

政府采购服务项目

招 标 文 件

项目名称：西安市公安局西咸新区公安局交通信号灯维护

标段 4：监理服务

项目编号：0617-2511FZ2196/4

采购人：西安市公安局西咸新区公安局

西北（陕西）国际招标有限公司

二〇二五年九月

目 录

第一章 招标公告 2

第二章 投标人须知及前附表 7

第三章 合同格式 24

第四章 投标文件格式 38

第五章 招标内容及技术规范 64

第六章 评标方法 70

第一章 招标公告

项目概况

西安市公安局西咸新区公安局交通信号灯维护招标项目的潜在投标人应在陕西省西咸新区公共资源交易中心平台获取招标文件，并于 2025 年 09 月 29 日 09 时 30 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：0617-2511FZ2196

项目名称：西安市公安局西咸新区公安局交通信号灯维护

采购方式：公开招标

预算金额：7962000.00 元

采购需求：

合同包 1(标段 1：交通信号灯外场维护)：

合同包预算金额：3639888.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量 (单位)	技术规格、参 数及要求	品目预算 (元)	最高限价 (元)
1-1	其他服务	交通信号灯外 场维护	1(项)	详见采购文件	3639888.00	3639888.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：自合同约定维护之日起 12 个月。

合同包 2(标段 2：交通信号灯配时服务)：

合同包预算金额：1576512.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量 (单位)	技术规格、参 数及要求	品目预算 (元)	最高限价 (元)
2-1	其他服务	交通信号灯配 时服务	1(项)	详见采购文件	1576512.00	1576512.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：自合同生效之日起 12 个月。

合同包 3(标段 3：交通信号灯网络连接)：

合同包预算金额：2608320.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量 (单位)	技术规格、参 数及要求	品目预算 (元)	最高限价 (元)
3-1	其他服务	交通信号灯网 络连接	1(项)	详见采购文件	2608320.00	2608320.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：自合同生效之日起 12 个月。

合同包 4(标段 4：监理服务)：

合同包预算金额：137280.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量 (单位)	技术规格、参数及要求	品目预算 (元)	最高限价 (元)
3-1	其他服务	监理服务	1(项)	详见采购文件	137280.00	137280.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：自合同生效之日起至委托项目通过终验为止。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包 1(标段 1：交通信号灯外场维护)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：

无。

合同包 2(标段 2：交通信号灯配时服务)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：

无。

合同包 3(标段 3：交通信号灯网络连接)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：

无。

合同包 4(标段 4：监理服务)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：

无。

3. 本项目的特定资格要求：

合同包 1(标段 1：交通信号灯外场维护)特定资格要求如下：

3.1 法定代表人授权委托书（附法定代表人身份证复印件及被授权人身份证复印件）；法定代表人直接参加投标只须提供法定代表人资格证明书（附法定代表人身份证复印件）；采购文件凡是法定代表人之处，非法人单位的负责人均依照执行；

3.2 投标人须具有建设行政主管部门核发的电子与智能化专业承包资质二级以上（含二级）资质，并取得安全生产许可证。

3.3 不得为“信用中国”网站(<http://www.creditchina.gov.cn/>)列入“失信被执行人（页面跳转至“中国执行信息公开网”<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单”的投标人；不得为中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的投标人；

3.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

合同包 2(标段 2：交通信号灯配时服务)特定资格要求如下：

3.1 法定代表人授权委托书（附法定代表人身份证复印件及被授权人身份证复印件）；法定代表人直接参加投标只须提供法定代表人资格证明书（附法定代表人身份证复印件）；采购文件凡是法定代表人之处，非法人单位的负责人均依照执行；

3.2 投标人须具有建设行政主管部门核发的电子与智能化专业承包资质二级以上（含二级）资质，并取得安全生产许可证。

3.3 不得为“信用中国”网站(<http://www.creditchina.gov.cn/>)列入“失信被执行人（页面跳转至“中国执行信息公开网”<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单”的投标人；不得为中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的投标人；

3.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

合同包3(标段3：交通信号灯网络连接)特定资格要求如下：

3.1 法定代表人授权委托书（附法定代表人身份证复印件及被授权人身份证复印件）；法定代表人直接参加投标只须提供法定代表人资格证明书（附法定代表人身份证复印件）；采购文件凡是法定代表人之处，非法人单位的负责人均依照执行；

3.2 不得为“信用中国”网站(<http://www.creditchina.gov.cn/>)列入“失信被执行人（页面跳转至“中国执行信息公开网”<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单”的投标人；不得为中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的投标人；

3.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

合同包4(标段4：监理服务)特定资格要求如下：

3.1 法定代表人授权委托书（附法定代表人身份证复印件及被授权人身份证复印件）；法定代表人直接参加投标只须提供法定代表人资格证明书（附法定代表人身份证复印件）；采购文件凡是法定代表人之处，非法人单位的负责人均依照执行；

3.2 投标人须具备建设行政主管部门颁发的工程监理综合资质或机电安装工程监理乙级及以上资质；拟派项目总监理工程师具备机电安装工程注册监理工程师执业资格证书(在本单位注册)；（机电安装工程专业）

3.3 不得为“信用中国”网站(<http://www.creditchina.gov.cn/>)列入“失信被执行人（页面跳转至“中国执行信息公开网”<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单”的投标人；不得为中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的投标人；

3.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

三、获取招标文件

时间: 2025年09月08日至2025年09月15日, 每天上午 00:00:00 至 12:00:00, 下午 12:00:00 至 23:59:59 (北京时间)

地点: 陕西省西咸新区公共资源交易中心平台

方式: 在线获取

售价: 免费获取

注: 1. 网上投标确认流程: 登录全国公共资源交易平台(陕西省 西咸新区) (<http://xxxq.sxggzyjy.cn/>), 选择“电子交易平台-陕西政府采购交易系统”进行登录, 登录后选择“交易乙方”选择本项目选择“我要投标”填写相关信息后提交确认。2. 获取采购文件方式: 选择本项目点击“项目流程”进入采购文件下载页面, 点击“交易文件下载”即可下载该项目发布的电子采购文件。投标人须在获取采购文件时限内(即发售时间内)登录陕西省西咸新区公共资源交易中心平台系统, 直接下载采购文件。逾期下载通道将关闭, 未及时下载采购文件将会影响后续开评标活动。3. 供应商须按照陕西省财政厅《关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知》中的要求, 通过陕西省政府采购网(<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>)注册登记加入陕西省政府采购供应商库。4. 本次招标采用“不见面开标”方式。“不见面开标大厅”登录方式: 全国公共资源交易平台(陕西省西咸新区)-电子交易平台-西咸新区公共资源交易平台不见面开标系统。电子响应文件在截止时间前签章加密上传至全国公共资源交易平台(陕西省西咸新区)。关于使用不见面开标方式的相关事项详见“<http://xxxq.sxggzyjy.cn/fwzn/004003/20210721/ab3c3cb9-7ef6-4def-a822-9a25e26c8bb4.html>”内容。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

截止时间: 2025年09月29日09时30分(北京时间)

提交投标文件地点: 电子版投标文件上传至陕西省西咸新区公共资源交易平台

开标地点: 西咸新区公共资源交易平台不见面开标系统和西咸新区公共资源交易中心(陕西省西咸新区沣泾大道创新大厦裙楼)第6开标室

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1. 本项目采购活动执行下列政府采购政策(具体办法详见招标文件):

- (1)《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》(国办发〔2007〕51号);
- (2)《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》(财库〔2019〕18号)
- (3)《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》(财库〔2019〕19号)
- (4)《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号);

- (5)《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号);
- (6)《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9号);
- (7)《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》(财库〔2021〕19号);
- (8)《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号);
- (9)《陕西省财政厅关于印发〈陕西省中小企业政府采购信用融资办法〉的通知》(陕财办采〔2018〕23号);
- (10)陕西省财政厅《关于进一步加强政府绿色采购有关问题的通知》(陕财办采〔2021〕29号);
- (11)《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》(财库〔2022〕19号);
- (12)《关于扩大政府采购支持绿色建材促进建筑品质提升政策实施范围的通知》(财库〔2022〕35号);
- (13)陕西省财政厅 中国人民银行西安分行关于深入推进政府采购信用融资业务通知(陕财办采〔2023〕5号);
- (14)其他需执行的政府采购政策。

2. 本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：其他未列明行业。

七、如对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：西安市公安局西咸新区公安局

地址：陕西省西咸新区

联系方式：王心驰 029-33585121

2. 采购代理机构信息

名称：西北（陕西）国际招标有限公司

地址：西安市二环南路西段 58 号成长大厦 10~14 层

联系方式：029-85398605

3. 项目联系方式

项目联系人：任晓洁、贺怡、杨东峰

电话：029-85398605

第二章 投标人须知及前附表

投标人须知前附表

(本表是对投标人须知的提示、补充和修改, 如有矛盾, 应以本表为准。)

条款号	条款内容提示	编 列 内 容
1.1	采购人	名称: 西安市公安局西咸新区公安局 地址: 陕西省西咸新区
1.2	采购代理机构	名称: 西北(陕西)国际招标有限公司 地址: 西安市二环南路西段58号成长大厦10~14层 联系人: 任晓洁、贺怡、杨东峰 电话: 029-85398605
2.1	中华人民共和国法律、行政法规规定的其他条件;	符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定
	本项目特定条件	同招标公告。
3	投标人信用信息查询	“信用中国”网站(https://www.creditchina.gov.cn/)和“中国政府采购网”(http://www.ccgp.gov.cn/)为投标人信用信息查询渠道, 如果投标人被查实在投标截止时间列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单(重大税收违法失信主体)、政府采购严重违法失信行为记录名单, 其投标为无效。 注: “信用中国”网站失信被执行人查询跳转至“中国执行信息公开网”网站(http://zxgk.court.gov.cn/shixin/)
6.3	招标内容的实质性响应要求	招标文件第五章“招标内容及技术规范”中以“*”号标记的条款为不允许偏离的技术和商务的实质性要求和条件, 不满足实质性要求和条件的投标为无效投标。
8.1	供应商提出质疑的时间及代理机构指定的接受质疑联系部门	1、已经合法获取招标文件的供应商对招标文件提出质疑的, 可以在本项目招标文件公告期限届满之日起七个工作日内, 针对同一采购程序环节以书面形式向采购代理机构一次性提出, 在此之后提出的质疑均为无效, 采购代理机构不予受理。 2、接收质疑函的方式: 书面形式, 格式: 见“中国政府采购网”(http://www.ccgp.gov.cn/)下载专区”;

条款号	条款内容提示	编 列 内 容
		3、联系部门：西北（陕西）国际招标有限公司综合监督处； 4、联系电话：029-85362812 5、通讯地址：陕西省西安市雁塔区南二环西段 58 号成长大厦 12 楼 1203 室
8.2	质疑内容要求	供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料原件： 质疑函应当包括下列内容： （一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话； （二）质疑项目的名称、编号； （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求； （四）事实依据； （五）必要的法律依据； （六）提出质疑的日期。 供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表（附法人代表授权书）签字或者盖章（鲜章），并加盖公章（鲜章）。 质疑函格式应符合“政府采购供应商质疑函范本”要求，详见“中国政府采购网（ http://www.ccgp.gov.cn/ ）”下载专区。
8.3	采购代理机构答疑的时间	1、对于供应商依法提出的询问，采购代理机构将在三个工作日内答复。 2、对于供应商在规定时间内依法提出的质疑，采购代理机构将在七个工作日内答复。
11.1	报价要求	1) 投标人根据本项目现场实际情况结合市场行情自主报价，投标报价应是招标文件规定的全部工作内容的价格体现，不得因报价原因减少任何工作内容。 2) 凡国家法律法规和招标文件要求（或允许）及投标人认为需要进行报价的费用，若未能在报价中进行体现，则视为投标人已经将相关费用在报价中进行了综合考虑，在本项目费用支付时采购人也不做任何追加。 3) 本标段采购预算及最高投标限价为 137280.00 元, 投标报价不得高于本标段采购预算及最高单价限价。

条款号	条款内容提示	编 列 内 容
11.3	是否允许备选方案	否
12.2	投标人资格证明文件	(一) 具有独立承担民事责任的能力。 提供注册登记凭证（营业执照或事业法人证书或其他组织经营的合法凭证，自然人的提供身份证明文件）。 (二) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。 提供经审计的财务报告（包括四表一注，即资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注）；事业法人提供部门决算报告； /或在开标日期前六个月内其开户银行出具的资信证明； /或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函； /或提供基本资格条件承诺函； 以上四种形式的资料提供任何一种即可。 (三) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。 提供基本资格条件承诺函。 (四) 具有依法缴纳税收的良好记录。 提供缴费所属日期为投标截止时间前 12 个月内任一月份（投标截止时间当月不计入）的增值税缴费凭据或税务机关出具的完税证明/在法规范围内不需提供的应出具书面说明和证明文件； /或提供基本资格条件承诺函； 以上二种形式的资料提供任何一种即可。 (五) 具有依法缴纳社会保障资金的良好记录。 提供缴费所属日期为投标截止时间前 12 个月内任一月份（投标截止时间当月不计入）的缴费凭据或社保机关出具的缴费证明/在法规范围内不需提供的应出具书面说明和证明文件； /或提供基本资格条件承诺函； 以上二种形式的资料提供任何一种即可。 (六) 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录。 提供基本资格条件承诺函。 (七) 投标人须具备建设行政主管部门颁发的工程监理综合资质

条款号	条款内容提示	编 列 内 容
		或机电安装工程监理乙级及以上资质；拟派项目总监理工程师具备机电安装工程专业注册监理工程师执业资格证书（在本单位注册）。 （八）不得为“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn）列入“失信被执行人（页面跳转至“中国执行信息公开网”http://zxgk.court.gov.cn/shixin/）、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单”的投标人；不得为中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的投标人；（根据财库〔2019〕38号文规定，此项由资格审查小组在投标截止日当天在“信用中国”网站和中国政府采购网站进行查询，截图留档；如网站无供应商信息的，供应商须提供相关证明资料或书面声明） （九）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。（根据财库〔2019〕38号文规定，此项由资格审查小组在投标截止日当天在“国家企业信用信息公示系统”网站进行查询，截图留档；如网站无供应商信息的，供应商须提供相关证明资料或书面声明） （十）法定代表人身份证明或法人代表授权书。 注：1）以上资格证明文件投标人必须完全提供，一项不合格即按照无效投标处理。 2）书面基本资格条件承诺函格式详见第四章投标文件格式。 3）除注明原件外，均为复印件并须加盖投标人公章。
12.3	商务响应证明文件	不要求
15.1	是否要求投标保证金	不要求
/	政府采购政策功能	1. 根据《陕西省财政厅关于印发〈陕西省中小企业政府采购信用融资办法〉的通知》（陕财办采〔2018〕23号，详见本章附件一）相关规定，有融资需求的供应商可根据自身情况，在陕西省政府采购信用融资平台 http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/）自

条款号	条款内容提示	编 列 内 容
		主选择金融机构及其融资产品，凭政府采购中标（成交）通知书或政府采购合同提出融资申请。 2. 对于供应商符合政府采购政策关于小微企业、残疾人福利性单位及监狱企业等规定的，在评标时给予相应的价格折扣，具体办法详见第六章“评标办法”。 若为专门面向中小企业采购的项目，不再执行上述价格折扣的办法。
16.1	投标有效期	90 日历天，自投标截止之日起。
17.1	投标文件份数	/
17.2	电子版文件要求	/
17.3	法人代表签字要求	所有要求法人代表签字（名）处，均须由签字（名）者本人用不褪色的蓝（黑）色墨水（汁）书写全名，也可以加盖法人代表名章代替签名。
17.6	印章	招标文件规定盖公章处，公章或可加盖经公章授权的本单位其他印章（附公章授权书原件，格式自拟）。
18.1	投标文件装订、包装、密封及标记要求	/
19.1	投标文件的递交	投标文件递交地点：电子版响应文件上传至陕西省西咸新区公共资源交易平台 投标截止时间：2025 年 09 月 29 日 09 时 30 分整 注：1、本项目采用电子化投标。供应商须使用数字认证证书对电子投标文件进行签封、加密、递交及开标时解密等相关事宜，电子投标文件递交应在投标文件递交截止时间之前。如出现电子投标文件与纸质投标文件内容不一致，以电子投标文件为准。 2、制作电子投标文件。供应商须在“陕西省西咸新区公共资源交易中心平台（http://xxxq.sxggzyjy.cn/）”的“服务指南”栏目“下载专区”中，免费下载“陕西省公共资源交易平台政府采购电子标书制作工具”，并升级至最新版本，使用该客户端制作电子投标文件，制作扩展名为“.SXSTF”的电子投标文件。递交电子投标文件。登录陕西省西咸新区公共资源交易中心平台（http://xxxq.sxggzyjy.cn/），选择“电子交易平台-陕西政府采购交易系统-陕西省西咸新区公共资源交易平台-供应商”进行登录，登录后选择“交易乙方”身份进入，选择“上传投标文件”

条款号	条款内容提示	编 列 内 容
		菜单页面，上传加密的电子投标文件。同时将非加密电子投标文件拷贝自带。上传成功后，电子化平台将予以记录。 3、供应商须在陕西省西咸新区公共资源交易中心、陕西省政府采购网进行注册。 4、本次招标采用“不见面开标”方式。“不见面开标大厅”登录方式：全国公共资源交易平台（陕西省西咸新区）-电子交易平台-西咸新区公共资源交易平台不见面开标系统。电子响应文件在截止时间前签章加密上传至全国公共资源交易平台（陕西省西咸新区）。关于使用不见面开标方式的相关事项详见“http://xxxq.sxggzyjy.cn/fwzn/004003/20210721/ab3c3cb9-7ef6-4def-a822-9a25e26c8bb4.html”内容。 5、中标人须在中标通知书发出后七个工作日内，向招标代理递交纸质投标文件一正一副（分别装订成册，装订应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订）。送至或邮寄至西安市南二环西段 58 号成长大厦 11 层 1103 室；联系人：任晓洁；联系方式：029-85398605。 6、当上传至陕西省西咸新区公共资源交易中心平台的文件与纸质版不一致时，以平台上传电子版为准。
21.1	开标时间和地点	开标时间：同投标文件递交截止时间 开标地点：西咸新区公共资源交易平台不见面开标系统和西咸新区公共资源交易中心（陕西省西咸新区沣泾大道创新大厦裙楼）第 6 开标室
21.5	投标人资格审查	1、审查时间：开标结束后； 2、审查内容： 2.1 在“信用中国”网站（https://www.creditchina.gov.cn/）（失信被执行人查询跳转至“中国执行信息公开网”网站（http://zxgk.court.gov.cn/shixin/））和“中国政府采购网”（http://www.ccgp.gov.cn/）对投标人信用信息进行查询，如果投标人被查实在投标截止时间前列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（重大税收违法失信主体）、政府采购严重违法失信行为记录名单，其投标为无效。 2.2 审查投标人资格证明文件是否符合国家法律法规和招标文

条款号	条款内容提示	编 列 内 容
		件的要求，并且齐全、真实、有效。资格证明文件不合格的，其投标为无效。 3、通过资格审查的投标人不足三家的，不进行评标。
24.1	评标方法	综合评分法
26.1	中标候选人数量	推荐 3 名中标候选人。
30	招标代理服务费	确定中标人后 3 日内，以该标段预算金额为基数，由中标人参照国家计委颁发的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格〔2002〕1980 号）的标准向采购代理机构一次付清采购代理服务费。 例如：该标段预算金额为 500 万元，计算招标代理服务收费额如下： $100 \text{ 万元} \times 1.5\% = 1.5 \text{ 万元}$ $(500 - 100) \text{ 万元} \times 0.8\% = 3.2 \text{ 万元}$ 合计收费 = $1.5 + 3.2 = 4.7$ （万元）
31	其它事项	1. 本次采购、投标报价、评审和合同授予均以标段为单位，投标人必须就一个完整标段进行响应。中标人与采购人在中标通知书发出 25 天内签订合同，不及时签订视为自动放弃。非经采购人同意，本项目不允许中标后另行转包或者分包。中标人无正当理由不得放弃中标。因自身原因拒绝签订政府采购合同的或者未按合同约定进行履约的，中标人不得参加对该项目重新开展的招标活动。 2. 已免费领取招标文件的投标人，如不参与项目投标，应在递交投标文件截止时间前一天以书面形式告知采购代理机构。否则，采购代理机构可以向财政部门反映情况并提供相应佐证。投标人一年内累计出现三次该情形，将被监管部门记录为失信行为。

附件一：

陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》

陕财办采〔2018〕23号

各设区市、西咸新区、韩城市财政局，省级各部门、单位，各有关金融机构、有关企业：

自2012年起，我省启动了政府采购信用担保融资试点工作，取得了一定成效。为进一步贯彻落实国务院和我省关于支持中小企业发展的政策措施，发挥政府采购政策导向作用，充分利用信息化技术，通过搭建信息对称、相互对接的平台，有效缓解中小企业融资难、融资贵问题。结合我省政府采购信息化建设实际，我们制定了《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》，现印发给你们，请遵照执行。

陕西省财政厅

2018年10月8日

陕西省中小企业政府采购信用融资办法

第一条 为进一步贯彻落实国务院和我省关于支持中小企业发展的政策措施，发挥政府采购政策导向作用，充分利用信息化技术，通过搭建信息对称、相互对接的平台，有效缓解中小企业融资难、融资贵问题。根据《政府采购法》以及《政府采购促进中小企业发展暂行办法》等有关规定，结合本省实际，制定本办法。

第二条 本办法所称“中小企业”包括中型、小型及微型企业，其划型标准按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定执行。

第三条 本办法所称的政府采购信用融资，是指银行业金融机构（以下简称银行）以政府采购诚信考核和信用审查为基础，凭借政府采购合同，按优于一般中小企业的贷款利率直接向申请贷款的供应商发放贷款的一种融资方式。

第四条 开展政府采购信用融资的银行，应当为在陕西省境内注册或设立分支机构，并经财政部门审核且在我省政府采购信息系统搭建服务链接窗口的金融机构。

第五条 政府采购信用融资应当坚持“财政引导，市场运行，银企自愿，互惠共赢”的原则。

第六条 省财政厅以全省统一的电子化政府采购系统为平台，对接银行信息化系统，推进政府采购中标成交信息、合同信息、融资信息、支付信息和信用信息等信息资源共享。

第七条 各级财政部门应当以政府采购诚信考核和信息化建设为基础，积极为中小企业信用融资搭建平台，提供银企对接的机会和相关的服务支持，但不得为相关贷款项目提供任何形式的担保。

第八条 各银行可自主决定是否提供政府采购信用融资以及融资额度，并与供应商签订融资协议；各供应商也可自行决定是否参加政府采购信用融资，并自愿选择合适的融资银行及在该银行开设银行账户。任何单位和个人均不得干预银企双方开展政府采购信用融资业务。

第九条 政府采购供应商申请信用融资时，如融资金额未超过政府采购合同金额的，银行原则上不得要求供应商提供财产抵押或第三方担保，或附加其他任何形式的担保条件，切实做到以政府采购信用为基础，简化手续，提高效率，降低供应商融资成本。

第十条 银行为参与政府采购融资的中小企业提供的产品，应以信用贷款为主，贷款利率应当优于一般中小企业的贷款利率水平，并将产品信息（包括贷款发放条件、利率优惠、贷款金额）等在陕西政府采购网予以展示。

第十一条 中小企业可根据各银行提供的方案，自行选择符合自身情况的金融产品，并根据方案中列明的联系方式和要求向相关银行提出信用融资申请。银行根据中小企业的申请开展尽职调查，合理确定融资授信额度。中小企业获得政府采购合同后，凭政府采购合同向银行提出融资申请。

第十二条 银行应按规定对申请信用融资的供应商的政府采购合同信息进行审查，必要时可通过陕西政府采购网对该政府采购合同进行审核，以确保政府采购合同的真实性和有效性。

第十三条 对拟用于信用融资的政府采购合同，供应商在签署合同时应当向采购单位或采购代理机构申明或提示该合同将用于申请信用融资，并在合同中注明融资银行名称及在该银行开设的收款账号信息。采购单位或采购代理机构在进行政府采购合同备案时，应当将上述信息在政府采购合同中予以特别标记。

第十四条 各银行应当建立政府采购合同融资绿色通道，配备专业人员定向服务，简化贷款审批程序，制定相应业务管理规范，审核无误后，银行应当凭合同和事先约定的优惠利率及时予以放款，提供快捷、方便、专业的融资服务。

第十五条 省本级政府采购资金支付时，各采购单位必须将采购资金支付到备案合同中指定的融资银行及收款账号，以保障贷款资金的安全回收。

第十六条 各市县操作程序由各地结合本地实际自行拟定，但应当体现“便捷高效、监管有效、风险可控”的原则。

第十七条 供应商弄虚作假或以伪造政府采购合同等方式违规获取政府采购信用融资，或无故不及时还款的，或出现其他违反本办法规定情形的，除按融资合同约定承担违约责任外，同级财政部门应当将其行为按“不良行为”记入供应商诚信档案；情节严重的，应记入供应商“黑名单”；涉嫌犯罪的，移送司法机关处理。

第十八条 本办法由陕西省财政厅负责解释。

第十九条 本办法自 2018 年 11 月 1 日起施行。

投标人须知

一. 总 则

1. 采购人、采购代理机构和资金来源

- 1.1 采购人名称、地址见前附表。
- 1.2 实施本次招标的采购代理机构为西北（陕西）国际招标有限公司。
- 1.3 本次招标采购所签订合同将使用财政性资金支付，资金已落实到位。

2. 合格的投标人

2.1 合格投标人条件

- 1) 具有独立承担民事责任的能力；
- 2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好纪录；
- 5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法纪录；
- 6) 中华人民共和国法律、行政法规规定的其他条件（见投标人须知前附表）；
- 7) 根据本次采购项目的特殊要求，规定的供应商特定条件（见投标人须知前附表）。

2.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加本项目同一合同项下的投标。如果投标人在投标中隐瞒了上述关系，则该投标无效。

2.3 为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本采购项目的投标。如果投标人在投标中隐瞒了上述事实，则该投标无效。

2.4 两个以上的供应商可以组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加投标。以联合体形式参加投标的，联合体各方均应当具备政府采购法第二十二条第一款规定的条件。采购人根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的特定条件。

2.4.1 联合体各方之间应当签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作、合同份额和相应的责任，并将共同投标协议附在投标文件中一并提交。

2.4.2 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

2.4.3 以联合体形式参加投标的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的投标，否则，其相关投标均为无效。

2.5 投标人必须在西北（陕西）国际招标有限公司依法获取招标文件，方可参加投标。招标文件售后不退。

2.6 投标费用自理。不论投标的结果如何，投标人均应自行承担所有与参加投标有关的费用。

3. 投标人信用记录查询及使用

“信用中国”网站（<https://www.creditchina.gov.cn/>）和“中国政府采购网”

(<http://www.ccg.gov.cn/>) 为投标人信用信息查询渠道, 如果投标人被查实在投标截止时间列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单(重大税收违法失信主体)、政府采购严重违法失信行为记录名单, 其投标为无效。采购代理机构将打印查询记录作为证据留存。

4. 投标文件内容的真实性

4.1 投标人应保证其投标文件中所提供的所有有关投标的资料、信息是真实的, 并且来源于合法的渠道。因投标文件中所提供的有关投标的资料、信息不真实, 或者其来源不合法而导致的所有法律责任, 由投标人自行承担。

5. 招标过程的监督和管理

5.1 同级人民政府财政部门及有关部门依法履行对招标过程的监督管理职责。

二. 招标文件

6. 招标文件构成

6.1 招标文件规定了要求提供的服务, 招标程序和合同条件在招标文件中均有说明。招标文件共六章, 内容如下:

第一章 招标公告

第二章 投标人须知及前附表

第三章 合同格式

第四章 投标文件格式

第五章 招标内容及技术规范

第六章 评标方法

6.2 投标人应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。如果投标人没有按照招标文件的要求提交全部必要的资料, 由此带来的不利于投标人的评标结果, 其风险由投标人承担。

6.3 如果投标文件没有对招标内容做出实质性响应, 其投标为无效投标。

6.4 本招标文件的解释权归西北(陕西)国际招标有限公司。

7. 招标文件的澄清修改

7.1 采购人如果对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改, 将在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

7.2 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的, 采购代理机构将在投标截止时间至少 15 日前, 以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人; 不足 15 日的, 采购代理机构将顺延提交投标文件的截止时间。

8. 招标文件的质疑答复

8.1 已经合法获取招标文件的供应商对招标文件有疑问或者认为招标文件使自己的权益受到损害的, 应当在“投标人须知前附表”规定的时间内, 以书面形式向采购代理机构指定的联系部

门提出质疑，在此之后提出的质疑均为无效，采购代理机构不予受理。

8.2 供应商提出质疑应当按照“投标人须知前附表”的要求提交质疑函和必要的证明材料。

8.3 对于在规定时间内收到的供应商依法提出的询问或者质疑，采购代理机构将按程序在规定的时间内予以答复。

三. 投标文件的编制

9. 投标语言和投标货币

9.1 投标人提交的投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文。对不同文字文本投标文件（包括产品样本、彩页、说明书等）的解释发生异议的，以中文文本为准。

9.2 投标应以人民币报价。任何包含非人民币报价的投标均按照无效投标处理。

10. 投标文件格式

10.1 投标人应按照招标文件中“投标文件格式”所提供的格式和要求制作投标文件，明确表达投标意愿，详细说明投标方案和投标价格。

10.2 投标人应完整地提供招标文件要求的所有数据和资料。

11. 投标报价和投标方案要求

11.1 投标人应按照“投标人须知前附表”中的规定和要求报价，任何不符合报价要求的投标将按照无效投标处理。

11.2 投标人应按照投标报价表的内容标明投标的所有单项价格和总价。投标报价表中标明的价格应为履行合同的固定价格，不得以任何理由予以变更。任何有选择的报价及以可调整价格提交的投标均按照无效投标处理。

11.3 如果在招标文件中没有允许提供备选方案，则每个投标人只允许提交一个投标方案，否则，其投标按照无效投标处理。如果允许提供备选方案，则按照评标方法中的规定对备选方案进行评审。

12. 投标文件的构成

投标人提交的投标文件应包括下列内容：

12.1 按照投标人须知的要求和投标文件规定格式填写的投标书、投标报价表；按要求格式出具的法人代表授权书。

12.2 按照招标文件要求提交的资格证明文件（详见“投标人须知前附表”）。

12.3 按照招标文件要求提交的商务响应证明文件。

12.4 按照招标文件的要求编制的投标方案说明书。

12.4.1 投标人应在投标文件中提交服务满足招标文件要求并符合国家法律法规、行业管理部门要求的其他强制性标准的证明及文件。缺少上述证明及文件或证明及文件不合格的投标，与招标文件要求有重大偏离的投标，不符合国家法律法规、行业管理部门要求的其他强制性标准的投

标将按照无效投标处理。

12.4.2 上述证明可以是文字资料、图纸、图片和数据等，也可以是实物，它包括：

- 1) 本次采购特别要求的服务合格性证明文件；
- 2) 服务内容、实施方案、人员组织和质量保证措施等的详细说明；
- 3) 国家法定检验机构出具的检验报告；
- 4) 逐条对招标文件提出的技术要求和商务要求进行应答，说明所提供的服务对招标的技术和商务要求是否做出了实质性响应并提供支持文件；
- 5) 服务成果模型等。

13. 落实优先采购节能、环保产品的政策

按照政府采购政策，优先采购节能产品，环境标志产品。投标产品进入“节能产品政府采购品目清单”的；符合相关文件精神，进入“环境标志产品政府采购品目清单”的，提供证明文件，在评标中给予加分优惠（详见评标方法）。

14. 落实促进支持小微企业、监狱企业、残疾人企业发展的政策

按照政府采购政策，在评标中对于符合文件要求的小微企业投标的产品和服务，给予价格折扣优惠（详见评标方法）。投标单位属于（财库〔2020〕46号）文件规定的小微企业的，提供中小企业声明函；投标单位属于（财库〔2014〕68号）文件规定的监狱企业的，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，视同小微企业；投标单位属于（财库〔2017〕141号）文件规定的残疾人福利性单位的，提供《残疾人福利性单位声明函》，视同小微企业。

15. 投标保证金

15.1 如果招标文件有要求，投标人应按照“投标人须知前附表”的要求，在投标时向西北（陕西）国际招标有限公司提交投标保证金，其有效期与投标有效期一致，并作为其投标的一部分。

15.2 投标保证金的数额、形式、交纳办法和交纳时间见“投标人须知前附表”。

15.3 联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金，以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。

15.4 开标后经审查，未按照“投标人须知前附表”的要求交纳投标保证金的、已交纳的投标保证金金额不足的或有效期不足的，其投标按照无效投标处理。

15.5 未中标人的投标保证金，在中标通知书发出后五个工作日内退还；中标人的投标保证金，在采购合同签订后五个工作日内退还。

15.6 有下列情形之一的，投标保证金不予退还：

- 15.6.1 投标人在提交投标文件截止时间后撤回其投标的；
- 15.6.2 投标人在投标文件中提供虚假材料的；
- 15.6.3 除因不可抗力或招标文件认可的情形以外，中标供应商不与采购人签订合同的；
- 15.6.4 投标人与采购人、其他投标人恶意串通的；

15.6.5 中标供应商未能按规定交纳代理服务费的。

16. 投标有效期

16.1 投标应在“投标人须知前附表”中规定的投标有效期内保持有效。不满足规定有效期的投标将按照无效投标处理。

16.2 在特殊情况下，在原投标有效期期满之前，采购代理机构可向投标人提出延长投标有效期的要求。这种要求与答复均应以书面的形式。投标人可以拒绝采购代理机构的这种要求，其投标保证金予以退还。同意延长的投标人既不能要求也不允许修改其投标文件，但要相应延长其投标保证金的有效期。

17. 投标文件的格式和签署

17.1 投标人应按照投标人须知的要求，准备一份投标文件正本和“投标人须知前附表”中规定数量的副本，副本可以是正本的复印件。每套投标文件须清楚地标明“正本”或“副本”。如果发生正本与副本不一致的情况，以正本为准。

17.2 如果招标文件有要求，还应按照“投标人须知前附表”的要求准备相应格式和载体的电子版文件。

17.3 投标文件正本需打印或用不褪色的蓝(黑)色墨水(汁)书写，并由投标人法人代表或经法人代表正式授权的代表签字。授权代表须将按招标文件规定的格式出具的“法人代表授权书”附在投标文件中。法人代表签字要求见“投标人须知前附表”

17.4 任何行间插字、涂改和增删，必须由投标文件的签字人在旁边签署全名才有效。

17.5 因字迹潦草、表述不清或不按招标文件格式编制的投标文件，所引起的对投标人不利的后果，由投标人自行负责。

四. 投标文件的递交

18. 投标文件的装订、密封和标记

18.1 投标文件的正本与副本应分别装订成册，并编制目录，具体装订、包装、密封和标记要求见本须知“投标人须知前附表”规定。

18.2 如果投标人未对投标文件按上述要求进行完好密封，由此而引起的投标文件误投、提前启封或投标资料泄露等不良后果，由投标人自行承担。

19. 投标文件递交方式和投标截止时间

19.1 投标人必须派出代表，在本须知“投标人须知前附表”规定的投标截止时间前，将全部投标文件和投标资料、物品等递交至投标地点。投标地点见“投标人须知前附表”指明的地址或采购代理机构另行通知的地址。

19.2 采购代理机构拒绝接收在规定的投标截止时间后递交的投标文件和投标资料。

20. 投标的修改与撤回

20.1 投标人在递交投标文件后，可以修改或撤回其投标文件，也可以提出价格变动声明，但

投标人必须在规定的投标截止时间之前将修改或撤回或变动价格的书面通知文件递交到采购代理机构。

20.2 投标人的修改或撤回或变动价格的通知应按本须知第 17 条和 18 条的规定编制、密封、标记和递交。

20.3 在投标截止时间之后，投标人不得对其投标做任何修改或撤回。

20.4 在开标之后，对于投标人正常经营活动必须的资质和其他证明文件原件（包括但不限于：营业执照、税务登记证、经营许可证、资质等级证书、中标通知书、合同等），经审查后予以退还。其他投标文件和资料一律不予退还。

五. 开标、审查与评标

21. 开标

21.1 本项目采取线上不见面模式开标，由采购代理机构组织开标工作，供应商须在投标截止时间前登录陕西省公共资源交易中心平台（西咸新区）“不见面开标大厅”进入开标大厅进行电子签到。注：供应商参加开标时须使用生成投标文件的数字证书认证锁（CA 锁），用于响应文件解密时使用。供应商在开标现场因 CA 锁未及时更新或其他供应商自身因素导致无法解密或解密失败的，否决其投标。

21.2 采购代理机构将当众拆封投标文件，宣布投标人名称、投标价格、修改或撤回或变动价格的书面通知（如果有），以及本须知“投标人须知前附表”规定的需要宣布的其他内容。未在开标时宣读的投标价格和价格折扣，评标时不予承认。

21.3 采购代理机构将做开标记录，存档备查。

21.4 投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

21.5 开标结束后，采购人或者采购代理机构将依法对投标人的资格和投标保证金缴纳情况进行审查。合格投标人不足三家的，不进行评标。

22. 评标组织及评标原则

22.1 按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》的规定，依法组建评标委员会。评标委员会按照招标文件规定的评标方法独立进行评标工作。

22.2 招标文件和投标文件是评标的依据。在评标中，不得改变招标文件中规定的评标标准、方法和中标条件。投标人不得在开标后使用任何方式对投标文件的实质性内容做任何更改。

22.3 在评标期间，对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式（由评标委员会专家签字）要求投标人做出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并由其法人代表或授权代表签署全名。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

22.4 如果投标人在规定时限内，未能答复或拒绝答复评委会提出的澄清、说明或者补正的要求，将由评委会根据其投标文件按最大风险进行评标。

23. 评标过程的保密

23.1 评标委员会成员、采购人与采购代理机构有关人员对于评标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

23.2 在评标过程中，如果投标人试图在投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐以及与评标有关的其他方面，向评标人、采购人和采购代理机构施加任何影响，其投标将按照无效投标处理。

24. 评标方法

24.1 按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》的规定，本次评标采用以下评标方法中的一种：具体见“投标人须知前附表”。

1) 最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

2) 综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

25. 评标程序

评标程序为投标文件审查、澄清、比较与评价、确定中标候选人名单。

六. 定标、中标通知与签约

26. 定标

26.1 评委会根据评标方法的规定对投标人进行评审排序，推荐 1~3 名中标候选人，作为评标结果。评标结果由全体评委签字确认。

26.2 采购人应当自收到评标报告之日起 5 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人自行确定中标人。

26.3 采购人也可以委托评委会直接确定中标人。

26.4 中标人确定之后，中标结果将在省级以上财政部门指定的媒体上公告，如果中标人为小微企业或残疾人福利性单位的，将同时公告其《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》。

26.5 投标人对中标公告有异议的，按照《中华人民共和国政府采购法》第五十二条之规定执行。提出质疑的投标人应当有明确的请求和必要的证明材料，应保证提出的质疑内容及相应证明材料的真实性及来源的合法性，并承担相应的法律责任。

26.6 中标供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

26.7 关于本次评标的特别规定（见“投标人须知前附表”）。

27. 中标与落标通知

27.1 中标人确定之后，西北（陕西）国际招标有限公司将发出《中标通知书》。

27.2 中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。中标通知书发出之后，采购人改变中标结果，或者中标人放弃中标，应当承担相应的法律责任。

27.3 中标通知书发出后五个工作日内，西北（陕西）国际招标有限公司将通知未中标的投标人，并退还其投标保证金。中标人的投标保证金将在合同签订之后五个工作日内退还。

28. 中标合同的签订

28.1 采购人应当自中标通知书发出之日起三十日内，按照招标文件和中标人投标文件（包括评标中形成的澄清文件）的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

28.2 采购人自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

29. 中标合同的履约验收

29.1 政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国合同法》。采购人按照政府采购合同规定的技术、服务、安全标准组织对供应商履约情况进行验收，并出具验收书。

30. 招标代理服务费

30.1 中标单位应在收到中标通知书3日内，向西北（陕西）国际招标有限公司一次性支付招标代理服务费。

30.2 招标代理服务费的金额见前附表。

31. 废标与采购方式的变更

31.1 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

- （一）符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
- （二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （三）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- （四）因重大变故，采购任务取消的。
- （五）法律规定的其它情形除外。

31.2 废标后，除采购任务取消情形外，按照以下方式处理：

（一）招标文件存在不合理条款或者招标程序不符合规定的，采购人、采购代理机构改正后依法重新招标；

（二）招标文件没有不合理条款、招标程序符合规定，需要重新招标的，依法重新招标；需要采用其他采购方式采购的，采购人应当依法报财政部门批准。

第三章 合同格式

西安市公安局西咸新区公安局交通信号灯维护

(标段____: _____)

政 府 采 购 合 同

甲 方：西安市公安局西咸新区公安局

乙 方：_____

签订时间：二零二五年 X 月 X 日

甲 方：西安市公安局西咸新区公安局

乙 方：中标人（全称）

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》与项目行业有关的法律法规，以及对甲方的西安市公安局西咸新区公安局交通信号灯维护等项目（交通信号灯外场维护、交通信号灯配时服务、交通信号灯网络连接）提供监理服务，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同、附件及原有《招标文件》、《投标文件》、《中标通知书》等均为本合同的组成部分。

（一）服务内容

对西安市公安局西咸新区公安局交通信号灯维护项目所涉及一切项目管理和监理的工作进行项目整体设计、组织及实施方案的总体把关，工程质量控制，工程进度控制，工程投资的控制，工程变更控制，项目合同管理，项目文档管理，项目安全管理，项目知识产权管理，项目保密管理，项目组织协调，项目文明施工与安全生产管理等。监理方必须按照采购方要求安排监理人员现场办公做好本项目监管工作，协助采购方完成本项目任务提供管理和技术咨询。提供项目建设实施阶段和验收阶段监理服务，以及合同签订、软硬件安装调试、测试运行、验收的现场监理服务，对委托范围内所有项目的管理和监理工作进行监管。

（二）合同金额

合同价款为（大写）_____；¥_____元（含税）上述金额为履行本合同的全部费用。

（三）结算方式：

1、合同签订后，甲方向乙方支付合同总金额的 40%作为预付款。甲方付款前，乙方应向甲方开具等额发票。

2、西安市公安局西咸新区公安局交通信号灯维护项目（交通信号灯外场维护、交通信号灯配时服务、交通信号灯网络连接）三个标段合同履行期届满全部完工且通过最终验收后，对剩余合同实际应付金额的 60%，甲方在扣减乙方考核不合格的相关款项，且乙方按甲方要求提交包括但不限于监理日志，监理会议记录等文件后向乙方支付。甲方付款前，乙方应向甲方提供与待付款等额的发票。

3、合同价款与考核挂钩，最终支付乙方的合同金额计算方式为：考核所得分数以百分比形式乘以合同款总额，为最终支付金额（合同款总额*考核所得分数%=实际应付合同金额）。

4、若因乙方提供发票不合格或延期提供，甲方有权迟延履行付款义务且不承担违约责任。

5、鉴于甲方使用的是财政资金，甲方在上述约定的时间内办理财政集中支付手续的（不含政府财政支付部门审查时间和支付时间），即视为甲方已按期支付。由于财政拨款不到位、乙方未及时提供合格有效的等额发票或不可抗力原因导致乙方收款延迟的，甲方不承担任何违约责任，并且此情况不能成为乙方中止或拒绝履行本合同义务或向甲方索赔及主张违约金的理由。

（四）乙方开户信息

乙方单位名称：_____

开户行名称：_____

账 号：_____

地 址：_____

（六）合同履行期限、地点和方式

1、服务期限：自合同生效之日起至西安市公安局西咸新区公安局交通信号灯维护项目（交通信号灯外场维护、交通信号灯配时服务、交通信号灯网络连接）履行期均届满通过终验为止。

2、服务地点：采购人指定。

（七）技术要求

一、项目概况

为保证西安市公安局西咸新区公安局交通信号灯维护服务项目高质量、高标准、按计划实施，提高项目监管专业化水平，在项目实施过程中引入独立的第三方监理单位，在采购人委托范围内对项目的质量、进度、变更、安全、档案等方面进行监督管理。

二、服务内容（包括工作区域、工作内容等）

（一）**监理范围：**对西安市公安局西咸新区公安局交通信号灯维护项目（交通信号灯外场维护、交通信号灯配时服务、交通信号灯网络连接）提供监理服务。

（二）**监理服务工作包括但不限于以下内容：**项目整体设计、组织及实施方案的总体把关，工程质量控制，工程进度控制，工程投资的控制，工程变更控制，项目合同管理，项目文档管理，项目安全管理，项目知识产权管理，项目保密管理，项目组织协调，项目文明施工与安全生产管理等。监理方必须按照采购方要求安排监理人员做好本项目监管工作，协助采购方完成本项目任务提供管理和技术咨询。项目建设实施阶段和验收阶段监理，合同签订、软硬件安装调试、测试运行、验收的现场监理服务，对委托范围内所有项目的管理和监理工作进行监管。

监理服务具体内容：

1、项目整体设计，组织及实施方案的总体把关。

- （1）审核和确认承建单位的实施人员组织和实施计划安排；
- （2）协助业主审核和确认项目实施方案的可行性和安全性；
- （3）审核和确认承建单位的质量保证计划；
- （4）审核和确认承建单位的进度计划。

2、质量控制，按合同的要求对项目的质量进行严格把关。

- （1）深化设计的质量控制；
- （2）工程实施的质量控制；
- （3）技术培训的质量控制。

3、进度控制，按合同的要求对项目的进度进行严格把关。

- （1）审核承建单位的进度分解计划，确认分解计划可以保证总体计划目标；

(2) 对工程实施进度进行实时跟踪,并要求承建单位对进度计划进行动态调整,以确保工程的阶段和总体进度目标的实现;

(3) 组织召开进度协调会议,解决进度控制中的重大问题,整理会议纪要,并负责完成各方会签;

(4) 当工期严重偏离计划时,应及时指出,并提出对策建议,同时督促承建单位尽快采取措施。

4、项目投资的控制,按合同的要求对项目的成本进行严格把关。

(1) 通过对工程实施方案的优化,确保投资控制在合理、性价比高的范围内;

(2) 及时向采购方提供项目质量和工程进度审核结果,以使付款进度能够与工程质量和工程进度结合起来。

5、工程变更控制。

监理投标人负责协助采购方开展变更控制工作,包括但不限于以下工作:

(1) 对每个项目合同建立变更控制机制,对项目计划、流程、预算、进度、可交付成果等变更申请进行评估;

(2) 对变更风险以及变更效果评估,通过对项目计划、费用、效益、质量和进度的影响,审核变更方案,提出监理意见;

(3) 协助采购方妥善保管有关的变更记录。

6、合同管理。

(1) 以合同为依据,本着“实事求是、公正”的原则,处理合同执行过程中的各种争议;

(2) 分析、跟踪和检查合同执行情况,确保按时履约;

(3) 对合同的工期的延误和延期进行审核确认;

(4) 对合同变更、索赔、违约等事宜进行审核确认;

(5) 根据合同约定,审核项目承建单位的支付申请;

(6) 建立合同目录、编码和档案。

7、项目信息管理。

(1) 使用项目管理系统对项目进度进行监管,并及时向承建单位提交反映项目动态和监理工作情况的项目文档;

(2) 由专人负责建设信息的收集、分类、整理储存及传递工作。信息传递以文字为主,统一编号,为系统建设提供及时有用的信息和决策依据;

(3) 建立全面、准确反映项目各阶段工程状况的图表、文档,收集、管理项目各类档和资料;

(4) 在项目实施过程中做好工程监理日记和工程大事记,按时提交监理工作周报、月报、监理意见书;

(5) 建立必要的会议、例会制度,整理好会议纪要,并监督会议有关事项的执行情况;

(6) 督促、检查承建单位及时完成各阶段设备资料、工程技术资料的整理和归档工作;

(7) 做好双方合同、技术建设方案、测试文档、验收报告等各类往来文件的存档;

(8) 转达采购方发出的指示、通知和业务联系单。

8、项目文件的管理。

(1) 协助采购方做好档案的管理，包括项目文件材料的收集、整理和归档等；

(2) 做好项目建设监理日志、周报、月报、及项目大事记；

(3) 做好项目协调会、技术研讨会等各类会议纪要；

(4) 管理好实施期间各类技术文件、合同、协议等。

9、项目安全的管理。

(1) 协助采购方对项目建设过程中所涉及的敏感数据和资料进行保护，防止被非授权使用；

(2) 对项目的设计方案、施工方案以及所有施工过程资料和信息负有保密责任，未经采购方许可不能外泄；

(3) 负责监督施工单位按照国家法律规定进行文明施工、安全施工，检查和审核施工单位安全生产管理制度的完整性、可行性；

(4) 协助和督促施工单位根据施工现场情况和环境制定安全施工措施，建立安全生产保障体系，负责项目建设施工过程中安全控制，确保不出现安全事故；

(5) 负责监督施工过程中的用电、用火、用水安全及防盗、防破坏等措施的执行；

(6) 负责监督、检查和管理施工现场环境，保障施工现场卫生、整洁、有序。

10、知识产权的管理。

(1) 协助采购方对项目建设过程中所产生成果的知识产权进行保护，防止被非授权使用；

(2) 负责项目建设过程中涉及知识产权的产品和系统的使用审核，保证不在本项目建设中出现违反知识产权的行。

11、项目会议制度。

为保证监理工作的开展和实施协调，监理方可组织必要的会议来保证：

(1) 项目协调会；

(2) 项目周例会；

(3) 项目专题研讨会；

(4) 项目问题通报会；

(5) 项目阶段及最终验收会；

监理方还应积极参加以下会议：

(6) 项目专家论证评审会；

(7) 项目阶段工作总结会。

12、组织协调。

(1) 监督各方履行职责，协调各方的工作关系；

(2) 建立畅通的沟通平台和沟通渠道，采取有效措施使项目信息在有关各方之间保持顺畅流通，积极协调项目各方之间的关系，推动项目实施过程中问题的解决。

三、服务要求（如对人员配置、专业设备、服务标准等）

（一）服务要求

监理单位应依照相关标准以及采购方制定的各项需求，以采购方的项目利益为目标，本着科学、公正、严格、守信、守纪、守法等相关原则，为采购方提供监理服务。监理单位应对采购方负责的建设项目提供从合同签订之日起至所监理项目全部通过最终验收之日止的监理服务。监理具体的服务内容主要包括但不限于以下工作：工程质量控制、工程进度控制、工程投资的控制、工程变更控制、合同的管理、文档的管理、数据安全的管理、知识产权的管理、保密管理和文明施工与安全生产管理等。监理方必须按照采购方要求安排工作人员现场办公做好本项目质量和进度控制，协助业主单位完成本项目任务提供管理和技术咨询。

（二）设备要求

监理方在监理服务过程中提供监理工作所需的全部检测设备，设备全部相关费用由监理方自行承担，服务过程中根据采购方要求更换或补充设备。

（三）监理人员的配置

项目监理机构中配备监理人员的数量和专业应根据监理的任务范围、内容、期限以及工程的类别、规模、技术复杂程度、工程环境等因素综合考虑，应符合委托合同中对监理深度和密度的要求，能体现项目监理机构的整体素质，满足监理目标控制的要求。监理公司应委派至少 1 名总监理工程师和 1 名现场监理工程师，要求总监理工程师具备机电安装工程专业注册监理工程师执业资格证书。负责整个工程的全程监理工作，及时配合采购方推进项目建设，监理服务过程中根据采购方需求及时对监理人员进行调整。

（八）质量保证

1. 监理方案和方式科学、可行，人员配备合理、全面满足。
2. 符合国家有关服务规范要求，确保工程达到合格标准。
3. 乙方应实行周、月、季度报制，同时遇重大问题须当日向甲方汇报。

（九）甲乙双方的权利和义务

1. 甲方权利

（1）甲方有对工程规模、设计标准、规划设计、生产工艺设计和设计使用功能要求的认定权，以及对工程设计变更的审批权。甲方可根据需要及必要条件对乙方工作进行必要的调整 and 安排。

（2）乙方调换监理工程师须事先经甲方书面同意，否则乙方承担不利后果。

（3）甲方有权要求乙方提交监理工作月报及监理业务范围内的专项报告。

当甲方发现乙方工作人员不按监理合同履行监理职责，或与承包人串通给甲方或工程造成损失的，甲方有权要求乙方更换工作人员并要求乙方承担因此造成的全部损失（包括实际损失及间接损失）。

2. 甲方义务

（1）甲方配合做好工程建设的所有外部关系的协调，为监理工作提供外部条件。

(2) 甲方应当在双方约定的时间内向乙方提供与工程有关的为监理工作所需要的可提供的工程资料。

(3) 甲方应当在专用条款约定的时间内就乙方书面提交并要求做出决定的一切事宜做出书面决定。

(4) 甲方应当授权一名熟悉工程情况、能在规定时间内做出决定的常驻代表负责与乙方联系。更换常驻代表，要提前通知乙方。

(5) 甲方应当将授予乙方的监理权利，以及乙方主要成员的职能分工、监理权限及时书面通知已选定的承包合同的承包人，并在与第三人签订的合同中予以明确。

3. 乙方权利

(1) 乙方在甲方委托的工程范围内，享有以下权利：

① 对工程设计中的技术问题，按照安全和优化的原则，向设计人提出建议：如果拟提出的建议可能会提高工程造价，或延长工期，应当事先征得甲方的书面同意。当发现工程设计不符合国家颁布的建设工程质量标准或设计合同约定的质量标准时，乙方应当书面报告甲方并要求设计人更正。

② 审批工程施工组织设计和技术方案，按照保质量、保工期和降低成本的原则，向承包人提出建议，并向甲方提出书面报告。

③ 主持工程建设有关协作单位的组织协调，重要协调事项应当事先向甲方报告。

④ 征得甲方书面同意，乙方有权发布开工令、停工令、复工令，但应当事先向甲方报告。如在紧急情况下未能事先报告时，则应在 24 小时内向甲方做出书面报告。

⑤ 工程上使用的材料和施工质量的检验权。对于不符合设计要求和合同约定及国家质量标准的材料、构配件、设备，有权通知承包人停止使用；对于不符合规范和质量标准的工序、分部、分项工程和不安全施工作业，有权通知承包人停工整改、返工。承包人得到监理机构复工令后才能复工。

⑥ 工程施工进度的检查、监督权，以及工程实际竣工日期超过工程施工合同规定的竣工期限的签认报告权，最终认可需得到甲方的书面认可。

⑦ 在工程施工合同约定的工程价格范围内，工程款支付的审核和签认权，以及工程结算的复核确认权与否决权。未经监理工程师签字确认，甲方不支付工程款。

(2) 乙方在甲方书面授权下，可对任何承包人合同规定的义务提出变更。如果由此严重影响了工程费用或质量、或进度，则这种变更须经甲方事先批准；在紧急情况下未能事先报甲方批准时，乙方所做的变更也应在 2 小时内书面通知甲方。在监理过程中如发现工程承包人人员工作不力，监理机构可通过甲方要求承包人调换有关人员。

在委托的工程范围内，甲方或承包人对对方的任何意见和要求(包括索赔要求)，均必须首先向监理机构提出，由监理机构研究处置意见，再同双方协商确定。当甲方和承包人发生争议时，监理机构应根据自己的职能，以独立的身份判断，公正地进行调解。当双方的争议由政府建设行

政主管部门调解或仲裁机构仲裁时，应当提供作证的事实材料。

4. 乙方义务

(1) 乙方按合同约定派出监理工作需要的监理机构及乙方人员，向甲方报送委派的监理工程师及其监理机构主要成员名单、监理规划，完成监理合同专用条件中约定的监理工程范围内的监理业务。在履行合同义务期间，应按合同约定定期向甲方报告监理工作。

(2) 乙方在履行本合同的义务期间，应认真、勤奋地工作，为甲方提供合理高效咨询意见，公正维护各方面的合法权益。

(3) 乙方使用甲方提供的设施和物品属甲方的财产。在监理工作完成或中止时，应将其设施和剩余的物品按合同约定的时间和方式移交给甲方。

(4) 在合同期内或合同终止后，未征得有关方书面同意，不得泄露与本工程、本合同业务有关的保密资料。无论合同是否被撤销、变更、解除或终止，无论合同是否生效，合同之保密条款不受其限制而继续有效。

(5) 乙方在履行监理服务期间以任何不合理的形式签确包括但不限于签证单等任何可能增加被监理项目费用的文件，甲方一旦发现或/和造成甲方损失的，甲方有权从待付款项中直接扣除，同时甲方有权解除合同，乙方应按合同总价款的 30% 承担违约责任。

5. 甲方责任

甲方应当履行委托监理合同约定的义务责任。

6. 乙方责任

(1) 乙方的责任期即委托监理合同有效期。在监理过程中，如果因工程建设进度的推迟或延误而超过书面约定的日期，双方应进一步约定相应延长的合同期。

(2) 乙方在责任期内，应当履行约定的义务。如果因乙方过失而造成了甲方的经济损失，应当赔偿甲方的全部损失。

(3) 若乙方向甲方提出的赔偿要求不能成立时，乙方应当补偿由于该索赔而导致甲方的各种费用支出。

(4) 乙方对承包人违反合同规定的质量要求和完工时限，不承担责任。因不可抗力导致委托监理合同不能全部或部分履行，乙方不承担责任。但因违反乙方自身义务、责任等而引起的与之有关的事宜，向甲方承担赔偿责任。

(5) 乙方有建立健全安全防护措施的责任，确保安全。甲方对乙方工作人员在履行义务过程中(包括来往途中)、在施工现场的人身安全不负责任，如发生乙方工作人员自身人身伤亡、财产损失事故或因非因甲方工作人员过错而造成他人人身伤亡、财产损失事故，由乙方负责处理，承担赔偿责任，与甲方无关；如因此给甲方造成损失，乙方予以赔偿。乙方与其工作人员应为劳动合同关系，甲方与乙方工作人员无劳动合同关系。如因上述原因导致甲方先行赔付的或者造成甲方损失的，甲方有权向乙方追偿。

(6) 乙方应对所供服务具有或已取得合法知识产权，乙方应保证所供服务不会出现因第三方

提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引发法律或经济纠纷，否则由供应商负责解决并承担全部责任；如因此影响到甲方的正常使用，甲方有权单方解除本合同，乙方无条件向甲方退回已收取的全部合同价款，给甲方造成损失的，由乙方一并赔偿。

乙方驻地监理机构及其职员不得接受监理工程项目施工承包人的任何报酬或者经济利益。乙方不得参加可能与合同规定的与甲方的利益相冲突的任何活动。

(7) 乙方不得将本项目的任何部分转包或分包给其他任何单位和个人。若擅自转包或分包本合同标的，甲方有权解除合同，同时乙方应退还甲方支付的全部费用，由此给甲方造成损失的（包括但不限于实际损失、可期待利益、律师费、诉讼费、鉴定费等），由乙方承担全部赔偿责任，并可要求乙方偿付合同总金额的 30% 作为的违约金，同时追究其法律责任。

(十) 项目实施方案

乙方自本合同生效之日起 5 个工作日内出具详细实施方案报甲方审核备案。实施方案为本合同组成部分。

(十一) 违约责任

(1) 按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。

(2) 未按合同要求提供服务或服务质量不能满足服务要求和标准，采购人有权终止合同，并对供方违约行为进行追究，同时按《中华人民共和国政府采购法》的有关规定进行处罚。

(3) 监理人赔偿金额按下列方法确定：赔偿金=直接经济损失*20%。

本合同相关条款对监理人违约责任有明确约定的，执行相关条款约定。

(4) 监理单位违约而终止合同。

若监理单位无正当理由，未根据监理合同的规定履行全部或部分监理服务，采购人可书面要求监理单位给予解释。若监理单位在 3 日内未能根据本监理合同给予合理答复，采购人可在进一步发出书面通知 3 日后，单方面中止本监理合同。监理单位应负责赔偿因其未履行监理合同义务或履行合同义务不力而造成的采购人损失，从采购人应支付给监理单位的服务费用中扣除。

(5) 除双方另有约定外，任意一方违反本合同约定致使另一方遭受损失的，违约方应赔偿守约方因此造成的全部损失。守约方通过诉讼的方式解决纠纷的，违约方应承担包括但不限于诉讼费、律师费、保全费、保全保险费等合理费用。

(十二) 合同争议解决的方式

因执行本合同所发生的或与本合同有关的一切争议，依法向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

(十三) 合同变更、解除及终止的条件

1. 有下述情形之一，非过错方可发出书面通知全部或部分地解除合同，合同自通知到达对方时全部或部分地解除：

(1) 如果乙方未能在合同规定的期限内或甲方根据合同条款的规定同意延长的期限内完成项目；或误期赔偿费达到最高限额。

(2) 如果乙方未能履行合同规定的其它任何义务。

(3) 乙方提供的服务内容不符合招标、投标文件规定或不合格的或本项目不能通过验收的。

(4) 乙方未能履行合同项下任何其它义务(细微义务除外), 或在未事先征得甲方同意的情况下, 从事任何可能在实质上不利影响其履行合同能力的活动, 经甲方书面通知后 15 日内未能对其行为作出补救。

(5) 合同一方当事人出现破产、清算、资不抵债、成为失信被执行人等可能丧失履约能力的情形。

(6) 如果甲方认为乙方在本合同的竞争和实施过程中有腐败和欺诈行为。为此目的, 定义下述条件:

“腐败行为”是指提供、给予、接受或索取任何有价值的物品来影响甲方在采购过程或合同实施过程中的行为。

“欺诈行为”是指为了影响采购过程或合同实施过程而谎报或隐瞒事实, 损害甲方利益的行为。

2. 如果甲方根据上述规定, 终止了全部或部分合同, 甲方可以依其认为适当的条件和方法购买与未交货物类似的货物或服务, 乙方应承担甲方因购买类似货物或服务而产生的额外支出。但是, 乙方应继续执行合同中未终止的部分。

3. 在乙方违约的情况下, 甲方报告政府采购管理部门后, 有权终止合同以及要求乙方支付合同总金额20%的违约金, 并依法向乙方进行索赔实际损失(包括但不限于维权所支出的律师费、诉讼费、交通费等)。

(十四) 不可抗力情况下的免责约定

1、在合同履行期间发生不可抗力的, 双方均不承担法律责任, 但应当及时通知对方。不可抗力是指不能预见、不可避免且不能克服的客观情况, 包括但不限于地震、泥石流、火灾、洪水、战争等客观原因。

2、因不可抗力影响合同正常履行, 甲乙双方应当协商顺延工作时限; 因不可抗力导致合同目的不能实现的, 双方可以解除合同。

3、一方迟延履行后, 发生不可抗力的, 不能免除迟延履行一方的法律责任。

(十五) 生效条件、订立日期

1、订立时间: _____年____月____日。

2、订立地点: _____。

3、本合同一式捌份, 具有同等的法律效力, 甲方五份, 乙方叁份。签字盖章后生效, 合同履行完毕自动失效。(合同的服务承诺则长期有效)。

4、本合同自甲方负责人和乙方法定代表人或相关委托代理人均签字并加盖甲乙双方公章之日以及见证人签字并盖章之日生效。双方签字并盖章之日不一致的, 自最后一方签字盖章之日起生

效。

（十六）其他事项

1、双方承诺

乙方向甲方承诺，按照本合同约定提供相关服务。

甲方向乙方承诺，按照本合同约定支付服务款项。

2、除本合同另有约定外，本合同包括以下文件并按照如下顺序解释：

- （1）补充协议（如有）；
- （2）本合同及其附件（如有）；
- （3）招标文件及答疑、澄清文件；
- （4）中标通知书（如有）；
- （5）投标文件

上述合同文件仍不能解释的，以甲方解释为准。

本合同签订后，双方依法签订的补充协议也是本合同文件的组成部分。

签章页，以下无本合同正文内容

甲 方	乙 方
西安市公安局西咸新区公安局 (公章)	(公章)
地址:	地址:
邮编:	邮编:
法定代表人或委托代理人:	法定代表人:
项目负责人:	负责人:
经办人:	电话:
电话:	开户银行:
	账号:
日期: 年 月 日	日期: 年 月 日

合同附件：**考核细则****1、人员管理及岗位职责：**

(1) 监理人员未按照甲方要求迟到早退、缺岗漏岗。每次扣1分。

(2) 监理人员在岗期间不遵守项目现场各项管理制度，相互推诿、无理拒绝或拖延本职工作。每次扣2分。

(3) 对所负责项目的建设内容、建设动态不了解、不清晰。每次扣1分。

2、项目质量控制和变更控制：

(1) 监理人员不按规定对项目有关事项进行审批、检查、确认或施工单位未经批准擅自实施，监理未及时发现造成工程质量返工或工期延误的。每次扣2分。

(2) 验收中未对所验收部分质量数据进行实地测量、校验而通过验收的或验收部分实际质量数据与验收报告存在较大差异。每次扣5分。

(3) 监理人员对项目建设过程中的关键部位、关键工序的施工质量未实施全过程跟班旁站监督或旁站监督不仔细、不认真。每次扣5分。

(4) 未及时发现承建单位擅自实施项目变更或发现后未及时对承建单位采取禁止措施的。每次扣5分。

(5) 项目建设过程中存在质量问题或重大工序问题， 监理发现不及时或发现后未及时采取措施制止的其他事项。每次扣6分。

3、项目进度控制和会议制度：

(1) 未在规定时间内审批承建单位提交的审批资料或审批时对承建单位错误的方案、计划未进行修正而导致项目进度延误。每次扣1分。

(2) 无法准确把握项目进度或进度滞后时未及时、有效督促承建单位调整计划完成进度。每次扣1分。

(3) 对承建单位上报的资料审核有误、错签漏签。每次扣1分。

(4) 未按约定频率或要求组织召开例会、专题会议或阶段会议。每次扣6分。

(5) 会议纪律涣散、会议议题针对性不强或会议纪要整理不及时不规范、内容不真实不完整。每次扣6分。

4、项目安全文明施工管理：

(1) 未及时发现现场质量安全隐患或发现隐患未及时责令改正。每次扣5分。

(2) 隐瞒质量安全事故或发现质量安全事故未按程序处理的。每次扣5分。

5、项目信息安全和档案管理：

(1) 未在规定时间内提交监理周报、月报、阶段报告、专题报告或监理情况发生变化时未进行及时调整、修改。每次扣1分。

(2) 监理报告、日志内容空泛，对项目质量、进度、设备、规范等描述出现明显不符。每次

扣1分。

(3) 监理档案资料在重点环节出现遗漏、遗失的。 每次扣1分。

(4) 监理档案资料擅自涂改或资料内容出现明显错误的。每次扣2分。

(5) 泄露与本项目有关的技术和商务秘密，对委托人造成损失。每次扣5分。

(六) 考核方式

1、由甲方组织实施考核，进行综合考核排名。

2、乙方对考核有异议的，应在3个工作日内向甲方提供书面申请，甲方应组织复核并在7个工作日内进行答复。

3、本考核办法为合同的重要组成部分，甲方和乙方严格按照本考核办法执行。同时乙方须遵守行业的相关规定。

4、合同履行过程中甲方有权单方根据实际需求调整考核指标、考核内容等，乙方对此知晓且同意。

第四章 投标文件格式

（本格式仅供参考）

政府采购服务项目

投 标 文 件

(资格部分)

项目名称: _____

标段____: _____

项目编号: _____

投标人: _____ (公章)

日期: _____年____月____日

目 录

- （一） 法定代表人身份证明书、法人代表授权书
- （二） 陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书
- （三） 其他资格证明文件

一、法定代表人身份证明书

申请人名称：_____

单位性质：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（申请人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法人代表身份证正反面复印件并加盖公章。

投标申请人：_____（公章）

_____年_____月_____日

一、法人代表授权书

致：西安市公安局西咸新区公安局

(投标人名称) 按中华人民共和国法律于(年 月 日) 成立，现注册地址为(填写完整的地址信息)，营业(办公) 地址为(填写完整的地址信息) 正式联系电话为()。 (法定代表人姓名) 特授权(被授权人姓名) 代表我公司全权办理针对本次政府采购 (招标项目名称) (标段 :) 项目的投标、谈判、签约等具体工作，并签署全部有关的文件、协议及合同。

我公司对被授权人的签名负全部责任。

本授权书自签字盖章之日起生效，特此证明。

被授权人签字或盖章：

法定代表人签字或盖章：

职务：

职务：

所在部门：

投标人： _____ (公章)

日 期： _____ 年 ____ 月 ____ 日

附件：法定代表人、被授权人身份证复印件

(必须印正反两面的完整信息)

注：身份证信息不全的授权书无效。

二、陕西省政府采购供应商 拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我公司在此庄严承诺：

- 1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
- 2、不向政府采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
- 3、不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取中标、成交。
- 4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。
- 5、不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。
- 6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
- 7、不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其它供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。
- 8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构招标采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
- 9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

投标人：_____（公章）

_____年__月__日

三、其他资格证明文件

(一) 具有独立承担民事责任的能力。

提供注册登记凭证（营业执照或事业法人证书或其他组织经营的合法凭证，自然人的提供身份证明文件）。

(二) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

提供经审计的财务报告（包括四表一注，即资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注）；事业法人提供部门决算报告；

/或在开标日期前六个月内其开户银行出具的资信证明；

/或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函；

/或提供基本资格条件承诺函（详见附件 1）；

以上四种形式的资料提供任何一种即可。

(三) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

提供基本资格条件承诺函（详见附件 1）。

(四) 具有依法缴纳税收的良好记录。

提供缴费所属日期为投标截止时间前 12 个月内任一月份（投标截止时间当月不计入）的增值税缴费凭据或税务机关出具的完税证明/在法规范范围内不需提供的应出具书面说明和证明文件；

/或提供基本资格条件承诺函（详见附件 1）；

以上二种形式的资料提供任何一种即可。

(五) 具有依法缴纳社会保障资金的良好记录。

提供缴费所属日期为投标截止时间前 12 个月内任一月份（投标截止时间当月不计入）的缴费凭据或社保机关出具的缴费证明/在法规范范围内不需提供的应出具书面说明和证明文件；

/或提供基本资格条件承诺函（详见附件 1）；

以上二种形式的资料提供任何一种即可。

(六) 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录。

提供基本资格条件承诺函（详见附件 1）。

(七) 投标人须具备建设行政主管部门颁发的工程监理综合资质或机电安装工程监理乙级及以上资质；拟派项目总监理工程师具备机电安装工程专业注册监理工程师执业资格证书（在本单位注册）

(八) 不得为“信用中国”网站(<http://www.creditchina.gov.cn>)列入“失信被执行人（页面跳转至“中国执行信息公开网”<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单”的投标人；不得为中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn>)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的投标人；（根据财库〔2019〕38 号文规定，此项由资格审查小组在投标截止日当天在“信用中国”网站和中国政府采购网站进行查询，截图留档；如网站无供应商信息的，供应商须提供相关证明资料或书面声明）

（九）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。（根据财库〔2019〕38号文规定，此项由资格审查小组在投标截止日当天在“国家企业信用信息公示系统”网站进行查询，截图留档；如网站无供应商信息的，供应商须提供相关证明资料或书面声明）

（一）具有独立承担民事责任的能力。

提供注册登记凭证（营业执照或事业法人证书或其他组织经营的合法凭证，自然人的提供身份证明文件）。

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

提供经审计的财务报告（包括四表一注，即资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注）；事业法人提供部门决算报告；

/或在开标日期前六个月内其开户银行出具的资信证明；

/或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函；

/或提供基本资格条件承诺函（详见附件 1）；

以上四种形式的资料提供任何一种即可。

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

提供基本资格条件承诺函（详见附件 1）。

（四）具有依法缴纳税收的良好记录。

提供缴费所属日期为投标截止时间前 12 个月内任一月份（投标截止时间当月不计入）的增值税缴费凭据或税务机关出具的完税证明/在法规范范围内不需提供的应出具书面说明和证明文件；

/或提供基本资格条件承诺函（详见附件 1）；

以上二种形式的资料提供任何一种即可。

（五）具有依法缴纳社会保障资金的良好记录。

提供缴费所属日期为投标截止时间前 12 个月内任一月份（投标截止时间当月不计入）的缴费凭据或社保机关出具的缴费证明/在法规范范围内不需提供的应出具书面说明和证明文件；

/或提供基本资格条件承诺函（详见附件 1）；

以上二种形式的资料提供任何一种即可。

（六）参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录。

提供基本资格条件承诺函（详见附件 1）。

附件 1:

基本资格条件承诺函

致: _____ (采购代理机构名称):

_____ (投标人名称) 郑重承诺:

1. 我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度, 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力, 具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录, 参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录。

2. 我方未列入在信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”中, 也未列入中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中。

3. 我方在采购项目评审(评标)环节结束后, 随时接受采购人、采购代理机构的检查验证, 配合提供相关证明材料, 证明符合《中华人民共和国政府采购法》规定的投标人基本资格条件。

我方对以上承诺负全部法律责任。

特此承诺。

供应商名称(公章): _____

日期: _____年____月____日

（七）投标人须具备建设行政主管部门颁发的工程监理综合资质或机电安装工程监理乙级及以上资质；拟派项目总监理工程师具备机电安装工程专业注册监理工程师执业资格证书（在本单位注册）

附件 2:

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）（标段：_____）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称）（标段：_____），属于**其他未列明行业**（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称）（标段：_____），属于**其他未列明行业**（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（公章）：_____

法定代表人或其授权代理人（签字或盖章）：_____

日 期：_____年____月____日

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

注：非中小企业无需提供此文件，否则由此产生的一切不利后果由投标人自行承担。

附件 3:

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为 符合/不符合 条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 （招标人名称） 单位的 （项目名称）（标段：_____） 项目采购活动提供服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖章）：_____

法定代表人或其授权代理人（签字或盖章）：_____

日 期：_____年____月____日

注：非残疾人福利性单位无需提供此文件，否则由此产生的一切不利后果由投标人自行承担。

（八）不得为“信用中国”网站(<http://www.creditchina.gov.cn>)列入“失信被执行人（页面跳转至“中国执行信息公开网”<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单”的投标人；不得为中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn>)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的投标人；（根据财库〔2019〕38号文规定，此项由资格审查小组在投标截止日当天在“信用中国”网站和中国政府采购网站进行查询，截图留档；如网站无供应商信息的，供应商须提供相关证明资料或书面声明）

（九）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。（根据财库〔2019〕38号文规定，此项由资格审查小组在投标截止日当天在“国家企业信用信息公示系统”网站进行查询，截图留档；如网站无供应商信息的，供应商须提供相关证明资料或书面声明）

政府采购服务项目

投 标 文 件

(技术和商务部分)

项目名称: _____

标段____: _____

项目编号: _____

投标人: _____ (公章)

日期: _____年____月____日

目 录

- (一) 投标函
- (二) 投标函附录
- (三) 服务响应偏离表（格式）
- (四) 商务条款响应偏离表（格式）
- (五) 技术方案

(一)、投标函

致：西安市公安局西咸新区公安局

根据贵单位（项目名称）（标段：_____）的招标公告，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表投标人（投标人名称）提交本文件。

我方承诺如下：

- （1） 投标报价为：_____元 大写：_____；
- （2） 服务期限：自合同生效之日起至委托项目通过终验为止。
- （3） 我方具备本项目招标文件中规定的资格条件。
- （4） 我方已详细审阅全部投标文件，确认无误。
- （5） 我们已详细阅读和审核全部招标文件（含修改部分，如有的话），及有关附件，我们知道必须放弃提出含糊不清或误解的问题的权利。
- （6） 我们同意在贵方文件规定的投标有效期内（自开标之日起 90 天内），本投标函对我方具有约束力。
- （7） 我方承诺，按照招标要求提交的全部资格和其他证明文件的真实性，如有虚假，愿承担一切法律责任。
- （8） 同意提供贵方可能另外要求的与本投标有关的任何证据和资料。
- （9） 我方同意，如果中标，向招标代理机构西北（陕西）国际招标有限公司交纳招标代理服务费。
- （10） 我方完全满足和响应招标文件中的各项商务和技术服务要求，若有偏差，已在投标文件中明确说明。
- （11） 我方接受招标文件中全部合同条款，且无任何异议；保证忠实地执行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。
- （12） 与本投标有关的一切正式信函请寄：

详细地址：

邮政编码：

电话/传真：

电子邮件：

投标人名称（盖章）：_____

法定代表人或其授权代理人（签字或盖章）：_____

日 期：_____年_____月_____日

(二) 投标函附录

项目名称：_____

标段____：_____

投标报价 (元)	小写：_____元 大写：_____ 注：小数点后保留两位。
服务期限	自合同生效之日起至委托项目通过终验为止。
合同响应	完全响应招标文件合同条款
招标文件规定的实质性 要求和条件响应情况	备注： 投标人应承诺是否响应招标文件中规定的实质性要求和条件，并在此基础上，可做出其他有利于采购人的承诺。如投标人不承诺完全响应招标文件中规定的实质性要求和条件，应对不响应部分的内容予以具体说明。如投标人不填写实质性要求和条件的响应情况，则视为投标人承诺完全响应招标文件中规定的实质性要求和条件。

注：

投标人名称（盖章）：_____

法定代表人或其授权代理人（签字或盖章）：_____

日 期：_____年____月____日

(三) 服务响应偏离表 (格式)

序号	招标文件服务内容及要求	投标文件服务内容及要求响应	响应情况	响应说明

备注：1. 对第五章中的服务内容及要求做出响应。

2、本表只填写投标文件中与招标文件有偏离（包括正偏离和负偏离）的内容，投标文件中服务要求条款响应与招标文件要求完全一致的，不用在此表中列出，但必须提交空白表。

3、投标人必须据实填写，不得虚假响应，否则将取消其投标或中标资格，并按有关规定进行处罚。

供应商保证：除服务条款响应偏离表列出的偏差外，供应商响应招标文件的全部服务内容及技术要求。

投标人名称（盖章）：_____

法定代表人或其授权代理人（签字或盖章）：_____

日 期：_____年____月____日

(四) 商务条款响应偏离表 (格式)

序号	招标文件商务要求	投标文件商务响应	响应情况	响应说明

备注：1. 对第五章中的商务要求做出响应。

2、本表只填写投标文件中与招标文件有偏离（包括正偏离和负偏离）的内容，投标文件中商务条款响应与招标文件要求完全一致的，不用在此表中列出，但必须提交空白表。

3、投标人必须据实填写，不得虚假响应，否则将取消其投标或中标资格，并按有关规定进行处罚。

供应商保证：除商务偏离表列出的偏差外，供应商响应招标文件的全部商务要求。

投标人名称（盖章）：_____

法定代表人或其授权代理人（签字或盖章）：_____

日 期：_____年_____月_____日

(五)、技术方案

包括但不限于以下内容:

1. 监理实施方案
2. 监理服务分析
3. 监理机构人员组成（详见附表一）
4. 拟派总监理工程师
5. 质量控制方案
6. 进度控制方案
7. 投资控制方案
8. 工程变更控制措施
9. 重点、难点控制方案
10. 合同管理、信息管理措施
11. 组织协调及保修阶段工作方案
12. 合理化建议
13. 业绩（详见附表二）

附表一：项目人员组成一览表

序号	拟在本项目担任职务	姓名	年龄	从业年限	备注

附表二：供应商类似项目业绩一览表

序号	项目名称	项目所在地	发包人名称	合同价格

注：后附加盖供应商公章的合同协议书复印件为准。

投标人认为需要提供的其他资料（若有）

第五章 招标内容及技术规范

一、项目概况

为保证西安市公安局西咸新区公安局交通信号灯维护项目高质量、高标准、按计划实施，提高项目监管专业化水平，在项目实施过程中引入独立的第三方监理单位，在采购人委托范围内对项目的质量、进度、变更、安全、档案等方面进行监督管理。

二、服务内容（包括工作区域、工作内容等）

（一）监理范围：对西安市公安局西咸新区公安局交通信号灯维护项目（交通信号灯外场维护、交通信号灯配时服务、交通信号灯网络连接）提供监理服务。

（二）监理服务工作包括但不限于以下内容：项目整体设计、组织及实施方案的总体把关，工程质量控制，工程进度控制，工程投资的控制，工程变更控制，项目合同管理，项目文档管理，项目安全管理，项目知识产权管理，项目保密管理，项目组织协调，项目文明施工与安全生产管理等。监理方必须按照采购方要求安排监理人员做好本项目监管工作，协助采购方完成本项目任务提供管理和技术咨询。提供项目建设实施阶段和验收阶段监理服务，以及合同签订、软硬件安装调试、测试运行、验收的现场监理服务，对委托范围内所有项目的管理和监理工作进行监管。

监理服务具体内容：

1、项目整体设计，组织及实施方案的总体把关。

- （1）审核和确认承建单位的实施人员组织和实施计划安排；
- （2）协助业主审核和确认项目实施方案的可行性和安全性；
- （3）审核和确认承建单位的质量保证计划；
- （4）审核和确认承建单位的进度计划。

2、质量控制，按合同的要求对项目的质量进行严格把关。

- （1）深化设计的质量控制；
- （2）工程实施的质量控制；
- （3）技术培训的质量控制。

3、进度控制，按合同的要求对项目的进度进行严格把关。

- （1）审核承建单位的进度分解计划，确认分解计划可以保证总体计划目标；
- （2）对工程实施进度进行实时跟踪，并要求承建单位对进度计划进行动态调整，以确保工程的阶段和总体进度目标的实现；
- （3）组织召开进度协调会议，解决进度控制中的重大问题，整理会议纪要，并负责完成各方会签；

（4）当工期严重偏离计划时，应及时指出，并提出对策建议，同时督促承建单位尽快采取措施。

4、项目投资的控制，按合同的要求对项目的成本进行严格把关。

- （1）通过对工程实施方案的优化，确保投资控制在合理、性价比高的范围内；

(2) 及时向采购方提供项目质量和工程进度审核结果,以使付款进度能够与工程质量和工程进度结合起来。

5、工程变更控制。

监理投标人负责协助采购方开展变更控制工作,包括但不限于以下工作:

(1) 对每个项目合同建立变更控制机制,对项目计划、流程、预算、进度、可交付成果等变更申请进行评估;

(2) 对变更风险以及变更效果评估,通过对项目计划、费用、效益、质量和进度的影响,审核变更方案,提出监理意见;

(3) 协助采购方妥善保管有关的变更记录。

6、合同管理。

(1) 以合同为依据,本着“实事求是、公正”的原则,处理合同执行过程中的各种争议;

(2) 分析、跟踪和检查合同执行情况,确保按时履约;

(3) 对合同的工期的延误和延期进行审核确认;

(4) 对合同变更、索赔、违约等事宜进行审核确认;

(5) 根据合同约定,审核项目承建单位的支付申请;

(6) 建立合同目录、编码和档案。

7、项目信息管理。

(1) 使用项目管理系统对项目进度进行监管,并及时向承建单位及采购方提交反映项目动态和监理工作情况的项目文档;

(2) 由专人负责建设信息的收集、分类、整理储存及传递工作。信息传递以文字为主,统一编号,为系统建设提供及时有用的信息和决策依据;

(3) 建立全面、准确反映项目各阶段工程状况的图表、文档,收集、管理项目各类档和资料;

(4) 在项目实施过程中做好工程监理日记和工程大事记,按时提交监理工作周报、月报、监理意见书;

(5) 建立必要的会议、例会制度,整理好会议纪要,并监督会议有关事项的执行情况;

(6) 督促、检查承建单位及时完成各阶段设备资料、工程技术资料的整理和归档工作;

(7) 做好双方合同、技术建设方案、测试文档、验收报告等各类往来文件的存档;

(8) 转达采购方发出的指示、通知和业务联系单。

8、项目文件的管理。

(1) 协助采购方做好档案的管理,包括项目文件材料的收集、整理和归档等;

(2) 做好项目建设监理日志、周报、月报、及项目大事记;

(3) 做好项目协调会、技术研讨会等各类会议纪要;

(4) 管理好实施期间各类技术文件、合同、协议等。

9、项目安全的管理。

- (1) 协助采购方对项目建设过程中所涉及的敏感数据和资料进行保护，防止被非授权使用；
- (2) 对项目的设计方案、施工方案以及所有施工过程资料和信息负有保密责任，未经采购方许可不能外泄；
- (3) 负责监督施工单位按照国家法律规定进行文明施工、安全施工，检查和审核施工单位安全生产管理制度的完整性、可行性；
- (4) 协助和督促施工单位根据施工现场情况和环境制定安全施工措施，建立安全生产保障体系，负责项目建设施工过程中安全控制，确保不出现安全事故；
- (5) 负责监督施工过程中的用电、用火、用水安全及防盗、防破坏等措施的执行；
- (6) 负责监督、检查和管理施工现场环境，保障施工现场卫生、整洁、有序。

10、知识产权的管理。

- (1) 协助采购方对项目建设过程中所产生成果的知识产权进行保护，防止被非授权使用；
- (2) 负责项目建设过程中涉及知识产权的产品和系统的使用审核，保证不在本项目建设中出现违反知识产权的行。

11、项目会议制度。

为保证监理工作的开展和实施协调，监理方可组织必要的会议来保证：

- (1) 项目协调会；
- (2) 项目周例会；
- (3) 项目专题研讨会；
- (4) 项目问题通报会；
- (5) 项目阶段及最终验收会；

监理方还应积极参加以下会议：

- (6) 项目专家论证评审会；
- (7) 项目阶段工作总结会。

12、组织协调。

- (1) 监督各方履行职责，协调各方的工作关系；
- (2) 建立畅通的沟通平台和沟通渠道，采取有效措施使项目信息在有关各方之间保持顺畅流通，积极协调项目各方之间的关系，推动项目实施过程中问题的解决。

考核细则

1、人员管理及岗位职责：

- (1) 监理人员未按照甲方要求迟到早退、缺岗漏岗。每次扣1分。
- (2) 监理人员在岗期间不遵守项目现场各项管理制度，相互推诿、无理拒绝或拖延本职工作。每次扣2分。
- (3) 对所负责项目的建设内容、建设动态不了解、不清晰。每次扣1分。

2、项目质量控制和变更控制；

(1) 监理人员不按规定对项目有关事项进行审批、检查、确认或施工单位未经批准擅自实施，监理未及时发现造成工程质量返工或工期延误的。每次扣2分。

(2) 验收中未对所验收部分质量数据进行实地测量、校验而通过验收的或验收部分实际质量数据与验收报告存在较大差异。每次扣5分。

(3) 监理人员对项目建设过程中的关键部位、关键工序的施工质量未实施全过程跟班旁站监督或旁站监督不仔细、不认真。每次扣5分。

(4) 未及时发现承建单位擅自实施项目变更或发现后未及时发现对承建单位采取禁止措施的。每次扣5分)。

(5) 项目建设过程中存在质量问题或重大工序问题， 监理发现不及时或发现后未及时采取措施制止的其他事项。每次扣6分。

3、项目进度控制和会议制度；

(1) 未在规定时间内审批承建单位提交的审批资料或审批时对承建单位错误的方案、计划未进行修正而导致项目进度延误。每次扣1分。

(2) 无法准确掌握项目进度或进度滞后时未及时、有效督促承建单位调整计划完成进度。每次扣1分。

(3) 对承建单位上报的资料审核有误、错签漏签。每次扣1分。

(4) 未按约定频率或要求组织召开例会、专题会议或阶段会议。每次扣6分。

(5) 会议纪律涣散、会议议题针对性不强或会议纪要整理不及时不规范、内容不真实不完整。每次扣6分。

4、项目安全文明施工管理；

(1) 未及时发现现场质量安全隐患或发现隐患未及时责令改正。每次扣5分。

(2) 隐瞒质量安全事故或发现质量安全事故未按程序处理的。每次扣5分。

5、项目信息安全和档案管理；

(1) 未在规定时间内提交监理周报、月报、阶段报告、专题报告或监理情况发生变化时未进行及时调整、修改。每次扣1分。

(2) 监理报告、日志内容空泛，对项目质量、进度、设备、规范等描述出现明显不符。每次扣1分。

(3) 监理档案资料在重点环节出现遗漏、遗失的。 每次扣1分。

(4) 监理档案资料擅自涂改或资料内容出现明显错误的。每次扣2分。

(5) 泄露与本项目有关的技术和商务秘密，对委托人造成损失。每次扣5分。

(六) 考核方式

1、由甲方组织实施考核，进行综合考核排名。

2、乙方对考核有异议的，应在3个工作日内向甲方提供书面申请，甲方应组织复核并在7个工作日内进行答复。

3、本考核办法为合同的重要组成部分，甲方和乙方严格按照本考核办法执行。同时乙方须遵守行业的相关规定。

4、合同履行过程中甲方有权单方根据实际需求调整考核指标、考核内容等，乙方对此知晓且同意。

三、服务要求（如对人员配置、专业设备、服务标准等）

（一）服务要求

监理单位应依照相关标准以及采购方制定的各项需求，以采购方的项目利益为目标，本着科学、公正、严格、守信、守纪、守法等相关原则，为采购方提供监理服务。监理单位应对采购方负责的建设项目提供从合同签订之日起至所监理项目全部通过最终验收之日止的监理服务。监理具体的服务内容主要包括但不限于以下工作：工程质量控制、工程进度控制、工程投资的控制、工程变更控制、合同的管理、文档的管理、数据安全的管理、知识产权的管理、保密管理和文明施工与安全生产管理等。监理方必须按照采购方要求安排工作人员现场办公做好本项目质量和进度控制，协助业主单位完成本项目任务提供管理和技术咨询。

（二）设备要求

监理方在监理服务过程中提供监理工作所需的全部检测设备，设备全部相关费用由监理方自行承担，服务过程中根据采购方要求更换或补充设备。

（三）监理人员的配置

项目监理机构中配备监理人员的数量和专业应根据监理的任务范围、内容、期限以及工程的类别、规模、技术复杂程度、工程环境等因素综合考虑，应符合委托合同中对监理深度和密度的要求，能体现项目监理机构的整体素质，满足监理目标控制的要求。监理公司应委派至少1名总监理工程师和1名现场监理工程师，要求总监理工程师具备机电安装工程专业注册监理工程师执业资格证书。负责整个工程的全程监理工作，及时配合采购方推进项目建设，监理服务过程中根据采购方需求及时对监理人员进行调整。

四、结算方式

1、合同签订后，甲方向乙方支付合同总金额的40%作为预付款。甲方付款前，乙方应向甲方开具等额发票。

2、西安市公安局西咸新区公安局交通信号灯维护项目（交通信号灯外场维护、交通信号灯配时服务、交通信号灯网络连接）三个标段合同履行期届满全部完工且通过最终验收后，对剩余合同实际应付金额的60%，甲方在扣减乙方考核不合格的相关款项，且乙方按甲方要求提交包括但不限于监理日志，监理会议记录等文件后向乙方支付。甲方付款前，乙方应向甲方提供与待付款等额的发票。

3、合同价款与考核挂钩，最终支付乙方的合同金额计算方式为：考核所得分数以百分比形式乘以合同款总额，为最终支付金额（合同款总额*考核所得分数%=实际应付合同金额）。

4、若因乙方提供发票不合格或延期提供，甲方有权迟延履行付款义务且不承担违约责任。

5、鉴于甲方使用的是财政资金，甲方在上述约定的时间内办理财政集中支付手续的（不含政府财政支付部门审查时间和支付时间），即视为甲方已按期支付。由于财政拨款不到位、乙方未及时提供合格有效的等额发票或不可抗力原因导致乙方收款延迟的，甲方不承担任何违约责任，并且此情况不能成为乙方中止或拒绝履行本合同义务或向甲方索赔及主张违约金的理由。

第六章 评标方法

一. 评标方法

按照《中华人民共和国政府采购法》、中华人民共和国 2015 年第 658 号国务院令——《中华人民共和国政府采购法实施条例》和中华人民共和国财政部 2017 年第 87 号部长令——《政府采购服务和服务招标投标管理办法》的规定，本次评标采用**综合评分法**——投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人。

二. 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

- （一）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
- （二）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
- （三）对投标文件进行比较和评价；
- （四）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；
- （五）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

三. 投标人存在下列情况之一的，投标无效：

- （一）未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
- （二）投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- （三）不具备招标文件中规定的资格要求的；
- （四）报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- （五）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- （六）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加本项目同一合同项下的投标的；
- （七）为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，参加本采购项目投标的；
- （八）提供虚假投标文件和资料的。
- （九）法律、法规和招标文件规定的其他无效情形；

四. 投标人有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- （一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （五）不同投标人的投标文件相互混装；
- （六）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

五. 评标程序

1、投标文件的审查

审查分为资格性检查和符合性检查。分别按照以下内容对投标文件进行检查，一项不合格即按照无效响应处理。

投标文件审查合格的为实质性响应招标文件要求的供应商。

1.1 资格性检查：

1.1.1 提供的资格证明文件是否符合国家法律法规和招标文件的要求，并且齐全、真实、有效。

1.1.2 是否按照招标文件的要求提交了足额有效的投标保证金（如有要求）。

1.1.3 在“信用中国”网站（<https://www.creditchina.gov.cn/>）和“中国政府采购网”（<http://www.ccgp.gov.cn/>）对供应商信用信息进行查询，如果供应商被查实在投标截止时间前已列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（重大税收违法失信主体）、政府采购严重违法失信行为记录名单，其投标为无效。

1.2 符合性检查：

1.2.1 评标委员会对符合资格的投标人的投标文件进行符合性（完整性、有效性及响应性）审查，以确定其是否满足招标文件的商务、技术等实质性要求。

1.2.1.1 投标文件的完整性审查。

1.2.1.1.1 投标文件是否按照招标文件要求的格式编写；

1.2.1.1.2 投标文件内容是否有重大缺漏项。

1.2.1.2 投标文件的有效性审查。

1.2.1.2.1 投标文件的签署、加盖公章是否有效；提供的各种证明文件、数据、资料是否有效。

1.2.1.3 投标文件的响应性审查。

1.2.1.3.1 投标报价是否超过采购预算；

1.2.1.3.2 投标报价有效期是否符合招标文件的要求；

1.2.1.3.3 投标文件内容是否符合国家法律法规，没有重大偏离；

2、评委会对报价明显偏低的审查：

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3、澄清有关问题：

3.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会以书面形式要求投标人做出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由法定代表人或其授权的代表签署全名。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

3.2 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

- （一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- （二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- （四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人书面确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

4、评标价的确定：

投标文件经审查合格的，为有效投标。对于所有有效投标按照以下规则进行评标价的确定。

4.1 对于不需要进行政策性价格优惠调整的，其评标价为按照以上 3.2 条款修正后的投标总价。

4.2 对于符合政策性优惠的，其评标价按照以下规则进行计算调整。

4.2.1 符合（财库〔2020〕46 号）文件规定的小微企业单位的评标价计算规则：

4.2.1.1 对符合规定的小型 and 微型企业（非联合体投标）报价给予 10% 的扣除，用扣除后的价格参加评审。

其评标价=最终报价*（1-10%）

4.2.1.2 对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30% 以上的（须在联合协议或分包意向协议中明确小微企业的合同份额，否则评标时不予给予价格扣除），对联合体或者大中型企业的报价给予 4% 的扣除，用扣除后的价格参加评审。

其评标价=投标报价*（1-4%）

4.2.1.3 确认为小微企业（含小型、微型企业，下同）投标的，应当同时符合以下条件：

4.2.1.3.1 符合国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准（工信部联企业〔2011〕300 号）；

4.2.1.3.2 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

4.2.1.3.3 投标时须提供按照（财库〔2020〕46 号）文件附件格式填写的《中小企业声明函（服务）》。

4.2.2 符合（财库〔2017〕141 号）文件规定的残疾人福利性单位的评标价计算规则：

4.2.2.1 在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。报价给予 10% 的扣除，用扣除后的价格参加评审。

其评标价=最终报价* (1-10%)

4.2.2.2 对于联合协议或者分包意向协议约定残疾人福利性单位的合同份额占到合同总金额 30%以上的 (须在联合协议或分包意向协议中明确残疾人福利性单位的合同份额, 否则评标时不予给予价格扣除), 对联合体或者大中型企业的报价给予 4%的扣除, 用扣除后的价格参加评审。

其评标价=投标报价* (1-4%)

4.2.2.3 确认为残疾人福利性单位投标的, 应当同时符合以下条件:

4.2.2.3.1 符合 (财库〔2017〕141 号) 文件相关规定。

4.2.2.3.2 投标时提供本单位的服务, 或者提供其他残疾人福利性单位承担的服务。

4.2.2.3.3 投标人须提供按照 (财库〔2017〕141 号) 文件附件格式填写的《残疾人福利性单位声明函》。

4.2.3 符合 (财库〔2014〕68 号) 文件规定的监狱企业的评标价计算规则:

4.2.3.1 在政府采购活动中, 监狱企业视同小型、微型企业, 享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。向监狱企业采购的金额, 计入面向中小企业采购的统计数据。报价给予 10%的扣除, 用扣除后的价格参加评审。

其评标价=最终报价* (1-10%)

4.2.3.2 对于联合协议或者分包意向协议约定监狱企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的 (须在联合协议或分包意向协议中明确监狱企业的合同份额, 否则评标时不予给予价格扣除), 对联合体或者大中型企业的报价给予 4%的扣除, 用扣除后的价格参加评审。

其评标价=投标报价* (1-4%)

4.2.3.3 确认为监狱企业投标的, 应当同时符合以下条件:

4.2.3.3.1 符合 (财库〔2014〕68 号) 文件相关规定。

4.2.3.3.2 投标时提供本单位的服务, 或者提供其他监狱企业承担的服务。

4.2.3.3.3 供应商须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局 (含新疆生产建设兵团) 出具的属于监狱企业的证明文件。

4.3 评审价的计算:

4.3.1 投标人为非联合体的情况:

小型企业, 其评标价=最终报价* (1-10%);

微型企业, 其评标价=最终报价* (1-10%);

监狱企业, 其评标价=最终报价* (1-10%);

残疾人福利性单位, 其评标价=最终报价* (1-10%);

4.3.2 投标人为联合体且联合体协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的, 按照以下规则进行评标价计算:

与小型企业联合的, 其评标价=最终报价* (1-4%);

与微型企业联合的，其评标价=最终报价*（1-4%）；

与监狱企业联合的，其评标价=最终报价*（1-4%）；

与残疾人福利性单位联合的，其评标价=最终报价*（1-4%）。

4.4 对于不享受以上政策性优惠价格调整的，其评审价=投标人提交的最终报价。

5、符合政府采购政策的投标服务以及提供投标产品的加分规则：

5.1 投标服务涉及提供的所有投标产品进入“节能产品政府采购品目清单”（相关证书的颁发机构应来自《参与实施政府采购节能产品认证机构名录》）的予以加分，并计入最终得分。具体评审标准及分值见《评审因素量化赋分表》（不是所有投标产品的不享受此项优惠）。

5.2 投标服务涉及提供的所有投标产品进入“环境标志产品政府采购品目清单”（相关证书的颁发机构应来自《参与实施政府采购环境标志产品认证机构名录》）的予以加分，并计入最终得分。具体评审标准及分值见《评审因素量化赋分表》；（不是所有投标产品的不享受此项优惠）。

6、比较与评价：

评委会各成员按照《评审因素量化赋分表》规定的内容，独立进行综合比较、评价打分。

7、推荐中标候选人名单：

7.1 汇总全体评委对每个投标人的赋分，计算出每个投标人的综合得分，按包得分从高到低顺序排列，推荐前3名为中标候选人。

7.2 得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。

7.3 每个标段选取一家中标人，投标人可同时参与多个标段投标，不得兼中多个标段。

7.3 每个标段选取一家中标人，投标人可同时参与多个标段投标，不得兼中多个标段。

7.4 关于投标人兼投不兼中的说明：

本项目共有4个标段，每个标段拟推荐综合得分排名前三名的投标人为中标候选人。评标顺序按照标段1至标段4的顺序依次进行，评标委员会按照评标方法以综合得分由高到低顺序推荐中标候选人。已完成评审标段排名第一的中标候选人不再推荐为其他标段的中标候选人。

评审因素量化赋分表

类别	序号	评审要素	分值	赋分标准
技术 90 分	1	监理实施方案	9 分	监理工作目标、工作程序和工作制度、项目整体监理实施方案 ①工作目标明确、工作程序科学合理、工作制度齐全的计 9 分； ②内容描述相对全面但具体内容欠佳的或缺一项的计 6 分； ③监理工作目标、工作程序和工作制度仅有简单描述、无实质性内容，计 3 分。 ④未提供以上内容不计分。
	2	监理服务分析	6 分	对建设项目的理解，针对项目总体内容技术方案、项目特点、提供项目监理服务分析，符合项目实际情况 ①内容全面、详细，对项目理解、分析正确的计 6 分； ②内容描述相对全面但具体内容欠佳的或缺一项的计 3 分； ③内容仅有简单描述、无实质性内容的计 1 分。 ④未提供以上内容不计分。
	3	监理机构人员组成	6 分	项目监理机构人员组成 ①监理机构健全、岗位职责明确、人员数量及专业配置充足，计 6 分； ②机构健全、人员充足、但岗位职责不明确或描述不详细、专业不对口，计 3 分； ③机构不健全，人员数量欠佳，不能充分保证项目实施的计 1 分； ④未提供以上内容不计分。
	4	拟派总监理工程师	6 分	拟派本项目总监理工程师具有高级职称得 6 分。（须在投标文件中附相关证明材料）
	5	质量控制方案	6 分	质量控制措施，质量目标、保证措施等 ①内容完善，目标明确，措施合理、可行的计 6 分； ②关键点描述不具体的或条理不明确的计 3 分； ③内容仅有简单描述、无实质性措施内容的计 1 分； ④未提供以上内容不计分。
	6	进度控制方案	6 分	进度控制措施，工期目标、保证措施、工期优化和补救措施等 ①内容完善、目标明确、措施合理、可行，计 6 分； ②内容相对全面但只对部分内容进行详细描述或有一项欠缺的计 3 分； ③内容仅有简单描述、无实质性措施内容的计 1 分； ④未提供以上内容不计分。

	7	投资控制方案	6分	投资控制措施，投资控制措施、造价风险分析和防索赔措施等 ①内容完善、措施合理、可行的计6分； ②内容相对全面但只对部分内容或关键点进行详细描述或有一项欠缺的计3分； ③内容仅有简单描述、无实质性措施内容的计1分； ④未提供以上内容不计分。
	8	工程变更控制措施	6分	工程变更控制，具有相应的措施 ①内容完善、措施合理、可行的计6分； ②内容相对全面但只对部分内容或关键点进行详细描述或有一项欠缺的计3分； ③内容仅有简单描述、无实质性措施内容的计1分； ④未提供以上内容不计分。
	9	重点、难点控制方案	6分	本工程难点部位的监理措施，重点部位的控制方法 ①难点部位分析准确、措施内容科学合理的计6分； ②内容相对全面但只对部分内容或关键点进行详细描述或有一项欠缺的计3分； ③内容仅有简单描述、无实质性措施内容的计1分； ④未提供以上内容不计分。
	10	合同管理、信息管理措施	6分	合同管理、信息管理措施，合同管理、监理档案管理、保证措施等 ①内容完善、措施合理、可行的计6分； ②内容相对全面但只对部分内容或关键点进行详细描述或有一项欠缺的计3分； ③内容仅有简单描述、无实质性措施内容的计1分； ④未提供以上内容不计分。
	11	组织协调及保修阶段工作方案	6分	施工中各种矛盾组织协调及保修阶段的服务工作：矛盾分析及化解措施、完整的保修阶段监理服务工作计划等 ①内容完善、工作计划明确，措施合理、可行，计6分； ②内容相对全面但只对部分内容或关键点进行详细描述或有一项欠缺的计3分； ③内容仅有简单描述、无实质性措施内容，计1分； ④未提供以上内容不计分。
	12	合理化建议	6分	供应商提供有利于本项目工作顺利进行的合理化建议，内容详细、条理清晰、合理。 ①内容详细，具有针对性，切合本项目情况的计6分； ②建议内容条理相对全面的或内容宽泛的或不具有针对性的计3分； ③只有框架，无实质性内容的或只有简单叙述的计1分； ④未提供相关内容的计0分。
	13	业绩	15分	提供投标人2022年1月至今同类项目业绩，每提供一项计3分，最多计15分 注：以加盖供应商公章的合同协议书复印件为准，业绩时间以合同签订时间为准。
有严重错误或漏项的，经三分之二及以上的评标委员会成员同意，该项得0分。				
商务 10分	1	投标报价	10分	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分10分。 其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×10

- 1) 各评委独立打分。
- 2) 评委打分超过得分界限或未按本表规定赋分时，该评委的打分无效，不计入汇总分。
- 3) 最终结果数字保留二位小数，第三位“四舍五入”。