：

(1) “合同”系指甲乙双方签署的、合同格式中载明的甲乙双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和上述文件所提到的构成合同的所有文件。

(2) “合同价”系指根据合同规定乙方在正确地完全履行合同义务后甲方应支付给乙方的价格。

(3) “服务”系指乙方根据合同规定须向甲方提供的出版服务。

(4) “服务地点”系指本合同项下运维服务地点。

(5) “天”指日历天数。

### 2. 适用性

2.1 本合同条款适用于没有被本项目磋商文件规定条款、乙方磋商响应文件承诺条款与本合同条款及附件发生歧义或者有矛盾的内容，以本合同条款为准；本合同条款未覆盖的范围，以磋商文件规定条款、乙方磋商响应文件承诺条款为准。

### 3. 知识产权

3.1 乙方应保证所有服务提供中涉及的技术手段内容符合国家法律、法规、部门规章、政策规定，并确保在本项目中的使用合法性。乙方承诺对可能发生的侵权或违规承担所有责任。

### 4. 采购需求与技术要求

#### 4.1 项目介绍及采购内容

“一五”时期苏联援建陕西 24 个项目及地方主动配套的项目奠定了今天陕西工业的雄厚基础和在全国发展中的重要地位。援建项目的确定、施工、投用过程就是为人民谋幸福、为民族谋复兴的奋斗历程，与其相关的重要活动、重大事件、标志性产品、代表性人物是顺应形势发展、履行国家使命的生动实践和节点标识，更是我国社会主义制度特别是经济制度的建立、巩固和发展的鲜明历史标注。《三秦大地上的建设印迹——苏联援建在陕项目档案选编》系列丛书项目是从档案的角度复盘、梳理和研究这段历史，结合陕西经济社会发展历程，丰富中国从站起来、富起来到强起来的历史岁月档案资料，对于充分总结经验、借鉴有效做法、传承奋斗精神、彰显时代价值都具有重大而深远的意义。

#### 4.2 技术要求

4.2.1 内部出版四册图书，每册需协助稿件整理：档案查询、文字录入、查引、稿件修改、编校前整理等；每册初稿不少于 50 万字，成书不少于 30 万字（不少于 200 页）。

4.2.2 排版：包含封面内文设计、排版。

4.2.3 编审校费用：三审、一编、三校、一核红、一通读；差错率小于万分之一，达到出版合格率要求。

4.2.4 印制：成书尺寸 185mm×260mm；每册约 200-300 页，各印 300 册（如页数增减，调整相应册数，总页数不变）；装帧形式：《三秦大地上的建设印迹——苏联援建在陕项目档案选编》四册锁线精装；封面单面四色印刷且加烫金工艺处理，覆膜；内文正反单色印刷；纸张：内文 80g 本白纯质纸，封面 200g 铜版纸。

4.2.5 负责申请省委宣传部内部出版书号，2026 年 10 月完成带有内部出版书号的书籍印制。

4.3 其他要求

4.3.1 项目结束后完成该项目全过程档案整理，并移交省档案馆。

4.3.2 提供配套手提袋 500 个。

## 5. 价格

5.1 乙方在本合同项下履行服务的价格按成交通知书的所列值在合同中给出。

## 6. 项目验收

6.1 按照合同约定，由采购人负责组织验收。

6.2 验收依据：

合同文本、磋商响应文件、磋商文件及国家和行业制定的相应的标准和规范。

6.3 项目结束后完成该项目档案整理，移交省档案馆。

## 7. 付款

7.1 甲方向乙方分三次支付，分别在项目启动后支付 50%、图书定稿并审核后支付 30%、全部印制交付验收后 20%。

7.2 付款凭据：甲方向乙方支付每项款项前，乙方应向甲方开具等额正式发票；未按时开具的，甲方有权延期付款且不视为违约。

货款支付单位为：陕西省档案馆。

发票开具的“购货单位（人）名称”为：陕西省档案馆。

## 8. 质量保证

8.1 乙方须对本项目所有服务单项内容制定服务计划，并在服务结束后编制服务总结报告。

## 9. 索赔

9.1 服务期内，由于乙方的责任造成服务偏差，甲方有权提出索赔。乙方应按照甲方同意的下述方式解决索赔事宜：

乙方同意用合同规定的货币将货款退还给甲方，并承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费等其它必要费用。

9.2 如果在甲方发出索赔通知后三十（30）天内，乙方未作答复，上述索赔应视为已被乙方接受。如乙方未能在甲方发出索赔通知后三十（30）天内或甲方同意的延长期限内，按照甲方同意的上述规定的方法解决索赔事宜，甲方将从未付货款中扣回索赔金额，具体金额需要双方书面确认。若索赔金额超过未付货款，乙方必须用已收货款进行弥补。

## 10. 转让

10.1 未经甲方事先书面同意，乙方不得部分转让或全部转让其应履行的合同义务。

## 11. 履约延误

11.1 在履行合同过程中，如果双方遇到妨碍按时提供服务的情况时，应及时以书面形式将拖延的事实、可能拖延的时间和原因通知对方。各方在收到对方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长时间以及是否索取赔偿。

11.2 除合同条款第13条规定的情况外，除非拖延是根据合同条款第11.2条的规定取得同意而不收取误期赔偿费之外，乙方延误服务，将按合同条款第12条的规定被收取误期赔偿费。

## 12. 误期赔偿费

12.1 除合同条款第14条规定的情况外，如果乙方没有按照合同规定的时间提供服务，甲方应在不影响合同项下的其他补救措施的情况下，从合同价中扣除误期赔偿费。每延误一周的赔偿费按合同价的0.5%计收，直至提供服务为止。误期赔偿费的最高限额为合同价格的百分之十（10%）。

## 13. 违约终止合同

13.1 在甲方对乙方违约而采取的任何补救措施不受影响的情况下，甲方可向

乙方发出书面违约通知书，提出终止部分或全部合同：

(1) 如果乙方未能在合同规定的期限内或甲方根据合同条款第11.2条的规定同意延长的期限内提供部分或全部服务；或误期赔偿费达到最高限额。

(2) 如果乙方未能履行合同规定的其它任何义务。

(3) 如果甲方认为乙方在本合同的竞争和实施过程中有腐败和欺诈行为。为此目的，定义下述条件：

“腐败行为”是指提供、给予、接受或索取任何有价值的物品来影响甲方在采购过程或合同实施过程中的行为。

“欺诈行为”是指为了影响采购过程或合同实施过程而谎报或隐瞒事实，损害甲方利益的行为。

13.2 如果甲方根据上述第13.1条的规定，终止了全部或部分合同，甲方可以依其认为适当的条件和方法购买未完成的类似服务，乙方应承担甲方因购买类似服务而产生的额外支出。除终止合同外，不影响甲方对乙方的索赔或乙方应继续执行合同中未终止的部分。

13.3 如因乙方原因造成的合同终止，甲方保留追回合同款的权力及延误所造成的损失。

#### **14. 不可抗力**

14.1 签约双方任何一方由于不可抗力事件的影响而不能执行合同时，履行合同的期限应予延长，其延长的期限应相当于事件所影响的时间。不可抗力事件系指甲乙双方在缔结合同时不能预见的，并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的事件，诸如战争、严重火灾、洪水、台风、地震等。

14.2 受影响一方应在不可抗力事件发生后尽快用书面形式通知对方，并于不可抗力事件发生后十四（14）天内将有关当局出具的证明文件用特快专递或挂号信寄给对方审阅确认。一旦不可抗力事件的影响持续一百二十天（120）天以上，双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

14.3 因合同一方迟延履行合同后发生不可抗力的，不能免除迟延履行方的相应责任。

#### **15. 因破产而终止合同**

15.1 如果乙方破产或无清偿能力，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方，提出终止合同而不给乙方补偿。该合同的终止将不损害或影响甲方已经采取或将要采取的任何行动或补救措施的权力。

## 16. 争议的解决

16.1 因执行本合同所发生的或与本合同有关的一切争议, 双方应通过友好协商解决。如果协商开始后三十(30)天还不能解决, 任何一方均可向甲方所在地人民法院起诉。

16.2 仲裁裁决应为最终裁决, 对双方均具有约束力。

16.3 仲裁费除仲裁机关另有裁决外均应由败诉方负担。

16.4 在仲裁期间, 除正在进行仲裁的部分外, 本合同其它部分应继续执行。

## 17. 合同语言

17.1 本合同语言为中文。双方交换的与合同有关的信函均用中文书写。

## 18. 适用法律

18.1 本合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释。

## 19. 通知

19.1 本合同一方给对方的通知应用书面形式送到合同专用条款中规定的对方的地址。传真要经书面确认。

19.2 通知以送到日期或通知书的生效日期为生效日期, 两者中以晚的一个日期为准。

## 20. 税款

20.1 按照中华人民共和国税法 and 有关部门的规定, 甲方需缴纳的与本合同有关的一切税费均应由甲方负担。

20.2 按照中华人民共和国税法 and 有关部门的规定, 乙方需缴纳的与本合同有关的一切税费均应由乙方负担。

## 21. 合同生效

21.1 本合同应在甲乙双方共同签字并加盖公章后生效。

## 第五章 磋商响应文件编制要求

供应商应认真阅读磋商文件中所有内容，按照磋商文件的要求编制和提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，使响应文件对磋商文件作出实质性响应。

供应商编写响应文件时，请按本章节提供的相应格式及顺序编排。并应编制目录，逐页标注连续页码，胶装成册，不得缺少或留空任何磋商文件要求填写的表格或提交的资料。

响应文件书脊处应有项目名称、项目编号、供应商名称（可手写）。

(正本或副本)

项目编号：SNJZ-2026-Z002

# 内部出版《三秦大地上的建设印迹—— 苏联援建在陕项目档案选编》

## 磋商响应文件

供应商：\_\_\_\_\_（盖章）

时 间： 年 月 日

## 1. 磋商响应函（格式）

### 磋 商 响 应 函

致：陕西教育招标有限责任公司

根据贵方（项目名称）的竞争性磋商邀请（项目编号：SNJZ-2026-Z002），  
签字代表（姓名、职务）经正式授权并代表供应商（供应商名称、地址）  
，提交磋商响应文件正本份、副本份。

在此，签字代表宣布同意如下：

1. 若成交，我方将按磋商文件的规定履行合同责任和义务。
2. 我方已详细审查全部磋商响应文件，完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。
3. 我方已详细审阅并同意合同条款中的所有内容，完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。
4. 本磋商响应文件的有效期为自磋商开始日起个日历日（若成交，磋商响应文件有效期与合同有效期一致）。
5. 我方完全理解并同意磋商文件中有关拒绝磋商的条款。
6. 若我方获得成交资格，我方保证按有关规定向贵方支付招标代理服务费。
7. 与本磋商有关的一切正式往来信函请寄：

供应商名称（公章）：

详细地址：

邮政编码：

电话：

传真：

电子邮件地址：

开户银行：

帐号：

供应商代表签字：

电话：

手机：

年 月 日

## 2. 首次报价表（格式）

### 首次报价表

供应商名称：\_\_\_\_\_

项目编号：SNJZ-2026-Z002

磋商报价（元）	完工期
¥:	
(大 写)	

注：本表价格应按总价填写。

供应商代表签字：\_\_\_\_\_（供应商公章）

日

期：\_\_\_\_\_



#### 4. 采购需求与技术响应偏离表（格式）

### 采购需求与技术响应偏离表

供应商名称：\_\_\_\_\_

项目编号：SNJZ-2026-Z002

序号	磋商文件 条目号	磋商文件 采购需求与技术要求内容	磋商响应文件 服务内容	偏离情况	说明

- 1、本表须按“第三章 采购需求与技术要求”中所列条款进行比较和响应；
- 2、该表必须按照磋商文件要求逐条如实填写，根据情况在“偏离情况”项填写正偏离或负偏离或无偏离，在“说明”项填写正偏离或负偏离原因。
- 3、该表可扩展。

供应商代表签字：\_\_\_\_\_ (供应商公章)

日期：\_\_\_\_\_

## 5. 资格证明文件

5-1 具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，提供营业执照/事业单位法人证书/非企业专业服务机构执业许可证/自然人身份证。（复印或扫描件加盖公章）

5-2 法定代表人参加磋商时，提供法定代表人证明书；授权代表参加磋商时，提供法定代表人授权书；非法人单位参照执行。（原件编制在响应文件正本中）

5-3 财务状况报告：提供经审计的 2024 年度/2025 年度的财务报告或提交磋商响应文件截止时间前十二个月内银行资信证明；或政府采购信用担保机构出具的投标担保函。（复印或扫描件加盖公章）

5-4 税收缴纳证明：提供磋商响应文件提交截止时间前十二个月内至少一个月已缴纳的纳税凭据或完税证明；依法免税的供应商应提供相关文件证明。（复印或扫描件加盖公章）

5-5 社会保障资金缴纳证明：提供磋商响应文件提交截止时间前十二个月内已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料。（复印或扫描件加盖公章）

5-6 提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的承诺。（原件编制在响应文件正本中）

5-7 提供参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。（原件编制在响应文件正本中）

5-8 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动；供应商未对本采购项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务，提供企业关系关联承诺书。（原件编制在响应文件正本中）

5-8 国家出版管理部门核发的“图书出版许可证”及“出版物经营许可证”。（复印或扫描件加盖公章）

5-2-1 法定代表人证明书（格式，原件编制在响应文件正本中）

### 法定代表人证明书

致：陕西教育招标有限责任公司			
企 业 法 人	企业名称		
	地址		
	邮政编码		
	工商登记机关		
	税务登记机关		
	统一社会信用代码		
法定 代表 人	姓名		性别
	职务		联系电话
	传真		
法定 代表 人 身 份 证 复 印 件	(粘贴处)		法定代表人（签字或盖章）
			(供应商公章)
			年 月 日

注：法人投标时提供。

5-2-2 法定代表人授权书（格式，原件编制在响应文件正本中）

## 法定代表人授权书

本授权书声明：注册于中华人民共和国的\_\_\_\_\_（供应商名称）\_\_\_\_\_的在下面签字的\_\_\_\_\_（法定代表人姓名、职务）\_\_\_\_\_代表本公司授权的在下面签字的\_\_\_\_\_（被授权人的姓名、职务）\_\_\_\_\_为本公司的合法代理人，就项目编号为\_\_\_\_\_（项目编号）\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_的磋商，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签字生效，特此声明。

法定代表人签字或签章：

被授权人签字：

公 章：

职 务：

附：法定代表人、被授权人身份证复印或扫描件。

法人代表身份证	被授权人身份证
---------	---------





5-8 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动；供应商未对本采购项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务，提供企业关系关联承诺书。（格式，原件编制在响应文件正本中）

## 企业关系关联承诺书

项目名称：内部出版《三秦大地上的建设印迹——苏联援建在陕项目档案选编》

项目编号：SNJZ-2026-Z002

致：陕西教育招标有限责任公司

\_\_\_\_\_（供应商名称）郑重声明，我单位承诺在本项目投标中，不存在与其它供应商负责人为同一人，有控股、管理等关联关系。未对本采购项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

我方对以上声明负全部法律责任。

特此承诺。

供应商代表签字：\_\_\_\_\_（供应商公章）

日 期：\_\_\_\_\_

## 6. 技术评审证明材料（证明材料应清晰可辨，否则视为无效）

注：根据磋商文件《第二章》评分细则相关要求自行提供所需证明材料。

## 7. 商务评审证明材料（证明材料应清晰可辨，否则视为无效）

注：根据磋商文件《第二章》评分细则相关要求自行提供所需证明材料。

## 8. 供应商认为有必要说明的其它内容或资料

## 9. 供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书（格式）

### 陕西省政府采购供应商 拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我单位在此庄严承诺：

- 1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
- 2、不向采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
- 3、不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取成交、成交。
- 4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。
- 5、不采取不正当手段低毁、排挤其他供应商。
- 6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
- 7、不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其它供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。
- 8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构招标采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
- 9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

承诺单位：\_\_\_\_\_（盖章）

全权代表：\_\_\_\_\_（签字）

地 址：\_\_\_\_\_

邮 编：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

年 月 日

## 陕西教育招标有限责任公司

---

地 址：西安市太白南路181号 西部电子社区A座B区401  
邮 编：710065  
电 话：029-88221929（业务二部） 88224928（财务）  
传 真：029-88222461  
电 子 邮 箱：snjyzb@126.com  
开 户 银 行：中国光大银行陕西自贸试验区西安唐延路支行  
账 号：78580188000058925  
纳税人识别号：91610000786971078R

---