

渭南市农业科学研究所 2025 年农用地膜回收利用项目采购需求

一、基本要求

(一) 功能要求

加厚高强度地膜覆盖使用时间和力学性能指标应不低于 GB 13735-2017《聚乙烯吹塑农用地面覆盖薄膜》中 I 类耐老化地膜有关要求，其中产品标称厚度不小于 0.015mm，有效覆盖使用时间不低于 180 天，且使用后最大拉伸负荷、断裂标称应变等力学性能指标不小于初始值的 50%。产品原材料中不得加入再生料以及国家明确禁止使用、不利于作物生长和有害土壤的助剂，总灰分控制在 0.5%以内，保障地膜使用后能够有效回收。

(二) 采购项目需要落实的政府采购政策

1. 中小企业发展政策：《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）；《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）；《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）；《财政部关于进一步加大对政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）；《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23 号）。

2. 绿色发展政策：《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51 号）；《财政部、国家发展改革委、生态环境部、市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）；《商品包装政府采购需求标准（试行）》和《快递包装政府采购需求标准（试行）》（财办库〔2020〕123 号）。

3. 支持本国产业政策：《财政部关于印发〈进口产品管理办法〉的通知》（财库〔2007〕119号）；《财政部办公厅关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号）。

4. 支持创新等政府采购政策。

（三）交货期要求

自合同签订生效后，按采购人批次要求及指定时间内交货完毕。

（四）交货地点

采购人分批次指定的地点。

二、需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范

按照国标 GB 13735-2017《聚乙烯吹塑农用地面覆盖薄膜》标准的有关要求采购。

三、采购标的数量和规格

数量：30 吨。

规格：细则见以下第四部分：质量、安全、技术规格、物理特性等。

四、质量、安全、技术规格、物理特性等要求

1. 膜卷尺寸：按批次制定地膜宽度，宽度 700mm-2500mm；厚度不小于 0.015mm；重量 5kg/卷。

2. 颜色：黑色、白色。

3. 执行标准：符合国家标准 GB 13735-2017 的加厚高标准地膜；质量：产品等级为合格品，I 类加耐候剂树脂。

4. 宽度：700 mm-2500 mm，宽度极限偏差+40 mm、-10 mm。

5. 厚度：不低于 0.015 mm，厚度偏差+0.003 mm、-0.002 mm，平均厚度偏差+15%、-12%。

6. 外观：地膜不应有影响使用的气泡、杂质、条纹、穿孔、褶皱等缺陷。膜卷应卷绕整齐，不应有明显的暴筋，膜卷宽度与膜的公称宽度相差的卷取宽度错位应 ≤ 30 mm，每卷段数 ≤ 2 段，每段长度 ≥ 100 m。

7. 物理机械性能：拉伸负荷：纵向 ≥ 2.2 N，横向 ≥ 2.2 N；断裂伸长率：纵向 $\geq 300\%$ ，横向 $\geq 300\%$ ；直角撕裂负荷：纵向 ≥ 1.2 N，横向 ≥ 1.2 N。

8. 包装及规格：5kg 包装（每卷净质量偏差 $+0.25$ 、 -0.10 kg），每卷膜的内包装应附产品合格证，内容包括产品名称、类别、宽度、厚度、长度、净质量、批号、质量等级、生产日期、生产厂名、生产厂地址、标准号、检验员章。每卷膜的外包装应在明显的位置标有“使用后请回收利用，减少环境污染”及“政府采购地膜”字样。

五、服务标准、期限、效率等要求

1. 供应商需要提供合理的项目整体实施方案，能按照项目分解节点并可跟踪实施。

2. 供应商需提供完善的生产实施方案，涵盖原材料采购、生产加工、装配等环节，确保按期完成生产任务。

3. 供应商需提供严格的品控管理方案，证明其拥有独立的品管部门和专业的品管人员，对生产过程进行全过程质量控制。

4. 供应商需提供可靠的物流配送方案，确保能根据交付时间节点，合理安排运输和人员，按时送达指定地点。

5. 售后服务要求：须出具第三方检测报告，同时承担批次发货抽样检测等费用。

6. 供应商需提供科学使用指导及后期回收服务方案。

7. 项目团队要求：承担项目实施期间全过程货物配送费用。

六、验收标准

1. 所供产品的规格、数量符合采购文件供应商投标承诺及采购合同约定的要求。

2. 所有产品均已安全运输、卸货至指定地点，外观完好，包装完整。

3. 产品使用说明书、合格证、第三方检测报告等技术资料齐全。

4. 验收程序：供应商在完成每批次货物交付后，应向采购人提交书面验收申请。采购人应在收到申请后 15 个工作日内组织验收，并出具验收报告。验收不合格的，供应商应在约定时间内完成整改或更换。

渭南市农业科学研究院

2025年10月13日

