



汉阳镇 2025 年标准化茶园提质增效

竞争性磋商文件

项目编号：SXFHYC2025-CG014

采 购 人：汉阴县汉阳镇人民政府

代理机构：陕西丰禾元诚项目管理有限公司

2025 年 05 月 22



特别提醒

1、本项目采用不见面开标系统：电子化投标方式投标，供应商须使用数字认证证书（CA 锁）对电子投标文件进行签章、加密、递交及开标时签到、解密等相关招投标事宜。开标时供应商须携带数字认证证书（CA 锁），如因供应商自身原因未正确使用数字认证证书（CA 锁）造成无法解密投标文件，按无效投标对待。

2、制作电子投标文件：电子招标文件需要使用专用软件打开、浏览供应商登录下载《新点投标文件制作软件（陕西省公共资源）》，并升级至最新版本，使用该客户端可以打开电子招标文件。制作工具下载地址：

<https://zhidao.bqpoint.com/epointknow2/bqepointknowquestion.html?producttype=1&platformguid=684edb0d-467c-4a6a-b31b-9e7929e1fdee&areacode=610000&CategoryCode=16>。

3、递交电子投标文件：登录全国公共资源交易平台（陕西省）（<http://www.sxggzyjy.cn/>），选择“电子交易平台—陕西政府采购交易系统—企业端”进行登录，登录后选择“交易乙方”身份进入，进入菜单“采购业务—我的项目——项目流程——上传响应文件”，上传加密的电子投标文件。上传成功后，电子化平台将予以记录。

4、不见面开标系统：打开登录页面网址选择点击右上角“登录”，在左侧选择“供应商”身份登录，插入 CA 锁登录，输入密码后，点击“登录”：

（<http://219.145.206.209/BidOpeningHall/bidopeninghallaction/hall/login>），

供应商登录之后可以看到当前供应商今日开标项目；1、选择要开标的项目，点击进入，页面首先阅读开标流程，点击“我已阅读”进入开标大厅，点击“取消”返回项目列表页面。

5、开标签到

供应商等待开标时需要签到，等候开标。请在开标前完成签到，开标时间到了之后就不能签到；点击页面上“签到”按钮进行签到，开标前 30 分钟可以签到。签到成功之后，按钮灰化，无需再次签到，同时第一个座位图右下角出现绿色√。

6、评审过程中，磋商小组要求供应商提交多轮（最后）磋商报价时，供应商须登录全国公共资源交易平台（陕西省）在交易系统中提交多轮（最后）报价，并用数字认证证书（CA 锁）签章。

7、注意事项

(1) 为顺利实现不见面开标系统的远程交互，建议供应商配置的软硬件设施有：高配置电脑、高速稳定的网络、电源（不间断）、CA 锁、音视频设备（话筒、耳麦、高清摄像头、音响），浏览器要求使用 IE11 浏览器，且电脑已经正确安装了陕西省公共资源 CA 驱动。投标供应商需安装新点播放器，以便观看远程不见面开标直播画面（播放器下载链接为：

<https://download.bqpoint.com/download/downloaddetail.html?SourceFrom=Down&SoftGuid=55aa4e06-c384-4005-bcb9-48932d410fd4>）。

(2) 建议供应商在开标前半小时登录不见面开标大厅，并及时签到（开标前 60 分钟即可签到），遇到问题及时联系客服 4009280095。

(3) 供应商需注意 CA 锁一定要提前准备好，并确保 CA 锁为制作投标文件的 CA 锁。

(4) 及时关注右侧公告及互动栏目信息。

(5) 后附不见面开标的详细操作手册

目 录

- 第一章 磋商公告
- 第二章 投标须知
- 第三章 商务条款
- 第四章 合同条款及格式
- 第五章 采购内容及服务要求
- 第六章 投标文件基本格式

第一章 磋商公告

项目概况

汉阳镇 2025 年标准化茶园提质增效采购项目的潜在供应商应在全国公共资源交易平台（陕西省·安康市）获取采购文件，并于 2025 年 06 月 03 日 11 时 00 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：SXFHYC2025-CG014

项目名称：汉阳镇 2025 年标准化茶园提质增效

采购方式：竞争性磋商

预算金额：1600000.00 元

采购需求：

合同包 1(汉阳镇 2025 年标准化茶园提质增效)：

合同包预算金额：1600000.00 元

合同包最高限价：1600000.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算（元）	最高限价（元）
1-1	其他农业服务	1500 亩茶园管护	1(项)	详见采购文件	1600000.00	1600000.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：6 个月

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包 1(汉阳镇 2025 年标准化茶园提质增效)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：

(1) 《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）；

(2) 《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)；

(3) 《财政部国家发展改革委关于印发〈节能产品政府采购实施意见〉的通知》(财库〔2004〕185号)；

(4) 《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》(国办发〔2007〕51号)；

(5) 《财政部环保总局关于环境标志产品政府采购实施的意见》(财库〔2006〕90号)；

(6) 《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9号)；

(7) 《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》(财库〔2019〕18号)；

(8) 《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》(财库〔2019〕19号)；

(9) 《财政部农业农村部国家乡村振兴局关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》(财库〔2021〕19号)；

(10) 《陕西省财政厅关于印发陕西省中小企业政府采购信用融资办法》(陕财办采〔2018〕23号)；

(11) 《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》(陕财办采〔2020〕15号)；

(12) 其他需要落实的政府采购政策。

3. 本项目的特定资格要求：

合同包1(汉阳镇2025年标准化茶园提质增效)特定资格要求如下：

(1) 具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，提供年检有效的统一社会信用代码的营业执照或其他合法组织登记证书，自然人参与的提供其身份证明；

(2) 法定代表人参加投标时，提供本人身份证复印件；授权代表参加投标时，提供法定代表人授权委托书、法定代表人和被授权人身份证复印件；

(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料(提供自述材料)；

(4) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计管理制度：提供2024年财务审计报告；成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表即可；或提供其开标前6个月内开户银行出具的资信证明；

(5) 社会保障资金缴纳证明：提供 2024 年 1 月 1 日至今任意一个月的社会保障资金缴纳证明或社会保险缴纳清单或社会保险缴纳专用收据（依法不需要缴纳社会保障资金或新成立的投标单位应提供相关文件证明）；

(6) 税收缴纳证明：提供 2024 年 1 月 1 日至今任意一个月已缴纳的完税证明（任意税种），依法免税或新成立的供应商应提供相关文件证明；

(7) 参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违纪，以及未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（或重大税收违法失信主体名单）、政府采购严重违法失信行为记录名单的书面声明；

(8) 供应商通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询相关主体信用记录，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（或重大税收违法失信主体名单）、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，将拒绝其参与政府采购活动；

(9) 本项目专门面向小微企业采购，供应商应为小型企业、微型企业或监狱企业或残疾人福利性单位。供应商为小型企业、微型企业的应根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）自行填写《中小企业声明函》，且中小微企业的划分标准所属行业为农、林、牧、渔业；供应商为监狱企业的，应提供监狱企业的证明文件；供应商为残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。

三、获取采购文件

时间：2025 年 05 月 22 日至 2025 年 05 月 28 日，每天上午 08:30:00 至 12:00:00，下午 14:00:00 至 17:30:00（北京时间）

途径：全国公共资源交易平台（陕西省·安康市）

方式：在线获取

售价：0 元

四、响应文件提交

截止时间：2025 年 06 月 03 日 11 时 00 分 00 秒（北京时间）

地点：全国公共资源交易平台（陕西省·安康市）

五、开启

时间：2025 年 06 月 03 日 11 时 00 分 00 秒（北京时间）

地点：安康市公共资源交易中心 303 开标室

六、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

七、其他补充事宜

(1) 购买须知：使用捆绑陕西省公共资源交易平台的CA锁登录电子交易平台，通过政府采购系统企业端进入，点击我要投标，完善相关投标信息；

(2) 本项目磋商公告同时在全国公共资源交易平台（陕西省·安康市）安康市公共资源交易中心（网址：<http://ak.sxggzyjy.cn/>）、陕西省政府采购网（网址：<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）发布，请各供应商在下载文件后，按照陕西省财政厅《关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知》要求，通过陕西省政府采购网注册登记加入陕西省政府采购供应商库；

(3) 本项目采用电子化投标方式（“不见面开标大厅”登录网址<http://219.145.206.209/BidOpeningHall/bidopeninghallaction/hall/login>），不提供纸质投标文件，相关操作流程详见全国公共资源交易平台（陕西省）网站[服务指南—下载专区]中的《陕西省公共资源交易中心政府采购项目投标指南》。

八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：汉阴县汉阳镇人民政府

地址：汉阴县汉阳镇集镇下街

联系方式：15349158530

2. 采购代理机构信息

名称：陕西丰禾元诚项目管理有限公司

地址：陕西省安康市高新技术产业开发区高新现代城29号楼B座1707室

联系方式：18690511952

3. 项目联系方式

项目联系人：董伟

电话：18690511952

第二章 投标须知

一、总 则

本次磋商依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及国家现行有关法律法规执行。

1. 采购人、采购代理机构、监督管理机构

1.1 采 购 人：汉阴县汉阳镇人民政府

1.2 采购代理机构：陕西丰禾元诚项目管理有限公司

1.3 招标采购单位：采购人及采购代理机构的统称

1.4 监督管理机构：汉阴县财政局采购管理股

2. 合格的供应商、合格的服务

2.1 合格的供应商

2.1.1 资质要求：

（一）基本资格条件：符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；

（二）特定资格条件：

（1）具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，提供年检有效的统一社会信用代码的营业执照或其他合法组织登记证书，自然人参与的提供其身份证明；

（2）法定代表人参加投标时，提供本人身份证复印件；授权代表参加投标时，提供法定代表人授权委托书、法定代表人和被授权人身份证复印件；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（提供自述材料）；

（4）具有良好的商业信誉和健全的财务会计管理制度：提供 2024 年财务审计报告；成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表即可；或提供其开标前 6 个月内开户银行出具的资信证明；

（5）社会保障资金缴纳证明：提供 2024 年 1 月 1 日至今任意一个月的社会保障资金缴纳证明或社会保险缴纳清单或社会保险缴纳专用收据（依法不需要缴纳社会保障资金或新成立的投标单位应提供相关文件证明）；

（6）税收缴纳证明：提供 2024 年 1 月 1 日至今任意一个月已缴纳的完税证明（任意税种），依法免税或新成立的供应商应提供相关文件证明；

(7) 参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违纪，以及未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（或重大税收违法失信主体名单）、政府采购严重违法失信行为记录名单的书面声明；

(8) 供应商通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询相关主体信用记录，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（或重大税收违法失信主体名单）、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，将拒绝其参与政府采购活动；

(9) 本项目专门面向小微企业采购，供应商应为小型企业、微型企业或监狱企业或残疾人福利性单位。供应商为小型企业、微型企业的应根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）自行填写《中小企业声明函》，且中小微企业的划分标准所属行业为农、林、牧、渔业；供应商为监狱企业的，应提供监狱企业的证明文件；供应商为残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。

2.1.2 根据《陕西省财政厅关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知》的要求，参加本项目投标且符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的合格供应商须通过陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）注册登记加入陕西省政府采购供应商库，以便中标后能顺利录入中标单位信息，若未办理入库手续，造成不能发布成交公告，责任自负。

2.2 合格的服务

2.2.1 投标所提供的有关服务，均应来自上述 2.1 条款所规定的合格供应商。

2.2.2 服务系指磋商文件规定的，供应商须承担的所有相关服务。

3. 投标费用

供应商应承担所有与准备和参加投标有关的费用。

二、磋商文件

4. 磋商文件构成

磋商文件包括下列内容：

第一章 磋商公告

第二章 投标须知

第三章 商务条款

第四章 合同主要条款

第五章 采购内容与服务要求

第六章 投标文件基本格式

5. 磋商文件的澄清和修改

5.1 提交首次磋商响应文件截止之日前，采购人可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响磋商响应文件编制的，采购人在提交首次磋商响应文件截止时间 5 日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足 5 日的，采购人应顺延提交首次磋商响应文件截止时间。

5.2 任何要求对磋商文件进行澄清的供应商均应在磋商响应文件递交截止期 3 日前以书面形式通知采购代理机构，采购代理机构对供应商所要求澄清的内容以书面形式予以答复。供应商在规定的时间内未要求对磋商文件澄清或提出疑问的，将视其为无异议。

5.3 采购代理机构对磋商文件的修改将以书面形式发给所有磋商文件收受人，该修改书将构成磋商文件的一部分，对供应商有约束力。供应商在收到后应立即以书面形式（电子邮件）予以确认。

5.4 在磋商过程中，磋商文件如有实质性变动的，磋商小组应当以书面形式通知所有参加磋商的供应商。

5.5 采购人可以视采购具体情况，延长磋商文件提交截止时间和磋商时间，并将变更时间书面通知所有磋商文件收受人。

6. 磋商文件的解释权归采购代理机构。

三、投标文件的编制

7. 编制要求

7.1 供应商应认真阅读磋商文件的所有内容，严格按照磋商文件的要求编制和提供投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，使投标文件对磋商文件作出实质性响应。如果供应商在投标文件中没有按照磋商文件要求提交全部资料或者投标文件没有对磋商文件在各方面都作出实质性响应，其投标将被拒绝。

7.2 供应商提交的投标文件（包括产品的技术资料）以及供应商与采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应以中文书写。

8. 投标文件构成和格式

8.1 供应商编写的投标文件应包括，但不限于下列部分，请按磋商文件提供的相应格式并依照下列顺序编写：

（一）响应函

- (二) 法定代表人授权委托书
- (三) 磋商报价表
- (四) 分项报价表
- (五) 商务响应偏离表
- (六) 技术服务响应偏离表
- (七) 资质证明文件
- (八) 业绩证明
- (九) 投标方案说明
- (十) 供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

8.2 供应商应按照本须知第 8.1 条的内容及第六章提供的格式编写投标文件，不得缺少磋商文件要求填写的表格或提交的资料。

8.3 供应商应将投标文件按本须知第 8.1 条规定的顺序编排并编制目录，扩展名为“.SXSTF”的电子投标文件页码不作要求。

9. 投标报价

9.1 投标报价为完成本项目所要求服务的全部内容、中标服务费及国家按现行税收政策征收的一切税费。

9.2 供应商须对服务要求进行完整报价。采购人拒绝只对部分服务要求进行报价的投标。

9.3 本项目采购预算为：**1600000.00 元**，投标报价大于采购预算的则视为废标。

9.4 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。

9.5 凡因磋商单位对磋商文件阅读不深、理解不透、误解、疏漏或因市场行情了解不清造成的后果和风险均由磋商单位自负。

9.6 所有根据合同或其他原因应由磋商单位支付的税款和其他应交纳的费用都要包括在磋商单位提交的磋商报价中。

9.7 磋商单位所报的磋商价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的磋商，将被认为是非响应性磋商而按废标处理。

9.8 磋商最后报价最低不是成交的唯一依据。

10. 磋商货币

10.1 供应商提供的货物和服务一律以人民币报价。

11. 磋商保证金

本项目无需缴纳磋商保证金。

12. 投标有效期

12.1 投标有效期为开标之日起九十（90）个日历日（中标人的投标文件有效期与合同有效期一致）。供应商的投标有效期比磋商文件规定短的将被视为非响应性投标而予以拒绝。

12.2 在特殊情况下，在原投标有效期期满之前，采购人可征得供应商同意延长投标有效期。这种要求与答复均应为书面形式提交。

13. 磋商响应文件的制作和签署

13.1 本项目采用电子化投标。供应商在投标时只需上传电子投标文件（*.SXSZF格式）。

13.2 编制电子投标文件时，应使用最新发布的电子招标文件及专用制作工具进行编制。并使用数字认证证书（CA）对电子投标文件进行签署、加密、递交及开标时解密等相关操作。

（1）电子招标文件下载

供应商登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站[电子交易平台—企业端]后，在[我的项目]中点击“项目流程—交易文件下载”下载电子招标文件（*.SXSZF）；

注意：该项目如有变更文件，则应点击“项目流程—答疑文件下载”下载更新后的电子招标文件（*.SXSCF），使用旧版电子招标文件制作的电子投标文件，系统将拒绝接收。

（2）电子招标文件需要使用专用软件打开、浏览

供应商登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站[服务指南—下载专区]免费下载《陕西省公共资源交易平台政府采购电子标书制作工具》，并升级至最新版本，使用该客户端可以打开电子招标文件。制作工具下载地址：
<https://zhidao.bqpoint.com/epointknow2/bqepointknowquestion.html?producttype=1&platformguid=684edb0d-467c-4a6a-b31b-9e7929e1fdee&areacode=610000&CategoryCode=16>

（3）制作电子投标文件

电子投标文件同样需要使用上述软件进行编制。在编制过程中，如有技术性问题，请先翻阅操作手册或致电软件开发商，技术支持热线：4009280095、4009980000；

13.3 纸质投标文件

本项目不提供纸质投标文件

四、磋商响应文件的递交

14. 投标文件的提交

14.1 电子投标文件可于提交投标文件截止时间前任意时段登录全国公共资源交易平台（陕西省）网站[电子交易平台—企业端]进行提交，逾期系统将拒绝接收。提交时，供应商应登录全国公共资源交易中心平台（陕西省），选择“首页）电子交易平台）企业端）我的项目”，点击[项目流程]，在打开的[项目管理]对话框中选择[上传响应文件]，上传加密的电子投标文件（*.SXSTF），上传成功后，电子化平台将予以记录。

15. 磋商截止日期

15.1 供应商应在不迟于磋商文件中规定的磋商截止时间前将响应文件上传至电子化平台。

15.2 采购代理机构可以按本须知第5.3条规定，通知因修改磋商文件而适当延长磋商截止期。在此情况下，招标采购单位和供应商受磋商截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

16. 迟交的磋商响应文件

16.1 采购人、采购代理机构及磋商小组将拒绝接收磋商截止期后送达的任何磋商响应文件。

17. 磋商响应文件的修改和撤回

17.1 供应商在递交磋商响应文件后，磋商截止时间前，可以修改或撤回其磋商响应文件。但供应商必须在规定的磋商截止期之前将修改或撤回的书面通知递交到采购代理机构。

17.2 在磋商截止日期之后，供应商不得对其磋商响应文件做任何修改。

17.3 从磋商截止期始至磋商文件确定的磋商响应文件有效期期满这段时间内，供应商不得撤回其磋商响应文件。

五、磋商与评审

18. 磋商响应文件开启和评审

18.1 采购代理机构组织磋商、文件开启、评审工作，磋商整个过程接受监督部门的监督。

18.2 采购代理机构在规定的的时间和地点组织磋商，供应商须委派代表参加，参加磋商的授权代表在开标前 30 分钟登录系统签到以证明其出席。

注：请各供应商提前进行不见面系统、浏览器等调试工作，以免影响开标。负责由供应商自行承担相应责任。

18.3 开标时供应商须使用电子投标文件加密时所用的数字认证证书（CA 锁）在解密时间内，输入密码，进行解密；解密时间已到不可解密；如果在解密时间内解密失败，可再次解密。

磋商环节操作流程：

不见面开标中电子化磋商环节操作方式如下：开标流程中，待各供应商解密完毕，主持人在不见面系统导入文件，导入完毕后及时关注布告栏信息，等待主持人开启互动交流模式、点击私聊即可进入磋商，请各供应商在不见面开标没有结束之前不要远离，耐心等待主持人跟各供应商一对一交流磋商问题。

18.4 供应商在用数字认证证书（CA主锁）登录系统进行二次报价，系统按照评标规则自动计分。

二次报价网上操作流程（仅供参考，实际以具体操作为准）：

①插入 CA 锁，登录陕西省公共资源交易平台网站（<http://www.sxggzyjy.cn/>）；

②点击右上角我的项目，选择本次开标项目，点击项目流程；

③点击网上报价；

④报价：点击  报价，输入金额（注意大小写一致）；

⑤签章查看：点击  ，选择单页签章，点击报价表右下角签章；

⑥确认无误如图：



⑦提交。

18.5 在开标环节出现下列情况之一的，其电子投标文件视为无效文件：

(1) 供应商拒绝对电子投标文件进行解密的；

(2) 因供应商自身原因（如未带CA锁或所带CA锁与制作电子投标文件使用的CA锁不一致或沿用旧版招标文件编制投标文件等情形），导致在规定时间内无法解密投标文件的；

(3) 上传的电子投标文件无法打开的；

(4) 政府采购法律法规规定的其他无效情形。

19. 磋商小组

19.1 磋商采购单位将按照《中华人民共和国政府采购法》《政府采购货物和服务磋商投标管理办法》及《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关规定组建磋商小组。

19.2 磋商小组由采购人代表及评审专家组成，评审专家从陕西省政府采购专家库中随机抽取产生。

19.3 磋商小组负责磋商工作，对磋商响应文件进行审查和评估，并向磋商采购单位提交书面评审报告，推荐成交候选人。

19.4 文件开启后，直到向成交的供应商授予承包合同为止，凡与审查、澄清、评价和比较磋商的有关资料及授标意见等内容，磋商小组均不得向其他供应商及与磋商无关的其他人透露。

20. 磋商办法及内容

20.1 磋商原则：

- (1) 坚持磋商机会均等，信息公开，公平竞争的原则。
- (2) 坚持竞争性、经济实效性和公平性原则。
- (3) 综合评估，择优选择技术方案优、业绩好、服务有保证的成交单位。

21. 磋商程序：

磋商的全过程分为资格审查、第一次报价、符合性评审、磋商过程、最终报价、最终评审六个阶段。

21.1 依据程序，第一次报价和最终报价不予以公开。

(1) 资格审查：本次磋商所要求的必备资质证明文件，缺其中一项或某项达不到磋商要求，均按无效文件处理。

内容	审查因素	审查标准
	有效的主体资格证明	具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，提供年检有效的统一社会信用代码的营业执照或其他合法组织登记证书，自然人参与的提供其身份证明

资格审查标准 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（提供自述材料）	法定代表人授权委托书	法定代表人参加投标时，提供本人身份证复印件；授权代表参加投标时，提供法定代表人授权委托书、法定代表人和被授权人身份证复印件
	履行合同所必需的设备和专业技术能力	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（提供自述材料）
	具有良好的商业信誉和健全的财务会计管理制度	提供 2024 年财务审计报告；成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表即可；或提供其开标前 6 个月内开户银行出具的资信证明
	社会保障资金缴纳证明	提供 2024 年 1 月 1 日至今任意一个月的社会保障资金缴纳证明或社会保险缴纳清单或社会保险缴纳专用收据（依法不需要缴纳社会保障资金或新成立的投标单位应提供相关文件证明）
	税收缴纳证明	提供 2024 年 1 月 1 日至今任意一个月已缴纳的完税证明（任意税种），依法免税或新成立的供应商应提供相关文件证明
	无重大违法记录的书面声明	参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违纪，以及未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（或重大税收违法失信主体名单）、政府采购严重违法失信行为记录名单的书面声明
	主体信用查询记录	供应商通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询相关主体信用记录，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（或重大税收违法失信主体名单）、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，将拒绝其参与政府采购活动
	小微企业	本项目专门面向小微企业采购，供应商应为小型企业、微型企业或监狱企业或残疾人福利性单位。供应商为小型企业、微型企业的应根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）自行填写《中小企业声明函》，且中小微企业的划分标准所属行业为农、林、牧、渔业；供应商为监狱企业的，应提供监狱企业的证明文件；供应商为残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》

注：审查不合格的投标供应商将视为非响应投标，不再进入后续评标阶段。

(2) 符合性评审：磋商小组对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，符合性评审应满足以下要求：

序号	审查因素
1	投标文件项目名称、项目编号与磋商文件一致
2	投标文件中供应商公章、法定代表人签字齐全，或签字人具有法定代表人有效授权书
3	只有一个有效报价
4	服务期符合磋商文件要求
5	投标有效期符合磋商文件要求
6	其他情况：符合磋商文件或法律法规有关规定的其他情形
备注：符合性审查不合格的供应商不得进入下一评审环节	

(3) 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

(4) 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

(5) 磋商小组将审查每份投标文件是否实质上响应了磋商文件的要求。实质上响应的投标应该是与磋商文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离或保留的投标。对关键条文的偏离、保留或反对将被认为是实质上的偏离。重大偏离或保留是指实质上影响供货范围、质量和性能；或者实质上与磋商文件不一致，而且限制了采购人的权利或供应商的义务。纠正这些偏离或保留将会对其他实质上响应要求的投标竞争地位产生不公正的影响。对于投标文件中不构成实质性偏差的不正规、不一致或不规则，采购人可以接受，但这种接受将影响供应商的综合得分。磋商小组只根据投标文件本身的内容确定投标文件的响应性，而不寻求外部的证据。

21.2 磋商过程

(1) 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

(2) 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

(3) 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

(4) 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

21.3 最终报价

磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，所有实质性响应的供应商应在规定时间内提交最终报价；

最终报价是供应商响应文件的有效组成部分。

22. 磋商响应文件的详细评审

22.1 经磋商确定最终采购需求和提交最终报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最终报价的供应商的响应文件和最终报价进行综合评分。

22.2 评标方法：综合评分法。

评价和比较以磋商文件为依据，对所有实质上响应的投标分别从以下方面进行评审赋分。

22.3 评分细则：

评审总分为 100 分，具体分值如下：

评标内容	分值	评标原则与标准
价格评审	15 分	以满足磋商文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分 15 分，其他供应商的价格分按照下列公式计算： 投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×15。

商务响应	5分	经过初审合格的供应商满足商务合同条款要求，对商务合同条款要求进行响应说明，完全响应的得5分，其他的不得分。
总体方案	5分	针对本项目制订总体方案：方案描述详细，架构完整，对项目需求和具体情况理解充分，有明确的实施流程并有详细的说明，能充分体现项目需求，计（3-5]分；有基本的总体方案和说明，但未贴合项目实际情况进行详细论述，没有具体的内容和说明，计（1-3]分；总体方案不完整，对项目理解不充分，计1分；缺项则计0分；
技术方案	20分	<p>根据项目实际需求编制设计方案，内容包含①项目任务及目标、②茶园养护技术管理及保证措施、③工器具及辅助设施管理及保证措施、④后期服务、技术管理档案等管理及保证措施，共计4项，每项最高得5分：</p> <p>方案描述详细，针对项目情况有具体的分析阐述，工作程序明确、实施方案、技术路线完全满足上述要求且可行性强，计（3-5]分；方案内容虽阐述但未贴合项目实际情况进行论述，实施方案、技术路线基本满足上述要求，未包括具体实施细节及措施，计（1-3]分；方案内容不完整，存在部分不足，未提供具体的实施措施，计1分；缺项则计0分；</p>
项目团队	16分	<p>根据采购要求和响应情况，对供应商提供的组织机构及人员配置进行评价，包含：</p> <p>1、项目负责人1名，具有市政或园林绿化相关专业类中级（含中级）以上职称得4分；其他不得分。</p> <p>2、根据采购要求和响应情况，对供应商提供的组织机构及人员配置进行评价，包含①团队人员配备、②投入计划及组织措施、③组织架构、管理制度、服务标准、④上岗员工培训制度共计4项，每项最高得3分：</p> <p>方案描述详细，针对项目情况有具体的分析阐述，人员配备合理、经验丰富、分工明确，能全面高效地完成本项目，计（2-3]分；方案内容虽阐述但未贴合项目实际情况进行论述，人员配备不足、无明确分工，计（1-2]分；方案内容不完整，未提供具体</p>

		的人员配置说明，计 1 分；缺项则计 0 分；
项目进度方案	9 分	<p>根据采购要求和响应情况，对供应商提供的项目进度方案进行评价，包含：①项目进度计划表或图，②确保进度的技术组织措施，③确保进度的管理措施，等共计 3 项，每项最高得 3 分：</p> <p>方案描述详细，针对项目情况有具体的分析阐述，可操作性强、能全面高效地完成本项目，计（2-3]分；方案内容虽阐述但未贴合项目实际情况进行论述，工作程序不明确，未包括具体实施细节及措施，计（1-2]分；方案内容不完整，未提供具体的进度计划措施，计 1 分；缺项则计 0 分；</p>
质量安全保证及应急方案	12 分	<p>根据采购要求和响应情况，对供应商提供的质量保证方案进行评价，包含：①项目全过程的质量保证与质量控制措施，②应急保障预案，③安全生产管理及保证措施等共计 3 项，每项最高得 4 分：</p> <p>方案描述详细，针对项目情况有具体的分析阐述，可操作性强、能全面高效地完成本项目，计（2.5-4]分；方案内容虽阐述但未贴合项目实际情况进行论述，工作程序不明确，未包括具体实施细节及措施，计（1-2.5]分；方案内容不完整，未提供具体的质量保证措施，计 1 分；缺项则计 0 分；</p>
服务承诺及配合计划	6 分	<p>根据采购要求和响应情况，对供应商提供的服务承诺方案进行评价，①服务承诺，②后期服务配合计划等共计 2 项，每项最高得 3 分：</p> <p>服务承诺及配合计划完备，方案描述详细，针对项目情况有具体的分析阐述，可操作性强、能全面高效地完成本项目，计（2-3]分；方案计划内容虽阐述但未贴合项目实际情况进行论述，工作程序不明确，未包括具体实施细节及措施，计（1-2]分；方案计划内容不完整，未提供具体的服务承诺，计 1 分；缺项则计 0 分；</p>
重难点分析	6 分	<p>根据采购要求和响应情况，对供应商提供的重难点分析方案进行评价，包含：①本项目重点、难点工作，②对关键步骤、环节的合理建议等共计 2 项，每项最高得 3 分：</p>

		方案描述详细，针对项目情况有具体的分析阐述，解决方案完整、经济、安全、切实可行，计（2-3]分；方案内容虽阐述但未贴合项目实际情况进行论述或内容中未包括具体实施细节及解决措施，计（1-2分；方案内容不完整，未提供具体的解决方案，计1分；缺项则计0分；
类似项目业绩	6分	提供2022年5月1日起至今类似项目业绩，每提供一个有效业绩计3分，本项最高得6分。（时间以中标通知书或合同时间为准，须在响应文件中附项目业绩中标通知书或签约合同的扫描件加盖单位公章）。
备注	<p>1、各评委独立打分。</p> <p>2、磋商小组成员根据以上内容按部分进行综合比较，将评审得分汇总后，按得分由高向低排序，分别推荐出三名中标候选人。磋商小组成员根据评标结果写出评标报告，报采购人。</p> <p>3、评委打分超过得分界限或未按本表规定赋分时，该评委的打分作废，不计入汇总分。</p> <p>4、评标过程中，若出现特殊情况时，由磋商小组决定暂停评标，并提出具体处理意见。</p>	

22.4 供应商的投标文件中须提供与以上评分因素相关的证明材料。如果发现有弄虚作假的，磋商小组将取消其投标资格。

23. 本项目落实政府采购政策

23.1 投标企业政府采购政策

（1）中小企业落实政府采购政策

①中小企业应符合工信部联企业[2011]300号文件规定，采购活动执行关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）的规定。提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。（本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物）。

②投标供应商为中小企业的须出具《中小企业声明函》（详见附件格式），由磋商小组审定，符合条件的企业享受政府采购政策。

（2）监狱和戒毒企业应符合《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》—财库[2014]68号，并提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆

生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明。

(3) 供应商应如实提供以上证明文件, 如存在虚假应标, 将取消其投标资格。

23.2 信用融资

符合磋商采购文件规定的中小微企业优惠条件的供应商, 可以按照陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》(陕财办采(2018)23号)进行信用融资。

信用融资指银行业金融机构(以下简称银行)以政府采购诚信考核和信用审查为基础, 凭借政府采购合同, 按优于一般中小企业的贷款利率直接向申请贷款的供应商发放贷款的一种融资方式。

根据《陕西省财政厅关于印发〈陕西省中小企业政府采购信用融资办法〉的通知》(陕财办采(2018)23号)相关规定, 有融资需求的供应商可根据自身情况, 在陕西省政府采购信用融资平台(网址同上)自主选择金融机构及其融资产品, 凭政府采购中标(成交)通知书或政府采购合同提出融资申请。

24、磋商小组应当根据综合评分情况, 按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商, 并编写评审报告报采购人。评审得分相同的, 按照最终报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最终报价相同的, 按照投标方案优劣顺序推荐。磋商小组根据原始评标记录和评标结果编写评标报告, 报采购人。

六、授予合同

25. 中标通知书

25.1 采购代理机构在收到采购人的成交复函后, 将在陕西省政府采购网和陕西省公共资源交易网发布成交公告, 并在规定时间向中标人发出成交通知书。

25.2 中标通知书是合同的组成部分。

26. 中标服务费

采购代理服务费/成交服务费的计费标准及缴纳方式:

26.1 在领取《成交通知书》之前, 成交供应商应向陕西丰禾元诚项目管理有限公司缴纳采购代理服务费/成交服务费。

26.2 采购代理服务费/成交服务费按照汉阴县财政局关于印发〈汉阴县工程造价咨询等服务类收费项目评审最高限价及简化政府采购程序〉的通知》(汉财字(2018)99号)文件标准执行。

26.3 采购代理服务费等/成交服务费，可以采取现金、支票、银行汇票、电汇、网银等方式缴纳。

27. 签订合同

27.1 中标人在收到中标通知书后 30 日内，与采购人签订合同。

27.2 如果代理协议中约定由中标单位支付采购代理服务费等/中标服务费，则中标人没有按照上述第 26.1 条或第 27.1 条规定执行，采购人将有充分理由取消该中标决定。在此情况下，采购人可将合同授予综合得分排序名列下一位的供应商，或重新磋商。

27.3 采购人应当按照《保障中小企业款项支付条例》（国务院令 728 号）相关规定，及时支付中小企业款项，维护中小企业合法权益。中标（成交）供应商为中小企业的政府采购项目，应根据项目实际情况在政府采购合同中约定预付款的时间和比例，加快资金支付。

28. 其他

28.1 拒绝商业贿赂

28.1.1 供应商须填写一份《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》（格式见第六章）编制在响应文件中。

七、质疑与投诉

30、质疑及投诉

30.1 质疑

(1) 供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。针对同一采购程序环节的质疑应在法定质疑期内一次性提出。属于采购程序问题的，向采购代理机构提出质疑；属于采购需求的（包括资质要求、评分办法等），应向采购人提出质疑；

(2) 提出质疑的供应商应当是参与本项目采购活动的供应商。

(3) 潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件（以供应商填写报名登记表的时间为准）起 7 个工作日内提出。

(4) 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，质疑函应包括下列内容：

- ① 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- ② 质疑项目的名称、编号；

- ③ 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- ④ 事实依据；
- ⑤ 必要的法律依据；
- ⑥ 提出质疑的日期。

(5) 供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章并加盖公章。

(6) 供应商可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章并加盖公章。

(7) 采购人负责供应商质疑答复。采购人委托采购代理机构采购的，采购代理机构在委托授权范围内作出答复。

(8) 接收质疑函的方式和联系方式：

①接收质疑函的方式：书面递交质疑函纸质版（当面递交）或 PDF 格式扫描件（发至电子邮箱）

② 联系方式

采购人名称：汉阴县汉阳镇人民政府

地 址：汉阴县汉阳镇集镇下街

联系方式：15349158530

采购代理机构：陕西丰禾元诚项目管理有限公司

地 址：陕西省安康市高新技术产业开发区高新现代城 29 号楼 B 座 1707 室

联系方式：18690511952

30.2 投诉

(1) 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级财政部门提起投诉。

(2) 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- ① 投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- ② 质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；

- ③ 具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- ④ 事实依据；
- ⑤ 法律依据；
- ⑥ 提起投诉的日期。

(3) 投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

(4) 投诉人提起投诉应当符合下列条件：

- ① 提起投诉前已依法进行质疑；
- ② 投诉书内容符合《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号令）的规定；
- ③ 在投诉有效期限内提起投诉；
- ④ 同一投诉事项未经财政部门投诉处理；
- ⑤ 财政部规定的其他条件。

(5) 供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

第三章 商务条款

一、服务地点：

汉阳镇双坪村、笔架村、磨坝村、松林村。

二、服务期：

6 个月。

三、合同价款：

- 1. 合同总价包括：提供服务的价款及其他相关费用。
- 2. 合同总价不受市场价变化的影响，不受实际数量变化的影响。

四、款项结算

1、付款方式：

(1) 以签订合同为准，具体以工作进度支付。

- ① 合同生效后 7 天内，甲方向乙方支付费用总额的 30%；
- ② 合同履行 3 个月后 7 日内，甲方向乙方支付费用总额的 60%；
- ③ 合同履行结束后 7 日内，甲方一次性向乙方结算全部费用余款。

(2) 采购人不承担因财政资金不能及时到位给成交人造成的任何损失。

(3) 成交供应商必须在税务部门开具真实有效的增值税发票，所需税费由供应商自行承担。

2、货款支付单位为：采购人；

五、后续服务

1. 要求供应商须提供服务期内 7×24 小时的服务响应支持。供应商怠于或无法提供服务支持的，采购人有权委托第三方处理，由此产生的费用和后果由供应商负责。供应商指定的项目总协调人必须是供应商公司管理层人员。因供应商的人员变更原因所造成的任何项目质量、进度滞后的后果，由供应商承担。

2. 供应商在项目实施过程中，因质量保障人员、资源不足或者执行不力，给项目带来的风险超出采购人认定的允许范围时，采购人可终止本项目的合作并进行索赔。

六、技术支持

提供技术咨询服务。

七、验收

由采购人组织相关专家对项目实施进行评审验收。

1. 所验各项内容最终验收达不到磋商文件要求和响应文件承诺的，或在后续使用中
发现采购人不能容忍的缺陷等，将视为验收不合格，成交供应商应在采购人要求的时间内无条件整改至验收合格。

2. 若发现成交供应商有弄虚作假的，故意或随意夸大技术能力、服务质量的，采购人有权解除合同，并且要求成交供应商赔偿相关损失。

3. 验收标准：按磋商文件、响应文件及澄清函等技术指标进行验收。各项指标均应符合验收标准及要求。

4. 验收依据：

合同文本；

磋商文件及澄清函、响应文件；

中省市和行业制定的相应的标准和规范。

八、履约保证

1、成交公告公示期结束后 30 天内，成交供应商主动与采购方联系并签订合同书，

超过 30 天未签订合同书引发的一切后果由中标方承担。

2、提供的服务及配套的设施等，能满足汉阴县汉阳镇人民政府业务发展的需要，符合国家与行业相关规定与要求。若无法满足上述所有需求，在签订合同书 30 天之内，供应商需采取可行的方法进行修正与补救，并不得要求采购方承担任何费用。若供应商在上述规定的时间之内没有执行修正与补救措施，或经过修正与补救后仍然无法满足采购方上述所有需求，采购方有权单方面解除采购合同，并且不承担任何责任与后果，同时追究成交供应商的违约责任，对采购方造成损失的可继续追偿。

3、成交供应商应积极配合采购人处理在项目实施过程中遇到的专业性问题、包含设计变更等。

4、乙方人员、车辆在路途、养护管理期间，造成伤亡，如火灾，机械等事故（包括由乙方造成甲方人员、他方人员、行人伤亡等）均由乙方负责事故的全部责任。

5、成交供应商未依照合同条款与响应文件提供货物、相应的服务、技术支持、货物质量不能满足磋商文件要求，视同违约。

6、成交供应商的投标文件为签订正式书面合同书不可分割的部分，供应商应履行相应的责任。

九、争议解决

甲乙双方应遵照协议严格履行协议义务，对未尽事宜及有关争议由双方按诚实、信用、公平、公正原则协商解决。对双方协商未能解决的，甲乙双方均可按《中华人民共和国民法典》规定向项目所在地有管辖权的人民法院起诉。

第四章 合同条款及格式（草案）

服务类

安康市政府采购合同范本

项目名称：_____

招标采购文件编号：_____

甲方：_____

乙方：_____

根据 _____ 的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、合同金额

合同金额为（大写）：_____元（¥_____元）人民币。

二、服务范围

甲方聘请乙方提供以下服务：

1. 本合同项下的服务指_____
2.
3.

三、甲方乙方的权利和义务

1、甲方委托乙方对其茶园进行全面管护，包括但不限于补苗、土地流转、修剪、施肥、除草等工作。

2、乙方应按照甲方的要求，在茶园合理设置作业区域和休息场所，确保工作人员的工作条件和生活环境。

3、乙方应根据茶园管理的实际需求，制定科学的管护方案，并按照约定的时间表履行管护工作。

4、乙方应在管护过程中严格遵守相关的法律法规，确保茶叶的生产质量和安全卫生。

5、乙方应配备专业的工作人员，确保管护工作的质量和效率，保证茶叶的产量和质量。

6、乙方应定期向甲方提交管护工作的进展报告，以便甲方及时了解茶园的情况。

7、若在管护过程中发生意外事故或者自然灾害导致茶园受损，乙方应及时报告甲方，并协助甲方进行处理。

8、甲方有权对乙方的管护工作进行监督和检查，以确保工作的质量和效果。

四、服务期间（项目完成期限）

委托服务期间自_____年_____月至_____年_____月止。

五、付款方式

由甲方按下列程序在_____内付款。

1. 在合同实施及服务人员到达服务地后__天内，甲方应将第一次付款总服务费的__ (%)付给乙方。

2. 第二次付款额应为总服务费的__ (%)，甲方应在乙方已经准备好，并递交了服务报告及其他相关文件，而这些报告和文件符合合同附件上的要求并被甲方验收后付给乙方。

3. 最后一次付款额应为总服务费的__ (%)，甲方应在乙方递交了服务总结报告和说明并完全履行合同完毕_____日内付给乙方。

六、知识产权产权归属

七、保密

双方同意在合作期间和合作终止后对涉及的商业秘密、技术资料及其他重要信息进行保密，不得擅自泄露给第三方。

八、违约责任与赔偿损失

1. 乙方提供的服务不符合采购文件、报价文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。

2. 乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终

止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3. 甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总额的 5% 的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的 3% 向乙方偿付违约金。

4. 其他违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

九、争端的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

十、不可抗力：任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十一、税费：在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十二、其他

1. 本合同所有附件、采购文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2. 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3. 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4. 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十二、合同生效：

1. 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。
2. 合同一式____份。

甲方名称：（盖章）

乙方名称：（盖章）

地址：

地址：

法定代表人或授权代表（签字）：

法定代表人或授权代表（签字）

开户银行：

开户银行：

银行账号：

银行账号：

年 月 日

年 月 日

第五章 采购内容及服务要求

一、采购标的情况说明

1. 项目名称: 汉阳镇 2025 年标准化茶园提质增效
2. 采购单位: 汉阴县汉阳镇人民政府
3. 项目概况: 双坪村、笔架村、磨坝村、松林村茶园管护 820 亩, 喷洒含硒水溶肥 1500 亩, 包括补苗、修剪、施肥、除草等。

二、工作内容及技术标准

工作内容: 补苗、修剪、施肥、除草

项目	单位	数量	规格	配比
种苗(龙井 43 号)	株	164000	200 株/亩	/
复合肥	kg	98400	120kg/亩	氮磷钾分别大于等于 8%、专用肥、符合国家 (GB/T 15063-2020) 标准
优质有机肥	t	656	0.8t/亩	有机菜饼肥、专用肥, 符合国家《NY/T 525-2021》(普通有机肥料) 标准
用工(除草、施肥、修剪)	天	4920	6 工日/亩	/
喷洒含硒水溶肥	亩	1500		/
水溶肥	瓶	336		富硒水溶肥

三、技术要求

(一) 种苗

(1) 整地: 平地 and 15 度以下的缓坡地可进行等高开垦。坡度在 15 度以上的山地, 采用水平阶整地栽植, 阶面宽 1.5-2m, 深 50-70cm。

(2) 配置形式: 行状密植, 双行种植行距 150cm, 小行距 30cm, 丛距 30cm。

(3) 苗木规格: 1-2 年生 2 级以上壮苗, 苗高 \geq 25 厘米, 地径 \geq 0.3 厘米。

(4) 种植方法: 植苗, 茶园管护亩栽补苗 200 株茶苗。

(二) 茶园管护

包括除草、合理施肥、茶树种植、补缺、定型修剪等。

1、耕作除草

根据季节情况,茶行间需采用人工除草或割草机进行,浅耕松土或结合冬季的深耕施肥来除草清杂。一年内可多次,但每年至少 3~4 次,以 5 月、6 月、7 月为主。禁止使用化学除草剂。

2、施肥

对于成龄茶园,加强水肥管理,培养植株,重施有机肥配施无机肥;以有机肥为主配施追肥(氮,磷、钾肥相配合);多以饼肥和有机茶专用肥为主。

①追肥

茶园需适当的补充营养元素,以有机肥为主.配合使用氮、磷、钾速效肥,复合肥一般应选用氮磷钾分别大于等于 8%的优质复合肥。幼龄茶园做到少量多次,簿施勤施。采取开沟条施或挖穴均匀撒施并覆土,干旱时兑水薄施。

②有机肥

在茶行中间深挖抽槽施足优质有机肥(菜饼肥).开沟施入,沟深 25cm,宽 25cm,施后盖土,9 月中下旬~12 月上中旬,每亩施用量菜饼肥 200kg;幼龄茶园可加施复合肥 50kg。

3、修剪

采用人工整枝或修剪机合理地修剪,培育茶树树冠。修剪包括幼龄期的定型修剪,成年茶树的轻修剪和深修剪。

①定型修剪

在茶树幼龄期进行 3~4 次定型修剪,可抑制幼龄茶树主干的顶饯优势,促进胶芽剪发,增加骨干枝数量,迅速形成健壮的具有一定高幅的采摘面。

(1)第一次定型修剪:在扦插苗移栽后进行。苗高达 25cm 以上时,离地面 15-20cm 处剪去顶端新梢主枝,留 1-2 个分侧枝不剪。只剪主枝,不剪侧枝,剪口要平滑。

(2)第二次定型修剪:一般在翌年春茶萌动前的 2 月下旬-3 月上旬进行,或在旱季结束后的 10 月前后。茶苗高度达到 25cm,在第一次定型修剪的剪口上提高 15-20cm,剪去上部校梢,剪后茶树高度为 30~40cm。剪去内侧芽,保留外侧芽。

(3)第三次定型修剪:在第二次定型修剪一年后进行。在第二次剪口上提高 10~15cm,即离地面 40~55cm 处剪除上部枝梢,弱枝剪去。

②成龄茶树的修剪

(1)轻修剪;每年进行一次,一般在秋茶停采后的 10 月中下旬-11 月上中旬进行,在原有剪口上提高 3~5cm,修剪宜轻不宜重,树高控制在 0.6-1.2m 间。

(2)深修剪:每隔 3-5 年进行一次深修剪,在秋茶结束后进行,或春茶结束后进行(5

月中旬-7月中下旬)。剪去树冠上部 10-15cm 处的枝条。离地面高度 50-60cm 左右。

3、病害防治

茶园病、虫、草害防治。

①运用灯光、色彩诱杀害虫，机械、人工捕捉害虫。

②茶园园林化，保护园内各种有益生物和害虫的天敌，以生物防治，以虫治虫，降低害虫卵基数。

③应用微生物源类，动物源类，植物源类农药，如春雷霉素、华光霉素、乳状芽孢杆菌、颗粒体病毒、鱼藤酮等，减少各类病、虫、草害所造成的损失。

4、茶园喷洒含硒水溶肥

①施工目标

通过科学喷洒含硒水溶肥，提升茶叶的硒含量，在保证茶叶品质与产量不受影响的前提下，生产出富硒茶叶，增加茶叶的经济价值。

②施工前准备

肥料选择：选用正规厂家生产、符合国家标准、硒含量明确且水溶性良好的含硒水溶肥。仔细查看肥料的成分说明、使用方法及注意事项。

器械准备：准备合适的喷洒器械，如背负式电动喷雾器、担架式喷雾机、无人机喷洒等，本次选择无人机喷洒，喷洒前确保器械性能良好，无滴漏现象。使用前对喷雾器进行调试，根据喷头型号调整喷雾压力和雾滴大小，保证喷雾均匀。同时准备好搅拌工具、水桶等辅助用具。

茶园规划：对茶园进行分区规划，记录不同区域的茶树品种、树龄、生长状况等信息，以便根据实际情况调整施肥量和喷洒方式。

人员培训：对参与施肥作业的人员进行技术培训，使其熟悉含硒水溶肥的特点、使用方法、安全注意事项以及喷雾器的操作技巧，确保施工过程规范、安全。

③施工时间选择

季节：选择在茶树新梢生长旺盛期进行喷洒，一般春茶在采摘前 2 - 3 周，夏茶、秋茶在新梢萌发后 1 - 2 周。此时茶树对养分吸收能力强，有利于硒元素的吸收和转化。

天气：选择晴朗无风、湿度适中的天气进行喷洒，避免在高温（30℃以上）、强光时段以及雨天、大风天作业。高温强光易造成肥料快速蒸发，降低肥效，且可能灼伤茶叶叶片；雨天施肥，肥料易被雨水冲刷流失；大风天气会使喷雾不均匀，影响施肥效果。

最佳喷洒时间为上午 9 - 11 点和下午 4 - 6 点。

④施工步骤

稀释肥料：按照产品说明书的要求，在干净的水桶中加入适量清水，再缓慢倒入含硒水溶肥，边倒边搅拌，确保肥料充分溶解，稀释至合适的浓度。一般稀释倍数为 500 - 1000 倍，具体根据肥料种类和茶园实际情况确定。

装载肥料：将稀释好的含硒水溶肥溶液倒入喷雾器的药箱中，注意不要装得过满，以免在喷洒过程中溢出。

喷洒作业：作业人员操作无人机，按照从茶园边缘向中心、由上风口向下风口的顺序进行喷洒。保持匀速移动，使雾滴均匀覆盖茶树叶片的正反两面，以叶片表面湿润但不滴水为宜。对于茶树的顶部、内部及下部枝条都要均匀喷洒，确保每片茶叶都能接触到肥料溶液。

施用量控制：根据茶园的面积和茶树的生长状况，控制好肥料的施用量。一般每亩茶园每次喷洒含硒水溶肥溶液 30 - 50 升。对于生长旺盛、树龄较大的茶树可适当增加施用量；生长较弱、树龄较小的茶树则适当减少。

⑤施工后管理

观察效果：施肥后 3 - 5 天内，观察茶树的生长状况，包括叶片颜色、光泽、新梢生长情况等，判断是否有肥害现象发生。若发现叶片出现灼伤、发黄、卷曲等异常情况，应及时采取相应措施，如喷水冲洗叶片、喷施叶面肥缓解等。

水分管理：施肥后及时浇水，保持茶园土壤湿润，促进茶树对硒元素的吸收和运输。但要注意避免积水，以免影响茶树根系生长。

定期检测：在茶叶采摘前 1 - 2 周，采集茶叶样本，送至有资质的检测机构检测硒含量，评估施肥效果。根据检测结果，调整下一次施肥的时间、用量和方法。

⑥注意事项

安全防护：施肥作业人员在操作过程中要穿戴防护服、口罩、手套等防护用品，避免皮肤接触和吸入肥料溶液。作业结束后，及时清洗身体和更换衣物。

避免混合不当：含硒水溶肥不能与碱性农药、肥料混合使用，以免发生化学反应，降低肥效和药效。如需同时使用农药和肥料，应间隔 3 - 5 天。

储存要求：将含硒水溶肥存放在阴凉、干燥、通风良好的地方，避免阳光直射和雨淋。远离火源、热源以及儿童、牲畜能够接触到的地方。

环境保护：施肥过程中要注意保护环境，避免肥料溶液污染土壤、水源和周边环境。

喷雾器使用后，剩余的肥料溶液应妥善处理，不得随意倾倒。

四、其他要求

1、对茶园进行全面管护，包括但不限于补苗、土地流转、修剪、施肥、除草等工作。

2、在茶园合理设置作业区域和休息场所，确保工作人员的工作条件和生活环境。

3、制定科学的管护方案，并按照约定的时间表履行管护工作。

4、在管护过程中严格遵守相关的法律法规，确保茶叶的生产质量和安全卫生。

5、配备专业的工作人员，确保管护工作的质量和效率，保证茶叶的产量和质量。

6、供应商应定期向采购人提交管护工作的进展报告，以便采购人及时了解茶园的情况。

7、若在管护过程中发生意外事故或者自然灾害导致茶园受损，供应商应及时报告采购人，并协助甲方进行处理。

8、采购人有权对供应商的管护工作进行监督和检查，以确保工作的质量和效果。

汉阳镇 2025 年标准化茶园提质增效

磋商响应文件

项目编号：SXFHYC2025-CG014

供应商（盖章）：_____

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：_____

日期：_____

目 录

- 一、响应函
- 二、法定代表人授权委托书
- 三、磋商报价表
- 四、分项报价表
- 五、商务响应偏离表
- 六、技术服务响应偏离表
- 七、资质证明文件
- 八、业绩证明
- 九、投标方案说明
- 十、供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

一、响应函

陕西丰禾元诚项目管理有限公司：

根据贵方为（采购项目名称）磋商采购服务的磋商公告（项目编号），签字代表（姓名、职务）经正式授权并代表供应商（供应商名称、地址），提交电子投标文件1份。

在此，签字代表宣布同意如下：

1. 所附投标报价表中规定的应提交和交付的服务投标报价为_____人民币金额数（同时用汉字大写和数字表示）。

2. 供应商将按磋商文件的规定履行合同责任和义务。

3. 供应商已详细审查全部磋商文件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

4. 本投标有效期为自开标日起90个日历日（中标人的投标文件有效期延长为与合同有效期一致）。

5. 供应商完全理解并同意贵方在磋商文件中的有关拒绝投标的条款。

6. 供应商同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低投标报价的投标或收到的任何投标。

7. 若我方获得中标，我方保证按有关规定向贵方支付中标服务费。

8. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

供应商名称（公章）：_____

详细地址：_____

邮政编码：_____

电话：_____

传真：_____

电子邮件地址：_____

开户银行：_____

账号：_____

年 月 日

二、法定代表人授权委托书

2.1、法定代表人资格证明

供应商：_____

单位性质：_____

地 址：_____

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（供应商）的法定代表人。

特此证明。

供应商：_____（盖章）

日 期：____年____月____日

附：法定代表人身份证复印件。

法定代表人身份证复印件正面	法定代表人身份证复印件反面
---------------	---------------

2.2、法人授权委托书（如有）

本授权委托书声明：我_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现代表公司授权委托_____（被授权人的姓名、职务）为我公司合法代理人，代表本公司参加签署本项目_____（项目名称、项目编号）的投标工作。代理人在本次投标中所签署的一切文件和处理的一切有关事项，我公司均予承认。

代理人无转委托权，特此委托。

本授权书于____年____月____日签字生效，

特此声明。

法定代表签字或盖章：_____ 被授权人签字：_____

（公章）：_____ 被授权人联系电话：_____

日期： 年 月 日

附：法定代表人、被授权人身份证复印件。

法定代表人身份证复印件正面	被授权人身份证复印件正面
法定代表人身份证复印件反面	被授权人身份证复印件反面

三、磋商报价表

项目编号：

项目名称	投标报价（元）	服务期	备注
投标报价（大写）			

供应商：（盖章）_____

法定代表人或授权代理人签字：_____

日期： 年 月 日

四、分项报价表

项目	单位	数量	单价 (元)	合计 (元)	备注
种苗(龙井 43 号)	株	164000			200 株/亩
复合肥	kg	98400			120kg/亩
优质有机肥	t	656			0.8t/亩
用工(除草、施肥、修剪)	天	4920			6 工日/亩
喷洒含硒水溶肥	亩	1500			
水溶肥	瓶	336			
合计					

注：

① 如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价。

② 如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应磋商文件。

③ 格式不限于此表，可根据项目具体情况自行制作。

④ 投标报价为完成本项目所要求服务的全部内容、中标服务费及国家按现行税收政策征收的一切税费。

供应商：（盖章）_____

法定代表人或授权代理人签字：_____

日期： 年 月 日

七、资质证明文件

1、基本资格条件：符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；

2、特定资格条件：

(1) 详见采购公告；

(2) 供应商认为其他需要提供的资料；

注：供应商未按磋商文件要求附相关资质证件的，按废标处理。

附 1、

中小企业声明函

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加汉阴县汉阳镇人民政府(单位名称)的汉阳镇 2025 年标准化茶园提质增效(项目名称)采购活动,工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业(或者:服务全部由符合政策要求的中小企业承接)。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. 汉阳镇 2025 年标准化茶园提质增效(标的名称),属于农、林、牧、渔业(采购文件中明确的所属行业);承建(承接)企业为_____ (企业名称),从业人员_____人,营业收入为_____万元,资产总额为_____万元,属于_____ (中型企业、小型企业、微型企业);

2. _____ (标的名称),属于_____ (采购文件中明确的所属行业);承建(承接)企业为_____ (企业名称),从业人员_____人,营业收入为_____万元,资产总额为_____万元,属于_____ (中型企业、小型企业、微型企业);

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日 期:

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报

八、业绩证明

年份	采购人名称	项目名称	合同金额（元）	签订时间	完成质量	备注

说明：1、后附业绩证明材料。

2、供应商应如实列出以上情况，如有隐瞒，一经查实将导致其响应文件被拒绝。

3、未按上述要求提供、填写的，评审时不予以考虑。

九、投标方案说明

- 1、按照磋商文件的评分要求编写投标方案，格式自拟。
- 2、供应商认为有必要的其他资料。

十、供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我单位在此庄严承诺：

- 1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
- 2、不向政府采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
- 3、不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取中标、成交。
- 4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购订单。
- 5、不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。
- 6、不再提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
- 7、不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其他供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。
- 8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构磋商采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
- 9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

承诺单位：_____（盖章）

法定代表人/负责人或授权代理人：_____（签字）

地 址：_____

邮 编：_____

电 话：_____

年 月 日