

# 渭南重点工业企业产品宣传推介活动 采购需求

## 一、基本要求

1. 功能要求：为深入贯彻党的二十大及中央经济工作会议精神，全面落实省市“两会”和市委市政府各项决策部署，围绕加快构建现代化产业体系、推动新型工业化，充分展示我市企业技术创新能力与产品研发成果，助力企业拓宽产品销售渠道、提升市场知名度。全力推动渭南经济高质量发展，办好渭南重点工业企业产品宣传推介活动。

2. 采购项目需要落实的政府采购政策：1）《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；2）《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；3）《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；4）《财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）；5）《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）；6）《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）；7）《财政部农业农村部国家乡村振兴局关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19号）；8）《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）；9）《陕西省财政厅关于印发

陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）；10）《陕西省财政厅关于进一步加强政府绿色采购有关问题的通知》（陕财办采〔2021〕29号）；11）其他需要落实的采购政策。

3. 服务期限：自合同签订起至活动结束并撤场完成

4. 服务地点：原则上以企业所在园区或厂区为主

## **二、需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范标准**

执行的国家相关标准、行业标准、地方标准以及其他标准、规范，并统一执行最新标准规范。

## **三、服务指标的具体要求**

### **（一）项目概况**

1. 活动时间：2025年6月—2025年12月

2. 活动地点：原则上以企业所在园区或厂区为主

3. 活动主题：渭南重点工业企业产品宣传推介活动

### **（二）活动要求**

1. 工作人员要严守工作纪律，主动作为，确保产品宣传推介活动取得实效。

2. 做好媒体宣传推广，对接市委宣传部，联系对接市电视台、网络运营平台等相关媒体；做好活动事前事后、线上线下宣传报道（包括宣传文案起草、视频制作和内容审核）等工作。

3. 做好本次活动组织协调，确保组织实施。

4. 负责参展活动场地布展、签到、现场行程路线安排、宣传资料发放等工作；负责做好出席活动有关领导、相关单位、企业的邀请及接待工作；负责推介活动后续跟踪服务工作，开展服务评估问效。

#### **四、拟投入本项目的费用测算**

本次采购预算 80 万元，包括本次项目所需的人工费、服务费、管理费、税金等所有费用。

#### **五、服务质量、标准、期限、效率等要求**

1. 服务期限：自合同签订起至活动结束并撤场完成。

2. 质量标准：所有活动资料（包括不限于过程文件、汇总报告、相关文件资料等）均符合采购人要求。

3. 其它要求

（1）人员配置：服务团队人员应具有相关工作经验，包括安全培训、专业培训等。活动期间，安排专人现场协调对接落实活动各项具体事宜，严格执行方案，确保展示效果。

（2）服务标准：服务团队应在规定时间内完成活动策划方案及整体设计，提交采购人进行审核，提出改进意见并修改方案至采购人满意。并按照甲方要求完成前期展区布置、会务服务、撤场审计等相关服务。

（3）布展材料：布展所有材料要求环保节能、安全可靠，确保展会期间正常使用。展区的设计和搭建要确保结构安全稳

定，并做好特殊展品、模型的位置安排。

（4）安全管理：活动期间，要做好各类安全管理工作，自行负责施工人员的安全。

## 六、付款方式

活动结束后撤场完成后，乙方提供活动费用明细并经甲方确认后，甲方向乙方支付合同总价款的 100%，乙方向甲方开具全额发票。

## 七、验收标准

在项目执行过程中，所有活动资料（包括但不限于过程文件、汇总报告、相关文件资料等）均符合采购人要求。

渭南市工业和信息化局

2025年6月19日