



宜川县



零工市场及就业服务驿站

服务运营方案

# 宜川县零工市场及就业服务驿站服务运营方案

## 目录

|                         |    |
|-------------------------|----|
| 一、方案背景.....             | 1  |
| (一) 中央高度重视就业工作.....     | 5  |
| (二) 中央部门具体工作部署.....     | 8  |
| (三) 省、市人社部门的具体工作措施..... | 8  |
| 二、方案目标和意义.....          | 10 |
| (一) 方案目标.....           | 10 |
| (二) 方案意义.....           | 10 |
| 三、资金来源和用途.....          | 11 |
| 四、宜川县零工市场.....          | 11 |
| (一) 功能区设置.....          | 11 |
| (二) 服务内容.....           | 12 |
| 1、基础服务.....             | 12 |
| 2、特色服务.....             | 13 |
| (三) 服务要求.....           | 13 |
| 五、党湾街社区就业驿站.....        | 15 |
| (一) 功能区设置.....          | 15 |
| (二) 服务内容.....           | 16 |
| 1、基础服务.....             | 16 |
| 2、特色服务.....             | 17 |
| (三) 服务要求.....           | 17 |

|                         |           |
|-------------------------|-----------|
| 1、就业服务驿站日常工作 .....      | 17        |
| 2、全渠道政策宣传与活动开展 .....    | 17        |
| 3、动态化家门口就业信息服务 .....    | 18        |
| 4、高频次“求职双选会”活动 .....    | 18        |
| 5、自助服务 .....            | 18        |
| 6、权益保障 .....            | 18        |
| <b>六、集义镇就业驿站 .....</b>  | <b>19</b> |
| <b>(一) 功能区设置 .....</b>  | <b>19</b> |
| <b>(二) 服务内容 .....</b>   | <b>19</b> |
| 1、基础服务 .....            | 19        |
| 2、特色服务 .....            | 20        |
| <b>(三) 服务要求 .....</b>   | <b>20</b> |
| <b>七、秋林镇园区驿站 .....</b>  | <b>22</b> |
| <b>(一) 功能区设置 .....</b>  | <b>22</b> |
| <b>(二) 服务内容 .....</b>   | <b>22</b> |
| 1、政策宣传 .....            | 22        |
| 2、就业服务 .....            | 23        |
| 3、创业扶持 .....            | 23        |
| 4、人才引进与培养 .....         | 23        |
| 5、劳动关系协调 .....          | 23        |
| <b>(三) 服务要求 .....</b>   | <b>24</b> |
| 1. 人社政策咨询与宣传 .....      | 24        |
| 2. 企业补贴申报帮扶 .....       | 24        |
| 3. 就业招聘服务 .....         | 25        |
| 4. 劳动维权服务 .....         | 25        |
| <b>八、重点服务内容细则 .....</b> | <b>26</b> |

|                      |    |
|----------------------|----|
| (一) 劳动力就业需求摸排 .....  | 26 |
| 1、工作目标 .....         | 26 |
| 2、准备工作 .....         | 26 |
| 3、收集方式 .....         | 26 |
| 4、数据管理 .....         | 27 |
| (二) 用工信息征集与推送 .....  | 27 |
| 1、工作目标 .....         | 28 |
| 2、准备工作 .....         | 28 |
| 3、岗位征集方式 .....       | 28 |
| 4、信息维护 .....         | 29 |
| 5、岗位推送 .....         | 29 |
| 九、服务保障 .....         | 30 |
| (一) 工作进度保障 .....     | 30 |
| 1、目标细化与本地化定制 .....   | 30 |
| 2、专业团队组建与社区化培训 ..... | 30 |
| 3、物资储备与使用。 .....     | 31 |
| 4、信息整合与反馈 .....      | 31 |
| 5、监督考核与成效评估 .....    | 31 |
| 6、专项活动策划与执行保障 .....  | 32 |
| (二) 服务质量保障 .....     | 32 |
| 1、服务流程与标准化管理 .....   | 32 |
| 2、信息化手段应用 .....      | 32 |
| 3、档案管理 .....         | 33 |
| 4、激励措施 .....         | 33 |
| 十、应急预案 .....         | 33 |
| (一) 应急原则 .....       | 33 |
| (二) 应急预警 .....       | 34 |



|                               |    |
|-------------------------------|----|
| 1、预警等级 .....                  | 34 |
| 2、预警信息来源 .....                | 34 |
| 3、预警方式 .....                  | 34 |
| 4、预警发布、取消程序 .....             | 34 |
| (三) 应急保障 .....                | 35 |
| 1、通信与信息保障 .....               | 35 |
| 2、应急队伍保障 .....                | 35 |
| 3、技术保障 .....                  | 35 |
| (四) 应急措施 .....                | 35 |
| 1、应对网络故障 .....                | 35 |
| 2、防范数据泄露 .....                | 36 |
| 3、处置突发事件（如自然灾害、公共卫生事件等） ..... | 36 |
| (五) 安全保障 .....                | 37 |
| 1、人员安全保障 .....                | 37 |
| 2、信息安全保障 .....                | 38 |
| (六) 应急管理 .....                | 39 |
| (七) 应急解除 .....                | 40 |
| 1. 应急结束条件: .....              | 40 |
| 2. 应急结束程序 .....               | 41 |
| 十一、服务预算 .....                 | 41 |
| 十二、预期效果 .....                 | 41 |
| 十三、资金支付方式 .....               | 44 |

## 一、方案背景

### （一）中央高度重视就业工作

2024年5月27日，中共中央政治局就促进高质量充分就业进行第十四次集体学习，中共中央总书记习近平在主持学习时强调，促进高质量充分就业，是新时代新征程就业工作的新定位、新使命。要坚持以人民为中心的发展思想，全面贯彻劳动者自主就业、市场调节就业、政府促进就业和鼓励创业的方针，持续促进就业质的有效提升和量的合理增长，不断增强广大劳动者的获得感幸福感安全感，为以中国式现代化全面推进强国建设、民族复兴伟业提供有力支撑。

习近平在听取讲解和讨论后发表了重要讲话。他指出，就业是最基本的民生，事关人民群众切身利益，事关经济社会健康发展，事关国家长治久安。党的十八大以来，党中央坚持把就业工作摆在治国理政的突出位置，强化就业优先政策，健全就业促进机制，有效应对各种压力挑战，城镇新增就业年均1300万人，为民生改善和经济发展提供了重要支撑。在实践中不断深化对新时代就业工作规律的认识，积累了许多经验，主要包括：坚持把就业作为民生之本、坚持实施就业优先战略、坚持依靠发展促进就业、坚持扩大就业容量和提升就业质量相结合、坚持突出抓好重点群体就业、坚持创业带动就业、坚持营造公平就业环境、坚持构建和谐劳动关系等等，这些经验十分宝贵，要长期坚持并不断丰富发展。

习近平强调，要坚定不移贯彻新发展理念，更加自觉地

把高质量充分就业作为经济社会发展的优先目标，使高质量发展的过程成为就业提质扩容的过程，提高发展的就业带动力。因地制宜发展新质生产力，改造提升传统产业，培育壮大新兴产业，布局建设未来产业，完善现代化产业体系，努力创造更多高质量就业岗位。支持发展吸纳就业能力强的产业和企业，稳定和扩大就业容量。根据经济社会发展新趋势和人民群众高品质生活新期待，大力发展新业态、新模式，积极挖掘、培育新的职业序列，开发新的就业增长点。强化重大政策、重大项目、重大生产力布局对就业影响的评估，推动财政、货币、投资、消费、产业、区域等政策与就业政策协调联动、同向发力，构建就业友好型发展方式。

习近平指出，要加快塑造素质优良、总量充裕、结构优化、分布合理的现代化人力资源，解决好人力资源供需不匹配这一结构性就业矛盾。适应新一轮科技革命和产业变革，科学研判人力资源发展趋势，统筹抓好教育、培训和就业，动态调整高等教育专业和资源结构布局，大力发展职业教育，健全终身职业技能培训制度。完善供需对接机制，力求做到人岗相适、用人所长、人尽其才，提升就业质量和稳定性。加强宣传教育，引导全社会牢固树立正确就业观，以择业新观念打开就业新天地。深入分析一些行业出现用工缺口的原因，从破解“有活没人干”入手，解决“有人没活干”的问题。

习近平强调，要完善重点群体就业支持政策。坚持把高校毕业生等青年群体就业作为重中之重，开发更多有利于发



挥所学所长的就业岗位，鼓励青年投身重点领域、重点行业、城乡基层和中小微企业就业创业，拓宽市场化社会化就业渠道。结合推进新型城镇化和乡村全面振兴，坚持外出就业和就地就近就业并重，多措并举促进农民工就业，引导外出人才返乡、城市人才下乡创业。稳定脱贫人口务工规模和务工收入，防止因失业导致规模性返贫。加强对大龄、残疾、较长时间失业等就业困难群体的帮扶，统筹用好公益性岗位，确保零就业家庭动态清零。做好退役军人、妇女等群体就业工作。

习近平指出，要深化就业体制机制改革。完善就业公共服务制度，健全就业公共服务体系。完善创业带动就业保障制度，优化创业服务，提升创业质量。健全统一规范的人力资源市场体系，营造公平就业环境，使人人都有通过辛勤努力实现自身发展的机会。

习近平强调，要加强劳动者权益保障。健全劳动法律法规，规范新就业形态劳动基准，完善社会保障体系，维护劳动者合法权益。加强灵活就业和新就业形态劳动者权益保障，扩大职业伤害保障试点，及时总结经验、形成制度。加强市场监管和劳动保障监察执法，有效治理就业歧视、欠薪欠保、违法裁员等乱象。

习近平最后指出，各级党委和政府要把就业当作民生头等大事来抓，加强组织领导，健全制度机制，增强工作合力。要加快建构中国就业理论体系，有效提升我国在就业领域的国际话语权和影响力。



## **（二）中央部门具体工作部署**

2024 年 02 月 07 日，人社部、财政部联合发布了《关于推动公共就业服务下沉基层的意见》。这份意见的出台为基层公共就业服务指明了方向，进一步明确了基层就业公共服务的目标、时间框架和具体任务。

2024 年 9 月 15 日，中共中央国务院首次发布了《关于实施就业优先战略促进高质量充分就业的意见》（国务院公报 2024 年第 29 号），《意见》提出，要全面贯彻劳动者自主就业、市场调节就业、政府促进就业和鼓励创业的方针，以推动高质量发展为基础，以实施就业优先战略为引领，推动实现劳动者工作稳定、收入合理、保障可靠、职业安全等二十四条具体措施。

## **（三）省、市人社部门的具体工作措施**

1. 2024 年 1 月 17 日，陕西省人力资源和社会保障厅发布了《关于加快实施就业服务提质工程的意见》（陕人社发〔2023〕38 号）。根据政策，陕西省将以“人社工作进园区”为牵引，健全产业园区重点企业用工常态化监测和联系服务制度，建立企业用工需求清单，实施缺工快速响应机制，多渠道保障重点企业招工引才。鼓励各地采取政府购买服务、企业共享使用等方式，拓展市场化信息发布渠道，帮助企业化解紧缺人才招聘难、成本高的问题。

意见明确，陕西将全力推进数字赋能就业，共建共享就业信息化“一库一平台”，拓展“秦云就业”服务功能，支持精准化就业管理和便捷化就业服务。加快推进零工市场建

设，健全完善市场建设管理标准，实现每个县（市、区）至少建成1个公益性零工市场，有条件的地区可在有需求的街道（乡镇）、社区（村）建设零工驿站，推动零工人员服务向基层延伸。

同时，陕西将建立覆盖全域的省、市、县、街道（乡镇）、社区（村）五级公共就业服务体系，构建“15分钟就业服务圈”，优化“家门口就业”掌上服务。针对高校毕业生、退役军人、脱贫人口等重点群体，实施“一对一”就业援助，提供“131”精准帮扶，规范开展离校未就业应届高校毕业生实名制登记与跟踪服务，确保离校未就业高校毕业生帮扶就业率不低于90%。统筹公益性岗位开发使用，确保零就业家庭至少1人就业。

意见要求，各级公共就业人才服务机构要切实承担辖区内劳动者就业失业管理服务职能，畅通线上线下失业登记渠道，扩大就业失业管理服务覆盖面。同时，要强化统计调查和大数据运用，加强就业监测预警，对公共就业服务工作成效好、具有示范带动效应的市（区），采取相应激励措施，多措并举提升就业服务质量和满意度。

2. 2025年5月12日，延安市人力资源和社会保障局、财政局印发了《延安市公共就业服务能力提升示范项目服实施方案》（延人社发〔2025〕60号），围绕强服务、提技能、稳就业、做示范，依托“延安市就业服务平台”，全方位推动延安市公共就业创业服务迈向新高度。通过标准化、智能化、协同化建设，持续优化提升服务能力，塑造以稳就业为基石、



优结构为方向、提质量为追求、更智能为特色的高质量充分就业发展新格局。《方案》中明确了延安市公共就业服务能力提升示范项目实施细节。

## **二、方案目标和意义**

### **（一）方案目标**

围绕强服务、提技能、稳就业、做示范，进一步深入推进公共就业服务下沉基层，通过整合多种服务资源，运用多样化服务手段，打造全方位、多层次的就业服务体系，有效运行“宜川县零工市场、集义镇就业服务驿站、党湾街社区就业服务驿站、人社工作进园区服务驿站”，不断提高就业服务质量与效率，提升就业满意度，促进宜川县群众充分就业，助力县域经济社会稳定发展。

### **（二）方案意义**

**1. 满足多元化需求。**旨在满足企业与劳动者的多元化需求，包括提供各类灵活就业岗位、促进人才集聚、推动就业创业活跃、技能培训的提升。

**2. 提供精准化服务。**通过提供精准的服务，成为企业、灵活就业人员、高校毕业生等各类群体的贴心“适配器”和便捷“服务器”。

**3. 给予便捷化体验。**致力于提供更有温度、更有力度、更有速度的公共就业服务，努力打通灵活就业服务的“最后一公里”。

**4. 落实就业优先战略。**通过扩大就业增量、优化技能培训、畅通招聘渠道等措施，推动实现高质量充分就业，稳住



“最大的民生”。

5. **完善就业服务体系。**搭建线上线下招聘平台，强化创业扶持和技能培训，解决用工需求与劳动力供给的结构性矛盾，促进就业供需精准匹配。

6. **激发劳动力市场活力。**通过“劳务品牌”（如“宜川护工”）建设，提升从业者技能水平，拓宽就业渠道，推动劳务增收和经济效益提升。

7. **助力乡村振兴发展。**聚焦脱贫劳动力等重点群体，通过技能培训、岗位输送和补贴政策，促进就业增收，缩小城乡差距。

8. **服务县域经济发展。**通过招才引智、优化人才政策，为产业发展提供人力资源支撑，助力企业高质量发展。

### 三、资金来源和用途

市级公共就业服务能力提升示范项目资金和县级配套资金（含固定资产），用于购买第三方提供的零工市场和就业驿站的运营服务。

### 四、宜川县零工市场

#### （一）功能区设置

政策咨询区：为服务对象提供就业创业、社保和劳动法规政策等方面的咨询。

信息发布区：配备 LED/LCD 显示屏，实时展示招聘信息、政策通知。

求职登记区：设置标准化窗口，提供求职登记、职业指导服务、远程面试等服务。

招聘洽谈区：配备洽谈桌椅，供用工双方现场沟通，举办小型人岗见面会。

自助服务区：配置自助服务一体机，支持信息查询、业务办理。

权益保障区：提供劳动纠纷协调服务。

便民休息区：方便求职者休息等候。

## **（二）服务内容**

### **1. 基础服务**

政策宣传：及时且全面地向群众传达各类就业创业及社保维权等相关政策，确保群众了解政策福利。

信息发布：定期、准确地发布招聘岗位信息与求职信息，搭建高效的供需对接信息平台，让招聘方与求职者能够快速获取所需信息。

求职登记：遵循统一规范流程，为每一位求职者详细登记个人信息、求职意向、工作经历、技能水平等，建立完整且标准化的求职档案。

培训指引：依据求职者的个人情况与市场需求，精准为其推荐合适的职业技能培训课程，帮助劳动者提升就业竞争力。

困难群体帮扶：积极落实就业援助政策，为就业困难群体提供个性化帮扶。

招聘洽谈：有序组织各类招聘洽谈活动，提供规范的场地与流程，保障招聘双方沟通顺畅，提高人岗匹配的成功率。

自助服务：保障自助服务一体设备正常运行，让群众可

自助进行信息查询、业务办理等操作，提供便捷的服务体验。

权益保障：强化对劳动者权益的保护，处理劳动纠纷咨询，普及劳动法律法规知识，维护公平公正的就业环境。

## 2. 特色服务

苏陕协作专区：深化与省内外（江苏）其他对口劳务合作，促进跨区域岗位共享。

现场招聘会：不定期组织开展招聘活动。

直播带岗专场：不定期开展线上直播，推介就业岗位。

产业零工服务：结合苹果、花椒产业生产用工需求，及时匹配零工。

### （三）服务要求

1. 指派专人进行零工市场日常运营管理，分类建立《求职登记台账》，为有就业需求者进行政策咨询、岗位咨询、招聘会资讯推荐、培训咨询登记以及就业指导登记服务，竭力帮助宜川县求职者尽早找到合适工作。通过直播带岗、线上线下招聘会、现场登记指导等形式全年累计服务求职者不低于 3000 人，促进成功就业不低于 600 人次。

2. 全渠道政策宣传与活动开展。线下宣传：印制宣传资料，在社区广场、车站、园区等人流密集区域设点发放，全年开展“政策宣传进社区”活动。

线上宣传：每月制作 1 期政策解读短视频、2 期岗位推荐图文推送，通过微信公众号、抖音、快手等平台发布。

3. 多渠道宣传零工市场，建立零工岗位信息发布群，指派专人负责零工就业服务群的日常运营维护，及时发布就业



岗位及相关资讯。安排专人到零工聚集地宣传，引导求职者到零工市场岗位信息发布专栏查看最新岗位信息，并通过官方渠道就业。全年开展进小区、进社区零工就业服务宣传活动不少于 20 次。

4. 建立零工岗位信息库，全年拓展零工就业岗位 5000 个以上，定期整理零工岗位信息在各信息发布专栏以及 LED 显示屏和自助一体机进行发布，确保零工招聘岗位的鲜活度。依托线上平台“秦云就业”，做好零工市场岗位线上发布。

5. 提供宜川县零工岗位信息发布直播服务，安排专人每月定期通过直播平台至少进行零工岗位直播发布活动 1 场，帮助求职者通过手机观看直播，掌握最新招聘岗位信息，促进就业。

6. 结合人社局活动开展邀请有招聘需求的企业和求职者参加招聘会，全年不少于 8 场。

7. 全年在就业服务对象中梳理就业帮扶典型案例不少于 10 例，整理素材，交由宜川县人社局留存。

8. 针对就业困难人员免费开展职业指导和上岗前适应性培训。

9. 即时快招服务。推行“即时快招”服务模式，为零工人员与用工主体提供快速发布匹配信息、现场沟通洽谈、即时确认结果、当日面试到岗等服务。引导双方签订劳务协议，提供协议样本，优化签订流程，保障双方的合法权益。

10. 自助服务。优化用户服务体验，设立专职引导员岗位，提供“一对一”操作指导服务；编制图文并茂的《自助

服务操作手册》，制作短视频教学课件，通过线上线下渠道广泛宣传推广，提升群众自助服务操作能力。

11. 权益保障。通过发放宣传资料、举办法律讲座、开展案例分析等多种形式，广泛开展劳动法律法规宣传活动，向企业和员工普及劳动法律法规知识，增强企业依法用工意识和员工依法维权意识。

12. 苏陕协作专区。通过对求职者信息的整理，梳理出愿意外出务工的求职者台账，定期回访跟踪其就业意愿。在苏陕合作的基础上，通过线上线下多渠道开发对接招聘企业及岗位信息，并进行精准匹配推送。统一安排求职者和企业进行远程视频面试不低于 100 人次，减少企业和求职者的面试成本，提高成功匹配效率。

13. 通过问卷调查、电话回访、现场访谈等方式，收集求职者和用人单位对零工市场的服务态度、服务质量、服务效果等方面的满意度评价，要求服务满意度不得低于 95%。

满意度计算方法为：满意度=（非常满意人数×1+比较满意人数×0.8+一般人数×0.6+不太满意人数×0.4+非常不满意人数×0.2）/总调查人数。根据满意度得分情况打分。

## 五、党湾街社区就业驿站

### （一）功能区设置

政策咨询区：为服务对象提供就业创业、社保和劳动法规政策等方面的咨询。

信息发布区：配备 LED/LCD 显示屏，实时展示招聘信息、政策通知。



求职登记区：设置标准化窗口，提供求职登记、职业指导服务、远程面试等服务。

招聘洽谈区：配备洽谈桌椅，供用工双方现场沟通，举办小型人岗见面会。

自助服务区：配置自助服务一体机，支持信息查询、业务办理。

权益保障区：提供劳动纠纷协调服务。

便民休息区：方便求职者休息等候。

培训活动室：用于开展职业技能培训、职业指导讲座等。

## （二）服务内容

### 1. 基础服务

政策宣传：及时且全面地向群众传达各类就业创业及社保维权等相关政策，确保群众了解政策福利。

信息发布：定期、准确地发布招聘岗位信息与求职信息，搭建高效的供需对接信息平台，让招聘方与求职者能够快速获取所需信息。

求职登记：遵循统一规范流程，为每一位求职者详细登记个人信息、求职意向、工作经历、技能水平等，建立完整且标准化的求职档案。

培训指引：依据求职者的个人情况与市场需求，精准为其推荐合适的职业技能培训课程，帮助劳动者提升就业竞争力，困难群体帮扶：积极落实就业援助政策，为就业困难群体提供个性化帮扶。

招聘洽谈：有序组织各类招聘洽谈活动，提供规范的场



地与流程，保障招聘双方沟通顺畅，提高人岗匹配的成功率。

自助服务：保障自助服务一体机设备正常运行，让群众可自助进行信息查询、业务办理等操作，提供便捷的服务体验。

权益保障：强化对劳动者权益的保护，处理劳动纠纷咨询，普及劳动法律法规知识，维护公平公正的就业环境。

## 2. 特色服务

“家门口”微型招聘会。每月在社区广场、集市等人流密集区举办小型巡回招聘会，吸引本地小微企业和求职者参与。

### （三）服务要求

#### 1. 就业服务驿站日常工作

驿站配备专职工作人员，建立“每周一走访、每月一研判”工作机制，建立社区劳动力台账，动态采集辖区劳动力年龄结构、技能水平、就业意愿等基础信息，分类建立《求职登记台账》确保辖区就业底数清楚、需求明确。推行“123”服务机制，求职者登记后，1天内完成政策解读并建立一人一册《就业进度跟踪表》，2个工作日内推荐技能培训和职业指导，3周内提供不少于3次岗位推荐。

#### 2. 全渠道政策宣传与活动开展

线下宣传：印制宣传资料、宣传品不低于5000份，在社区广场、集市、园区等人流密集区域设点发放，全年开展“政策宣传进社区”活动。

线上宣传：每月制作1期政策解读短视频、2期岗位推荐图文推送，通过微信公众号、抖音、快手等平台发布。

### 3. 动态化家门口就业信息服务

开发本地就业岗位（含固定岗位、零工岗位），重点聚焦社区服务、农产品加工、电商物流、产业用工等县域特色岗位，建立企业、个体、产业用工需求台账，每周通过“秦云就业”平台、驿站 LED 屏、社区就业群同步发布岗位信息。依据数据开展“求职者+岗位”精准匹配，实现岗位信息定向推送；建立“宜川家门口就业服务群”，配备专职管理员负责日常运维，每日发布岗位信息、政策解读、招聘会预告等内容，实时解答求职咨询，提升信息触达效率。

### 4. 高频次“求职双选会”活动

依托驿站场地，全年举办“小而精”专场双选会不少于 5 场（每场邀请 2-5 家企业），重点聚焦本地制造业、服务业、农产品加工业等领域，会前通过社群、电话邀求职者，会后跟踪人岗对接结果，形成“需求征集-人员邀约-后续跟踪”服务闭环。

### 5. 自助服务

优化用户体验：设立专职引导员岗位，提供“一对一”操作指导服务；编制图文并茂的《自助服务操作手册》，制作短视频教学课件，通过线上线下渠道广泛宣传推广，提升群众自助服务操作能力。

### 6. 权益保障

通过发放宣传资料、举办法律讲座、开展案例分析等多种形式，广泛开展劳动法律法规宣传活动，向企业和员工普及劳动法律法规知识，增强企业依法用工意识和员工依法维

权意识。积极维护企业和员工的合法权益，促进劳动关系和谐稳定。

## **六、集义镇就业驿站**

### **（一）功能区设置**

政策咨询区：为服务对象提供就业创业、社保和劳动法规政策等方面的咨询。

信息发布区：配备 LED/LCD 显示屏，实时展示招聘信息、政策通知。

求职登记区：设置标准化窗口，提供求职登记、职业指导服务、远程面试等服务。

招聘洽谈区：配备洽谈桌椅，供用工双方现场沟通，举办小型人岗见面会。

自助服务区：配置自助服务一体机，支持信息查询、业务办理。

权益保障区：提供劳动纠纷协调服务。

便民休息区：方便求职者休息等候。

### **（二）服务内容**

#### **1. 基础服务**

政策宣传：及时且全面地向群众传达各类就业创业及社保维权等相关政策，确保群众了解政策福利。

信息发布：定期、准确地发布招聘岗位信息与求职信息，搭建高效的供需对接信息平台，让招聘方与求职者能够快速获取所需信息。

求职登记：遵循统一规范流程，为每一位求职者详细登



记个人信息、求职意向、工作经历、技能水平等，建立完整且标准化的求职档案。

培训指引：依据求职者的个人情况与市场需求，精准为其推荐合适的职业技能培训课程，帮助劳动者提升就业竞争力，困难群体帮扶：积极落实就业援助政策，为就业困难群体提供个性化帮扶。

招聘洽谈：有序组织各类招聘洽谈活动，提供规范的场地与流程，保障招聘双方沟通顺畅，提高人岗匹配的成功率。

自助服务：保障自助服务一体设备正常运行，让群众可自助进行信息查询、业务办理等操作，提供便捷的服务体验。

权益保障：强化对劳动者权益的保护，处理劳动纠纷咨询，普及劳动法律法规知识，维护公平公正的就业环境。

## 2. 特色服务

产业零工急招快聘：针对农业产业季节性用工需求（如花椒、苹果用工期），搭建临时用工登记平台，为企业和零工提供快速撮合服务。

### （三）服务要求

#### 1. 就业服务驿站日常工作

驿站配备专职工作人员，建立镇、村、组常态化联系机制，实行“每周一走访、每月一研判”工作机制。建立乡镇劳动力台账，动态采集辖区劳动力年龄结构、技能水平、就业意愿等基础信息，确保辖区就业底数清楚、需求明确。推行“123”服务机制：求职者登记后，1天内完成政策解读并建立一人一册《就业进度跟踪表》，2个工作日内推荐技能

培训和职业指导，3 周内提供不少于 3 次岗位推荐。

## 2. 全渠道政策宣传与活动开展

线下宣传：印制宣传资料、宣传品不低于 5000 份，在集市、村镇等人流密集区域设点发放，全年开展“政策宣传进基层”活动 10 次。

线上宣传：每月制作 1 期政策解读短视频、1 期岗位推荐图文推送，通过微信公众号、抖音、快手等平台发布。

## 3. 动态化家门口就业信息服务

开发本地就业岗位（含固定岗位、零工岗位），重点聚焦社区服务、农产品加工、电商物流、产业用工等县域特色岗位，建立企业、个体、产业用工需求台账，每周通过“秦云就业”平台、驿站 LED 屏、社区就业群同步发布岗位信息。依据数据开展“求职者+岗位”精准匹配，实现岗位信息定向推送；建立“宜川家门口就业服务群”，配备专职管理员负责日常运维，每日发布岗位信息、政策解读、招聘会预告等内容，实时解答求职咨询，提升信息触达效率。

## 4. 实施就业困难人员精准帮扶

组建服务团队，对就业困难人员开展常态化入户走访，建立“一人一档”帮扶台账；制定个性化帮扶方案，实施“政策宣传+岗位推荐+技能培训+跟踪服务”闭环式服务，促进就业困难人员就业。

## 5. 自助服务

设立专职引导员岗位，提供“一对一”操作指导服务；编制图文并茂的《自助服务操作手册》，制作短视频教学课

件，通过线上线下渠道广泛宣传推广，提升群众自助服务操作能力，优化用户体验。

## 6. 权益保障

法规宣传教育：通过发放宣传资料、举办法律讲座、开展案例分析等多种形式，广泛开展劳动法律法规宣传活动，向企业和员工普及劳动法律法规知识，增强企业依法用工意识和员工依法维权意识，积极维护企业和员工的合法权益，促进劳动关系和谐稳定。

## 七、秋林镇园区驿站

### （一）功能区设置

政策咨询区：为服务对象提供就业创业、社保和劳动法规政策等方面的咨询。

信息发布区：配备 LED/LCD 显示屏，实时展示招聘信息、政策通知。

求职登记区：设置标准化窗口，提供求职登记、职业指导服务、远程面试等服务。

招聘洽谈区：配备洽谈桌椅，供用工双方现场沟通，举办小型人岗见面会。

自助服务区：配置自助服务一体机，支持信息查询、业务办理。

权益保障区：提供劳动纠纷协调服务。

便民休息区：方便企业、职工及求职者休息等候。

### （二）服务内容

#### 1. 政策宣传



及时且全面地向园区企业、职工宣传各类就业创业失业及社保维权等相关政策。通过举办政策宣讲会、发放宣传资料等方式，提高企业和员工的政策知晓率。

## **2. 就业服务**

建立企业用工信息和求职者信息的动态管理数据库，通过数据分析，实现人岗快速匹配。定期组织招聘会、网络招聘等活动，为企业和求职者搭建沟通桥梁，一方面为企业提供充足的人力资源保障，另一方面为求职者推送合适的岗位信息。同时，为园区内的求职者提供职业规划、求职技巧等方面的培训和指导。针对园区企业的特点和岗位要求，提供定制化的上岗前适应性技能培训速成班，使求职者能够更好地适应企业工作。

## **3. 创业扶持**

协助有创业意愿的人员申请创业担保贷款、参加创业培训、办理创业手续，开业指导等服务。

协助有需求的小微企业申请企业创业担保贷款、缴纳社会保险、申请社保补贴、税收优惠等业务办理，帮助企业提高工作效率。

## **4. 人才引进与培养**

积极宣传和落实当地人才引进政策，协助企业申请各类人才专项资金和项目，推动园区企业与职业院校、培训机构开展合作，建立产学研合作机制。

## **5. 劳动关系协调**

为企业提供劳动法律法规咨询服务，帮助企业依法规范

用工行为；同时，提供劳动争议处理方面的指导和建议，帮助企业完善劳动管理制度，预防劳动纠纷的发生。通过调解，化解矛盾，维护园区的和谐稳定。

### **（三）服务要求**

#### **1. 人社政策咨询与宣传**

（1）窗口咨询服务：在驿站政策咨询与业务办理区设立专门政策咨询窗口，安排熟悉人社政策法规和业务流程的工作人员，为企业和员工提供就业创业、社会保险、人才政策、劳动维权等全方位、专业性的政策咨询服务，及时解答各类疑问。

（2）政策宣讲活动：定期组织开展政策宣讲会、专题培训讲座等活动 5 场，结合宜川实际情况，深入解读与当地企业和员工密切相关的人社政策，如就业补贴政策、社保减免政策、人才优惠政策等，帮助企业和员工准确理解社保政策，实现“政策看的懂、待遇算的清、业务办的快”。

（3）宣传资料编制与发放：精心编制内容丰富、通俗易懂的政策宣传资料不少于 2000 份，包括宣传手册、海报、宣传单页等，在服务驿站、园区企业等场所广泛发放；充分利用微信公众号、企业微信群、官方网站等线上渠道进行推送，扩大政策宣传覆盖面和影响力。

#### **2. 企业补贴申报帮扶**

（1）政策梳理：全面梳理适合企业申报的各类人社补贴政策，如就业见习补贴、稳岗补贴、创业担保贷款贴息等，形成“人社补贴政策清单”，明确申报条件、流程和所需材

料。

(2) 申报指导：安排专人对企业进行补贴申报指导，协助企业准备申报材料，指导填写申报材料，确保申报材料符合要求，提高企业办事效率。

### 3. 就业招聘服务

(1) 线上招聘推广：及时收集并发布园区企业招聘信息，利用各类平台，不断拓展招聘渠道，扩大企业招聘信息传播范围和影响力；安排专人负责招聘信息的定期更新，确保信息的及时性和准确性。

(2) 线下招聘组织：按照“引进来、走出去”的工作思路，精心策划并组织开展专场招聘会、人才推荐会等线下招聘活动3场，搭建面对面交流平台，提高招聘效率和质量。

(3) 人岗精准匹配：建立完善的求职者和企业用工信息库，对到访驿站的求职者进行详细信息登记，全面了解其基本信息、就业意向、技能水平等情况；做好企业用工需求登记，通过数据分析和人工筛选相结合的方式，为求职者精准匹配优质岗位，为企业精准推荐合适人才，有效解决就业信息不对称问题。

### 4. 劳动维权服务

通过发放宣传资料、举办法律讲座、开展案例分析等多种形式，广泛开展劳动法律法规宣传活动，向企业和员工普及劳动法律法规知识，增强企业依法用工意识和员工依法维权意识，积极维护企业和员工的合法权益，促进劳动关系和谐稳定。



## 八、重点服务内容细则

### （一）劳动力就业需求摸排

#### 1. 工作目标

通过“扫大街”模式，对全县约5万劳动力开展就业需求摸排与求职意向登记工作，精准把握宜川县群众的就业状况与需求，构建全面、精确且能动态更新的群众就业需求台账。为后续针对性地开展就业服务奠定坚实基础。

#### 2. 准备工作

（1）组建团队。成立专门的就业需求摸排工作小组，对摸排团队开展统一培训，使其深入熟悉摸排流程、内容及方法，熟练掌握与居民沟通的技巧，清晰明确工作要求与责任分工。

（2）设计问卷。紧密结合宜川县就业特点与实际需求，精心设计科学合理的就业需求摸排问卷。问卷内容全面涵盖个人基本信息（姓名、年龄、性别、联系方式等）、教育背景、工作经历、职业技能、求职意向（期望岗位、期望薪资、工作地点偏好等）以及就业服务需求（培训需求、政策咨询需求等）。同时准备纸质版与电子版问卷，以满足不同人群的填写需求。

（3）协调沟通。提前与各社区、村委会做好沟通协调工作，获取社区、村委会支持，合理确定走访时间与路线。

（4）物资准备。充分准备好走访所需物资，如问卷、宣传资料、工作证件、记录工具等，确保走访工作顺利开展。

#### 3. 收集方式

(1) 线上征集。借助社区和乡镇微信群、公众号等线上平台，广泛发布就业需求摸排通知及问卷，引导居民自主填写问卷。针对线上填写存在困难的居民，提供贴心的电话咨询与指导服务，确保居民能够顺利完成问卷填写。

(2) 线下走访。摸排小组深入各个社区、村庄进行实地走访。走访过程中，向居民详细阐释就业需求摸排的目的与意义，耐心指导居民填写问卷，并认真收集居民的意见和建议。对于当时未在家的居民，通过电话、短信等方式及时联系，全力保证信息收集的完整性。

#### **4. 数据管理**

##### **(1) 数据审核**

对收集到的问卷进行细致的初步审核，严格检查数据的完整性、准确性与逻辑性。针对填写不完整或存在疑问的问卷，及时与填写人取得联系并核实相关信息，切实保障数据质量。

##### **(2) 数据录入**

将审核通过的数据形成电子版，有序建立群众就业需求台账。按照个人基本信息、就业现状、求职意向、服务需求等维度进行分类录入，为后续的查询与分析提供便利。

##### **(3) 数据更新**

每月对就业需求台账进行及时更新与维护，及时录入新的摸排数据，同步更新已就业人员的信息，确保台账数据始终保持时效性与准确性。

#### **(二) 用工信息征集与推送**

## 1. 工作目标

通过走访宜川县内的商户、企业，广泛征集就业岗位，确保每周为每个求职者提供不少于3个就业岗位选择。及时、准确地发布和推送岗位信息，并对岗位信息进行动态更新维护，保障求职者获取到最新、最真实的岗位资讯。

## 2. 准备工作

(1) 组建团队。成立专门的企业用工需求摸排工作小组，对摸排团队开展统一培训，使其深入熟悉摸排流程、内容及方法，熟练掌握与企业沟通的技巧，清晰明确工作要求与责任分工。

(2) 设计问卷。精心设计科学合理的用工需求调查表，内容全面涵盖企业基本信、用工要求、薪资待遇、员工福利以及企业职工培训需求、资金需求等。

(3) 协调沟通。提前与企业做好沟通协调工作，获取企业支持，合理确定走访时间与路线。

(4) 物资准备。充分准备好走访所需物资，如问卷、宣传资料、工作证件、记录工具等，确保走访工作顺利开展。

## 3. 岗位征集方式

### (1) 线上征集

借助微信群、公众号等线上平台，发布企业用工需求调查表，引导企业自主填写，同时，预留电话提供贴心的电话咨询服务。

### (2) 线下走访

摸排小组深入企业进行实地走访。走访过程中，向企业



解说摸排的目的与意义，详细记录企业需求和意见建议，全力保证信息收集的完整性。

### （3）行业协会合作

与宜川县内的各类行业协会建立合作关系，定期参加行业协会组织的活动，现场宣传岗位征集工作，通过行业协会向其会员单位征集岗位信息。

## 4. 信息维护

### （1）动态更新

信息跟踪：对征集到的岗位信息进行持续跟踪，及时与企业进行沟通，了解岗位招聘进展情况。对于已招满的岗位，及时在社区信息宣传栏和求职者微信社群等渠道进行标注或下线处理。

信息核实：对于存在疑义的岗位信息，如薪资待遇与市场行情不符、岗位职责描述模糊等，及时与企业进行核实更正，确保发布的岗位信息真实、有效。

### （2）反馈处理

求职者反馈：在信息宣传栏和求职者微信社群等渠道，设置反馈渠道，鼓励求职者对岗位信息进行反馈。对于求职者提出的问题和意见，及时进行处理和回复，提高求职者的满意度。

企业反馈：定期收集企业对岗位征集与推送工作的反馈意见，了解企业在招聘过程中遇到的问题和需求，不断优化岗位征集与推送工作流程和方法。

## 5. 岗位推送

(1) 宣传栏定期更新。在零工市场和驿站显著位置设立信息宣传栏，每周更新一次岗位信息。将征集到的岗位信息进行分类整理，制作成清晰易懂的海报张贴在宣传栏上，包括岗位名称、薪资范围、企业名称等关键信息，并附上报名方式 and 咨询电话。安排专人负责社区信息宣传栏的维护，定期检查海报的张贴情况，及时更换破损或过期的海报，确保岗位信息的清晰展示。

(2) LED 信息发布屏滚动播放。在零工市场和驿站设立 LED 信息发布区，每天动态播放企业最新用工信息。

(3) 线上推广。通过微信群、公众号、官方媒体、政府网站等网络渠道，及时发布企业用工需求。

## **九、服务保障**

### **(一) 工作进度保障**

#### **1. 目标细化与本地化定制**

深入调研宜川县的就业状况、居民技能水平及用工需求分布特点，据此制定契合实际情况的年度就业服务总体目标。将年度目标按月度、季度进行详细分解，并具体到每个站点的任务量。如每月在不同社区、乡镇举办的小型招聘会场次及预期达成的就业岗位签约数，每个季度针对特定社区、乡镇开展的专项培训课程安排及结业后在本区域周边企业就业的人数规划等，形成明确的任务时间表和分配表。

#### **2. 专业团队组建与社区化培训**

组建一支既具备专业就业服务知识又熟悉地域情况的服务团队。包括从当地招聘具有丰富社区工作经验的人员作



为社区就业联络专员，负责与各社区、乡镇紧密对接，了解居民就业需求并反馈服务进展，为求职者提供精准的就业服务。

### 3. 物资储备与使用

在宜川县零工市场设立就业服务物资储备点，储备政策宣传、招聘会等各项活动所需的桌椅、宣传展示架、宣传品等物资，由工作人员根据自身服务任务量向物资储备点负责人申请物资调配。

### 4. 信息整合与反馈

建立畅通的反馈机制。在零工市场、驿站及每个乡镇设置就业服务意见箱，开通线上就业服务反馈热线和微信公众号留言功能，方便企业和求职者随时提出对就业服务的意见、建议和需求。就业联络专员每周收集整理反馈信息并提交给服务团队，团队在例会上集中研讨解决方案，并将结果及时回复，形成良好的互动循环，确保就业服务能够不断优化以满足不同需求。

### 5. 监督考核与成效评估

制定宜川就业服务监督考核制度，从服务规范性、求职满意度、就业成效、企业满意度等多维度每月对就业服务工作进行量化评估，对比不同区域的就业岗位开发数量、就业人数增长情况分析服务成效差异原因。总结成功经验并在全县范围内推广。对于就业服务成效不显著的区域，深入剖析问题并制定针对性地改进措施，确保整体就业服务水平持续提升。



## 6. 专项活动策划与执行保障

针对特色产业和就业需求，策划一系列专项活动项目。例如，举办“宜川苹果红天下，零工岗位送万家”服务周；宜川民企零工汇，岗位对接促双赢；“椒管家”托管的对接服务；职引未来，零工就业服务周，金秋送岗，零工就业暖心行等。

专项活动开展前，成立活动筹备小组，提前制定详细的活动方案，包括活动流程、场地布置、人员安排、宣传推广计划等。在活动筹备过程中，定期召开筹备会议，检查各项任务进度，及时解决筹备过程中出现的问题。活动结束后，对活动效果进行全面评估，收集参与者的反馈意见，为后续专项活动的优化提供参考依据。

### （二）服务质量保障

#### 1. 服务流程与标准化管理

（1）制定详细服务流程：明确从求职者信息登记、需求分析、岗位匹配、面试安排到就业跟踪的每一步操作流程，确保服务流程的标准化和规范化。

（2）实施标准化服务：制定服务标准手册，包括服务用语、服务态度、服务时间等方面的具体要求，确保工作人员在服务过程中始终保持专业、热情、耐心的态度。

（3）定期培训与考核：组织工作人员参加专业技能和 service 意识的定期培训，并进行考核，确保每位工作人员都能熟练掌握服务标准和流程。

#### 2. 信息化手段应用

(1) 数据分析。利用数据分析手段，对求职者信息、岗位需求、就业趋势等进行研判，为服务决策提供科学依据。

(2) 软件推广。加强“秦云就业”小程序、“宜川就业服务”公众号等网络软件的推广应用，方便求职者和企业随时随地了解政策、查询岗位、发布信息等，提高服务便捷性和时效性。

### 3. 档案管理

针对本项目的相关就业服务资料和求职群体的相关档案信息，分别建立电子档案和纸质档案，对档案资料实行“科学化、有序化、集中化”的管理。

### 4. 激励措施

制订员工工作激励方案，鼓励团队成员积极参与工作、提高工作效率。对按时完成任务、表现优秀的团队成员给予物质奖励、表彰或晋升机会。

## 十、应急预案

### (一) 应急原则

#### 1. 以人为本、安全第一

把最大程度地预防和减少突发事故造成的人员伤亡作为首要任务，切实加强应急救援人员的安全防护，充分发挥自我防护的主观能动性，充分发挥专业救援力量的骨干作用。

#### 2. 充分准备、科学救援

采用先进技术，实行科学民主决策，采用先进的救援装备和技术，增强应急救援能力，确保应急救援的科学、及时、有效。

### 3. 预防为主、平战结合

坚持预防为主的方针，做好预防、预测和预警工作，做好常态下的风险评估、物资储备、队伍建设、装备完美、预案演练等工作。

## （二）应急预警

### 1. 预警等级

按照安全事故可能造成的危害程度、紧急程度和发展势态，级别分为四级，即Ⅳ级、Ⅲ级、Ⅱ级、Ⅰ级，依次用蓝色、黄色、橙色和红色表示。

### 2. 预警信息来源

（1）政府、上级部门、相关行业主管部门通过新闻媒体公开发布的涉及生产安全事故预警信息，比如自然灾害预警信息等；

（2）监测、监控和信息采集系统获取或目击者、知情者的报告或上报的事故的预警信息。

### 3. 预警方式

根据安全事件的特点，可采用以下一种或多种预警方式：

（1）通过固定电话、移动电话、对讲机通知相关部门、岗位、员工；

（2）通过覆盖公司内的应急广播通知公司内所有员工；

（3）人工大声呼喊、鸣笛等方式使人员警觉（特事特办）。

### 4. 预警发布、取消程序

（1）应急领导小组收到事故信息、预警信息后，立即



进行核实确认，提出发布预警等级的建议，报应急领导小组组长批准后向应急组织相关部门和员工发布预警信息。

(2) 在事故应急处置过程中，预警信息每小时发布一次，紧急情况下，可随时修改并发布预警等级。

(3) 当事故已被有效处置，确认已无危险，无导致次生、衍生事故可能，应急处置工作结束后，应急领导小组发布取消预警信息指令。

### **(三) 应急保障**

#### **1. 通信与信息保障**

为保障信息通畅，要求各级应急响应人员的手机必须 24 小时开机，确保能够及时沟通信息。发生较大事故，无法控制时，应请求外部支援，要求员工熟知常用的救援电话以及相关部门负责人的电话。

#### **2. 应急队伍保障**

安全应急领导小组负责指挥抢险、疏散警戒、后勤保障、通讯联络小组工作。各应急小组由相关部门组成，相关部门负责定期进行培训和演练。

#### **3. 技术保障**

每年定期年检和更换不合格灭火器；每年由专业人员对烟感、温感等技防设施进行检测并更换不合格的技防设施；电、气、机械设备进行维护保养。

### **(四) 应急措施**

#### **1. 应对网络故障**

(1) 备份与恢复机制：为“秦云就业西咸新区掌上大

厅”建立完善的数据备份系统，定期备份平台数据，包括求职者信息、企业招聘信息、平台运行配置等，确保在出现网络故障导致数据丢失或损坏时，能够快速从备份中恢复数据，保障平台的正常运行。

(2) 应急网络切换：与网络服务提供商协商制定应急网络切换方案，当主网络出现故障时，能够及时切换到备用网络，确保线上服务不中断，同时安排技术人员迅速排查网络故障原因，尽快恢复主网络连接。

## **2. 防范数据泄露**

(1) 应急响应流程制定：一旦发现有数据泄漏风险或疑似数据泄露事件发生，立即启动应急响应流程，成立应急处理小组，包括技术专家、法务人员、管理人员等，迅速开展调查核实、风险评估、采取阻断数据泄露渠道、通知相关方（如受影响的求职者、企业等）等措施，最大限度降低损失和影响。

(2) 后续改进措施：在事件处理后，对应急预案进行复盘分析，查找数据泄露的原因，是技术漏洞、管理疏忽还是外部攻击等原因导致，针对性地完善数据安全防护措施和管理制度，防止类似事件再次发生。

## **3. 处置突发事件（如自然灾害、公共卫生事件等）**

(1) 服务调整预案：针对可能影响就业服务正常开展的突发事件，制定相应的服务调整预案。例如，在自然灾害发生期间，及时通过线上平台、社区通知等方式告知求职者和企业服务暂停及恢复时间；将线下活动转为线上形式开展，

如将线下招聘会改为线上直播招聘，确保就业服务工作在特殊情况下依然能够持续推进。

(2) 人员与物资保障：建立应急物资储备库，储备必要的防疫物资、应急通信设备等物资，确保在突发事件发生时能够保障服务驿站的基本运转和工作人员的安全。

## **(五) 安全保障**

### **1. 人员安全保障**

(1) 零工市场和驿站工作人员安全：

在服务驿站内，配备必要的安全防护设施，如消防器材（灭火器、消火栓等），定期进行检查和维护，确保其能正常使用，预防火灾等意外事故对工作人员造成伤害。

对服务驿站的场所布局进行合理规划，确保通道畅通，避免因人员拥挤等情况引发安全事故；设置防滑、防摔等提示标识，保障工作人员在日常办公及服务过程中的行走安全。

组织工作人员参加安全知识培训，包括消防安全、应急逃生、急救知识等内容，增强工作人员的自我保护意识和应对突发安全事件的能力，每年至少开展2次集中培训，并定期进行演练。

(2) 求职者与企业人员安全：

在举办线下招聘会、职业指导讲座等人员密集型活动时，提前对活动场地进行安全检查，排查场地设施是否存在安全隐患，如舞台搭建是否牢固、电气设备是否安全等，并根据场地容纳人数合理控制入场人数，避免出现拥挤踩踏等事故。

在活动现场设置明显的安全指示标识（如疏散通道标识、



安全出口标识等），安排专人负责现场秩序维护，引导人员有序进出、疏散，确保求职者和企业人员在活动期间的人身安全。

## 2. 信息安全保障

### （1）数据采集安全

明确规定在“秦云就业西咸新区掌上大厅”以及线下服务驿站采集求职者和企业信息的范围，严格遵循最小化原则，只收集与就业服务相关且必要的信息，避免过度收集个人隐私数据。

对负责信息采集的工作人员进行严格培训，要求其按照规范的流程和方式进行信息录入，确保数据的准确性和完整性，同时告知信息提供者关于数据的使用目的、范围以及保密措施，征得其同意后再进行采集。

### （2）数据存储安全

采用专业的数据存储设备和技术，对采集到的各类数据进行加密存储，运用高强度的加密算法（如 AES、RSA 等）对敏感信息（如求职者身份证号码、联系方式、企业商业机密等）进行加密处理，防止数据在存储过程中被非法获取或篡改。

定期对存储的数据进行备份，备份数据存储在异地的安全机房或云端存储服务（选择具有高安全性和可靠性的云服务提供商，并签订严格的数据保密协议），备份频率根据数据更新的重要性的频率确定，如每日全量备份或增量备份，确保在出现数据丢失、损坏等情况时能够及时恢复。

### （3）数据传输安全：

在“秦云就业西咸新区掌上大厅”与零工市场和驿站之间，以及平台与外部合作机构（如企业、高校、培训机构等）进行数据传输时，采用安全的通信协议（如 HTTPS），建立安全的数据传输通道，对传输的数据进行加密和完整性校验，防止数据在传输过程中被窃取、篡改或拦截。

加强对网络设备（路由器、防火墙等）的安全配置和管理，定期更新设备的固件和安全规则，限制外部网络对内部数据传输通道的非法访问，保障数据传输的网络环境安全。

### （4）数据使用与共享安全：

建立严格的数据访问控制机制，根据工作人员的岗位职能和业务需求，分配不同级别的数据访问权限，通过身份认证（如用户名、密码、数字证书等）和授权管理系统，确保只有经过授权的人员才能访问和使用相应的数据，对关键数据的访问操作进行审计记录，便于事后追溯和监督。

在与外部机构共享数据时（如向企业推荐求职者信息、与高校进行就业数据统计分析等），签订详细的数据共享协议，明确共享的数据范围、使用目的、保密要求以及违约责任等内容，对共享的数据进行脱敏处理（如隐藏部分求职者的敏感信息），防止数据被滥用或泄露。

## （六）应急管理

### 1. 应急预案制定

针对可能出现的各类安全事件（如火灾、地震、网络攻击、数据泄露等），分别制定详细的应急预案，明确应急指



挥机构、应急响应流程、各部门和人员的职责分工、应急资源调配以及后期恢复与重建等内容，确保在突发事件发生时能够迅速、有序地开展应急处置工作。

## **2. 应急演练与培训**

定期组织应急演练，模拟不同类型的安全事件场景，检验和提高工作人员对应急预案的熟悉程度以及应急处置能力，同时对应急演练过程中发现的问题及时进行总结和整改，完善应急预案；对应急救援人员（如消防员、网络安全专家等）进行专业培训，提高其在应急救援工作中的技能水平。

## **3. 应急物资储备**

根据应急预案的要求，储备必要的应急物资，如消防器材、应急照明设备、急救药品、备用网络设备、数据备份存储介质等，并建立应急物资管理制度，定期对应急物资进行检查、维护和更新，确保其性能良好、数量充足，能够满足应急处置的需要。

## **（七）应急解除**

### **1. 应急结束条件**

（1）当安全事故现场得到有效控制，可能导致次生、衍生事故的隐患得到消除。

（2）伤亡人员全部救出或转移，设备、设施处于受控状态。

（3）环境有害因素得到有效监测和处置得当。

（4）现场应急指挥部和专家评估认定现场应急工作已结束。



## 2. 应急结束程序

应急结束程序执行“谁启动谁关闭”原则，应由应急领导小组组长发布应急结束命令。

十二、服务预算：共计 87.86 万元

### 宜川县零工市场服务项目预算清单

| 序号 | 服务项目     | 服务内容                                                        | 数量    | 单价(元) | 总价(元)  |
|----|----------|-------------------------------------------------------------|-------|-------|--------|
| 1  | 全县劳动力调查  | 建立全县约 5 万劳动力就业服务需求意向数据库，包括转移就业、技能培训、创业贷款等。                  | 50000 | 3     | 150000 |
| 2  | 岗位开发     | 对全县各类企业摸排，建立企业用工需求台账                                        |       |       | 20000  |
|    |          | 采取“扫大街”式走访摸排，建立个体工商户用工需求台账                                  |       |       | 30000  |
|    |          | 对接苹果、花椒产业大户零工用工需求，建立产业零工用工需求台账                              |       |       | 20000  |
|    |          | 通过各种渠道对接县外各类用人单位，提供用工岗位不低于 5000 个，并建立县外用工需求台账               | 5000  | 2     | 10000  |
| 3  | 信息发布     | 通过岗位信息发栏，电子屏，政府网站，自助一体机等渠道进行信息发布，包括用工信息和求职信息                | 20    | 200   | 4000   |
| 4  | 招聘活动     | 大型招聘会                                                       | 3     | 6000  | 18000  |
|    |          | 小型见面会                                                       | 5     | 2000  | 10000  |
|    |          | 直播带岗                                                        | 5     | 1000  | 5000   |
| 5  | 政策宣传     | 提供不低于 1 万份的宣传资料或物品，通过社区广场、小区门口等人流密集区发放宣传资料、宣传品等方式，提高群众政策知晓率 | 5     | 1500  | 7500   |
|    |          | 通过发放宣传资料等形式，在乡镇、集市等人流密集区域对各乡镇区域群众进行宣传活动                     | 5     | 1500  | 7500   |
|    |          | 制作政策解读或宣传视频不少于 5 篇，在微信群、朋友圈、LED 显示屏、官方及各大主流媒体对全县群众进行线上宣传    | 5     | 1000  | 5000   |
| 6  | 宣传报道     | 在乡镇（街道）级官媒进行宣传报道                                            | 5     | 200   | 1000   |
|    |          | 在区县级官媒进行宣传报道                                                | 3     | 200   | 600    |
|    |          | 在省市级官媒进行宣传报道                                                | 2     | 500   | 1000   |
| 7  | 跟踪服务     | 对用人单位开展跟踪服务，并建立跟踪台账                                         |       |       | 20000  |
|    |          | 对求职者开展跟踪服务，并建立跟踪台账                                          |       |       | 20000  |
| 8  | 职业指导     | 开展专项职业指导活动                                                  |       |       | 免费     |
|    |          | 对求职成功者开展上岗前培训指导，并建立台账                                       |       |       | 免费     |
| 9  | 资料整理     | 档案资料整理归档，包括电子版及纸质版。                                         |       |       | 10000  |
| 10 | 数据比对分析使用 | 对用工主体和求职者信息进行比对分析，提供精准人岗匹配服务                                |       |       | 15000  |
|    |          | 对登记的劳动力数据进行分析，精准提供岗位推荐、创业支持、培训对接等服务                         |       |       | 15000  |

|    |      |                                                               |  |        |
|----|------|---------------------------------------------------------------|--|--------|
| 11 | 特色服务 | 宜川苹果红天下，零工岗位送万家服务周；宜川民企零工汇，岗位对接促双赢；职引未来，零工就业服务周，金秋送岗，零工就业暖心行等 |  | 40000  |
| 合计 |      |                                                               |  | 409600 |

### 党湾街社区就业驿站采购服务预算

| 序号 | 服务项目 | 服务内容                                                           | 数量 | 单价 (元) | 总价 (元) |
|----|------|----------------------------------------------------------------|----|--------|--------|
| 1  | 岗位开发 | 线下走访街道社区周边企业及个体户，搜索岗位信息，建立用工需求台账                               |    |        | 20000  |
|    |      | 线上通过各招聘网站及企业官网等各种渠道对社区及周边企业进行岗位信息搜集，建立用工需求台账                   |    |        | 10000  |
| 2  | 信息发布 | 通过岗位信息发栏，电子屏，自助一体机等渠道进行信息发布，包括用工信息和求职信息                        | 20 | 200    | 4000   |
| 3  | 招聘活动 | 中型招聘会                                                          | 3  | 5000   | 15000  |
|    |      | 小型见面会                                                          | 8  | 2000   | 16000  |
| 4  | 政策宣传 | 线下通过在小区门口和社区广场设立站点、发放宣传资料等形式对社区及周边群众进行宣传                       | 10 | 1500   | 15000  |
|    |      | 线上通过制作政策解读短视频，撰写图文等形式，在社区微信群、朋友圈、LED 显示屏以及小区信息公示栏等对社区及周边群众进行宣传 | 10 | 1000   | 10000  |
| 5  | 跟踪服务 | 对用工单位进行跟踪服务，并建立跟踪台账                                            |    |        | 15000  |
|    |      | 对求职者进行跟踪服务，并建立跟踪台账                                             |    |        | 15000  |
| 6  | 职业指导 | 开展专项职业指导活动                                                     |    |        | 免费     |
|    |      | 对求职成功者开展上岗前培训指导，并建立台账                                          |    |        | 免费     |
| 7  | 资料整理 | 档案资料整理归档，包括电子版及纸质版                                             |    |        | 15000  |
| 8  | 特色服务 | 15 分钟就业圈，“即时快招”服务周；131 就业帮扶典型案例；宜川学子家门口的职场指南；家门口就业节等           |    |        | 30000  |
| 9  | 合计   |                                                                |    |        | 165000 |

### 集义镇就业驿站采购服务预算

| 序号 | 服务项目 | 服务内容                                          | 数量 | 单价 (元) | 总价 (元) |
|----|------|-----------------------------------------------|----|--------|--------|
| 1  | 岗位开发 | 线下走访乡镇企业、厂房、个体户以及有用工需求的农户，搜索岗位信息，建立用工需求台账     |    |        | 30000  |
|    |      | 线上通过各招聘网站及企业官网等各种渠道对乡镇用工需求单位进行岗位信息搜集，建立用工需求台账 |    |        | 10000  |
| 2  | 信息发布 | 通过岗位信息发栏，电子屏等渠道进行信息发布，包括用工信息和求职信息             | 20 | 200    | 4000   |



|   |      |                                                      |    |       |        |
|---|------|------------------------------------------------------|----|-------|--------|
| 3 | 招聘活动 | 季节性大型用工招聘会                                           | 3  | 10000 | 30000  |
|   |      | 小型见面会                                                | 8  | 2000  | 16000  |
| 4 | 政策宣传 | 线下通过在乡镇和集市等人流密集区设立站点、发放宣传资料等形式对乡镇群众进行宣传              | 10 | 1500  | 15000  |
|   |      | 线上通过制作政策解读短视频,撰写图文等形式,在乡镇微信群、朋友圈、乡镇信息公示栏等对乡镇群众进行宣传   | 10 | 1000  | 10000  |
| 5 | 跟踪服务 | 对用工单位进行跟踪服务,并建立跟踪台账                                  |    |       | 15000  |
|   |      | 对求职者进行跟踪服务,并建立跟踪台账                                   |    |       | 15000  |
| 6 | 职业指导 | 开展专项职业指导活动                                           |    |       | 免费     |
|   |      | 对求职成功者开展上岗前培训指导,并建立台账                                |    |       | 免费     |
| 7 | 资料整理 | 档案资料整理归档,包括电子版及纸质版                                   |    |       | 15000  |
| 8 | 特色服务 | 家门口的果业椒业人才集结号;乡村家门口的就业创业讲堂;乡镇家门口的就业帮扶会;“椒管家”托管的对接服务等 |    |       | 20000  |
| 9 | 合计   |                                                      |    |       | 180000 |

### 宜川县园区驿站采购服务项目预算清单

| 序号 | 服务项目 | 服务内容                                                                                             | 价格 (元) |
|----|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 1  | 需求登记 | 对园区内所有企业进行走访、摸排,进行需求登记,并建立台账                                                                     | 20000  |
| 2  | 政策宣传 | 提供不少于 2000 份的宣传资料或物品,通过走访及发放宣传资料等形式对园区内企业及员工进行政策宣传                                               | 10000  |
|    |      | 组织举办政策宣讲会活动不少于 2 场,对园区内企业及员工进行政策宣传                                                               | 2000   |
| 3  | 招聘活动 | 根据园区内企业需求组织线下招聘会不少于 3 场                                                                          | 10000  |
|    |      | 根据园区内企业需求组织线上招聘会不少于 3 场                                                                          | 5000   |
| 4  | 创业扶持 | 协助有创业意愿的人员申请创业担保贷款、参加创业培训、办理创业手续,开业指导等服务;协助有需求的小微企业申请企业创业担保贷款、缴纳社会保险、申请社保补贴、税收优惠等业务办理,帮助企业提高工作效率 | 5000   |
| 5  | 信息发布 | 通过岗位信息发布栏等渠道进行信息发布,包括园区内用工信息和求职信息                                                                | 2000   |
| 6  | 跟踪服务 | 对园区内企业需求进行跟踪服务,并建立台账                                                                             | 20000  |
|    |      | 对园区内有培训、求职等需求的员工进行跟踪服务,并建立台账                                                                     | 20000  |
| 7  | 资料整理 | 档案资料整理归档,包括电子版及纸质版                                                                               | 10000  |
| 8  | 特色服务 | “金秋送暖”零工权益保障服务日;社保政策进园区;企业 HR 管理经验分享沙龙;“劳动法护航”冬季用工指导会;“岁末暖心”企业职工座谈会;“技能提升月”专场培训营等                | 20000  |
| 9  | 合计   |                                                                                                  | 124000 |



### 十三、预期效果

#### 1. 就业促进成效显著

预计将为零工人员提供多元化就业选择，实现城镇新增就业 600 人以上，带动就业创业规模突破 2500 人，有效拓宽灵活就业渠道，促进重点群体稳定增收。

#### 2. 企业用工效能提升

通过智能匹配系统和专业化服务，有望帮助企业降低招聘成本，缩短岗位匹配周期，提升用工供需对接精准度，助力企业实现弹性用工管理。

#### 3. 资源整合效应凸显

预计将打破传统人力资源配置壁垒，实现劳动力资源优化配置，提升区域间用工余缺调剂效率。

#### 4. 市场生态持续优化

通过标准化服务体系和数字化监管平台建设，有望降低零工纠纷发生率，推动建立灵活就业人员权益保障机制，形成规范有序的零工经济生态圈。

#### 5. 社会效益显著增强

预计将提升社会对灵活就业的认知和认可，促进社会和谐稳定，增强劳动者职业安全感，推动形成积极向上的就业氛围。

### 十四、资金支付方式

资金付款分 3 期支付，首期付款为签订协议后，支付协议总金额的 30%；第 2 期付款为零工市场和就业驿站投入使

用且团队和各项制度搭建完成正式开展工作后，支付协议总金额的 40%；第 3 期付款为达成预期目标且验收合格后支付协议总金额的 30%。