

项目编号：KY2025-3-060

陕西科学技术馆  
观众服务管理系统采购项目（二次）

公开招标文件

陕西开源招标有限公司

2025年5月

# 目 录

第一部分	投标邀请	1
第二部分	投标人须知	5
第三部分	技术参数及要求	27
第四部分	合同范本	31
第五部分	投标文件格式	35

## 第一部分 招标公告

### 项目概况

陕西科学技术馆观众服务管理系统采购项目（二次）的潜在投标人应在西安市雁展路 1111 号莱安中心 T6-15 层获取采购文件，并于 2025-06-09 09:30:00（北京时间）前递交投标文件。

### 一、项目基本情况

项目编号：KY2025-3-060

项目名称：陕西科学技术馆观众服务管理系统采购项目（二次）

采购方式：公开招标

预算金额：450000.00 元

采购需求：陕西科学技术馆观众服务管理系统采购项目（二次），详见招标文件第三部分技术参数及要求

标包 1（陕西科学技术馆观众服务管理系统采购项目（二次）\_标包 1）：

标包 1 预算金额：450000.00.00 元

标包 1 最高限价：450000.00.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量 (单位)	技术规格、参数及要求	品目预算 (元)	最高限价 (元)
标包 1	信息 化	观众服务管理 系统采购项目	1 项	观众服务管理系统采购项目，详见招标文件第三部分技术参数及要求	450000.00	450000.00

合同履行期限：交付时间：合同签订生效之日起 90 个日历天内完成整个项目的安装、调试工作

标包 1 不接受联合体投标

### 二、申请人的资格要求

陕西科学技术馆观众服务管理系统采购项目（二次）标包 1 的申请人资格要求是：

满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，并提供以下资料：

(1) 具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明。

(2) 财务状况报告：提供 2023 年度或 2024 年度经审计的财务会计报告（包括审计报告、资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注，成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其开标前六个月内银行出具的资信证明，或信用担保机构出具的投标担保函。（以上三种形式的资料提供任何一种即可）。

(3) 税收缴纳证明：提供 2024 年 1 月至今已缴纳至少一个月的依法缴纳税款的相关凭据（时间以税款所属日期为准），凭据应有税务机关或代收机关的公章或业务专用章。依法免税或无须缴纳税款的投标人，应提供相关证明文件。

(4) 社会保障资金缴纳证明：提供 2024 年 1 月至今已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料。

(5) 书面声明：参加本次采购活动前三年内在经营活动中没有重大违纪，以及未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、采购活动严重违法失信行为记录名单的书面声明。本项目拒绝被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、采购活动严重违法失信行为的投标人参与。

(6) 控股管理关系：提供直接控股和管理关系清单。若与其他投标人存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的，则投标无效。

(7) 提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函。

(8) 法定代表人授权书及被授权人身份证。（法定代表人直接参与投标只须提交其身份证原件）

(9) 提供中小企业声明函。（本项目为专门面向小型、微型企业采购项目）

备注：本项目不接受联合体投标。

### 三、获取采购文件

时间：2025 年 05 月 16 日至 2025 年 05 月 23 日，每天上午 08:30 至 11:30；下午 14:00-17:00（北京时间, 法定节假日除外）

地点：西安市雁展路 1111 号莱安中心 T6-15 层

方式：线下购买

售价：

标包 1：500.00 元

### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

时间：2025-06-09 09:30:00（北京时间）

地点：西安市雁展路 1111 号莱安中心 T6-15 层第二会议室

## 五、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日

## 六、其他补充事宜

**1、购买招标文件请携带单位介绍信和本人身份证，均为加盖公司公章的复印件，现金购买，售后不退。**

2、本项目需要落实的政府采购政策：

- （1）《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知—财库〔2020〕46 号
- （2）财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知—财库〔2014〕68 号
- （3）《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品 环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）
- （4）《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）
- （5）《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15 号）
- （6）《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》陕财办采〔2018〕23 号
- （7）《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19 号）
- （8）《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）
- （9）《陕西省财政厅关于进一步落实政府采购支持中小企业相关政策的通知》（陕财办采〔2023〕3 号）
- （10）本项目为专门面向小型、微型企业采购项目

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

### 1、采购人信息

名称：陕西科学技术馆

地址：陕西省西安市新城东大街 252 号

联系方式：翟老师 029-87288449

### 2、采购代理机构信息

名称：陕西开源招标有限公司

地址：西安市雁展路 1111 号莱安中心 T6-15 层

联系方式：029-81206622-835

3、项目联系方式

项目联系人：张娜、黄梦迪、戈迪

联系方式：029-81206622-835

陕西开源招标有限公司

2025年05月16日

## 第二部分 投标人须知

### 投标人须知前附表

序号	名称	具体内容和要求
1	采购项目	陕西科学技术馆观众服务管理系统采购项目（二次）
	采购预算	450000.00 元
	最高限价	450000.00 元
	公告媒体	陕西省政府采购网
2	采购人	1、名称：陕西科学技术馆 2、地址：陕西省西安市新城区东大街 252 号 3、联系方式：029-87288449 4、联系人：翟老师
3	采购代理机构	1、名称：陕西开源招标有限公司 2、地址：西安市雁展路 1111 号莱安中心 T6-15 层 3、联系方式：：029-81206622-835 4、联系人：张娜、黄梦迪、戈迪
4	投标人资格条件	1、基本资格条件：符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定； 2、特定资格条件： (1) 具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明。 (2) 财务状况报告：提供 2023 年度或 2024 年度经审计的财务会计报告（包括审计报告、资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注，成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其开标前六个月内银行出具的资信证明，或信用担保机构出具的投标担保函。（以上三种形式的资料提供任何一种即可）。 (3) 税收缴纳证明：提供 2024 年 1 月至今已缴纳至少一个

		<p>月的依法缴纳税款的相关凭据（时间以税款所属日期为准），凭据应有税务机关或代收机关的公章或业务专用章。依法免税或无须缴纳税款的投标人，应提供相关证明文件。</p> <p>(4) 社会保障资金缴纳证明：提供 2024 年 1 月至今已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料。</p> <p>(5) 书面声明：参加本次采购活动前三年内在经营活动中没有重大违纪，以及未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、采购活动严重违法失信行为记录名单的书面声明。本项目拒绝被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、采购活动严重违法失信行为的投标人参与。</p> <p>(6) 控股管理关系：提供直接控股和管理关系清单。若与其他投标人存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的，则投标无效。</p> <p>(7) 提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函。</p> <p>(8) 法定代表人授权书及被授权人身份证。（法定代表人直接参与投标只须提交其身份证原件）</p> <p>(9) 提供中小企业声明函。（本项目为专门面向小型、微型企业采购项目）</p> <p>以上资格条件为必备资格条件，缺一项或某项达不到要求，按无效文件处理。</p> <p><b>备注：</b></p> <p>1、身份证原件须随投标文件一并递交。</p> <p>2、分支机构参与投标时，投标文件中应附法人出具的授权书。法人只能授权一家分支机构参与投标，且不能与分支机构同时参与投标。分支机构须提供自己的资格要求证明文件。</p> <p>3、事业单位法人参与投标可不提供财务状况报告、社会保</p>
--	--	---

		障资金缴纳证明及税收缴纳证明。 4、单位负责人为同一人或存在直接控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目采购活动。 5、招标文件中要求签字或盖章之处，非法人单位均参照执行。
5	本项目是否接受联合体投标	<input type="checkbox"/> 是/ <input checked="" type="checkbox"/> 否
6	投标文件有效期	投标文件有效期为自招标之日起算不少于 90 个日历日（含 90 个日历日）
7	现场踏勘	是否组织踏勘： <input type="checkbox"/> 组织/ <input checked="" type="checkbox"/> 不组织
8	样品	是否要求提供样品： <input type="checkbox"/> 是/ <input checked="" type="checkbox"/> 否
9	采购进口产品	本项目拒绝进口产品参加投标
10	政府采购强制采购：节能产品	否
11	政府采购强制采购：信息安全认证	否
12	政府采购优先采购：节能产品（非强制类）	不涉及
13	政府采购优先采购：环境标志产品	不涉及
14	支持中小企业	根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号），鼓励中小企业参加本项目采购活动。 在货物采购项目中，满足所有标的均由中小企业制造，即所有标的均由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标的，可享受中小企业扶持政策。 在服务采购项目中，满足服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员的，可享受中小企业扶持政策。

		<input checked="" type="checkbox"/> 专门面向小微企业采购项目。 <input type="checkbox"/> 非专门面向中小企业采购项目(价格扣除): 对小型和微型企业产品的价格给予 10%~20%的扣除,用扣除后的价格参与评审。本项目的扣除比例为:扣除 <u>10%</u> 。
		采购标的对应的中小企业划分标准所属行业: 软件和信息技术服务业
15	支持监狱企业	<input checked="" type="checkbox"/> 专门面向:监狱企业可视同小微企业 <input type="checkbox"/> 非专门面向:监狱企业可视同小微企业在价格评审时给予 10%~20%的扣除,用扣除后的价格参与评审。本项目的扣除比例为:扣除 10%。
16	其他法律法规强制性规定或扶持政策	<input checked="" type="checkbox"/> 专门面向:残疾人福利性单位可视同小微企业 <input type="checkbox"/> 非专门面向:残疾人福利性单位可视同小微企业在价格评审时给予 10%~20%的扣除,用扣除后的价格参与评审。本项目的扣除比例为:扣除 10%; 但应满足下列条件: 1、残疾人福利性单位应符合《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库[2017]141号)文件规定,并提供《残疾人福利性单位声明函》。 2、残疾人福利性单位属于小型、微型企业的,不重复享受政策。
17	递交投标文件的截止时间和地点	1、时间:2025-06-09 09:30:00 2、地点:西安市雁展路 1111 号莱安中心 T6-15 层第二会议室
18	时间和地点	1、时间:2025-06-09 09:30:00 2、地点:西安市雁展路 1111 号莱安中心 T6-15 层第二会议室

19	投标保证金	<p>1、本次招标活动须交纳保证金为：捌仟元整（¥8000 元）</p> <p>2、投标保证金应为人民币，可采用下列任何一种形式支付：银行转账、支票、汇票、本票、保函等非现金形式交纳或提交保证金。</p> <p>3、保证金汇款账号： 户 名：陕西开源招标有限公司 开户银行：交通银行西安甜水井街支行 账 号：86113010750181501004203</p> <p>4、投标保证金到账截止时间与投标截止时间一致。 <b>（温馨提示：由于转账当天不一定能够到账，为避免因保证金未到账或延迟到账而导致投标文件被拒绝，建议至少提前 1 个工作日到账；如提交保函，建议至少提前一个工作日将保函正本送至采购代理机构。）</b></p> <p><b>备注：</b></p> <p>(1) 投标保证金以投标人名称汇款，如以个人汇款，视为无效。</p> <p>(2) 保证金交纳凭证/保函须标明项目编号。</p> <p>(3) 投标人未交纳、未足额交纳或未按规定时间交纳保证金的，将被视为自动放弃投标权利。</p> <p>(4) 投标保证金的交付单位和投标人的名称必须一致，否则将视为投标无效。</p> <p><b>(5) 由于每个项目保证金交纳账号不一样，请各投标人务必仔细核对，由此带来的所有后果由投标人自行承担。</b></p>
20	投标文件份数	<p>本次招标需提交投标文件：正本壹份，副本肆份，电子版壹份（用 U 盘拷贝）。电子版投标文件提供投标文件正本的 word 版本及 PDF 版本（PDF 文件为完整签字、盖章的正本扫描件）。投标文件的正本和所有的副本均需打印或用不褪色的蓝（黑）墨水填写，注明“正本”“副本”字样。统一胶装、编码。</p>

21	提供服务的时间、地点等	<p>1、交付时间：合同签订生效之日起 90 个日历天内完成整个项目的安装、调试工作</p> <p>2、服务地点：陕西科学技术馆指定地点</p> <p>3、质保期：软硬件提供不低于 1 年免费质保</p>
22	结算方式	<p>1、结算单位：采购人结算，在付款前，必须开具全额发票给采购人。</p> <p>2、付款方式：项目签订合同 7 个工作日内支付全部货款的 60%，项目经采购人验收合格后，7 个工作日内支付全部货款的 40%。</p>
23	履约保证金	<p>是否要求提供履约保证金：<input checked="" type="checkbox"/>是/<input type="checkbox"/>否</p> <p>1. 本项目履约保证金为合同总价款的 5%（取整），在合同签订前必须缴纳，履约保证金缴纳形式：中标人应当以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳。</p> <p>2. 收款账户：中标后由采购人提供；</p> <p>3. 履约保证金的退付：项目验收合格后，投标人无违约或质量问题，采购人在 30 日内一次性退还至中标人账户。</p>
24	中标服务费	中标服务费按约定由中标人支付。
25	其他	正文与前附表表述不一致时，以投标人须知前附表为准。

## 投标人须知正文

### 一. 名词解释

- ◇ 采购人：陕西科学技术馆
- ◇ 监督机构：采购人监督部门
- ◇ 采购代理机构：陕西开源招标有限公司
- ◇ 投标人：满足本次招标要求具有相应资格和完成项目能力的投标人
- ◇ 标书：招标文件与投标文件的统称
- ◇ 中标人：由评标委员会推荐经采购人确认的投标人

### 二. 投标人

#### 1、投标人信用记录查询

对列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))“政府采购严重违法失信行为信息记录”的单位，应当拒绝参与政府采购活动，投标人须提供信用记录良好未失信的声明及相关证明材料，以采购人或采购代理机构查询结果为准。

#### 2、投标委托

如投标人代表不是法定代表人，须持有《法定代表人授权书》（原件）。

#### 3、投标费用

无论投标的结果如何，投标人自行承担参加投标相关的全部费用。

### 三. 招标文件

#### 1、招标文件

(1) 招标文件由招标文件总目录所列内容组成；投标人应仔细阅读招标文件中所有的事项、条款和规范要求，在投标文件中对招标文件的各方面都应做出实质性的响应，按照招标文件的要求提交全部资料。

#### (2) 适用范围

本次招标依据采购人的采购计划，仅适用于本招标文件中所叙述的项目。

(3) 招标文件的购买：招标公告发布后，投标人应从采购代理机构购买招标文件，投标人自行转让或复制的招标文件视为无效招标文件；招标文件一经售出，一律不退，仅作为本次招标使用。

## 2、招标文件的澄清及修改

采购代理机构可对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为招标文件的组成部分。澄清和修改的内容可能影响投标文件编制的，采购代理机构应当在投标文件截止时间至少十五日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人，并对投标人具有约束力。投标人在收到上述通知后，应当立即以书面形式向采购代理机构确认；不足十五日的，采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

## 3、质疑提出与答复

（1）投标人认为采购文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出（质疑函接收联系人、联系电话和通讯地址等详见招标公告）。

（2）质疑投标人法定代表人提交质疑的，须出具法定代表人资格证明书；委托代理人提交质疑的，必须向其出具授权委托书，授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项，由法定代表人签字或者盖章，并加盖单位公章。

质疑函应当包括下列内容：

- 1、投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- 2、质疑项目的名称、编号；
- 3、具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- 4、事实依据；
- 5、必要的法律依据；
- 6、提出质疑的日期。

**备注：投标人须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。**

（3）质疑有以下情形之一的，采购代理机构不予受理：

- 1、未按规定程序和渠道提出质疑的；
- 2、超过法定质疑期限的；
- 3、书面质疑的形式和内容不符合上述要求的；
- 4、提出的质疑事项已经明确答复的；
- 5、法律法规规定的其他不予受理的条件。

（4）采购代理机构应当在收到质疑函后七个工作日内做出书面答复。答复内容同时通知与处理结果有关的投标人，但答复内容不得涉及投标人的商业秘密。

## 4、评标的处理依据

评标委员会有权对在开标、评标过程中出现的一切问题，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等相关法律、法规的条款，本着公开、公平、公正的原则进行处理。

## 5、解释权归属

本招标文件的解释权归采购代理机构。

# 四． 招标要求

## 1、 招标内容

本次招标为：陕西科学技术馆观众服务管理系统采购项目（二次）。投标人可根据自身的资格情况和经营范围对项目进行投标，不得将其子目再行分解或只投其中的一部分内容，否则投标无效；开标、阅标、评标、定标、签订合同均以项目为单位进行。

**2、 投标人资格条件：**应当符合投标人须知前附表中规定的资格条件。

## 3、 投标文件的编制

投标文件按照招标文件提供的内容编制，并对招标文件做出实质性响应。具体内容

包括：

- (1) 按照格式要求填写的投标函；
- (2) 开标一览表、分项报价表、技术指标偏差表和商务条款响应说明；
- (3) 按要求出具的资格条件证明文件；
- (4) 投标人的投标方案：
  - A、 投标人企业简介。
  - B、 项目理解
  - C、 技术方案
  - D、 实施方案
  - E、 人员团队
  - F、 服务保障
  - G、 功能演示
  - H、 质保期
  - I、 培训方案
  - J、 维护方案
  - K、 来源渠道合法证明文件

## L、业绩

### 4、投标报价

(1) 投标报价是指完成本项目的所有费用，以招标文件的内容和要求作为响应依据；  
(2) 投标人应在投标文件中的开标一览表上，标明投标报价；任何有选择的报价不予接受；

(3) 投标货币：人民币；单位：元（最多保留到小数点后两位）；

(4) 开标一览表应有投标人公章及法定代表人或被授权人的签字；

(5) 投标报价表中标明的价格，在合同执行过程中，不得以任何理由变更；

(6) 凡因投标人对招标文件阅读不深、理解不透、误解、疏漏、或因市场行情了解不清造成的后果和风险均由投标人自负；

(7) 最低报价不是中标的唯一依据；

(8) 投标人不得以低于成本的报价参加投标。评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

**(9) 投标人对投标项目只允许有一个报价，不接受超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的报价、可变动性报价、赠送及“零”报价，否则视为无效投标。**

**5、投标保证金：**投标保证金的缴纳详见投标人须知前附表中规定的要求。

(1) 投标保证金退还：

A. 未中标人：自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还未中标人的投标保证金，无需亲自前来办理；

B. 中标人：自采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标人的投标保证金。**将合同扫描件发送至联系人邮箱，邮箱为 119613601@qq.com。**但因中标人自身原因导致无法及时退还的除外。

(2) 服务费缴纳：领取中标通知书前，中标人须缴纳足额的中标服务费（支付方式：银行转账或现金，汇款账号同保证金缴纳账号一致）。

**中标服务费查询请联系财务部：029-81206622/6633-802/803**

(3) 有下列情况之一的，采购代理机构不予退还其交纳的投标保证金；情节严重的，由财政部门将其列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以

**通报：**

- A、开标后在招标文件规定的投标有效期内，投标人撤回其所投投标文件的；
- B、中标人无正当理由不与采购人签订合同的；
- C、中标人将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，将中标项目分包给他人的；
- D、中标人拒绝履行合同义务的；
- E、中标人未按时缴付中标服务费的；
- F、由于中标人的原因导致中标无效的。

**（4）政府采购信用担保及信用融资政策**

支持和促进中小企业发展，进一步发挥政府采购政策功能作用，有效缓解中小企业融资难、融资贵问题，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）和陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）有关规定，有需要的投标人可自行决定是否参加，并按信用融资办法的相关程序申请办理。

**6、投标文件的有效期**

响应文件有效期为自投标之日起算不少于90个日历日（含90个日历日）；投标文件无投标有效期或有效期短于招标文件规定的投标有效期，按无效投标文件处理。中标人的投标文件有效期延长至合同执行完毕。

**7、投标文件的签署及规定**

- （1）投标人须依据招标文件内容和投标文件的要求编制投标文件；
- （2）本次招标需提交的投标文件详见投标人须知前附表中规定的要求。
- （3）投标人在投标文件中指定的页面落款处，必须按招标文件要求加盖公章或签字；
- （4）投标文件的任何行间插字、涂改和增删，必须由法定代表人或被授权人在改动处旁签字方为有效；
- （5）投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。
- （6）为响应国家环保号召，投标文件建议采用双面打印。

**8、文字要求**

本次招标只接受简体中文文字的投标文件。

**9、本项目不接受联合体投标**

## 五. 投标文件封装、递交

### 1、投标文件的封装及标记

#### (1) 投标文件的封装：

A、投标人应将投标文件的正本、副本、电子版投标文件，用单独的封袋分装密封（封袋不得有破损），在封袋上标明“正本”、“副本”及“电子版投标文件”字样，封袋正面要粘贴标识并加盖投标人公章。投标文件正本中的法人授权书须为原件，其他资格条件证明文件为复印件加盖投标人公章；投标文件副本中的资格条件证明文件为复印件加盖投标人公章。

B、封袋正面标识式样（参见格式）。

(2) 如果投标人未按上述要求密封及加写标记的投标文件、误投、过早启封的投标文件，采购代理机构将拒绝接收，并退回投标人。采购代理机构对投标文件的误投和提前启封概不负责。

### 2、投标文件递交

(1) 投标人必须在招标文件规定的开标时间和地点，将全部投标文件递交至开标现场；

(2) 采购代理机构项目负责人在招标文件规定的投标文件递交截止时间前，只负责投标文件的接收、清点、造册登记工作，并请法定代表人或被授权人签字确认，对其有效性不负任何责任；

(3) 采购代理机构在宣布递交投标文件截止时间之后，拒绝接收任何人送达、递交的投标文件；

(4) 无论投标人中标与否或者废标，其投标文件恕不退还。

### 3、投标截止时间

(1) 投标人必须在招标文件规定的递交截止时间之前递交投标文件，采购代理机构在截止时间后拒绝接收任何投标文件。

(2) 因采购人推迟投标截止时间时，采购代理机构应以书面的形式，通知所有投标人；在这种情况下，采购代理机构和投标人的权利和义务将受到新的截止期的约束。

### 4、投标文件的修改和撤回

(1) 投标文件递交后，如果投标人提出书面修改、补充和撤回投标文件要求，在投标截止时间前以书面形式送达采购代理机构；

（2）投标人修改投标文件的书面材料，须密封送达采购代理机构，修改或补充的内容应按招标文件要求签署、盖章、密封、标记，并作为投标文件的组成部分；

（3）撤回投标文件应以书面的形式通知采购代理机构。采取书面形式撤回投标文件，随后必须补充有法定代表人或被授权人签署的要求撤回投标文件的正式文件；撤回投标文件的时间以送达采购代理机构到达日期为准；

（4）在投标截止时间后到招标文件规定的投标有效期满之间的这段时间内，投标人不得撤回其投标文件；

（5）投标人在投标文件递交截止时间后，不得对其投标文件做任何修改。

## 六. 开标、评标、定标

### 1、开标

（1）采购代理机构按招标文件规定的时间、地点组织公开开标大会。

（2）开标大会由采购代理机构主持，采购人参会人员、投标人代表及有关工作人员参加，参加开标的代表应签名报到，以证明其出席。

（3）开标时，由投标人或者其推选的代表检查投标文件的密封情况，经确认无误后，由采购代理机构工作人员当众拆封，以公开唱价的形式将开标一览表（报价表）的内容公布，宣布投标人名称、投标价格和招标文件中规定的需要宣布的其他内容，采购代理机构指定专人负责记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认后并存档备案。

### 2、评标委员会组成与职责

为确保评标工作公开、公平、公正，依法成立评标委员会。评标委员会按相关规定组成，成员人数为5人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二，专家名单由有关人员从省级以上的财政部门设立的政府采购评审专家库中随机抽取，评标委员会成员应当遵守并履行下列责任和义务：

A、要严格遵守政府采购相关法律制度，依法履行各自职责，公正、客观、审慎地组织和参与评审工作；

B、审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

C、要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或说明；

D、按招标文件规定的评审方法和标准，对投标文件进行比较和评价；对投标人的客观评分项的评分应当一致；

E、要依法独立评审，按照招标文件的要求和评标标准进行评标，推荐中标候选人名单，对评审意见承担个人责任；

F、对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评审委员会成员应当在评审报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意；

G、对评审情况以及在评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任；

H、向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；

I、配合采购人、采购代理机构答复投标人提出的质疑；

J、配合财政部门处理投诉工作。

### 3、投标文件的初审

(1) 初审分为资格性审查和符合性审查。

(2) 资格性审查：依据招标文件的规定，对投标人的资格证明文件进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

(3) 符合性审查：依据招标文件规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查。下列情况有一项不满足者（但不限于），不进入下一轮评审：

符合性 审查	1	投标人名称与营业执照、资质证书一致
	2	投标文件按招标文件要求的数量、计量单位、报价货币及签字盖章
	3	投标有效期达到招标文件要求
	4	保证金交纳符合招标文件要求
	5	符合法律、法规和招标文件中规定的其他实质性要求

(4) 开标时，投标文件中出现下列情况，修正原则为：

A、投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；

B、大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

C、单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

D、总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

E、投标文件正本与副本不一致的，以正本为准；

F、多处内容交叉不符的，以评标委员会评审结果为准；

G、文字与图表不符的，以文字为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。按上述修正错误的原则及

方法调整或修正投标文件的报价和内容，投标人同意后，调整后的报价和内容对投标人起约束作用。如果投标人不接受修正后的报价和内容，则其投标无效。

（5）公开开标后，直到向中标的投标人授予合同为止，凡审查、澄清、评价和比较投标的有关资料及被授标意见等内容，评标委员会成员均不得向投标人及与评标无关的其他人透露。

#### 4、出现下列情况之一者（但不限于），按无效文件处理：

- A、投标人的投标报价超过采购预算/最高限价的；
- B、投标人未经过正常渠道购买招标文件，或投标人名称与购买招标文件时登记的投标人名称不符的；
- C、不同投标人单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的；
- D、投标文件的有效性和符合性不符合要求的；
- E、实质性内容不满足或未响应的；
- F、投标文件未按招标文件要求的数量、计量单位、报价货币及签字盖章的；
- G、无投标有效期或有效期达不到招标文件要求的；
- H、投标人针对同一项目递交两份或多份内容不同的投标文件，未书面声明哪一份是有效的或出现选择性报价的；
- I、投标人有串通投标、弄虚作假（包括但不限于虚假资质、虚假证明、虚假应答等）、行贿等违法行为的；
- J、投标文件附加了采购人难以接受的条件或条款的；
- K、在政府采购或其他重大项目履约过程中有不良记录，未能按期履约的；
- L、投标报价与市场价格偏离较大、低于成本、形成不正当竞争的；
- M、投标报价子目出现漏项或报价数量与要求不符的；
- N、投标文件的技术参数、性能指标与招标文件要求出现重大负偏差的；
- O、投标文件未实质性响应招标文件要求的；
- P、提供虚假技术性能指标的。

#### 5、有下列情形之一的，视为投标人串通投标，评标委员会应当认定其投标无效：

- A、不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- B、不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- C、不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- D、不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

E、不同投标人的投标文件相互混装；

F、不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

## 6、询标

(1) 评标委员会在对投标文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求投标人对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。投标人的澄清、说明或者更正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。如澄清、说明或者更正的内容与投标文件内容有重大相悖或矛盾，将被认定为无效投标文件。

(2) **实质性内容包括但不限于：交付时间、付款方式、质保期、实质性技术指标等。**

(3) 评标委员会要求投标人澄清、说明或者更正投标文件应当以书面形式作出，并由其法定代表人或被授权人签字。

## 7、评审方法及内容

(1) 采用综合评分法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

(2) 单一产品采购项目中，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由评标委员会按照投标报价最低的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

非单一产品采购项目中，多家投标人提供的核心产品品牌相同的，且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算。遵照前款规定处理。

(3) 评标委员会根据以下内容进行综合比较，独立评审、自主打分，按最后得分由高到低汇总排序，以标段（项目）为单位分别推荐一至三名中标候选人；评标委员会根据评标结果写出评标报告。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

(4) 评标委员会成员须对畸高、畸低的重大差异评分进行复核或书面说明理由。

(5) 评审内容及分值构成：

评审因素		评审标准			
分值构成		详细评审 90.00 分 报价得分 10.00 分			
评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观	备注
详细评审	技术参数	投标人针对第三部分技术参数及要求中 6 硬件要求中 4 类设备进行响应，完全满足或在完全满足得基础上优于采购需求得 8 分，每类设备响应内容中有负偏离扣 2 分，扣完为止。	8	客观	
	项目理解	投标人针对本项目提供项目背景及需求分析，包括：①项目背景分析；②项目软件环境、硬件环境、机房环境、技术路线分析；满分 4 分。每有一项缺项扣 2 分；每有一处内容存在缺陷扣 1 分，扣完为止。备注：缺陷是指内容不合理、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任意一种情形。	4	主观	
	技术方案	投标人针对本项目提供技术方案，包括：1、应用架构；2、技术架构；3、数据架构；4、部署架构等；满分 12 分。每有一项缺项扣 3 分；每有一处内容存在缺陷扣 1.5 分，扣完为止。备注：缺陷是指内容不合理、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任意一种情形。	12	主观	
	实施方案	投标人针对本项目提供总体实施方案，内容至少包括：1、项目实施方案；2、项目进度表及进度保障措施；3、项目重难点分析；4、提供功能测试、试运行及验收方案；	8	主观	

		满分 8 分。每有一项缺项扣 2 分；每有一处内容存在缺陷扣 1 分，扣完为止。备注：缺陷是指内容不合理、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任意一种情形。			
	人员团队	1. 拟配备项目组成员中：具备计算机、通信、电气或与本项目相关专业中级或以上证书，每提供一人证书得 1 分；满分 3 分。 2. 投标人提供针对本项目人员组织安排。包括：①职责任务、分工明确；②实施过程配备专人沟通并提供配合承诺。满分 6 分。每有一项缺项扣 3 分；每有一处内容存在缺陷，扣 1 分，扣完为止。备注：缺陷是指内容不合理、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任意一种情形。	9	主观	
	服务保障	投标人针对本项目提供服务保障方案，至少包括：1、故障响应时间及应对措施；2、并发处理能力；3、数据保护；4、权限管理；满分 12 分。每有一项缺项扣 3 分；每有一处内容存在缺陷扣 1.5 分，扣完为止。备注：缺陷是指内容不合理、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任意一种情形。	14	主观	
		投标人提供与本项目相关的计算机软件著作权登记证书，每提供 1 份计 1 分，满分 2 分。			
	功能界面设计	投标人需对服务管理系统中以下功能进行演示： 1. 科技馆观众服务管理系统小程序	10	主观	

		<p>票务预约界面、订单界面、预约二维码界面、个人信息界面、活动界面。每项 0.2 分，总计 1 分。</p> <p>2. 线下人工预约软件 分登录界面、票务查询界面、团体核销界面、绿色通道等级界面、团体预约界面。每项 0.2，总计 1 分。</p> <p>3. 线下自助机预约软件 总预览界面、票务活动浏览界面、身份信息输入界面、票务凭证打印界面、票务支付界面。每项 0.2 分，总计 1 分。</p> <p>4. 官方网站系统 登录界面、账户注册界面、票务预约界面、活动信息界面、预约订单界面。每项 0.2 分，总计 1 分。</p> <p>5. 后台管理系统 扫码预约管理、个人中心管理、积分管理、会员管理、预约活动管理、收款账号管理、信息发布与管理、会员管理、预约码管理、积分礼物兑换管理、系统安全与权限管理、数据分析与报表。每项 0.5 分，总计 6 分。</p> <p>注： 由评审小组根据投标人所提供界面设计进行评分，共 5 项，每项功能设计齐全，界面友好，完全满足采购需求得满分，第 1-4 项功能稍有欠缺、友好性一般，扣 0.1 分，第 5 项功能稍有欠缺、友好性一般，扣 0.2 分，不提供不得分，满分 10 分。</p>			
	质保期	投标人针对本项目的软硬件质保在文件要求的基础上每增加 1 年，加 1 分，满分 2 分。	2	客观	
	培训方案	投标人针对本项目提供培训方案，至少包括：1、培训对象；2、培训计划；3、培训目标；4、培训方式及内容；满分 4 分。每	4	主观	

		有一项缺项扣 1 分；每有一处内容存在缺陷扣 0.5 分，扣完为止。备注：缺陷是指内容不合理、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任意一种情形。			
	维护方案	根据采购人实际情况提供相适应的软硬件维护方案，包括：1、售后服务人员配置；2、系统缺陷修复服务方案；3、系统优化及升级服务方案；4、硬件设备日常运维及巡检服务计划及方案等；满分 8 分。每有一项缺项扣 2 分；每有一处内容存在缺陷扣 1 分，扣完为止。备注：缺陷是指内容不合理、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任意一种情形。	8	主观	
	来源渠道合法证明文件	针对本项目所投设备选型合理、功能齐全，规格、型号，配套设施完整，技术资料齐全，并附有详细的配件清单，且主要部件、配件、配套设备无假货、水货、翻新件且无产权纠纷，所投产品的合法来源渠道证明文件（不限于原厂授权）得 5 分；所投设备选型基本合理、功能基本满足采购需求，主要部件、配件、配套设备来源不够明确的计 2 分。未提供不得分。	5	主观	
	业绩	业绩：提供投标人 2022 年 1 月 1 日至今（以合同签订日期为准）类似业绩合同，每提供 1 个计 1 分，最高得 6 分，提供不全不计分。	6	客观	
价格分	价格分	价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且价格最低的投标报价为基准价，其价格分为满分。其他投标人的价	10	客观	

		格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(投标基准价 / 投标报价) × 价格权值 计算分数时四舍五入取小数点后两位。			
备注：以上所有证明文件须提供清晰复印件加盖投标人公章装订于正、副本中。					

## 8、中标

(1) 采购代理机构在评标结束后二个工作日内将评标结果报告送达采购人，采购人在收到评标结果报告后五个工作日内，按照评标结果报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人，同时书面复函采购代理机构；

(2) 采购代理机构收到采购人“中标复函”后，在指定的采购信息媒体上发布公告，向中标人发出“中标通知书”。

## 七. 签订合同

1、招标文件、招标文件的修改、补充文件,中标人的投标文件、补充或修改的文件及澄清或承诺文件等,均为双方签订《合同》的组成部分,并与《合同》一并作为本招标文件所列采购项目的互补性法律文件,与《合同》具有同等法律效力。

2、采购人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 个日历日内（省本级项目建议 25 个日历日内），根据招标文件确定的事项和中标人的投标文件,参照本招标文件《合同范本》订立书面合同。合同的标的、价款、质量、履行期限等主要条款应当与招标文件和中标人的投标文件内容一致。采购人或中标人不得拒绝或拖延与另一方签订合同,采购人和中标人不得再行订立背离招标文件、投标文件实质性内容的其他协议或其他附加条件。

3、政府采购合同履行中,采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的,在不改变合同其他条款的前提下,可以根据相关政策法规与中标人协商签订补充合同;

4、中标人无正当理由拒签合同的,或接到中标通知书后在规定的时间内,借故拖延、拒签合同者,采购人取消其中标资格,其投标保证金不予退还;给采购人造成的损失超过投标保证金数额的,中标人还应当对超过部分予以赔偿。同时报请政府采购监督机构通报全省,取消其进入政府采购市场的资格,并按规定予以处罚。

发出中标通知书后,采购人无正当理由拒签合同,给中标人造成损失的,应当赔偿损失。

逾期未签订合同,按照有关法律规定承担相应的法律责任。

5、中标人应当按照合同约定履行义务,完成中标的项目。中标人不得向他人转让中

标的项目。

6、根据需要，采购代理机构可会同采购人负责监督、协调和处理履约过程中出现的问题；

7、政府采购管理部门在合同履行期间以及履行期后，可以随时检查项目的执行情况，对采购标准、采购内容进行调查核实，并对发现的问题进行处理。

## 八. 中标服务费

1、中标服务费按约定由中标人支付。

2、中标人应依据中标金额向采购代理机构交纳中标服务费，交费金额参照国家计委颁布的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）及发改办价格[2003]857号文件的规定标准收取，不足伍仟按伍仟收取。

## 九. 其他事项

1、投标截止后投标人不足三家或者通过资格审查或符合性审查的投标人不足三家的，除采购任务取消情形外，按照以下方式处理：招标文件没有不合理条款、招标程序符合规定，需要采用其他采购方式采购的，采购人应当依法报财政部门批准。

2、招标文件存在不合理条款或者招标程序不符合规定的，采购人、采购代理机构改正后依法重新招标；

3、中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审结果报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

## 第三部分 技术参数及要求

### 一、项目简介

科技场馆观众服务管理系统是一套集成多种功能的综合性管理平台，为科技场馆的运营和观众体验提供了全方位的支持。观众可以通过预约小程序/官网预约系统，随时随地进行预约，操作简便快捷。

对于不熟悉线上操作的观众，可通过线下预约程序和自助机自动预约出票功能实现预约与出票。

后台管理系统可以对所有渠道的预约信息进行集中管理，包括观众的基本信息、预约时间、参观项目等。同时，可灵活设置票务类型和价格，对票务情况进行监控和管理。科技场馆观众服务管理系统通过多渠道预约和后台管理功能，提升了科技场馆的运营效率，为观众带来了更加优质、便捷的参观体验，推动了科技场馆的智能化发展。

### 二、技术规格

序号	分类	软件名称	功能/技术参数要求	数量
1	科技馆观众服务管理系统	科技馆观众服务管理系统小程序	包括扫码预约功能、个人中心功能、积分管理功能、会员管理功能、预约活动与票务系统、积分礼物兑换功能、信息发布功能、系统安全与性能、第三方服务集成。	1套
2		线下人工预约软件	包括接待团体人员、人工核销团体码；手动录入观众信息，发放纸质票。	1套
3		线下自助机预约软件	包括手动输入观众信息（姓名、电话、身份证）或扫码身份证，预约活动或者票务。	1套
4		官方网站系统	包括扫码预约功能、个人中心功能、积分管理功能、会员管理功能、积分礼物兑换功能、信息发布功能、系统安全与性能、第三方服务集成、多端兼容与体验优化。	1套
5		后台管理系统	包括扫码预约管理、个人中心管理、积分管理、会员管理、预约活动管理、票务预约管	1套

			理、积分礼物兑换管理、信息发布管理、预约码管理、收款账号管理、收款二维码管理、收款记录管理、系统安全与权限管理、数据分析与报表。	
6	硬件	闸机系统（2通道）	<p>1、单机芯/双机芯</p> <p>技术参数：</p> <p>（1）电机类型：直流无刷电机</p> <p>（2）箱体材质：不锈钢</p> <p>（3）门翼材质：不锈钢/亚克力，门翼上沿离地高度大于 76cm</p> <p>（4）通道宽度：550-1400mm</p> <p>（5）红外对数：不少于 6 对</p> <p>（6）使用环境：室内室外</p> <p>（7）通道管理：支持通过 web 实现人员权限、设备参数、设备状态等功能管理</p> <p>（8）设备容量：至少支持 6 万张普通卡、3 千张来宾卡、18 万条事件记录</p> <p>（9）产品尺寸：不小于 1200mm*218mm*1023mm</p> <p>（10）通行速度：20-60 人/分钟</p> <p>通道功能：</p> <p>（11）通行模式：设备支持进出方向通行状态（受控、常开、常闭、感应、无障碍）的灵活配置</p> <p>（12）自动复位：设备具有自动复位功能，开门后在规定的时间内未通行，系统将自动取消用户的本次通行的权限，可设定通行时间</p> <p>（13）记忆模式：设备支持记忆模式，可实现连续快速通行</p>	1 套

		<p>(14) 消防联动：设备具有消防联动接口，当消防信号触发时，门翼自动打开，快速引导人员疏散</p> <p>(15) 双重防夹：设备支持机械/红外双重防夹功能</p> <p>(16) 尾随报警：当通道中同时通行人数超过其允许通行的人数时会有报警提示，同时上传报警事件</p> <p>(17) 红外屏蔽：若通道内红外对射有损坏，可通过屏蔽已损坏的红外对射，让通道暂时恢复使用</p> <p>2、二微码读头：与闸机配套使用二维码扫码器。</p> <p>3、交换机：8口千兆交换机。</p> <p>4、控制主机（配置不低于）</p> <p>(1) CPU：i5-12400(6核/2.5GHz)。</p> <p>(2) 满足6核12线程。</p> <p>(3) 内存：8GB。</p> <p>(4) 固态硬盘：1个500G SSD。</p> <p>(5) 扩展接口：支持4个SATA接口，1个M.2接口，1个PCIE×16插槽，1个PCIE×1插槽,10个USB接口，其中4个USB3.0。</p> <p>(6) 显卡：独立显卡8G显存。</p> <p>(7) 光驱/键鼠：默认不带光驱，含USB有线键鼠。</p> <p>(8) 24寸显示器，分辨率1920x1080，刷新率60HZ。</p> <p>(9) 操作系统：Windows10（预装）。</p>	
7	票务自助机	配置不低于 CPU：i7 3.3GHZ 以上	2台

			内存：16G 硬盘：SSD 500G	
8		服务器	配置不低于 CPU：i7 3.3GHZ 以上 内存：32G 硬盘：2TSSD 1T 机械 显卡：4060 显示器：1080*1920 23.8 寸	1 台
9		云服务器 (租赁)	配置不低于 CPU：8 核心 内存：32G 硬盘：500G 带宽：20M	1 台

**注：云服务器的租赁费用后续由采购人额外支付。**

### 三、验收要求

1、符合相关验收规范。

2、保证功能完整性。包括预约渠道正常运行（预约小程序、后台管理程序、线下预约程序、自助机自动预约出票、官网预约系统），数据交互准确、及时、无丢失或错误

3、性能指标正常。包括响应时间（预约请求响应时间不超过 3 秒；后台管理程序响应时间不超过 5 秒）、并发处理能力（同时支持至少 100 个并发操作，且无卡顿、崩溃等现象）。

4、保障安全性。包括数据保护（加密存储和传输，防止数据泄露，具备数据备份和恢复机制）、权限管理。

5、用户体验良好。包括界面设计方便、简洁、清晰；兼容主流手机系统及桌面浏览器等。

6、文档资料完整。包括详细的系统使用说明书、完整的系统开发文档。

### 四、商务要求

(1) 交付时间：合同签订生效之日起 90 个日历天内完成整个项目的安装、调试工作。

(2) 本次招标的软硬件应提供不低于 1 年免费质保，在质保期内，中标人提供系统的免费维护及更新。

## 第四部分 合同范本

### 政府采购合同

\_\_\_\_\_（以下简称甲方）\_\_\_\_\_采购，在采购人监管部门的监督管理下，由陕西开源招标有限公司组织采购，选定\_\_\_\_\_（以下简称乙方）为该项目中标人。依据《中华人民共和国民法典》和《中华人民共和国政府采购法》，经甲、乙双方共同协商，按下述条款和条件签署本合同。

#### 一、合同内容

乙方负责按照合同确定的设备名称、规格型号、数量、产地、配置内容及技术标准组织供货（具体采购项目见附件1），按时运到甲方指定的交货地点；负责设备到货后的安装及系统调试；确保系统所有设备各项指标达到要求；负责操作和管理人员的培训工作，保证甲方能够正常操作和维护，同时乙方根据设备的使用特性做好售后服务。

#### 二、合同价格

合同总价：人民币\_\_\_\_\_元整（¥\_\_\_\_\_元）

说明：

（一）合同总价包含设备费、设备到达\_\_\_\_\_交货地点的运杂费（含保险）、设备安装调试费、设备强制计量检测费及应缴纳的全部税款等费用。

（二）合同总价一次包死，不受市场价格变化的影响，并作为结算的唯一依据。

#### 三、合同款项支付

1、结算单位：采购人结算，在付款前，必须开具全额发票给采购人。

2、付款方式：付款方式：项目签订合同7个工作日内支付全部货款的60%，项目经采购人验收合格后，7个工作日内支付全部货款的40%。

#### 四、服务条件

（一）服务地点：陕西科学技术馆指定地点。

（二）交付时间：合同签订生效之日起90个日历天内完成整个项目的安装、调试工作。

（三）质保期：软硬件提供1年免费质保。

#### 五、质量保证

（一）乙方应当保证服务内容质量完全符合合同规定的要求，并对服务内容质量问题负责。

（二）采购项目执行内容需要调整时，经甲方同意后，可以对相应的内容进行调整，并协商确定价格差额计算方法和负担办法。

## 六、技术服务

（一）技术资料：\_\_\_\_\_

（二）服务承诺：\_\_\_\_\_

## 七、违约责任

（一）按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。

（二）未按合同要求的提供服务不能满足采购要求，甲方有权终止合同，甚至对供方违约行为进行追究。

（三）如有纠纷，双方友好协商解决，协商不成时可诉讼到甲方所在地人民法院解决。

## 八、验收

由采购人负责组织验收或者邀请有关专家、质检机构、采购代理机构共同进行验收，验收费用由中标人支付；验收合格须交接项目实施的全部资料，并填写采购项目验收报告单。验收须以合同、询价文件及响应文件、澄清、及国家相应的标准、规范等为依据。

## 十、其他事项

（一）采购人在合同的履行期间以及履行期后，可以随时检查项目的执行情况，对采购标准、采购内容进行调查核实，并对发现的问题进行处理。

（二）本合同一式六份，甲方\_\_\_\_\_四份，乙方\_\_\_\_\_一份，采购代理机构一份，甲乙双方签字盖章后生效。

（三）招标文件、响应文件也是合同的组成部分，合同中未约定的以招标文件、响应文件为准。合同签订地点：

合同签订时间：    年    月    日

甲    方

乙    方

单位名称：

单位名称：

地    址：

地    址：

法人代表：

法人代表：

联系电话：

联系电话：

开户行：

开户行：

账 号：

账 号：

## 附件 1 采购内容

序号	产品名称	型号	产地	生产厂家	单位	数量	单价 (元)	合计 (元)	备注
总金额：人民币_____元整（¥_____元）									

## 附件 2 性能参数表

## 附件 3 配置清单

## 第五部分 投标文件格式

投标人应按照招标文件要求编制投标文件，编制投标文件前，请仔细阅读招标文件，理解文件中的每一项要求。全部编制完成，并按要求加盖公章后，编制相应页码，胶装成册，按规定分别封装（每一项内容必须在目录中注明具体页码，便于评标委员会评审）。

项目编号：KY2025-3-060

（正本或副本）

# 陕西科学技术馆 观众服务管理系统采购项目（二次）

## 投标文件

投标人全称（公章）：\_\_\_\_\_

时 间：\_\_\_\_\_

## 目 录

- 第一部分 投标函
- 第二部分 开标一览表
- 分项报价表
- 技术指标偏差表
- 商务条款响应说明
- 第三部分 投标人资格条件证明文件
- 第四部分 投标方案说明
- 第五部分 投标人承诺书
- 第六部分 保证金缴纳凭证
- 第七部分 封袋正面标识式样

## 第一部分 投标函

陕西开源招标有限公司：

我单位收到贵公司 KY2025-3-060 号招标文件，经详细研究，决定参加本次投标活动。为此，我方郑重声明以下几点，并愿负法律责任。

1、按照招标文件中的一切要求，提供完全满足采购需求的合格服务和全面技术、售后服务保障。

2、如若中标，将根据招标文件的要求、投标文件及承诺条件，全面签约并履行合同规定的责任和义务。

3、我方提交的投标文件：正本\_\_\_\_\_份，副本\_\_\_\_\_份及电子版投标文件（U 盘）壹份。

4、我方按招标文件要求交纳投标保证金为：\_\_\_\_\_元。

5、我方已详细阅读和核实全部招标文件内容，完全理解并同意放弃提出含糊不清和误解问题的权力。

6、同意提供贵方要求的与本次招标有关的任何证明资料。

7、中标后按照本招标文件规定向贵方缴纳中标服务费。

8、我方的投标文件自开标之日起计算有效期为\_\_\_\_\_日历日。

9、所有关于本次投标的函电，请按下列地址、方式联系：

地 址：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

邮 编：\_\_\_\_\_

投标人全称（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

年 月 日

## 第二部分 开标一览表

项目名称：

项目编号：

投标人全称：

单位：元

报价内容  投标内容	投标报价	交付时间	质保期
投标报价：人民币（大写）		¥	元
备注：表内报价内容以元为单位，最多保留小数点后两位。			

投标人全称（公章）： \_\_\_\_\_

法定代表人或被授权人（签字或盖章）： \_\_\_\_\_

附表 1

## 分项报价表

项目名称：

项目编号：

投标人全称：

（投标人可根据项目情况自行编制）

1. 本表中的“投标报价”与“开标一览表”中的“投标报价”一致, 各子项分别报价。
2. 投标人对响应项目只允许有一个报价，不接受超过招标文件中规定的预算金额的报价、可变动性报价、赠送及“零”报价，否则视为无效响应。

投标人全称（公章）： \_\_\_\_\_

法定代表人或被授权人（签字或盖章）： \_\_\_\_\_

附表 2

## 技术指标偏差表

项目名称：

项目编号：

序号	名称	招 标 要 求 技 术 指 标	投 标 响 应 技 术 指 标	偏离情况	偏离说明	佐证材料对 应页码

说明：

1、请按项目的实际技术参数，逐条对应招标文件第三部分“技术参数及要求”，认真填写本表。偏离情况填写：优于、等于或低于，偏离说明对偏离情况做出详细说明。

2、投标人应按实际情况填写。

投标人全称（公章）： \_\_\_\_\_

法定代表人或被授权人（签字或盖章）： \_\_\_\_\_



### 第三部分 投标人资格证明文件

(1) 具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明。

(2) 财务状况报告：提供 2023 年度或 2024 年度经审计的财务会计报告（包括审计报告、资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注，成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其开标前六个月内银行出具的资信证明，或信用担保机构出具的投标担保函。（以上三种形式的资料提供任何一种即可）。

(3) 税收缴纳证明：提供 2024 年 1 月至今已缴纳至少一个月的依法缴纳税款的相关凭据（时间以税款所属日期为准），凭据应有税务机关或代收机关的公章或业务专用章。依法免税或无须缴纳税款的投标人，应提供相关证明文件。

(4) 社会保障资金缴纳证明：提供 2024 年 1 月至今已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料。

(5) 书面声明：参加本次采购活动前三年内在经营活动中没有重大违纪，以及未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、采购活动严重违法失信行为记录名单的书面声明。本项目拒绝被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、采购活动严重违法失信行为的投标人参与。【格式后附】

(6) 控股管理关系：提供直接控股和管理关系清单。若与其他投标人存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的，则投标无效。【格式后附】

(7) 提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函。【格式后附】

(8) 法定代表人授权书及被授权人身份证。（法定代表人直接参与投标只须提交其身份证原件）【格式后附】

(9) 提供中小企业声明函。（本项目为专门面向小型、微型企业采购项目）【格式后附】

## 法定代表人证明书与法定代表人授权书

## 法定代表人证明书

致：陕西开源招标有限公司				
企 业 信 息	企业名称			
	法定地址			
	邮政编码			
	统一社会信用代码			
法定 代表 人	姓名		性别	
	职务		联系电话	
	身份证号			
法定 代表 人 身 份 证 复 印 件	(正反面)		法定代表人（签字或盖章）	
			(公章)	
		年 月 日		

（法定代表人直接投标，只须提供法定代表人证明书及身份证原件）



## 近三年无重大违法、违纪书面声明

致：陕西开源招标有限公司

我单位声明参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违纪，以及未被列入失信被执行人、未在重大税收违法失信主体及政府采购严重违法失信行为记录名单中。

以上如构成虚假，自愿承担相关法律责任。

特此声明！

投标人全称（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日 期：        年    月    日

## 投标人直接控股和管理关系清单

投标人名称	性质	国家企业信用信息公示系统		股权比例 (%)
	企业/事业/个人 /其他	法定代表人/ 负责人	股东	
		...		...
备注：本表内容须根据投标人性质如实填写，表内“/”为选择内容，请删除与投标人性质无关的选项。				

投标人全称（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日 期：        年    月    日

## 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函

致：陕西开源招标有限公司

我单位具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

特此声明！

投标人全称（公章）： \_\_\_\_\_

法定代表人或被授权人（签字或盖章）： \_\_\_\_\_

日 期：        年    月    日

## 中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元<sup>1</sup>，属于（小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

<sup>1</sup>从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 残疾人福利性单位声明函（非残疾人福利企业不填写）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人全称（公章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

备注：投标人提供的《残疾人福利性单位声明函》必须真实有效，如果被举报经查实出具虚假声明函的，将被取消投标资格，并按有关规定予以处理。

## 监狱、戒毒企业声明函（非监狱、戒毒企业不填写）

本单位郑重声明，根据《财政部 司法部 关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本单位为符合条件的监狱、戒毒企业，且本单位参加的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他监狱、戒毒企业制造的货物（不包括使用非监狱、戒毒企业注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人全称（公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

备注：投标人提供的《监狱、戒毒企业声明函》必须真实有效，投标人应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

## 第四部分 投标方案说明

- 一、投标人企业简介。
- 二、项目理解
- 三、技术方案
- 四、实施方案
- 五、人员团队
- 六、服务保障
- 七、功能演示
- 八、质保期
- 九、培训方案
- 十、维护方案
- 十一、来源渠道合法证明文件
- 十二、业绩
- 十三、投标人认为有必要说明的问题。

**（各投标人根据采购内容及要求，可自主编写方案说明，包含但不限于以上内容）**

## 第五部分 投标人承诺书

### 投标人拒绝招标采购领域商业贿赂承诺书 I

为响应党中央、国务院关于治理招标采购领域商业贿赂行为的号召，我公司在此庄严承诺：

- 1、在参与招标采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
- 2、不向采购人、采购代理机构和评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
- 3、不向采购代理机构和采购人提供虚假资格文件或采用虚假应标方式参与采购市场竞争并谋取中标。
- 4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得招标采购订单。
- 5、不采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人。
- 6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
- 7、不与采购人、采购代理机构评审专家或其他投标人恶意串通，进行质疑和投诉，维护招标采购市场秩序。
- 8、尊重和接受采购监督管理部门的监督和采购代理机构采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
- 9、不发生其它有悖于招标采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

投标人全称（公章）： \_\_\_\_\_

法定代表人或被授权人（签字或盖章）： \_\_\_\_\_

地址： \_\_\_\_\_ 邮编： \_\_\_\_\_

电话： \_\_\_\_\_

年 月 日

## 第六部分 保证金交纳凭证

保证金交纳凭证

保证金交纳凭证

## 第七部分 封袋正面标识式样

### 投标文件封袋正面标识式样

致：陕西开源招标有限公司

项目编号：

项目名称：

**投标文件（正本或副本）**

投标人全称（公章）： \_\_\_\_\_

日 期： \_\_\_\_\_

在\*\*\*\*年\*月\*日\*时\*分之前不得启封

### 电子版投标文件正面标识式样

致：陕西开源招标有限公司

项目编号：

项目名称：

## 电子版投标文件

投标人全称（公章）： \_\_\_\_\_

日 期： \_\_\_\_\_

在\*\*\*\*年\*月\*日\*时\*分之前不得启封

## 陕西开源招标有限公司

---

地 址：西安市雁展路1111号莱安中心T6-15层

邮 编：710000

电 话：029-81206622/6633

网 址：<http://kyzb.com.cn>

---