

软件正版化项目

磋商文件
(服务类)

项目编号：SNJZ-2025-Z037

陕西教育招标有限责任公司

2025 年 12 月 12 日

特 别 提 示

各供应商：在此我们特别善意地提醒您注意！

- 1、请您仔细地阅读磋商文件并正确理解磋商文件中各项具体要求。
- 2、请您严格按照磋商文件载明的响应文件格式要求编制响应文件。
- 3、请您按照磋商文件要求密封响应文件，并正确标记。
- 4、请您明确标记响应文件的正本、副本。
- 5、请您按竞争性磋商邀请规定的截止时间、地点，准时到会议现场递交响应文件并参加磋商会议，避免迟误。
- 6、请您不要忘记随身携带磋商文件要求提供的其他备查文件原件和证书。
- 7、请您到达开标大会地点后及时到签到处签字登记。
- 8、融资平台：根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》陕财办采〔2020〕15号文件精神，有融资需求的供应商可根据自身情况，在陕西省政府采购信用融资平台自主选择金融机构及其融资产品，凭政府采购中标（成交）通知书或政府采购合同向金融机构提出融资申请。
- 9、请您按照陕西省财政厅关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知中的要求，通过陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）注册登记加入陕西省政府采购供应商库。
- 10、如在响应文件递交截止时间前放弃本次投标，请以书面形式发出弃标函。

谨记上述提示，将有助您顺利地参加投标。若有什么需要帮助，请您与我们的工作人员联系，我们将非常高兴地为您服务。

目 录

第一章 竞争性磋商邀请 1

第二章 竞争性磋商须知 5

 一、总则 5

 二、磋商文件 7

 三、磋商要求 7

 四、磋商小组及职能 10

 五、磋商程序及评审办法 11

 六、推荐成交供应商 16

 七、签订合同 17

 八、其他 17

 九、保证金退还申请书 19

第三章 商务条款 20

第四章 合同草案条款 22

第五章 磋商响应文件编制要求 33

第六章 采购需求与技术要求 53

第一章 竞争性磋商邀请

项目概况

软件正版化项目采购项目的潜在供应商应在陕西教育招标有限责任公司（西安市雁塔区太白南路181号西部电子社区A座B区401室）获取采购文件，并于2025-12-24 14:30:00（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：SNJZ-2025-Z037

项目名称：软件正版化项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：350000.00 元

采购需求：

合同包1（软件正版化）：

合同包1 预算金额：350000.00 元

合同包1 最高限价：无

品目号	品目名称	采购标的	数量 (单位)	技术规格、 参数及要求	品目预算 (元)	最高限价 (元)
1	其他信息技术服务	软件正版化	1 项	详见“第六章 采购需求”	350000.00	350000.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：一年

二、申请人的资格要求：

软件正版化项目合同包1的申请人资格 requirements 是：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包1(软件正版化)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：

本合同包为专门面向中小企业采购。供应商应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位。

3. 合同包 1（软件正版化）特定资格要求如下：

（1）具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，提供营业执照/事业单位法人证书/非企业专业服务机构执业许可证/自然人身份证。（2）法定代表人参加磋商时，提供法定代表人证明书；授权代表参加磋商时，提供法定代表人授权书；非法人单位参照执行。（3）财务状况报告：提供经审计的 2024 年度的财务报告或提交磋商响应文件截止时间前十二个月内银行资信证明；或政府采购信用担保机构出具的投标担保函。（4）税收缴纳证明：提供磋商响应文件提交截止时间前十二个月内至少一个月已缴纳的纳税凭据或完税证明；依法免税的供应商应提供相关文件证明。（5）社会保障资金缴纳证明：提供磋商响应文件截止时间前十二个月内已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料。（6）提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的承诺。（7）提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。（8）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；供应商未对本采购项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务，提供企业关系关联承诺书。（9）供应商不得为“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商，不得为中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商。（10）供应商为中型企业、小型企业、微型企业的，应提供《中小企业声明函》；供应商为监狱企业的，应提供监狱企业的证明文件；供应商为残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。

三、获取采购文件

时间：2025 年 12 月 12 日至 2025 年 12 月 19 日，每天上午 09:00 至 11:30，下午 13:30 至 16:00（北京时间，法定节假日除外）

途径：陕西教育招标有限责任公司（西安市雁塔区太白南路 181 号西部电子社区 A 座 B 区 401 室）

方式：现场获取

售价：500.00 元

四、响应文件提交

截止时间：2025 年 12 月 24 日 14 时 30 分 00 秒（北京时间）

地点：陕西教育招标有限责任公司会议室（西安市雁塔区太白南路 181 号西部电子社区 A 座 B 区 401 室）

五、开启

时间：2025 年 12 月 24 日 14 时 30 分 00 秒（北京时间）

地点：陕西教育招标有限责任公司会议室（西安市雁塔区太白南路 181 号西部电子社区 A 座 B 区 401 室）

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日

七、其他补充事宜

1. 购买磋商文件时须携带单位介绍信原件、本人身份证原件及复印件（加盖公章）。

2. 购买磋商文件支付方式：现金。

3. 落实的相关政府采购政策：

（1）《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知—财库[2020]46 号；（2）财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知—财库〔2014〕68 号；（3）《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》—国办发〔2007〕51 号；（4）《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》—（财库[2019]9 号）；（5）《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》—（财库〔2019〕18 号）；（6）《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》—（财库〔2019〕19 号）；（7）《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》—2019 年第 16 号；（8）《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》—（财库〔2017〕141 号）；（9）《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19 号）；（10）陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23 号），相关政策、业务流程、办理平台（详见 <http://www.ccg-p-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>）；（11）《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15 号）；（12）《关于进一步加强政府绿色采购有关问题的通知》（陕财办采〔2021〕29 号）；（13）《陕西省财政厅 陕西省工业和信息化厅关于运用

政府采购政策支持首台（套）及创新产品有关事项的通知》（陕财办采〔2021〕17号）；（14）财办库〔2020〕123 关于印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知；（15）其他需要落实的政府采购政策。若享受以上政策优惠的企业，提供相应声明函或品目范围内产品有效认证证书。

八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1、采购人信息

名称：陕西农林职业技术大学（原杨凌职业技术学院）

地址：杨凌示范区渭惠路 24 号

联系方式：029-87085980

2、采购代理机构信息

名称：陕西教育招标有限责任公司

地址：陕西省西安市雁塔区太白南路 181 号西部电子社区 A 座 B 区 401

联系方式：029-88224929

3、项目联系方式

项目联系人：左建强、程钰、王力

联系方式：029-88224929

第二章 竞争性磋商须知

本次竞争性磋商依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及国家现行有关法律法规执行。

一、总则

1. 采购人、采购代理机构、监督管理机构

1.1 采购人：陕西农林职业技术大学（原杨凌职业技术学院）。

1.2 采购代理机构：陕西教育招标有限责任公司。

1.3 招标采购单位：采购人及采购代理机构的统称。

1.4 监督管理机构：陕西省财政厅。

2. 供应商资格要求

2.1 供应商在磋商响应文件中须提供以下资格证明文件以便资格审查：

(1) 具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，提供营业执照副本/事业单位法人证书副本/非企业专业服务机构执业许可证副本/自然人身份证。

(2) 法定代表人参加磋商时，提供法定代表人证明书；授权代表参加磋商时，提供法定代表人授权书；非法人单位参照执行。

(3) 财务状况报告：法人提供经审计的 2024 年度的财务报告或提交磋商响应文件截止时间前十二个月内银行资信证明；其他组织和自然人提供银行资信证明；或政府采购信用担保机构出具的《政府采购投标担保函》。

(4) 税收缴纳证明：提供磋商响应文件递交截止时间前十二个月内至少一个月已缴纳的纳税凭据或完税证明；依法免税的供应商应提供相关证明文件。

(5) 社会保障资金缴纳证明：提供磋商响应文件递交截止时间前十二个月内已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料。

(6) 提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的承诺。

(7) 提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

(8) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得

参加同一合同项下的政府采购活动；对本采购项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加本项目采购活动。提供投标人企业关系关联承诺书。

(9) 供应商不得为“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商，不得为中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商。（以评审现场查询结果为准）

(10) 供应商为中型企业、小型企业、微型企业的，应提供《中小企业声明函》；供应商为监狱企业的，应提供监狱企业的证明文件；供应商为残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。

以上资格证明文件原件做备查用，其中第 2、6、7、8 和 10 项必须在磋商响应文件正本中附纸质原件，正本中其他资格证明文件提供复印件（或扫描件）并加盖供应商公章。

以上资格要求均为必备资格，资格审查时，缺少其中任何一项或某项达不到磋商文件要求的，其响应文件视为无效文件。

2.3 根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案例当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，其磋商将被拒绝。

查询渠道：“信用中国”(www.creditchina.gov.cn/)；“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn/)等。

查询截止时间：磋商响应文件递交截止后一个小时内。

采购代理机构将查询网页截图存档备查。供应商不良信用记录以采购代理机构查询结果为准。供应商自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查依据。在本磋商文件规定的查询时间之外，网站信息发生的任何变更均不作为资格审查依据。

2.4 供应商必须向采购代理机构进行报名并登记备案，任何未从采购代理机构进行报名并登记备案的潜在供应商均无资格参加磋商。

3. 磋商费用

3.1 供应商应承担编写磋商响应文件及参加本次磋商的所有费用。不论磋商的结果如何，采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

二、磋商文件

4. 磋商文件构成

包括下列内容：

第一章 竞争性磋商邀请

第二章 竞争性磋商须知

第三章 商务条款

第四章 合同草案条款

第五章 磋商响应文件编制要求

第六章 采购需求与技术要求

5. 磋商文件的澄清

5.1 供应商对磋商文件若有澄清要求，应在政府采购法定时限内，以书面形式通知采购代理机构；采购代理机构对供应商的澄清要求均以书面形式予以答复，并将根据澄清要求涉及的范围把书面答复送达给相关的每一个购买磋商文件的供应商。

6. 磋商文件的修改

6.1 在磋商响应文件递交截止期前，招标采购单位有权根据需要对磋商文件进行修改。

6.2 磋商文件的修改将以书面形式通知已购买磋商文件的各供应商，并作为磋商文件的补充，与其具有同等法律效力。

6.3 为使供应商有充分的时间对磋商文件的修改内容进行研究，招标采购单位可以酌情延长磋商响应文件递交截止日期。

6.4 磋商文件的解释权归招标采购单位。

三、磋商要求

7. 磋商保证金

7.1 供应商须在响应文件提交截止时间前向采购代理机构交纳磋商保证金：：人民币：陆仟元整（¥6000.00）。

7.2 磋商保证金必须按磋商文件规定的数额全额交纳，交纳方式有二种，供应商可以任选其一：

（1）采用支票、汇票、本票、银行转账等非现金形式交纳。保证金必须从供

应商的账户转出，并备注项目编号：SNJZ-2025-Z037，磋商保证金必须在响应文件提交截止时间前到账。

保证金交纳账户：

开户行：浙商银行西安长安路支行

开户名称：陕西教育招标有限责任公司

银行行号：316791000065

开户账号：7910000410120100071552

财务电话：029-88224928

(2) 金融机构、担保机构投标担保方式。须在提交磋商响应文件截止时间前将《政府采购投标担保函》正本递交至采购代理机构。

7.3 凡没有根据第 7.1 条和第 7.2 规定提交磋商保证金的，将被视为非响应性磋商而予以拒绝。

7.4 磋商保证金退还

(1) 未成交供应商的磋商保证金，采购代理机构将在对成交供应商发出《成交通知书》后五个工作日内退还至供应商的账户。

(2) 成交供应商的磋商保证金，将在成交供应商与采购人签订供货合同，成交供应商持《保证金退还申请书》（详见“九、保证金退还申请书”）将合同送至采购代理机构备案后，五个工作日内退还至成交供应商的银行账户。

(3) 若因特殊情况导致磋商终止，采购代理机构将在发布采购终止公告后五个工作日内退还磋商保证金。

7.5 供应商发生下列情况之一时，其磋商保证金将不予退还：

- (1) 在磋商有效期内，供应商撤回响应文件的；
- (2) 成交后不按本须知规定交纳招标代理服务费的；
- (3) 成交后不按本须知规定签订合同的；
- (4) 符合本磋商文件规定的其他不予退还条件的。

8. 磋商响应文件的编制和递交

8.1 供应商应认真阅读磋商文件的所有内容，严格按照磋商文件的要求编制和提供磋商响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，使磋商响应文件对磋商文件做出实质性响应。如果供应商在磋商响应文件中没有按照磋商文件要求提交全部资料或者磋商响应文件没有对磋商文件在各方面都做出实质性响应，其磋商

将被拒绝。

8.2 供应商编写响应文件时，请按磋商文件“第五章 磋商响应文件编制要求”提供的相应格式及顺序编排。并应编制目录，双面打印，逐页标注连续页码，胶装成册，不得缺少或留空任何磋商文件要求填写的表格或提交的资料。磋商响应文件书脊处应有项目名称、项目编号、供应商名称（可手写）。

8.3 供应商应递交 1 份磋商响应文件正本和 2 份副本及 1 份电子版本。每套磋商响应文件须清楚地标明“正本”、“副本”。一旦正本和副本不符，以正本为准。

8.4 磋商响应文件的正本需打印，并由供应商的法定代表人或其授权代表按磋商文件要求在磋商响应文件指定的页面落款处签字和加盖公章。磋商响应文件的副本可以采用正本的复印件。

8.5 除供应商对磋商响应文件错处做必要修改外，磋商响应文件不得行间插字、涂改和增删。如有修改，必须由供应商的法定代表人或其授权代表在修改处签字并加盖公章后才有效。

8.6 磋商响应文件因表述不清所引起的后果由供应商负责。

8.7 磋商响应文件正本、所有的副本应密封递交。

8.8 磋商响应文件密封、标记要求：

（1）密封：加封条密封，密封条加盖供应商公章。

（2）标记：标明项目名称、项目编号、供应商全称等内容。

8.9 如果磋商响应文件未按要求密封，采购代理机构将拒绝接收。

8.10 采购代理机构拒绝接收响应文件递交截止时间后送达的任何文件。

9. 磋商响应文件有效期

9.1 磋商开始后九十天（90 天）内有效（成交供应商的磋商响应文件有效期与服务合同有效期一致）。

10. 磋商报价

10.1 供应商必须严格按磋商文件第五章提供的磋商报价表格式提供磋商报价。

10.2 供应商必须对本项目磋商文件载明的所有采购需求进行完整报价，招标采购单位拒绝只对部分采购需求进行报价的磋商。供应商应在磋商响应文件中的磋商分项报价表上标明对本次磋商拟提供的货物或服务的单价和总价。任何有选

择的报价将不予接受，每项只允许有一个报价。

10.3 磋商报价：磋商总报价为完成本项目所列采购需求及相关所有配套项目的报价总和。

10.4 所有根据合同或其它原因应由供应商支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在供应商提交的磋商报价中。

10.5 报价货币：人民币，单位：元。

10.6 招标采购单位要求供应商按磋商分项报价表标明拟提供的服务的单价和总价，只是为了方便对磋商响应文件进行比较，但在任何情况下并不限制招标采购单位以上述任何条件订立合同的权力。

10.7 供应商的磋商报价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的磋商，将被认为是非响应性磋商而予以拒绝。

10.8 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效磋商处理。

10.9 凡因对磋商文件阅读不深、理解不透、误解、疏漏或因对市场行情了解不清而造成的后果和风险均由供应商承担。

10.10 最低报价不是成交的唯一依据。

11. 供应商资格审查

11.1 磋商大会结束后，招标采购单位将根据磋商文件要求对各供应商资格（含信用记录）进行审查。资格审查未通过的供应商，其磋商将被拒绝。

四、磋商小组及职能

12. 组建磋商小组

12.1 采购代理机构将按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的相关规定组建本次竞争性磋商的磋商小组。

13. 磋商小组职能：

13.1 审查所有供应商的磋商响应文件；

13.2 审查所有供应商递交的报价；

13.3 根据审查情况，决定磋商具体内容；

13.4 磋商小组集中与单一供应商进行磋商，给予所有供应商平等的磋商机会；

13.5 根据磋商文件和磋商情况，经采购人确认后，磋商小组可以根据与供应商的磋商情况变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分；

13.6 磋商小组及时将实质性变动内容以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商；

13.7 对磋商重新提交的磋商响应文件进行审核；

13.8 推荐实质性响应的供应商进行最后报价；

13.9 根据综合评分法进行评审，并推荐磋商成交供应商。

13.10 为了有助于对磋商响应文件进行审查、比较和评审，有权要求供应商对其磋商响应文件中含糊不清或前后表述不一致的问题进行澄清，有关澄清的要求和答复均以书面形式递交。

13.11 经报请招标采购人同意后有权对采购要求和磋商办法进行解释；有权决定和处理磋商过程中出现的其它相关问题；对供应商的商业秘密、采购人的国家秘密及正式公布前的磋商结果及过程保密。

五、磋商程序及评审办法

14. 磋商程序

14.1 详细磋商程序：

(1) 采购代理机构将在“竞争性磋商邀请”规定的时间和地点组织磋商大会。磋商大会邀请所有供应商派代表参加(授权代表1人)。供应商应在不迟于“竞争性磋商邀请”中规定的磋商响应文件递交截止时间，在磋商地点将响应文件递交至采购代理机构。采购代理机构拒绝接收磋商响应文件递交截止时间后送达的任何响应文件。

(2) 招标采购单位将根据磋商文件要求对各供应商资格（含信用记录）进行审查，资格审查未通过的供应商其磋商将被拒绝。

(3) 磋商小组审查所有磋商响应文件有效性。

(4) 磋商小组集中与符合性审查合格的供应商单一进行磋商。

(5) 供应商根据磋商小组提供的磋商文件变动内容及要求重新提交磋商响应文件（或承诺说明），并由其法定代表人或授权代表签字或加盖公章。（如果有）

(6) 磋商结束后，磋商小组将要求所有实质性响应的供应商提交最后报价。

(7) 磋商小组各成员采用综合评分法进行独立评分。

(8) 磋商小组根据综合评分情况，推荐磋商成交候选单位。

14.2 出现下列情况之一者，其磋商响应文件按无效文件处理（符合性审查）。

(1) 磋商响应文件有效期不足的；

(2) 磋商响应文件未加盖供应商公章，无法定代表人签字或签字人无法定代表人有效授权书的；

(3) 不满足磋商文件“第三章 商务条款”的；

(4) 磋商报价高于磋商文件公布的预算金额的；

(5) 二次报价高于首次报价的（磋商文件有实质性变动除外）；

(6) 磋商响应文件附有招标采购单位不能接受的条件的；

(7) 提供虚假证明材料，开具虚假业绩的；

(8) 符合磋商文件中其他有关拒绝磋商或无效文件条款的。

14.3 评审和比较

14.3.1 以磋商文件为依据，对所有实质上响应的供应商按下述“评分细则”综合评分。

评分细则如下：

评分因素及权重	评分标准		分值
磋商报价 (20分)	评分方法： $P=20 \times P_{\min} / P_n$ 其中： P_{\min} ：所有有效最后报价的最低价。 P_n ：第 n 个磋商单位的最后报价 计算分数时四舍五入取小数点后两位。		20
技术服务能力 (52分)	项目分析	一、评审内容 包括①微软操作系统及办公软件服务相关工作重点难点分析；②国产办公软件及云服务相关工作重点难点分析；③国产操作系统相关工作重点难点分析；④正版软件管理平台及售后运维服务相关工作重点难点分析。 二、评审标准 1、完整性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述； 2、准确性：方案描述准确，没有实质性错误或明显的描述性错误；	6

		<p>3、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理；</p> <p>三、赋分标准（满分6分）：</p> <p>①微软操作系统及办公软件服务相关工作重点难点分析：每完全满足一个评审标准得0.5分，存在瑕疵得0.2分，未提供或存在重大缺陷得0分，最高得1.5分；</p> <p>②国产办公软件及云服务相关工作重点难点分析：每完全满足一个评审标准得0.5分，存在瑕疵得0.2分，未提供或存在重大缺陷得0分，最高得1.5分；</p> <p>③国产操作系统相关工作重点难点分析：每完全满足一个评审标准得0.5分，存在瑕疵得0.2分，未提供或存在重大缺陷得0分，最高得1.5分；</p> <p>④正版软件管理平台及售后运维服务相关工作重点难点分析：每完全满足一个评审标准得0.5分，存在瑕疵得0.2分，未提供或存在重大缺陷得0分，最高得1.5分；</p> <p>瑕疵是指存在不完全满足评审标准的情况，但项目仍可按此方案继续实施，缺陷是指出现影响项目实施的情况。</p>	
	实施方案	<p>一、评审内容 包括①针对本项目实施提出重点、难点并给出相应的解决方案②进度安排③质量保证承诺④验收方案的描述⑤应急解决方案；</p> <p>二、评审标准 1、完整性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述； 2、准确性：方案描述准确，没有实质性错误或明显的描述性错误； 3、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理；</p> <p>三、赋分标准（满分15分）</p> <p>①针对本项目实施提出重点、难点并给出相应的解决方案：每完全满足一个评审标准得1分，存在瑕疵得0.5分，未提供或存在重大缺陷得0分，最高得3分；</p> <p>②进度安排：每完全满足一个评审标准得1分，存在瑕疵得0.5分，未提供或存在重大缺陷得0分，最高得3分；</p> <p>③质量保证承诺：每完全满足一个评审标准得1分，存在瑕疵得0.5分，未提供或存在重大缺陷得0分，最高得3分；</p> <p>④验收方案的描述：每完全满足一个评审标准得1分，</p>	15

		存在瑕疵得 0.5 分，未提供或存在重大缺陷得 0 分，最高得 3 分； ⑤应急解决方案：每完全满足一个评审标准得 1 分，存在瑕疵得 0.5 分，未提供或存在重大缺陷得 0 分，最高得 3 分； 瑕疵是指存在不完全满足评审标准的情况，但项目仍可按此方案继续实施，缺陷是指出现影响项目实施的情况。		
	产品渠道来源	根据供应商提供产品合法来源证明文件赋分：“微软操作系统及办公软件服务”、“国产办公软件及云服务”、“国产操作系统 50 套”和“正版软件管理平台维护及售后运维服务”每提供一份（共 4 项）得 1 分，全部提供得 5 分，不提供不得分。以下资料提供任意一种：1、如供应商为所投产品代理商：提供货物的合法来源渠道证明文件（包括但不限于：产品制造商授权、销售协议、代理协议等证明文件）。2、如供应商为所投产品的制造商：需提供情况说明（说明某一项产品为制造商自己生产）。备注：加盖供应商公章。		5
	服务方案	微软操作系统及办公软件服务	供应商依据磋商文件要求，根据其提供“国产办公软件及云服务”，完全符合磋商文件服务要求，没有负偏离计 9 分；★参数为关键指标，不允许负偏离，否则视为无效响应文件处理，操作系统要求和办公软件要求（30 项）指标每有一附属项负偏离扣 0.3 分。	9
		国产办公软件及云服务	供应商依据磋商文件要求，根据其提供“微软操作系统及办公软件服务”，完全符合磋商文件服务要求，没有负偏离计 7.2 分；★参数为关键指标，不允许负偏离，否则视为无效响应文件处理，流式软件功能要求、版式软件功能要求和云服务功能（36 项）指标每有一附属项负偏离扣 0.2 分。	7.2
		国产操作系统	供应商依据磋商文件要求，根据其提供“国产操作系统”，完全符合磋商文件服务要求，没有负偏离计 2.8 分；（共 14 项）指标每有一项负偏离扣 0.2 分。提供	2.8

			相关技术功能及证明材料；	
		正版软件管理平台维护及售后服务	供应商依据磋商文件要求，根据其提供“正版软件管理平台维护及售后运维服务”，完全符合磋商文件服务要求，没有负偏离计7分；★参数为关键指标，不允许负偏离，否则视为无效响应文件处理，功能要求、软件检查及分析服务要求和集成服务要求（共35项）指标每有一附属项负偏离扣0.2分。	7
履约能力 (28分)	服务团队	<p>一、评审内容 提供包括①项目经理至少5年以上的项目管理经验，熟悉软件正版化流程②技术支持工程师需计算机相关专业毕业，软件相关行业工作经验不低于2年。（须提供服务团队相关人员社保缴纳情况）</p> <p>二、评审标准 1、完整性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述； 2、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理； 3、准确性：方案描述准确，没有实质性错误或明显的描述性错误；</p> <p>三、赋分标准（满分6分）</p> <p>①项目经理至少5年以上的项目管理经验，熟悉软件正版化流程：每完全满足一个评审标准得1分，存在瑕疵得0.5分，未提供或存在重大缺陷得0分，最高得3分；</p> <p>②技术支持工程师需计算机相关专业毕业，软件相关行业工作经验不低于2年：每完全满足一个评审标准得1分，存在瑕疵得0.5分，未提供或存在重大缺陷得0分，最高得3分；</p> <p>瑕疵是指存在不完全满足评审标准的情况，但项目仍可按此方案继续实施，缺陷是指出现影响项目实施的情况。</p>		6
	培训措施	<p>一、评审内容 包括①培训方案及培训计划②提供不少于两场面向管理员或最终用户培训；</p> <p>二、评审标准 1、完整性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述； 2、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理； 3、准确性：方案描述准确，没有实质性错误或明显的描述性错误；</p> <p>三、赋分标准（满分6分）</p> <p>①培训方案及培训计划：每完全满足一个评审标准得1分，存在瑕疵得0.5分，未提供或存在重大缺陷得</p>		6

		0分，最高得3分； ②提供不少于两场面向管理员或最终用户培训：每完全满足一个评审标准得1分，存在瑕疵得0.5分，未提供或存在重大缺陷得0分，最高得3分； 瑕疵是指存在不完全满足评审标准的情况，但项目仍可按此方案继续实施，缺陷是指出现影响项目实施的情况。	
	售后服务方案	一、评审内容 包括①服务承诺②售后服务保障措施； 二、评审标准 1、完整性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细描述； 2、准确性：方案描述准确，没有实质性错误或明显的描述性错误； 3、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理； 三、赋分标准（满分6分） ①服务承诺：每完全满足一个评审标准得1分，存在瑕疵得0.5分，未提供或存在重大缺陷得0分，最高得3分； ②售后服务保障措施：每完全满足一个评审标准得1分，存在瑕疵得0.5分，未提供或存在重大缺陷得0分，最高得3分； 瑕疵是指存在不完全满足评审标准的情况，但项目仍可按此方案继续实施，缺陷是指出现影响项目实施的情况。	6
	业绩	根据供应商提供的2022年1月至今同类业绩（以合同签订日期为准，仅限供应商本身，提供合同复印件）每份得2分，最高得10分。	10

六、推荐成交供应商

15. 推荐办法

15.1 磋商小组推荐成交候选供应商名单的原则：按综合得分由高到低顺序排列。得分相同的，按磋商最后报价由低到高顺序排列。得分且磋商最后报价相同的，按技术评审优劣顺序排列。

15.2 采购代理机构将在磋商结束后2个工作日内，根据磋商小组的推荐意见向采购人提交评审报告。

15.3 采购人在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交后选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。

15.4 采购代理机构在收到采购人对成交结果的复函后 2 个工作日内，在陕西省政府采购网上进行公告成交结果公告，同时向成交供应商发出成交通知书。

七、签订合同

16. 签订合同

16.1 采购代理机构将在成交供应商收到成交通知书后三十（30）个日历日内，组织采购人与成交供应商签订合同，成交供应商与采购人签订合同前。

17. 招标代理服务费

17.1 成交供应商在收到成交通知书后七（7）个日历日内，按照原国家计委《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格〔2002〕1980 号）及发改办价格[2003]857 号文件规定的收费标准，向陕西教育招标有限责任公司交纳招标代理服务费，招标代理服务费采用现金、电汇或银行转账方式交纳，不得采用保证金抵扣。

服务费交纳账户：

开户行：中国光大银行陕西自贸试验区西安唐延路支行；

开户名称：陕西教育招标有限责任公司；

银行行号：303791000136

开户账号：78580188000058925

财务电话：029-88224928

17.2 成交供应商应在交纳招标代理服务费后 2 个月内领取服务费发票，逾期不再办理。

八、其他

18. 特殊情况处理

18.1 若本项目在采购过程中符合要求的供应商不足三家，由采购人决定是否继续进行磋商或按其他方式采购。

18.2 供应商认为磋商文件、磋商过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可在法定时间内，按照政府采购质疑和投诉办法（财政部令第 94 号）一次性针对同一采购程序环节以书面形式向采购代理机构提出质疑，联系方式详见竞争性磋商邀请。供应商对采购代理机构的答复不满意，或采购代理机构未在规定的期限

作出答复的，可在法定时间内，按照政府采购质疑和投诉办法（财政部令第 94 号）向采购人同级财政部门提出投诉。

18.3 供应商提供的核心产品中只要有 1 个核心产品的品牌相同，相关供应商将被认定为属于提供相同品牌产品。关于不同供应商提供相同品牌产品的，按《中华人民共和国财政部令第 87 号 政府采购货物和服务招标投标管理办法》第三十一条相关规定执行。（本项目不涉及）

18.4 拒绝商业贿赂

18.4.1 采购人、采购代理机构、供应商和评审专家在磋商活动中，都要签订相应的《拒绝商业贿赂承诺书》，并对违反承诺的行为承担全部责任。

18.4.2 供应商必须填写一份拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书（格式见第五章 磋商响应文件编制要求）原件编制在磋商响应文件正本中。

九、保证金退还申请书

陕西教育招标有限责任公司 保证金退还申请书（模板）

陕西教育招标有限责任公司：

我单位_____（中标/成交单位名称），是
（项目名称、项目编号）_____中标/成交单位，目前已与采购人完
成合同签署，现特此申请退还该项目保证金。

单位名称：

开户银行：

账 号：

附：经济合同__份（原/复印件）

申请单位（公章/财务章）：

申请日期：

第三章 商务条款

1. 服务期、交付完工期及地点：

1.1 服务期：一年。

1.2 交付完工期：自成交公告发布之日起 30 个工作日。

1.3 项目地点：采购人指定地点。

2. 验收

采购人将在成交供应商完成相关服务工作后及时对服务质量、技术指标、服务成果进行验收。

1、交付的服务必须等同或优于本项目“采购需求与技术要求”所述的标准。若成交供应商在其响应文件中承诺的技术标准优于本项目“采购需求与技术要求”所述标准的，按其投标的承诺执行。

2、成交供应商完成并交付的工作成果需经采购人验收合格，则视为接受。如果在验收时采购人表明不接受成交供应商提交的工作成果并明示不接受的原因，成交供应商应当采取合理之措施进行修改，以达到合同规定的要求。

（4）验收依据

合同文本；

国家有关的验收标准及规范；

磋商文件；

磋商响应文件。

4. 服务质量要求

4.1 为采购人提供客户服务 7*24 小时响应，提供定期巡检、平台升级、数据导入、更新服务、技术支持等服务；

4.2 为采购人培训 3 名以上网络管理人员，对系统进行操作培训；

4.3 为采购人提供电话热线和网络咨询服务；

4.4 软件在升级范围（服务期）时间内出现新版本应免费升级；

4.5 项目施工周期：自成交公告发布之日起 30 个工作日；

4.6 发生故障，接到采购人通知后，应于 2 小时内派出专业的维修人员到现场进行检测维修，发生的全部费用由成交供应商承担。

9. 成交供应商须指派专人负责与采购人联系售后服务事宜，售后服务期为 1 年。

10. 提供正版化宣传服务及宣传资料易拉宝彩页相关材料，并配合学校完成正版软件宣传工作。

5. 款项结算

5.1 付款方式：

(1) 服务经验收合格后，卖方持《验收合格单》原件和全额发票在买方处办理百分之百（100%）费用的支付手续。

5.2 结算方式：银行转账

5.3 货款支付单位为：陕西农林职业技术大学（原杨凌职业技术学院）。

发票开具的“单位名称”为：陕西农林职业技术大学（原杨凌职业技术学院）

6. 技术服务

6.1 技术资料：

- (1) 产品合格证；
- (2) 产品使用说明书；
- (3) 其它资料。

6.2 培训：

货物(设备)安装调试完毕后，成交供应商必须安排技术人员对使用单位的设备管理人员进行操作应用及维护保养方面的技能培训，使其掌握基本技能。

7. 违约责任

7.1 按《中华人民共和国民法典》中的相关条款执行。

7.2 未按合同要求提供服务或设备质量不能满足技术要求，采购人有权终止（或解除）合同，并对供方违约行为进行追究。

第四章 合同草案条款

杨凌职业技术学院*****项目

采 购 合 同

（服务类）

合同编号：____（即项目编号）

买 方：____杨凌职业技术学院____

卖 方：_____

见 证 方：_____

日 期：____年____月

采 购 合 同

杨凌职业技术学院_____项目(项目编号：____招标公司提供____)，在杨凌职业技术学院的监督下，由____招标公司名称____公司组织____招标形式组织采购。杨凌职业技术学院(以下简称“买方”)确定____中标(成交)单位(以下简称“卖方”)为中标(成交)单位。

参照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《中华人民共和国民法典》，买方通过____(招标方式)形式采购____项目名称____，并接受了卖方以价格____(大写：____)(以下简称“合同价”)为买方提供相关服务。

本合同在此声明如下：

- 1、本合同中的词语和术语的含义与合同条款中定义的相同。
- 2、下述文件是本合同的一部分，并与本合同一起阅读和解释：
 - 1) 合同条款
 - 2) 合同条款附件
 - 附件 1—服务内容及要求
 - 附件 2—服务方案
 - 附件 3—服务承诺
 - 附件 4—质量保证承诺
 - 附件 5—售后服务方案
 - 附件 6—中标(成交)通知书复印件
 - 3) 中标(成交)通知书
 - 4) 招标(采购)文件
 - 5) 投标(响应)文件

3、考虑到买方将按照本合同向卖方支付货款，卖方在此保证全部按照合同的规定向买方提供采购要求的全部服务及履行服务所必备的配套设备，并提供与此关联的其他相关服务。

4、考虑到卖方提供的采购需求内的全部服务及可能发生的其他关联服务，买方在此保证按照合同规定的时间和方式向卖方支付合同价或其他按合同规定应支付的金额。

5、付款方式：

项目经验收合格后，卖方持《验收合格单》原件和全额增值税普通发票在买方处办理百分之百（100%）费用的支付手续。

6、交付/履行期：自合同签订后_____个日历日。

服务地点：杨凌职业技术学院指定地点。

7、服务期限：_____

8. 项目经理人

姓 名：_____；

身份证号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

校方对项目经理人的要求如下：项目经理人经供应商授权后代表供应商负责履行合同，按照学校要求，全权负责与校方对接、跟踪项目实施、合同签订、服务的管理、组织、实施、验收、质量进度管理等工作，及时协调、沟通、解决和处理项目中出现的相关问题。

供应商不得擅自更换项目经理人。原项目经理人如能够继续履行职责的，校方应责令供应商撤销其更换决定；如原项目经理人客观上已经无法继续履行职责的，校方有权要求审核确认供应商更换的项目经理人，由此造成的损失由供应商承担。

9. 根据《杨凌职业技术学院招标采购供应商诚信管理办法（试行）》的规定，供应商在招标采购或合同签订、履约验收、款项支付等过程中存在不诚实守信情况的，经调查核实并审批后，将供应商列入“失信名单”。

10、本合同一式柒份，其中，买方肆份，卖方贰份，见证方归档壹份。

11、本合同由买卖双方及使用方、见证方共同签字盖章，自最后一方签字盖章之日起生效。

买方名称：杨凌职业技术学院

卖方名称：_____

地 址：杨凌农业高新技术产业示范
区渭惠路24号

地 址：_____

邮 编： 712100

邮 编：_____

电 话： 029-87085980

电 话：_____

传 真：

传 真：_____

法定代表人或委托代理人签字：

开户银行：_____

帐 号：_____

招投标处签字：

代表签字：

盖章：（学院经济合同章）

盖章：

年 月 日

年 月 日

使用单位名称：_____

见证方名称： 陕西教育招标有限责任公司

部门负责人审核签字：_____

邮 编： 710065电 话： 029-88224929

传 真： _____

代表签字：

盖章：（使用单位公章）

盖章：

年 月 日

年 月 日

合同条款

1. 定义

本合同下列术语应解释为：

1.1、“合同”系指买卖双方签署的、合同格式中载明的买卖双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和招标文件所提到的构成合同的所有文件。

1.2、“合同价”系指根据本合同规定卖方在正确地完全履行合同义务后买方应支付给卖方的价款。

1.3、“货物”系指卖方根据本合同规定须向买方提供的一切产品、部件或其它材料。

1.4、“服务”系指根据本合同规定卖方承担与供货有关的辅助服务如运输、保险以及其它的伴随服务，例如调试、提供技术援助、培训和合同中规定卖方应承担的其它义务。

1.5、“项目现场”系指本合同项相关服务内容的场地。

1.6、“合同条款”系指本合同条款。

1.7、“买方”是指购买货物和服务的单位即杨凌职业技术学院。

1.8、“卖方”是指提供本合同内的货物和服务的公司或其它实体即_____中标（成交）单位_____。

1.9、“天”指日历天数。

2. 服务标准

2.1 卖方为买方交付的服务应符合招标文件所述的内容，如果没有提及适用标准，则应符合相应的国家标准。这些标准必须是有关机构发布的最新版本的标准。

2.2 除非技术要求中另有规定，计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

3. 服务

3.1 卖方应按照合同的规定，提供下列服务买方提供符合要求的服务。

4. 知识产权

4.1 卖方应保证所提供的服务免受第三方提出侵犯其知识产权(专利权、商标权、版权等)的起诉。因侵害他人知识产权而产生的法律责任，全部由供应商承担。

4.2 买方委托卖方开发的产品，买方享有知识产权，未经买方许可不得转让任何第三人。

5. 保密条款

5.1 买卖双方应对在本合同签订或履行过程中所接触的对方信息，包括但不限于知识产权、技术资料、技术诀窍、内部管理及其他相关信息，负有保密义务。

5.2 卖方在使用买方为卖方及其工作人员提供的数据、程序、用户名、口令、资料及买方相关的业务和技术文档，包括税收政策、方案设计细节、程序文件、数据结构，以及相关业务系统的硬软件、文档、测试和测试产生的数据时，应遵循以下规定：

- (1) 应以审慎态度避免泄露、公开或传播买方的信息；
- (2) 未经买方书面许可，不得对有关信息进行修改、补充、复制；
- (3) 未经买方书面许可，不得将信息以任何方式(如 E-mail、拷贝等)携带出买方场所；
- (4) 未经买方书面许可，不得将信息透露给任何其他人；
- (5) 买方以书面形式提出的其他保密措施。

5.3 保密期限不受合同有效期的限制，在合同有效期结束后，信息接受方仍应承担保密义务，直至该等信息成为公开信息。

5.4 买卖双方如出现泄密行为，泄密方应承担相关的法律责任，包括但不限于对由此给对方造成的经济损失进行赔偿。

6. 服务质量保证

6.1 卖方应保证所提供的服务，符合招标文件及合同规定的技术要求。如不符时，卖方应负全责并尽快处理解决，由此造成的损失和相关费用由卖方负责，买方保留终止合同及索赔的权利。

6.2 卖方应保证通过执行合同中全部方案后，可以取得本合同规定的结果，达到本合同规定的预期目标。对任何情况下出现问题的，应尽快提出解决方案。

6.3 如果卖方提供的服务和解决方案不符合买方要求，或在规定的时间内没有弥补缺陷，买方有权采取一切必要的补救措施，由此产生的费用全部由卖方负责。

7. 履约保证金（如有）

7.1 卖方应在签署合同前，如项目需要则需以银行转账等非现金形式向买方提供。

7.2 履约保证金具体金额及返还要求，由双方根据项目实际情况协商确定，其金额应符合相关法律法规的规定。金额限定为：____/____。

7.3 如卖方未能履行合同规定的义务，买方有权按照本合同的约定从履约保证金中进行相应扣除。卖方应在买方扣除履约保证金后 15 天内，及时补充扣除部分金额。

7.4 卖方不履行合同，或者履行合同义务不符合约定使得合同目的不能实现，履约保证金不予退还，给买方造成的损失超过履约保证金数额的，还应当对超过部分予以赔偿。

8. 服务时间、地点与验收

8.1 服务地点：买方指定地点或招标文件规定的项目履行地点。

8.2 服务时间：招标文件要求的时间。

8.3 买方应在卖方完成相关服务工作后及时对服务质量、技术指标、服务成果进行验收。

9. 违约责任

9.1 服务缺陷的补救措施和索赔

(1) 如果卖方提供的服务不符合本合同约定以及招标文件、投标文件关于服务的要求和承诺，卖方应按照买方同意的下列一种或几种方式结合起来解决索赔事宜：

① 卖方同意将服务款项目退还给买方，由此发生的一切费用和损失由卖方承担。如买方以适当的条件和方法购买与未履约标的相类似的服务，卖方应负担新购买类似服务所超出的费用。

② 根据服务的质量状况以及买方所遭受的损失，经过买卖双方商定降低服务的价格。

(2) 如果在买方发出索赔通知后 10 日内卖方未作答复，上述索赔应视为已被卖方接受。如果卖方未能在买方发出索赔通知后 10 日内或买方同意延长的期限内，按照上述规定的任何一种方法采取补救措施，买方有权从应付服务款中扣除索赔金额或者没收履约保证金，如不足以弥补买方损失的，买方有权进一步要求卖方赔偿。

9.2 迟延履行违约责任

(1) 卖方应按照本合同规定的时间、地点提供服务。

(2) 在履行合同过程中，如果卖方遇到可能妨碍按时提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知买方。买方在收到卖方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延期提供服务。

(3) 除买卖双方另有约定外，如果卖方没有按照合同规定的时间提供服务，且没有在买方同意的延长的期限内进行补救时，买方有权从服务款、履约保证金中扣除或要求卖方另行支付误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法。赔偿费每日按合同金额的 0.5%(各单位可根据实际情况重新设定)计收，直至交货或提供服务为止。但误期赔偿费的最高限额不超过合同价的 15%(各单位可根据实际情况重新设定)。

(4) 如果卖方迟延履行超过 30 日，买方有权终止全部或部分合同，并依其认为适当的条件和方法购买与未履约类似的服务，卖方应负担购买类似服务所超出的费用。但是，卖方应继续执行合同中未终止的部分。

9.3 未履行合同义务的违约责任

(1) 守约方有权终止全部或部分合同。

(2) 卖方违约，买方没收全额履约保证金。

(3) 由违约一方支付违约金，违约金标准(各单位可根据实际情况自行约定)。

(4) 违约金不足以弥补守约方实际损失、可预见或者应当预见的损失，由违约方全额予以赔偿。

10. 不可抗力

10.1 如果合同双方因不可抗力而导致合同实施延误或合同无法实施，不应该承担误期赔偿或不能履行合同义务的责任。

10.2 本条所述的“不可抗力”系指那些双方不可预见、不可避免、不可克服的客观情况，但不包括双方的违约或疏忽。这些事件包括但不限于：战争、严重火灾、洪水、台风、地震等。

10.3 在不可抗力事件发生后，当事方应及时将不可抗力情况通知合同对方，在不可抗力事件结束后3日内以书面形式将不可抗力的情况和原因通知合同对方，并提供相应的证明文件。合同各方应尽可能继续履行合同义务，并积极寻求采取合理的措施履行不受不可抗力影响的其他事项。合同各方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行的协议。

11. 合同纠纷的解决方式

11.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行合同过程中所发生的或与合同有关的一切争端。如协商30日内(根据实际情况设定)不能解决，可以按合同规定的方式提起仲裁或诉讼。

11.2 仲裁裁决应为最终裁决，对双方均具有约束力。

11.3 仲裁费除仲裁机关另有裁决外应由败诉方负担。

11.4 诉讼应由买方住所地人民法院管辖。财产保全担保保险费、财产保全申请费、律师代理费、差旅费、评估费、鉴定费诉讼费等与仲裁或诉讼活动相关费用应由败诉方负担。

11.5 如仲裁或诉讼事项不影响合同其他部分的履行，则在仲裁或诉讼期间，除正在进行仲裁或诉讼的部分外，合同的其他部分应继续执行。

12. 合同修改或变更

12.1 如无重大变故，买方双方不得擅自变更合同。

12.2 如确需变更合同，买卖双方应签署书面变更协议。变更协议为本合同不可分割的一部分。

12.3 在不改变合同其他条款的前提下，买方有权在合同价款10%的范围内追加与合同标的相同的货物或服务，并就此与卖方签订补充合同，卖方不得拒绝。

13. 合同中止

13.1 合同在履行过程中，因采购计划调整，买方可以要求中止履行，待计划确定后继续履行；合同履行过程中因供应商就采购过程或结果提起投诉的，买方认为有必要或项目监管部门责令中止的，应当中止合同的履行。

14. 违约终止合同

14.1 若出现如下情况，在买方对卖方违约行为而采取的任何补救措施不受影响的情况下，买方可向卖方发出书面通知书，提出终止部分或全部合同。

14.1.1 如果卖方未能在合同规定的期限或买方同意延长的期限内提供服务；

14.1.2 因卖方技术人员自身技术能力、经验不足等原因造成买方硬件设备、应用系统发生重大紧急故障或应用系统数据丢失，带来重大影响和损失的；

14.1.3 卖方对买方硬件设备、应用系统重大紧急故障没有及时投标，或不能在规定时间内解决处理故障，恢复系统正常运行的；

14.1.4 不能满足本项目技术需求的管理要求和规范，且经多次整改无明显改进的；

14.1.5 在合同规定的每个服务年度(12个自然月)内，在运行维护支持服务过程中，出现2次经买卖双方确认的违规操作的。

14.2 如果买方根据上述第14.1条的规定，终止了全部或部分合同，买方可以适当的条件和方法购买卖方未能提供的服务，卖方应对买方购买类似服务所超出的费用负责。同时，卖方应继续执行合同中未终止的部分。

15. 破产终止合同

15.1 如果卖方破产或无清偿能力，买方可在任何时候以书面形式通知卖方终止合同而不给卖方补偿。

15.2 该终止行为将不损害或影响买方已经采取或将要采取的任何行动或补救措施的权利。

16. 其他情况的终止合同

16.1 若合同继续履行将给买方造成重大损失的，买方可以终止合同而不给予卖方任何补偿。

16.2 卖方在执行合同的过程中发生重大事故，对履行合同有直接影响的，买方可以终止合同而不给予卖方任何补偿。

16.3 买方因重大变故取消或部分取消原来的采购任务，导致合同全部或部分内容无须继续履行的，可以终止合同而不给予卖方任何补偿。

17. 合同转让和分包

17.1 卖方不得以任何形式将合同转包，或部分或全部转让其应履行的合同义务。

17.2 除经买方事先书面同意外，卖方不得以任何形式将合同分包。

18. 适用法律

18.1 本合同适用中华人民共和国现行法律、行政法规和规章，如合同条款与法律、行政法规和规章不一致的，按照法律、行政法规和规章修改本合同。

19. 检查和审计

19.1 在本合同的履行过程中，买方有权对卖方的合同履约情况进行阶段性检查，并对卖方投标时提供的相关资料进行复核。

19.2 在本合同的履行过程中，如果买卖双方发生争议或者卖方没有按照合同约定履行

义务，卖方应允许买方检查卖方与实施本合同有关的账户和记录，并由买方指定的审计人员对其进行审计。

20. 合同语言

20.1 本合同语言为中文。

20.2 双方交换的与合同有关的信件和其他文件应用合同语言书写。

21. 通知

21.1、本合同一方给对方的通知应用书面形式送到合同专用条款中规定的对方的地址。传真要经书面确认。

21.2、通知以送到日期或通知书的生效日期为生效日期，两者中以晚的一个日期为准。

22. 税款

22.1、按照中华人民共和国税法和有关部门的规定，买方需缴纳的与本合同有关的一切税费均应由买方负担。

22.2、按照中华人民共和国税法和有关部门的规定，卖方需缴纳的与本合同有关的一切税费均应由卖方负担。

23. 合同生效

本合同由买卖双方及使用方、见证方共同签字盖章，自最后一方签字盖章之日起生效。

招投标处商务审核意见：以上商务部分审核无误。

审核人：_____

使用部门技术审核意见：以下技术部分审核无误。

审核人：_____

附件 1—服务内容及要求

附件 2—服务方案

附件 3—服务承诺

附件 4—质量保证承诺

附件 5—售后服务方案

附件 6—中标通知书复印件

政府采购供应商基本信息采集表

按照财政部地方政府采购信息统计报表编报说明要求,请供应商如实填写下表:

(1) 供应商规模:

☐大型企业 ☐中型企业 ☐小型企业 ☐微型企业

说明:根据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业(2011)300号)规定。

(2) 供应商特殊性质:

☐残疾人福利性单位 ☐监狱企业 ☐其他

说明:根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库(2014)68号)、《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库(2017)141号)的有关规定判断。

(3) 供应商拥有者性别: ☐男 ☐女

说明:指拥有中标(成交)供应商51%以上绝对所有权的性别。

(4) 供应商是否为外商投资企业: ☐是 ☐否

外商投资企业类型: ☐外商单独投资 ☐外商部分投资

说明:当“是否为外商投资企业”选择“否”时无需进一步填写;当“是否为外商投资企业”选择“是”时,应进一步选择“外商单独投资”或者“外商部分投资”。

(5) 供应商承接主体:

☐企业 ☐社会组织
☐公益二类事业单位 ☐从事生产经营活动事业单位
☐农村集体经济组织 ☐基层群众性自治组织
☐个人

说明:按照《政府购买服务管理办法》(财政部令第102号)的规定。

公司名称(盖章): _____

年 月 日

第五章 磋商响应文件编制要求

供应商应认真阅读磋商文件中所有内容，按照磋商文件的要求编制和提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，使响应文件对磋商文件作出实质性响应。

供应商编写响应文件时，请按本章节提供的相应格式及顺序编排。并应编制目录，逐页标注连续页码，胶装成册，不得缺少或留空任何磋商文件要求填写的表格或提交的资料。

响应文件书脊处应有项目名称、项目编号、供应商名称（可手写）。

(正本或副本)

项目编号： SNJZ-2025-Z037

软件正版化项目

磋商响应文件

供应商： _____ (盖章)

时 间： 年 月 日

1. 磋商响应函（格式）

磋 商 响 应 函

致：陕西教育招标有限责任公司

根据贵方（项目名称）的竞争性磋商邀请（项目编号：SNJZ-2025-Z037），
签字代表（姓名、职务）经正式授权并代表供应商（供应商名称、地址），
提交磋商响应文件正本____份、副本____份。

在此，签字代表宣布同意如下：

1. 若成交，我方将按磋商文件的规定履行合同责任和义务。
2. 我方已详细审查全部磋商响应文件，完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。
3. 我方已详细审阅并同意合同条款中的所有内容，完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。
4. 本磋商响应文件的有效期为自磋商开始日起____个日历日（若成交，磋商响应文件有效期与合同有效期一致）。
5. 我方完全理解并同意磋商文件中有关拒绝磋商的条款。
6. 若我方获得成交资格，我方保证按有关规定向贵方支付招标代理服务费。
7. 与本磋商有关的一切正式往来信函请寄：

供应商名称（公章）：

详 细 地 址：

邮 政 编 码：

电 话：

传 真：

电 子 邮 件 地 址：

开 户 银 行：

账 号：

供应商代表签字：

电话：

手机：

年 月 日

2. 首次报价表（格式）

首次报价表

供应商名称：_____

项目编号： SNJZ-2025-Z037

总报价（人民币：元）
¥：
（大写）

注：本表价格应按总价填写。

供应商代表签字：_____（供应商公章）

日 期：_____

3. 分项报价表 (格式)

分项报价表

供应商名称: _____

项目编号: SNJZ-2025-Z037

序号	服务名称	数量	单位	单价（人民币元）	小计金额（人民币元）	备注
1	微软操作系统及办公软件服务	1	项			
2	国产办公软件及云服务	1	项			
3	国产操作系统	1	项			
4	正版软件管理平台及售后运维服务	1	项			
项目相关附加费用，包括安装、调试、税费、培训费等全部费用，均包含在上述费用中。						
总 计（ 人 民 币 元 ）					¥:	

注：①本表可根据情况扩展；②供应商须按照磋商文件中包含的所有内容进行完整报价。

供应商代表签字： (供应商公章) 日 期：

4. 商务条款响应偏离表（格式）

商务条款响应偏离表

供应商名称： _____

项目编号： SNJZ-2025-Z037

序号	磋商文件 条目号	磋商文件 商务条款内容	磋商响应文件 承诺内容	偏离情况	说明

- 1、本表须按“第三章 商务条款”中所列商务条款进行比较和响应；
- 2、该表必须按照磋商文件要求逐条如实填写，根据情况在“偏离情况”项填写正偏离或负偏离或无偏离，在“说明”项填写正偏离或负偏离原因。
- 3、该表可扩展。

供应商代表签字： _____ (供应商公章)

日期： _____

5. 采购需求与技术要求响应偏离表（格式）

采购需求与技术要求响应偏离表

供应商名称： _____

项目编号： SNJZ-2025-Z037

序号	磋商文件要求	响应文件承诺	偏离情况	说明
1				
2				
3				
...				

1. 本表须按“第六章 采购需求与技术要求”如实逐项填写，不得空项。
2. 响应文件提供的相关产品参数，需与供应商提供的产品技术资料彩页、正规宣传资料保持一致。
3. 该表必须按照磋商文件要求逐条如实填写，根据投标情况在“偏离情况”项填写正偏离或负偏离或无偏离，在“说明”项填写正偏离或负偏离原因。

供应商代表签字： _____ （供应商公章）

日 期：

6. 产品说明一览表（格式）

产品说明一览表

供应商名称： _____

项目编号： SNJZ-2025-Z037

序号	名称	品牌	型号	制造厂家
1	微软操作系统及办公软件			
2	国产办公软件及云服务			
3	国产操作系统			
4	正版软件管理平台			

注：①本表须对本项目涉及的所有软件产品进行说明，须如实逐项填写，不得空项。
② 若无具体型号和注册商标的须特别注明。

供应商代表签字： _____ （供应商公章）

日 期：

7. 资格证明文件

7-1 具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，提供营业执照/事业单位法人证书/非企业专业服务机构执业许可证/自然人身份证。（复印或扫描件加盖公章）

7-2 法定代表人参加磋商时，提供法定代表人证明书；授权代表参加磋商时，提供法定代表人授权书；非法人单位参照执行。（原件编制在响应文件正本中）

7-3 财务状况报告：提供经审计的 2024 年度的财务报告或提交磋商响应文件截止时间前十二个月内银行资信证明；或政府采购信用担保机构出具的投标担保函。（复印或扫描件加盖公章）

7-4 税收缴纳证明：提供磋商响应文件提交截止时间前十二个月内至少一个月已缴纳的纳税凭据或完税证明；依法免税的供应商应提供相关文件证明。（复印或扫描件加盖公章）

7-5 社会保障资金缴纳证明：提供磋商响应文件提交截止时间前十二个月内已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料。（复印或扫描件加盖公章）

7-6 提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的承诺。（原件编制在响应文件正本中）

7-7 提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。（原件编制在响应文件正本中）

7-8 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；供应商未对本采购项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务，提供企业关系关联承诺书。（原件编制在响应文件正本中）

7-9 供应商为中型企业、小型企业、微型企业的，应提供《中小企业声明函》（原件编制在响应文件正本中，格式按“《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2020〕46号）”执行）；供应商为监狱企业的，应提供监狱企业的证明文件（复印或扫描件加盖公章）；供应商为残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》（原件编制在响应文件正本中，格式按“《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）”执行）。

7-2-1 法定代表人证明书（格式，原件编制在响应文件正本中）

法定代表人证明书

致：陕西教育招标有限责任公司				
企 业 法 人	企业名称			
	地址			
	邮政编码			
	工商登记机关			
	税务登记机关			
	统一社会信用代码			
法定 代表 人	姓名		性别	
	职务		联系电话	
	传真			
法定 代表 人 身 份 证 复 印 件	(粘贴处)		法定代表人（签字或盖章）	
			(供应商公章)	
		年 月 日		

注：法人投标时提供。

7-2-2 法定代表人授权书（格式，原件编制在响应文件正本中）

法定代表人授权书

本授权书声明：注册于中华人民共和国的_____（供应商名称）的在下面签字的_____（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权的在下面签字的_____（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就项目编号为_____（项目编号）的_____（项目名称）的磋商，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

法定代表人签字或签章：
公 章：

被授权人签字：
职 务：

附：法定代表人、被授权人身份证复印或扫描件。

<p>法人代表身份证</p>	<p>被授权人身份证</p>
----------------	----------------

7-6 提供具有履行本合同所必需的设备和专业技术能力的承诺。（原件编制在响应文件正本中）

承诺函

项目名称：软件正版化项目

项目编号: SNJZ-2025-Z037

致：陕西教育招标有限责任公司

_____（供应商名称）郑重声明，我公司具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，在合同签订前后随时愿意提供相关证明材料，符合法律法规规定的资格条件。我方对以上声明负全部法律责任。

特此声明。

供应商名称: _____ (供应商公章)

供应商代表: _____ (签字)

地 址: _____

邮 编: _____

电 话: _____

日期：_____

7-7 提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式，原件编制在响应文件正本中）

声 明

项目名称：软件正版化项目

项目编号: SNJZ-2025-Z037

致：陕西教育招标有限责任公司

_____（供应商名称）郑重声明，我公司在参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录，符合法律法规规定的资格条件。我方对以上声明负全部法律责任。

特此声明。

供应商名称: _____ (供应商公章)

供应商代表: _____ (签字)

地 址: _____

邮 编: _____

电话:

日期:

7-8 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；供应商未对本采购项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务，提供企业关系关联承诺书。（格式，原件编制在响应文件正本中）

投标人企业关系关联承诺书

我单位承诺在本项目投标中，不存在与其它投标人负责人为同一人，有控股、管理等关联关系。未对本采购项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

1. 管理关系说明：

我单位管理的具有独立法人的下属单位：_____（没有填无）。

我单位的上级管理单位 _____（没有填无）。

2. 股权关系说明：

我单位控股的单位_____（没有填无）。

我单位_____（没有填无）被_____（控股单位全称）_____单位控股。

3. 单位负责人：_____（没有填无）。

4. 其他与本项目有关的利害关系说明。_____（没有填无）。

我单位承诺以上说明真实有效，无虚假内容或隐瞒。

投标人（公章）：_____

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：_____

日 期：_____

7-9

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （软件正版化），属于（软件和信息技术服务业）行业；
承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（名称及公章）：

日 期：

备注：

1、填写前请认真阅读《工业和信息化部 国家统计局 国家发展和改革委员会 财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）和《财政部、工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46号）相关规定。

2、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

3、供应商提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

4、本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：软件和信息技术服务业。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（名称及盖章）：

日 期：

备注：

1. 填写前请认真阅读《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）相关规定。

监狱企业的证明文件

注：1、根据《司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》财库〔2014〕68号，监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

8. 技术服务方案（证明材料应清晰可辨，否则视为无效）

注：根据磋商文件《第二章》评分细则中“技术服务能力”评分标准的要求自行提供所需方案及证明材料。

9. 履约方案（证明材料应清晰可辨，否则视为无效）

注：注：根据磋商文件《第二章》评分细则中“履约能力”评分标准的要求自行提供所需方案及证明材料。

10. 供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书（格式）

陕西省政府采购供应商 拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我单位在此庄严承诺：

- 1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
- 2、不向政府采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
- 3、不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取中标、成交。
- 4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。
- 5、不采取不正当手段低毁、排挤其他供应商。
- 6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
- 7、不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其它供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。
- 8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构招标采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
- 9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

供应商名称：_____（公章）

供应商代表：_____（签字）

地 址：_____

邮 编：_____

电 话：_____

年 月 日

第六章 采购需求与技术要求

一、项目概况

1. 按照陕西省教育厅办公室下发的关于印发《陕西省教育系统 2024 年推进使用正版软件工作实施方案》通知的文件要求，加强学校正版软件管理，提高正版软件使用效益，降低系统和信息安全风险，为进一步巩固学校的软件正版化工作，提升用户计算机网络安全保障能力，满足我校在教学、科研、管理工作中对正版化办公软件的需求。我校以场地授权、年服务的方式，实现办公区教职工微软操作系统及办公软件服务、国产办公软件及云服务、国产操作系统、正版软件管理平台及售后运维服务的正版化。

二、服务内容

1、建设目标：贯彻落实国家和陕西省关于软件正版化工作的相关政策要求，加强学校正版软件管理，提高正版软件使用效益，降低系统和信息安全风险，为广大师生提供正版软件服务与支持，保障学校办公、教学和科研工作的正常开展。

2、服务标准：实现微软操作系统及办公软件服务、国产办公软件正版化场地授权，为全校办公室、教室、实验室和图书馆等场所的计算机包括教职工电脑和笔记本，提供相关正版软件。

3、服务范围：为全校办公室、教室、实验室和图书馆等场所的计算机包括教职工电脑和笔记本，提供相关正版软件。

4、服务人员配备要求：

4.1 项目经理至少 5 年以上的项目管理经验，熟悉软件正版化流程。

4.2 技术支持工程师需计算机相关专业毕业，软件相关行业工作经验不低于 2 年。

4.3 项目经理人要求：项目经理人需全面负责与甲方的高效对接，确保项目需求与期望被准确理解并有效传达；同时，紧密跟踪项目实施过程，从启动到收尾的每一个环节都严格把控，保障项目按计划顺利推进；在质量进度管理上，制定并执行高标准的质量控制流程和进度监控机制，确保项目成果既符合质量要求又按时完成；面对项目实施中可能出现的争议或问题，项目经理人需迅速响应，运用专业的谈判技巧和问题解决能力，促进双方沟通，寻找最佳解决方案，以维护项目平稳运行及双方良好合作关系。

5、采购内容：包括微软操作系统服务、微软办公软件服务、国产办公软件及云服务及正版软件管理平台及售后服务。服务内容详见下表：

序号	内容	数量
1	微软操作系统及办公软件服务	1 项
2	国产办公软件及云服务	1 项
3	国产操作系统	1 项
4	正版软件管理平台及售后运维服务	1 项

三、技术服务要求

序号	技术/服务项目	技术/服务指标
1	微软操作系统及办公软件服务	<p>★基本要求：</p> <p>涵盖范围：学校办公室、教室、实验室和图书馆等场所的计算机包括教职工电脑和笔记本；</p> <p>授权方式：年场地授权；</p> <p>合约期限：1 年；</p> <p>合约有效期内，软件如有升级版本，授权对升级版本同样有效；</p> <p>合约有效期内价格不得变动。</p>
		<p>操作系统要求：</p> <p>1. 产品语言：至少包括简体中文和英文版本。</p> <p>2. 桌面操作系统要能够支持系统之间轻松传送，可将原有低版本系统上的文件、文件夹、程序设置和系统设置从旧 PC 转移到新 PC。</p> <p>3. 支持自适应性显示器亮度调整。</p> <p>4. 支持用户帐户控制。</p> <p>5. 平台安全稳定。具有基本的安全功能（如内核修补程序保护、服务强化、数据执行保护、地址空间布局随机选择和强制完整性级别），并针对恶意软件和攻击提供增强的防护。</p> <p>6. 支持系统还原。系统还原点在备份中也可用，可从一个更大的还原点列表中进行选择。</p> <p>7. 支持操作系统疑难解答，可诊断并解决常见的操作系统和硬件问题，针对一些不同类型的问题提供内置的疑难解答程序。</p>

	<p>8. 支持自动化的启动修复工具来诊断和恢复无法启动的系统。如果遇到无法成功启动的情况，操作系统会自动加载启动修复，扫描 PC 中的问题（比如注册表损坏、系统文件丢失或启动配置数据无效），并在可能的情况下自动修复，确保能够重新启动。</p> <p>9. 支持从其他电脑远程访问某台电脑上的文件和程序。能够进行脱机操作，自动将电脑和网络上的内容同步。</p> <p>10. 支持智能输入和最近搜索。它可根据之前的搜索呈现输入建议，并动态过滤这些建议来帮助缩小结果。</p> <p>11. 支持操作系统内置支持的本地全局搜索。只需在搜索框中输入少许字母，就会显示匹配的文档、图片、音乐、电子邮件和其他文件的列表，所有内容都排列在相应的类别下。还可以直接在开始菜单中搜索控制面板任务，以便快速调整计算机设置。</p>
	<p>办公软件要求：</p> <p>1. 分别支持 Windows 平台和 mac 平台。</p> <p>2. 须包含以下组件：</p> <p>1) 文字处理软件（word）</p> <p>2) 电子表格软件（excel）</p> <p>3) PPT 演示软件（PowerPoint）</p> <p>4) 电子邮件访问软件（outlook）</p> <p>5) 电子笔记本软件</p> <p>提供以结果为导向的用户界面；</p> <p>1) “上下文选项卡”可智能感知用户操作。</p> <p>2) 智能标记等可以出现在所有应用程序中。</p> <p>3) 须提供智能文档（SmartDoc）的操作。</p> <p>4) 须提供智能图形（SmartArt）的制作。</p> <p>5) 应用程序组件之间可以相互沟通，最大限度地实现数据再利用。</p> <p>3. 须包含不少于 12 类不同应用领域的 300 多个函数。</p> <p>4. 须提供数据分析和处理能力，包括筛选数据、分类汇总、规划求解、最优化方案统计。</p> <p>5. 须提供专业化的数据分析工具库，如回归分析。</p> <p>6. 须提供数据透视分析功能和切片器功能。</p>

		<p>7. 须提供数据分析的迷你图设计。</p> <p>8. 提供增强的条件格式功能。</p> <p>9. 提供电子邮件组件。</p> <p>10. 提供面向工作成果的用户界面，可使用户从收集预定义样式、表格格式、列表格式、图形效果等内容的库中进行挑选。</p> <p>11. 能够将网上的模板嵌入各种应用程序中。</p> <p>12. 采用基于 Open XML 的文件格式。</p> <p>13. 提供文档检查器。</p> <p>14. 提供文字处理软件文档的分段保护功能。</p> <p>15. 提供更为严格的文档密保机制。</p> <p>16. 提供共同创作功能，允许团队中的多人在同一时刻，利用多个办公软件应用程序，对同一服务器文档的不同章节进行编辑，并可同步更新。</p> <p>17. 能够与前端内容创建应用集成，包括（团队协作、门户技术、内容管理、业务流程和表格、企业搜索、商业智能和与第三方应用的连接性支持）。</p> <p>18. 提供丰富的扩展和开发能力，IT 人员和高级用户可以通过 VBA 技术、XML 技术、VS.net 开发定制。</p> <p>19. 提供跨越手机、电脑、浏览器的使用新体验：</p> <p>1）在云、数据中心和混合环境中提供最佳办公体验。</p> <p>2）包括统一沟通、企业协作、商业智能、企业项目管理在内的多种解决方案供选择。</p>
		<p>★授权期限：一年；售后服务期限：一年；</p>
		<p>要求提供软件合法来源渠道证明文件（包括但不限于原厂授权及售后服务承诺函等）资料。</p>
2	国产办公软件及服务	<p>★基本要求：</p>
		<p>授权方式：办公软件客户端年场地授权，满足我校教职工、在校学生及固定资产设备合法使用。（提供证明文件）。</p>
		<p>流式软件功能要求：</p>
		<p>1. 投标产品提供运行在 Windows 操作系统上运行的 office 办公软</p>

	<p>件产品，包含文字处理、表格计算、幻灯片演示三个组件。</p> <p>2. 投标产品支持窗口多组件/整合模式，支持进行单窗口多标签的拆分与组合，在多窗口模式下支持在系统任务栏显示多主窗口。</p> <p>3. 文件格式要求：所投办公软件能成.doc/docx/dot/wps/xls/xlsx/xlt/et/ppt/pptx/pps/dps 等文件格式。（需提供有效证明文件或者截图进行证明）</p> <p>4. 投标产品符合国家课证融通规划，软件入围国家计算机等级一、二级考试体系，同时入围教育部 1+X 职业技能认证考试体系。（提供证明文件）。</p> <p>5. 文字模块支持截图取字功能，对截图和已有图片进行内容识别。</p> <p>6. 文字模块导航窗格，支持目录导航、章节导航、书签导航功能。文字模块智能目录导航，自动识别文档结构，实时调整文档目录；标题格式不用调整样式，也可智能自动生成目录。</p> <p>7. 文字模块提供横竖页工具，可以不插入分隔符即可随意新建横版或竖版空白页。</p> <p>8. 文字模块支持“翻译”功能，能支持 7 种语言（中文，英语，韩语，日语，法语，德语，西班牙语）互相翻译转换，同时支持“划词翻译”功能。（需提供有效证明文件或者截图进行证明）</p> <p>9. 表格模块支持在表格中一键插入求和、计数、平均值等常用公式。支持多列数据合并操作。支持单元格数据的循环引用。</p> <p>10. 表格模块支持右键插入行数的手动输入，便于一次性插入多行。</p> <p>11. 表格模块支持筛选计数功能，让用户可以直观地了解当前内容所在列中出现的次数，并支持对计数结果进行导出，提高用户数据分析的便捷性。</p> <p>12. 表格模块支持表格的快速合并选择，支持教师用户一键选择合并居中、合并单元格、合并相同单元格、合并内容、取消合并单元格、拆分并填充内容。</p> <p>13. 表格模块在文本输入时，须能提供推荐列表，在教师输入内容即便不是首个字，也可以提供下拉推荐列表，帮助提高录入的速度和准确性。</p>
--	---

	<p>14. 演示模块支持智能图形（SmartArt），至少满足多种图示类型，如层次结构、列表、循环、流程等图形类型。</p> <p>15. 演示支持幻灯片文件及相关媒体文件直接打包成文件夹。持将幻灯片背景另存为图片。</p> <p>16. 演示模块支持将文档保存为视频格式和放映中录制视频。</p> <p>17. 演示模块,可支持手机移动 OFFICE 客户端进行控制 PC 端 OFFICE 放映的演示文档，实现把手机变成遥控器，便于演讲人能随时切换演示文档。（需提供有效证明文件或者截图进行证明）</p> <p>★基本要求：</p> <p>1. 授权方式：办公软件客户端年场地授权，满足我校教职工、在校学生及固定资产设备合法使用。（提供证明文件）。</p> <p>版式软件功能要求：</p> <p>1. 在 Windows 系统下，支持 PDF、OFD、CAJ 格式文档打开、保存、全屏展示等功能。可同时打开多个 PDF、ODF、CAJ 文档，支持在功能区上创建新的选项卡或重新调整现有的选项卡，并进行多文档选择切换。（需提供有效证明文件或者截图进行证明）</p> <p>2. 支持对常用文件夹/文件进行管理，支持新增、移除常用文件夹/文件，支持文件类型筛选、按文件名称、文件大小或修改时间进行排序，支持新建文件夹和删除文件。</p> <p>3. 支持 mobi、epub 等电子书格式在线预览、调整阅读背景、调整显示字体等功能。</p> <p>4. 导航窗格，支持目录导航、书签导航、缩略图导航等功能。</p> <p>5. 支持文字编辑，包含字体、字号、颜色编辑；支持段落编辑，编辑时文本将自动重排；支持图形和图像编辑，对对象进行移动、缩放、旋转、翻转、透明度、替换、删除，调整图层排序。</p> <p>6. 支持通过多种方式批注工具进行注释，包括但不限于文字注释，高亮标注，下划线，删除线，插入/替换符，区域高亮，形状/图形，随意画进行标注。支持将注释通过超级注解模式（即注释内容和注解一一对应）进行阅读查看。</p> <p>7. 支持多种文档间的转换，包括但不限于：CAJ 格式文档一键转 PDF；PDF 转 OFD、OFD 转 PDF、PDF 转 Word（OCR 增强转换），PDF</p>
--	---

	<p>转 Excel，PDF 转 PPT，PDF 转 TXT，图片转 PDF，PDF 转图片。</p> <p>8. 支持对 PDF 文档页面进行合并，拆分，替换页面，提取页面等操作；支持通过多种方式（空白页、文件、图片、扫描仪、剪切板）插入页面到现有 PDF 文档中。</p> <p>9. 支持对文档阅读、文档编辑、文档打印、文档复制、文档注释、插入和删除等内容进行控制，加密后的文档无法执行相应操作。</p> <p>云服务功能：</p> <p>1、提供初始 500 个高级版云服务成员账号用户订阅许可（账号上限在校教职工）。每账号不少于 365G 云存储空间，企业空间总空间 365G*用户数，支持空间自定义分配。</p> <p>2、支持在线文档应用：在内容创建过程中，支持@引用云文档、联系人、时间等信息，支持插入表格、电子表格、思维导图、流程图、分割线、超链接等素材，支持引入地图、视频、音乐平台链接地址，以富文本形式显示。</p> <p>3、云文档具备安全管控功能，支持团队文档水印，团队文档分享范围管控，文档流转安全管控（禁止分享到企业/团队外）</p> <p>4、企业云服务支持企业通讯录可见性自定义设置，有效保障组织架构信息不被任意查看。</p> <p>5、提供文档安全管控能力，支持团队文档水印、团队文档分享范围管控、文档流转安全管控（禁止分享到学校/团队外）的能力；支持 IP 访问限制，可实现内网禁止个人账号登录，外网访问企业文档受权限限制，形成数据安全屏障。</p> <p>6、支持 PDF 版式文件格式互转功能，可与 Word、Excel、PPT 格式文档相互转换。支持 PDF 编辑、压缩、拆分、合并、水印的能力。</p> <p>7、支持实时通讯能力，支持@组织内成员，一对一单聊会话和创建群聊会话；会话支持设置消息免打扰、聊天列表置顶等功能。（需提供有效证明文件或者截图进行证明）</p> <p>8、提供可以共享协作的日历服务，可以将日历分享给其他人，其他人可以根据分享者配置的编辑、查看、仅查看忙闲权限，对于分享者的日历进行管理和查看。日程可以分享到聊天，选择参与人。</p> <p>9、支持会议功能，可基于文档发起会议功能，并邀请其他成员参</p>
--	---

		<p>与；支持单独创建会议，通过会议 ID 或者链接可进行在线会议，可提供云文档共享、屏幕共享多种内容共享方式。应用版成员权益每月每账号 600 分钟，支持 50 方同时在线）。（需提供有效证明文件或者截图进行证明）</p> <p>10、支持表单功能，可创建基础表单、考试、打卡、接龙等多种常用信息采集表，提供多种常用模板，并且支持链接、二维码、海报、微信、QQ 等方式进行邀请填写，后台自动生成 Excel 表格和填报情况汇总。（需提供有效证明文件或者截图进行证明）</p> <p>★授权期限：一年；售后服务期限：一年。</p> <p>要求提供软件合法来源渠道证明文件（包括但不限于原厂授权及售后服务承诺函等）资料。</p>
3	国产操作系统 50 套	<p>1. 内核版本：支持 4.19、5.10 内核，同一镜像在系统安装时支持选择内核版本，且双内核均需通过国家安全可靠测评。</p> <p>2. CPU 支持：支持 ARM、LoongArch、 MIPS、SW64、x86 等平台架构的 CPU。</p> <p>3. 桌面环境：集成自研统一桌面环境，具备桌面图标自动分类整理，对应用程序、文档、图片、文件夹等进行一键归类整理，自定义集合区域尺寸、图标大小等。（提供软著证书、功能截图并加盖厂商公章）</p> <p>4. 系统功能：提供数据迁移、跨端协同、语音记事本、邮箱软件等智能易用功能，支持全文搜索、多关键词混合搜索、在用户主目录内的任意位置正常使用（HOME 或数据盘）。（提供软著证书、功能截图并加盖厂商公章）</p> <p>5. 系统管理：预装自研磁盘管理器，支持硬盘健康检测、分区表错误检测、坏道检测与修复、分区挂载与卸载、数据安全擦除、逻辑卷管理；支持 FIDO2 协议的 Passkey 设备，可实现通过 Passkey 设备进行系统的登录、解锁、提权认证当用户忘记系统登录密码后，支持在公网环境下通过手机号或邮箱的方式快速找回密码，也支持在登录界面查看开机密码提示，辅助找回密码。（提供软著证书、系统功能截图并加盖厂商公章）</p> <p>6. 外设管理：集成自研打印管理器，支持添加和删除打印机，支持</p>

		<p>故障自动排查、多驱动自动推荐、内置常用驱动下载导航、支持图片批量打印管理。（提供软著证书、系统功能截图并加盖厂商公章）</p> <p>7. 浏览器：预装同品牌自研浏览器，且支持账号云同步功能，支持同步浏览器书签和密码，浏览器云账号和系统云账号保持一致；浏览器获得商用密码产品二级认证。（提供同品牌自研浏览器软著、功能截图、及商用密码产品二级认证证书）</p> <p>8. AI 服务：系统内置自研 AI 助手，支持接入在线模型、本地模型、私有化部署模型，支持自定义划词 AI 快捷指令、MCP, AI 助手应符合国家对生成式 AI 的监管要求（如备案、登记等）。（提供软著证书、功能截图、备案截图并加盖厂商公章）</p> <p>9. 系统安全：预装安全中心软件，具备病毒防护、网络防护、帐户安全、应用安全、联网控制、外设管理、文件审计、文件保护等管控；提供开发者模式图形化开启设置，支持 root 权限安全管控。（提供软著证书、功能截图并加盖厂商公章）</p> <p>10. 系统运维：提供无服务中心的远程协助工具，支持在局域网和公共网络环境下均可完成远程协助。支持强制握手协议，主控端发起请求后，必须经过受控端确认方可建立连接。支持受控端一键取消控制权，保证受控端安全。（提供软著证书、功能截图并加盖厂商公章）</p> <p>11. 系统升级：提供系统更新与升级功能，支持在图形界面设置不升级系统版本仅单独获取安全漏洞和兼容性相关更新，支持保障安全升级的主备双根分区，且在系统中有 RootA 和 RootB 标识符，在系统升级后支持回滚到之前的状态，并保留用户个人数据。（提供系统功能截图并加盖厂商公章）</p> <p>12. 备份还原：提供图形化备份还原功能，支持系统备份还原、数据备份还原、整机备份还原等。</p>
4	正版软件 管理平台 维护及售 后运维服 务	<p>★基本要求</p> <p>1. 正版授权管理平台要求满足学校师生及固定资产产品合法使用。</p> <p>2. 授权期限：一年；</p> <p>3. 授权有效期内，软件如有升级版本，授权对升级版本同样有效；</p> <p>功能要求：</p>

1. 正版软件管理平台需部署在学校，且支持私有云平台部署。
2. 平台须同时支持 IPV4 和 IPV6。
3. 正版软件管理平台应是基于 B/S 技术架构，为降低维护成本和系统代码层的安全，编程语言应当使用 C++、QT、PHP、NodeJs 等主流编程语言。
4. 正版软件管理平台需采用统一的标准接口开发，需完成与本校的统一身份认证系统进行对接，对接方式包括（但不限于）单点登录，支持中间表方式对用户信息进行对接。
5. 正版软件管理平台需自带独立的用户管理系统。能支持在软件资源管理与服务平台内对用户信息进行编辑。
6. 权限管理：具有统一的权限管理中心，支持权限的分级授权管理。具有完备的权限控制体系，包括组织授权、用户授权、角色授权、岗位授权、功能授权、操作权限、字段权限以及多维度的数据授权。
7. 激活方式，用户安装操作系统和软件后，客户端免安装，应自动连接至激活服务器进行激活，激活过程用户无须输入密钥，保障密钥安全；在用户使用统一身份认证系统账号密码登录以后，直接通过点击即可完成整个激活操作。且一旦发生激活问题，激活客户端应当给出简单快捷的解决方案。
8. 使用技巧：在本地资源发布使用说明，内容包括平台或要求的使用技巧，形式包括视频或文件。须提供不少于 200 个相应的视频资料，并且存放于采购人存储服务器中。
9. 支持移动端问题处理：面向用户提供移动端微信自助问题搜索，能快速查找并解决问题。
10. 正版软件管理平台应当支持实验室、机房等大批量的计算机激活，激活过程中，机房的客户机需要能在无人干预的情况下自动完成激活操作。
11. 整个激活过程，应当保证不泄露（包括密钥在内）任何的涉密信息。激活客户端应当保证无法被反编译。
12. 激活客户端：定制激活客户端，须免安装、用户自助激活，激活过程用户无须输入密钥，保障密钥安全；
13. 补丁更新：要求平台集成补丁服务器功能，提供软件补丁的分

析检测和下载安装；实现平台与补丁更新服务器数据的实时同步；

14. 正版软件管理平台提供商一年应当提供不少于 4 次的更新服务，服务内容应当包括：软件、文档、视频资料更新；正版软件管理平台定制开发；身份认证地接；正版软件管理平台系统优化；

15. 监控管理功能：监控平台服务器、激活服务器、补丁服务器等运行状况，实时了解服务器健康状态，监控内容不限于 CPU、内存使用率、硬盘使用空间检测、服务器补丁安装提醒、服务器攻击智能提醒等，所有监控数据都在平台中可查。

16. 平台具有统计计算机信息的功能，包括但不限于 MAC 地址、版本号、安装时间、所属人等；

17. 正版软件管理平台的系统网站（包括管理后台），兼容不同的浏览器，可根据本校的需求进行一定的定制。

18. 正版软件管理平台提供的服务，应符合第三方软件提供公司的使用管理规范。

19. 数据的存储和传输，正版软件管理平台的关键数据须加密存储和传输。

20. 正版软件管理平台提供商，应提供完备的正版软件管理平台数据（包括软件和镜像、数据资料、日志）等在内的数据备份策略和故障恢复策略。在可能的情况下，正版软件管理平台提供商需要进行服务器负载均衡和主从服务器的部署。

21. 满足并发处理要求：支持 ≥ 500 人并发访问、下载。

22. 本校管理员可通过正版软件管理平台的管理后台对系统的以下数据进行自主管理和维护：

a) 正版软件管理平台网站的 banner、通告、技术支持联系信息。

b) 新增、编辑、删除常见问题、帮助文档、学习资源（包括文档资源和视频资源）、通知公告等内容。

c) 新增软件资源和手机 APP，编辑、禁用、启用、删除已有软件资源和手机 APP。

23. 日志管理：提供日志功能（登录日志、操作日志），该模块可查看用户在系统内的操作。包含业务数据录入、修改、提交、删除等操作，日志信息不可删除、不可修改。日志保存至少六个月。

24. 数据统计管理：包含平台访问量、软件下载量、软件激活量等数据分析及平台使用报告，能够针对一种和多种软件安装情况对用户下载量和软件下载量进行相应实时统计，并以浏览器模式查看分类统计；能以各种格式导出或打印软件使用报告；支持数据大屏输出。（需提供有效证明文件或者截图进行证明）

25. 系统巡检，正版软件管理平台服务提供商应提供对系统的定期巡检，巡检内容包括（但不限于）正版软件管理平台服务器运行情况监测、KMS 服务器检查、激活测试、下载测试、系统及应用服务系统的补丁更新、数据备份检查。巡检频率不得少于 1 个月每次。每次巡检应当出具相应的巡检报告，并将巡检报告发送给负责系统对接和管理的老师。巡检发现问题应当在 24 小时内完成处理。

软件检查及分析服务要求：

1. 提供软件检查工具，自行采集操作系统、杀毒软件、办公软件等信息；根据用户需求，可以在平台后台添加检查的软件；并提供检查工具的自主知识产权的软件著作权登记证书；

2. 提供台账统计工具，建立软件按台账，包括电脑的部门信息、人员信息、IP 地址、MAC 地址、软件名称及版本等数据，要求数据统计格式必须和陕西省版权局要求格式内容一致；提供由陕西省版权协会的正版软件检查认证证书；

3. 台账工具提供免安装版和安装版两种方式供用户选择，免安装版可直接运行完成数据采样，安装版可实现实时数据更新功能。（需提供截图证明）

3. 内容分析服务：支持统计网内用户使用终端类型数目，终端使用分布。支持终端操作系统种类区分及数量统计；

4. 日志分析服务要求：支持“应用明细”统计；支持“协议定制”功能，跟踪统计指定的协议应用情况；针对并发连接数的指定时段应用明细统计；帐号登陆事件日志，支持图片等查询；访问事件日志；

5. 配合采购人进行正版化检查工作，规划、牵头实施软件正版化检查，确保校内办公终端操作系统、办公软件、杀毒软件符合正版化工作要求。

	<p>集成服务要求：</p> <p>1. 要求依照采购人统一身份认证平台的接口规范，实现单点登陆升级，并集成到统一身份认证系统中或根据学校相关集成要求，实现其它方式集成；</p> <p>2. 软件管理：通过该模块对校内提供的各项软件服务进行管理和维护，通过上传和发布功能在软件库中更新和维护软件的信息。</p> <p>3. 要求 WPS 可对接学校 OA 系统，实现 OA 对 WPS OFFICE 的直接调用功能。</p> <p>4. 提供运维工单系统，用户可通过平台进行运维申请，相关公司运维人员及学校负责人员可实时收到短信提醒，并关注处理过程及处理结果。（需提供截图证明）</p> <p>5. 提供人工智能体验功能，提供不低于三家市场主流 AI 对话体验服务，能够自主完成人机互动。（需提供截图证明）</p>
	<p>★提供一年不少于 60 天驻场服务；</p>
	<p>提供软件著作权登记证书</p>

注：标注“★”的参数或要求属于实质性响应要求，如果出现负偏离或不响应，按无效文件处理。

本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：软件和信息技术服务业。