

版本号：BY2025-DY-07920250828001

单一来源采购文件

（服务类）

采购项目名称：2025 年度微信公众号及 APP 软件专属云资源服务

采购项目编号：BY2025-DY-079

陕西省福利彩票发行中心

陕西博源招标服务有限公司共同编制

2025 年 08 月 28 日

第一章 协商邀请

单一来源受邀供应商：

陕西博源招标服务有限公司（以下简称“代理机构”）受陕西省福利彩票发行中心委托，拟对 2025 年度微信公众号及 APP 软件专属云资源服务采用单一来源方式进行采购，现邀请贵公司参加该项目的协商。

一、采购项目编号：BY2025-DY-079

二、采购项目名称：2025 年度微信公众号及 APP 软件专属云资源服务

三、协商项目简介：

本次为 2025 年度微信公众号及 APP 软件专属云资源服务。

四、供应商参加本次政府采购活动应具备的条件：

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：

落实政府采购促进中小企业发展的相关政策：

无

（三）本项目的特定资格要求：

采购包 1：

- 1、供应商特定资格要求：法定代表人直接参加协商的提供法定代表人证明及其身份证；授权代表参与协商的提供法定代表人授权书（附法定代表人及授权代表身份证）；非法人单位参照执行；
- 2、供应商特定资格要求：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；
- 3、供应商特定资格要求：未被列入“信用中国”及“中国政府采购网”失信行为记录。

说明：邀请参加该项目协商的供应商为采购人资格审查合格的供应商。

五、电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统（以下简称“项目电子化交易系统”），登录方式及地址：通过陕西省政府采购网(<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>)首页供应商用户登录陕西省政府采购综合管理平台（以下简称“政府采购平台”），进入项目电子化交易系统。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

（一）供应商应当自行在陕西省政府采购网-办事指南查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。在登录、使用政府采购平台前，应当按照要求完成供应商注册和信息完善，加入政府采购平台供应商库。

（二）供应商应当使用纳入陕西省政府采购综合管理平台数字证书互认范围的数字证书及签章（以下简称“互认的证书及签章”）进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章登录政府

采购平台进行的一切操作和资料传递,以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据,均属于供应商真实意思表示,由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

已办理互认的证书及签章的供应商,校验互认的证书及签章有效性后,即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作;未办理互认的证书及签章的供应商,按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后,按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验,可查看陕西省政府采购网-办事指南-CA 及签章服务。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管,确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用;供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理,防止非授权操作。

(三) 供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境,承担因准备不足产生的不利后果。

(四) 采购一体化平台技术支持:

在线客服: 通过陕西省政府采购网-在线客服进行咨询

技术服务电话: 029-96702

CA 及签章服务: 通过陕西省政府采购网-办事指南-CA 及签章服务进行查询

六、单一来源采购文件获取时间、方式及地址:

(一) 单一来源采购文件获取时间: 详见邀请书。

(二) 在单一来源采购文件获取开始时间前,采购人或代理机构将本项目单一来源采购文件上传至项目电子化交易系统,向供应商提供。供应商通过项目电子化交易系统获取单一来源采购文件。成功获取单一来源采购文件的,供应商将收到已获取单一来源采购文件的回执函。未成功获取单一来源采购文件的供应商,不得参与本次征集活动,不得对单一来源采购文件提起质疑。

成功获取单一来源采购文件后,采购人或代理机构进行澄清或者修改,澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的,采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的单一来源采购文件,供应商应当重新获取单一来源采购文件;澄清或者修改后的单一来源采购文件发布日期距提交响应文件截止日期不足 5 个工作日的,采购人或代理机构顺延提交响应文件的截止时间。供应商未重新获取单一来源采购文件或者未按照澄清或者修改后的单一来源采购文件编制响应文件进行响应的,自行承担不利后果。

注: 获取的单一来源采购文件主体格式包括 pdf、word 两种格式版本,其中以 pdf 格式为准。

七、响应文件提交截止时间及开启时间、方式、地点

(一) 响应文件提交截止时间及开启时间: 详见邀请书。

(二) 响应文件提交方式、地点: 供应商应当在响应文件提交截止时间前,通过项目电子化交易系统提交响应文件。成功提交的,供应商将收到已提交响应文件的回执函。

(三) 本项目采取网上开标,即采购人或代理机构通过项目电子化交易系统“开标/开启大厅”组织在线开启。

八、本次协商邀请由代理机构通过项目电子化交易系统发送邀请书和单一来源采购文件。

九、供应商信用融资

根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》(陕财办采〔2020〕15 号)和《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》(陕财办采〔2018〕23 号)文

件要求，为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的困难，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，有融资需求的供应商可登录陕西省政府采购网—陕西省政府采购金融服务平台（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>），选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目中标（成交）结果、中标（成交）通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

十、联系方式

采购人： 陕西省福利彩票发行中心

地址： 西安市未央路副 102 号

邮编： 710016

联系人： 张老师

联系电话： 029-65652538

代理机构： 陕西博源招标服务有限公司

地址： 西安市碑林区环城南路西段 45 号时代诺利达 B 区 6 楼

邮编： 710001

联系人： 雷婉亲、张栋栋

联系电话： 029-68610882

采购监督机构： 财政厅政府采购管理处

联系人： 柴老师、杨老师

联系电话： 029-68936409、029-68936410

第二章 供应商须知

2.1 供应商须知附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算(实质性要求)	本项目各包最高限价详见第三章 采购包 1: 1,000,000.00 元 供应商的包件报价高于最高限价的, 其响应文件将按无效处理。
2	最高限价 (实质性要求)	本项目各包最高限价如下: 采购包 1: 1,000,000.00 元 供应商的包件报价高于最高限价的, 其采购文件将按无效处理。
3	是否接受联合体	采购包 1: 不接受
4	协商保证金	采购包 1 保证金金额: 19,000.00 元 缴交渠道: 转账、支票、汇票等 (需通过实体账户、户名及开户行信息), 电子保函 开户名称: 陕西博源招标服务有限公司 开户银行: 中国银行西安北大街支行营业部 (联行号: 104791005103) 银行账号: 103316877767
5	标书费信息	免费获取
6	履约保证金 (实质性要求)	采购包 1: 不缴纳
7	响应有效期 (实质性要求)	提交响应文件的截止之日起不少于 90 天。
8	落实节能、环保产品政策	1. 根据《财政部 发展改革委 生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9 号)相关要求, 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别, 以品目清单的形式发布并适时调整。 2. 本项目采购无产品属于节能产品政府采购品目清单中应强制采购的产品范围, 供应商应当按照第六章强制、优先采购产品承诺函格式进行承诺, 否则作无效响应处理。 3. 本项目采购无产品属于节能产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围, 本项目采购无产品属于环境标志产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围, 供应商可根据第六章强制、优先采购产品承诺函格式要求承诺提供经认证的节能、环境标志产品。
9	代理服务费 (实质性要求)	本项目收取代理服务费 代理服务费用收取对象: 中标/成交供应商 代理服务费收费标准: 招标代理服务费参照国家计委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知 (计

		价格〔2002〕1980号）、《国家发展和改革委员会办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格〔2003〕857号）及（发改办价格〔2011〕534号）规定服务类计取。
10	采购结果公告	采购结果将在陕西省政府采购网予以公告。
11	成交通知书	采购结果公告发布的同时，采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向成交供应商发出成交通知书；成交供应商通过项目电子化交易系统获取成交通知书。
12	政府采购合同公告及备案	政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人将政府采购合同在陕西省政府采购网予以公告；政府采购合同签订之日起7个工作日内，采购人将本项目采购合同通过政府采购平台进行备案。
13	进口产品	不允许
14	是否组织潜在供应商现场考察	采购包1：组织现场踏勘：否
15	特殊情况	出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查： （一）交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用； （二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的； （三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。 出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或代理机构应当依法终止采购活动。

2.2 总则

2.2.1 适用范围

一、本采购文件仅适用于本次单一来源采购项目。

二、本采购文件的最终解释权由陕西省福利彩票发行中心和陕西博源招标服务有限公司享有。对采购文件中供应商参加本次政府采购活动应当具备的条件、项目技术、服务、商务及其他要求，评审标准由采购人负责解释。除前述采购文件内容，其他内容由陕西博源招标服务有限公司负责解释。

2.2.2 有关定义

一、“采购人”是指依法进行政府采购的各级国家机关、事业单位、团体组织。本次协商的采购人是陕西省福利彩票发行中心。

二、“供应商”是指按照采购文件规定获取采购文件，拟参加响应和向采购人提供货物、工程或服务的法人、其他组织或自然人。

三、“代理机构”是指政府采购集中采购机构从事政府采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是陕西博源招标服务有限公司。

四、“网上开启”是指供应商通过项目电子化交易系统在线完成签到、响应文件解密后，采购人或者采购代理机构通过项目电子化交易系统在线完成已解密响应文件的开启工作。

五、“电子协商”是指通过项目电子化交易系统在线完成资格审查小组、协商小组组建，开展资格和符合性审查、比较与评价、出具评审报告、推荐成交候选供应商等活动。

2.3 采购文件

2.3.1 采购文件的构成

采购文件是供应商准备响应文件和参加响应的依据，同时也是协商的重要依据。采购文件用以阐明协商项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、协商程序、有关规定和注意事项以及合同草案条款等。本采购文件包括以下内容：

- (一) 协商邀请
- (二) 供应商须知
- (三) 采购项目技术、服务、商务及其他要求
- (四) 协商办法
- (五) 响应文件格式
- (六) 拟签订采购的合同文本

供应商应认真阅读和充分理解采购文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商没有对采购文件全面作出实质性响应所产生的风险由供应商承担。

2.3.2 采购文件的澄清和修改

一、在响应文件提交截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的采购文件进行必要的澄清或者修改。

二、该澄清或者修改的内容为采购文件的组成部分。本项目采取直接邀请方式邀请供应商，代理机构通过陕西省政府采购网将澄清或者修改的内容告知所在系统中成功获取采购文件的潜在供应商。供应商应依据更正后的采购文件编制响应文件。若供应商未按前述要求进行响应的，自行承担不利后果。

2.4 响应文件

2.4.1 响应文件的语言

一、供应商提交的响应文件以及供应商与协商小组在协商过程中的所有来往书面文件均须使用中文。响应文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面，未翻译的外文资料，协商小组将视其为无效材料。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对供应商的不利后果，由供应商承担。

2.4.2 计量单位

除采购文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

2.4.3 响应货币

本项目均以人民币报价。

2.4.4 知识产权

一、供应商应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

三、若采用成交供应商所不拥有的知识产权，则在响应报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

2.4.5 响应文件的组成

一、供应商应按照采购文件的规定和要求编制响应文件。

二、响应文件具体内容详见第六章。

2.4.6 响应文件格式

一、供应商应按照采购文件第六章中提供的“响应文件格式”填写相关内容。

二、对于没有格式要求的响应文件由供应商自行编写。

2.4.7 响应报价（实质性要求）

一、供应商按协商小组的要求在项目电子化交易系统中提供最后报价，最终报价应是响应采购项目要求的全部工作内容的价格体现，包括供应商完成本项目所需的一切费用。

二、供应商每种货物及服务内容只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效响应处理。

三、响应文件报价出现前后不一致的，按照第四章要求进行修正。修正后的报价经供应商通过项目电子化交易系统进行确认，并加盖供应商（法定名称）电子印章，供应商未在规定时间内报价的，其响应无效。

2.4.8 响应文件有效期（实质性要求）

响应有效期详见第二章“供应商须知前附表”，响应文件未明确响应有效期或者响应有效期小于“供应商须知前附表”中响应有效期要求的，其响应文件按无效处理。

2.4.9 响应文件的制作、签章和加密

一、响应文件应当根据采购文件进行编制。供应商应通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务下载投标(响应)客户端，使用客户端编制响应文件。

二、供应商应按照客户端操作要求，对应采购文件的每项实质性要求，逐一如实响应；未如实响应或者响应内容不符合采购文件对应项的要求的，其响应文件作无效处理。

三、供应商完成响应文件编制后，应按照响应文件第一章明确的签章要求，使用互认的证书及签章对响应文件进行电子签章和加密。

四、采购文件澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，代理机构将重新发布澄清或者修改后的采购文件，供应商应重新获取澄清或者修改后的采购文件，按照澄清或者修改后的采购文件进行响应文件编制、签章和加密。

2.4.10 响应文件的提交

一、供应商应当在响应文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统完成响应文件提交。

二、在响应文件提交截止时间后，采购人或代理机构不再接受供应商提交响应文件。供应商应充分考虑影响响应文件提交的各种因素，确保在响应文件提交截止时间前完成提交。

2.4.11 响应文件的补充、修改、撤回（实质性要求）

响应文件提交截止时间前，供应商可以补充、修改或者撤回已成功提交的响应文件；对响应文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的响应文件，补充、修改后重新提交。

供应商响应文件撤回后，视为未提交过响应文件。

2.5. 开启、资格审查、协商和成交

2.5.1 开启程序

一、本项目为网上协商项目。网上开启的开始时间为响应文件提交截止时间。拟邀请参加本项目协商的供应商未成功提交或未解密电子响应文件的，不予开启，采购人或代理机构将终止采购活动。

二、开启准备工作

开标/开启前 30 分钟内, 供应商需登录项目电子化交易系统-“供应商开标大厅”-进入开标选择对应项目包组操作签到, 签到完成后等待代理机构开标/开启。

三、解密响应文件(实质性要求)

响应文件提交截止时间后, 成功提交响应文件的供应商符合响应文件规定数量的, 代理机构将启动响应文件解密程序, 解密时间为 30 分钟; 供应商应在规定的解密时间内, 使用互认的证书及签章通过项目电子化交易系统进行响应文件解密。供应商未在规定的解密时间内完成解密的, 按无效响应处理。

四、开启

解密时间截止或者所有供应商响应文件均完成解密后(以发生在先的时间为准), 由代理机构通过项目电子化交易系统对供应商名称、响应文件解密情况、协商报价进行展示。

开启过程中, 各方主体均应遵守互联网有关规定, 不得发表与采购活动无关的言论。供应商对开启过程和开启记录有疑义, 以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的, 及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对供应商提出的询问或者回避申请应当及时处理。

供应商完成响应文件解密后, 自主决定是否参加网上在线开启, 未参加的, 视同认可开启结果。

2.5.2 查询及使用信用记录

开启结束后, 采购人或代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库〔2016〕125 号)的要求, 通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、“中国政府采购网”网站(www.ccgp.gov.cn)等渠道, 查询供应商在响应文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图, 拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体, 以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的, 将对所有联合体成员进行信用记录查询, 联合体成员存在不良信用记录的, 视同联合体存在不良信用记录。

2.5.3 资格审查

详见单一来源采购文件第四章。

2.5.4 协商

详见单一来源采购文件第五章。

2.5.5 成交通知书

一、采购人或者协商小组确认成交供应商后, 代理机构在陕西省政府采购网发布成交结果公告、通过项目电子化交易系统发出成交通知书, 成交供应商通过项目电子化交易系统获取成交通知书。

二、成交通知书是采购人和成交供应商签订政府采购合同的依据, 是合同的有效组成部分。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的成交无效情形的, 将以公告形式宣布发出的成交通知书无效, 成交通知书将自动失效, 并依法重新确定成交供应商或者重新开展采购活动。

三、成交通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。

2.6 签订及履行合同和验收

2.6.1 签订合同

一、采购人应在成交通知书发出之日起三十日内与成交供应商签订采购合同。

二、采购人和成交供应商签订的采购合同不得对采购文件确定的事项以及成交供应商的响应文件作实质性修改。

2.6.2 合同分包和转包(实质性要求)

2.6.2.1 合同分包

一、供应商根据采购文件的规定和采购项目的实际情况,拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作分包的,应当在响应文件中载明分包承担主体,分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

二、分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作,不属于成交供应商的主要合同义务。

三、采购合同实行分包履行的,成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责,分包供应商就分包项目承担责任。

四、中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)规定的政策获取政府采购合同后,小型、微型企业不得将合同分包或转包给大型、中型企业,中型企业不得将合同分包或转包给大型企业。

2.6.2.2 合同转包

一、严禁成交供应商将本项目转包。本项目所称转包,是指将本项目转给他人或者将本项目全部肢解以后以分包的名义分别转给他人的行为。

二、成交供应商转包的,视同拒绝履行政府采购合同,将依法追究法律责任。

2.6.3 采购人增加合同标的的权利

采购合同履行过程中,采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的,在不改变合同其他条款的前提下,可以与成交供应商协商签订补充合同,但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

采购包1:不允许合同分包。

2.6.4 履行合同

一、合同一经签订,双方应严格履行合同规定的义务。

二、在合同履行过程中,如发生合同纠纷,合同双方应按照《中华人民共和国民法典》规定及合同条款约定进行处理。

2.6.5 履约验收方案

采购包1:

1.服务期结束后,成交人向采购人提交验收申请。2.采购人收到验收申请后组织验收,验收时成交人应无条件予以配合并提供验收所需的全部资料,若成交人不配合或者未按合同要求提供服务的,采购人将拒绝验收。3.验收依据:单一来源采购文件、响应文件、合同文本、国内相应的标准、规范。

2.6.6 资金支付

采购人按财政部门的相关规定及采购合同的约定进行支付。

2.7 协商纪律要求

供应商不得具有下列的情形(实质性要求):

一、提供虚假材料谋取成交;

二、与采购人或代理机构恶意串通;

三、向采购人或代理机构、协商小组成员行贿或者提供其他不正当利益;

四、成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同;

五、未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同;

六、将政府采购合同转包或者违规分包;

七、提供假冒伪劣产品;

八、擅自变更、中止或者终止政府采购合同;

九、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况;

十、法律法规规定的其他禁止情形。

供应商有上述情形的，按照规定追究法律责任，具备一至十条情形之一的，其响应文件无效。

2.8 询问、质疑和投诉

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、供应商询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，供应商对采购文件中采购需求的询问、质疑由 陕西博源招标服务有限公司 负责答复；供应商对除采购需求外的采购文件的询问、质疑由陕西博源招标服务有限公司 负责答复；供应商对采购过程、采购结果的询问、质疑由 陕西博源招标服务有限公司 负责答复。

三、供应商提出询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由供应商签字并加盖公章。

为提高采购效率，降低社会成本，鼓励询问主体对于不损害国家及社会利益或自身合法权益的问题或情形采用询问方式处理解决(包括但不限于文字错误、标点符号、不影响响应文件的编制的情形)。

四、供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

(一)对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

(二)对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

(三)对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

五、本项目不接受在线提交质疑，供应商通过书面形式线下向采购人或代理机构提交质疑资料。

六、供应商提出质疑时应当准备的资料

(一) 质疑函正本 1 份；（政府采购供应商质疑函范本详见附件一）

(二) 法定代表人或主要负责人授权委托书 1 份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

(三) 法定代表人或主要负责人身份证复印件 1 份；

(四) 委托代理人身份证复印件 1 份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

(五) 针对质疑事项必要的证明材料（针对采购文件提出的质疑，需提交从项目电子化交易系统获取的采购文件回执函）。

接收质疑函方式：书面形式。

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出采购文件、协商过程、成交结果的范围。

七、供应商对采购人或代理机构的质疑答复不满意，或者采购人或代理机构未在规定期限内作出答复的，供应商可以在答复期满后 15 个工作日内向同级财政部门提起投诉。

投诉受理单位：本采购项目同级财政部门。（政府采购供应商投诉书范本详见附件二）

第三章 采购项目技术、服务、商务及其他要求

（带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。）

3.1 项目概况

本次为 2025 年度微信公众号及 APP 软件专属云资源服务。

3.2 服务内容及服务要求

3.2.1 服务内容

采购包 1:

采购包预算金额（元）：1,000,000.00

采购包最高限价（元）：1,000,000.00

供应商报价不允许超过标的金额

（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	专属云资源服务	1.00	1,000,000.00	项	软件和信息技术服务业	否	否	否	否

3.2.2 服务要求

采购包 1:

标的名称：专属云资源服务

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1	★	一、项目背景 陕西省福利彩票发行中心隶属于陕西省民政厅，负责在全省区域内销售福利彩票。近年来，随着陕西福彩信息化的快速发展，福彩中心紧随国家《网络安全法》、公安部《网络安全等级保护条例》、公安部《网络安全等级保护》2.0 等要求，信息系统的安全和稳定就尤为重要。为降低投资成本、提高网络安全级别，陕西福彩微信公众号和 APP 两个系统目前已经在中国电信要客灾备中心西安基地的专属云资源池中稳定运行六年，同时该云资源平台承载号码发布系统等业务。本次继续采用购买专属云资源池服务的方式进行建设。 二、建设内容 本次建设内容为专属云资源池服务续购（包括计算资源、存储资源、网络资源、灾备资源、安全服务、软件资源、IDC 及线路资源、备

		品备件服务、运营运维服务、短信服务等)。提供的资源需满足三级等保要求,并及时配合采购人完成等保测评及安全整改工作。 三、服务要求 1. 计算资源 根据业务需求本次计算资源不低于要求如下: <table border="1"> <tr> <th>序号</th><th>名称</th><th>配置说明</th></tr> <tr> <td>1</td><td>计算资源</td><td>提供 6 台服务器设备资源: 每台配置不低于 2 路 8 核 CPU, 256GB 内存, 双口 FC-HBA 卡, 万兆光口*2</td></tr> </table> 2. 存储资源 根据业务需求本次存储资源不低于要求如下: <table border="1"> <tr> <th>序号</th><th>名称</th><th>配置说明</th></tr> <tr> <td>1</td><td>存储资源</td><td>提供 1 台存储设备资源: 本次采用 FC-SAN 高性能存储, 配置 Active-Active 前后均双活控制器, 采用 SAN+NAS 统一访问架构, 支持 FC、iSCSI、CIFS、NFS 协议; 标配≥ 4 个 16Gb FC 端口, ≥ 4 个 10GBE 万兆接口; 可在线添加 FC, iSCSI 接口; 后端配置$\geq 96\text{Gb/s}$ 的 SAS 接口, 能接更多磁盘驱动器扩展模块; 配置$\geq 48\text{GB}$ 高速缓存; 配置 raid 5+hot 盘后, 可用容量不少于 30T</td></tr> </table> 3. 网络资源 根据业务需求本次网络资源不低于要求如下: <table border="1"> <tr> <th>序号</th><th>名称</th><th>配置说明</th></tr> <tr> <td>1</td><td>光纤网络资源</td><td>提供 2 台 FCSAN 光纤机资源: 每台配置不低于端口速率 8Gbps, 16 口激活</td></tr> <tr> <td>2</td><td>万兆接入服务</td><td>提供 1 台路由器资源, 不低于如下要求: 供应商专线接入, 通过软件协议从逻辑上对整个网络进行划分, 对每一个接收到的数据包, 重新计算其校验值, 并写入新的物理地址。性能参数: 基于无阻塞交换架构, 提供领先业界平均水平 2 倍的性能, 同时融合了 SD-WAN、5G、路由、交换、VPN、安全、MPLS 等多种功能, 整机交换容量 320G WAN; 14*10GE 光(可切换为 GE 光)+10*GE 电(所有 WAN 口可切换为 LAN) 含一个万兆多模模块线缆</td></tr> <tr> <td>3</td><td>万兆核心交换网络服务</td><td>提供 2 台核心交换机资源, 不低于如下要求: 互联网出口采用万兆路由接入, 可弹性划分网络资源, 保证专属云资源带宽充足, 整个网络架构的核心主干层, 承载整个网络的流量传输。性能参数: 双主控双电源稳定、可靠、安全的高性能 L2~L4 层交换服务基础上, 进一步提供 MPLS VPN、业务流分析、完善的 HQoS 策略、可控组播、资源负载均衡、一体化安全等智能业务优化手段, 同时具备超强扩展性和可靠性, 前后及左后风道</td></tr> </table>	序号	名称	配置说明	1	计算资源	提供 6 台服务器设备资源: 每台配置不低于 2 路 8 核 CPU, 256GB 内存, 双口 FC-HBA 卡, 万兆光口*2	序号	名称	配置说明	1	存储资源	提供 1 台存储设备资源: 本次采用 FC-SAN 高性能存储, 配置 Active-Active 前后均双活控制器, 采用 SAN+NAS 统一访问架构, 支持 FC、iSCSI、CIFS、NFS 协议; 标配 ≥ 4 个 16Gb FC 端口, ≥ 4 个 10GBE 万兆接口; 可在线添加 FC, iSCSI 接口; 后端配置 $\geq 96\text{Gb/s}$ 的 SAS 接口, 能接更多磁盘驱动器扩展模块; 配置 $\geq 48\text{GB}$ 高速缓存; 配置 raid 5+hot 盘后, 可用容量不少于 30T	序号	名称	配置说明	1	光纤网络资源	提供 2 台 FCSAN 光纤机资源: 每台配置不低于端口速率 8Gbps, 16 口激活	2	万兆接入服务	提供 1 台路由器资源, 不低于如下要求: 供应商专线接入, 通过软件协议从逻辑上对整个网络进行划分, 对每一个接收到的数据包, 重新计算其校验值, 并写入新的物理地址。性能参数: 基于无阻塞交换架构, 提供领先业界平均水平 2 倍的性能, 同时融合了 SD-WAN、5G、路由、交换、VPN、安全、MPLS 等多种功能, 整机交换容量 320G WAN; 14*10GE 光(可切换为 GE 光)+10*GE 电(所有 WAN 口可切换为 LAN) 含一个万兆多模模块线缆	3	万兆核心交换网络服务	提供 2 台核心交换机资源, 不低于如下要求: 互联网出口采用万兆路由接入, 可弹性划分网络资源, 保证专属云资源带宽充足, 整个网络架构的核心主干层, 承载整个网络的流量传输。性能参数: 双主控双电源稳定、可靠、安全的高性能 L2~L4 层交换服务基础上, 进一步提供 MPLS VPN、业务流分析、完善的 HQoS 策略、可控组播、资源负载均衡、一体化安全等智能业务优化手段, 同时具备超强扩展性和可靠性, 前后及左后风道
序号	名称	配置说明																								
1	计算资源	提供 6 台服务器设备资源: 每台配置不低于 2 路 8 核 CPU, 256GB 内存, 双口 FC-HBA 卡, 万兆光口*2																								
序号	名称	配置说明																								
1	存储资源	提供 1 台存储设备资源: 本次采用 FC-SAN 高性能存储, 配置 Active-Active 前后均双活控制器, 采用 SAN+NAS 统一访问架构, 支持 FC、iSCSI、CIFS、NFS 协议; 标配 ≥ 4 个 16Gb FC 端口, ≥ 4 个 10GBE 万兆接口; 可在线添加 FC, iSCSI 接口; 后端配置 $\geq 96\text{Gb/s}$ 的 SAS 接口, 能接更多磁盘驱动器扩展模块; 配置 $\geq 48\text{GB}$ 高速缓存; 配置 raid 5+hot 盘后, 可用容量不少于 30T																								
序号	名称	配置说明																								
1	光纤网络资源	提供 2 台 FCSAN 光纤机资源: 每台配置不低于端口速率 8Gbps, 16 口激活																								
2	万兆接入服务	提供 1 台路由器资源, 不低于如下要求: 供应商专线接入, 通过软件协议从逻辑上对整个网络进行划分, 对每一个接收到的数据包, 重新计算其校验值, 并写入新的物理地址。性能参数: 基于无阻塞交换架构, 提供领先业界平均水平 2 倍的性能, 同时融合了 SD-WAN、5G、路由、交换、VPN、安全、MPLS 等多种功能, 整机交换容量 320G WAN; 14*10GE 光(可切换为 GE 光)+10*GE 电(所有 WAN 口可切换为 LAN) 含一个万兆多模模块线缆																								
3	万兆核心交换网络服务	提供 2 台核心交换机资源, 不低于如下要求: 互联网出口采用万兆路由接入, 可弹性划分网络资源, 保证专属云资源带宽充足, 整个网络架构的核心主干层, 承载整个网络的流量传输。性能参数: 双主控双电源稳定、可靠、安全的高性能 L2~L4 层交换服务基础上, 进一步提供 MPLS VPN、业务流分析、完善的 HQoS 策略、可控组播、资源负载均衡、一体化安全等智能业务优化手段, 同时具备超强扩展性和可靠性, 前后及左后风道																								

			散热整机架构，提升整机能效比。创新节能控制芯片，整机智能节电。交换容量 38.4Tbps；板卡接口：24 千兆光+24 万兆光口，含堆叠线缆
	4	业务管理服务	提供 1 台交换机资源：配置不低于 48 个 10/100/1000Base-T 以太网端口，4 个万兆 SFP+
	5	负载均衡服务	提供 2 台负载均衡设备资源： 每台配置不低于 4 个千兆 SFP 端口,2 个万兆 SFP+端口，双核处理器（4 个超线程处理内核）、内存：16G、内置硬盘：500GB
4. 灾备资源			
根据业务需求本次灾备资源不低于要求如下：			
	序号	名称	配置说明
	1	灾备资源	提供 1 台备份一体机设备资源： 1. 配置 2U 机架式设备,配备 8 个硬盘槽位；配置 1 颗 Intel 至强处理器，主频≥2100MHz，核数≥8，线程≥16，L3 缓存≥20MB；配置 16 GB DDR4 ECC REG 内存；本次配置 2 块 480G SSD MLC 企业级 SSD 硬盘（RAID 1），配置 6 块 1.8T 10000RPM SAS 磁盘（RAID 5 +Hotspare）；主机接口：配置不少于 2 个 1Gbps iSCSI 接口，支持 8Gbps、16Gbps FC 主机接口，最大支持 16 个；支持 24Gbps、48Gbps Infiniband 接口，最大支持 8 个；电源：配置热插拔双冗余电源； 2. 授权配置：配置不限数量的 Window/Linux 的整机实时保护授权许可及接管许可；配置 6TB 容量授权许可；配置自动精简授权许可；配置基于 SSD 缓存加速授权许可，及顺序文件的穿透许可；配置基于数据库的 Write Back 内存同步授权，保证数据一致性； 3. 灾备系统要求基于数据块级别的连续数据保护机制，具备基于 I/O 的录像功能，任意 I/O 点均可无限次提取查看或启动业务系统，配置无限个 Window/Linux 的整机实时保护授权许可及接管许可；要求同时支持物理机、虚拟机等多种操作系统平台； 4. 灾备系统要求服务器操作系统(OS)、应用程序(APP)和数据(DATA)的一体化容灾保护，且要求在保护过程中对生产服务器 CPU 影响度不得大于 1%，内存占用不超过 20M； 5. 灾备系统存储池采用非 EXT、XFS 等 LINUX 文件格式，无目录挂载结构； 6. 配置任意时间点操作系统、应用、数据的一体化恢复功能，实现物理机到虚拟机 P2V 的异机快速恢复，同时还支持 P2P、P2V、V2V 等模

			式，以及跨平台裸机恢复； 7. 支持灾备接管功能，要求任意 X86 服务器在发生故障时，容灾设备可接管任意时间点的生产系统状态，并在 10 分钟内启动业务接管，快速恢复业务系统； 8. 支持灾备系统演练功能，在生产服务器在保护正常运行的情况下，对目标磁盘的多个历史数据状态副本挂载到本机或者其他物理主机上，并支持本机/其他主机可针对该挂载副本进行读写操作，能够不影响数据保护正常运行的情况下，用于灾备演练、数据分析和测试等用途，数据恢复、业务系统的演练时间不超过 5 分钟；对于灾备系统上启动的业务系统任何更改、删除动作不会对生产系统造成影响； 9. 支持本地容灾系统向异地容灾系统同步数据时，在 24 小时内任意时间可以执行，不影响生产系统的正常工作，远程复制功能要求具备窄带(非光纤)容灾能力，支持断点续传、加密、连续及策略传输；
--	--	--	---

5. 安全服务

本次租用的专属云资源池需满足基本的安全需求，具体需求如下：

序号	名称	配置说明
1	防火墙服务	提供 2 台防火墙设备资源，不低于如下要求：网络层吞吐量 12G，应用层吞吐量 4.4G，防病毒吞吐量 1G，IPS 吞吐量 800M，全威胁吞吐量 650M，并发连接数 200 万，HTTP 新建连接数 8 万，支持 SSL VPN 最大用户数 130，支持 SSL VPN 最大理论加密流量 300M，支持 IPSec 最大隧道数 1000，支持 IPSec VPN 吞吐量 250M。 硬件参数：规格 1U，内存大小 8G，硬盘容量 64G minisata SSD，电源：单电源，接口 6 千兆电口+2 千兆光口 SFP。 提供 L2-L7 层各类威胁的检测和防护。 避免单点故障，防火墙资源双活冗余配置。 包含用于网站安全所需的数字加密算法证书（GeoTrust），保证买方网站安全授信，提供服务期内每年两个 SSL 根域名证书服务。
2	漏洞扫描服务	提供 1 台漏扫设备资源，不低于如下要求： 授权：系统漏扫授权 IP 数 100，WEB 漏扫授权 URL 数 20；性能指标：主机漏扫最大并发 IP 数 150，WEB 漏扫最大并发 URL 数 5。 硬件参数：规格 1U，内存大小 8G，硬盘容量 128GB SSD+ 2TB SATA，电源：单电源，接口

				6 千兆电口+2 千兆光口 SFP。 定期提供专属云平台漏洞扫描服务，并出具漏洞扫描报告、整改建议，每月不少于 1 次。
		3	运维审计服务	提供 1 台堡垒机资源，不低于如下要求： 性能参数：默认包含运维授权数 50，最大可扩展资产数 150，图形运维最大并发数 100，字符运维最大并发数 200。 硬件参数：规格 1U，内存大小 8G，硬盘容量 2T SATA，电源：单电源，接口 6 千兆电口。 通过运维审计服务对运维软硬件的运维操作进行日志记录，日志保留不少于 12 个月。
		4	安全加固服务	网络、主机加固和优化服务将在信息系统的网络层、主机等层次建立符合安全需求的安全基线。对网络、安全资源、主机系统等安全配置的优化及补丁更新漏洞修复等措施。
		5	VPN 服务	提供 1 台 VPN 设备资源，不低于如下要求： 利用公共网络建立虚拟通道。采用隧道技术、加密技术、密钥管理技术和使用者与设备身份认证技术，提供专用通道，对访问者进行身份认证。性能参数：1U 机架式设备，1 个 RJ-45 Console 口，6 个 10/100/1000M 自适应电口，1 个网络接口扩展槽位，可选配 SAG-6000-1000 系列专用接口板卡，2 个 USB 口，交流单电源；SSL 加密吞吐 100Mbps，推荐并发用户数 300，IPSec 加密吞吐 150Mbps，防火墙吞吐 1.5Gbps，IPSec VPN 最大隧道数 5000；提供一年硬件保修和基础型技术支持服务；含 20 个端点并发用户 SSL VPN 授权，同时支持 PC 端和移动端。
		6	日志审计服务	提供 1 台日志审计硬件平台资源，不低于如下要求： 通过分析各设备、系统、应用、数据库产生的运行日志，能够及时发现各类安全隐患，并及时给予告警，从而避免安全事件的发生；记录云资源系统所产生的所有行为，并按照规定整理汇总。性能参数：集成日志审计系统，1U 标准机架式，单电源，专用千兆硬件平台和安全操作系统，6 个千兆电口，1 个管理口，2 个 USB 接口，存储容量 2TB。提供服务期内软硬件维护升级服务。默认支持 25 个审计对象授权。日志处理性能（平均）：1500EPS
		6. 正版软件使用服务 本次提供的专属云平台所使用软件必须是官方正版或自主知识产权，严格杜绝提供未经授权的软件，采购人保留查询软件真伪的权利，		

		如发现供应商使用盗版软件，将追究法律责任。		
		序号	名称	配置说明
		1	正版操作系统	提供 Windows Server 不少于 17 套
		2	正版数据库软件	提供微软 SQL server 不少于 3 套
		3	正版虚拟化软件	提供 VMware vSphere 不少于 12 颗物理 CPU 授权
		7. IDC 及线路资源使用服务		
		根据业务需求本次 IDC 及线路资源不低于要求如下：		
		序号	名称	配置说明
		1	IDC 机柜空间	提供 2 个标准服务器机柜：每台规格高度不小于 2000mm，深度不小于 1200mm，宽不小于 600mm，机柜使用净空间不小于 42U，机柜材质为冷轧钢板，厚度不小于 1.5mm。 每机柜配备 A\B 双路的 PDU 或工业连接器，能灵活根据采购人设备部署情况进行调整。提供完备的后备电源系统，发电机系统。
		2	互联网带宽	提供 1 条 200Mbps 独享互联网带宽，提供不少于 14 个公网 IP 地址。
		8. 硬件设备资源维保及备品备件服务		
		供应商应提供服务期内的硬件设备资源维保及备品备件服务来保障专属云资源的稳定运行，具体要求如下：		
		序号	名称	配置说明
		1	硬件设备资源维保及备品备件服务	1. 须提供所有硬件设备资源备品备件服务，所有备品备件必须是正常可使用设备，备件库应满足本项目 100%的备件覆盖率；列出备件详细清单并说明备件提供时间响应情况，必须保证备件的品质和可用性。当设备出现故障时，故障发生次日提供备品备件更换服务，在造成系统重大影响的紧急情况下需 4 小时内提供备品备件支持。 2. 服务期内对设备资源每年提供不少于四次的主动式巡检和维护，并提供巡检报告和性能改进措施建议。巡检内容包括：设备物理状态检查(包括机体、风扇、风道及过滤器等)与清洁；电源稳定性和线路检查；系统性能检查；补丁程序是否满足需求；系统 DUMP 设置；文件系统检查；逻辑卷检查；内存交换区检查；系统硬件诊断；数据安全存储检查；数据备份状况；系统错误报告的分析、记录和清理；及时更换损坏的或有潜在故障的部件。

				3. 所有设备资源故障诊断、部件更换及现场维修服务：按照维护级别和相应的响应时间要求，及时赶赴现场处理硬件故障、更换故障部件、恢复系统正常运行。 4. 硬件设备资源板卡微码、系统补丁的现场升级服务。																		
9. 运营运维服务 供应商全权承接本项目内容的运营运维服务包含： <table><tr><th>序号</th><th colspan="2">名称</th><th>配置说明</th></tr><tr><td>1</td><td>运营运维服务</td><td>日常运维服务</td><td> 1、系统巡检：按约定周期定期对系统运行状态进行检查、分析和处理，完成巡检报告，至少包含：服务器、存储、网络、安全系统、操作系统、数据库、虚拟化软件运行状态及安全状态。 2、资产统计：根据机房设备安装回收等工作进行记录，完善机房资产管理清单。 3、故障记录及处理：按照约定周期对系统故障进行处理、维修、备件更换、并记录成册。 4、IDC 场地巡检监控服务：按约定周期对机房内基础环境设备进行监控，并出具巡检报告，至少包含：机房电力、制冷、温湿度。 </td></tr><tr><td>2</td><td></td><td>重大保障服务</td><td> 遇到国家法定节假日和采购人促销活动，供应商成立特殊时期运维保障小组，利用自身的网络、技术、服务优势，提升服务级别，提前进行深入健康检查、做好应急保障计划。供应商在重保前对系统进行各方面健康检查并出具报告，及时处理故障隐患，对发现的问题进行快速响应。 </td></tr></table>					序号	名称		配置说明	1	运营运维服务	日常运维服务	1、系统巡检：按约定周期定期对系统运行状态进行检查、分析和处理，完成巡检报告，至少包含：服务器、存储、网络、安全系统、操作系统、数据库、虚拟化软件运行状态及安全状态。 2、资产统计：根据机房设备安装回收等工作进行记录，完善机房资产管理清单。 3、故障记录及处理：按照约定周期对系统故障进行处理、维修、备件更换、并记录成册。 4、IDC 场地巡检监控服务：按约定周期对机房内基础环境设备进行监控，并出具巡检报告，至少包含：机房电力、制冷、温湿度。	2		重大保障服务	遇到国家法定节假日和采购人促销活动，供应商成立特殊时期运维保障小组，利用自身的网络、技术、服务优势，提升服务级别，提前进行深入健康检查、做好应急保障计划。供应商在重保前对系统进行各方面健康检查并出具报告，及时处理故障隐患，对发现的问题进行快速响应。						
序号	名称		配置说明																			
1	运营运维服务	日常运维服务	1、系统巡检：按约定周期定期对系统运行状态进行检查、分析和处理，完成巡检报告，至少包含：服务器、存储、网络、安全系统、操作系统、数据库、虚拟化软件运行状态及安全状态。 2、资产统计：根据机房设备安装回收等工作进行记录，完善机房资产管理清单。 3、故障记录及处理：按照约定周期对系统故障进行处理、维修、备件更换、并记录成册。 4、IDC 场地巡检监控服务：按约定周期对机房内基础环境设备进行监控，并出具巡检报告，至少包含：机房电力、制冷、温湿度。																			
2		重大保障服务	遇到国家法定节假日和采购人促销活动，供应商成立特殊时期运维保障小组，利用自身的网络、技术、服务优势，提升服务级别，提前进行深入健康检查、做好应急保障计划。供应商在重保前对系统进行各方面健康检查并出具报告，及时处理故障隐患，对发现的问题进行快速响应。																			
10. 短信发送服务 <table><tr><th>序号</th><th>名称</th><th>配置说明</th></tr><tr><td>1</td><td>短信服务</td><td>采用现有短信发送平台，用于注册返回验证短信通知，提供服务期内短信发送服务，保证服务期内短信发送使用需求。</td></tr></table>					序号	名称	配置说明	1	短信服务	采用现有短信发送平台，用于注册返回验证短信通知，提供服务期内短信发送服务，保证服务期内短信发送使用需求。												
序号	名称	配置说明																				
1	短信服务	采用现有短信发送平台，用于注册返回验证短信通知，提供服务期内短信发送服务，保证服务期内短信发送使用需求。																				
四、其他要求 1. 动环服务标准 <table><tr><th colspan="3">运营 SLA 服务目录</th></tr><tr><th>序号</th><th>服务子项</th><th>服务标准</th></tr><tr><td>1</td><td colspan="2">基础设施保障服务</td></tr><tr><td>1.1</td><td colspan="2">市电输入</td></tr><tr><td>1.1.1</td><td>市电输入</td><td>采用双回路市电供电</td></tr><tr><td>1.1.2</td><td>电力供电可用</td><td>99.999% 每年总停电时间不超过</td></tr></table>					运营 SLA 服务目录			序号	服务子项	服务标准	1	基础设施保障服务		1.1	市电输入		1.1.1	市电输入	采用双回路市电供电	1.1.2	电力供电可用	99.999% 每年总停电时间不超过
运营 SLA 服务目录																						
序号	服务子项	服务标准																				
1	基础设施保障服务																					
1.1	市电输入																					
1.1.1	市电输入	采用双回路市电供电																				
1.1.2	电力供电可用	99.999% 每年总停电时间不超过																				

		性	5 分钟
	1.2	柴油后备发电机	
	1.2.1	后备发电机	2 台以上 $\geq 800\text{KVA}$ 有冗余且可以自动启动,自动启动时间 <10 分钟
	1.3	UPS	
	1.3.1	UPS 不间断电源冗余水平	≥ 2 台, 且可以实现双机自动切换
	1.3.2	UPS 不间断电源后备时间	30 分钟
	1.3.3	UPS 电压控制水平	三相电压 $380\text{V} \pm 10\%$, 单相电压 $220\text{V} \pm 10\%$
	1.4	空调系统	
	1.4.1	空调系统类型	机房专用精密空调系统
	1.4.2	送风方式	下送风
	1.4.3	机房温度/湿度控制水平	夏季 $24^{\circ}\text{C} \pm 2^{\circ}\text{C}$, 冬季 $21^{\circ}\text{C} \pm 2^{\circ}\text{C}$ 45%-65%
	1.5	消防系统	
	1.5.1	消防系统类型	机房采用气体灭火系统, IG541
	1.5.2	火灾探测	温感/烟感双路感应, 可以定点报警
	1.6	物理安全	
	1.6.1	大厦安全	保安人员 7×24 小时值班, 定时巡逻
	1.6.2	机房进入服务	提供 7×24 小时的机房授权进入服务
	1.6.3	VIP 闭路电视监视系统和记录系统	机房区域提供 7×24 小时闭路电视监控, 监控历史数据保留 6 个月以上, 公共区域提供 7×24 小时闭路电视监控, 监控历史数据保留 1 个月以上。
	1.6.4	门禁系统	设置 IC 卡门禁系统, 仅授权人员可以进入, 并有登记制度和记录备查。
	1.7	空间服务	
	1.7.1	机房地面承重	架空地板承重 $\geq 800\text{kg/平方米}$
	1.7.2	工作空间和配套设施	提供业务恢复及演练的工作坐席和配套的办公、文印和生活设施。
	1.8	基础设施巡检	
	1.8.1	运维管理服务时间, 系统运行监控服务时间	$7 \text{ 天} \times 24 \text{ 小时} \times 365 \text{ 日}$
	1.8.2	设备物理检查与巡检	场地、空气、电力、监控系统、消防等检查和巡检间隔均不超过

		4 小时，并有日志记录。
1.9	运维管理	
1.9.1	应急演练	每年 2 次进行市电中断应急演练，每季度柴油发电机
1.9.2	事件响应时间	30 分钟
1.9.3	事件报告	3 个工作日内提交重大时间报告
1.9.4	问题情况统计和记录报告	每季度提交，提交时间不迟于下季度第一个月的 10 天内。
2. 平台服务标准 提供 7×24×365 的运维服务，专属云资源全年无故障率不小于 99.999%，故障前已产生数据（非人为原因）无丢失，网络服务可使用时间不小于 99.999%。		
3. 服务内容及要求 （1）电话支持服务 提供 7×24×365 热线电话以及项目经理手机电话作为绿色通道，项目经理实时响应配合。 （2）日常服务： 1）机房基础设施环境的每日日常运行、巡检、维护服务； 2）IT 设备监控及 IT 设备巡检，部分 IT 设备的应急基础操作； 3）设备故障及报警的即时响应服务； 4）基础（IT 设备安装配置）环境协助搭建； 5）重要时段的重点保障； 6）制定并完善机房基础设施应急预案，遇有紧急情况时，及时汇报并在采购人指挥下实施应急预案； （3）技术服务资料： 1）供应商向采购人提供资料时，供应商均应在提供电子文档的同时，向采购人提供一份（册）纸质文件。 2）技术资料应包含：		
	序号	提交成果名称
	1	年度服务总结报告
	2	漏洞扫描报告及整改建议
	3	运维审计日志报告（至少保留 6 个月）
	4	IDC 场地巡检报告，包含：机房电力、制冷、温湿度
	5	系统巡检报告，包含：服务器、存储、网络、安全系统运行状态
	6	故障记录报告
		时限要求
		服务期满 10 个工作日内提供
		每月提供 1 次
		每月提供 1 次
		每月提供 1 次每日巡检报告
		每月提供 1 次
		每季度提供 1 次
（4）重要时刻保障服务： 遇到国家法定节假日和采购人促销活动期间，供应商必须专门成立特殊时期运维保障小组，提供 2 名服务人员进行专属服务，提升服务级别，提高一级备件范围、提前进行深入健康检查、做好应急保障		

		计划，为采购人在其业务的关键节点期间对采购人的网络线路、IDC 机房、业务平台等提供重点保障服务。 (5) 备件更换服务： 在需要更换备件的情况下，供应商负责备件更换服务。供应商设有备品备件库满足本项目 100%的备件覆盖率。 (6) 现场技术支持、故障解决，提供故障处理报告： 工作时间灾备中心技术人员必须在 10 分钟内到达现场进行技术支持；非工作时间灾备中心一线技术人员必须在 10 分钟内到达现场进行技术支持，如故障 30 分钟内不能排除，必须通知灾备中心二线技术人员在两小时内到达现场进行技术支持，直到故障排除后方可离场。故障处理结束后，供应商工程师在五个工作日内将向采购人提交故障报告。 底层硬件设备维护保障：服务期内设备硬件出现故障，原厂授权服务人员第一时间通过电话指导无法解决的故障，提供现场服务，四小时内响应并抵达现场。当设备出现故障时，故障发生次日提供备品备件更换服务，在造成系统重大影响的紧急情况下需四小时内提供备品备件支持。 (7) 平台排查标准 1) 检查云平台登录状态，是否能够正常云管平台，如果能正常登录，检查云管平台的告警信息、主机状态信息、虚拟资源池（包括 CPU、内存、存储）使用情况、虚拟机状态信息、虚拟网络状态信息。 2) 登录 F5 负载设备，检查负载设备的运行状态、节点状态、是否有告警信息、通过 ping 检测相关地址和端口。 3) 登录堡垒机管理平台，通过事件提供的信息，排查堡垒机的审计日志，包括事件时间的剪切板、键盘记录、监控回放。 4. 在本项目履约过程中，因国家政策调整，采购人有权根据政策要求对合同涉及的内容进行调整，必要时可终止合同。
--	--	--

3.2.3 人员配置要求

采购包 1：

针对本项目提供明确的项目团队人员，要求人员为供应商在职人员。

3.2.4 设施设备要求

采购包 1：

具有履行合同所必需的设施设备，满足项目需求。

3.3 商务要求

3.3.1 服务期限

采购包 1：

2025 年 12 月 5 日至 2026 年 12 月 4 日

3.3.2 服务地点

采购包 1：

陕西省福利彩票发行中心

3.3.3 支付方式

采购包 1：

分期付款

3.3.4 支付约定

采购包 1：付款条件说明：合同签订后，达到付款条件起 30 日内，支付合同总金额的 40.00%。

采购包 1：付款条件说明：服务期满半年，供应商提供符合采购人服务要求的《半年度服务报告》后，达到付款条件起 30 日内，支付合同总金额的 40.00%。

采购包 1：付款条件说明：服务期满后，供应商提供符合采购人服务要求的《年度服务报告》后，达到付款条件起 30 日内，支付合同总金额的 20.00%。

3.3.5. 验收标准和方法

采购包 1：

1. 服务期结束后，成交人向采购人提交验收申请。2. 采购人收到验收申请后组织验收，验收时成交人应无条件予以配合并提供验收所需的全部资料，若成交人不配合或者未按合同要求提供服务的，采购人将拒绝验收。3. 验收依据：单一来源采购文件、响应文件、合同文本、国内相应的标准、规范。

3.3.6 违约责任及解决争议的方法

采购包 1：

1. 按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。2. 供应商未按合同约定提供货物服务或所提供的货物服务质量不能满足合同要求的，采购人有权终止合同，对采购人造成经济等损失的，采购人有权进行追责。

3.4 其他要求

采购包 1：

1. 服务范围：满足 2025 年度微信公众号及 APP 软件专属云资源服务。服务要求：满足采购技术要求。服务标准：满足国家行业验收合格标准。2. 成交人负责办理本项目服务所需的一切事项，并完成与合同履行相关的工作。凡涉及的整改、税金、售后服务、验收等，所有费用一次性计入投标总价。合同履行过程中采购人不再支付其他额外费用。3. 应急响应时间：发生突发事件或接到采购人售后要求，应及时响应。4. 供应商应保证投标服务及货物不会出现因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引发法律或经济纠纷，否则由投标人承担全部责任。任何被供应商用于未经授权的商业目的行为所造成的违约或侵权责任由供应商承担。5. 供应商应保证对采购人提供的资料，以及对项目实施过程中知悉的秘密（包括不限于国家秘密、科研秘密、商业秘密、群众个人信息等所有秘密）履行保密义务，不得就所涉及的秘密及敏感信息以单位或者个人名义公开披露和公开发表观点。

第四章 资格审查

4.1 一般资格审查

采购包 1:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	1)具有独立承担民事责任的能力(法人单位提供有效的营业执照等证明文件复印件或扫描件加盖公章,非法人单位参照执行,自然人提供身份证明); 2) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力(提供承诺函); 3) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录税收缴纳证明:提供响应文件提交截止时间前十二个月内任意一月已缴纳的纳税证明或完税证明(包含增值税、企业所得税至少一种)复印件或扫描件加盖公章,依法免税或不需要缴纳税收的供应商应提供相关证明文件;社保缴纳证明:提供响应文件提交截止时间前十二个月内任意一月已缴存的社会保障资金缴费证明或参保证明复印件或扫描件加盖公章,依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明文件; 4) 参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录(提供书面声明); 5) 法律、行政法规规定的其他条件(提供承诺函); 供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	响应文件格式 响应函
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料;	提供 2024 年度经审计的财务报告或本年度基本存款账户开户银行出具的资信证明或政府采购信用担保机构出具的投标担保函; 供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	响应文件格式

4.2 特殊资格审查

采购包 1:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	供应商特定资格要求	法定代表人直接参加协商的提供法定代表人证明及其身份证; 授权代表参与协商的提供法定代表人授权书(附法定代表人及授权代表身份证);	响应文件格式

		非法人单位参照执行；	
2	供应商特定资格要求	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；	响应文件格式
3	供应商特定资格要求	未被列入“信用中国”及“中国政府采购网”失信行为记录。	响应文件格式

4.3 落实政府采购政策资格审查

采购包 1:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
无			

第五章 协商办法

5.1 总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购非招标采购方式管理办法》《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》等法律法规，结合采购项目特点制定本办法。

二、协商工作由代理机构负责组织，具体协商事务由采购人和代理机构依法组建的协商小组负责。

三、本项目采取电子评审，通过项目电子化交易系统完成评审工作。协商小组成员和供应商应当按照本采购文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评审活动。

四、评审过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，供应商通过互认的证书及签章加盖其电子印章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评审委员会成员可以线下签署评标报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

5.2 协商程序

5.2.1 协商小组

按《中华人民共和国政府采购法》的规定组建协商小组，协商小组由采购人的代表和具有相关经验的专业人员组成。本项目协商小组成员人数由采购人或采购代理机构自行确定，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

协商小组按照单一来源采购文件规定的协商程序、评审方法和标准进行评审，并独立履行下列职责：

- （一）熟悉和理解单一来源采购文件；
- （二）审查供应商响应文件等是否满足单一来源采购文件要求，并作出评价；
- （三）根据需要要求采购组织单位对单一来源采购文件作出解释；根据需要要求供应商对响应文件有关事项作出澄清、说明或者更正；
- （四）推荐成交候选供应商，或者受采购人委托确定成交供应商；
- （五）起草评审报告并进行签署；
- （六）向采购组织单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为；
- （七）法律、法规和规章规定的其他职责。

5.2.2 熟悉和理解采购文件和停止评审

一、协商小组正式评审前，应当对采购文件进行熟悉和理解，内容主要包括采购文件中供应商资格条件要求、采购项目技术、服务和商务要求、评审办法和标准、政府采购政策要求以及政府采购合同主要条款等。

二、本采购文件有下列情形之一的，协商小组应当停止评审：

- （一）采购文件的规定存在歧义、重大缺陷的；
- （二）采购文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；
- （三）采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是采购文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
- （四）采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是采购文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
- （五）采购文件将供应商的资格条件列为评分因素的；
- （六）采购文件载明的成交原则不合法的；
- （七）采购文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评审情形的,协商小组应当通过项目电子化交易系统向采购组织单位提交相关说明材料,说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外,协商小组不得以任何方式和理由停止评审。

出现上述应当停止评审情形的,采购组织单位应当通过项目电子化交易系统书面告知参加采购活动的供应商,并说明具体原因,同时在陕西省政府采购网公告。采购组织单位认为协商小组不应当停止评审的,可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理,并提供相关证明材料。

5.2.3 符合性审查

协商小组依据采购文件的实质性要求,对符合资格的响应文件进行审查,以确定其是否满足本采购文件的实质性要求。本项目符合性审查事项,必须以本采购文件的明确规定的实质性要求作为依据。在符合性审查过程中,如果出现协商小组成员意见不一致的情况,按照少数服从多数的原则确定,但不得违背政府采购基本原则和采购文件规定。符合性审查标准见下表(按以下顺序审查):

采购包 1:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	符合招标文件的实质性要求	按单一来源采购文件要求编制响应文件,满足第二章实质性要求条款。	响应文件格式 响应函
2	不正当竞争预防措施(实质性要求)	在评标过程中,评标委员会认为投标人投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的投标报价,有可能影响产品质量或者不能诚信履约的,评标委员会应当要求其在合理的时间内在项目电子化交易系统中上传说明材料,必要时提交相关证明材料。投标人提交的相关证明材料,应当加盖投标人(法定名称)电子印章,在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交,否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的,评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。	响应文件封面 响应文件格式 标的清单 报价表
3	不属于招标文件规定的无效情形	满足单一来源采购文件要求。	响应文件格式 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 响应函 监狱企业的证明文件

5.2.4 协商

一、协商会议在项目电子化交易系统进行。协商会议由代理机构在线主持,供应商代表在线参加。

二、协商小组按照采购文件的规定与邀请参加协商的供应商进行协商,供应商应随时关注项目电子化交易系统信息,及时参与在线协商。供应商登录项目电子化交易系统进入等候大厅(找到对应项目),与协商小组进行在线协商、提交协商承诺函,承诺函应加盖供应商(法定名称)电子印章。协商结束前,供应商应随时关注系统提示,及时通过项目电子化交易系统在线响应协

商小组发出的协商邀请，签章并确认提交成功。未在规定时间内回复将不能提交，视为供应商自行放弃该轮协商，其损失由供应商承担。

三、协商小组负责与供应商（邀请参加单一来源采购的供应商为资格条件符合采购人要求的合格供应商）就第三章“采购项目技术、服务、商务及其他要求”、第七章“拟签订的合同文本”等方面进行协商确定成交价格。

四、协商过程中，供应商可以根据协商情况变更其响应文件，并将变更内容以澄清函形式在线提交协商小组。澄清函作为响应文件的一部分，应加盖供应商（法定名称）电子印章，否则无效。

五、提交协商承诺函、评审过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，协商小组成员使用证书进行签名后生效，供应商通过证书加盖其电子印章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，协商小组成员可以线下签署报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

5.2.5 最后报价

一、协商结束后，协商小组可以根据协商情况要求供应商在规定时间内进行最后报价。协商小组开启报价后，供应商应随时关注项目电子化交易系统信息，登录项目电子化交易系统，通过“等候大厅”进行报价并签章后提交。

二、供应商未在响应文件提交截止时间内提交报价或未按要求进行报价的，视为无效响应，由供应商自行承担不利后果。供应商在未提高响应文件中承诺的标准情况下，其最后报价不得高于对该项目之前的报价，否则，协商小组应当对其响应文件作无效处理，并通过项目电子化交易系统告知供应商，说明理由。

三、供应商未按协商小组要求在规定时间内提交最后报价的，视为其退出协商。

四、最后报价一旦提交后，供应商不得以任何理由撤回。

五、最后报价为有效报价应符合下列条件：

- （一）供应商所提供的最后报价是在规定的时间内提交。
- （二）供应商的最后报价应加盖供应商（法定名称）电子印章。
- （三）供应商的最后报价符合采购文件的要求。
- （四）最后报价唯一，且不高于最高限价。

六、最后报价出现下列情况的，不需要供应商澄清，按以下原则处理：

（一）报价中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；

（二）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；

（三）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价汇总金额计算结果为准；

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的最后报价经加盖供应商（法定名称）电子印章后产生约束力，供应商不确认的，其最后报价无效。

七、供应商最后报价无效的，本次采购活动终止，并发布终止公告。

5.2.6 解释、澄清、说明的有关问题

一、协商过程中，协商小组认为采购文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以提请代理机构书面解释。代理机构的解释不得改变采购文件的原义或者影响公平、公正，解释事项如果涉及供应商权益的以有利于供应商的原则进行解释。

二、协商小组在对响应文件的符合性进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

三、代理机构宣布协商结束前，供应商应通过项目电子化交易系统随时关注消息提示，及时响应协商小组发出的澄清、说明或更正要求。供应商未能及时响应的，自行承担不利后果。

四、协商小组应当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。

5.2.7 编写协商报告

协商小组在项目电子化交易系统中编制评审情况，生成协商情况记录。

协商情况记录是协商小组根据全体成员签字的原始协商记录和协商结果编写的报告。根据《政府采购非招标采购方式管理办法》的要求，单一来源采购人员应当编写协商情况记录，主要内容包括：

- （一）依据本办法第三十八条进行公示的，公示情况说明；
- （二）协商日期和地点，采购人员名单；
- （三）供应商提供的采购标的成本、同类项目合同价格以及相关专利、专有技术等情况说明；
- （四）合同主要条款及价格商定情况。

协商情况记录应当由采购全体人员签字认可。对记录有异议的采购人员，应当签署不同意见并说明理由。采购人员拒绝在记录上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意。

依据本办法第四十三条 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- （一）因情况变化，不再符合规定的单一来源采购方式适用情形的；
- （二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （三）报价超过采购预算的。

评审委员会成员复核、确认各自评审意见，汇总形成评审结果，采购人或者采购代理机构按规定进行核对。复核、核对发现存在财政部规定应当修改评审结果的情形，评审委员会、采购人、采购代理机构应当依法进行处理；复核、核对无误后，评审委员会按规定编写、签署评审报告。

5.2.8 争议处理规则

在协商过程中少数服从多数原则，但不得违背政府采购基本原则和采购文件规定。有不同意见的协商小组成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者采购文件规定的，应当在协商情况记录中予以反映。

5.2.9 终止采购活动情形

出现下列情况之一的，协商小组应当终止采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- 一、因情况变化，不再符合规定的单一来源采购方式使用情形的；
- 二、出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 三、报价超过采购预算的。
- 四、无法商定合理的成交价格或者无法保证采购项目质量。

5.2.10 确定成交供应商

- 一、评审结束后，代理机构在评审结束之日起2个工作日内将评审报告及有关资料送交采购人。
- 二、采购人在收到评审报告后5个工作日内，在评审报告确定的成交候选供应商名单中按顺序确定1名成交供应商。成交候选供应商并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定成交供应商。
- 三、采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。
- 四、根据采购人确定的成交供应商，代理机构在陕西省政府采购网上发布成交结果公告，同时向成交供应商发出成交通知书。

5.2.11 协商小组成员义务

- 一、遵守评审工作纪律；
- 二、按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

三、不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；

四、及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购组织单位向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，供应商行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；

五、发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过项目电子化交易系统向采购组织单位书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；

六、配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；

七、法律、法规和规章规定的其他义务。

5.2.12 协商纪律

协商小组成员在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律：

一、遵行《中华人民共和国政府采购法》第十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。

二、评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。

三、评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。

四、评审过程中，不得干预或者影响正常评审工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化采购文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

五、在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，除因配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项外，不得向外界透露评审内容。

六、服从评审现场采购组织单位的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。

七、遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

第六章 响应文件格式

采购包 1:

分册名称: 投标响应文件分册

详见附件: 响应文件封面

详见附件: 响应函

详见附件: 中小企业声明函

详见附件: 残疾人福利性单位声明函

详见附件: 监狱企业的证明文件

详见附件: 报价表

详见附件: 标的清单

详见附件: 响应文件格式



响应文件封面.pdf



响应函.pdf



中小企业声明函.p
df



残疾人福利性单位
声明函.pdf



监狱企业的证明文
件.pdf



包(1)_报价表.pdf



包(1)_标的清单.p
df



响应文件格式.pdf

第七章 拟签订采购合同文本

详见附件：合同文本.docx



合同文本.pdf