

项目编号：CZCRSJ(2025)WQGZ-1

澄城县人力资源和社会保障局
人力资源大楼外墙维修改造项目竞争性磋商文件
(本项目专门面向中小企业采购)

采 购 人：澄城县人力资源和社会保障局
采购代理机构：澄城县政府采购中心
日 期：2025 年 09 月 28 日

目 录

第一章 竞争性磋商公告	2
第二章 磋商须知附表	6
第三章 供应商须知	10
第四章 合同主要条款	27
第五章 评审标准	30
第六章 工程建设标准	31
第七章 工程量清单	35
第八章 磋商响应文件格式	46
A、商务标	41
第一部分 磋商响应函	42
第二部分 报价一览表	43
第三部分 工程量清单报价表	44
第四部分 法定代表人身份证明书和授权委托书	57
第五部分 供应商资格声明文件	60
第六部分 供应商资质证明文件	61
第七部分 财务状况和信誉证明文件	67
第八部分 业绩证明文件	68
第九部分 供应商承诺书	69
第十部分 政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书	70
B、技术标	71

第一章 竞争性磋商公告

澄城县人力资源和社会保障局

人力资源大楼外墙维修改造项目竞争性磋商公告

项目概况

人力资源大楼外墙维修改造项目采购项目的潜在供应商应在澄城县政府采购中心（澄城县财政局四楼424室）获取采购文件，并于2025年10月15日10时00分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：CZCRSJ(2025)WQGZ-1

项目名称：人力资源大楼外墙维修改造项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：454,800.00 元

采购需求：

合同包1(人力资源大楼外墙维修改造项目):

合同包预算金额：454,800.00 元

合同包最高限价：454,524.41 元

品目号	品目名称	采购标的	数量 (单位)	技术规格、参数 及要求	品目预算 (元)
1-1	房屋修缮	人力资源大楼外墙维修改造项目	1(项)	详见采购文件	454,800.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：自合同签订之日起60日历天

二、申请人的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包1(人力资源大楼外墙维修改造项目)落实政府采购政策需满足的资格要求如下:

- (1)《财政部 国家发展改革委关于印发〈节能产品政府采购实施意见〉的通知》（财库〔2004〕185号）；
- (2)《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）；
- (3)《财政部环保总局关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）；
- (4)《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；
- (5)《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；
- (6)《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；
- (7)《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）；
- (8)《关于深入开展政府采购脱贫地区农副产品工作推进乡村产业振兴的实施意见》（财库〔2021〕20号）。

3.本项目的特定资格要求：

合同包 1(人力资源大楼外墙维修改造项目)特定资格要求如下:

- (1)具有独立承担民事责任能力，提供供应商合法注册的法人或其他组织的营业执照；
- (2)财务状况证明：提供 2024 年度经审计的财务报告（包含审计报告和审计报告中所涉及的财务报表和报表附注）或提供 2024 年度完整的全套财务报表（应当包括资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表、附注）或开标前六个月内基本存款账户开户银行出具的资信证明（附开户许可证或基本存款账户信息）（供应商注册时间截至开标时间不足一年的，也可提供在工商管理部门备案的公司章程。）；
- (3)提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺；（格式自拟，加盖投标人公章）
- (4)税收缴纳证明：提供投标截止时间前六个月内任意一个月的纳税证明或完税证明；（以税款所属期为准，依法免税的应提供相关证明材料）
- (5)社会保障资金缴纳证明：供应商提供本单位 2025 年 01 月至今已缴纳的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明；（依法不需要缴纳社会保障资金的投标人应提供相关证明）
- (6)提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；（详见附件，加盖投标人公章）
- (7)法定代表人授权书（法定代表人直接参加的不提供,但须出具本人身份证原件及复印件，被授权人身份证原件及复印件）；（注：被授权人须为本单位在职员工并提供投标截止日前三个月社会保障资

金凭证并加盖投标人公章)

(8)供应商具备建设行政主管部门颁发的建筑工程施工总承包三级及以上资质;

(9)具有有效的安全生产许可证;

(10)项目经理须具有建筑工程专业二级及以上注册建造师证书和有效的安全生产考核合格证书,且未担任其他在建工程的项目经理;

(11)供应商不得为“中国执行信息公开网”(<http://zxgk.court.gov.cn/>)中列入失信被执行人和“信用中国网站”(www.creditchina.gov.cn)重大税收违法案件当事人名单的供应商,不得为中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商;(提供查询结果网页截图,网页截图时间为发售招标文件至开标当日,并加盖投标人公章)

(12)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动;为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商,不得再参加该采购项目的其他采购活动。(格式自拟,加盖投标人公章)

(13)本项目不接受联合体投标。(提供非联合体声明,格式自拟加盖投标人公章)

三、获取采购文件

时间:2025年09月28日至2025年10月11日,每天上午08:30:00至11:30:00,下午14:30:00至17:00:00(北京时间)

途径:澄城县政府采购中心(澄城县财政局四楼424室)

方式:现场获取

售价:0元

四、响应文件提交

截止时间:2025年10月15日10时00分00秒(北京时间)

地点:澄城县人力资源和社会保障局会议室

五、开启

时间:2025年10月15日10时00分00秒(北京时间)

地点:澄城县人力资源和社会保障局会议室

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

①获取招标文件时须提供单位介绍信、法定代表人授权书（法定代表人直接参加的不提供,但须出具本人身份证原件及复印件,被授权人身份证原件及复印件）、营业执照复印件、被授权人须为本单位在职员工并提供投标截止日前三个月社会保障资金凭证并加盖投标人公章。

②请供应商按照陕西省财政厅关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知中的要求,通过陕西省政府采购网 (<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>) 注册登记加入陕西省政府采购供应商库;

③项目基本情况中的合同履行期限为暂定合同履行期限,具体履行期限以投标响应时间及合同签订时间核算为准;

④本项目专门面向中小企业采购,仅限符合《政府采购促进中小企业发展办法》(财库〔2020〕46号)条件的中小企业参与,供应商应填写中小企业声明函并对真实性负责;

八、对本次招标提出询问,请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称:澄城县人力资源和社会保障局

地址:澄城县西大街 13 号

联系方式:0913-6866909

2. 采购代理机构信息

名称:澄城县政府采购中心

地址:澄城县古徵街北段财政局大楼四楼

联系方式:0913-6868979

3. 项目联系方式

项目联系人:李先生

电话:0913-6866909

澄城县政府采购中心

2025 年 09 月 28 日

相关附件:

人力资源大楼外墙维修改造项目采购需求.pdf

第二章 磋商须知附表

序号	内 容	说明与要求
1	采购人	澄城县人力资源和社会保障局
2	采购代理机构 联 系 人 电 话	澄城县政府采购中心
3	项目名称	澄城县人力资源和社会保障局人力资源大楼外墙维修改造项目
4	项目编号	CZCRSJ(2025)WQGZ-1
5	施工地点	渭南市澄城县
6	预算金额	454800.00 元
7	采购方式	竞争性磋商
8	承包方式	固定总价
9	磋商内容	澄城县人力资源和社会保障局人力资源大楼外墙维修改造项目（具体内容详见磋商文件）
10	质量要求	达到国家相关质量规定的合格标准
11	招标范围	工程量清单的全部内容
12	供料方式	所有设备材料乙方自购
13	计划工期	自合同签订之日起 60 日历天
14	磋商有效期	90 日历日（自竞争性磋商响应文件提交截止时间起）
15	工程计价方式 及编制依据	依据 20092013《陕西省建设工程工程量清单计价规则》及相关文件。

16	资质要求	(1)具有独立承担民事责任能力，提供供应商合法注册的法人或其他组织的营业执照； (2)财务状况证明：提供 2024 年度经审计的财务报告（包含审计报告和审计报告中所涉及的财务报表和报表附注）或提供 2024 年度完整的全套财务报表（应当包括资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表、附注）或开标前六个月内基本存款账户开户银行出具的资信证明（附开户许可证或基本存款账户信息）（供应商注册时间截至开标时间不足一年的，也可提供在工商管理部门备案的公司章程。）； (3)提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺；（格式自拟，加盖投标人公章） (4)税收缴纳证明：提供投标截止时间前六个月内任意一个月的纳税证明或完税证明；（以税款所属期为准，依法免税的应提供相关证明材料） (5)社会保障资金缴纳证明：供应商提供本单位 2025 年 01 月至今已缴纳的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明；（依法不需要缴纳社会保障资金的投标人应提供相关证明） (6)提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；（详见附件，加盖投标人公章） (7)法定代表人授权书（法定代表人直接参加的不提供,但须出具本人身份证原件及复印件，被授权人身份证原件及复印件）；（注：被授权人须为本单位在职员工并提供投标截止日前三个月社会保障资金凭证并加盖投标人公章） (8)供应商具备建设行政主管部门颁发的建筑工程施工总承包
----	------	--

		三级及以上资质； (9) 具有有效的安全生产许可证； (10) 项目经理须具有建筑工程专业二级及以上注册建造师证书和有效的安全生产考核合格证书，且未担任其他在建工程的项目经理； (11) 供应商不得为“中国执行信息公开网”（http://zxgk.court.gov.cn/）中列入失信被执行人和“信用中国网站”（www.creditchina.gov.cn）重大税收违法案件当事人名单的供应商，不得为中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商；（提供查询结果网页截图，网页截图时间为发售招标文件至开标当日，并加盖投标人公章） (12) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（格式自拟，加盖投标人公章） (13) 本项目不接受联合体投标。（提供非联合体声明，格式、自拟加盖投标人公章） 注：以上为必备资格要求，请单独密封资格证明文件，开标现场递交(9:30-10:00)，进行资格审查，欠缺其中任何一项其资格审查不合格。
17	磋商轮次	2 轮（响应文件中的报价为第一轮报价） 最后一轮报价时间：磋商中通知
18	领取标书	时 间:2025 年 09 月 28 日至 2025 年 10 月 11 日

		上午：8:30-11:30，下午：14:30-17:00（节假日除外） 地 点：澄城县古徵街五路财政局大楼 424 室
19	响应文件递交 截止时间及地 点	响应文件递交时间：2025 年 10 月 15 日上午 10:00 响应文件递交截止时间：2025 年 10 月 15 日上午 10:00 磋商时间：2025 年 10 月 15 日上午 10:00 磋商地点：澄城县人力资源和社会保障局会议室
20	响应文件份数	“正本”：1 份，“副本”：2 份，“报价一览表”：1 份， “资格证明文件”：1 份，每份文件须清楚地标明“正本”、 “副本”、“报价一览表”、“资格证明文件”。若正本与副 本不符，以正本为准。 注：为了节约成本，鼓励各供应商双面打印本项目响应文件
21	评审办法	综合评分法, 详见评分标准
22	付款方式	合同签订后付合同总价的 40%，施工过程中根据施工进度支付 合同总价的 57%，工程竣工验收合格并办理竣工结算评审后， 付剩余的 3%。
23	采购标的对应 的中小企业划 分标准所属行 业	建筑业
24	竣工验收	本工程按施工图（或合同）、国家颁发的施工验收规范和质量 检验标准进行验收。 隐蔽工程隐蔽前应通知发包方，经发包方、监理等各单位验收 合格后办理工程隐蔽签证。

25	特别提示	因陕西省政府采购网填写项目名称时不允许加入采购人名称，投标供应商填写项目名称时，统一按照“澄城县人力资源和社会保障局人力资源大楼外墙维修改造项目”编制。
----	------	--

第三章 供应商须知

一、采购方式及定义

本次采购采用竞争性磋商方式（以下简称磋商），本磋商文件仅适用于磋商公告中所述项目。

“采购人”系指澄城县人力资源和社会保障局。

“采购管理机构”系指澄城县财政局。

“采购代理机构”系指澄城县政府采购中心。

“供应商”系指响应竞争性磋商文件并参加磋商的供应商。

1、适用法律

本次竞争性磋商文件及由此产生的合同受中华人民共和国有关的法律法规制约和保护。

2、磋商费用

供应商应自行承担所有与参加磋商活动有关费用，无论磋商过程中的做法和结果如何，采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

3、竞争性磋商文件的约束力

供应商一旦领取了本磋商文件并决定参加磋商，即被认为接受了本磋商文件的规定和约束，并且视为自磋商公告期限届满之日起已经知道或应当知道自身权益是否受到了损害。

4、供应商不得存在下列情形之一

- 4.1、为采购人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- 4.2、为本项目前期提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；
- 4.3、为本项目的监理人；
- 4.4、为本项目的代建人；
- 4.5、为本项目提供招标代理服务的；
- 4.6、与本项目的监理人或代建人或采购代理机构同为一个法定代表人的；

- 4.7、与本项目的监理人或代建人或采购代理机构相互控股或参股的；
- 4.8、与本项目的监理人或代建人或采购代理机构相互任职或工作的；
- 4.9、被责令停业的；
- 4.10、被暂停或取消投标资格的；
- 4.11、财产被接管或冻结的；
- 4.12、在最近三年内有骗取成交或严重违约或重大工程质量问题的。

二、竞争性磋商文件

1、竞争性磋商文件构成

- 1.1、竞争性磋商公告
- 1.2、磋商须知附表
- 1.3、供应商须知
- 1.4、合同主要条款
- 1.5、评审标准
- 1.6、工程建设标准
- 1.6、工程量清单
- 1.7、竞争性磋商响应文件格式

2、竞争性磋商文件的澄清、修改及补充

2.1、递交首次响应文件截止时间前，采购人、采购代理机构可以对已发出的竞争性磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构将在递交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足 5 日的，采购人、采购代理机构应当酌情顺延递交首次响应文件截止时间。

2.2、供应商在递交响应文件截止时间前，可以对已递交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人、采购代理机构。补充、修改的内容作

为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

2.3、不组织统一踏勘, 供应商可根据自身情况及需要, 自行组织踏勘。

三、竞争性磋商响应文件的递交及编制

1、供应商应当在磋商文件要求的截止时间前, 将响应文件密封递交指定地点。在截止时间后递交的响应文件为无效文件, 采购代理机构将拒收。

2、各供应商应仔细阅读磋商文件中所有的事项、格式、条款和规范要求, 在磋商响应文件中对磋商文件的各方面都做出实质性的响应, 按照磋商文件中规定的格式编制响应文件并提供相关证明资料, 各供应商对其递交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。未按磋商文件格式要求编写的, 按无效磋商响应文件处理。

3、响应文件的语言及度量衡单位

3.1、供应商递交的响应文件以及供应商与采购人、采购代理机构就有关磋商的所有来往通知、函件和文件均应使用简体中文。

3.2、除技术性能另有规定外, 响应文件所使用的度量衡单位, 均须采用国家法定计量单位。

4、响应文件构成

4.1、竞争性磋商响应文件商务部分:

4.1.1、磋商响应函;

4.1.2、报价一览表;

4.1.3、工程量清单报价表;

4.1.4、法定代表人身份证明书和授权委托书;

4.1.5、供应商资格声明文件;

4.1.6、供应商资质证明文件;

4.1.6、财务状况和信誉证明文件;

4.1.7、业绩证明文件;

4.1.8、供应商承诺书;

- 4.1.9、政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书；
- 4.1.10、其他资料（供应商认为有必要提供而增加其竞争性的其它资料）。

4.2、竞争性磋商响应文件技术部分

- 4.2.1 施工方案；
- 4.2.2 施工进度措施；
- 4.2.3 质量保证措施；
- 4.2.4 文明施工措施；
- 4.2.5 主要管理措施；
- 4.2.6 安全施工措施；

注：竞争性磋商响应文件填写说明：

a、竞争性磋商响应文件格式：供应商提交的竞争性磋商响应文件应当使用竞争性磋商文件规定的全部格式（表格可以按同样格式扩展）编写，商务部分与技术部分分开胶装成册。

b、各供应商须在投标报价一览表上标明总报价、工期、质量标准等项，加盖公章，并由法定代表人或被授权委托人签字并盖章。

c、竞争性磋商响应文件中所使用的计量单位，除有特殊要求外，均采用国家法定计量单位。

d、除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

5、证明供应商资格及符合竞争性磋商文件规定的文件

5.1、供应商应按要求递交资格证明文件及符合竞争性磋商文件规定的文件。

5.2、供应商除必须具有履行合同所需的能力外，还必须具备相应的财务、技术方面的能力。

6、报价

6.1、本次报价非一次性报价。

6.2、本项目报价采用固定总价承包方式，供应商的报价包括完成本项目竞

竞争性磋商文件中所提出工程的工作范围及要求所产生的全部费用，**投标报价包括但不限于以下内容：包括人工费、材料费、机械费、措施费、管理费、利润、规费、税金及风险等。**任何错报、漏报由供应商自行负责。

6.3、供应商须对本次采购项目进行完整报价，任何有选择的报价将不予接受。

6.4、工程计价方式

依据《陕西省建设工程工程量清单计价规则》【2009】【2013】、陕西省建设厅《陕西省建筑、装饰、安装工程消耗量定额》【2004】、陕西省建设厅《陕西省建筑工程、安装工程、装饰工程、市政工程、园林绿化工程参考费率》【2009】以及相关的费用配套定额和企业根据自身情况进行报价等。

6.5、供应商可先行到工地踏勘，以充分了解施工现场地理位置、环境情况、道路、存储空间、装卸限制以及任何其他足以影响投标报价的情况，任何因忽视或误解工地情况而导致的索赔或工期延长申请将不被批准。凡因供应商对竞争性磋商文件阅读疏忽或误解，或因对施工现场、施工环境、市场行情等了解不清而造成的后果和风险，由供应商负责。在施工期间，要协调施工现场周边社会关系，不得以协调不力而影响工程进度，所发生的一切费用应在报价时加以考虑。

供应商应承担踏勘现场的责任和风险以及期间发生的一切费用，供应商若因踏勘现场而发生的人身伤亡、财物或其它损失，不论何种原因所造成，采购人和采购代理机构均不負責任。

6.6、凡竞争性磋商文件要求的各项费用项目，若磋商时未报，采购人将按这些费用已包含在投标报价中对待。

6.7、竞争性磋商文件未列明，而供应商认为必需的费用也需列入报价。

6.8、供应商不得以低于成本的报价参加投标。当磋商小组认为某个供应商的投标报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响工程质量和不能诚信履约的，可要求该供应商在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；否则，磋商小组认定该供应商以低于成本报价竞标，

其投标应作废标处理。

6.9、磋商期间一切费用自理。

7、响应文件货币

响应文件中的货物单价和总价均采用人民币报价，以元为单位标注。

8、响应方案

8.1、对竞争性磋商文件中的技术方案及功能逐项作出响应。

8.2、供应商的承诺应按不低于竞争性磋商文件中的标准。

8.3、提供供应商有关本项目的人员、机械配置；新技术、新产品、新工艺、新材料应用；质量、安全、工期、文明施工的技术组织措施；现场平面布置图；施工进度图等内容。

8.4、竞争性磋商响应函

供应商应按照竞争性磋商文件中提供的格式完整、正确填写竞争性磋商响应函。

四、磋商响应文件的式样和签署

1、各供应商应按照给定的式样，准备响应文件报价一览表一份、正本一份、副本二份，分别密封，每套响应文件须清楚地标明“报价一览表”“正本”“副本”。一旦正本和副本不符，以正本为准。

2、磋商响应文件的正本和所有的副本均需打印或用不褪色蓝（黑）墨水（汁）书写，统一装订、编码，在每一页的正下方清楚标明共几页、第几页等字样。

3、磋商响应文件必须加盖单位公章及其法定代表人或被授权委托人签字并盖章。

4、磋商响应文件除各供应商对错处做必要修改外，不得行间插字、涂改和增删，如有修改错漏处，必须由供应商法定代表人或被授权委托人签字并盖章。

五、磋商响应文件的密封和递交

1、供应商应将磋商响应文件的正本、副本，用单独的信封分别密封，且在信封上标明“正本”、“副本”“资格证明文件”字样。为方便开标唱标，开标一览表除投标文件内装订外，再制作一份单独密封在封袋中。封线处加贴密

封条并加盖投标人公章，封袋正面要粘贴标识，单独递交（该单独密封开标一览表的投标报价必须与投标文件正本中的开标一览表（报价表）的投标报价一致，若不一致，则按单独密封的开标一览表为准。）

2、磋商响应文件的密封：

2.1、加封条密封，在封线处加盖单位公章及法定代表人或被授权委托人签字并盖章。

2.2、应标明项目编号、项目名称、供应商全称（并加盖公章）等内容。

2.3、如果磋商响应文件未按要求密封，采购代理机构将拒绝接收。

3、在磋商响应文件递交截止期后，采购代理机构拒绝接收供应商递交的任何资料 and 文件。

4、在磋商响应文件递交后到竞争性磋商文件规定的磋商响应文件递交截止期之间的这段时间内，经采购代理机构同意后供应商可以修改或撤回其磋商响应文件。修改或撤回的内容应按磋商文件的规定编制、密封、标记和递交，并在磋商响应文件的扉页上加注“修改”或“撤回”字样。

5、在竞争性磋商文件规定的磋商响应文件递交截止期后，供应商不得对其已经递交的磋商响应文件做任何修改。

6、在磋商响应文件递交截止时间后到磋商文件规定的磋商响应文件有效期满之间的这段时间内，供应商不得撤销其磋商响应文件，否则，按政府采购法的有关规定处罚。

注：对未按磋商文件要求方式装订、封装递交的磋商响应文件，将作为无效响应文件。

六、采购代理机构及磋商小组职能

1、采购代理机构职能：

1.1、采购代理机构组织磋商、评审工作，磋商整个过程接受采购管理机构的监督和管理，参加磋商的供应商、磋商小组、监督机构及采购人须签名报到以证明出席。

1.2、为确保磋商工作公平、公正，根据《政府采购法》的有关规定成立磋商小组。磋商小组由采购人及有关专家组成，磋商小组成员（有关专家）在政府采购专家库中随机抽取。

2、磋商小组的职能：

2.1、与各供应商就响应文件（含澄清、说明或补正的内容）中的所有内容进行磋商。

2.2、依据响应文件，并视磋商情况，确定进入最终评审的供应商。

2.3、排序推荐候选成交供应商。

2.4、协商处理磋商过程中出现的其它相关问题。

3、磋商小组成员应当遵守并履行下列义务：

3.1、遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责，审查磋商响应文件是否符合竞争性磋商文件的要求，并做出评价；

3.2、要求供应商对其响应文件有关事项作出解释或者澄清；

3.3、按照磋商文件的要求和磋商办法进行评审，推荐成交候选供应商名单，对评审意见承担个人责任；

3.4、对评审过程和结果以及供应商的商业秘密保密；

3.5、参与评审报告的起草；

3.6、配合采购代理机构答复供应商提出的质疑；

3.7、配合财政部门的投诉处理工作。

4、磋商会议开始后，直到与成交的供应商签订合同为止，凡与审查、澄清、评价和比较各供应商的有关资料及意见等内容，磋商小组均不得向供应商及与磋商无关的其他人透露。

七、磋商与评审

1、磋商会议

1.1、采购代理机构将在竞争性磋商公告中规定的时间和地点组织磋商。供应商应委派携带有效证件的法定代表人或被授权委托人准时参加，参加磋商的法定代表人或被授权委托人需签名以证明其出席。

1.2、磋商会议由采购代理机构主持，竞争性磋商小组成员、采购人代表、监督代表、供应商代表以及有关工作人员参加。

1.3、采购人对供应商的资格证明文件进行审查。

资格性审查

序号	审查内容	审查标准
1	营业执照等主体资格证明文件	具有独立承担民事责任能力，提供供应商合法注册的法人或其他组织的营业执照； 评审依据：投标文件中所附材料为准
2	基本资格文件	①财务状况证明：提供 2024 年度经审计的财务报告（成立时间至开标时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）或投标截止时间前六个月内其基本账户银行出具的资信证明； ②提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺；（格式自拟，加盖投标人公章） ③税收缴纳证明：提供投标截止时间前六个月内任意一个月的纳税证明或完税证明；（以税款所属期为准，依法免税的应提供相关证明材料） ④社会保障资金缴纳证明：供应商提供本单位 2025 年 01 月至今已缴纳的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明；（依法不需要缴纳社会保障资金的投标人应提供相关证明） ⑤提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；（详见附件，加盖投标人公章） 评审依据：投标文件中所附材料为准
3	法定代表人身份证明/法定代表人授权委托书	法定代表人授权书（法定代表人直接参加的不提供，但须出具本人身份证原件及复印件，被授权人身份证原件及复印件）；（注：被授权人须为本单位在职员工并提供投标截止日前三个月社会保障资金凭证并加盖投标人公章） 评审依据：投标文件中所附材料为准
4	供应商资质	供应商具备建设行政主管部门颁发的建筑工程施工总承包三级及以上资质；具有有效的安全生产许可证； 评审依据：投标文件中所附材料为准
5	项目负责人	项目经理须具有建筑工程专业二级及以上注册建造师证书和有效的安全生产考核合格证书，且未担任其他在建工程的项目经理； 评审依据：投标文件中所附材料为准

6	信用记录	供应商不得为“中国执行信息公开网”（http://zxgk.court.gov.cn/）中列入失信被执行人和“信用中国网站”（www.creditchina.gov.cn）重大税收违法案件当事人名单的供应商，不得为中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商；（提供查询结果网页截图，网页截图时间为发售招标文件至开标当日，并加盖投标人公章）； 评审依据：投标文件中所附证明材料及网查信息为准
7	控股管理关系	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（格式自拟，加盖投标人公章） 评审依据：投标文件中所附材料为准
8	联合体	本项目不接受联合体投标。（提供非联合体声明，格式自拟加盖投标人公章） 评审依据：投标文件中所附材料为准

1.4、监督人员及供应商代表共同查验响应文件密封情况。

2、磋商小组

2.1、磋商小组将按规定由采购人代表和评审专家共3人单数组成。

2.2、磋商会议结束后，采购代理机构将立即组织磋商小组进行磋商文件评审。

3、磋商工作纪律及保密

评审专家应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审情况和评审中获悉的商业秘密。

4、磋商小组工作原则

磋商小组成员应当按照客观、公正、公平、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应文件处理，磋商小组应当告知递交响应文件的供应商。磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，磋商小组应当停止评审并向采购人或者采购代理机构说明情况。

5、响应文件审查

磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计

算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

符合性审查

审查内容		审查标准
有效性审查	投标文件的签署盖章	应按磋商文件要求签署、盖章
	投标文件格式	应符合“投标文件格式”要求
完整性审查	投标文件份数	应符合“投标人须知前附表”规定的报价一览表、正本、副本文件数量
	投标文件内容	投标文件内容齐全、无遗漏
响应性审查	对招标文件响应程度	要求实质性条款全部响应，不能有采购人不能接受的附加条件
	工期	应满足磋商文件中要求的期限
	投标有效期	应满足磋商文件中的规定
备注：符合性审查不合格的供应商不得进入下一评审环节。		

6、供应商澄清

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件将以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或被授权委托人签字并盖章。

7、磋商程序、最后报价、综合评分

7.1、磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

7.2、在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他

内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式通知所有参加磋商的供应商。各供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新递交响应文件，并由其法定代表人或被授权委托人签字并盖章。

7.3、磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组将要求所有实质性响应的供应商在规定时间内递交最后报价。磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后磋商小组按照评审办法的规定要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

7.4、已递交响应文件的供应商，在递交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

7.5、经磋商确定最终采购需求和递交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对递交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分（综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法）。

7.6、评审时，磋商小组各成员独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

7.7、磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 1 个以上 3 个以下成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

8、除资格性检查认定错误、分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观分评分不一致、经磋商小组一致认定评分畸高畸低的情形外，采购人或采购代理机构不得以任何理由组织重新评审。

9、竞争性磋商响应文件出现下列情况，修正原则为：

9.1、文字与图表不符以文字为准；

9.2、单价与总价不符以单价为准，但单价金额小数点出现明显错误的，以总价金额为准修正单价；

9.3、大写与小写不符以大写为准；

9.4、正本与副本不符以正本为准。

10、响应无效条款

10.1、未按照竞争性磋商文件规定要求密封、签署、盖章的；

10.2 供应商不具备竞争性磋商文件中规定资格条件的；

10.3 违反《政府采购法》有关规定和磋商纪律的。

11、投标有效期

11.1 在投标须知附表规定的投标有效期内，供应商不得要求撤销或修改其竞争性磋商响应文件。

11.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有供应商延长投标有效期。供应商同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其竞争性磋商响应文件；供应商拒绝延长的，其投标失效。

八、确定成交、询问及质疑

1、确定成交供应商

1.1、采购代理机构在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购人确认。采购人在收到评审报告后5个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。

1.2、采购代理机构在成交供应商确定后2个工作日内在“陕西省政府采购网”公告成交结果，同时发放《成交通知书》。

2、询问及质疑

询问及质疑依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及相关法律法规处理。

九、授予合同

1、签订合同

1.1、采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起 25 日内，按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、成交金额、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。

1.2、采购人不得向成交供应商提出超出磋商文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、成交金额、技术和服务要求等实质性内容的协议。

1.3、成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则重新确定其他供应商作为成交供应商并签订政府采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

1.4、竞争性磋商文件、成交供应商的响应文件及竞争性磋商过程中有关澄清、承诺文件均应作为合同附件。

1.5、签订合同后，成交供应商不得将货物及其他相关服务进行转包。未经采购人同意，成交供应商也不得采用分包的形式履行合同，否则采购人有权终止合同，转包或分包造成采购人损失的，成交供应商应承担相应赔偿责任。

十、纪律和监督

1、对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏采购活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

2、对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者磋商小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取成

交；供应商不得以任何方式干扰、影响评标工作。

3、对磋商小组成员的纪律要求

磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对磋商响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，磋商小组成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

4、对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对磋商响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

5、投诉

供应商和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

十一、其他

1、如果发生下列情况采购代理机构将报请监督管理机构批准变更采购方式或重新组织采购活动：

1.1 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

1.3 除【政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法】第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

1.4 采购人或采购代理机构发现磋商小组未按照磋商文件规定的评审标准进行评审的，应当重新开展采购活动，并同时书面报告本级财政部门。

2、拒绝商业贿赂

2.1、遵照陕西省财政厅的规定，采购人、采购代理机构、供应商和评审专家在采购活动中，都要签订相应的《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》，并

对违反承诺的行为承担全部责任。

2.2、供应商必须填写一份《拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书》（附件），应保证磋商响应文件正、副本中仍有且一致。

3、采购代理机构不做未中标原因的解釋。

第四章 合同主要条款

甲方（需方）：

乙方（供方）：

确认方（采购中心）：

1、合同内容及金额：即中标供应商的投标具体内容及其中标总金额。其金额不受市场和工作量变化的影响。

2、工程内容：澄城县人力资源和社会保障局人力资源大楼外墙维修改造项目

3、工程工期：自合同签订之日起 60 日历天。

质 保：其他 2 年，防水 5 年

中标供应商未征得采购人同意和谅解而单方面延迟工期，将按违约终止合同。

中标供应商遇到可能妨碍按时完工的情况，应当及时以书面形式通知采购人，说明原由、拖延的期限等；采购人、招标组织机构在收到通知后，尽快进行情况评估并确定是否通过修改合同，酌情延长工期或者通过协商加收误期赔偿金。

4、工程地点：渭南市澄城县。

5、承包方式：本项目承包方式为包工包料，发包范围内的项目应按中标价为依据。

6、付款方式：合同签订后付合同总价的 40%，施工过程中根据施工进度支付合同总价的 57%，工程竣工验收合格并办理竣工结算评审后，付剩余的 3%。

7、质量保障：

7.1 中标人须自行组织施工，不得转包、分包。为了确保工程质量，中标人

应组织一支强有力的技术骨干队伍，建立严格的质量管理体系，一次包死。承包范围内的工程内容，应按合同总价一次包死，不受国家政策性调价或原材料市场价格变化的影响，并作为最终结算的规范操作。

7.2 所选材料必须保证质量可靠、进货渠道正规，符合国家相关标准，满足招标要求。

7.3 整个工程符合国家有关技术规范，确保工程质量合格。

7.4 整个工程质保期按国家建设质量管理条例执行。

8、确因不可抗拒的自然因素造成工程实际情况发生变化，或其他原因需对方案进行修改、完善、补充时，由中标人会同采购人、招标组织机构商定。因此发生的费用，由三方协商解决。

9、验收：

9.1 验收内容：招标文件和合同中约定的发包范围全部内容。

9.2 验收标准：依据国家施工验收规范及行业标准，招标文件、投标文件及合同进行验收。

9.3 验收组织：由采购人负责组织实施，相关部门和人员参加。

10、合同争议的解决：合同执行中发生争议的，当事人双方应协商解决，协商达不成一致时，可向当地行政仲裁机关申请仲裁或者向人民法院提请诉讼。

11、在发生不可抗力情况下的应对措施和解决办法。

12、合同一经签订，不得擅自变更、中止或者终止合同。对确需变更、调整或者中止、终止合同的，应按规定履行相应的手续。

13、违约责任：依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府招投标法》的相关条款规定和本合同约定，中标供应商未全面履行合同义务或者发生违约，采购人会同招标组织机构有权终止合同，依法向中标供应商进行经济索赔，并报请政府采购监督管理机关依法

进行相应的行政处罚。采购人违约的，应当赔偿给中标供应商造成的经济损失。

确认方不对任何一方的违约行为承担任何责任。

14、合同正本一式陆份，招标组织机构贰份、采购人、中标供应商各执贰份；

15、其他（在合同中具体明确）

甲 方	乙 方	确认方
（盖 章）	（盖 章）	（盖 章）
地址：	地址：	地址：
邮编：	邮编：	邮编：
法定代表人：（签字）	法定代表人：（签字）	法定代表人：（签字）
被授权人：（签字）	被授权人：（签字）	被授权人：（签字）
开户银行：	开户银行：	
帐号：	帐号：	
日期： 年 月 日	日期： 年 月 日	日期： 年 月 日

第五章 评审标准

评审总分 100 分，各分值分配如下：

- ① 技术标得分 A 54 分
- ② 商务标得分 B 35 分
- ③ 企业业绩及售后服务 C 11 分

一、技术标评审

(1) 磋商小组仅对资格审查合格的供应商的技术标进行评审。

(2) 技术标评审内容如下表所示。

施工组织设计 评分标准 满分 54 分	施工方案。一、评审内容 针对本项目提供的实施方案进行综合评审，方案包含：①施工组织方案；②项目管理目标；③工期方案；④验收方案；⑤到场离场计划；⑥环境保护措施；⑦文明施工方案。二、评审标准 完整性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述； 可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案； 针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。 三、赋分标准（满分 21 分） ①施工组织方案：完全满足每个评审标准得 1 分，有瑕疵得 0.5 分，有缺陷得 0 分。满分 3 分。 ②项目管理目标：完全满足每个评审标准得 1 分，有瑕疵得 0.5 分，有缺陷得 0 分。满分 3 分。 ③工期方案：完全满足每个评审标准得 1 分，有瑕疵得 0.5 分，有缺陷得 0 分。满分 3 分。 ④验收方案：完全满足每个评审标准得 1 分，有瑕疵得 0.5 分，有缺陷得 0 分。满分 3 分。 ⑤到场离场计划：完全满足每个评审标准得 1 分，有瑕疵得 0.5 分，有缺陷得 0 分。满分 3 分。 ⑥环境保护措施：完全满足每个评审标准得 1 分，有瑕疵得 0.5 分，有缺陷得 0 分。满分 3 分。 ⑦文明施工方案：完全满足每个评审标准得 1 分，有瑕疵得 0.5 分，有缺陷得 0 分。满分 3 分。 备注：瑕疵是指存在不完全满足评分标准，但项目仍可实施。缺陷是指为不满足评分标准，严重影响项目实施。	21 分
---------------------------------------	---	-------------

	施工进度计划。一、评审内容 供应商针对本项目编制完善的施工进度计划，内容包括:①施工进度计划横道图②进度计划保证措施③工期保证措施。二、评审标准 1、完整性:方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述; 2、可实施性:切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案; 3、针对性:方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。 三、赋分标准 ①施工进度计划横道图:每完全满足一个评审标准得 1 分，满分 3 分; ②进度计划保证措施:每完全满足一个评审标准得 1 分，满分 3 分; ③工期保证措施:每完全满足一个评审标准得 1 分，满分 3 分。	9 分
	质量保证措施。一、评审内容 供应商针对本项目编制完善的质量保证措施，内容包括:①质量目标管理体系②施工质量的检验制度③确保质量的技术组织措施④施工质量控制措施。 二、评审标准 1、完整性:方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述; 2、可实施性:切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案; 3、针对性:方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。 三、赋分标准 ①质量目标管理体系:每完全满足一个评审标准得 0.5 分，满分 1.5 分; ②施工质量的检验制度:每完全满足一个评审标准得 0.5 分,满分 1.5 分; ③确保质量的技术组织措施:每完全满足一个评审标准得 0.5 分，满分 1.5 分; ④施工质量控制措施:每完全满足一个评审标准得 0.5 分，满分 1.5 分。	6 分
	文明施工措施。一、评审内容 供应商针对本项目编制完整的文明施工措施，内容包括:①文明施工管理目标及技术措施②文明施工现场管理:材料管理、防扰民措施。 二、评审标准 1、完整性:方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述; 2、可实施性:切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案; 3、针对性:方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。 三、赋分标准 ①文明施工管理目标及技术措施:每完全满足一个评审标准得 1 分，满分 3 分; ②文明施工现场管理:每完全满足一个评审标准得 1 分,满分 3 分。	6 分

	主要管理措施。一、评审内容 供应商针对本项目编制主要管理措施，内容包含:①成品保护措施②季节性施工措施③消防保卫措施④环境保护措施。二、评审标准 1、完整性:方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述;2、可实施性:切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案;3、针对性:方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。三、赋分标准 ①成品保护措施:每完全满足一个评审标准得 0.5 分，满分 1.5 分;②季节性施工措施:每完全满足一个评审标准得 0.5 分，满分 1.5 分;③消防保卫措施:每完全满足一个评审标准得 0.5 分，满分 1.5 分;④环境保护措施:每完全满足一个评审标准得 0.5 分，满分 1.5 分。	6 分
	安全施工措施。一、评审内容 供应商针对本项目编制完整的安全施工措施，内容包含:①安全生产管理制度②安全施工措施③安全应急预案④安全生产教育。二、评审标准 1、完整性:方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述;2、可实施性:切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案;3、针对性:方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。三、赋分标准 ①安全生产管理制度:每完全满足一个评审标准得 0.5 分，满分 1.5 分;②安全施工措施:每完全满足一个评审标准得 0.5 分，满分 1.5 分;③安全应急预案:每完全满足一个评审标准得 0.5 分，满分 1.5 分;④安全生产教育:每完全满足一个评审标准得 0.5 分，满分 1.5 分。	6 分
由评标委员会对施工组织设计内容的完整性、合理性、可行性进行计分法评审，如有缺项或无实质内容或有严重错误的经 2/3 以上评委同意后该项得 0 分。技术标得分 A 为以上各项得分总和。		

二、商务标评审

(1) 供应商的工程总报价>最高限价时，即为废标。

(2) 磋商小组发现供应商的报价明显低于成本的，应当要求该供应商做出书面说明并提供相应的证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由磋商小组认定该供应商以低于成本报价竞标，其磋商响应文件为无效文件。

(3) 商务部分评审内容如下表所示

评审因素	评审标准
报价（35 分）	价格得分采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最终报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格得分为满分。其他供应商的价格得分统一按照下列公式计算：磋商报价得分=（磋商基准价/最终磋商报价）*35（报价高于预算或低于成本价为无效报价）

三、企业业绩及售后服务

企业业绩及售后服务（11 分）	提供 2023 年 1 月 1 日起至今同类项目业绩（附合同复印件或中标通知书，时间以合同签订时间或中标通知书时间为准），每提供一个计 1 分，总分 5 分，不提供不得分；
	评审内容：①有详细的针对本项目工程的售后服务承诺及说明②工程竣工验收合格后使用过程中因质量问题而产生的补救措施③应急预案、响应时间及措施。完全满足每个评审标准得 2 分，满分 6 分，存在瑕疵的一项扣 0-2 分，扣完为止。备注：瑕疵是指存在不完全满足评分标准，但项目仍可实施。

四、供应商总得分=A+B+C

注：1) 评委打分超过得分界限或未按本方法赋分时，该评委的打分按废票处理。
2) 各种计算数字均保留两位小数，第三位“四舍五入”。
3) 磋商小组根据以上内容打分，由高到低进行，推荐出成交候选供应商。
4) 若出现综合得分并列时，投标报价得分高者为第一中标候选人，若投标报价和技术得分两项得分相同，则由全体评标委员会成员无记名投票，得票高者为第一中标候选人。

第六章 工程建设标准

一、依据设计文件的要求，本次招标工程项目的材料、设备、施工须达到所涉及到的现行中华人民共和国以及省、自治区、直辖市或行业的工程建设标准、规范的要求。

二、根据工程设计要求，该项工程项目的材料、设备、施工除必须达到上述第一条标准外，还应满足设计要求和采购人在招标文件中的有关要求。

三、该工程项目的材料、设备、施工如无上述第一、二条的标准，在材料、设备的订货采购和施工安装时，应出具生产厂家或施工安装企业在技术监督部门已备案企业标准，并经监理和业主批准后方可实施。

第七章 工程量清单
澄城县人力资源和社会保障局
人力资源大楼外墙维修改造项目工程量清单

招 标 人： _____（单位盖章）

法定代表人
或其授权人： _____（签字或盖章）

工程造价咨询
或招标代理
人： _____（单位盖章）

法定代表人
或其授权人： _____（签字或盖章）

编 制 人： _____（注册造价工程师
签字及盖章）

审 核 人： _____（一级注册造价工
程师签字及盖章）

编制时间： 年 月 日

审核时间： 年 月 日

分部分项工程项目清单计价表

工程名称：人力资源大楼外墙维修改造项目

专业/标段：房屋建筑与装饰工程

第 1 页 共 1 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程数量	金 额（元）	
						综合单价	合 价
1	011704002001	立面抹灰层拆除	1. 拆除部位:外墙面 2. 抹灰层种类:石材	m2	1201		
2	010103002001	余方弃置	1. 土石类别:建筑垃圾外运 2. 运距:5km	m3	180.15		
3	011201001001	墙、柱面一般抹灰	1. 基层类型、部位:刷界面剂一道,水泥砂浆打底	m2	1201		
4	011001003001	保温隔热墙面	1. 保温隔热部位:外墙面 2. 保温隔热材料品种、规格、性能:5cm 挤塑板	m2	1201		
5	011403001001	抹灰面油漆	1. 油漆品种、刷漆遍数:真石漆	m2	1201		
6	011506001001	雨棚雨篷	1. 装饰板材料品种、规格:玻璃雨棚 2. 工程内容:原雨棚拆除、清洗并重新安装	m2	108		

措施项目清单计价表

工程名称：人力资源大楼外墙维修改造项目

专业/标段：房屋建筑与装饰工程

第 1 页 共 1 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征或工作内容	计量单位	工程数量	金 额（元）	
						综合单价	合 价
一		通用措施					
1	011801001001	安全文明施工措施费		项	1		
2	011801004001	冬雨季施工增加费		项	1		
3	011801003001	夜间施工增加费		项	1		
4	011801002001	二次搬运费		项	1		
5	011801005001	测量放线定位复测费		项	1		
二		专业措施					
1				项	1		

其他项目清单计价表

工程名称: 人力资源大楼外墙维修改造项目

专业/标段: 房屋建筑与装饰工程

第 1 页 共 1 页

序号	项目名称	计量单位	工程数量	金 额 （元）	
				综合单价	合价
1	暂列金额				
1.1					
2	专业工程暂估价				
2.1					
3	计日工				
3.1					
3.2					
3.3					
4	总承包服务费				
4.1	发包人供应材料保管费				
4.2	发包人发包专业工程管理服务费_协调 与管理				
4.3	发包人发包专业工程管理服务费_协 调、管理并提供配合服务				
5	合同中约定的其他项目				
5.1	优质工程增加费				
5.2	智慧工地增加费				

注：1、表中“合同中约定的其他项目”适用于期中支付和工程结算时填写；

2、其中采用费率计价方式的，取费基数填写到“工程数量”列，费率填写到“综合单价”列；采用总价计价方式的只填写“合价”列数值。

第八章 磋商响应文件格式

磋商响应文件编制说明：

- 1、各供应商请详细阅读磋商文件，理解磋商文件中的每一项要求，按照采购代理机构提供的磋商文件规定的格式编制磋商响应文件。
- 2、磋商响应文件的编制应按照磋商文件要求的内容，逐一做出明确的响应；供应商认为有必要，还可以做其它补充说明。
- 3、全部编制完成，按磋商文件规定分别胶装成册。

目 录

A、商务标

- 第一部分 磋商响应函；
- 第二部分 报价一览表；
- 第三部分 工程量清单报价表；
- 第四部分 商务响应情况表；
- 第五部分 法定代表人身份证明书和授权委托书；
- 第六部分 供应商资格声明文件；
- 第七部分 供应商资质证明文件；
- 第八部分 财务状况和信誉证明文件；
- 第九部分 业绩证明文件；
- 第十部分 供应商承诺书；
- 第十一部分 政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书；

B、技术标

A、商务标

项目编号：

正/副本

**澄城县人力资源和社会保障局
人力资源大楼外墙维修改造项目
磋商响应文件（格式）**

磋商响应文件内容：磋商响应文件商务部分

供应商名称：_____（公 章）

法定代表人或被授权委托人____（签字并盖章）

日 期：

第一部分 磋商响应函

致（采购人）：

1、根据你方的_____磋商文件，经踏勘项目现场和研究上述磋商文件的磋商须知、合同条款、工程建设标准、工程量清单和答疑纪要及其它有关文件后，我方愿以(大写)_____（人民币）元（小写）¥_____元，其中措施项目费 _____元，（安全及文明施工费_____元）的投标报价承包上述工程的施工、竣工，并承担任何质量缺陷保修责任。

2、我方保证上述投标报价不低于我单位工程施工的成本价。

3、若我方中标，我方保证工期_____日历日，保证工程质量等级达到_____。

4、我方本工程项目经理_____。

5、若我方中标，我方保证安全文明施工达到文明工地标准。

6、在合同协议书正式签署生效之前，贵方的磋商文件、答疑纪要、成交通知书和本磋商响应文件将构成我们约束双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。

7、我方理解贵方不负担我们的任何投标费用，我方不要求贵方对未成交原因作任何解释，也不退回磋商响应文件。

8、我方的磋商有效期为从提交竞争性磋商响应文件的截止之日起____日历日。

注：投标报价应与工程量清单的报价汇总表数字一致。

精确到元.角.分。

供 应 商：_____（公 章）

单位地址：

法定代表人或被授权委托人：_____（签字并盖章）

邮 政 编 码：_____ 电 话：_____ 传 真：_____

日 期：_____年 _____月 _____日

第二部分 报价一览表

项目编号：

项目名称：

供 应 商：

报价单位：人民币 元

项目名称	工程总报价 (元)	工 期 (日历日)	质量标准 (合格 / 不合格)	质保	备注
工程总报价（大写）：					

备注：各磋商供应商请将此表打印 3 份，作为磋商过程中的二次（最终）报价使用，磋商组织机构不再提供空白表格。

供 应 商：_____（公 章）

法定代表人或被授权委托人：_____（签字并盖章）

日 期：_____年____月____日

特别提示：

投标人除按要求编制、装订投标文件正、副本外，为便于唱标，还须提供本投标总报价一览表（总表原件），并使用 160mm*220mm 规格以上的信封，进行单独封装密封（封袋正面标识，参见封袋式样图 2），开标大会签到时，与投标文件一并递交。

第三部分 工程量清单报价表

一、报价表统一格式

- 1、工程总价
- 2、工程项目总造价表
- 3、单位工程造价汇总表
- 4、分部分项工程量清单计价表
- 5、措施项目清单计价表
- 6、其他项目清单计价表
- 7、计日工计价表
- 8、总承包服务费计价表
- 9、规费、税金项目清单计价表
- 10、工程量清单综合单价分析表
- 11、主要材料价格表
- 12、单位工程主材表

1、工程总价

_____项目

磋商总价

工程总价(小写): _____

(大写): _____

工期: _____

投 标 人: _____(盖章)

法定代表人或被授权委托人: _____(签字或盖章)

编 制 人: _____(注册造价工程师签字及盖章)

审 核 人: _____(一级注册造价工程师签字及盖章)

编 制 时 间: _____年____月____日

审 核 时 间: _____年____月____日

2、工程项目总造价表

工程名称：

第 页 共 页

序号	单位工程名称	造 价（元）
合计		

3、单位工程造价汇总表

工程名称： 专业： 第 页共 页

序号	项 目 名 称	造 价 (元)
1	分部分项工程费	
1.1	Σ (综合单价 $\times$ 工程量)	
1.2	可能发生的差价	
2	措施项目费	
2.1	Σ (综合单价 $\times$ 工程量)	
2.2	可能发生的差价	
2.3	其中：安全文明施工措施费	
3	其他项目费	
3.1	Σ (综合单价 $\times$ 工程量)	
3.2	可能发生的差价	
4	规费	
5	税前工程造价	
5.1	人工土石方工程综合系数	
5.2	机械土石方工程综合系数	
5.3	桩基工程综合系数	
5.4	土建工程综合系数	
6	增值税销项税额	
7	附加税	
8	工程造价	
9	扣除养老保险后工程造价	

4、分部分项工程量清单计价表

工程名称:

专业:

第

页 共 页

序号	项目编码	项目名称	计量单位	工程数量	金 额（元）	
					综合单价	合价
本页合计						
合 计						

5、措施项目清单计价表

工程名称：

专业：

第

页共

页

序号	项 目 名 称	计量单位	工程数量	金 额（元）	
				综合单价	合价
	合 计				

6、其他项目清单计价表

工程名称：

专业：

第 页 共 页

序号	项 目 名 称	计量单位	工程数量	金 额（元）	
				综合单价	合价
	合 计				

7、计日工计价表

工程名称:

专业:

第 页 共 页

序号	项目名称	单位	暂定数量	金 额（元）	
				综合单价	合价
1	人工				
2	材料				
3	机械				
合 计					

9、规费、税金项目清单计价表

工程名称：

专业：

第 页共 页

序号	项目名称	计量单位	工程数量	金 额（元）	
				综合单价	合 价
一	规费：	项			
1	社会保障费：	项			
1.1	养老保险	项			
1.2	失业保险	项			
1.3	医疗保险	项			
1.4	工伤保险	项			
1.5	残疾人就业保险	项			
1.6	女工生育保险	项			
2	住房公积金	项			
3	危险作业意外伤害保险	项			
规费合计					
二	安全文明施工措施费	项			
安全文明施工措施费合计					
三	增值税销项税额：	项			
四	附加税：	项			

10、工程量清单综合单价分析表

工程名称：

专业：

第 页共 页

序号	项目编码	项目名称	单位	组价依据	其中						合计
					人工费	材料费	机械费	风 险	管理费	利 润	

11、主要材料价格表

[illegible]

12、单位工程主材表

工程名称:

专业:

第 页 共 页

[illegible]

供应商：_____（公 章）

法定代表人或被授权委托人：_____（签字并盖章）

____年____月____日

第四部分 商务响应情况表

序号	名称	响应程度	备注
1	交货（完工）期		
2	项目（交货）地点		
3	运 输		
4	付款方式		
5	技术保障		
6	质量保证		
7	质保年限		
8	验 收		

磋商供应商：

年 月 日

第五部分 法定代表人身份证明书和授权委托书

1、法定代表人身份证明书

供应商名称：

单位性质：

地 址：

成立时间：_____年____月____日

经营期限：

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：

系_____的法定代表人。

特此证明

供应商：_____（公章）

_____年____月____日

2、法定代表人授权委托书

注册于（工商行政管理局名称）之（供应商全称）法定代表人（姓名、职务）授权（被授权委托人姓名、职务）为本公司的合法代理人，就（项目名称）的磋商及合同的执行和完成，以本公司的名义处理一切与之有关的事宜。

附：被授权委托人姓名：_____性别：_____年龄：

职 务：_____身份证号码：

通讯地址：

邮政编码：

电 话：_____传真：

法定代表人/被授权委托人身份证复印件

法定代表人 身份证复印件正反面	被授权委托人 身份证复印件正反面
--------------------	---------------------

供应商名称：_____（公 章）

法定代表人：_____（签 字）

被授权委托人：_____（签 字）

本授权有效期：_____年___月___日至_____年___月___日

（要求：本授权有效期为自磋商之日起不少于 90 天）

第六部分 供应商资格声明文件

企业名称					
地 址					
主管部门		法定代表人		职务	
注册时间			经济类型		
近三年内有经营活动中有无重大违法纪录					
拟派项目经理： 1、在建设监管部门是否公布备案 2、是否有不良记录 3、投标和建设期间项目经理是否有其他在建工程。			备案： ☐ 是 ☐ 否 不良记录： ☐ 有 ☐ 无 在建工程： ☐ 有 ☐ 无		
是否依法缴纳税收			是否依法缴纳社会保障资金		
单 位 概 况	注册资本	万元	占地面积	平方米	
	职工总数	人	建筑面积	平方米	
	资产情况	净资产：	万元	固定资产原值： 万元	
		负 债：	万元	固定资产净值： 万元	
		主营收入 (万元)	收入总额 (万元)	利润总额 (万元)	净利润 (万元)
财务状况 (最近 1 年)	2024				

我们保证上述声明中的资料和数据是真实的、正确的，我们同意如贵方要求，可以出示相关证明文件。

供 应 商：_____（公 章）

法定代表人：_____（签字并盖章）

电话号码和传真：

日 期：_____年____月____日

第七部分 供应商资质证明文件

一、资质要求：

(1) 具有独立承担民事责任能力，提供供应商合法注册的法人或其他组织的营业执照；

(2) 财务状况证明：提供2024年度经审计的财务报告（包含审计报告和审计报告中所涉及的财务报表和报表附注）或提供2024年度完整的全套财务报表（应当包括资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表、附注）或开标前六个月内基本存款账户开户银行出具的资信证明（附开户许可证或基本存款账户信息）（供应商注册时间截至开标时间不足一年的，也可提供在工商管理部门备案的公司章程。）；

(3) 提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的说明及承诺；（格式自拟，加盖投标人公章）

(4) 税收缴纳证明：提供投标截止时间前六个月内任意一个月的纳税证明或完税证明；（以税款所属期为准，依法免税的应提供相关证明材料）

(5) 社会保障资金缴纳证明：供应商提供本单位 2025 年 01 月至今已缴纳的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明；（依法不需要缴纳社会保障资金的投标人应提供相关证明）

(6) 提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；（详见附件，加盖投标人公章）

(7) 法定代表人授权书（法定代表人直接参加的不提供，但须出具本人身份证原件及复印件，被授权人身份证原件及复印件）；（注：被授权人须为本单位在职员工并提供投标截止日前三个月社会保障资金凭证并加盖投标人公章）

(8) 供应商具备建设行政主管部门颁发的建筑工程施工总承包三级及以上资质；

(9) 具有有效的安全生产许可证；

(10) 项目经理须具有建筑工程专业二级及以上注册建造师证书和有效

的安全生产考核合格证书，且未担任其他在建工程的项目经理；

(11) 供应商不得为“中国执行信息公开网”(<http://zxgk.court.gov.cn/>)中列入失信被执行人和“信用中国网站”(www.creditchina.gov.cn)重大税收违法案件当事人名单的供应商，不得为中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商；(提供查询结果网页截图，网页截图时间为发售招标文件至开标当日，并加盖投标人公章)

(12) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；(提供书面承诺函，格式自拟加盖投标人公章)

(13) 本项目不接受联合体投标。(提供非联合体声明，格式自拟加盖投标人公章)

二、供应商性质：

中小企业、残疾人福利性单位投标时，应提供声明函(按下文给定格式)。未提供或未按给定格式提供声明函的，其投标产品中的小型、微型企业产品、残疾人福利性单位生产的产品将不能享受招标文件规定的价格扣除，但不影响投标文件的有效性。

监狱企业投标时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件(格式不做要求)。未提供证明文件的不能享受招标文件规定的价格扣除，但不影响投标文件的有效性。

附件 1

参加本次政府采购活动书面声明函

本单位郑重声明：

我单位在参加采购活动前三年内在经营活动中没有《政府采购法》第二十二条第一款第(五)项所称重大违法记录，包括：

我单位或者其法定代表人、董事、监事、高级管理人员未因经营活动中的违法行为受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

我单位无以下不良信用记录情形：

1. 我方_____（填“未被列入”或“被列入”）失信被执行人名单。
2. 我方_____（填“未被列入”或“被列入”）重大税收违法失信主体。
3. 我方_____（填“未被列入”或“被列入”）政府采购严重违法失信行为记录名单。

我单位已就上述不良信用行为按照磋商文件中供应商须知前附表规定进行了查询。我单位承诺：合同签订前，若我单位具有不良信用记录情形，贵方可取消我单位成交资格或者不授予合同，所有责任由我单位自行承担。同时，我单位愿意无条件接受监管部门的调查处理。

特此声明！

供应商名称(公章)：_____

日期：_____年____月____日

说明：授权用投标专用章的，与公章具有相同法律效力。

备注：供应商在参加政府采购活动前 3 年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动，但应提供期限届满的证明材料。

中小企业声明函（格式）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（采购人）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与

大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

备注：本项目为专门面向中小企业采购，供应商此表必填

注：¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

残疾人福利性单位声明函（格式）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加澄城县*****工程项目（项目编号： ）采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：（加盖公章）

法定代表人或被授权人：（签字并盖章）

日 期： 年 月 日

备注：非残疾人福利性单位不填此表，空白处盖章即可。

监狱企业证明函

根据财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

第八部分 财务状况和信誉证明文件

- 1、2024 年度财务状况说明；
- 2、信誉证明文件。

第九部分 业绩证明文件

供应商名称：_____采购项目编号：_____

序号	项目名称	项目内容 (同类项目)	完成日期	质量	业主名称、联系人及电话
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
...					

若表格不够用，各供应商可按此表自行复制。

注：后附业绩合同扫描件。

供 应 商：_____（公 章）

法定代表人或被授权委托人：_____（签字并盖章）

日 期：_____年____月____日

第十部分 供应商承诺书

致（采购代理机构）：

作为参加贵单位的_____项目的磋商供应商，本公司郑重承诺：

1、在参加本项目磋商之前不存在被依法禁止经营行为、财产被接管或冻结的情况，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。

2、近三年受到有关行政主管部门的行政处理、不良行为记录为 ____次（没有填零），如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。

3、参加本次磋商提交的所有资质证明文件是真实的、有效的，如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。

供应商：_____（公 章）

法定代表人或被授权委托_____（签字并盖章）

日 期：____年____月____日

第十一部分 政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我单位在此庄严承诺：

- 1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
- 2、不向采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
- 3、不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取中标、成交。
- 4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。
- 5、不采取不正当手段低毁、排挤其他供应商。
- 6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
- 7、不与采购人、采购代理机构、政府采购评审专家或其它供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。
- 8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构招标要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
- 9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

承诺单位：_____（公 章）

全权代表：_____（签字并盖章）

地 址：

邮 编：

电 话：

日 期：_____年____月____日

B、技术标

项目编号：

正/副本

澄城县人力资源和社会保障局
人力资源大楼外墙维修改造项目
磋商响应文件（格式）

磋商响应文件内容：_____技术部分

供应商名称：_____（公 章）

法定代表人或被授权委托人：_____（签字并盖章）

日 期：_____年_____月_____日

技 术 标

磋商响应文件技术标，要求各供应商提供施工组织设计。

施工组织设计共有 6 项组成，内容如下：

- （1） 施工方案；
- （2） 施工进度措施；
- （3） 质量保证措施；
- （4） 文明施工措施；
- （5） 主要管理措施；
- （6） 安全施工措施；

附：封袋式样图

图 1：磋商响应文件封袋正面标识式样

致：澄城县政府采购中心	
文件编号：	
项目名称：	
响 应 文 件（正本或副本） （非磋商大会不得启封）	
供应商名称：（企业公章）	
通讯地址：	邮编：

图 2：响应报价一览表封袋正面标识式样

致：澄城县政府采购中心	
文件编号：	
项目名称	
响 应 报 价 一 览 表 （非磋商大会不得启封）	
供应商名称：（企业公章）	
封装内容：响应报价总表	联系人电话：